



У К Р А Ї Н А
ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА РАХІВСЬКОГО РАЙОНУ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я

від 10 травня 2023 року №54
смт Великий Бичків

**Про затвердження інформаційної та
технологічної карток
адміністративної послуги з видачі
дозволу на спеціальне використання
природних рослинних ресурсів**

Керуючись статтями 27, 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законом України «Про адміністративні послуги», Переліком адміністративних послуг, які надаються через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Великобичківської селищної ради, територіальний підрозділ та віддалені робочі місця, виконавчий комітет Великобичківської селищної ради,-


В И Р І Ш И В :

1. Затвердити інформаційну картку адміністративної послуги «Видача дозволу на спеціальне використання природних рослинних ресурсів», що надається через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Великобичківської селищної ради зі змінами (додаток 1).
2. Затвердити технологічну картку адміністративної послуги «Видача дозволу на спеціальне використання природних рослинних ресурсів», що надається через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Великобичківської селищної ради зі змінами (додаток 2).
3. Погодити зразок бланку заяви для отримання адміністративної послуги «Видача дозволу на спеціальне використання природних рослинних ресурсів», що надається через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Великобичківської селищної ради (додаток 3).
4. Забезпечити оприлюднення затвердженої інформаційної картки адміністративної послуги, що надається через відділ «Центр надання адміністративних послуг» Великобичківської селищної ради, територіальний підрозділ та віддалені робочі місця, на офіційному сайті Великобичківської селищної ради.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу - ЦНАП Великобичківської селищної ради Михайла ІЛЬЧУКА.

Селищний голова

Олег БУРСА

ЗАТВЕРДЖЕНО
Додаток 1
до рішення виконавчого
комітету

	ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА	
	Інформаційна карта <u>Видача дозволу на спеціальне використання</u> <u>природних рослинних ресурсів</u>	02151

Великобичківської
селищної ради від
10.05.2023 року №54

Інформація про суб'єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг		
1	Місцезнаходження	ЦНАП Великобичківської селищної ради: вул. Шевченка, 10, смт Великий Бичків, Рахівський район, Закарпатська область, 90615
2	Інформація щодо режиму роботи	Графік роботи ЦНАП Понеділок – 09:00 – 17:00 Вівторок – 09:00 – 17:00 Середа – 09:00 – 17:00 Четвер – 09:00 – 20:00 П'ятниця – 09:00 – 17:00 Субота, неділя – вихідні дні
3	Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт	Телефон: +38096 925 84 18 Електронна пошта: cnap.vb@ukr.net Веб-сайт: https://bychkivrada.gov.ua/
Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги		
4	Закони України	Закон України «Про місцеве самоврядування» Закон України «Про адміністративні послуги» Закон України «Про рослинний світ» Закон України «Про охорону навколишнього природного середовища» Закон України «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності» «Закон України «Про перелік документів дозвільного характеру у сфері господарської діяльності»
5	Акти Кабінету Міністрів України	Постанова Кабінету Міністрів України від 10.08.1992 року № 459 «Про порядок видачі дозволів на спеціальне використання природних ресурсів у межах територій та об'єктів природно- заповідного фонду і встановлення лімітів використання ресурсів загальнодержавного значення» Постанова Кабінету Міністрів України від 23.04.1996 року № 449 «Про затвердження Порядку заготівлі другорядних лісових

		матеріалів і здійснення побічних лісових користувань в лісах України» Постанова Кабінету Міністрів України від 23.05.2007 року № 761 «Про врегулювання питань щодо спеціального використання лісових ресурсів»
6	Акти центральних органів виконавчої влади	Наказ Міністерства екології та природних ресурсів України від 12.02.2002 року № 61, зареєстроване в Міністерстві юстиції України 28.02.2002 року за № 202/6490 «Про затвердження Інструкції про порядок установавання нормативів спеціального використання природних рослинних ресурсів»
7	Акти місцевих виконавчої влади/органів місцевого самоврядування	Рішення сесії Великобичківської селищної ради від 11.08.2022 року № 748 «Про затвердження Порядку надання дозволу на спеціальне використання природних рослинних ресурсів місцевого значення у Великобичківській територіальній громаді» Рішення сесії Великобичківської селищної ради від 11.08.2022 року № 749 «Про затвердження Лімітів спеціального використання природних рослинних ресурсів місцевого значення та ціни на них у Великобичківській територіальній громаді на 2022 рік» Розпорядження голови Закарпатської обласної державної адміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 17.06.2022 року № 272 «Про внесення змін до розпорядження голови облдержадміністрації – начальника обласної військової адміністрації від 08.04.2022 № 108 «Про ліміти спеціального використання природних рослинних ресурсів місцевого значення у 2022 році»
Умови отримання адміністративної послуги		
8	Підстава для отримання адміністративної послуги	Звернення фізичної особи – підприємця, юридичної особи або уповноваженої нею особи (далі – заявник)
9	Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги а також вимоги до них	Для отримання дозволу на спеціальне використання природних рослинних ресурсів місцевого значення подаються такі документи: 1) заява на видачу дозволу на ім'я Великобичківського селищного голови, підписана керівником підприємства, організації, фізичною особою-підприємцем або уповноваженою особою з наданням відповідного доручення; 2) копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності; 3) перелік заготівельних пунктів та ПБ заготувачів; 4) розрахунок збору природних рослинних ресурсів місцевого значення, завірений Рахівською ДПІ У ДПС у Закарпатській області або довідка про надходження до бюджету збору на спеціальне використання природних рослинних ресурсів місцевого значення; 5) копії платіжних документів про сплату збору за спеціальне використання природних рослинних ресурсів місцевого значення. *Всі копії документів, що подаються засвідчуються замовником (його представником).

10	Спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	1. У паперовій формі документи подаються заявником особисто або за довіреністю.
11	Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Безоплатно
12	Строк надання адміністративної послуги	5 робочих днів
13	Перелік підстав для зупинення розгляду документів, поданих для державної реєстрації	Відсутні
14	Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>Підставами для відмови у видачі дозволу на спеціальне використання природних рослинних ресурсів місцевого значення є:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1) подання неповного пакета документів; 2) виявлення неповних або недостовірних відомостей у поданих документах, що підтверджено документально; 3) подання заяви особою, яка не є суб'єктом підприємницької діяльності; 4) подання заяви уповноваженою особою без наданням відповідного доручення; 5) закінчення обсягів Лімітів спеціального використання природних рослинних ресурсів місцевого значення у Великобичківській територіальній громаді.
15	Результат надання адміністративної послуги	Видача дозволу на спеціальне використання природних рослинних ресурсів місцевого значення у Великобичківській територіальній громаді
16	Способи отримання відповіді (результату)	У паперовій формі дозвіл надається особисто або за довіреністю.

ЗАТВЕРДЖЕНО
Додаток 2
до рішення
виконавчого комітету
Великобичківської
селищної ради
від 10.05.2023 р. №54

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА
адміністративної послуги

**Видача дозволу на спеціальне використання природних рослинних
ресурсів (02151)**

№ п/п	Етапи опрацювання звернення про надання адміністративної послуги	Відповідальна посадова особа та виконавчий орган	Дія (виконує, бере участь, погоджує, затверджує тощо)	Термін виконання (днів)
1	Приєм вхідного пакету документів, реєстрація в електронному реєстрі системи, формування та видача суб'єкту звернення опису вхідного пакету документів. Формування Витягу з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (для юридичних осіб чи суб'єктів підприємницької діяльності).	Адміністратор ЦНАП	виконує	1 день
2	Передача вхідного пакету документів СНАП та внесення запису про його отримання в описі справи та/або електронному реєстрі системи	Адміністратор ЦНАП Спеціаліст відділу економічного розвитку	виконує виконує	
3	Розгляд документів, підготовка проекту розпорядження селищного голови.	Спеціаліст відділу економічного розвитку	виконує	1 день
4	Прийняття рішення щодо надання дозволу на спеціальне використання природних рослинних ресурсів місцевого значення	Селищний голова	Погоджує, виконує	1 день

5	Передача результату послуги (вихідного пакету документів) в Центр надання адміністративних послуг та реєстрація в електронному реєстрі системи	Спеціаліст відділу економічного розвитку Адміністратор ЦНАП	виконує виконує	1 день
6	Повідомлення суб'єкта звернення про результат надання адміністративної послуги у зазначений суб'єктом звернення спосіб	Адміністратор ЦНАП	виконує	1 день
7	Видача заявнику результату надання адміністративної послуги. Факт отримання вихідного пакету документів підтверджується підписом суб'єкта звернення особисто (у тому числі його уповноваженим представником), а інформація про дату отримання вихідного пакета документів суб'єктом звернення фіксується у паперовій та електронній формі, сканований варіант факту отримання вихідного пакету документів зберігається в електронному архіві справи.	Адміністратор ЦНАП	виконує	
Загальна кількість днів надання послуги				5
Загальна кількість днів (передбачена законодавством)				5

Розробив:
Начальник відділу економічного розвитку

Володимир ЧАУС

ЗАТВЕРДЖЕНО
Додаток 3
до рішення виконавчого
комітету Великобичківської
селищної ради від
10.05.2023 р. №54

**Великобичківському селищному
голови
Олегу БУРСІ**

(П.І.Б. заявника)

Паспорт: серія _____ № _____

Виданий

Податковий номер:

Адреса реєстрації:

Контактний телефон:

ЗАЯВА

Прошу видати дозвіл на спеціальне використання природних
рослинних ресурсів місцевого значення у Великобичківській територіальній
громаді

—

(вид природних рослинних ресурсів, на який видається дозвіл)

—

(обсяг заготівлі)

—

(місцезнаходження (адреса) об'єкта, на який видається документ)

—

(вид діяльності згідно з КВЕД)

—

(повне найменування юридичної особи/ ім'я, по батькові та прізвище фізичної особи-підприємця)

—

—

(ідентифікаційний код (для юридичної особи)/реєстраційний номер облікової картки платника податків (для фізичної особи- підприємця)

(ім'я, по батькові та прізвище керівника юридичної особи)

(місцезнаходження юридичної особи/місце проживання фізичної особи — підприємця)

адреса електронної поштової (скриньки), телефон, дом., роб., мобільн.

(телефакс)

Спосіб отримання результату надання адміністративної послуги:

особисто пошта адреса електронної пошти

Про обробку, використання та зберігання моїх персональних даних у межах, необхідних для отримання адміністративної послуги повідомлений.

Додатки:

- копія свідоцтва про державну реєстрацію суб'єкта підприємницької діяльності;
- перелік заготівельних пунктів та ПШБ заготувачів;

розрахунок збору природних рослинних ресурсів місцевого значення, завірений Рахівською ДП У ДПС у Закарпатській області

довідка про надходження до бюджету збору на спеціальне використання природних рослинних ресурсів місцевого значення

(відмітити)

- копії платіжних документів про сплату збору за спеціальне використання природних рослинних ресурсів місцевого значення.

« _____ » _____ 20__ р.

(підпис заявника)

Розробив:

Начальник відділу економічного розвитку

Володимир ЧАУС