Додаток

до проєкту рішення

Південнівської міської ради

**Звіт Південнівського міського голови**

**про діяльність виконавчих органів Південнівської міської ради за 2024 рік**

Забезпечення стабільного функціонування економіки, ефективного функціонування бюджетної сфери, комунальних підприємств громади, підтримка Збройних Сил України, соціально вразливих верств населення, допомога внутрішньо переміщеним особам, створення безпечного середовища для життєдіяльності населення громади залишились першочерговими завданнями міської ради та її виконавчих органів у 2024 році.

Південнівською міською радою та виконавчим комітетом з забезпечення життєдіяльності територіальної громади у 2024 році:

* проведено **11 пленарних засідань міської ради**, на яких прийнято **464** рішення міської ради (2023 рік – 416);
* проведено **18 засідань виконавчого комітету**, на яких прийнято **645** рішень (2023 рік – 518);
* зареєстровано **301 розпорядження** з основної діяльності (2023 рік – 316), 65 з адміністративно-господарських питань (2023 рік – 35);
* опрацьовано **456 звернень** громадян (2023 рік - 319).

**Повноваження у сфері соціально-економічного розвитку, планування та обліку.**

Відповідно до ст.27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» вжито заходів спрямованих на підготовку Програми економічного і соціального розвитку Южненської міської територіальної громади на 2025 рік, яка затверджена рішенням Південнівської міської ради від 24.12.2024 року №1999-VІІІ.

Відповідно до рішення міської ради «Про затвердження Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання» від 14.12.2023 року №1556-VІІІ (із змінами та доповненнями, внесеними згідно із рішенням Південнівської міської ради від 24.12.2024 року №2000-VІІІ «Про внесення змін та доповнень до Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням Южненської міської ради від 14.12.2023 року №1556-VІІІ, шляхом викладення його у новій редакції»), запроваджено звітування про результати виконання місцевих програм. У 2024 році затверджено рішеннями міської ради звіти про результати виконання 34 місцевих програм за 2023 рік та 35 місцевих програм за І півріччя 2024 року.

Діяльність Південнівської міської ради та її виконавчих органів, підприємств та установ було спрямовано на впровадження пріоритетних завдань та основних заходів, запланованих Програмою економічного і соціального розвитку Южненської міської територіальної громади на 2024 рік, з урахуванням пріоритетів, визначених Стратегією сталого розвитку Южненської міської територіальної громади на період до 2030 року, затвердженої рішенням Южненської міської ради від 07.03.2023 року №1192-VІІІ.

Основними галузями громади є промисловість та транспорт, які відіграють провідну роль у забезпеченні соціально-економічного розвитку громади.

Підсумки моніторингу показників діяльності промислових підприємств Южненської міської територіальної громади за 2024 рік мають позитивні тенденції. Спостерігається зростання обсягів реалізованої продукції у промисловості на 40,7%, зростання обсягу переробки вантажів в морському порту Південний в 3,5 рази, зростання рівня середньомісячної заробітної плати по громаді на 64,7%.

Промисловими підприємствами Южненської міської територіальної громади за 2024 рік реалізовано продукції на **16 079,0 млн грн**, що на 40,7% більше у порівнянні з періодом 2023року.

ТОВ «Дельта Вілмар Україна» перероблено та вироблено продукції 600,8 тис.т, що на 9,5% більше, ніж за 2023 рік. Реалізовано промислової продукції за 2024 рік на суму 15 364,2 млн грн, що на 38,4% більше періоду 2023 року.

АТ «Одеський припортовий завод» у вересні 2024 року на нетривалий час здійснило запуск виробництва основної продукції - аміаку, випуск склав 16,7 тис.т, виробництво карбаміду, мінеральних добрив не здійснювало. Обсяг реалізованої продукції та послуг за 2024 рік склав 714,8 млн грн, що в 2,2 рази більше періоду 2023 року.

Загальний обсяг переробки вантажів в морському порту Південний за 2024 рік становив **35 556,7 тис.т**, що в 3,5 рази більше ніж за 2023 рік.

ДП «Морський торговельний порт «Південний» за 2024 рік опрацювало  **12 864,3 тис.т** вантажів, що в 4,2 рази більше ніж за 2023 рік.

Чисельність населення Южненської міської територіальної громади складає 34984 особи за останніми статистичними даними.

За даними Південнівської міської лікарні за 2024 рік народилося **169 дітей, з них 83 хлопчика та 86 дівчат.**

Кількість **внутрішньо переміщених осіб** в Южненській міській територіальній громаді станом на 02.01.2025 року складає **4773 особи** (чоловіків 1912, жінок 2861), у т.ч. осіб працездатного віку - 2403, дітей до 18 років - 1150, пенсіонерів - 828, осіб з інвалідністю – 283.

***Повноваження у здійсненні державної регуляторної політики в межах та у спосіб, встановлені***[***Законом України "Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності"***](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1160-15)**.**

Повноваження з питань реалізації державної регуляторної політики покладені на структурний підрозділ Південнівської міської ради - управління економіки Південнівської міської ради Одеського району Одеської області.

Відповідальною постійною комісією з питань реалізації державної регуляторної політики визначена постійна комісія з питань бюджету, фінансово-економічної, інвестиційної політики та підприємництва.

Рішенням Південнівської міської ради від 24.12.2024 року №1998-VІІІ затверджений План діяльності з підготовки проєктів регуляторних актів на 2025 рік, який розміщений на сайті Южненської міської територіальної громади у розділі «Регуляторна політика» за посиланням: <https://ymtg.gov.ua/pub-info/40020-plani-diialnosti-z-pidgotovki-projektiv-reguliatornix-aktiv>.

У 2024 році підготовка проєктів регуляторних актів не здійснювалась.

Станом на 01 січня 2025 року кількість діючих регуляторних актів - 24.

Відстеження результативності регуляторних актів у 2024 році не проводилось.

Звіт про здійснення державної регуляторної політики в Южненській міській територіальній громаді щорічно виноситься на **погодження виконавчого комітету та затвердження міської ради.**

***Організаційне забезпечення надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг.***

Відділ адміністративних послуг виконавчого комітету Південнівської міської ради здійснює діяльність за принципом «єдиного вікна», тобто прийом документів та видача результатів послуг здійснюється виключно через адміністраторів Центру.

Згідно зі ст.12 Закону України «Про адміністративні послуги» центр надання адміністративних послуг утворюється про виконавчому комітеті міської ради.

Центр надання адміністративних послуг діє на підставі Положення, затвердженого рішенням Південнівської міської ради від 24.12.2024 року №1994-VІІІ та Регламенту, затвердженого рішенням ЮМР від 19.04.2016 року №233-VІІ, який у своїй діяльності керується Конституцією України, Законом України «Про адміністративні послуги», Законом України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності», розпорядженням КМУ від 16.05.2014 р. №523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» та іншими нормативно-правовими актами, що регулюють відносини у сфері надання адміністративних послуг.

Рішенням Південнівської міської ради від 24.12.2024 року №1981-VІІІ затверджена структура та загальна чисельність апарату ради, апарату виконавчого комітету та інших виконавчих органів Південнівської міської ради Одеського району Одеської області, у новій редакції, згідно з яким штатна чисельність відділу надання адміністративних послуг складає 12 осіб, в т.ч. 3 реєстратори та 8 адміністраторів, інші працівники - 1.

Рішенням Піденнівської міської ради №2034-VІІІ від 24.12.2024 року **затверджено перелік адміністративних послуг, які надаються через відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Південнівської міської ради Одеського району Одеської області.**Перелік адміністративних послуг, які надаються виконавчими органами Південнівської міської ради через відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Південнівської міської ради розміщений на офіційному сайті Южненської міської територіальної громади.

На виконання ст.6 Закону України «Про адміністративні послуги», з метою належного доступу суб’єктам звернення до інформації про адміністративні послуги, на офіційному сайті розміщена сторінка «Інформаційні картки» щодо усіх послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг.

Кількість послуг, які надані через Центр надання адміністративних послуг за 2024 рік складає 9692, що на 2% менше, ніж у 2023 році.

**Кількість послуг, які надані через ЦНАП за 2024 рік:**

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування суб’єкта надання адміністративної послуги | 2024 р. |
| Управління Держгеокадастру у Лиманському районі Одеської області | 21 |
| Виконавчі органи Південнівської міської ради | 1555 |
| Виконавчі органи державної влади (Дозвільні органи) | 245 |
| Відділ надання адміністративних послуг виконавчого комітету Південнівської міської ради | 7871 |
| **Всього за звітний період:** | **9692** |

**Повноваження в галузі бюджету, фінансів.**

Одним із основних завдань діяльності виконавчого комітету є реалізація державної фінансової політики на території громади, забезпечення виконання місцевого бюджету, забезпечення надходжень до місцевого бюджету та ефективне використання коштів.

З метою здійснення контролю за цільовим надходженням коштів та виконанням планових призначень доходної частини бюджету Южненської міської територіальної громади проводиться щоденний моніторинг податкових та неподаткових надходжень та оцінка повноти сплати зобов’язань до місцевого бюджету в розрізі платежів та платників.

Згідно з рішенням Южненської міської ради від 14.12.2023 року №1604-VІІІ «Про бюджет Южненської міської територіальної громади на 2024 рік» (зі змінами) загальний обсяг доходів на 2024 рік затверджений у сумі 688,9 млн грн, загальний обсяг видатків на 2024 рік затверджений у сумі 823,0 млн грн.

Доходи місцевого бюджету за 2024 рік склали **754,7 млн грн**, у тому числі доходи спеціального фонду – 35,9 млн грн. Фактичні доходи до місцевого бюджету відповідно до періоду 2023 року збільшились на 26,4%.

Податкові та неподаткові надходження склали 567,3 млн грн (113,2% до планових призначень), офіційні трансферти – 187,5 млн грн (99,7%).

Річні доходи **на одного мешканця** складають 21573 грн, що на 27% вище ніж за 2023 рік.

**До загального фонду** (без трансфертів) надійшло 536,4 млн грн, виконання плану 110,5% (при плані 485,4 млн грн). Порівняно до 2023 року збільшення доходів на 14,2% або на 66,6 млн грн.

**До спеціального фонду** (без трансфертів та власних надходжень) надійшло 18,3 млн грн, збільшення надходжень у 3,2 рази (при плані 5,7 млн грн). Порівняно до 2023 року збільшення доходів у 2,9 разів, або на 15,4 млн грн.

В структурі доходів бюджету загального фонду найбільша питома вага надходжень

припадає на податок на доходи фізичних осіб – 61% (**329,5 млн грн).** Порівняно до 2023 року цей податок збільшився на 17,8%. Найбільш питому вагу займає податок на доходи фізичних осіб, що сплачується податковими агентами, із доходів платника податку у вигляді заробітної плати – 93,7% (308,8 млн грн).

Найбільш вагомими платниками відповідного податку (у відрахуваннях 64% до місцевого бюджету) є:

- ДП «МТП «Південний» - **31,2%** (96,4 млн грн, що у 2,5 рази більше відповідних надходжень минулого року (2023 рік – 38,7 млн грн);

- АТ «ОПЗ» – **12,7%** (39,3 млн грн, що на 76,2% більше відповідних надходжень минулого року (2023 рік – 22,3 млн грн);

- ТОВ «Дельта Вілмар Україна» - **12,9%** (39,7 млн грн, що на 20,3% більше відповідних надходжень 2023 року (2023 рік – 33,0 млн грн);

- Адміністрація морського порту Південний – **5,4%** (16,6 млн грн, що на 28,7% більше (2023 рік – 12,9 млн грн);

- ТОВ «Термінал Боріваж» - **3,6%** (11,0 млн грн, що на 60,8% більше відповідних надходжень 2023 року (2023 рік – 6,86 млн грн);

- АТ «Укртранснафта» - **2,1%** (6,4 млн грн, що відповідає рівню минулорічних надходжень).

Основні місцеві податки виконано в повному обсязі:

- **плата за землю** – надійшло **123,9 млн грн**, виконання плану 103,1% (при плані 120,2 млн грн). Порівняно до 2023 року зростання на 6,8%. Питома вага в загальному фонді надходжень 23,0%.

Надходження **земельного податку** - **86,9** **млн грн**, що становить 70,0% від плати за землю. Порівняно до 2023 року збільшення на 11,4% (на 9,0 млн грн).

Основні платники земельного податку: ДП «МТП «Південний» - 25,9 млн грн, що на 2,1 млн грн більше, ніж за період 2023 року.

**Надходження орендної плати** – **37,0 млн грн**, що становить 30% від плати за землю. Порівняно до 2023 року зменшення на 3% (на 1,1 млн грн).

Найвагомішими платниками орендної плати за землю за 2024 рік є: ТОВ «Д.Енерджи» - 2,17 млн грн (питома вага 5,6%), ТОВ «Агросвіт-термінал» - 1,69 млн грн (питома вага 4,6, %), ТОВ «Блек Сі Грейт Термінал» - 1,63 млн грн (4,4%), ТОВ «Южспортінвест» - 1,55 млн грн (4,2%).

- **податок на нерухоме майно відмінне від земельної ділянки** – надійшло **10,6** **млн грн,** виконання плану 158,3% (при плані 6,7 млн грн). Порівняно до 2023 року збільшення на 41,3%.

- **єдиний податок**  - надійшло **39,9 млн грн**, виконання плану **125,9%** (при плані 31,7 млн грн додатково отримано 8,2 млн грн) та відповідає рівню минулорічних надходжень.

*Робота по наповненню бюджету від організації земельних відносин.*

З метою здійснення контролю за цільовим надходженням коштів та виконанням планових призначень дохідної частини бюджету Южненської міської територіальної громади проводиться щоденний моніторинг податкових та неподаткових надходжень та оцінка повноти сплати зобов’язань до місцевого бюджету в розрізі платежів та платників;

Налагоджений оперативний контроль за повнотою та своєчасною сплатою землекористувачами зобов’язань перед бюджетом по платі за землю, шляхом взаємного обміну інформацією з відділом земельних відносин Фонду комунального майна Южненської міської ради, а також на підставі інформації про суми нарахованих та сплачених податків та зборів, суми податкового боргу та надмірно сплачених до місцевого бюджету податків та зборів, отриманої від податкових органів.

На підставі отриманої інформації проводиться аналіз виконання договірних зобов’язань в розрізі землекористувачів та приймаються відповідні управлінські рішення.

Розпорядженням міського голови від 22.05.2023 №131/06-22, створена комісія з врегулювання проблемних питань у сфері земельних відносин та наповнення місцевого бюджету від плати за землю та продажу земельних ділянок на території Южненської міської територіальної громади Одеської області, на якій спільно з представниками Державної податкової служби розглянуті питання щодо погашення заборгованості платниками плати за землю, донарахування зобов’язань із плати за землю, ініційовано подання позовів до суду щодо стягнення заборгованості по платі за землю та інші питання. Станом на 01.01.2025 налічується 362 договори оренди. Надходження плати за землю до місцевого бюджету склали 123 880,8 тис.грн (у т.ч. орендна плата за землю – 36 953,7 тис.грн).

Здійснюється погодження електронних висновків щодо повернення коштів, помилково або надміру зарахованих до місцевого бюджету на підставі електронних реєстрів, сформованих органами, що контролюють справляння надходжень до бюджету.

За 2024 рік місцевий бюджет виконано **по видатках** на загальну суму **702,4 млн грн**, у тому числі видатки загального фонду склали 571,6 млн грн, видатки спеціального фонду 130,7 млн грн. Виконання плану видатків складає 85,3% від планових призначень на відповідний період.

Річні видатки **на одного мешканця** склали **20078** грн, що на 7,5% вище ніж за 2023 рік.

Найбільшу питому вагу у видатковій частині загального фонду бюджету Южненської міської територіальної громади складають видатки соціальної спрямованості (371,7 млн грн) - 65% видатків, які спрямовувалися на такі галузі, як «Освіта», «Соціальний захист і соціальне забезпечення», «Охорона здоров’я», «Культура та мистецтво», «Фізична культура і спорт». У порівнянні з 2023 роком ці видатки збільшились на 18,5%.

У 2024 році видатки на заходи з територіальної оборони, громадського порядку та безпеки, заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха, заходи та роботи з мобілізаційної підготовки місцевого значення значно збільшились, які склали 108,3 млн грн – 18,9% від обсягу загального фонду бюджету громади, тоді як у 2023 році вони складали 12,7% (64,6 млн грн).

**Видатки по захищених статтях** протягом 2024 року фінансувались своєчасно та в повному обсязі відповідно до заявок головних розпорядників коштів. Профінансовано  **358,5 млн грн**,або 62,7%від загального фонду витрат місцевого бюджету(571,6 млн грн).

За 2024 рік проведено фінансування по заробітній платі працівникам бюджетної сфери, що фінансуються з місцевого бюджету своєчасно і в повному обсязі, враховуючи всі виплати передбачені нормативно - правовими актами.

Середньомісячна заробітна плата по Южненській міській територіальній громаді за 2024 рік склала 25375 грн.

У бюджеті по Южненській міській територіальній громаді на 2024 рік передбачено фінансування **35 програм** на загальну суму 445,3 млн грн, з них **профінансовано на суму 340,3 млн грн**.

Згідно з рішенням Южненської міської ради від 14 грудня 2023 року №1604-VІІІ «Про бюджет Южненської міської територіальної громади на 2024 рік» (за змінами), затверджено видатки на 2024 рік– 217,7 млн.грн. Видатки спеціального фонду проведені за 2024 рік на загальну суму 130,7 млн грн. за напрямами: за рахунок плати за послуги, що надаються бюджетними установами – 6,4 млн грн.; за рахунок інших джерел власних надходжень бюджетних установ – 6,4 млн грн; інші кошти спеціального фонду на загальну суму – 117,8 млн грн.

**Повноваження в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку.**

Житловий фонд Южненської міської територіальної громади – 1836 будинків. На території м.Південного розташовано 72 багатоквартирних будинки, з них: в 61 будинку створені ОСББ, 4 будинки знаходяться на обслуговування в управляючій компанії ТОВ "Керуюча компанія "Добробут-Сервіс", 1 будинок знаходиться на обслуговуванні в управляючій компанії ФОП БАЦУРА М.М., які вибрані виконавчим комітетом Південнівської міської ради за конкурсом. Кількість інших житлових будинків складає 1764 одиниці (мікрорайон індивідуальної забудови, села громади).

У ІІ півріччі 2024 року створено 1 об’єднання співвласників багатоквартирних будинків. Також, проведений конкурс на управляючу компанію на утримання 1 багатоквартирного будинку.

Протягом 2024 року було надано 13 житлових приміщень у гуртожитках Южненської міської територіальної громади.

Ведуться списки громадян, які користуються правом першочергового та позачергового отримання житлової площі.

Загальна кількість громадян, які поставлені на квартирний облік складає 409 осіб, з них: 15 осіб поставлені на квартирний облік у ІІ півріччі 2024 року.

На першочергову чергу поставлено 157 осіб, у та 19 громадян стоять в позачерговій черзі.

У 2024 році ордери на заселення жилої площі в будинках державних та комунальних організацій не надавалися.

В межах чинного законодавства здійснюється контроль за належною експлуатацією та організацією обслуговування населення підприємствами житлово-комунального господарства, торгівлі, громадського харчування, побутового обслуговування, транспорту, зв’язку, за технічним станом, використанням та утриманням інших об’єктів нерухомого майна всіх форм власності.

Підприємства-виконавці послуг з житлово- комунального господарства:

Теплопостачання: КП тм "Южтеплокомуненерго",

Водопостачання: КП "Водопостачання та каналізація",

Вивезення ТПВ: КП "Спецтранс",

Управління житловим фондом: КП "Готельно-житловий комплекс",

ТОВ "Керуюча компанія "Добробут-Сервіс" надає послуги з управління багатоквартирних будинків.

Благоустрій: КП "Екосервіс", КП "Южненське Узбережжя",

Інші послуги: КП "Ритуальні послуги".

Затверджені тарифи на теплопостачання рішенням виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 10.10.2024 року №1911 "Про встановлення тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, послуги з постачання теплової енергії, які надаються Комунальним підприємством теплових мереж "Южтеплокомуненерго".

Затверджені тарифи на водопостачання та водовідведення рішенням виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 19.07.2024р. №1758 "Про встановлення тарифів на послуги з централізованого водопостачання та водовідведення комунальному підприємству "Водопостачання та каналізація".

Затверджені тарифи на вивезення ТПВ рішенням виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 25.10.2023 №1290 "Про встановлення тарифу на збирання та перевезення побутових відходів (змішані та великогабаритні) та тарифу на послуги з управління побутовими відходами Южненському міському комунальному підприємству "Южтранс".

Затверджені тарифи з благоустрою:

- рішенням виконавчого комітету Южненської міської ради від 04.07.2024 №1726 "Про затвердження тарифів на послуги комунального підприємства "Екосервіс" для населення, бюджетних , комунальних підприємств, ОСББ та інших підприємств м.Южного без урахування ПММ та ПДВ на 2024 рік";

- рішенням виконавчого комітету Южненської міської ради №1727 від 04.07.2024 «Про затвердження тарифів на послуги комунального підприємства "Екосервіс" з електромонтажних робіт по технічному обслуговуванню і поточному ремонту електрообладнання і мереж зовнішнього освітлення для бюджетних , комунальних підприємств, ОСББ та інших підприємств м.Южного без урахування вартості електроенергії, електроматеріалів, механізмів, ПММ та ПДВ на 2024 рік»;

- рішенням виконавчого комітету Южненської міської ради від 25.01.2023 №922 "Про затвердження тарифів на послуги "КП "Южненське узбережжя" для бюджетних, комунальних підприємств, ОСББ та інших підприємств Южненської міської територіальної громади без урахування ПММ та ПДВ на 2023рік».

Затверджені тарифи рішенням виконавчого комітету Южненської міської ради №1959 від 29.10.2024 "Про затвердження вартості окремих видів ритуальних послуг , які надаються комунальним підприємством "Ритуальні послуги" на кладовищах Южненської міської територіальної громади.

Встановлені тарифи:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | Для населення | релігійні організації | Для бюджетних установ / Інших споживачів |
| Теплопостачання: | | | |
| Одноставковий тариф на теплову енергію, її виробництво, транспортування, постачання (з ПДВ) для населення, релігійних організацій, бюджетних установ та інших споживачів в наступних розмірах: | | | |
| Теплова енергія з урахуванням витрат на утримання та ремонт центральних теплових пунктів, ( грн./Гкал), у т,ч.: | **3104,13** | **4560,51** | **4560,51 / 4560,51** |
| виробництво теплової енергії ( грн./Гкал) | 2210,81 | 3473,13 | 3473 / 3473,13 |
| транспортування теплової енергії (грн./Гкал) | 829,56 | 1023,62 | 1023,62 /1023,62 |
| постачання теплової енергії ( грн./Гкал) | 63,76 | 63,76 | 63,76/ 63,76 |
| Теплова енергія без урахування витрат на утримання та ремонт центральних теплових пунктів: ( грн./Гкал) у т,ч.: | **3093,78** | **4550,16** | **4550,16/ 4550,16** |
| виробництво теплової енергії (грн./Гкал) | 2210,81 | 3473,13 | 3473 / 3473,13 |
| транспортування теплової енергії ( грн./Гкал) | 819,21 | 1013,27 | 1013,27/ 1013,27 |
| постачання теплової енергії (грн./Гкал) | 63,76 | 63,76 | 63,76 / 63,76 |
| Водопостачання: | | | |
| тариф на централізоване водопостачання, грн. за 1 куб.м.(без ПДВ) | 30,66 | 30,66 | 30,660/30,660 |
| Водовідведення: |  |  |  |
| тариф на централізоване водовідведення, грн. за 1 куб.м.(без ПДВ) | 34,296 | 34,296 | 34,296 /34,296 |
| Вивезення ТПВ: |  |  |  |
| тариф на послуги з управління побутовими відходами (змішані та великогабаритні) для населення м.Южне з урахуванням збирання, перевезення та видалення з ПДВ грн. на 1 особу в місяць | 33,99 | - | - |
| тариф на послуги з управління побутовими відходами (змішані) з урахуванням збирання, перевезення та видалення з ПДВ для бюджетних , комунальних некомерційних підприємств, комунальних підприємств, організацій, установ та інших споживачів | 0 | бюджетні, комунальні некомерційні підпри-ємства, організації та установи 206,26 грн./куб.м. | комунальні підприємства, установи та організації установи ТПВ - 224,10 грн./куб.м. інші споживачі ТПВ - 241,94 грн./куб.м. |

На реалізацію Програми реформування і розвитку житлово-комунального господарства Южненської міської територіальної громади на 2020-2024 роки за 2024 рік фактично профінансовано **98,3 млн грн.**

Фінансування спрямовано на виконання заходів:

**на сферу благоустрою** – **43,9 млн грн**.

Основні напрямки використання коштів:

* поточне утримання міських територій та територій загального користування;
* поточне утримання та оплату зовнішнього освітлення мереж зовнішнього освітлення;
* поточне утримання кладовища;
* придбаний автогідропідйомник, який використовується для утримання та обслуговування мереж зовнішнього освітлення (за рахунок коштів місцевого бюджету на суму 4,9 млн грн);
* капітальний ремонт твердого покриття (пішохідна доріжка) вздовж житлових будинків по просп. Миру, 15,17,25;
* поточний ремонт пішохідних доріжок та асфальтобетонного покриття загальноміської території;
* поточний ремонт вулично-дорожньої мережі по вул. Центральній від села Кошари у напрямку села Любопіль в межах міської територіальної громади;
* нове будівництво колумбарію на території Южненського кладовища;

**на водопровідно-каналізаційне господарство – 7,5 млн грн.**

Основні напрямки використання коштів:

* поточне утримання мереж зливової каналізації;
* оплата екологічного податку та моніторинг якості зливових вод;
* відшкодування різниці між затвердженим та економічно обґрунтованим тарифом на послуги з централізованого водовідведення для населення міста.

**на теплове господарство – 25,2 млн грн.**

Виконано:

* капітальний ремонт ділянки теплових мереж від ЦТП №29 до вводу у житлові будинки по просп. Григорівського десанту, 26, 28, 30/16, вул. Хіміків, 18, будівель по просп. Григорівського десанту, 26а та 24а;
* проєктні роботи "Капітальний ремонт покрівлі будівлі АБК і РММ на котельні за адресою: вул. Старомиколаївське шосе, 8;
* фінансова підтримка шляхом компенсації обгрунтованих витрат КП тм «Южтеплокомуненерго» на виробництво, транспортування та постачання теплової енергії, послуг з постачання теплової енергії, як послуг, що становлять загальний економічний інтерес (5,4 млн грн);
* проєктні роботи з капітального ремонту ділянки теплових мереж від ТК-15 до вводів у будівлі Ліцею №1 та ЗДО №3;

Виконуються роботи:

* з реконструкції котельні з встановленням когенераційної установки, (профінансовано у 2024 році за рахунок місцевого бюджету 1,5 млн грн, за рахунок обласного бюджету – 2,0 млн грн), у т.ч. проєктні робити виконані у повному обсязі на суму 1,48 млн грн;
* капітального ремонту ділянки теплових мереж від ТК-15 до вводів у будівлі Ліцею №1 та ЗДО №3 на суму 2,4 млн грн (завершення робіт перенесено на 2025 рік);

**на дорожнє господарство – 8,3 млн грн,** основні напрямки**:** поточне утримання та ремонт доріг;придбання сміттєвозу.

* **на житловий фонд і утримання його у належному стані, підвищення експлуатаційних властивостей ПРУ, забезпечення його надійності та безпечної експлуатації - 2,66 млн грн.**
* **на фінансову підтримку** комунальному підприємству «Готельно-житловий комплекс» на оплату комунальних послуг та енергоносіїв - **1,14 млн грн.**

Згідно з Програмою енергоефективності в житлово-комунальному господарстві та бюджетній сфері Южненської міської територіальної громади в 2024 році за рахунок бюджету громади профінансовані заходи на суму **3200,3 млн грн:**

придбано 130 світлодіодних світильника для мереж зовнішнього освітлення громади на суму 721,5 тис. грн;

здійснено капітальний ремонт з утепленням покрівлі в частині нежитлової будівлі комунальної власності за адресою: пл.Перемоги, 1, на суму 2478,8 тис.грн.

Облік нежитлових приміщень комунальної власності здійснює Фонд комунального майна Южненської міської ради на підставі рішення Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 25.02.2021 року №169-VIII "Про затвердження Положення про Фонд комунального майна Южненської міської ради Одеського району Одеської області та його структурні підрозділи".

Будівлі та споруди житлового фонду комунальної власності – 18, будівлі та споруди нежитлового фонду комунальної власності – 94, будівлі та споруди лікувально-оздоровчого призначення комунальної власності – 16, будівлі та споруди навчально-виховного та культурного призначення комунальної власності – 63, тимчасові будівлі та споруди комунальної власності – 231.

*Здійснення контролю за дотриманням законодавства щодо захисту прав споживачів.*

Здійснюється контроль за дотриманням законодавства щодо захисту прав споживачів.Протягом 2024 року від споживачів одержано 22 скарги на усному прийомі, з них 3 - на обслуговування в магазині непродовольчими товарами, 9 - щодо транспортного обслуговування, 5 - неякісне надання послуг, 3 - придбання неякісних продовольчих товарів, 1 - придбання неякісних непродовольчих товарів, 1- порушення режиму тиші. Всі скарги своєчасно розглянуті.

За 2024 рік надійшло та розглянуто звернень від громадян з питань житлово-комунального господарства – 46.

*Встановлення за погодженням з власниками зручного для населення режиму роботи розташованих на відповідній території підприємств, установ та організацій сфери обслуговування незалежно від форм власності.*

Здійснюється встановлення по узгодженню з власниками зручного для населення режиму роботи розташованих на території громади підприємств, установ та організацій сфери обслуговування незалежно від форми власності, так, за 2024 рік до управління економіки Южненської міської ради звернулось 23 суб’єкти господарювання, яким надано узгодження режиму роботи об’єктів, з них, 17 суб’єктам господарювання надано узгодження режиму роботи об’єктів на постійну торгівлю, 6 на тимчасову торгівлю.

З метою забезпечення реалізації прав громадян на користування автомобільним транспортом, на отримання адміністративних, медичних, фінансових, юридичних, соціальних та інших необхідних потреб, реалізується Програма «Соціальний автобус» на території Южненської міської територіальної громади на 2024-2026 роки, яка затверджена рішення Южненської міської ради від 26.10.2023 р. №1503-VІІІ (із внесеними змінами та доповненнями від 14.12.2023 року №1558-VІІІ).

В межах повноважень виконавчих органів ради рішенням Южненської міської ради від 20.12.2023 року №1406 затверджено схему та розклад руху 4 автобусних маршрутів між населеними пунктами Южненської міської територіальної громади.

На оплату послуг з організації безкоштовних регулярних спеціальних пасажирських перевезень мешканців в межах міської територіальної громади за рахунок бюджету громади за 2024 рік профінансовано 4440,66 тис.грн.

**Повноваження у галузі будівництва.**

Завдання з організації розвитку інфраструктури об’єктів будівництва здійснюється відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності».

Згідно з Програмою розвитку інфраструктури Южненської міської територіальної громади на 2020-2024 роки впроваджується діяльність з питань будівництва, капітального ремонту, реконструкції соціально-побутових об’єктів.

На капітальне будівництво нових, реконструкцію та капітальний ремонт соціальної інфраструктури, діючих навчальних закладів освіти, реабілітаційних закладів, закладів соціально-культурної сфери, соціально-побутового призначення у 2024 році профінансовано за рахунок коштів бюджету розвитку на загальну суму **12,8 млн грн**.

Основними заходами у 2024 році були:

* капітальний ремонт їдальні та харчоблоку комунального закладу загальної середньої освіти "Ліцей №2 (профінансовано коригування проектної документації 183,4 тис.грн);
* капітальний ремонт частини підвального приміщення з влаштуванням споруд подвійного призначення з властивостями найпростішого укриття блоку №3, що планується використовувати для укриття учасників освітнього процесу Ліцею №1 (профінансовано 6301,6 тис.грн);
* капітальний ремонт системи вентиляції в приміщеннях найпростішого укриття № ХХІІІ; XХVII; XXIV; XXVIII; XXXII; XXXI; XXIX-XXX; XXXIX; XXXIII; XXXIV; XXXIX-1; XXXV; XXXV-1; XXXVI; XXXVII; XXXVIII; XXXVII-1; XXXVIII-1; I-1;I-2, що планується використовувати для укриття учасників освітнього процесу Ліцею № 3 "Авторська школа М.П.Гузика" (профінансовано 1070,2 тис.грн);
* проєктні роботи «Нове будівництво укриття, що планується використовувати для учасників освітнього процесу в комунальному закладі «Новобілярська гімназія», селище Нові Білярі, вул.Шкільна, 9 (профінансовано за 2024 рік 1263,5 тис.грн);
* реконструкція системи газопостачання в Сичавському будинку культури за адресою: с. Сичавка, вул.Цветаєва, 2А, в т.ч. корегування проєктної документації (профінансовано за 2024 рік 1710,6 тис.грн);
* реконструкція системи медичного газопостачання з влаштуванням майданчика під джерела медичних газів КНП "Южненська міська лікарня" за адресою: вул. Хіміків, 1, в т.ч. корегування проєктної документації (профінансовано – 2205,8 тис.грн).

**У житловому будівництві** за 2024 рік введено в експлуатацію загальної площі житлового фонду 22272,6 м2, в т.ч.:

- багатоквартирний житловий будинок №1Д/1 загальною площею 10994 м2 (104 квартири) у мікрорайоні №1.2 за адресою: вул.Іванова, 16 (ТОВ «Югінвест»);

- багатоквартирний житловий будинок №1Д/2 загальною площею 11278,6 м2 (104 квартири) у мікрорайоні №1.2 за адресою: вул.Іванова, 16 (ТОВ «Югінвест»).

**В рекреаційній сфері** введено в експлуатацію 4905,8 м2 загальної площі:

* односекційний п'ятиповерховий корпус (4/5+мансарда) з апартаментами (96 апартаментів) та громадськими приміщеннями загальною площею 4905,8 м2 за адресою: вул. Іванова №31 (ПП «Ресурс Югстрой»).

**Повноваження у сфері освіти, охорони здоров’я, культури, молодіжної політики, фізичної культури і спорту.**

У системі освіти забезпечена стабільна робота навчальних закладів загальноосвітньої, дошкільної, позашкільної освіти.

Фінансування загальноосвітніх навчальних закладів проводиться, як за рахунок субвенцій з державного бюджету, та і за рахунок місцевого бюджету. Ці напрямки використання коштів є найбільшими в структурі видатків бюджету.

За рахунок **освітньої субвенції з Державного бюджету** за 2024 рік проведені видатки на загальну середню освіту на суму **75,5 млн грн** (за 2023 рік 63,5 млн грн), що складає **20 659,5 грн** на утримання одного учня в рік у загальноосвітніх навчальних закладах (2023 рік - 16748,2 грн).

Видатки назагальну середню освіту **за рахунок місцевого бюджету** за 2024 рік склали **64,3 млн грн** (за 2023 рік – 59,2 млн грн), що становить **17 596,0 грн** на утримання одного учня в рік додатково (2023 рік – 15 614,6 грн).

Всього середня вартість утримання 1 дитини в ріку закладах загальної середньої освітиза 2024 рік складає **38 255,5 грн** (2023 рік – 32 362,8 грн).

Взагалі, на забезпечення сфери освіти за 2024 рік профінансовано 240,7 млн грн. Капітальні видатки склали 1,1% (2,6 млн грн) від загальних видатків на освіту, заробітна плата з нарахуваннями - 74,2% (17,86 млн грн), витрати на продукти харчування – 7,1% (17,1 млн грн), видатки на оплату комунальних послуг – 10% (23,9 млн грн), інші видатки – 7,6% (18,38 млн грн).

Видатки на виплату заробітної плати з нарахуваннями педагогічним працівникам загальноосвітніх шкіл проведено у повному обсязі.

На виконання Програми розвитку освіти Южненської міської територіальної громади на 2022-2024 роки за 2024 рік з бюджету профінансовано **19,7 млн грн**,в т.ч. з місцевого бюджету 14,8 млн грн, державного бюджету 4,9 млн грн.

На території Южненської міської територіальної громади функціонують :

**6 закладів загальної середньої освіти**, усі з українською мовою навчання:

4 ЗЗСО - здійснюють освітню діяльність на таких рівнях: початкова освіта; базова середня освіта; профільна середня освіта.

2 ЗЗСО (Новобілярська, Сичавська гімназії) здійснюють освітню діяльність на таких рівнях: дошкільна освіта, початкова освіта; базова середня освіта.

В усіх закладах загальної середньої освіти освітній процес здійснюється в одну зміну.

У 2024/2025н.р. функціонує 19 груп подовженого дня (570 дітей).

**7 закладів дошкільної освіти** з українською мовою навчання та виховання, з них :

- ЗДО №1 - комбінованого типу з логопедичними та інклюзивними групами;

- ЗДО №2 - загального розвитку з інклюзивною групою;

- ЗДО №3 - комбінованого типу з групами корекції здоров’я дітей (ЗПР та логопедична, інклюзивними);

- ЗДО №4 – загального розвитку з інклюзивними групами;

- ЗДО №5 – комбінованого типу з логопедичними та інклюзивними групами ;

- Сичавський ясла-садок «Барвінок»- загального розвитку з інклюзивними групами;

- ЗДО «Перлинка» - структурний підрозділ у складі Новобілярської гімназії - загального розвитку.

**2 позашкільних навчальних заклади** з українською мовою навчання:

- Палац творчості дітей та юнацтва;

- Клуб юних техніків «Чорноморець»;

ЗДО та ЗПО утримуються за рахунок коштів місцевого бюджету.

На 100 місцях в ЗДО м.Південного перебуває 85 дітей. Середня наповнюваність в ясельних групах складає 12 дітей, в дошкільних групах – 17 дітей, в логопедичних групах – 14 дітей, в групі ЗПР – 9 дітей в інклюзивних – 12-15 дітей, з них 1- 4 дитини з особливими освітніми потребами.

В ЗДО громади функціонують 6 груп для дітей, які потребують корекції здоров’я, в них перебуває 70 дітей:

ЗДО №1 - 2 логопедичні групи - 33 дітей;

ЗДО № 3 - 1 логопедична група - 14 дітей,

1 група для дітей з ЗПР (затримка психічного розвитку) - 9 дітей;

ЗДО № 5- 2 логопедичні групи - 25 дітей.

На сьогоднішній день у 4-х ЗДО Южненської МТГ функціонує 15 інклюзивних груп, в яких виховується 30 дітей з особливими освітніми потребами.

Черги на влаштування дітей до ЗДО немає.

У 2024/2025 н.р. у закладах загальної середньої освіти Южненської МТГ навчається 3655 учнів. Для учнів забезпечується індивідуальне навчання. У 2024/2025 н.р. в ЗЗСО забезпечується індивідуальне навчання для: 35 учнів – педагогічний патронаж (за станом здоров’я ), 80 учнів – екстернат, 288 учня – сімейне виховання.

У ЗЗСО громади діє 31 інклюзивний клас у 5 закладах загальної середньої освіти: Ліцей №1, опорний заклад «Ліцей №2», АШГ, Ліцей ім.В.Чорновола, Сичавська гімназія, в яких навчається 62 учня з ООП.

За бажанням батьків 2646 учнів навчається очно, 30 – дистанційно.

У 2024/2025 навчальному році до різноманітних об’єднань, секцій, гуртків 2-х позашкільних закладів системи освіти залучено 710 учнів, що складає 20,2% від загальної кількості дітей шкільного віку. Напрямки позашкільної освіти у ЗПО міста: художньо-естетичний, фізкультурно-спортивний, науково-технічний, дослідницько-експериментальний.

Крім того, школярі відвідують чисельні спортивні гуртки та гуртки художньо-естетичного напряму в дитячій школі мистецтв, КЗ ПК «Дружба». Таким чином, дозвілля дітей в м.Південне організовано на високому рівні і охоплення позашкіллям досягає 72,3%. Це менший відсоток охоплення ніж у попередні роки у зв’язку з тим, що значна кількість дітей виїхала за кордон.

Організацію роботи щодо удосконалення кваліфікації педагогічних кадрів забезпечують заклади освіти самостійно. Упродовж року усі педагоги проходять курси. В основному, це дистанційні курси.

*Організація обліку дітей дошкільного та шкільного віку.*

Відсоток охоплення дошкільною освітою дітей віком від 3 до 6 років в місті Південному складає 100%.

З 2018 року в інформаційній системі управління освітою створено розділ «Облік дітей» (електронний реєстр), в якому розміщені всі діти шкільного віку та учні ЗЗСО. Списки звірені з реєстром дітей зареєстрованих в громаді.

Станом на 05.09.2024 року:

всього дітей шкільного віку – 3813;

- підлягає навчанню – 3813 учень.

Навчаються:

-в закладах освіти для здобуття повної загальної середньої освіти – 3813 учнів,

в тому числі:

- в ЗЗСО - 3 655 учнів;

- в закладах професійно-технічної освіти - 20 учнів;

- в закладах вищої освіти - 138 учнів.

Відсоток охоплення дітей шкільного віку загальною середньою освітою в Южненській МТГ складає 100%. Управлінням освіти забезпечено постійний контроль за подальшим навчанням випускників 9-х класів.

У 2024 року отримали 8488 підручників для учнів 1-2, 5-6, 7, 11 класів на суму 1099,1 тис.грн за рахунок державного бюджету.

З місцевого бюджету сплачено 149,47 тис.грн за зберігання, обробку та транспортування підручників. В доступі є електронні версії підручників. Забезпеченість підручниками складає 94%.

Надано щорічну допомогу 5 дітям-сиротам та позбавленим батьківського піклування у зв’язку із досягненням 18-річчя на суму 9 050,0 грн.

Придбано шкільну та спортивну форму для 30 дітей-сиріт та позбавлених батьківського піклування на 60,0 тис.грн.

*Збережено харчування учнів 1-4 класів та пільгової категорії 5-11(12) класів шкіл міста, які навчаються очно, за рахунок місцевого бюджету.*

Безкоштовним гарячим харчуванням охоплено 1600 учнів (44%) учнів шкіл. Із них:

* 100% учнів 5-11 класів пільгових категорій (443 учня): 4 дітей з малозабезпечених сімей, діти-сироти (15) та діти, позбавлені батьківського піклування (11), 201 дитина учасників бойових дій, 12 дітей загиблих учасників бойових дій, 180 внутрішньо переміщених осіб, 15 дітей з ООП, що навчаються в інклюзивних класах, 5 дітей, матері яких мають звання «Мати-героїня».

Всіма видами харчування охоплено 2141 учень (59 %).

50 вихованців ГПД забезпечені безкоштовними обідами та полуденками, 71 – дворазовим харчуванням за півціни.

*Організація роботи щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх.*

Рішенням Южненської міської ради від 13.07.2023 року № 1402-VІІІ затверджена Програма міського плану дій щодо реалізації Конвенції ООН про права дитини на 2024-2026 роки Южненської територіальної громади. Кошторис витрат даної Програми у 2024 році становив 32,0 тис.грн, які були витрачені на проведення заходу «Готуємо дітей до школи», надання допомоги по забезпеченню канцелярським та шкільним приладдям дітей пільгової категорії, які навчаються у школах міста та перебувають на обліку служби у справах дітей (50 дітей, з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, будуть охоплені заходом).

На 2024 рік були затверджені графіки проведення спільних рейдів з працівниками Одеського районного управління поліції №2 ГУНП України в Одеській області, Центром надання соціальних послуг.

З метою профілактики дитячої бездоглядності, правопорушень та злочинів серед дітей систематично проводилися профілактичні рейди під умовними назвами: «Діти вулиці», «Вокзал», «Урок», «Підліток», «Літо 2024», рейди по неблагополучних сім`ях та СЖО. Також спільно з інспектором ювенальної превенції систематично проводились рейди по місцях скупчення неповнолітніх. Станом на 31.12.2024 року проведено 32 рейди, у ході яких не виявлені неповнолітні, які в навчальний час не відвідували навчально–виховні заклади. Таких, що бродяжили, жебракували, перебували без супроводу дорослих після 22-00 год. теж не виявлено.

Станом на 31.12.2024 року дітей з міста Південного, які знаходяться у розшуку, немає. На обліку в службі у справах дітей неповнолітніх, які вчинили суспільно-небезпечні дії, вчинили злочини, які засуджені до покарання, не пов’язаного з позбавленням волі, немає.

**Медичну допомогу** на території Южненської міської територіальної громади надають наступні заклади охорони здоров’я: комунальне некомерційне підприємство «Південнівська міська лікарня», комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги», поліклініка «ОДРЕКС», ФОП Гузик О.М. («Мій лікар»).

**Видатки на охорону здоров’я** за 2024 рік склали **32,2 млн грн**, в тому числі:

* на Програму «Громадське здоров'я Южненської міської територіальної громади на 2024-2026 роки» - 2,47 млн грн;
* на Програму розвитку та підтримки первинної медико-санітарної допомоги Южненської міської територіальної громади на 2024-2026 роки - 909,8 тис. грн;
* на Програму підтримки та розвитку вторинної медичної допомоги Южненської міської територіальної громади на період 2023-2025 роки – 14,4 млн грн;
* на Програму місцевих стимулів для працівників Комунального некомерційного підприємства "Южненська міська лікарня" Южненської міської ради на 2023-2025 роки – 14,4 млн грн.

В рамках Програми «Громадське здоров'я Южненської міської територіальної громади на 2024-2026 роки» в 2024 році:

забезпечено пільговими медикаментами за рецептами лікарів окремих груп населення та за певними категоріями захворювань 65 осіб (виконання Постанови КМУ від 17 серпня 1998 р. №1303 "Про впорядкування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів у разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань");

забезпечено медичними виробами 18 осіб з інвалідністю (виконання Постанови КМУ від 03 грудня 2009 року № 1301 «Про затвердження Порядку забезпечення осіб з інвалідністю, дітей з інвалідністю, інших окремих категорій населення медичними виробами та іншими засобами»);

забезпечено лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання хворих, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання 6 осіб, згідно з Постановою КМУ від 31 березня 2015 року №160 "Про затвердження Порядку забезпечення громадян, які страждають на рідкісні (орфанні) захворювання, лікарськими засобами та відповідними харчовими продуктами для спеціального дієтичного споживання".

В рамках Програми розвитку та підтримки первинної медико-санітарної допомоги Южненської міської територіальної громади в 2024 році за рахунок бюджету громади:

придбано обладнання для серверного пункту КНП «ЦПМСД» у кількості 8 одиниць з метою забезпечення заходів з кібербезпеки;

закуплено портативну діагностичну систему/комплект телемедицини;

забезпечено КНП «ЦПМСД» необхідними грошовими коштами на оплату комунальних послуг та енергоносіїв.

В рамках Програми підтримки та розвитку вторинної медичної допомоги Южненської міської територіальної громади на період 2023-2025 роки в 2024 році забезпечено надання населенню амбулаторно-поліклінічної та стаціонарної медичної допомоги, придбання медичного обладнання (колькоскоп, коагулометр, ліжко акушерське, приймач малодозовий для мамографії), придбання продуктів харчування, оплата комунальних послуг (вивіз та поховання ТПВ).

Відповідно до «Програми місцевих стимулів для працівників Комунального некомерційного підприємства "Южненська міська лікарня" Южненської міської ради на 2023-2025 роки», з метою збільшення рівня оплати праці працівників (додаткова заробітна плата з нарахуванням), виплачена заробітна плата з нарахуванням за 2024 рік на суму 14427,7 тис. грн.

**Культурне** життя в громаді забезпечують 9 закладів, які задовольняють духовні потреби населення.

В Південнівській школі мистецтв навчається 570 учнів. В школі забезпечується 100% звільнення від оплати за навчання пільгової категорії учнів згідно з чинним законодавством: діти з багатодітних сімей, діти з інвалідністю, діти - сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, діти осіб, визнаних учасниками бойових дій, всього таких дітей 206 осіб. Також, у школі є 3 колективи із званням «зразковий». У 2024 року учні школи приймали участь у конкурсах та фестивалях різних рівнів, де мали змогу продемонструвати свою майстерність та талант. Здобули 16 - Гран-Прі, 120- І місць, 63 – ІІ місць та 53-ІІІ місце, та 9 –дипломантів. Три колективи школи мають звання «Зразковий».

Протягом звітного періоду міським палацом культури «Дружба» проведено 162 культурно-заходів, які відвідало 28018 глядачів. При палаці культури функціонує 19 аматорських формувань, з яких 16 колективів самодіяльної творчості, з них 6 колективів мають почесне звання «Народний» та 5 - «Зразковий», які успішно підтвердили у травні 2024 року. Відвідування колективів є безкоштовним. Але, під час війни деякі керівники та учасники знаходяться поза межами міста, що не дає можливості повноцінно проводити заняття в колективах. На початку року у паркетній залі щодня проходили заходи для дітей внутрішньо-переміщених осіб та маленьких жителів громади. Демонструвалися мультфільми, працювала ігрова кімната, настільний теніс, батут, проводилися розваги, майстер-класи, використовувалися настільні ігри тощо. Але, в вересні місяці ці заходи припинилися, так як було мало відвідувачів. Залишилась тільки дитяча кімната на першому поверсі у фойє. У 2024 році на постійній основі 2 рази на місяць проводиться пізнавально розважальний захід «РОзМОВНИЙ клуб», який допомагає всім бажаючим вивчати українську мову. Працює центр емоційної підтримки «дитячий розважальний майданчик», який працює щодня та за рік гостинно прийняв близько 2000 дітей. Раз на місяць проходить благодійна гра « Що ?Де ? Коли?».

Сичавський будинок культури за 2024 рік провів 65 культурно-масових заходів, які відвідали 5140 глядачів села та громади. В будинку культури діє 2 любительських об’єднання та 3 аматорських формувань, які відвідують 152 учасників.

Новобілярським селищним клубом проведено 66 заходів, які відвідали 1883 глядачів. В клубі 4 аматорських формувань, які відвідують 63 учасника. У клубному закладі є бомбосховище, тому заходи проходять відповідно до річного плану майже без обмежень.

Південнівська публічна бібліотека разом з бібліотеками-філіями є основним місцем проведення інформаційно-просвітницької роботи. Протягом 2024 року бібліотеки провели 216 масових заходи, в Південнівській публічній бібліотеці відбувся 141 захід, Новобілярська бібліотека-філія провела 38 заходів і Сичавська бібліотека-філія -37 заходів Книговидача складає 58873 екземплярів. В бібліотеках громади проводилось дуже багато заходів за для популяризації української та світової літератури, формування здорового способу життя.

Стабільно функціонує музей міста Південного, в якому представлено 9767 експонатів (експонатів основного фонду – 6446 та 3321 науково допоміжних експонатів). За 2024 рік музей відвідали 4208 осіб. Проведено 27 виставок .

Художня галерея за звітний період організувала і провела 52 заходи. З них 40 майстер-класів, які проводились з дітьми внутрішньо переміщених осіб та жителів міста (всього відвідало 592 особи), з різних видів декоративно-прикладного мистецтва, та 12 виставок які відвідали 4108 особи.

Продовжена практика призначення стипендій творчим дітям і молоді, та культурно-освітнім працівникам в галузі різних видів мистецтва. Визначено 3 стипендіати з обдарованих творчих дітей та молоді та сплачено стипендії по 2,0 тис. грн. щомісячно. Всього профінансовано 72,0 тис. грн., та 3 стипендії працівникам культурно-освітньої галузі по 2,0 тис. грн. щомісячно. Профінансовано 72,0 тис. грн.

Відповідно до Програми розвитку культури Южненської міської територіальної громади на 2022-2024 роки, затвердженої рішенням Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 22.07.2021 року №474-VIII зі змінами, на 2024 рік з бюджету громади на виконання заходів виділено 253,2 тис.грн, фактично профінансовано за 2024 рік 241,1 тис.грн.

Взагалі, на забезпечення сфери культури з бюджету Южненської міської територіальної громади за 2024 рік профінансовано **41,1 млн грн.**

Діюча мережа закладів культури громади, у цілому, задовольняє духовні, естетичні та культурні потреби населення. Всі заходи в межах загальноміських культурно-мистецьких акцій проводяться на безкоштовній основі та доступні усім зацікавленим громадянам. Під час воєнного стану деякі заходи проводились у формат он-лайн.

До базової мережі закладів **спорту** відносяться:

* міський центр фізичного здоров’я населення «Спорт для всіх»;
* дитячо-юнацька спортивна школа;
* комунальне некомерційне підприємство «Спортивно-оздоровчий комплекс «Олімп».

Реалізація заходів **у сфері фізичної культури та спорту** здійснюється згідно з затвердженою міською Програмою: «Програма розвитку фізичної культури і спорту в Южненській міській територіальній громаді на 2024-2026 роки», затверджена рішенням Южненської міської ради від 13.07.2023 року № 1401-VІIІ (зі змінами від 26.10.2023 року № 1500-VIII.

Відповідно до Програми розвитку фізичної культури і спорту в Южненській міській територіальній громаді на 2024-2026 роки з бюджету громади на 2024 рік з бюджету на виконання заходів виділено 33,5 млн грн,фактично профінансовано за 2024 рік28,95 млн грн.

Взагалі, на забезпечення сфери фізичної культури та спорту з бюджету Южненської міської територіальної громади за 2024 рік профінансовано **38,3 млн грн.**

Протягом звітного року відділом з фізичної культури та спорту проведено: чемпіонат громади з настільного тенісу, захід до Всеукраїнського Олімпійського дня, змагання до Дня конституції України, чемпіонат громади з міні-футболу, кубок громади з міні-футболу, змагання до Дня Конституції України, до Дня молоді; спортивно-масові заходи до Дня фізичної культури і спорту; спортивно-масові заходи до Дня міста; спортивно-масові заходи до Дня захисників і захисниць України; змагання з волейболу серед дівчат до міжнародного жіночого дня; спортивно - масові заходи до Дня захисту дітей; змагання серед різних верств населення: чемпіонати міста з футболу, міні-футболу, настільного тенісу, баскетболу 3\*3 та інші.

Протягом року створювались необхідні умови для розвитку фізичної культури і спорту, підвищення рівня здоров’я, фізичного та духовного розвитку населення.

За кошти, передбачені Програмою розвитку фізичної культури і спорту в Южненській міській територіальній громаді на 2024-2026 роки, на проведення заходів з фізичної культури і спорту за звітний період було проведено 12 міських заходів, навчально-тренувальні збори для підготовки спортсменів до участі у змаганнях, забезпечено участь у обласних змаганнях та Всеукраїнського рівня.

В ДЮСШ функціонує 6 відділень з видів спорту: баскетбол, футбол, кікбоксинг WAKO, боротьба вільна, плавання та веслування на байдарках і каное. Всього займається 396 учнів, з якими працюють 15 тренерів-викладачів. Навчально-тренувальні заняття проводяться згідно з розкладом, який складено відповідно до програм з видів спорту, тарифікаційного списку та вимог положення про ДЮСШ.

В міському центрі «Спорт для всіх» функціонує 7 відділень з видів спорту: боротьба вільна, волейбол, бокс, шахи та шашки, настільний теніс, ушу та пауерліфтинг. Всього займається 298 дітей та 112 людей дорослого населення, з якими працюють 11 тренерів-викладачів. Навчально-тренувальні заняття проводяться згідно з розкладом, який складено відповідно до програм з видів спорту, тарифікаційного списку та вимог положення про Центр.

В комунальному некомерційному підприємстві «Спортивно-оздоровчий комплекс «Олімп» проводиться робота з фізкультурно-оздоровчої діяльності. Протягом року заклад відвідало 23910 осіб, роботу з якими проводить 8 інструкторів з фізкультури. Також, з 2024 року закладом почали здійснюватися заходи щодо реабілітації військових.

В КНП СОК «Олімп» було проведено змагання з волейболу та баскетболу 3\*3 серед юнаків та дівчат у рамках обласної спартакіади школярів; проведені змагання з баскетболу, футзалу, волейболу у рамках Всеукраїнських шкільних ліг «Пліч-о-пліч», проведено бабл чемпіонату Суперліги України з баскетболу; проведено навчально-тренувальні збори національної чоловічої і жіночої збірних команд України з вільної боротьби та інші заходи.

Відповідна робота проводиться по забезпеченню шкіл кваліфікованими кадрами, які мають спеціальну фахову підготовку. В громаді працює 24 вчителя фізкультури, 16 з яких з вищою спеціальною освітою.

В громаді виплачується стипендія міської ради провідним спортсменам та кращим тренерам громади та була виплачена одноразова грошова винагорода спортсменам і тренерам за здобутки на міжнародній арені. За 2024 рік на виплату стипендії у сфері фізичної культури та спорту та одноразової грошової винагороди спортсменам і тренерам всього профінансовано з бюджету міської територіальної громади 566,0 тис.грн.

Основними напрямками діяльності у сфері **молодіжної політики** є забезпечення реалізації державних, обласних та міських програм з питань молодіжної політики, з виконання Міської комплексної програми «Молодь Южненської міської територіальної громади на 2022-2024 роки», затвердженої рішенням Южненської міської ради від 22.07.2021 року №473-VIІІ, Міської цільової комплексної програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2024-2026 роки, затвердженої рішенням Южненської міської ради від 23.08.2023 року №1428-VIІІ.

Відповідно до Програми «Молодь Южненської міської територіальної громади на 2022-2024 роки» з бюджету громади на виконання заходів на 2024 рік виділено 282,5 тис.грн,фактично профінансовано за 2024 рік270,5 тис.грн.

З метою підвищення інтересу учнівської молоді до поглибленого вивчення базових дисциплін, пропаганди спортивних досягнень, приділення уваги до участі у культурно-масових заходах та розвитку громадської активності дітей Южненської міської територіальної громади заснована щорічна стипендія міського голови обдарованим дітям Южненської міської територіальної громади. У 2024 році виплачені 4 стипендії на загальну суму 96,0 тис.грн, в т.ч.:

2 стипендії у номінації «Основи наук»;

1 стипендія у номінації «Активна участь в громадській діяльності»;

1 стипендія у номінації «Творчі досягнення».

Національно-патріотичне виховання.

На реалізацію заходів Програми національно-патріотичного виховання дітей та молоді на 2024-2026 роки з бюджету громади на 2024 рік виділено та профінансовано за 2024 рік33,2 тис.грн.

За 2024 рік проведені заходи:

* з відзначення державних свят (увічнення пам’яті захисників України, патріотичні майстер-класи, встановлення інформаційних стендів, змагання, велопроїзди, патріотичні квести;
* проведення музично-культурницьких проєктів, фестивалів національно-патріотичного спрямування (фестиваль патріотичної пісні «Україна в мене в ДНК», музичний квест;
* популяризація історії Южненської міської територіальної громади (краєзнавчі екскурсії, квести та ін.)
* «Диктант Єдності громади» до Дня української писемності та мови;
* виставка прапорів частин Збройних сил України та особистих прапорів загиблих під час російсько-української війни мешканців громади;
* організація проведення І (міського) етапу Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Сокіл» («Джура») в умовах таборування.

**Повноваження у сфері соціального захисту населення.**

Відповідно до Закону України «Про державну допомогу сім’ям з дітьми» від 21.11.1992 № 2811-ХІІ, Постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2001  № 1751 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім’ям з дітьми» призначена державна допомога сім’ям з дітьми:

- у зв’язку з вагітністю та пологами – 83 особи на загальну суму 211,070 тис грн.;

- допомога при народженні – в середньому 552 особи на загальну суму 7832,880 тис. грн.;

- допомога на дітей одиноким матерям – в середньому 22 особи на загальну суму 556,240 тис. грн.;

- допомога при усиновлені дитини - 3 особи на загальну суму 36,120 тис. грн;

- допомога на дітей, які перебувають під опікою чи піклуванням – в середньому 30 опікунів на загальну суму 3800,019 тис. грн;

- допомога на дітей, хворих на тяжкі перинатальні ураження нервової системи, тяжкі вроджені вади розвитку, рідкісні орфанні захворювання, онкологічні, онкогематологічні захворювання, дитячий церебральний параліч, тяжкі психічні розлади, цукровий діабет I типу (інсулінозалежний), гострі або хронічні захворювання нирок IV ступеня, на дитину, яка отримала тяжку травму, потребує трансплантації органа, потребує паліативної допомоги, яким не встановлена інвалідність - 3 особи на загальну суму 240,798 тис. грн.

Всього нараховано допомоги, відповідно до Закону України «Про державну допомогу сім’ям з дітьми» на загальну суму 12677,128 тис.грн.

Відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» від 26.04.2001 № 2402-IІІ (зі змінами), Постанови Кабінету Міністрів України від 26.06.2019 р. №552 «Деякі питання виплати державної соціальної допомоги на дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, грошового забезпечення батькам-вихователям і прийомним батькам за надання соціальних послуг у дитячих будинках сімейного типу та прийомних сім’ях за принципом “гроші ходять за дитиною”, оплати послуг із здійснення патронату над дитиною та виплати соціальної допомоги на утримання дитини в сім’ї патронатного вихователя, підтримки малих групових будинків»:

- державна соціальна допомога на дітей, які виховуються у прийомних сім’ях - 1 прийомні сім’ї на загальну суму 170,568 тис. грн.

Відповідно до Закону України «Про психіатричну допомогу» від 22.02.2000 № 1489-IІІ, Постанови Кабінету Міністрів України від 02.08.2000 № 1192 «Про надання щомісячної грошової допомоги особі, яка проживає разом з особою з інвалідністю I чи II групи внаслідок психічного розладу, яка за висновком лікарської комісії медичного закладу потребує постійного стороннього догляду, на догляд за нею», Порядку обчислення середньомісячного сукупного доходу сім’ї (домогосподарства) для усіх видів державної соціальної допомоги, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 22.07.2020  № 632 «Деякі питання виплати державної соціальної допомоги»:

- щомісячна грошова допомога особам, які проживають разом з особою з інвалідністю І чи ІІ групи внаслідок психічного розладу - в середньому 10 осіб на загальну суму 366,758 тис.грн.

Відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу малозабезпеченим сім’ям» від 01.06.2000 № 1768- ІІІ, Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги малозабезпеченим сім’ям, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 24.02.2003 № 250 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22.07.2020 № 632) (далі – Порядок); Порядку обчислення середньомісячного сукупного доходу сім’ї (домогосподарства) для усіх видів державної соціальної допомоги, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 22.07.2020  № 632 «Деякі питання виплати державної соціальної допомоги» соціальна допомога малозабезпеченим сім’ям в середньому – в середньому 35 сімей на загальну суму 2648,232 тис. грн.

Відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю» від 16.11.2000 № 2109-IІІ, Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю, затверджений постановою Кабінету Міністрів України від 03.02.2021 №79:

- допомога особам з інвалідністю з дитинства та дітям з інвалідністю – в середньому 319 осіб на загальну суму 13241,928 тис.грн.

Відповідно до Закону України «Про соціальні послуги» від 17.01.2019 № 2671-VІІІ, Постанови Кабінету Міністрів України від 23.09.2020 № 859 «Деякі питання призначення і виплати компенсації фізичним особам, які надають соціальні послуги з догляду на непрофесійній основі»:

- компенсація фізичним особам, які надають соціальні послуги на непрофесійній основі - 9 осіб на суму 154,575 тис.грн.

Відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю» від 18.05.2004 № 1727-IV, Постанови Кабінету Міністрів України від 02.04.2005 № 261 «Про затвердження Порядку призначення і виплати державної соціальної допомоги особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю і державної соціальної допомоги на догляд»:

- державна соціальна допомога особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю – в середньому 57 осіб з інвалідністю на суму 1725,044 тис.грн.;

- допомога на дитину померлого годувальника - в середньому 29 осіб на суму 931,446 тис. грн.;

- особи, які досягли віку 65 років і не мають права на пенсію відповідно до законодавства – 3 особи на суму 56,509 тис. грн.;

- допомога на догляд - в середньому 36 осіб на суму 399,137 тис. грн.

Всього нараховано допомоги, відповідно до Закону України «Про державну соціальну допомогу особам, які не мають права на пенсію, та особам з інвалідністю» на загальну суму 3112,136 тис. грн – в середньому 124 особи.

Відповідно до [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80) «Про загальнообов’язкове державне пенсійне страхування» від 09.07.2003 № 1058-IV, Постанови Кабінету Міністрів України від 27.12.2017 [№ 1098](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1150-98-%D0%BF) «Про затвердження Порядку призначення тимчасової державної соціальної допомоги непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату»:

- тимчасова державна соціальна допомога непрацюючій особі, яка досягла загального пенсійного віку, але не набула права на пенсійну виплату – 3 особи на загальну суму 58,111 тис. грн.

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 30.09.2020  № 897 «Деякі питання надання послуги з догляду за дитиною до трьох років «муніципальна няня»:

- компенсація відшкодування вартості послуги з догляду за дитиною до трьох років «муніципальна няня» (1 особа) на загальну суму 21,087 тис. грн.

Відповідно до Закону України «Про охорону дитинства» від 26.04.2001 №2402-ІІI, Постанови Кабінет Міністрів України від 13.03.2019 №250 «Деякі питання надання соціальної підтримки багатодітним сім’ям»:

- допомога на дітей, які виховуються у багатодітних сім’ях – в середньому 154 сім’ї на загальну суму 4712,400 тис. грн.

Відповідно до Закону України «Про забезпечення прав і свобод внутрішньо переміщених осіб» від 20.10.2014 № 1706-VII, Постанови КМУ від 20.03.2022 року № 332 «Деякі питання виплати допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам»:

- допомоги на проживання внутрішньо переміщеним особам - в середньому 1284 сім'ї на загальну суму 49726,440 тис. грн.

Відповідно до Закону України «Про державну допомогу сім’ям з дітьми» від 21.11.1992 № 2811-ХІІ, Постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання реалізації пілотного проекту з монетизації одноразової натуральної допомоги «пакунок малюка» від 29.07.2020 № 744:

- грошова компенсація вартості одноразової натуральної допомоги "пакунок малюка" – 140 осіб на суму 1064,238 тис.грн.

Відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 26.11.2024 № 1341 «Деякі питання підтримки окремих категорій осіб для проходження зимового періоду 2024/25 року «Тепла зима»:

- [одноразова грошова допомога на дітей з малозабезпечених сімей для проходження зимового періоду 2024/25 року](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1341-2024-%D0%BF#n17) - 23 особи (47 дітей) на суму 305,500 тис.грн;

- одноразова грошова допомога дітям та особам з інвалідністю I групи з числа внутрішньо переміщених осіб для проходження зимового періоду 2024/25 року - 246 осіб (369 дітей) з числа ВПО на суму 2398,500 тис.грн;

21 особа з інвалідністю І групи з числа ВПО на суму 136,500 тис.грн.

**На соціальний захист** та соціальне забезпечення населення громади за 2024 рік виділено з державного бюджету **38,5 млн грн**.

На реалізацію заходів **Програми соціального захисту та підтримки окремих категорій населення Южненської міської територіальної громади** у 2024 році виділено з місцевого бюджету **20,4 млн грн.** Фактично виконано за 2024 рік на загальну суму **17,2 тис.грн.**

Охоплено допомогою 3496 осіб різних категорій.

Відповідно до Програми передбачались кошти на захід - надання одноразової матеріальної допомоги пораненим військовослужбовцям ЗСУ, СБУ, МВС та інших формувань визначених згідно з мобілізаційними планами, у розмірі 40,0 тис.грн. на одну особу, сім'ям загиблих (померлих) військових, у розмірі 80,0 тис.грн. на сім'ю, в т.ч. на допомогу на поховання у розмірі 30,0 тис.грн. та у розмірі 50,0 тис.грн., як компенсація вартості виготовлення та встановлення надгробку, а також наприкінці року додані категорії, яким також надається одноразова матеріальна допомога у розмірі 40,0 тис.грн., а саме: **сім'ям військовослужбовців, які зникли безвісти; сім'ям військовослужбовців, які перебувають у полоні або військовослужбовцю, який повернувся з полону.**

Так, за 2024 рік отримали допомогу **121 особа** на загальну суму **4790,0 тис.грн**, з них: 71 військовослужбовцю, які отримали поранення у розмірі 40,0 тис.грн. на одну особу, на загальну суму 2840,0 тис.грн, 15 членів сімей загиблих військовослужбовців у розмірі 30,0 тис.грн. на одну особу, на загальну суму 450,0 тис.грн., на виготовлення та встановлення надгробку на кладовищах 10 осіб у розмірі 50,0 тис.грн. на одну особу, на загальну суму 500,0 тис.грн; 23 сім'ям військовослужбовців, які зникли безвісти, у розмірі 40,0 тис.грн., на загальну суму 920,0 тис.грн.; 2 сім'ям військовослужбовців, які перебувають у полоні, у розмірі 40,0 тис.грн., на загальну суму 80,0 тис.грн.

Одноразову матеріальну допомогу при народженні/усиновлені дитини за 2024 рік отримали **94 особи (на 95 дітей)** на загальну суму **1400,0** **тис.грн,** в тому числі: на 1- шу дитину – 32 особи, на 2-гу – 40 осіб, на 3-тю – 19 осіб, на 4-ту – 4 особи, на 7-у – 1 особа.

Така допомога надається у розмірі 10000 гривень - на першу дитину, 15000 гривень - на другу дитину, 20000 гривень - на третю і наступну дитину.

Матеріальну допомогу за рішенням Координаційної ради отримали **405 осіб** на загальну суму **5753,4 тис.грн**.

Одноразова матеріальна допомога громадянам, яким виповнилося 80, 90, 100 років надана **90 особам** на загальну суму **143,5 тис.грн** (80 років – 73 осіб, розмір допомоги становить 1500,00 грн. на одну особу на загальну суму 120,0 тис.грн, 90 років – 17 осіб, розмір допомоги становить 2000,00 грн. на одну особу на загальну суму 34,0 тис.грн, 100 років – відсутні).

Одноразова матеріальна допомога надається щорічно громадянам, на привітання з днем народження, яким виповнюється 91 рік та більше років, у розмірі 1000,00 грн. на 1 особу, отримали допомогу **51 особа** на загальну суму **51,0** **тис.грн**: з них: 91 рік – 10 осіб; 92 роки – 10 осіб; 93 роки – 8 осіб; 94 роки - 8 осіб; 95 років – 8 осіб; 96 років – 2 особи, 97 років – 1 особа, 98 років – 2 особи, 99 років – 2 особи.

Одноразову матеріальну допомогу особам з інвалідністю І групи отримали **84 особи** на загальну суму **126,0 тис.грн.**

Матеріальну допомогу на поховання деяких категорій громадян (не застраховані особи), отримали **1 особа** на загальну суму **5,0** **тис.грн**, розмір допомоги складає 5000,0 грн. на одну особу.

Одноразова допомога до пам’ятних дат надана 3806 особам на загальну суму **4899,5** **тис.грн** (до дня вшанування учасників бойових дій на території інших держав (15 лютого), до річниці Чорнобильської катастрофи (26 квітня), до дня пам’яті та Перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 років (08 травня),до Міжнародного дня захисту дитини (дітям віком до 18 років (станом на 01 червня поточного року) з багатодітних сімей) (01 червня), до Міжнародного дня людей похилого віку (від 75 років) (1 жовтня), до дня Захисників та Захисниць України (1 жовтня), до дня Гідності та Свободи України (21 листопада), до Міжнародного дня осіб з інвалідністю (3 грудня)).

Надання одноразової матеріальної допомоги **мобілізованим** військовослужбовцям (чоловікам та жінкам), які призвані з 1 листопада 2024 року на військову службу за мобілізацією або вперше прийняті на військову службу за контрактом під час воєнного стану **або демобілізованим** військовослужбовцям з 24.02.2022 року, у розмірі 20,0 тис.грн на одну особу, не здійснювалось, в зв'язку з відсутністю звернень.

Протягом року за рахунок коштів місцевого бюджету надавались пільги:

* з послуг зв'язку;
* компенсація за пільговий проїзд пільгових категорій громадян залізничним транспортом.

В 2024 році за рахунок місцевого бюджету надано пільги на оплату зв’язку на загальну суму 8,1 тис.грн(8 осіб), сплачено компенсації за пільговий проїзд пільгових категорій громадян залізничним транспортом на загальну суму 5,2 тис.грн (скористалось 13 осіб пільгової категорії).

Відповідно до Програми щодо відзначення, заохочення та вшанування пам’яті громадян, яким присвоєно звання «Почесний громадянин Южненської міської територіальної громади» та нагороджених Почесною відзнакою «За заслуги перед Южненською міською територіальною громадою» на 2023-2025 роки» (із змінами) впродовж 2024 року здійснювалась щомісячна виплата 40 неповнолітнім дітям (до досягнення ними 18-річного віку), загиблих (померлих) військовослужбовців ЗСУ, нагороджених Почесною відзнакою «За заслуги перед Южненською міською територіальною громадою», у розмірі 5000,0 грн. щомісячно. За рахунок місцевого бюджету профінансовано **2120,0 тис.грн.**

Відповідно до [Закону України «Про статус і соціальний захист громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи»](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/796-12) від 28.02.1991№[796-ХІІ](https://zakon.rada.gov.ua/go/854-2016-п) - щомісячні грошові компенсації вартості продуктів харчування громадян, які постраждали від ЧАЕС. В управлінні соціальної політики Південнівської міської ради перебуває на обліку людей такої категорії – 121 особи. Отримує 64 осіб, за 2024 рік сума склала – 279,77 тис.грн.

*Забезпечення здійснення передбачених законодавством заходів щодо поліпшення житлових і матеріально-побутових умов дітей, що залишились без піклування батьків, на виховання в сім'ї громадян.*

Станом на 31.12.2024 року на обліку служби у справах дітей перебуває: 239 дітей, з них: 48 дитини, з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування (первинний облік). З них: 44 дітей, перебувають під опікою, піклуванням в сім’ях опікунів, піклувальників; 3 – ПС; 1 дитина спеціалізований дитячий будинок. Всі діти мають статус та введені в Єдину інформаційно-аналітичну систему «Діти» України».

На обліку в ССД перебуває: 9 дітей, які стоять на первинному обліку в інших службах, але перебувають під опікою громадян нашого міста 8 дітей; 1 дитина у ПС.

На обліку служби перебуває: 27 усиновлених дітей. Відповідно до Порядку постанови КМУ № 905 згідно з графіком за 2024 рік перевірені умови проживання 9 дітей. Порушень законодавства не виявлено. На обліку кандидатів в усиновлювачі перебуває 5 сімей.

На обліку служби перебуває: 151 дитини, яким встановлено статус дітей, які постраждали внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

Всього на квартирному обліку в секторі розподілу та реалізації житла відділу надання адміністративних послуг виконавчого комітету Південнівської міської ради перебуває 9 чоловік, з них: 7 особи, з числа дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; 2 дитини, з числа дітей, позбавлених батьківського піклування.

Служба у справах дітей здійснює захист житлових та майнових прав вищевказаної категорії: має житло на праві власності 7 дітей; на праві користування має житло 28 дитини; 13 – не мають житла. Згідно чинного законодавства 2 дітей поставлені на квартирний облік у секторі розподілу житла виконавчого комітету ЮМР, 11 дітей, будуть поставлені коли їм виповниться 16 років. Службою у справах дітей здійснюється контроль за додержанням вимог актів законодавства щодо захисту майнових та житлових прав дітей м. Южного. У разі несвоєчасного надання документу, який підтверджує право неповнолітніх (малолітніх) на житло, громадянам надсилаються листи-нагадування. Станом на 31.12.2024 року випадків незаконного продажу житла у м. Південному не виявлено.

*Вирішення відповідно до законодавства питань надання соціальних послуг особам та сім'ям з дітьми, які перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги, забезпечення утримання та виховання дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах.*

Станом на 31.12.2024 року на обліку в ССД ЮМР перебуває: 4 дітей з сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах (4 сім`ї). Інформація щодо даних дітей внесена в ЄІАС «Діти» України. Службою у справах дітей офіційно попереджені про виконання обов’язків батьків у вихованні дітей 16 батьків.

*Вирішення у встановленому законодавством порядку питань опіки і піклування.*

Станом на 01.01.2025 року на обліку перебуває:

* підопічних недієздатних - 38 осіб;
* обмежено дієздатних осіб - 4

з них:

* під опікою органу опіки та піклування - 2 особи;
* в спеціальних закладах - 1 особа.
* під опікою опікунів - 35 осіб.

Щорічно до 1 лютого поточного року опікуни подають звіти про виконання обов’язків опікуном за попередній рік. Складаються акти обстеження побутових умов проживання підопічних.

Протягом 2024 року проведено 11 засідань Опікунської ради виконавчого комітету міської ради з питань соціально-правового захисту обмежено дієздатних громадян та розглянуто звернень:

- 1 щодо припинення повноважень опікуна;

- 1 щодо призначення опікуном;

- 17 щодо клопотання в суді про призначення опікуном;

- 19 щодо реєстрації помічників.

За результатами розгляду звернень до суду направлено:

- 13 рішень (клопотань) виконавчого комітету міської ради щодо можливості призначення опікуном;

- 1 щодо припинено повноважень опікуна;

- 1 щодо призначення опікуном.

Зареєстровано 17 помічників.

Взято участь у 15 судових засіданнях щодо встановлення недієздатності фізичних осіб, призначення опікунів.

Станом на 31.12.2024 року проведено 18 Комісій з питань захисту прав дитини, розглянуто 150 різноманітних питань щодо соціально-правового захисту прав дітей, з залученням соціальних педагогів та психологів загальноосвітніх закладів, працівників сектору ювенальної превенції поліції, управління освіти, управління соціальної політики міської ради, Центру надання соціальних послуг, лікарів, юристів виконавчого комітету.

Згідно з діючим законодавством опіка (піклування) встановлюється рішенням виконавчого комітету міської ради у місячний термін з дня отримання повідомлення про дитину, яка залишилася без піклування батьків. Зокрема, рішенням виконавчого комітету надається і статус дитини. За 2024 рік надано статус 8 дітям, з них: 4 дітям дитини-сироти, 4 статус дітей, позбавлених батьківського піклування, 3 влаштовані під опіку (піклування) до родичів, 1 дитина-сирота до ПС, 1 дитина, позбавлена батьківського піклування, до спеціалізованого будинку дитини м. Ізмаїл, 3 дітей, позбавлених батьківського піклування, влаштовані під тимчасову опіку (піклування) до батька (справа в суді про визнання батьківства).

На обліку служби 151 дитина, яким надано статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів.

Станом на 31.12.2024 року до служби у справах дітей надійшло: 378 звернень громадян, з них: 202 заяви та 176 усні звернення громадян на прийомі у начальника служби.

Підготовлено: 150 висновків з різноманітних питань щодо соціально-правового захисту дітей, які були розглянуті на Комісії з питань захисту прав дитини виконавчого комітету Південнівської міської ради.

За 2024 рік на розгляд засідань виконавчого комітету Південнівської міської ради службою підготовлено 150 проєктів рішень щодо соціально-правового захисту прав дітей.

З метою захисту законних інтересів дітей представники служби у справах дітей Південнівської міської ради брали участь у 82 судових засіданнях щодо соціально-правового захисту прав дітей.

**Повноваження в галузі зовнішньоекономічної діяльності. Міжнародна технічна допомога.**

У сфері зовнішніх відносин з містами-побратимами у 2024 році здійснювалась активна робота у пошуку можливостей співпраці з новими містами-партнерами, отримані попередні погодження з містами Аннаполіс (США) та Лагуш (Португалія).

За напрямом розвитку міжрегіонального та транскордонного співробітництва, залучення зовнішніх ресурсів та коштів міжнародної технічної допомоги, Южненська громада взяла участь у програмах міжнародної технічної допомоги:

* проєкті USAID «Підвищення ефективності роботи та підзвітності органів місцевого самоврядування» «ГОВЕРЛА» (отримано подрібнювач гілок ARPAL вартістю 588,58 тис.грн та екскаватор-навантажувач з комплектом додаткового обладнання, вартістю 84 600 доларів США);
* програмі ЮНІСЕФ «Family friendly Spaces», за підтримки представників Громадської організації «Зв’язок» та Дитячого Фонду ООН, з метою надання підтримки, безпеки та комфорту сім'ям, особливо тим, які переживають складні життєві обставини, такі як військові конфлікти, природні катастрофи, міграція чи соціальні кризи.
* проєкті USAID DG East «Громада – влада: діалог, довіра, дія», активно впроваджуючи спільний з громадською організацією «Центр соціального партнерства» новий інструмент комунікації – платформу «РАЗОМ»;
* проєкті: USAID «Бюджетна партисипація від А до Я»: в рамках проєкту підготовлений та розповсюджений серед мешканців буклет «Бюджет для громадян», проведений День бюджету та зібрані пропозиції від мешканців громади щодо планування бюджету на 2025 рік; USAID «Розбудова стійкої системи громадського здоров’я»: в рамках проєкту проведена потужна інформаційна компанія, що значно підвищила показники по імунізації та вакцинації в громаді;
* проєкті Acted «Екстрена підтримка засобів існування». В рамках проєкту організація «Acted» отримала 136 заявок на самозайнятість та мікропідприємництво, з них було затверджено 106 та виплачено мешканцям громади – учасникам проєкту 3 270,0 тис.грн;
* грантовій програмі «ТРИМАЙ», що впроваджувалася Дитячим фондом ООН (ЮНІСЕФ) у партнерстві з громадською організацією Youth Up, за підтримки Німецького банку розвитку KFW (взято участь у проєкті «Youth Space» громадської організації «Агенція розвитку міста Южного»). В рамках проєкту створено молодіжний простір «Youth Space» в місті.
* проєкті створення цифрового освітнього центру за підтримки обласної військової адміністрацій, Дитячого фонду ООН (ЮНІСЕФ) та Асоціації інноваційної та цифрової освіти. Місія центру – забезпечити навчання школярів, які не мають доступу до офлайн навчання. В рамах проєкту, на базі Ліцею №1 створений «Цифровий освітній центр», школи отримали ноутбуки із сумками, навушниками та комп’ютерними мишами для учнів пільгових категорій на суму 1 380,3 тис.грн, ЗДО отримали книги і розмальовки (7000 екземплярів на суму 149,7 тис.грн.);

Через штаб волонтерів «НЕЗЛАМНІ» громада отримала гуманітарний вантаж (вогнегасники, медичні прилади, ємності для води) від німецького фонду «Блакитно-Жовтий Хрест» Blau-Gelbes Kreuz;

Громада стала учасницею програми «OBMIN I Shaping change together», яка реалізується Європейською Академією Берліна спільно з громадською організацією «Мережа захисту національних інтересів «АНТС» та Центром громадянських свобод за підтримки Міністерства закордонних справ Німеччини.

Громада стала учасницею національного проєкту «Пліч-о-пліч: згуртовані громади». У межах цієї ініціативи громада отримала статус громади-форпосту, що підкреслює роль у відновленні, взаємодопомозі та розвитку. 11 грудня 2024 року підписаний меморандум про співпрацю з громадою-партнером Луцькою міською територіальною громадою Волинської області - це дає змогу об’єднати зусилля у відбудові інфраструктури, організації культурних заходів, освітніх ініціатив та гуманітарних проєктів. Також співпраця сприятиме обміну досвідом і залученню інвестицій, важливих для розвитку обох громад. Проєкт «Пліч-о-пліч: Згуртовані громади» створює можливості для українських громад працювати разом, ділитися найкращими практиками й спільно долати виклики, спричинені війною.

**Повноваження в галузі оборонної роботи.**

На виконання листа заступника голови Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 19.09.2023 року №9489/7/01-45/9858/2-23, розпорядження Одеської районної державної (військової) адміністрації від 30.10.2023 №173/од-2023 «Про затвердження заходів щодо організації та проведення приписки громадян до призовної дільниці Одеського району у 2024 році» та на підставі рішення виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 12.12.2023 року №1360 «Про проведення приписки громадян України 2007 року народження до призовної дільниці у 2024 році і заходах щодо її якісного проведення» у січні-березні 2024 року було проведено приписку громадян України 2007 року народження до призовної дільниці Третього відділу Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки. Всього до призовної дільниці у 2024 році підлягало приписці 176 допризовників. Не з`явилось на комісію з приписки - 49 допризовників. Взято на військовий облік всього - 126 допризовників.

У 2024 році підготовлено:

розпорядження Южненського міського голови:

- від 31.01.2024 №36/05-22 «Про стан військового обліку у 2023 році, завдання на 2024 рік». На виконання даного розпорядження відділом спільно з представниками Третього відділу Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Одеської області з питань стану військового обліку проводилися перевірки установ, підприємств та організацій, які зареєстровані на території Южненської міської територіальної громади Одеського району Одеської області;

- від 03.06.2024 №127/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних, які перебувають на військовому обліку в Южненській міській територіальній громаді Одеського району Одеської області», розпорядження Южненського міського голови від 12.06.2024 №130/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних, які перебувають на військовому обліку в Южненській міській територіальній громаді Одеського району Одеської області»;

- від 03.07.2024 №143/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів, які перебувають на військовому обліку в Южненській міській територіальній громаді Одеського району Одеської області щодо виклику до Третього відділу Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Одеської області»;

- від 10.07.2024 №146/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів, які перебувають на військовому обліку в Южненській міській територіальній громаді Одеського району Одеської області щодо виклику до Третього відділу Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Одеської області»;

- від 15.07.2024 №147/05-22 «Про створення дільниці оповіщення військово-зобов'язаних та резервістів», розпорядження Южненського міського голови від 18.07.2024 №153/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів»;

- від 18.07.2024 №154/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів»;

- від 01.08.2024 №173/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів»,

- від 14.08.2024 №181/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів»;

- від 16.08.2024 №186/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів»;

- від 03.09.2024 №192/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів»;

- від 24.09.2024 №212/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів»;

- від 03.10.2024 №220/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів»;

* від 04.11.2024 №250/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів»,

- від 13.11.2024 №256/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів;

- від 03.12.2024 № 275/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів», - розпорядження Південнівського міського голови від 09.12.2024 №278/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних та резервістів».

Прийняті рішення:

- рішення Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 29.03.2024 р. №1678-VIII *«*Про затвердження звіту щодо виконання Програми сприяння оборонній і мобілізаційній готовності Южненської міської територіальної громади на 2022-2024 роки, за 2023 рік»;

- рішення виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 25.03.2024 р. №1515 «Про погодження звіту про результати виконання Програми сприяння оборонній і мобілізаційній готовності Южненської міської територіальної громади на 2022-2024 роки», за 2023 рік;

- рішення виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 21.03.2024 №1517 «Про внесення змін та доповнень до рішення виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 12.12.2023 р. №1360 «Про проведення приписки громадян України 2007 року народження до призовної дільниці у 2024 році і заходах щодо її якісного проведення»;

- рішення виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 18.04.2024 №1576 «Про внесення змін та доповнень до рішення виконавчого комітету Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 10.11.2022 р. №829 «Про створення призовної комісії під час воєнного стану».

*Забезпечення на території відповідних населених пунктів ведення персонально-первинного військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів, забезпечення бронювання військовозобов’язаних на період мобілізації та на воєнний час.*

У звітному періоді відділом проводилися планові перевірки, спільні уточнення з працівниками Третього відділу Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки підприємств, установ та організацій громади з питань щодо виконання правил ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, бронювання військовозобов'язаних.

*Здійснення під час мобілізації своєчасного оповіщення і забезпечення прибуття громадян, які залучаються до виконання обов’язку щодо мобілізації, транспортних засобів та техніки на збірні пункти та у військові частини у порядку, визначеному*[*Законом України*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3543-12)*"Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію", шляхом вжиття відповідних інформаційних та організаційно-технічних заходів.*

На виконання листа Одеської районної державної (військової) адміністрації від 06.03.2023 № 1495/01-40/23/4 про виконання рішення колегії Одеської районної державної (військової адміністрації), затвердженого розпорядженням Одеської районної державної (військової) адміністрації 01.03.2023 №29/од-2023 відділом спільно з Третім відділом Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Одеської області проводилася робота з організації оповіщення та доставки військовозобов’язаних відповідно до Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов’язаних та резервістів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2022 р. № 1487 й надавалася інформація до Одеської районної державної (військової) адміністрації про оповіщених та доставлених військовозобов'язаних працівників підприємств, установ та організацій, які перебувають у сфері управління, підпорядкування та контролю Южненській міській раді Одеського району Одеської області, до РТЦК та СП.

У звітному періоді проводилися планові перевірки, спільні уточнення з працівниками Третього відділу Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки питань щодо виконання військово-транспортного обов'язку існуючими підприємствами, які залучаються до поставок автомобільної техніки та які включені до «Розрахунку розподілу ліміту вилучення техніки у підприємств, установ і організацій м. Южного для комплектування Збройних сил України та інших військових формувань під час мобілізації».

У 2024 році підготовлено:

розпорядження міського голови:

* від 04.01.2024 № 06/05-22 «Про внесення змін до розпорядження Южненського міського голови від 11.12.2023 №299/06-22 «Про створення груп оповіщення військовозобов'язаних Южненської міської територіальної громади Одеського району Одеської області»;
* від 31.01.2024 № 34/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних»;
* від 08.03.2024 №65/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних»;
* від 03.04.2024 № 84/05-22 «Про оповіщення військовозобов'язаних»;
* від 01.05.2024 №107/05-22 Про оповіщення військовозобов'язаних, які перебувають на військовому обліку в Южненській міській територіальній громаді Одеського району Одеської області щодо виклику до Третього відділу Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Одеської області»;
* від 09.05.2024 №111/05-22 Про оповіщення військовозобов'язаних, які перебувають на військовому обліку в Южненській міській територіальній громаді Одеського району Одеської області щодо виклику до Третього відділу Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Одеської області»;
* від 03.06.2024 №127/05-22 Про оповіщення військовозобов'язаних, які перебувають на військовому обліку в Южненській міській територіальній громаді Одеського району Одеської області щодо виклику до Третього відділу Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Одеської області». На виконання зазначених розпоряджень відділом проводилися заходи щодо оповіщення військовозобов'язаних та резервістів.

Прийняті рішення:

* рішення Южненської міської ради від 30.07.2024 №1780 «Про погодження звіту про результати виконання Програми сприяння оборонній і мобілізаційній готовності Южненської міської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022-2024 роки, за 1 півріччя 2024 року»;
* рішення Южненської міської ради від 29.08.2024 №1831-VIII «Про затвердження звіту про результати виконання Програми сприяння оборонній і мобілізаційній готовності Южненської міської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2022-2024 роки, за 1 півріччя 2024 року»;
* рішення виконавчого комітету Южненської міської ради №1901 «Про погодження Програми сприяння оборонній і мобілізаційній готовності Южненської міської територіальної громади на 2025-2027 роки»;
* рішення Южненської міської ради від 14.11.2024 №1929-VIII «Про затвердження Програми сприяння оборонній і мобілізаційній готовності Южненської міської територіальної громади на 2025-2027 роки».

У звітному періоді відділом на виконання розпоряджень начальника Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки та розпоряджень міського голови здійснювалися заходи щодо оповіщення військовозобов'язаних про їх виклик до Третього відділу Одеського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки, з залученням старост Новобілярського старостинського округа, Сичавського старостинського округа Южненської міської територіальної громади Одеського району Одеської області, працівників комунального підприємства «Муніципальна варта», поліцейського ВП №4 Одеського РУП №2 ГУНП в Одеській області та депутатів міської ради.

*Забезпечення на території відповідних населених пунктів планування та проведення мобілізаційної підготовки, а також проведення заходів мобілізації та демобілізації після набрання чинності відповідним указом Президента України.*

Відділом на виконання листа виконуючого обов'язки начальника Одеської районної державної (військової) адміністрації від 05.03.2024 №1307/02-24/24/3, з метою узагальнення та здійснення контролю за виконанням заходів з мобілізації щоденно надавався звіт щодо виконання заходів з організації оповіщення призову на військову службу по мобілізації.

На виконання листа голови Одеської обласної державної (військової) адміністрації від 04.12.2024 №1/01-45/15438/2-24 щодо надання щорічної доповіді про стан мобілізаційної готовності та про хід виконання заходів загальної мобілізації у грудні 2024 року відділом до Одеської обласної державної (військової) адміністрації надана щорічна доповідь про стан мобілізаційної готовності та про хід виконання заходів загальної мобілізації у 2024 році (вих. №М/42/ДСК від 20.12.2024 р.).

**Повноваження в галузі цивільного захисту, безпеки життєдіяльності.**

Відділом з питань надзвичайних ситуацій управління правового забезпечення взаємодії з правоохоронними органами Південнівської міської ради Одеського району Одеської області у 2024 році :

- проведено роботу щодо підвищення готовності захисних споруд цивільного захисту до прийому населення при виникненні надзвичайних ситуацій, кількість яких збільшилась на 25%.

- відпрацьовувався План евакуації населення під час надзвичайних ситуацій, карта (схема) до плану евакуації населення, план евакуації матеріальних і культурних цінностей, уточнено схеми організації оповіщення керівного складу органів управління.

- розроблено технічне завдання «Нове будівництво місцевої автоматизованої системи централізованого оповіщення в Южненській міській територіальній громаді Одеського району Одеської області» та погоджено з Департаментом цивільного захисту і головним управління ДСНС України в Одеській області.

Створена комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій при виконавчому комітеті Південнівської міської ради.

На території міської ради функціонує 14 потенційно-небезпечних підприємств, які зареєстровані у Державному реєстрі ПНО.

Рішенням Южненської міської ради від 14.12.2023 року №1604-VІІІ «Про бюджет Южненської міської територіальної громади на 2024 рік» (зі змінами) резервний фонд на 2024 рік затверджений 4200,0 тис. грн, що становить 0,7% видатків загального фонду місцевого бюджету. За 2024 рік кошти з резервного фонду не використовувались.

**Повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян.**

Адміністративною комісією виконавчого комітету за 2024 рік розглянуто 61 адміністративна справа, винесено 59 постанов за ст.152 КУпАП – 48, ст.175 ч.1 КУпАП - 6, частина друга ст.179 КУпАП ч.1 – 1, ст.150 КУпАП – 1, ст.154 КУпАП – 2, ст.156 ч.2 - 1. Притягнуто до адміністративної відповідальності 57 осіб.

*На виконання п.п. 5 ч.2 щодо здійснення заходів щодо ведення Державного реєстру виборців відповідно до закону.*

Відділ ведення Державного реєстру виборців Южненської міської ради створений рішенням Южненської міської ради від 26 липня 2007 року №426-V у складі 2 штатних одиниць, що відповідає нормативам, визначеним постановою Кабінетів Міністрів України від 18 липня 2007 року №943 із змінами та доповненнями.

Відділ ведення Реєстру повністю укомплектовано працівниками відповідно до штатної чисельності. Відділом ведення Реєстру виконуються заходи з комплексної системи захисту інформації інформаційної системи «Державний реєстр виборців», вимоги експлуатаційної документації КЗСІ відділу ведення Реєстру та постанови Центральної виборчої комісії від 20.12.2007 року №572 «Про вимоги до приміщень відділів ведення Державного реєстру виборців та регіональних відділів адміністрування Державного реєстру виборців та про норми забезпечення засобами зв’язку, обладнанням, інвентарем, оргтехнікою».

За 2024 рік до виконавчого комітету Південнівської міської ради надійшло 456 звернень громадян (2023 рік - 319), це на 137 звернень більше, ніж у минулому році.

Більшість звернень стосується таких питань:

- соціального захисту населення – 109 звернення;

- комунального господарства – 90 звернення (80 звернень у 2023 році);

- земельних відносин – 77 звернень (34 звернення у 2023 році);

- житлових питань - 38 звернень (у 2023 – 35 звернень);

- охорони здоров'я – 21 звернень (12 звернень у 2023 році).

Також були звернення, які стосувалося, питання захисту дітей, транспорту та зв'язку, екології та природних ресурсів, а саме:

- екології та природних ресурсів - 11 звернень (2023 р. - 9 звернень);

- транспорт та зв'язок – 11 звернень;

- сімейної та гендерної політики, захисту прав дітей – 16 звернень (2023 р – 5 звернень).

Серед загальної кількості звернень домінуючими були питання призначення і отримання матеріальної допомоги внутрішньо переміщеним особам, а також питання комунального господарства, більшість з яких пов’язані з опалювальним сезоном та тарифами на комунальні послуги.

У 2024 році до виконавчого комітету Південнівської міської ради Одеського району Одеської області надійшло 72 запити до Публічної інформації, що на 6 запитів менше, ніж за минулий рік.

Від Регіонального контактного центру Одеської області (Урядова гаряча лінія) до виконавчого комітету Південнівської міської ради надійшло 85 звернень.

Проводився особистий прийом громадян Південнівським міським головою у 2024 році, на якому було розглянуто та вирішено 47 питань.

Виконавчий комітет Південнівської міської ради відповідно до Закону України «Про звернення громадян» приділяє належну увагу роботі зі зверненнями громадян, вживаються організаційні заходи щодо удосконалення в цьому напрямку. Відповіді громадянам надаються в письмовій формі в визначений законодавством термін.

Начальник управління економіки Наталя ГНЄУШЕВА

Виконавець

Ольга Струбицька

**Візи:**

Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ігор ЧУГУННИКОВ

(підпис) (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Керуючий справами виконавчого

комітету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Владислав ТЕРЕЩЕНКО

(підпис) (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих

органів ради – начальник фінансового

управління \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Альона ПРОХОРОВА

(підпис) (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих

органів ради - начальник

управління освіти \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена БАРАНЕЦЬКА

(підпис) (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих

органів ради - начальник

управління правового забезпечення \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Леонід НЕЙКОВ

та взаємодії з державними органами (підпис) (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Заступник міського голови

з питань діяльності виконавчих

органів ради - начальник

управління житлово-комунального \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

господарства (підпис) (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник юридичного відділу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Григорій ДЕНОВ

(підпис) (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Начальник управління

економіки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталя ГНЄУШЕВА

(підпис) (дата) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Виконавець: Ольга СТРУБИЦЬКА

Розсилка:

1 - до справи

1 - Управління економіки