



**ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ
НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**ПРОТОКОЛ № 10
засідання виконавчого комітету**

**від 18 жовтня 2023 року
Рішення від № 393 до 431**

**м. Новий Розділ
2023 рік**



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ПРОТОКОЛ № 10
засідання виконавчого комітету

м. Новий Розділ
вул. Грушевського, 24 каб. 201,213

18.10.23 р.

Засідання розпочалось о 13.20 год.
Засідання закінчилось о 15.50 год.
Секретар: Головка Н. В.
Присутні члени виконкому:

1	Говдун Лідія Богданівна	10	Царик Оксана Петрівна
2	Гулій Михайло Миронович	11	Шелудько Ольга Ярославівна
3	Дейнега Володимир Анатолійович	12	Яценко Ярина Володимирівна
4	Зінченко Наталія Іванівна	13	
5	Корецький Роман Володимирович	14	
6	Макарчук Андрій Ярославович	15	
7	Моцяк Микола Ярославович	16	
8	Мельніков Анатолій Васильович	17	
9	Сапига Дмитро Пилипович		

Відсутні члени виконкому:

1. Ольшанецький Роман Степанович	2. Овсяник Тарас Михайлович
3. Ганачевська Ольга Романівна	4. Затварнічка Галина Богданівна
5, Хробак Уляна Володимирівна	6.

Присутні депутати та мешканці громади: Ярослав Путас - представник ГО ІА «Інфоскоп»
Запрошені для доповіді:

Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей	Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства
Ричагівський І.І.– нач. фінансового управління	Романів С.Я. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ
Волянська М. - секретар комісії з призначення допомог	Щепний В.В. - нач. відділу з питань НС правоохоронної та ОМР
Гладь Г.Я. – головний спеціаліст відділу архітектури та містобудування	Спас О.З. – заст. нач. управління соціального захисту населення
Колінко Н.П. – гол. бухгалтер	Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти
Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	Мельніков Ю.А. – нач. відділу інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю
Мельник І.П. – нач. відділу архітектури та містобудування	Скоропад У.М. – гол. спец. відділу КМ та приватизації упр-ня ЖКГ
Засанський В.І. – нач. управління культури, спорту та гуманітарної політики	

ЗАТВЕРДЖУЮ
Міський голова
(підпис) Я.В.Яценко
_____ 10.10.23р.

**Проект ПОРЯДКУ ДЕННОГО
ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ
№ 10 на 18 жовтня 2023 року 13.00 год.**

№ з/п	Питання порядку денного	Доповідач	Дата проведення
1	Про початок опалювального періоду 2023-2024 років на території Новороздільської територіальної громади	Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	18.10.23
2	Про погодження внесення змін до Програми благоустрою на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки	Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	18.10.23
3	Про погодження внесення змін до Програми підтримки будинків об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2023 рік та прогноз на 2024-2025рр.	Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	18.10.23
4	Про погодження внесення змін до Програми «Охорона та збереження культурної спадщини на території Новороздільської територіальної громади на 2023 – 2025 роки»	Засанський В.І. – нач. управління культури, спорту та гуманітарної політики	18.10.23
5	Про погодження Програми інформатизації «Цифрова Новороздільська громада» на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки	Мельніков Ю.А. – нач. відділу інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю	18.10.23
6	Про погодження Програми підтримки державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки	Колінко Н.П. – головний бухгалтер	18.10.23
7	Про погодження внесення змін до міської комплексної Програми підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки	Спас О.З. – заст.. нач. управління соціального захисту населення	18.10.23
8	Про погодження внесення змін до «Програми розвитку освіти на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки»	Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти	18.10.23
9	Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2023 рік	Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління	18.10.23
10	Щодо питань тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди	Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	18.10.23
11	Про поповнення матеріального резерву Новороздільської територіальної громади	Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому	18.10.23
12	Про виділення нафтопродуктів з міського резерву матеріально-технічних ресурсів	Щепний В.В.- нач. відділу з питань НС правоохоронної та ОМР	18.10.23
13	Про надання дозволу на видалення зелених насаджень	Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства	18.10.23

14	Про надання згоди на виділ в натурі частки з об'єкта нерухомого майна в самостійний об'єкт	Мельник І.П. – нач. відділу архітектури та містобудування	18.10.23
15	Про затвердження протоколу громадських слухань щодо проекту містобудівної документації	Мельник І.П. – нач. відділу архітектури та містобудування	18.10.23
16	Про організацію та проведення конкурсу із визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів у населених пунктах смт.Розділ та с.Березина	Скоропад У.М. – гол. спец. відділу КМ та приватизації упр-ня ЖКГ	18.10.23
17	Про передачу у приватну власність квартири комунального житлового фонду, яка належать Новороздільській міській раді	Романів С.Я. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	18.10.23
18	Про квартирний облік, обмін та виділення житлових приміщень	Романів С.Я. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	18.10.23
<i>Пропонується до обговорення та прийняття в режимі закритого засідання</i>			
19	Про дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру	Романів С.Я. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	18.10.23
20	Про затвердження рішення Комісії щодо надання компенсації за пошкоджений об'єкт нерухомого майна гр. Федорків Наталії Зенонівни за заявою ЗВ-10.07.2023-25651 від 10.07.2023р.	Гладь Г.Я. – головний спеціаліст відділу архітектури та містобудування	18.10.23
21	Про захист прав дітей	Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей	18.10.23
22	Про надання матеріальної допомоги	Спас О.З. – заст.. нач. управління соціального захисту населення	18.10.23
23	Про затвердження висновків опікунської ради	Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради	18.10.23
24	Різне	За бажанням	18.10.23

Керуючий справами виконкому

А.В.Мельніков

Головуюча на засіданні міський голова Яценко Я.В. відкрила чергове засідання виконкому 18.10.23р, 13.20 год., яке було перенесено відповідно до розпорядження міського голови № 146 від 17.10.23р. у зв'язку із перешкоджанням роботі виконавчого комітету представником ГО ІА «Інфоскоп» Ярославом Путасом, оголосила порядок денний і запропонувала затвердити порядок денний засідання виконкому за основу

Голосували за затвердження порядку денного за основу:

за - 9,
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято: порядок денний узято за основу.

Головуюча Яценко Я.В. запропонувала спочатку розглянути проекти 19-23 далі розглянути проекти 1-18.

Голосували затвердження порядку денного в цілому з врахування змін:

за - 9
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято: порядок денний затвердити з запропонованими змінами щодо порядку розгляду проектів.

Головуюча Яценко Я.В. запропонувала щодо проектів рішень порядку денного №№19-23 (перелічені усі назви проектів) визначити подальший режим роботи виконкому закритим з метою захисту персональних даних громадян під час обговорення проектів, з подальшим оприлюдненням прийнятих рішень з виведеними з них персональними даними відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації». Перед голосуванням пройти трискладовий тест.

1. констатуємо, що інформація в проектах рішень №№19-23 виконкому може бути віднесена до інформації з обмеженим доступом встановлюємо **вид інформації** з обмеженим доступом, (конфіденційна, таємна або службова). – **конфіденційна**. Предмет захисту інтересів - персональні дані громадян, які не дали згоди на її розповсюдження (поширення) лише обробку. Під час обговорення проектів озвучуються персональні дані, які містяться не тільки в проектах рішень, а і в матеріалах до цих проектів. Відповідь позитивна.

2. чи буде розголошенням інформації, під час обговорення цих проектів завдана **істотна шкода** зазначеним інтересам? Згідно закону України «Про захист персональних даних», розголошення такої інформації, може завдати істотної шкоди інтересам громадян та охоронювана законом, (зокрема ст. 182 КК України) недоторканість приватного життя. Відповідь позитивна.

3. чи переважає шкода від розповсюдження такої інформації над суспільним інтересом в її отриманні. Відповідь позитивна, оскільки суспільного інтересу, як такого тут не вбачається, а будуть порушені права громадян на захист персональних даних та недоторканості приватного життя, за що настає кримінальна відповідальність згідно статті 182 Кримінального кодексу України.

P.S. незаконним поширенням (розповсюдженням) конфіденційної інформації про особу вважається у випадки, якщо, навіть, одна людина (яка не має на неї право) отримала цю інформацію.

У зв'язку із тим, що в трискладовому тесті ми отримали три позитивні відповіді, головуюча поставила на голосування питання щодо розгляду проєктів (питань) порядку денного №№19-23, (перелічені) включно, в режимі закритого засідання.

. Голосували:

за - 9
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято: Проєкти (питання) порядку денного №№19-23 включно, розглянути в закритому режимі

Перейшли до розгляду по суті на засіданні в закритому режимі в каб. № 201 адміністративного корпусу по вул. Грушевського, 24. Присутні лише члени виконавчого комітету в кількості 9 осіб та доповідач зі свого питання.

Слухали: Романів С.Я. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували: по проєкту № 1 «Про дозвіл на видачу (персональні дані) дублікату свідоцтва про право власності на квартиру (персональні дані)

за - 9
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Гладь Г.Я. – головний спеціаліст відділу архітектури та містобудування

Голосували: по проєкту № 2 „ Про затвердження рішення Комісії щодо надання компенсації за пошкодженій об'єкт нерухомого майна гр. (персональні дані) за заявою ЗВ-10.07.2023-25651 від 10.07.2023р.»

за - 9
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Ромашину К.А. – гол. спец. служби у справах дітей

Голосували: по проєкту № 3-1 „ Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, (персональні дані) р.н.»

за - 9
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували по проєкту № 3-2 «Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, (персональні дані) р.н.»

за - 9

проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0
Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 3-3 «Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, *(персональні дані)* р.н.»

за - 9
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0
Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 3-4 «Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, *(персональні дані)* р.н.»

за - 9
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0
Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 3-5 «Про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* відносно сина *(персональні дані)* р.н.»

за - 9
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0
Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 3-6 «Про надання дозволу на укладення договору купівлі-продажу (відчуження) *(персональні дані)* Стрийського району Львівської обл.»

за - 9
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0
Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 3-7 «Про влаштування неповнолітнього *(персональні дані)* р.н. у КЗ ЛОР «Краковецький навчально-реабілітаційний центр з поглибленою професійною підготовкою»»

за - 9
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0
Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 3-8 «Про затвердження нового складу комісії з питань захисту прав дитини»

за - 9

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 3-9 «Про влаштування *(персональні дані)* р.н в КНП ЛОР «Львівський обласний спеціалізований будинок дитини «Любисток»»

за - 9

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали : Спас О.З. – заст. нач. управління соціального захисту населення

Голосували: по проєкту № 4-1 «Про надання одноразової матеріальної допомоги »

за - 9

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято:

Голосували: по проєкту № 4-2 « Про надання одноразової допомоги учасникам бойових дій і військовослужбовцям»

за - 9

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято:

Слухали : Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради

Голосували: по проєкту № 5-1 «Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення *(персональні дані)* опікуном *(персональні дані)*. у разі визнання його недієздатним в судовому порядку»

за - 9

проти – 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проєкту № 5-2 «Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення *(персональні дані)* опікуном *(персональні дані)*. у разі визнання його недієздатним в судовому порядку»

за - 9

проти – 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проєкту № 5-3 «Про призначення (персональні дані). помічником дієздатної особи (персональні дані).»

за - 9

проти – 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проєкту № 5-4 «Про призначення (персональні дані). помічником дієздатної особи (персональні дані) І.»

за - 9

проти – 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято.

Головуюча Ярина Яценко повідомила, що закрита частина засідання завершена і оголосила 10-ти хвилинну перерву для переміщення до іншого приміщення каб. № 113 адміністративного приміщення по вул. Грушевського, 24. До роботи долучилися ще 3-є членів виконавчого комітету, які були зайняті наданням пояснень поліції в каб. № 113 з приводу події, через які було зірвано засідання виконавчого комітету 17.10.23р.

На засіданні виконкому присутній оператор ГО «ІА «Інфоскоп», який здійснює звуко- та відеозапис

Слухали : Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 6 «Про початок опалювального періоду 2023-2024 років на території Новороздільської територіальної громади "

за - 12
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували: по проєкту № 7 «Про погодження внесення змін до Програми благоустрою на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки»

за - 12
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 8 «Про погодження внесення змін до Програми підтримки будинків об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2023 рік та прогноз на 2024-2025рр. »

за - 12
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: : Яценко Я.В. – міського голову

Голосували по проєкту № 9 «Про погодження внесення змін до Програми «Охорона та збереження культурної спадщини на території Новороздільської територіальної громади на 2023 – 2025 роки»"

за - 12
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельнікова Ю.А. – нач. відділу інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю

Голосували по проєкту № 10 «Про погодження Програми інформатизації «Цифрова Новороздільська громада» на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки »

за - 11
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Колінко Н.П. – головного бухгалтера

Голосували по проєкту № 11 «Про погодження Програми підтримки державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки »

за - 11
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Спас О.З. – заст.. нач. управління соціального захисту населення

Голосували по проєкту № 12 «Про погодження внесення змін до міської комплексної Програми підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023 рік прогноз на 2024-2025 роки"

за - 11
 проти - 0
утримались - 0
 не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти

Голосували про зняття з розгляду проєкту № 13 «Про погодження внесення змін до «Програми розвитку освіти на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки»"

за - 11
 проти - 0
утримались - 0
 не голосували - 0

Слухали: Ричагівського І.І. – нач. фінансового управління

Голосували по проєкту № 14 «Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2023 рік»"

за - 11
 проти - 0
утримались - 0
 не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 15-1 «Про поновлення договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ Бережанській Н. М.»

за - 11
 проти - 0
утримались - 0
 не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 15-2 «Про поновлення договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ ФОП Левченко О. М.»

за - 11
 проти - 0
утримались - 0
 не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 15-3 «Про продовження терміну дії договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою

комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ та паспорту прив'язки ФОП Мандзій М. П."

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проекту № 15-4 «Про дострокове розірвання Договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ Кулиничу І. Б. "

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували по проекту № 16 «Про поповнення матеріального резерву Новороздільської територіальної громади.»

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Щепного В.В.- нач. відділу з питань НС правоохоронної та ОМР

Голосували по проекту № 17 «Про виділення нафтопродуктів з міського резерву матеріально-технічних ресурсів "

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Суряка Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства

Голосували по проекту № 18-1 «Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Новороздільської ТГ »

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Слухали: Мельник І.П. – нач. відділу архітектури та містобудування

Голосували по проєкту № 19 «Про погодження рішення про виділ в натурі частки з об'єкта нерухомого майна в самостійний об'єкт»

за - 11
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельник І.П. – нач. відділу архітектури та містобудування

Голосували по проєкту № 20 «Про затвердження протоколу громадських слухань щодо проєкту містобудівної документації "

за - 11
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Скоропад У.М. – гол. спец. відділу КМ та приватизації упр-ня ЖКГ

Голосували по проєкту № 21 «Про організацію та проведення конкурсу із визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів у населених пунктах смт.Розділ та с.Березина»

за - 11
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Романів С.Я. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 22-1 «Про передачу у приватну власність квартири комунального житлового фонду, яка належать Новороздільській міській раді "

за - 11
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 22-2 «Про передачу у приватну спільну часткову власність квартири комунального житлового фонду, яка належить Новороздільській міській раді "

за - 11
проти - 0
утримались - 0
не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Романів С.Я. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 23 «Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі»
за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

15.50 год. головуєча Яценко Я.В. оголосила засідання виконавчого комітету закритим.

Керуючий справами виконкому

А. В. Мельніков

ДОДАТОК
ДО ПРОТОКОЛУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ
№ 10 від 18 жовтня 2023 року

№ з/п	СЛУХАЛИ	Доповідачі	номе р ріше н-ня, що дода- ється	ДАТА	С то рі нк а
1.	Про дозвіл на видачу <i>(персональні дані)</i> дублікату свідоцтва про право власності на квартиру <i>(персональні дані)</i>	Романів С.Я. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	393.	18.10.23	
2.	Про затвердження рішення Комісії щодо надання компенсації за пошкоджений об'єкт нерухомого майна гр. <i>(персональні дані)</i> за заявою ЗВ-10.07.2023-25651 від 10.07.2023р.	Гладько Г.Я. – головний спеціаліст відділу архітектури та містобудування	394.	18.10.23	
3.	Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, <i>(персональні дані)</i> р.н.	Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей	395.	18.10.23	
4.	Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, <i>(персональні дані)</i> р.н.	Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей	396.	18.10.23	
5.	Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, <i>(персональні дані)</i> р.н.	Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей	397.	18.10.23	
6.	Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, <i>(персональні дані)</i> р.н.	Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей	398.	18.10.23	
7.	Про доцільність позбавлення батьківських прав <i>(персональні дані)</i> відносно сина <i>(персональні дані)</i> р.н.	Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей	399.		
8.	Про надання дозволу на укладення договору купівлі-продажу (відчуження) приміщення <i>(персональні дані)</i> Стрийського району Львівської обл.	Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей	400.	18.10.23	
9.	Про влаштування неповнолітнього <i>(персональні дані)</i> р.н. у КЗ ЛОР «Краковецький навчально-реабілітаційний центр з поглибленою професійною підготовкою»	Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей	401.	18.10.23	
10.	Про затвердження нового складу комісії з питань захисту прав дитини	Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей	402.	18.10.23	
11.	Про влаштування <i>(персональні дані)</i> р.н в КНП ЛОР «Львівський обласний спеціалізований будинок дитини «Любисток»	Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей	403.	18.10.23	
12.	Про надання одноразової допомоги	Спас О.З. – заст.. нач. управління соціального захисту населення	404.	18.10.23	
13.	Про надання одноразової допомоги учасникам бойових дій і військовослужбовцям	Спас О.З. – заст.. нач. управління	405.	18.10.23	

		соціального захисту населення			
14.	Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення <i>(персональні дані)</i> опікуном <i>(персональні дані)</i> у разі визнання його недієздатним в судовому порядку	Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради	406.	18.10.23	
15.	Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення <i>(персональні дані)</i> опікуном <i>(персональні дані)</i> у разі визнання його недієздатним в судовому порядку	Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради	407.	18.10.23	
16.	Про призначення <i>(персональні дані)</i> помічником дієздатної особи <i>(персональні дані)</i>	Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради	408.	18.10.23	
17.	Про призначення <i>(персональні дані)</i> . помічником дієздатної особи <i>(персональні дані)</i>	Царик О.П. – секретар ради – голова. опікунської ради	409.	18.10.23	
18.	Про початок опалювального періоду 2023-2024 років на території Новороздільської територіальної громади	Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	410.	18.10.23	
19.	Про погодження внесення змін до Програми благоустрою на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки	Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	411.	18.10.23	
20.	Про погодження внесення змін до Програми підтримки будинків об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2023 рік та прогноз на 2024-2025рр.	Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ/	412.	18.10.23	
21.	Про погодження внесення змін до Програми «Охорона та збереження культурної спадщини на території Новороздільської територіальної громади на 2023 – 2025 роки»	Ярина Яценко - міський голова	413.	18.10.23	
22.	Про погодження Програми інформатизації «Цифрова Новороздільська громада» на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки	Мельніков Ю.А. – нач. відділу інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю	414.	18.10.23	
23.	Про погодження Програми підтримки державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки	Колінко Н.П. – головний бухгалтер	415.	18.10.23	
24.	Про погодження внесення змін до міської комплексної Програми підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023 рік прогноз на 2024-2025 роки	Спас О.З. – заст.. нач. управління соціального захисту населення	416.	18.10.23	
25.	Про погодження внесення змін до «Програми розвитку освіти на 2023 рік та прогноз на 2024-2025роки»	Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти	417.	18.10.23	
26.	Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2023 рік	Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління	418.	18.10.23	

27.	Про поновлення договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ Бережанській Н. М.	Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	419.	18.10.23	
28.	Про поновлення договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ ФОП Левченко О. М.	Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	420.	18.10.23	
29.	Про продовження терміну дії договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ та паспорту прив'язки ФОП Мандзій М. П.	Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	421.	18.10.23	
30.	Про дострокове розірвання Договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ Кулиничу І. Б.	Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	422.	18.10.23	
31.	Про поповнення матеріального резерву Новorozдільської територіальної громади	Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому	423.	18.10.23	
32.	Про виділення нафтопродуктів з міського резерву матеріально-технічних ресурсів	Щепний В.В.- нач. відділу з питань НС правоохоронної та ОМР	424.	18.10.23	
33.	Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Новorozдільської ТГ	Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства	425.	18.10.23	
34.	Про погодження рішення про виділ в натурі частки з об'єкта нерухомого майна в самостійний об'єкт	Мельник І.П. – нач. відділу архітектури та містобудування	426.	18.10.23	
35.	Про затвердження протоколу громадських слухань щодо проекту містобудівної документації	Мельник І.П. – нач. відділу архітектури та містобудування	427.	18.10.23	
36.	Про організацію та проведення конкурсу із визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів у населених пунктах смт.Розділ та с.Березина	Скоропад У.М. – гол. спец. відділу КМ та приватизації упр-ня ЖКГ	428.	18.10.23	
37.	Про передачу у приватну спільну часткову власність квартири комунального житлового	Романів С.Я. – гол. спец відділу КМ та	429.	18.10.23	

	фонду, яка належить Новороздільській міській раді	приватизації управління ЖКГ			
38.	Про передачу у приватну власність квартири комунального житлового фонду, яка належить Новороздільській міській раді	Романів С.Я. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	430.	18.10.23	
39.	Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі	Романів С.Я. – гол. спец відділу КМ та приватизації управління ЖКГ	431.	18.10.23	

Міський голова

Ярина ЯЦЕНКО

Керуючий справами виконкому

Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

393

18 жовтня 2023 року

Про дозвіл на видачу *(персональні дані)*
дублікату свідоцтва про право
власності на *(персональні дані)*

Розглянувши звернення від 09.10.2023р. № 4365 *(персональні дані)* про видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № 58, загальною площею *(персональні дані)* виданого на підставі рішення виконавчого комітету Новороздільської міської Ради народних депутатів № 156 від 23.07.1998 року на ім'я: *(персональні дані)*, *(персональні дані)*, в зв'язку з його втратою, інші додані документи, відповідно до пп. 1 п. «а» ч.1 ст. 29, п.п. 10 п. «б» ч.1 ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Дати дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру *(персональні дані)* загальною площею 67,68 кв.м. *(персональні дані)* Розділ, виданого на підставі рішення виконавчого комітету Новороздільської міської Ради народних депутатів № 156 від 23.07.1998 року на ім'я: *(персональні дані)*

2 Відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) доручити виготовити відповідний дублікат свідоцтва про право власності згідно з рішенням на ім'я: *(персональні дані)*

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

394

18 жовтня 2023 року

Про затвердження рішення Комісії щодо надання компенсації за пошкоджений об'єкт нерухомого майна гр. *(персональні дані)* за заявою ЗВ-10.07.2023-25651 від 10.07.2023р.

Розглянувши рішення Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищенні об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України № 4 від 10.10.2023р., враховуючи Протокол даної Комісії 3-23 від 10.10.2023р., відповідно до Закону України «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об'єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України», Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «Відновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 р. № 381, на підставі ст. 40 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1..Затвердити рішення Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищенні/пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України № 4 від 10.10.2023р., щодо надання компенсації за пошкоджений об'єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: : Львівська область, Стрийський район, *(персональні дані)* (додається).

2. Гілко Н.І. внести копію даного рішення з накладанням електронного кваліфікованого підпису, що базується на сертифікаті відкритого ключа, до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом 3 робочих днів з дня його прийняття.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому Мельнікова А.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

Додаток
до рішення виконавчого комітету
№ 394 від 18.10.23р.

РІШЕННЯ

Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищенні/пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України.

10 жовтня 2023р.

№4

**Виконавчий комітет
Новороздільської міської ради
Стрийського району Львівської області**

Дата подання та номер інформаційного повідомлення: 27.10.2022р., № 22-10-0000305909-01

Дата подання та номер заяви про надання компенсації за пошкоджені об'єкт нерухомого майна:

10.07.2023р., ЗВ-10.07.2023-25651

Заявник: *(персональні дані)*

Комісія прийняла рішення:

1. Надати *(персональні дані)* (заява від 10.07.2023р., № ЗВ-10.07.2023-25651) компенсацію для відновлення окремих категорій об'єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення» за адресою: Львівська область, Стрийський район, с. *(персональні дані)*, у сумі - **143 589, 69** грн (сто сорок три тисячі п'ятсот вісімдесят дев'ять гривень, шістдесят дев'ять копійок) розрахованої відповідно до відомостей чек-листа (протокол засідання від 10.10.2023 № 3-23).

2. Відповідно до Протоколу № 3-23 від 10 жовтня 2023р. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищенні/пошкоджені об'єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України:

2.1. Гілко Н.І. внести до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації відповідно до заяви від 10.07.2023р., ЗВ-10.07.2023-25651 відомості про прийняте рішення та його скан-копію.

2.2. Гладьо Г.Я. надати дане рішення виконавчому комітету Новороздільської міської ради Стрийського району Львівської області для його затвердження.

Ганачевська О. Р.		-заступник міського голови з питань виконавчих органів ради ;
Горін Р.І.		-начальник юридичного відділу;
Гладько Г.Я.		-головний спеціаліст відділу архітектури і містобудування Управління ЖКГ;
Пасемко Н.А.		-начальник відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ; -начальник
Гілко Н.І.		відділу розвитку громади та
Горак М.М.		інвестицій; -головний спеціаліст відділу розвитку громади та інвестицій; -
Опока Й.Є.		інспектор відділу з питань надзвичайних ситуацій правоохоронної та оборонної мобілізаційної роботи;
Складановський І.Л.		-депутат міської ради, директор ГО «Футбольний клуб «Новий Розділ»;
Комарницький І.М.		-член ГО «Агенція розвитку Розділля».

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНИКОВ



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №

395

18 жовтня 2023 року

Про надання статусу дитини, яка
постраждала внаслідок воєнних дій та
збройних конфліктів,
(персональні дані) р.н.

Розглянувши заяву від 22.09.2023 року, (персональні дані) матері малолітньої дитини (персональні дані) р.н. (свідоцтво про народження серія (персональні дані)) яка зазнала психологічного насильства, внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, що не потребують доведення, які вона перенесла внаслідок внутрішнього переміщення, як наслідок залишення свого місця проживання/перебування з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, яка фактично проживає: (персональні дані) Стрийський район, Львівська область, враховуючи довідку від 12.04.2022 №(персональні дані) про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, висновок оцінки потреб сім'ї (особи) у соціальних послугах, підготовлений відділення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю, що перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги Новороздільського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №16 від 13.10.2023 року, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №268 від 05.04.2017 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», Закону України «Про охорону дитинства», п.п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів (персональні дані) р.н. (свідоцтво про народження серія (персональні дані), видане 11.04.2017 року Херсонським міським відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного управління юстиції у Херсонській області), зареєстроване місце проживання: Херсонська обл., (персональні дані)

2. Контроль за виконанням цього рішення покладається на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Ганачевську Ольгу Романівну.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №

396

18 жовтня 2023 року

Про надання статусу дитини, яка
постраждала внаслідок воєнних дій та
збройних конфліктів,
(персональні дані) р.н.

Розглянувши заяву від 22.09.2023 року, (персональні дані) матері неповнолітньої дитини (персональні дані) р.н. (свідоцтво про народження серія (персональні дані), паспорт №(персональні дані)) яка зазнала психологічного насильства, внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, що не потребують доведення, які вона перенесла внаслідок внутрішнього переміщення, як наслідок залишення свого місця проживання/перебування з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, яка фактично проживає: (персональні дані), Стрийський район, Львівська область, враховуючи довідку від 12.04.2022 №(персональні дані) про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, висновок оцінки потреб сім'ї (особи) у соціальних послугах, підготовлений відділення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю, що перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги Новorozдільського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новorozдільської міської ради №16 від 13.10.2023 року, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №268 від 05.04.2017 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», Закону України «Про охорону дитинства», п.п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новorozдільської міської ради виконавчий комітет Новorozдільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів (персональні дані) р.н. (свідоцтво про народження серія (персональні дані), видане 19.07.2007 року Вербівською сільською радою Нижньосірогозького району Херсонської області, паспорт №(персональні дані), виданий 11.08.2021 року, орган, що видав - 6511), зареєстроване місце проживання: Херсонська обл(персональні дані)

2. Контроль за виконанням цього рішення покладається на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Ганачевську Ольгу Романівну.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №

397

18 жовтня 2023 року

Про надання статусу дитини, яка
постраждала внаслідок воєнних дій та
збройних конфліктів, *(персональні дані)* р.н.

Розглянувши заяву від 02.10.2023 року, *(персональні дані)* матері малолітньої дитини *(персональні дані)* р.н (свідоцтво про народження серія *(персональні дані)*) який зазнав психологічного насильства, внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, що не потребують доведення, які він переніс внаслідок внутрішнього переміщення, як наслідок залишення свого місця проживання/перебування з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, який фактично проживає: вул. *(персональні дані)* Стрийський район, Львівська область, враховуючи довідку від 12.04.2022 №*(персональні дані)* про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, висновок оцінки потреб сім'ї (особи) у соціальних послугах, підготовлений відділення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю, що перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги Новороздільського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №16 від 13.10.2023 року, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №268 від 05.04.2017 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», Закону України «Про охорону дитинства», п.п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів *(персональні дані)* р.н. (свідоцтво про народження серія *(персональні дані)*, видане 20.03.2018 року Херсонським міським відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Херсонській області), зареєстроване місце проживання: Херсонська обл., *(персональні дані)*.

2. Контроль за виконанням цього рішення покладається на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Ганачевську Ольгу Романівну.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №

398

18 жовтня 2023 року

Про надання статусу дитини, яка
постраждала внаслідок воєнних дій та
збройних конфліктів,
(персональні дані) р.н.

Розглянувши заяву від 02.10.2023 року, (персональні дані) матері малолітньої дитини (персональні дані) р.н (свідоцтво про народження серія (персональні дані)) який зазнав психологічного насильства, внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, що не потребують доведення, які він переніс внаслідок внутрішнього переміщення, як наслідок залишення свого місця проживання/перебування з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, який фактично проживає: (персональні дані), Стрийський район, Львівська область, враховуючи довідку від 12.04.2022 №(персональні дані) про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, висновок оцінки потреб сім'ї (особи) у соціальних послугах, підготовлений відділення соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю, що перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги Новороздільського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №16 від 13.10.2023 року, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №268 від 05.04.2017 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», Закону України «Про охорону дитинства», п.п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів (персональні дані) р.н. (свідоцтво про народження серія (персональні дані), видане 19.11.2013 року Міським відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного управління юстиції у Херсонській області), зареєстроване місце проживання: Херсонська обл. (персональні дані)

2. Контроль за виконанням цього рішення покладається на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Ганачевську Ольгу Романівну.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №

399

18 жовтня 2023 року

Про доцільність позбавлення батьківських прав
(персональні дані) відносно сина
(персональні дані) р.н.

Розглянувши заяву № Г-184 від 14.04.2023 р. (персональні дані), щодо надання висновку про доцільність позбавлення батьківських прав (персональні дані) відносно сина (персональні дані) р.н., враховуючи витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради № 16 від 13.10.2023 р. та додані до нього документи, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», ст.164 Сімейного кодексу України, п.п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Вважати за доцільне позбавити батьківських прав (персональні дані) відносно сина (персональні дані) р.н.
2. Затвердити висновок про доцільність позбавлення батьківських (персональні дані) відносно сина (персональні дані) р.н.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Ярину Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

Додаток до
рішення виконавчого комітету
Новороздільської ради
від 18.10.23р. № 399

В И С Н О В О К
органу опіки та піклування Новороздільської міської ради
про доцільність позбавлення батьківських прав
(персональні дані) відносно сина (персональні дані) р.н.

(персональні дані)

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

400

18 жовтня 2023 року

Про надання дозволу на укладення договору купівлі-продажу (відчуження) приміщення (*персональні дані*) Стрийського району Львівської обл.

Розглянувши заяву від 04.10.2023 №Г-97 (*персональні дані*), про надання дозволу на укладання договору купівлі - продажу (відчуження) приміщення (*персональні дані*) Стрийського району Львівської обл., яка на праві спільної часткової власності (1/3 частки) належить малолітній (*персональні дані*) р.н. враховуючи свідоцтво про смерть батька (*персональні дані*) подання служби у справах дітей Новороздільської міської ради №01-15/17/398 від 13.10.2023 р., витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради № 16 від 13.10.2023 р. та інші матеріали по справі, відповідно до ст. 177 Сімейного Кодексу України, п.66, п.67 Постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.08р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», ч.4 ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», пп. 4 п. «б» ч.1 ст. 34, ч.1 ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати (*персональні дані*) дозвіл на укладання договору купівлі – продажу (відчуження) приміщення (*персональні дані*) Стрийського району Львівської обл., яка на праві спільної часткової власності (1/3 частки) належить малолітній (*персональні дані*) р.н. за умови одночасного укладання договору дарування на ім'я малолітньої (*персональні дані*) р.н. ½ частки в квартирі (*персональні дані*), Стрийського району, Львівської області із забезпеченням права на проживання (*персональні дані*) р.н. в новопридбаній квартирі та за умови відсутності заборон на вказані житлові приміщення;

2. Надати дозвіл (*персональні дані*) діяти від імені та в інтересах малолітньої (*персональні дані*) р.н. при укладанні договорів купівлі-продажу приміщення (*персональні дані*) Стрийського району Львівської обл. та дарування частки (½ частки) квартири (*персональні дані*), Стрийського району, Львівської області;

3. Виконавчий комітет Новороздільської міської ради покладає всю відповідальність за можливе невиконання умов цього рішення та порушення права на житло та майно дитини на (*персональні дані*).

4. Зобов'язати (*персональні дані*) після проведення правочину в місячний строк інформувати службу у справах дітей Новороздільської міської ради про виконання покладених зобов'язань та подати копії договорів купівлі-продажу житлових приміщень та довідку про склад сім'ї з реєстрацією дитини.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Новороздільської міської ради.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

18 жовтня 2023 року

Про влаштування неповнолітнього
(персональні дані) р.н. у
КЗ ЛОР «Краковецький навчально-реабілітаційний центр
з поглибленою професійною підготовкою»

Розглянувши клопотання служби у справах дітей Новороздільської міської ради № 01-15/17/400 від 13.10.2023 року про влаштування дитини (персональні дані) р.н. у Комунальний заклад Львівської обласної ради «Краковецький навчально-реабілітаційний центр з поглибленою професійною підготовкою», лист КЗ ЛОР «Краковецький НРЦ з поглибленою професійною підготовкою» № 85 від 11.10.2023 року та додані документи, враховуючи витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради № 16 від 13.10.2023 року, виходячи з інтересів дитини, відповідно до Закону України «Про охорону дитинства», Сімейного кодексу України, Постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», ст. ст. 34, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Влаштувати дитину, позбавлену батьківського піклування (персональні дані) р.н. у Комунальний заклад Львівської обласної ради «Краковецький навчально-реабілітаційний центр з поглибленою професійною підготовкою», який знаходиться за адресою: Львівська обл., Яворівський р-н., смт. Краковець, пл. Шухевича, 21 терміном на один навчальний рік.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на службу у справах дітей Новороздільської міської ради.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРІЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

18 жовтня 2023 року

Про затвердження нового складу
комісії з питань захисту прав дитини

У зв'язку з службовою необхідністю, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», відповідно до ст. ст. 34, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити новий склад комісії з питань захисту прав дитини (Додаток).
2. Визнати таким, що втратило чинність рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради №341 від 24.08.2023 р. «Про затвердження нового складу комісії з питань захисту прав дитини», крім пункту 2.
3. Контроль за діяльністю комісії покласти на міського голову Ярину Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

Додаток
до рішення виконкому
№ 402 від 18.10.2023 р.

Склад
комісії з питань захисту прав дитини

- Я. В. Яценко - міський голова, голова комісії;
О.Р. Ганачевська - заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів,
заступник голови комісії;
К.А. Ромашина - головний спеціаліст служби у справах дітей, секретар комісії;

Члени комісії:

Керуючий справами виконкому

Анатолій Мельніков

Т.Ю. Шиманська	начальник служби у справах дітей
В.І. Засанський	начальник управління культури, спорту та гуманітарної політики
Р.І. Горін	начальник юридичного відділу
Н.В. Тарнавчик	начальник відділу управління праці та соціального захисту населення
М.М. Ковалик	директор КУ «Інклюзивно-ресурсний центр»
О.С. Батьковець	завідувач відділенням соціальної роботи із сім'ями, дітьми та молоддю, що перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги Новороздільського територіального центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг)
Х.В. Вітрів	головний спеціаліст відділу освіти
О.Р. Стеців	головний лікар КНП «Новороздільська міська лікарня» (за згодою)
М.В. Лях	інспектор сектору ювенальної превенції Стрийського РУП ГУНП У Львівській області (за згодою)



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

403

18 жовтня 2023 року

Про влаштування (*персональні дані*) р.н
в КНП ЛОР «Львівський обласний спеціалізований
будинок дитини «Любисток»

Розглянувши клопотання №01-15/17/401 від 13.10.2023 року служби у справах дітей Новороздільської міської ради про необхідність влаштування (*персональні дані*) р.н. до Комунального некомерційного підприємства Львівської обласної ради «Львівський обласний спеціалізований будинок дитини «Любисток», враховуючи витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №16 від 13.10.2023 року, інші документи по справі, виходячи з інтересів дитини, відповідно до Закону України «Про охорону дитинства», Сімейного кодексу України, Постанови Кабінету Міністрів України №866 від 24.09.2008 року «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов'язаної із захистом прав дитини», постанови Кабінету Міністрів України від 01.06.2020 року № 585 «Про забезпечення соціального захисту дітей, які перебувають у складних життєвих обставинах» ст. ст. 34, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Влаштувати дитину (*персональні дані*) р.н. в Комунальне некомерційне підприємство Львівської обласної ради «Львівський обласний спеціалізований будинок дитини «Любисток» на повне державне забезпечення терміном на 6 місяців.
2. Контроль за виконанням рішення покласти на службу у справах дітей.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

18 жовтня 2023 року

Про надання одноразової матеріальної допомоги

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 13 жовтня 2023 року, враховуючи програму соціального захисту населення на 2023 рік та прогноз на 2024-25 роки, відповідно до ст. 52, ч.6 ст.59, ст.73 п.п.1. п „а” ч. 1 ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу мешканцям громади згідно з Додатком.
2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Деревинці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **30500 грн. 00 коп.** (Тридцять тисяч п’ятсот гривень 00 коп.) по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

Додаток
до рішення виконкому
№ 404 від 18.10.2023р

№ П/П	Рахунок	Прізвище, ім'я, по батькові	Ідентифікаційний номер	Серія та номер паспорта	Адреса	Сума грн.
1	(персональні дані)	Кошелева Любов Костянтинівна	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	500,00

2	(персональні дані)	Остапів Валентина Вікторівна	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	500,00
3	(персональні дані)	Зеленко Ірина Степанівна	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	3000,00
4	(персональні дані)	Пілка Андрій Іванович	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	2000,00
5	(персональні дані)	Чорняк Василь Ігорович	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	3000,00
6	(персональні дані)	Боросовська Дарія Дмитрівна	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	1000,00
7	(персональні дані)	Шух Марія Іванівна	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	1000,00
8	(персональні дані)	Думан Віталій Анатолійович	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	5000,00
9	(персональні дані)	Репньовська Галина Ярославівна	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	1000,00
10	(персональні дані)	Лібрук Іван Михайлович	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	2000,00
11	(персональні дані)	Шумська Олександра Григорівна	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	1000,00
12	(персональні дані)	Лавро Ірина Василівна	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	3000,00
13	(персональні дані)	Красіцька Любов Іванівна	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	5000,00
14	(персональні дані)	Іваницький Богдан Володимирович	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	2500,00
	ВСЬОГО					30500,00

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНИКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

18 жовтня 2023 року

Про надання одноразової допомоги
учасникам бойових дій і військовослужбовцям

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 13 жовтня 2023 року, враховуючи програму соціального захисту населення на 2023 рік та прогноз на 2024-25 роки, відповідно до п.п.1 п"а" ч. 1 ст. 34, ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу учасникам бойових дій і військовослужбовцям, згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Деревинці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **40000** грн. 00 коп. (Сорок тисяч гривень 00 коп.) по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

Додаток
до рішення виконкому
№ 405 від 18.10.2023 року

№ П/ П	Рахунок	Прізвище, ім'я, по батькові	Ідентифік аційний номер	Серія та номер паспорта	Адреса	Сума грн.

1	(персональні дані)	Коцюба Петро Станіславович	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	5000,00
2	(персональні дані)	Лавренцев Микола Андрійович	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	15000,00
3	(персональні дані)	Штанько Роман Петрович	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	5000,00
4	(персональні дані)	Рибалка Володимир Михайлович	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	5000,00
5	(персональні дані)	Пашко Роман Вікторович	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	5000,00
6	(персональні дані)	Охапська Мар'яна Іванівна	(персональні дані)	(персональні дані)	(персональні дані)	5000,00
	ВСЬОГО					40000,00

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНИКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

18 жовтня 2023 року

Про затвердження висновку опікунської ради
про доцільність призначення *(персональні дані)*
опікуном *(персональні дані)* у разі визнання його
недієздатним в судовому порядку

Розглянувши висновок опікунської ради № 71/VII від 13.10.2023 року про доцільність призначити *(персональні дані)* р.н., що проживає по *(персональні дані)* Стрийського р-ну Львівської області, опікуном його сина – *(персональні дані)* р.н., який є інвалідом першої групи, підгрупа «А», відповідно до пункту 2.1, пунктів 3.1 - 3.3 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статтей 60, 62 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити висновок опікунської ради № 71/VII від 13.10.2023 року про доцільність призначити *(персональні дані)* р.н., опікуном його сина – *(персональні дані)* р.н., у разі визнання його недієздатним в судовому порядку.

2. *(персональні дані)* звернутися до Миколаївського районного суду із відповідною заявою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову опікунської ради Царик О.П.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

18 жовтня 2023 року

Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення (*персональні дані*) опікуном (*персональні дані*) у разі визнання його недієздатним в судовому порядку

Розглянувши висновок опікунської ради № 68/VII від 13.10.2023 року про доцільність призначити (*персональні дані*)р.н., що проживає по (*персональні дані*) Стрийського р-ну Львівської області, опікуном його батька – (*персональні дані*)р.н., який є інвалідом першої групи, підгрупа «Б», відповідно до пункту 2.1, пунктів 3.1 - 3.3 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров'я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статтей 60, 62 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРШИВ:

1. Затвердити висновок опікунської ради № 68/VII від 13.10.2023 року про доцільність призначити (*персональні дані*)р.н., опікуном його батька – (*персональні дані*)р.н., у разі визнання його недієздатним в судовому порядку.

2. (*персональні дані*) звернутися до Миколаївського районного суду із відповідною заявою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову опікунської ради Царик О.П.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

18 жовтня 2023 року

Про призначення (*персональні дані*)
помічником дієздатної особи (*персональні дані*)

Розглянувши висновок опікунської ради № 70/VII від 13 жовтня 2023 року про доцільність призначити (*персональні дані*) р.н. помічником дієздатної (*персональні дані*) р.н., у зв'язку зі станом здоров'я, як такому, який потребує постійного стороннього догляду, самостійно не може здійснювати свої права та виконувати обов'язки, враховуючи вимоги чинного законодавства України, подані документи, рекомендації опікунської ради, відповідно до статті 78 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Призначити (*персональні дані*) р.н. помічником дієздатної особи (*персональні дані*) р.н., який за станом здоров'я потребує постійного стороннього догляду та не може самостійно здійснювати свої права і виконувати обов'язки, з метою надання їй допомоги.

2. Голові опікунської ради Оксані ЦАРИК видати (*персональні дані*). посвідчення помічника.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРІЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

18 жовтня 2023 року

Про призначення (*персональні дані*)
помічником дієздатної особи (*персональні дані*)

Розглянувши висновок опікунської ради № 69/ВП від 13 жовтня 2023 року про доцільність призначити (*персональні дані*) р.н. помічником (*персональні дані*) р.н., у зв'язку зі станом здоров'я, як такої, яка потребує постійного стороннього догляду, самостійно не може здійснювати свої права та виконувати обов'язки, враховуючи вимоги чинного законодавства України, подані документи, рекомендації опікунської ради, відповідно до статті 78 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Призначити (*персональні дані*) р.н. помічником дієздатної (*персональні дані*) р.н., яка за станом здоров'я потребує постійного стороннього догляду та не може самостійно здійснювати свої права і виконувати обов'язки, з метою надання їй допомоги.

2. Голові опікунської ради Оксані ЦАРИК видати (*персональні дані*) посвідчення помічника.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

410

18 жовтня 2023 року

Про початок опалювального періоду
2023-2024 років на території
Новороздільської територіальної громади

У зв'язку із прогнозованим зниженням середньодобової температури зовнішнього повітря, взявши до уваги результати засідання Робочої групи з координації та вирішення проблемних питань з підготовки житлового фонду, об'єктів та закладів охорони здоров'я, закладів освіти, закладів культури, соціальної сфери, дорожньо-мостового господарства та об'єктів життєзабезпечення (водо-теплопостачання, водовідведення, електропостачання, газопостачання) Новороздільської ТГ до роботи в осінньо-зимовий період 2023/24 років щодо початку опалювального періоду 2023-2024 років у населених пунктах Новороздільської територіальної громади, відповідно до Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики та Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 10.12.2008р. № 620/378, Правил надання послуги з постачання теплової енергії і типових договорів про надання послуги з постачання теплової енергії, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 21.08.2019р. №830, Закону України «Про житлово-комунальні послуги», пп. 1, пп. 24 п. "а" ст. 30, ч. 6, ст. 59 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Розпочати опалювальний період 2023-2024 років в об'єктах охорони здоров'я та дошкільних навчальних закладах громади обладнаних газовим опаленням Новороздільської територіальної громади з 19 жовтня 2023 року.

2. Міському голові Ярині Яценко видати розпорядження про початок опалювального сезону в залежності від готовності мереж ТзОВ «Нафтогаз тепло» до опалювального сезону та з врахуванням погодніх умов..

3. Керівникам ТзОВ «Нафтогаз тепло», ТзОВ «Енергія-Новий Розділ», керуючому КП „Розділжитлосервіс” Жуку Б. Л., директору КП «Розділ» Філю О. В., начальнику відділу освіти Панчишин Г. Ю., головному лікарю Комунального некомерційного підприємства «Новороздільська міська лікарня» Стеціву О. Р., начальнику Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради Засанському В. І. згідно встановленого терміну початку опалювального періоду, забезпечити подачу теплоносія до внутрішньо-будинкових систем теплопостачання об'єктів освіти, культури, охорони здоров'я, житлового фонду та інших об'єктів на території Новороздільської територіальної громади.

4. Створити робочу групу для оперативного вирішення проблемних питань, які можуть виникати в період входження в опалювальний сезон в Новороздільській ТГ, а в подальшому -

для забезпечення сталої роботи господарського комплексу громади протягом зимового періоду (надалі - робоча група) та затвердити її склад згідно з додатком.

5. Керівникам ТзОВ «Нафтогаз тепло», ТзОВ «Енергія-Новий Розділ», керуючому КП „Розділжитлосервіс” Жуку Б. Л., директору КП «Розділ» Філю О. В., начальнику відділу освіти Панчишин Г. Ю., головному лікарю Комунального некомерційного підприємства «Новороздільська міська лікарня» Стеціву О. Р., начальнику Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради Засанському В. І. щоденно до 16:00 год. подавати робочій групі (голова – Гулій М. М.) оперативну інформацію про хід подачі теплоносія до повного запуску.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

Додаток
до рішення виконкому
№ 410 від 18.10.23р.

С К Л А Д

робочої групи з оперативного вирішення проблемних питань, які можуть виникати в період входження в опалювальний сезон на території Новороздільської територіальної громади, а в подальшому - для забезпечення сталої роботи господарського комплексу протягом зимового періоду 2023-2024 років

Гулій М. М. – перший заступник міського голови, голова робочої групи;
Білоус А. М. – начальник управління ЖКГ, заступник голови робочої групи;
Члени робочої групи:

Пасемко Н. А. – начальник відділу КМ та приватизації;

Жук Б. Л. – керуючий КП «Розділжитлосервіс»;

Філь О. В. - директор КП «Розділ»

Формус І. С. – заступник головного лікаря КНП «Новороздільська міська лікарня»;

Панчишин Г. Ю. – начальник відділу освіти Новороздільської міської ради;

Засанський В. І. – начальник управління культури, спорту та гуманітарної політики;

Поглод М. Б. – виконавчий директор ДП „Благоустрій”;

Гриців Г. З. – директор філії Новороздільська ТЕЦ ТзОВ «Нафтогаз Тепло»;

Халак В. В. – головний інженер ТзОВ «Енергія - Новий Розділ»;

Фартушок О. С. – голова постійної комісії з питань комунального господарства, промисловості, підприємництва та охорони навколишнього природного середовища (за згодою);

Ратич В. А. – майстер групи експлуатації мереж Пустомитівського відділення Миколаївської дільниці ПАТ «Львівгаз».

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

411

18 жовтня 2023 року

Про погодження внесення змін до
Програми благоустрою на 2023 рік
та прогноз на 2024-2025 роки

Заслухавши інформацію начальника відділу комунального майна та приватизації управління житлово – комунального господарства Пасемко Н. А. про внесення змін до Програми благоустрою на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки, відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст. 27, ст.29, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Погодити внесення змін до Програми благоустрою на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки, затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 15.12.2022р. №1269, а саме:

- доповнити Завдання 1 «Благоустрій Новороздільської ТГ »Переліку завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми в частині на 2023р. Заходом 10 «Благоустрій Алеї Героїв на бульв. Довженка в м. Новий Розділ з улаштуванням інформаційних стендів» (Додаток 1);

- Завдання 6 «Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності» викласти в новій редакції» (Додаток 2);

- Ресурсне забезпечення Програми викласти в новій редакції, згідно Додатку 3.

2. Відділу комунального майна та приватизації управління житлово-комунального господарства (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми
Благоустрою на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки**

№ з/п	Назва завдання	Перелік заходів завдання	Показники виконання заходу, один. виміру		Виконавець заходу, показника	Фінансування		Очікуваний результат
						Джерела	Обсяги, тис. грн.	
2023 рік								
1.	<i>Завдання 1</i> Благоустрій Новороздільської громади	<i>Захід 10.</i> Благоустрій Алеї Героїв на бул. Довженка в м. Новий Розділ з улаштуванням інформаційних стендів	затрат, тис. грн.	50,0	Управління ЖКГ ДП «Благоустрій»	Міський бюджет	50,0	Приведення зовнішнього вигляду території до привабливого та естетичного вигляду
		продукту, м.кв	15,0					
		ефективності, грн/м.кв	3333,33					
		якості, %	100					

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНИКОВ

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми
Благоустрою на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки**

№ з/п	Назва завдання	Перелік заходів завдання	Показники виконання заходу, один. виміру		Виконавець заходу, показника	Фінансування		Очікуваний результат
						Джерела	Обсяги, тис. грн.	
2023 рік								
6	Завдання 6 Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності	Захід 1 Поточний ремонт доріг комунальної власності на території Новороздільської ТГ	затрат, тис. грн	5013,0	Управління житлово-комунального господарства ДП «Благоустрій»	Міський бюджет	5013,0	Покращення стану вулиць та доріг, тротуарів комунальної власності на території Новороздільської міської ради та забезпечення умов безпечного та комфортного проживання громадян
			Продукт, м.кв	4557,27				
			Ефективність, грн./м.кв.	1100,0				
			Якості %	100				
		Захід 2 Реконструкція Площі Героїв Майдану м.Новий Розділ Львівської області. (корегування) (Актуалізація ПКД об'єкту)	затрат, тис. грн	200,0	Управління житлово-комунального господарства ДП «Благоустрій»	Міський бюджет	200,0	
			Продукт, док..	2				
			Ефективність, тис.грн./док.	100,0				
			Якості %	100				
		Захід 3 Погашення кредиторської заборгованості з реконструкції Площі Героїв Майдану м. Новий Розділ Львівської області (корегування)	Затрат, тис.грн	621,11103	Управління житлово-комунального господарства ДП «Благоустрій»	Міський бюджет	621,11103	
			Продукт, м.кв	621,1				
			Ефективність грн./м.кв	1000,0				
			Якості %	100				

	Захід 4 Капітальний ремонт доріг комунальної власності на території Новороздільської ТГ	затрат, тис. грн	11411,021	Управління житлово- комунального господарства ДП «Благоустрій»	Міський бюджет	11411,021
		Продукт, м.кв	5457,21			
		Ефективність, грн./м.кв	2091,0			
		Якості %	100			
	Захід 5 Реконструкція Площі Героїв Майдану м.Новий Розділ Львівської області. (корегування) (Актуалізація ПКД об'єкту)	затрат, тис. грн	6279,42402	Управління житлово- комунального господарства ДП «Благоустрій»	Державний бюджет	6 279, 42402
		Продукт, м.кв	6279			
		Ефективність, грн./м.кв	1000,0			
		Якості %	100			
	Захід 6 Капітальний ремонт дороги по вул. Галицькій від буд. №1 до буд. №6 смт. Розділ Стрийського району Львівської області	затрат, тис. грн	1588,979	Управління житлово- комунального господарства ДП «Благоустрій»	Міський бюджет	788,979
		Продукт, м.кв	760,0		Обласний бюджет	800,0
		Ефективність, грн./м.кв	2091,0			
		Якості %	100			

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНІКОВ

Додаток 3
до рішення виконкому
від 18.10.23р. № 411

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми
Благоустрою на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки**

тис. грн.

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	2023 рік	2024 рік	2025 рік	Усього витрат на виконання програми
Усього,	43580,03003	20691	20691	84962,03003
у тому числі				
державний бюджет,обласний	7156,70351	0,0	0,0	7156,70351
міський (міст обласного підпорядкування) бюджет	36423,32652	20691	20691	77805,32652
кошти інших джерел	0	0	0	0

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

412

18 жовтня 2023 року

Про погодження внесення змін до
Програми підтримки будинків об'єднань
співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ)
на 2023 рік та прогноз на 2024-2025рр.

Заслухавши інформацію начальника відділу комунального майна та приватизації Управління житлово – комунального господарства Пасемко Н. А. про внесення змін до Програми підтримки будинків об'єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2023 рік та прогноз на 2024-2025рр., відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст. 27, ст.29, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Погодити внесення змін до Програми підтримки будинків об'єднання співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2023 рік та прогноз на 2024-2025р.р., затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 15.12.2022р. № 1271, а саме:

1.1. Завдання та заходи Програми підтримки будинків об'єднання співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2023-2025 роки в частині 2023р. викласти в новій редакції, згідно Додатку .

2. Відділу комунального майна та приватизації управління житлово-комунального господарства (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

ЗАВДАННЯ ТА ЗАХОДИ
Програми підтримки будинків об'єднання співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2023-2025 роки

№ з/п	Назва завдання	Перелік заходів завдання	Показники виконання заходу, один.виміру		Виконавець заходу, показника	Фінансування		Очікуваний результат
						Джерела *	Обсяги, тис. грн.	
2023 рік								
1.	Завдання 1 Утримання та ефективна експлуатація об'єктів житлово-комунального господарства територіальної громади	Захід 1 Співфінансування капітальних ремонтів житлових будинків	<i>Затрат тис.грн.</i>	663,35	Управління житлово-комунального господарства Об'єднання співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ): ОСББ «Бандери 3/Б»; ОСББ «Шептицького 1а»; ОСББ «Ластівка на Шептицького 1»; ОСББ «Шевченка 40»; ОСББ «Чеський»; ОСББ «ТриОл» ОСББ «АКОРД 23»	Міський бюджет	663,35	Зменшення витрат на подальше утримання будинків
			<i>продукту житловий будинок</i>	6				
			<i>Ефективності тис.грн. / буд.</i>	132,7				
			<i>якості %</i>	100				
2.	Завдання 2 Заходи з	Захід 1 Відшкодування суми відсотків за	<i>Затрат тис.грн.</i>	186,65	Управління житлово-комунального господарства	Міський бюджет	186,65	Зменшення витрат на подальше
			<i>Продукту житловий</i>	7				

	енергозбереження	користування кредитними коштами	<i>будинок</i>					утримання будинків	
			<i>Ефективності тис.грн. / буд.</i>	26,7					
			<i>якості %</i>	100					
	Захід 2 Погашення кредиторської заборгованості по відшкодуванню суми відсотків за користування кредитними коштами			<i>Затрат тис.грн.</i>	129,7443 4	Управління житлово-комунального господарства	Міський бюджет	129,74434	
				<i>Продукту житловий будинок</i>	12				
				<i>Ефективності тис.грн. / буд.</i>	10,8				
				<i>якості %</i>	100				
Всього:						Міський бюджет	979,74434		

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

413

18 жовтня 2023 року

Про погодження внесення змін
до Програми «Охорона та збереження
культурної спадщини на території
Новороздільської територіальної громади
на 2023 – 2025 роки»

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника управління культури, спорту та гуманітарної політики Володимира Засанського щодо необхідності внесення змін до Програми «Охорона та збереження культурної спадщини на території Новороздільської територіальної громади на 2023 – 2025 роки», відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст.27, п.1. ч. 2 ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Погодити внесення змін до Програми «Охорона та збереження культурної спадщини на території Новороздільської територіальної громади на 2023 – 2025 роки», затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради №1291 від 15.12.2022 року, а саме

- Паспорт програми викласти в новій редакції, додаток 1;
- Ресурсне забезпечення викласти в новій редакції, додаток 2;
- Перелік заходів викласти в новій редакції, додаток 3.

2. Управлінню культури, спорту та гуманітарної політики (начальник управління Володимир Засанський) подати дане рішення на затвердження сесії Новороздільської міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія Михайла Мироновича.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ
«ОХОРОНА ТА ЗБЕРЕЖЕННЯ КУЛЬТУРНОЇ СПАДЩИНИ НА ТЕРИТОРІЇ
НОВОРОЗДІЛЬСЬКОЇ ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ
НА 2023 – 2025 РОКИ»

1.	Ініціатори розроблення Програми	Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради
2.	Дата, номер документа про затвердження Програми	
3.	Розробники Програми	Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради
4.	Відповідальні виконавці Програми	Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради
5.	Учасники Програми	Новороздільська міська рада, Львівська обласна рада, Львівська обласна державна адміністрація, громадські об'єднання, інші організації
6.	Термін реалізації Програми	Початок – 2023 рік, завершення – 2025 рік
7.	Назва завдань розвитку Новороздільської територіальної громади	Завдання: «Збереження природничої та історико-культурної спадщини» Стратегічна ціль: «Туристична привабливість», Оперативна ціль: «Підвищення атракційності та інфраструктурного забезпечення туризму, оздоровлення та рекреації».
8.	Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, тис. грн, усього,	1 068,0
	у тому числі:	
8.1	кошти місцевого бюджету на 2023 рік	38,0
8.2	кошти обласного бюджету	500,0
8.3	кошти інших джерел (власні кошти підприємств, установ і організацій, зовнішні і внутрішні запозичення, іноземні інвестиції, залучені кошти з інших джерел)	20,0

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНІКОВ

Ресурсне забезпечення

**Програми «Охорона та збереження культурної спадщини на території
Новороздільської територіальної громади
на 2023-2025 роки»**

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми	2023 рік	2024 рік	2025 рік	Усього витрат на виконання Програми
Всього (тис. грн)	558,00	250,0	260,0	1 068,0
в тому числі:				
місцевий бюджет, (тис. грн)	38,0	250,0	260,0	1 048,0
обласний бюджет, (тис. грн)	500,0	в межах бюджетних призначень	в межах бюджетних призначень	в межах бюджетних призначень
кошти інших джерел	20,0	-	-	20,0

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНІКОВ

Додаток 3
до рішення виконавчого комітету
Новороздільської міської ради від 18.10.23р.№ 413

№ з/п	Зміст заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість) тис. грн.		
					2023 р.	2024р.	2025 р.
1	Виготовлення технічної документації на будівлю церкви Введення в храм Пресвятої Богородиці с. Станківці	2023	Управління культури, спорту та гуманітарної політики	Кошти інших джерел	20,0	-	-
2	Ремонт даху церкви Введення в храм Пресвятої Богородиці с. Станківці	2023	Управління культури, спорту та гуманітарної політики	Обласний бюджет	500,0	-	-
3	Виготовлення облікової документації об'єкта культурної спадщини (пам'ятки історії місцевого значення) Братської могил радянських воїнів смт Розділ	2023	Управління культури, спорту та гуманітарної політики	Міський бюджет	20,0	-	-
4	Виготовлення графічних та текстових матеріалів з переміщення (перенесення) об'єкту культурної спадщини (пам'ятки історії місцевого значення) Братської могил радянських воїнів смт Розділ	2023	Управління культури, спорту та гуманітарної політики	Міський бюджет	18,0	-	-

5	Проведення ремонтних робіт та відновлення пам'яток культурної спадщини	2024-2025	Управління культури, спорту та гуманітарної політики	Міський бюджет, інші залучені кошти, не заборонені чинним законодавством України	-	250,0	260,0
	Загальна сума				558,0	250,0	260,0

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНИКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

414

18 жовтня 2023 року

Про погодження Програми інформатизації
«Цифрова Новороздільська громада»
на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки

З метою сприяння соціально-економічному розвитку Новороздільської міської територіальної громади шляхом впровадження сучасних інформаційних технологій в усі сфери життєдіяльності громади, підвищення ефективності виконання завдань і функцій місцевого самоврядування, ефективного використання бюджетних коштів, відповідно до ст.143 Конституції України, Закону України Про Національну програму інформатизації» (зі змінами), постанови Кабінету Міністрів України від 05.08.2020 №695 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021–2027 роки», Стратегії розвитку Львівської області на період 2021-2027 років, постанови Кабінету Міністрів України № 252 від 11.03.2022р. «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану» Закону України «Про правовий режим воєнного стану», Бюджетного кодексу України, ст. ст. 27, 28, 40, 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В_И_Р_І_Ш_И_В:

1. Погодити Програму інформатизації «Цифрова Новороздільська громада» на 2023 та прогноз на 2024- 2025 роки (надалі – Програма), що додається.
2. Начальнику відділу інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю Юрію Мельникову погоджену програму подати на затвердження сесії міської ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

Додаток
до рішення виконавчого комітету
№ 414 від 18.10.2023 року

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого комітету
Новороздільської міської ради
від 18.10.2023 року №
Міський голова

_____ Ярина ЯЦЕНКО

ПРОГРАМА
інформатизації «Цифрова Новороздільська громада» на 2023 та прогноз на 2024- 2025 роки

м. Новий Розділ
2023 рік

ЗАТВЕРДЖЕНО

Міський голова

Ярина ЯЦЕНКО

«__» _____ 20__ року

ПРОГРАМА

інформатизації «Цифрова Новороздільська громада» на 2023 та прогноз на 2024- 2025 роки

Погоджено
Перший заступник міського голови
Гулій М.М. _____

«__» _____ 20__ року

Погоджено
Начальник бухгалтерської служби
Новороздільської міської ради - головний
бухгалтер

Колінко Н.П. _____
«__» _____ 20__ року

Погоджено
Начальник відділу з питань внутрішньої
політики та документообігу Новороздільської
міської ради
Пацула О.Р. _____

«__» _____ 20__ року

Погоджено
Начальник фінансового управління
Новороздільської міської ради
Ричагівський І.І. _____

«__» _____ 20__ року

Погоджено
Уповноважений з питань запобігання
та виявлення корупції
Щепний В.В. _____

«__» _____ 20__ року

Погоджено
Начальник відділу розвитку громад та
інвестицій Новороздільської міської ради
Гілко Н.І. _____

«__» _____ 20__ року

Розробник програми
Начальник відділу інформаційно-технічного
забезпечення та зв'язків з громадськістю
Мельніков Ю.А. _____

«__» _____ 20__ року

ПАСПОРТ

Програми інформатизації «Цифрова Новороздільська громада» на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки

1. Ініціатор розроблення програми: відділу інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю Новороздільської міської ради
2. Дата, номер документа про затвердження програми:
рішення виконавчого комітету від _____ 2023 року № _____
3. Розробник програми: відділу інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю Новороздільської міської ради
4. Відповідальний виконавець програми: Виконавчий комітет Новороздільської міської ради
5. Учасники програми: структурні підрозділи Новороздільської міської ради
6. Термін реалізації програми: 2023-2025 роки
7. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми, тис. грн., – 1130,0 тис.грн.

Керівник установи –
головного розпорядника коштів

Ярина ЯЦЕНКО

Відповідальний
виконавець заходів

Ярина ЯЦЕНКО

I. ВСТУП

Інформатизація, цифрові трансформації і цифровізація — одні з визначальних тенденцій розвитку людської цивілізації, які формують інклюзивне суспільство та кращі механізми управління, розширюють доступ до охорони здоров'я, освіти, банківської справи, підвищують якість надання публічних послуг. Пандемія COVID-19 довела важливість та потрібність цифрових технологій. При системному державному підході цифрові технології будуть стимулювати розвиток відкритого інформаційного суспільства як одного з істотних чинників розвитку в Україні демократії, забезпечуватимуть більшу прозорість влади та ефективніше електронне урядування, сприятимуть економічному зростанню, створенню робочих місць, підвищенню продуктивності, що обов'язково призведе до підвищення якості життя громадян України.

Перехід до цифрових технологій та розв'язання існуючих проблем інформатизації, цифрових трансформацій і цифровізації можуть бути здійснені завдяки розробленню та реалізації регіональних та місцевих програм інформатизації.

Програма інформатизації «Цифрова Новороздільська громада» на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки (далі – Програма) визначає основні засади реалізації місцевої політики у сфері інформатизації, цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації. Відповідно до чинного законодавства Програма розроблена як складова Регіональної програми інформатизації «Цифрова Львівщина» на 2023 – 2025 роки та визначає комплекс пріоритетних завдань щодо інформаційного, організаційно-технічного, нормативно-правового забезпечення діяльності органу місцевого самоврядування та стосовно соціально-економічного розвитку шляхом впровадження сучасних інформаційно-комунікаційних технологій (далі – ІКТ) у всі сфери життєдіяльності Новороздільської міської територіальної громади.

Програма повністю узгоджується з Стратегією розвитку Львівської області на період до 2027 року і забезпечує досягнення:

- стратегічної цілі 2 «Якість життя», оперативної цілі 2.2 «Освічені громади» в частині Завдання 2.3.1. «Підвищення якості та територіальної доступності освітніх послуг»;
- стратегічної цілі 3 «Збалансований просторовий розвиток», оперативної цілі 3.1 «Розвиток інфраструктури територіальних громад» в частині Завдання 3.1.1. «Забезпечення якісними адміністративними послугами в ТГ» та Завдання 3.1.3. «Організація просторового планування територій», оперативної цілі 3.2 «Дорожньо-транспортна, логістична, транскордонна та інформаційно-комунікаційна інфраструктура» в частині завдання 3.2.4. «Розвиток інформаційно-комунікаційної інфраструктури громад»;
- стратегічної цілі 5 «Туристична привабливість», оперативної цілі 5.1 «Підвищення атракційності та інфраструктурного забезпечення туризму, курортів, оздоровлення, спорту та рекреації» в частині Завдання 5.1.1. «Збереження природничої та історико-культурної спадщини».

Програма повністю узгоджується з Стратегією розвитку Новороздільської територіальної громади на 2022-2027 роки (рішення ради № 1170 від 07.07.22р.) і забезпечує досягнення:

ОПЕРАЦІЙНА ЦІЛЬ 4.1: ПІДВИЩИТИ РІВЕНЬ ЕФЕКТИВНОСТІ МІСЬКОЇ РАДИ:

- завдання - Цифровізувати управління громадою:

- Розвиток електронного документообігу в міській раді;
- Налагодження систематичного збору статистичних даних;
- Впровадження геоінформаційних систем для управління громадою.

Завдання - Розширити спектр адміністративних та комунальних послуг:

- Діджиталізація адміністративних та комунальних послуг;
- Розширення послуг ЦНАПу.

Основна увага в Програмі приділяється створенню та впровадженню взаємно інтегрованих проєктів, які дозволять сформувати єдину сучасну інформаційно-цифрову інфраструктуру громади, яка може працювати із різними системами інформаційно-цифрової інфраструктури окремих підрозділів, територіальних об'єднань та органів місцевого самоврядування та забезпечить реалізацію державної, регіональної та місцевої політик: у сферах інформатизації, цифрового розвитку, цифрових трансформацій, цифровізації, електронного урядування та електронної демократії, розвитку інформаційного суспільства; у сфері розвитку цифрових навичок мешканців та працівників місцевого самоврядування; у сферах відкритих даних,

розвитку національних електронних інформаційних ресурсів; у сфері надання електронних та адміністративних послуг.

II. НОРМАТИВНО-ПРАВОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Програма інформатизації «Цифрова Новороздільська громада» на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки (далі – Програма) розроблена відповідно до законів України «Про правовий режим воєнного стану», «Про Національну програму інформатизації», «Про електронні довірчі послуги», «Про інформацію», «Про захист персональних даних», Концепції Національної програми інформатизації, схваленої Законом України «Про Концепцію Національної програми інформатизації» (зі змінами), Бюджетного кодексу України; постанов Кабінету Міністрів України від 09.06.2021 №590 «Про затвердження Порядку виконання повноважень Державною казначейською службою в особливому режимі в умовах воєнного стану» (зі змінами), від 11.03.22 № 252 «Деякі питання формування та виконання місцевих бюджетів у період воєнного стану», від 12.04.2000 № 644 «Про затвердження Порядку формування та виконання регіональної програми і проекту інформатизації» (зі змінами), від 12.06.2019 № 493 «Про внесення змін до деяких постанов Кабінету Міністрів України щодо функціонування офіційних вебсайтів органів виконавчої влади», від 05.08.2020 № 695 «Про затвердження Державної стратегії регіонального розвитку на 2021 – 2027 роки», від 30.01.2019 № 56 «Деякі питання цифрового розвитку»; розпоряджень Кабінету Міністрів України від 21.02.2001 №54-р «Про затвердження державних замовників регіональних програм і проектів інформатизації», від 15.05.2013 № 386-р «Про схвалення Стратегії розвитку інформаційного суспільства в Україні», від 16.11.2016 № 918-р «Про схвалення Концепції розвитку системи електронних послуг в Україні», від 17.01.2018 № 67-р «Про схвалення Концепції розвитку цифрової економіки та суспільства України на 2018 – 2020 роки та затвердження плану заходів щодо її реалізації»; Стратегії регіонального розвитку Львівської області на 2021 – 2027 роки, затвердженої рішенням Львівської обласної ради від 20.12.2019 № 1242. Регіональної програми інформатизації «Цифрова Львівщина» на 2022 – 2024 роки від 23.12.2022 № 333, Стратегії розвитку Новороздільської територіальної громади на 2022-2027 роки від 07.07.2022 року № 1170..

Програма також враховує положення щодо напрямів публічної політики в Україні відповідно до законів України «Про доступ до публічної інформації», «Про публічні закупівлі», «Про захист інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах», Указу Президента України від 12.01.2015 № 5/2015 «Про Стратегію сталого розвитку “Україна – 2020”», постанови Верховної Ради України від 31.03.2016 № 1073-VIII «Про Рекомендації парламентських слухань на тему: “Реформи галузі інформаційно-комунікаційних технологій та розвиток інформаційного простору України”», постанов Кабінету Міністрів України від 21.10.2015 №835 «Про затвердження Положення про набори даних, які підлягають оприлюдненню у формі відкритих даних» (зі змінами), від 12.06.2020 № 471 «Про затвердження Програми діяльності Кабінету Міністрів України», розпорядження Кабінету Міністрів України від 24.06.2016 № 474-р «Деякі питання реформування державного управління України».

Програма позиціонується як стратегічний документ місцевого рівня, тому її реалізація вимагає зосередження фінансових, фізичних та людських ресурсів. Очікується, що всі зусилля буде спрямовано на успішну реалізацію завдань і заходів, передбачених Програмою. Таким чином, зосередження та належна координація наявних фінансових ресурсів, залучених із надходжень місцевого рівня, державного бюджету, коштів донорів та з приватних джерел, дасть змогу забезпечити досягнення цілей, визначених у Програмі.

III. СТАН, ПРОБЛЕМИ І МОЖЛИВОСТІ РОЗВИТКУ ГРОМАДИ У СФЕРІ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ ТА ЦИФРОВИХ ПЕРЕТВОРЕНЬ

Одним із трендів на даний час є активне впровадження в діяльність органів місцевого самоврядування елементів системи цифрового урядування. Відтак, успішність реформи децентралізації влади має бути закріплена розширенням дієвості територіальної громади на різних рівнях: у сферах освіти, охорони здоров'я, соціального захисту, енергетики, громадського транспорту, питаннях громадської безпеки тощо за рахунок посилення їх цифрової

спроможності. Мова йде про впровадження нових, цифрових процесів та сучасних технологічних рішень, поширення мережових комунікацій, оволодіння цифровими інструментами.

Позитивними сторонами цифровізації територіальної громади є:

- 1) широке використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій для досягнення необхідного рівня ефективності та результативності;
- 2) можливість прийняття ефективних управлінських рішень;
- 3) зменшення корупційних ризиків на всіх рівнях і за всіма напрямками;
- 4) зростання рівня цифрової грамотності населення громади;
- 4) процес контролю і прозорості.

Посилення цифрової спроможності територіальної громади – це процес створення електронних сервісів для більш ефективних управлінських рішень та надання якісних послуг в середині громади.

“Цифрову” громаду складають громадяни, які розуміють важливість впровадження цифрових технологій та інновацій, що полегшуватимуть життя та покращуватимуть і розвиватимуть громаду. Це постійний діалог між органами влади і мешканцями, який допомагає визначати пріоритети розвитку та вирішувати проблеми. А цифрові технології та інструменти роблять вказаний процес простішим та доступнішим.

Рівень використання цифрових технологій стає безпосереднім чинником впливу на підвищення ефективності місцевого самоврядування, конкурентоспроможності та економічного розвитку громади.

Основними проблемами розвитку інформатизації в громаді є:

- ✓ нерівномірність забезпечення можливості доступу населення до комп'ютерних і телекомунікаційних засобів, поглиблення «цифрової нерівності» між окремими місцевостями, галузями економіки та різними верствами населення;
- ✓ істотний дисбаланс у розвитку інформаційно-телекомунікаційної інфраструктури і ступеня інтеграції цієї інфраструктури у основні ділові процеси громади;
- ✓ нерозвиненість місцевих цифрових послуг для громадян і організацій;
- ✓ низький рівень цифрової грамотності і готовності населення до використання інформаційно-комунікаційних технологій.

IV. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА ПРІОРИТЕТНІ НАПРЯМИ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ ТА ЦИФРОВИХ ПЕРЕТВОРЕНЬ ГРОМАДИ

Метою Програми є покращення ефективності управління та підвищення рівня якості життя в громаді, підвищення рівня доступності цифрових сервісів і послуг для громадян, усунення людського фактору та корупційних ризиків в наданні публічних послуг та формування безпечного інформаційного середовища на базі сучасних цифрових технологій. Сприяння соціально-економічному розвитку громади шляхом упровадження сучасних та перспективних інформаційних технологій в усі сфери життєдіяльності громади, створення умов для модернізації інформаційної інфраструктури.

Головне завдання Програми – проведення цифровізації, інформатизації та цифрової трансформації в актуальних напрямках та сферах, які відповідають потребам мешканців та соціально-економічному розвитку громади.

Пріоритетними напрямками Програми є:

1. Нормативно-правове, організаційне та методичне забезпечення програми інформатизації:

- розробка нормативно-правових та технічних документів, методичних рекомендацій щодо організації виконання завдань Програми; створення, впровадження та адміністрування інформаційних систем і програмно-технічних комплексів, засобів інформатизації, механізмів інтеграції систем; організації цифрових робочих місць службовців; організації захисту інформаційної інфраструктури;

- проведення науково-практичних конференцій, місцевих семінарів, круглих столів, відеоконференцій за участю керівників органів влади, науковців, представників громадських організацій та бізнес-структур щодо впровадження новітніх інформаційних технологій, електронного урядування тощо;

- організація навчання фахівців органів місцевого самоврядування, у тому числі на базі спеціалізованих установ та підприємств, з питань цифрових навичок та компетенцій в частині використання цифрових інструментів в управлінській діяльності.

2. Розвиток цифрової інфраструктури громади:

- розвиток та поширення широкосмугової мультисервісної інфраструктури (мережі) на всій території громади;
- забезпечення покриття мережею Інтернет об'єктів соціальної інфраструктури та об'єктів, що надають публічні сервіси та послуги на території громади;
- співпраця з міжнародними організаціями, донорами, фондами розвитку тощо у сфері розвитку та покращення цифрової інфраструктури громади.

3. Інформатизація публічного управління в громаді:

- вдосконалення цифрової інфраструктури в органами публічної влади громади;
- придбання засобів інформатизації для органів управління територіальної громади;
- розширення системи електронного документообігу в органах управління територіальної громади;
- навчання суб'єктів всіх форм власності щодо роботи з новими цифровими сервісами та послугами;
- реінжиніринг публічних послуг, суб'єктами надання яких є публічні органи територіальної громади;
- наближення центрів надання адміністративних послуг до мешканців;
- підвищення рівня якості обслуговування в ЦНАПах;
- розвиток та підтримка вебпорталів органів публічної влади громади;
- підвищення захисту вебпорталів органів публічної влади громади;
- застосування цифрових рішень для створення безбар'єрного простору;
- розвиток інструментів е-демократії та їх застосування органами публічної влади громади;
- активізація роботи з відкритими даними в територіальній громаді;
- підвищення прозорості роботи органів публічної влади шляхом використання цифрових інструментів;
- використання цифрових інструментів з метою покращення виконання інших функцій в сфері управління персоналом в органах публічної влади;
- забезпечення технічного захисту інформації в інформаційно-телекомунікаційних системах та об'єктах інформаційної діяльності;
- створення спеціально атестованих приміщень для проведення нарад щодо інформації з обмеженим доступом;
- розвиток цифрових навичок публічних службовців, в тому числі щодо кібергігієни.

4. Інформатизація сфер життєдіяльності регіону.

Охорона здоров'я:

- інформатизація медичних установ та забезпечення їх достатнім рівнем цифрових інструментів для надання якісних послуг населенню;
- навчання працівників медичної галузі цифровим навичкам та вмінню працювати з цифровими системами;
- розвиток Медичних Інформаційних Систем (МІС), які використовуються в медичних закладах громади;
- розвиток та впровадження цифрових рішень для підвищення прозорості в сфері охорони здоров'я;
- участь в обласній програмі розвитку телемедицини.

Культура:

- забезпечення рівного доступу до культурного фонду громади шляхом його оцифрування та оприлюднення на цифрових майданчиках;
- захист культурного фонду шляхом оцифрування;
- впровадження цифрових рішень для покращення культурної освіти мешканців, в тому числі задля цілей патріотичного виховання;
- впровадження цифрових рішень задля підвищення рівня споживання національного та локального культурного продукту, його популяризації;
- використання цифрових рішень в досягненні інших цілей, які будуть визначені в стратегії розвитку сфери культури області.

Транспортні перевезення:

- висвітлення руху транспорту громади в різних інформаційних системах;

Розвиток цифрових навичок мешканців області:

- популяризація порталу «Дія.Цифрова освіта» серед мешканців, як інструменту самоосвіти;
- використання наявної в області соціальної інфраструктури для проведення семінарів, тренінгів, гуртків з метою поліпшення цифрових навичок мешканців.

V. ЗАХОДИ ПРОГРАМИ У 2023-2025 РОКАХ

№ з/п	Зміст заходу	Виконавці	Обсяги фінансування (тис.грн.)
1	Розробка нормативно-правових та організаційно-технічних документів з питань організації виконання Програми	Виконавчий комітет	У межах кошторисних призначень
2	Організація семінарів, круглих столів, науково-практичних конференцій за участю органів виконавчої влади та місцевого самоврядування з проблем інформатизації та становлення інформаційного суспільства в Україні з метою залучення широкого кола фахівців та вивчення кращого досвіду розвитку ІКТ	Виконавчий комітет	У межах кошторисних призначень
3	Розвиток та поширення широкосмугової мультисервісної інфраструктури (мережі) на всій території громади	Виконавчий комітет	У межах кошторисних призначень
4	Забезпечення покриття мережею Інтернет об'єктів соціальної інфраструктури та об'єктів, що надають публічні сервіси та послуги на території громади	Виконавчий комітет	У межах кошторисних призначень
5	Співпраця з міжнародними організаціями, донорами, фондами розвитку тощо у сфері розвитку та покращення цифрової інфраструктури громади	Виконавчий комітет	У межах кошторисних призначень
6	Впровадження системи реєстрів територіальних громад Львівської області з функціоналом по-господарського обліку та управління земельними ресурсами	Виконавчий комітет Відділ інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю	230,0 тис. грн..
7	Придбання конструкцій для облаштування велосипедних майданчиків	Виконавчий комітет	У межах кошторисних призначень
8	Супроводження, обслуговування, оновлення та	Виконавчий комітет	10,0 тис. грн.

	розширення функціоналу системи електронного документообігу в органах публічної влади	Відділ інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю	
9	Придбання засобів інформатизації для територіальної громади	Виконавчий комітет	У межах кошторисних призначень
10	Запровадження системи електронного документообігу в Новороздільській територіальній громаді та підключення її до системи електронної взаємодії органів виконавчої влади на умовах співфінансування	Відділ інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю	111,5 ти.с грн..
11	Навчання суб'єктів господарювання всіх форм власності щодо роботи з новими цифровими сервісами та послугами на території громади	Відділ центр надання адміністративних послуг	У межах кошторисних призначень
12	Реінжиніринг публічних послуг, суб'єктом надання яких є територіальна громада	Відділ центр надання адміністративних послуг	У межах кошторисних призначень
13	Наближення центрів надання адміністративних послуг до мешканців	Відділ центр надання адміністративних послуг	У межах кошторисних призначень
14	Підвищення рівня якості обслуговування в ЦНАПах	Відділ центр надання адміністративних послуг	У межах кошторисних призначень
15	Розвиток та підтримка вебпорталів	Виконавчий комітет	У межах кошторисних призначень
16	Застосування цифрових рішень для створення безбар'єрного простору	Виконавчий комітет	У межах кошторисних призначень
17	Підвищення захисту вебпорталів органів публічної влади	Виконавчий комітет	У межах кошторисних призначень
18	Розвиток інструментів е-демократії та їх застосування органами публічної влади громади	Виконавчий комітет	У межах кошторисних призначень
19	Запуск цифрової системи адаптації (onboarding) нових публічних службовців	Відділ інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю	У межах кошторисних призначень
20	Забезпечення технічного захисту інформації в інформаційно- телекомунікаційних системах та об'єктах інформаційної діяльності	Відділ інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю	У межах кошторисних призначень
21	Розвиток цифрових навичок публічних службовців, в тому числі щодо кібергігієни	Відділ інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю	У межах кошторисних призначень
22	Участь у спільних проектах (програмах), спрямованих на розвиток е-урядування, з українськими, міжнародними громадськими організаціями й фондами	Відділ інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю	У межах кошторисних призначень
23	Інформатизація медичних установ та	КНП «Новороздільська	У межах

	забезпечення їх достатнім рівнем цифрових інструментів для надання якісних послуг населенню	міська лікарня»	кошторисних призначень
24	Навчання працівників медичної галузі цифровим навичкам та вмінню працювати з цифровими системами	КНП «Новороздільська міська лікарня»	У межах кошторисних призначень
25	Розвиток Медичних Інформаційних Систем (МІС), які використовуються в медичних закладах громади	КНП «Новороздільська міська лікарня»	У межах кошторисних призначень
26	Розвиток та впровадження цифрових рішень для підвищення прозорості в сфері медицини	КНП «Новороздільська міська лікарня»	У межах кошторисних призначень
27	Участь в розробка та затвердженні обласної програми розвитку телемедицини	КНП «Новороздільська міська лікарня»	У межах кошторисних призначень
28	Забезпечення рівного доступу до культурного фонду громади шляхом його оцифрування та оприлюднення на цифрових майданчиках	Управління культури, спорту та гуманітарної політики	У межах кошторисних призначень
29	Захист культурного фонду шляхом оцифрування	Управління культури, спорту та гуманітарної політики	У межах кошторисних призначень
30	Впровадження цифрових рішень для покращення культурної освіти мешканців, в тому числі задля цілей патріотичного виховання	Управління культури, спорту та гуманітарної політики	У межах кошторисних призначень
31	Впровадження цифрових рішень задля підвищення рівня споживання національного та локального культурного продукту, його популяризації	Управління культури, спорту та гуманітарної політики	У межах кошторисних призначень
32	Цифровізація та інформатизація культурних установ	Управління культури, спорту та гуманітарної політики	У межах кошторисних призначень
33	Висвітлення руху транспорту області в різних інформаційних системах	Управління культури, спорту та гуманітарної політики	У межах кошторисних призначень
34	Популяризація порталу «Дія.Цифрова освіта» серед мешканців, як інструменту самоосвіти	Відділ інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю	У межах кошторисних призначень
35	Використання наявної в громаді соціальної інфраструктури для проведення семінарів, тренінгів, гуртків з метою поліпшення цифрових навичок мешканців	Відділ інформаційно-технічного забезпечення та зв'язків з громадськістю	У межах кошторисних призначень
	ВСЬОГО		Згідно кошторисних призначень

VI. ПРИНЦИПИ ФОРМУВАННЯ ТА ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Місцева програма інформатизації формується як складова частина Регіональної програми інформатизації «Цифрова Львівщина» на 2023-2025 роки і спрямовується на раціональне використання науково-технічного та промислового потенціалу, матеріально-технічних і фінансових ресурсів для створення сучасної інформаційної інфраструктури в інтересах вирішення комплексу поточних та перспективних завдань розвитку територіальної громади.

Реалізація Програми здійснюватиметься із дотриманням таких основних принципів: узгодженість пріоритетів інформатизації з основними напрямками програм соціально-економічного розвитку області та України в цілому; координація з розробленими і такими, що реалізуються, державними, міжгалузевими, галузевими програмами інформатизації щодо цілей, етапів, ресурсів і об'єктів робіт; спадковість, поступовість і безперервність при реалізації завдань Програми на наступні роки; випереджаючий розвиток нормативно-правової бази регулювання відносин учасників створення, розповсюдження і використання інформаційних продуктів і послуг; створення організаційних і фінансових основ для реалізації завдань Програми інформатизації; моніторинг та оцінювання виконання завдань; перерозподіл та концентрація ресурсів на користь найбільш результативних напрямів інформатизації, цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації. Фінансування Програми здійснюється в межах асигнувань, передбачених бюджетом територіальної громади, а також з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України. Обсяг коштів визначається щорічно в рішенні уповноваженого органу місцевого самоврядування про бюджет територіальної громади.

VII. ОРГАНІЗАЦІЙНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ

Нагляд за формуванням і виконанням Програми, оцінку якості виконання завдань (робіт) здійснює управління з питань цифрового розвитку Львівської обласної державної адміністрації.

Безпосередній контроль за виконанням заходів і завдань Програми здійснює відповідальний виконавець, а за цільовим та ефективним використанням коштів – головний розпорядник коштів – виконавчий комітет Новороздільської територіальної громади.

VIII. ЕФЕКТИВНІСТЬ, ОЧІКУВАНІ РЕЗУЛЬТАТИ У СФЕРІ ІНФОРМАТИЗАЦІЇ ТА ЇХ ВПЛИВ НА СОЦІАЛЬНО-ЕКОНОМІЧНИЙ РОЗВИТОК РЕГІОНУ

Показники:

Затрати:

- витрати на отримання ліцензії системи реєстрів територіальних громад з функціоналом по-господарського обліку та управління земельними ресурсами - 230,0 тис. грн.;

- витрати на Супроводження, обслуговування, оновлення та розширення функціоналу системи електронного документообігу -10,0 тис. грн..

Продукту:

- кількість одержаних ліцензій, без урахування за обласні кошти шт. – 6;

Ефективність:

- середні витрати на 1 ліцензію (погосподарський облік) - 38,33 тис. грн.;

- середні витрати на 1 підключення «Megapolis.DocNet» (40 підключень) - 0,25 тис. грн.;

Успішна реалізація заходів Програми буде мати безпосередній позитивний вплив як на загальний соціально-економічний розвиток громади, так і на його конкретні аспекти, зокрема:

- забезпечення доступу громадян і бізнесу до якісних та зручних публічних послуг без корупційних ризиків;
- розвиток інформаційно-телекомунікаційного середовища та цифрової інфраструктури громади;
- формування безпечного інформаційного середовища на базі сучасних цифрових технологій;
- розширення доступу та можливостей людей для безпечного та ефективного використання Інтернету як для особистого розвитку, так і для ведення власної справи шляхом покращення цифрових навичок;

- отримання громадянами якісно нового рівня послуг у сферах освіти, охорони здоров'я, пасажирських перевезень тощо;
- розвиток і впровадження актуальних європейських норм і стандартів інформатизації у всіх сферах життєдіяльності громади;
- покращення загального інвестиційно-економічного фону громади;
- сприяння інтеграції громади в сучасне цифрове та інноваційне суспільство.

Виконання заходів Програми має забезпечити:

- розширення мережі широкосмугового доступу до Інтернету;
- впровадження систем захисту інформації згідно з чинним законодавством та діючими європейськими стандартами;
- використання ліцензійного програмного забезпечення з актуальною підтримкою та оновленнями на сучасних технічних і апаратних засобах, зданих повноцінно та оперативно вирішувати покладені на них задачі в органах публічної влади та об'єктах соціальної інфраструктури;
- створення єдиного безпечного цифрового інформаційно-культурного простору для задоволення потреб жителів та гостей громади;
- впровадження у діяльність органів влади, відомств, організацій сучасних засобів та методів збирання, накопичення, оброблення і використання інформації, необхідної для задоволення соціальних та інформаційних потреб населення, а також прийняття обґрунтованих рішень на всіх рівнях системи управління громади;
- підвищення цифрової грамотності та культури населення;
- реалізацію проєктів на базі цифрових технологій в сфері освіти, охорони здоров'я, пасажирських перевезень та культури;
- впровадження та удосконалення систем електронного документообігу.

ІХ ФІНАНСОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	2023 рік (тис.грн.)	2024-2025р.. (тис.грн.)	Усього витрат на виконання програми (тис. грн.)
Усього:	240,0	325,0	565,0
- - обласний бюджет	-	-	-
- міський бюджет	240,0	175,0	415,0
- інші джерела	-	150,0	150,0
Разом:			1130,0

Міський голова

Яценко Я.В.

Керуючий виконкому

А.В. Мельніков

Х. Перелік

обсягів та джерел фінансування, передбачених Програмою інформатизації «Цифрова Новороздільська громада» на 2023 та прогноз на 2024- 2025 роки

№ п/п	Назва завдань	Перелік заходів завдання	Покази виконання заходу		Виконавець завдань	Фінансування		Очікуваний результат
						Джерела	Обсяги, тис.грн	
2023 рік								
1.	Завдання №1 Інформатизація публічного управління територіальній громаді	Захід 1 Надання субвенції з міського бюджету Новороздільської територіальної громади обласному бюджету Львівської області на співфінансування для впровадження системи реєстрів територіальних громад Львівської області з функціоналом по-господарського обліку та управління земельними ресурсами	Затрат, тис.грн.	230,0	Виконавчий комітет	Міський бюджет	230,0	Перехід до цифрових технологій та розв'язання існуючих проблем інформатизації, цифрових трансформацій і цифровізації
			Продукту, комплекти	1				
			Ефективності, тис.грн/комплект	230,0				
			Якості,%	100				
		Захід 2 Надання субвенції з міського бюджету Новороздільської територіальної громади обласному бюджету Львівської області на співфінансування для супроводження, обслуговування, оновлення та розширення функціоналу системи електронного документообігу	Затрат, тис.грн.	10,0	Виконавчий комітет	Міський бюджет	10,0	
			Продукту, комплекти	1				
			Ефективності, тис.грн/комплект	10,0				
			Якості,%	100				

		органах публічної влади						
2024 рік								
1.	Завдання №1 Проведення цифровізації, інформатизації та цифрової трансформації в актуальних напрямках та сферах, які відповідають потребам мешканців та соціально-економічному розвитку громади.	Захід 1 Забезпечення покриття мережею Інтернет об'єктів соціальної інфраструктури та об'єктів, що надають публічні сервіси та послуги на території громади;	Затрат, тис.грн.	100,0	Виконавчий комітет	Міський бюджет	0,0	Перехід до цифрових технологій та розв'язання існуючих проблем інформатизації, цифрових трансформацій і цифровізації
			Продукту, комплекти	1				
			Ефективності, тис.грн/комплект	100,0				
			Якості,%	100				
		Захід 2 вдосконалення цифрової інфраструктури в органах публічної влади громади;	Затрат, тис.грн.	0,0	Виконавчий комітет	Міський бюджет	0,0	
			Продукту, шт	1				
			Ефективності, тис.грн/шт	0.0				
			Якості,%	100				
		Захід 3 придбання засобів інформатизації для органів управління територіальної громади;	Затрат, тис.грн.	50,0	Виконавчий комітет	Міський бюджет	50,0	
			Продукту, шт	1				
			Ефективності, тис.грн/шт	50,0				
			Якості,%	100				
		Захід 4 розширення системи електронного документообігу в органах управління територіальної громади;	Затрат, тис.грн.	25.0	Виконавчий комітет	Міський бюджет	25,0	
			Продукту, л	1				
			Ефективності, тис.грн/л	25.0				
			Якості,%	100				
2025 рік								

1	Завдання №1 Проведення цифровізації, інформатизації та цифрової трансформації в актуальних напрямках та сферах, які відповідають потребам мешканців та соціально-економічному розвитку громади.	Захід 1 Інформатизація медичних установ та забезпечення їх достатнім рівнем цифрових інструментів для надання якісних послуг населенню	Затрат, тис.грн.	40,0	Виконавчий комітет	Міський бюджет	40,0	Перехід до цифрових технологій та розв'язання існуючих проблем інформатизації, цифрових трансформацій і цифровізації
			Продукту, комплекти	1				
			Ефективності, тис.грн/комп	40,0				
			Якості,%	100				
		Захід 2 Цифровізація та інформатизація культурних установ	Затрат, тис.грн.	10,0	Виконавчий комітет	Міський бюджет	10,0	
			Продукту, шт	1				
			Ефективності, тис.грн/шт	10,0				
			Якості,%	100				
		Захід 3 Розвиток Медичних Інформаційних Систем (МІС), які використовуються в медичних закладах громади	Затрат, тис.грн.	50,0	Виконавчий комітет	Міський бюджет	50,0	
			Продукту, шт	20				
			Ефективності, тис.грн/шт	50,0				
			Якості,%	100				

Керівник установи –
головного розпорядника коштів

Ярина ЯЦЕНКО

Відповідальний
виконавець заходів

Ярина ЯЦЕНКО

Керуючий справами виконкому

Мельніков А.В.



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

415

18 жовтня 2023 року

Про погодження Програми підтримки державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність погодження Програми підтримки державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки, взявши до уваги лист управління ДКСУ, відповідно до п.п. 1 п.а ст.27, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити Програму підтримки державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки згідно з додатком.
2. Погоджену програму подати на розгляд сесії міської ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Яценко Я.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

ПАСПОРТ

(загальна характеристика(бюджетної) цільової програми)
Програми підтримки державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки.

- | | | |
|------|---|--|
| 1. | Ініціатор розроблення заходів | Управління Державної казначейської служби у Миколаївському районі Львівської області |
| 2. | Дата, номер документа про затвердження Програми | Рішення Новороздільської міської ради № ____ від « ____ » _____ 20__ року |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 5. | Відповідальний виконавець Заходів | Управління Державної казначейської служби у Миколаївському районі Львівської області |
| 6. | Учасники Заходів | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, управління Державної казначейської служби у Миколаївському районі Львівської області |
| 7. | Термін реалізації програми | 2023 рік 2024-2025р. |
| 8. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн. всього, у тому числі | 60,0 |
| 8.1. | Коштів міського бюджету | 60,0 |

Міський голова

Ярина ЯЦЕНКО

1. Визначення проблеми, на розв'язання якої спрямована Програма

Управління Державної казначейської служби України у Миколаївському районі Львівської області здійснює казначейське обслуговування бюджетних коштів, яке передбачає: розрахунково-касове обслуговування розпорядників та одержувачів коштів бюджетів, контроль за здійсненням бюджетних повноважень при зарахуванні надходжень бюджету, взятті бюджетних зобов'язань розпорядниками бюджетних коштів та здійсненні платежів за цими зобов'язаннями; ведення бухгалтерського обліку і складання звітності про виконання бюджетів з дотриманням національних положень (стандартів) бухгалтерського обліку. Казначейське обслуговування бюджетних коштів на сучасному етапі бюджетної реформи в Україні виступає одним з головних елементів забезпечення і підвищення стабільності та захищеності бюджетної системи. Про це свідчить те, що в сучасних умовах органи Державного казначейства являються одним із найактивніших учасників в процесі управління бюджетними коштами через реалізацію законодавчо прийнятих механізмів та процедур виконання бюджетів відповідно до вимог бюджетного законодавства.

На сьогодні УДКСУ у Миколаївському районі потребує сприяння органів місцевого самоврядування в частині виділення субвенції з місцевого бюджету на придбання блоків безперебійного живлення персональних комп'ютерів для забезпечення якісного та оперативного обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів Новороздільської територіальної громади.

2. Мета і основні завдання Програми

Мета Програми – забезпечення функціонування та покращення обслуговування розпорядників та одержувачів коштів Новороздільської міської територіальної громади, а саме покращення умов праці працівникам управління Державної казначейської служби України у Миколаївському районі Львівської області.

3. Очікувані результати виконання Програми

1. Підвищення якості та оперативності обслуговування бюджетних коштів .
2. Забезпечення покращення умов для обслуговування розпорядників та одержувачів бюджетних коштів Новороздільської територіальної громади.

4. Фінансове забезпечення Програми

Фінансування завдань, поставлених програмою здійснюється за рахунок коштів місцевого бюджету Новороздільської міської ради, у вигляді субвенції з місцевого бюджету за умови вільного залишку бюджетних коштів або перевиконання дохідної частини загального фонду, відповідно до глави 13 Бюджетного кодексу України.

5. Виконання Програми

Головний розпорядник коштів програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Виконавець заходів Програми – управління Державної казначейської служби України у Миколаївському районі Львівської області.

Перелік завдань і заходів програми

підтримки державної політики у сфері казначейського обслуговування бюджетних коштів на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки.

№ з/п	Перелік завдань програми	Перелік заходів програми	Термін виконання заходу	Виконавці	Джерело фінансування	Орієнтовані обсяги фінансування, тис.грн.	Очікуваний результат
1	Сприяння у покращенні матеріально технічної бази УДКС у Миколаївському районі Львівської області для якісного та оперативного обслуговування розпорядників та одержувачів коштів Новороздільської міської територіальної громади.	Надання субвенції з міського бюджету Новороздільської міської ради державному бюджету, а саме УДКСУ у Миколаївському районі Львівської області для придбання блоків безперебійного живлення персональних комп'ютерів	2023 рік	Виконавчий комітет, Управління Державної казначейської служби України у Миколаївському районі Львівської області	Міський бюджет	60,0	Створення умов для якісного та оперативного обслуговування розпорядників та одержувачів коштів Новороздільської міської територіальної громади.
	Всього:					60,0	

**Ресурсне забезпечення
міської програми підтримки державної політики у сфері казначейського
обслуговування бюджетних коштів на 2023 рік, прогноз на 2024-2025 роки**

Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми	2023 рік	2024 рік	2025 рік	Усього витрат на виконання програми
Усього,	60,0	0	0	60,0
У тому числі:				
обласний бюджет				
районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети	60,0	0	0	60,0
кошти небюджетних джерел				

Керуючий
справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

416

18 жовтня 2023 року

Про погодження внесення змін
до міської комплексної Програми підтримки
Захисників і Захисниць України та
членів їх сімей на 2023 рік прогноз на 2024-2025 роки

Заслухавши інформацію начальника управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради Калінчук Г.А. про погодження внесення змін до міської комплексної Програми підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023 рік прогноз на 2024-2025 роки, відповідно до п. 1 пп. "а" ч. 1 ст. 27, п. 1 ч. 2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРШИВ:

1. Погодити внесення змін до міської комплексної Програми підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023 рік прогноз на 2024-2025 роки затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради 15.12.2022 р. № 1280, а саме міську комплексну Програму підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023 рік прогноз на 2024-2025 роки викласти в новій редакції згідно Додатку.

2. Управлінню соціального захисту населення Новороздільської міської ради (нач. Калінчук Г.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесії міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Мельнікова А.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

ПОГОДЖЕНО

Рішенням виконавчого комітету
Новороздільської міської ради
від «18» жовтня 2023 року № 416
Міський голова

_____ Ярина ЯЦЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням сесії Новороздільської міської
ради
від «__» _____ 2023 року №
Міський голова

_____ Ярина ЯЦЕНКО

**МІСЬКА КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА
ПІДТРИМКИ ЗАХИСНИКІВ І ЗАХИСНИЦЬ УКРАЇНИ
ТА ЧЛЕНІВ ЇХ СІМЕЙ НА 2023 РІК ТА ПРОГНОЗ НА
2024-2025 РОКИ**

1.Паспорт

Міської комплексної програми підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023 рік прогноз на 2024-2025 роки

1.	Ініціатор розроблення програми	Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради
2.	Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми	Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні»
3.	Розробник програми	Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради
4.	Співрозробники програми	-
5.	Відповідальний виконавець програми	Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради
6.	Учасники програми	<i>Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради, відділ освіти Новороздільської міської ради, засоби масової інформації міської ради, Новороздільський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), служба у справах дітей Новороздільської міської ради, Новороздільська міська філія Львівського обласного центру зайнятості, підприємства, установи та організації громади, міські громадські організації.</i>
7.	Термін реалізації програми	2023 рік та 2024-2025 роки
7.1.	Етапи виконання програми	-
8.	Обсяги та джерела фінансування	
	Джерела фінансування	Обсяг фінансування
	Бюджет міста	1280400,00грн

2.Визначення проблем, на розв'язання яких спрямована програма

Міська комплексна програма підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023 рік прогноз на 2024-2025 роки (далі – програма) – це комплекс заходів, що здійснюються на місцевому рівні з метою фінансової та іншої соціальної підтримки громадян, які беруть участь у захисті України від агресії Російської Федерації на території України.

У рамках програми передбачається надання допомоги особам рядового і начальницького складу, співробітникам Міністерства оборони України, Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, Державної прикордонної служби України, Національної гвардії України, тощо, які беруть участь в АТО, та допомоги переліченим вище категоріям осіб під час підготовки до відправки у зону АТО, ООС, учасників бойових дій у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України. Це, зокрема, матеріальна підтримка призовників та добровольців, яких скеровують у зону АТО, ООС, бойових дій у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України; надання медичної, психологічної та соціальної підтримки учасникам АТО, учасникам ООС, учасникам бойових дій та членам їх сімей; допомога постраждалим під час проведення АТО;

допомога родинам загиблих під час проведення АТО, ООС та внаслідок військової агресії російської федерації проти України; соціальний супровід сімей учасників АТО, ООС, БД тощо.

Програма складається з таких частин:

1. Надання матеріальної допомоги інвалідам війни з числа учасників АТО.

Для одержання допомоги заявник подає до центру надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради :

- 1) копії паспорта; якщо паспорт громадянина України виготовлений у формі картки (ID-паспорт), додатково слід подати документ, виданий компетентним органом про реєстрацію місця проживання заявника; у разі подання документів законним представником – копії документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства;
- 2) копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку в паспорті;
- 3) Копія посвідчення «інваліди війни»;
- 4) Копія довідки про безпоседню участь в антитерористичній операції;
- 5) інформацію про реквізити банківського рахунку.

1.1. Надання матеріальної допомоги на поховання загиблих (померлих) військовослужбовців.

Для одержання допомоги член сім'ї загиблого (померлого) військовослужбовця подає до центру надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради :

- 1) копії паспорта; якщо паспорт громадянина України виготовлений у формі картки (ID-паспорт), додатково слід подати документ, виданий компетентним органом про реєстрацію місця проживання заявника; у разі подання документів законним представником – копії документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства;
- 2) копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку в паспорті;
- 3) Копія свідоцтва про смерть, (за наявності) копія довідки про сповіщення;
- 4) Копія довідки про військову службу;
- 5) інформацію про реквізити банківського рахунку.

1.2. Надання матеріальної допомоги членам сімей, які знаходяться в пошуку безвісті відсутніх військовослужбовців.

Допомога надається одноразово одному з членів родини, які знаходяться у пошуку безвісті відсутніх військовослужбовців під час заходів по забезпеченні оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (дружині/ чоловікові, батькові/матері, повнолітнім дітям або рідному братові/сестрі за відсутності дружини/чоловіка, батьків або рідних дітей) за заявою, розмір допомоги є 5000,00 грн.

Для одержання допомоги заявник подає до центру надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради :

- 1) копії паспорта; якщо паспорт громадянина України виготовлений у формі картки (ID-паспорт), додатково слід подати документ, виданий компетентним органом про реєстрацію місця проживання заявника; у разі подання документів законним представником – копії документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документ, який надає повноваження законному представникові представляти таких осіб, оформлений відповідно до законодавства;
- 2) копію реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової

картки платника податків) та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку в паспорті;

3) Копія документа, що свідчить про захоплення в полон або заручники, сповіщення про факт безвісно відсутнього військовослужбовця;

4) Копія свідоцтва про шлюб(для дружини/чоловіка), копія свідоцтва про народження загиблого(у разі звернення батьків, рідних брата/сестри); копія свідоцтва про народження заявника(у разі звернення дітей, рідних брата/сестри);

5) інформацію про реквізити банківського рахунку.

1.3. Надання матеріальної допомоги військовослужбовцям, які отримали поранення під час проходження військової служби.

Матеріальна допомога надається одноразово військовослужбовцям, які виконували заходи по забезпеченні оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України у разі отримання ними поранення, контузії, травми до тривалої втрати працездатності, у розмірі:

- повна втрата працездатності – 25 000 грн.;
- важкі травми – 15 000 грн.;
- середні травми – 10 000 грн.;
- легкі травми – 5 000 грн.

через відділення банків на підставі наступних документів:

заяви;

- 1) копії паспорта;
- 2) копії довідки про присвоєння ідентифікаційного номера;
- 3) документа, що підтверджує проходження військової служби на особливий період, зокрема, довідок, виданих командирами (начальниками) військових частин (органів, підрозділів), керівниками інших уповноважених установ або керівниками підприємств, установ, організацій, закладів, у підпорядкуванні яких перебували військові частини (органи, підрозділи), установи та заклади, в складі яких проходили службу чи працювали особи;

документа, що підтверджує підстави для надання одноразової допомоги (належним чином оформленої медичної довідки про лікування в медичних закладах внаслідок поранення, контузії, каліцтва, травми, отриманих в ході забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України чи висновок медико-соціальної експертизи про встановлення інвалідності та ступеню втрати працездатності з зазначенням причини втрати працездатності);

- 4) реквізитів рахунку банку, за якими здійснюється перерахування коштів.

Документи подаються до центру надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради

За потреби, управлінням соціального захисту населення міської ради можуть направляти додаткові запити з метою уточнення факту поранення, контузії чи травми отриманих військовослужбовцем, для проходження військової служби на особливий період.

Підстави, за якими призначення і виплата одноразової грошової допомоги передбаченої п. 1, 2, цього положення не здійснюються, якщо загибель (смерть), поранення (контузія, травма або каліцтво), інвалідність або часткова втрата працездатності без встановлення інвалідності є наслідком:

- а) вчинення ним злочину або адміністративного правопорушення;
- б) вчинення ним дій у стані алкогольного, наркотичного чи токсичного сп'яніння;
- в) навмисного спричинення собі тілесного ушкодження, іншої шкоди своєму здоров'ю або самогубства (крім випадку доведення особи до самогубства, встановленого судом);
- г) подання особою завідомо неправдивих відомостей для призначення і виплати одноразової грошової допомоги.

1.4. Надання та виплати одноразової грошової допомоги на / за встановлення пам'ятних знаків на могилах загиблих (померлих), військовослужбовців, Захисників та Захисниць України.

Дія цієї виплати не поширюється на осіб, які отримали або мають право отримати одноразову грошову допомогу відповідно до Комплексної програми соціальної підтримки у Львівській області учасників АТО (ООС), бійців-добровольців АТО, Захисників та Захисниць України, членів їх сімей, а також родин Героїв Небесної Сотні на 2021-2025 роки від 30.12.2022 р. № 822/0/5-22ВА.

Право на отримання допомоги мають дружина (чоловік), діти, батьки та утриманці, інші члени родини військовослужбовця, Захисника чи Захисниці України, члени сімей, яких загинули (померли) після 24.02.2022 р. під час виконання свого військового обов'язку, які були зареєстровані та поховані на території Новороздільської ТГ.

Для отримання допомоги заявник подає до органу соціального захисту населення заяву.

До заяви додаються:

- копію документа, що підтверджує проходження військової служби на особливий період, або копію довідок, виданих командирами (начальниками) військових частин (органів, підрозділів), керівниками інших уповноважених установ або керівниками підприємств, установ, організацій, закладів, у підпорядкуванні яких перебували військові частини (органи, підрозділи), установи та заклади, в складі яких проходили службу чи працювали особи;

- копія свідоцтва про смерть загиблого (померлого), військовослужбовця, Захисника чи Захисниці України;

- копії паспорта громадянина України заявника; якщо паспорт громадянина України виданий у формі картки (ID-паспорт), додатково слід подати документ, виданий компетентним органом про реєстрацію місця проживання;

- копія ідентифікаційного заявника (реєстраційного номера облікової картки платника податків) – крім осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку у паспорті;

- копії документів, що підтверджують факт встановлення пам'ятника на могилі загиблого (померлого) військовослужбовця, Захисника чи Захисниці України (за наявності);

- копія свідоцтва про народження, військовослужбовця, Захисника або Захисниці України – для виплати одноразової грошової допомоги батькам загиблого (померлого);

- копія свідоцтва про шлюб – для виплати грошової допомоги дружині (чоловікові) загиблого (померлого), військовослужбовця, Захисника або Захисниці України;

- реквізити особового банківського рахунку заявника.

2. Оплата послуг з організації поховань учасників АТО, ООС та учасників бойових дій у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України на території України.

В умовах проведення в Україні військових дій у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України виникає необхідність у фінансуванні поховання загиблих (померлих) внаслідок цієї військової агресії. Оплата послуг з поховання здійснюється на підставі накладних, актів, які включають в себе ритуальні послуги, придбання квітів, оплата поминок, придбання та встановлення надмогильної стели. Оплата послуг здійснюється на підставі поданої службової записки відповідального працівника із кошторисним розрахунком, договорів та рахунків про надані послуги (акти виконаних робіт) тощо.

3. Організація заходів для участі в культурно-освітніх, медичних заходах військовослужбовців, які виконували заходи по забезпеченні оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією російської федерації проти України.

4. Надання комплексної допомоги.

5. Вшанування пам'яті загиблих учасників АТО, учасників ООС та у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України.

6. Придбання житла учасникам антитерористичної операції, операції Об'єднаних сил та родинам Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування.

На придбання житла на умовах співфінансування за рахунок коштів міського і обласного бюджетів мають право:

- 1) члени сімей Героїв Небесної Сотні;
- 2) учасники бойових дій, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції, операції Об'єднаних сил (далі – учасники АТО, ООС):
 - на утриманні яких є діти-інваліди,
 - інваліди війни III групи (на яких не поширюється дія Постанови КМУ від 19.10.2016 № 719),
 - матері, батьки, опікуни, які мають на утриманні 4 і більше дітей;
 - особи, які потрапили в складні життєві обставини (довготривала хвороба членів сім'ї, відсутність роботи з поважних причин тощо);
 - внутрішньо переміщені особи.

З обласного бюджету виділяється адресна допомога на придбання житла для учасника АТО, ООС, члена сім'ї Героя Небесної Сотні, яка перераховується у вигляді субвенції районним і міським (міст обласного значення) бюджетам.

Обсяг співфінансування з обласного бюджету становить не більше 30 відсотків розрахункової вартості житла.

Обсяг співфінансування з місцевих бюджетів становить не менше 20 відсотків розрахункової вартості житла.

Розрахункова вартість житла визначається відповідно до соціальних нормативів, передбачених чиним законодавством, та граничної вартості (гривень) 1 кв. метра загальної площі житла для населеного пункту, в якому учасник АТО, учасник ООС, член сім'ї Героя Небесної Сотні перебуває на обліку як особа, що потребує поліпшення житлових умов на день звернення.

Право на придбання житла на умовах співфінансування за рахунок коштів обласного і міського бюджетів мають учасники АТО, учасники ООС та члени сім'ї Героїв Небесної Сотні, місце проживання яких станом на 01.12.2017 року та на день подання заяви на призначення адресної допомоги зареєстроване на території Львівської області та згідно із законодавством визнані такими, що потребують поліпшення житлових умов.

3. Надання комплексної допомоги.

Поточна ситуація в Україні з сукупністю взаємопов'язаних та взаємообумовлених чинників зумовлює: значне збільшення кількості сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах, зниження їхнього життєвого рівня, у тому числі у зв'язку з відсутністю роботи; проблеми у забезпеченні житлом сімей учасників АТО учасників ООС; поширення у різних формах насильства тощо. У таких умовах підтримання морально-психологічного стану учасників АТО, ООС та членів їх сімей, зокрема членів сімей загиблих під час проведення АТО, ООС та у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України, утвердження особистості учасників АТО, ООС, забезпечення потреб у соціальному обслуговуванні та психологічна підтримка зазначених категорій осіб дозволить убезпечити від стресових ситуацій учасників АТО, ООС та членів їх сімей, а також дасть можливість сприяти у наданні відповідної допомоги у формуванні навичок безпечної поведінки, соціальній підтримці учасників АТО, ООС та членів їх сімей.

3.Визначення мети програми

Метою програми у частині надання матеріальних допомог є підвищення рівня соціального захисту Захисників і Захисниць України, членів їх сімей та сімей, члени яких загинули під час здійснення АТО, ООС та внаслідок військової агресії російської федерації проти України.

Метою програми у частині надання комплексної допомоги є мінімізація асоціальних проявів у життєдіяльності громади, передусім попередження насильства, підсилення ролі сімейних цінностей у суспільстві, підвищення рівня поінформованості учасників АТО, ООС, членів їх сімей та населення у цілому з питань соціальної підтримки учасників АТО, ООС, їх родин, поліпшення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування та органів

державної влади з міжнародними, регіональними громадськими організаціями та іншими юридичними особами у сфері підтримки учасників АТО, ООС та членів їх родин.

Метою програми у частині надання матеріальних допомог є підвищення рівня соціального захисту військовослужбовців, які отримали поранення під час проходження військової служби та сімей, які знаходяться в пошуку безвісті відсутніх військовослужбовців.

4.Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблеми, обсягів та джерел фінансування; строки та етапи виконання програми

Для досягнення мети програми у частині надання матеріальних допомог передбачається надання одноразової матеріальної допомоги Захисникам і Захисницям України та членам їх сімей.

Фінансування програми здійснюється за рахунок коштів бюджету міста. Окрім цього, фінансування може здійснюватись за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

Ресурсне забезпечення

Міської комплексної програми підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023 рік прогноз на 2024-2025 роки

тис.грн

Обсяг коштів, які пропонується залучити до виконання програми	2023 рік	2024 рік	2025 рік	Витрати на виконання програми, тис. грн.
Усього, тис. грн.	1102,4	89,0	89,0	1280,4
Утому числі				
Обласний бюджет				
Районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети	1102,4	89,0	89,0	1280,4
Бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування				
Кошти небюджетних джерел				

**Керівник установи-
головного розпорядника коштів**

_____ (П.І.Б.)

_____ (підпис)

**Відповідальний
виконавець Програми**

_____ (П.І.Б.)

_____ (підпис)

Тел.:

5. Перелік завдань, заходів та показників міської комплексної програми підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023 рік прогноз на 2024-2025 роки

Основними завданнями програми є надання Захисникам і Захисницям України та членів їх сімей матеріальних допомог; надання матеріальної допомоги членам сімей, які знаходяться в пошуку безвісті відсутніх військовослужбовців та надання матеріальної допомоги військовослужбовцям, що отримали поранення під час проходження військової служби, комплексних медичних, психологічних та соціальних послуг; попередження загибелі та каліцтва Захисників і Захисниць України; забезпечення потреб у медичному обслуговуванні та підтримання рівня здоров'я Захисників і Захисниць України; сприяння у забезпеченні Захисників і Захисниць України та членів їх сімей засобами та іншими матеріалами.

Виконання програми дасть змогу:

- посилити соціальний захист Захисникам і Захисницям України та членів їх сімей;
- забезпечити комплексною допомогою Захисників і Захисниць України та членів їх сімей;
- створити умови для відновлення психологічного, духовного і фізичного стану членів сімей безвісті відсутніх військовослужбовців та військовослужбовців, які отримали поранення під час проходження військової служби.
- підвищити довіру до влади;
- сформувані позитивне ставлення до військовослужбовців;
- створити умови для відновлення психологічного, духовного і фізичного стану членів сімей загиблих.

6. Напрями діяльності та заходи програми

Напрями діяльності та заходи програми викладені у додатку до програми.

7. Координація та контроль за ходом виконання програми

Програма сформована управлінням соціального захисту населення Новороздільської міської ради, на яке покладається координація та контроль за виконанням програми.

ЗАТВЕРДЖЕНО

Міський Голова
Ярина ЯЦЕНКО
_____ 2023 року

Міська комплексна програма підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2023 рік прогноз на 2024-2025 роки

Погоджено

Постійна комісія з питань бюджету
та регуляторної політики
Новороздільської міської ради

_____ Володимир ВОЛЧАНСЬКИЙ
_____ 2023 року

Погоджено

Постійна комісія з питань гуманітарної
політики Новороздільської міської ради

_____ Роман МАРТИНЕНКО
_____ 2023 року

Погоджено

Заступник голови, до
Компетенції якого належить
Програма Новороздільської міської ради

_____ Ольга ГАНАЧЕВСЬКА
_____ 2023 року

Погоджено

Начальник
Фінансового управління
Новороздільської міської ради

_____ Ігор РИЧАГІВСЬКИЙ
_____ 2023 року

Погоджено

Начальник відділу розвитку громади та
інвестицій Новороздільської міської ради

_____ Наталія ГІЛКО
_____ 2023 року

Розробник програми

Управління соціального захисту
населення Новороздільської міської ради

_____ Галина КАЛІНЧУК
_____ 2023 року

м. Новий Розділ
2023 рік

Додаток до програми

6. Напрями діяльності та заходи програми

№ п/п	Назва напрямку діяльності (пріоритетні завдання)	Перелік заходів програми	Показники виконання заходу, один.виміру				Виконавці	Орієнтовний обсяг фінансу-вання (вар-тість), тис.грн.				Очікуваний результат	
				2023 рік	2024 рік	2025 рік		Джерела фінансування	Обсяги, тис. грн. на 2023 рік	Обсяги, тис. грн. на 2024 рік	Обсяги, тис. грн. на 2025 рік		
1.	1. Надання матеріальних допомог	1. Надання матеріальної допомоги інвалідам війни з числа учасників АТО	Витрат (тис.грн.)	10,0	10,0	10,0	Управління соціального захисту населення	Міський бюджет	10,0	10,0	10,0	Додаткова адресна підтримка учасників АТО	
			продукту										
			Кількість заяв	5	5	5							
			ефективність										
			Середній розмір допомоги	2,00	2,00	2,00							
			якість, %	100	100	100				100	100		100
		Позитивно вирішених											
		1.1. Надання матеріальної допомоги на поховання загиблих (померлих) військовослужбовців	Витрат (тис. грн.)	30,0	30,0	30,0	Управління соціального захисту населення	Міський бюджет	30,0	30,0	30,0	Забезпечити належне і достойне поховання військовослужбовців	
			продукту										
			Кількість заяв	3	3	3							
			ефективність										
			Середній розмір допомоги	10,00	10,00	10,00							
			якість, %	100	100	100				100	100		100
		1.2. Надання матеріальної допомоги членам сімей, які знаходяться в пошуку безвісти відсутніх військовослужбовців	Витрат (тис.грн.)	50,0	0	0	Управління соціального захисту населення	Міський бюджет	50,0	0	0	Підтримка членів сімей безвісти відсутніх військовослужбовців	
			продукту										
			Кількість заяв	10	0	0				10	0		0
			ефективність										

		1.4 Надання та виплати одноразової грошової допомоги на / за встановлення пам'ятних знаків на могилах загиблих (померлих), військовослужбовців, Захисників та Захисниць України	Витрат (тис. грн.)	163,4	0,0	0,0	Управління соціального захисту населення	Міський бюджет	163,4	0,0	0,0	Забезпечити належне і достойне поховання військовослужбовців
			продукту									
			Кількість заяв	2	0	0			2	0	0	
			ефективність									
			Середній розмір допомоги	81,7	0,0	0,0			81,7	0,0	0,0	
			якість,%	100	0	0			100	0	0	

2	2. Забезпечення поховання загиблих (загиблих)учасників АТО, ООС, та загиблих внаслідок військової агресії російської федерації проти України	2.1. Часткове відшкодування витрат за здійснене поховання загиблих (померлих) внаслідок військової агресії російської федерації проти України і осіб з інвалідністю війни	Витрат (тис. грн.)	200,0	00,0	00,0	Управління соціального захисту населення	Міський бюджет	200,0	00,0	00,0	Забезпечити належне і достойне поховання учасників АТО, ООС, загиблих внаслідок військової агресії російської федерації проти України	
			Продукту, люд.	11	0	0				0	0		
			Ефективність, тис. грн. од	18,2	0	0				0	0		
			якість,%	100	0	0				100	0		0
3	3. Організація заходів для реабілітації, освітньо-культурних, медичних заходів військовослужбовцям, які виконували заходи по забезпеченні оборони України,	3.1.Організація заходів для реабілітації, освітньо-культурних, медичних заходів військовослужбовця м, які виконували заходи по забезпеченні оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у	Витрат (тис. грн.)	49,0	49,0	49,0	Управління соціального захисту населення	Міський бюджет	49,0	49,0	49,0	Забезпечити організацію заходів для участі в культурно-освітніх, медичних заходів військовослужбовців, які виконували заходи по забезпеченні оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з	
			Продукту, кількість перевезень	7	7	7			7	7	7		
			Ефективність, середній розмір, грн.	7000	7000	7000			7000	7000	7000		
			якість,%	100	100	100			100	100	100		

	захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської федерації проти України.	зв'язку з військовою агресією Російської федерації проти України.									військовою агресією Російської федерації
4	4 .Надання комплексної допомоги	4.1.Соціальний супровід учасників АТО, ООС після повернення із зони бойових дій, забезпечення необхідними соціальними послугами	Позитивно вирішених							-	Посилення соціального захисту учасників АТО, ООС та членів їх сімей
		4.2.Забезпечення безкоштовним харчуванням дітей учасників АТО, ООС у закладах освіти (для малозабезпечених за рішенням виконкому)			Відділ освіти,	Міський бюджет			00.0	Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО, ООС,	
		4.3.Безкоштовне відвідування гуртків закладів культури			управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільсько ї міської ради, відділ освіти Новороздільсько ї міської ради	Міський бюджет			0,00	Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО,ООС, учасників бойових дій у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України	
		4.4.Створення у музейних бібліотечних закладах тематичних			управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільсько						

	виставок експозицій у тому числі фотовиставок присвячених героїзму учасників АТО, ООС,		ї міської ради, відділ освіти Новороздільсько ї міської ради					
	4.5.Висвітлення у засобах масової інформації заходів, спрямованих на підтримку учасників АТО, ООС та членів їх сімей		«Вісник Розділля»	Не потребує фінансування			0.00	
	4.6.Забезпечення земельними ділянками учасників АТО, ООС та членів їх сімей для індивідуального будівництва згідно діючого земельного законодавства		Новороздільська міська рада	Не потребує фінансування			-	Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО, ООС,
	4.7.Підтримання започаткування власної справи учасниками АТО, ООС, шляхом здійснення виплати одноразової допомоги по безробіттю для організації підприємницької діяльності		Новороздільська міська філія Львівського обласного центру зайнятості				-	Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО, ООС
	4.8.Забезпечення безкоштовним оздоровленням дітей батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків в зоні проведення АТО		управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільсько ї міської ради				-	Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО, ООС

	АТО, ООС або є учасниками АТО, ООС							
	4.9.Забезпечення безкоштовним організованим відпочинком влітку у таборах з денним перебуванням на базі навчальних закладів дітей шкільного віку батьки яких загинули, або є учасниками АТО, ООС		управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільсько ї міської ради				-	Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО, ООС
	4.10.Надання безоплатної правової допомоги щодо захисту прав учасників АТО, ООС, учасників бойових дій у зв'язку із військовою агресією російської федерації проти України членів сімей загиблих під час проведення АТО, ООС		Новороздільська міська рада	Не потребує фінансування			-	Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО, ООС
5.Вшанування пам'яті загиблих учасників АТО, ООС, БД	5.1.Розгляд пропозицій громадськості щодо перейменування площі, вулиць, - парків, скверів у м. Новому Роздолі з		Виконавчий комітет міської ради					Збереження історичної пам'яті про земляків-героїв учасників АТО, ООС, загиблих внаслідок військової агресії

		метою увічнення пам'яті про загиблих героїв									російської федерації проти України	
		5.2.Розгляд питання щодо присвоєння навчальним закладам імен загиблих за незалежність і територіальну цілісність України героїв				Виконавчий комітет міської ради					Збереження історичної пам'яті про земляків-героївучасників АТО, ООС, загиблих внаслідок військової агресії російської федерації проти України	
6	6.Придбання житла для учасників антитерористичної операції, ООС, та родин Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування	6.1.Придбання житла для учасників антитерористичної операції, ООС та родин Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування	Витрат (тис. грн.)	0,0	0,0	0,0	Управління соціального захисту населення	Міський бюджет	0,0	0,0	0,0	Забезпечення житлом учасників антитерористичної операції, ООС та родин Героїв Небесної Сотні
			продукту									
			Кількість заяв	0	0	0			0	0	0	
			ефективність									
			Середній розмір допомоги	0,0	0,0	0,0			0,0	0,0	0,0	
			якість,%									
	ВСЬОГО								1102,4	89,0	89,0	

**Керівник установи -
головного розпорядника коштів**

Галина КАЛІНЧУК

**Відповідальний
виконавець Програми**

Галина КАЛІНЧУК

тел.:2-57-50

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

417

18 жовтня 2023 року

Про погодження внесення змін
до «Програми розвитку освіти на 2023 рік
та прогноз на 2024-2025роки»

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу освіти Галини ПАНЧИШИН, щодо необхідності внесення змін до «Програми розвитку освіти на 2023 рік та прогноз на 2024-2025роки», відповідно до п.п.1п.а ч.1 ст.27, п.1 ч.2 ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до «Програми розвитку освіти на 2023 рік та прогноз на 2024-2025роки», а саме: паспорт програми, розподіл коштів на програму, ресурсне забезпечення програми та завдання 4 та 8 на 2023 рік в переліку завдань і заходів програми викласти у новій редакції згідно додатків.

2. Відділу освіти Новороздільської міської ради (Галині ПАНЧИШИН) подати погоджені зміни на затвердження сесією Новороздільської міської ради.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника міського голови Ганачевську О.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

ПАСПОРТ ПРОГРАМИ

РОЗВИТКУ ОСВІТИ на 2023 рік та прогноз на 2024-2025 роки

1. Ініціатор розроблення Програми	відділ освіти Новороздільської міської ради
2. Дата, номер документа про затвердження Програми	рішення сесії Новороздільської міської ради
3. Розробник програми	виконавчий комітет Новороздільської міської ради
4. Співрозробники Програми	відділ освіти Новороздільської міської ради
5. Відповідальний виконавець Програми	відділ освіти Новороздільської міської ради
6. Учасники Програми міської ради, учасники освітнього процесу закладів освіти	відділ освіти Новороздільської міської ради
7. Термін реалізації програми	впродовж 2023-2025 років
7.1. Етапи виконання програми (для довгострокових програм) -	
8. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн., всього у тому числі:	у 2023 р. -7204,855; у 2024-2025 рр.- 36639,00
8.1. 2023 р. Місцевий бюджет	790,855
Обласний бюджет	14,00
Інші джерела	6400,00
8.2. 2024-2025 рр. Місцевий бюджет	4239,00
Обласний бюджет	_____
Інші джерела	32400,00

**Розподіл коштів на програму «Розвиток освіти на 2023 рік та прогноз
на 2024- 2025 роки»**

Завдання

I. Обдаровані діти (збільшення кількості обдарованих дітей)	85,00 тис. грн
II. Військово-патріотичне виховання учнівської молоді (участь в обласній військово-патріотичній грі «Джура», придбання одягу та амуніцій для учнів ЗЗСО, оснащення для кабінетів «Захист України»)	45,00 тис. грн
III. Участь школярів в олімпіадах, конкурсах, фестивалях, виставках (збільшення кількості учасників олімпіад, конкурсів, фестивалів, виставок)	16,00 тис. грн
IV. Розвиток спортивно-масової роботи серед школярів (збільшення кількості учасників змагань та міському та обласному рівнях; збільшення витрат на проїзд, харчування)	6,500 тис. грн
V. Освітнянин року (збільшення кількості педагогів для нагородження за результатами конкурсів)	30,00 тис. грн
VI. Міжнародне партнерство (збільшення кількості обдарованих учнів і талановитих вчителів; збільшення витрат на проїзд, харчування , проживання)	<hr/>
VII. Шкільний автобус (інші джерела) (придбання автобуса та технічне обслуговування) (місцевий бюджет) (придбання автобуса та технічне обслуговування)	2400,00 тис. грн 590,00 тис. грн.
VIII. Безпечна освіта (місцевий бюджет) (Березинський ЗЗСО I-III ст.) (встановлення сигналізації)	0,355 тис. грн
IX. Енергоефективна освіта (інші джерела) (заміна застарілого котельного обладнання, утеплення фасадів та даху, заміна вікон та дверей на металопластикові)	1500,00 тис. грн
X. Система НАССР (інші джерела) (проведення капітального ремонту харчоблоку та придбання обладнання)	2500,000 тис. грн
XI. Підтримка та стимулювання дітей за високі спортивні досягнення	18,00 тис. грн.
XII. «Знай свій край!» (обласний бюджет)	14,00 тис. грн

(відвідування музеїв Львівщини)

Місцевий бюджет	790,855 тис. грн
Обласний бюджет	14,00 тис. грн
Інші джерела	6400,00 тис.грн
Усього:	7204,855 тис. грн

Ресурсне забезпечення програми «Розвиток освіти на 2023 та прогноз на 2024-2025 роки

Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми	2023рік тис.грн	2024рік тис.грн	2025 рік тис.грн	Усього витрат на виконання програми тис.грн
Усього,	7204,855	15616,00	21023,00	43843,855
у тому числі				
державний бюджет				
обласний бюджет	14,00			14,00
місцевий бюджет	790,855	1616,00	2623,00	5029,855
інші джерела фінансування, не заборонені чинним законодавством	6400,00	14000,00	18400,00	38800,00

*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

**кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

Міський голова

Ярина ЯЦЕНКО

Перелік завдань і заходів програми, напрямків використання бюджетних показників

№ з/п	Назва завдання	Перелік заходів завдання	Показники виконання заходу, один. Виміру	Виконавець заходу, показника	Фінансування		Очікуваний результат
					Джерела	Обсяги, тис. грн	
2023 рік							
1.	Завдання 1 Обдаровані діти (нагородження переможців та призерів міських, обласних, Всеукраїнських та міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів, оглядів, виставок, мак. бал ЗНО, медалістів та інше	Захід 1 Проведення загальноміського свята.	затрат – виділено коштів – 60,00 тис. грн продукту – нагороджено 145 осіб ефективності – на одного учня - 413,80 грн	Відділ освіти	Місцевий бюджет	60,00	Збільшення кількості обдарованих дітей.
			якості – збільшення кількості переможців та призерів на 2 особи				
		Захід 2 Проведення загальноміського свята Нагородження випускників – медалістів ЗЗСО	затрат – виділено коштів – 25,00 тис. грн продукту – нагороджено 30 осіб якості – збільшення кількості учасників на 1 особу			25,00	Збільшення кількості медалістів
2.	Завдання 2 Військово-патріотичне виховання учнівської молоді	Захід 1 Участь школярів ЗЗСО у проведенні навчально – польових зборів та в I етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура»	затрат – 3,00 тис.грн	Відділ освіти	Місцевий бюджет	3,00	Забезпечити залучення школярів ЗЗСО для участі у I етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура»
			продукту – к-ть учнів 85 осіб ефективності – на одного учня – 35,30 грн якості – збільшення кількості переможців на 1 учня				
		Захід 2 Забезпечити участь	затрат – виділено коштів – 5,00 тис.грн продукту – к-ть учнів 16 осіб	Відділ освіти	Місцевий бюджет	5,00	Забезпечити залучення школярів ЗЗСО для

		школярів ЗЗСО громади у II етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура»	ефективності – на одного учня - 312,50 грн якості – збільшення кількості переможців на 2 особи				участі в II(обласному)етапі дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура»
		Захід 3 Придбання інвентаря, укомплектування кабінетів предмету «Захист України»	затрат – виділено коштів – 37, 00 тис. грн продукту – к – ть шкіл 7 ефективності – на одну школу – 5285,71 грн якості – збільшення кількості шкіл – на 1 школу	Відділ освіти	Місцевий бюджет	37,00	Поповнення матеріальної бази для кабінетів предмету «Захист України», придбання інвентаря
3.	Завдання 3 Участь школярів ЗЗСО громади в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів	Захід1 Забезпечити участь школярів ЗЗСО громади в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів	затрат – виділено коштів – 16,00 тис. грн продукту – відрядження 145осіб ефективності – на одного учня - 110,34 грн якості – збільшення кількості переможців та призерів на 2 особи	Відділ освіти	Місцевий бюджет	16,00	Збільшення кількості учасників олімпіад, конкурсів, турнірів, фестивалів, виставок
4.	Завдання 4 Розвиток спортивно-масової роботи серед школярів ЗЗСО	Захід1 Проведення спортивно-масових змагань	затрат – виділено коштів -3,00 тис.грн продукту – к-ть міських змагань – 8, к-ть учасників – 88 осіб ефективності – середні витрати проведення міського заходу на одного учня –	Відділ освіти	Місцевий бюджет	3,00	Підвищення рівня охоплення школярів фізкультурно-оздоровчою та спортивно-масовою роботою

			якості- збільшення кількості учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 3%				
		Захід 2 Участь в обласній Спартакиаді школярів	затрат – 3,50 продукту – к-ть обласних змагань – 6 к-ть відрядження – 80учнів ефективності – середні витрати проведення заходу – 43,75 грн якості – збільшення кількості учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 3%	Відділ освіти	Місцевий бюджет	3,50	Покращення результатів виступів збірних команд громади на обласних змаганнях
5.	Завдання 5 Освітнянин року (нагородження кращих педагогів громади за результатами освітянських конкурсів)	Захід 1 Проведення загальноміського свята	затрат – виділено коштів – 30,00тис. грн продукту – нагороджено – 15осіб ефективності – на одного педагога – 2,00 тис. грн якості – збільшення кількості педагогів на 2 особи	Відділ освіти	Місцевий бюджет	30,00	Збільшення кількості творчих педагогів
6.	Завдання 6 Міжнародне партнерство	Захід 1 Організаційне забезпечення проведення візиту делегацій шкіл (транспортні витрати ; проведення освітніх та культурних заходів	затрат – виділено коштів продукту – нагороджено ефективності –на одну особу якості – збільшення кількості учасників на 1 особу	Відділ освіти			Організація міжнародних поїздок для обдарованих школярів та обміну досвідом педагогічних працівників
7.	Завдання 7 Шкільний автобус	Захід 1 Придбання шкільного	затрат – виділено коштів – 2400,00 тис. грн		Інші джерела	2400,00	Забезпечення рівного доступу до

		автобуса	продукту – придбано – 1автобус				якісної освіти дітей, які проживають у сільській місцевості.
			ефективності – на один автобус – 2400,00 тис. грн				
			якості – забезпечення соціального захисту учасників освітнього процесу				
		Захід 2 Придбання шкільного автобуса	затрат – виділено коштів – 590,00 тис. грн.				
			продукту – придбано – 1автобус				
			ефективності – на один автобус – 590,00 тис. грн.		Місцевий бюджет	590,00	Забезпечення рівного доступу до якісної освіти дітей, які проживають у сільській місцевості
			якості – забезпечення соціального захисту учасників освітнього процесу				
8.	Завдання 8 Безпечна освіта	Захід 1 Встановлення пожежно- охоронної сигналізації.	затрат – виділено коштів 355 грн	Відділ освіти	Місцевий бюджет	0,355	Встановлення пожежно- охоронної сигналізації у Березинському ЗЗСО I-III №3 ім.А. Марунчака
			продукту – встановлення 1 системи сигналізації				
			ефективності – на одну школу 355 грн.				
			якості – збільшення кількості освітніх закладів для встановлення систем сигналізації				
9.	Завдання 9. Енергоефективна освіта	Захід1 Модернізація застарілого	затрат – виділено коштів 1500,00 тис. грн		Інші джерела	1500,00	Заміна покрівлі даху у Новороздільському

		котельного обладнання, утеплення фасаду, ремонт покрівлі, заміна вікон та дверей на металопластикові	продукту – заміна покрівлі даху, утеплення фасаду ефективності – на одну установу 750,00 тис. грн якості – збільшення кількості освітніх установ для впровадження енергоефективних заходів				ЗЗСО I-III ст. №4. Утеплення фасаду у Новороздільському ЗЗСО I-III ст. №3 ім. А. Гергерта
10.	Завдання 10. Система НАССР	Захід 1 Проведення капітального ремонту харчоблоку	затрат - виділено коштів 1500,00 тис. грн		Інші джерела	1500,00	Капітальний ремонт у Новороздільському ЗЗСО I-III ст. №3 ім. А. Гергерта.
			Продукту - модернізація 1 харчоблоку ефективності – на одну школу 1500,00 тис. грн якості – збільшення кількості шкіл для модернізації харчоблоків				
		Захід 2. Придбання обладнання для харчоблоку	затрат- виділено коштів 1000,00 тис. грн		Інші джерела	1000,00	Придбання обладнання для Новороздільського ЗЗСО I-III ст. №3 ім. А. Гергерта
			продукту - придбання обладнання для харчоблоку на школу ефективності – на одну школу 1000,00 тис. грн якості – збільшення кількості шкіл для придбання обладнання				
11	Завдання 11. Підтримка та	Захід 1 Надання грошового	затрат- виділено коштів 18,00 тис. грн	Відділ освіти	Місцевий бюджет	18,00	Щомісячне грошове стимулювання дітям.

	стимулювання дітей за високі спортивні досягнення	стимулювання дітям	продукту - моральне стимулювання та заохочення – 1 дитина				
			ефективності – на одну дитину – 2,00 тис. грн				
			якості – збільшення кількості переможців				
12	Завдання 12. «Знай свій край!» (відвідування музеїв Львівщини)	Захід 1 Відвідування музеїв Львівщини та ознайомлення з національно-державницьким трактуванням української історії, набутками національної культури різних епох.	затрат- виділено коштів 5,00 тис. грн Сумарна вартість виконаних робіт, наданих транспортних послуг (витрати на пальне)	Відділ освіти	Обласний бюджет	5,00	Популяризації української історії, культури, мови, ознайомлення з життям та творчістю українських письменників та державних діячів серед учнівської молоді, у т.ч. дітьми ВПО у Львівській області
			продукту - кількість задіяних учнів для відвідування музейних закладів -90				
			ефективності – середня вартість витрат на одне відвідання музейного закладу-55 грн.				
		якості – вплив на державний статус української мови					
		Захід 2 Відвідування обдарованими учнями Музею науки м. Львова	затрат – виділено коштів для придбання квитків -9,00тис.грн	Відділ освіти	Обласний бюджет	9,00	Підвищити ефективність освітнього процесу через впровадження сучасних технологій та засобів навчання
			продукту - кількість задіяних учнів для відвідування Музею науки м. Львова - 30				
ефективності – середня вартість витрат на одного учня 300грн.							
якості – позитивний вплив на особистісний розвиток							



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №

418

18 жовтня 2023 року

Про погодження внесення змін
до показників міського бюджету на 2023 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету на 2023 рік, взявши до уваги: висновки фінансового управління від 13.10.2023 року №13,14, від 16.10.2023 року №15, Розпорядження ЛОВА від 07.09.2023 року №813/0/5-23ВА, від від 13.10.2023 №971/0/5-23ВА, листи відділу освіти від 13.10.2023р. № 01-24/409,410,413,414, листи УЖКГ від 13.10.2023 року №01-17/177, від 16.10.2023 року №01-17/179, лист управління культури, спорту та ГП НМР від 05.10.2023 року № 01-25/133, від 06.10.2023р. № 01-25/139., лист УСЗН від 05.10.2023 року №02-2/258, від 10.10.2023 року №02-2/266, службові записки начальника відділу бухгалтерської служби-головного бухгалтера від 06.10.2023 року №167, від 12.10.2023 року №170, та відповідно до ст. 23,72, 78, 85 Бюджетного Кодексу України, ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2023 рік, а саме:

1.1 Збільшити доходи міського бюджету на 2023 рік на суму **1 263 547,00** грн., в т.ч.: по загальному фонду на суму **463 547,00** грн., по спеціальному фонду на суму **800 000,00** грн.

ККД	СУМА, грн..
Загальний фонд:	
11010200	779 550,0
18050400	-318 000,00
22010300	-4 600,00
41040400	6 597,00
Спеціальний фонд	
41053500	800 000,00

1.2. Збільшити видатки міського бюджету на 2023 рік на суму **1 726 947,00** грн., в тому числі: видатки по загальному фонду на суму **906 947,00** грн., видатки спеціальному фонду на суму **820 000,00** грн.

КВК	ТПКВКМБ	КЕКВ	СУМА, грн.
Загальний фонд			
06	0611021	2240	68 950,00
06	0611142	2250	- 8 500,00
06	0610160	2240	8 500,00
06	0611021	2111	- 707 880,00
06	0611021	2120	- 155 740,00
06	0611021	2230	863 620,00

06	0615031	2240	- 8 000,00
06	0615031	2210	-12 000,00
08	0813242	2730	300 000,00
08	0813242	2730	163 400,00
08	0813104	2272	740,00
08	0813104	2273	5857,00
02	0219770	2620	240 000,00
02	0219800	2620	60 000,00
10	1014082	2240	38 000,00
10	1015012	2210	- 36 890,00
10	1015012	2240	- 24 730,00
10	1015011	2240	61620,00
12	1216030	2610	50 000,00
	Спеціальний фонд		
12	1217461	3210	800 000,00
06	0615031	3110	20 000,00

1.2. Збільшити дефіцит міського бюджету на суму **463 400,00** грн., джерелом покриття якого визначити вільний залишок коштів загального фонду станом на 01.01.2023 року.

1.3. Передати кошти загального фонду до бюджету розвитку спеціального фонду в сумі **20 000,00** грн.

2. Погодити виділення субвенції з міського бюджету Новороздільської міської ради державному бюджету, а саме УДКСУ у Миколаївському районі в сумі **60 000,00** грн., на придбання блоків безперебійного живлення;

3. Погодити виділення субвенції з міського бюджету Новороздільської міської ради обласному бюджету Львівської області, на співфінансування заходів обласної програми «Цифрова Львівщина» для впровадження системи погосподарського обліку в територіальних громадах та удосконалення системи е-документообігу «Megapolis.DocNet» у сумі **240 000,00** грн.

4. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Яценко Я.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРІЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

419

18 жовтня 2023 року

Про поновлення договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ Бережанській Н. М.

Взявши до уваги заяву Бережанської Наталії Михайлівни про продовження терміну дії договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ, відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльності у місті Новий Розділ, затвердженого рішенням міської ради від 25.07.2014 року № 637, комплексної схеми, затвердженої рішенням виконавчого комітету від 20.05.2014р. №113, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.11 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та п. п. 1 п. "а" ст. 29, п.п.8 п.а ч.1 ст. 30, ч.1 ст.52, ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1. Поновити договір на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ №33-18 від 01.08.2018р. на 5 років.

2. Бережанській Наталії Михайлівні укласти договір на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності та оформити паспорт прив'язки розміщення стаціонарної тимчасової споруди, відповідно до ідентифікаційного номеру №50 у комплексній схемі.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голову Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

420

18 жовтня 2023 року

Про поновлення договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ ФОП Левченко О. М.

Взявши до уваги заяву ФОП Левченко Олександри Михайлівни про продовження терміну дії договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ, відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльності у місті Новий Розділ, затвердженого рішенням міської ради від 25.07.2014 року № 637, комплексної схеми, затвердженої рішенням виконавчого комітету від 20.05.2014р. №113, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.11 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та п. п. 1 п. "а" ст. 29, п.п.8 п.а ч.1 ст. 30, ч.1 ст.52, ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1. Поновити договір на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ №36-18 від 31.08.2018р. на 5 років.

2. ФОП Левченко Олександрі Михайлівні укласти договір на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасової споруди або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності та оформити паспорт прив'язки розміщення стаціонарної тимчасової споруди, відповідно до ідентифікаційного номеру №34 у комплексній схемі.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голову Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

421

18 жовтня 2023 року

Про продовження терміну дії договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ та паспорту прив'язки ФОП Мандзій М. П.

Взявши до уваги заяву ФОП Мандзій Марії Петрівни про продовження терміну дії договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ, відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльності у місті Новий Розділ, затвердженого рішенням міської ради від 25.07.2014 року № 637, комплексної схеми, затвердженої рішенням виконавчого комітету від 20.05.2014р. №113, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.11 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та п. п. 1 п. "а" ст. 29, п.п.8 п.а ч.1 ст. 30, ч.1 ст.52, ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1. Подовжити термін дії договору № 38-18 від 30.10.2018р. на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ на 5 років.

2. ФОП Мандзій Марії Петрівні укласти додаткову угоду до договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ та продовжити термін дії паспорту прив'язки розміщення стаціонарної тимчасової споруди, відповідно до ідентифікаційного номеру №51 у комплексній схемі.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голову Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

422

18 жовтня 2023 року

Про дострокове розірвання Договору на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розді Кулиничу І. Б.

Заслухавши інформацію начальника відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ Пасемко Н. А. щодо заборгованості за користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності, відповідно до п. 6.7.5 Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльності у місті Новий Розділ, затвердженого рішенням міської ради від 25.07.2014 року № 637 зі змінами, п. "а" ч. 1 ст. 29, ч.1 ст.52, ст. 59, ч.1, ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1. Розірвати достроково Договір на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасових споруд або пересувного технологічного обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ від 07.09.21р. №115-21 з Кулинич І. Б.

2. Відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ:

- підготувати претензію для Кулинич І. Б. про дострокове розірвання договору №115-21 від 07.09.2021р. та про наявну заборгованість.;

- подати юридичному відділу Новороздільської міської ради розрахунок заборгованості та всі пов'язані документи.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

423

18 жовтня 2023 року

Про поповнення матеріального резерву
Новороздільської територіальної громади

З метою покращення ефективності використання матеріального резерву Новороздільської територіальної громади, збільшення його можливостей, відповідно до вимог статті 98 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року № 775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій», Порядку створення і використання матеріального резерву Новороздільської територіальної громади для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, затвердженого рішенням виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 29.03 2022 р. № 86, враховуючи наказ командира військової частини А1155 м. Київ № 326 від 02.11.2022 року щодо звільнення з посад командирів добровольчих формувань Львівської області, протокол засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 13.10.2023р. № 5, відповідно до п.3 ч.1 ст. 36, ст. 40, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Поповнити матеріальний резерв Новороздільської територіальної громади паливно-мастильними матеріалами у скретч-картках на загальну суму 99780,0 грн., придбаними за кошти міської цільової програми «Підтримки державної політики національного спротиву – утворення та діяльності добровольчого формування Новороздільської територіальної громади на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки», а саме:

- Бензин А-95 в кількості 635 літрів, вартістю 31750,0 грн.;
- Дизпаливо в кількості 1310 літрів, вартістю 68120,0 грн.,

2. Керуючому справами виконавчого комітету Анатолію Мельнікову прийняти, а раднику міського голови Остапу Поповичу здійснити передачу пального у скретч-картках відповідно до п. 1 рішення.

3. Внести зміни до Додатку до рішення виконавчого комітету від 14.07.2022 року № 192 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 29.03.2022 р №86 «Про створення та затвердження Порядку створення і використання матеріального резерву Новороздільської територіальної громади для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій», виклавши його в новій редакції згідно Додатку.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

Додаток
до рішення виконавчого комітету
Новороздільської міської ради
17.10. 2023р. № 423

Додаток 2

**Номенклатура та обсяги накопичення матеріального резерву
Новороздільської територіальної громади**

№ з/п	Найменування запасів	Одиниця виміру	Норма накопичення	Примітка
I. Паливно-мастильні матеріали				
1	Бензин А-92	л	2000	для підтримання життєзабезпечення
2	Бензин А-95	л	835	
3	Дизельне паливо	л	5310	
II. Продовольчі товари				
1	Борошно	кг	680	для формування місцевого резерву продовольства
2	Макаронні вироби	кг	285	
3	Цукор	кг	1700	
4	Сіль	кг	210	
5	Консерви, м'ясо, м'ясні продукти	кг	600	
6	Безалкогольні напої	л	12950	
7	Рис	кг	1100	
8	Крупа гречана	кг	850	
9	Крупа пшенична	кг	450	
10	Крупа ячмінна	кг	200	
11	Олія соняшникова	л	490	
12	Згущене молоко	шт	388	
13	Яйця	шт	15540	
14	Хліб житньо-пшеничний		2770	

Примітка: до матеріального резерву входять продукти закуплені, однак не використані виконавчими органами Новороздільської міської ради, та такі продукти можуть бути використані за виняткових обставин. Також, до міського матеріального резерву можуть входити товари сформовані волонтерами за рахунок гуманітарної та благодійної допомоги.

Керуючий справами виконкому

А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

424

18 жовтня 2023 року

Про виділення нафтопродуктів з міського резерву матеріально-технічних ресурсів

З метою невідкладного реагування на аварії в системах життєзабезпечення Новороздільської територіальної громади під час опалювального сезону 2023-2024 років, відповідно до вимог статті 98 Кодексу цивільного захисту України, постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року № 775 «Про затвердження Порядку створення та використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, враховуючи протокол засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 13.10.2023р. № 5, для виконання запобіжних заходів при загрозі виникнення надзвичайних ситуацій та тимчасового забезпечення роботи автономних засобів енергозабезпечення, відповідно до ст.28, ст.40, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Виділити з матеріального резерву Новороздільської територіальної громади:
 - 1.1. Дизпаливо в кількості 2010 літрів наливом, а саме:
 - Комунальному некомерційному підприємству «Новороздільська міська лікарня» - 860 літрів;
 - Комунальному підприємству «Розділ» - 860 літрів;
 - Виконавчому комітету Новороздільської міської ради - 290 літрів.
 - 1.2. Бензин А-95 в кількості 1600 л. в скретч- картках, а саме:
 - Виконавчому комітету Новороздільської міської ради - 380 літрів;
 - Відділу освіти Новороздільської міської ради - 720 літрів;
 - Управлінню культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради - 500 літрів.
2. Керівникам комунальних підприємств, установ, організацій, виконавчих органів, які отримали матеріально-технічні цінності з матеріального резерву забезпечити їх цільове використання та надати підтверджуючі документи на їх списання.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Ярину Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №

425

18 жовтня 2023 року

Про надання дозволу на видалення
зелених насаджень на території
Новороздільської ТГ

Розглянувши акт №9/23 від 13.10.2023р., комісійного обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, керуючись «Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045, «Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України», затвердженими наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 року № 105, п.3 ст.28 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», п.п.7 п. а“ ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл **Самоуправління Чарновола, 6** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі на території м. Новий Розділ вул. Чорновола, 6 (територія четвертого кварталу) - яблуня 1 од, вишня 1 од., слива 2 од., груша 2 од, верба 2 од., тополя 1 од.,

2. Надати дозвіл **ОСББ «Новий Розділ Шевченка 32А»** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі на території м. Новий Розділ пр. Шевченка, 32 А – алича 14 од., горіх 2 од.

3. Надати дозвіл **ОСББ «Контур 10»** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі на території м. Новий Розділ, вул. Стуса, 10 – вишня 6 од., груша 2 од., яблуня 3 од.

4. Надати дозвіл **КП «Розділжиторсервіс»** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі на території м. Новий Розділ : пр. Шевченка, 22А– черешня 2 од, груша 1 од., пр. Шевченка, 20А – черешня 1 од., каштан 1 од., клен 1 од., яблуня 1 од., вул. Л. Українки, 9 – горіх 1од., вишня 2 од., вул. Сагайдачного, 17 А, - груша 1 од., вул. Грушевського, 36 – клен 1 од., вул. Грушевського, 35 – акація 1 од., вул. Грушевського, 45 (територія п'ятого кварталу) – ясень 1 од., алича 1 од, тополя 1 од., вул. Винниченка, 5 – липа 1 од., вул. Мазепи, 8 – горіх 2 од.

5. Надати дозвіл **ДП «Благоустрій» КП «Розділжиторсервіс»** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі на території м. Новий Розділ : вул. Грушевського, 35 – алича 1 од.

6. Зобов'язати ДП «Благоустрій» КП «Розділжиторсервіс» Новороздільської міської ради, КП «Розділжиторсервіс», Самоуправління Чарновола, 6, ОСББ «Новий Розділ Шевченка 32А», ОСББ «Контур 10» :

- Роботи з видалення дерев проводити з дотриманням правил техніки безпеки та правил благоустрою.

- Територію на місці видалених дерев привести в належний санітарний стан.

- Забезпечити компенсаційну посадку дерев у весняний період.

- Видалені дерева використовувати для потреб громади.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

426

18 жовтня 2023 року

Про погодження рішення про виділ в натурі частки
з об'єкта нерухомого майна в самостійний об'єкт

Розглянувши заяву Ярицького Володимира Володимировича про надання згоди на виділ в натурі частки (9/1000) з об'єкта нерухомого майна – житлового будинку по пр. Шевченка, 17 в самостійний об'єкт, враховуючи висновок ДП ТзОВ ПБП «Контур» Новороздільського бюро технічної інвентаризації від 08.09.2023р. № 10239 щодо технічної можливості виділу в натурі частки з об'єкта нерухомого майна, керуючись Цивільним кодексом України ст.ст. 40, 52 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити рішення про виділ в натурі частки (розмір частки - 9/1000) з об'єкта нерухомого майна - житлового будинку загальною площею 4177,5 кв.м. за адресою: Львівська область, місто Новий Розділ, пр. Шевченка, будинок 17, яка належить Ярицькому Володимиру Володимировичу на підставі договору купівлі-продажу 9/1000 житлового будинку (№ 3932 від 23.11.2017р.) в окремий самостійний об'єкт.

2. Дане рішення довести до відома КП “Розділжитлосервіс” та Управління житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника Управління житлово-комунального господарства Андрія Білоуса.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

427

18 жовтня 2023 року

Про затвердження протоколу громадських слухань
щодо проекту містобудівної документації

Врахувавши протокол від 19.09.2023 року громадських слухань щодо проекту містобудівної документації «Детальний план території для будівництва Установки Зберігання Енергії за адресом вул. Ходорівська, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області» та звіт про стратегічну екологічну оцінку (СЕО), відповідно до ст.21 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку проведення громадських слухань щодо проектів містобудівної документації на місцевому рівні», Положення про громадські слухання в місті Новий Розділ, ст. 40 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити протокол від 19.09.2023 року громадських слухань щодо проекту містобудівної документації «Детальний план території для будівництва Установки Зберігання Енергії за адресом вул. Ходорівська, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області» та звіт про стратегічну екологічну оцінку (СЕО) згідно з Додатком.
2. Дане рішення оприлюднити на офіційному сайті міської ради.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами Мельнікова А.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

ЗАТВЕРДЖЕНО
Рішенням виконавчого комітету
Новороздільської міської ради
« ____ » _____ 2023 р. № ____

ПРОТОКОЛ

громадських слухань щодо проекту містобудівної документації на місцевому рівні «Детальний план території для будівництва Установки Зберігання Енергії за адресом вул. Ходорівська, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області» та звіт про стратегічну екологічну оцінку (СЕО).

19 вересня 2023 року о 15-00 год.

м. Новий Розділ

Присутні:

19 учасників громадських слухань

**Головуюча – Ярина ЯЦЕНКО – міський голова
Новороздільської ТГ**

Секретар – Олександра Боднар

Громадські слухання проводяться на підставі розпорядження міського голови № 121 від 01.09.2023 року.

Зарєстровано 19 осіб, слухання є правомочними.

Ярина Яценко запропонувала обрати лічильну комісію в кількості трьох осіб: Шаран Тарас, Дейнега Володимир, Сімонова Галина.

ГОЛОСУВАЛИ: за -19, одногolosно.

Головуюча оголосила регламент слухань:

- на доповідь - до 15 хвилин;
- відповіді на запитання після доповіді - до 15 хвилин;
- на виступи в обговоренні - до 5 хвилин.

ГОЛОСУВАЛИ: за - 19, проти - 0, утр. – 0.

ПЕРЕЙШЛИ ДО РОЗГЛЯДУ ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО:

Головуюча оголосила порядок денний: 1. Про проведення громадських слухань щодо проекту містобудівної документації на місцевому рівні «Детальний план території для будівництва Установки Зберігання Енергії за адресом вул. Ходорівська, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області» (надалі ДПТ) та звіт про стратегічну екологічну оцінку (надалі СЕО).

ГОЛОСУВАЛИ: за - 19, проти - 0, утр. – 0.

СЛУХАЛИ:

Ірину Мельник, начальник відділу архітектури та містобудування Управління ЖКГ, гол. архітектор - наголосила, що захід відбувається відповідно до Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» в

рамках обговорення. Одночасно ведеться аудіо-фіксація громадських слухань.

Замовник ДПТ: Виконавчий комітет Новороздільської міської ради;

Орендар земельної ділянки: ТзОВ «АКУМЕН»;

Розробник: детального плану - ТзОВ «ПО «УкрЗахідУрбанізація»;

Розробник СЕО: - ТзОВ «ЕкоЦентрПроект».

Поінформувала, що повідомлення про проведення громадських слухань та матеріали ДП оприлюднені на сайті міської ради 12.08.2023р. та одночасно продубльовано на сайті газети «Вісник Розділля» 17.08.2023р. та зважаючи, що редакція була у відпустці повідомлення надруковано у газеті «Вісник Розділля» від 24.08.2023р.

Громадське обговорення проекту тривало з 17.08.2023р. по 17.09.2023р. За визначений період зауважень від громадськості не надійшло.

Сьогодні під час слухань можна подавати пропозиції/зауваження, як усні так і письмові. Всі вони є обов'язкові для розгляду і вносяться до протоколу.

Запропонувала заслухати доповідача проекту ДПТ, архітектора ТзОВ «ПО «УкрЗахідУрбанізація» – Тараса Гудима, а потім перейти до обговорення.

ВИСТУПИЛИ:

Тарас Гудима, доповідач проекту ДПТ – почав доповідь, з того що розроблення детального плану здійснювалось на підставі рішення Новороздільської міської ради від 22.02.2023р. за № 1398. Земельна ділянка розміщена у південній частині міста, площа земельної ділянки 1,5 га. На території існують обмеження – ЛЕП 110 та 35 кВ та водопровід.

Територія проектування передбачена для розташування установок зберігання енергії (надалі УЗЕ). УЗЕ накопичує надлишкову неспожиту енергію та віддає її по автоматичній команді НЕК Укренерго, коли є її недостача. Установки зберігання енергії – це контейнери, в яких знаходяться акумулятори, які накопичують та зберігають енергію. Також передбачено розміщення адмін та складських будівель і будівель охорони.

Зауважив, що проект ДПТ був направлений на департаменти екології та охорони здоров'я та на Міністерства захисту довкілля та охорони здоров'я. Відповідей на даний час не отримано.

Ярина Яценко - міській голова, оголосила, що переходимо до запитань/пропозицій щодо ДПТ.

Ярослав Путас – питання стосувались щодо:

- яка відстань від ділянки УЗЕ до садибної забудови. Чому не вказано у документації;

- земельна ділянка має вже кадастровий номер. Чому у документації не має даної інформації, необхідно внести.

Тарас Гудима – погодився щодо зауважень, буде враховано.

Ярина Яценко – додала коментар щодо даних запитань, вказавши, що при прийнятті сесією рішення про розроблення детального плану одночасно дано дозвіл на розроблення землевпорядної документації. Відповідно на той час

кадастрового номеру ще не було. Зауваження слухне, але не відповідає дійсності.

Михайло Мельник, експерт з ефективності та енергозбереження – запитав щодо зауважень від департаментів області та які з них були враховані.

Романа Линник, представник розробника СЕО – сказала, що відповіді ще не отримано. Як тільки надійдуть, буде сформовано довідку про консультації, де буде прописано, які зауваження будуть враховані, а також чому не враховані. Довідка оприлюднюється на офіційному сайті громади.

Ярина Яценко – наголосила, що сьогоднішні обговорення є одним з етапів збору зауважень/пропозицій, а саме збір зауважень від громадськості. Публікація повідомлення на сайті та ЗМІ, публічне обговорення, крім того надання матеріалів на розгляд міністерств та департаментів – це все складові процесу. Всі документи збираємо, узгоджуємо позиції щодо зауважень, а тоді аж іде на розгляд сесії.

Ярослав Путас – задав питання, що представляє собою даний бізнес, яка потужність акумулюючої ел.енергії, модель цього господарювання.

Ярина Яценко – повідомила, що на сьогоднішній день укладена угода про оренду земельної ділянки з ТзОВ «АКУМЕН», оскільки по законодавству землі енергетики передають в оренду без конкурсної процедури. У даному випадку ми йшли паралельно, а саме містобудівна та землепорядна документація одночасно. Є вже кадастровий номер земельної ділянки, на завершенні процедура ДПТ, і інвестор зможе рухатись далі. Запропонувала послухати представника орендаря про інвестиційний проект.

Северин Іванчук, представник ТзОВ «АКУМЕН» орендаря земельної ділянки - почав виступ, що коли у 2022 році почалась війна енергетична система України відключилась від російської та приєдналась до європейської системи. Автоматично ми переходимо на європейські норми. З грудня 2022р. прийнято новий закон про регулювання та баланс мережі. У чому полягає бізнес – установка має контролювати всі баланси, частоту, вольтаж енергосистеми. Керувати цим бізнесом будемо не ми, а Укренерго. Все буде відбуватись по його команді. Десятки акумуляторів знаходяться в контейнері. Один контейнер біля 1,5 МВт потужності. Плануємо 20-30 МВт. Коли зареєструємо договір оренди, ми можемо подати в НЕТ Укренерго на отримання техумов, де буде прописано скільки можна розмістити на цій ділянці.

Ярослав Путас – задав питання, яка сума інвестицій .

Северин Іванчук – сума інвестицій на 1МВт біля 1млн. \$.

Ярина Яценко – поцікавилась, що отримає громада.

Северин Іванчук – ви отримаєте стабільність в електропостачанні. Укренерго створюються кластери, на території Івано-Франківської та Львівської областей є такі великі підстанції.

Михайло Мельник – запитав, чи цей проект розглядається інвестором суто як девелоперський та коли буде реалізований.

Северин Іванчук – поінформував, що підприємство має бізнес партнера = ківську фірму, яка має партнера – австрійську фірму. Щодо реалізації проекту, то орієнтовно у 2024-2025рр.

Михайло Мельник – питання безпеки основне. Об'єкт знаходиться біля об'єкта критичної інфраструктури. У громаді з'явиться ще один магніт, який притягує. Наприклад, прилетіло в акумулятори.

Северин Іванчук – повідомив, що кожен контейнер має власні: проти димний, проти вогневий захист, внутрішню сигналізацію, автоматичне пожежогасіння, але звісно не є броньований.

Михайло Мельник – питання щодо терміну експлуатації контейнера.

Северин Іванчук – все залежить від акумуляторів.

Ярослав Путас – поцікавився, де знаходиться укриття.

Тарас Гудима – документацією передбачено використання укриття на території ДМЗ «Карпати».

Володимир Дейнега, член архітектурно-містобудівної ради – озвучив думку члена архітектурно-містобудівної ради Ореста Венчака, який не зміг бути присутнім на слуханнях, але давно опікується питаннями нашого міста. Пропозиція стосувалась резерву даної території, яка проектується, для розширення території цвинтаря с. Берездівці, що впритул підходить до проектною ділянки та необхідно зважити, що закінчуються площі для поховань. А також пропозиція перенести ділянку для проектування УЗЕ в район східного берега о. Глибоке, де є територія під індустріальний парк, а також проходить ЛЕП 110 кВ від підстанції. Територія в майбутньому придатна для розширення майданчику УЗЕ.

У 2012р на спільній сесії Розділля було запропоновано розробити проект зонування Розділля, в якому з територій земельного відводу РДГХП «Сірка» 2200 га треба було виділити території складування відходів та проблемні території в окрему зону, а решта територій залишити під подальший промисловий розвиток. Проте керівництво області не захотіло підтримати таку пропозицію. В 2017 р Берездівецькою сільрадою було направлено звернення в Кабмін і облраду щодо створення державної програми з довічного зберігання відходів сірчаного виробництва, що у хвостосховищах РДГХП «Сірка». Звертаюсь до голови громади Яценко Ярини та депутатського корпусу підтримати дане звернення і подати його знову від Новороздільської ОТГ.

Ярина Яценко – дала коментар щодо пошуку необхідної ділянки для УЗЕ. Інвестор потребував навіть більшої ділянки, але для УЗЕ є обмеження щодо відстані – 1км. Індустріальний парк і всі землі, які пропонує п. Венчак, ми пропонували.

Северин Іванчук – наголосив, що критична відстань – 1км і щоб не було перепадів.

Ярина Яценко – зауважила, що питання щодо Берездівецького кладовища слушне. Зараз розробляється земельна документація на територію кладовища і маємо можливість розширити в інший бік, де городи.

Володимир Дейнега – сказав, що при розпаді сірчаного виробництва багато території вивільнилось шляхом руйнації об'єктів. Так є велика площадка, де поряд ТЕЦ, там є своя підстанція.

Ярина Яценко – зауважила, що підстанція належить приватному власнику. Нажаль, ми всі володіємо, в т.ч. п.Венчак, інформацією, яка не відповідає дійсності. Так, раніше говорили про довічну консервацію відходів виробництва сірки. Сьогодні – це чудова сировина для виробництва.

Ярослав Путас – поцікавився думкою архітектурно-містобудівної ради.

Ярина Яценко – відповіла, що думку члена ради, ми якраз заслухали. Відповідно АМР у громаді утворена та працює, а міська рада дослухається до її думки.

Попросила озвучити звіт про СЕО.

Романа Линник – зазначила, що метою цього звіту є оцінювання наслідків виконання документа державного планування, яким є детальний план, для довкілля та здоров'я населення. У звіті було висвітлено стан довкілля на основі статистичної інформації, наслідків проектних рішень ДПТ та заходи що передбачаються вжити для запобігання зменшенню негативних наслідків і заходи з моніторингу.

Щодо ризиків, то можуть бути наступні:

- впливу на атмосферне повітря. Цей вплив більше від пересувних джерел – автотранспорту, який буде проходити. Можливий при створенні аварійних ситуацій, про що у звіті передбачені заходи щодо запобігання таких негативних наслідків.
- при експлуатації установки – не передбачається, бо акумулятори є герметично закриті в контейнери. Можливий вплив, коли термін дії акумуляторів завершиться, тоді їх потрібно передати на утилізацію;
- для водного середовища – не передбачається;
- на ґрунт – вплив можливий у процесі влаштування території і будуть мати тимчасовий характер. Порушення цілісності ґрунтів можливе, якщо будуть проводитись земляні роботи.

Нагадала, що термін розгляду проекту ДПТ та звіту про СЕО відповідними міністерствами та департаментами ще не вийшов. Як тільки будуть надані ними зауваження, вони будуть опрацьовані та подані на сайт громади.

Ярина Яценко запропонувала проголосувати за трьох представників громадськості, які увійдуть до складу погоджувальної комісії в разі її утворення за результатами громадських обговорень.

Голосували за представників громадськості, а саме:Мельника Михайла, Дейнеги Володимира, Складановського Ігора.

за – 17, проти – 0, утримались – 0 .

Рішення прийнято.

ВИРІШИЛИ:

Ярина Яценко - головуюча поставила на голосування пропозицію схвалити проект «Детальний план території для будівництва Установки Зберігання Енергії за адресою: вул. Ходорівська, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області» з проведенням відповідних правок розробником ДПТ та

рекомендувати подати його на затвердження сесії Новороздільської міської ради

Голосували: за – 16, проти – 0, утримались – 1.

Рішення прийнято.

Додатки до протоколу:

1. Аудіофіксація.

2. Реєстраційні листи учасників громадського слухання.

Головуюча підписувала присутнім за активність і оголосила про закриття громадського слухання

Голова слухання



Ярина ЯЦЕНКО

Секретар слухання

Олександра Боднар



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

428

18 жовтня 2023 року

Про організацію та проведення конкурсу
із визначення виконавця послуг на здійснення
операцій із збирання та перевезення побутових
відходів у населених пунктах смт.Розділ
та с.Березина

Керуючись підпунктом 23 пункту «а» частини 1 статті 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», підпункту 3 пункту 2 статті 26 Закону України «Про управління відходами», Закону України «Про житлово-комунальні послуги», відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 08.08.2023року № 835 «Про затвердження Правил надання послуги з управління побутовими відходами», від 25.08.2023року № 918 «Про затвердження Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезенням побутових відходів», з метою забезпечення населення смт.Розділ та с.Березина комунальними послугами необхідного рівня та якості, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Оголосити та провести конкурс для визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів смт.Розділ та с.Березина.

2. Призначити керівний склад конкурсної комісії на визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів смт.Розділ та с.Березина:

- голова конкурсної комісії – Гулій Михайло Миронович, перший заступник міського голови;

- заступник голови конкурсної комісії – Білоус Андрій Михайлович, начальник Управління житлово-комунального господарства;

- секретар конкурсної комісії – Скоропад Уляна Миронівна, головний спеціаліст відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ.

3. Секретарю комісії Скоропад У.М. підготувати та оприлюднити повідомлення про утворення конкурсної комісії не пізніше ніж за 15 днів до проведення конкурсу на офіційному веб-сайті Новороздільської міської ради.

4. Затвердити конкурсну документацію для визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів у смт.Розділ та с.Березина (Додаток 2).

5. Оприлюднити дане рішення на офіційному веб-сайті Новороздільської міської ради.

6.Рішення конкурсної комісії про результати проведення конкурсу із визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів у населених пунктах смт. Розділ та с.Березина подати на розгляд виконавчого комітету Новороздільської міської ради.

7. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

**Конкурсна документація
для визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів смт.Розділ та с.Березина**

Вступ

Відповідно до Законів України «Про житлово – комунальні послуги», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про управління відходами», Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2023року № 918 виконавчий комітет Новороздільської міської ради оголошує конкурс для визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території населених пунктів смт.Розділ та с.Березина.

Кожний Претендент (юридична або фізична особа (суб'єкт підприємницької діяльності), що має намір взяти участь у конкурсі подає заявку на отримання конкурсної документації (*Додаток 1*), отримує конкурсну документацію та надає свої пропозиції і документи для участі в конкурсі.

Учасниками конкурсу можуть бути суб'єкти господарювання будь - якої форми власності, що мають необхідні матеріально-технічні, технологічні та інші можливості для збирання та перевезення побутових відходів та надання відповідних послуг згідно законодавства України.

Мета конкурсу – визначення на умовах конкурсного змагання виконавця, який відповідно до кваліфікаційних вимог, може забезпечити надання послуг із збирання та перевезення побутових відходів, конкурсна пропозиція якого буде визнана найкращою за результатами оцінки.

Терміни, які використовуються в цій документації, вживаються у значеннях, визначених Порядком проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25.08.2023 року № 918

1. Найменування та місцезнаходження організатора конкурсу

Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, 81652, Україна, м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24

2. Рішення організатора конкурсу про проведення конкурсу

Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради «Про організацію та проведення конкурсу на здійснення операцій із визначення виконавця послуг із збирання та перевезення побутових відходів у населених пунктах смт.Розділ та с.Березина» № 428 від 18.10.2023року

3. Місце, дата і час проведення конкурсу, ПІБ (за наявності), посада, контактний телефон та адреса електронної пошти посадової особи організатора конкурсу, уповноваженої здійснювати комунікацію з учасниками.

Місце проведення конкурсу : Львівська обл., Стрийський р-н м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24, каб. 113

Час проведення конкурсу **21.11.2023 р. о 10 год. 00 хв.**

Прізвище та посада, номер телефону особи, яка може ознайомити учасників з конкурсною документацією: Скоропад Уляна Миронівна – головний спеціаліст відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ Новороздільської міської ради -

секретар комісії з визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території смт.Розділ та с.Березина, тел (03261) 3-12-95.
Адреса електронної пошти: novyrozdil@gmail.com

4. Очікуваний (прогнозний) економічно обґрунтований розрахунковий рівень тарифів на збирання та перевезення побутових відходів.

Діючі тарифи на послуги із збирання та перевезення побутових відходів на території смт.Розділ та с.Березина Новороздільської територіальної громади затверджені рішенням виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 16.12.2021р. № 557 у розмірі:
для населення – 25,00 грн. за 1 м³;
для інших споживачів – 25,00 грн. за 1 м³.

Очікуваний (прогнозний) рівень тарифів на рівні діючих.

5. Основні вимоги (у разі необхідності одна або декілька додаткових) до учасників конкурсу з урахуванням кваліфікаційних вимог, визначених у критеріях відповідності конкурсних пропозицій кваліфікаційним вимогам (далі кваліфікаційні вимоги).

№	Кваліфікаційні вимоги	Критерії відповідності	Кількість балів
Основні кваліфікаційні вимоги			
1	Наявність транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів.	1) достатня кількість транспортних засобів спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, які утворюються на об'єкті конкурсу, що підтверджується: - довідкою-розрахунком про наявні транспортні засоби спеціального призначення для забезпечення перевезення обсягу відповідного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу; - довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; копіями свідоцтв про реєстрацію власних транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів; - копіями протоколів перевірки технічного стану транспортних засобів спеціального призначення 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що можуть перевозити більший обсяг певного виду побутових відходів за об'єктом конкурсу	0-5
2	Підтримання належного санітарного стану транспортних засобів спеціального призначення для збирання та перевезення	1) наявне власне або орендоване обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення або договором	0-5

	побутових відходів	про надання відповідних послуг 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття транспортних засобів спеціального призначення	
3	Зберігання транспортних засобів спеціального призначення для перевезення побутових відходів	1) забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення здійснюється на власній чи орендованій території або на автостоянках, що підтверджується довідкою про зберігання транспортних засобів спеціального призначення на власній території, договором про оренду такої території або договором про зберігання транспортних засобів на автостоянках 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має власну територію для забезпечення зберігання транспортних засобів спеціального призначення	0-5
4	Щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту	1) забезпечення щоденного контролю за технічним станом транспортних засобів спеціального призначення, виконання регламентних робіт з їх технічного обслуговування та ремонту, що підтверджується: - довідкою про наявність власної або орендованої ремонтної бази, транспортних засобів спеціального призначення; - договором про ремонтне обслуговування транспортних засобів спеціального призначення; - копією наказу на прийняття у штат персоналу з ремонту та технічного обслуговування транспортних засобів спеціального призначення 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності ремонтну базу та у штаті персонал з ремонтного обслуговування	0-5
5	Щоденний медичний огляд водіїв	1) проведення щоденного медичного огляду водіїв медичним працівником та наявність спеціально відведеного приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв або отримання таких послуг на договірній основі, що підтверджується: - договором про медичне обслуговування; - копією наказу на прийняття у штат медичного працівника; - довідкою про оснащення постійного спеціального приміщення для проведення	0-5

		щозмінного передрейсового та післярейсового медичного огляду водіїв транспортних засобів 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у штаті медичного працівника та відведене спеціальне приміщення для проведення щозмінних передрейсових та післярейсових медичних оглядів водіїв	
Додаткові кваліфікаційні вимоги			
6	Наявність пристроїв автома тизованого геоінформацій ного контролю та супроводу перевезення побутових відходів	1) на транспортних засобах спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлено пристрої автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, що підтверджується: - довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; - копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності більшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, обладнаних пристроями автоматизованого геоінформаційного контролю	0-5
7	Відповідність встановлено му організатором конкурсу мінімального рівня екологіч них норм транспортних засобів спеціального призна чення, що забезпечують перевезення побутових відходів	1) транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення визначеного обсягу відповідного виду побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу рівню екологічних норм транспортних засобів спеціального призначення, що підтверджується: - довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення; - копією свідоцтв про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або діючим договором про надання в оренду таких транспортних засобів 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення, що відповідають встановленому організатором конкурсу мінімальному рівню екологічних норм	0-5
8	Рік випуску транспортних засобів	1) транспортні засоби спеціального призначення, що забезпечують перевезення	0-5

	спеціального призначення, що забезпечують перевезення побутових відходів, встановлений організатором конкурсу як мінімальний граничний	побутових відходів, відповідають встановленому організатором конкурсу мініальному граничному року випуску, що підтверджується довідкою-характеристикою транспортних засобів спеціального призначення, копією свідоцтва про реєстрацію транспортних засобів спеціального призначення та/або договором про оренду таких транспортних засобів 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності найменшу кількість транспортних засобів спеціального призначення з відповідним мінімальним граничним роком випуску	
9	Підтримання належного санітарного стану контейнерів для збирання побутових відходів	1) наявне власне або орендоване обладнання для миття контейнерів, що підтверджується довідкою про наявне обладнання для миття контейнерів або договором про надання відповідних послуг 2) перевага надається учасникові конкурсу, який має у власності обладнання для миття контейнерів	0-5

6. Орієнтовна дата початку здійснення операцій із збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів.

Орієнтовна дата початку здійснення операцій із збирання та перевезення відповідного виду побутових відходів є дата підписання договору між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів.

7. Вимоги до конкурсних пропозицій та перелік документів, які подаються учасниками конкурсу:

Конкурсна пропозиція подається особисто чи надсилається засобами поштового зв'язку конкурсній комісії у конверті, на якому зазначаються повне найменування і місцезнаходження організатора та учасника конкурсу, або подається в електронній формі на адресу електронної пошти організатора конкурсу чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем.

Конкурсна пропозиція друкується та підписується учасником або особою, уповноваженою на право підпису від імені учасника, повноваження цієї особи зазначаються у письмовому дорученні, що входить до складу конкурсної пропозиції. На всіх сторінках пропозиції мають міститись відбитки печатки (за її наявності) учасника та підпис уповноваженої особи.

Конкурсна пропозиція повинна бути прошита, мати нумерацію сторінок та реєстр наданих документів.

Всі документи, що мають відношення до конкурсної пропозиції, складається українською мовою.

Учасником конкурсу надаються оригінали або засвідчені в установленому законодавством порядку копії таких документів:

- заява про участь в конкурсі (*Додаток 2*);
- статут підприємства чи іншого установчого документу;
- документа, що містить інформацію про технічний потенціал суб'єкта господарювання (кількість спеціально обладнаних

- транспортних засобів, які перебувають на балансі суб'єкта господарювання, наявність власної ремонтної бази та контейнерного парку тощо);
- документа, що містить відомості про обсяги надання послуг із збирання та перевезення побутових відходів за останній рік;
 - технічних паспортів на спеціально обладнані транспортні засоби та довідки про проходження ними технічного огляду;
 - довідки-характеристики спеціально обладнаних транспортних засобів: тип, вантажопідйомність, наявність пристроїв автоматизованого геоінформаційного контролю та супроводу перевезення побутових відходів, реєстраційний номер, найменування організації, якій належать спеціально обладнані транспортні засоби, номер телефону керівника такої організації;
 - довідки про забезпечення створення умов для щоденного миття спеціально обладнаних транспортних засобів, їх паркування та технічного обслуговування;
 - довідки про проходження водіями медичного огляду;
 - документа, що містить відомості про досвід роботи з надання послуг із збирання та вивезення побутових відходів;
 - документа, що містить інформацію про кількість відходів, залучених учасником до повторного використання; кількість відходів, які використовуються як вторинна сировина; кількість відходів, які відправляються на захоронення, тощо;
 - запропонований розрахунок вартості тарифу на збирання та перевезення відходів;
 - копія ліцензій на виконання певних видів робіт (при наявності);
 - довідка, складена у довільній формі, яка містить відомості про підприємство: реквізити (адреса – юридична та фактична, телефон, факс, телефон для контактів); керівництво (посада, ім'я, по батькові, телефон для контактів); форма власності та юридичний статус, організаційно - правова форма;
 - інших документів, які подаються за бажанням учасника конкурсу і містять відомості про його здатність надавати послуги з вивезення твердих побутових відходів (впровадження роздільного збирання, інформація про наявність диспетчерської служби тощо) належного рівня якості.

8. Проєкти договорів.

Промірний договір між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання на здійснення надання послуги із збирання та перевезення побутових відходів (додаток 3).

9. Можливість проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації та внесення змін до неї.

Учасник конкурсу має право не пізніше ніж за сім календарних днів до закінчення строку подання конкурсних пропозицій письмово звернутися за роз'ясненням щодо змісту конкурсної документації до організатора конкурсу, який зобов'язаний надіслати йому протягом трьох робочих днів письмову відповідь.

У разі проведення організатором конкурсу зборів його учасників з метою надання роз'яснень щодо змісту конкурсної документації ведеться протокол, який надсилається протягом трьох робочих днів усім учасникам.

10. Способи, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій:

Спосіб подання конкурсних пропозицій – особисто або поштою.

Місце подання конкурсних пропозицій – 81652, Львівська обл., Стрийський р-н м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24, каб. № 216 Новороздільської міської ради.

Кінцевий строк подання конкурсних пропозицій – до 17 год. 30 хв. 20 листопада 2023 року.

Конверти з конкурсними пропозиціями, що надійшли після закінчення строку їх

подання, не розкриваються і повертаються учасникам конкурсу.

Організатор конкурсу має право прийняти до закінчення строку подання конкурсних пропозицій рішення щодо його продовження та/або зміну місця, дати та часу проведення конкурсу. Про таке рішення організатор конкурсу повинен повідомити всім учасникам конкурсу шляхом надсилання відповідного повідомлення на адресу електронної пошти чи іншими засобами інформаційно-комунікаційних систем не пізніше ніж за один робочий день до дати проведення конкурсу, зазначеними в конкурсній документації, та оприлюднити повідомлення на своєму офіційному веб-сайті.

11. Опис та приклади (несуттєвих) помилок, допущення яких учасниками конкурсу не призведе до відхилення їх конкурсних пропозицій:

Формальними (несуттєвими) вважаються помилки, що пов'язані з оформленням конкурсних пропозицій та не впливають на зміст конкурсних пропозицій, а саме технічні помилки та описки.

12. Номери та назви об'єктів конкурсу.

Конкурс проводиться на визначення виконавця послуг, право на якому виборюється на конкурсних засадах, що передбачає зокрема: організацію надання підприємствам, установам, організаціям, мешканцям селища Розділ та села Березина Новороздільської територіальної громади здійснення операцій із збиранням та перевезенням побутових відходів відповідно до стандартів, нормативів передбачених Законами України «Про житлово-комунальні послуги», «Про відходи», планування заходів щодо збереження та сталого функціонування об'єктів та забезпечення споживачів послугами з вивезення твердих побутових відходів.

13. Характеристика об'єктів конкурсу, яка має містити інформацію про:

- вид побутових відходів – вивезення твердих побутових відходів:

Фактичний обсяг надання послуг з вивезення твердих побутових відходів на території смт.Розділ та с.Березина в 2022 році складає – 7279,00 тис. м³

- розміри та межі території, на якій здійснюватимуться операції із збирання та перевезення побутових відходів: послуги надаються в межах селища Розділ та с.Березина Новороздільської територіальної громади

Територія в межах населених пунктів - 501,82 га,

смт. Розділ – 256 га, с. Березина – 245,82 га

Загальна кількість мешканців – 4350 чол.

смт. Розділ – 2430 чол.

с. Березина - 1920 чол.

- відстань від населених пунктів селища Розділ та с.Березина до полігону ТПВ - не перевищує 10 км.

Відсутні контейнери (контейнерні майданчики) для зберігання та збирання різних побутових відходів в населених пунктів смт.Розділ та с.Березина.

Під'їзні шляхи - асфальтовані та тверде ґрунтове дорожнє покриття .

Послуги повинні надаватися відповідно до укладених договорів.

14.Характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

- багатоквартирні житлові будинки 11 буд. – 97кв.

- приватні житлові будинки – 1471 од.

- заклади освіти - 3

- заклади культурно-просвітницького обслуговування - 2

- релігійні організації - 5

- заклади охорони здоров'я - 1

- заклади торгівлі - 26

- підприємства промисловості – 8

- підприємства зв'язку - 1

- інші об'єкти утворення побутових відходів на території житлового масиву - 3

15. Місцезнаходження об'єктів оброблення відходів, передбачених правилами благоустрою населеного пункту, регіональними та місцевими планами управління відходами.

Місцезнаходження об'єкту поводження з побутовими відходами м. Новий Розділ – центральна частина північного кар'єру сірчаної руди РДГХП «Сірка», загальна площа – 6,2 га; як місце тимчасового зберігання побутових відходів.

16. Система надання послуги за відповідним видом побутових відходів (безконтейнерна та/або контейнерна система, пункт роздільного збирання (зокрема мобільний), за заявкою споживача).

Безконтейнерна.

17. Проведення конкурсу та визначення переможця

Місце: 81652, Львівська обл., Стрийський р-н м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24. каб. 113 Дата: 21 листопада 2023р. Час: 10:00 год.

Інформація, подана учасником конкурсу в заяві, перевіряється організатором конкурсу протягом одного робочого дня з дати реєстрації конкурсної пропозиції в журналі обліку. Витяги з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань долучаються організатором конкурсу до конкурсних пропозицій учасників конкурсу у вигляді витягів у паперовій формі.

У разі зазначення учасником конкурсу недостовірної інформації в заяві така заява та конкурсні пропозиції відхиляються, про що організатор конкурсу повідомляє учаснику конкурсу протягом трьох робочих днів з дня прийняття рішення про відхилення заяви на його адресу електронної пошти.

Повторне подання заяви учасником конкурсу, заяву якого відхилено, протягом строку подання конкурсних пропозицій не допускається.

Конверти з конкурсними пропозиціями відкриваються у день проведення конкурсу під час засідання конкурсної комісії та розглядаються відповідно до конкурсної документації в порядку черговості їх надходження та реєстрації в журналі обліку. Головуючий на засіданні конкурсної комісії оголошує присутнім інформацію про найменування та місцезнаходження кожного учасника конкурсу, про наявні матеріали і документи конкурсних пропозицій та запропоновані учасниками конкурсу тарифи на збирання та перевезення побутових відходів за об'єктом конкурсу.

Конкурсна комісія перевіряє наявність документів, подання яких передбачено конкурсною документацією.

У разі присутності учасників конкурсу на засіданні конкурсна комісія під час розгляду конкурсних пропозицій може звернутися до них за роз'ясненням щодо змісту їх пропозицій, провести консультації з окремими учасниками.

За результатами розгляду конкурсних пропозицій конкурсна комісія відхиляє конкурсні пропозиції з однієї з таких причин:

- конкурсну пропозицію подано не в повному обсязі, що передбачений конкурсною документацією;
- учасник конкурсу не відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією;
- учасник конкурсу припиняється в результаті ліквідації або його було припинено, або визнано у встановленому порядку банкрутом;
- встановлення факту подання недостовірної інформації, яка впливає на прийняття рішення.

У рішенні про відхилення конкурсних пропозицій зазначається перелік учасників, конкурсні пропозиції яких були відхилені, та обґрунтування причин відхилення, і протягом п'яти робочих днів затверджується організатором конкурсу.

У разі прийняття конкурсною комісією рішення про відхилення конкурсних пропозицій

всіх учасників конкурсу конкурс оголошується повторно протягом місяця.

Конкурс визнається таким, що не відбувся, у разі:

- неподання конкурсних пропозицій;
- відхилення всіх конкурсних пропозицій з підстав, передбачених абзацами другим - четвертим пункту 26 Порядку.

У рішенні про визнання конкурсу таким, що не відбувся, зазначаються причини.

Протягом 10 робочих днів організатор конкурсу оприлюднює на своєму офіційному веб-сайті оголошення про дату, час та місце проведення повторного конкурсу та розміщує конкурсну документацію згідно.

Переможцем (переможцями) конкурсу визначається його учасник або декілька учасників, що відповідає (відповідають) кваліфікаційним вимогам, за результатами розгляду конкурсних пропозицій.

Якщо декілька учасників конкурсу, які відповідають кваліфікаційним вимогам, мають однакові найменші запропоновані розрахункові тарифи на збирання та перевезення побутових відходів, переможцем визначається учасник конкурсу, який має більше переваг за основними кваліфікаційними вимогами.

Рішення конкурсної комісії приймаються більшістю голосів її членів, які беруть участь у засіданні та мають право голосу. У разі рівного розподілу голосів остаточне рішення приймає головуючий на засіданні.

Рішення конкурсної комісії оформлюються протоколом, який підписується головуючим, членами конкурсної комісії та її секретарем, і подається на затвердження організатору конкурсу.

Спори, що виникають у зв'язку з проведенням конкурсу, розглядаються в установленому законодавством порядку.

Питання, не врегульовані даною документацією, визначаються відповідно до Порядку проведення конкурсу на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2023 р. № 918

Керуючий справами виконкому

Анатолій МЕЛЬНІКОВ

ПРИМІРНИЙ ДОГОВІР
між організатором конкурсу та суб'єктом господарювання на
здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів

_____ Р.
(найменування населеного пункту)

_____ (найменування організатора конкурсу)
в особі _____
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про місцеві державні адміністрації», «Про управління відходами» (далі - замовник), з однієї сторони, і _____

_____ (найменування суб'єкта господарювання, якого визначено виконавцем послуги)
в особі _____
(посада, прізвище, ім'я та по батькові (за наявності))

що діє на підставі _____ (назва документа, дата і номер)
затвердженого _____ (найменування органу)

(далі - виконавець), з іншої сторони, відповідно до рішення (розпорядження) від _____ №

_____ (найменування організатора конкурсу)

уклали цей договір про таке.

Предмет договору

1. Виконавець зобов'язується надавати послугу із збирання та перевезення побутових відходів (далі - послуга) відповідної якості згідно з графіком на території _____

_____ (найменування відповідного населеного пункту чи його частини, визначеної об'єктом конкурсу)

та відповідно до правил благоустрою території населеного пункту, затверджених _____

_____ (дата та номер акта про затвердження правил благоустрою)

з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами, затверджених _____

_____ (дата та номер акта про затвердження регіонального та місцевого планів управління відходами)

а замовник зобов'язується виконати обов'язки, передбачені цим договором.

2. Характеристика об'єкта конкурсу:

1) _____ (вид (види) побутових відходів, затвержені органом місцевого самоврядування норми надання

_____ ;
послуги з управління побутовими відходами, обсяг збирання та перевезення побутових відходів)

2) _____
(розміри та межі певної території, на якій здійснюватиметься збирання _____);
та перевезення побутових відходів)

3) характеристика об'єктів утворення побутових відходів за джерелами їх утворення:

_____;
(багатоквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;
наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів)

_____;
(одноквартирні житлові будинки: загальна кількість та їх місцезнаходження, кількість мешканців;
наявність, кількість, місцезнаходження контейнерних майданчиків; наявність, кількість, місцезнаходження, вид, об'єм і належність контейнерів)

_____;
(підприємства, установи та організації: загальна кількість, перелік та їх місцезнаходження, кількість, вид, об'єм, місцезнаходження та належність контейнерів)

4) _____;
(місцезнаходження об'єктів управління побутовими відходами (об'єкти відновлення та видалення відходів, об'єкти поводження з небезпечними відходами у складі побутових відходів тощо), куди необхідно перевозити відповідний вид побутових відходів згідно з правилами благоустрою населеного пункту, регіональними та місцевими планами управління відходами)

5) _____;
(система надання послуги за відповідним видом побутових відходів (безконтейнерна система; контейнерна система; пункт роздільного збирання (зокрема мобільний); за заявкою)

Надання послуги за видами побутових відходів

3. Виконавець надає послугу з управління _____
(змішаними, роздільно зібраними, _____
побутовими відходами.
_____ великогабаритними, ремонтними)

4. Послуга надається виконавцем за системами (необхідне зазначити у таблиці для кожного виду побутових відходів):

Вид побутових відходів	Контейнерна система	Безконтейнерна система	Пункт роздільного збирання (зокрема мобільний)	За заявкою
1. Змішані відходи				
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	X	X	X	X
паперу, картону				
скла				
пластику				
деревини				
текстилю				
металу				
упаковки				

біовідходи				
відходи зелених насаджень				
відходи електричного та електронного обладнання				
відходи батарей та акумуляторів				
небезпечні відходи у складі побутових				
3. Великогабаритні відходи				
4. Ремонтні відходи				

5. Під час збирання побутових відходів за контейнерною системою використовуються технічно справні контейнери:

Вид побутових відходів	Кількість контейнерів, одиниць	Місткість контейнера, куб. метрів	Власник контейнера
1. Змішані відходи			
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	x	x	x
паперу, картону			
скла			
пластику			
деревини			
текстилю			
металу			
упаковки			
біовідходи			
відходи зелених насаджень			
відходи електричного та електронного обладнання			
відходи батарей та акумуляторів			
небезпечні відходи у складі побутових			
3. Великогабаритні відходи			
4. Ремонтні відходи			

6. Графік та контакти для замовлення перевезення побутових відходів: за контейнерною або

безконтейнерною системою, з пунктів роздільного збирання (зокрема мобільного), за заявкою:

Вид побутових відходів	Графік та час перевезення зібраних побутових відходів	Адреса пункту роздільного збирання (зокрема мобільного)	Контактна інформація для замовлення перевезення побутових відходів за заявкою
1. Змішані відходи	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>	x	x
паперу, картону	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
скла	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
пластику	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
деревини	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
текстилю	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
металу	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		
упаковки	з _____ до _____ <i>(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)</i>		

	(дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
біовідходи	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
відходи зелених насаджень	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
відходи електричного та електронного обладнання	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
відходи батарей та акумуляторів	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
небезпечні відходи у складі побутових	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
3. Великогабаритні відходи	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		
4. Ремонтні відходи	з _____ до _____ (дні тижня, дні місяця, щодня тощо)		

Вимоги до якості послуги

7. Критеріями якості надання послуги є дотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів, дотримання правил надання послуги з управління побутовими відходами та інших вимог законодавства.

Права та обов'язки замовника і виконавця

8. Замовник має право:

1) вимагати від виконавця забезпечення безперервного надання послуги відповідної якості та згідно з графіком збирання та перевезення побутових відходів, а також вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника;

2) одержувати достовірну та своєчасну інформацію про послуги, які надаються виконавцем на території, визначеній цим договором;

3) вимагати від виконавця подання інформації про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України “Про управління відходами”;

4) змінювати обсяг надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

5) отримувати від виконавця інформацію про споживачів послуги, що мають пільги, передбачені законодавчими актами для окремих категорій населення, облік стану оплати та заборгованості, претензійно-позовну роботу з боржниками та інформаційні заходи щодо дотримання споживачами вимог нормативних документів у сфері управління побутовими відходами.

9. Замовник зобов'язується:

1) погоджувати графіки збирання та перевезення побутових відходів, розроблений виконавцем відповідно до встановлених вимог;

2) приймати в установленому порядку рішення щодо встановлення чи зміну середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів у розмірі не нижче економічно обґрунтованих витрат відповідно до розрахунків, поданих виконавцем;

3) затверджувати норми надання послуги з управління побутовими відходами, визначені в установленому порядку;

4) забезпечувати виконавця інформацією стосовно дії місцевих нормативно-правових актів про відходи, повідомляти про зміни до них;

5) розглядати звернення виконавця з приводу надання послуги та виконання умов цього договору;

6) здійснювати відповідно до законодавства самоврядний контроль щодо порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

10. Виконавець має право:

1) подавати замовнику розрахунки економічно обґрунтованих витрат на збирання та перевезення побутових відходів для подальшого встановлення чи зміни середньозваженого тарифу на послугу з управління побутовими відходами та тарифів на збирання та перевезення побутових відходів, зокрема у разі зміни обсягу надання послуги за цим договором під час зміни у системі управління побутовими відходами;

2) розробити норми надання послуги та подати їх на затвердження замовнику;

3) повідомляти замовнику про неналежний стан проїзної частини автомобільних доріг чи вулиць, рух якими пов'язаний з виконанням договору;

4) подавати замовнику пропозиції щодо зміни схем руху та режиму роботи транспортних засобів спеціального призначення на наявних маршрутах;

5) вносити пропозиції замовнику щодо функціонування системи управління побутовими відходами;

6) звертатись до замовника щодо здійснення ним самоврядного контролю в частині порушення державних стандартів, норм і правил у сфері благоустрою населених пунктів, правил благоустрою територій населених пунктів.

11. Виконавець зобов'язується:

1) надавати послуги відповідно до вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, умов цього договору, місцевих нормативно-правових актів замовника та погодженого замовником графіка надання послуги;

2) укладати договори із суб'єктами господарювання на виконання окремих операцій з відновлення та видалення побутових відходів відповідно до правил благоустрою території населеного пункту з урахуванням регіонального та місцевого планів управління відходами;

3) укладати договори із споживачами про надання послуги з управління побутовими відходами;

4) розробити графік збирання та перевезення побутових відходів та погодити його із замовником;

5) утримувати та випускати на маршрут спеціально обладнані транспортні засоби у належному технічному і санітарному стані;

6) забезпечувати допуск до надання послуги працівників, що пройшли медичний огляд в установленому порядку, та дотримання ними вимог законодавства про дорожній рух;

7) здійснювати надання послуги за зверненням замовника у разі проведення публічних заходів;

8) подавати замовнику інформацію про облік відходів, облік операцій з управління відходами та подання звітності відповідно до Закону України «Про управління відходами».

Ціна та порядок оплати послуги

12. Згідно з рішенням _____
(назва органу місцевого самоврядування)
від _____ 20__ р. № _____ тариф на послугу становить:

Вид побутових відходів	Тариф на послугу за видами побутових відходів, гривень за 1 куб. метр чи гривень за 1 тонну
1. Змішані відходи	
2. Роздільно зібрані відходи, у тому числі (заповнюється за наявності):	x
паперу, картону	
скла	
пластику	
деревини	
текстилю	
металу	
упаковки	
біовідходи	
відходи зелених насаджень	
відходи електричного та електронного обладнання	
відходи батарей та акумуляторів	
небезпечні відходи у складі побутових	
3. Великогабаритні відходи	
4. Ремонтні відходи	

Відповідальність сторін за порушення договору

13. За невиконання або неналежне виконання умов цього договору сторони несуть відповідальність згідно із законодавством.

Порядок і умови внесення змін до договору

14. Внесення змін до цього договору здійснюється шляхом укладення сторонами додаткової угоди, якщо інше не передбачено договором.

15. У разі зміни тарифів протягом строку дії договору нові тарифи застосовуються з моменту їх введення в дію без внесення додаткових змін до договору.

Форс-мажорні обставини

16. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або часткове невиконання зобов'язань за цим договором, якщо таке невиконання є наслідком форс-мажорних обставин.

17. Форс-мажорними обставинами є надзвичайні та невідворотні обставини, які виникли в результаті не передбачених сторонами подій, що об'єктивно унеможливають виконання зобов'язань, передбачених умовами договору, обов'язків згідно із законодавчими та іншими нормативними актами, зокрема пожежі, землетруси, повені, зсуви, вибухи, війна або військові дії, страйк, блокада. Доказом настання форс-мажорних обставин є документ Торгово-промислової палати або іншого компетентного органу.

Строк дії договору, порядок і умови продовження
його дії та розірвання

18. Договір набирає чинності з дати його укладення та діє до _____.

Договір може бути достроково розірвано за згодою сторін.

19. У разі недотримання графіка збирання та перевезення побутових відходів (за винятком наслідків форс-мажорних обставин), погодженого з органом місцевого самоврядування, невиконання вимог законодавства про відходи, санітарних норм і правил, правил надання послуги з управління побутовими відходами, місцевих нормативно-правових актів замовника договір може бути достроково розірвано у судовому порядку.

20. Дія договору припиняється у разі, коли:

закінчився строк, на який його укладено;

виконавець протягом п'яти робочих днів з моменту набрання чинності цим договором не розпочав надавати послугу на всіх об'єктах утворення побутових відходів, зазначених у пункті 4 цього договору.

Дія договору припиняється також в інших випадках, передбачених законом.

Прикінцеві положення

21. Спори та розбіжності за договором між сторонами, якщо вони не будуть узгоджені шляхом переговорів між сторонами, вирішуються в судовому порядку.

22. Договір складений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу. Один примірник зберігається у замовника, другий у виконавця.

Реквізити і підписи сторін

Замовник	Виконавець
_____	_____
(найменування організатора конкурсу)	(найменування суб'єкта господарювання)
_____	_____
(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ)	(ідентифікаційний код юридичної особи згідно з ЄДРПОУ або реєстраційний номер облікової картки платника податків для фізичних осіб - підприємців*)
місцезнаходження _____	місцезнаходження _____
_____	_____
номер телефону _____	поточний рахунок _____
адреса електронної пошти _____	у _____,
_____	МФО _____
	номер телефону _____
	офіційний веб-сайт _____

(найменування посади)

(найменування посади)

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові (за наявності))

(підпис)

(прізвище, ім'я та
по батькові (за наявності))

* Для фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків та повідомили про це відповідному контролюючому органу і мають відмітку у паспорті, зазначаються серія

Додаток 1
до конкурсної документації

Виконавчий комітет
Новороздільської міської ради

Заявка
(ЗРАЗОК)

для отримання конкурсної документації учасникам конкурсу
необхідно подати контактній особі заявку на участь у конкурсі встановленого зразка:

(посада, назва підприємства, прізвище, ім'я, по-батькові учасника конкурсу)

має намір брати участь у конкурсі з визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території смт.Розділ та с.Березина. території смт.Розділ та с.Березина.

Просимо надати конкурсну документацію (спосіб одержання: особисто чи поштою (підкреслити) для участі в конкурсі з визначення виконавця послуг на здійснення операцій із вивезення побутових відходів території смт.Розділ та с.Березина.

Про спосіб, місце та кінцевий строк подання конкурсних пропозицій повідомлені.

(дата)

(підпис)

(ініціали, прізвище)

Конкурсну документацію отримав _____

дата, підпис (ініціали, прізвище)

ЗАЯВА

(Зразок заяви про участь в конкурсі, подається разом з конкурсною пропозицією та ін. документами)

(назва учасника),

надає свою пропозицію щодо участі у конкурсі на визначення виконавця послуг на здійснення операцій із збирання та перевезення побутових відходів на території смт.Розділ та с.Березина.

Вивчивши конкурсну документацію, на виконання зазначеного вище, ми, уповноважені на підписання Договору, маємо можливість та погоджуємося виконати вимоги Замовника та Договору на умовах, зазначених у конкурсній документації.

Ми погоджуємося з умовами, що Ви можете відхилити нашу пропозицію згідно з умовами конкурсної документації, та розуміємо, що Ви не обмежені у прийнятті будь-якої іншої пропозиції з більш вигідними для Вас умовами.

Якщо наша пропозиція буде акцептована, ми зобов'язуємося підписати Договір протягом десяти календарних днів після визначення переможця конкурсу.

Посада, прізвище, ініціали, підпис уповноваженої особи учасника, завірені печаткою.

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

429

18 жовтня 2023 року

Про передачу у приватну спільну часткову власність
квартири комунального житлового фонду, яка належить
Новороздільській міській раді

Розглянувши заяву квартиронаймача житлової квартири, що належить до комунальної власності Новороздільської міської ради, на підставі розрахунків та розгляду матеріалів із зазначеного питання, відповідно до ч. 1 ст. 2, ст. 3, ч. 2, 3 ст.5 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженим наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 396 від 16.12.2009 року, пп. 1, п. «а», ст. 29, п.п. 10, п., «б» ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Передати у приватну спільну часткову власність квартиру комунального житлового фонду квартиронаймачеві згідно з Додатком 1,2.

2. Оформити право власності наймачеві на квартиру в м. Новий Розділ, що приватизується безоплатно з видачею власнику квартири житлових чеків за недостатню загальну площу згідно з додатком 1, до рішення.

3. Затвердити розрахунок загальної площі квартири, що приватизується безоплатно приватизованої площі квартири, вартості житлових чеків за недостатню загальну площу, згідно з Додатком 2 до рішення.

4. Відділу комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) підготувати і видати свідоцтво про право власності на житло згідно рішення.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1
до рішення № 429 від 18.10.2023 року
виконкому Новороздільської міської ради

С П И С О К

**наймачів, яким квартира передається у приватну спільну часткову власність безоплатно з
видачею житлових чеків за недостатню загальну площу квартири**

№	Назва вулиці	№ буд.	№ кв.	Прізвище, Ім'я, по-батькові	Заг. площа	Вартість житл. Чеків
1.	проспект Т.Шевченка	25	17	Вітів Ігор Михайлович Вітів-Карачевська Олена Ігорівна	41,8	1,84грн.

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНИКОВ

РОЗРАХУНОК

вартості за недостатню загальну площу квартири, що передається у приватну спільну часткову власність безоплатно з видачею житлових чеків, що мають отримати громадяни квартири №17 в будинку № 25 по пр. Т. Шевченка, в м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області, що приватизується

1. Загальна площа квартири, жилого приміщення у гуртожитку, (П) - 41,8 кв. м.
2. Кількість зареєстрованих у квартирі, жилому приміщенні у гуртожитку, (М) - 2.
3. Розмір загальної площі, що підлягає безоплатній передачі мешканцям квартири, жилого приміщення у гуртожитку, згідно з законом:

$$Пб = М \times 21 + 10 = 2 \times 21 + 10 = 52 \text{ кв. м.}$$

4. Сума житлових чеків, що підлягає видачі кожному мешканцю, якщо П менше, ніж Пб:

$$Сч = \frac{Пб - П}{М} \times А^*, \quad Сч = (52,0 \text{ кв. м} - 41,8 \text{ кв. м}) \times 0,18 \text{ грн} = 1,84 \text{ грн.}$$

* де А – відновна вартість одного квадратного метра загальної площі, що встановлюється згідно з чинними законодавчими та нормативними актами

Підпис відповідальної за
розрахунок особи

_____ Романів С.Я.

Підпис наймача, що приватизує квартиру,
житлове приміщення у гуртожитку

_____ Вітів І.М.

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНИКОВ

26,0 жит.пл. 1-кім.



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №**

430

18 жовтня 2023 року

Про передачу у приватну власність квартири
комунального житлового фонду, яка належать
Новороздільській міській раді

Розглянувши заяву квартиронаймача житлової квартири, що належать до комунальної власності Новороздільської міської ради, на підставі розрахунків та розгляду матеріалів із зазначеного питання, відповідно до ч. 1 ст. 2, т. 3, ч. 2, 3 ст.5 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженим наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 396 від 16.12.2009 року, пп. 1, п. «а», ст. 29, п.п. 10, п. «б» ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Передати у приватну власність квартиру комунального житлового фонду квартиронаймачеві згідно з Додатком 1.

2. Оформити право власності наймачу на квартиру в м. Новий Розділ, що приватизується безоплатно з надлишковою загальною площею, згідно з додатком 1, до рішення.

3. Затвердити розрахунки загальної площі квартири, з надлишковою загальною площею, згідно з Додатком 2 до рішення.

4. Відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) підготувати і видати свідоцтво про право власності на житло згідно рішення.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1
до рішення № 430 від 18.10. 2023 року
виконкому Новороздільської міської ради

С П И С О К

наймачів, яким квартира передається у приватну власність безоплатно з надлишковою загальною площею

№	Назва вулиці	№ буд.	№ кв.	Прізвище, Ім'я, по-батькові	Заг. площа	Вартість житл. Чеків
1.	бульвар О. Довженка	6	75	Дідух Іван Павлович	49,8	-3,38грн.

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНІКОВ

РОЗРАХУНОК

**вартості за надлишкову загальну площу квартири, що передається у приватну власність
безоплатно, що мають отримати громадяни
квартири №75 в будинку №6 по бульвару О. Довженка м. Новий Розділ Стрийського
району Львівської області, що приватизується**

1. Загальна площа квартири, жилого приміщення у гуртожитку, (П) - 49,8 кв. м.
2. Кількість зареєстрованих у квартирі, жилому приміщенні у гуртожитку, (М) -1.
3. Розмір загальної площі, що підлягає безоплатній передачі мешканцям квартири, жилого приміщення у гуртожитку, згідно з законом:

$$\mathbf{Пб = М \times 21 + 10 = 1 \times 21 + 10 = 31 \text{ кв. м.}}$$

4. Сума житлових чеків, що підлягає видачі кожному мешканцю, якщо П менше, ніж Пб:

$$\mathbf{Сч = \frac{Пб - П}{М} \times А^*, \quad Сч = (31,0 \text{ кв. м} - 49,8 \text{ кв. м}) \times 0,18 \text{ грн} = -3,38 \text{ грн.}}$$

* де А – відновна вартість одного квадратного метра загальної площі, що встановлюється згідно з чинними законодавчими та нормативними актами

Підпис відповідальної за
розрахунок особи _____ Романів С.Я.

Підпис наймача, що приватизує квартиру,
житлове приміщення у гуртожитку _____ Дідух І.П.

Керуючий справами виконавчого комітету

Анатолій МЕЛЬНИКОВ

жит.пл. 27,4 кв. м. 2-кім.



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
Р І Ш Е Н Н Я №

431

18 жовтня 2023 року

Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі

Розглянувши матеріали та пропозиції житлової комісії від 16 жовтня 2023 року відповідно до Житлового кодексу УРСР, "Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм житлових приміщень в Українській РСР", затверджених Постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради профспілок за № 470 від 11.12.1984 року, постанови виконкому Львівської обласної ради народних депутатів і президії обласної ради профспілок „Про порядок обліку і надання жилої площі в Львівській області" від 07.01.1985р. № 24, ст.ст. 30, 52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1.ВЗЯТИ НА КВАРТИРНИЙ ОБЛІК ПРИ ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТІ:

1.1.Задоволити заяву від 25.09.2023року за № 4103 Стасіва Ігора Степановича, *(персональні дані)*, має право на пільги встановлені законодавством для ветеранів війни – учасників бойових дій, який зареєстрований по бульвару О.Довженка,2 кв.29 м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області *(в квартирі проживають четверо осіб загальна площа – 21,90 кв.м., житлова площа – 12,00 кв.м., квартира придбана заявником одноосібно)* про включення його та його сім'ї, у складі чотирьох осіб: він, дружина – *(персональні дані)*.н., дочка – *(персональні дані)* р.н., дочка – *(персональні дані)* р.н., у загальний список черговиків для одержання жилих приміщень та що користується правом першочергового одержання жилих приміщень, (підстава на пільгу - посвідчення особи серії УБД *(персональні дані)* видане 25 травня 2023р.) пп.4 п.44 Правил.

1.2.Задоволити заяву від 26.09.2023 року за № 4124 Паньківа Степана Євстаховича, *(персональні дані)* р.н., має право на пільги встановлені законодавством України для осіб з інвалідністю внаслідок війни *(персональні дані)*, який зареєстрований *(персональні дані)* (власник квартири колишня дружина- *(персональні дані)*) м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області про включення його у список громадян, які користуються правом позачергового одержання жилих приміщень, (підстава на пільгу - посвідчення серії *(персональні дані)* видане 25 вересня 2023р.) згідно пп.5,1 п.46 Правил.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА

Ярина ЯЦЕНКО

