ПОГОДЖЕНО

Додаток 6

до рішення виконавчого комітету Великобичківської селищної ради

від 28.03.2024 р. №62

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**«ЗНЯТТЯ З ОБЛІКУ ТРАКТОРІВ, САМОХІДНИХ ШАСІ, САМОХІДНИХ СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКИХ, ДОРОЖНЬО-БУДІВЕЛЬНИХ І МЕЛІОРАТИВНИХ МАШИН, СІЛЬСЬКОГОСПОДАРСЬКОЇ ТЕХНІКИ, ІНШИХ МЕХАНІЗМІВ»**

**05-03; 01719**

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ В ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** | | |
| 1 | Місцезнаходження | **ЦНАП Великобичківської селищної ради:**  вул. Шевченка,10, смт Великий Бичків, Рахівський район, Закарпатська область, 90615  **Територіальний підрозділ с. Верхнє Водяне:** вул.Центральна, 10, с. Верхнє Водяне, Рахівський район, Закарпатська область, 90611  **Віддалене робоче місце с. Водиця:** вул. Б. Хмельницького, 2, с. Водиця, Рахівський район, Закарпатська область, 90610  **Віддалене робоче місце смт Кобилецька Поляна:** вул.Павлюка, 175, смт Кобилецька Поляна, Рахівський район, Закарпатська область, 90620  **Віддалене робоче місце с. Луг:** буд. 107, с. Луг, Рахівський район, Закарпатська область, 90616  **Віддалене робоче місце с. Росішка:** буд. 108, с. Росішка, Рахівський район, Закарпатська область, 90622  **Віддалене робоче місце с. Косівська Поляна:** буд. 254, с.Косівська Поляна, Рахівський район, Закарпатська область, 90621 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | **Графік роботи ЦНАП**  Понеділок – 09:00 – 17:00  Вівторок – 09:00 – 17:00  Середа – 09:00 – 17:00  Четвер – 09:00 – 20:00  П’ятниця – 09:00 – 17:00  Субота, неділя – вихідні дні  **Графік роботи територіального підрозділу с. Верхнє Водяне**  Понеділок –п’ятниця– 09:00 – 17:00  Субота, неділя – вихідні дні  **Графік роботи ВРМ**  Понеділок –п’ятниця– 08:00 – 17:00  Обідня перерва 12:00-13:00  Субота, неділя – вихідні дні |
| 3 | Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт | |  |  | | --- | --- | | **Телефон:** | +38096 925 84 18 | | **Електронна пошта:** | cnap@bychkivrada.gov.ua | | **Веб-сайт:** | https://bychkivrada.gov.ua/cnap/ | |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | |
| 4 | Закони України | Закон України «Про дорожній рух» (стаття 34)» |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 08.07.2009 № 694 «Про затвердження Порядку відомчої реєстрації та зняття з обліку тракторів, самохідних шасі, самохідних сільськогосподарських, дорожньо-будівельних і меліоративних машин, сільськогосподарської техніки, інших механізмів» (далі Порядок реєстрації);  Постанова Кабінету Міністрів України від 10.09.2014 № 442 «Про оптимізацію система центральних органів виконавчої влади»;  Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 № 667 «Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів»;  Постанова Кабінету Міністрів України від 31.01.1992 № 47 «Про затвердження зразків свідоцтва про реєстрацію машини, талона тимчасового обліку машини, свідоцтва про реєстрацію великотоннажного транспортного засобу або іншого технологічного транспортного засобу, технічного талона транспортного засобу Збройних Сил, бланків та технічного опису бланків технічного талона транспортного засобу Національної гвардії, Державної прикордонної служби, Державної спеціальної служби транспорту, Державної служби спеціального зв’язку та захисту інформації, оперативно-рятувальної служби цивільного захисту». |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства аграрної політики та продовольства України від 22.11.2011 № 644 «Про затвердження порядку роботи, пов'язаної з реєстрацією та зняттям з обліку тракторів, самохідних шасі, самохідних сільськогосподарських, дорожньо-будівельних і меліоративних машин, сільськогосподарської техніки та інших механізмів», зареєстровано в Міністерстві юстиції України 20.12.2011 за №1491/20229 (далі — Порядок роботи);  Наказ Міністерства аграрної політики України від 16.07.2009 № 504 «Про затвердження форм документів, які використовуються державними інспекціями сільського господарства в Автономній Республіці Крим, областях, містах Києві та Севастополі при здійсненні державного нагляду (контролю) в частині експлуатації та технічного стану машин», зареєстровано в Міністерстві юстиції України 31.08.2009 за № 811/16827. |
| 7 | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування |  |
| **Умови одержання адміністративної послуги** | | |
| 8 | Підстава для одержання адміністративної послуги | Заява власника або уповноваженої ним особи, зареєстрована в установленому порядку державним інспектором |
| 9 | Перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | 1. Заява.  2. Документ, що посвідчує особу представника власника машини та його повноваження (у разі потреби).  3. Рішення власника про зняття машини з обліку (для юридичної особи).  4. Свідоцтво про реєстрацію машини.  5. Номерні знаки.  6. Висновок атестованого спеціаліста з проведення обстеження машини на відповідність ідентифікаційних номерів і супровідних документів на предмет фальсифікації (при знятті машини з обліку у зв'язку з її відчуженням).  7. Копія згоди або дозволу па зняття машини з обліку відповідного суб'єкта управління майном (для державних та комунальних підприємств).  8. Письмова згода співвласників на зняття машини з обліку, яка була зареєстрована за одним із співвласників, визначеним за їх згодою, що засвідчується в установленому порядку.  9. Рішення загальних зборів колективного сільськогосподарського підприємства про зняття машини з обліку, яка була зареєстрована за одним із співвласників, на підставі договору про спільне володіння, користування і розпорядженням майном, яке перебуває в спільній частковій власності за їх згодою, що засвідчується в установленому порядку.  10. Рішення господарського товариства для машини, що повертається особі у зв'язку з її виходом з господарського товариства та реєструється за нею.  11. Згода батьків (усиновлювачів, опікуна, піклувальника), яка засвідчується нотаріально, для машини, що належать неповнолітній особі, а у разі успадкування за закопом - малолітній особі.  12. 3асвідчене в установленому порядку рішення власника, рішення суду про ліквідацію юридичної особи (для зняття з обліку машини у зв'язку з ліквідацією юридичної особи).  13. Обліково-ідентифікаційна табличка (при вибракуванні машин).  14. Акт про списання при вибракуванні машини, що належать юридичній особі.  15. Інші документи у випадках, визначених Порядком реєстрації  Також до заяви (в разі потреби) додаються:  -документа, що підтверджують використання та зберігання машини у відокремленому підрозділі або право власності на земельну ділянку та на користування нею, в разі реєстрації машини за місцезнаходженням відокремлених підрозділів або земельних ділянок;  -документ, що посвідчує уповноважену особу власника машини. |
| 10 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Оригінали або завірені в установленому порядку копії подаються:  1.Особисто суб’єктом звернення або його законним представником до центру задання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення.  2.Поштою до центру надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення. |
| 11 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| *У разі платності* | | |
| 11.1. | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата |  |
| 11.2. | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу |  |
| 11.3. | Розрахунковий рахунок для внесення плати |  |
| 12 | Строк надання адміністративної послуги | 7 днів |
| 13 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | 1. Забороняється знімати з обліку машину, що перебуває у податковій заставі, заставі, під арештом або є предметом іншого обтяження, без письмової згоди всіх виявлених обтяжувачів.  2. Забороняється знімати з обліку машину, щодо якої в установленому порядку повідомлено про накладення арешту або заборону зняття її з обліку. Зазначена вимога стосується також неповнолітніх (до 18-річного віку). |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Зняття з обліку машини з видачею Свідоцтва про реєстрацію машин з відміткою про зняття з обліку машини (відрізаний нижній кут свідоцтва та штамп «Знято з обліку для реалізації», печатка та підпис державного інспектора) та номерних знаків «Транзит», або відмова у знятті з обліку. |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто суб’єктом звернення або його законним представником в Центрі надання адміністративних послуг, в якому здійснюється обслуговування суб’єкта звернення.  Факт отримання документів засвідчується особистим підписом керівника юридичної особи, фізичної особи- підприємця, фізичної або уповноваженої ним особи при пред’явлені документа, що засвідчує його особу. |
| 16 | Примітка | 1.У разі зняття з обліку машини у зв'язку з вибракуванням номерні знаки, обліково-ідентифікаційна табличка і реєстраційний документ здаються до територіального органу Держпродспоживслужби та підлягають знищенню.  Вибракування машини, що належить юридичній особі, підтверджується актом про списання, а машини, що належать фізичній особі, - її заявою.  При знятті з обліку машини у зв'язку з її вибракуванням на акті про списання машини, що належить юридичній особі, ставиться штамп «Знято з обліку в зв'язку із списанням».  2 .При знятті з обліку машини у разі встановлення факту, що подано підроблені документи, або факту знищення, підроблення ідентифікаційного номера машини, її складових частин (вузлів і агрегатів) інформація про зазначені факти і такі документи негайно передаються до правоохоронних органів.  3 .Строк дії виданих номерних знаків «Транзит» становить 30 діб, крім випадку, зазначеного у підпункті 5 пункту 8 Порядку реєстраціє.  4 .Машина, що належить неповнолітній особі, а у разі успадкування за законом — малолітній особі, реєструється за такою особою за наявності згоди батьків (усиновлювачів, опікуна, піклувальника), яка засвідчується нотаріально. В книзі реєстрації, у графі «Особливі відмітки» реєстраційного документа та в уніфікованій автоматизованій електронно- обліковій системі робиться запис про заборону зняття з обліку машин без дозволу батьків (усиновлювачів, опікуна, піклувальника). У разі досягнення особою 18-річного віку або повної цивільної дієздатності всі обмеження щодо реєстрації та зняття з обліку машини, запроваджені щодо неповнолітніх осіб, скасовуються |

ПОГОДЖЕНО

Додаток 7

до рішення виконавчого комітету Великобичківської селищної ради

від 28.03.2024 р. №62

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**Зняття з обліку тракторів, самохідних шасі, самохідних сільськогосподарських, дорожньо-будівельних і меліоративних машин, сільськогосподарської техніки, інших механізмів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Етапи послуги** | **Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ** | **Дія (В, У, П, 3)** | **Термін виконання (днів)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Прийом та реєстрація заяви та доданих до неї документів у паперовому та електронному вигляді | адміністратор Центру надання адміністративних послуг (далі - ЦНАП) | В | В день звернення |
| 2 | Передача заяви та доданих до неї документів в паперовому вигляді до Головного управління Держпродспоживслужби в Закарпатській області (далі - Головне управління) для реєстрації | адміністратор ЦНАП | В | Не пізніше наступного робочого дня від прийому документів |
| 3 | Передача заяви та пакету документів заявника в паперовому вигляді до посадової особи сектору з реєстрації сільськогосподарської техніки Головного управління для реєстрації | працівник сектору з реєстрації сільськогосподарської техніки Ужгородський район, с. Оноківці, вул. Головна, 53, каб. 5;  м. Берегово, вул. Богдана  Хмельницького, 108;  м. Мукачево, вул. Кооперативна, 73. | В | Не пізніше наступного робочого дня від прийому документів |
| 4 | Перевірка відповідності документів вимогам чинного законодавства, у тому числі за інформаційно-пошуковими базами даних | Посадова особа (виконавець) відповідного структурного підрозділу Головного управління\*\* | В | Протягом другого - третього днів |
| 5 | 8.1. У разі негативного результату розгляду документів за п.6 - на заяві суб’єкта господарювання (власника) робиться запис про відмову у видачі, із зазначенням вмотивованої підстави \*\*\*  У разі позитивного результату розгляду документів, які стали підставою для здійснення реєстрації, проводиться підготовка відповідних документів, реєстраційна операція з внесенням даних до інформаційно-пошукової системи «Agro Tech» та вносяться відомості до інформаційної системи «Міський WEB-портал адміністративних послуг в Закарпатській області» | керівник або інша посадова особа (виконавець) відповідного структурного підрозділу Головного управління | В | Протягом п’ятого - шостого днів |
| 6 | Передача документів за результатами позитивного розгляду (свідоцтва тощо) або копії заяви суб’єкта господарювання (власника) із записом про відмову у видачі, із зазначенням вмотивованої підстави про скасування реєстрації машини адміністратору ЦНАП під розпис у відповідному журналі | Посадова особа (виконавець) відповідного структурного підрозділу Головного управління  адміністратор ЦНАП 90615, Закарпатська область, Рахівський район, смт. Великий Бичків, вул. Шевченка, 10 | В  У | Протягом шостого – сьомого днів |
| 7 | Повідомлення заявника про результат розгляду справи | адміністратор ЦНАП | В | Не пізніше наступного робочого дня з дня отримання результату |
| 8 | 8.1 Видача заявнику підготовлених документів (свідоцтва тощо) або копії його заяви, із записом про відмову у видачі, із зазначенням вмотивованої підстави, або завіреної копії наказу про скасування реєстрації машини, під розпис (у разі подання заявником оригіналів документів, засвідчених в установленому порядку)  8.2 У разі подання заявником відсканованих документів через електронний кабінет, видача документів (свідоцтва тощо) або копії його заяви, із записом про відмову у видачі, із зазначенням вмотивованої підстави, або завіреної копії наказу про скасування реєстрації машини, під розпис, здійснюється виключно у разі подання ним оригіналів або копій, засвідчених в установленому порядку документів, що були відскановані та подані на розгляд | адміністратор ЦНАП | В | Після отримання результату |
| **Загальна кількість днів надання послуги -** | | | | **7** |
| **Загальна кількість днів надання послуги (передбачена законодавством) -** | | | | 7 |

\* Умовні позначки: В - виконує, У- бере участь, П - погоджує.

\*\* Розгляд та підготовка відповідних проектів документів Відділом реєстрації сільськогосподарської техніки Головного управління

\*\*\* Рішення про відмову у видачі дозволу може бути оскаржене у суді у порядку адміністративного судочинства.

ПОГОДЖЕНО

Додаток 8

до рішення виконавчого комітету Великобичківської селищної ради

від 28.03.2024 р. №62

Наказ Міністерства   
 аграрної політики України   
 16.07.2009 N 504   
 (у редакції наказу   
 Міністерства аграрної   
 політики та продовольства   
 України   
 13.06.2012 N 347)   
 ( [z1135-12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1135-12) )

Державному інспектору   
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (найменування інспекції)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (П.І.Б. державного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 інспектора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (найменування юридичної особи)

Код згідно з ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місцезнаходження   
 юридичної особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місцезнаходження   
 стоянки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Просимо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (зареєструвати, перереєструвати, зняти з обліку,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 видати дублікат свідоцтва про реєстрацію,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 видати номерний(і) знак(и) замість втраченого(их) тощо)

1. Найменування машини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 2. Марка і модель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 3. Рік випуску \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 4. Заводський N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 5. Двигун N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 6. Шасі N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 7. Марка двигуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 8. Об'єм двигуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ куб.см   
 9. Потужність двигуна \_\_\_\_\_\_   
 10. Маса машини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кг   
 11. Завод-виробник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 12. Країна-виробник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

До заяви додаємо такі документи:   
 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оформлення машини доручається провести \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (П.І.Б., посада)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (підпис) (телефон)

Паспорт: серія \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (ким виданий)

Послуги надати з виїздом інспектора за місцезнаходженням   
машини (об'єкта) за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (підпис, прізвище)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (дата подання заяви) (підпис, прізвище)

Службові відмітки:

1. При реєстрації (перереєстрації, знятті з обліку, видачі   
дубліката свідоцтва про реєстрацію, видачі номерного(их) знака(ів)   
замість втраченого(их) тощо) видано:   
реєстраційний номер: серія \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
свідоцтво про реєстрацію машини   
(талон тимчасового обліку машини): серія \_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Номерний знак "Транзит": серія \_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
здано/видано.

3. При знятті з обліку: номерний(і) знак(и): серія \_\_\_ N \_\_\_\_   
здано / не здано (втрачено).

Дата реєстрації (перереєстрації, зняття з обліку тощо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Державний інспектор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (підпис, прізвище)

ПОГОДЖЕНО

Додаток 9

до рішення виконавчого комітету Великобичківської селищної ради

від 28.03.2024 р. №62

Наказ Міністерства   
 аграрної політики України   
 16.07.2009 N 504   
 (у редакції наказу   
 Міністерства аграрної   
 політики та продовольства   
 України   
 13.06.2012 N 347)

Державному інспектору   
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (найменування інспекції)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (П.І.Б. державного   
 інспектора)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (найменування юридичної особи)

Код згідно з ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ E-mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місцезнаходження   
 юридичної особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Місцезнаходження   
 стоянки \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Просимо \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (зареєструвати, перереєструвати, зняти з обліку,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 видати дублікат свідоцтва про реєстрацію,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 видати номерний(і) знак(и) замість втраченого(их) тощо)

такі машини:

---------------------------------------------------------------------

| N |Найменування|Марка | Рік | Номери |Державний|Свідоцтво |

|з/п| машини | та |випуску| агрегатів, | номерний| про |

| | |модель| | марка, | знак |реєстрацію|

| | |машини| | об'єм, | | машини |

| | | | | потужність | | |

| | | | | двигуна, | | |

| | | | | маса машини | | |

| | | | | (кг) | | |

|---+------------+------+-------+--------------+---------+----------|

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

|---+------------+------+-------+----------+---+---------+----------|

| 1 | | | |заводський| | | |

| | | | |номер | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |номер | | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |номер шасі| | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |марка | | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |об'єм | | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |потужність| | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |маса | | | |

| | | | |машини | | | |

|---+------------+------+-------+----------+---+---------+----------|

| 2 | | | |заводський| | | |

| | | | |номер | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |номер | | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |номер шасі| | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |марка | | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |об'єм | | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |потужність| | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |маса | | | |

| | | | |машини | | | |

|---+------------+------+-------+----------+---+---------+----------|

| 3 | | | |заводський| | | |

| | | | |номер | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |номер | | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |номер шасі| | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |марка | | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |об'єм | | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |потужність| | | |

| | | | |двигуна | | | |

| | | | |----------+---| | |

| | | | |маса | | | |

| | | | |машини | | | |

---------------------------------------------------------------------

Зворотний бік

До заяви додаємо такі документи:   
 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Оформлення машини доручається провести \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (П.І.Б.)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (підпис) (телефон)

Паспорт: серія \_\_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_, виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Послуги надати з виїздом інспектора за місцезнаходженням   
машини (об'єкта) за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

М.П. Керівник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (підпис, прізвище)

Дата \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Головний бухгалтер \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (дата подання заяви) (підпис, прізвище)

Службові відмітки:

1. При реєстрації (перереєстрації, знятті з обліку, видачі   
дубліката свідоцтва про реєстрацію, видачі номерного(их) знака(ів)   
замість втраченого(их) тощо) видано:   
 реєстраційний номер: серія \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

свідоцтво про реєстрацію машини (талон тимчасового обліку   
машини): серія \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Номерний знак "Транзит": серія \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
здано/видано.

3. При знятті з обліку: номерний(і) знак(и): серія \_\_\_\_   
N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ здано / не здано (втрачено).

Дата реєстрації (перереєстрації, зняття з обліку тощо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Державний інспектор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (підпис, прізвище)

ПОГОДЖЕНО

Додаток 10

до рішення виконавчого комітету Великобичківської селищної ради

від 28.03.2024 р. №62

Наказ Міністерства   
 аграрної політики України   
 16.07.2009 N 504   
 (у редакції наказу   
 Міністерства аграрної   
 політики та продовольства   
 України   
 13.06.2012 N 347)

Державному інспектору   
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (найменування інспекції)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (П.І.Б. державного

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 інспектора)

громадянина(ки)   
 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
 (П.І.Б.)

дата народження \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 місце проживання \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 Паспорт \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,   
 виданий \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року   
 Реєстраційний номер   
 облікової картки платника   
 податків або серія та номер   
 паспорта (для фізичних осіб,   
 які через свої релігійні   
 переконання відмовляються   
 від прийняття реєстраційного   
 номера облікової картки   
 платника податків та   
 офіційно повідомили про це   
 відповідний орган державної   
 податкової служби і мають   
 відмітку у паспорті)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 Місце роботи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 Телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ЗАЯВА**

Прошу \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (зареєструвати, перереєструвати, зняти з обліку,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 видати дублікат свідоцтва про реєстрацію,

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 видати номерний(і) знак(и) замість втраченого(их) тощо)

1. Найменування машини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 2. Марка і модель \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 3. Рік випуску \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 4. Заводський N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 5. Двигун N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 6. Шасі N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 7. Марка двигуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 8. Об'єм двигуна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ куб.см   
 9. Потужність двигуна \_\_\_\_\_\_   
 10. Маса машини \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ кг   
 11. Завод-виробник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 12. Країна-виробник \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

До заяви додаємо такі документи:   
 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 7. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 8. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 9. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Послуги надати з виїздом інспектора за місцезнаходженням   
машини (об'єкта) за адресою \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (дата подання заяви) (підпис, прізвище)

Службові відмітки:

1. При реєстрації (перереєстрації, знятті з обліку, видачі   
дубліката свідоцтва про реєстрацію, видачі номерного(их) знака(ів)   
замість втраченого(их) тощо) видано:   
реєстраційний номер: серія \_\_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;   
свідоцтво про реєстрацію машини   
(талон тимчасового обліку машини): серія \_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Номерний знак "Транзит": серія \_\_\_ N \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
здано/видано.

3. При знятті з обліку: номерний(і) знак(и): серія \_\_\_ N \_\_\_\_   
здано / не здано (втрачено).

Дата реєстрації (перереєстрації, зняття з обліку тощо) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Державний інспектор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_   
 (підпис, прізвище)