



БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКА МІСЬКА РАДА ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

Р І Ш Е Н Н Я

від _____

м. Білгород-Дністровський

№ _____

Про схвалення проєкту рішення Білгород-Дністровської міської ради «Про затвердження статуту комунального підприємства «Білгород-Дністровське бюро технічної інвентаризації» (код ЄДРПОУ 03350120) у новій редакції»

З метою приведення статуту комунального підприємства «Білгород-Дністровське бюро технічної інвентаризації» у відповідність до чинного законодавства, відповідно до Закону України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки», враховуючи рішення Білгород-Дністровської міської ради від 14.09.2023 №950-VIII «Про перейменування вулиць та провулків в місті Білгород-Дністровський», керуючись статтею 40, частиною другою статті 42, пунктом 1 частини другої статті 52, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Схвалити проєкт рішення міської ради «Про затвердження статуту комунального підприємства «Білгород-Дністровське бюро технічної інвентаризації» (код ЄДРПОУ 03350120) у новій редакції», згідно з додатком.
2. Доручити директору Департаменту житлово-комунального господарства та капітального будівництва РАСПОРОВСЬКОМУ Владиславу внести на розгляд сесії міської ради проєкт рішення «Про затвердження статуту комунального підприємства «Білгород-Дністровське бюро технічної інвентаризації» (код ЄДРПОУ 03350120) у новій редакції».
3. Відповідальність за організацію виконання цього рішення покласти на директора Департаменту житлово-комунального господарства та капітального будівництва міської ради РАСПОРОВСЬКОГО Владислава.
4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів міської ради КРИШТОПОВА Андрія.

Секретар міської ради

Олександр СКАЛОЗУБ



СЕД АСКОД - ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

№ документа: 489

Дата реєстрації: 26.08.2026

Сертифікат: 5EB375A2438DB79204000000F15001003A840D00

Дійсний з: 21.08.2026 10:55:15

Дійсний до: 21.08.2027 10:55:15

Підписувач: Скалозуб Олександр Васильович

Додаток
до рішення виконавчого комітету

від _____ № _____



БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКА МІСЬКА РАДА

ПРОЄКТ РІШЕННЯ

від _____ м. Білгород-Дністровський № _____

Про затвердження статуту комунального підприємства «Білгород-Дністровське бюро технічної інвентаризації» (код ЄДРПОУ 03350120) у новій редакції

З метою приведення статуту комунального підприємства «Білгород-Дністровське бюро технічної інвентаризації» у відповідність до чинного законодавства, керуючись Законом України «Про засудження комуністичного та націонал-соціалістичного (нацистського) тоталітарних режимів в Україні та заборону пропаганди їхньої символіки», враховуючи рішення Білгород-Дністровської міської ради від 14.09.2023 року № 950-VIII «Про перейменування вулиць та провулків в місті Білгород-Дністровський» та виконавчого комітету від _____ № _____ «Про схвалення проєкту рішення міської ради «Про затвердження статуту комунального підприємства «Білгород-Дністровське бюро технічної інвентаризації» (код ЄДРПОУ 03350120) у новій редакції», статтею 25, частиною другою статті 42, частиною першою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити статут комунального підприємства «Білгород-Дністровське бюро технічної інвентаризації» (код ЄДРПОУ 03350120) у новій редакції, що додається.
2. Директору комунального підприємства «Білгород-Дністровське бюро технічної інвентаризації» забезпечити проведення державної реєстрації змін до відомостей про юридичну особу, пов'язаних із затвердженням Статуту в новій редакції, у порядку, встановленому законодавством України.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Білгород-Дністровської міської ради з питань житлово-комунального господарства, транспорту, зв'язку, управління комунальною власністю (голова комісії МОРОЗОВ Олександр).

Проект рішення підготовлений
Департаментом житлово-комунального
господарства та капітального будівництва
міської ради за дорученням виконавчого
комітету міської ради



СЕД АСКОД - ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
№ документа: 489
Дата реєстрації: 26.08.2026
Сертифікат: 6FA97849F1B2570D0400000097E300006E880A00
Дійсний з: 08.01.2026 11:47:49
Дійсний до: 08.01.2027 11:47:49
Підписувач: Величко Ігор Олександрович

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішення Білгород-Дністровської
міської ради

від _____ № _____

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА
«БІЛГОРОД–ДНІСТРОВСЬКЕ БЮРО ТЕХНІЧНОЇ ІНВЕНТАРИЗАЦІЇ»

(нова редакція)

м. Білгород-Дністровський

2026

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Білгород-Дністровське бюро технічної інвентаризації» (далі - Підприємство), засноване на комунальній власності Білгород-Дністровської міської територіальної громади, належить до сфери управління Білгород-Дністровської міської ради та підпорядковане їй.

1.2. Засновником Підприємства є Білгород-Дністровська міська рада (код ЄДРПОУ 26275763) (далі - Засновник).

1.3. Підприємство засноване на майні, що належить Білгород-Дністровській міській територіальній громаді. Повноваження власника від імені територіальної громади здійснює Білгород-Дністровська міська рада.

1.4. Підприємство є юридичною особою, здійснює свою діяльність на принципах повного господарського розрахунку, має окремий баланс, свій розрахунковий та інші рахунки у банках, печатки, штампи, а також бланки з власними реквізитами.

1.5. Засновник не несе відповідальності за зобов'язаннями Підприємства. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Засновника.

1.6. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами, рішеннями виконавчого комітету Білгород-Дністровської міської ради та Білгород-Дністровської міської ради, розпорядженнями Білгород-Дністровського міського голови, а також цим Статутом.

1.7. Місцезнаходження Підприємства: вул. Михайлівська, 23, м. Білгород-Дністровський, Білгород-Дністровського району, Одеська область, Україна 67701.

1.8. Повне найменування: Комунальне підприємство «Білгород-Дністровське бюро технічної інвентаризації».

1.9. Скорочене найменування Підприємства: КП «Білгород-Дністровське БТІ».

2. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Підприємство створене з метою організації задоволення потреб фізичних та юридичних осіб у послугах, пов'язаних із технічною інвентаризацією, паспортизацією та оцінкою об'єктів нерухомого майна, незалежно від форми власності, обліком об'єктів нерухомого майна та отримання прибутку від своєї діяльності.

2.2. Предметом діяльності Підприємства є:

технічна інвентаризація, технічна паспортизація і оцінка об'єктів нерухомого майна незалежно від форми власності;

підготовка, виготовлення та видача технічної документації на об'єкти нерухомого майна, які підлягають приватизації;

внесення змін у склад, стан та вартість об'єктів нерухомого майна;

проведення технічних обстежень та виготовлення висновків щодо виділу та поділу об'єктів нерухомого майна, розрахунок ідеальних часток співвласників об'єктів нерухомого майна;

зберігання, оновлення та поповнення технічної документації на об'єкти нерухомого майна;

статистичний облік даних інвентаризації об'єктів нерухомого майна;

виконання інших інвентаризаційних та технічних робіт в порядку, визначеному законодавством України;

надання інформації щодо нерухомого майна фізичних та юридичних осіб в порядку, визначеному законодавством України;

надання інформаційних послуг;
підготовка, виготовлення та видача довідок щодо показників об'єктів нерухомого майна;
надання інформації, необхідної для обліку та упорядкування поштових адрес об'єктів нерухомості;
підготовка, виготовлення та видача у встановленому порядку довідок щодо показників новозбудованих та реконструйованих будинків та споруд для прийняття об'єктів в експлуатацію;
палітурні роботи, ламінування, сканування, брошурування документів;
юридична практика, в тому числі надання консультацій і роз'яснень з юридичних питань, усних і письмових довідок та висновків;
надання консультаційних послуг, які пов'язані з цивільно-правовими угодами щодо нерухомого майна і набуттям прав власності на нерухоме майно;
надання маркетингових послуг (вивчення попиту, формування замовлень, ціноутворення, реклама тощо) за всіма напрямками діяльності Підприємства;
організація професійної підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації кадрів для Підприємства та для інших підприємств, установ та організацій;
надання на договірних засадах послуг підприємствам і організаціям незалежно від форми власності та окремим громадянам;
інші види господарської діяльності, які передбачені законодавством України, з метою отримання прибутку (доходу).

2.3. Види діяльності, що потребують спеціального дозволу, ліцензії, сертифікату та інших документів дозвільного характеру, здійснюються Підприємством за наявності відповідного спеціального дозволу (ліцензії, сертифікату та інших документів дозвільного характеру).

3. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, вартість яких відображається у самостійному балансі Підприємства.

3.2. Майно Підприємства є комунальною власністю Білгород-Дністровської міської територіальної громади і закріплене за Підприємством на праві господарського відання. Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається зазначеним майном, вчиняючи щодо нього будь-які дії, передбачені законодавством України та цим Статутом, з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою власника.

3.3. До статутного капіталу Підприємства можуть бути внесені кошти, майно, майнові права та інші об'єкти цивільних прав, які відповідно до законодавства України можуть бути внеском до статутного капіталу.

3.4. Джерелами формування майна Підприємства є:
майно, передане йому власником (засновником) або уповноваженим ним органом;
доходи, одержані від реалізації продукції, надання послуг, виконання робіт, а також від інших видів господарської діяльності;
кредити банків та інших кредиторів;
капітальні вкладення, дотації;

безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян;

придбання майна у інших підприємств, установ та організацій;
інші джерела, не заборонені законодавством України.

3.5. Доходи Підприємства утворюються за рахунок оплати організаціями, підприємствами, установами вартості послуг, які надаються згідно із затвердженими у встановленому порядку тарифами або за договірними цінами, а також від інших видів господарської діяльності.

3.6. Підприємство має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: здавати та брати в оренду, надавати іншим підприємствам, організаціям та установам безоплатно в тимчасове користування або в позику належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу та продавати в встановленому порядку.

4. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Підприємство має право:

планувати свою діяльність і визначати основні напрямки свого розвитку, виходячи з попиту на роботи і послуги, та необхідності забезпечення виробничого та соціального розвитку Підприємства, підвищення доходів;

за згодою власника або уповноваженого органу брати участь в асоціаціях, корпораціях, концернах та інших об'єднаннях на добровільних засадах, якщо це не суперечить законодавству України та Статуту Підприємства;

відповідно до законодавства України створювати представництва, відділення та інші відособлені підрозділи з правом відкриття поточних, розрахункових рахунків і затверджувати положення про них;

у межах чинного законодавства встановлювати форми та систему оплати праці, її організації та нормування, правила внутрішнього трудового розпорядку;

вчиняти правочини, спрямовані на набуття, зміну та/або припинення цивільних прав та обов'язків, покладених на Підприємство за укладеними ним угодами або пов'язаних з виконанням завдань, передбачених цим Статутом;

виконувати роботи, надавати послуги за цінами та тарифами, затвердженими у встановленому порядку, або за договірними цінами, виходячи з умов їх економічної доцільності та відповідно до законодавства України;

відкривати розрахункові (поточні) та інші рахунки для зберігання коштів і здійснення всіх видів розрахункових, кредитних і касових операцій у банківських установах за погодженням з органами, до сфери управління яких віднесено Підприємство, у встановленому порядку;

користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

4.2. Обов'язки Підприємства:

забезпечення своєчасної сплати податків та інших відрахувань до державного та міського бюджетів згідно з чинним законодавством;

своєчасне та якісне виконання робіт та надання послуг відповідно до Статуту Підприємства;

створення належних умов для високопродуктивної праці своїх працівників, додержання чинного законодавства про працю, соціальне страхування, правил і норм охорони праці;

вжиття заходів з метою підвищення матеріальної зацікавленості працівників, забезпечення економного і раціонального використання фонду споживання, своєчасних розрахунків із працівниками Підприємства;

виконання норм і вимог щодо охорони навколишнього природного середовища та забезпечення екологічної безпеки;

здійснення бухгалтерського та статистичного обліку, складання та у визначені терміни подання в установленому порядку відповідним органам звітності з усіх видів діяльності за затвердженою формою. Директор і головний бухгалтер Підприємства несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку та статистичної звітності;

забезпечення цільового та ефективного використання майна Білгород-Дністровської міської територіальної громади, закріпленого за Підприємством, а також бюджетних коштів, отриманих Підприємством.

5. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

5.1. До виключної компетенції Засновника належать:

5.1.1. Затвердження статуту Підприємства.

5.1.2. Прийняття рішення про припинення діяльності Підприємства.

5.1.3. Надання згоди на вступ Підприємства як засновника (учасника) до інших підприємств (господарських товариств).

5.1.4. Зміна розміру статутного капіталу Підприємства.

5.2. Управління Підприємством здійснює Директор.

Директор Підприємства призначається на посаду та звільняється з посади Білгород-Дністровським міським головою. З Директором укладається контракт.

5.3. Директор здійснює поточне керівництво Підприємством, забезпечує працюючих роботою, організовує виробничо-господарську, соціально-побутову та іншу діяльність, забезпечує виконання завдань Підприємства, передбачених чинним законодавством, статутом Підприємства та контрактом.

5.4. Директору належать закріплені за ним повноваження і права, які передбачені цим Статутом, контрактом, законодавчими та іншими нормативно-правовими актами.

5.5. Директор:

діє від імені Підприємства без довіреності, представляє його інтереси в органах державної влади, місцевого самоврядування, у відносинах з фізичними особами та юридичними особами будь-якої форми власності;

укладає угоди (договори) від імені Підприємства, вчиняє правочини, передбачені чинним законодавством та цим Статутом;

видає довіреності від імені Підприємства в межах повноважень, визначених статутними документами Підприємства;

відкриває рахунки в установах банків України та органах Державної казначейської служби України за погодженням з органами, до сфери управління яких віднесено Підприємство;

укладає трудові договори з усіма працівниками підприємства;

накладає на працівників дисциплінарні стягнення відповідно до законодавства України;

у межах своєї компетенції видає локальні акти, накази, розпорядження, надає доручення, обов'язкові для всіх підрозділів і працівників Підприємства;

вирішує інші питання, віднесені законодавством та Органом управління майном, Статутом Підприємства та контрактом до компетенції директора.

5.6. Рішення з питань соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я тощо, приймаються за участю трудового колективу та профспілкового комітету Підприємства.

5.7. Повноваження трудового колективу реалізуються загальними зборами (конференцією) та їх виборним органом.

5.8. Трудовий колектив Підприємства на загальних зборах:
розглядає і схвалює проєкт колективного договору;
розглядає і вирішує згідно зі Статутом Підприємства питання самоврядування трудового колективу;

визначає і затверджує перелік і порядок надання працівникам Підприємства соціальних пільг;

бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці, заохочує винахідницьку і раціоналізаторську діяльність, порушує клопотання про представлення працівників до державних нагород.

5.9. Колективний договір підлягаєповідомній реєстрації у встановленому порядку.

6. ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у порядку та за формою, що визначає виконавчий орган Білгород-Дністровської міської ради, річних фінансових планів, які затверджує виконавчий комітет Білгород-Дністровської міської ради. Фінансова звітність Підприємства надається до виконавчого органу Білгород-Дністровської міської ради в установленому порядку.

Основним узагальнюючим показником фінансового результату господарської діяльності підприємства є прибуток.

6.2. Прибуток Підприємства використовується виключно в порядку, визначеному Білгород-Дністровською міською радою.

6.3. Відрахування частини прибутку Підприємства до бюджету Білгород-Дністровської міської територіальної громади здійснюється у порядку, визначеному Білгород-Дністровською міською радою.

6.4. Джерелами формування фінансових ресурсів Підприємства є доходи, амортизаційні відрахування та інші надходження, не заборонені чинним законодавством, централізовані капітальні вкладення і кредити включно.

6.5. Підприємство самостійно встановлює форми, системи і розміри оплати праці, а також інші види доходів працівників згідно із законодавством України.

6.6. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями, установами та громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на договірних засадах відповідно до законодавства України.

6.7. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я працівників, вирішуються відповідно до законодавства України, колективного договору та цього Статуту.

6.8. Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначає Білгород-Дністровська міська рада.

6.9. Контроль за діяльністю Підприємства та відносинами його з органами державної виконавчої влади та органами управління здійснюється відповідно до законодавства України.

Ревізія фінансово-господарської діяльності Підприємства здійснюється відповідно до законодавства.

7. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Підприємство припиняється у результаті злиття, приєднання, поділу, перетворення або в результаті ліквідації за рішенням власника, а у випадках, передбачених законодавством України, – за рішенням суду.

7.2. Ліквідацію Підприємства здійснює ліквідаційна комісія, утворена органом, який прийняв рішення про ліквідацію Підприємства, якщо інше не встановлено законом.

Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заявлення кредиторами своїх вимог визначаються відповідно до законодавства України.

7.3. Від моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управління Підприємством. Ліквідаційна комісія вживає всіх необхідних заходів зі стягнення дебіторської заборгованості Підприємства та виявлення вимог кредиторів. Ліквідаційна комісія складає ліквідаційний баланс Підприємства та подає його власнику або уповноваженому ним органу, який призначив ліквідаційну комісію на затвердження.

7.4. Працівникам Підприємства, які звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації Підприємства, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

7.5. Майно Підприємства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів у порядку, встановленому законодавством України, передається Засновнику або використовується за його рішенням відповідно до законодавства України.

7.6. У разі реорганізації усі права та обов'язки реорганізованого Підприємства переходять до правонаступника.

7.7. Підприємство припиняється з дня внесення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців, громадських формувань запису про державну реєстрацію припинення Підприємства.

Керуючий справами

Ігор ВЕЛИЧКО



СЕД АСКОД - ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ БІЛГОРОД-ДНІСТРОВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

№ документа: 489

Дата реєстрації: 26.08.2026

Сертифікат: 6FA97849F1B2570D0400000097E300006E880A00

Дійсний з: 08.01.2026 11:47:49

Дійсний до: 08.01.2027 11:47:49

Підписувач: Величко Ігор Олександрович