



У К Р А Ї Н А
ПІВДЕННІВСЬКА МІСЬКА РАДА

**ПОСТІЙНА КОМІСІЯ З ПИТАНЬ БЮДЖЕТУ, ФІНАНСОВО-ЕКОНОМІЧНОЇ,
ІНВЕСТИЦІЙНОЇ ПОЛІТИКИ ТА ПІДПРИЄМНИЦТВА**

ПРОТОКОЛ № 123
ЗАСІДАННЯ ПОСТІЙНОЇ КОМІСІЇ

м. Південне

від 11 грудня 2024 року
о 9.15 год.

Присутні: Назаренко С.М., Дінул С.В., Яблунівський В.М.

Відсутні: Назаренко В.Г., Пелипенко М.В.

Запрошені:

Чугунников І.В. – секретар Южненської міської ради;

Прохорова А.О. – заступник міського голови - начальник фінансового управління;

Оришака С.М. – начальник управління архітектури та містобудування.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ:

1. Відкриття засідання постійної комісії.
2. Продовження розгляду питань порядку денного **XLVII** чергової сесії Южненської міської ради VIII скликання.

1. Відкриття засідання комісії.

Виступили: голова постійної комісії Назаренко С.М. з пропозицією відкрити засідання постійної комісії з питань бюджету, фінансово-економічної, інвестиційної політики та підприємництва.

Вирішили: підтримати.

Голосували: «За» - 3 , «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

2. Продовження розгляду питань порядку денного XLVII чергової сесії Южненської міської ради VIII скликання.

79. Про розгляд питання «Про внесення змін і доповнень до рішення Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 14.12.2023 року № 1604-VIII «Про бюджет Южненської міської територіальної громади на 2024 рік» (Нова редакція).

СЛУХАЛИ:

Оришаку С.М. – начальника управління архітектури та містобудування, який довів до присутніх:

Ухвалою Південно-західного апеляційного господарського суду м.Одеса, по справі №916/291/24 від 09.12.2024р, було визнано нечинним рішення Господарського суду Одеської області від 05.06.2024 по справі №916/291/24 та затверджено Мирову угоду, укладену

20.11.2024 року між Управлінням архітектури та містобудування Южненської міської ради Одеського району Одеської області та Консорціумом «Бюро землевпорядних послуг».

Згідно даної мирової угоди Сторони погодили, що Договір №10/22 про закупівлю послуги від 23.10.2023 року вважається продовженим та підлягає виконанню Сторонами з урахуванням змін. А також сплату за надані за Першим етапом послуги у розмірі 6 968 099,35 (шість мільйонів дев'яност шість тисяч дев'яносто дев'ять гривень тридцять п'ять копійок) на підставі Акту приймання-передачі матеріалів.

Прохорову А.О. – заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – начальника фінансового управління, яка зазначила:

Приймаючи до уваги вищезазначене, необхідно внести зміни та здійснити перерозподіл в межах доведених лімітних призначень, а саме:

- зменшити видатки за КПКВК 1610160 «Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах» на суму 6 968 100;

- збільшити видатки за КПКВК 1617351 «Розроблення комплексних планів просторового розвитку територій територіальних громад» на суму 6 968 100,00 гривень.

ВИРІШИЛИ:

1) Доручити управлінню архітектури та містобудування внести відповідні зміни до «Програми створення та розвитку містобудівного кадастру Южненської міської територіальної громади Одеського району Одеської області на 2021-2024 роки»

2) Підтримати та доручити фінансовому управлінню підготувати нову редакцію проекту рішення «Про внесення змін і доповнень до рішення Южненської міської ради Одеського району Одеської області від 14.12.2023 року № 1604-VIII «Про бюджет Южненської міської територіальної громади на 2024 рік».

Вирішили: включити до порядку денного додатковим питанням.

Голосували: «За» - 3 , «Проти» - 0, «Утримались» - 0.

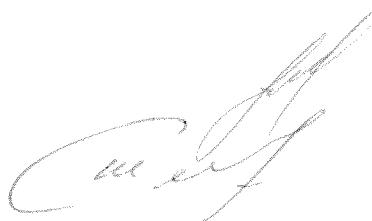
Порядок денний вичерпано.

Про закриття комісії:

Голосували: «За» - 3, «Проти» - 0, «Утримались» - 0 .

Голова постійної комісії

Секретар постійної комісії



Сергій НАЗАРЕНКО

Світлана ДІНУЛ