



БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКА МІСЬКА РАДА

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

МІСЬКОГО ГОЛОВИ

від _____ 20 ____ р.

№ _____

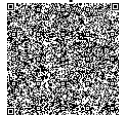
Про затвердження графіку
особистого прийому громадян
керівництвом апарату міської
ради та її виконавчого
комітету на 2025 рік

З метою підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян, забезпечення реалізації їх прав на звернення, враховуючи приписи Закону України «Про звернення громадян» та керуючись частиною другою, пунктом 20 частини четвертої статті 42, частиною восьмою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити графік особистого прийому громадян керівництвом міської ради та її виконавчого комітету на 2025 рік (що додається).
2. Відділу інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю довести до відома населення графік особистого прийому громадян.
3. Відповідальність за організацію виконання даного розпорядження покласти на керуючого справами Ігоря ВЕЛИЧКА.
4. Контроль за виконанням розпорядження залишаю за собою.

Секретар міської ради



СЕД АСКОД - ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
№ документа: 30
Дата реєстрації: 14.02.2025
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D04000000F1500100935A0400
Дійсний з: 22.08.2024 11:45:38
Дійсний до: 22.08.2025 11:45:38
Підписувач: Скалозуб Олександр Васильович
Мітка часу: 14.02.2025 13:16:09

Олександр СКАЛОЗУБ

ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядження міського голови

від _____ 2025р. № _____

Г Р А Ф І К

особистого прийому громадян керівництвом апарату
міської ради та її виконавчого комітету на 2025 рік

Прізвище, ім'я, по батькові	Посада	Дні та часи прийому
ГРАЖДАН Віталій Вікторович	міський голова	I, III вівторок з 10.00 до 13.00
СКАЛОЗУБ Олександр Васильович	секретар міської ради	щовівторка з 14.00 до 16.00 каб. № 303
КРИШТОПОВ Андрій Іванович	заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів: тепло- та водопостачання, водовідведення, газифікації, капітального будівництва, паливно-енергетичного комплексу; поводження з твердими побутовими відходами, з питань благоустрою та охорони навколишнього середовища; розвитку мережі доріг, їх утримання; організації дорожнього руху та комунікаційних систем; транспорту та зв'язку; цивільного захисту населення і попередження та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій; охорони праці	щосереди з 10.00 до 13.00 каб. № 208
ВЕЛИЧКО Ігор Олександрович	керуючий справами виконкому міської ради, з питань організаційного, матеріально-технічного забезпечення діяльності виконавчого комітету міської ради, участі у проведенні виборів і референдумів у межах, визначених законодавством, функціонування міської системи надання адміністративних послуг; роботи зі зверненнями громадян; ведення діловодства; планування роботи виконкому міськради, архів	щоп'ятниці з 10.00 до 13.00 каб. №211