



БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від _____ 20__ р.

№ _____

Про впровадження системи
електронного документообігу «АСКОД»
у Білгород-Дністровській міській раді

З метою підвищення ефективності управління документообігом, забезпечення прозорості процесів у діяльності міської ради, оптимізації використання трудових і фінансових ресурсів, враховуючи приписи Закону України «Про електронні документи та електронний документообіг» та керуючись частиною другою статті 42, частиною восьмою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Впровадити систему електронного документообігу «АСКОД» (далі – СЕД «АСКОД»), з використанням електронного підпису у Білгород-Дністровській міській раді та її структурних підрозділах з 01.01.2025 року.

2. Призначити керуючого справами виконавчого комітету ВЕЛИЧКО Ігоря – відповідальною особою за адміністрування СЕД «АСКОД».

3. Керуючому справами виконавчого комітету Ігорю ВЕЛИЧКУ забезпечити:

організацію та контроль впровадження СЕД «АСКОД» у Білгород-Дністровській міській раді;

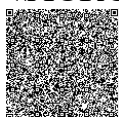
підключення до СЕД «АСКОД» користувачів згідно з додатком (додається);

навчання працівників міської ради з питань користування системою електронного документообігу;

управління поточним процесом документообігу у міській раді через СЕД «АСКОД».

4. Відділу інформаційних технологій забезпечити технічний супровід та підготовку обладнання для роботи СЕД «АСКОД».

5. Користувачам, зазначеними у додатку до даного розпорядження, забезпечити управління поточним процесом документообігу через СЕД «АСКОД».



СЕД АСКОД - ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

№ документа: 1

Дата реєстрації: 03.01.2025

Сертифікат: 6FA97849F1B2570D0400000F1500100935A0400

Дійсний з: 22.08.2024 11:45:38

Дійсний до: 22.08.2025 11:45:38

Підписувач: Скалозуб Олександр Васильович

Мітка часу: 03.01.2025 14:56:24

6. Встановити, що:

з 01.01.2025 року всі документи, які створюються та опрацьовуються в міській раді, повинні бути зареєстровані у систему електронного документообігу «АСКОД»;

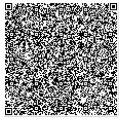
вихідні документи повинні підписуватися виключно за допомогою кваліфікованого електронного підпису (КЕП)

7. Відповідальність за організацію виконання даного розпорядження покласти на керівників структурних підрозділів зазначених у додатку та керуючого справами Ігоря ВЕЛИЧКА.

8. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Секретар міської ради

Олександр СКАЛОЗУБ



СЕД АСКОД - ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
№ документа: 1
Дата реєстрації: 03.01.2025
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D04000000F1500100935A0400
Дійсний з: 22.08.2024 11:45:38
Дійсний до: 22.08.2025 11:45:38
Підписувач: Скалозуб Олександр Васильович
Мітка часу: 03.01.2025 14:56:24