**ПРОЄКТ РІШЕННЯ № 864**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р. Розробник: Галина ПАНЧИШИН

Завізовано: Роман ГОРІН

Про погодження «Програми розвитку освіти

Новороздільської територіальної громади

на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки»

Керуючись пунктом 1 частини "а" статті 27, пунктом 1 частини 2 статті 52 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні, на виконання Стратегії розвитку Новороздільської територіальної громади на 2022-2027 роки, затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 07.07.2022 р. №1170, врахувавши доповідну записку начальника відділу освіти Галини ПАНЧИШИН щодо необхідності затвердження Програми розвитку освіти Новороздільської ТГ на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки», з метою реалізації сучасних стратегічних завдань освітньої галузі громади виконавчий комітет міської ради

ВИРІШИВ:

1.Погодити проєкт Програми розвитку освіти Новороздільської територіальної громади на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки (далі – Програма), що додається.

2. Відділу освіти Новороздільської міської ради (Панчишин Г.Ю.) подати проєкт Програми на затвердження сесією Новороздільської міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Ганачевську О.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  рішенням виконавчого комітетуНовороздільської міської ради  від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р. №\_\_\_\_  Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ярина ЯЦЕНКО | **ДОДАТОК**  до рішення виконкому Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_ демократичного скликання №\_\_\_\_\_\_\_від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 р.    **ЗАТВЕРДЖЕНО**  рішенням сесіїНовороздільської міської ради  від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 р. №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ярина ЯЦЕНКО  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року |
|  |  |

**Програма**

**розвитку освіти Новороздільської ТГ**

**на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки**

**м. Новий Розділ – 2023 рік**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Ярина ЯЦЕНКО**

«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року

\_\_

**Програма**

**розвитку освіти Новороздільської ТГ**

**на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО:**  Голова постійної комісії з питань  бюджету та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Володимир ВОЛЧАНСЬКИЙ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року | **ПОГОДЖЕНО:**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Роман МАРТИНЕНКО**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року |
| **ПОГОДЖЕНО:**  Заступник  міського голови  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ольга ГАНАЧЕВСЬКА**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року | **ПОГОДЖЕНО:**  Начальник фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Ігор РИЧАГІВСЬКИЙ**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року |
| **Розробник**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ярина ЯЦЕНКО**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2023 року | **Співрозробник**  Відділ освіти  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Галина ПАНЧИШИН**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2023 року |

**м. Новий Розділ – 2023 рік**

**ЗМІСТ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма | ст. 4-5 |
| 2 | Мета та цілі Програми | ст. 5 |
| 3 | Напрями програми | ст. 5-8 |
| 4 | Фінансове забезпечення програми | ст. 8-9 |
| 5 | Організація виконання, координація та контроль | ст. 9 |
| **Додатки** | | | |
| 1 | Стислий аналіз розвитку галузі освіти Новороздільської територіальної громади (Додаток 1) | ст. 10-14 |
| 2 | Паспорт Програми (Додаток 2) | ст. 15 |
| 3 | Ресурсне забезпечення Програми (Додаток 3). Розподіл коштів на Програму. | ст. 16-18 |
| 4 | Перелік завдань, заходів і результативних показників Програми (Додаток 4). | ст. 19-32 |

**Визначення проблеми,**

**на розв’язання якої спрямована Програма**

Освіта - особлива галузь суспільного життя, найважливіша передумова вирішення нагальних соціальних завдань громади. В умовах вичерпання традиційних факторів економічного зростання першочергового значення набувають такі чинники як інноваційність, креативність, спроможність до саморозвитку людського капіталу. Прогресивний розвиток соціально-економічної системи громади безпосередньо залежить від її здатності генерувати нові та використовувати набуті знання, що вимагає перманентної уваги до сфери освіти в громаді та обумовлює необхідність її постійного оновлення.

Упровадження Концепції Нової української школи (НУШ) ставить перед освітою значні виклики щодо створення нового сучасного освітнього середовища, впровадження нових Державних стандартів початкової, базової середньої та профільної середньої освіти, впровадження в освітній процес компетентнісного особистісно-орієнтованого навчання, педагогіки партнерства, здійснення підготовки вмотивованого вчителя, створення передумов для інноваційної діяльності, реалізації права закладу освіти, педагогічних працівників на автономію в освітній діяльності та значних фінансових ресурсів. Крім того, нагальне упровадження STEM-освіти виявило низку додаткових проблем, які накопичувались роками - низький рівень матеріально-технічної бази профільних навчальних кабінетів закладів освіти, недостатня професійна компетентність педагогічних працівників з технічних напрямків та застосування обладнання STEM-лабораторій у повсякденному житті. Діджиталізація системи навчання, що була зумовлена необхідністю прискореного запровадження дистанційного навчання через пандемію СОVID-19 та воєнний стан, засвідчила недостатню готовність усіх учасників освітнього процесу до використання інформаційно-комунікаційних технологій, відсутність належних навиків роботи у сфері комп’ютерних технологій та методологічного забезпечення.

В умовах війни з росією з'явилися нові виклики, у тому числі пов’язані з подальшим упровадженням цифровізації управління галуззю, необхідністю посилення безпекових умов, зростання попиту на практичну психологічну допомогу, у тому числі серед дітей з числа ВПО, зменшенням фінансування галузі на державному та місцевому рівнях.

Новими масштабними викликами для сфери освіти на сучасному етапі стали: потреба осучаснення змісту дошкільної та позашкільної освіти, його адаптація до прагнень людиною успіху та щастя; значне скорочення чисельності споживачів освітніх послуг, спричинене низхідним демографічним трендом; зміна підходів до формування системи та управління освітою, зумовлених процесами децентралізації тощо.

Аналіз виявлених тенденцій засвідчує, що потребують вирішення також питання щодо удосконалення системи роботи з обдарованою молоддю, дітьми з інтелектуальними та творчими здібностями; розвитку учнівського самоврядування та лідерського руху; посилення національно-патріотичного виховання учасників освітнього процесу; формування ефективної системи роботи з управлінськими кадрами; забезпечення якісного професійного розвитку педагогів; активізації системи соціально-психологічного супроводу громади щодо вирішення актуальних питань антикризового спілкування, психологічного здоров'я дітей та адаптації внутрішньо переміщених осіб; створення оптимальної інформаційної інфраструктури тощо.

Необхідність якісних змін у змісті та організації процесу набуття педагогічних спеціальностей визначається насамперед проблемою дисбалансу між суспільним запитом на висококваліфікованих педагогічних працівників та існуючою системою педагогічної освіти, а також рівнем готовності / спроможності сучасних педагогічних працівників до сприйняття та реалізації освітніх реформ в Україні.

Проявами проблеми є: погіршення якості освіти, яке зумовлене пасивністю певної частини педагогічних працівників до опанування й практичного використання новітніх методик (технологій) навчання, виховання та розвитку; розмивання довіри суспільства до професійної спільноти педагогічних працівників як носіїв знань, культури та суспільних цінностей; внутрішня (в інші види професійної діяльності) та зовнішня (до інших країн) міграція значної частини перспективних педагогічних працівників; зниження суспільного престижу педагогічної праці та тенденція до позиціонування її другорядності у порівнянні з іншими видами розумової праці.

Розробка Програми зумовлена процесами докорінного реформування національної системи освіти в Україні, процесами децентралізації, підвищенням ролі територіальної громади. Стратегічний вектор модернізації освіти полягає у необхідності наближення її до європейських стандартів, потреб сучасного життя, цілеспрямованого орієнтування на задоволення запитів жителів громади щодо якісної та доступної освіти.

Програма являє собою комплекс заходів за пріоритетними напрямками із визначенням шляхів їх реалізації. У ній максимально враховано суспільні потреби населення громади, ресурсні можливості, сучасні світові тенденції.

У майбутньому освіта Новороздільської територіальної громади – це інноваційна, безпечна з глибокою історико-культурною та духовною спадщиною платформа злагодженої співпраці всіх суб’єктів освітнього процесу, влади та бізнесу, спрямованої на гармонійний розвиток конкурентоспроможного на ринку праці та в житті учня-патріота, самореалізованого педагога, сучасної школи з ефективними національними та міжнародними партнерствами.

**Мета та цілі Програми**

***Мета:*** трансформація освітньої системи Новороздільської ТГ на основі законів України «Про освіту», «Про повну загальну середню освіту», «Про дошкільну освіту», «Про позашкільну освіту», «Про охорону дитинства», концепції «Нова українська школа» на 2017–2029 роки».

***Цілі:***

1. Сприяти трансформації змісту освіти на формування компетентностей XXI століття.
2. Створити безпечне, інклюзивне, ґрунтоване на довірі, демократичне, національно орієнтоване, мотивуюче до навчання освітнє, інтерактивне середовище як основу якісної освіти.
3. Забезпечити ефективний професійний розвиток педагогічних працівників.
4. Упровадити розумне урядування та фінансову, академічну, кадрову й організаційну автономію закладів освіти.

**Напрями програми**

Досягнення мети і цілей Програми забезпечується впровадженням заходів, які містять обов’язкові складові, що відповідають цілям Програми, – зміст освіти, освітнє середовище, кадровий потенціал. Усі заходи Програми розбиті за 8-ма тематичними напрямами, а саме:

1. **дошкільна освіта;**
2. **загальна середня освіта;**
3. **позашкільна освіта;**
4. **освіта дітей з особливими освітніми потребами;**
5. **професійний розвиток педагогічних працівників. Інтеграція в міжнародну та європейську спільноту;**
6. **цифрова трансформація системи освіти;**
7. **управління освітою;**
8. **розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти.**

**І. Дошкільна освіта**

***Мета:*** створення сприятливих умов для особистісного становлення і творчої самореалізації кожної дитини; налагодження дієвої співпраці між працівниками закладів дошкільної освіти, батьками та представниками громадськості для вирішення поточних проблем; сприяння створенню умов для інноваційних форм розвитку дітей, забезпечення належних умов перебування дітей в закладах дошкільної освіти; модернізація навчально-матеріальної та технічної бази ЗДО;  поліпшення якості дошкільної освіти.

***Завдання:***

1. Забезпечити реалізацію вимог Базового компонента дошкільної освіти та програм розвитку дитини, відповідно до запитів громади.
2. Стимулювати професійне зростання педагогічних працівників системи дошкілля. Розвивати професійні цифрові компетентності педагогічних працівників.
3. Оптимізувати роботу з батьками та громадськістю;
4. Оновити предметно-розвивальне середовище в групах.
5. Забезпечити гнучкий режим роботи дошкільних навчальних закладів відповідно до запитів батьків вихованців.

**ІІ. Повна загальна середня освіта**

***Мета:*** створення умов для запровадження Концепції реалізації державної політики у сфері реформування загальної середньої освіти «Нова українська школа» та забезпечення конституційного права на здобуття якісної і доступної повної загальної середньої освіти, що забезпечить формування відповідального громадянина-патріота, самодостатню, творчу та креативну особистість, яка має ґрунтовні знання та володіє компетентностями, що потрібні в сучасному світі.

***Завдання:***

1. Забезпечити ефективне впровадження стандартів початкової та базової загальної освіти, що відповідають запитам і потребам учасників освітнього процесу.
2. Вибудувати систему виховання, зорієнтовану на формування ідентичності дитини на цінностях української політичної нації – складової європейської цивілізації. Сприяти розвитку та популяризації військово-спортивної гри «Сокіл» («Джура»).
3. Модернізувати систему роботи з обдарованими учнями відповідно до потреб Нової української школи.
4. Забезпечити участь здобувачів освіти в районних, обласних, всеукраїнських та міжнародних олімпіадах, інтелектуальних змаганнях, турнірах, мистецьких фестивалях, виставках тощо.
5. Впроваджувати систему харчової безпеки в закладах освіти (НАССР), проводити моніторинг якості продуктів харчування та усіх етапів приготування страв.
6. Модернізувати мережу ЗЗСО територіальної громади.

**ІІІ. Позашкільна освіта**

***Мета:*** забезпечення інноваційного розвитку позашкільної життєдіяльності підлітків, задоволення їх освітніх потреб шляхом залучення до науково-експериментальної, дослідницької, технічно-конструктивної, художньої, декоративно-прикладної, еколого-прикладної творчості. Здобуття учнями, вихованцями, слухачами первинних професійних навичок і вмінь, необхідних для їхньої соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності.

***Завдання:***

1. Забезпечити ефективне упровадження допрофільної підготовки та профільного навчання у позашкільних закладах освіти.
2. Стимулювати професійне зростання педагогічних працівників позашкільних закладів освіти, у тому числі розвивати професійні цифрові компетентності.
3. Посилити спроможність Будинку дитячої та юнацької творчості з моделювання інноваційного освітньо-виховного простору.
4. Підвищити якість освітнього процесу через упровадження сучасних технологій та засобів навчання.
5. Забезпечити розвиток (перепрофілювання) мережі гуртків та широке залучення дітей до навчання у гуртках та творчих об’єднаннях за різними напрямами позашкільної освіти.
6. Розширити партнерські зв’язки з іншими закладами освіти, науковими установами, громадськими організаціями.

**IV. Освіта осіб з особливими освітніми потребами**

***Мета:*** удосконалення системи роботи з дітьми, які потребують корекції фізичного та/або розумового розвитку на основі забезпечення конституційних прав і гарантій на рівний доступ до якісної освіти, налагодження співпраці з стейкхолдерами та фахівцями різних галузей з питань інформування про потреби осіб з ООП.

***Завдання:***

1. Забезпечити ефективне впровадження програм постійного психолого-педагогічного супроводу дитини, у тому числі шляхом участі фахівців ІРЦ у роботі шкільних команд психолого-педагогічного супроводу дитини з особливими освітніми потребами, а також в психолого-педагогічних комісіях з формування маршруту розвитку дітей з ООП.
2. Стимулювати професійне зростання педагогічних працівників ІРЦ, у тому числі розвивати професійні цифрові компетентності.
3. Створити систему індивідуального розвитку з наданням корекційно-реабілітаційних та профорієнтаційних послуг дітям та членам їх родин.
4. Підвищити ефективність освітнього процесу через упровадження сучасних технологій та засобів навчання.
5. Адаптувати освітній простір для навчання осіб з інвалідністю.

**V. Професійний розвиток педагогічних працівників. Інтеграція в міжнародну та європейську спільноту**

***Мета:*** формування інноваційної моделі професійного розвитку педагогічних працівників громади, яка передбачає безперервне навчання фахівців, розвиток психолого-педагогічної, інформаційно-комунікаційної, комунікативної, фахової та інших складових професійної компетентності з урахуванням потреб закладів освіти та впровадження накопичувальної системи обліку результатів навчання. Розширення співпраці в освіті з міжнародною спільнотою та країнами Європи.

***Завдання:***

1. Підтримати ініціативи щодо участі педагогічних працівників закладів освіти громади у сертифікації, фахових конкурсах як дієвих механізмах стимулювання педагогів до підвищення педагогічної майстерності та підтвердження високого рівня їх професійних компетентностей.

2. Сприяти реалізації програм підвищення кваліфікації педагогічних працівників, їх стажуванню, участі у тренінгових програмах, розробці проєктних пропозицій тощо.

3. Стимулювати професійне зростання педагогічних працівників, у тому числі розвивати професійні цифрові компетентності.

4. Розвивати партнерські взаємодії закладів освіти громади з країнами Європи та міжнародною спільнотою, сприяти обміну досвідом роботи в режимі офлайн та онлайн, на Інтернет-платформах через прямі партнерські контакти і комунікації та участь у спільних освітніх проєктах.

**VІ. Цифрова трансформація системи освіти**

***Мета:*** Цифрова трансформація освітнього процесу в закладах освіти громади на основі використання цифрових технологій, що сприятиме створенню умов для оновлення форм, засобів, технологій та методів викладання дисциплін, розповсюдження знань, розширення доступу до освіти всіх рівнів з урахуванням можливості побудови власної траєкторії навчання.

***Завдання:***

* + - 1. Створити умови для підвищення кваліфікації педагогічних працівників закладів освіти з інформаційно-цифрової компетентності.
      2. Забезпечити використання електронних освітніх ресурсів, зокрема електронного підручника, щоденників, журналів.
      3. Створити середовище неперервного розвитку цифрової компетентності суб’єктів освітнього процесу.
      4. Підтримувати та поширювати позитивні приклади використання цифрових технологій та віддаленого навчання для різних категорій здобувачів освіти.
      5. Забезпечити впровадження сценаріїв інтеграції Порталу Дія (сервіс Дія.Шаринг; сервіс Дія QR) як способів отримання та передачі цифрових документів.
      6. Впровадити програми підвищення обізнаності учасників освітнього процесу з питань інформаційної безпеки, кібербезпеки та захисту конфіденційної інформації, зокрема персональних даних, протидії загрозам їх не-санкціонованого використання.

**VII. Управління освітою**

***Мета:*** забезпечити ефективний менеджмент, децентралізацію управлінської вертикалі, формування сервісних підходів та розумну автономізацію закладів освіти.

***Завдання:***

1. Забезпечити моніторинг сфери освіти з метою прийняття ефективних управлінських рішень.
2. Сприяти децентралізації управлінської вертикалі на регіональному рівні, сформувати сервісні підходи та забезпечити розумну автономію закладів освіти.
3. Підтримати ініціативи з організації навчання та ефективної професійної підготовки керівників закладів освіти та управлінців освітньої сфери в питаннях менеджменту.

**VІІІ. Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти**

***Мета:*** вдосконалення матеріально-технічного забезпечення освітнього закладу сучасним навчальним і спортивним обладнанням, інформаційно-технічними засобами; покращення стану будівель і прилеглих територій, створення безпечного освітнього простору.

***Завдання:***

1. Створити освітній простір, сприятливий для успішного навчання, повноцінного особистісного розвитку здобувачів освіти та інших учасників освітнього процесу.

2. Забезпечити заміну застарілого обладнання, реконструкцію та проведення капітальних ремонтів будівель закладів освіти, заміну віконних та дверних блоків установ на енергозберігаючі.

**Фінансове забезпечення Програми**

Фінансування Програми здійснюється в межах асигнувань передбачених в бюджеті Новороздільської міської територіальної громади, а також з інших джерел, не заборонених чинним законодавством України, у тому числі за рахунок субвенції з обласного бюджету, проєктів міжнародної технічної допомоги, за рахунок коштів суб’єктів господарювання.

Обсяги фінансування Програми визначаються на кожний окремий рік відповідно до кошторису після затвердження його рішенням сесії Новороздільської міської ради у межах фінансових можливостей бюджету на відповідний рік.

Обсяг коштів на виконання Програми на 2024 рік наведено в додатку 4.

Головним розпорядником коштів виступає відділ освіти Новороздільської міської ради.

Перерахування коштів з бюджету Новороздільської міської територіальної громади здійснюється на підставі заявок головного розпорядника коштів щодо їх потреби, у межах затверджених обсягів видатків на Програму в бюджеті Новороздільської міської територіальної громади.

Ресурсне забезпечення Програми наведено в додатку 3.

Складання і подання фінансової звітності про використання коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

Реалізація Програми дозволить ефективно здійснювати її менеджмент, акумулювати наявні та заплановані ресурси, визначати конкретні результати і показники. З огляду на багатогранність поняття «освіта» всі заходи Програми розбиті за тематичними напрямами.

**Організація виконання, координація та контроль**

Контроль за цільовим та ефективним використанням коштів покладається на Новороздільську міську раду та відділ освіти, замовника та виконавця робіт.

Щорічно відділ освіти та Новороздільська міська рада (як головний розпорядник коштів), у термін не пізніше одного місяця після затвердження рішенням міської ради показників бюджету Новороздільської міської територіальної громади подає на погодження постійних комісії з питань бюджету та регуляторної політики, гуманітарної політики Новороздільської міської ради пропозиції щодо використання бюджетних коштів на виконання заходів.

**Начальник відділу освіти Галина ПАНЧИШИН**

**Додаток 1.**

**Стислий аналіз розвитку галузі освіти Новороздільської міської територіальної громади**

Нова Програма розвитку освіти Новороздільської ТГ на 2024– 2026 роки (далі – Програма) є логічним продовженням попередньої. Водночас Програма враховує кардинальні зміни, які відбулися в українському суспільстві та обумовили реформування всіх сфер суспільного життя, зокрема галузі освіти. Реформування освітньої галузі – це відповідь на суспільний запит, адже саме освіта забезпечує якість людського капіталу, який є основою соціально економічного розвитку країни, потребою людини як соціальної та духовної особистості.

Для формування Програми розвитку освіти Новороздільської міської територіальної громади на 2024-2026 роки було використано низку аналітичних документів місцевого та обласного рівнів, інформаційно-аналітичний збірник «Освіта в Україні: виклики та перспективи», [Стратегію розвитку освіти Львівщини до 2027 року](https://loda.gov.ua/upload/users_files/22/upload/948_Strategija.pdf) тощо.

**Демографічна ситуація**

Аналіз демографічної ситуації в територіальній громаді засвідчив, що в наступні 10 років наростатимуть такі тенденції:

- поступове зменшення дітей дошкільного та молодшого шкільного віку, відтак відбудеться скорочення потреби місць у закладах дошкільної освіти та щорічне зменшення кількості першокласників.

- активізація процесу урбанізації (за 19 років, що минули від останнього перепису, міське населення громади зменшилось лише на 1,4 %, тоді як сільських жителів стало менше на 2,1% – триватиме просторовий перерозподіл дітей в межах територіальної громади, що спричинить диспропорції у навантаженні на освітню інфраструктуру та суттєву різницю у вартості навчання учня в міській та сільській місцевостях.

|  |  |
| --- | --- |
| **Демографічний потенціал**  Населення Новороздільської громади станом на 1 січня 2021 року становило 37 281 осіб (1,46% від населення області). 75,9% жителів проживають у м. Новий Розділ, при цьому густота населення у громаді втричі перевищує показник Львівської області.  **2015**  **2020** |  |

**Дошкільна освіта**

Заклади дошкільної освіти (ЗДО) Новороздільської міської територіальної громади знаходяться у комунальній власності. Мережа ЗДО складає **6** одиниць, з них – **5** загального розвитку, **1** – комбінованого типу. Функціонує **50** груп, які відвідують **735** дітей. З них **41** внутрішньо переміщена особа. Загальна кількість дітей від 0 до 6 років, які проживають в громаді становить **1043** дитини (до 2 років -**300**; 3-6 років-**714).**

***Зміст освітнього процесу***. Освітній процес набуває характеру не прямого, а опосередкованого навчання, здійснюється під час спільної діяльності дитини і дорослого, адекватної для можливостей дітей. Відповідно до результатів SWOT-аналізу, проблемним залишається забезпечення цілісності цього процесу та його особистісно орієнтованого характеру.

***Освітнє середовище.*** У зв’язку із недостатнім фінансування не у повній мірі створене сучасне предметно-просторове середовище, не усі харчоблоки забезпечені сучасним необхідним обладнанням. Норми харчування виконуються приблизно на **85 %.**

Протягом звітного періоду спостерігається значне зменшення кількості дітей в закладах дошкільної освіти. Відтак є необхідність в оптимізації мережі ЗДО, впровадження різних форм здобуття дошкільної освіти, створення безбар’єрного доступу, участі у проєктах різних рівнів, системне упровадження системи НАССР, модернізації матеріально-технічної бази ЗДО.

***Кадровий потенціал ЗДО.*** Значна частина педагогічних працівників поки що не має навичок ефективного використання інформаційно-комунікаційних та цифрових технологій, проєктної діяльності через низький рівень забезпечення закладів дошкільної освіти комп’ютерним обладнанням.

***Фінансування потреб дошкілля.*** Сьогодні дошкільна освіта повністю фінансується з місцевих бюджетів, що не у повній мірі задовольняє потреби в організації якісного харчування та освітнього простору.

***Основні проблеми дошкільної освіти:***

- відсутність цілісної організації освітнього процесу;

- формалізований підхід до організації харчування, порушення норм харчування;

- неповна відповідність матеріально-технічного забезпечення та умов праці критеріям безпечності і комфортності, демократичності та прозорості прийнятих рішень;

- невідповідна статусу педагогічного працівника оплата праці, непрестижність професії вихователя, відсутність ефективних стимулів та дієвого механізму залучення громадян до роботи у сфері дошкільної освіти.

**Повна загальна середня освіта**

Упродовж 2023/2024 навчального року в **10** закладах загальної середньої освіти Новороздільської територіальної громади (**7** ЗЗСО – І-ІІІ ступенів, 3- І-ІІ ступенів) **3257** учнів здобувають освіту у **150** класах.

Зокрема, у **1-4** класах – **1278** учнів, у **5-9** класах − **1623** учнів, у **10-11** класах – **356** учні. Середня наповнюваність становить− **21,7**. Сімейна форма здобуття освіти організована для **146** учнів, екстерна – для **136** здобувачів освіти.

Нова складна ситуація змусила освітян приймати оперативні рішення щодо організації освітнього процесу за різними формами навчання, підготовки найпростіших укриттів, видачі здобувачам освіти з числа внутрішньо переміщених осіб документів про освіту, надання психологічної підтримки учасникам освітнього процесу.

***«Нова українська школа» (НУШ).*** На сьогодні ЗЗСО громади переходять на нові державні стандарти початкової та базової середньої освіти, обирають зміст, формат та надавача послуг з підвищення кваліфікації, проходять педагогічну сертифікацію, модернізують освітнє середовище відповідно до вимог НУШ.

***Зміст загальної середньої освіти.*** Ключовою проблемою загальної середньої освіти залишається суттєвий розрив між змістом освіти та життєвими викликами, перед якими сьогодні опиняється дитина. Школа усе ще не зорієнтована на компетентнісне навчання. Це певною мірою підтверджують результати НМТ. Учні відчувають труднощі під час самостійного здобуття знань, визначенні результатів своєї діяльності. Здобувачам освіти бракує позитивних стимулів навчатись. Традиційно одним із таких стимулів вважаються предметні олімпіади. Однак більшість учнів не має бажання брати в них участь. Не менш серйозними викликами для освітян є низька мотивація учнів до навчання.

***Освітнє середовище ЗЗСО*** – це сукупність об'єктивних зовнішніх умов, факторів, соціальних об'єктів, необхідних для успішного функціонування освіти. Проблемними питаннями тут є неухильне погіршення здоров’я школярів та педагогів.  Головною метою є навчання дітей і дорослих безпечній взаємодії в освітньо-виховному процесі, а також захист дітей від насильства та зловживань з боку однолітків і дорослих.

***Інформатизація ЗЗСО.*** В ЗЗСО громади функціонує **19** комп'ютерних класів. Парк комп'ютерної техніки закладів освіти громади становить **376** електронних пристроїв, включаючи інтерактивні панелі, інтерактивні дошки, ноутбуки та нетбуки. З них **35** - термін використання яких більше 5 років. Показник забезпеченості комп'ютерами становить **11,4.** Забезпечення мережею Інтернет ЗЗСО становить 100%. Продовжується робота з удосконалення та наповнення контентом офіційних сайтів закладів освіти. Особливу актуальність та якість комп’ютерного забезпечення закладів освіти, а також набуття відповідних компетенцій педагоги громади набули в умовах вимушеного переходу на дистанційну форму навчання у зв’язку із поширенням пандемії COVID-19 та воєнного стану.

100% ЗЗСО громади використовує в управлінській діяльності програму «Курс: Школа». Забезпеченість шкіл громади комп'ютерною технікою має позитивну динаміку. Проте проблемою інформатизації освіти залишається недостатній рівень забезпеченості ІКТ закладів дошкільної освіти. Їх кількість складає лише **17** штук.

***Інклюзивна освіта.*** У 2023/2024 навчальному році в ЗЗСО громади організовано інклюзивне навчання для **44** учнів. Крім того, у **двох** закладах дошкільної освіти організовано інклюзивне навчання для **7** дітей. Інклюзивні групи не у повній мірі забезпечені методичним обладнанням та наочністю.

Для здійснення психолого-педагогічного супроводу дітей з особливими освітніми потребами в місті Новому Роздолі функціонує інклюзивно-ресурсний центр (ІРЦ). На обліку в закладі перебуває **187** здобувачів освіти, корекційно-розвиткові заняття проводяться для **15** осіб.

***Кадрове забезпечення системи загальної освіти.*** У зв'язку із агресією росії та запровадженням військового стану кількість педагогічних працівників громади зменшилась на **151** особу. У 2022 році налічувалося **517** педагогічних працівників, у 2023 – **366**. Сьогодення вимагає підготовки нової генерації педагогічних працівників, підвищення професіоналізму вчителя, його національної свідомості, готовності до творчої діяльності. Педагоги громади є учасниками і переможцями різноманітних конкурсів педагогічної майстерності.

***Фінансування потреб загальної освіти.*** Впродовж звітного періоду проводилась системна робота щодо зменшення розриву освітньої субвенції по фонду заробітної плати педагогічним працівникам. Заробітна плата освітянам громади дофінансовувалася з місцевого бюджету. Позитивно, що при цьому збережена мережа закладів освіти.

**Позашкільна освіта**

У Новороздільському БДЮТ освіту здобувають **719** гуртківців за художньо-естетичним, туристсько-краєзнавчим, військово-патріотичним «Джура», еколого-натуралістичним, оздоровчим, фізкультурно-спортивним, соціально-реабілітаційним, гуманітарним та науково-технічним напрямами. В ДЮСШ у п’яти відділеннях (боксу, волейболу, настільного тенісу, плавання, футболу) займається **423** учні.

Вихованці позашкільних навчальних закладів є неодноразовими призерами та переможцями різноманітних конкурсів, фестивалів, спортивних змагань.

***Зміст освіти.*** Заклади позашкільної використовують затверджені МОН України типові освітні програми. Діючі освітні та навчальні програми не завжди відповідають запитам дітей та їхніх батьків, що обмежує можливості розвитку системи позашкілля в громаді.

***Освітнє середовище.*** У намаганні задовольнити запити батьків та пробудити інтерес учнів до занять комунальні позашкільні заклади стикаються із серйозними труднощами, зумовленими застарілою матеріально-технічною та навчально-методичною базами, систематичним недофінансуванням потреб закладів позашкільної освіти і гуртків. Першочерговою потребою є забезпечення сучасною комп’ютерною технікою.

***Фінансування.*** Фінансування закладів позашкільної освіти здійснюється з місцевого бюджету.

***Основні проблеми позашкільної освіти***

- недостатні видатки на ЗПО з місцевих бюджетів;

- відсутність субвенцій з державного бюджету на фаховий супровід осіб з особливими освітніми потребами;

- недосконалість системи підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації педагогічних працівників для позашкільної освіти;

- необхідність активного впровадження різноманітних форматів методичної та науково-методичної роботи в умовах дистанційного навчання.

**Прикінцеві положення**

Реалізація запланованих заходів Програми розвитку освіти сприятиме реалізації системного реформування галузі, забезпечить перспективу її вдосконалення із врахування особливостей територіальної громади, демографічної ситуації, соціальної потреби населення й можливостей самореалізації педагогічних працівників.

**Начальник відділу освіти Галина ПАНЧИШИН**

**Додаток 2**

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

**РОЗВИТКУ ОСВІТИ Новороздільської ТГ**

**на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки**

1.Ініціатор розроблення Програми відділ освіти Новороздільської

міської ради

2. Дата, номер документа рішення сесії Новороздільської

про затвердження Програми міської ради

3. Розробник програми виконавчий комітет Новороздільської

міської ради

4. Співрозробники Програми відділ освіти Новороздільської

міської ради

5. Відповідальний виконавець Програми відділ освіти Новороздільської

міської ради

6. Учасники Програми відділ освіти Новороздільської

міської ради, учасники освітнього

процесу закладів освіти

Новороздільської ТГ

7. Термін реалізації програми впродовж 2024-2026 років

7.1. Етапи виконання програми   
 (для довгострокових програм) -

8. Загальний обсяг фінансових  **- 191,000 грн.**

ресурсів, необхідних для реалізації

програми, тис. грн., всього

8.1.  **2024 р**. (тис. грн.)

Місцевий бюджет - 191, 000 грн.

Обласний бюджет -

Інші джерела -

8.2. **2025-2026 рр . -** визначається щорічно при затвердженні державного, обласного та місцевого бюджетів.

Керівник установи

головного розпорядника коштів **Галина ПАНЧИШИН**

Відповідальнийвиконавець Програми **Галина ПАНЧИШИН**

**Додаток 3**

**Ресурсне забезпечення Програми розвитку освіти Новороздільської**

**на 2024 – 2026 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обсяг коштів,  які пропонується залучити на виконання Програми | **2024 рік**  **(тис. грн.)** | **2025 рік**  **(тис. грн.)** | **2026 рік**  **(тис. грн.)** | Усього витрат на виконання  Програми  **(тис. грн.)** |
| **Усього,** | **191,000** | У межах бюджетних  призначень | У межах бюджетних  призначень | **191,000** |
| ***у тому числі*** |  |  |  |  |
| ▪ державний бюджет | 0 | У межах бюджетних  призначень | У межах бюджетних  призначень |  |
| ▪ обласний бюджет | 0 | У межах бюджетних  призначень | У межах бюджетних  призначень |  |
| ▪ місцевий бюджет\*\* | **191,000** | У межах бюджетних  призначень | У межах бюджетних  призначень | **191,000** |
| ▪ кошти небюджетних джерел\*\* | - | - | - |  |

**Секретар ради Оксана ЦАРИК**

**Розподіл коштів на програму**

**«Розвиток освіти Новороздільської ТГ на 2024 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №з/п | Назва напряму | Кошти, які передбачені  (тис. грн.) |
| 1. | **Тематичний напрям «Дошкільна освіта»** | **6,000** |
| **Завдання 1. Оптимізація мережі груп закладів дошкільної освіти та запровадження гнучкого графіку їх роботи.** | |
| 1.1.1.Забезпечення роботи різновікової групи «Денний кінозал» на базі ЗДО «Сонечко». | **-** |
| 1.1.2. Організація роботи груп з короткотривалим режимом перебування. | **-** |
| **Завдання 2. Ініціативи, спрямовані на самооцінювання якості та ефективності освітнього процесу**. | |
| 1.2.1. Впроваджувати елементи моніторингу освітнього середовища за методикою Всеукраїнського проєкту ECERS-3. | **-** |
| **Завдання 3. Модернізація мережі закладів дошкільної освіти** | |
| 1.3.1. Створити якісне освітнє середовище відповідно до основних принципів освітньої реформи. | інші джерела |
| **Завдання 4**. **Соціальна підтримка обдарованих дошкільнят** | |
| 1.4.1.Провести фестиваль дитячої творчості «Маленькі зірочки дошкілля». | 6,000 |
| 2. | **Тематичний напрям «Загальна середня освіта».** | **141,000** |
| **Завдання 1. Заохочення і підтримка обдарованих дітей, випускників – медалістів,** **здобувачів освіти з максимальним балом ЗНО (НМТ), інше**. | |
| 2.1.1. Провести загальноміське свято вшанування обдарованих учнів «Зоряний олімп -2024». | 80,000 |
| **Завдання 2. Підтримка та стимулювання дітей за високі спортивні досягнення** | |
| 2.2.1. Підтримати та стимулювати дітей за високі спортивні досягнення. | - |
| **Завдання 3. Військово-патріотичне виховання учнівської молоді**. | |
| 2.3.1. Організувати проведення І та взяти участь в ІІ етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри Сокіл «Джура». | 39,000 |
| 2.3.2. Придбати одяг, взуття амуніцію та інвентар для учнів ЗЗСО громади. | 6,000 |
| **Завдання 4. Участь школярів ЗЗСО громади в олімпіадах, інтелектуальних турнірах, мистецьких конкурсах різних рівнів, фестивалях-оглядах, виставках, інше.** | |
| 2.4.1. Організувати проведення предметних олімпіад міського рівня, взяти участь у районному та обласному етапах предметних олімпіад, інтелектуальних конкурсів, турнірах різних рівнів, фестивалях-оглядах, виставках. | 16,000 |
| **Завдання 5. «Знай свій край» (відвідування музеїв Львівщини**) | |
| 2.5.1. Організувати відвідування музеїв Львівщини. | - |
| 3. | **Тематичний напрям «Позашкільна освіта»** | **14,000** |
| **Завдання 1. Модернізація мережі гуртків і навчальних груп позашкільних навчальних закладів.** | |
| 3.1.1.Перепрофілювати «3- D майстерню науково-технічного напряму» в БДЮТ. | **-** |
| **Завдання 2.** **Оновлення предметно-просторового оточення закладів позашкільної освіти.** | |
| 3.2.1. Придбати та оновити комплекти навчального обладнання з профілю гуртків та навчальних груп БДЮТ. | інші джерела |
| **Завдання 3.Заохочення та підтримка гуртківців ЗПО та їх наставників.** | |
| 3.3.1.Провести фестиваль «Веселковий зорепад позашкілля». | 14,000 |
| 4. | **Тематичний напрям «Освіта дітей з особливими освітніми потребами».** | **інші джерела** |
| **Завдання 1. Посилення спроможності закладів освіти до потреб здобувачів освіти з особливими освітніми потребами.** | |
| 4.1.1 Завершити облаштування пандусів, створити туалетні кімнати для маломобільних груп дітей, інших елементів архітектурної доступності до будівель закладів освіти. | інші джерела |
| 4.1.2. Придбати інтерактивні навчальні комплекси (сенсорні столи з навчальними програмами, інтерактивні дошки та підлоги, розвивальні кімнати для дітей з ООП, поповнити ресурсні кімнати закладів освіти, розширити ресурсний простір ІРЦ. | інші джерела |
| 5. | **Тематичний напрям «Професійний розвиток педагогічних працівників. Інтеграція в міжнародну та європейську спільноту».** | **20,000** |
| **Завдання 1.** **«Освітянин року»**. **Здійснення грошового стимулювання педагогічних працівників за підсумками освітянських конкурсів.** | |
| 5.1.1. Нагородити грошовими преміями педагогів, які вирізняються творчим підходом та методичними знахідками. | 20,000 |
| **Завдання 2.** **Зміцнення партнерських зв'язків та розширення співпраці з міжнародними освітніми організаціями.** | |
| 5.2.1. Забезпечити витрати на проїзд, стажування, навчання педагогічних працівників за програмами обміну. | інші джерела |
| 6. | **Тематичний напрям «Цифрова трансформація системи освіти».** | **10,000** |
| **Завдання 1.** **Підтримка та поширення позитивних прикладів використання цифрових технологій та віддаленого навчання для різних категорій здобувачів освіти та педагогічних працівників.** | |
| 6.1.1. Упровадити дистанційну платформу Moodle у ЗЗСО громади. | 10,000 |
| **Завдання 2. Комп'ютеризація освітньо-виховного процесу закладів освіти.** | |
| 6.2.1. Придбати оргтехніку для ЗДО та ЗПО громади | інші джерела |
| 6.2.2. Закупити для ЗЗСО громади спеціальне обладнання (камери) для проведення інтернет-уроків, інтернет-нарад, телеконференцій, тощо. | інші джерела |
| 6.2.3. Встановити систему пожежно-охоронної сигналізації в закладах освіти громади. | інші джерела |
| 7. | **Тематичний напрям «Управління освітою».** | **інші джерела** | |
| **Завдання 1.** **Формування стратегічних цілей розвитку освітньої галузі громади.** | | |
| 7.1.1. Розробити стратегію розвитку освіти громади на 2024-2028 роки. | інші джерела | |
| 7.2.1. Сформувати мережу гімназій, початкових шкіл, опорних шкіл та їх філій. | **-** | |
| 8. | **Тематичний напрям «Розвиток матеріально-технічної бази закладів освіти».** | **інші джерела** | |
| **Завдання 1.** **«Енергоефективна освіта». Участь у програмах з енергоефективності.** | | |
| 8.1.1. Провести модернізацію будівель та споруд закладів освіти. | інші джерела | |
| **Завдання 2. Упровадження системи НАССР.** | | |
| 8.2.1. Провести капітальні ремонти харчоблоків закладів освіти. | інші джерела | |
| 8.2.2. Придбати необхідне технологічне обладнання для харчоблоків закладів освіти. | інші джерела | |
| **Завдання 3.** **Удосконалення інноваційного освітнього простору шляхом створення STEM-лабораторії у закладі освіти.** | | |
| 8.3.1.Придбати необхідні матеріали, прилади та обладнання для створення STEM-лабораторії в ліцей ім. В.Труша. | інші джерела | |
| **Завдання 4. Розвиток інтерактивного середовища в дошкільній освіті.** | | |
| 8.4.1. Здійснити закупівлю інтерактивного мультимедійного обладнання для ЗДО громади. | інші джерела | |
| УСЬОГО КОШТІВ: | | **191, 000** | |

Керуючий справами виконавчого комітету Анаторлій МЕЛЬНІКОВ

**Додаток 4**

# Перелік завдань, заходів і результативних показників

# Програми розвитку освіти Новороздільської ТГ на 2024 – 2026 роки

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Виконавці завдання** | | **Показники виконання заходу, один. виміру (тис. грн.)** | **Джерела\*** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** | |
| **Обсяги, тис. грн** | | |
| **2024**  **рік** | **2025**  **рік** | **2026**  **рік** |
| **І. Дошкільна освіта** | | | | | | | | | | | | |
| **1.1** | **Завдання 1. Оптимізація мережі груп закладів дошкільної освіти та запровадження гнучкого графіку їх роботи.** | 1.1.1.Забезпечення роботи різновікової групи «Денний кінозал» на базі ЗДО «Сонечко». | | відділ освіти | затрат – 0,00  продукту – 1 група (20 місць)  ефективності – задоволення запитів батьків вихованців. | Не потребує додаткового фінансування | - | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Надано освітні послуги відповідно до запитів учасників освітнього процесу, сформовано соціальні навики співіснування дітей різного віку, їх взаємодії та взаємодопомоги, забезпечено особистий розвиток кожного. |
| 1.1.2. Організація роботи груп з короткотривалим режимом перебування. | |  | затрат – 0,00  продукту – 2 групи (20 місць, до 4 год. роботи 1 групи)  ефективності – розвиток та соціалізація дітей дошкільного віку. | Не потребує фінансових витрат | - | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Охоплено дошкільною освітою 95 % дітей віком від 2 до 6 років. Організувати догляд, розвиток та соціалізацію дітей, які з певних причин не можуть відвідувати ЗДО. |
| **1.2** | **Завдання 2. Ініціативи, спрямовані на**  **самооцінювання якості та ефективності освітнього процесу**. | 1.2.1. Впроваджувати елементи моніторингу освітнього середовища за методикою Всеукраїнського проєкту ECERS-3. | | відділ освіти | затрат- 0,00  продукту – 6 ЗДО  ефективності-створення індивідуальної стратегії розвитку закладу освіти. | Не потребує фінансових витрат | - | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Проведено оцінку якості освітнього середовища за новою методикою ECERS-3 в частині необхідності осучаснення освітнього середовища дошкільнят, визначено емоційне благополуччя дітей у взаємодії з предметно-просторовим оточенням, вивчено доцільність  розташування та наповнення осередків групових кімнат  сучасним обладнанням, досліджено інші параметри. |
| **1.3** | **Завдання 3.**  **Модернізація мережі закладів дошкільної освіти.** | 1.3.1. Створити якісне освітнє середовище відповідно до основних принципів освітньої реформи. | | відділ освіти | затрат –  продукту - ,  ефективності –забезпечено якісний освітній і виховний простір | інші джерела | - | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Придбано навчально-дидактичне обладнання, наочність, розвивальні ігри, навчальні посібники. Облаштовано місця для розвитку, саморозвитку та відпочинку дошкільнят  тощо. |
| **1.4** | **Завдання 4.** **Соціальна підтримка обдарованих дошкільнят та їх наставників.** | 1.4.1.Провести фестиваль дитячої творчості «Маленькі зірочки дошкілля». | | відділ освіти | затрат –6,000  продукту – 12 дітей, 6 вихователів  ефективності- – 0,150 на 1 дитину; 0,700- на 1 педагога. | МБ | **6,000** | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Створено умови для розвитку творчих обдарувань дітей, стимулювання праці педагога дошкільної освіти. Нагороджено цінними подарунками обдарованих дошкільнят та їх наставників. |
| **Загалом коштів місцевого бюджету** | | | | | | | **6,000** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Виконавці завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру**  **(тис. грн.)** | **Джерела\*** | **Фінансування** | | | | | | | **Очікуваний результат** |
| Обсяги, тис. грн. | | | | | | |
| 2024  рік | | 2025  рік | | 2026  рік | |  | |
| **ІІ. Загальна середня освіта** | | | | | | | | | | | | | |
| **2.1.** | **Завдання 1. Заохочення і підтримка обдарованих дітей, випускників – медалістів,** **здобувачів освіти з максимальним балом ЗНО (НМТ), інше**. | 2.1.1. Провести загальноміське свято вшанування обдарованих учнів «Зоряний олімп -2024». | відділ освіти | затрат – 80,00  продукту – 80 учнів  ефективності – на одного учня – 1,00  якості – збільшення кількості переможців та призерів на 5 осіб. | МБ | **80,000** | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Нагороджено грошовими преміями, цінними подарунками переможців та призерів районних, обласних, Всеукраїнських та міжнародних олімпіад, інтелектуальних конкурсів, турнірів, мистецьких фестивалів, спортивних змагань, а також випускників старшої школи з числа медалістів, осіб з максимальним балом ЗНО (НМТ), інше. Сформовано мотивацію до подальшого навчання та саморозвитку інтелектуально обдарованої, талановитої та креативної молоді. | |
| **2.2.** | **Завдання 2.**  **Підтримка та стимулювання дітей за високі спортивні досягнення** | 2.2.1. Надати щомісячну грошову стипендію здобувачам освіти за високі спортивні досягнення. | відділ освіти | затрат- 0,00  продукту – 0  якості – збільшення кількості переможців | МБ | - | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Забезпечено грошове стимулювання успішних виступів спортсменів на спортивній арені різних рівнів, визначено їх вагомий внесок у розвиток олімпійських видів спорту. | |
| **2. 3.** | **Завдання 3.**  **Військово-патріотичне виховання учнівської**  **молоді**. | 2.3.1. Організувати проведення І та взяти участь у ІІ етапі Всеукраїнської дитячо-  юнацької військово-патріотичної гри Сокіл «Джура». | відділ освіти | затрат-39,000  продукту **–** 40 осіб  ефективності- 0,975 на 1 особу  якості – збільшення кількості переможців | МБ | **39,000** | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Відзначено кращих здобувачів освіти подяками, грамотами, цінними подарунками, грошовими преміями за набуття спеціальних компетентностей, необхідних для відстоювання державної незалежності та захисту територіальної цілісності України. Сформовано якості відданості Батьківщині, підвищено мотивацію до військової служби та захисту України. | |
| 2.3.2. Придбати одяг, взуття амуніцію та інвентар для учнів ЗЗСО громади. | відділ освіти | затрат – 6,000  продукту – 6 дітей  ефективності –1,000 на 1 особу | МБ | **6,000** | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Здійснено речове забезпечення здобувачів освіти (обмундирування, взуття, інвентар, військове спорядження тощо), які направляються на навчально-польові збори. | |
| **2.4.** | **Завдання 4.**  **Участь школярів ЗЗСО громади в олімпіадах, інтелектуальних турнірах, мистецьких конкурсах різних рівнів, фестивалях-оглядах, виставках, інше.** | 2.4.1. Організувати проведення предметних олімпіад міського рівня, взяти участь у районному та обласному етапах предметних олімпіад, інтелектуальних конкурсів, турнірах різних рівнів, фестивалях-оглядах, виставках. | відділ  освіти | затрат – 16,00  продукту-100 дітей  ефективності – 0,16 на 1 особу | МБ | **16,000** | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Виявлено інтелектуальні здібності здобувачів освіти, удосконалено їх творчі і аналітичні якості, покращено абстрактне і логічне мислення, забезпечено розвиток нестандартного мислення, сформовано уміння правильно використовувати знання на практиці в різних сферах життя і науки, підвищено якість освіти. Надано допомогу у виборі майбутньої професії, створено передумови для подальшого навчання здобувачів освіти у ВНЗ. | |
| **2.5.** | **Завдання 5.**  **«Знай свій край» (відвідування музеїв Львівщини**) | 2.5.1. Організувати відвідування музеїв Львівщини. | відділ освіти | затрат- 0,00 Сумарна вартість виконаних робіт, наданих транспортних послуг (витрати на пальне)  продукту - кількість задіяних учнів для відвідування музейних закладів -90  ефективності – середня вартість витрат на одне відвідання музейного закладу-0,06  якості – вплив на державний статус української мови | ОБ | - | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Проведено предметні уроки на базі музеїв Львівщини, ознайомлено здобувачів освіти ( у тому числі ВПО) з національно-державницьким трактуванням української історії, набутками національної культури різних епох, популяризації української історії, культури, мови тощо. | |
| **Загалом коштів:** | | | | | | | **141,000** | |  | |  | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Виконавці завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру**  **(тис. грн.)** | **Джерела\*** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Обсяги, тис. грн** | | |
| **2024**  **рік** | **2025**  **рік** | **2026**  **рік** |
| **ІІІ. Позашкільна освіта** | | | | | | | | | |
| **3.1.** | **Завдання 1.**  **Модернізація мережі гуртків і навчальних груп позашкільних навчальних закладів.** | 3.1.1.Перепрофілювати «3- D майстерню науково-технічного напряму» в БДЮТ. | відділ  освіти | затрат – 0,00  продукту **–** 1 гурток ЗПО  ефективності-  самореалізація,  професійне самовизначення та формування життєвої компетентності  особистості. | - | Не потребує додаткового фінансування | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Забезпечено новий рівень допрофесійної підготовки здобувачів освіти, STEM-орієнтований підхід до навчання. |
| **3.2.** | **Завдання 2.** **Оновлення предметно-просторового оточення закладів позашкільної освіти.** | 3.2.1. Придбати та оновити комплекти навчального обладнання з профілю гуртків та навчальних груп БДЮТ. | відділ  освіти | затрат – виділено коштів –  продукту **–**  ефективності – підвищення прикладного змісту освіти | інші джерела | - | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Осучаснено предметно-просторове середовище учасників освітнього процесу. |
| **3.3.** | **Завдання 3.**  **Заохочення та підтримка гуртківців ЗПО та їх наставників.** | 3.3.1.Провести фестиваль «Веселковий зорепад позашкілля». | відділ освіти | затрат –14,00  продукту **–** 10гуртківців, 9 керівників гуртків  ефективності – 0,500 на 1 учня, 1,000 – на 1 керівника гуртка  якості- підвищення прикладного змісту освіти | МБ | **14,000** |  |  | Забезпечено розвиток здібностей дітей та молоді у сфері освіти, науки, культури, фізичної культури і спорту, технічної та іншої творчості, здобуття ними первинних професійних знань, умінь і навичок, необхідних для їх соціалізації, подальшої самореалізації та/або професійної діяльності. Забезпечено матеріальну підтримку вихованців позашкільної освіти, керівників гуртків Нагороджено дипломами, грошовими преміями, цінними подарунками переможців різноманітних конкурсів позашкілля та їх наставників. |
| **Загалом коштів** | | | | | | **14,000** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Виконавці завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру**  **(тис. грн.)** | **Джерела\*** | **Фінансування** | | | | | | **Очікуваний результат** | |
| Обсяги, тис. грн | | | | | |
| 2024 рік | | 2025  рік | | 2026  рік | |  | |
| **ІУ. Освіта осіб з особливими освітніми потребами** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **4.1.** | **Завдання 1.**  **Посилення спроможності закладів освіти до потреб здобувачів освіти з особливими освітніми потребами.** | 4.1.1 Завершити облаштування пандусів, створити туалетні кімнати для маломобільних груп дітей, інших елементів архітектурної доступності до будівель закладів освіти. | відділ освіти | затрат –  продукту **–**  ефективності – | інші  джерела | - | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Забезпечено безперешкодний доступ дітей з ООП до закладів освіти, створено умови для їх соціалізації на навчання. | |
| 4.1.2. Придбати інтерактивні навчальні комплекси (сенсорні столи з навчальними програмами, інтерактивні дошки та підлоги, розвивальні кімнати для дітей з ООП, поповнити ресурсні кімнати закладів освіти, розширити ресурсний простір ІРЦ. |  | затрат – виділено коштів –  продукту **–**  ефективності – | інші  джерела | - | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Покращено якість надання освітніх послуг, навчання та соціалізацію дітей з ООП, полегшено сприйняття ними нового навчального матеріалу. | |
| **Загалом коштів** | | | | | | | - | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Виконавці завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру**  **(тис.грн.)** | **Джерела\*** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Обсяги, тис. грн** | | |
| **2024**  **рік** | **2025**  **рік** | **2026**  **рік** |  |
| **У. Професійний розвиток педагогічних працівників. Інтеграція в міжнародну та європейську спільноту.** | | | | | | | | | | |
| **5.1.** | **Завдання 1.**  **«Освітянин року»**  **Здійснення грошового стимулювання педагогічних працівників за підсумками освітянських конкурсів.** | 5.1.1. Нагородити грошовими преміями педагогів, які вирізняються творчим підходом та методичними знахідками. | відділ освіти | затрат – виділено коштів –20,00  продукту –  нагороджено – 10 осіб  ефективності – на одного педагога – 2,000  якості – збільшення кількості педагогів на 2 особи | МБ | **20,00** | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Створено умови для стимулювання творчого росту та професійного самовираження педагогів, престижності праці учителя. Відзначено кращих освітян, учасників та переможців фахових конкурсів «Учитель року», учасників сертифікації, експертів з проведення сертифікації та впровадження педагогічних новацій і технологій в системі освіти, учителів, учні яких є переможцями предметних олімпіад районного і обласного, всеукраїнського та міжнародних рівнів, Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів МАН України, інших інтелектуальних та мистецьких конкурсів, турнірів, фестивалів, тощо. |
| **5.2.** | **Завдання 2.** **Зміцнення партнерських зв'язків та розширення співпраці з міжнародними освітніми організаціями.** | 5.2.1. Забезпечити витрати на проїзд, стажування, навчання педагогічних працівників за програмами обміну. | відділ освіти | затрат – виділено коштів –  продукту **–**  ефективності –підвищення професійних компетентностей педпрацівників. | інші джерела | - | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Розвиток партнерської взаємодії закладів освіти громади з країнами Європи, міжнародною спільнотою, обмін досвідом в режимі офлайн та онлайн, на Інтернет-платформах через прямі партнерські контакти та комунікації, участь у спільних освітніх проєктах. |
| **Загалом коштів** | | | | | | **20,00** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Виконавці завдання** | | **Показники виконання заходу, один. виміру**  **(тис.грн.)** | **Джерела\*** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Обсяги, тис. грн** | | |
| **2024**  **рік** | **2025**  **рік** | **2026 рік** |
| **УІ. Цифрова трансформація освіти** | | | | | | | | | | |
| **6.1.** | **Завдання 1.** **Підтримка та поширення позитивних прикладів використання цифрових технологій та віддаленого навчання для різних категорій здобувачів освіти та педагогічних працівників.** | 6.1.1. Упровадити дистанційну платформу Moodle у ЗЗСО громади. | | відділ освіти,  ЗЗСО | затрат - 10,00  продукту - 2 ЗЗСО  ефективності -5,00 на 1 ЗЗСО | МБ,  ОБ,  інші джерела | **10,000** | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Забезпечено цифровізацію освітнього простору. |
| **6.2**. | **Завдання 2.**  **Комп'ютеризація освітньо-виховного процесу закладів освіти.** | 6.2.1. Придбати оргтехніку для ЗДО, ЗПО. | | відділ освіти | затрат – виділено коштів –  продукту **–**  ефективності – | інші джерела | - | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Полегшено та покращено освітній процес, підвищено ефективність та якість електронного документообігу тощо. |
| 6.2.2. Закупити для ЗЗСО громади спеціальне обладнання (камери) для проведення інтернет-уроків, інтернет-нарад, телеконференцій, тощо. | | відділ освіти | затрат – 0,00 на класів  продукту –  ефективності – діджиталізація та автоматизація освітнього процесу | інші джерела | - | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Забезпечено якісну організацію дистанційного і змішаного навчання в ЗЗСО громади. |
| 6.2.3. Встановити систему пожежно-охоронної сигналізації в закладах освіти громади. | | відділ освіти | затрат – 0,00 на класів  продукту –  ефективності – діджиталізація та автоматизація освітнього процесу | інші джерела | - | у межах бюджетних призначень | у межах бюджетних призначень | Забезпечено дотримання нормативно-правової бази про пожежну безпеку, збережено майно та інші об’єкти, які знаходяться у підпорядкуванні закладів освіти. Забезпечено правопорядок на територіях загального користування. Створено безпечне середовище для учасників освітнього процесу в приміщеннях установ. Зменшено ризики щодо виникнення конфліктних ситуацій, булінгу, жорстокого поводження, крадіжок тощо серед учасників освітнього процесу. |
| **Загалом коштів** | | | | | | | **10,000** |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Виконавці завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Джерела\*** | **Фінансування** | | | | | | **Очікуваний результат** | |
| **Обсяги, тис. грн** | | | | | |
| **2024**  **рік** | | **2025**  **рік** | | **2026**  **рік** | |
| **УІІ. Управлінська діяльність** | | | | | | | | | | | | | | |
| **7.1.** | **Завдання 1.** **Формування стратегічних цілей розвитку освітньої галузі громади.** | 7.1.1. Розробити стратегію розвитку освіти громади на 2024-2028 роки. | відділ освіти | витрат – 0,00  виділено коштів –  продукту – 1  ефективності –чіткий план розвитку освіти | інші джерела | - | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Забезпечення чіткого плану розвитку освітньої галузі громади. | |
| **7.2.** | **Завдання 2.** **Модернізація**  **мережі ЗЗСО громади (реорганізація та перейменування установ)** | 7.2.1. Сформувати мережу гімназій, початкових шкіл, опорних шкіл та їх філій. | відділ освіти | витрат – 0,00  виділено коштів –  продукту –  ефективності – реформування мережі закладів освіти відповідно до потреб НУШ | - | Не потребує фінансування | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Формування карти мережі гімназій, початкових шкіл, опорних шкіл та їх філій. Розробка проєктів статутних документів закладів освіти для їх реєстрації у новій редакції. | |
| **Загалом коштів** | | | | | | | - | |  | |  | |  | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Виконавці завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру**  **(тис. грн.)** | **Джерела\*** | **Фінансування** | | | | | | **Очікуваний результат** | |
| **Обсяги, тис. грн** | | | | | |
| **2024**  **рік** | | **2025**  **рік** | | **2026**  **рік** | |  | |
| **УІІІ. Розвиток матеріально-технічної бази** | | | | | | | | | | | | | |
| **8.1.** | **Завдання 1.**  **«Енергоефективна освіта». Участь у програмах з енергоефективності.** | 8.1.1. Провести модернізацію будівель та споруд закладів освіти. | відділ освіти | затрат –  продукту – заміна покрівлі даху, утеплення фасаду,  заміна віконних та дверних конструкцій тощо  ефективності – на одну установу -  якості – збільшення кількості освітніх установ для впровадження енергоефективних заходів | інші джерела | **-** | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Забезпечено комфортні умови навчання та виховання учасників освітнього процесу. Впроваджено енергоефективні та енергозберігаючі заходи. Проведено заміну застарілого обладнання, реконструкцію та капітальні ремонти будівель та споруд закладів освіти, замінено віконні та дверні блоки на енергозберігаючі. | |
| **8.2.** | **Завдання 2. Упровадження системи НАССР.** | 8.2.1. Провести капітальні ремонти харчоблоків закладів освіти. | відділ освіти | витрат – виділено коштів –  продукту – на одиницю продукту  ефективності – | Інші джерела | - | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Забезпечено вимоги системи управління безпечністю харчових продуктів (НАССР). | |
| 8.2.2. Придбати необхідне технологічне обладнання для харчоблоків закладів освіти. | відділ освіти | витрат – виділено коштів –  продукту – на одиницю продукту  ефективності – | Інші джерела | - | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Оновлено технологічне обладнання харчоблоків закладів освіти. Підвищено якість приготування гарячих страв. | |
| **8.3.** | **Завдання 3.** **Удосконалення інноваційного освітнього простору шляхом створення STEM-лабораторії у закладі освіти.** | 8.3.1.Придбати необхідні матеріали, прилади та обладнання для створення STEM-лабораторії в ліцеї ім. В.Труша. | відділ освіти | затрат – виділено коштів –  продукту – на одиницю продукту  ефективності – | Інші джерела | - | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Забезпечено роботу STEM-лабораторії в частині отримання здобувачами освіти практичного досвіду, навичок та знань, необхідних для майбутньої кар'єри в наукових, технологічних, інженерних та математичних галузях. | |
| **8.4.** | **Завдання 4.**  **Розвиток інтерактивного середовища в дошкільній освіті.** | 8.4.1. Здійснити закупівлю інтерактивного мультимедійного обладнання для ЗДО громади | відділ освіти | витрат – виділено коштів –  продукту – на одиницю продукту  ефективності – | Інші джерела | - | | у межах бюджетних призначень | | у межах бюджетних призначень | | Організовано освітній процес для дошкільнят з використанням інтерактивних платформ. Забезпечено візуалізацію навчання та розвитку дітей. | |
| **Загалом коштів** | | | | | | | - | |  | |  | |  |

**Секретар ради Оксана ЦАРИК**