



**ШИРОКІВСЬКА СІЛЬСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЩАСТИНСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«14» січня 2026 року

Широкий

№ 01-01/06

**Про стан військового обліку на
території Широківської селищної
териоріальної громади у 2025 році
та завдання на 2026 рік**

Керуючись статтями 4,15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», відповідно до статей 33, 38 Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу», Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію», указів Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затвердженого Законом України від 24.02.2022 № 2102-IX, від 23.09.2022 № 665/2022 «Про утворення військових адміністрацій населених пунктів у Луганській області», постанов Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів», від 27.01.2023 № 76 «Деякі питання реалізації положень Закону України «Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію» щодо бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час», з метою забезпечення функціонування системи військового обліку та контролю за виконанням громадянами України військового обов'язку та дотриманням ними встановлених правил військового обліку, своєчасного бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час
зобов'язую:

1. Інформацію Щастинського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки Луганської області про стан військового обліку на території Щастинського району Луганської області у 2025 році, з урахуванням його тимчасової окупації російською федерацією, взяти до відома.

2. Проаналізувати стан військового обліку в сільській військовій адміністрації та вжити заходів щодо поліпшення функціонування системи військового обліку та організації бронювання військовозобов'язаних на період дії мобілізації та на воєнний час.

3. Затвердити заходи щодо забезпечення функціонування системи військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів в

Широківській сільській військовій адміністрації у 2026 році, що додаються.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Начальник сільської
військової адміністрації



Володимир КОРОБКА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
Широківської сільської
військової адміністрації

14 січня 2026 року № 01-01/06

ЗАХОДИ

щодо забезпечення функціонування системи військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів в Широківській сільській військовій адміністрації у 2026 році

№ з/п	Заходи	Термін виконання	Відповідальні виконавці
1	2	3	4
1.	Організація та забезпечення належного функціонування системи військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів (далі – військовий облік) в сільській військовій адміністрації відповідно до Порядку організації та ведення військово обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів (далі – Порядок), затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 № 1487 та Закону України «Про військовий обов'язок і військову службу»	Протягом року	Відповідальна особа за ведення військового обліку сільської військової адміністрації (далі – відповідальна особа за ведення військового обліку)
2.	Забезпечення ведення персонально-первинного обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів відповідно до пунктів 24-31-Порядку		Відповідальна особа за ведення військового обліку, структурні підрозділи сільської військової адміністрації
3.	Забезпечення ведення персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів (в тому числі жінок, які мають медичну або фармацевтичну спеціальність, а також за власним бажанням жінок, які мають спеціальність та/або професію, споріднену з відповідною військово-обліковою спеціальністю, перелік яких затверджений Міністерством оборони України) відповідно до пунктів 33-47 Порядку		Відповідальна особа за ведення військового обліку, структурні підрозділи сільської військової адміністрації

1	2	3	4
4.	Звіряння даних списків персонального військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів, які працюють у сільській військовій адміністрації та її структурних підрозділах, з обліковими даними документів Щастинського РТЦК та СП Луганської області	не рідше одного разу на рік згідно з графіком звіряння	відповідальна особа за ведення військового обліку, структурні підрозділи сільської військової адміністрації
5.	Внесення в п'ятиденний строк з дня подання відповідних документів змін до списків персонального військового обліку щодо облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів та надсилання до Щастинського РТЦК та СП Луганської області повідомлень про зміну облікових даних	щомісяця до 05 числа	відповідальна особа за ведення військового обліку, структурні підрозділи сільської військової адміністрації
6.	Повідомлення Щастинського РТЦК та СП Луганської області про призначення або звільнення (увільнення) керівників та інших осіб, відповідальних за організацію та ведення військового обліку	у семиденний строк з дати видання наказу	відповідальна особа за ведення військового обліку, структурні підрозділи сільської військової адміністрації
7.	Приймання на роботу до сільської військової адміністрації та її структурних підрозділів, взяття на персональний військовий облік призовників, військовозобов'язаних та резервістів тільки у разі наявності військово-облікових документів та після взяття їх на військовий облік у відповідних РТЦК та СП	протягом року	відповідальна особа за ведення військового обліку, структурні підрозділи сільської військової адміністрації
8.	Доведення до призовників військовозобов'язаних та резервістів правил військового обліку під особистий підпис під час прийняття на роботу. Проведення роз'яснювальної роботи серед призовників, військовозобов'язаних та резервістів щодо необхідності виконання ними правил військового обліку.	протягом року	відповідальна особа за ведення військового обліку, структурні підрозділи сільської військової адміністрації
9.	Надсилання до Щастинського РТЦК та СП Луганської області повідомлень про зміну облікових даних призовників, військовозобов'язаних та резервістів	у семиденний строк	відповідальна особа за ведення військового обліку, структурні підрозділи сільської військової адміністрації
10.	Вжиття заходів щодо оповіщення на вимогу Щастинського РТЦК та СП Луганської області призовників, військовозобов'язаних та резервістів про їх виклик до відповідних РТЦК та СП, забезпечення здійснення контролю за результатами оповіщення та їх прибуттям	у разі отримання розпоряджень	відповідальна особа за ведення військового обліку, структурні підрозділи сільської військової адміністрації

1	2	3	4
11.	Здійснення бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час відповідно до Порядку бронювання військовозобов'язаних на період мобілізації та на воєнний час, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.2023 № 76 (зі змінами); Порядку бронювання військовозобов'язаних за органами державної влади, іншими державними органами та підприємствами, установами і організаціями на період мобілізації та на воєнний час, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04.02.2015 № 45 (зі змінами) (далі – Постанова № 45)	протягом року	відповідальна особа за ведення військового обліку, структурні підрозділи сільської військової адміністрації
12.	Подання територіальним центрам комплектування та соціальної підтримки інформацію про наявність транспортних засобів і техніки, їх технічний стан, а також про громадян, які працюють на підприємствах, в установах та організаціях на таких транспортних засобах і техніці	щороку до 20 червня та 20 грудня	відповідальна особа за ведення військового обліку
13.	Інформування Щастинського РТЦК та СП Луганської області про реєстрацію, припинення підприємств, установ та організацій, розташованих на території/підпорядкуванні селищної територіальної громади	щомісяця до 5 числа	відповідальна особа за ведення військового обліку
14.	Видання розпорядження про стан військового обліку в сільській територіальній громаді за минулий рік, яким визначити завдання на наступний рік щодо забезпечення функціонування системи військового обліку, його методичного забезпечення, підвищення кваліфікації відповідальних осіб. Надання копії розпорядження Щастинському РТЦК та СП Луганської області	до 01 лютого 2026 року	відповідальна особа за ведення військового обліку

Заступник начальника Широківської
сільської військової адміністрації



Костянтин ПОКІНЬБОРОДА