



ШИРОКІВСЬКА СІЛЬСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЩАСТИНСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«26» лютого 2024 року

Широкий

№ 01-01/16

Про отримання, оприбуткування і передачу кінцевим набувачам матеріальних цінностей, отриманих у вигляді благодійної допомоги від Державного підприємства «ІНФОРМАЦІЙНЕ АГЕНСТВО «РЕ-ІНФОРМ»

Відповідно до частини шостої статті 15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану» від 12.05.2015 №389-УІІ, Закону України «Про благодійну діяльність та благодійні організації» від 05.07.2012 №5073-УІ, Закону України «Про гуманітарну допомогу» від 22.10.1999 №1192-ХГУ, Закону України «Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні» від 16.07.1999 №996-ХІУ, постанови Кабінету Міністрів України від 05.03.2022 №202 «Деякі питання отримання, використання, обліку та звітності благодійної допомоги», у зв'язку з отриманням матеріальних цінностей у вигляді гуманітарної (благодійної) допомоги від Державного підприємства «ІНФОРМАЦІЙНЕ АГЕНСТВО «РЕ-ІНФОРМ», та з метою ефективного використання та обліку благодійної допомоги,

зобов'язую:

1. Зарахувати на балансовий рахунок Широківської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області за КПК 5018110 «Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха» отримані матеріальні цінності у вигляді благодійної допомоги від Державного підприємства «ІНФОРМАЦІЙНЕ АГЕНСТВО «РЕ-ІНФОРМ» код ЄДРПОУ: 44614647», а саме: попереджувальні (маркувальні) знаки «НЕБЕЗПЕЧНО МІНИ» - у кількості 520 шт. Перелік отриманих матеріальних цінностей додається (додаток 1).

2. Постійно діючій комісії по отриманню та оцінці матеріальних цінностей, отриманих у вигляді благодійної, гуманітарної та міжнародної технічної допомоги, Широківської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області оформити акт приймання-передачі матеріальних цінностей та передати на затвердження начальнику Широківської сільської військової адміністрації.

3. Призначити матеріально-відповідальною особою за отримання, збереження та видачу матеріальних цінностей, отриманих під звіт, що зазначені у додатку 1 до даного розпорядження, СОКИРКО Ігоря Володимировича, начальника Відділу земельних відносин, архітектури та житлово-комунального господарства.

4. Матеріально-відповідальній особі:

1) здійснювати облік та забезпечити збереження довірених матеріальних цінностей;

2) використовувати попереджувальні (маркувальні) знаки відповідно до умов утримання, обслуговування та передачі систем позначення небезпечних регіонів відповідно до постанови КМУ від 17 квітня 2019 року №372 «Про затвердження Правил позначення небезпек, пов'язаних з мінами та вибухонебезпечними предметами – наслідками війни»;

3) надавати звіти про використання матеріальних цінностей, зазначених у додатку 1 до даного розпорядження (переліку матеріальних цінностей, отриманих у вигляді благодійної допомоги).

5. Відділу бухгалтерського обліку та звітності сільської військової адміністрації відобразити господарські операції, пов'язані з отриманням матеріальних цінностей у вигляді благодійної допомоги у бухгалтерському обліку та звітності відповідно до вимог чинного законодавства України.

6. Контроль за виконанням розпорядження покласти на заступника начальника Широківської сільської військової адміністрації Костянтина ПОКИНЬБОРОДУ.

Начальник сільської
військової адміністрації



Володимир КОРОБКА

Додаток 1
до розпорядження начальника
Широківської сільської
військової адміністрації
Щастинського району
Луганської області
від 26 лютого 2024 року
№ 01-01/16

Перелік
матеріальних цінностей, отриманих у вигляді благодійної допомоги
Широківською сільською військовою адміністрацією Щастинського
району Луганської області від Державного підприємства
«ІНФОРМАЦІЙНЕ АГЕНСТВО «РЕ-ІНФОРМ»

№ зп	Найменування матеріальних цінностей	Кількісні- вартісні показники		
		Кількість (шт.)	Ціна за одиницю (з ПДВ), грн	Сума загальна (з ПДВ), грн
1	Попереджувальні (маркувальні) знаки «НЕБЕЗПЕЧНО МІНИ»	520	49,02	25 490,40
Загальна сума (прописом) : двадцять п'ять тисяч чотириста дев'яносто гривень 40 копійок				

Начальник сільської
військової адміністрації

Володимир КОРОБКА

ЗАТВЕРДЖЕНО:

Начальник Широківської
сільської адміністрації
Щастинського району Луганської
області

Володимир КОРОБКА

2024р.



**Акт
приймання-передачі
матеріальних цінностей**

Акт складений постійно-діючою комісією Широківської СВА по отриманню та оцінці матеріальних цінностей, отриманих у благодійної, гуманітарної та міжнародної технічної допомоги, затвердженої розпорядженням начальника Широківської СВА від 26.02.2024р. № 01-01/15 у складі:

Голова комісії:

ПОКИНЬБОРОДА

Костянтин Йосипович

Заступник начальника Широківської сільської
військової адміністрації

Секретар комісії:

КОЛОСОВА

Олена В'ячеславівна

Начальник Відділу бухгалтерського обліку та
звітності Широківської СВА

Члени комісії:

СОКИРКО

Ігор Володимирович

Начальник Відділу земельних відносин,
архітектури та ЖКГ Широківської СВА

РУБАН

Ірина Ігорівна

Головний спеціаліст Відділу бухгалтерського
обліку та звітності Широківської СВА

про наступне:

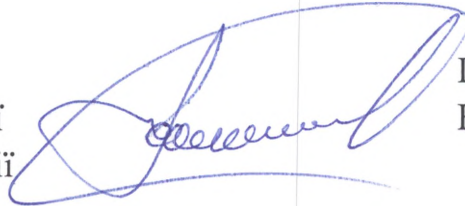
Широківська СВА в особі начальника приймає у власність від Державного підприємства «ІНФОРМАЦІЙНЕ АГЕНСТВО «РЕ-ІНФОРМ» наступні матеріальні цінності:

№ зп	Найменування матеріальних цінностей	Кількісні- вартісні показники		
		Кількість (шт.)	Ціна за одиницю (з ПДВ), грн	Сума загальна (з ПДВ), грн
1	Попереджувальні (маркувальні) знаки «НЕБЕЗПЕЧНО МІНИ»	520	49,02	25 490,40
Загальна сума (прописом) : двадцять п'ять тисяч чотириста дев'яносто гривень 40 копійок				

Цим актом комісією вирішено оприбуткувати матеріальні цінності у бухгалтерському обліку за КПК 5018110 «Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха», надати до органів ДКСУ Довідку про надходження у натуральній формі за ККДБ 25020100 «Благодійні внески, гранти та дарунки, отримані бюджетними установами».

Голова комісії:

Заступник начальника
Широківської сільської
військової адміністрації



ПОКИНЬБОРОДА
Костянтин Йосипович

Секретар комісії:

Начальник Відділу
бухгалтерського обліку та
звітності Широківської СВА



КОЛОСОВА
Олена В'ячеславівна

Члени комісії:

Начальник Відділу земельних
відносин, архітектури та ЖКГ
Широківської СВА



СОКИРКО
Ігор Володимирович

Головний спеціаліст Відділу
бухгалтерського обліку та
звітності Широківської СВА



РУБАН
Ірина Ігорівна