

ПРОГРАМА вступного інструктажу з питань охорони праці

I. Загальні положення

Посадові особи та працівники Широківської сільської військової адміністрації Щастинського району Луганської області (далі - посадові особи) під час прийняття на роботу і в процесі роботи повинні проходити за рахунок роботодавця інструктаж, навчання з питань охорони праці, цивільного захисту, пожежної безпеки, з надання першої домедичної допомоги потерпілим від нещасних випадків та дій у надзвичайних ситуаціях.

Не допускаються до роботи посадові особи, які не пройшли навчання, інструктаж і перевірку знань з охорони праці та безпеки життєдіяльності. У разі виявлення у посадових осіб незадовільних знань з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності, вони повинні у місячний строк пройти повторне навчання і перевірку знань.

II. Перелік питань вступного інструктажу

1. Загальні відомості про Широківську сільську військову адміністрацію (далі - установу), характерні особливості службової діяльності.

2. Загальні правила поведінки посадових осіб в структурних підрозділах установи, у службових та допоміжних приміщеннях. Розташування основних будівель, службових приміщень структурних підрозділів та допоміжних приміщень.

3. Основні положення Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону праці», Кодексу законів про працю та інших нормативних актів про охорону праці а також відповідні інструкції по ОП що діють в установі.

1) Служба в органах місцевого самоврядування, правове регулювання, призначення на службу та її проходження. Робочий час та час відпочинку. Охорона праці жінок. Пільги та відшкодування за важкі та шкідливі умови праці (при наявності умов).

2) Система управління охороною праці, державний нагляд в Широківській сільській військовій адміністрації:

- обов'язки посадових осіб щодо виконання вимог нормативних актів про охорону праці;
- права посадових осіб з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності;
- дисциплінарна та матеріальна відповідальність службовців;
- заохочення;
- попередні та періодичні медичні огляди;
- соціальне страхування від нещасних випадків та професійних захворювань;
- навчання з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності.

4. Основні небезпечні та шкідливі виробничі фактори, які характерні для Широківської сільської військової адміністрації, особливості їх дії на працюючих. Методи та засоби запобігання нещасним випадкам та професійним захворюванням.

5. Основні вимоги виробничої санітарії та особистої гігієни.

6. Обставини та причини окремих характерних нещасних випадків та аварій, які сталися в інших аналогічних органах влади через порушення вимог безпеки.

7. Порядок розслідування та оформлення нещасних випадків та професійних захворювань.

8. Цивільний захист. Основні положення Кодексу цивільного захисту України та інших нормативно-правових актів з питань цивільного захисту. Права та обов'язки посадових осіб з цивільного захисту. Дії посадових осіб у надзвичайних ситуаціях.

9. Пожежна безпека. Способи та засоби запобігання пожежам, аваріям. Діючі документи з питань пожежної безпеки. Протипожежний режим. Інструкція про заходи пожежної безпеки у службових приміщеннях. Способи застосування первинних засобів пожежогасіння.

10. Перша допомога потерпілим. Дії працюючих при виникненні нещасного випадку у службових та допоміжних приміщеннях або на території установи.

III. Порядок проведення вступного інструктажу.

Мета вступного інструктажу - ознайомити із загальними положеннями з охорони праці, цивільного захисту та безпеки життєдіяльності, умовами праці і правилами внутрішнього трудового розпорядку в установі.

Цей інструктаж охоплює основні положення трудового законодавства і законодавства про охорону праці, цивільного захисту та безпеки життєдіяльності, основні особливості, небезпечні і шкідливі фактори, характерні для установи, умови праці, вимоги до обладнання і технологічних процесів, правила поведінки на території та службових приміщеннях установи, загальні правила охорони праці, електробезпеки, пожежної безпеки, цивільного захисту, порядок дії у надзвичайних ситуаціях, перша домедична допомога потерпілим та інші.

Вступний інструктаж проводиться:

-з усіма посадовими особами, які приймаються на постійну або тимчасову роботу, незалежно від їх освіти, стажу роботи та посади;

-з студентами, які прибули до установи для проходження практики.

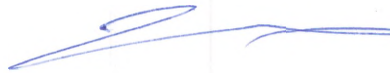
Вступний інструктаж проводиться за інструкціями, що затверджені встановленим порядком, посадовою особою відповідальною особою за стан охорони праці, який в установленому Типовим положенням порядку пройшов навчання і перевірку знань з питань охорони праці.

Вступний інструктаж проводиться в кабінеті відділу соціального захисту, з використанням сучасних технічних засобів навчання, навчальних та наочних посібників. Тривалість проведення вступного інструктажу - до 30 хвилин.

IV Облік вступного інструктажу з питань охорони праці та безпеки життєдіяльності

Про проведення вступного інструктажу особою, якою проводився інструктаж, вноситься запис до Журналу реєстрації вступного інструктажу з питань охорони праці (цивільний захист, пожежна безпека та дії у надзвичайних ситуаціях) посадових осіб установи (далі - журнал реєстрації). При цьому обов'язкові підписи як того, кого інструктували, так і того, хто інструктував. Журнал реєстрації повинен зберігатись у відповідальній особи за стан охорону праці.

Відповідальна особа з ОП

 Ігор Сокирко

Знакомлюсь:

Гайук Т. А

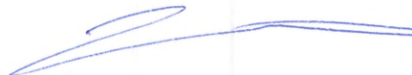
Зреш - 22.05.2024

Затверджено розпорядженням
Начальника Широківської
сільської військової адміністрації
від 22.03.2024р. № 01-01/23

Перелік питань первинного інструктажу з питань охорони праці

1. Загальні відомості про виробничий процес та прилади на робочому місці.
 2. Основні небезпечні фактори, що виникають при цьому, особливості їх дії на людину.
 3. Безпечна організація робіт та утримання робочого місця, згідно відповідних інструкції по ОП що діють в установі.
 4. Небезпечні приладів. Засоби безпеки приладів.
 5. Порядок підготовки до праці.
 6. Безпечні прийоми та методи роботи та дії при виникненні небезпечних ситуацій.
 7. Засоби індивідуального захисту на робочому місці та правила їх використання.
 8. Схема безпечного руху працівників по території установи.
 9. Характерні причини аварій, випадків виробничого травматизму.
 10. Плани евакуації.
 11. Засоби запобігання можливим аваріям. Обов'язки та дії працівників.
- Способи застосування засобів пожежогасіння, місця їх розташування.
12. Надання долікарської допомоги потерпілим.
 13. Вимоги безпеки по закінченні роботи.

Відповідальна особа з ОП

 Ігор Сокирко