|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | | **ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА**  **АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ**  Ідентифікатор на Гіді з державних послуг  **00121**  **Установлення статусу, видача посвідчень батькам багатодітної сім’ї та дитини з багатодітної сім’ї**  (назва адміністративної послуги)  **Департамент соціальної, сімейної політики**  **та охорони здоров'я**  **Білгород-Дністровської міської ради**  (суб’єкт надання адміністративної послуги) |
| **Адміністративна послуга надається через**  **Центр надання адміністративних послуг Білгород-Дністровської міської ради** | | |
| **1.** | Місцезнаходження Центру надання адміністративних послуг | 67701, Одеська обл., м. Білгород-Дністровський,  вул. Михайлівська, 56 |
| **2.** | Інформація щодо графіку роботи Центру надання адміністративних послуг | Понеділок, середа, четвер, п’ятниця –  **з 8.00 до 17.00**  **прийом суб’єктів звернень з 8.30 до 15.30**  Вівторок - з 8.00 до 20.00  **прийом суб’єктів звернень з 8.30 до 20.00**  Субота - з 8.00 до 16.00  **прийом суб’єктів звернень з 8.00 до 15.00**  Без перерви на обід  Неділя – вихідний день |
| **3.** | Телефон/факс, адреса електронної пошти та веб-сайт Центру надання адміністративних послуг | Телефон: [0800200558](tel:0800200558), (04849) 6-04-83  Електронна адреса: [cnap@bdmr.gov.ua](mailto:cnap@bdmr.gov.ua)  Адреса веб-сайту: <https://bilgorod-d.cnapua.gov.ua/> |
| **Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги** | | |
| **4.** | Закони України | Закон України від 06.09.2012 № 5203-VI «Про адміністративні послуги»;  Закони України від 26.04.2001 № 2402-III «Про охорону дитинства» |
| **5.** | Акти Кабінету Міністрів України | Постанова Кабінету Міністрів України від 02.03.2010 № 209 «Деякі питання виготовлення і видачі посвідчень батьків багатодітної сім'ї та дитини з багатодітної сім'ї» |
| **6.** | Акти центральних органів виконавчої влади | Наказ Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 13.08.2008 № 3337 «Про єдиний облік багатодітних сімей в Україні», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 05.09.2008 за №815/15506;  Наказ Міністерства України у справах сім'ї, молоді та спорту від 29.06.2010 № 1947 «Про затвердження Інструкції про порядок видачі посвідчень батьків та дитини з багатодітної сім'ї», зареєстрований в Міністерстві юстиції України 16.07.2010 за №531/17826 |
| **7.** | Акти місцевих органів виконавчої влади/ органів місцевого самоврядування | - |
| **Умови отримання адміністративної послуги** | | |
| **8.** | Підстава для одержання адміністративної послуги | Сім’я, в якій подружжя (чоловік та жінка) перебуває у зареєстрованому шлюбі, разом проживає та виховує трьох і більше дітей, у тому числі кожного з подружжя, або один батько (одна мати), який (яка) проживає разом з трьома і більше дітьми та самостійно їх виховує |
| **9.** | Вичерпний перелік документів, необхідних для отримання адміністративної послуги, а також вимоги до них | Заява для оформлення посвідчення батьків багатодітної сім’ї та посвідчення дитини з багатодітної сім’ї, затверджена наказом Міністерства соціальної політики України від 18.05.2021 № 253 «Про затвердження форми заяви для оформлення посвідчення батьків багатодітної сім'ї та посвідчення дитини з багатодітної сім'ї», зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 09.08.2021 за № 1041/36663.  Копії свідоцтва про народження дітей (у разі народження дитини за межами України - копія свідоцтва про народження дитини з перекладом на українську мову. Вірність перекладу або справжність підпису перекладача засвідчується нотаріально)  Копія свідоцтва про шлюб (крім батьків, які не перебувають у шлюбі)  Копія документу, що підтверджує факт самостійного виховання дітей у разі отримання посвідчення батьків багатодітної сім’ї одним із батьків (копії витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян про народження із зазначенням відомостей про батька відповідно до частини першої статті 135 Сімейного кодексу України)  У разі реєстрації повторного шлюбу та проживання з дітьми від попереднього шлюбу - копія рішення суду про розірвання шлюбу; копія рішення суду із зазначенням місця проживання дитини з одним із батьків після розірвання шлюбу; копія судового наказу/рішення суду про стягнення аліментів, у якому зазначено місце проживання дитини; копія рішення суду про позбавлення батька чи матері батьківських прав, визнання батька (матері) недієздатним (недієздатною), безвісти відсутнім (відсутньою); свідоцтва про смерть одного з батьків; тощо)  Копії сторінок паспорта громадянина України батьків з даними про прізвище, ім'я, по батькові, дату видачі паспорта  Копія посвідки на постійне проживання батьків, якщо вони є іноземцями або особами без громадянства, які перебувають в Україні на законних підставах та/або посвідчення біженця та/або посвідчення особи, яка потребує додаткового захисту  Довідка про склад сім'ї або зареєстрованих у житловому приміщенні/будинку осіб, затверджена наказом Міністерства праці та соціальної політики України від 22 липня 2003 року № 204 (якщо місце проживання родини відмінне від місця реєстрації).  Витяг з реєстру територіальної громади про зареєстроване місце проживання на кожну особу.  1 фотокартка (батьків та дітей) розміром 30х40 міліметрів  Довідка про підтвердження зарахування до закладу освіти або про переведення на наступний курс навчання в межах відповідної програми підготовки ((інформація підтверджується заявником кожного семестру, до закінчення закладу освіти, але не довше ніж до досягнення особою 23 років) (для осіб від 18 до 23 років, які навчаються за денною формою навчання або дуальною формою здобуття освіти у закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти). У разі навчання особи віком від 18 до 23 років за денною формою навчання за межами України надається довідка із закладу освіти з перекладом на українську мову. Вірність перекладу або справжність підпису перекладача засвідчується нотаріально)  Довідка про реєстрацію місця проживання або перебування особи під час навчання (для осіб від 18 до 23 років, які навчаються за денною формою навчання або дуальною формою здобуття освіти у закладах загальної середньої, професійної (професійно-технічної), фахової передвищої та вищої освіти  Довідка структурного підрозділу районної, районної в мм. Києві та Севастополі держадміністрації, виконавчого органу міської, районної у місті (у разі її утворення) ради про те, що батькам за місцем реєстрації посвідчення не видавалися (у разі, коли зареєстроване місце проживання батьків різне)  Копія довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи (у разі переміщення багатодітної сім'ї із тимчасово окупованої території України або району проведення антитерористичної операції чи населеного пункту, розташованого на лінії зіткнення, до іншої адміністративно- територіальної одиниці)  Документ, що посвідчує особу  Документ, що підтверджує повноваження особи |
| **10.** | Порядок та спосіб подання документів, необхідних для отримання адміністративної послуги | Заява та документи (відомості) подаються одним з батьків у паперовій формі (особисто або поштою (зареєстрованим поштовим відправленням);   * в електронній формі (через Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості); * під час надання комплексної послуги «єМалятко» |
| **11.** | Платність (безоплатність) надання адміністративної послуги | Адміністративна послуга надається безоплатно |
| **12.** | Строк надання адміністративної послуги | Протягом 10 (десяти) робочих [днів](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/209-2010-п?find=1&text=днів#w1_2) з дати подання заяви |
| **13.** | Перелік підстав для відмови у наданні адміністративної послуги | Сім'я перебуває у незареєстрованому шлюбі або  надано документи не в повному обсязі |
| **14.** | Результат надання адміністративної послуги | Видача посвідчення батьків багатодітної сім'ї та посвідчення дитини з багатодітної сім'ї/відмова у видачі посвідчення батьків багатодітної сім'ї та посвідчення дитини з багатодітної сім'ї |
| **15.** | Способи отримання відповіді (результату) | Особисто з пред'явленням документу, що посвідчує особу |
| **16.** | Примітка |  |