ЗВІТ

старости Косівсько-Полянського

старостинського округу № 6

за період каденції з 01 вересня 2024 р. по 15 серпня 2024 р.

Великобичківська селищна рада

**Загальні відомості про село Косівська Поляна**

На початок 2025 року населення - 4353 осіб, дворогосподарств - 1525.

Село розміщено на відстані 12 км. від селища Великий Бичків, протяжнісь села - близько 9 км. На території старостинського округу знаходяться та функціонують такі установи:

1. Заклади загальної середньої освіти (ЗЗСО) - **2**
2. Заклади дошкільної освіти (ЗДО) - **2**
3. Бібліотеки **- 3**
4. Сільські будинки культури.(СБК та БК) - **2**
5. Амбулаторії – **2**; ФАП - **1**
6. Косівсько-Полянське лісництво «Великобичківського ЛМГ» ДП «Ліси України»
7. Кісв’янське відділення Карпатського національного біосферного заповідника
8. Відділення екстреної (швидкої) медичної допомоги
9. Відділення поштового зв’язку.
10. Відділення «Нова пошта»

**Адміністративна робота**

 До особового складу Косівсько-Полянського старостинського округу № 6 Великобичківської ТГ входять чотири особи: староста села, адміністратор ЦНАПу на віддаленому місці роботи, діловод, а також техпрацівниця.

За даний звітний період з вересеня 2024 року по 15 серпня 2025 року в старостинському окрузі № 6 Великобичківської ТГ надавалися такі основні види адміністративних послуг:

1. Реєстрація місця проживання та пов’язані з нею дії.
2. Оформлення всіх видів звернень по соціальному захисту населення.
3. Нотаріальні дії органів місцевого самоврядування
4. Державна реєстрація актів цивільного стану (ДРАЦ)
5. Видача всіх необхідних довідок для населення.
6. Військовий облік.
7. Ведення погосподарського обліку.

Крім цього староста бере постійну участь в засіданнях Виконавчого комітету Великобичківської селищної ради та відповідних комісіях, присутній на сесіях Великобичківської селищної ради, бере участь у виїздних комісіях для вирішення різних проблемних питань в селі, здійснює прийом громадян. Також інформує населення про різні заходи та події, інформує та допомагає населенню щодо вчасної сплати земельного та майнового податків.

**За звітній період видано:**

(з 01.09.2024 р. по 15.08.2025 р.)

1. **Довідки** - **204** ( реєстрація місця проживання, склад сім’ї, зареєстрованих осіб, гірський статус, виписки погосподарського обліку, фактичне місце проживання та інше).

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва | від **01.09.2024** р. по **30.12.2024** р. | з **01.01.2025** р.по **15.08.2025** р | **Разом:****(**за звітній період) |
| **Довідки** | **204** | **441** | **645** |

1. **Листування:** **вхідних -** та **вихідних -** листів (характеристики, відношення, відповіді на запити, звернення)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва | від **01.09.2024** р. по **30.12.2024** р. | з **01.01.2025** р.по **15.08.2025** р | Разом:**(**за звітній період) |
| **Вхідні** | **19** | **55**(31+24) | **64** |
| Вихідні | **54** | **82**(63+19) | **136** |

1. **Нотаріальні дії**  (довіреності, засвідчення підпису на заявах, заповіти, дублікати заповітів)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва | від **01.09.2024** р. по **30.12.2024** р. | з **01.01.2025** р.по **15.08.2025** р | Разом:**(**за звітній період) |
| Довіреності | **16** | **32** | **38** |
| Заяви, заповіти ...  | **7** | **28** | **35** |

1. Здійснено **державну реєстрація актів цивільного стану** громадян**.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Назва | від **01.09.2024** р. по **30.12.2024** р. | з **01.01.2025** р.по **15.08.2025** р | Разом:**(**за звітній період) |
| Народження | **5** | **7** | **12** |
| Смерть | **10** | **23** | **33** |

 **5) Реєстрація місця проживання,** зняття місця реєстрації( в тому числі і померлих)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Назва** | від **01.09.2024** р. по **30.12.2024** р. | з **01.01.2025** р.по **15.08.2025** р | **Разом:****(**за звітній період) |
| Реєстрація місця проживання | **20** | **37** | **57** |
| Зняття місця проживання | **11**(1+10) | **29**(4+25) | **40** |

**Робота по благоустрою села**

 з вересня 2024 року по 15 серпня 2024 року

У селі Косівська Поляна у літній та осінній період 2024 року працювали два працівники Великобичківського ЖКП, а в звітній період 2025 року працює один працівник.

В основному всі роботи по благоустрою пов’язані із технічними можливостями, часто зводяться до прямої фізичної роботи працівників комунального підприємства та співпраці з активними громадянами села.

1. У співпраці з комунальним підприємством було виконано роботу по встановленню ще трьох майданчиків для сортування побутових відходів (скла пластику та металу) по проекту, в якому взяли участь ГО «Солідарність Є» та Великобичківська селищна раді.
2. У співпраці з працівниками освіти в нашого округу на весні цього року було організовано та проведено дні благоустрою. Зокрема прибрана територія центральної частини села та пофарбовано боковини на мості через річку «Кісва»
3. У співпраці із місцевими майстрами виготовлено та встановлено надпис та емблему на вїздному знаку села Косівська Поляна.
4. Постійно проводиться робота по прочищенню узбіччя дороги від гілля дерев, кущів та трави.
5. Утримується кладовище (косіння трави та ліквідація зайвих дерев та кущів, зарослів).
6. Проводиться підготовка щодо забезпечення благоустрою території для поховання воїнів біля кладовища, а також утримання цієї території у належному стані.
7. Проведено роботу по облагородженню території в центрі села біля сільського клубу та біля памя’тника.
8. Організовано покіс трави на сільському стадіоні.
9. Постійно проводиться моніторинг сортувальних майданчиків для побутових відходів в с. Косівська Поляна та надається інформація з Кобилецько-Полянському ЖКП щодо вивозу вторинної сировини (скла, металу та пластику)
10. Щорічно проводяться збори вівчарів села Косівська Поляна, у 2025 році наявні 3 отари овець.

 На даний час у зв’язку з військовою агресією проти нашої держави виконання запланованих робіт по благоустрою значно обмежене.

 Староста с. Косівська Поляна Дмитро КОСТЮК