Додаток

до рішення Південнівської міської ради

Одеського району Одеської області

від 24.07.2025 № 2311 - VІІІ

**ПОРЯДОК**

**використання коштів, передбачених у місцевому бюджеті на реалізацію програми місцевих стимулів для працівників Комунального некомерційного підприємства «Південнівська міська лікарня» Південнівської міської ради на 2026-2028 роки**

1. Цей Порядок визначає механізм використання коштів місцевому бюджету, передбачених на реалізацію програми місцевих стимулів для працівників Комунального некомерційного підприємства «Південнівська міська лікарня» Південнівської міської ради на 2026-2028 роки (далі – Програма).

2. Бюджетні кошти на виконання Програми виділяються з метою забезпечення працівників галузі охорона здоров’я гідною заробітною платою, що стане передумовою збереження персоналу та забезпечення кадрового потенціалу лікарні, шляхом залучення молодих фахівців.

3. Головним розпорядником бюджетних коштів та відповідальним виконавцем бюджетної програми є Виконавчий комітет Південнівської міської ради Одеського району Одеської області.

Одержувачем бюджетних коштів бюджетної програми є комунальне некомерційне підприємство «Південнівська міська лікарня» Південнівської міської ради.

4. Критерії визначення одержувача для здійснення заходів бюджетної програми є:

- досвід роботи за відповідним профілем не менше двох років та наявність відповідної кваліфікації з урахуванням напряму чи заходу бюджетної програми;

- наявність бездефіцитного фінансового плану на поточний рік, фінансово-економічного розрахунку (обґрунтування) здійснення заходів бюджетної програми;

- незбиткова діяльність одержувача за останні два роки, відсутність простроченої заборгованості за наданими банками кредитами;

- застосування договірних умов.

У разі отримання бюджетних коштів одержувачем платежі здійснюються з рахунка, відкритого в установленому порядку в органах Казначейства, якщо інше не передбачено законодавством.

Одержувачем не може бути суб'єкт господарювання, громадська чи інша організація, яку визнано в установленому порядку банкрутом, стосовно якої порушено справу про банкрутство чи яка перебуває в стадії ліквідації.

5. Напрями використання бюджетних коштів:

Кошти спрямовуються на оплату поточних видатків закладів охорони здоров’я та програм у сфері охорони здоров’я, визначених у статті 89 Бюджетного кодексу України, а саме:

- заробітну плату;

- нарахування на заробітну плату.

6. Розподіл бюджетних коштів за напрямами, здійснюється головним розпорядником бюджетних коштів з урахуванням наданих одержувачем обґрунтувань потреби в коштах і детальних розрахунках витрат, визначених на підставі нормативів, штатної чисельності та умов оплати праці працівників.

7. Бюджетні кошти використовуються в межах відповідних бюджетних призначень, встановлених рішенням сесії міської ради про міський бюджет на відповідний рік.

8. Одержувач бюджетних коштів використовує бюджетні кошти відповідно до вимог бюджетного законодавства на підставі плану використання бюджетних коштів, що містить розподіл бюджетних асигнувань, затверджених у кошторисі головного розпорядника коштів на відповідний рік.

9. Відкриття рахунків, реєстрація та облік зобов’язань, проведення операцій, пов’язаних з використанням бюджетних коштів, здійснюються відповідно Порядку казначейського обслуговування місцевих бюджетів, затвердженого Державним казначейством України.

10. Головний розпорядник бюджетних коштів забезпечує цільове та ефективне використання бюджетних коштів протягом усього строку реалізації бюджетної програми у межах визначених бюджетних призначень; здійснює організацію та координацію роботи  одержувачів бюджетних коштів у бюджетному процесі.2

11. Відповідно до статті 8 Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність України» керівник комунального некомерційного підприємства несе персональну відповідальність за організацію бухгалтерського обліку та забезпечення фіксування фактів здійснення всіх господарських операцій у первинних документах, збереження оброблених документів, регістрів і звітності.

12. Складення та подання фінансової і бюджетної звітності, звітів про виконання бюджетної програми, а також контроль за цільовим та ефективним витрачанням бюджетних коштів здійснюються в установленому законодавством порядку.

Секретар Південнівської міської ради Ігор ЧУГУННИКОВ