ШИРОКІВСЬКА СІЛЬСЬКА ВІЙСЬКОВА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЩАСТИНСЬКОГО РАЙОНУ ЛУГАНСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

«08» червня 2026 року Широкий № 01-01/43

Про утворення робочої групи з розроблення проєкту Стратегії розвитку Широківської селищної територіальної громади Щастинського району Луганської області на період до 2027 року та плану заходів з її реалізації

Керуючись статтями 4,15 Закону України «Про правовий режим воєнного стану», статтею 11^1 Закону України «Про засади державної регіональної політики», Методичними рекомендаціями щодо порядку розроблення, затвердження, реалізації, проведення моніторингу та оцінювання реалізації стратегій розвитку територіальних громад, затверджених наказом Міністерства розвитку громад та територій Україні від 21.12.2022 № 265,
зобов'язую:

утворити робочу групу з розроблення проєкту Стратегії розвитку Широківської селищної територіальної громади Щастинського району Луганської області на період до 2027 року та плану заходів з її реалізації, затвердивши її склад та Положення про неї, що додаються.

Начальник сільської
військової адміністрації **Володимир КОРОБКА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
сільської військової адміністрації

08 червня 2026 року № 01-01/43

ПОЛОЖЕННЯ
про робочу групу з розроблення проєкту Стратегії розвитку Широківської селищної територіальної громади Щастинського району Луганської області на період до 2027 року та плану заходів з її реалізації

1. Ця робоча група є консультативно-дорадчим органом, який створено з метою визначення стратегічних пріоритетів сталого розвитку Широківської селищної територіальної громади, розроблення Стратегії розвитку Широківської селищної територіальної громади Щастинського району Луганської області на період до 2027 року (далі – Стратегія) та плану заходів з її реалізації.

2. Робоча група утворюється розпорядженням начальника Широківської сільської військової адміністрації, який затверджує Положення про неї та її персональний склад.

3. Робоча група у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами центральних органів виконавчої влади, розпорядженнями голови Луганської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації та начальника Широківської сільської військової адміністрації, а також цим Положенням.

4. Основними завданнями робочої групи є:

1) визначення стратегічних цілей, пріоритетів відповідно до стратегічного бачення розвитку Широківської селищної територіальної громади (далі – громада) та на засадах смарт-спеціалізації;

2) підготовка пропозицій до проєкту Стратегії, плану заходів з її реалізації;

3) відбір пропозицій до переліку технічних завдань на проєкти розвитку громади для включення їх у план заходів з реалізації Стратегії.

5. Відповідно до основного завдання Робоча група в процесі діяльності:

1) розробляє пропозиції щодо розроблення Стратегії та плану заходів з її реалізації;

2) аналізує основні тенденції та проблеми соціально-економічного розвитку громади, здійснює оцінку її природно-ресурсного, виробничого, людського і трудового, наукового, фінансового та інноваційного потенціалів,

зовнішніх тенденцій інноваційного розвитку, що впливатимуть на розвиток громади;

3) аналізує сильні і слабкі сторони громади, можливості і загрози (SWOT-аналіз) та здійснює підготовку характеристики порівняльних переваг, викликів і ризиків її перспективного розвитку;

4) визначає стратегічні та оперативні цілі розвитку громади;

5) розробляє пропозиції щодо заходів, проєктів та програм, спрямованих на реалізацію Стратегії розвитку громади;

6) організовує проведення консультацій, опитувань, громадських обговорень та інших заходів із залучення громадськості;

7) узагальнює пропозиції, отримані від мешканців громади, громадських організацій, установ та підприємств;

8) бере участь у підготовці інформаційних та аналітичних матеріалів;

9) взаємодіє з органами державної влади, міжнародними організаціями, експертами та іншими заінтересованими сторонами;

10) готує пропозиції щодо моніторингу та оцінки реалізації Стратегії.

6. До складу робочої групи входять голова робочої групи, його заступник, секретар та члени робочої групи. Склад робочої групи формується із представників Широківської сільської військової адміністрації та її структурних підрозділів, органів місцевого самоврядування, суб'єктів підприємництва, громадських організацій та незалежних експертів (за згодою).

7. Робоча група має право:

1) отримувати в установленому порядку від органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ і організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

2) залучати в установленому порядку до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками);

3) проводити опитування громадян чи проводити іншу діяльність з вивчення громадської думки щодо розробки Стратегії.

7. Основною формою роботи робочої групи є засідання.

Голова робочої групи здійснює загальне керівництво її діяльністю. У разі відсутності голови робочої групи засідання проводить його заступник.

Організаційне забезпечення діяльності робочої групи, підготовку матеріалів для проведення засідань та ведення протоколів здійснює секретар, який не пізніше ніж за три дні до засідання повідомляє членам робочої групи про порядок денний, місце проведення і час його початку. Голова, заступник голови та члени робочої групи можуть вносити пропозиції щодо тематики розгляду питань.

Засідання робочої групи вважається правоможним, якщо на ньому присутні більше ніж половини її членів.

8. Рішення робочої групи приймаються простою більшістю голосів присутніх на її засіданні шляхом відкритого голосування та оформлюються протоколом, який підписується головуючим на засіданні та секретарем і надсилається всім членам робочої групи.

Член робочої групи, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання та є його невід'ємною частиною.

9. Організаційне, інформаційне, матеріально-технічне забезпечення діяльності робочої групи здійснює Широківська сільська військова адміністрація.

Заступник начальника
Широківської сільської
військової адміністрації **Костянтин ПОКИНЬБОРОДА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження начальника
сільської військової адміністрації

08 червня 2026 року № 01-01/43

СКЛАД
робочої групи з розроблення проєкту Стратегії розвитку Широківської селищної територіальної громади Щастинського району Луганської області на період до 2027 року та плану заходів з її реалізації

Покиньборода Костянтин	– заступник начальника сільської військової адміністрації, голова комісії
Сенчакова Наталія	– начальник Відділу соціального захисту населення сільської військової адміністрації, заступник голови комісії
Волохова Вікторія	– начальник відділу з юридичних та кадрових питань сільської військової адміністрації, секретар комісії

Члени комісії

Колосова Олена	– начальник Відділу фінансів сільської військової адміністрації
Кошельник Галина	– начальник відділу бухгалтерського обліку та звітності сільської військової адміністрації
Лукіна Ганна	– начальник Відділу освіти, культури, молоді та спорту сільської військової адміністрації
Тихонова Ольга	– начальник Служби у справах дітей сільської військової адміністрації
Передерійова Марія	- внутрішньо переміщена особа
Тютєрєва Надія	- внутрішньо переміщена особа
Ветрич Юлія	- внутрішньо переміщена особа

Тарасенко Юлія - внутрішньо переміщена особа

Заступник начальника
Широківської сільської
військової адміністрації **Костянтин ПОКИНЬБОРОДА**