

ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

Ідентифікатор на Гіді з державних послуг **01174**

Заборона вчинення реєстраційних дій

(назва адміністративної послуги)

Відділ державної реєстрації речових прав на нерухоме майно

Білгород-Дністровської міської ради

(суб'єкт надання адміністративної послуги)

№ з/п	Етапи опрацювання звернення	Відповідальна особа	Дія (В, У, П, З)	Строки виконання етапів
1.	Прийняття/отримання документів для державної реєстрації прав, формування та реєстрація заяви в базі даних заяв.	Державний реєстратор	В	У момент звернення
2.	Виготовлення електронних копій документів, поданих для державної реєстрації прав, шляхом сканування (у разі подання документів у паперовій формі) та їх розміщення у Державному реєстрі прав.	Державний реєстратор	В	У момент звернення
3.	Опрацювання заяви власника про заборону вчинення реєстраційних дій/рішення суду, а також документів, необхідних для її проведення та оформлення результату надання адміністративної послуги.	Державний реєстратор	В	Надається у день прийняття відповідної заяви/рішення суду
Загальна кількість днів надання послуги				2 години

Умовні позначки: В - виконує; У - бере участь; П - погоджує; З - затверджує