



**БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКА МІСЬКА РАДА
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

від _____

м. Білгород-Дністровський

№ _____

Про затвердження плану заходів на 2026 рік щодо наповнення бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади, економного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни

З метою забезпечення сталих надходжень до бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади, у тому числі від плати за землю, в умовах воєнного стану, що дозволить створити умови для безперебійного функціонування установ і закладів бюджетної сфери, комунальних підприємств та задоволення життєво необхідних потреб жителів громади, посилити заходи щодо підтримки сил безпеки та оборони, цивільного захисту, економного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни, підвищення рівня відповідальності керівників структурних підрозділів Білгород - Дністровської міської ради – головних розпорядників, розпорядників та одержувачів бюджетних коштів, керуючись статтею 28, частиною другою статті 42, статтею 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради:

ВИРІШИВ:

1. Затвердити план заходів на 2026 рік щодо наповнення бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади, економного і раціонального використання бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни (далі - План заходів)(Додаток 1).

2. Секретарю міської ради, заступнику міського голови з питань діяльності виконавчих органів, керуючому справами виконавчого комітету, керівникам структурних підрозділів міської ради – головних розпорядників коштів бюджету громади (розпорядників та одержувачів коштів місцевого бюджету) забезпечити:

2.1. Реалізацію затвердженого Плану заходів;

СЕД АСКОД - № 02-36/26 від 23.01.2026



2.2. Управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень, активізувати роботу з підвищення рівня фінансово - бюджетної дисципліни, ефективності, результативності, цільового та економного використання бюджетних ресурсів, попередження порушень бюджетного законодавства та посилення дієвості внутрішнього фінансового контролю;

2.3. Дотримання вимог частини четвертої статті 77 Бюджетного кодексу України у частині забезпечення у повному обсязі плановими призначеннями потреби в коштах:

на оплату праці працівників бюджетних установ відповідно до встановлених законодавством України умов оплати праці та розміру мінімальної заробітної плати;

на проведення розрахунків за електричну та теплову енергію, водопостачання, водовідведення, природний газ і послуги зв'язку, які споживаються бюджетними установами;

2.4. Неухильне дотримання норм Бюджетного кодексу України щодо проведення у першочерговому порядку розрахунків за захищеними видатками загального фонду місцевого бюджету, не допускаючи будь-якої простроченої заборгованості з таких виплат.

Обмежити здійснення першочергових видатків;

2.5. Здійснення у разі виникнення заборгованості із заробітної плати працівникам бюджетної сфери міста, комплексу конкретних заходів щодо погашення такої заборгованості, забезпечивши використання насамперед не менш як 90 відсотків наявних коштів загального фонду місцевого бюджету, та притягнення до відповідальності в установленому порядку посадових осіб, з вини яких утворилася така заборгованість;

2.6. Укладення договорів за кожним видом енергоносіїв, що споживаються бюджетними установами, у межах встановлених відповідним розпорядникам бюджетних коштів. Затвердження обґрунтованих лімітів споживання з урахуванням необхідності дотримання жорсткої економії коштів.

2.7. Упорядкування структури штатної чисельності працівників у межах затверджених асигнувань на оплату праці, не допускаючи її збільшення, крім випадків, пов'язаних з відкриттям (розширенням) установ та зростанням кількості одержувачів відповідних послуг для задоволення суспільних потреб.

2.8. Надання до фінансового управління Білгород - Дністровської міської ради інформації з питань виконання затверджених цим рішенням Плану заходів (Додаток 2)

3. З метою забезпечення своєчасного, раціонального, ефективного та у повному обсязі використання бюджетних коштів:

3.1 Керівникам структурних підрозділів міської ради – головним розпорядникам, розпорядникам та одержувачам коштів місцевого бюджету забезпечити щопонеділка та щосереди - надання фінансовому управлінню Білгород-Дністровської міської ради пропозицій на фінансування видатків загального (спеціального) фонду місцевого бюджету у розрізі кодів функціональної та економічної класифікації видатків відповідно до



затвердженого розпису асигнувань з урахуванням залишків невикористаних коштів на рахунках та зареєстрованих фінансових зобов'язань.

Пропозиції на фінансування видатків за рахунок субвенцій з державного бюджету на виконання державних програм соціального захисту населення надаються розпорядником коштів місцевого бюджету за фактом надходження коштів зазначених субвенцій на відповідні рахунки, відкриті в Білгород-Дністровському управлінні Державної казначейської служби України Одеської області.

Пропозиції на фінансування видатків надавати за формою згідно з додатком №4 до рішення (додається) .

3.2. Розпорядження про виділення коштів загального та спеціального фондів бюджету міста готується фінансовим управлінням Білгород-Дністровської міської ради та затверджується начальником фінансового управління та скріплюється печаткою фінансового управління Білгород-Дністровської міської ради.

3.3. Установити, що виділення коштів з рахунків місцевого бюджету проводиться:

із загального фонду бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади – два рази на тиждень (щовівторка та щочетверга), крім випадків необхідності термінового проведення оплати видатків;

із спеціального фонду – в межах фактичного надходження відповідних доходів;

за субвенціями з державного, обласного та інших бюджетів – за порядками, затвердженими відповідними постановами Кабінету Міністрів України та рішеннями виконавчого комітету Білгород-Дністровської міської ради з питань використання таких субвенцій.

4. Визначити, що протягом бюджетного року пропозиції щодо внесення змін до постійного розпису асигнувань бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади на 2026 рік формуються у розрізі кодів функціональної та економічної класифікації та цільових програм з необхідними обґрунтуваннями (згідно з додатком №3 до рішення), та разом з проєктом змін до рішень про затвердження заходів відповідних цільових програм подаються до фінансового управління Білгород - Дністровської міської ради розпорядниками та одержувачами коштів місцевого бюджету за особистим підписом керівника, погоджені із головним розпорядником, заступником міського голови. Копія вище вказаних документів в обов'язковому порядку надається голові постійної комісії міської ради з питань бюджету, фінансів, соціально-економічної політики, інвестицій та ринкових відносин.

5. Фінансовому управлінню Білгород-Дністровської міської ради , при розподілі вільного залишку бюджетних коштів Бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади, що сформувався на 01 січня 2026 року, керуватися виключно пунктом 22⁸ Перехідних положень Бюджетного кодексу України

6. Рекомендувати:



6.1. Головному управлінню Державної податкової служби України в Одеській області:

- забезпечити збільшення обсягу надходжень до бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади;
- активізувати претензійно-позовну роботу з ліквідації заборгованості із сплати податків та зборів;
- активізувати контрольно-перевірочну роботу з платниками місцевих податків і зборів, які ухиляються від сплати платежів до бюджету.

6.2. Головному управлінню Державної праці в Одеській області:

- активізувати роботу із суб'єктами господарювання, які використовують працю без укладання трудових договорів або виплачують заробітну плату нижче мінімальної.

6.3. Білгород-Дністровському управлінню Державної казначейської служби України Одеської області:

- здійснювати платежі розпорядникам коштів бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади за незахищеними видатками загального фонду місцевих бюджетів у разі відсутності простроченої заборгованості з оплати праці працівників бюджетних установ і розрахунків за спожиті енергоносії.

7. Керівникам головних розпорядників коштів бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади, керівникам комунальних підприємств та установ міста Білгорода-Дністровського неухильно дотримуватися вимог зазначеного рішення. Звітувати щокварталу до 20 числа місяця, що настає за звітним періодом, згідно з додатком 2.

8. Відповідальність за організацію виконання рішення покласти на фінансове управління Білгород-Дністровської міської ради, керівників головних розпорядників коштів, керівників розпорядників та одержувачів коштів, керівників комунальних підприємств та установ міста Білгорода-Дністровського.

9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на секретаря міської ради Олександра СКАЛОЗУБА

Проект рішення підготовлений
фінансовим управлінням Білгород-
Дністровської міської ради



Додаток №1
до рішення виконавчого комітету
від _____ р. № _____

ПЛАН ЗАХОДІВ НА 2026 РІК
щодо наповнення бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади, ефективного використання
бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни

№ з/п	Зміст заходів	Виконавці	Строк виконання
1	2	3	4
I	Щодо наповнення місцевих бюджетів та вишукування додаткових джерел надходжень до бюджету		
1	Забезпечити у повному обсязі надходження податків, зборів та інших обов'язкових платежів до бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади у 2026 році, а саме: виконання планових показників доходної частини бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади на 2026 рік, затверджених рішенням міської ради; вжити заходів з детінізації економіки та проведення роз'яснювальної роботи з платниками податків з питань дотримання вимог податкового законодавства; проводити моніторинг надходжень податків і зборів у розрізі видів платежів, аналізувати випадки зниження надходжень у порівнянні з відповідним періодом минулого року та вживати відповідні заходи	Головне управління Державної податкової служби України в Одеській області. Департамент економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради Юридичне управління Білгород-Дністровської міської ради Фінансове управління Білгород-Дністровської міської ради міської ради Комунальні підприємства Білгород-Дністровської міської ради	Протягом року
	З метою збільшення надходжень до бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади податку на доходи фізичних осіб вжити заходів, а саме:	Секретар міської ради	

СЕД АСКОД - № 02-36/26 від 23.01.2026



2	- здійснення контрольних заходів дотримання чинного законодавства з питань оплати праці, укладання трудових договорів та активізувати роботу із легалізації «тіньової зайнятості» у сфері господарської діяльності; - проведення роз'яснювальної роботи з керівниками суб'єктів господарювання щодо недопущення фактів «тіньової зайнятості» та випадків порушень законодавства про працю, особливо в частині виплати заробітної плати у розмірі, меншому за встановлений законодавством мінімальний рівень, погашення ними заборгованості із заробітної плати, недопущення її виплати без сплати податку на доходи фізичних осіб та єдиного соціального внеску; - проведення відповідної роботи щодо реєстрації суб'єктів господарської діяльності, в т.ч. їх відокремлених підрозділів, які здійснюють свою діяльність на території Білгород-Дністровської міської територіальної громади, і не зареєстровані як платники податків у ГУ ДПС в Одеській області. Вжити заходи щодо їх залучення до сплати податків до бюджету громади.; - вжиття скоординованих заходів, направлених на виявлення осіб, які працюють без оформлення трудових відносин	Департамент економічного розвитку та інфра - структури міста Білгород-Дністровської міської ради; Південне регіональне управління Державної служби з питань праці Відділ моніторингу та обліку місцевих податків і зборів фінансового управління Білгород-Дністровської міської ради, Головне управління Державної податкової служби України в Одеській області.	Протягом року
3	Забезпечити ефективну роботу: - комісії з питань додержання законодавства про працю щодо легалізації зайнятості населення та забезпечення виплати заробітної плати; - працівників управлінь міської ради, щодо захисту прав міської ради від суб'єктів, які використовують земельні ділянки без договорів оренди (безпідставно збережені кошти)	Секретар міської ради Департамент економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради; Юридичне управління Білгород-Дністровської міської ради; Управління комунальної власності Департаменту економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради	Протягом року
	З метою збільшення надходжень до бюджету Білгород-Дністровської громади податку на майно відмінне від земельної ділянки забезпечити:		

4	проведення моніторингу та обліку повноти надходжень від юридичних та фізичних осіб податку на нерухоме майно; створення бази даних власників житлової та нежитлової нерухомості; проведення інвентаризації об'єктів оподаткування нерухомого майна юридичних та фізичних осіб	Фінансове управління Білгород-Дністровської міської ради.	Протягом року
5	З метою збільшення надходжень до бюджету Білгород-Дністровської громади коштів за розміщення та експлуатацію зовнішньої реклами забезпечити: проведення моніторингу та контролю за своєчасністю та повнотою надходження коштів за розміщення та експлуатацію зовнішньої реклами; проведення інвентаризації земельних ділянок, на яких знаходиться тверде покриття для розміщення об'єктів зовнішньої реклами; у випадку систематичної несплати платежів ініціювати розірвання або призупинення дії договорів на розміщення та експлуатацію зовнішньої реклами ; проведення щорічного перегляду орендної плати за земельні ділянки, на яких знаходиться тверде покриття для розміщення об'єктів зовнішньої реклами з врахуванням коефіцієнту індексації нормативно грошової оцінки земель	Департамент економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради Фінансове управління Білгород-Дністровської міської ради Управління містобудування та архітектури Департаменту економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради	Протягом року
6	З метою збільшення надходжень з плати за землю до бюджету Білгород-Дністровської громади забезпечити: - розгляд питань щодо припинення права користування земельними ділянками у випадку систематичної несплати земельного податку або орендної плати за землю з метою передачі їх у користування платоспроможним суб'єктам господарювання; - вжиття заходів з укладання договорів оренди землі, термін дії яких завершено, у порядку, визначеному статтею 33 Закону України “Про оренду землі”;	Управління комунальної власності Департаменту економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради Відділ моніторингу та обліку місцевих податків і зборів фінансового управління Білгород-Дністровської міської ради.	Протягом року

	- вжиття заходів з оформлення відповідно до вимог земельного законодавства України землекористувачами земельних ділянок, що використовуються без правовстановлюючих документів; - проведення роботи із землекористувачами щодо добровільного відшкодування збитків - проведення інвентаризації земель для виявлення таких, що використовуються без правовстановлюючих документів.		
7	Проводити роботу щодо підвищення ефективності діяльності та використання майна комунальних підприємств міста, з метою збільшення надходжень до бюджету Білгород-Дністровської громади податку на прибуток.	Департамент житлово-комунального господарства та капітального будівництва Білгород-Дністровської міської ради Керівники комунальних підприємств міста	Протягом року
8	З метою збільшення надходження плати за оренду майна комунальної власності до бюджету Білгород-Дністровської громади забезпечити: - ефективне використання майна, що перебуває у власності міста; - передачу його в оренду на конкурсних засадах і за ринковими ставками; - контроль за своєчасним отриманням орендної плати до бюджету громади та погашення орендарями заборгованості з плати за оренду майна.	Управління комунальної власності Департаменту економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради	Протягом року
9	Продовження роботи з проведення аналізу наявності на території міста пунктів місць стихійного паркування та узаконення їх шляхом прийняття рішень, про встановлення збору за місця для паркування транспортних засобів (там, де такі рішення не прийняті) та передбачення на таких територіях місць паркування і визначення відповідальних осіб, уповноважених на надання послуг по паркуванню та сплати до бюджету громади збору за місця для паркування транспортних засобів.	Департамент житлово-комунального господарства Білгород-Дністровської міської ради	До 1 травня 2026 року
10	Організувати роботу щодо забезпечення своєчасного і в повному обсязі надходження плати за оренду майна бюджетних установ та комунальних некомерційних підприємств.	Керівники бюджетних установ, структурних підрозділів міської ради – розпорядники бюджетних коштів, керівники КНП «Білгород-Дністровський ЦПСМД» , КНП «Білгород-Дністровська МБЛ» та КНП «Білгород-Дністровська ЦРЛ БДМР»	Протягом року

11	Вжити заходи із забезпечення інформаційної взаємодії між органами, що контролюють справляння надходжень бюджету, та органами місцевого самоврядування через інформаційно-аналітичну систему управління плануванням та виконанням місцевих бюджетів «LOGICA» згідно з Порядком, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 16 червня 2021 року №627 «Про затвердження Порядку обміну інформацією між органами, що контролюють справляння надходжень бюджету, та органами місцевого самоврядування», забезпечити передачу наступної інформації: - нарахування та сплата податків та/або зборів, суми податкового боргу та надмірно сплачених до місцевих бюджетів податків та/або зборів; - списаного податкового боргу; - щодо розстрочених і відстрочених грошових зобов'язань та/або податкового боргу платників податків, які повинні бути сплачені до відповідних місцевих бюджетів; - наданих податкових пільг, включаючи втрати доходів бюджету від їх надання.	Головне управління Державної податкової служби України в Одеській області;	Щомісяця протягом року
12	Для попередження втрат місцевого бюджету не допускати надання пільг зі сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів без достатнього економічного обґрунтування та визначення додаткових джерел надходжень.	Секретар міської ради Фінансове управління Білгород-Дністровської міської ради Головне управління Державної податкової служби України в Одеській області.	Протягом року
13	Забезпечити скорочення податкового боргу до бюджету Білгород-Дністровської територіальної громади, який склався станом на 01 січня 2026 року, у тому числі шляхом активізації претензійно-позовної роботи.	Головне управління Державної податкової служби України в Одеській області. Секретар міської ради Заступник міського голови Департамент економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради Фінансове управління Білгород-Дністровської міської ради Юридичне управління Білгород-Дністровської міської ради Керівники комунальних підприємств міста	Протягом року

14	Забезпечити впровадження дієвих заходів із залучення грантової підтримки та інших позабюджетних коштів, інструментів державно-приватного партнерства для додаткового забезпечення ресурсами розвитку закладів культури та мистецтва, освіти, охорони здоров'я, житлово-комунального господарства міста.	Департамент економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради Департамент житлово-комунального господарства Білгород-Дністровської міської ради Управління освіти Білгород-дністровської міської ради Відділ культури Білгород-Дністровської міської ради Управління ветеранської, соціальної політики та охорони здоров'я Білгород-Дністровської міської ради	Протягом року
II	Щодо економного й раціонального використання коштів та здійснення видатків бюджету громади		
15	Забезпечити упорядкування місцевих програм з метою оцінки їх ефективності, результативності та економічної доцільності відповідних витрат бюджету. Забезпечити фінансування найбільших важливих та соціально необхідних заходів, у першу чергу тих, що спрямовані на захист суверенітету та незалежності України, військово-патріотичного виховання, надання допомоги найбільш вразливим верствам населення, забезпечення поліпшення регіональної політики щодо надання соціальних послуг, державних гарантій тощо.	Департамент економіки та розвитку інфраструктури міста Білгород-Дністровської міської ради; Відповідальні виконавці програм, Головні розпорядники коштів	Протягом року
16	Здійснювати заповнення вакантних посад, встановлення і нарахування працівникам бюджетних установ виплат стимулюючого характеру, лише за умови забезпечення у повному обсязі усіх обов'язкових виплат із заробітної плати та виключно у межах затвердженого фонду оплати головного розпорядника коштів на 2026 рік	Відділ кадрів Білгород-Дністровської міської ради, Керівники структурних підрозділів міської ради	Протягом року

17	Планувати видатки, пов'язані із стимулюванням працівників кожної бюджетної установи, за умови забезпечення у повному обсязі за рахунок бюджетних коштів обов'язкових виплат із заробітної плати працівникам, інших соціальних виплат, у тому числі видатків на проведення розрахунків за комунальні послуги та енергоносії всіх бюджетних установ, що належать до сфери управління відповідного розпорядника бюджетних коштів.		Протягом року
	Забезпечити утримання чисельності працівників, здійснення фактичних видатків на заробітну плату лише в межах фонду заробітної плати, затвердженого для бюджетних установ у кошторисах, установлення та здійснення нарахування підвищень до посадових окладів (ставок), надбавок, доплат, допомог, винагород, премій, інших заохочувальних виплат працівникам виключно в межах фонду оплати праці, затвердженого в загальному та спеціальному фондах бюджету, або власних доходів, отриманих від провадження господарської діяльності.	Головні розпорядники коштів	Протягом року
	Забезпечити надання інформацію щодо фактично нарахованого фонду оплати праці працівників бюджетних установ.	Розпорядники коштів бюджету громади	Щомісячно разом із пропозицією на фінансування
18	Забезпечити проведенням закупівель товарів, робіт та послуг згідно з вимогами Закону України «Про публічні закупівлі»	Головні розпорядники бюджетних коштів розпорядники коштів нижчого рівня, одержувачі коштів	Протягом року
19	Забезпечити належне функціонування системи внутрішнього фінансового контролю та аудиту за використанням бюджетних коштів. Визначити конкретних посадових осіб – відповідальних за здійснення внутрішнього фінансового контролю. Розробити та затвердити заходи та плани перевірок внутрішнього фінансового контролю. Інформацію щодо підсумків проведених перевірок цільового і ефективного використання бюджетних коштів, вжиті заходи щодо усунення виявлених порушень надавати до фінансового управління міської ради	Керівники бюджетних установ, структурних підрозділів міської ради – розпорядники бюджетних коштів Відділ внутрішнього аудиту Білгород-Дністровської міської ради	Протягом року

20	З метою посилення фінансово-бюджетної дисципліни забезпечити проведення аудиту фінансової діяльності комунальних закладів, установ та підприємств підпорядкованих Білгород-Дністровський міській раді на підставі розпоряджень міського голови	Відділ внутрішнього аудиту Білгород-Дністровської міської ради	Протягом року
21	Здійснювати управління бюджетними коштами в межах встановлених бюджетних повноважень із забезпеченням ефективного, результативного, цільового та економічного використання бюджетних коштів, належної організації та координації роботи розпорядників бюджетних коштів нижчого рівня та одержувачів бюджетних коштів.	Головні розпорядники коштів	Протягом року
22	Забезпечити надання відповідної інформації та звітності до на підставі вимог фінансового управління Білгород-Дністровської міської ради	Керівники бюджетних установ та комунальних підприємств, головні розпорядники коштів	Протягом року

Керуючий справами

Ігор ВЕЛИЧКО

Додаток №2
до рішення виконавчого комітету
від _____ р. № _____

ІНФОРМАЦІЯ ПРО ВИКОНАННЯ ПЛАНУ ЗАХОДІВ ЗА 2026 РІК
щодо наповнення бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади, ефективного використання
бюджетних коштів та посилення фінансово-бюджетної дисципліни

№ з/п	Зміст заходу	Інформація про виконання заходів	Невиконані заходи і причини їх невиконання

Керівник

(підпис)

(ім'я та прізвище)

Керуючий справами

Ігор ВЕЛИЧКО

СЕД АСКОД - № 02-36/26 від 23.01.2026



Додаток №3
до рішення виконавчого комітету
від _____ р. № _____

дата

ПРОПОЗИЦІЇ НА ФІНАНСУВАННЯ ВИДАТКІВ

від _____
(назва головного розпорядника коштів)

у гривнях

Найменування кодів бюджетної класифікації видатків	Залишки кредитів	Номер рахунку головного розпорядника бюджетних коштів	Обсяги зареєстрованих зобов'язань в органах ДКУ станом на дату подання пропозицій на фінансування	Пропозиція на фінансування	Перелік основних видів товарів, робіт (послуг тощо), інші пояснення
1	4	5	7	8	9
...					
...					
Всього					

Керівник установи _____
(підпис) (ім'я та прізвище)

Головний бухгалтер _____
(підпис) (ім'я та прізвище)

Перевірено. _____
(підпис головного розпорядника) (розрахунок підпису)

Примітка: під час надання пропозицій на фінансування видатків зі спеціального фонду вказувати назви об'єктів та види робіт капітального характеру.

Керуючий справами

СЕД АСКОД - № 02-36/26 від 23.01.2026
Ігор ВЕЛИЧКО



Додаток №4

до рішення виконавчого комітету

від _____ р. № _____

Пропозиції на внесення змін до бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної
громади у 2026 році

_____ дата

від _____

(назва розпорядника коштів)

№з/п	КПКВКМБ		КЕКВ		сума +,або -	згідно якої міської програми			Обґрунтування *
	код	назва	код	назва		номер рішення	дата рішення	назва	

Приміт: у разі не вистачання місця для обґрунтування в таблиці, допускається додаткова пояснювальна записка до додатку, в якій розкривається необхідність в проведенні змін

Керівник установи

Головний бухгалтер

Керуючий справами

Ігор ВЕЛИЧКО
СЕС АСКОД - № 02-36/26 від 23.01.2026

