Додаток 1

до рішення Южненської міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024р.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положення**

**про призначення та виплату стипендій**

**Південнівської міської ради імені Миколи Гузика**

**обдарованим дітям та молоді міської територіальної громади**

**І. Загальні положення**

1.1. Положення  про  призначення та виплату стипендій Південнівської міської ради імені Миколи Гузика обдарованим дітям та молоді міської територіальної громади (далі – Положення) регламентує порядок призначення та виплати стипендій за досягнення значних успіхів за останніх три роки, у сфері освіти, культури та у громадській діяльності.

1.2. Стипендія Південнівської міської ради імені Миколи Гузика обдарованим дітям та молоді міської територіальної громади запроваджена з метою подальшої реалізації державної політики у сфері створення сприятливих умов для виявлення обдарованої молоді та набуття нею навичок і знань; розкриття творчого потенціалу, виявлення всіх, хто наділений виключними творчими здібностями і талантом та здатні досягти високих результатів у сфері науки, освіти, мистецтва та культури; підтримки і стимулювання обдарованої молоді міської територіальної громади.

**ІІ. Порядок призначення стипендій**

**Південнівської міської ради імені Миколи Гузика**

**обдарованим дітям та молоді міської територіальної громади**

2.1. Стипендія Південнівської міської ради імені Миколи Гузика обдарованим дітям та молоді міської територіальної громади призначається за номінаціями:

- **основи наук;**

- **найвищі результати ЗНО;**

**- творчі досягнення;**

**- активна участь в громадській діяльності.**

**2.2.** Стипендія Південнівської міської ради імені Миколи Гузика призначається обдарованим дітям та молоді міської територіальної громади віком до 18 років, які є учнями закладів загальної середньої освіти, вихованцями закладів позашкільної освіти, гуртків та студій, членами творчих колективів, мешканці громади, які мають високий та достатній рівень навчальних та творчих досягнень і виявили особливі успіхи:

 - отримали найвищі бали в зовнішньому незалежному оцінюванні щонайменше з одного навчального предмета (від 190 до 200 балів);

 - стали переможцями Міжнародних та Всеукраїнських учнівських олімпіад, турнірів, конкурсів, фестивалів, які мають офіційний статус та проводяться Міністерством освіти і науки України, Одеською обласною державною адміністрацією;

 - стали переможцями Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України;

 - стали переможцями і лауреатами Міжнародних та Всеукраїнських творчих конкурсів, фестивалів, виставок, вернісажів, які мають статус заходів, що проводяться Міністерствами культури та освіти і науки України, Одеською обласною державною адміністрацією;

 - лідери дитячих та молодіжних громадських організацій, спілок, учнівського самоврядування, беруть активну участь в громадському житті Южненської міської територіальної громади.

 2.3. Критерії оцінювання стипендіатів обдарованих дітей та молоді у номінації: **«Основи наук»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Здали** | **Кількість балів** | **Кількість балів** | **Кількість балів** |
| ЗНО | 100(200 балів) | 90(199-190балів) | 80(189-180 балів) |
| **Зайняті місця** | **І місце** | **ІІ місце** | **ІІІ місце** |
| Міжнародні олімпіади | 100 | 100 | 100 |
| Всеукраїнські олімпіади | 90 | 90 | 90 |
| Обласні олімпіади | 90 | 80 | 70 |
| Міські олімпіади | 50 | 40 | 30 |
| МАН Всеукраїнський етап  | 90 | 90 | 90 |
| МАН обласний етап  | 90 | 80 | 70 |

 **«Творчі досягнення»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Зайняті місця** | **І місце** | **ІІ місце** | **ІІІ місце** |
| Міжнародні конкурси | 100 | 90 | 80 |
| Всеукраїнські конкурси | 80 | 70 | 60 |
| Обласні конкурси | 50 | 40 | 30 |
| Міські конкурси | 30 | 20 | 10 |

 **«Активна участь в громадській діяльності»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Діяльність на рівні:** | **закладу** | **громади** | **області** |
| 1. Розробка та реалізація програм | 60 | 80 | 100 |
| 2. Участь в розробці та реалізації програм | 50 | 70 | 90 |
| 3. Суспільно – політична діяльність (Президент школи, волонтер, член молодіжної ради, організатор масових заходів та інше)  | 60 | 80 | 100 |

2.4. Кількість стипендій за кожну номінацію визначається комісією, виходячи з рівня здобутків кандидатів.

2.5. Визначення стипендіатів з числа кандидатів здійснюється окремо за кожною номінацією.

2.6. Кандидатури на призначення стипендії визначаються щорічно на підставі клопотання закладів загальної середньої освіти, закладів позашкільної освіти, закладів культури, творчих спілок та колективів, батьків.

2.7. Для підготовки подання щодо визначення кандидатур на призначення стипендії надаються такі документи:

- клопотання про призначення стипендії;

- відомості про досягнення кандидатів, що підтверджуються копіями дипломів, грамот, сертифікатів, похвальних листів тощо;

- копія свідоцтва про народження.

2.8. Випускники закладів загальної середньої освіти, які закінчують навчальний заклад у поточному році і продовжують навчання у вищих навчальних закладах мають право на отримання стипендії,

2.9. Стипендія призначається на один календарний рік та виплачується щомісяця протягом всього поточного року.

## ІІІ. Робота комісії по призначенню та виплаті стипендій

**Південнівської міської ради імені Миколи Гузика**

**обдарованим дітям та молоді міської територіальної громади**

 3.1. Забезпечення дотримання вимог щодо висунення кандидатів та присудження стипендії здійснюється комісією з питань призначення стипендії Південнівської міської ради імені Миколи Гузика обдарованим дітям та молоді міської територіальної громади (далі – Комісія), яка діє на підставі Положення  про  призначення та виплату стипендій Південнівської міської ради імені Миколи Гузика обдарованим дітям та молоді міської територіальної громади.

3.2. До складу комісії входить голова, заступник голови, секретар та інші члени комісії. Члени комісії виконують обов'язки на громадських засадах.

 3.3. До повноважень комісії належать: розгляд клопотання та інформації про результати досягнень кандидатів на отримання стипендії Південнівської міської ради імені Миколи Гузика.

 3.4. Формою роботи Комісії є засідання, на якому головує голова Комісії, а в разі його відсутності – заступник голови Комісії. Підготовку матеріалів для розгляду на засідання Комісії забезпечує його секретар.

 3.5. Засідання Комісії є правомочним за наявності не менше ніж двох третин її членів.

 3.6. Документи на призначення стипендії надаються секретарю комісії протягом 15 днів з дня оголошення роботи комісії щодо призначення та виплати стипендії. Після отримання документів, протягом двох тижнів, комісія проводить засідання та визначає стипендіатів.

 3.7. Після обговорення кандидатів на стипендію, розгляду представлених документів Комісія шляхом відкритого голосування (шляхом найбільшої кількості голосів членів Комісії щодо кожного кандидата) визначає стипендіатів. У разі рівної кількості голосів, голова Комісії має переважне право голосу.

3.8. За результатами розгляду Комісії має право вносити пропозиції Південнівської міської ради щодо змін кількості стипендій, але в межах виділеного фінансового ресурсу на їх виплату у поточному році.

3.9. Рішення про призначення стипендії приймається комісією з питань визначення кандидатур з числа обдарованих дітей, молоді та педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів Южненської міської територіальної громади на призначення стипендії Південнівської міської ради імені Миколи Гузика та затверджується Розпорядженням міського голови. Розпорядження міського голови є підставою для цільового спрямування коштів місцевого бюджету.

**ІV. Фінансування**

4.1. Розмір стипендії становить 2000 грн.

4.2. Незалежно від терміну проведення засідання комісії стипендія нараховується та виплачується щомісячно протягом всього поточного календарного року.

4.3. Фінансування видатків, пов’язаних з виплатою стипендії, здійснюється за рахунок асигнувань, передбачених в міському бюджеті на реалізацію цільової соціальної програми «Молодь Южненської територіальної громади».

**Секретар Южненської міської ради Ігор ЧУГУННИКОВ**

Виконавець: Юлія БУЛОХОВА

Додаток 2

до рішення Южненської міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024р.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Положення**

**про  призначення та виплату стипендій**

**Південнівської міської ради імені Миколи Гузика**

**педагогічним працівникам, керівникам гуртків та колективів**

**міської територіальної громади**

**І. Загальні положення**

1.1. Положення  про  призначення та виплату стипендій Південнівської міської ради імені Миколи Гузика педагогічним працівникам, керівникам гуртків та колективів (далі – Положення) регламентує порядок призначення та виплати стипендій педагогічним працівникам, керівникам гуртків та колективів, які підготували переможців у сфері освіти, культури та у громадській діяльності міської територіальної громади за останніх три роки.

1.2. Стипендія для педагогів, керівників гуртків та колективів – це фінансова підтримка, що надається з метою заохочення до участі в громадській, науковій діяльності та реалізації соціально-значущих творчих проектів, забезпечення економічних і соціальних гарантій самореалізації особистості та є засобом стимулювання творчо працюючих працівників щодо подальшого розвитку освітньої та культурної системи міської територіальної громади.

**ІІ. Порядок призначення стипендій**

**Південнівської міської ради імені Миколи Гузика**

**педагогічним працівникам, керівникам гуртків та колективів**

**міської територіальної громади**

2.1. Стипендія Південнівської міської ради імені Миколи Гузика призначається педагогічним працівникам, керівникам гуртків та колективів міської територіальної громади, які є працівниками закладів загальної середньої освіти, закладів позашкільної освіти, закладів культури, творчих спілок та колективів міської територіальної громади.

2.2. Кількість стипендій – 3 (три).

2.3. Стипендія Південнівської міської ради імені Миколи Гузика призначається педагогічним працівникам, керівникам гуртків та колективів, які підготували переможців:

- ІІІ (обласного) та ІV етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових навчальних предметів Всеукраїнських учнівських олімпіад з навчальних предметів (далі – олімпіади);

- IІ (обласного) та ІІІ (Всеукраїнського) етапу конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів – членів Малої академії наук України (далі – конкурс – захист);

- міжнародних, всеукраїнських, обласних конкурсів, турнірів, чемпіонатів;

Стипендія Південнівської міської ради імені Миколи Гузика призначається педагогічним працівникам, керівникам гуртків та колективів за:

- розробку підручників, навчально-методичних посібників, рекомендованих до використання Міністерством освіти і науки України;

- призові місця в ІІ (обласному) та ІІІ (Всеукраїнському) конкурсі «Учитель року» та інших фахових конкурсів.

2.4. Критерії оцінювання педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів у номінації:

**«Основи наук»**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **1.** | **Підготовка учнів** | **І місце** | **ІІ місце** | **ІІІ місце** |
|  | ЗНО | 100(200 балів) | 90(199-190балів) | 80(189-180 балів) |
| **2.** | **Підготовка переможців** |  |  |  |
|  | Міжнародні олімпіади | 100 | 100 | 100 |
|  | Всеукраїнські олімпіади | 90 | 90 | 90 |
|  | Обласні олімпіади | 90 | 80 | 70 |
|  | Міські олімпіади | 50 | 40 | 30 |
|  | МАН Всеукраїнський етап  | 90 | 90 | 90 |
|  | МАН обласний етап  | 90 | 80 | 70 |
| **3.** | **Розробка підручників, рекомендованих до використання Міністерством освіти і науки України** | 100 |
| **4.** | **Конкурси педагогічної майстерності:** | **І місце** | **ІІ місце** | **ІІІ місце** |
|  | Всеукраїнський етап | 100 | 100 | 100 |
|  | Обласний етап | 100 | 80 | 60 |
|  | Міський етап | 60 | 50 | 40 |

**«Творчі досягнення»**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Діяльність** | **І місце** | **ІІ місце** | **ІІІ місце** |
| Міжнародні конкурси | 100 | 90 | 80 |
| Всеукраїнські конкурси | 80 | 70 | 60 |
| Обласні конкурси | 50 | 40 | 30 |
| Міські конкурси | 30 | 20 | 10 |

2.5. Кандидатури на призначення стипендії визначаються щорічно на підставі клопотання закладів загальної середньої освіти, закладів позашкільної освіти, закладів культури, творчих спілок та колективів.

2.6. Заклади освіти, культури, творчі спілки та колективи Південнівської міської територіальної громади подають секретарю комісії списки претендентів на стипендії з підтверджуючими документами, копії нагород (грамоти, дипломи, інші документів), копію паспорта.

2.7. Незалежно від терміну проведення засідання комісії Стипендії нараховуються та виплачуються щомісячно протягом всього поточного календарного року.

2.8. Стипендія виплачується протягом календарного року незалежно від отримання стипендіатом інших грошових виплат (заробітна плата, гонорари тощо).

**ІІІ. Робота комісії по призначенню та виплаті стипендій**

**Південнівської міської ради** **імені Миколи Гузика**

**педагогічним працівникам, керівникам гуртків та колективів**

**міської територіальної громади**

 3.1. Забезпечення дотримання вимог щодо висунення кандидатів та присудження стипендії здійснюється комісією з питань призначення стипендії Південнівської міської ради імені Миколи Гузика педагогічним працівникам, керівникам гуртків та колективів міської територіальної громади (далі – Комісія), яка діє на підставі Положення  про  призначення та виплату стипендій Південнівської міської ради імені Миколи Гузика педагогічним працівникам, керівникам гуртків та колективів міської територіальної громади.

3.2. До складу комісії входить голова, заступник голови, секретар та інші члени комісії. Члени комісії виконують обов'язки на громадських засадах.

 3.3. До повноважень комісії належать: розгляд клопотання та інформації про результати досягнень кандидатів на отримання стипендії міського голови.

 3.4. Формою роботи Комісії є засідання, на якому головує голова Комісії, а в разі його відсутності – заступник голови Комісії. Підготовку матеріалів для розгляду на засідання Комісії забезпечує його секретар.

 3.5. Засідання Комісії є правомочним за наявності не менше ніж двох третин її членів.

 3.6. Документи на призначення стипендії надаються секретарю комісії протягом 15 днів з дня оголошення роботи комісії щодо призначення та виплати стипендії. Після отримання документів, протягом двох тижнів, комісія проводить засідання та визначає стипендіатів.

 3.7. Після обговорення кандидатів на Стипендію, розгляду представлених документів Комісія шляхом відкритого голосування (шляхом найбільшої кількості голосів членів Комісії щодо кожного кандидата) визначає стипендіатів. У разі рівної кількості голосів, голова Комісії має переважне право голосу.

3.8. За результатами розгляду Комісії має право вносити пропозиції до Південнівської міської ради щодо змін кількості Стипендій, але в межах виділеного фінансового ресурсу на їх виплату у поточному році.

3.9. Рішення про призначення стипендії приймається комісією з питань визначення кандидатур з числа обдарованих дітей, молоді та педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів міської територіальної громади на призначення стипендії Південнівської міської ради імені Миколи Гузика та затверджується Розпорядженням міського голови. Розпорядження міського голови є підставою для цільового спрямування коштів місцевого бюджету.

**ІV. Фінансування**

4.1. Розмір стипендії становить - 2000 грн.

4.2. Незалежно від терміну проведення засідання комісії стипендія нараховується та виплачується щомісячно протягом всього поточного календарного року.

4.3. Фінансування видатків, пов’язаних з виплатою стипендії, здійснюється за рахунок асигнувань, передбачених в міському бюджеті на реалізацію цільової соціальної програми «Молодь Южненської територіальної громади».

**Секретар Южненської міської ради Ігор ЧУГУННИКОВ**

Виконавець: Юлія БУЛОХОВА

Додаток 3

до рішення Южненської міської ради

 від « » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

 № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Порядок**

**діяльності комісії з питань визначення кандидатур з числа обдарованих дітей,**

**молоді та педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів**

**міської територіальної громади на призначення стипендії**

**Південнівської міської ради імені Миколи Гузика**

1. Комісія діє на підставі Положень про призначення і виплату стипендій Південнівської міської ради обдарованим дітям, молоді та педагогічним працівникам, керівникам гуртків та колективів міської територіальної громади.
2. Адміністраціями навчальних закладів, керівників гуртків та колективів, що діють на території міської територіальної громади; відділами та управліннями Південнівської міської ради, на підставі відповідних документів, що підтверджують результати різного виду досягнень, подаються матеріали щодо відзначення обдарованих дітей , молоді та педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів міської територіальної громади.
3. Документи на призначення стипендії надаються секретарю комісії протягом 15 днів з дня оголошення роботи комісії щодо призначення та виплати стипендії. Після отримання документів, протягом двох тижнів, комісія проводить засідання та визначає стипендіатів.
4. На засіданні комісії головує голова комісії, а в разі її відсутності - заступник голови комісії. В роботі засідання комісії з питань визначення кандидатур з числа обдарованих дітей, молоді та педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів можуть брати участь представники навчальних закладів, позашкільних гуртків, установ та організацій, що діють на території міської територіальної громади, відповідних відділів, управлінь органів влади. Рішення про стимулювання обдарованих дітей , молоді та педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів міської територіальної громади приймається на підставі голосування простою більшістю членів комісії з питань визначення кандидатур з числа обдарованих дітей , молоді та педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів Южненської міської територіальної громади. При рівній кількості голосів вирішальним є голос голови комісії з питань визначення кандидатур з числа обдарованих дітей , молоді та педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів міської територіальної громади. Засідання комісії є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше двох третин членів комісії.
5. При наявності зауважень, претензій у членів комісії до поданих документів та кандидатур, вони доводяться до відома установ, які подають матеріали та пропозиції на розгляд комісії з питань визначення кандидатур з числа обдарованих дітей , молоді та педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів міської територіальної громади. Встановлюються терміни доопрацювання з подальшим розглядом на черговому засіданні комісії із стимулювання.
6. Рішення про призначення стипендії приймається комісією з питань визначення кандидатур з числа обдарованих дітей , молоді та педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів міської територіальної громади та затверджується Розпорядженням міського голови. Розпорядження міського голови є підставою для цільового спрямування коштів місцевого бюджету.
7. За результатами засідання комісії, комісія може рекомендувати внести зміни щодо кількості стипендіатів, розміру стипендій та клопотати перед Південнівською міською радою щодо необхідності внесення відповідних змін до Програми та бюджету.

**Секретар Южненської міської ради Ігор ЧУГУННИКОВ**

Виконавець: Юлія БУЛОХОВА

Додаток 4

до рішення Южненської міської ради

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024р.

№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Склад комісії з питань визначення кандидатур з числа обдарованих дітей,**

**молоді та педагогічних працівників, керівників гуртків та колективів**

**міської територіальної громади на призначення стипендії**

**Південнівської міської ради імені Миколи Гузика**

Голова комісії:

заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – начальник управління освіти Південнівської міської ради

Заступник голови комісії:

Секретар Південнівської міської ради

Секретар: начальник відділу молодіжної політики управління культури, спорту та молодіжної політики Південнівської міської ради

Члени комісії:

* начальник управління культури, спорту та молодіжної політики Південнівської міської ради
* начальник відділу культури управління культури, спорту та молодіжної політики Південнівської міської ради;
* начальник відділу методичної, виховної та кадрової роботи і матеріально-технічного забезпечення управління освіти Південнівської міської ради;
* голова Південнівської міської організації Профспілки працівників освіти і науки України;
* заступник начальника управління – начальника відділу повної загальної середньої, дошкільної та позашкільної освіти управління освіти Південнівської міської ради.
* представник постійної комісії з питань соціальної політики, освіти, молоді, спорту та фізичної культури (згідно протоколу);
* представник постійної комісії з питань бюджету, фінансово-економічної, інвестиційної політики та підприємництва (згідно протоколу).

**Секретар Южненської міської ради Ігор ЧУГУННИКОВ**

Виконавець: Юлія БУЛОХОВА