



**ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА
АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**

Ідентифікатор на Гіді з державних послуг **00034**

Реєстрація місця проживання
(назва адміністративної послуги)

**Відділ з питань реєстрації місця проживання
управління з питань надання адміністративних
послуг Білгород-Дністровської міської ради**
(суб'єкт надання адміністративної послуги)

Адміністративна послуга надається через

Центр надання адміністративних послуг Білгород-Дністровської міської ради

Місцезнаходження Центру надання адміністративних послуг	67701, Одеська обл., м. Білгород-Дністровський, вул. Михайлівська, 56
Інформація щодо режиму роботи Центру надання адміністративних послуг	Понеділок, середа, четвер, п'ятниця – з 8.00 до 17.00 прийом суб'єктів звернень з 8.30 до 15.30 Вівторок - з 8.00 до 20.00 прийом суб'єктів звернень з 8.30 до 20.00 Субота - з 8.00 до 16.00 прийом суб'єктів звернень з 8.00 до 15.00 Без перерви на обід Неділя – вихідний день
Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт Центру надання адміністративних послуг	тел./факс: 0800200558, (04849) 6-04-83, 6-03-06 Електронна адреса: cnap@bdmr.gov.ua Адреса веб-сайту: https://bilgorod-d.cnapua.gov.ua/

Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги

Закони України	Закон України «Про адміністративні послуги» від 06.09.2012 р. №5203-VI; Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» від 21.05.1997 р. № 280/97-ВР; Закон України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розширення повноважень органів місцевого самоврядування та оптимізації надання адміністративних послуг» від 10.12. 2015 р. № № 888-VIII; Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» від 11.12. 2003 р. № 1382-IV
Акти Кабінету Міністрів України	Постанова КМУ від 07.02.2022 р. №265 «Деякі питання декларування і реєстрації місця проживання та ведення реєстрів територіальних громад»
Акти центральних органів виконавчої влади	-
Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування	Рішення Білгород-Дністровської міської ради від 30.07.2020 р. №1322-VII «Про реєстр територіальної громади м.Білгорода-Дністровського»

Умови отримання адміністративної послуги

Підстава для одержання адміністративної послуги	Заява фізичної особи/законного представника/представника на підставі довіреності,
---	---

	<p>посвідченої в установленому законом порядку, за встановленою формою.</p>
<p>Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1) заява за формою згідно з <u>додатком 2</u> ; 2) паспортний документ особи; 3) документи, що підтверджують: <ul style="list-style-type: none"> право на проживання в житлі, зокрема свідоцтво про право власності, ордер, договір оренди (найму, піднайму), договір найму житла у гуртожитку (для студентів), рішення суду, яке набрало законної сили, про надання особі права на вселення до житлового приміщення, визнання за особою права користування житловим приміщенням або права власності на нього, права на реєстрацію місця проживання або інші підтверджуючі документи. У разі відсутності зазначених документів реєстрація місця проживання особи здійснюється за згодою власника (співвласників) житла, наймача та членів його сім'ї, уповноваженої особи житла (зазначені документи та згода не вимагаються під час реєстрації місця проживання малолітніх та неповнолітніх дітей за адресою задекларованого/зареєстрованого місця проживання батьків або законних представників (представників), або одного з них; право на перебування або взяття на облік у спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням (довідка про прийняття на обслуговування в спеціалізованій соціальній установі, іншого надавача соціальних послуг з проживанням за формою згідно з <u>додатком 4</u>, копія посвідчення про взяття на облік бездомної особи, форма якого затверджується Мінсоцполітики (для осіб, які перебувають на обліку у таких установах або закладах); 4) відомості або документ, що підтверджує сплату адміністративного збору; 5) військово-обліковий документ (для громадян України, які підлягають взяттю на військовий облік або перебувають на військовому обліку). <p>У разі подання заяви про реєстрацію місця проживання (перебування) особою, яка не досягла 18-річного віку, реєстрація місця проживання (перебування) здійснюється за згодою батьків або інших законних представників такої особи. Згода не надається у разі коли особа є здобувачем освіти та здійснює реєстрацію свого місця проживання (перебування) в гуртожитку, що належить до сфери управління закладу освіти.</p> <p>Копії документів завіряються в установленому</p>

	<p>законом порядку.</p> <p>У разі подання заяви законним представником (представником) особи, крім зазначених у пункті 35 цього Порядку документів, додатково подаються:</p> <p>1) документ, що посвідчує особу законного представника (представника);</p> <p>2) документ, що підтверджує повноваження особи як представника, крім випадків, коли заява подається законним представником малолітньої дитини.</p>
Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги	Особисто або законним представником
Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги	Платно
У разі платності	
Нормативно-правові акти, на підставі яких стягується плата	Ст. 11-1 Закону України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні»
Розмір та порядок внесення плати (адміністративного збору) за платну адміністративну послугу	<p>У разі звернення особи протягом встановленого ЗУ «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» строку - 30 календарних днів після зняття з реєстрації попереднього місця проживання – у розмірі 0,0085 розміру мінімальної заробітної плати.</p> <p>У разі звернення особи з порушенням встановленого цим Законом строку – у розмірі 0,0255 розміру мінімальної заробітної плати.</p> <p>У разі реєстрації місця проживання одночасно із зняттям з попереднього місця проживання адміністративний збір стягується лише за одну адміністративну послугу та зараховується до місцевого бюджету за новим місцем проживання.</p>
Строк надання адміністративної послуги	В день надходження заяви
Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги	<p>1) у Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно містяться відомості про обтяження щодо житла, яке особа декларує або реєструє як місце проживання, що стосуються заборони декларування/реєстрації місця проживання у такому житлі, або перебування житла в іпотечі, довірчій власності як способу забезпечення виконання зобов'язань (у разі відсутності письмової згоди відповідного іпотекодержателя або довірчого власника на декларування/реєстрацію місця проживання);</p> <p>2) відомості Державного реєстру речових прав на нерухоме майно не відповідають відомостям, зазначеним у поданих особою документах або даних;</p>

	<p>3) особа не подала або подала не в повному обсязі необхідні документи або відомості;</p> <p>4) у поданих особою документах або відомостях містяться недостовірні відомості або подані документи є недійсними (крім випадку, передбаченого пунктом 53 цього Порядку), або строк дії паспортного документа іноземця чи особи без громадянства, які на законних підставах проживають на території України, закінчився;</p> <p>5) звернулася дитина віком до 14 років або особа, не уповноважена на подання документів;</p> <p>6) житлу, в якому особа декларує або реєструє своє місце проживання, не присвоєна адреса у встановленому порядку;</p> <p>7) за адресою житла, в якому особа декларує або реєструє своє місце проживання, наявний об'єкт нерухомого майна, який не належить до житла;</p> <p>8) відомості реєстру територіальної громади щодо задекларованого/зареєстрованого місця проживання батьків або інших законних представників дитини віком до 14 років не відповідають відомостям, зазначеним у декларації (заяві), поданій стосовно дитини.</p>
Результат надання адміністративної послуги	Видача витягу з реєстру територіальної громади.
Способи отримання відповіді (результату)	Особисто або через законного представника
Примітка	-