****

**У К Р А Ї Н А
ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА РАХІВСЬКОГО РАЙОНУ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

Р І Ш Е Н Н Я

Від 22 листопада 2022 року **№101**смт Великий Бичків

**Про затвердження інформаційних карток адміністративних послуг у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради**

 Керуючись статтями 27, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про адміністративні послуги», Переліком адміністративних послуг, які надаються через Центр надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради, виконавчий комітет Великобичківської селищної ради,-

**В И Р І Ш И В :**

1. Затвердити інформаційні картки адміністративних послуг у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради, територіальний підрозділ та віддалені робочі місця (додатки 1-4).

2. Забезпечити оприлюднення затверджених інформаційних карток адміністративних послуг, що надаються через Центр надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради, територіальний підрозділ та віддалені робочі місця, на офіційному сайті Великобичківської селищної ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника ЦНАП Великобичківської селищної ради Ільчука М.М.

 **Селищний голова Олег БУРСА**

ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету Великобичківської селищної ради

від 22.11.2022 р. №101

|  |  |
| --- | --- |
| C:\Users\user\Desktop\Картки адміністративних послуг\Лого для карток.png | **ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ** |
| **Інформаційна карта****Державна реєстрація народження дитини та її походження** | **00030** |

|  |
| --- |
| **Інформація про суб’єкта надання адміністративної послуги****та/або центру надання адміністративних послуг** |
| 1 | Місцезнаходження  | **ЦНАП Великобичківської селищної ради:**вул. Шевченка,10, смт Великий Бичків, Рахівський район, Закарпатська область, 90615**Територіальний підрозділ с. Верхнє Водяне:** вул.Центральна, 10, с. Верхнє Водяне, Рахівський район, Закарпатська область, 90611**Віддалене робоче місце с. Водиця:** вул. Б. Хмельницького, 2, с. Водиця, Рахівський район, Закарпатська область, 90610**Віддалене робоче місце смт Кобилецька Поляна:** вул.Павлюка, 175, смт Кобилецька Поляна, Рахівський район, Закарпатська область, 90620**Віддалене робоче місце с. Луг:** буд. 107, с. Луг, Рахівський район, Закарпатська область, 90616**Віддалене робоче місце с. Росішка:** буд. 108, с. Росішка, Рахівський район, Закарпатська область, 90622**Віддалене робоче місце с. Косівська Поляна:** буд. 254, с.Косівська Поляна, Рахівський район, Закарпатська область, 90621 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи  | **Графік роботи ЦНАП** Понеділок – 09:00 – 17:00 Вівторок – 09:00 – 17:00 Середа – 09:00 – 17:00 Четвер – 09:00 – 20:00 П’ятниця – 09:00 – 17:00 Субота, неділя – вихідні дні **Графік роботи територіального підрозділу с. Верхнє Водяне** Понеділок –п’ятниця– 09:00 – 17:00 Субота, неділя – вихідні дні**Графік роботи ВРМ** Понеділок –п’ятниця– 08:00 – 17:00 Обідня перерва 12:00-13:00 Субота, неділя – вихідні дні |
| 3 | Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт  |

|  |  |
| --- | --- |
| **Телефон:** | +38096 925 84 18 |
| **Електронна пошта:** | cnap.vb@ukr.net |
| **Веб-сайт:** | https://bychkivrada.gov.ua/ |

 |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** |
| 4 | Закони України | Цивільний кодекс України;Сімейний кодекс України;Закон України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану»;Закон України «Про адміністративні послуги» |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Декрет КМУ від 21 січня 1993 року № 7-93 «Про державне мито»;Постанова КМУ від 09 січня 2013 року № 9 «Про затвердження Порядку підтвердження факту народження дитини поза закладом охорони здоров’я»;Постанова КМУ від 10 листопада 2010 року № 1025 «Про затвердження зразків актових записів цивільного стану, описів та зразків бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану»;Постанова КМУ від 22 серпня 2007 року № 1064 «Про затвердження Порядку ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян»;Постанова КМУ від 10 липня 2019 року № 691 «Про затвердження Порядку надання комплексної послуги «єМалятко»»;Розпорядження КМУ від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг» |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства юстиції України від 18 жовтня 2000 року № 52/5 (у редакції наказу Міністерства юстиції України від 24 грудня 2010 року № 3307/5), зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 18 жовтня 2000 року за № 719/4940 «Про затвердження Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні»;Наказ Міністерства юстиції України 24 липня 2008 року № 1269/5, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 25 липня 2008 року за № 691/15382 «Про затвердження Інструкції з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян»;Наказ Міністерства юстиції України від 09 липня 2015 року № 1187/5 «Про затвердження Порядку розгляду відділами державної реєстрації актів цивільного стану - учасниками пілотного проекту заяв у сфері державної реєстрації актів цивільного стану, поданих через мережу Інтернет»Наказ Міністерства юстиції України від 09 липня 2015 року № 1187/5 «Про затвердження Порядку роботи веб-порталу «Звернення у сфері державної реєстрації актів цивільного стану»» |
| 7 | Акти місцевих виконавчої влади/органів місцевого самоврядування | Відсутні |
| **Умови отримання адміністративної послуги** |
| 8 | Підстава для отримання адміністративної послуги | Медичне свідоцтво про народження |
| 9 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги а також вимоги до них | Суб’єктом звернення подаються безпосередньо:1. Заява про державну реєстрацію народження.2. Паспорти громадян України, паспортні документи іноземців або осіб без громадянства, що посвідчують особи батьків3. Паспорт громадянина України, паспортний документ іноземця або особи без громадянства, що посвідчує особу заявника (суб’єкта звернення)4. Документ про шлюб батьків у разі реєстрації шлюбу компетентним органом іноземної держави5. Один з документів, що підтверджує факт народження:- документ, виданий закладом охорони здоров’я, що підтверджує факт народження дитини (медичне свідоцтво про народження, лікарське свідоцтво про перинатальну смерть);- медичний висновок про народження, сформований в Реєстрі медичних висновків електронної системи охорони здоров’я;- медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу та висновок про підтвердження факту народження дитини поза закладом охорони здоров’я – у разі народження дитини поза закладом охорони здоров’я;- документ, виданий закладом охорони здоров’я, що підтверджує факт народження дитини та медична довідка про перебування дитини під наглядом лікувального закладу, довідка з місця проживання дитини – у разі державної реєстрації народження дитини, яка досягла одного року і більше; - документ, виданий компетентним суб’єктом іншої держави, що підтверджує факт народження, належним чином легалізований, якщо інше не передбачено міжнародними договорами України, згода на обов’язковість яких надана Верховною Радою України;- рішення суду про встановлення факту народження.документи, складені іноземною мовою, разом з їх перекладами на українську мову, засвідчені в установленому порядку; |
| 10 | Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | 1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто.2. В електронній формі документи подаються за допомогою програмного забезпечення Єдиного державного вебпорталу електронних послуг батьками дитини (одним з них), яких ідентифіковано шляхом використання кваліфікованого електронного підпису, електронної системи ідентифікації «Bank ID» чи засобу ідентифікації особи, який дає можливість однозначно ідентифікувати заявника. |
| 11 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга є безоплатною. |
| 12 | Строк надання адміністративної послуги | Державна реєстрація народження дитини проводиться в день звернення заявника, а в разі подання заяви в електронній формі або через центр надання адміністративних послуг - у день її надходження до відділу державної реєстрації актів цивільного стану або не пізніше наступного робочого дня у разі отримання такої заяви поза робочим часом відділу державної реєстрації актів цивільного стану. |
|  13 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Державна реєстрація суперечить вимогам законодавства України.2. Державна реєстрація повинна проводитися в іншому органі державної реєстрації актів цивільного стану.3. З проханням про державну реєстрацію звернулася недієздатна особа або особа, яка не має необхідних для цього повноважень |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | 1. Складання актового запису про народження в електронному вигляді в Державному реєстрі актів цивільного стану громадян та на паперових носіях і видача:а) свідоцтва про народження дитини;витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян (довідки) про державну реєстрацію народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України;б) витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про державну реєстрацію народження відповідно до статей 126, 133, 135 Сімейного кодексу України із зазначенням факту мертвонародження або смерті на першому тижні життя.2. Письмова відмова в проведенні державної реєстрації народження |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Результат надання адміністративної послуги отримується:1) у центрі надання адміністративних послуг, що забезпечує видачу результатів адміністративних послуг, які надаються органом державної реєстрації актів цивільного стану, що провів державну реєстрацію народження;2) поштовим відправленням за рахунок отримувача на поштову адресу за зареєстрованим місцем проживання матері або батька (у разі надання комплексної послуги «єМалятко») |

Розробив:

**Начальник відділу - ЦНАП Михайло ІЛЬЧУК**

**Великобичківської селищної ради**