ПОГОДЖЕНО

Додаток 20

до рішення виконавчого комітету Великобичківської селищної ради

від 28.03.2024 р. №62

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**«ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО ВІДОМОСТЕЙ ДЕРЖАВНОГО РЕЄСТРУ ПОТУЖНОСТЕЙ ОПЕРАТОРІВ РИНКУ»**

**05-07; 01400**

**ГОЛОВНЕ УПРАВЛІННЯ ДЕРЖПРОДСПОЖИВСЛУЖБИ В ЗАКАРПАТСЬКІЙ ОБЛАСТІ**

**ЦЕНТР НАДАННЯ АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** | | |
| 1 | Місцезнаходження | **ЦНАП Великобичківської селищної ради:**  вул. Шевченка,10, смт Великий Бичків, Рахівський район, Закарпатська область, 90615  **Територіальний підрозділ с. Верхнє Водяне:** вул.Центральна, 10, с. Верхнє Водяне, Рахівський район, Закарпатська область, 90611  **Віддалене робоче місце с. Водиця:** вул. Б. Хмельницького, 2, с. Водиця, Рахівський район, Закарпатська область, 90610  **Віддалене робоче місце смт Кобилецька Поляна:** вул.Павлюка, 175, смт Кобилецька Поляна, Рахівський район, Закарпатська область, 90620  **Віддалене робоче місце с. Луг:** буд. 107, с. Луг, Рахівський район, Закарпатська область, 90616  **Віддалене робоче місце с. Росішка:** буд. 108, с. Росішка, Рахівський район, Закарпатська область, 90622  **Віддалене робоче місце с. Косівська Поляна:** буд. 254, с.Косівська Поляна, Рахівський район, Закарпатська область, 90621 |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | **Графік роботи ЦНАП**  Понеділок – 09:00 – 17:00  Вівторок – 09:00 – 17:00  Середа – 09:00 – 17:00  Четвер – 09:00 – 20:00  П’ятниця – 09:00 – 17:00  Субота, неділя – вихідні дні  **Графік роботи територіального підрозділу с. Верхнє Водяне**  Понеділок –п’ятниця– 09:00 – 17:00  Субота, неділя – вихідні дні  **Графік роботи ВРМ**  Понеділок –п’ятниця– 08:00 – 17:00  Обідня перерва 12:00-13:00  Субота, неділя – вихідні дні |
| 3 | Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт | |  |  | | --- | --- | | **Телефон:** | +38096 925 84 18 | | **Електронна пошта:** | cnap@bychkivrada.gov.ua | | **Веб-сайт:** | https://bychkivrada.gov.ua/cnap/ | |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | |
| 4 | Закони України | Закон України «Про адміністративні послуги»;  Закон України «Про основні принципи та вимоги до безпечності та якості харчових продуктів», ст. 25 |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | Розпорядження Кабінету Міністрів України від 18.08.2021 № 969-р «Про внесення змін до розпорядження Кабінету Майорів України від 16 травня 2014 р. № 523». |
| 6 | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Мінагрополітики від 10.06.2016 року № 39. зареєстрований в Міністерстві юстиції У країни 12.03.2016 за № 382/28512 «Про затвердження Порядку проведення державної реєстрації потужностей. ведення державного реєстру потужностей операторів ринку та надання інформації з нього заінтересованим суб'єктам»; |
| 7 | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | - |
| **Умови одержання адміністративної послуги** | | |
| 8 | Підстава для одержання адміністративної послуги | Зміни у діяльності, що зумовлюють необхідність внесення змін до відомостей державного реєстру потужностей операторів ринку, а саме: зміна найменування або прізвище, ім’я та по батькові оператора ринку; адреси потужності, виду діяльності, що здійснюється з використанням потужності, а також припинення використання потужності. |
| 9 | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Повідомлення оператора ринку, або уповноваженої ним особи про зміни у діяльності, що зумовлюють необхідність внесення змін до відомостей державного реєстру потужностей операторів ринку |
| 10 | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява про внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку подається в паперовому або електронному вигляді протягом 10- ти робочих днів з дня виникнення необхідності внесення змін до відомостей державного реєстру потужностей.  Подання заяви в електронному вигляді здійснюється з використанням посиленого сертифіката відкритого ключа у порядку, встановленому Законом України «Про електронні документи та електронний документообіг» та Законом України «Про електронні довірчі послуги».  Заява про внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку засвідчується підписом оператора ринку або уповноваженої ним особи. |
| 11 | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Безоплатно |
| *У разі платності* | | |
| 11.1. | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | - |
| 11.2. | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | - |
| 11.3. | Розрахунковий рахунок для внесення плати | - |
| 12 | Строк надання адміністративної послуги | 5 робочих днів з дати надходження повідомлення оператора ринку. |
| 13 | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Звернення оператора до компетентного органу із заявою про внесення змін до реєстру потужностей у частині зміни найменування оператора потужності у зв'язку із зміною типу акціонерного товариства або у зв'язку з перетворенням акціонерного товариства в інше господарське товариство. |
| 14 | Результат надання адміністративної послуги | Рішення про внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку. |
| 15 | Способи отримання відповіді (результату) | Копія рішення про внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку надається суб'єкту звернення або уповноваженій ним особі.  Копія рішення про внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку (надсилається) електронною поштою, що вказана в заяві |
| 16 | Примітка | Компетентний орган забезпечує для громадськості безперервний та безоплатний доступ до відомостей Реєстру на його офіційному веб-сайті. |

ПОГОДЖЕНО

Додаток 21

до рішення виконавчого комітету Великобичківської селищної ради

від 28.03.2024 р. №62

**ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**Внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Етапи послуги** | **Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ** | **Дія (В, У, П, 3)** | **Термін виконання (днів)** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| 1 | Прийом, реєстрація заяви від оператора ринку або уповноваженої особи про внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку та формування справи | Адміністратор центру надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради | В | Протягом 1 дня |
| 2 | Передача пакету документів заявника уповноваженому представнику структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби | Адміністратор центру надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради | В | Не пізніше другого календарного дня |
| 3 | Реєстрація пакету документів, як вхідної кореспонденції структурним підрозділом територіального органу Держпродспоживслужби | Уповноважений представник структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби | В | Не пізніше другого календарного дня |
| 4 | Передача пакету документів заявника керівнику структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби для накладання резолюції | Діловод структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби  Керівник структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби | В, З | Не пізніше другого календарного дня |
| 5 | Передача до виконання пакету документів відповідальному виконавцю структурного підрозділу Держпродспоживслужби | Діловод структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби | В | Не пізніше третього календарного дня |
| 6 | Вивчення наданого пакету на предмет достовірності наданих відомостей | Відповідальний виконавець структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби | В | Не пізніше третього календарного дня |
| 7 | Інформування територіального органу Держпродспоживслужби через службову записку за підписом керівника структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби про внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку | Відповідальний виконавець структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби | В | Не пізніше четвертого календарного дня |
| 8 | Оформлення проекту рішення територіального органу Держпродспоживслужби про внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку | Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби | В | Не пізніше четвертого календарного дня |
| 9 | Підписання рішення територіального органу Держпродспоживслужби про внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку | Керівник територіального органу Держпродспоживслужби або його заступник | З | Не пізніше четвертого календарного дня |
| 10 | Внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку через програмне забезпечення | Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби | В | Не пізніше п’ятого календарного дня |
| 11 | Направлення територіальним органом Держпродспоживслужби копії рішення про внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку до структурних підрозділів територіального органу Держпродспоживслужби | Відповідальний виконавець територіального органу Держпродспоживслужби | В | Не пізніше п’ятого календарного дня |
| 12 | Надання (надсилання) копії рішення про внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку ЦНАПу для вручання оператору ринку або уповноваженій особі | Відповідальний виконавець структурного підрозділу територіального органу Держпродспоживслужби | В | Не пізніше п’ятого календарного дня |
| **Загальна кількість днів надання послуги -** | | | | **5** |
| **Загальна кількість днів (передбачена законодавством) -** | | | | **5** |

*Умовні позначки: В - виконує, У- бере участь, П - погоджує.*

ПОГОДЖЕНО

Додаток 22

до рішення виконавчого комітету Великобичківської селищної ради

від 28.03.2024 р. №62

Головне управління Держпродспоживслужби в Закарпатській області

**ЗАЯВА**

**з внесення змін до відомостей**

**Державного реєстру потужностей операторів ринку**

1. Найменування або прізвище, ім'я, по батькові оператора ринку:
2. Номер телефону оператора ринку: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Адреса електронної пошти оператора ринку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
4. Адреса потужності оператора ринку:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(індекс, область, район, населений пункт, вулиця, номер будинку)

1. Реєстраційний номер облікової картки платника податків чи серія та номер паспорта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
2. Реєстраційний номер потужності: r-UA-07 -\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_
3. Внесення змін до відомостей Державного реєстру потужностей операторів ринку, ***(найменування або прізвище, ім'я, по батькові оператора ринку, назва потужності, вид діяльності, що здійснюється з використання потужності)*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року

(дата підписання заяви)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(посада оператора ринку або (підпис) (ініціали та прізвище)

уповноваженої ним особи)