

ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОТОКОЛ № 1**

**засідання виконавчого комітету**

**від 26 січня 2021 року**

**Рішення від № 1 до 28**

**м. Новий Розділ**

**2021 рік**



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**ПРОТОКОЛ № 1**

засідання виконавчого комітету

м. Новий Розділ

вул. Грушевського, 24  **21.01.20 р.**

Засідання розпочалось о 14.00 год.

Засідання закінчилось о 16.15 год.

Секретар: Головко Н. В.

Присутні члени виконкому:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Говдун Лідія Богданівна | 10 | Овсяник Тарас Михайлович |
| 2 | Гулій Михайло Миронович | 11 | Ольшанецький Роман Степанович |
| 3 | Дейнега Володимир Анатолійович | 12 | Сапига Дмитро Пилипович |
| 4 | Затварніцка Галина Богданівна | 13 | Хробак Уляна Володимирівна |
| 5 | Зінченко Наталія Іванівна | 14 | Царик Оксана Петрівна |
| 6 | Корецький Роман Володимирович | 15 | Шелудько Ольга Ярославівна |
| 7 | Макарчук Андрій Ярославович | 16 | Яценко Ярина Володимирівна |
| 8 | Моцяк Микола Ярославович | 17 |  |
| 9 | Мельніков Анатолій Васильович |  |  |

Відсутні члени виконкому:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | 2. |

Присутні депутати та мешканці міста:

Телька І.Й. – депутат міської ради

Запрошені для доповіді:

|  |  |
| --- | --- |
| Шиманська Т.Ю.– нач. служби у справах дітей | Романів С.Я.– гол. спец. відділу КМ та приватизації |
| Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | Гузик О.С. – начальник відділу державної реєстрації |
| Процишин Г. – гол. спе. відділу КМ та приватизації | Щепний В.В.- нач. відділу з питань НС пр-ої та ОМР |
| М.М. Ковалик - головний спеціаліст відділу освіти | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |
| Садова Г. А. – нач. тер. центру для обслуговування одиноких громадян | Халак В.В. – представник «ТзОВ «Енергія-Новий Розділ» |

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Міський голова**

**(підпис) Я.В.Яценко**

**05.01.20р.**

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ**

**№ 1 на 26 січня 2021 року 14.00 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Питання порядку денного*** | ***Доповіда*** | ***Дата***  ***проведен- ня*** |
|  | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2021 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління | 26.01.21 |
|  | Про затвердження плану роботи виконавчого комітету та його засідань на 2021 рік. | Мельніков А. В. – кер. справами виконкому | 26.01.21 |
|  | Про внесення змін до персонального складу комісії виконкому | Садова Г. А.,  Мельніков А. В.,  Щепний В.В.  М.М. Ковалик | 26.01.21 |
|  | Про погодження внесення змін до Програми благоустрою на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | 26.01.21 |
|  | Про погодження річного плану надання послуг з централізованого водопостачання  та централізованого водовідведення  ТзОВ «Енергія-Новий Розділ | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | 26.01.21 |
|  | Про організацію підготовки нового конкурсу із визначення виконавця послуг  з вивезення побутових відходів у м. Новий Розділ | Процишин Г. – гол. спец. відділу КМ та приватизації | 26.01.21 |
|  | Про приватизацію комунального житлового фонду. | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації | 26.01.21 |
|  | Про дозвіл на зміну договору найму житлового приміщення | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації | 26.01.21 |
|  | Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації | 26.01.21 |
|  | Про захист прав дітей. | Шиманська Т.Ю.– нач. служби у справах дітей | 26.01.21 |
|  | Про питання містобудування, архітектури та будівництва. | Мельник І.П. – головний архітектор міста | 26.01.21 |
|  | Про організацію та фінансування  громадських робіт у 2021 році | Мельніков А. В. – кер. справами виконокму | 26.01.21 |
|  | Про внесення змін до Переліку адміністративних послуг, що надаються через відділ Центр надання адміністративних  послуг Новороздільської міської ради | Гузик О.С. – начальник відділу державної реєстрації | 26.01.21 |
|  | Різне | За бажанням | 26.01.21 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Головуюча на засіданні Яценко Я.В. відкрила засідання виконкому 26.01.21р, 14.00 год., оголосила порядок денний і запропонувала затвердити порядок денний засідання виконкому, узявши його за основу.

*Перед початком розгляду питань член виконкому староста Зінченко Наталія Іванівна оголосила про конфлікт інтересів, оскільки вона ще не клала депутатських повноважень і вона не буде брати участі в обговоренні та голосуванні по питаннях порядку денного цього засідання виконкому.*

Голосували за затвердження порядку денного:

за - 13

проти – 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Слухали: Ричагівського І.І. – нач. фінансового управління

Голосували: по проекту № 1 «Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2021 рік»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Слухали : Мельнікова А. В. – кер. справами виконкому

Голосували: по проекту № 2„ Про затвердження плану роботи та плану засідань виконавчого комітету Новороздільської міської ради на 2021 рік”

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Слухали: Садову Г. А. – нач. тер. центру для обслуговування одиноких громадян

Голосували: по проекту № 3-1 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 14 від 30.01.2007 р. «Про створення комісії з надання статусу „Одинокий” та її Положення»»

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Слухали: Мельнікова А. В. – кер. справами виконкому

Голосували: по проекту № 3-2 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 523 від 17.12.2003р. «Про утворення комісій» »

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Голосували: по проекту № 3-3 «Про внесення змін до Додатків 4,5 до рішення виконавчого комітету № 302 від 22.12.15р. «Про затвердження нового складу комісій та комітетів виконавчого комітету Новороздільської міської ради»»

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Щепного В.В.- нач. від. з питань НС П та ОМР

Голосували: по проекту № 3-4 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 30 від 22.02.2018 року «Про міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій» »

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Слухали: Раптича М.М. – гол. спец. юридичного відділу

Голосували: по проекту № 3-5 «Про затвердження нового складу комісії у справах альтернативної служби»

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Голосували: по проекту № 3-6 «Про затвердження нового складу комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати, пенсій, стипендій, інших соціальних виплат та забезпечення своєчасності і повноти сплати податків»

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Слухали: Ковалик М.М. – гол. спец. відділу освіти

Голосували: по проекту № 3-7 «Про внесення змін до рішення №340 від 23 грудня 2020р**.** «Про погодження вартості харчування  в закладах освіти та звільнення від плати за харчування дітей пільгових категорій»»

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 4 «Про погодження внесення змін до Програми благоустрою на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки»

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято:

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 5 **«**Про погодження річного плану надання послуг з з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення ТзОВ «Енергія-Новий Розділ"»

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Слухали: Процишин Г. – гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 6  **«**Про організацію підготовки нового конкурсу із визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів у м. Новий Розділ»

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Слухали: Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 7-1  **«**Про передачу у приватну спільну часткову власність житлових приміщень в гуртожитку № 122-123 по вул. В.Чорновола, 14»

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Голосували: по проекту № 7-2  **«**Про передачу у у приватну спільну часткову власність житлових приміщень в гуртожитку № 37 по бульв. Довженка, 4.»

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Слухали: Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували по проекту № 8-1 **«**Про надання дозволу на зміну договору найму жилого приміщення (квартири) №*(персональні дані)* по бульвару О.Довженка, 4 м. Новий Розділ на ім’я: *(персональні дані)*

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Голосували по проекту № 8-2 **«**Про надання дозволу на зміну договору найму жилого приміщення (квартири) № *(персональні дані)*по пр. Т.Шевченка, 32 м. Новий Розділ на ім’я *(персональні дані)*.»

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Слухали: Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували по проекту № 9 «Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі».

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Слухали: Шиманська Т.Ю.– нач. служби у справах дітей

Голосували по проекту № 10-1  ***«***Про надання дозволу *(персональні дані)* на укладення договору про поділ спадкового майна**"**

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Голосували по проекту № 10-2  ***«***Про надання дозволу на укладення договору дарування квартири №*(персональні дані)***"**

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Голосували по проекту № 10-3  ***«***Про затвердження нового складу комісії з питань захисту прав дитини **"**

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Голосували по проекту № 10-4  ***«***Про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)*відносно дітей: *(персональні дані)*.**"**

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Голосували по проекту № 10-5  ***«***Про призначення опікуна над майном дитини, позбавленої батьківського піклування *(персональні дані)*.**"**

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Голосували по проекту № 10-6  ***«***Про затвердження висновку щодо визначення способу участі батька *(персональні дані)*у вихованні малолітньої доньки *(персональні дані)* р.н.**"**

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Слухали: Мельник І.П. – головний архітектор міста

Голосували по проекту № 11-1 ***«***Про упорядкування нумерації та присвоєння адреси об’єкту нерухомого майна на вул. Ходорівська**"**

за - 14

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Голосували по проекту № 11-2 ***«***Про упорядкування нумерації та присвоєння адреси об’єкту нерухомого майна на пр. Шевченка**"**

за - 14

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Голосували по проекту № 11-3 ***«***Про внесення змін до складу архітектурно-містобудівної ради**"**

за - 14

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Слухали: Мельнікова А. В. – кер. справами виконкому

Голосували по проєкту № 12  ***«***Про організацію та фінансування громадських робіт у 2021 році»

за - 14

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Слухали: Гузик О.С. – начальник відділу державної реєстрації

Голосували по проєкту № 13  ***«***Про внесення змін до Переліку адміністративних послуг, що надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

16.15 год. головуюча Яценко Я.В. оголосила засідання виконавчого комітету закритим.

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков

**ДОДАТОК**

**ДО ПРОТОКОЛУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

**№ 1 від 26 січня 2021 року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | СЛУХАЛИ | ДоповідачІ | номер  рішен-ня, що дода- ється | ДАТА | Сторінка |
|  | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2021 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |  | 26.01.21 |  |
|  | Про затвердження плану роботи та плану  засідань виконавчого комітету Новороздільської міської ради на 2021 рік | Мельніков А. В. – кер. справами виконкому |  | 26.01.21 |  |
|  | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету № 14 від 30.01.2007 р. «Про створення комісії з надання статусу „Одинокий” та її Положення» | Садова Г. А. – нач. тер. центру для обслуговування одиноких громадян |  | 26.01.21 |  |
|  | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 523 від 17.12.2003р. «Про утворення комісій» | Мельніков А. В. – кер. справами виконкому |  | 26.01.21 |  |
|  | Про внесення змін до Додатків 4,5 до рішення виконавчого комітету № 302 від 22.12.15р. «Про затвердження нового складу комісій та комітетів виконавчого комітету Новороздільської міської ради» | Мельніков А. В. – кер. справами виконкому |  | 26.01.21 |  |
|  | Про внесення змін до рішення виконавчого  комітету Новороздільської міської ради № 30  від 22.02.2018 року «Про міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій» | Щепний В.В.- нач. від. з питань НС П та ОМР |  | 26.01.21 |  |
|  | Про затвердження нового складу комісії  у справах альтернативної служби | Мельніков А. В. – кер. справами виконкому |  | 26.01.21 |  |
|  | Про затвердження нового складу комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати, пенсій, стипендій, інших соціальних виплат та забезпечення своєчасності і повноти сплати податків | Мельніков А. В. – кер. справами виконкому |  | 26.01.21 |  |
|  | Про внесення змін до рішення №340 від 23 грудня 2020р**.** «Про погодження вартості харчування  в закладах освіти та звільнення від плати за харчування дітей пільгових категорій» | М.М. Ковалик – гол. спец. відділу освіти |  | 26.01.21 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Програми благоустрою на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації |  | 26.01.21 |  |
|  | Про погодження річного плану надання послуг з з централізованого водопостачання  та централізованого водовідведення ТзОВ «Енергія-Новий Розділ" | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації |  | 26.01.21 |  |
|  | Про організацію підготовки нового конкурсу  із визначення виконавця послуг з вивезення  побутових відходів у м. Новий Розділ | Процишин Г. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 26.01.21 |  |
|  | Про передачу у приватну спільну часткову власність житлових приміщень в гуртожитку  № 122-123 по вул. В.Чорновола, 14 | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 26.01.21 |  |
|  | Про передачу у у приватну спільну часткову власність житлових приміщень в гуртожитку  № 37 по бульв. Довженка, 4 | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 26.01.21 |  |
|  | Про надання дозволу на зміну договору  найму жилого приміщення (квартири) № *(персональні дані)*  по бульвару О.Довженка, 4 м. Новий Розділ  на ім’я: *(персональні дані)* | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 26.01.21 |  |
|  | Про надання дозволу на зміну договору  найму жилого приміщення (квартири) № *(персональні дані)*  по пр. Т.Шевченка, 32 м. Новий Розділ  на ім’я *(персональні дані)* | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 26.01.21 |  |
|  | Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 26.01.21 |  |
|  | Про надання дозволу *(персональні дані)*на укладення договору про поділ спадкового майна | Шиманська Т.Ю.– нач. служби у справах дітей |  | 26.01.21 |  |
|  | Про надання дозволу на укладення договору  дарування квартири №*(персональні дані)* | Шиманська Т.Ю.– нач. служби у справах дітей |  | 26.01.21 |  |
|  | Про затвердження нового складу комісії з питань захисту прав дитини | Шиманська Т.Ю.– нач. служби у справах дітей |  | 26.01.21 |  |
|  | Про доцільність позбавлення батьківських  прав *(персональні дані)*відносно дітей: *(персональні дані)* | Шиманська Т.Ю.– нач. служби у справах дітей |  | 26.01.21 |  |
|  | Про призначення опікуна над майном дитини, позбавленої батьківського піклування *(персональні дані)* | Шиманська Т.Ю.– нач. служби у справах дітей |  | 26.01.21 |  |
|  | Про затвердження висновку щодо визначення способу участі батька *(персональні дані)*у вихованні малолітньої доньки *(персональні дані)* | Шиманська Т.Ю.– нач. служби у справах дітей |  | 26.01.21 |  |
|  | Про упорядкування нумерації та присвоєння адреси об’єкту нерухомого майна на вул. Ходорівська | Мельник І.П – головний архітектор |  | 26.01.21 |  |
|  | Про упорядкування нумерації та присвоєння адреси об’єкту нерухомого майна на пр. Шевченка | Мельник І.П – головний архітектор |  | 26.01.21 |  |
|  | Про внесення змін до складу архітектурно-містобудівної ради | Мельник І.П – головний архітектор |  | 26.01.21 |  |
|  | Про організацію та фінансування громадських робіт у 2021 році | Мельніков А. В. – кер. справами виконкому |  | 26.01.21 |  |
|  | Про внесення змін до Переліку адміністративних послуг, що надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради | Гузик О.С. – начальник відділу державної реєстрації |  | 26.01.21 |  |

Міський голова Яценко Я.В.

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**1**

26 січня 2021 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету

на 2021 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2021 рік, взявши до уваги службові записки начальника управління культури, спорту та гуманітарної політики Засанського В.І. №5 від 21.01.2021 року, начальника відділу бухгалтерської служби-головного бухгалтера Колінко Н.П.. № 9 від 25.01.2021р., відповідно до ст.23 Бюджетного Кодексу України, ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2021 рік за бюджетними програмами а саме:

**Спеціальний фонд:**

**КВК ТПКВКМБ КЕКВ грн.**

02 0210160 3110 -50000,00

10 1010160 3110 +50000,00

2. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Яценко Я.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**2**

26 січня 2021 року

Про затвердження плану роботи та плану

засідань виконавчого комітету Новороздільської

міської ради на 2021 рік

Розглянувши проект плану роботи та план засідань виконавчого комітету на 2021 рік, враховуючи пропозиції, зауваження членів виконкому, відповідно до ст.ст. 51, 53 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити план роботи виконавчого комітету Новороздільської міської ради на   
2021 рік згідно з Додатком 1.

2. Затвердити план засідань виконавчого комітету Новороздільської міської ради на 2021 рік згідно з Додатком 2.

3. Контроль за виконанням плану роботи покласти на керуючого справами виконкому Мельнікова А. В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконкому

№ 2 від 26.01.21

**П Л А Н**

**РОБОТИ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ НА 2021 РІК**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Зміст завдання | М-ць | Виконавець | Відмітка аналіз вико-нання |
| Підготовка та затвердження плану роботи виконкому та засідань виконкому на 2021 рік | 01 | Керуючий справами виконкому |  |
| Аналіз виконання міського бюджету за 2020 рік | 02 | Начальник фінансового управління |  |
| Підготовка плану соціально-економічного та культурного розвитку міста на 2021 рік | 02 | Начальник відділу економіки та інвестицій |  |
| Аналіз фінансово – господарської діяльності комунальних підприємств міста | 02 | Начальник відділу комунального майна та приватизації |  |
| Підготовка чергового весняного призову громадян на строкову військову службу | 02 | Начальник відділу НС правоохоронної та ОМ роботи |  |
| Аналіз санітарного стану міста, підготовка і проведення загальноміської толоки | 03 | Начальник відділу комунального майна та приватизації |  |
| Аналіз стану виконання бюджету громади за перший квартал 2021 року | 04 | Начальник фінансового управління . |  |
| Підготовка до відзначення Дня міста Новий Розділ | 04 | Начальник відділу з питань гуманітарної політики |  |
| Розробка та впровадження заходів по підготовці житлового фонду міста, підприємств та установ до роботи в осінньо - зимовий період | 04 | Начальник відділу комунального майна та приватизації |  |
| Підготовка та впровадження заходів по ремонту шкільних приміщень після закінчення навчального року | 05 | Начальник відділу освіти |  |
| Організація роботи шкільних оздоровчих таборів | 05 | Начальник відділу освіти |  |
| Аналіз стану та організації виконання законодавства України з питань захисту населення і територій міста від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру | 06 | Начальник відділу з питань НС правоохоронної та ОМР |  |
| Визначення мікрорайонів міста для обслуговування закладами освіти | 06 | Начальник відділу освіти |  |
| Аналіз виконання бюджету громади за шість місяців 2021 року | 07 | Начальник фінансового управління |  |
| Аналіз стану військово - мобілізаційної роботи на території ради | 07 | Начальник відділу з питань НС правоохоронної та ОМР |  |
| Організація чергового осіннього призову громадян на строкову військову службу | 08 | Начальник відділу з питань НС правоохоронної та ОМР |  |
| Розробка та впровадження заходів по підготовці житлового фонду міста, підприємств та установ до роботи в осінньо- зимовий період | 08 | Начальник відділу комунального майна та приватизації |  |
| Підготовка шкільних приміщень до навчального року | 08 | Начальник відділу освіти |  |
| Аналіз діяльності Новороздільської  міської лікарні | 09 | Головний лікар міської лікарні |  |
| Аналіз культурно – просвітницької роботи установ міста | 09 | Начальник відділу з питань гуманітарної політики |  |
| Аналіз стану виконання бюджету громади за 9 місяців 2021 року | 10 | Начальник фінансового управління |  |
| Аналіз стану спортивно-масової роботи | 10 | Начальник відділу з питань фізичної культури та спорту |  |
| Підготовка та проведення приписки юнаків 2004 р. н. до призовної дільниці | 11 | Начальник відділу з питань НС правоохоронної та ОМР |  |
| Про затвердження плану підготовки регуляторних актів на 2022 рік | 12 | Начальник відділу економіки та інвестицій |  |
| Аналіз стану виконання міських цільових програм у 2021 році | 12 | Начальник відділу комунального майна та приватизації |  |
| Підготовка та погодження на засіданні виконкому бюджету громади на 2022 рік | 12 | Начальник фінансового управління |  |
| Погодження міських цільових програм на 2022 рік | 12 | Перший заступник міського голови |  |
| Погодження плану діяльності з підготовки регуляторних актів виконкому на 2022 рік | 12 | Начальник відділу економіки та інвестицій |  |
| Аналіз виконання делегованих повноважень | пост | Начальник відділу з питань внутрішньої політики та документообігу |  |
| Підготовка до проведення державних та національних свят | пост | Начальник відділу з питань гуманітарної політики |  |
| Здійснення контролю за платежами в міський бюджет | пост | Начальник фінансового управління |  |
| Аналіз виконання міських цільових програм | пост | Перший заступник міського голови |  |
| Аналіз виконання прийнятих рішень та зняття їх з контролю | пост | Керуючий справами виконкому |  |
| Внесення змін у склад комісій виконкому по мірі необхідності | пост | Керуючий справами виконкому |  |
| Аналіз роботи відділів та управлінь міської ради | пост | Перший заступник міського голови |  |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Додаток 2

до рішення виконкому

№ 2 від 26 січня 2021 року

**ПЛАН ЗАСІДАНЬ**

**виконавчого комітету**

**Новороздільської міської ради**

**на 2021 рік**

ОРІЄНТОВНИЙ КАЛЕНДАРНИЙ ПЛАН ЗАСІДАНЬ НА 2020 РІК

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | січень | 26 |  | липень | 20 |
|  | лютий | 16 |  | серпень | 17 |
|  | березень | 16 |  | вересень | 21 |
|  | квітень | 20 |  | жовтень | 19 |
|  | травень | 18 |  | листопад | 16 |
|  | червень | 15 |  | грудень | 14 |

ПЕРЕЛІК ПИТАНЬ ДЛЯ РОЗГЛЯДУ НА ЗАСІДАННЯХ

ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ У 2021 РОЦІ

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Зміст питання  Для розгляду на засіданні виконкому | М-ць | Відповідальний за підготовку питання | Виконавець / доповідач | Відмітка про виконання |
| Про затвердження плану роботи виконкому та засідань виконкому на 20121 рік | 01 | Керуючий справами виконкому | Керівники підрозділів Керуючий справами виконкому |  |
| Про виконання міського бюджету за 2020 рік | 02 | Міський голова | Начальник фінансового управління |  |
| Про підготовку плану соціально-економічного та культурного розвитку міста на 2021 рік | 02 | Перший заступник міського голови | Начальник відділу економіки та інвестицій |  |
| Про фінансово – господарську діяльності комунальних підприємств міста у 2020 році | 02 | Заступник міського голови | Начальник відділу КМ та приватизації |  |
| Про підготовку чергового весняного призову громадян на строкову військову службу | 02 | Міський голова | Начальник відділу НС правоохоронної та ОМ роботи |  |
| Про санітарний стану міста, підготовка і проведення загальноміської толоки | 03 | Заступник міського голови | Начальник відділу КМ та приватизації  Керівник  ДП „Благоустрій” |  |
| Про виконання бюджету громади за перший квартал 2021 року | 04 | Міський голова | Начальник фінансового управління |  |
| Про підготовку до відзначення Дня міста Новий Розділ | 04 | Перший заступник міського голови | Начальник відділу з питань гуманітарної політики |  |
| Про розробку та впровадження заходів по підготовці житлового фонду міста, підприємств та установ до роботи в осінньо - зимовий період | 04 | Заступник міського голови | Начальник відділу КМ та приватизації |  |
| Про підготовку та впровадження заходів по ремонту шкільних приміщень після закінчення навчального року | 05 | Перший заступник міського голови | Начальник відділу освіти |  |
| Про організацію роботи шкільних оздоровчих таборів | 05 | Перший заступник міського голови | Начальник відділу освіти |  |
| Про стану та організації виконання законодавства України з питань захисту населення і територій міста від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру | 06 | Перший заступник міського голови | Начальник відділу НС правоохоронної та ОМ роботи |  |
| Про визначення мікрорайонів міста для обслуговування закладами освіти. | 06 | Перший заступник міського голови | Начальник відділу освіти |  |
| Про виконання бюджету громади за шість місяців 2021 року | 07 | Міський голова | Начальник фінансового управління |  |
| Про стану військово - мобілізаційної роботи на території ради | 07 | Міський голова | Начальник відділу НС правоохоронної та ОМ роботи |  |
| Про організацію чергового осіннього призову громадян на строкову військову службу | 08 | Міський голова | Начальник відділу НС правоохоронної та ОМ роботи |  |
| Про розробку та впровадження заходів по підготовці житлового фонду міста, підприємств та установ до роботи в осінньо - зимовий період | 08 | Заступник міського голови | Начальник відділу КМ та приватизації |  |
| Про підготовку шкільних приміщень до навчального року | 08 | Перший заступник міського голови | Начальник відділу освіти |  |
| Про діяльність Новороздільської  міської лікарні | 09 | Перший заступник міського голови | Головний лікар міської лікарні |  |
| Про культурно – просвітницьку роботу установ міста | 09 | Перший заступник міського голови | Начальник відділу з питань гуманітарної політики |  |
| Про виконання бюджету громади за 9 місяців 2021 року | 10 | Міський голова | Начальник фінансового управління |  |
| Про стан спортивно-масової роботи | 10 | Перший заступник міського голови | Начальник відділу з питань фізичної культури і спорту |  |
| Про підготовку та проведення приписки юнаків 2004 р. н. до призовної дільниці | 11 | Міський голова | Начальник відділу НС правоохоронної та ОМ роботи |  |
| Про затвердження плану підготовки регуляторних актів на 2022 рік | 12 | Заступник міського голови | Начальник відділу економіки та інвестицій |  |
| Про стан виконання міських цільових програм у 2021 році | 12 | Перший заступник міського голови | Керівники відділів та управлінь |  |
| Про підготовку та погодження на засіданні виконкому бюджету громади на 2022 рік | 12 | Міський голова | Начальник фінансового управління |  |
| Про погодження міських цільових програм на 2022 рік | 12 | Перший заступник міського голови | Керівники відділів та управлінь |  |
| Про виконання делегованих повноважень | пост | Керуючий справами виконкому | Начальник відділу з питань внутрішньої політики та документообігу |  |
| Про підготовку до відзначення державних та національних свят | пост | Перший заступник міського голови | Начальник відділу з питань гуманітарної політики |  |
| Про здійснення контролю за платежами в міський бюджет | пост | Міський голова | Начальник фінансового управління |  |
| Про виконання міських цільових програм | пост | Перший заступник міського голови | Керівники відділів та управлінь |  |
| Про виконання прийнятих рішень та зняття їх з контролю | пост | Керуючий справами | Начальник відділу з питань внутрішньої політики та документообігу |  |
| Про внесення змін у склад комісій виконкому по мірі необхідності | пост | Міський голова | Керуючий справами |  |
| Про роботу відділів та управлінь міської ради | пост | Перший заступник міського голови | Керуючий справами |  |

Керуючий справами виконкому А.В. Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**3**

26 січня 2021 року

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету

№ 14 від 30.01.2007 р. «Про створення комісії з надання статусу

„Одинокий” та її Положення»

Розглянувши та обговоривши інформацію начальника управління соціального захисту Калінчук Г. А., про необхідність оновлення персонального складу комісії виконкому з надання статусу „Одинокий” та Положення про неї, з метою покращення соціального обслуговування малозахищених верст населення, відповідно до ч. ст.. 34 закону України „Про місцеве самоврядування в Україні ” Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ :

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету № 14 від 30.01.2007 р. «Про створення комісії з надання статусу „Одинокий” та її Положення», а саме:

1.1.Затвердити склад комісії виконавчого комітету з надання статусу „Одинокий ” в новій редакції згідно з Додатком 1.

1.2. Затвердити Положення про комісію виконавчого комітету з надання статусу „Одинокий ” в новій редакції згідно з Додатком 2.

2. Визнати таким, що втратив чинність Додаток 5 до рішення виконкому Новороздільської міської ради № 166 від 31 травня 2013 року «Про затвердження нового складу комісій виконкому Новороздільської міської ради»

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Гулій М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

№ 3 від 26 січня 2021 року

**С К Л А Д**

комісії з надання статусу „Одинокий”

|  |  |
| --- | --- |
| Гулій Михайло Миронович | перший заступник міського голови, голова комісії |
| Члени комісії: | |
| Горін Роман Ігорович | - начальник юридичного відділу; |
| Арбора Ганна Богданівна | – головний державний соціальний інспектор управління праці та соціального захисту населення; |
| Садова Галина Адамівна | – директор Новороздільського територіального центру соціального обслуговування ( надання соціальних послуг); |
| Енджевич Люба Михайлівна | – завідувач відділення соціальної допомоги вдома Новороздільського територіального центру соціального обслуговування ( надання соціальних послуг). |

Керуючий справами виконкому А. Мельніков

Додаток 2

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

№ 3 від 26 січня 2021 року

Положення про комісію виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

з надання статусу «Одинокий»»

(Нова редакція)

1. До числа одиноких непрацездатних громадян належать громадяни, в тому числі подружжя, які не мають працездатних родичів, зобов'язаних за законом їх утримувати.
2. Непрацездатні громадяни - особи, які досягли встановленого закону пенсійного віку (60 років), або особи з інвалідністю, у тому числі діти з інвалідністю, а також особи, які мають право на пенсію у зв’язку з втратою годувальника відповідно до закону «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування».

Непрацездатними членами сім'ї, які мають право на пенсію у зв’язку з втратою годувальника відповідно до закону «Про загальнообов'язкове державне пенсійне страхування», вважаються:

1) чоловік (дружина), батько, мати, якщо вони є особами з інвалідністю або досягли пенсійного віку, передбаченого статтею 26 цього Закону;

2) діти (у тому числі діти, які народилися до спливу 10 місяців з дня смерті годувальника) померлого годувальника, які не досягли 18 років або старші цього віку, якщо вони стали особами з інвалідністю до досягнення 18 років.

3) чоловік (дружина), а в разі їх відсутності - один з батьків або брат чи сестра, дідусь чи бабуся померлого годувальника незалежно від віку і працездатності, якщо він (вона) не працюють і зайняті доглядом за дитиною (дітьми) померлого годувальника до досягнення нею (ними) 8 років

1. Повнолітні дочка, син зобов'язані утримувати батьків, які є непрацездатними і потребують матеріальної допомоги. Якщо мати, батько були позбавлені батьківських прав і ці права не були поновлені, обов'язок утримувати матір, батька у дочки, сина, щодо яких вони були позбавлені батьківських прав, не виникає. Дочка, син крім сплати аліментів зобов'язані брати участь у додаткових витратах на батьків, викликаних тяжкою хворобою, інвалідністю або немічністю.

Дочка, син можуть бути звільнені судом від обов'язку утримувати матір, батька та обов'язку брати участь у додаткових витратах, якщо буде встановлено, що мати, батько ухилялися від виконання своїх батьківських обов'язків. Дочка, син звільняються судом від обов’язку утримувати матір, батька та обов’язку брати участь у додаткових витратах, якщо буде встановлено, що мати, батько не сплачували аліменти на утримання дитини, що призвело до виникнення заборгованості, сукупний розмір, якої перевищує суму відповідних платежів за три роки, і така заборгованість є непогашеною на момент прийняття судом рішення про визначення розміру аліментів на батьків.

1. Повнолітні падчерка, пасинок зобов'язані утримувати непрацездатних мачуху, вітчима, якщо вони потребують матеріальної допомоги і якщо вони надавали падчерці, пасинкові систематичну матеріальну допомогу не менш як п'ять років, за умови, що падчерка, пасинок можуть надавати матеріальну допомогу. Обов'язок падчерки, пасинка по утриманню мачухи, вітчима виникає, якщо у мачухи, вітчима немає чоловіка, дружини, повнолітніх дочки, сина, братів та сестер або якщо ці особи з поважних причин не можуть надавати їм належного утримання.
2. Повнолітні внуки, правнуки зобов'язані утримувати непрацездатних бабу, діда, прабабу, прадіда, які потребують матеріальної допомоги і якщо у них немає чоловіка, дружини, повнолітніх дочки, сина або ці особи з поважних причин не можуть надавати їм належного утримання, за умови, що повнолітні внуки, правнуки можуть надавати матеріальну допомогу.
3. Повнолітні брати і сестри зобов'язані утримувати непрацездатних повнолітніх братів і сестер, які потребують матеріальної допомоги, якщо вони не мають чоловіка, дружини, батьків або повнолітніх дочки, сина, за умови, що повнолітні брати та сестри можуть надавати матеріальну допомогу.
4. Для надання статусу одинокого необхідно особисто подати заяву, де вказати: сімейний стан, відомості про батьків та дітей. При підтвердженні даних комісію про те, що особа є дійсно одинокою, на основі акту обстеження матеріально-побутових умов проживання, заяви, дана особа має право стати на облік одиноких непрацездатних громадян міста у Новороздільський територіальний центр соціальних обслуговування ( надання соціальних послуг).
5. При виявленні поданих особою неправдивих даних, складається акт, дана особа знімається з обліку одиноких громадян міста та відшкодовує розмір наданих пільг та соціальних послуг.

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**4**

26 січня 2021 року

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради № 523 від 17.12.2003р.

«Про утворення комісій»

У зв’язку з кадровими зміна у виконавчих органах Новороздільської міської ради та з метою запобігання або зменшення обсягів утворення відходів, ліквідації несанкціонованих сміттєзвалищ, відповідно до статті 20 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», постанови Кабінету Міністрів України від 3 серпня 1998 року № 1217 «Про затвердження Порядку виявлення та обліку безхазяйних відходів», статті 12, 21 Закону України «Про відходи», т.. т.. 30, 33, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Внести зміни до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 523 від 17.12.2003р., а саме склад комісії з питань поводження з безхазяйними відходами викласти в новій редакції згідно з додатком.

2 Комісії з питань поводження з безхазяйними відходами у своїй діяльності керуватися Законами України «Про відходи», «Про охорону навколишнього природного середовища», Кодексом України про надра та іншими законодавчими та підзаконними актами України, розпорядженнями та дорученнями міського голови, рішеннями міської ради та її виконавчого комітету.

3. Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 203 від 27.04.2004р. визнати таким, що втратило чинність.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

№ 4 від січня 2021 року

**Склад комісії з**

**питань поводження з безхазяйними відходами**

|  |  |
| --- | --- |
| Гулій Михайло Миронович | - перший заступник міського голови, голова комісії; |
| Процишин Галина Ярославівна | - головний спеціаліст відділу комунального майна та приватизації, секретар комісії. |
| Члени комісії: |  |

* Ратич Михайло Петрович – головний спеціаліст юридичного відділу;
* Яворський Олег Ігорович - головний спеціаліст відділу комунального майна та приватизації;
* Щепний Володимир Володимирович – начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи;
* Фартушок Оксана Степанівна – голова постійної комісії з питань комунального господарства, промисловості, підприємництва, інвестицій та охорони навколишнього природного середовища (за згодою);
* представник Новороздільського відділення Пустомитівського відділу поліції (за згодою);
* представник Державної екологічної інспекції у Львівській області (за згодою);
* представник Миколаївського районного управління Головного управління Держпродспоживслужби у Львівській, член комісії (за згодою);
* представник Комунального підприємства «Розділжитлосервіс» (за згодою);
* представник ДП «Благоустрій» (за згодою);
* Старости.

**Примітка:**

*\*Старости залучаються до роботи комісії залежно від місця виявлення відходів. Також у разі необхідності для визначення власника відходів та їх оцінки можуть залучатися відповідні спеціалісти, експерти та представники органів виконавчої влади.*

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**5**

26 січня 2021 року

Про внесення змін до Додатків 4,5 до рішення виконавчого

комітету № 302 від 22.12.15р. «Про затвердження

нового складу комісій та комітетів виконавчого

комітету Новороздільської міської ради»

У зв’язку із змінами в кадровому складі та з метою підвищення ефективності та організації роботи виконавчих органів міської ради, відповідно до ст. 40 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до Додатків 4,5,8 до рішення виконавчого комітету № 302 від 22.12.15р. «Про затвердження нового складу комісій та комітетів виконавчого комітету Новороздільської міської ради», виклавши їх в новій редакції (Додатки 1,2,3).

2. Додатки 1, 2 до Рішення виконавчого комітету № 317 від 14.11.19р. «Про внесення змін до Додатків 4,5 до рішення виконавчого комітету № 302 від 22.12.15р. «Про затвердження нового складу комісій та комітетів виконавчого комітету Новороздільської міської ради», Додаток 3 до рішення виконкому Новороздільської міської ради № 269 від 26 вересня 2017 року «Про внесення змін до Додатків 4,5,8 до рішення виконавчого комітету № 302 від 22.12.15р. «Про затвердження нового складу комісій та комітетів виконавчого комітету Новороздільської міської ради», визнати такими, що втратили чинність.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

№ 5 від січня 2021 року

**СКЛАД**

**ЖИТЛОВОЇ КОМІСІЇ**

|  |  |
| --- | --- |
| Гулій Михайло Миронович | - перший заступник міського голови – голова комісії ; |
| Пасемко Наталія Адамівна | - начальник відділу КМ та приватизації, заступник голови комісії; |
| Романів Світлана Ярославівна | - головний спеціаліст відділу КМ та приватизації, секретар комісії; |
| **Члени комісії:** |  |
| Спас Олена Зіновіївна | - заступник начальника управління соціального захисту населення – начальник відділу пільг; |
| Корчинський Роман Йосипович | - начальник дільниці з обслуговування житлового фонду „Розділжитлосервіс” міської ради |
| Горін Роман Ігорович | - начальник юридичного відділу; |
| Мельник Ірина Петрівна | - начальник відділу архітектури та містобудування |
| Костко Мар’яна Степанівна | - гол. спец. служби у справах дітей; |
| Сокирко Ольга Степанівна | - майстер дільниці з обслуговування житлового фонду КП «Розділжитлосервіс». |

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков

Додаток 2

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

№ 5 від січня 2021 року

Склад

постійно діючої комісії для розгляду питань, щодо відключення споживачів від систем (мереж) централізованого опалення (теплопостачання) та   
 постачання гарячої води

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Голова комісії**  **Заступник голови комісії-** | Яценко Я.В.  Гулій М.М. | Міський голова  Перший заступник міського голови; |
| **Секретар комісії –**  **Члени комісії:**  Пасемко Н.А.  Мельник І.П. | Ратич М.П. головний спеціаліст юридичного відділу  начальник відділу комунального майна та приватизації  начальник відділу архітектури та містобудування.; | |
| Фартушок О.С.  Тарнавчик Н.В. | - депутат міської ради, голова постійної комісії з питань комунального господарства, промисловості, підприємництва, інвестицій та охорони навколишнього природного середовища;  - депутат міської ради, голова комісії з питань Статуту територіальної громади, регламенту, депутатської етики, законності, правопорядку та співробітництва громад; | |
| Ратич В.А. | – майстер ВБСГ Новороздільської газової дільниці | |
| Макарчук А.Я. | – начальник ВТВ ТзОВ „Енергія - Новий Розділ”; | |
|  | представник суб’єкта господарювання, який надає послугу з постачання теплової енергії (за згодою); | |
|  | представник суб’єкта господарювання, який надає послугу з постачання та розподілу електричної енергії (за згодою); | |
|  | представник суб’єкта господарювання, який надає послугу з постачання гарячої води (за згодою); | |
|  | представник територіального органу, який реалізує державну політику зі здійснення державного нагляду (контролю) у сфері охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання, відтворення і охорони природних ресурсів (за згодою); | |
|  | представник органу, який реалізує державну політику у сфері цивільного захисту, захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій та запобігання їх виникненню, ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, рятувальної справи, гасіння пожеж, пожежної та техногенної безпеки, діяльності аварійно-рятувальних служб, а також гідрометеорологічної діяльності (за згодою); | |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Додаток 3

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

№ 5 від січня 2021 року

**С К Л А Д**

**АДМІНІСТРАТИВНОЇ КОМІСІЇ**

|  |  |
| --- | --- |
| Гулій М.М. | перший заступник міського голови – голова комісії |
| Горін Р. І | начальник юридичного відділу – заступник голови комісії |
| Романів С. Я. | головний спеціаліст відділу комунального майна та приватизації, секретар комісії; |

Члени комісії:

|  |  |
| --- | --- |
| Мельник І.П. | головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури та будівництва; |
| Петраш П.П. | заступник керуючого „Розділжитлосервіс” міської ради; |
| Комарницький І.М. | провідний інженер ВТВ КП „Розділжитлосервіс” міської ради |
| Ричагівський І. І. | начальник фінансового управління; |

**Примітка:**

*\*Старости залучаються до роботи комісії залежно від місця скоєння правопорушення.*

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**6**

26 січня 2021 року

Про внесення змін до рішення виконавчого

комітету Новороздільської міської ради № 30

від 22.02.2018 року «Про міську комісію з питань

техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій»

Заслухавши інформацію начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи Щепного В.В. щодо внесення змін до персонального складу міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій у зв’язку із кадровими змінами, відповідно до п.3 ст.36 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 30 від 22.02.2018 року «Про міську комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій», а саме Додаток 1 викласти у новій редакції (додається).

2. Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 53 від 19.02.2019 року, № 108 від 18.04.2019 року, № 305 від 14.11.2019 року визнати такими, що втратили чинність.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

від 26.01.2021 № 6

**С К Л А Д**

**міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки**

**і надзвичайних ситуацій**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Посада у складі**  **комісії з питань ТЕБ і НС** | **Прізвище, ім´я,**  **по батькові** | **Посада на основній роботі** | **телефон** |
| 1. | Голова комісії | Яценко Ярина Володимирівна | міський голова | 2-44-22, 0972224543 |
| 2. | Заступник голови комісії | Гулій Михайло Миронович | перший заступник міського голови | 2-24-97 0973067002 |
| 3. | Заступник голови комісії | Щепний Володимир Володимирович | начальник відділу з питань НС, ПО та ОМР міської ради | 2-60-89 0939273877 |
| 4. | Заступник голови комісії | Кириченко Дмитро Анатолійович | начальник Новороздільського МС ГУ ДСНС у Л/о | 2-24-20(101) 0673743707 |
| 5. | Секретар комісії | Ратич Микола Михайлович | головний спеціаліст відділу з питань НС, ПО та ОМР м/ради | 2-44-68 0934871328 |
| 6. | Член комісії | Ямельницький Олег Ярославович | директор Філії «Новороздільська ТЕЦ» ТОВ Нафтогаз-тепло | 0676714704 |
| 7. | Член комісії | Лесюк Ярослав Богданович | д-р Філії «Новороздільські електромережі»ТОВ Нафтогаз-тепло | 0676714704 |
| 8. | Член комісії | Жук Богдан Любомирович | керуючий КП „Розділжитлосервіс” | 2-44-33 0633143321 |
| 9. | Член комісії | Ощеховський Руслан Богданович | начальник Новороздільського від-ня поліції ГУ НП України у Л/о | 2-44-02(102) 0676743676 |
| 10. | Член комісії | Халак Василь Васильович | головний інженер ТОВ «Енергія-Новий Розділ» | 0968337220 |
| 11. | Член комісії | Ричагівський Ігор Іванович | начальник фінансового управління міської ради | 2-63-26 |
| 12. | Член комісії | Панчишин Галина Юліанівна | начальник міського відділу освіти | 3-01-27 0677820791 |
| 13. | Член комісії | Ратич Василь Анатолійович | майстер Новороздільської газової дільниці Миколаївського УГС | 2-04-44(104) 0938299967 |
| 14. | Член комісії | Шелудько Ольга Ярославівна | заступник головного лікаря Новороздільської міської лікарні | 2-44-38(103) 0679519237 |
| 15. | Член комісії | Горін Роман Ігорович | начальник юридичного відділу Новороздільської міської ради | 3-13-43 0636114812 |
| 16. | Член комісії | Пожеванов Роман Дмитрович | фахівець з пожежної безпеки та ЦЗ ТзОВ «ОДВ-Електрик» | 0673734783 |
| 17. | Член комісії | Ярош Ірина Андріївна | завідувач Новороздільської дільниці ветеринарної медицини | 2-49-64 0937544334 |
| 18. | Член комісії | Левчук Костянтин Петрович | н-к відділу держнагляду Миколаївського РУ ГУ Держпродспоживслужби у Л/о | 51-189 0978300087 |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

7

26 січня 2021 року

Про затвердження нового складу комісії

у справах альтернативної служби

У зв’язку із змінами в кадровому складі, відповідно до ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1.Затвердити новий склад комісії у справах альтернативної служби (Додається).

2.Визнати таким, що втратив чинність Додаток 13 до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 211 від 21 серпня 2018 року «Про затвердження нового складу комісій та комітетів виконавчого комітету Новороздільської міської ради»

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

№ 7 від 26.01.2021 р.

С К Л А Д

**комісії у справах альтернативної служби**

|  |  |
| --- | --- |
| Голова комісії | - Гулій Михайло Миронович, перший заступник міського  голови |
| Заступник голови комісії | - Калінчук Галина Анатолівна, начальник управління соціального захисту населення |
| Секретар комісії | - Улько Сергій Миколайович, начальник відділу соціально-трудових відносин УСЗН |
| **Члени комісії:** |  |
| Горін Роман Ігорович | - начальник юридичного відділу міської ради |
| Крижанівська Ірина Степанівна | - заступник головного лікаря КНП «Новороздільська міська лікарня» |
| Горак Марія Михайлівна | - головний спеціаліст відділу економіки та інвестицій міської ради; |
| Саноцька Оксана Михайлівна | - головний спеціаліст відділу культури управління культури, спорту та гуманітарної політики міської ради. |
| Щепний Володимир Володимирович | - начальник відділу з питань НС, правоохоронної та ОМР міської ради |
| Солярик Юрій Миколайович | заступник військового комісара Миколаївського РВК |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**8**

26 січня 2021 року

Про затвердження нового складу комісії з питань

погашення заборгованості із заробітної плати, пенсій,

стипендій, інших соціальних виплат та забезпечення

своєчасності і повноти сплати податків

У зв’язку із змінами в кадровому складі, відповідно до ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1.Затвердити новий склад комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати, пенсій, стипендій, інших соціальних виплат та забезпечення своєчасності і повноти сплати податків (Додається).

2. Визнати таким, що втратив чинність рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 212 від 21 серпня 2018 року «Про затвердження нового складу комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати, пенсій, стипендій, інших соціальних виплат та забезпечення своєчасності і повноти сплати податків »

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

№ 8 від 26.01.2021р.

**Склад**

комісії з питань погашення заборгованості із заробітної плати, пенсій,

стипендій, інших соціальних виплат та забезпечення своєчасності і

повноти сплати податків

Гулій Михайло Миронович – перший заступник міського голови , голова робочої групи;

Ричагівський І.І. – начальник фінансового управління міської ради, заступник голови робочої групи;

Улько Сергій Миколайович – начальник відділу соціально-трудових відносин УСЗН міської ради, секретар робочої групи;

Члени робочої групи

Горак Марія Михайлівна - головний спеціаліст відділу розвитку громади та інвестицій Новороздільської міської ради;

Дереш Оксана Теодорівна - головний спеціаліст відділу розвитку громади та інвестицій міської рали;

Мелешко Уляна Ярославівна - головний державний ревізор - інспектор Стрийського відділу адмініструвань податків та зборів з фізичних осіб та камеральних перевірок Головного управління ДПС у Львівській області;

Мартинів Іван Михайлович - начальник Стрийського відділу адмініструвань податків та зборів з фізичних осіб та камеральних перевірок Головного управління ДПС у Львівській області;

Козак Петро Ярославович - директор Новороздільської міської філії Львівського обласного центру зайнятості;

Шеремет Надія Мирославівна - головний спеціаліст Новороздільського відділу обслуговування громадян (сервісний центр) ГУ ПФУ у Львівській області ;

Волчанський Володимир Миронович - директор ЗОШ №5, депутат міської ради, голова постійної комісії з питань бюджету та регуляторної політики;

Представник Головного управління Держпраці у Львівській області (за згодою);

Представник державної виконавчої служби Новороздільського міського управління юстиції у Львівській області (за згодою).

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**9**

26 січня 2021 року

Про внесення змін до рішення №340 від 23 грудня 2020р**.**

«Про погодження вартості харчування  в закладах освіти

та звільнення від плати за харчування дітей пільгових категорій»

Відповідно до Законів України "Про загальну середню освіту", ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ**:**

1**.** Внести зміни до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 15 грудня 2020 р. №306 «Про погодження вартості харчування в закладах загальної освіти та звільнення від плати за харчування дітей пільгових категорій», а саме п. 5 рішення доповнити підпунктами наступного змісту:

 « учням, 1-4 класів із багатодітних сімей, які мають трьох і більше дітей дошкільного та шкільного віку».

« учнів 1-4 класів, які є дітьми з інвалідністю».

2. Рішення виконавчого комітету № 340 від 23.12.20р. «Про внесення змін до рішення №340 від 23 грудня 2020р**.** «Про погодження вартості харчування  в закладах освіти та звільнення від плати за харчування дітей пільгових категорій», визнати таким, що втратило чинність.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**10**

26 січня 2021 року

Про погодження внесення змін до Програми благоустрою

на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки

Заслухавши інформацію начальника відділу комунального майна та приватизації управління житлово – комунального господарства Пасемко Н. А. про внесення зміни в Програму благоустрою м. Новий Розділ на 2021р. та прогноз на 2022-2023р.р., відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст. 27, ст.29, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до Програми благоустрою на 2021р. та прогноз на 2022-2023р.р., затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 24.12.2020р. № 84, а саме :

- Завдання 1,2,3 Переліку завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми на 2021 та прогноз на 2022-2023 роки в частині на 2021р. та додаток 1 викласти в новій редакції згідно додатку.

2. Відділу комунального майна та приватизації управління житлово-комунального господарства (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 10 від 26.01.21р.

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**Благоустрою на 2021 та прогноз на 2022-2023 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** | |
| **2021 рік** | | | | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1*  **Благоустрій Новороздільської громади** | *Захід 1.*  Озеленення території | | затрат, тис. грн. | 350,0 | Виконавчий комітет  ДП «Благоустрій" | Міський бюджет | 350,0 | | Приведення зовнішнього вигляду території до привабливого та естетичного вигляду |
| продукту, м2 | 188172 |
| ефективності,  грн/м2 | 1,86 |
| якості, % | 100 |
| *Захід 2.*  Благоустрій території м. Новий Розділ 400,0 т. грн.; смт. Розділ 20 т. грн.; с. Берездівці, с. Гранки Кути 30,0 т. грн.; . Станківці, с. Тужанівці, с. Підгірці 20,0 т. грн.; с. Березина 50,0 т. грн. | | затрат, тис. грн. | 520,0 | Виконавчий комітет  ДП «Благоустрій"  КП « Розділ » | Міський бюджет | 520,0 | | Утримання в належному санітарному стані території та забезпечення умов безпечного проживання населення |
| продукту, м2 | 209190 |
| ефективності,  грн/ м2 | 2,49 |
| якості, % | 100 |
|  |  | *Захід 3.*  Нанесення дорожньої розмітки (пішохідні переходи), встановлення дорожніх знаків | | Затрати, тис.грн | 50,0 | Виконавчий комітет  ДП «Благоустрій" | Міський бюджет | 50,0 | |
| Продукт, шт | 25,0 |
| Ефективність тис.грн../шт | 2,0 |
| якості | 100 |
| **2.** | *Завдання 2*  **Утримання центральних територій та**  **тротуарів** | *Захід 1*  Прибирання в зимовий та літній період  м. Новий Розділ 2470,0 т. грн.; с. Станківці, с. Тужанівці, с. Підгірці 20,0 т.грн.; с. Долішнє, с. Горішнє 20,0 т. грн.; смт. Розділ 223,80 т. грн.; с. Берездівці 20,0 т.грн,; с. Березина 20,0 т.грн. | | затрат, тис. грн | 2773,8 | Виконавчий комітет  ДП «Благоустрій"  КП « Розділ » | Міський бюджет | 2773,8 | | Забезпечення умов безпечного та комфортного проживання громадян. |
| продукту, м2 | 153892 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 |
| ефективності,  грн/ м2 | 18 |
| якості, % | 100 |
| **3.** | *Завдання 3*  **Утримання території об’єктів благоустрою** | *Захід 1.*  Утримання міського кладовища  м. Новий Розділ 70,0 т. грн.; смт. Розділ 20,0 т. грн. ;с. Горішнє, с. Долішнє 20,0 т.грн.; с. Берездівці 20,0 т.грн.; с. Березина 20,0 т.грн.; с. Станківці, с. Тужанівці, с. Підгірці 20,0 т.грн. | | затрат, тис. грн | 170,0 | Виконавчий комітет  ДП «Благоустрій"  КП «Розділ» | Міський бюджет | 170,0 | | Утримання в належному санітарному стані об’єктів благоустрою територій населених пунктів Новороздільської громади.  Забезпечення життєдіяльності громадян населених пунктів Новороздільської громади в темний період доби, або в умовах недостатньої видимості. |
| продукту, м2 | 472222 |
| ефективності,  грн/ м2 | 0,36 |
| якості, % | 100 |
|  |  | *Захід 2.*  Забезпечення вуличного освітлення населених пунктів Новороздільської громади | | затрат, тис. грн | 1436,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | | 1436,0 |
| Продукту тис. кВт/рік | 410 |
| ефективності,  тис. грн/ кВт | 3,50 |
| якості, % | 100 |
| Захід 3  Утримання вуличного освітлення населених пунктів Новороздільської  громади | | Затрати, тис.грн | 200,0 | Виконавчий комітет  ДП «Благоустрій" КП «Розділжитлосервіс» | Інші джерела | | 200,0 |
| Продукту тис.грн | 800 |
| Ефективність  Тис.грн./шт. | 0,25 |
| Якість% | 100 |
|  |  |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

**Додаток №1**

**БЛАГОУСТРІЙ**

**на 2021 рік**

тис. грн.

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування заходів | Обсяг фінансування з міського бюджету на  **2021 рік** |
| Озеленення території\* | 350,0 |
| Благоустрій територій\* | 520,0 |
| утримання центральних територій та тротуарів\*: | 2773,8 |
| Утримання кладовищ \* | 170,0 |
| Забезпечення вуличного освітлення \*\* | 1436,0 |
| Поховання одиноких громадян\* | 65,0 |
| Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності\* | 4400,0 |
| Реконструкція мереж зовнішнього освітлення\*\* | 70,0 |
| Нанесення дорожньої розмітки (пішохідні переходи), встановлення дорожніх знаків | 50,0 |
| **Разом:** | **9834,8** |
| **\*** Одержувачі коштів – дочірнє підприємство «Благоустрій » КП «Розділжитлосервіс» - 3665,0 т. грн. | |
| - КП «Розділ» - 263,8 т. грн. | |
| \*\* Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**11**

26 січня 2021 року

Про погодження річного плану надання послуг з

з централізованого водопостачання

та централізованого водовідведення

ТзОВ «Енергія-Новий Розділ"

Розглянувши лист директора ТзОВ „Енергія - Новий Розділ” про погодження річного план надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення ТзОВ «Енергія-Новий Розділ", відповідно до Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення, затверджених наказом №239 від12.09.2018р. Міністерства регіонального розвитку , будівництва та ЖКГ України та ст.27 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити річний план надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення ТзОВ «Енергія-Новий Розділ» на 12 місяців з 01.01.2021р.(додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника відділу комунального майна та приватизації Пасемко Н.А.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  | Додаток  до рішення виконкому  від 26.01.21р. № 11 | | | | |
| **Річний план надання послуг з централізованого водопостачання та** | | | | | | | | | |
| **централізованого водовідведення ТзОВ "Енергія - Новий Розділ" на 12 місяців з 1 січня 2021 року** | | | | | | | | | |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № з/п | Показники | Код рядка | Значення, тис. куб. м | | | | | | |
| фактично | | | | | передба-чено діючим тарифом | плановий період 2021 рік |
| 2015рік | 2016рік | 2017 рік | попередній до базового 2018 рік | базовий період 2019рік |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Обсяг І підйому води, усього, зокрема: | 1 | 1520,70 | 1 387,49 | 1 251,87 | 1 150,77 | 1 142,82 | 1 290,30 | 1 235,20 |
| 1.1 | поверхневий водозабір | 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 | підземний водозабір | 3 | 1520,70 | 1 387,49 | 1 251,87 | 1 150,77 | 1 142,82 | 1 290,30 | 1 235,20 |
| 1.3 | покупна вода | 4 |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.4 | покупна вода в природному стані | 5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Витрати води технологічні до ІІ підйому | 6 | 13,00 | 20,56 | 14,97 | 13,69 | 12,57 | 14,19 | 13,59 |
| 3 | Втрати води технологічні до ІІ підйому | 7 | 72,30 | 54,73 | 44,63 | 41,06 | 41,26 | 46,58 | 44,59 |
| 4 | Обсяг реалізації води до ІІ підйому | 8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Подано води в мережу (ІІ підйом), усього зокрема: | 9 | 1435,40 | 1 312,20 | 1 192,27 | 1 096,02 | 1 088,99 | 1 229,53 | 1 177,02 |
| 5.1 | зокрема: покупна питна вода | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Витрати питної води після ІІ підйому, усього, зокрема на потреби: | 11 | 27,02 | 27,58 | 41,30 | 38,03 | 38,97 | 44,00 | 42,12 |
| 6.1 | водопровідного господартва | 12 | 21,50 | 23,05 | 34,52 | 30,19 | 30,94 | 35,11 | 33,61 |
| 6.2 | каналізаційного господарства | 13 | 5,52 | 4,53 | 6,78 | 7,84 | 8,03 | 8,89 | 8,51 |
| 7 | Втрати та необліковані витрати питної води після ІІ підйому | 14 | 629,14 | 470,54 | 358,52 | 278,77 | 337,15 | 310,10 | 301,02 |
| 8 | Обсяг реалізації послуг централізованого водопостачання, усього, зокрема: | 15 | 779,24 | 814,78 | 792,45 | 779,22 | 712,87 | 875,43 | 833,88 |
| 8.1 | населенню | 16 | 694,84 | 721,82 | 716,71 | 686,10 | 582,80 | 811,28 | 701,54 |
| 8.2 | іншим ВКГ | 17 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 8.3 | іншим споживачам | 18 | 84,40 | 92,96 | 75,74 | 93,12 | 130,07 | 64,15 | 132,34 |
| 9 | Обсяг пропуску стічних вод через очисні споруди, усього | 20 | 1041,79 | 1 060,08 | 1 024,31 | 957,46 | 775,80 | 1 055,75 | 1 010,67 |
| 9.1 | зокрема: біологічна очистка стоків | 21 | 1041,79 | 1 060,08 | 1 024,31 | 957,46 | 775,80 | 1 055,75 | 1 010,67 |
| 10 | Обсяг реалізації послуг з централізованого водовідведення, усього, зокрема: | 22 | 738,11 | 709,34 | 755,10 | 732,90 | 671,01 | 778,28 | 745,05 |
| 10.1 | населенню | 23 | 647,59 | 618,39 | 670,75 | 621,76 | 581,53 | 696,63 | 646,79 |
| 10.2 | іншим ВКГ | 24 |  |  |  |  |  |  |  |
| 10.3 | іншим споживачам | 25 | 90,52 | 90,95 | 84,35 | 111,14 | 89,48 | 81,65 | 98,26 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Директор Коза Є.Б.** | | | | | | | | | |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**12**

26 січня 2021 року

Про організацію підготовки нового конкурсу

із визначення виконавця послуг з вивезення

побутових відходів у м. Новий Розділ

Керуючись Законами України “Про місцеве самоврядування в Україні“, “Про відходи“, “Про житлово-комунальні послуги“, відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 № 1070 “Про затвердження Правил надання послуг з поводження з побутовими відходами“ і від 16.11.2011 № 1173 “Питання надання послуг з вивезення побутових відходів“, беручи до уваги рішення Новороздільської міської ради «Про включення до переліку житлово-комунальних послуг право на здійснення яких виборюється на конкурсних засадах послуги з вивезення побутових відходів» від 26.09.2013р. №443 та рішення LХІІ сесії Новороздільської міської ради VІІ демократичного скликання «Про організацію конкурсу для визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території м. Новий Розділ» №1399 від 23 липня 2020р., протокол конкурсної комісії з визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів на території міста Новий Розділ від 12 січня 2021 року, з метою забезпечення населення м. Новий Розділ комунальними послугами необхідного рівня та якості, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

ВИРІШИВ:

1. Організувати підготовку нового конкурсу для визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів у м. Новий Розділ.

2. Відділу комунального майна та приватизації управління житлово-комунального господарства підготувати та подати на затвердження конкурсну документацію для визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів у м. Новий Розділ.

3. Оприлюднити дане рішення на сайті Новороздільської міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**13**

26 січня 2021 року

Про передачу у приватну спільну часткову власність

житлових приміщень в гуртожитку

№ 122-123 по вул. В.Чорновола, 14

Розглянувши заяву від 30.12.2020р. № 4452 наймача житлових приміщень № 122-123 в гуртожитку по вул. Чорновола,14 в м. Новий Розділ Львівської області Мацкули Олександри Михайлівни та додані до неї документи, відповідно до ч.1 ст.2 ст.3 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», ст.4 Закону України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків», Положенням про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженим наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 396 від 16.12.2009 року,пп.1 п.”а” ч1, ст. 29, ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»виконавчий комітет Новороздільської міської ради,

ВИРІШИВ:

Передати у приватну спільну часткову власність, Мацкулі Олександрі Михайлівні 05.11.1965 р.н., у складі сім’ї :

чоловік – Мацкула Михайло Дмитрович, 26.02.1959 р.н.,

житлові приміщення № 122-123 в гуртожитку по вул. Чорновола,14 в м. Новий Розділ Львівської області, житловою площею 26,2 кв. м., загальною площею 28,9 кв. м.

2. Відділу комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) підготувати і видати свідоцтво про право власності на житло згідно рішення.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія.М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**14**

26 січня 2021 року

Про передачу у приватну спільну часткову власність

житлових приміщень в гуртожитку

№ 37 по бульв. Довженка, 4

Розглянувши заяву від 28.12.2020р. за №4397 наймача жилих приміщення № 37 в гуртожитку по бул. Довженка, 4 в м. Новий Розділ Львівської області Цаплан Любові Богданівни та додані до неї документи, відповідно до ч.1 ст.2,ст.3 Закону України «Про приватизацію державного житлового фонду», ст.4 Закону України «Про забезпечення реалізації житлових прав мешканців гуртожитків», Положенням про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженим наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 396 від 16.12.2009 року, пп. 1, п. „а”,ч.1 ст. 29, ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»виконавчий комітет Новороздільської міської ради,

ВИРІШИВ:

1. Передати у приватну спільну часткову власність Цаплан Любові Богданівні 09.03.1970р.н. у складі сім’ї :

син - Цаплан Володимир Олександрович, 31.01.1999 р.н.,

житлове приміщення № 37 в гуртожитку по бульв. Довженка, 4 в м. Новий Розділ Львівської області, житловою площею 30,9 кв. м., загальною площею 52,0 кв.м.

2. Відділу комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) підготувати і видати свідоцтво про право власності на житлові приміщення згідно рішення.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія.М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**15**

26 січня 2021 року

Про надання дозволу на зміну договору

найму жилого приміщення №*(персональні дані)*

по бульвару О.Довженка, 4 м. Новий Розділ

на ім’я: *(персональні дані)*

Розглянувши заяву від 12.01.2021р за № 129 *(персональні дані)*, проживає за адресою: по бульвару О. Довженка, 4 жит. *(персональні дані)*Новий Розділ Львівської обл. про дозвіл на зміну договору найму на жиле *(персональні дані)*та переоформлення особового рахунку на його ім’я, у зв’язку з тим, що основний квартиронаймач, *(персональні дані)*, його мати, не має можливості виконувати обов’язки основного квартиронаймача, відповідно до ст. ст. 103, 106,107 Житлового кодексу Української УРСР, ст. 30, ч.1 ст. 52, ч.1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл на зміну договору найму і переоформлення особового рахунку на житлове *(персональні дані)*по бульвару О. Довженка, 4 м. Новий Розділ Львівської області, на ім’я: *(персональні дані)*.

2. Керуючому КП «Розділжитлосервіс» Жуку Б.Л. переоформити необхідні документи на нового наймача *(персональні дані)*

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**16**

26 січня 2021 року

Про надання дозволу на зміну договору

найму жилого *(персональні дані)*

по пр. Т.Шевченка, 32 м. Новий Розділ

на ім’я *(персональні дані)*

Розглянувши заяву від 25.01.2021р. за № 383 *(персональні дані)*, проживає за адресою: *(персональні дані)*по пр. Т.Шевченка, 32 м. Новий Розділ Львівської обл. про дозвіл на зміну договору найму на жиле приміщення (*(персональні дані)*та переоформлення особового рахунку на його ім’я, у зв’язку з тим, що основний квартиронаймач, *(персональні дані)*, його бабуся, померла 18 листопада 2013р., відповідно до ст. ст. 103, 106,107 Житлового кодексу Української УРСР, ст. 30, ч.1 ст. 52, ч.1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл на зміну договору найму і переоформлення особового рахунку на житлове приміщення (*(персональні дані)*по пр. Т.Шевченка, 32 м. Новий Розділ Львівської області, на ім’я: *(персональні дані)*

2. Керуючому КП «Розділжитлосервіс» Жуку Б.Л. переоформити необхідні документи на нового наймача *(персональні дані)*

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**17**

26 січня 2021 року

Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі

Розглянувши матеріали та пропозиції житлової комісії від 18 січня 2021 року відповідно до Житлового кодексу УРСР, "Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм житлових приміщень в Українській PCP", затверджених Постановою Ради Міністрів і Української республіканської ради профспілок за № 470 від 11.12.1984 року, постанови виконкому Львівської обласної ради народних депутатів і президії обласної ради профспілок „Про порядок обліку і надання жилої площі в Львівській області" від 07.01.1985р. № 24, ст.ст. 30, 52, ч.б ст.59, ч.І ст.73, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.ВЗЯТИ НА КВАРТИРНИЙ ОБЛІК ПРИ ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТІ:

1.1. Задоволити заяву від 04.01.2021року за № 12 Стахіва Миколи Ярославовича, *(персональні дані)*має право на пільги встановлені законодавством для ветеранів війни – учасників бойових дій, який зареєстрований *(персональні дані)* Стрийського району Львівської області (*де проживають шість осіб в житловому будинку загальною площею – 40 кв.м., житловою площею – 32,0 кв.м.*) про включення його та його сім’ї у складі чотирьох осіб: він, дружина *(персональні дані)*. *(дружина з дітьми зареєстровані в В. №6 по вул. М.Грушевського, 31 м. Новий Розділ, квартира двохкімнатна приватизована, загальною площею – 45,61 кв.м., житловою площею – 29,70 кв.м, в ній проживає семеро осіб*), у загальний список черговиків для одержання жилих приміщень та що користується правом першочергового одержання жилих приміщень, (підстава на пільгу – посвідчення особи серії АА № 343883 видане 28 травня 2015р.).

2.ПРО ЗНЯТТЯ З КВАРТИРНОГО ОБЛІКУ

2.1. Зняти з квартирного обліку при виконавчому комітеті Новороздільської міської ради громадян, які перебувають на квартирному обліку в списках на першочергове отримання житла:

- КЕКІСА АНДРІЯ МИХАЙЛОВИЧА, у зв’язку з придбанням трьох кімнатної квартири, житловою площею 36,62 кв.м. загальною площею 55,94 кв. м. по вул. В.Чорновола, 20 *(персональні дані)*Новий Розділ згідно з Договором купівлі – продажу від 15.12.2020року. зареєстр. в реєстрі за № 2391.

На квартирному обліку в списках на першочергове отримання житла перебував разом з сім’єю (в складі 5-ти осіб) згідно рішення виконкому від 30.12.14р. за № 324.

- ТРУХИМА РОМАНА МИХАЙЛОВИЧА, у зв’язку з придбанням трьох кімнатної квартири, житловою площею 36,4 кв.м. загальною площею 55,6 кв. м. по вул. В.Чорновола, 22 *(персональні дані)*м. Новий Розділ згідно з Договором купівлі – продажу від 05.12.2019року. зареєстр. в реєстрі за № 3180.

На квартирному обліку в списках на першочергове отримання житла перебував разом з сім’єю (в складі 4-х осіб) згідно рішення виконкому від 15.09.15р. за № 236.

3. ПРО ВКЛЮЧЕННЯ У СПИСОК ГРОМАДЯН, ЯКІ КОРИСТУЮТЬСЯ ПРАВОМ ОДЕРЖАННЯ ЖИЛИХ ПРИМІЩЕНЬ ПОЗА ЧЕРГОЮ відповідно до п.64 Постанови Кабінету Міністрів України „Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини” від 24.09.2008р. № 866:

3.1 *(персональні дані)*дитину, позбавлену батьківського піклування, яка зареєстрована у квартирі *(персональні дані)*-А, житловою площею - 34,40 кв.м., загальною площею - 58,10 кв.м., 3-кім.) квартиронаймачем якої є – *(персональні дані)* (зареєстровано в даній квартирі 8-осіб) (п.п.3 п.46 Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм жилих приміщень в Українській РСР)

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**18**

26 січня 2021 року

Про надання дозволу *(персональні дані)*

на укладення договору про поділ спадкового майна

Розглянувши заяву *(персональні дані)*№О-141 від 30.12.2020р., лист державного нотаріуса Шолок О.Я. (вх.1622 від 16.12.2020р.) щодо необхідності надання дозволу на укладення договору про поділ спадкового майна до складу якого входять: ½ (одна друга) частка квартири в м. Новий Розділ по вул. *(персональні дані)*та 1/3 (одна третя) частка квартири в м. Новий Розділ по вул. *(персональні дані)*враховуючи витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №16 від 31.12.2020р., подання служби у справах дітей Новороздільської міської ради №01-15/17/20 від 18.01.2021 р. та інші матеріали по справі, керуючись ст. ст. 19, 177 Сімейного кодексу України, ст. ст. 17, 18 Закону України «Про охорону дитинства», постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008р. № 866 „ Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини”, ч.4 ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», пп. 4, п. «б», ч.1 ст. 34, ч.1 ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл *(персональні дані)*на укладення договору про поділ спадкового майна від імені малолітнього сина *(персональні дані)*. наступним чином:

1.1. 1/2 (одна друга) частка квартири за адресою: м. Новий Розділ Львівської області, *(персональні дані)*

1.2. 1/3 (одна третя) частка квартири за адресою: м. Новий Розділ Львівської області, *(персональні дані)*

2. Виконавчий комітет Новороздільської міської ради покладає всю відповідальність за можливе невиконання умов цього рішення та порушення права на житло та майно малолітнього сина на *(персональні дані)*

3. Зобов’язати *(персональні дані)*після проведення правочину в місячний строк інформувати службу у справах дітей Новороздільської міської ради про виконання покладених зобов’язань та подати копію договору про поділ спадкового майна;

4. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби в справах дітей Шиманську Т. Ю.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**19**

26 січня 2021 року

Про надання дозволу на укладення договору

дарування квартири *(персональні дані)*

Розглянувши заяву *(персональні дані)* р.н. від 11.01.2021р. № М-2, про надання дозволу на укладення договору дарування на її ім’я (1/1 частки) *(персональні дані)*по проспекту Шевченка в м. Новий Розділ Львівської області, в якій право на проживання має її малолітня дочка*(персональні дані)*р.н., враховуючи згоду *(персональні дані)*р.н., подання служби у справах дітей Новороздільської міської ради №01-15/17/25 від 22.01.2021 р., витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №1 від 22.01.2021 р. та інші матеріали по справі, відповідно до ст. 177 Сімейного Кодексу України, п.66, п.67 Постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.08р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ч.4 ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», пп. 4 п. «б» ч.1 ст. 34, ч.1 ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл *(персональні дані)*на укладання договору дарування на її ім’я (1/1 частки) квартири *(персональні дані)*Шевченка в м. Новий Розділ Львівської області за умови, що право на проживання в даній квартирі малолітньої *(персональні дані)*.. буде збережено та за умови відсутності заборон на вказане житлове приміщення;

2. Виконавчий комітет Новороздільської міської ради покладає всю відповідальність за можливе невиконання умов цього рішення та порушення права на житло та майно дитини на *(персональні дані)*

3. Зобов’язати *(персональні дані)*після проведення правочину в місячний строк інформувати службу у справах дітей Новороздільської міської ради про виконання покладених зобов’язань та подати копію договору дарування житлового приміщення та довідку про склад сім'ї з реєстрацією дитини;

4. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Шиманську Т.Ю.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**20**

26 січня 2021 року

Про затвердження нового складу

комісії з питань захисту прав дитини

У зв’язку зі змінами в кадровому складі, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», відповідно до ст. ст. 34, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити новий склад комісії з питань захисту прав дитини (додаток 1).

2. Визнати таким, що втратив чинність Додаток 1 до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради №314 від 15.12.2020 р. «Про затвердження нового складу комісії з питань захисту прав дитини».

3. Контроль за діяльністю комісії покласти на міського голову Ярину Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконкому

№ 20 від 26.01. 2021 р.

Склад

комісії з питань захисту прав дитини

Я. В. Яценко - міський голова, голова комісії;

М.М. Гулій - перший заступник міського голови, заступник голови комісії;

Л.С. Моцяк - головний спеціаліст служби у справах дітей, секретар комісії.

|  |  |
| --- | --- |
| Т.Ю. Шиманська | начальник служби у справах дітей |
| В.І. Засанський | начальник управління культури, спорту та гуманітарної політики |
| Р.І. Горін | начальник юридичного відділу |
| Н.В. Тарнавчик | начальник відділу управління праці та соціального захисту населення |
| М.М. Ковалик | головний спеціаліст відділу освіти |
| О.С.Гузик | начальник відділу державної реєстрації |
| І.М. Климишин-Марків | завідувач відділенням соціальної роботи з сім’ями, дітьми та молоддю, які перебувають у СЖО та потребують сторонньої допомоги Новороздільського територіального центру соціального обслуговування (фахівець з соціальної роботи) |
| М.С. Костко | головний спеціаліст служби у справах дітей |
| В.М. Андріюк | завідувач поліклінічно-терапевтичним відділенням  (за згодою) |
| М.В. Лях | інспектор з ювенальної превенції Новороздільського відділення поліції Пустомитівського ВП ГУНП у Львівській області.(за згодою) |

Керуючий справами виконкому Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**21**

26 січня 2021 року

Про доцільність позбавлення батьківських

прав *(персональні дані)*відносно дітей:

*(персональні дані)*

Розглянувши заяву *(персональні дані)*№ Я-11 від 18.01.2021 р., щодо надання висновку про доцільність позбавлення батьківських *(персональні дані)*р.н., витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №1 від 22.01.2021 року та додані до нього документи, відповідно до Постанови КМУ № 866 від 24.09.2008р. «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ст.164 Сімейного кодексу України, п.п. 4 п. «б» ч.1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Вважати за доцільне позбавити батьківських прав *(персональні дані)* 2. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Ярину Володимирівну Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**22**

26 січня 2021 року

Про призначення опікуна над

майном дитини, позбавленої

батьківського піклування

*(персональні дані)*

Розглянувши лист служби у справах дітей Миколаївської РДА від 16.12.2020 р. №01-17/455, заяву *(персональні дані)*від 05.01.2021 р. № Б-1 *(персональні дані)* розпорядження голови Миколаївської РДА від 14.12.2020р. №279 «Про встановлення опіки та призначення *(персональні дані)*опікуном над дитиною, позбавленою батьківського піклування», інші матеріали по справі, виходячи з інтересів дитини *(персональні дані)*відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ст. 32 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування», Сімейного Кодексу України, пп. 4, п. «б», ч. 1, ст. 34, ч. 1 ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Призначити *(персональні дані)*опікуном над майном дитини, позбавленої батьківського піклування *(персональні дані)*

2. Зобов‘язати *(персональні дані)*при здійсненні будь-якого правочину щодо майна *(персональні дан)*  інформувати службу у справах дітей Новороздільської міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей Шиманську Т.Ю.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**23**

26 січня 2021 року

Про затвердження висновку

щодо визначення способу участі батька

*(персональні дані)*

Розглянувши ухвалу Львівського апеляційного суду від 16.12.2020 р. справа №447/2540/19, беручи до уваги витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №1 від 22.01.2021 р., інші матеріали по справі, відповідно до ч.3 ст. 15 Закону України «Про охорону дитинства», ст. ст. 141, 150, 151, 157, 158 Сімейного Кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34, ч. 1 ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити висновок органу опіки та піклування про визначення способу участі батька *(персональні дані)*. у вихованні малолітньої доньки *(персональні дані)*. (додається).

2. Надати Львівському апеляційному суду висновок органу опіки та піклування Новороздільської міської ради про визначення способу участі батька *(персональні дані)* у вихованні малолітньої доньки *(персональні дані)*

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей Шиманську Т.Ю.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконавчого

комітету міської ради

від 26.01.2021 року №23

Висновок органу опіки та піклування

про  визначення способу участі батька *(персональні дані)*у вихованні малолітньої доньки *(персональні дані)*

*(персональні дані)*

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**24**

26 січня 2021 року

Про упорядкування нумерації та присвоєння адреси

об’єкту нерухомого майна на вул. Ходорівська

Розглянувши заяву *(персональні дані)* щодо упорядкування нумерації об’єкту нерухомого майна – гаражу площею 23.2 кв.м на вул.. Ходорівська, 9, договір купівлі продажу гаражу від 19.10.2008р., відповідно до Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності”, пп. 10 п.«б» ст. 30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Упорядкувати нумерацію та присвоїти адресу об’єкту нерухомого майна:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва об’єкта** | **Стара адреса об’єкта** | **Нова адреса об’єкта** |
| 1 | Гараж  площею 23.2 кв.м | вул. Ходорівська, 9  м. Новий Розділ  Миколаївського району  Львівської обл. | **Україна**  **Львівська обл.**  **м. Новий Розділ**  **вул. Ходорівська, 9**  **Гараж № 6** |

2. Оприлюднити рішення про присвоєння адреси об’єктів нерухомого майна на офіційному веб-сайті Новороздільської міської ради

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**25**

26 січня 2021 року

Про упорядкування нумерації та присвоєння адреси

об’єкту нерухомого майна на пр. Шевченка

Розглянувши заяву фізичної особи підприємця *(персональні дані)*щодо упорядкування нумерації об’єкту нерухомого майна – нежитлові підвальні приміщення № 1 загальною площею 36,3 кв.м на пр. Шевченка, 12, який відповідає 17/1000 часток житлового будинку та є у його приватній власності, договір купівлі продажу від 28.12.2016р., врахувавши позитивний висновок Дочірнього підприємства Товариства з обмеженою відповідальністю «Проектно-будівельне підприємство «Контур» Новороздільське міське бюро технічної інвентаризації від 30.11.2020 № 10089 щодо технічної можливості виділу в натурі частки з об’єкта нерухомого майна, відповідно до Закону України „Про регулювання містобудівної діяльності”, пп. 10 п.«б» ст. 30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Упорядкувати нумерацію та присвоїти адресу об’єкту нерухомого майна:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва об’єкта** | **Стара адреса**  **об’єкта** | **Нова адреса**  **об’єкта** |
| 1 | Нежитлові підвальні приміщення № 1 загальною площею  36,3 кв.м  (17/1000 часток житлового будинку  Львівська обл.  м. Новий Розділ  пр. Шевченка,  будинок № 12) | пр. Шевченка, 12 | **Україна**  **Львівська обл.**  **м. Новий Розділ**  **пр. Шевченка, буд.12,**  **нежитлові приміщення 30** |

2. Оприлюднити рішення про присвоєння адреси об’єктів нерухомого майна на офіційному веб-сайті Новороздільської міської ради

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**26**

26 січня 2021 року

Про внесення змін до складу

архітектурно-містобудівної ради

У зв’язку з кадровими змінами та необхідністю внесення змін до складу архітектурно-містобудівної ради, відповідно до Положення про архітектурно-містобудівну раду при відділі містобудування, архітектури та будівництва Новороздільської міської ради, затвердженого рішенням виконкому № 352 від 13.10.2011р., ст. 31 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 352 від 13.10.2011р. «Про затвердження Положення про архітектурно-містобудівну раду», виклавши Додаток 1 в новій редакції (додається).

2. Визнати рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради №109 від 27.03.13р., № 265 від 29.10.2014р. та № 108 від 21.04.2015р. такими, що втратили чинність.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 26 від 26.01.2021 року

**С К Л А Д**

**архітектурно-містобудівної ради при відділі архітектури та містобудування управління житлово - комунального господарства**

**Новороздільської міської ради**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
|  |  |
| 1. Мельник Ірина Петрівна | начальник відділу архітектури та містобудування - головний архітектор,голова ради за посадою |
| 2. Пасемко Наталія Адамівна | начальник відділу комунального майна та приватизації управління житлово-комунального господарства , заступник голови ради |
|  |  |
| 3. Гладьо Галина Ярославівна | головний спеціаліст відділу землевпорядкування управління житлово-комунального господарства , секретар ради; |
|  | Члени ради |
| 4. Щепний Володимир Володимирович | начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи |
| 5. Дейнега Володимир Анатолійович  6. Венчак Орест Іванович  7. Гуга Іван Володимирович  8. Халак Василь Васильович | директор «ПБП «Контур» Новороздільське міське бюро технічної інвентаризації  інженер, колишній начальник конструкторського бюро РДГХП «Сірка»  інженер, начальник проектного відділу ТзОВ «Енергія-Новий Розділ»  гол. інженер ТзОВ «Енергія -Новий Розділ», депутат міської ради |
| 9. Сорокманюк Михайло Васильович | начальник відділу з ОП, НС та ЦЗ ТзОВ «Енергія -Новий Розділ» |
| 10. Шаран Тарас Павлович  11. Кириченко Дмитро Анатолійович | депутат міської ради, голова постійної комісії з питань землекористування  начальник служби цивільного захисту ГТУ МНС України |

Керуючий справами виконкому Мельніков А. В.



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**27**

26 січня 2021 року

Про організацію та фінансування

громадських робіт у 2021 році

З метою додаткового стимулювання мотивації до праці, матеріальної підтримки безробітних та інших категорій осіб, додаткової соціальної підтримки та вирішення територіальною громадою важливих завдань з організації громадських робіт, які мають суспільно корисну спрямованість та відповідають інтересам громади, відповідно до, ст.31 Закону України «Про зайнятість населення», Порядку організації громадських та інших робіт тимчасового характеру, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2013р. №175 (із змінами та доповненнями від 29.07.2015р. №541), ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздлільської міської ради , -

ВИРІШИВ:

1. Виконавчому комітету Новороздільської міської ради за участю Новороздільської міської філії Львівського обласного центру зайнятості організовувати проведення громадських робіт у 2021 році.

2. Затвердити види громадських робіт відповідно до інтересів територіальної громади та належності їх до суспільно корисних робіт, що не пов’язані з ризиком для життя, відповідно до Переліку робіт з підвищеною небезпекою, затвердженого наказом Держнаглядохоронпраці від 26 січня 2005 році № 15 згідно з Додатком 1.

3. Затвердити перелік органів місцевого самоврядування, роботодавців, на яких можливе проведення громадських робіт у 2021 році згідно з Додатком 2.

4. Новороздільській міській філії Львівського обласного центру зайнятості (Козак П.Я.) укласти угоди про організацію громадських робіт з установами та організаціями згідно з Переліком. Забезпечити їх проведення відповідно до укладених угод.

5. Фінансування організації громадських робіт, до яких залучаються зареєстровані безробітні та/або працівники, які втратили частину заробітної плати, здійснювати за рахунок коштів Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування на випадок безробіття (надалі – Фонд).

6. Громадські роботи виконувати виключно на створених для цього тимчасових робочих місцях.

7. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

8. Рішення набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

**до проекту рішення про організацію та фінансування громадських робіт у 2021 році**

1. **Обгрунтування необхідності прийняття розпорядження**
   1. Відповідно до ст. 31 Закону України «Про зайнятість населення» від 05.07.2012р.№5067-УІ, ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування» та відповідно до Програми зайнятості населення міста Новий Розділ на період до 2020 року в частині організації громадських робіт, що відповідають потребам територіальної громади та задовольняють суспільні інтереси територіальної громади.
2. **Мета і завдання прийняття рішення**
   1. 2.1.Організувати громадські роботи для додаткового стимулювання мотивації до праці, матеріальної підтримки безробітних та інших категорій населення.

2.2. Виконання завдання щодо залучення до громадських робіт незайнятих громадян відповідно до Програми зайнятості населення міста Новий Розділ на період до 2020 року.

**3. Правові аспекти**

3.1. Закон України «Про зайнятість населення» від 05.07.2012р.№ 5067-УІ , із мінами та доповненнями;

3.2. Закон України «Про місцеве самоврядування»;

**4. Фінансово-економічне обгрунтування**

4.1. Фінансування громадських робіт проводитиметься за рахунок коштів місцевого бюджету та/або коштів Фонду загальнообовязкового державного соціального страхування на випадок безробіття, а також за рахунок коштів роботодавців та інших джерел, не заборонених законодавством у разі участі інших осіб.

Кошти фонду виділятимуться протягом наступного року в обсязі, не меншому за обсяги фінансування організації громадських робіт за рахунок міського бюджету

**5. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття рішення**

5.1. Організація громадських робіт та залучення до цих робіт безробітних та інших громадян забезпечить соціальну стабільність окремих громадян та їх сімей, створить умови додаткового заробітку як для громадян, що отримують допомогу з безробіття, так і для мешканців міста, що знаходяться у стані довготривалого безробіття. Крім цього ці заходи дадуть змогу зменшити соціальну напругу на території міської ради та призведуть до покращення стану територіальної громади.

Додаток 1

до рішення виконкому

від 26 січня 2021 р. № 27

**ПЕРЕЛІК**

**видів громадських робіт, які можуть застосовуватись**

**для організації громадських робіт за рахунок коштів фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування на випадок безробіття у 2021 році**

* благоустрій та озеленення території міста;
* роботи, пов’язані з будівництвом або ремонтом об’єктів соціальної сфери;
* догляд та надання допомоги особам похилого віку та інвалідам, дітям – сиротам у закладах соціальної сфери;
* впорядкування місць меморіального поховання, пам’ятників та пам’ятних місць, які мають статус або зареєстровані на території міста;
* роботи з відновлення бібліотечного фонду в бібліотеках, робота в архівах з документацією;
* роботи з документами в архівах та інших державних установах;
* екологічний захист навколишнього середовища;
* роботи по розчищенню снігових заметів;
* участь у виборах;
* роботи по інформуванню населення про порядок отримання житлових субсидій та робота з документацією;
* супровід інвалідів по зору;
* роботи із соціально вразливими верствами населення, інші роботи соціального напрямку;
* профілактична робота з населенням;
* надання допомоги учасникам АТО та сімʼям загиблих учасників АТО;

- інші доступні види трудової діяльності, які мають суспільно корисну спрямованість, відповідають потребам адміністративно-територіальної одиниці та сприяють її соціальному розвитку.

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 2

до рішення виконкому

від 26 січня 2021 р. № 27

ПЕРЕЛІК

органів місцевого самоврядування, роботодавців, в яких будуть

здійснюватись громадські роботи у 2021 році

|  |  |
| --- | --- |
| **№п/п** | **Найменування підприємств, установ та організацій** |
|
| 1 | КП «Розділжитлосервіс» |
| 2 | Дочірнє підприємство КП «Розділжитлосервіс» «Благоустрій» |
| 3 | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 4 | Комунальне некомерційне підприємство «Новороздільська міська лікарня» Новороздільської міської ради |
| 5 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**28**

26 січня 2021 року

Про внесення змін до Переліку адміністративних послуг,

що надаються через відділ Центр надання адміністративних

послуг Новороздільської міської ради

У зв’язку з набранням чинності Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо оптимізації мережі та функціонування центрів надання адміністративних послуг та удосконалення доступу до адміністративних послуг, які надаються в електронній формі» та відповідно до статті 12 Закону України «Про адміністративні послуги», статті 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», розпорядження Кабінету Міністрів України від 16 травня 2014 року № 523-р «Деякі питання надання адміністративних послуг органів виконавчої влади через центри надання адміністративних послуг», враховуючи п.3 рішення сесії Новороздільської міської ради № 605 від 20.06.2014р. щодо делегування виконавчому комітету Новороздільської міської ради повноважень щодо затвердження та внесення змін до Переліку адміністративних послуг, що надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Внести зміни у перелік адміністративних послуг, що надаються через відділ Центр надання адміністративних послуг Новороздільської міської ради, затверджений рішенням виконкому №238 від 30.09.2014р., а саме:

1.1 Назву розділу ХV «Відділ реєстрації Новороздільської міської ради» змінити на «Відділ державної реєстрації Новороздільської міської ради»

2. Викласти розділ XV «Відділ державної реєстрації Новороздільської міської ради» в новій редакції, згідно додатку (додається)

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконавчого комітету

№ 28 від 26.01.21р.

Перелік

адміністративних послуг, які надаються через центр адміністративних послуг посадовими особами суб’єкта надання адміністративних послуг - Новороздільської міської ради

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Назва адміністративної послуги | Закони та нормативні акти, що передбачають надання послуг | Платність  АП |
| **XV. Відділ державної реєстрації Новороздільської міської ради** | | | |
| 1 | Державна реєстрація права власності на нерухоме майно | [Закон України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1255-15) “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень” | платно |
| 2 | Державна реєстрація інших (відмінних від права власності) речових прав на нерухоме майно | -"- | платно |
| 3 | Державна реєстрація обтяжень нерухомого майна | -"- | платно, крім випадків передбачених Законом України “Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень” |
| 4 | Взяття на облік безхазяйного нерухомого майна | -"- | безоплатно |
| 5 | Виправлення технічної помили у відомостях Державного реєстру прав | -"- | безоплатно |
| 6 | Заборона вчинення реєстраційних дій | -"- | безоплатно |
| 7 | Скасування державної реєстрації речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень | -"- | безоплатно |
| 8 | Скасування запису Державного реєстру речових прав на нерухоме майно | -"- | безоплатно |
| 9 | Скасування рішення державного реєстратора | -"- | безоплатно |
| 10 | Реєстрація місця проживання особи | Закон України «Про свободу пересування та вільний вибір місця проживання в Україні» | платно |
| 11 | Реєстрація місця перебування особи | -"- | платно |
| 12 | Зняття з реєстрації місця проживання | -"- | платно |
| 13 | Оформлення та видача довідки про реєстрацію місця проживання або місця  перебування особи | -"- | безоплатно |
| 14 | Реєстрації місця перебування особи | -"- | платно |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельнік