

ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОТОКОЛ № 11**

**засідання виконавчого комітету**

**від 01 липня 2021 року**

**Рішення від № 246 до 254**

**м. Новий Розділ**

**2021 рік**



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 11

засідання виконавчого комітету

м. Новий Розділ

вул. Грушевського, 24  **01.07.21 р.**

Засідання розпочалось о 12.00 год.

Засідання закінчилось о 12.30 год.

Секретар: Головко Н. В.

Присутні члени виконкому:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ганачевська Ольга Романівна | 10 | Макарчук Андрій Ярославович |
| 2 | Говдун Лідія Богданівна | 11 | Овсяник Тарас Михайлович |
| 3 | Гулій Михайло Миронович | 12 | Сапига Дмитро Пилипович |
| 4 | Дейнега Володимир Анатолійович | 13 | Царик Оксана Петрівна |
| 5 | Затварніцка Галина Богданівна | 14 | Шелудько Ольга Ярославівна |
| 6 | Зінченко Наталія Іванівна | 15 | Яценко Ярина Володимирівна |
| 7 | Корецький Роман Володимирович | 16 |  |
| 8 | Моцяк Микола Ярославович | 17 |  |
| 9 | Мельніков Анатолій Васильович |  | |

Відсутні члени виконкому:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ольшанецький Роман Степанович | 2. Хробак Уляна Володимирівна |

Присутні депутати та мешканці міста:

Засанський В.І – депутат міської ради

Запрошені для доповіді:

|  |  |
| --- | --- |
| Скоропад У.М.– гол. спец. відділу комунального майна УЖКГ | Пасемко Н.А. – нач. відділу комунального майна УЖКГ |
| Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління | Засанський В.І -начальник управління культури, спорту та гуманітарної політики |
| Костко М. – гол. спец. служби у справах дітей | Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти |

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Міський голова

(підпис) Я.В.Яценко

\_\_\_\_\_\_\_\_29.06.21р.

**Проєкт ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ**

**№ 11 на 01 липня 2021 року 15.00 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Питання порядку денного** | **Доповіда** | **Дата**  **проведен- ня** |
| 1 | Про визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території населених пунктів с. Берездівці та с. Гранки - Кути | Скоропад У.М.– гол. спец. відділу комунального майна УЖКГ | 01.07.21 |
| 2-1 | Про погодження внесення змін до Програми фінансової підтримки комунальних підприємств, установ та здійснення внесків  до статутних капіталів (поповнення Статутного капіталу) комунальних підприємств Новороздільської міської ради на 2021 та прогноз на 2022-2023рр. | Пасемко Н.А. – нач. відділу комунального майна УЖКГ | 01.07.21 |
| 2-2  2-3 | Про внесення змін до Міської програми фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки | Засанський В.І - начальник управління культури, спорту та гуманітарної політики | 01.07.21 |
| 3 | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2021 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління | 01.07.21 |
| 4 | Про захист прав дітей | Костко М. – гол. спец. служби у справах дітей | 01.07.21 |
| 5 | Про внесення змін до програми розвитку освіти на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки | Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти | 01.07.21 |
| 4 | Різне | За бажанням | 01.07.21 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Головуюча на засіданні Яценко Я.В. відкрила позачергове засідання виконкому 01,07.21р, 12.00 год., оголосила порядок денний і запропонувала затвердити порядок денний засідання виконком, доповнивши його проектом № 5 «Про внесення змін до програми розвитку освіти на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки»

Голосували за затвердження порядку денного з врахуванням доповнень:

за - 14

проти – 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Після цього перейшли до розгляду питання порядку денного по суті.

Слухали: Скоропад У.М. – гол. спец. відділу комунального майна УЖКГ

Голосували: по проекту № 1 **«**Про визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території населених пунктів с. Берездівці та с. Гранки - Кути ».

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу комунального майна УЖКГ

Голосували: по проекту № 2-1 **«**Про погодження внесення змін до Програми фінансової підтримки комунальних підприємств, установ та здійснення внесків до статутних капіталів (поповнення Статутного капіталу) комунальних підприємств Новороздільської міської ради на 2021 та прогноз на 2022-2023рр.».

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Засанського В.І – начальника управління культури, спорту та гуманітарної політики

Голосували: по проекту № 2-2 **«**Про внесення змін до Міської програми фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки».

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Засанського В.І – начальника управління культури, спорту та гуманітарної політики

Голосували: по проекту № 2-3 **«**Про внесення змін до Міської програми фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки».

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Ричагівського І.І. – нач. фінансового управління

Голосували: по проекту № 3 **«**Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2021 рік».

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Костко М. – гол. спец. служби у справах дітей

Голосували: по проекту № 4-1 **«**Про затвердження нового складу комісії з питань захисту прав дитини».

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 4-2 **«**Про затвер*(персональні дані)* дження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* та Панчишина Олега Зіновійовича відносно дітей: *(персональні дані)* р.н. та *(персональні дані)* р.н.».

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 4-3 **«**Про утворення комісії з питань формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа».

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Панчишин Г.А. – нач. відділу освіти

Голосували: по проекту № 5 **«**Про внесення змін до програми розвитку освіти на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки».

за - 15

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

12.30 год. Головуюча Яценко Я.В. оголосила позачергове засідання виконавчого комітету закритим.

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков

**ДОДАТОК**

**ДО ПРОТОКОЛУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

**№ 11 на 01 липня 2021 року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | СЛУХАЛИ | ДоповідачІ | номер  рішен-ня, що дода- ється | ДАТА | Сторінка |
|  | Про визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території населених пунктів с. Берездівці та с. Гранки - Кути | Скоропад У.М. – гол. спец. від. комунального майна УЖК |  | 01.07.21 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Програми фінансової підтримки комунальних підприємств, установ та здійснення внесків до статутних капіталів (поповнення Статутного капіталу) комунальних підприємств Новороздільської міської ради на 2021 та прогноз на 2022-2023рр. | Пасемко Н.А. – нач. відділу комунального майна УЖКГ |  | 01.07.21 |  |
|  | Про внесення змін до Міської програми фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки | Засанський В.І -начальник управління культури, спорту та гуманітарної політики |  | 01.07.21 |  |
|  | Про внесення змін до Міської програми фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки | Засанський В.І -начальник управління культури, спорту та гуманітарної політики |  | 01.07.21 |  |
|  | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2021 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |  | 01.07.21 |  |
|  | Про затвердження нового складу комісії з питань захисту прав дитини | Костко М. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 01.07.21 |  |
|  | Про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* та*(персональні дані)* відносно дітей: *(персональні дані)* р.н. та *(персональні дані)* р.н. | Костко М. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 01.07.21 |  |
|  | Про утворення комісії з питань формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа | Костко М. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 01.07.21 |  |
|  | Про внесення змін до програми розвитку освіти на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки | Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти |  | 01.07.21 |  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**246**

01 липня 2021 року

Про визначення виконавця послуг з

вивезення побутових відходів на

території населених пунктів с. Берездівці

та с. Гранки - Кути

Керуючись підпунктом 23 пункту «а» ч.1 ст.30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Законів України «Про відходи», «Про житлово-комунальні послуги», відповідно до постанов Кабінету Міністрів України від 10.12.2008 № 1070 «Про затвердження Правил надання послуг з вивезення побутових відходів» від 16.11.2011 № 1173 «Питання надання послуг з вивезення побутових відходів», беручи до уваги рішення Новороздільської міської ради «Про включення до переліку житлово-комунальних послуг право на здійснення яких виборюється на конкурсних засадах послуги з вивезення побутових відходів» від 26.09.2013р. №443, рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради «про організацію та проведення конкурсу із визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів у населених пунктах с.Берездівці та с.Гранки-Кути» від 18.05.2021р. №199, з метою впорядкування надання мешканцям населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки – Кути своєчасних, належної якості послуг з вивезення побутових відходів, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В\_И\_Р\_І\_Ш\_И\_В:

1. Ввести в дію рішення конкурсної комісії з визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів на території населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки-Кути, згідно Протоколу комісії від 23.06.2021р. та затвердити Протокол засідання конкурсної комісії з визначення виконавця послуг із вивезення побутових відходів на території населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки – Кути (додається).

2.  Визначити КП «Розділжитлосервіс» Новороздільської міської ради виконавцем послуг із вивезення побутових відходів на території населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки – Кути строком на 12 місяців.

3. Міському голові Яценко Я.В. та КП «Розділжитлосервіс» Новороздільської міської ради укласти договір на надання послуг з вивезення побутових відходів на території населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки – Кути.

4. КП «Розділжитлосервіс» Новороздільської міської ради розробити та подати на затвердження в 10-денний термін виконавчому комітету тариф на послугу з вивезення побутових відходів на території населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки - Кути.

5.  КП «Розділжитлосервіс» Новороздільської міської ради укласти договори з вивезення побутових відходів із споживачами.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 246 від 01.07.21р**.**

**ПРОТОКОЛ № 1**

засідання конкурсної комісії з визначення виконавця послуг

із вивезення побутових відходів на території населених пунктів

с.Берездівці та с.Гранки - Кути

23 червня 2021року м.Новий Розділ

Засідання розпочалось о 10.05год.

Засідання закінчилось о 10.50год.

**Присутні:**

**Гулій М.М.** – перший заступник міського голови – голова комісії

**Скоропад У.М.** – головний спеціаліст відділу комунального майна та приватизації управління ЖКГ - секретар комісії

**Члени комісії:**

- Сапига Д.П. – член виконавчого комітету;

- Горін Р.І. – начальник юридичного відділу Новороздільської міської ради;

- Складановський І.Л.– депутат Новороздільської міської ради.

- Левчук К.П. – начальник відділу державного контролю за дотриманням санітарного законодавства Миколаївського управління Головного управління Держпродспоживслужби у Львівській області.;

- Поплавська Л.М. – начальник планово - економічного відділу КП «Розділжитлосервіс»;

- Ковалик Н.В. - начальник відділу кадрової та правової роботи КП «Розділжитлосервіс»

**Відсутні:**

- Триндяк І.Р. – депутат Новороздільської міської ради;

- Сорокманюк М.В. - начальник відділу з охорони праці, надзвичайних ситуацій та цивільного захисту ТзОВ «Енергія – Новий Розділ;

- Куприн К.Т. – інженер по охороні навколишнього середовища ТзОВ «Енергія – Новий Розділ»

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ:**

1.Про розгляд конкурсних пропозицій, що надійшли на підставі оголошення про проведення конкурсу на визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки - Кути

2.Про результати проведення конкурсу.

**1.ВИСТУПИВ:** Голова конкурсної комісії – М.Гулій

Який ознайомив присутніх із конкурсною пропозицією, що надійшла на розгляд конкурсної комісії, а саме згідно Журналу обліку конкурсних пропозицій для визначення виконавця послуги з вивезення побутових відходів населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки-Кути за №1 час 9 год. 40хв. від 23.06.2021року КП «Розділжитлосервіс» Новороздільської міської ради, юридична адреса: 81652, Україна Львівська область м. Новий Розділ, вул.Грушевського,37 тел./факс (03261)31212, конверт із конкурсною пропозицією учасника надійшов до закінчення строку їх подання

Комісія приступила до відкриття конкурсної пропозиції та перевірки поданих документів.

Під час розкриття конверту з конкурсною пропозицією перевірено наявність та правильність оформлення документів, передбачених конкурсною документацією.

Цінова пропозиція учасника конкурсу на послуги становить:

1.КП «Розділжитлосервіс» Новороздільської міської ради:

- тариф на послуги з вивезення твердих побутових відходів 145,13грн./куб.м.

- тариф на послуги з вивезення великогабаритних побутових відходів 156,96 грн./куб.м.

- для населення за одного мешканця – 20,98 грн.;

**ВИРІШИЛИ:**

* Учасник конкурсу відповідає кваліфікаційним вимогам, передбаченим конкурсною документацією, конкурсні пропозиції відповідають конкурсній документації по визначенню виконавця послуг із вивезення побутових відходів на території населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки - Кути.

**ГОЛОСУВАЛИ:** За – 7, Проти – 0, Утримались – 1.

**2.ВИСТУПИВ:** Голова конкурсної комісії – М.Гулій.

Який оголосивкритерії оцінки конкурсних пропозицій та перелік умов, які були передбачені для участі в конкурсі.

Комісія оцінила учасника згідно додатку до протоколу.

Враховуючи, результати оцінювання та відповідність конкурсної пропозиції встановленим вимогам:

* Визначити переможцем конкурсу на виконавця послуг з вивезення побутових відходів на території населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки-Кути КП «Розділжитлосервіс» Новороздільської міської ради.
* Протокол засідання конкурсної комісії подати на затвердження виконавчого комітету Новороздільської міської ради.
* Визначити, що строк, на який укладається договір на надання послуг з вивезення побутових відходів на території населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки - Кути з переможцем конкурсу, у відповідності із пунктом 30 Постанови Кабінету Міністрів України від 16.11.2011 року № 1173, повинен становити 12 місяців, після чого організовується новий конкурс.

**ГОЛОСУВАЛИ:** За – 7, Проти – 0, Утримались – 1.

Голова комісії **Гулій М.М.**

Секретар комісії **Скоропад У.М.**

**Члени комісії:**

Сапига Д.П.

Горін Р.І.

Складановський І.Л.

Левчук К.П.

Поплавська Л.М.

Ковалик Н.В.

Додаток 1

до протоколу конкурсної комісії

від 23.06.2021року

Оціночна таблиця конкурсної пропозиції, поданої на участь в конкурсі

з визначення виконавця послуг з вивезення побутових відходів

на території населених пунктів с.Берездівці та с.Гранки – Кути

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Кваліфікаційні вимоги** | **Критерії відповідності** | **Кількість балів** |
| 1 | Наявність в учасника достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів, що утворюються у житловій забудові та на підприємствах, в установах та організаціях, розміщених у межах с.Берездівці та с.Гранки-Кути | Перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби різних типів для збирання та вивезення побутових відходів у обсягах, що наведені у конкурсній документації.  Для підтвердження факту наявності достатньої кількості спеціально обладнаних транспортних засобів учасник подає відповідні розрахунки з урахуванням інформації про обсяги надання послуг з вивезення побутових відходів, наведеної у конкурсній документації. Під час проведення розрахунків спеціально обладнані транспортні засоби, рівень зношеності яких перевищує 75 відсотків, не враховуються.  Перевага надається учасникові, який має спеціально обладнані транспортні засоби, строк експлуатації та рівень зношеності яких менший. | **25** |
| 2 | Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів | Наявність власного або орендованого контрольно-технічного пункту | **3** |
| 3 | Підтримання належного санітарного стану спеціально обладнаних транспортних засобів для збирання та перевезення побутових відходів | Наявність власного або орендованого обладнання для миття контейнерів та спеціально обладнаних транспортних засобів | **2** |
| 4 | Можливість проводити в установленому законодавством порядку щоденний медичний огляд водіїв у належним чином обладнаному медичному пункті | Використання власного медичного пункту або отримання таких послуг на договірній основі | **2** |
| 5 | Можливість забезпечити зберігання та охорону спеціально обладнаних транспортних засобів для перевезення побутових відходів на підставі та у порядку, встановленому законодавством | Зберігання спеціально обладнаних транспортних засобів забезпечують штатні працівники або інше підприємство за договором на власній або орендованій території виконавця послуг | **2** |
| 6 | Наявність системи контролю руху спеціально обладнаних транспортних засобів під час збирання та перевезення побутових відходів | Перевага надається учасникові, що використовує супутникову систему навігації | **2** |
| 7 | Вартість надання послуг з вивезення побутових відходів | Перевага надається учасникові, що пропонує найменшу вартість надання послуг  Вартість надання послуг з вивезення твердих, великогабаритних, ремонтних, рідких побутових відходів, небезпечних відходів у складі побутових відходів порівнюється окремо | **35** |
| 8 | Досвіт роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог стандартів, нормативів, норм та правил | Перевага надається учасникові, що має досвід роботи з надання послуг з вивезення побутових відходів відповідно до вимог, стандартів, нормативів, норм та правил понад три роки | **2** |
| 9 | Наявність у працівників відповідної кваліфікації | Перевага надається учасникові, який не має порушень правил безпеки дорожнього руху водіями спеціально обладнаних транспортних засобів під час надання послуг з вивезення побутових відходів | **2** |
| 10 | Можливість здійснювати щоденний контроль за технічним станом транспортних засобів власними силами, виконання регламентних робіт з технічного обслуговування та ремонту спеціально обладнаних транспортних засобів | Перевага надається учасникові, що здійснює поводження з побутовими відходами способом, який зазначено у графі «Кваліфікаційні вимоги» цього пункту у порядку зростання, із більшою кількістю побутових відходів | **7** |

Голова комісії **Гулій М.М.**

Секретар комісії **Скоропад У.М.**

**Члени комісії:**

Сапига Д.П.

Горін Р.І.

Складановський І.Л.

Левчук К.П.

Поплавська Л.М.

Ковалик Н.В.

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**247**

01 липня 2021 року

Про погодження внесення змін до Програми фінансової підтримки

комунальних підприємств, установ та здійснення внесків

до статутних капіталів (поповнення Статутного капіталу)

комунальних підприємств Новороздільської міської ради

на 2021 та прогноз на 2022-2023рр.

Заслухавши інформацію начальника відділу комунального майна та приватизації управління житлово – комунального господарства Пасемко Н. А. про внесення зміни до Програми фінансової підтримки комунальних підприємств, установ та здійснення внесків до статутних капіталів (поповнення Статутного капіталу) комунальних підприємств Новороздільської міської ради на 2021 та прогноз на 2022-2023рр., відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст. 27, ст.29, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до Програми фінансової підтримки комунальних підприємств, установ та здійснення внесків до статутних капіталів (поповнення Статутного капіталу) комунальних підприємств Новороздільської міської ради на 2021 та прогноз на 2022-2023рр.., затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 29.04.2021р. № 389, а саме :

- назву заходу 3 Завдання 1 **Переліку завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**  в частині на 2021р. викласти в новій редакції:

**«Придбання Всмоктуючого подрібнювача».**

2. Відділу комунального майна та приватизації управління житлово-комунального господарства (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**248**

01 липня 2021 року

Про погодження внесення змін до

Міської програми фінансової підтримки

КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік

та прогноз на 2022-2023 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника управління культури, спорту та гуманітарної політики Засанського В.І. щодо необхідності внесення змін до Міської програми фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки, відповідно до п.п.1п.а ч.1 ст. 27, п.1 ч.2 ст.52, ст.32 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

*В И Р І Ш И В :*

1. Погодити внесення змін до Міської програми фінансової підтримки КНП “Новороздільська міська лікарня” на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки, затвердженої рішенням сесії № 100 від 24.12.2020 року, шляхом доповнення її на 2021 рік завданням 5, викладення в новій редакції додатків «Паспорт програми» і «Ресурсне забезпечення» згідно з Додатком.

2. КНП «Новороздільска міська лікарня» (гол. лікар Стеців О.Р.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Яценко Я.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

ДОДАТОК

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

№ 248 від 01.07.2021року

**П А С П О Р Т**

**Міської програми фінансової підтоимки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ініціатори розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2 | Підстава для прийняття Програми | Закон України «Про місцеве самоврядування», постанова Кабінету Міністрів України від 11.07.2002 року № 955 «Про затвердження Програми надання громадян гарантованої державою безоплатної медичної допомоги», Закон України «Основи законодавства України про охорону здоров’я», Бюджетний кодекс України |
| 3 | Розробники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4 | Співрозробники Програми | КНП «Новороздільська міська лікарня» |
| 5 | Відповідальний виконавець | КНП «Новороздільська міська лікарня» |
| 6 | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, КНП «Новороздільська міська лікарня» |
| 7 | Номер і назва операційної цілі | Створення безпечних і комфортних умов для життя |
| 8 | Термін реалізації | 2021-2023рр. |
| 9 | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі: | 5066,473 тис. грн. |
| 10 | Коштів бюджету міста | **4850,252 тис. грн.** |
| 11 | Коштів інших джерел:  - обласний бюджет  - кошти небюджетних джерел | **216,221 тис. грн**  149.9 тис. грн  66,321 тис. грн |

**Міський голова Я. ЯЦЕНКО**

**Додаток 1**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) програми**

**фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня»**

**на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один.виміру**  **кількість/ площа** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування**  **тис. грн.** | | **Очікуваний результат** |
| 1. | **Завдання 5.**  Ззабезпечити виготовлення технічних умов та робочого проєкту на встановлення однофазних приладів обліку спожитої електроенергії для ФАП у в с. Горішнє | **Захід 6**  Виготовлення технічних умов та робочого проєкту на встановлення однофазних приладів обліку спожитої електроенергії для ФАПу в с. Горішнє | Затрат, тис. грн. | 18,9 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | міський  бюджет | **18,9** | Забезпечення  виготовлення технічних умов та робочого проєкту на встановлення однофазних приладів обліку спожитої електроенергії для ФАП у в с. Горішнє. |
| Продукту, кількість | 1 |
| Ефективності, тис. грн/кількість | 18,9 |
| Якості,% | 100 |

**Ресурсне забезпечення**

**міської програми фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік та прогноз на 2022-2023рр.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2021 рік** | **2022 рік** | **2023 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 5066,473 | **0** | **0** | 5066,473 |
| У тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет | 149,900 |  |  | 149,900 |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | 4850,252 | 0 | 0 | 4850,252 |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел | 66,321 | 0 | 0 | 66,321 |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів О.Р. Стеців**

**Відповідальний   
 виконавець Програми О.Р. Стеців**

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**249**

01 липня 2021 року

Про погодження внесення змін до

Міської програми фінансової підтримки

КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік

та прогноз на 2022-2023 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника управління культури, спорту та гуманітарної політики Засанського, В.І. щодо необхідності внесення змін до Міської програми фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки, відповідно до п.п.1п.а ч.1 ст. 27, п.1 ч.2 ст.52, ст.32 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

*В И Р І Ш И В :*

1. Погодити внесення змін до Міської програми фінансової підтримки КНП “Новороздільська міська лікарня” на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки, затвердженої рішенням сесії № 100 від 24.12.2020 року, шляхом доповнення її на 2021 рік завданням 6 викладення в новій редакції додатків «Паспорт програми» і «Ресурсне забезпечення» згідно з Додатком.

2. КНП «Новороздільска міська лікарня» (гол. лікар Стеців О.Р.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Яценко Я.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

ДОДАТОК

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

№ 249 від 01.07.2021року

**П А С П О Р Т**

**Міської програми фінансової підтоимки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ініціатори розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2 | Підстава для прийняття Програми | Закон України «Про місцеве самоврядування», постанова Кабінету Міністрів України від 11.07.2002 року № 955 «Про затвердження Програми надання громадян гарантованої державою безоплатної медичної допомоги», Закон України «Основи законодавства України про охорону здоров’я», Бюджетний кодекс України |
| 3 | Розробники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4 | Співрозробники Програми | КНП «Новороздільська міська лікарня» |
| 5 | Відповідальний виконавець | КНП «Новороздільська міська лікарня» |
| 6 | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, КНП «Новороздільська міська лікарня» |
| 7 | Номер і назва операційної цілі | Створення безпечних і комфортних умов для життя |
| 8 | Термін реалізації | 2021-2023рр. |
| 9 | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, всього, у тому числі: | 5516,473 тис. грн. |
| 10 | Коштів бюджету міста | **5300,252 тис. грн.** |
| 11 | Коштів інших джерел:  - обласний бюджет  - кошти небюджетних джерел | **216,221 тис. грн**  149.9 тис. грн  66,321 тис. грн |

**Міський голова Я. ЯЦЕНКО**

**Додаток 1**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) програми**

**фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня»**

**на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один.виміру**  **кількість/ площа** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування**  **тис. грн.** | | **Очікуваний результат** |
|  | **Завдання 6.** Забезпечення відшкодування безоплатного та пільгового відпуску лікарських засобів за рецептами лікарів на друге півріччя 2021 р. | **Захід 7.**  Забезпечення лiкарськими засобами пільгової категорії населення | Затрат, тис.грн | 450,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | міський  бюджет | **450,0** | Забезпеченість лікарськими засобами пільгової категорії населення |
| Продукту, осіб | 165 |
| Ефективності, тис.грн/особа | 2,727 |
| Якості,% | 100 |

**Ресурсне забезпечення**

**міської програми фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2021 рік та прогноз на 2022-2023рр.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2021 рік** | **2022 рік** | **2023 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 5516,473 | **0** | **0** | 5516,473 |
| У тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет | 149,900 |  |  | 149,900 |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | 5300,252 | 0 | 0 | 5300,252 |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел | 66,321 | 0 | 0 | 66,321 |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів О.Р. Стеців**

**Відповідальний   
 виконавець Програми О.Р. Стеців**

Керуючий справами виконкому Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**250**

01 липня 2021 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету

на 2021 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету на 2021 рік, висновок фінансового управління від 30.06.2021 року № 9, службову записку управління ЖКГ від 29.06.2021 року № 48, службову записку начальника відділу бухгалтерської служби-головного бухгалтера від 01.07.2021р. відповідно до ст.72 Бюджетного Кодексу України ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2021 рік, а саме:

1.1 Збільшити видатки міського бюджету на 2021 рік на суму 880000,00 грн., в тому числі видатки загального фонду на 650000,00 грн., спеціального фонду на суму 230000,00 грн., з них бюджет розвитку 230000,00грн.

**КВК ТПКВКМБ КЕКВ СУМА, грн.**

**Загальний фонд:**

12 1216030 2210 44000,00

12 1216030 2240 156000,00

02 0222010 2610 450000,00

**Спеціальний фонд**:

06 0619770 3220 230000,00

2. Погодити збільшення дефіциту загального фонду міського бюджету на суму 880000,00грн**.**, джерелом покриття якого визначити вільний залишок бюджетних коштів на 01.01.2021року.

3. Погодити передачу коштів загального фонду в сумі 230000,00 грн. до бюджету розвитку спеціального фонду.

4. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Яценко Я.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**251**

01 липня 2021 року

Про затвердження нового складу

комісії з питань захисту прав дитини

У зв’язку зі зміною посад членів комісії, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», відповідно до ст. ст. 34, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Додаток 1 до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради №123 від 20.04.2021 викласти в новій редакції згідно додатку 1.

2. Контроль за діяльністю комісії покласти на міського голову Ярину Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконкому

№ 251 від 01.07. 2021 р.

Склад

комісії з питань захисту прав дитини

Я. В. Яценко – міський голова, голова комісії;

О.Р. Ганачевська – заступник міського голови з питань діяльності виконавчих органів, заступник голови комісії;

|  |  |
| --- | --- |
| Т.Ю. Шиманська | начальник служби у справах дітей |
| В.І. Засанський | начальник управління культури, спорту та гуманітарної політики |
| Р.І. Горін | начальник юридичного відділу |
| Н.В. Тарнавчик | начальник відділу управління праці та соціального захисту населення |
| М.М. Ковалик | директор інклюзивно-ресурсного центру |
| О.С. Гузик | начальник відділу державної реєстрації |
| І.М. Климишин-Марків | завідувач відділенням соціальної роботи з сім’ями, дітьми та молоддю, які перебувають у СЖО та потребують сторонньої допомоги Новороздільського територіального центру соціального обслуговування (фахівець з соціальної роботи) |
| М.С. Костко | головний спеціаліст служби у справах дітей |
| В.М. Андріюк | завідувач поліклінічно-терапевтичним відділенням  (за згодою) |
| М.В. Лях | інспектор сектору ювенальної превенції Стрийського РУП ГУНП у Львівській області (за згодою) |

Л.С. Моцяк – головний спеціаліст служби у справах дітей, секретар комісії.

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**252**

01 липня 2021 року

Про затвердження висновку про доцільність

позбавлення батьківських прав *(персональні дані)*

та *(персональні дані)* відносно дітей:

*(персональні дані)* р.н.

та *(персональні дані)* р.н.

Розглянувши клопотання служби у справах дітей Новороздільської міської ради від 30.06.2021 №01-15/17/264 про затвердження висновку про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* відносно дітей: *(персональні дані)* та *(персональні дані)* беручи до уваги витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №8 від 30.06.2021 р. та додані до нього документи, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ст. 164 Сімейного кодексу України, п.п. 4 п. «б» ч.1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити висновок про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані) відносно* дітей: *(персональні дані)*

2. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Ярину Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток до

рішення виконавчого комітету

Новороздільської ради

від 01.06.2021 № 252

В И С Н О В О К

органу опіки та піклування

про доцільність позбавлення батьківських прав

*(персональні дані)*

відносно дітей: *(персональні дані)*

У провадженні Миколаївського районного суду знаходиться цивільна справа № 447/1036/21 за позовом органу опіки та піклування Новороздільської міської ради про позбавлення батьківських прав *(персональні дані)*  відносно дітей: *(персональні дані)*

Діти зареєстровані та проживають з бабусею *(персональні дані)* р.н.за адресою: Львівська обл., м. Новий Розділ, *(персональні дані)*

*(персональні дані)* ухиляються від виконання своїх обов’язків щодо виховання дітей, що підтверджується свідченнями сусідів: *(персональні дані)*, *(персональні дані)*, *(персональні дані)* , *(персональні дані)*

Про те, що *(персональні дані)* систематично зловживає спиртними напоями та часто не ночує вдома йдеться у поданні Новороздільського відділення поліції від 05.06.2020р. Неодноразово службою у справах дітей з *(персональні дані)* . проводились профілактичні бесіди стосовно неналежного виконання батьківських обов’язків, зокрема ведення здорового способу життя та винесено офіційне попередження за неналежне виконання батьківських обов’язків.

Діти відвідують сімейного лікаря виключно з бабусею, що підтверджується довідками виданими ЛКК КНП «Новороздільська міська лікарня» від 28.12.2020 року.

12.01.2021 р. *(персональні дані)* надав заяву засвідчену державним нотаріусом у якій йдеться, що усвідомлюючи значення своїх дій не має заперечень щодо позбавлення його батьківських прав.

16 березня 2021 р. Виконавчим комітетом Новороздільської міської ради прийнято рішення № 85 «Про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)*  відносно дітей *(персональні дані)* ».

Відповідно до статті 150 Сімейного кодексу України батьки зобов'язані піклуватися про здоров'я дитини, її фізичний, духовний та моральний розвиток виховувати дитину в дусі поваги до прав та свобод інших людей, любові до своєї сім'ї та родини, свого народу, своєї Батьківщини, поважати дитину, зобов'язані забезпечити здобуття дитиною повної загальної середньої освіти, готувати її до самостійного життя, а передача дитини на виховання іншим особам не звільняє батьків від обов'язку батьківського піклування щодо неї.

Відповідно до ч.1 ст. 12 Закону України «Про охорону дитинства», ч. 2. 3 ст. 150., ст. 164 та ст. 180 Сімейного кодексу України, враховуючи витяг з протоколу засідання комісії з питань захисту прав дитини №8 від 30.06.2021 р., діючи в інтересах малолітніх, *(персональні дані)* ., орган опіки та піклування вважає за доцільне затвердити висновок про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)*

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**253**

01 липня 2021 року

Про утворення комісії з питань формування

пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції

з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні,

будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень

для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних,

підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом

дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа

З метою забезпечення житлових прав та соціального захисту дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 615 від 26.05.2021 року «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків», відповідно до ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Утворити комісію з питань формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа.

2. Затвердити:

2.1. Положення про комісію з питань формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (додаток 1);

2.2. Склад комісії з питань формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа (додаток 2);

3. Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради №221 від 30.07.2019 року «Про утворення комісії з питань формування пропозиції стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщення для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа» та рішення № 140 від 24.07.2020 року «Про внесення змін до додатку 1 рішення виконкому Новороздільської міської ради від 30.07.2019 року №221» визнати такими, що втратили чинність.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Я.В. Яценко.

Міський голова Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

№ 253 від 01.07. 2021 року

**ПОЛОЖЕННЯ**

**комісії з**  **питань формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

1. Комісія з питань формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа, (далі – Комісія) утворюється з метою виконання завдань, передбачених постановою Кабінету Міністрів України від 26 травня 2021 року, № 615 «Деякі питання забезпечення дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа житлом та підтримки малих групових будинків».
2. Комісія є консультативно-дорадчим органом при виконавчому комітеті Новороздільської міської ради.
3. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, розпорядженнями міського голови, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.
4. До повноважень Комісії належить:

4.1 визначення потреби в субвенції за напрямами, передбаченими [пунктом 4](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n18), з урахуванням умов, визначених [пунктом 5](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n26) Порядку та умови затвердженого постановою № 615 від 26.05.2021 року, підготовка відповідних пропозицій з урахуванням [пунктів 12](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n109) і [14](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/615-2021-%D0%BF#n131) Порядку та умови затвердженого вищезазначеною постановою, і наявної проектної документації, кількості малих групових будинків та дітей, які перебувають в них, установлених розмірів відповідних виплат;

4.2 формування та затвердження загальних списків осіб, які перебувають на квартирному обліку, із зазначенням прізвища, імені, по батькові (за наявності), дати народження особи, дати її взяття на такий облік, інвалідності (у разі встановлення) та орієнтовної потреби в коштах, необхідних для придбання житла;

4.3 затвердження списків осіб для виплати грошової компенсації із визначенням окремо щодо кожної особи обсягу такої компенсації. До загального списку не включаються особи, яким було виділено грошову компенсацію за рахунок субвенції у попередньому році;

4.4 погодження щодо:

- житлових об’єктів, які планується придбати для забезпечення житлом дитячих будинків сімейного типу, соціальним житлом, житлом для осіб, у тому числі за рахунок грошової компенсації;

- нового будівництва приміщень для розміщення малих групових будинків, житла для дитячих будинків сімейного типу, капітального ремонту/реконструкції житла для дитячих будинків сімейного типу;

- розроблення проектної документації на нове будівництво приміщень для розміщення малих групових будинків, капітальний ремонт/реконструкцію житла для дитячих будинків сімейного типу;

4.5 проведення перевірки щодо:

- наявності в дитини статусу дитини-сироти, дитини, позбавленої батьківського піклування, особи з їх числа;

- наявності в осіб, старших 23 років, підстав постановки на квартирний облік їх як дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа;

- наявності документів про перебування особи на квартирному обліку;

- документів, що подаються для придбання житла, передбачених пунктом 11 Порядку та умови, затвердженого постановою № 615 від 26.05.2021 року;

* обстеження стану житлового приміщення (будинку, квартири), що придбавається.

5. Комісія має право одержувати в установленому законодавством порядку необхідну для її діяльності інформацію від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій.

6. Головою комісії є голова територіальної громади, заступником голови комісії – начальник служби у справах дітей. У разі відсутності голови Комісії його обов’язки виконує заступник голови Комісії.

7. До складу місцевої комісії входять представники управління соціального захисту населення, фінансового управління, відділу освіти, управління житлово-комунального господарства, юридичного відділу, територіального центру соціального обслуговування, а також уповноважені представники громадськості та інших установ (за згодою).

8. Основною організаційною формою діяльності комісії є її засідання, які проводяться у разі потреби. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менш як дві третини загальної кількості її членів.

9. Рішення комісії приймається відкритим голосуванням простою більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос голови комісії.

10. Рішення Комісії оформляється протоколом, який складається у двох примірниках, підписується всіма членами комісії та подається виконавчому комітету для затвердження в установленому законодавством порядку.

11. Голова комісії, його заступник, секретар та члени комісії беруть участь у її роботі на громадських засадах.

12. Комісія з питань не врегульованих цим положенням застосовує норми чинних нормативно-правових актів, які регулюють діяльність комісії.

13. Організаційне забезпечення діяльності комісії здійснюється службою у справах дітей Новороздільської міської ради.

Керуючий справами виконкому А.В. Мельніков

Додаток 2

до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

№ 253 від 01.07.2021 року

**Склад**

**комісії з**  **питань формування пропозицій стосовно потреби щодо спрямування субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на проектні, будівельно-ремонтні роботи, придбання житла та приміщень для розвитку сімейних та інших форм виховання, наближених до сімейних, підтримку малих групових будинків та забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Яценко Я.В. | міський голова | голова комісії |
|  |  |  |
| Шиманська Т.Ю.  Костко М.С.  Моцяк Л.С. | начальник служби у справах дітей    головний спеціаліст служби у справах дітей  головний спеціаліст служби у справах дітей | заступник голови  комісії  секретар комісії  член комісії |
| Климишин-Марків І.М. | завідувач відділенням соціальної роботи з сім’ями, дітьми та молоддю, які перебувають у СЖО та потребують сторонньої допомоги Новороздільського територіального центру соціального обслуговування | член комісії |
| Ричагівський І.І  Панчишин Г.Ю.  Романів С.Я.  Мельник І.П.  Горін Р.І.  Спас О.З. | начальник фінансового управління  начальник відділу освіти  головний спеціаліст ВКМ та приватизації управління ЖКГ Новороздільської міської ради  начальник відділу архітектури та містобудування  начальник юридичного відділу  заступник начальника управління соціального захисту населення | член комісії  член комісії  член комісії  член комісії  член комісії  член комісії |
| Рибко І.В. | керівник благодійного фонду «Карітас-Новий Розділ» | член комісії (за згодою) |

Керуючий справами виконкому А.В. Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**254**

01 липня 2021 року

Про внесення змін до програми

розвитку освіти на 2021 рік

та прогноз на 2022-2023 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу освіти Панчишин Г.Ю., взявши до уваги рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № від 01.07.2021 р., відповідно до п.22.ч. 1 ст.26 Закону України « Про місцеве самоврядування в Україні»,сесія VIIІ демократичного скликання Новороздільської міської ради

вирішила:

1.Погодити внесення зміни до програми розвитку освіти на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки, а саме викласти програму з додатками у новій редакції (додається).

2. Відділу освіти (начальник Панчишин Г.Ю.) подати зміни до Програми на розгляд сесії міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Яценко Я.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

ДОДАТОК

до рішення Виконавчого комітету

Новороздільської міської рад

№ 254 від 01.07.21р.

**Погоджено Затверджено**

**Рішенням виконавчого комітету Рішенням сесії**

**Новороздільської міської ради Новороздільської міської ради від 01.07.21р. № 254 від №**

**Міський голова Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Я.В.Яценко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Я.В.Яценко**

**«\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 року «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 року**

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ ОСВІТИ**

**на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки**

**м. Новий Розділ**

**2021 рік**

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

**РОЗВИТКУ ОСВІТИ НОВОРОЗДІЛЬСЬКОЇ ОТГ**

**на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки**

1.Ініціатор розроблення програми відділ освіти Новороздільської

міської ради

2. Дата, номер документа рішення сесії Новороздільської

міської ради  
про затвердження програми

3. Розробник програми виконавчий комітет Новороздільської

міської ради

4. Співрозробники програми відділ освіти Новороздільської міської ради

5. Відповідальний виконавець програми відділ освіти Новороздільської міської ради

6. Учасники програми відділ освіти Новороздільської

міської ради, учні закладів освіти

7. Термін реалізації програми впродовж 2021-2023 років

7.1. Етапи виконання програми   
 (для довгострокових програм) -

8. Загальний обсяг фінансових   
ресурсів, необхідних для реалізації   
програми, тис. грн., всього

у тому числі:

8.1. Коштів міського бюджету

коштів інших джерел (вказати)

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів Панчишин Г.Ю.**

**Відповідальний   
виконавець Програми Панчишин Г.Ю.**

**тел.: 3-01-27**

**Визначення проблеми, на роз’язання якої спрямована Програма**

Освiта – наука i мистецтво для озброєння   молодого поколiння українцiв знаннями про труднощi i проблеми, з якими їм  доведеться зiткнутися в життi та засобами подолання труднощiв i розв’язання проблем.

Сьогоднi мисляча людина зобов’язана спостерiгати, аналiзувати, вносити пропозицiї, вiдповiдати за ухваленi рiшення й умiти долати конфлiкти і суперечностi. А для цього освiта повинна бути iнновацiйною, скерованою на формування свiтогляду, багатокритерiйностi рiшень, терпимостi до iнакомислення й вiдповiдальностi за свої дiї.

Рiвень освiти впливає на ефективнiсть соцiальної iнтеграцiї нового поколiння, його готовнiсть до самостiйного життя i успiшної дiяльностi в сучасному свiтi. Молодий українець сьогоднi  змушений бути мобiльним, бiльш поiнформованим, громадянськоактивним i вiдповiдальним, а вiдтак умотивованим до свого розвитку, навчання, освiти. Отже, й освiта повинна бути iнакшою, нiж це було двадцять рокiв тому. Вона теж має стати мобiльнiшою, вiдкритою до змiн, ефективнiшою в  умовах фiнансово-економiчної нестабiльностi, соцiальної розмежованостi у суспiльствi, повинна краще забезпечувати потреби населення.

Освiта стає стратегiчною сферою, що забезпечує нацiональну безпеку. Рiвень конкурентноспроможностi країни у багатьох сферах її життя залежить вiд рiвня освiтньої пiдготовки пiдростаючого поколiння. Надважливим завданням є вихiд освiти мiста на ринок свiтових освiтнiх послуг, розширення участi навчальних закладiв, педагогiв та учнiв у проектах мiжнародних органiзацiй i спiвтовариств.

Реалізація Програми дозволить створити умови для виконання державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти з урахуванням переходу закладів загальної середньої освіти до оновленого змісту шкільної освіти, забезпечити у закладах освіти міста якісний супровід освітнього процесу відповідно до вимог сучасного розвитку освіти і науки, сприятиме удосконаленню діяльності закладів освіти, педагогічних колективів у питаннях пошуку, розвитку й підтримки талановитих дітей і підлітків, стимулювання розвитку творчого потенціалу, зміцнення матеріально-технічної та навчально-методичної бази, кабінетів психологічної служби закладів загальної середньої освіти громади, розв’язання комплексу завдань щодо відзначення та заохочення творчої праці педагогів , поширення передового педагогічного досвіду, залучення педагогів до творчих пошуків, формування особистості патріота України у національно-патріотичному дусі, розширення міжнародних партнерських зав’язків, удосконалення професійної майстерності та вироблення європейського вектору системи освіти.

**Визначення мети Програми**

Метою Програми є:

* формування інтелектуального потенціалу шляхом створення у громаді сприятливих умов для пошуку, підтримки обдарованих дітей та молоді, самореалізації творчої особистості в сучасному суспільстві;
* підвищення престижності професії вчителя, відзначення кращих педагогів шляхом нагородження ;
* реалізація основних напрямків удосконалення допризовної підготовки і військово-патріотичного виховання молоді, удосконалення педагогічних форм і методів основам військової справи;
* проведення фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи в усіх закладах освіти, представлення збірних учнівських команд міста в Спартакіаді школярів області;
* налагодження основних контактів, співпраці у міжнародних програмах і проектах , забезпечення дієвої організаційної та методичної підтримки комплексних змістових програм міжнародного освітнього партнерства ;
* забезпечення ефективності виявлення та підтримки творчої праці освітян, підвищення їхньої професійної майстерності, популяризації педагогічного досвіду;
* зміцнення матеріально-технічної бази кабінетів психологічної служби, забезпечення відповідним інвентарем та обладнанням;
* виконання вимог законодавства щодо забезпечення у сільській місцевості регулярного безоплатного перевезення учнів і педагогічних працівників.

**Обгрунтування шліхів і засобів розв’язання проблем, обсягів та джерел фінансування,**

**термінів виконання завдань, заходів та етапи виконання Програми**

Основними шляхами і засобами розв’язання окреслених проблем є:

- заохочення і підтримка обдарованих дітей ,залучення їх до наукової діяльності шляхом запровадження сучасних методик виявлення , навчання і виховання творчої молоді, впровадження дієвих механізмів стимулювання обдарованих , надання допомоги обдарованим та здібним дітям у підготовці до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін та Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України; залучення обдарованої молоді до науково-дослідницької , експериментальної, творчої діяльності, популяризації здобутків здібних школярів;

- проведення міського конкурсу «Учитель року», участь освітян в обласних та Всеукраїнських конкурсах педагогічної майстерності та відзначення переможців і лауреатів конкурсів, поширення досвіду роботи творчо працюючих педагогів;

- формування ефективної системи військово-патріотичного виховання учнівської молоді;

- забезпечення розвитку олімпійських видів спорту шляхом підтримки дитячо-юнацького спорту;

- активізація міжнародного співробітництва у галузях освіти, культури, спорту, туризму завдяки проведенню у місті заходів державного та міжнародного рівнів, міжнародного обміну молодіжними делегаціями;

- зміцнення матеріально- технічної та навчально-методичної бази кабінетів закладів освіти шляхом придбання демонстраційного обладнання та мультимедійного обладнання для кабінетів психологічної служби;

- підвищення освітнього рівня сільського населення; забезпечення прав громадян на доступність і безоплатність здобуття загальної середньої освіти; можливість здійснення навчальних екскурсій в межах області; забезпечення довозу школярів до місця проведення олімпіад, конкурсів, спортивних змагань, тощо у межах та за межами області; підвозу учасників постійно- діючих семінарів, творчих груп, шкіл педагогічної майстерності, майстер-класів, тренінгів; оптимізація мережі загальноосвітніх навчальних закладів.

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету, оскільки необхідним є нагородження обдарованих дітей, оплата за проїзд, харчування та проживання учасників олімпіад, конкурсів, змагань, національно-патріотичних заходів та витрати на проведення заходів у рамках святкування Днів Європи в Україні, оновлення технічного оснащення та навчального приладдя психологічної служби, удосконалення системи соціальної підтримки і заохочення творчих освітян, витрати, пов’язані з удосконалення міжнародного і міжрегіонального співробітництва з метою обміну та поширення педагогічного досвіду, утримання в належному технічному стані наявних автобусів.

**Визначення відповідальних виконавців**

Відповідальним виконавцем Програми є відділ освіти Новороздільської міської ради.

**Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ освіти Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань бюджету та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради.

**Міський голова Я.В.Яценко**

**Розподіл коштів на програму «Розвиток освіти на 2021рік»**

**(143000грн)**

**Програми**

**І. Участь школярів Новороздільської ТГ**

**в олімпіадах,** , **конкурсах, фестивалях, виставках**

**(**збільшення кількості учасників олімпіад , конкурсів, фестивалів, виставок) **15000 грн**

**ІІ. Обдаровані діти**

(збільшення кількості обдарованих дітей) **45000грн**

**ІІІ.** **Освітянин року**

(збільшення кількості педагогів для нагородження

за результатами конкурсів) **15000 грн**

**ІV.** **Розвиток спортивно-масової роботи серед школярів**

**(** збільшеннякількості учасників змагань та міському та обласному рівнях:

збільшення витрат на проїзд ,харчування) **15000 грн**

**V.Військово-патріотичне виховання учнівської молоді**

**(**участь в обласній військово-патріотичній грі «Джура», придбання одягу

та амуніцій для учнів ЗЗСО) **33000 грн**

**VI.** **Міжнародне партнерство**

(збільшення учасників програми; збільшення витрат

на проїзд, харчування , проживання) **2182 грн**

**VII. Шкільний автобус 230000 грн**

**Усього: 355182 грн**

**Начальник відділу освіти Панчишин Г.Ю.**

**Затверджено**

**Міський голова**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Я.В.Яценко**

**«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2021 року**

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ ОСВІТИ**

**на 2021 рік та прогноз на 2022-2023 роки**

**Погоджено Погоджено**

**Постійна комісія з питань Постійна комісія з питань**

**бюджету та регуляторної політики гуманітарної політики**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Волчанський В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мартиненко Р.М.**

**Погоджено Погоджено**

**Заступник голови Начальник**

**Фінансового управління**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гулій М. М \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ричагівський І.І.**

**Розробник Співрозробник**

**Виконавчий комітет відділ освіти**

**Новороздільської міської ради Новорпоздільської міської ради**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Яценко Я.В. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Панчишин Г.Ю.**

**м. Новий Розділ**

**2021 рік**

**Перелік завдань і заходів програми, напрямків використання бюджетних показників**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2021рік** | | | | | | | |
| **1.** | ***Завдання 1***  ***Обдаровані діти***  (нагородження переможців та призерів міських, обласних, Всеукраїнських та міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів, оглядів, виставок, мак. бал ЗНО та інше) | ***Захід1***  Проведення загальноміського свята | затрат – виділено коштів- 45000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **45000** | Збільшення кількості обдарованих дітей. |
| продукту **–** нагороджено 180 осіб |
| ефективності – на одного учня- 250 грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 5 осіб |
| **2.** | ***Завдання2***  ***Військово-патріотичне виховання учнівської молоді*** | ***Захід1***  Участь школярів ЗЗСО у проведенні навчально-польових зборів в І етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура» | затрат – виділено коштів- 500 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **500** | Збільшення залучення школярів ЗЗСО для участі у дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Джура» |
| продукту – к-ть учнів 76  осіб |
| ефективності – на одного учня- 6,58грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 5 осіб |
| ***Захід 2***  Участь школярів ЗЗСО у ІІ етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура» | затрат – виділено коштів-5 500 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **5500** | Збільшення залучення школярів ЗЗСО для участі у дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Джура» |
| продукту – к-ть учнів 16 осіб |
| ефективності – на одного учня- 343,75 грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 3 особи |
| ***Захід3***  Придбання натільної білизни  (футболки),головні убори, ремені, рукавиці ,амуніції та інше | затрат – виділено коштів- 27000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **27000** | Поповнення матеріальної бази для проведення військово-патріотичній грі «Джура» |
| продукту – к-ть учнів 50 осіб |
| ефективності – на одного учня- 540,00 грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 2 особи |
| **3.** | ***Завдання3***  Участь школярів ЗЗСО громади в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів | ***Захід1***  Забезпечити участь школярів ЗЗСО громади в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів | затрат – виділено коштів- 15000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **15000** | Збільшення кількості  учасників олімпіад, конкурсів, турнірів, фестивалів, виставок |
| продукту –  відрядження 180осіб |
| ефективності – на одного учня- 83,33 грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 5 осіб |
| **4.** | ***Завдання4***  Розвиток спортивно-масової роботи серед школярів | ***Захід1***  Проведення спортивно-масових змагань  ***Захід2***  Участь в обласній Спартакіаді школярів | затрат – виділено коштів- 500 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **500** | Підвищення рівня охоплення школярів фізкультурно-оздоровчою та спортивно-масовою роботою |
| продукту –  к-ть міських змагань- 9,  к-ть учасників- 200осіб |
| ефективності – середні витрати проведення міського заходу на одного учня- 2,50 грн. |
| якості- збільшення кількості учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 3% |
| затрат – виділено коштів- 14500 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **14500** | Покращення результатів виступів збірних команд міста на обласниїх змаганнях |
| продукту –  к-ть обласних змагань- 7,  к-ть відрядження – 84 учні |
| ефективності – середні витрати проведення заходу – 172,62 грн. |
| якості- збільшення кількості учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 3% |
| **5.** | ***Завдання5***  Освітянин року (нагородження кращих педагогів громади за результатами конкурсів ) | ***Захід1***  Проведення загальноміського свята | затрат – виділено коштів- 15000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **15000** | Збільшення кількості творчих педагогів |
| продукту –  нагороджено -13 осіб |
| ефективності – на одного педагога – 1153,85 грн. |
| якості- збільшення кількості педагогів н*а* 2 особи |
| **6.** | ***Завдання 6***  Міжнародне партнерство | ***Захід1***  Організаційне забезпечення проведення візиту делегацій шкіл (транспортні витрати ; проведення загальноміських освітніх та культурних заходів) | затрат – виділено коштів- 2182 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **2182** |  |
| продукту –  нагороджено – перевезення – 20 осіб |
| ефективності – на одну особу – |
| якості- збільшення кількості учасників н*а* 1 особу |
| **7.** | ***Завдання 7***  ***Шкільний автобус*** | ***Захід 1***  *Придбання шкільного автобуса* | затрат – виділено коштів- 230000 грн.  продукту –  придбано-1автобус  ефективності  якості- забезпечення соціального захисту учасників навчально-виховного процесу | Відділу освіти | Міський бюджет | **230000** | Створення у сільській місцевості належних умов для здобуття учнями загальної середньої освіти |

**Перелік завдань і заходів програми, напрямків використання бюджетних показників**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2022рік** | | | | | | | |
| **1.** | ***Завдання 1***  ***Обдаровані діти***  (нагородження переможців та призерів міських, обласних, Всеукраїнських та міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів, оглядів, виставок, мак. бал ЗНО та інше) | ***Захід1***  Проведення загальноміського свята | затрат – виділено коштів- 50000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **50000** | Збільшення кількості обдарованих дітей. |
| продукту **–** нагороджено 180 осіб |
| ефективності – на одного учня- 277,80 грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 5 осіб |
| **2.** | ***Завдання2***  ***Військово-патріотичне виховання учнівської молоді*** | ***Захід1***  Участь школярів ЗЗСО у проведенні навчально-польових зборів в І етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура» | затрат – виділено коштів- 1000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **1000** | Збільшення залучення школярів ЗЗСО для участі у дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Джура» |
| продукту – к-ть учнів 76  осіб |
| ефективності – на одного учня- 13,20грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 5 осіб |
| ***Захід 2***  Участь школярів ЗЗСО у ІІ етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура» | затрат – виділено коштів-7500 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **7500** | Збільшення залучення школярів ЗЗСО для участі у дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Джура» |
| продукту – к-ть учнів 16 осіб |
| ефективності – на одного учня- 468,75 грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 3 особи |
| ***Захід3***  Придбання натільної білизни  (футболки),головні убори, ремені, рукавиці, амуніції та інше | затрат – виділено коштів- 30000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **30000** | Поповнення матеріальної бази для проведення військово-патріотичній грі «Джура» |
| продукту – к-ть учнів 50 осіб |
| ефективності – на одного учня- 600грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 2 особи |
| **3.** | ***Завдання3***  Участь школярів ЗЗСО громади в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів | ***Захід1***  Забезпечити участь школярів ЗЗСО громади в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів | затрат – виділено коштів- 20000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **20000** | Збільшення кількості  учасників олімпіад, конкурсів, турнірів, фестивалів, виставок |
| продукту –  відрядження 180осіб |
| ефективності – на одного учня- 111,11 грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 5 осіб |
| **4.** | ***Завдання4***  Розвиток спортивно-масової роботи серед школярів | ***Захід1***  Проведення спортивно-масових змагань  ***Захід2***  Участь в обласній Спартакіаді школярів | затрат – виділено коштів- 1000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **1000** | Підвищення рівня охоплення школярів фізкультурно-оздоровчою та спортивно-масовою роботою |
| продукту –  к-ть міських змагань- 9,  к-ть учасників- 200осіб |
| ефективності – середні витрати проведення міського заходу на одного учня- 5,00 грн. |
| якості- збільшення кількості учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 3% |
| затрат – виділено коштів- 16500 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **16500** | Покращення результатів виступів збірних команд міста на обласниїх змаганнях |
| продукту –  к-ть обласних змагань- 7,  к-ть відрядження – 84 учні |
| ефективності – середні витрати проведення заходу – 196,42 грн. |
| якості- збільшення кількості учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 3% |
| **5.** | ***Завдання5***  Освітянин року (нагородження кращих педагогів громади за результатами конкурсів) | ***Захід1***  Проведення загальноміського свята | затрат – виділено коштів- 17000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **17000** | Збільшення кількості творчих педагогів |
| продукту –  нагороджено -13 осіб |
| ефективності – на одного педагога – 1307,70 грн. |
| якості- збільшення кількості педагогів н*а* 2 особи |
| **6.** | ***Завдання 6***  Міжнародне партнерство | ***Захід1***  Організаційне забезпечення проведення візиту делегацій шкіл (транспортні витрати ; проведення загальноміських освітніх та культурних заходів) | затрат – виділено коштів- 25000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **25 000** |  |
| продукту –  нагороджено – перевезення – 20 осіб |
| ефективності – на одну особу – 1250,00 грн. |
|  |
| якості- збільшення кількості учасників н*а* 1 особу |
| **7.** | ***Завдання 7***  ***Шкільний автобус*** | ***Захід 1***  *Придбання шкільного автобуса* | затрат – виділено коштів- 230000 грн.  продукту –  придбано-1автобус  ефективності  якості- забезпечення соціального захисту учасників навчально-виховного процесу | Відділу освіти | Міський бюджет | **230000** | Створення у сільській місцевості належних умов для здобуття учнями загальної середньої освіти |

**Перелік завдань і заходів програми, напрямків використання бюджетних показників**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2023рік** | | | | | | | |
| **1.** | ***Завдання 1***  ***Обдаровані діти***  (нагородження переможців та призерів міських, обласних, Всеукраїнських та міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів, оглядів, виставок, мак. бал ЗНО та інше) | ***Захід1***  Проведення загальноміського свята | затрат – виділено коштів- 55000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **55000** | Збільшення кількості обдарованих дітей. |
| продукту **–** нагороджено 180 осіб |
| ефективності – на одного учня- 305,55 грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 5 осіб |
| **2.** | ***Завдання2***  ***Військово-патріотичне виховання учнівської молоді*** | ***Захід1***  Участь школярів ЗЗСО у проведенні навчально-польових зборів в І етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура» | затрат – виділено коштів- 1500 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **1500** | Збільшення залучення школярів ЗЗСО для участі у дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Джура» |
| продукту – к-ть учнів 76  осіб |
| ефективності – на одного учня- 19,74грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 5 осіб |
| ***Захід 2***  Участь школярів ЗЗСО у ІІ етапі Всеукраїнської дитячо-юнацької військово-патріотичної гри «Джура» | затрат – виділено коштів-8500 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **8500** | Збільшення залучення школярів ЗЗСО для участі у дитячо-юнацькій військово-патріотичній грі «Джура» |
| продукту – к-ть учнів 16 осіб |
| ефективності – на одного учня- 531,25 грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 3 особи |
| ***Захід3***  Придбання натільної білизни  (футболки),головні убори, ремені, рукавиці, амуніції та інше | затрат – виділено коштів- 30000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **35000** | Поповнення матеріальної бази для проведення військово-патріотичній грі «Джура» |
| продукту – к-ть учнів 50 осіб |
| ефективності – на одного учня- 700грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 2 особи |
| **3.** | ***Завдання3***  Участь школярів ЗЗСО громади в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів | ***Захід1***  Забезпечити участь школярів ЗЗСО громади в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів | затрат – виділено коштів- 25000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **25000** | Збільшення кількості  учасників олімпіад, конкурсів, турнірів, фестивалів, виставок |
| продукту –  відрядження 180осіб |
| ефективності – на одного учня- 138,90 грн. |
| якості- збільшення кількості переможців та призерів на 5 осіб |
| **4.** | ***Завдання4***  Розвиток спортивно-масової роботи серед школярів | ***Захід1***  Проведення спортивно-масових змагань  ***Захід2***  Участь в обласній Спартакіаді школярів | затрат – виділено коштів- 1500 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **1500** | Підвищення рівня охоплення школярів фізкультурно-оздоровчою та спортивно-масовою роботою |
| продукту –  к-ть міських змагань- 9,  к-ть учасників- 200осіб |
| ефективності – середні витрати проведення міського заходу на одного учня- 7,50 грн. |
| якості- збільшення кількості учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 3% |
| затрат – виділено коштів- 18500 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **18500** | Покращення результатів виступів збірних команд міста на обласниїх змаганнях |
| продукту –  к-ть обласних змагань- 7,  к-ть відрядження – 84 учні |
| ефективності – середні витрати проведення заходу – 220,24 грн. |
| якості- збільшення кількості учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 3% |
| **5.** | ***Завдання5***  Освітянин року (нагородження кращих педагогів громади за результатами конкурсів) | ***Захід1***  Проведення загальноміського свята | затрат – виділено коштів- 19000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **19000** | Збільшення кількості творчих педагогів |
| продукту –  нагороджено -13 осіб |
| ефективності – на одного педагога – 1461,53 грн. |
| якості- збільшення кількості педагогів н*а* 2 особи |
| **6.** | ***Завдання 6***  Міжнародне партнерство | ***Захід1***  Організаційне забезпечення проведення візиту делегацій шкіл (транспортні витрати ; проведення загальноміських освітніх та культурних заходів) | затрат – виділено коштів- 30000 грн. | Відділу освіти | Міський бюджет | **30 000** |  |
| продукту –  нагороджено – перевезення – 20 осіб |
| ефективності – на одну особу – 1500,00 грн. |
| якості- збільшення кількості учасників н*а* 1 особу |
| **7.** | ***Завдання 7***  ***Шкільний автобус*** | ***Захід 1***  *Придбання шкільного автобуса* | затрат – виділено коштів- 230000 грн.  продукту –  придбано-1автобус  ефективності  якості- забезпечення соціального захисту учасників навчально-виховного процесу | Відділу освіти | Міський бюджет | **230000** | Створення у сільській місцевості належних умов для здобуття учнями загальної середньої освіти |

**Керівник установи –**

**головний розпорядник коштів Панчишин Г.Ю.**

**Відповідальний**

**виконавець Програми Панчишин Г.Ю.**

**Ресурсне забезпечення програми розвитку на період 2021-2023 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2021рік** | **2022рік** | **2023 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 355182 | 533000 | 604000 | 1492182 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 355182 | 533000 | 604000 | 1492182х |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_Панчишин Г.Ю.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець Програми Панчишин Г.Ю.**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**тел.: 3-01-27**

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков