

до Методичних рекомендацій щодо здійснення оцінки ефективності бюджетних програм
ОЦІНКА ЕФЕКТИВНОСТІ БЮДЖЕТНОЇ ПРОГРАМИ
за 2025 рік

1. 31.10.160 Управління комунальної власності Енергодарської міської ради
(КПКВК МБ) (найменування головного розпорядника)
2. 31.10.160 Управління комунальної власності Енергодарської міської ради
(КПКВК МБ) (найменування відповідального виконавця)
3. 31.10.160 0111 Керівництво | управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах
(КПКВК МБ) (КФКВК) (найменування бюджетної програми)

4. Мета бюджетної програми:
Керівництво і управління у сфері управління майном комунальної власності територіальної громади міста та у сфері житлово-комунального господарства, організаційне, інформаційно-аналітичне та матеріально-технічне забезпечення діяльності установи

5. Оцінка ефективності бюджетної програми за критеріями:

5.1 "Виконання бюджетної програми за напрямками використання бюджетних коштів":

| № з/п | Показники | План з урахуванням змін | | | Виконано | | | Відхилення | | | гривень |
|-------|--|-------------------------|------------------|-----------|----------------|------------------|-----------|----------------|------------------|---------|---------|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| | Видатки (надані кредити) | 7 851 993 | 148 872 | 8 000 865 | 7 840 068 | 146 000 | 7 986 068 | -11 925 | -2 872 | -14 797 | |
| | Пояснення щодо причин відхилення касових видатків (наданих кредитів) від планового показника Внаслідок утворених відхилень за напрямком використання 1 та 3 | | | | | | | | | | |
| | В т. ч. | | | | | | | | | | |
| 1 | Здійснення Установою наданих законодавством повноважень у сфері управління майном комунальної власності територіальної громади міста та у сфері житлово-комунального господарства | 7 851 993 | 0 | 7 851 993 | 7 840 068 | 0 | 7 840 068 | -11 925 | 0 | -11 925 | |
| | Пояснення причин відхилення касових видатків (наданих кредитів) за напрямком використання бюджетних коштів від планового показника Відхилення обсягу касових видатків у звітному періоді це економія коштів по нарахуванням на оплату праці після виплати заробітної плати та обслуговуванню програмного забезпечення | | | | | | | | | | |
| 2 | Безоплатне прийняття на баланс установи основних засобів | 0 | 121 873 | 121 873 | 0 | 121 873 | 121 873 | 0 | 0 | 0 | |
| | Пояснення причин відхилення касових видатків (наданих кредитів) за напрямком використання бюджетних коштів від планового показника | | | | | | | | | | |
| 3 | Придбання обладнання та предметів довгострокового користування | 0 | 26 999 | 26 999 | 0 | 24 127 | 24 127 | 0 | -2 872 | -2 872 | |
| | Пояснення причин відхилення касових видатків (наданих кредитів) за напрямком використання бюджетних коштів від планового показника Відхилення обсягу касових видатків у звітному періоді це економія коштів після придбання ноутбуку відповідно до укладеного договору | | | | | | | | | | |

5.2 "Виконання бюджетної програми за джерелами надходжень спеціального фонду":

| № з/п | Показники | План з урахуванням змін | | | Виконано | Відхилення | гривень |
|-------|---|-------------------------|------------------|---------|----------|------------|---------|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | | | |
| 1. | Залишок на початок року | | | X | | X | |
| | В т. ч. | | | | | | |
| 1.1 | власних надходжень | | | X | | X | |
| 1.2 | інших надходжень | | | X | | X | |
| | Пояснення причин наявності залишку надходжень спеціального фонду, в т. ч. власних надходжень бюджетних установ та інших надходжень, на початок року | | | | | | |
| 2. | Надходження | | | 148 872 | 146 000 | -2 872 | |
| | В т. ч. | | | | | | |
| 2.1 | власні надходження | | | 121 873 | 121 873 | 0 | |
| 2.2 | надходження позик | | | | | | |
| 2.3 | повернення кредитів | | | | | | |
| 2.4 | інші надходження | | | 26 999 | 24 127 | -2 872 | |
| | Пояснення причин відхилення фактичних обсягів надходжень від планових Економія коштів після придбання ноутбуку відповідно до укладеного договору | | | | | | |
| 3. | Залишок на кінець року | | | X | | | |
| | В т. ч. | | | | | | |
| 3.1 | власних надходжень | | | X | | | |
| 3.2 | інших надходжень | | | X | | | |
| | Пояснення причин наявності залишку надходжень спеціального фонду, в т. ч. власних надходжень бюджетних установ та інших надходжень, на кінець року | | | | | | |

5.3 "Виконання результативних показників бюджетної програми за напрямками використання бюджетних коштів":

| № з/п | Показники | Затверджено паспортом бюджетної програми | | | | Виконано | | | | Відхилення | |
|-------|---|---|------------------|-----------|----------------|------------------|-----------|----------------|------------------|------------|-------|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | разом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | |
| 1 | Здійснення установою наданих законодавством повноважень у сфері управління майном комунальної власності територіальної громади міста та у сфері житлово-комунального господарства | | | | | | | | | | |
| 1 | затрат: | | | | | | | | | | |
| | обсяг видатків, що спрямовується на утримання установи, грн | 7 851 993 | 0 | 7 851 993 | 7 840 068 | 0 | 7 840 068 | -11 925 | 0 | -11 925 | |
| | кількість штатних одиниць, од. | 30.5 | 0 | 30.5 | 30.5 | 0 | 30.5 | 0 | 0 | 0 | |
| | Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | Розбіжності між результативними показниками у звітному періоді це економія коштів по нарахуванням на оплату праці та обслуговуванню програмного забезпечення відповідно до укладеного договору | | | | | | | | | |
| 2 | продукту: | | | | | | | | | | |
| | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, од. | 2 600 | 0 | 2 600 | 691 | 0 | 899 | -1 909 | 0 | -1 909 | |
| | кількість прийнятих нормативно-правових актів, од. | 70 | 0 | 70 | 12 | 0 | 12 | -58 | 0 | -58 | |
| | Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | Розбіжності між результативними показниками у звітному періоді утворились у зв'язку з неможливістю установи здійснювати свої повноваження у повному обсязі внаслідок військової агресії російської федерації, тимчасової окупації міста, зайняття військовими рф та місцевими колаборантами адміністративного приміщення установи. | | | | | | | | | |
| 3 | ефективності: | | | | | | | | | | |
| | кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника, | 85 | 0 | 85 | 23 | 0 | 23 | -62 | 0 | -62 | |
| | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника, од. | 2 | 0 | 2 | 0.4 | 0 | 0.4 | -1.6 | 0 | -1.6 | |
| | середні витрати на утримання однієї штатної одиниці, грн | 257 442 | 0 | 257 442 | 257 051 | 0 | 257 051 | -391 | 0 | -391 | |
| | Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | Розбіжності між результативними показниками у звітному періоді утворились у зв'язку з неможливістю установи здійснювати свої повноваження у повному обсязі внаслідок військової агресії російської федерації, тимчасової окупації міста, зайняття військовими рф та місцевими колаборантами адміністративного приміщення установи. | | | | | | | | | |
| 4 | якості: | | | | | | | | | | |
| | відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених | 100 | 0 | 100 | 100 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | |
| | відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості | 100 | 0 | 100 | 100 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 | |
| | Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | Оцінка відповідності фактичних результативних показників проведеним видаткам за напрямком використання бюджетних коштів, спрямованих на досягнення цих показників Кошти використані за призначенням. Доведений обсяг завдань, доручень та відповідної роботи покладеної на управління згідно з положенням протягом звітного періоду, повністю забезпечено працюючою частиною працівників управління - 8 од. (простий не з вини працівника - 4 од., мобілізовані - 2 од., відлукта без збереження зплп - 4 од., призупинено дію трудового договору - 1 од., вакансії - 11,5 од.) | | | | | | | | | |
| 2 | Безоплатне прийняття на баланс установи основних засобів | | | | | | | | | | |
| 1 | затрат: | | | | | | | | | | |
| | оціночна вартість основних засобів (надходження у натуральній формі транспортний засіб), грн | 0 | 121 873 | 121 873 | 0 | 121 873 | 121 873 | 0 | 0 | 0 | |
| | Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | | | | | | | | | | |
| 2 | продукту: | | | | | | | | | | |
| | кількість прийнятих основних засобів, од. | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | |
| | Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | | | | | | | | | | |
| 3 | ефективності: | | | | | | | | | | |
| | середня вартість основних засобів, грн | 0 | 121 873 | 121 873 | 0 | 121 873 | 121 873 | 0 | 0 | 0 | |
| | Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | | | | | | | | | | |
| 4 | якості: | | | | | | | | | | |
| | рівень виконання завдання, % | 0 | 100 | 100 | 0 | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 | |
| | Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | | | | | | | | | | |
| | Оцінка відповідності фактичних результативних показників проведеним видаткам за напрямком використання бюджетних коштів, спрямованих на досягнення цих показників | Прийнято на баланс установи транспортний засіб (автомобіль CARAVELLE VW, рік випуску 2007), як гуманітарну допомогу | | | | | | | | | |
| 3 | Придбання обладнання та предметів довгострокового користування | | | | | | | | | | |
| 1 | затрат: | | | | | | | | | | |
| | обсяг видатків, що спрямовується на придбання обладнання та предметів довгострокового користування, грн | 0 | 26 999 | 26 999 | 0 | 24 127 | 24 127 | 0 | 0 | -2 872 | 0 |

| Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | | | | | | | | | | |
|---|--|--|------------------|------------------------------------|----------------|------------------|--------|----------------|------------------|-------|
| Економія коштів після придбання ноутбуків відповідно до укладеного договору | | | | | | | | | | |
| № з/п | Показники | Попередній рік | Звітний рік | Відхилення виконання (у відсотках) | | | | | | |
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | загальний фонд | спеціальний фонд | разом |
| 2 | продукту: | | | | | | | | | |
| | кількість придбаного обладнання та предметів довгострокового користування, од. | 0 | 1 | 1 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 |
| Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | | | | | | | | | | |
| 3 | ефективності: | | | | | | | | | |
| | середні витрати на придбання одиниці обладнання та предметів довгострокового користування, грн | 0 | 26999 | 26 999 | 0 | 24 127 | 24 127 | 0 | -2 872 | 0 |
| Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | | | | | | | | | | |
| | Економія коштів після придбання ноутбуків відповідно до укладеного договору | | | | | | | | | |
| 4 | якості: | | | | | | | | | |
| | рівень забезпеченості обладнанням працівників установи, % | 0 | 100 | 100 | 0 | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| Пояснення щодо розбіжностей між фактичними та плановими результативними показниками | | | | | | | | | | |
| | Оцінка відповідності фактичних результативних показників проведенням витраткам за напрямом використання бюджетних коштів, спрямованих на досягнення цих показників | Придбано ноутбук LENOVO для забезпечення повноцінної роботи керівника установи | | | | | | | | |

1. Зазначаються усі напрями використання бюджетних коштів, затверджені паспортом бюджетної програми.

5.4 "Виконання показників бюджетної програми порівняно із показниками попереднього року":

| № з/п | Показники | Попередній рік | | | Звітний рік | | | Відхилення виконання (у відсотках) | | |
|---|---|----------------|------------------|-----------|----------------|------------------|-----------|------------------------------------|------------------|-------|
| | | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | загальний фонд | спеціальний фонд | разом | загальний фонд | спеціальний фонд | разом |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| | Витрати (надані кредити) | 8 587 519 | 21 465 | 8 608 984 | 7 840 068 | 146 000 | 7 986 068 | -9 | 580 | -7 |
| Пояснення щодо збільшення (зменшення) обсягів проведених витрат (наданих кредитів) порівняно із аналогічними показниками попереднього року | | | | | | | | | | |
| Зменшення обсягів проведених витрат відповідно до пояснень за напрямком використання 1 та 2 | | | | | | | | | | |
| Збільшення обсягів проведених витрат відповідно до пояснень за напрямком використання 3 та 4 | | | | | | | | | | |
| в т. ч. | | | | | | | | | | |
| 1 | Здійснення установою наданих законодавством повноважень у сфері управління майном комунальної власності територіальної громади міста та у сфері житлово-комунального господарства | | | | | | | | | |
| Пояснення щодо збільшення (зменшення) обсягів проведених витрат (наданих кредитів) за напрямом використання бюджетних коштів порівняно із аналогічними показниками попереднього року, а також щодо змін у структурі напрямів використання коштів | | | | | | | | | | |
| Зменшення обсягу витрат відбулось у зв'язку з оптимізацією витрат та неможливістю установи здійснювати свої повноваження у повному обсязі, внаслідок військової агресії російської Федерації та тимчасової окупації міста, а також, оголошенням простою для більшості працівників установи, мобілізацією працівників, наявності вакансій, призулиненням дії трудового договору, звільненням працівників | | | | | | | | | | |
| тощо | | | | | | | | | | |
| 1 | затрат: | | | | | | | | | |
| | обсяг витратів, що спрямовується на утримання установи, грн. | 8 587 519 | 0 | 8 587 519 | 7 840 068 | 0 | 7 840 068 | -9 | 0 | -9 |
| | кількість штатних одиниць, од. | 30,5 | 0 | 30,5 | 30,5 | 0 | 30,5 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | продукту: | | | | | | | | | |
| | кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг, од. | 595 | 0 | 595 | 691 | 0 | 899 | 16 | 0 | 51 |
| | кількість прийнятих нормативно-правових актів, од. | 15 | 0 | 15 | 12 | 0 | 12 | -20 | 0 | -20 |
| 3 | ефективності: | | | | | | | | | |
| | кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника. | 20 | 0 | 20 | 23 | 0 | 23 | 15 | 0 | 15 |
| | кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника, од. | 0,5 | 0 | 0,5 | 0,4 | 0 | 0,4 | -20 | 0 | -20 |
| | середні витрати на утримання однієї штатної одиниці, грн. | 281 558 | 0 | 281 558 | 257 051 | 0 | 257 051 | -9 | 0 | -9 |
| 4 | якості: | | | | | | | | | |
| | відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених, % | 100 | 0 | 100 | 100 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| | відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скарг у їх загальній кількості, % | 100 | 0 | 100 | 100 | 0 | 100 | 0 | 0 | 0 |
| Пояснення щодо динаміки результативних показників за відповідним напрямом використання бюджетних коштів | | | | | | | | | | |
| Зменшення відсотку результативних показників у зв'язку з оптимізацією витрат та неможливістю установи здійснювати свої повноваження у повному обсязі внаслідок військової агресії російської Федерації та тимчасової окупації міста | | | | | | | | | | |
| 2 | Безоплатне прийняття на баланс установи матеріальних цінностей | | | | | | | | | |

| Пояснення щодо збільшення (зменшення) обсягів проведених видатків (наданих кредитів) за напрямом використання бюджетних коштів порівняно із аналогічними показниками попереднього року, а також щодо змін у структурі напрямів використання коштів | | | | | | | | | | |
|--|--|---|--------|--------|---------|---------|---|-----|------|------|
| У звітному періоді надходження у натуральній формі (запаси) були відсутні | | | | | | | | | | |
| 1 | затрат: | | | | | | | | | |
| | загальна вартість товарно-матеріальних цінностей (надходження у натуральній формі талонів на дизпаливо), грн | 0 | 21 465 | 21 465 | 0 | 0 | 0 | 0 | -100 | -100 |
| 2 | продукту: | | | | | | | | | |
| | кількість переданих матеріалів, л | 0 | 450 | 450 | 0 | 0 | 0 | 0 | -100 | -100 |
| 3 | ефективності: | | | | | | | | | |
| | середня вартість, грн | 0 | 48 | 48 | 0 | 0 | 0 | 0 | -100 | -100 |
| 4 | якості: | | | | | | | | | |
| | рівень виконання завдань, % | 0 | 100 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 | -100 | -100 |
| Пояснення щодо динаміки результативних показників за відповідним напрямом використання бюджетних коштів | | | | | | | | | | |
| У звітному періоді надходження у натуральній формі (запаси) відсутні | | | | | | | | | | |
| 3 | Безоплатне прийняття на баланс установи основних засобів | | | | | | | | | |
| Пояснення щодо збільшення (зменшення) обсягів проведених видатків (наданих кредитів) за напрямом використання бюджетних коштів порівняно із аналогічними показниками попереднього року, а також щодо змін у структурі напрямів використання коштів | | | | | | | | | | |
| У попередньому звітному періоді надходження у натуральній формі (основні засоби) були відсутні | | | | | | | | | | |
| 1 | затрат: | | | | | | | | | |
| | оціночна вартість основних засобів (надходження у натуральній формі транспортний засіб), грн | 0 | 0 | 0 | 121 873 | 121 873 | 0 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | продукту: | | | | | | | | | |
| | кількість прийнятих основних засобів, од. | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | ефективності: | | | | | | | | | |
| | середня вартість основних засобів, грн | 0 | 0 | 0 | 121 873 | 121 873 | 0 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | якості: | | | | | | | | | |
| | рівень виконання завдань, % | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 0 | 100 | 100 | 100 |
| Пояснення щодо динаміки результативних показників за відповідним напрямом використання бюджетних коштів | | | | | | | | | | |
| Збільшення відсотка результативних показників за рахунок натуральних надходжень у 2025 році (отримано транспортний засіб - автомобіль CARAVELLE VW, рік випуску 2007, як гуманітарну допомогу) | | | | | | | | | | |
| 4 | Придбання обладнання та предметів довгострокового користування | | | | | | | | | |
| Пояснення щодо збільшення (зменшення) обсягів проведених видатків (наданих кредитів) за напрямом використання бюджетних коштів порівняно із аналогічними показниками попереднього року, а також щодо змін у структурі напрямів використання коштів | | | | | | | | | | |
| У попередньому звітному періоді капітальні видатки були відсутні | | | | | | | | | | |
| 1 | затрат: | | | | | | | | | |
| | обсяг видатків, що спрямовується на придбання обладнання та предметів довгострокового користування, грн | 0 | 0 | 0 | 24 127 | 24 127 | 0 | 100 | 100 | 100 |
| 2 | продукту: | | | | | | | | | |
| | кількість придбаного обладнання та предметів довгострокового | 0 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 100 | 100 | 100 |
| 3 | ефективності: | | | | | | | | | |
| | середні витрати на придбання одиниць обладнання та предметів | 0 | 0 | 0 | 24 127 | 24 127 | 0 | 100 | 100 | 100 |
| 4 | якості: | | | | | | | | | |
| | рівень забезпеченості обладнанням працівників установи, % | 0 | 0 | 0 | 100 | 100 | 0 | 100 | 100 | 100 |
| Пояснення щодо динаміки результативних показників за відповідним напрямом використання бюджетних коштів | | | | | | | | | | |
| Збільшення відсотка результативних показників за рахунок видатків бюджету розвитку у 2025 році на придбання ноутбук | | | | | | | | | | |

5.5 "Виконання інвестиційних (проектів) програм":

| гривень | | | | | | | |
|--|---|---|---|----------------------------|------------|-----------------|--|
| Код | Показники | Загальний обсяг фінансування проекту (програми), всього | План на звітний період з урахуванням змін | Виконано за звітний період | Відхилення | Виконано всього | Залишок фінансування на майбутні періоди |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 = 5 - 4 | 7 | 8 = 3 - 7 |
| 1. | Находження всього: | x | 26 999 | 24 127 | -2 872 | x | x |
| | Бюджет розвитку за джерелами | x | 26 999 | 24 127 | -2 872 | x | x |
| | Находження із загального фонду бюджету до спеціального фонду (бюджету розвитку) | x | | | | x | x |
| | Запозичення до бюджету | x | | | | x | x |
| | Інші джерела | x | 26 999 | 24 127 | -2 872 | x | x |
| Пояснення щодо причин відхилення фактичних надходжень від планового показника | | | | | | | |
| Економія коштів після придбання ноутбуку відповідно до укладеного договору | | | | | | | |
| 2. | Видатки бюджету розвитку всього: | x | 26 999 | 24 127 | -2 872 | x | x |
| Пояснення щодо причин відхилення касових видатків від планового показника | | | | | | | |
| Економія коштів після придбання ноутбуку відповідно до укладеного договору | | | | | | | |
| Пояснення щодо причин відхилення фактичних надходжень від касових видатків | | | | | | | |
| 2.1 | Всього за інвестиційними проектами | | | | | | |
| | Інвестиційний проект (програма) 1 | | | | | | |
| Пояснення щодо причин відхилення касових видатків на виконання інвестиційного проекту (програми) 1 від планового показника | | | | | | | |
| | Напрямами спрямування коштів (об'єкт) 1 | | | | | | |
| | Напрямами спрямування коштів (об'єкт) 2 | | | | | | |
| | ... | | | | | | |
| | Інвестиційний проект (програма) 2 | | | | | | |
| Пояснення щодо причин відхилення касових видатків на виконання інвестиційного проекту (програми) 2 від планового показника | | | | | | | |
| | Напрямами спрямування коштів (об'єкт) 1 | | | | | | |
| | Напрямами спрямування коштів (об'єкт) 2 | | | | | | |
| | ... | | | | | | |
| 2.2 | Капітальні видатки з утримання бюджетних установ | x | 26 999 | 24 127 | -2 872 | x | x |

5.6 "Наявність фінансових порушень за результатами контрольних заходів":
Фінансові порушення відсутні

5.7 "Стан фінансової дисципліни":

Кредиторська та дебіторська заборгованість відсутні

6. Узагальнений висновок щодо:

актуальності бюджетної програми

Програма носить актуальний характер

ефективності бюджетної програми

Бюджетна програма виконана на 99,8 %

корисності бюджетної програм

Програма забезпечує здійснення установою управління майном комунальної власності територіальної громади міста та житлово-комунальним господарством міста

довгострокових наслідків бюджетної програми

Програма має довгостроковий термін дії

Начальник управління комунальної власності

Керівник бухгалтерської служби



(підпис)

Михайло ПІКУЛЬ

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)

(додаток із змінами, внесеними згідно з наказом
Міністерства фінансів України від 12.01.2012 р. N 13)