



У К Р А Ї Н А
ВЕЛИКОБИЧКІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА РАХІВСЬКОГО РАЙОНУ
ЗАКАРПАТСЬКОЇ ОБЛАСТІ
П'ята сесія VIII скликання
Р І Ш Е Н Н Я

Від 31 березня 2021 року № 192
смт Великий Бичків

Про затвердження Концепції
вдосконалення системи надання
адміністративних послуг та створення і
розвитку Центру надання
адміністративних послуг
Великобичківської селищної ради

Керуючись Законом України від 06.09.2012 № 5203-VI «Про адміністративні послуги» із внесеними до нього змінами, ст. 26, 54, 59, 73 Закону України від 21.05.97 №280/97-ВР « Про місцеве самоврядування в Україні» із внесеними до нього змінами, сесія Великобичківської селищної ради,-

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Концепцію вдосконалення системи надання адміністративних послуг та створення і розвитку Центру надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради(додається).
2. Організаційне виконання рішення покласти на заступника голови робочої групи з питань утворення центру надання адміністративних послуг (ЦНАП) на території Великобичківської територіальної громади Ільчука Михайла Михайловича.
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на селищного голову.

Селищний голова

О.І.БУРСА

ЗАТВЕРДЖЕНО

рішенням V сесії Великобичківської
селищної ради VIII скликання
№192 від 31.03.2021 року

Загальні положення

Концепція вдосконалення системи надання адміністративних послуг та створення і розвитку Центру надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради(далі – Концепція) розроблена з метою реалізації вимог Закону України від 06.09.2012 №5203-VI «Про адміністративні послуги», відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 20.02.2013 № 118 « Про затвердження Примірного положення про центр надання адміністративних послуг» від 01.08.2013 №588 «Про затвердження Примірного регламенту центру надання адміністративних послуг», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16.05.2014 № 523-р « Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг».

Концепція визначає основні організаційно-правові питання розвитку та функціонування Центру надання адміністративних послуг Великобичківської селищної ради(далі – ЦНАП) та спрямована на втілення у практику нових підходів у взаємовідносинах суб'єктів надання адміністративних послуг та суб'єктів звернення за принципом «єдиного вікна», що в подальшому дасть можливість отримати максимальну кількість адміністративних послуг у Великобичківській територіальній громаді.

Мета та термін Концепції

Метою Концепції є визначення стратегічного бачення розвитку ЦНАП на середньострокову перспективу (2 роки), а також створення рівних умов для надання мешканцям громади, незалежно від статі, віку та фізичних можливостей, суб'єктам господарювання необхідних адміністративних послуг в зручний та доступний спосіб.

Термін реалізації Концепції – 2021-2022 рр.

Завдання Концепції

Завданнями Концепції є:

- забезпечення передумов для створення належної системи управління сферою надання адміністративних послуг;
- вдосконалення системи надання адміністративних послуг;
- визначення Переліку адміністративних послуг, які надаються через ЦНАП;
- розробка та затвердження інформаційних і технологічних карток адміністративних послуг;

- створення передумов для надання максимально можливої кількості адміністративних послуг, у тому числі у електронному вигляді;
- забезпечення отримання громадою повноважень з надання усіх адміністративних послуг, необхідних громадянам та суб'єктам господарювання, які делеговані або можуть бути делеговані державою органам місцевого самоврядування відповідного рівня;
- забезпечення належної матеріально-технічної бази ЦНАП;
- створення комфортних умов для обслуговування суб'єктів звернення та належних умов для роботи посадових осіб центру надання адміністративних послуг;
- забезпечення доступних та безперешкодних умов для отримання адміністративних послуг усіма мешканцями територіальної громади(далі – ТГ), в тому числі шляхом залучення старост до надання адміністративних послуг, впровадження інформаційних технологій.
- Забезпечення гендерної рівності та особливих потреб громадян на всіх етапах створення та функціонування ЦНАП.

Поточний стан та проблеми на розв'язання яких спрямована Концепція

До створення ЦНАП адміністративні послуги громадянам та суб'єктам господарювання в межах своїх повноважень відповідно до Закону України «Про адміністративні послуги» надаються виконавчими органами, структурними підрозділами і посадовими особами Великобичківської селищної ради.

При здійсненні повноважень щодо надання адміністративних послуг суб'єктам звернення існує кілька проблемних питань, основними серед яких можна виділити наступні:

- після об'єднання сільських та селищних рад в одну громаду жителі, які проживають за межами адміністративного центру громади втратили можливість отримувати адміністративні послуги, які надавались відповідними сільськими радами у своїх населених пунктах;
- значна частина необхідних адміністративних послуг надається через Центр надання адміністративних послуг, розташований у районному центрі;
- необхідність звернення до декількох виконавчих органів для вирішення питань, що передують отриманню кінцевого документа – результату надання адміністративної послуги, що збільшує термін її отримання;
- необлаштовані умови для обслуговування суб'єктів звернення, в тому числі кабінетна система, відсутність умов очікування для відвідувачів з дітьми тощо;
- відсутність належних умов доступу до адміністративних послуг в ТГ для осіб з інвалідністю, з додатковими потребами та інших соціальних груп;
- недостатнє матеріально технічне забезпечення для ефективної роботи виконавчих органів і структурних підрозділів селищної ради, зокрема, брак відповідного технічного та комп'ютерного обладнання, програмного забезпечення, засобів комунікації;

- обмежені години прийому суб'єктів звернення окремими посадовими особами виконавчих органів селищної ради;
- можливі виклики (ризики) погіршення доступності окремих адміністративних послуг, зокрема у сфері реєстрації актів цивільного стану, нотаріальних послуг, реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання у зв'язку з об'єднанням сільських та селищних рад;
- відсутність умов для оплати адміністративних послуг на місці та супутніх послуг.

Заплановані заходи (шляхи вирішення наявних проблем)

Для досягнення мети цієї Концепції та усунення наявних проблем будуть вживатися наступні заходи:

- утворення Центру надання адміністративних послуг, як структурного підрозділу виконавчого комітету селищної ради зі статусом юридичної особи;
- забезпечення ЦНАП належним приміщенням (в тому числі комфортною зоною обслуговування та очікування, туалетною кімнатою та обладнаним сповивальним столиком, місцем обладнаним для кормління немовлят, дитячим куточком та місцем для візків), технікою, меблями, програмним забезпеченням;
- забезпечення безперешкодного доступу до приміщення ЦНАП для осіб з інвалідністю та батьків з візочком;
- забезпечення ЦНАП достатньою кількістю персоналу, здійснення регулярних заходів з навчання та підвищення його кваліфікації, зокрема щодо політики недискримінації;
- організація надання через ЦНАП усіх адміністративних послуг, які належать до власних та делегованих повноважень селищної ради, в тому числі з реєстрації актів цивільного стану; реєстрації місця проживання; «нотаріальні дії», що вчиняються посадовими особами органів місцевого самоврядування у населених пунктах, де немає нотаріусів; реєстрації прав на нерухоме майно, реєстрації юридичних та фізичних осіб-підприємців, надання витягів з Державного земельного кадастру;
- вжиття заходів для надання через ЦНАП адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення, пенсійного забезпечення; надання послуг підприємств-монополістів у сфері енерго-; водо-; тепло- забезпечення;
- впровадження інформаційних технологій при наданні адміністративних послуг, в тому числі інтеграція з інформаційними системами органів державної влади, розширення переліку адміністративних послуг;
- створення належної системи інформування громади про адміністративні послуги та роботу ЦНАП, в тому числі через веб-сторінку громади, сторінки громади у соціальних мережах;
- встановлення платіжного POST-терміналу в приміщенні ЦНАП.

- створення умов для копіювання документів та послуг фотографування на документи.

У межах виконання зазначених заходів будуть використовуватися також механізми:

- узгоджених рішень з органами виконавчої влади для надання адміністративних послуг у сфері соціального захисту населення; реєстрації земельних ділянок; пенсійного забезпечення, податкової служби; організація оперативного документообігу з такими органами.

Крім того, для реалізації Концепції будуть вжиті такі організаційні заходи:

- вивчення кращих практик організації надання адміністративних послуг в Україні;
- створення дієвої системи зворотнього зв'язку з суб'єктами звернень та громадою загалом, розгляду пропозицій та зауважень громадян щодо організації надання адміністративних послуг у громаді, в тому числі при формуванні (розширенні) Переліку послуг для ЦНАП, при щорічному оцінюванні персоналу ЦНАП;
- щорічне звітування перед селищною радою та громадою щодо реалізації цієї Концепції та виконання щорічних планів(програми) її впровадження.
- питання забезпечення гендерної рівності має стати наскрізним питанням функціонування ЦНАП.

Усі заходи будуть плануватися та впроваджуватися з урахуванням найкращих стандартів та практик гендерної політики, антикорупційної політики, політик захисту навколишнього середовища та енергозабезпечення.

Витрати та джерела їх покриття

Для покриття витрат на створення і функціонування ЦНАП будуть використані надходження до місцевого бюджету у вигляді плати за надання адміністративних послуг (адміністративний збір); інші кошти місцевого бюджету; державна субвенція на розвиток інфраструктури громади; кошти проектів міжнародної технічної допомоги та інші дозволені законодавством джерела.

Оцінка фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Концепції (з обґрунтуванням їх обсягів), буде проведена після розробки відповідного Плану заходів та кошторису, та обговорення з мешканцями громади.

Очікувані результати

Від реалізації Концепції очікуються наступні результати:

для громадян та суб'єктів господарювання — отримання максимально можливої кількості необхідних адміністративних послуг в громаді, в комфортних, доступних та безперешкодних умовах у належному ЦНАП, в тому числі на його віддалених робочих місцях;

для працівників ЦНАП та інших посадових осіб, долучених до надання адміністративних послуг — належні умови роботи, регулярні заходи з підвищення кваліфікації;

для громади загалом — прозорі умови надання адміністративних послуг, покращений інвестиційний клімат, збільшення надходжень до місцевого бюджету за надання адміністративних послуг.

Наші очікувані стандарти:

- надання найважливіших адміністративних послуг за інтегрованим підходом та моделлю життєвих ситуацій («народження», «шлюб», «паспорт», «реєстрація бізнесу», «переїзд/придбання нерухомості», «придбання земельної ділянки», «житлова субсидія», «вихід на пенсію» тощо);
- можливість оплати платних адміністративних послуг безпосередньо у приміщенні ЦНАП з використанням платіжного терміналу;
- можливість отримати довідкову інформацію щодо адміністративних послуг телефоном, електронною поштою під час робочих годин ЦНАП.

Концепція розроблена робочою групою з питань утворення центру надання адміністративних послуг(ЦНАП) на території Великобичківської територіальної громади.

Секретар селищної ради

В.Ф.Божук