Додаток 1

 до проєкту рішення

 виконавчого комітету

 Південнівської міської ради

**Склад**

**Інвестиційної ради Южненської міської територіальної громади**

|  |
| --- |
| Голова ради |
| 1. | Володимир НОВАЦЬКИЙ | Південнівський міський голова |
| Заступники голови ради |
| 2. | Ігор ЧУГУННИКОВ | Секретар Південнівської міської ради |
| 3. | Олена БАРАНЕЦЬКА | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – начальник управління освіти Південнівської міської ради |
| 4. | Альона ПРОХОРОВА  | заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради – начальник фінансового управління Південнівської міської ради |
| Секретар  |
| 5. | Ольга СТРУБИЦЬКА | заступник начальника управління – начальник відділу аналізу та прогнозування соціально-економічного розвитку міської територіальної громади управління економіки Південнівської міської ради |
| Члени ради |
| 6. | Сергій НАЗАРЕНКО | * голова постійної комісії з питань бюджету, фінансово-економічної, інвестиційної політики та підприємництва
 |
| 7.  | Віталій РОЗМЕРІЦА | голова постійної комісії з питань управління комунальною власністю, житлово-комунальним господарством, будівництва та транспорту |
| 8. | Олександр ДІДЕНКО | голова постійної комісії з питань соціальної політики, освіти, молоді, спорту та фізичної культури |
| 9. | Інна ПОЛЯКОВА | голова постійної комісії з питань адміністративно-територіального устрою, земельних відносин та охорони навколишнього середовища |
| 10. | Наталя ГНЄУШЕВА | начальник управління економіки Південнівської міської ради |
| * 11.
 | * Григорій ДЕНОВ
 | * начальник юридичного відділу виконавчого комітету Південнівської міської ради
 |

Начальник управління економіки Наталя ГНЄУШЕВА

 Додаток 2

 до проєкту рішення

 виконавчого комітету

 Південнівської міської ради

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про Інвестиційну раду Южненської міської територіальної громади**

1. Інвестиційна рада Южненської міської територіальної громади (далі – Інвестиційна рада) є консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Південнівської міської ради.

2. Інвестиційна рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Південнівської міської ради, її виконавчого комітету, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Основними завданнями Інвестиційної ради є:

1) сприяння забезпеченню координації дій виконавчих органів Південнівської міської ради з питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій Южненської міської територіальної громади;

2) схвалення середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій та Єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій;

3) розгляд пропозицій щодо стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій та галузевих програм розвитку;

4) підготовка пропозицій щодо підвищення ефективності здійснення публічних інвестицій;

5) підготовка пропозицій щодо удосконалення законодавства з питань публічних інвестицій;

6) забезпечення взаємодії та організації роботи органів виконавчої влади, місцевого самоврядування, суб’єктів господарювання, громадських організацій, підприємств, установ та організацій з питань здійснення публічних інвестицій.

4. Інвестиційна рада відповідно до покладених на неї завдань:

1) проводить моніторинг стану розв’язання завдань, пов’язаних із стратегічними пріоритетами здійснення публічних інвестицій;

2) проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі здійснення публічних інвестицій, а також готує та подає на розгляд виконавчому комітету Південнівської міської ради пропозиції щодо розв’язання виявлених проблем;

3) забезпечує обговорення актуальних питань узгодження стратегічних пріоритетів Южненської міської територіальної громади здійснення публічних інвестицій;

4) сприяє дослідженню та поширенню позитивного досвіду інших міст та міжнародних партнерів з питань здійснення публічних інвестицій;

5) подає виконавчому комітету Південнівської міської ради розроблені за результатами своєї роботи пропозиції (рекомендації).

5. Інвестиційна рада має право:

1) отримувати в установленому порядку від виконавчих органів Південнівської міської ради, суб’єктів господарювання, комунальних підприємств, установ та організацій, що діють на території Южненської міської територіальної громади, інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

 2) залучати до участі у своїй роботі представників виконавчих органів Південнівської міської ради, депутатів міської ради, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), інвесторів, незалежних експертів, представників громадськості, міжнародних партнерів та медіа (за згодою);

3) утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань робочі групи;

4) організовувати проведення конференцій, засідань за круглим столом, нарад та інших заходів;

5) схвалювати середньостроковий план пріоритетних публічних інвестицій та Єдиний проектний портфель публічних інвестицій Южненської міської територіальної громади.

6. Інвестиційна рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з виконавчими органами, структурними підрозділами виконавчого комітету Південнівської міської ради, громадськими об’єднаннями, правозахисними організаціями, суб’єктами господарювання, науковими установами, а також міжнародними партнерами та донорами.

7. Персональний склад Інвестиційної ради та змін до нього затверджується рішенням виконавчого комітету Південнівської міської ради.

Інвестиційну раду очолює голова, до її складу входять: заступники, секретар та члени ради.

8.  Формою роботи Інвестиційної ради є засідання, що проводяться за потребою.

Засідання Інвестиційної ради проводить її голова, а в разі його відсутності – один із заступників голови Інвестиційної ради. За результатами роботи секретарем ради складається протокол засідання.

У разі відсутності секретаря інвестиційної ради, ведення протоколу покладається на одного із членів Інвестиційної ради.

Голова Інвестиційної ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (он-лайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Інвестиційної ради в такому режимі у засіданні.

Заступники голови Інвестиційної ради можуть ініціювати проведення засідання Інвестиційної ради.

Матеріали до засідання формуються за пропозиціями членів Інвестиційної ради і повинні містити проєкт порядку денного, інформаційно-аналітичні матеріали та пропозиції до протоколу засідання.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Інвестиційної ради управління економіки Південнівської міської ради спільно з фінансовим управлінням Південнівської міської ради.

Пропозиції щодо матеріалів до засідання надсилаються в електронному вигляді, крім матеріалів, що містять інформацію з обмеженим доступом, подаються на узгодження заступникам голови не пізніше ніж за два дні до дати проведення засідання. У разі наявності застережень до питань, наведених у порядку денному, заступники голови можуть оголосити їх під час засідання. Питання, до якого висловлене застереження, може бути виключене з порядку денного за рішенням голови Інвестиційної ради.

Інші члени Інвестиційної ради отримують повідомлення про заплановані засідання разом з матеріалами засідання в електронній формі, крім матеріалів, що містять інформацію з обмеженим доступом, не пізніше ніж за день до дати проведення засідання.

У разі обґрунтованої необхідності проведення позачергового засідання члени Інвестиційної ради повідомляються про його скликання не пізніше ніж за один день до дати його проведення.

Засідання Інвестиційної ради вважається правоможним, якщо на ньому присутні більш як половина її членів.

 9. На своїх засіданнях Інвестиційна рада розглядає пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції.

Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більше половини присутніх на засіданні членів Інвестиційної ради.

У разі рівного розподілу голосів, вирішальним є голос головуючого на засіданні.

Пропозиції (рекомендації) фіксуються в протоколі засідання, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається усім членам Інвестиційної ради та виконавчому комітету Південнівської міської ради, а також відділам, управлінням, іншим структурним підрозділам виконавчих органів міської ради, яких це стосується.

Член Інвестиційної ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, яка додається до протоколу засідання.

Пропозиції (рекомендації) Інвестиційної ради можуть бути реалізовані шляхом ухвалення відповідних рішень виконавчим комітетом Південнівської міської ради, проєкт якого вносить виконавчий орган Південнівської міської ради відповідно до своїх повноважень.

Начальник управління економіки Наталя ГНЄУШЕВА