

**БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКА МІСЬКА РАДА****ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ****Р І Ш Е Н Н Я**від 20.09. 20 24 р.№ 415

Про утворення Координаційного центру підтримки цивільного населення при Білгород-Дністровській міській раді, затвердження його складу та Положення

З метою підтримки та координації надання допомоги населенню, постраждалому внаслідок збройного конфлікту, зокрема внутрішньо переміщеним особам, ветеранам війни, особам з інвалідністю внаслідок війни, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) захисників і захисниць України, іншим постраждалим особам, враховуючи протокол засідання колегії Білгород-Дністровської районної державної адміністрації від 31 липня 2024 року, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 9 травня 2023 року № 470 «Про координаційні центри підтримки цивільного населення», керуючись статтею 40, частиною другою статті 42, частиною третьою статті 50, статтею 52, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити Координаційний центр підтримки цивільного населення при Білгород-Дністровській міській раді.
2. Затвердити склад Координаційного центру підтримки цивільного населення при Білгород-Дністровській міській раді (додається).
3. Затвердити Положення про Координаційний центр підтримки цивільного населення при Білгород-Дністровській міській раді (додається).
4. Відповідальність за виконання рішення покласти на в.о. директора Департаменту соціальної, сімейної політики та охорони здоров'я Діну БАЗІЛЕНКО.
5. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря міської ради Олександра СКАЛОЗУБА.

Секретар міської ради

Олександр СКАЛОЗУБ

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Білгород-Дністровської міської ради
від 20.09.2024 № 415

СКЛАД

Координаційного центру підтримки цивільного населення при Білгород-Дністровській міській раді

Керівний склад Координаційного центру підтримки цивільного населення при Білгород-Дністровській міській раді:

Заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, керівник Координаційного центру при Білгород-Дністровській міській раді або особа, яка його заміщує

Завідувач сектору по роботі з внутрішньо переміщеними особами та з питань соціально-трудових відносин Департаменту соціальної, сімейної політики та охорони здоров'я Білгород-Дністровської міської ради, секретар Координаційного центру при Білгород-Дністровській міській раді або особа, яка його заміщує

Члени Координаційного центру підтримки цивільного населення при Білгород-Дністровській міській раді:

Директор Департаменту економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Директор Білгород-Дністровського міськрайонного центру зайнятості (за згодою) або особа, яка його заміщує

Директор Департаменту житлово-комунального господарства та капітального будівництва Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Директор Білгород-Дністровського міського центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді або особа, яка його заміщує

Директор комунальної установи «Білгород-Дністровський міський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг)» або особа, яка його заміщує

Заступник директора Департаменту соціальної, сімейної політики та охорони здоров'я Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Заступник директора Департаменту економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради – начальник управління комунальної власності Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Начальник юридичного управління Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Начальник фінансового управління Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Начальник управління охорони здоров'я Департаменту соціальної, сімейної політики та охорони здоров'я Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Начальник управління освіти Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Начальник управління містобудування та архітектури Департаменту економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради – головний архітектор міста або особа, яка його заміщує

Начальник служби у справах дітей Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Начальник відділу сім'ї та організації роботи з надання соціальних послуг населенню міста Департаменту соціальної, сімейної політики та охорони здоров'я Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Начальник відділу культури Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Начальник відділу з питань молоді та спорту управління освіти Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Начальник відділу з питань цивільного захисту, оборонної та мобілізаційної роботи Білгород-Дністровської міської ради або особа, яка його заміщує

Голова міської спілки ветеранів в Афганістані і військових конфліктів в інших зарубіжних країнах «Долг» (за згодою)

Головний спеціаліст управління Білгород-Дністровського районного територіального центру комплектування та соціальної підтримки або особа, яка його заміщує

Керуючий справами



Ігор ВЕЛИЧКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішення виконавчого комітету

Білгород-Дністровської міської ради

від 20.09 2024 № 415

ПОЛОЖЕННЯ

про Координаційний центр підтримки цивільного населення при Білгород-Дністровській міській раді

1. Координаційний центр підтримки цивільного населення при Білгород-Дністровській міській раді (далі – Координаційний центр) утворено при виконавчому комітеті Білгород-Дністровської міської ради, якій є консультативно-дорадчим органом при міській раді, що утворюється для підтримки та координації надання допомоги населенню, постраждалому внаслідок збройного конфлікту, зокрема внутрішньо переміщеним особам, ветеранам війни, особам з інвалідністю внаслідок війни, особам, які мають особливі заслуги перед Батьківщиною, постраждалим учасникам Революції Гідності, членам сімей загиблих (померлих) ветеранів війни, членам сімей загиблих (померлих) захисників і захисниць України, іншим постраждалим особам (далі - постраждале населення), забезпечення ефективної взаємодії між органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій під час вирішення питань щодо соціального захисту, забезпечення житлом та зайнятості постраждалого населення, надання психосоціальної, медичної та правової допомоги постраждалому населенню (далі - проблемні питання постраждалого населення).

2. Координаційний центр у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції і законів України, актами Кабінету Міністрів України, розпорядженнями міського голови, рішеннями виконавчого комітету, рішеннями Білгород-Дністровської міської ради, а також положенням про нього.

3. Діяльність Координаційного центру ґрунтується на принципах верховенства права, законності, гласності, відкритості, відповідальності, гендерної рівності та інклюзивності.

4. Основними завданнями Координаційного центру є:

сприяння забезпеченню взаємодії між органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності під час вирішення проблемних питань постраждалого населення;

організація збору та обробка інформації щодо нагальних потреб та проблемних питань постраждалого населення;

збір та узагальнення інформації щодо спроможності територіальної громади у задоволенні невідкладних потреб та вирішенні проблемних питань постраждалого населення, зокрема щодо кадрових, матеріальних, технологічних ресурсів об'єктів державної та комунальної форми власності, громадських ініціатив та проєктів міжнародної гуманітарної допомоги відповідної адміністративно-територіальної одиниці для забезпечення доступності постраждалого населення до всіх наявних у громаді психосоціальних, медичних, освітніх, правових та інших послуг;

проведення аналізу діяльності надавачів соціальних послуг;

підготовка пропозицій щодо вирішення проблемних питань постраждалого населення, у тому числі пропозицій до відповідних регіональних цільових програм;

проведення моніторингу стану вирішення проблемних питань постраждалого населення; консультаційна підтримка діяльності координаційних центрів територіальних громад; взаємодія з міжнародними та національними організаціями, громадськими об'єднаннями, консультативно-дорадчими органами, іншими установами та організаціями з метою вирішення проблемних питань постраждалого населення;

визначення шляхів і способів вирішення проблемних питань постраждалого населення, підготовка та подання відповідних пропозицій міському голові;

інформування населення щодо діяльності Координаційного центру та стану виконання відповідних регіональних цільових програм.

5. Координаційний центр для виконання покладених на нього завдань:

взаємодіє з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності під час вирішення проблемних питань постраждалого населення;

проводить моніторинг та узагальнення проблемних питань постраждалого населення, визначає можливі шляхи і способи їх вирішення;

проводить моніторинг та узагальнення інформації щодо спроможності територіальної громади у задоволенні невідкладних потреб та вирішенні проблемних питань постраждалого населення, зокрема щодо кадрових, матеріальних, технологічних ресурсів об'єктів державної та комунальної форми власності, громадських ініціатив та проєктів міжнародної гуманітарної допомоги відповідної адміністративно-територіальної одиниці для забезпечення доступності постраждалого населення до всіх наявних у регіоні психосоціальних, медичних, освітніх, правових та інших послуг; готує пропозиції щодо подальшого співробітництва з міжнародними гуманітарними організаціями;

надає консультаційну підтримку щодо провадження діяльності координаційним центром територіальних громад;

проводить інформаційно-роз'яснювальну роботу з представниками громадських об'єднань, організаціями та установами, що залучають до своєї діяльності волонтерів, волонтерами, організовує освітні заходи;

проводить моніторинг, узагальнює та подає міському голові інформацію щодо пропозицій міжнародних гуманітарних організацій, громадських об'єднань, організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів, стосовно вирішення проблемних питань постраждалого населення;

проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблемних питань постраждалого населення на території Білгород-Дністровської міської територіальної громади, визначає шляхи і способи їх вирішення;

вивчає результати діяльності органів виконавчої влади, інших державних органів, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності з питань, що належать до його компетенції;

інформує в обов'язковому порядку громадськість, міську раду про свою діяльність, ухвалення рекомендацій та їх виконання;

подає міській раді розроблені за результатами своєї роботи рекомендації.

6. Координаційний центр відповідно до покладених на нього завдань має право:

запитувати та отримувати від органів виконавчої влади та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, зокрема представництв в Україні міжнародних гуманітарних організацій, інформацію, необхідну для вирішення проблемних питань постраждалого населення, а також у фізичних осіб за їх згодою документи, інформацію та матеріали;

запрошувати на свої засідання керівників і представників органів виконавчої влади, правоохоронних та інших державних органів, органів місцевого самоврядування, громадських об'єднань, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності;

залучати для розгляду питань, що належать до компетенції Координаційного центру, працівників органів виконавчої влади, правоохоронних та інших державних органів, підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів (за їх згодою);

створювати і використовувати телефонні «гарячі лінії»;

отримувати знеособлені дані про проблемні питання постраждалого населення, що надійшли на цілодобові телефонні «гарячі лінії»;

здійснювати разом із структурними підрозділами міської ради та органами місцевого самоврядування заходи для вирішення проблемних питань постраждалого населення;

організовувати і проводити наради, семінари, конференції, засідання за круглим столом, брифінги та інші заходи.

7. Координаційний центр під час виконання покладених на нього обов'язків взаємодіє з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, громадськими об'єднаннями, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності.

8. Посадовий та персональний склад Координаційного центру затверджується рішенням виконавчого комітету Білгород-Дністровської міської ради шляхом видання відповідного рішення.

9. Очолює Координаційний центр заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів. Керівник Координаційного центру здійснює загальне керівництво діяльністю Координаційного центру.

Керівник Координаційного центру:

здійснює керівництво діяльністю Координаційного центру;

дає доручення членам Координаційного центру;

скликає засідання Координаційного центру, визначає порядок денний засідань, головує на них;

представляє Координаційний центр у відносинах з органами виконавчої влади, правоохоронними та іншими державними органами, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями незалежно від форми власності, зокрема представництвами в Україні міжнародних гуманітарних організацій.

10. До складу Координаційного центру входять за посадою керівники структурних підрозділів міської ради з питань соціального захисту населення, охорони здоров'я, освіти і науки, економічного розвитку, містобудування та архітектури, житлово-комунального господарства, торгівлі, залучення інвестицій, забезпечення реалізації на території міста державної політики у сфері міжнародного та міжрегіонального співробітництва, зовнішніх відносин та зовнішньоекономічної діяльності, забезпечення виконання державних та місцевих програм та контролю за їх виконанням, культури, регіональних центрів зайнятості, а також керівник районного міського територіального центру комплектування та соціальної підтримки, представники громадських об'єднань, організацій та установ, що залучають до своєї діяльності волонтерів (за згодою).

При Координаційному центрі можуть утворюватися робочі групи, персональний склад яких затверджується міським головою шляхом видання відповідного розпорядження.

11. Формою роботи Координаційного центру є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на місяць.

Підготовку матеріалів для розгляду на засіданнях Координаційного центру забезпечує його секретар.

Засідання Координаційного центру вважається правомочним, якщо на ньому присутні більш як половина його членів.

Керівник Координаційного центру може прийняти рішення про проведення засідання в режимі реального часу з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена Координаційного центру у засіданні в такому режимі.

12. На своїх засіданнях Координаційний центр:

приймає запропоновані до розгляду органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування рекомендації, які реалізуються шляхом видання розпорядження міського голови;

розробляє рекомендації з проблемних питань постраждалого населення, які запропоновані для розгляду органами виконавчої влади та органами місцевого самоврядування.

Рекомендації вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів Координаційного центру.

У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос керівника Координаційного центру.

13. Рекомендації фіксуються у протоколі засідання, який підписується керівником Координаційного центру та секретарем, надсилається усім членам Координаційного центру.

14. Організаційне, інформаційне та матеріально-технічне забезпечення діяльності Координаційного центру здійснюється міською радою.
