



**У К Р А Ї Н А**  
**ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА РАХІВСЬКОГО РАЙОНУ**  
**ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ**  
**сьома сесія VIII скликання**  
**Р І Ш Е Н Н Я**

Від 25 червня 2021 року № 336  
Смт Великий Бичків

**Про затвердження Положення**  
**Про вуличний комітет**

З метою реалізації громадянами у встановлених законах формах права самостійного та під власну відповідальність здійснення своїх інтересів у питаннях місцевого значення через органи територіального самоуправління та відповідно до ст. 140 Конституції України, Закону України „Про органи самоорганізації населення”, ст. 14, п.п. 20, 47 ч. 1 ст. 26 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, сесія Великобичківської селищної ради,-

**В И Р І Ш И Л А:**

1. Затвердити Положення про вуличний комітет у Великобичківській територіальній громаді згідно додатку.
2. Опублікувати дане рішення на офіційному веб-сайті Великобичківської селищної ради.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань комунальної власності, житлово-комунального господарства, благоустрою, енергозбереження, транспорту, екології та інфраструктури Великобичківської селищної ради (Вайнагій О.В.).

**Селищний голова**

**Олег Бурса**

Додаток  
до рішення 7-ї сесії 8слк.  
Великобичківської селищної ради  
від 25.06.2021 року № 336

## **ПОЛОЖЕННЯ**

### **про вуличний комітет у Великобичківській територіальній громаді**

#### **1. Загальні положення.**

1.1. Вуличний комітет у Великобичківській територіальній громаді (далі Комітет) є органом самоорганізації населення утворений відповідно до положень Закону України «Про органи самоорганізації населення».

1.2. Територією, в межах якої діє комітет, є

---

1.3. Комітет діє у відповідності до Конституції і Законів України, зокрема, Закону України "Про органи самоорганізації населення", Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", актів Президента України, Кабінету Міністрів України, рішень Великобичківської селищної ради, її виконавчого комітету, розпоряджень селищного голови, цього Положення, а також рішень загальних зборів мешканців. Ґрунтується на принципах: законності, гласності, добровільності (щодо взяття окремих повноважень); територіальності, виборності. Підзвітності перед Великобичківською селищною радою, відповідальності перед мешканцями які його обрали.

#### **2. Основні завдання.**

2.1. Створення умов для участі жителів у вирішенні питань місцевого значення в межах Конституції і законів України.

2.2. Задоволення соціальних, культурних, побутових та інших потреб жителів шляхом сприяння у наданні їм відповідних послуг.

2.3. Участь у реалізації соціально-економічного, культурного розвитку відповідної території, інших програм.

#### **3. Повноваження.**

3.1. Сприяти додержанню Конституції, законів України, інших нормативних актів та їх реалізації.

3.2. Організовувати на добровільних засадах участь мешканців у здійсненні заходів щодо охорони навколишнього природного середовища, проведення робіт з благоустрою, озеленення, обладнанні дитячих і спортивних майданчиків тощо, створювати з цією метою тимчасові або постійні бригади, використовувати інші форми залучення населення.

3.3. Організовувати на добровільних засадах участь мешканців у здійсненні заходів з ліквідації стихійного лиха, з будівництва та ремонту комунальних

мереж, об'єктів загального користування із дотриманням встановленого чинним законодавством України порядку проведення таких робіт.

3.4. Здійснювати контроль за якістю надання мешканцям житлово-комунальних послуг та якістю проведення ремонтних робіт.

3.5. Організовувати допомогу громадянам похилого віку, інвалідам, сім'ям загиблих військовослужбовців, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям, самотнім громадянам, дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування, вносити пропозиції з цих питань до Великобичківської селищної ради.

3.6. Брати участь у здійсненні громадського контролю за додержанням пожежної безпеки, надавати допомогу органам пожежного нагляду у здійсненні протипожежних заходів.

3.7. Сприяти правоохоронним органам у забезпеченні ними охорони громадського порядку.

3.8. Розглядати звернення мешканців, вести прийом громадян.

3.9. Вести облік громадян.

3.10. Сприяти депутатам всіх рівнів в організації зустрічей з виборцями, прийому громадян та проведенні іншої роботи в округах.

3.11. Інформувати мешканців про роботу комітету, організовувати обговорення проектів його рішень з найважливіших питань.

3.12. Сприяти додержанню мешканцями правил та норм щодо експлуатації неподільного і загального майна, сприяти в організації поточного ремонту.

3.13. Надавати підприємствам комунального господарства допомогу у здійсненні заходів, що направлені на зниження витрат та економію енергоносіїв, проводити роботу щодо оснащення будинків мешканців приладами обліку енергоносіїв та контролювати своєчасність оплати за отримані житлово-комунальні послуги.

#### **4. Організація діяльності.**

4.1. Комітет обирається у складі голови, секретаря та членів комітету.

4.2. Комітет обирається загальними зборами мешканців по підставі рівного, всебічного виборчого права шляхом таємного голосування, які на законних підставах проживають на даній території. Обраними до складу комітету вважаються особи, які одержали більше половини голосів учасників зборів.

4.3. Комітет обирається терміном на строк повноважень Великобичківської селищної ради.

4.4. Основною формою діяльності комітету є його засідання. Засідання скликаються головою або секретарем голови комітету в міру необхідності, але не рідше 1 разу на квартал.

4.5. Засідання комітету є правочинними, якщо в його роботі приймає участь більше половини його загального складу.

4.6. Комітет з питань, що відносяться до його повноважень, може приймати рішення організаційно-розпорядчого характеру. Рішення комітету вважаються прийнятими, якщо за них проголосувало більше половини його загального складу.

4.7. Голова комітету:

здійснює заходи по виконанню плану господарської діяльності на поточний рік; організовує роботу комітету;

скликає та проводить засідання;  
організує виконання рішень комітету селища/села;  
є розпорядником коштів, підписує рішення та інші документи комітету, представляє його у відношеннях з селищною радою, виконавчим комітетом, фізичними та юридичними особами;  
виконує доручення комітету;  
виконує інші повноваження;  
проводить прийом громадян три рази на тиждень спільно з секретарем;  
скликає та проводить збори громадян за місцем проживання щодо вивчення питання участі мешканців у проектах по співфінансуванню 50/50, каналізування, водопостачання та асфальтування.

4.8. У випадку відсутності голови комітету, або неможливості виконання ним своїх обов'язків з інших причин його повноваження виконує секретар.

4.9. Секретар комітету:

разом з головою комітету у встановлені дні та часи приймає участь в прийомі громадян;

розглядає разом з головою комітету звернення громадян;

інформує своїх громадян про діяльність комітету;

організує підготовку засідань комітету (опрацьовує питання які виносяться на засідання, повідомлення членів комітету про час, місце та питання, які виносяться на порядок денний);

організує разом з головою комітету підготовки зборів громадян (виготовлення об'яв, їх розклеювання, ведення протоколу зборів);

забезпечує ведення діловодства (реєстрація звернень громадян, реєстрація вхідної та вихідної документації, реєстрація видачі довідок, оформлення протоколів засідання комітету та зборів);

приймає участь в комісії по обстеженню матеріально-побутових умов громадян та оформлення акту обстеження;

приймає участь разом з головою комітету в здійсненні контролю по забезпеченню мешканців якісними послугами: своєчасному вивезенню ПВ;

проведення робіт з благоустрою;

ліквідації стихійних сміттєзвалищ;

приймає участь в організації допомоги громадянам похилого віку, інвалідам, малозабезпеченим та багатодітним сім'ям;

сприяє відповідно до чинного законодавства правоохоронним органам у забезпеченні громадського порядку.

## **5. Фінансова-економічна основа діяльності комітету.**

5.1. Фінансовою основою діяльності комітету є: кошти з місцевого бюджету, добровільні внески фізичних і юридичних осіб, інші надходження не заборонені законодавством.

5.2. Комітет самостійно використовує кошти, отримані з місцевого бюджету на цілі та в межах, визначених Великобичківською селищною радою.

5.3. Матеріальною основою діяльності комітету є майно, передане йому радою в оперативне управління.

5.4. Контроль за фінансовою діяльністю комітету здійснюють Великобичківська селищна рада та її виконавчі органи, збори жителів.

## **6. Припинення діяльності комітету.**

6.1. Діяльність комітету припиняються по закінченню строку повноважень скликання Великобичківської селищної ради.

6.2. Повноваження комітету можуть бути достроково припинені невиконання рішень виконкому; невиконання рішень зборів (конференції) жителів, які обрали комітет; порушення Конституції України, законів України, інших актів законодавства - рішенням суду; комітет припиняє свої повноваження у разі перебудови або реорганізації мікрорайону, якщо така перебудова, реорганізація пов'язана з відселенням (переселенням) мешканців, які брали участь у зборах (конференції), що заснували комітет.

6.3. У разі припинення діяльності комітету фінансові ресурси та майно повертаються Великобичківській селищній раді.

**Секретар ради**

**Валентина Божук**