



У К Р А Ї Н А
ЮЖНЕНСЬКА МІСЬКА РАДА

**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ БЮДЖЕТУ, ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНОЇ,
ІНВЕСТИЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА**

ПРОТОКОЛ № 120
ЗАСІДАННЯ ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ

м. Южне

від 12 листопада 2024 року
о 09.00 год.

Присутні: Назаренко С.М., Дінул С.В., Яблунівський В.М.

Відсутні: Назаренко В.Г., Пелипенко М.В.

Запрошені:

Чугунников І.В. – секретар Южненської міської ради;

Прохорова А.О. – заступник міського голови - начальник фінансового управління;

Оришака С.М. начальник управління архітектури та містобудування;

Сур'єв І.К. – начальник ЮКП «Муніципальна варта.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Відкриття засідання постійної комісії.
2. Розгляд питань порядку денного **XLVI** чергової сесії Южненської міської ради VIII скликання.

1. Відкриття засідання комісії.

Виступили: голова постійної комісії Назаренко С.М. з пропозицією відкрити засідання постійної комісії з питань бюджету, фінансово-економічної, інвестиційної політики та підприємництва.

Вирішили: підтримати.

Голосували: «За» - 3 , «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

2. Розгляд питань порядку денного XLVI чергової сесії Южненської міської ради VIII скликання.

2. Про затвердження Програми з виготовлення та розміщення соціальної реклами з питань популяризації та пропагування військової служби у військових формуваннях, правоохоронних органах спеціального призначення тощо, а також з питань життєзабезпечення Южненської міської територіальної громади на 2025-2027 роки.

Доповідач: Клімова В.Л. – начальник відділу з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю.

Вирішили: підтримати проект рішення в новій редакції, а саме :

В новій редакції проєкту рішення приведена у відповідність до рішення Южненської міської ради від 29.03.2024 №1661-VIII «Про внесення змін та доповнень до Порядку розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням Южненської міської ради від 14.12.2023 року №1556-VIII», яким затверджений Порядок розроблення, виконання, моніторингу місцевих програм та звітності про їх виконання.

Також, комісією було запропоновано внести доповнення по тексту програми щодо інформування населення про питання надзвичайного характеру та діяльність служби МНС, а також щодо профілактики правопорушень зокрема шляхом популяризації про діяльність правоохоронних органів та ЮКП "Муніципальна варта".
Ресурсне забезпечення Програми залишилось без змін.

Голосували: «За» - 3, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

16. Про утворення Ради з питань внутрішньо переміщених осіб Южненської міської територіальної громади.

Доповідач: Монастирська Н.В. – начальник управління соціальної політики.

Вирішили: ЗНЯТИ питання з порядку денного.

Голосували: «За» - 3, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

106. Про внесення змін до Правил розміщення зовнішньої реклами у місті Южному Одеської області, затверджених рішенням Южненської міської ради від 28.08.2014 р. № 1228-VI.

Доповідач: Оришака С.М. – начальник управління архітектури та містобудування.

Вирішили: підтримати.

Голосували: «За» - 3, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

ДОДАТКОВЕ 1. Про затвердження Програми забезпечення діяльності ЮЖНЕНСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «МУНІЦИПАЛЬНА ВАРТА» на 2025-2027 роки.

Доповідач: Сур'єв І.К. – начальник ЮКП «Муніципальна варта».

Вирішили: підтримати.

Голосували: «За» - 3, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

ДОДАТКОВЕ 2. Про внесення змін до рішення Южненської міської ради № 1279-VII від 28.03.2019 «Про забезпечення діяльності ЮЖНЕНСЬКОГО КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «МУНІЦИПАЛЬНА ВАРТА».

Доповідач: Сур'єв І.К. – начальник ЮКП «Муніципальна варта».

Вирішили: підтримати.

Голосували: «За» - 3, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

Порядок денний вичерпано.

Про закриття комісії:

Голосували: «За» - 3, «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

Голова постійної комісії

Секретар постійної комісії

Сергій НАЗАРЕНКО

Світлана ДІНУЛ