Продовження додатку

Додаток до рішення Білгород-Дністровської

міської ради від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_

**Цільова Програма**

**взаємодії Білгород-Дністровської районної державної (військової) адміністрації з Білгород-Дністровською міською радою на 2024 рік**

**(нова редакція)**

**I. Паспорт програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Назва програми | Цільова Програма  взаємодії Білгород-Дністровської районної державної (військової) адміністрації з Білгород-Дністровською міською радою на 2024 рік |
| 2. | Законодавчі підстави для розробки програми | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»; Постанова Кабінету Міністрів України від 11.03.2022р. № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», стаття 119, частина четверта статті 143 Конституції України, статті 14, 15, 35 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункт 16 частини 1 статті 43; частина друга статті 11; постанова Кабінету Міністрів України від 09.03.1999 року № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» (враховуючи зміни і доповнення, внесені постановами Кабінету Міністрів України від 05.07.2004 року № 835, від 03.06.2009 року № 549) |
| 3. | Ініціатор розроблення Програми | Білгород-Дністровська районна державна (військова) адміністрація |
| 4. | Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення Програми | Лист Білгород-Дністровської районної державної (військової) адміністрації від 05.11.2024 року № 01-11/398 |
| 5. | Головний розробник Програми | Відділ інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю  Білгород-Дністровської міської ради |
| 6. | Співрозробники Програми | Білгород-Дністровська районна державна (військова) адміністрація |
| 7. | Головний розпорядник коштів програми | Фінансове управління Білгород-Дністровської міської ради |
| 8. | Відповідальні виконавці програми | Відділ інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю  Білгород-Дністровської міської ради |
| 9. | Учасники Програми | Білгород-Дністровська районна державна (військова) адміністрація та Білгород-Дністровська міська рада |
| 10. | Термін реалізації Програми | 2024 рік |
| 11. | Мета Програми | Поліпшення якості надання адміністративних та управлінських послуг мешканцям громади, удосконалення роботи органів державної влади шляхом співпраці та посилення взаємодії державних органів влади з органами місцевого самоврядування |
| 12. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, всього: | 250 тис. грн. |
|  | в тому числі:  - коштів міського бюджету;  - коштів обласного бюджету;  - коштів державного бюджету;  - кошти інших джерел | 250 тис. грн. |
| 13. | Очікувані результати виконання | Програма передбачає фінансове забезпечення видатків на поточне утримання, поліпшення матеріально-технічної бази районної державної (військової) адміністрації та її структурних підрозділів, що буде сприяти їх ефективному функціонуванню, підвищення оперативності та ефективності прийняття та реалізації управлінських рішень |
| 14. | Контроль за виконанням | Контроль за виконанням Програми здійснює секретар Білгород-Дністровської міської ради |

**II. Визначення проблем та обґрунтування їх розв'язання програмним методом**

Програма розроблена у відповідності до пункту 3 статті 7, статей 85, 89.91 Бюджетного кодексу України, статті 14 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Порядку розроблення, фінансування, моніторингу міських цільових програм та звітності про їх виконання, затвердженого рішенням міської ради від 30.07.2020 № 1345-VII «Про затвердження Порядку розроблення, фінансування, моніторингу міських цільових програм та звітності про їх виконання».

Державне управління на рівні Білгород-Дністровського району здійснюється як взаємодія районної державної (військової) адміністрації (далі - райдержадміністрація) та Білгород-Дністровської міської ради.

Взаємовідносини між райдержадміністрацією та Білгород-Дністровською міською радою базуються на виконанні делегованих повноважень та контролі за їх здійсненням.

Обов'язками державних службовців с забезпечення ефективної роботи та виконання завдань державних органів відповідно до їх компетенції, недопущення порушень прав і свобод людини та громадянина, безпосереднє виконання службових обов'язків, своєчасне і точне виконання рішень державних органів чи посадових осіб, розпоряджень і вказівок своїх керівників, постійне вдосконалення організації своєї роботи і підвищення професійної кваліфікації, сумлінне виконання своїх службових обов'язків. ініціатива і творчість у роботі. Для забезпечення функцій, покладених державою на районну державну адміністрацію, та виконання завдань, делегованих їй районною радою, необхідне достатнє фінансування.

В результаті проведення адміністративно-територіальної реформи значно зросла територія району та збільшився обсяг повноважень, що виконуються районною державною адміністрацією. За останні роки наявний автомобільний парк райдержадміністрації зазнав технічного та морального зносу, що значно ускладнює виконання функцій, покладених на районну державну адміністрацію та її структурні підрозділи. В зв’язку з цим виникла необхідність у придбанні транспортного засобу для задоволення потреб, що зросли.

Впродовж останніх років кошторисні призначення з державного бюджету на дані потреби не передбачалися.

Зокрема, не забезпечено потребу у видатках на оновлення транспортних засобів та забезпечення їх паливно-мастильними матеріалами.

З метою вирішення цих питань та враховуючи недостатність коштів державного бюджету на утримання райдержадміністрації та її структурних підрозділів, необхідне впровадження комплексних заходів, у зв'язку з чим і зумовлена необхідність розробки, прийняття та виконання даної Програми.

**III. Мета Програми**

На підставі Закону України «Про місцеві державні адміністрації метою Програми є покращення матеріально-технічного забезпечення, підвищення ефективності роботи райдержадміністрації та її структурних підрозділів.

Метою Програми є:

* заохочення мешканців громади до державних та місцевих свят:
* забезпечення реалізації державної політики в інформаційній сфері на території міста утвердження свободи слова, розбудови громадянського суспільства, забезпечення відкритості в діяльності районної державної адміністрації;
* надання методичної та іншої практичної допомоги органам місцевого самоврядування з удосконалення організації їх роботи, підготовка пропозиції щодо поглиблення взаємодії з органами місцевого самоврядування для спільного вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку громади;
* поліпшення якості надання адміністративних та управлінських послуг громадянам;
* підвищення дієвості управлінських рішень, удосконалення роботи органів державної влади шляхом співпраці та посилення взаємодії органів виконавчої влади з органами місцевого самоврядування;
* забезпечення виконання повноважень, які здійснюються структурними підрозділами районної державної адміністрації.

**IV. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, завдання та заходи, показники результативності**

Мета Програми буде досягнута шляхом підвищення ефективності здійснення функцій виконавчої влади на території міста Білгорода-Дністровського та Білгород-Дністровського району в межах повноважень

***Заходи Програми:***

Здійснення виїзних робочих нарад та особистих прийомів громадян головою, заступниками та працівниками райдержадміністрації. Проведення колегій, семінарів, конференцій на території міської ради з метою оперативного вирішення проблемних питань, розв'язання соціально-економічних проблем, здійснення громадських слухань та обговорень, консультації та наради різних рівнів.

Здійснення виїзного моніторингу роботи підприємств, перевірка установ та організацій щодо обслуговування населення. Проведення, у відповідності до вимог чинного законодавства, консультацій з громадськістю щодо найважливіших питань розвитку району, вирішення актуальних питань життєзабезпечення населення в межах роботи консультативно-дорадчих органів при структурних підрозділах райдержадміністрації.

Надання практичної допомоги з питань організації діловодства, ефективного управління бюджетними процесами, комунальною власністю, комплексного соціально-економічного розвитку населених пунктів району.

Перелік завдань, заходи щодо виконання Програми та розшифровка напрямів використання коштів викладено у додатках до цієї Програми.

Проведення аналізу роботи органів місцевого самоврядування у межах повноважень і в порядку, визначених законодавством, надання методичної та іншої практичної допомоги з удосконалення організації їх роботи, підготовка пропозиції щодо поглиблення взаємодії з органами місцевого самоврядування для спільного вирішення питань економічного, соціального та культурного розвитку району

**V. Строки та етапи виконання Програми**

Програма реалізується в один етап, строк реалізації до 31 грудня 2024 року.

**VI. Обсяги та джерела фінансування Програми**

Започатковані заходи сприятимуть підвищенню ефективності взаємодії органу місцевого самоврядування та місцевої державної адміністрації в контексті здійснення реформи децентралізації.

Фінансове забезпечення заходів Програми здійснюється з місцевого бюджету відповідно до вимог статті 85 Бюджетного кодексу України. Обсяг фінансування уточнюється під час внесення змін до місцевого бюджету на відповідний рік в межах фінансового ресурсу. Ресурсне забезпечення Програми наведене у додатках.

**VII. Очікувані результати Програми**

Програма передбачає фінансове забезпечення видатків на поточне утримання, поліпшення матеріально-технічної бази райдержадміністрації та її структурних підрозділів, що буде сприяти їх ефективному функціонуванню, підвищенню оперативності та ефективності прийняття та реалізації управлінських рішень.

**VIII. Координація та контроль за виконанням Програми**

Організація виконання, координація діяльності та фінансове забезпечення реалізації заходів Програми покладається на відділ інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю Білгород-Дністровської міської ради спільно з структурними підрозділами Білгород-Дністровської районної державної адміністрації.

Контроль за виконанням Програми здійснюється Білгород-Дністровською міською радою.

Секретар міської ради Олександр СКАЛОЗУБ