ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження начальника
Енергодарської міської
військової адміністрації
08.06.2026 року №55

ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ
(ідентифікатор послуги 02552)
з державної реєстрації рішення про припинення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави

Виконавчий комітет Енергодарської міської ради

Інформація про суб'єкта надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	**Адреса**: м.Запоріжжя, пр.Соборний, буд.226 (10 корпус ЗНУ, навпроти вул. Незалежної України, 13)
2	Інформація щодо режиму роботи	**Прийом та видача документів**: понеділок, вівторок, середа, четвер - з 8:00 до 16:00; п'ятниця з 8:00 до 15:00; субота, неділя – вихідні дні
3	Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт	**Електронна пошта:** vdr@en.gov.ua **Веб-сайт:** https://gromada.en.gov.ua («Послуги») **Телефон:** 0978603559
Акти законодавства, що регулюють порядок та умови надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»; Закон України «Про адміністративні послуги»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Розпорядження Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2025 року №1226 «Деякі питання надання адміністративних послуг через Центри надання адміністративних послуг»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства юстиції України від 18.11.2016 № 3268/5 «Про затвердження форм заяв у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»; Наказ Міністерства юстиції України від 09.02.2016 № 359/5 «Про затвердження Порядку державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань, що не мають статусу юридичної особи»; Наказ Міністерства юстиції України від 09.06.2023 року №2179/5 «Про проведення державної реєстрації в межах декількох адміністративно-територіальних одиниць».
Умови отримання адміністративної послуги		
7	Підстава для отримання адміністративної послуги	Намір суб'єкта звернення здійснити дії щодо реєстрації рішення про припинення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави.

		Суб'єктом звернення може бути уповноважений представник відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави.
8	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Для державної реєстрації рішення про припинення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, подаються такі документи: -рішення про припинення відокремленого підрозділу юридичної особи, утвореної відповідно до законодавства іноземної держави, прийняте уповноваженим органом управління (уповноваженою особою) такої юридичної особи; - рішення Національного банку України про скасування акредитації представництва іноземного банку – уразі припинення представництва іноземного банку. - рішення Національного банку України про скасування акредитації філії іноземного банку – у разі припинення філії іноземного банку. Якщо документи подаються особисто, суб'єкт звернення пред'являє документ, що відповідно до закону посвідчує особу. У разі подання документів представником, додатково подається примірник оригіналу (нотаріально засвідчена копія) документа, що підтверджує його повноваження. Для цілей проведення реєстраційних дій документом, що засвідчує повноваження законного представника є: 1)нотаріально посвідчена довіреність; 2)довіреність, видана відповідно до законодавства іноземної держави.
9	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	У паперовій формі документи подаються суб'єктом звернення особисто або поштовим відправленням.
10	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
11	Строк надання адміністративної послуги	Державна реєстрація проводиться за відсутності підстав для відмови у державній реєстрації протягом 24 годин після надходження документів, крім вихідних та святкових днів.
12	Перелік підстав для відмови у державній реєстрації	1. Документи подано особою, яка не має на це повноважень; 2. У Єдиному державному реєстрі містяться відомості про судове рішення щодо заборони проведення реєстраційної дії, крім випадків, встановлених Законом; 3. Документи подані до неналежного суб'єкта державної реєстрації; 4. Встановлення факту застосування санкцій відповідно до Закону України «Про санкції», які унеможливлюють проведення державної реєстрації; 5. Подання документів або відомостей, визначених Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», не в повному

		обсязі; 6. Документи суперечать вимогам Конституції та законів України; 7. Невідповідність відомостей, зазначених у документах, поданих для державної реєстрації, відомостям, що містяться в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань чи інших інформаційних системах, використання яких передбачено Законом України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань»; 8. Подання документів з порушенням встановленого законодавством строку для їх подання.
13	Результат надання адміністративної послуги	Внесення відповідного запису до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань; повідомлення про відмову у державній реєстрації із зазначенням виключного переліку підстав для відмови
14	Способи отримання відповіді (результату)	Результати надання адміністративної послуги у сфері державної реєстрації (у тому числі виписка з ЄДР) в електронній формі оприлюднюються на порталі електронних сервісів та доступні для їх пошуку за кодом доступу. У разі відмови у державній реєстрації документи, подані для державної реєстрації, повертаються (видаються, надсилаються поштовим відправленням) заявнику не пізніше наступного робочого дня з дня надходження від заявника заяви про їх повернення