

	Згідно з нормами ISO 9001-2015
	<b>ЧУГУЇВСЬКА МІСЬКА РАДА</b>
	<b>ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА</b>
<b>ЗНЯТТЯ ІЗ ЗАДЕКЛАРОВАНОГО/ЗАРЕЄСТРОВАНОГО МІСЦЯ ПРОЖИВАННЯ</b>	
<b>Складено:</b> Головний спеціаліст відділу реєстрації місця проживання особи _____ Людмила ВОРОПАЙ «_____» _____ 2024	<b>Затверджено:</b> Заступник міського голови-керуючий справами виконавчого комітету _____ Людмила МАКАРЕНКО «_____» _____ 2024

<b>1. Відповідальний за виконання</b>	<b>Начальник відділу реєстрації місця проживання особи Чугуївської міської ради</b>
<b>2. Місце подання документів, часи прийому та отримання результату послуги</b>	<p><b><u>Відділ реєстрації місця проживання особи</u></b>          Харківська область, м. Чугуїв,          вул. Старонікольська, буд. 37, каб. 1          Ел. адреса: <a href="mailto:chuguev_propiska@ukr.net">chuguev_propiska@ukr.net</a>, тел.- (05746)-4-12-12</p> <p><b><u>Часи прийому:</u></b> Понеділок, Вівторок, Середа,          Четвер – 08:00 – 14:00          Перерва: 12-00 - 13-00,          Субота, Неділя – вихідний</p> <p><b><u>Відділ-центр надання адміністративних послуг Чугуївської міської ради (ЦНАП)</u></b>          63503, м. Чугуїв, вул. Старонікольська, б. 37          Ел. адреса: <a href="mailto:tsnarchuguev@ukr.net">tsnarchuguev@ukr.net</a>          Телефон:(05746) 2-22-82</p> <p><b><u>Часи прийому:</u></b>          Понеділок, Вівторок, Середа 8.00-17.15          Четвер 8.00-14.00, п'ятниця 8.00-16.00          Без перерви.          Субота, Неділя – вихідний</p>
<b>3. Перелік необхідних документів</b>	<p>Разом із заявою про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) особа подає:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>паспортний документ (у разі особистого звернення);</li> <li>військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку);</li> <li>рішення про оформлення документів для виїзду за кордон на постійне проживання, прийняте відповідним територіальним органом Державної міграційної служби України (надалі - ДМС), або рішення про оформлення документів для залишення на постійне проживання за</li> </ul>

кордоном, прийняте відповідною закордонною дипломатичною установою України, у разі зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання особи у зв'язку з оформленням їй документів для виїзду за кордон на постійне проживання/залишення на постійне проживання за кордоном;

документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору.

У разі подання заяви законним представником (представником) особи, крім документів, зазначених вище, додатково подаються:

1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника);

2) документ, що підтверджує повноваження особи як законного представника (представника).

У разі звернення власника житла, разом із заявою про зняття особи (осіб) із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) власник житла подає:

документ, що посвідчує особу (у разі особистого звернення);

документ, що підтверджує право власності на житло, у якому задекларовано/зареєстровано місце проживання (перебування) особи (осіб), що знімається;

документ або відомості, що підтверджують сплату адміністративного збору, окремо щодо кожної особи (у разі зняття більше однієї особи).

Заява може бути подана в електронній формі засобами Порталу Дія. У такому випадку документи до заяви не додаються. Заява формується засобами Порталу Дія у довільній формі, придатній для сприйняття її змісту відповідно до відомостей, передбачених формою заяви згідно з чинним законодавством.

Заява про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) в електронній формі подається особою віком від 14 років особисто та засвідчується її електронним підписом, що базується на кваліфікованому сертифікаті електронного підпису.

Подання заяви про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи, визнаної судом обмежено дієздатною або недієздатною, здійснюється одним із законних представників за згодою іншого законного представника.

Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) дитини віком від 14 до 18

років здійснюється за згодою її батьків або інших законних представників чи одного з них, крім випадку зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання такої дитини в гуртожитку закладу освіти в період чи після закінчення навчання.

Іноземець чи особа без громадянства подають заяву про зняття із задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування) у зв'язку з припиненням підстав для перебування на території України. До заяви додається паспортний документ особи або довідка про звернення за захистом в Україні, у тому числі строк дії яких закінчився.

Зняття з реєстрації місця проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб, стосовно яких

	<p>установлено опіку та піклування, здійснюється за погодженням з органами опіки та піклування. законних представників. Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) співвласника житла за заявою іншого співвласника такого житла не здійснюється.</p> <p>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) особи за заявою співвласника житла в порядку, передбаченому <u>пунктом 61</u> Порядку декларування та реєстрації місця проживання (перебування), затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 07 лютого 2022 року № 265, здійснюється за згодою іншого співвласника житла, що надається особисто або через представника та підтверджується підписом такого співвласника або його представника в заяві.</p> <p><b>Зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання в разі смерті особи здійснюється за датою реєстрації смерті в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян, отриманою органом реєстрації у порядку електронної інформаційної взаємодії</b></p>
<p><b>4. Оплата</b></p>	<p>Адміністративна послуга є платною.</p> <p>За зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання, справляється адміністративний збір у розмірі 1,5 відсотка прожиткового мінімуму, установленого для працездатних осіб на 01 січня календарного року.</p> <p>Оплата адміністративного збору здійснюється за допомогою засобів Порталу Дія під час формування заяви, поданої в електронній формі, перед її поданням. При цьому документ, що підтверджує сплату адміністративного збору, до заяви не додається.</p> <p>Адміністративний збір не справляється в разі зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>за повідомленням територіального органу або підрозділу ДМС;</li> <li>за повідомленням спеціалізованої соціальної установи, закладу для бездомних осіб, іншого надавача соціальних послуг з проживанням;</li> <li>на підставі судового рішення, що набуло законної сили, про позбавлення права власності на житло або права користування житлом, про виселення, про визнання особи безвісно відсутньою або оголошення її померлою;</li> <li>за повідомленням уповноваженої особи житла;</li> <li>на підставі свідоцтва про смерть або відомостей про державну реєстрацію смерті з Державного реєстру актів цивільного стану</li> </ul>
<p><b>5. Термін виконання</b></p>	<p>Зняття з реєстрації місця проживання особи здійснюється:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- в день подання особою документів до відділу реєстрації місця проживання особи;</li> <li>- в день отримання документів від центру надання адміністративних послуг (у разі подачі заяви через центр надання адміністративних послуг).</li> </ul> <p>У день звернення особи або її представника, представника спеціалізованої соціальної установи, закладу соціального обслуговування та соціального захисту.</p> <p>В електронній формі - у день подання документів або не пізніше наступного робочого дня в разі їх надходження після</p>

	закінчення робочого часу органу реєстрації
<b>6. Порядок розгляду</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Надходження заяви та пакету документів</li> <li>2. Перевірка відділом реєстрації місця проживання поданого пакету документів та підстав для здійснення зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи.</li> <li>3. Здійснення зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання особи шляхом внесення даних до Реєстру територіальної громади. Оформлення Витягу з реєстру територіальної громади.</li> <li>4. Повернення заявнику або його представнику або Центру надання адміністративних послуг документи, Витяги про зняття з реєстрації місця проживання або рішення про відмову та інші документи, що подавалися.</li> </ol>
<b>7. Результат послуги</b>	<p>Внесення відомостей про зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) до Реєстру територіальної громади.</p> <p>Видача заявнику Витяг з реєстру територіальної громади.</p> <p>Формування інформації про реєстрацію місця проживання (перебування) особи для її передачі до відомчої інформаційної системи ДМС з подальшою передачею інформації до Єдиного державного демографічного реєстру</p>
<b>8. Причини відмови</b>	<p>Орган реєстрації відмовляє в знятті із задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) у разі, коли:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи чи відомості;</li> <li>у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними, або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;</li> <li>звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;</li> <li>дані Реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання (перебування) батьків або інших законних представників дитини віком від 14 до 18 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій дитиною</li> </ul>
<b>9. Законодавча основа</b>	<p>Закон України «Про надання публічних (електронних публічних) послуг щодо декларування та реєстрації місця проживання в Україні»</p> <p>Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»</p> <p>Закон України «Про місцеве самоврядування»</p> <p>Закон України «Про адміністративні послуги»</p> <p>Закон України «Про адміністративну процедуру»</p> <p>Закон України «Про порядок виїзду з України і в'їзду в Україну громадян України»</p> <p>Закон України «Про військовий обов'язок і військову службу»</p> <p>Закон України «Про Єдиний державний демографічний реєстр та документи, що підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 07.02.2022 № 265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»</p> <p>Постанова Кабінету Міністрів України від 30.12.2022 №</p>

	<p>1487 «Про затвердження Порядку організації та ведення військового обліку призовників, військовозобов'язаних та резервістів»          Постанова Кабінету Міністрів України від 04.08.2023 № 820 «Про затвердження Порядку внесення відомостей про адресу задекларованого/ зареєстрованого місця проживання (перебування), що знаходиться на тимчасово окупованій Російською Федерацією території України, а також на територіях, на яких ведуться (велися) бойові дії, та внесення змін до порядків, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 7 лютого 2022 р. № 265»          Постанова Кабінету Міністрів України від 04.12.2019 № 1137 «Питання Єдиного державного веб-порталу електронних послуг та Реєстру адміністративних послуг»          Наказ МВС від 16.08.2016 № 816 «Про затвердження Порядку провадження за заявами про оформлення документів для виїзду громадян України за кордон на постійне проживання», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 09 вересня 2016 року за № 1241/29371          Наказ МЗС від 22.12.2017 № 573 «Про затвердження Порядку провадження в закордонних дипломатичних установах України за заявами про оформлення документів для залишення на постійне проживання за кордоном громадян України, які виїхали за кордон тимчасово», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 18 січня 2018 року за № 77/31529</p>
<p><b>10. Порядок оскарження</b></p>	<p>Для оскарження дій головного спеціаліста відділу реєстрації місця проживання особи Чугуївської міської ради заявник може звернутися до начальника відділу. Якщо начальником відділу проблемне питання не вирішено, заявник має можливість звернутися до заступника міського голови – керуючого справами виконавчого комітету Чугуївської міської ради.          У разі незгоди з рішенням органу реєстрації місця проживання особи Чугуївської міської ради заявник може звернутися до суду.</p>
<p><b>11. Примітки</b></p>	<p>Якщо під час подання документів встановлено, що особа подала для зняття із задекларовано-го/зареєстрованого місця проживання недійсний паспорт громадянина України, адміністратор Центру складає протокол про адміністративне правопорушення відповідно до статті 197 Кодексу України про адміністративні правопорушення.          Якщо іноземець чи особа без громадянства подали для зняття із задекларованого/зареєстрованого місця проживання недійсний документ, іноземця чи особу без громадянства направляють до територіального підрозділу ДМС відповідно до території обслуговування для вжиття до них заходів адміністративного впливу, а також для оформлення нового документа або внесення визначених законодавством змін до наявного документа</p>

\*У разі подання особою або її представником інформації (реквізитів платежу) про сплату адміністративного збору в будь-якій формі, за якою може бути перевірено факт оплати із використанням програмного продукту «сheck», реквізити платежу (код квитанції) вносяться до графи «Службові відмітки» заяви про реєстрацію/зняття з реєстрації місця проживання, а квитанція про сплату адміністративного збору роздруковується за допомогою програмного продукту «сheck». Інформація (код квитанції) про сплату адміністративного збору (без надання документу, який підтверджує оплату) надається заявником тільки у разі наявності у працівника органу реєстрації/центру надання адміністративних послуг технічної можливості здійснити роздрукування квитанції за допомогою програмного продукту «сheck» пі час прийому документів.

\*\* Відмова заявнику в прийнятті документів надається у разі не підтвердження працівником органу реєстрації/центру надання адміністративних послуг за допомогою програмного продукту «сheck» інформації про сплату адміністративного збору яку надав заявник під час подання документів (перевіряється у разі п о д л а