ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету Великобичківської селищної ради

від 28.03.2024 р. №76

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**«Надання громадянам статусу особи, яка проживає і працює (навчається) на території населеного пункту, якому надано статус гірського»**

**27-02; 01601**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Інформація про центр надання адміністративної послуги** | | | |
| 1 | Місцезнаходження | **Територіальний підрозділ с. Верхнє Водяне:** вул.Центральна, 10, с. Верхнє Водяне, Рахівський район, Закарпатська область, 90611  **Віддалене робоче місце с. Водиця:** вул. Б. Хмельницького, 2, с. Водиця, Рахівський район, Закарпатська область, 90610  **Віддалене робоче місце смт Кобилецька Поляна:** вул.Павлюка, 175, смт Кобилецька Поляна, Рахівський район, Закарпатська область, 90620  **Віддалене робоче місце с. Луг:** буд. 107, с. Луг, Рахівський район, Закарпатська область, 90616  **Віддалене робоче місце с. Росішка:** буд. 108, с. Росішка, Рахівський район, Закарпатська область, 90622  **Віддалене робоче місце с. Косівська Поляна:** буд. 254, с.Косівська Поляна, Рахівський район, Закарпатська область, 90621 | |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи | **Графік роботи територіального підрозділу с. Верхнє Водяне**  Понеділок –п’ятниця– 09:00 – 17:00  Субота, неділя – вихідні дні  **Графік роботи ВРМ**  Понеділок –п’ятниця– 08:00 – 17:00  Обідня перерва 12:00-13:00  Субота, неділя – вихідні дні | |
| 3 | Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт | |  |  | | --- | --- | | **Телефон:** | +38096 925 84 18 | | **Електронна пошта:** | cnap@bychkivrada.gov.ua | | **Веб-сайт:** | https://bychkivrada.gov.ua/cnap/ | | |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | | |
| 4 | Закони України | | Закон України „Про статус гірських населених пунктів в Україні” від 15.02.1995 № 56/95-ВР |
| 5 | Акти Кабінету Міністрів України | | Постанова Кабінету Міністрів України  від 19.03.1996  № 345 „Про посвідчення громадянина, який проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту” |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | | |
| 6 | Підстава для отримання | | Особа проживає, працює (навчається) на території населеного пункту, якому надано статус гірського |
| 7 | Перелік необхідних документів | | Заява;  паспорт громадянина України;  дві фотокартки розміром 30 х 40 міліметрів;  свідоцтво про народження (для осіб у віці до 16 років); посвідка на проживання в Україні (для іноземних громадян та осіб без громадянства);  довідка про постійне проживання у гірському населеному пункті, виданої уповноваженим органом (громадянам, які постійно проживають у гірському населеному пункті (у тому числі дітям);  довідка з місця роботи (громадянам, які постійно працюють у гірському населеному пункті);  довідка навчального закладу (громадянам, які навчаються на денних відділеннях навчальних закладів, розташованих у гірському населеному пункті) |
| 8 | Спосіб подання документів | | Заява та документи, необхідні надання особі статусу, подаються особою суб’єкту надання адміністративної послуги:  через уповноважених осіб виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади; посадових осіб центру надання адміністративних послуг;  поштою або в електронній формі через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, або Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості)\* |
| 9 | Платність (безоплатність) надання | | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| 10 | Строк надання | | Надається у місячний строк, за умови наявності всіх необхідних документів |
| 11 | Перелік підстав для відмови у наданні | | Подання документів до заяви не в повному обсязі;  виявлення в поданих документах недостовірної інформації;  заява подана особою, яка не має права на отримання посвідчення громадянина, який проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту |
| 12 | Результат надання адміністративної послуги | | Видача посвідчення громадянина, який проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту / рішення про відмову у видачі посвідчення громадянина, який проживає, працює (навчається) на території гірського населеного пункту |
| 13 | Способи отримання відповіді (результату) | | Отримати результати надання послуги заявник може особисто, поштовим відправленням на вказану при поданні заяви адресу (рекомендованим листом) |

*\* До утворення територіальних органів Національної соціальної сервісної служби та початку виконання відповідних функцій у повному обсязі заява та документи, необхідні для надання особі статусу, можуть подаватись особою до органу соціального захисту населення районної у мм. Києві та Севастополі державної адміністрації, виконавчого органу міської ради міста обласного значення, районної у місті (у разі утворення) ради.*