ЗАТВЕРДЖЕНО

Додаток 3

до рішення виконавчого комітету Великобичківської селищної ради

від 28.03.2024 р. №76

**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**

**адміністративної послуги**

**«Видача дублікатів втрачених або зіпсованих документів, посвідчених посадовою особою органу місцевого самоврядування»**

**27-03**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(найменування суб’єкта надання адміністративної послуги та/або центру надання адміністративних послуг)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Інформація про суб’єкт надання адміністративної послуги та / або центр надання адміністративних послуг** | | |
| **1** | Місцезнаходження | **Територіальний підрозділ с. Верхнє Водяне:** вул.Центральна, 10, с. Верхнє Водяне, Рахівський район, Закарпатська область, 90611  **Віддалене робоче місце с. Водиця:** вул. Б. Хмельницького, 2, с. Водиця, Рахівський район, Закарпатська область, 90610  **Віддалене робоче місце смт Кобилецька Поляна:** вул.Павлюка, 175, смт Кобилецька Поляна, Рахівський район, Закарпатська область, 90620  **Віддалене робоче місце с. Луг:** буд. 107, с. Луг, Рахівський район, Закарпатська область, 90616  **Віддалене робоче місце с. Росішка:** буд. 108, с. Росішка, Рахівський район, Закарпатська область, 90622  **Віддалене робоче місце с. Косівська Поляна:** буд. 254, с.Косівська Поляна, Рахівський район, Закарпатська область, 90621 |
| **2** | Інформація щодо режиму роботи | **Графік роботи територіального підрозділу с. Верхнє Водяне**  Понеділок –п’ятниця– 09:00 – 17:00  Субота, неділя – вихідні дні  **Графік роботи ВРМ**  Понеділок –п’ятниця– 08:00 – 17:00  Обідня перерва 12:00-13:00  Субота, неділя – вихідні дні |
| **3** | Телефон, адреса електронної пошти та веб-сайт | |  |  | | --- | --- | | **Телефон:** | +38096 925 84 18 | | **Електронна пошта:** | cnap.vb@ukr.net | | **Веб-сайт:** | <https://bychkivrada.gov.ua/> | |  |  | |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| **4** | Закони України | Цивільний кодекс України, Закон України «Про нотаріат», Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні». |
| **5** | Акти Кабінету Міністрів України | Декрет Кабінету Міністрів України від 21.01.1993 № 793 «Про державне мито». |
| **6** | Акти центральних органів виконавчої влади | - |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| **7** | Підстава для отримання | Звернення. |
| **8** | Перелік необхідних документів | 1. Паспорт громадянина України; 2. Реєстраційний номер облікової картки платника податків; 3. Документ, що підтверджує сплату державного мита або документ, що підтверджує право на звільнення від сплати державного мита.   Дублікат заповіту, посвідчений посадовою особою органу місцевого самоврядування, може бути виданий заповідачеві (у разі втрати або зіпсування заповіту) або вказаним у заповіті спадкоємцям (лише після подачі свідоцтва про смерть заповідача). |
| **9** | Спосіб подання документів | Особисто чи уповноваженою особою (згідно з довіреністю), або засобами поштового зв’язку. |
| **10** | Платність (безоплатність) надання | 0,03 неоподаткованого мінімуму доходів громадян відповідно до Декрету Кабінету Міністрів України від 21.01.1993 № 793 «Про державне мито». Від сплати державного мита звільняються категорії громадян: - громадяни, віднесені до першої та другої категорій постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи; - громадяни, віднесені до третьої категорії постраждалих внаслідок Чорнобильської катастрофи, - які постійно проживають до відселення чи самостійного переселення або постійно працюють на території зон відчуження, безумовного (обов'язкового) і гарантованого добровільного відселення, за умови, що вони за станом на 1 січня 1993 року прожили або відпрацювали у зоні безумовного (обов'язкового) відселення не менше двох років, а у зоні гарантованого добровільного відселення не менше трьох років; - громадяни, віднесені до четвертої категорії потерпілих внаслідок Чорнобильської катастрофи, які постійно працюють і проживають або постійно проживають на території зони посиленого радіоекологічного контролю, за умови, що за станом на 1 січня 1993 року вони прожили або відпрацювали в цій зоні не менше чотирьох років; - особи з інвалідністю Великої Вітчизняної війни та сім'ї воїнів (партизанів), які загинули чи пропали безвісти, і прирівняні до них у встановленому порядку особи; - особи з інвалідністю I та II групи. |
| **У разі платності:** | | |
| **10.1** | Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата | Декрет Кабінету Міністрів України від 21.01.1993 № 793 «Про державне мито». |
| **10.2** | Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу | Державне мито у розмірі 0,05 неоподаткованого мінімуму доходів громадян. |
| **10.3** | Розрахунковий рахунок для внесення плати | Рахунок UA858999980314030537000007447  Код платежу 22090100  ЄДРПОУ 37975895  МФО 899998  Отримувач ГУК у Зак. обл/Великобичк. тг/22090100  Призначення платежу – державне мито |
| **11** | Строк надання | В день подання особою документів. |
| **12** | Перелік підстав для відмови у наданні | - особа подала не повний пакет документів або інформації;  - у поданих документах містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними. |
| **13** | Результат надання адміністративної послуги | Дублікат документа. |
| **14** | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто. |
| **15** | Примітка |  |

Розробив:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Начальник відділу – ЦНАП**  **Великобичківської селищної ради** |  |  |
| **Михайло ІЛЬЧУК** |
|  |