

Порівняльна таблиця до проекту рішення виконавчого комітету «Про схвалення проекту рішення міської ради «Про затвердження Статуту комунального некомерційного підприємства «Білгород-Дністровська центральна районна лікарня» у новій редакції»

№	Статут діючий (затверджений рішенням міської ради №983 від 14.09.2023)	ПРОЄКТ Статуту на 2025 рік
1	1.1 Комунальне некомерційне підприємство «Білгород-Дністровська центральна районна лікарня» Білгород-Дністровської міської ради (далі - Підприємство) зареєстровано шляхом перейменування з: Комунальне некомерційне підприємство «Білгород-Дністровська центральна районна лікарня» Білгород-Дністровської районної ради на: Комунальне некомерційне підприємство «Білгород-Дністровська центральна районна лікарня» Білгород-Дністровської міської ради (код ЄДРПОУ 01998696), є закладом охорони здоров'я, неприбутковим підприємством, що надає вторинну медичну допомогу, віднесене до сфери управління виконавчого комітету Білгород-Дністровської міської ради та Департаменту соціальної, сімейної політики та охорони здоров'я Білгород - Дністровської міської ради (далі - Департамент ССПОЗ)	1.1. Комунальне некомерційне підприємство «Білгород-Дністровська центральна районна лікарня» Білгород-Дністровської міської ради (далі - Підприємство) зареєстровано шляхом перейменування з: Комунальне некомерційне підприємство «Білгород-Дністровська центральна районна лікарня» Білгород-Дністровської районної ради на: Комунальне некомерційне підприємство «Білгород-Дністровська центральна районна лікарня» Білгород-Дністровської міської ради (код ЄДРПОУ 01998696), є закладом охорони здоров'я, неприбутковим підприємством, що надає вторинну спеціалізовану медичну допомогу в порядку та на умовах, встановлених законодавством України та цим Статутом. .
2		Додати пункт 1.4 Підприємство належить до сфери управління виконавчого комітету Білгород-Дністровської міської ради. Пункти 1.4 та 1.5 вважати відповідно пунктами 1.5 та 1.6
3	1.6 Підприємство не може бути засновником інших юридичних осіб	Виключено
4	1.7 Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України, рішеннями Білгород-Дністровської міської ради, розпорядженнями Білгород-Дністровського міського голови та виконавчого комітету Білгород-Дністровської міської ради, наказами директора Департаменту соціальної, сімейної політики та охорони здоров'я Білгород-Дністровський міської ради, іншими нормативними актами та цим Статутом.	1.7. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства охорони здоров'я України загальнообов'язковими для всіх закладів охорони здоров'я, наказами та інструкціями Міністерства охорони здоров'я України, загальнообов'язковими нормативними актами інших центральних органів виконавчої влади, відповідними рішеннями місцевих органів виконавчої влади і органів місцевого самоврядування та цим Статутом.
5	4.14. Підприємство має право: 4.14.1 У встановленому порядку укладати угоди (договори), які не суперечать законодавству України та предметній діяльності підприємства, набувати майнових та особистих немайнових прав, бути позивачем і відповідачем у суді	4.14. Підприємство має право: 4.14.1 Укладати господарські угоди з підприємствами, установами, організаціями, незалежно від форм власності та підпорядкування, а також фізичними особами, відповідно до чинного законодавства України
6	5.3 Підприємство за згодою Власника має право надавати в оренду майно, закріплене за ним на праві оперативного управління,	Виключено

	юридичним та фізичним особам відповідно до чинного законодавства України та локальних нормативних актів органів місцевого самоврядування.	Пункти 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8, 5.9 вважати відповідно пунктами 5.3, 5.4, 5.5, 5.6, 5.7, 5.8
7	6.2 Міський голова, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», укладає і розриває контракт з керівником Підприємства (далі – Керівник) та здійснює контроль за його виконанням.	6.2 Міський голова, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», або особа яка його заміщує, призначає (за контрактом) та звільняє директора Підприємства (надалі – Керівник) і здійснює контроль за його діяльністю.
8	6.6. Керівник Підприємства: 6.6.1 Керує згідно з чинним законодавством виробничо-господарською та фінансово-економічною діяльністю закладу охорони здоров'я, відповідає за фінансово-господарські результати його діяльності.	6.6. Керівник Підприємства: 6.6.1 Діє без довіреності від імені Підприємства, представляє його інтереси в органах державної влади та органах місцевого самоврядування, інших органах, у відносинах з іншими юридичними та фізичними особами, підписує від його імені документи, видає довіреності та делегує право підпису документів іншим посадовим особам Підприємства, укладає договори, відкриває в органах Державної казначейської служби України та установах банків поточні та інші рахунки.
9	6.7 У разі відсутності керівника Підприємства або неможливості виконувати свої обов'язки з інших причин, обов'язки виконує заступник керівника чи інша особа згідно з функціональними (посадовими) обов'язками.	6.7 У разі відсутності Керівника Підприємства чи неможливості виконувати свої обов'язки з інших причин, обов'язки виконує заступник Керівника, або інша особа, яка призначається розпорядженням міського голови, або особи, яка його заміщує
10	6.8 З метою сприяння реалізації права громадян на участь в управлінні охороною здоров'я при підприємстві створюється Спостережна рада. Склад, строк повноважень, права та обов'язки Спостережної ради, організація її роботи визначаються в порядку, передбаченому чинним законодавством. спостережної ради	Виключено пункт 6.9 вважати пунктом 6.8
11		6.9 Керівник Підприємства щорічно звітує про діяльність Підприємства перед Засновником, Органом управління, готує на їх запит відповідні документи.
12	8. Трудовий колектив 8.5. Питання щодо поліпшення умов праці, життя і здоров'я, гарантії обов'язкового медичного страхування працівників Підприємства та їх сімей, а також інші питання соціального розвитку вирішуються трудовим колективом відповідно до законодавства, цього Статуту та колективного договору.	Пункт 8.5 вважати пунктом 8.11
13		8.5. Працівники Підприємства проводять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з законодавством.
14		8.6. Працівники Підприємства мають право брати участь в управлінні Підприємством через загальні збори трудового колективу, професійні спілки, які діють у трудовому колективі, вносити пропозиції щодо

		поліпшення роботи Підприємства, а також з питань соціально-культурного і побутового обслуговування та інш. Представники первинної профспілкової організації представляють інтереси працівників в органах управління Підприємства відповідно до законодавства.
15		8.7. Трудовий колектив Підприємства складається з усіх працівників, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.
16		8.8. До складу органів, через які трудовий колектив реалізує своє право на участь в управлінні Підприємством, не може обиратися Директор Підприємства. Повноваження цих органів визначаються законодавством.
17		8.9. Виробничі, трудові та соціальні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства регулюються колективним договором.
18		8.10. Право укладання колективного договору надається Директору Підприємства, а від імені трудового колективу – уповноваженому ним органу. Сторони колективного договору звітують на загальних зборах колективу не менш ніж один раз на рік.
19		8.12. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є кошти, отримані в результаті його господарської некомерційної діяльності та інші надходження не заборонені законодавством України. Форми і системи оплати праці, норми праці, розцінки, тарифні ставки, схеми посадових окладів, умови запровадження та розміри надбавок, доплат, премій, винагород та інших заохочувальних, компенсаційних і гарантійних виплат встановлюються у колективному договорі з дотриманням норм і гарантій, передбачених законодавством. Мінімальна заробітна плата працівників не може бути нижчою від встановленого законодавством мінімального розміру заробітної плати. Умови оплати праці та матеріального забезпечення Директора Підприємства визначаються контрактом та штатним розписом.
20		8.13. Працівники Підприємства проводять свою діяльність відповідно до Статуту, колективного договору та посадових інструкцій згідно з законодавством.

Начальник управління охорони здоров'я ДССПОЗ

Андрій СОЛОМІЄНКО