Проєкт рішення виконкому № 1203

 РОЗРОБНИК Ричагівський І.І

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 року

Про організацію роботи щодо складання

прогнозу міського бюджету на 2025-2027 роки та

проекту міського бюджету на 2025 рік

 З метою регламентацiї взаємовiдносин мiж рiзними учасниками бюджетного процесу, відповідно до Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу в Новороздільській міській раді, затвердженого рішенням сесії №654 від 22.07.2021 року , керуючись статтею 59 Закону України «Про мiсцеве самоврядування в Українi», наказом Мiнiстерства фiнансiв України вiд 31.05.2019 року №228 «Про затвердження Методичних рекомендацiй щодо пiдготовки та затвердження Бюджетного регламенту проходження бюджетного процесу на мiсцевому рiвнi» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРIШИВ:

1. Затвердити План заходів щодо складання прогнозу міського бюджету на 2025-2027 роки ( додаток 1).

2. Затвердити План заходів щодо складання проекту міського бюджету на 2025 рік. ( додаток 2).

3. Пункт 1 застосовувати у разі відновлення середньострокового бюджетного планування на місцевому рівні.

 4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Яценко Я.В.

Додаток 1

 до рішення виконавчого комітету

 Новороздільської міської ради

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**щодо складання прогнозу міського бюджету**

**на 2025-2027 роки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** **з/п**  | **Зміст заходів**  | **Термін виконання**  | **Відповідальні за виконання**  |
| 1. | Здійснення аналізу виконання міського бюджету у попередніх та поточному бюджетних періодах, виявлення тенденцій у виконанні дохідної та видаткової частин бюджету.  | Червень2024 р. | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 2. |  Доведення до головних розпорядників **бюджетних к**оштів організаційнометодологічних засад складання прогнозу бюджету, визначених Міністерством фінансів України, та інструктивного листа щодо основних організаційних засад процесу підготовки пропозицій до прогнозу бюджету.  | В три-денний термін після їх отримання  | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 3. | Надання фінансовому управлінню міської ради основних прогнозних показників соціально- економічного розвитку територіальної громади на середньостроковий період.  | Червень - липень2024 р. | Відділ розвитку громади та інвестицій Новороздільської міської ради |
| 4. | Підготовка та подання фінансовому управлінню міської ради разом з поясненнями (зокрема в частині фіскальних ризиків у майбутніх періодах) прогнозних обсягів на середньостроковий період: * фонду оплати праці штатних працівників, в тому числі по найбільшим бюджетовизначальним підприємствам;
* середньомісячної заробітної плати працюючих у місті;

- чисельності штатних працівників; - фонду оплати праці працівників малих підприємств;  |
| 5. | Підготовка та подання фінансовому управлінню міської ради разом з поясненнями прогнозних обсягів на середньостроковий період: * коштів від погашення заборгованості із виплати заробітної плати працівникам підприємств;
 | Червень - липень2024 р. | Управління праці та соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 6. | Підготовка та подання фінансовому управлінню міської ради разом з поясненнями прогнозних обсягів на середньостроковий період: * коштів від продажу земельних ділянок несільськогосподарського призначення;
* податку на майно (в частині плати за землю), в тому числі окремо по земельному податку та орендній платі за землю;
* надходжень коштів від продажу на земельних торгах (у формі аукціону) права оренди земельних ділянок;
* надходжень до бюджету від орендної плати за користування майном комунальної власності по об’єктах;
* коштів від відчуження майна комунальної власності;
* надходжень плати за тимчасове користування місцем розміщення рекламних засобів, що перебуває в комунальній власності територіальної громади;
 | Червень - липень2024 р. | Управління житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради  |
| 7. | Підготовка та подання фінансовому управлінню міської ради разом з поясненнями прогнозних обсягів на середньостроковий період:* адміністративного збору за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань;
* адміністративного збору за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень;
* плати за скорочення термінів надання послуг у сфері державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб– підприємців та громадських

формувань;- плати за надання інших платних адміністративних послуг;  | Червень - липень2024 р. | Відділ державної реєстрації, центр надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради |
| 8. | Прогнозування обсягів доходів бюджету, визначення обсягів фінансування бюджету, повернення кредитів до бюджету, а також орієнтовних граничних показників видатків бюджету та надання кредитів з бюджету громади на середньостроковий період на підставі прогнозу економічного і соціального розвитку України та територіальної громади, аналізу виконання бюджету в попередніх та поточному бюджетних періодах.  | Червень - липень 2024 р. | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 9. | Розроблення та доведення до головних розпорядників бюджетних коштів інструкції з підготовки пропозицій до прогнозу бюджету та орієнтовних граничних показників видатків та надання кредитів з бюджету на середньостроковий період. | Липень 2024 р. | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 10. | Надання фінансовому управлінню Новороздільської міської ради пропозицій до прогнозу бюджету. | Липень2024 р.  | Головні розпорядники бюджетних коштів  |
| 11. | Здійснення аналізу поданих головними розпорядниками бюджетних коштів пропозицій до прогнозу бюджету на відповідність доведеним орієнтовним граничним показникам видатків бюджету та надання кредитів з бюджету і вимогам доведених інструкцій.  | Липень 2024 р. | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 12. | Доопрацювання прогнозу бюджету за результатами проведених погоджувальних нарад та отриманої інформації.  | Серпень2024 р. | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 13. | Подання прогнозу бюджету на розгляд та схвалення виконавчого комітету міської ради.  | До 15 серпня2024 р.  | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 14. | Подання прогнозу бюджету до міської ради для розгляду у визначеному порядку.  | У 5 ти денний строк від схвалення | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  |
| 15. | Супровід розгляду питання щодо прогнозу бюджету постійними комісіями міської ради.  | Вересень2024 р.  | Фінансове управління Новороздільської міської ради |

КЕРУЮЧИЙ СПРАВАМИ ВИКОНКОМУ Анатолій МЕЛЬНІКОВ

Додаток 2

 до рішення виконавчого комітету

 Новороздільської міської ради

**ПЛАН ЗАХОДІВ**

**щодо складання проекту міського бюджету на 2025 рік**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п**  | **Зміст заходів**  | **Термін виконання**  | **Відповідальні за виконання**  |
| 1. | Уточнення параметрів, з урахуванням яких здійснюється горизонтальне вирівнювання податкоспроможності місцевих бюджетів (обсягів надходжень податку на доходи фізичних осіб, чисельність населення).  | До 1 квітня2024 р.  | Фінансове управління Новороздільської міської ради  |
| 2. | Надання фінансовому управлінню Новороздільської міської ради уточненої інформації щодо основних прогнозних показників соціально- економічного розвитку громади на середньостроковий період.  | До 20 вересня2024 р. | Відділ розвитку громади та інвестицій Новороздільської міської ради  |
| 3. | Отримання від Головного управління Державної податкової служби у Львівської області інформації про очікувані обсяги надходження до бюджету податків, зборів та інших платежів в плановому та двох наступних за плановим бюджетних періодах. | До 20 вересня 2024 р. | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 4. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів особливостей складання розрахунків до проектів місцевих бюджетів та прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів на плановий рік, надісланих Мінфіном. | В три-денний термін після їх отримання | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 5. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: - прогнозних обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, схваленого Кабінетом Міністрів України; - методики їх визначення.  | В три-денний термін після їх отримання  | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 6. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів: * інструкції з підготовки бюджетних запитів;
* граничних показників видатків бюджету та надання кредитів з бюджету;
* інструктивного листа щодо організаційних та інших вимог, яких зобов’язані дотримуватися всі розпорядники бюджетних коштів.
 | До 10 жовтня2024 р.  | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 7. | Складання та подання фінансовому управлінню Новороздільської міської ради бюджетних запитів у форматі програмно-цільового методу бюджетування щодо потреби в коштах на утримання установ громади з урахуванням визначених пріоритетів, проведеного аналізу ефективності та оцінки бюджетних програм. | До 1 листопада2024 р.  | Головні розпорядники бюджетних коштів  |
| 8. | Здійснення аналізу бюджетних запитів, отриманих від головних розпорядників бюджетних коштів, та прийняття рішення щодо включення їх до пропозиції проекту бюджету.  | Листопад 2024 р. | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 9. | Підготовка проекту рішення міської ради про бюджет з додатками згідно з типовою формою, затвердженою відповідним наказом Мінфіну, і матеріалів, передбачених статтею 76 Бюджетного кодексу України, та його подання виконавчому комітету міської ради. | Листопад 2024 р. | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 10. | Оприлюднення проекту рішення міської ради про бюджет на офіційному сайті Новороздільської міської ради.  | За 10робочих днів до очікуваної дати прове-дення сесії міської ради  | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 11. | Представлення та обговорення проекту рішення про бюджет у постійних комісіях міської ради.  | Грудень 2024 р. | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 12. | Доведення до головних розпорядників бюджетних коштів обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, а також у проекті обласного бюджету.  | В три-денний термін після їх отримання  | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 13. | Доопрацювання проекту рішення міської ради про бюджет з урахуванням показників обсягів міжбюджетних трансфертів, врахованих у проекті державного бюджету, прийнятому Верховною Радою України у другому читанні, та у проекті обласного бюджету.  | Грудень2024 р.  | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 16. | Схвалення проекту рішення міської ради про бюджет виконавчим комітетом міської ради та направлення схваленого проекту на розгляд міської ради. | Грудень  | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  |
| 17. | Розміщення бюджетних запитів на офіційному сайті Новороздільської міської ради та/або на офіційних сайтах головних розпорядників бюджетних коштів.  | Не пізніше ніж через три робочі дні після схвалення проєктурішення міської ради про бюджет виконав-чим комітетом Новороздільської міської ради  | Головні розпорядники коштів  |
| 18. | Оприлюднення рішення міської ради про бюджет на плановий рік у газеті, що визначена міською радою.  | Не пізніше ніж через десять днів з дня його прийняття  | Фінансове управління Новороздільської міської ради |
| 19. | Затвердити бюджет на 2025 рік | До 25 грудня 2024 року | Новороздільська міська рада |

КЕРУЮЧИЙ СПРАВАМИ ВИКОНКОМУ Анатолій МЕЛЬНІКОВ