



У К Р А Ї Н А
ПІВДЕННІВСЬКА МІСЬКА РАДА
ОДЕСЬКОГО РАЙОНУ ОДЕСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

12.05.2025

Південне

№ 141/05-22

**Про внесення змін та доповнень до додатку 2 до розпорядження
Південнівського міського голови від 19.12.2024 № 294/05-22
«Про організацію особистого прийому громадян у Південнівській міській
раді Одеського району Одеської області та її виконавчих органах»**

Відповідно до статті 40 Конституції України, статті 22 Закону України «Про звернення громадян», п. 17 ч. 4 ст. 42 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та ст.ст. 1, 6 Указу Президента України від 07.02.2008 року №109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування», згідно рішень Южненської міської ради №596-VIII від 30.09.2021 «Про утворення старостинських округів та затвердженого Положення про старостинські округи Южненської міської територіальної громади» та №19-VIII від 16.12.2020 «Про затвердження Положення про старосту», з метою створення необхідних умов для реалізації громадянами конституційного права на звернення та належної організації особистого прийому громадян міським головою, секретарем міської ради, керівниками виконавчих органів Південнівської міської ради та старостами Новобілярського та Сичавського старостинських округів Южненської міської територіальної громади, враховуючи кадрові зміни:

1. Внести зміни та доповнення до додатку 2 до розпорядження Південнівського міського голови від 19.12.2024 № 294/05-22 «Про організацію особистого прийому громадян у Південнівській міській раді Одеського району Одеської області та її виконавчих органах», виклавши його у новій редакції (додається).

2. Начальнику відділу інформаційних технологій та оперативного реагування управління правового забезпечення та взаємодії з державними органами Південнівської міської ради Одеського району Одеської області

Віталію БОНДАРУ забезпечити оприлюднення розпорядження та додатку до нього на офіційному сайті Южненської міської територіальної громади.

3. Контроль за виконанням розпорядження покласти на керуючого справами виконавчого комітету Південнівської міської ради Одеського району Одеської області Владислава ТЕРЕЩЕНКА.

Південнівський міський голова



Володимир НОВАЦЬКИЙ

Додаток
до розпорядження
від «12» 05 2025 року
№ 141/05-22

**Графік особистого прийому громадян міським головою, секретарем міської ради,
керівниками виконавчих органів
Південнівської міської ради Одеського району Одеської області та старостами
Южненської міської територіальної громади**

№	Прізвище, ім'я, по-батькові керівників	Посада керівника	Адреса, дні та години прийому
1	Новацький Володимир Миколайович	Південнівський міський голова	пр. Григорівського десанту, 18 кабінет № 136 (перший поверх) 1-й понеділок місяця з 15.00 до 17.30
2	Чугунников Ігор Васильович	Секретар Південнівської міської ради	пр. Григорівського десанту, 18 кабінет № 136 (перший поверх) 1-й вівторок місяця з 15.00 до 17.30
3	Терещенко Владислав Олександрович	Керуючий справами виконавчого комітету	пр. Григорівського десанту, 18 кабінет № 136 (перший поверх) 1-й понеділок місяця з 15.00 до 17.30
4	Нейков Леонід Олександрович	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-начальник управління правового забезпечення та взаємодії з державними органами	Увільнений від роботи у зв'язку із призовом на військову службу
5	Прохорова Альона Олександрівна	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради-начальник фінансового управління	пр. Григорівського десанту, 18 кабінет № 136 (перший поверх) 2-й понеділок місяця з 15.00 до 17.30
6	Баранецька Олена Григорівна	Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради - начальник управління освіти	пр. Григорівського десанту, 18 кабінет № 136 (перший поверх) 3-й понеділок місяця з 15.00 до 17.30

7	Сеник Володимир Олександрович	В.о. заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради - начальника управління житлово-комунального господарства	пр. Григорівського десанту, 18 кабінет № 136 (перший поверх) 4-й понеділок місяця з 15.00 до 17.30
8	Начальники управлінь, голова фонду комунального майна, начальник служби у справах дітей, начальник відділу надання адміністративних послуг, завідувач сектору з розподілу та реалізації житла		пр. Григорівського десанту, 18 кабінет № 136 (перший поверх) щовівторка щочетверга з 15.00 до 17.30
9	Молотай Ірина Іванівна	Староста Новобілярського старостинського округу	67550, Одеська обл., Одеський р-н., сmt. Нові-Білярі, вул. Лиманна, буд.№ 2 (адмін.будівля) вівторок з 09.00 до 13.00 четвер з 13.00 до 18.00
10	Попоніна Валентина Дмитрівна	Староста Сичавського старостинського округу	67555, Одеська обл., Одеський р-н., с. Сичавка, вул. Цвєтаєва, буд.№ 1В (адмін.будівля) вівторок з 09.00 до 13.00 четвер з 13.00 до 18.00

Особистий прийом громадян, яким присвоєно звання Герой України, нагороджених орденом Героїв Небесної Сотні, громадян, яким присвоєно звання Герой Радянського Союзу та Герой Соціалістичної Праці, інших осіб, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, осіб з інвалідністю внаслідок війни, жінок, яким присвоєно почесне звання України "Мати-героїня", учасників бойових дій проводиться першочергово.

Керуючий справами виконавчого комітету



Владислав ТЕРЕЩЕНКО