

ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОТОКОЛ № 12**

**засідання виконавчого комітету**

**від 18 липня 2024 року**

**Рішення від № 262 до 290**

**м. Новий Розділ**

**2024 рік**



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**ПРОТОКОЛ № 12**

засідання виконавчого комітету

м. Новий Розділ

вул. Грушевського, 24 каб. 113,202  **18.07.24 р.**

Засідання розпочалось о 14.10 год.

Засідання закінчилось о 16.50 год.

Секретар: Головко Н. В.

Присутні члени виконкому:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Гулій Михайло Миронович | 10 | Шелудько Ольга Ярославівна |
| 2 | Дейнега Володимир Анатолійович | 11 | Яценко Ярина Володимирівна |
| 3 | Моцяк Микола Ярославович | 12 | Білявська Уляна Володимирівна |
| 4 | Мельніков Анатолій Васильович | 13 |  |
| 5 | Сапига Дмитро Пилипович | 14 |  |
| 6 | Царик Оксана Петрівна | 15 |  |
| 7 | Макарчук Андрій Ярославович | 16 |  |
| 8 | Ганачевська Ольга Романівна | 17 |  |
| 9 | Говдун Лідія Богданівна |  | |

Відсутні члени виконкому:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Зінченко Наталія Іванівна | 2. Овсяник Тарас Михайлович |
| 3. Ольшанецький Роман Степанович | 4. Затварніцка Галина Богданівна |
| 5. Корецький Роман Володимирович | 6. |

Присутні депутати та мешканці громади: представник ГО ІА «Інфоскоп» (крім закритої частини)

Запрошені для доповіді:

|  |  |
| --- | --- |
| Ричагівський І.І. – . нач. фінансового управління | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |
| Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |
| Засанський В.І. – нач. управління культури, спорту та гуманітарної політики | Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти |
| Представники надавачів комунальних послуг | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. Управління ЖКГ |

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Розпорядженням міського голови

№ 103 від 05.078.24р.

**Проєкт ПОРЯДКУ ДЕННОГО**

**ЧЕРГОВОГО ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ**

**№ 11 на 18 липня 2024 року 14.00 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Питання порядку денного** | **Доповідач** | **Дата**  **проведен- ня** |
| 1 | Про затвердження заходів з підготовки житлового  фонду, об’єктів та закладів охорони здоров’я,  закладів освіти, закладів культури, соціальної сфери та об’єктів життєзабезпечення населених пунктів Новороздільської територіальної громади  до роботи в осінньо-зимовий період 2024/25 років | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 18.07.24 |
| 2 | Про погодження внесення змін до Програми  розвитку культури на 2024 рік та  прогноз на 2025-2026 роки | Засанський В.І. – нач. управління культури, спорту та гуманітарної політики | 18.07.24 |
| 3 | Про внесення змін до показників міського  бюджету на 2024 рік | Ричагівський І.І. – . нач. фінансового управління | 18.07.24 |
| 4 | Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Новороздільської територіальної громади | Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти | 18.07.24 |
| 5 | Про надання дозволу на видалення  зелених насаджень на території  Новороздільської ТГ | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. Управління ЖКГ | 18.07.24 |
| 6 | Про оренду комунального майна територіальної громади | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 18.07.24 |
| 7 | Про затвердження рішення Комісії щодо  надання компенсації за пошкоджений  об'єкт нерухомого майна | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 18.07.24 |
| 8 | Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 18.07.24 |
| 9 | Про погодження річного плану надання послуг  з з централізованого водопостачання та  централізованого водовідведення КП «Розділ» | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 18.07.24 |
| 10 | Про погодження Інвестиційної програми  КП „Розділ” у сфері водопостачання на 2024 рік | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 18.07.24 |
| 11 | Про погодження річного плану виробництва,  транспортування та постачання теплової енергії  ТОВ «Нафтогаз Тепло» в м. Новий Розділ | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 18.07.24 |
| 12 | Про затвердження питомих норм споживання теплової енергії для для ТОВ «Нафтогаз Тепло» | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 18.07.24 |
| 13 | Про погодження річного плану надання послуг з  з централізованого водопостачання  та централізованого водовідведення  ТзОВ «Енергія-Новий Розділ" | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ | 18.07.24 |
| *Внесено на засідані* | | | |
| 14 | Про надання одноразової матеріальної допомоги Марії Кузьменко | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови | 18.07.24 |
| 15 | Різне | За бажанням | 18.07.24 |

Міський голова Ярина ЯЦЕНКО

**ДОДАТОК**

**ДО ПРОТОКОЛУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

**№ 12 від 18 липня 2024 року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | СЛУХАЛИ | Доповідачі | номер  рішен-ня, що дода- ється | ДАТА | Сторінка |
|  | Про затвердження заходів з підготовки житлового фонду, об’єктів та закладів охорони здоров’я, закладів освіти, закладів культури, соціальної сфери та об’єктів життєзабезпечення населених пунктів Новороздільської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024/25 років | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 18.07.24 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Програми  розвитку культури на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки | Засанський В.І. – нач. управління культури, спорту та гуманітарної політики |  | 18.07.24 |  |
|  | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2024 рік | Ричагівський І.І. – . нач. фінансового управління |  | 18.07.24 |  |
|  | Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Новороздільської територіальної громади | Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти |  | 18.07.24 |  |
|  | Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Новороздільської ТГ | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. Управління ЖКГ |  | 18.07.24 |  |
|  | Про затвердження Висновку про вартість  приміщення малого спортивного залу  будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ  ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2,  розташованої по пр. Шевченка, 35,  м. Новий Розділ, Львівської області | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 18.07.24 |  |
|  | Про затвердження Висновку про вартість  частини вбудованих нежитлових приміщень  у житловому будинку (І-й поверх),  загальною площею 27,77 м2, розташованого  по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ,  Львівської області | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 18.07.24 |  |
|  | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 187 від 23.05.2024р. «Про намір передачі в оренду частини вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, без проведення аукціону» | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 18.07.24 |  |
|  | Про намір передачі в погодинну оренду приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, шляхом проведення аукціону | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 18.07.24 |  |
|  | Про намір передачі в оренду частини вбудованих приміщень другого корпусу початкової школи Новороздільського ліцею ім. Володимира Труша Новороздільської міської ради, загальною площею 74,90 м2, розташованої по вул. Грушевського, 16-18,  м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, без проведення аукціону | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 18.07.24 |  |
|  | Про затвердження рішення Комісії щодо  надання компенсації за пошкоджений  об'єкт нерухомого майна гр. Вардзаль Богдани Петрівни ЗВ-18.06.2024-113141 від 18.06.2024р. | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 18.07.24 |  |
|  | Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 18.07.24 |  |
|  | Про погодження річного плану надання послуг  з з централізованого водопостачання та  централізованого водовідведення КП «Розділ» | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ |  | 18.07.24 |  |
|  | Про надання статусу дитини, яка  постраждала внаслідок воєнних дій та  збройних конфліктів, *(персональні дані)* , *(персональні дані)* р.н. | Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 18.07.24 |  |
|  | Про надання статусу дитини, яка  постраждала внаслідок воєнних дій та  збройних конфліктів, *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н. | Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 18.07.24 |  |
|  | Про надання статусу дитини, яка  постраждала внаслідок воєнних дій та  збройних конфліктів*(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н. | Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 18.07.24 |  |
|  | Про надання статусу дитини, яка  постраждала внаслідок воєнних дій та  збройних конфліктів*(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н. | Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 18.07.24 |  |
|  | Про доцільність позбавлення батьківських прав  *(персональні дані)*, відносно дочки  *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н. | Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 18.07.24 |  |
|  | Про надання дозволу на укладення договору  дарування часток квартири №*(персональні дані)*  по *(персональні дані)*, в м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області | Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 18.07.24 |  |
|  | Про скасування статусу дитини,  яка постраждала внаслідок воєнних дій  та збройних конфліктів, *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н. | Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 18.07.24 |  |
|  | Про надання одноразової матеріальної допомоги | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 18.07.24 |  |
|  | Про надання одноразової допомоги  учасникам бойових дій і військовослужбовцям | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 18.07.24 |  |
|  | Про надання одноразової допомоги  учасникам бойових дій в Афганістані | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 18.07.24 |  |
|  | Про надання одноразової допомоги сім’ям  учасників бойових дій і військовослужбовців | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 18.07.24 |  |
|  | Про затвердження висновку опікунської ради  про доцільність зміни опікуна *(персональні дані)* | Царик О.П. – сектар ради, голова опікунської ради |  | 18.07.24 |  |
|  | Про затвердження висновку опікунської ради  про доцільність призначення *(персональні дані)*.  опікуном *(персональні дані)*. у разі визнання його недієздатним в судовому порядку | Царик О.П. – сектар ради, голова опікунської ради |  | 18.07.24 |  |
|  | Про затвердження висновку опікунської ради  про доцільність призначення *(персональні дані)*  опікуном *(персональні дані)* у разі визнання його недієздатним в судовому порядку | Царик О.П. – сектар ради, голова опікунської ради |  | 18.07.24 |  |
|  | Про затвердження висновку опікунської ради  про доцільність призначення *(персональні дані)*  опікуном *(персональні дані)*. у разі визнання її  недієздатною в судовому порядку | Царик О.П. – сектар ради, голова опікунської ради |  | 18.07.24 |  |
|  | Про надання одноразової матеріальної  допомоги Кузьменко Марії Андріївні | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 18.07.24 |  |

Міський голова Михайло ГУЛІЙ

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Головуюча на засіданні міський голова Яценко Я.В. відкрила чергове засідання виконавчого комітету 18.07.24р, 14.10 год. (каб. 113), оголосила порядок денний чергового засідання виконкому і запропонувала затвердити його:

Голосували за затвердження порядку денного:

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято:

***На засіданні виконкому присутній оператор ГО «ІА «Інфоскоп», який здійснює звуко- та відеозапис. Також, ведеться відеозапис засідання засобами внутрішньої безпеки.***

Присутня на засідання Марія Кузьменко попросила розглянути на цьому засіданні проєкт рішення про надання їй одноразової матеріальної допомоги (який попередньо розглянутий відповідною профільною комісією виконавчого комітету 15.07.24р.) та дала згоду на розповсюдження персональних даних про її особу в рамках які обумовлюють розгляд цього питання, на що порадившись із розробником проєкту та іншими членами виконкому головуюча погодилась і поставила на голосування процедурне питання про включення до порядку денного проєкту за № 14 «Про надання Кузьменко Марії одноразової матеріальної допомоги»

Голосували:

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято одноголосно, проєкт № 14 додатково включений для розгляду на цьому засіданні.

Після цього перейшли до розгляду питань порядку денного по суті:

Слухали : Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували: по проєкту № 1 «Про затвердження заходів з підготовки житлового фонду, об’єктів та закладів охорони здоров’я, закладів освіти, закладів культури, соціальної сфери та об’єктів життєзабезпечення населених пунктів Новороздільської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024/25 років»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято:

Слухали : Засанського В.І. – нач. управління культури, спорту та гуманітарної політики

Голосували: по проєкту № 2 **«**Про погодження внесення змін до Програми розвитку культури на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки»

за - 12

проти – 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Ричагівського І.І. – . нач. фінансового управління

Голосували по проєкту № 3 ***«***Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2024 рік**"**

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти

Голосували: по проєкту № 4 **«**Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Новороздільської територіальної громади»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Суряка Р.Р. – спец. 1 кат. Управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 5 ***«***Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Новороздільської ТГ »

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Яворського О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 6-1  ***«***Про затвердження Висновку про вартість приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Львівської області»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 6-2  ***«***Про затвердження Висновку про вартість частини вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Львівської області»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 6-3  ***«***Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 187 від 23.05.2024р. «Про намір передачі в оренду частини вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, без проведення аукціону» »

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 6-4  ***«***Про намір передачі в погодинну оренду приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, шляхом проведення аукціону»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 6-5  ***«***Про намір передачі в оренду частини вбудованих приміщень другого корпусу початкової школи Новороздільського ліцею ім. Володимира Труша Новороздільської міської ради, загальною площею 74,90 м2, розташованої по вул. Грушевського, 16-18, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, без проведення аукціону »

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 7 ***«***Про затвердження рішення Комісії щодо надання компенсації за пошкоджений об'єкт нерухомого майна гр. Вардзаль Богдани Петрівни ЗВ-18.06.2024-113141 від 18.06.2024р. »

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: : Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 8  ***«***Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі».

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

Голосували по проєкту № 9 «Про погодження річного плану надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення КП «Розділ»»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

*Головуюча Яценко Ярина запропонували зняти даний проєкт з порядку денного, оскільки відсутні звіти про виконання інвестиційних програм:*

Голосували про зняття з розгляду проєкту № 10  ***«***Про погодження Інвестиційної програми КП „Розділ” у сфері водопостачання на 2024 рік »

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято: проєкт № 10 знято з розгляду

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

*Головуюча Яценко Ярина запропонували зняти даний проєкт з порядку денного, оскільки відсутні звіти про виконання інвестиційних програм:*

Голосували про зняття з розгляду проєкту № 11  ***«***Про затвердження питомих норм споживання теплової енергії для ТОВ «Нафтогаз Тепло»»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято: проєкт № 11 знято з розгляду

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

*Головуюча Яценко Ярина запропонували зняти даний проєкт з порядку денного, оскільки відсутні звіти про виконання інвестиційних програм:*

Голосували про зняття з розгляду проєкту № 12  ***«***Про погодження річного плану надання послуг з з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення ТзОВ «Енергія-Новий Розділ"»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято: проєкт № 12 знято з розгляду

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації управління ЖКГ

*Головуюча Яценко Ярина запропонували зняти даний проєкт з порядку денного, оскільки відсутні звіти про виконання інвестиційних програм:*

Голосували про зняття з розгляду проєкту № 13  ***«***Про погодження річного плану виробництва, транспортування та постачання теплової енергії ТОВ «Нафтогаз Тепло» в м. Новий Розділ»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято: проєкт № 13 знято з розгляду

*Протокольне доручення: керівникам Підприємствам ТОВ Енергія-Новий Розділ», ТОВ «Нафтогаз Тепло», КП «Розділ» на наступний виконком підготувати ЗВІТИ ПРО ВИКОНАННЯ інвестииційних програм ЗА 3 РОКИ*

Голосували за 12

Слухали: Ганачевську О.Р. – заступника міського голови

*Після виступу Кузьменко М.А. та обговорення членами виконкому головуюча поставила проєкт на голосування*

Голосували по проєкту № 14  ***«***Про надання одноразової матеріальної допомоги Кузьменко Марії Андріївні**"**

за - 11

проти - 0

утримались - 1

не голосували - 0

Рішення прийнято

Головуюча на засіданні виконкому, міський голова Ярина Яценко продовжила чергове засідання виконавчого комітету 16:30 год., в кабінеті № 202 та запропонувала включити до порядку денного засідання виконкому проєкти рішень:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Питання порядку денного** | **Доповідач** | **Дата**  **проведен- ня** |
| Пропонується до розгляду в закритому засіданні | | | |
| 15 | Про захист прав дітей | Ромашина К.А. – гол. спец. служби у справах дітей | 18.07.24 |
| 16 | Про надання одноразової матеріальної допомоги | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови | 18.07.24 |
| 17 | Про затвердження рішень опікунської ради | Царик О.П. – сектар ради, голова опікунської ради | 18.07.24 |

Голосували за затвердження порядку денного з врахуванням запропонованих змін щодо порядку розгляду:

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято:

*Перейшли до розгляду питань порядку денного по суті:*

*Головуюча Ярина Яценко. запропонувала щодо проєктів рішень порядку денного* №№ 15,16,17  (перелічені усі назви проєктів) *визначити режим роботи виконкому закритим з метою захисту персональних даних громадян під час обговорення проектів, з подальшим оприлюдненням прийнятих рішень з виведеними з них персональними даними, відповідно до Закону України «Про доступ до публічної інформації». Перед голосуванням пройти трискладовий тест.*

1. констатуємо, що інформація в проектах рішень №№ 15,16,17 виконкому може були віднесена до інформації з обмеженим доступом встановлюємо  **вид інформації** з обмеженим доступом, (конфіденційна, таємна або службова). – **конфіденційна**. Предмет захисту інтересів - персональні дані громадян, які не дали згоди на її розповсюдження (поширення) лише обробку. Під час обговорення проєктів озвучуються персональні дані, які містяться не тільки в проєкти рішень, а і в матеріалах до цих проєктів. Відповідь позитивна.

2. чи буде розголошенням інформації, під час обговорення цих проєктів завдана **істотна шкода** зазначеним інтересам? Згідно закону України «Про захист персональних даних», розголошення такої інформації, може завдати істотної школи інтересам громадян та охоронювана законом, (зокрема ст. 182 КК України) недоторканість приватного життя. Відповідь позитивна.

3. чи переважає шкода від розповсюдження такої інформації над суспільним інтересом в її отриманні. Відповідь позитивна, оскільки суспільного інтересу, як такого тут не вбачається, а будуть порушені права громадян на захист персональних даних та недоторканості приватного життя, за що настає кримінальна відповідальність згідно статті 182 Кримінального кодексу України.

Р.S. незаконним поширенням (розповсюдженням) конфіденційної інформації про особу вважається у випадки, якщо, навіть, одна людина (яка не має на неї право) отримала цю інформацію.

*У зв’язку із тим, що в трискладовому тесті ми отримали три позитивні відповіді, головуюча поставила на голосування питання щодо розгляду проєктів (питань) порядку денного* №№ 15,16,17  *(перелічені), в режимі закритого засідання.*

*.*

*Голосували:*

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

*Рішення прийнято: Розгляд проєктів рішень №№ 15,16,17 (усі перелічені) провести в режимі закритого засідання.*

Слухали : Ромашину К.А. – гол. спец. служби у справах дітей

Голосували: по проєкту № 15-1 „ Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.»

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували по проєкту № 15-2  ***«***Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.**"**

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 15 -3  ***«***Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.**"**

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 15 -4  ***«***Про надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, *(персональні дані)*» *(персональні дані)* р.н.

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 15 -5  ***«***Про доцільність позбавлення батьківських прав Кучминди Світлани Миколаївни відносно дочки *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.**"**

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 15 -6  ***«***Про надання дозволу на укладення договору дарування часток квартири №*(персональні дані)*  по *(персональні дані)* в м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області**"**

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 15-7  ***«***Про скасування статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.**"**

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали : Ганачевську О.Р. – заступника міського голови

Голосували: по проєкту № 16-1 «Про надання одноразової матеріальної допомоги»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проєкту № 16-2 «Про надання одноразової допомоги учасникам бойових дій і військовослужбовцям.»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проєкту № 16-3 «Про надання одноразової допомоги учасникам бойових дій в Афганістані»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проєкту № 16-4 «Про надання одноразової допомоги сім’ям учасників бойових дій і військовослужбовців»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Царик О.П. – секретаря ради, голову опікунської ради

Голосували: по проєкту № 17-1 „ Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність зміни опікуна *(персональні дані)*.»

За - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували по проєкту № 17-2  ***«***Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення *(персональні дані)*. опікуном *(персональні дані)*. у разі визнання його недієздатним в судовому порядку"

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 17-3 ***«***Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення *(персональні дані)* В. опікуном *(персональні дані)*. у разі визнання його недієздатним в судовому порядку"

за - 112

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 17-4  ***«***Про затвердження висновку опікунської ради про доцільність призначення *(персональні дані)*. опікуном *(персональні дані)* у разі визнання її недієздатною в судовому порядку "

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

16.50 год. головуюча Ярина Яценко оголосила засідання виконавчого комітету закритим.

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 262**

Про затвердження заходів з підготовки житлового

фонду, об’єктів та закладів охорони здоров’я,

закладів освіти, закладів культури, соціальної сфери

та об’єктів життєзабезпечення населених пунктів

Новороздільської територіальної громади

до роботи в осінньо-зимовий період 2024/25 років

Відповідно до розпорядження міського голови від 10 червня 2024р. №87 «Про підготовку житлового фонду, об’єктів та закладів охорони здоров’я, закладів освіти, закладів культури, соціальної сфери та об’єктів життєзабезпечення населених пунктів Новороздільської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період 2024/25 років», з метою забезпечення ефективного виконання запланованих заходів з підготовки населених пунктів Новороздільської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період та своєчасного початку опалювального сезону 2024-2025 років в громаді, відповідно до пп. 1 п. ”а”, пп. 2 п. „б” ст. 30, ч.6, ст. 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити:

1.1. Заходи з підготовки житлового фонду та структурних підрозділів КП «Розділжитлосервіс» до експлуатації у весняно-літній та осінньо-зимовий період 2024/25 років (Додаток 1)

1.2. Заходи з підготовки об’єктів КП «Розділ» до роботи в осінньо-зимовий період 2024/25 років (Додаток 2)

1.3. Заходи ДП «Благоустрій» КП «Розділжитлосервіс» з підготовки дорожньо-мостового господарства до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2024/25 років (Додаток 3).

1.4. Заходи з підготовки КНП «Новороздільська міська лікарня» до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2024/25 років (Додаток 4).

1.5. Заходи з підготовки закладів освіти до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2024/25 років (Додаток 5).

1.6. Заходи з підготовки закладів культури до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2024/25 років (Додаток 6).

1.7. Заходи ТзОВ «Енергія-Новий Розділ» з підготовки об’єктів водопостачання, водовідведення до роботи в осінньо-зимовий період 2024/25 років (Додаток 7).

1.8. Заходи ТОВ «Нафтогаз Тепло» з підготовки об’єктів теплопостачання, електропостачання до роботи в осінньо-зимовий період 2024/25 років (Додаток 8).

2. Робочій групі з координації та вирішення проблемних питань з підготовки житлового фонду, об’єктів та закладів охорони здоров’я, закладів освіти, закладів культури, соціальної сфери, дорожньо-мостового господарства та об’єктів життєзабезпечення (водо-теплопостачання, водовідведення, електропостачання, газопостачання) міста Новий Розділ та населених пунктів Новороздільської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період та своєчасного початку опалювального сезону 2024/25 років, створену розпорядженням міського голови № 87 від 10 червня 2024р., в складі:

Гулія М. М. – першого заступника міського голови, голова робочої групи;

Білоуса А. М. – начальника управління ЖКГ, заступник голови робочої групи;

Члени робочої групи:

Пасемко Н. А. – начальника відділу КМ та приватизації;

Ричагівського І. І. – начальника фінансового управління;

Жука Б. Л. – керуючого КП «Розділжитлосервіс»;

Філя О. В. – директора КП «Розділ»;

Осипових С.О. – заступника головного лікаря КНП «Новороздільська міська лікарня»;

Панчишин Г. Ю. – начальника відділу освіти Новороздільської міської ради;

Засанського В. І. – начальника управління культури, спорту та гуманітарної політики;

Поглода М. Б. – виконавчого директора ДП „Благоустрій”;

Макарчука А. Я. – начальника ВТВ ТзОВ «Енергія - Новий Розділ»;

Гриціва Г.З. – директора філії «Новороздільська ТЕЦ» ТзОВ «Нафтогаз Тепло»;

Фартушок О. С. – голови постійної комісії з питань комунального господарства, промисловості, підприємництва та охорони навколишнього природного середовища (за згодою);

Ратича В. А. – майстера групи експлуатації мереж Пустомитівського відділення Миколаївської дільниці ПАТ «Львівгаз».

2.1. здійснювати контроль за ходом підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2024/25 років підприємств всіх форм власності, проводити свої засідання не менше двох разів на місяць та надавати допомогу у вирішенні проблемних питань пов’язаних з підготовкою до зими;

2.2. запрошувати на засідання робочої групи представників Державної інспекції з енергетичного нагляду України у Львівській області та інших спеціалістів у галузі житлово-комунального господарства;

2.3. запровадити систему щотижневого контролю за станом підготовки до зими, звернувши особливу увагу на:

* дотримання підприємствами, органiзацiями та установами термінів виконання запланованих заходів;
* забезпечення своєчасного проведення у повному обсязі установами та організаціями, що фінансуються з місцевого бюджету, розрахунків за спожиті енергоносії та житлово-комунальні послуги і у разі потреби надавати відповідні пропозиції щодо внесення відповідних змін до розпису та кошторисів бюджетних видатків;
* вжиття заходів щодо погашення у повному обсязі всіма категоріями споживачів заборгованості з оплати за використані у минулому році природний газ, електроенергію, теплову енергію, воду, надані послуги з водовідведення, а також поточну оплату за спожиті енергоносії і житлово-комунальних послуг згідно укладених договорів.

3. ТОВ «Нафтогаз Тепло» підготувати комплекс теплового господарства м. Новий Розділ до опалювального сезону 2024/25 років, згідно вимог Правил з підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених наказом Міністерства палива та енергетики України і Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 10.12.2008р. №620/378;

3.1. вжити невідкладних заходів щодо забезпечення мешканців м. Новий Розділ безперебійним та якісним наданням послуг з теплопостачання, гарячого водопостачання та електропостачання, забезпечивши отримання відповідних ліцензій;

3.2. з метою запобігання зриву постачання теплової енергії забезпечити погашення заборгованості за спожитий природний газ перед НАК «Нафтогаз України» та отримати необхідні номінацій на природний газ на опалювальний період 2024/25 років;

3.3. забезпечити формування та роботу аварійно-ремонтних бригад на період опалювального сезону 2024/25 років;

3.4. до початку опалювального сезону 2024/25 років вжити заходів щодо відновлення твердого покриття та благоустрою на місцях проведення ремонтів зовнішніх теплових мереж.

4. З метою безперебійної роботи об’єктів життєзабезпечення, установ та закладів у населених пунктах громади забезпечити належну роботу резервних джерел живлення.

5. КП «Розділжитлосервіс» та ОСББ звернути особливу увагу та вжити заходів щодо промивки внутрішньо-будинкових систем опалення; перевірки і забезпечення належного стану запірної арматури, елеваторних вузлів, водозливної арматури, та теплоізоляції теплотрас у підвальних приміщень житлових будинків та об’єктів соціальної інфраструктури.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ***ЗАХОДИ***  ***з підготовки житлового фонду та структурних підрозділів КП "Розділжитлосервіс" до експлуатації у весняно-літній та осінньо-зимовий періоди 2024 -2025 р.р.*** Додаток 1 | | | | | | | | | | | | | |
|  | Найменування заходів | Од. вим. | К-сть | ДзОЖФ | РД | ТД | Термін виконання | | Відповідальні  за виконання | | Вартість робіт тис.грн. | | | |
| № п/п |  |  |  |  | |  | | одиниці | | всього | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 10 | | 11 | | 12 | | 13 | |
| 1 | Відремонтувати вхідні двері |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  | в під'їзд ж/б | шт. | 10 | 10 |  |  | 14.10.23р. | | Прокоп І. П. | | 5,008 | | 50,08 | |
| 2 | Відремонтувати віконні переп- |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  | льоти *(в т.ч.слухові вікна)* | шт | 31 | 31 |  |  | 12.10.23р. | | Прокоп І. П. | | 3,448 | | 106,88 | |
| 3 | Засклити вікна |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | 127,30 | |
|  | -сходових кліток в ж/будинках | м2 | 45 | 45 |  |  |  | |  | | 2,829 | |
|  | -виробничих приміщень |  |  |  |  |  | 26.10.23р | | Прокоп І. П. | |  | |
| 4 | Закрити віконні пройоми в |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | 34,82 | |
|  | підвалах житл.будинків плівкою | м2 | 33 | 33 |  |  | 31.10.23р. | | Прокоп І. П.. | | 1,055 | |
| 5 | Провести ремонт або заміну |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | 67,58 | |
|  | водостічних ринв, труб і жолобів | м.п. | 61 | 61 |  |  | 02.09.23р. | | Прокоп І. П. | | 1,108 | |
| 6 | Прочистити зливи і жолоби |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | 49,536 | |
|  | на дахах ж/будинків | м.п. | 141 | 141 |  |  | 26.09.23р. | | Прокоп І. П. | | 0,351 | |
| 7 | Ремонт штукатурки: | м2 | 195 | 195 |  |  | 14.10.23р. | | Прокоп І. П. | | 0,366 | | 71,28 | |
|  | -димо-вентиляційні канали | м2 | 42 | 42 |  |  |  | |  | |  | |
| 8 | Ремонт цегляної кладки | м3 | 6 |  |  |  | 14.10.23р. | |  | | 16,217 | | 97,3 | |
|  | -димо-вентил.каналів | м3 | 4 |  |  |  |  | | Прокоп І. П. | |  | |  | |
|  | -приямків стін і т.д. | м3 | 1 |  |  |  |  | |  | |  | |
| 9 | Провести плинний ремонт |  |  |  |  |  |  | |  | | 0,605 | | 756,8 | |
|  | м'якої *(плоскої)* покрівлі | м2 | 1250 | 1250 |  |  | 31.10.23р. | | Прокоп І. П. | |  | |
|  | Провести поточний ремонт | шт. | 8 |  |  |  | 31.10.23р. | | Прокоп І. П. | | 95,09 | | 760,68 | |
|  | сходових кліток |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
| 10 | Провести ревізію, ремонт або |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | 2228,1 | |
|  | повну заміну запірної апратури |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | в вузлах керування мережами |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | ВК і центрального опалення | шт. | 160 |  | 160 |  | 12.10.23р. | | Туряб М. Я. | | 13,93 | |
|  | в т.ч. - опалення | шт. | 98 |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | - холодної води | шт. | 68 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  | - гарячої води | шт. | 8 |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
| 11 | Провести ревізію та поточний ремонт | шт. | 98 |  | 105 |  |  | |  | | 6,125 | | 600,21 | |
|  | ел.мереж сходових кліток та у |  | 103 |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | виробничих приміщеннях | шт. | 2 |  |  |  | 01.10.23р. | | Туряб М. Я. | |  | |
| 12 | Провести технічне обслуго- |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | 169,2 | |
|  | вування і ремонт: | один. | 8 |  |  |  | 26.09.23р. | | Смик І.О. | | 21,15 | |
|  | -снігоприбиральнної техніки | один. | 1 |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | -землерійної техніки | один. | 7 |  |  |  |  | |  | |  | |
|  | -автотранспорту | один. |  |  |  |  |  | |  | |  | |
| 13 | Ущільнити всі вікна і двері |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | 6,48 | |
|  | у виробничих приміщеннях | шт. | 8 |  |  |  | 26.09.23р. | | Смик І.О. | | 0,81 | |
| 14 | Провести інструктаж всіх |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  | працюючих з правил роботи |  |  |  | всього спискового |  |  | | Керівники | |  | |
|  | в зимових умовах | чол. |  |  | складу КП "РЖС" |  | 26.09.23р. | | підрозділів | |  | |
| 15 | Забезпечити зимовим спец одягом |  |  |  |  |  |  | |  | |  | | 70 | |
|  | і взуттям | чол. | 40 |  |  |  | 14.09.23р. | |  | | 1,750 | |
| 16 | Забезпечити ПММ |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  | тосол | л. | 100 |  | 100 |  | 14.09.23р. | | Іванців М.В. | | 0,17 | | 17 | |
|  | масло веритенне | л. | 100 |  | 100 |  |  | |  | | 0,18 | | 18 | |
|  | масло ТАД(нігрол) | л. | 60 |  | 60 |  |  | |  | | 0,19 | | 11,4 | |
|  | гальмівна рідина | л. | 10 |  | 10 |  |  | |  | | 0,27 | | 2,70 | |
|  | олива моторна | л. | 100 |  | 100 |  |  | |  | | 0,17 | | 17 | |
| 17 | Створити запас матеріалів для |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  | утримання доріг і тротуарів: | тн. |  |  | -- |  | 31.10.23р. | | Іванців М.В. | |  | |
|  | в т.ч. -солі | тн. | 1,0 |  | 1,0 |  |  | |  | | 16,8 | | 16,8 | |
|  | -піску або шлаку | тн. | 300,0 |  | 300,0 |  |  | |  | | 0,6 | | 180 | |
|  |  |  |  |  |  |  | |  | |  | |  | |
|  | **ВСЬОГО:** | т.грн. |  |  |  |  | |  | |  | | **6538,93** | |

Куруючий КП «Розділжитлосервіс» ‘ Жук Б. Л.

**З А Х О Д И**

з підготовки об’єктів КП «Розділ»

до роботи в осінньо-зимовий період 2024 – 2025рр.

Додаток 2

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Назва робіт | Один. виміру | | К-сть | Термін виконавня | Відповідал. за виконан. | Примітка |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | 5 | 6 | 7 |
| ***І. Очисні споруди*** | | | | | | | |
| 1 | Профілактика та ремонт ел.двигунів і насосів в насосній станції в приймальному колодязі. Ревізія електрообладнання. | шт. | | 1 | до 27.07.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 2 | Профілактика та ремонт ел.тельфера з пультом управління | шт. | | 1 | до 16.08.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 3 | Профілактика та ремонт ел.двигунів на повітродувках № 1 № 2 | шт. | | 1 | до 22.07.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 4 | Ревізія засувок на повітропроводі в машинному відділенні | шт. | | 3 | до 08.09.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 5 | Профілактичні роботи по електриці (ремонт ел.проводки, теплових реле, пускачів, електронагрівачів, станція захисту) | шт. | | 1 | до 12.09.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 6 | Замін несправних електричних тенів | шт. | | 2 | до 05.10.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 7 | Перевірити теплоізоляцію господарсько-питного водопроводу, при необхідності відновити | м | | 15 | до 27.09.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 8 | Ущільнити вікна, двері, де необхідно вставити скло | шт. | | 15 | до 12.09.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 9 | Встановлення генератора, автоматики і його підключення. | шт. | | 1 | до 10.01.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 10 | Ревізія запорної арматури в хлораторній. Проведення реставрації бачка для приготування хлорного розчину. |  | |  | до 20.09.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 11 | Відновлення і облаштування огорожі території очисних споруд. | м | |  | до 10.10.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| ***2. Каналізаційні мережі*** | | | | | | | |
| 1 | Прочистка каналізаційних колодязів | шт. | | 98 | до 31.10.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 2 | Перевірити, відремонтувати і придбати накриття на каналізаційні колодязі | шт. | | 98 | до  24.08.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| ***3. Балка Глибока*** | | | | | | | |
|  |  |  | |  |  |  |  |
| 1 | Відремонтувати вікна в побутовому приміщенні, в бактерицидній і приміщеннях насосних установок № 1 і № 2 | шт. | | 5 | до 21.08.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 2 | Виконати профілактичний ремонт всього електричного обладнання (ел.нагрівачі, ел.тельфера, пускачі, освітлення внутрішнє та зовнішнє і т.д.) |  | |  | до 14.09.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 3 | Запустити резервний насос ЕЦВ-10-63-65, відремонтувати автоматику на насосній №1 | шт. | | 1 | до  22.08.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 4 | Запустити резервний насос на вул. Чвертьовій | шт. | | 1 | до  15.09.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 5 | Реконструкція та приведення розрахункових засобів обліку електричної енергії водопостачання «Балка Глибока» до вимог ККО та нормативно-технічних документів. |  | | 1 | до  20.12.2024р. | Майстер Медведєв В.М |  |
| 6 | Ревізія і ремонт станції захисту, встановленої автоматики | шт. | | 1 | до 14.10.2024р | Майстер Медведєв В.М |  |
| 7 | Встановлення генератора, автоматики і його підключення. Захист генератора від зовнішньої атмосфери. Накриття і зашивка по периметру. | шт. | | 1 | до  15.05.2024р | Майстер Медведєв В.М |  |
| 8 | Проведення підлаштування дороги до водозабору. |  | |  |  | Майстер Медведєв В.М |  |
| ***4. Водопровідні мережі*** | | | | | | | |
| 1 | Виконати ревізію засувок | шт. | | 32 | до 31.10.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 2 | Відкачати воду, почистити і відремонтувати водопровідні колодязі | шт. | | 32 | до 31.10.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 3 | Перевірити накриття у всіх водопровідних колодязях, при необхідності відремонтувати і накрити відсутні чи пошкоджені. | шт. | | 30 | до 23.08.2024р. | Майстер Медведєв В.М. |  |
| 4 | Провести роботи з виявлення прихованих поривів та ліквідувати їх |  |  | | постійно | Майстер Медведєв В.М. |  |

Майстер виробничої дільниці Медведєв В.М.

Додаток 3

***Заходи щодо підготовки об’єктів життєдіяльності міста до роботи в осінньо-зимовий період 2024-2025рр. по ДП «Благоустрій» КП «РЖС»***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№н/п** | **Назва заходу** | **Дата** |
| 1. | Утримання центральних територій міста в належному стані | постійно |
| 2. | Видалення дикої парослі – 68000м2 | постійно |
| 3. | Догляд за клумбами – 4600м2 | квітень-вересень |
| 4. | Викошування газонів– 523750м2 | травень-вересень |
| 5. | Розчистка бордюр, тротуарних плит та поребриків – 310000м2 | березень-  жовтень |
| 6. | Стрижка живоплоту - 73000м2 | травень-вересень |
| 7. | Розчистка люків зливної каналізації | постійно |
| 8. | Згрібання листя на газонах | липень-листопад |
| 9. | Заготівля піску для посипання центральних доріг і тротуарів – 200т | липень-серпень |
| 10. | Заготівля солі – 7,5т | липень-серпень |
| 11. | Посипання доріг і тротуарів | листопад-березень |

Укладаються договори про надання послуг технікою по розчистці центральних доріг від снігу з КП «Розділжитлосервіс» .

**Виконавчий директор: Поглод М.Б.**

Додаток 4

***Комплексні заходи з підготовки***

***КНП «Новороздільська міська лікарня» до роботи***

***в умовах осінньо-зимового періоду 2024-2025р.р.***

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування заходів | Термін виконання | | Примітка | |
| 1. | Заготовити пісок для посипання доріжок в зимовий період | 15.10.2024 | |  | |
| 2 | Провести утеплення вікон в приміщеннях. | 01.10. 2024 | |  | |
| 3 | Провести ремонт вікон із заміною шкла , там де це потрібно. | 15.10. 2024 | |  | |
| 4 | В межах можливого провести ремонт покрівлі на старому корпусі і в клініко-діагностичній лабораторії. | 30.08. 2024 | |  | |
| 5 | Засклити слухові вікна на горищах. | 15.10. 2024 | |  | |
| 6 | Провести заміну труб водовідведення в лікувального корпусу № 2 в кількості 16 м.п | 25.07.2024 | |  | |
| 7 | Провести заміну 2-ох водяних засувок на вході в лікарню та лікувального корпусу №2 | 25.07.2024 | |  | |
| 8 | Провести ревізію засувок теплопостачання в новому корпусі. | 30.09.2024 | |  | |
| 9 | Замінити побитий шифер над операційним блоком. | 25.09.2024 | |  | |
| 10 | Промивка радіаторів опалення на першому поверсі поліклініки (4 од.) | 15.10.2024 | |  | |
| 11 | Провести ремонт вхідних дверей в новому корпусі та харчоблоці. | 15.09.2024 | |  | |
| 12 | Частково поновити руберойдне покриття даху над гаражними боксами та харчоблоком. | 30.09.2024 | |  | |
| 13 | Провести заміну труб водопостачання в підвалі лікувального корпусу №1 в кількості 25 м. п. | 15.08.2024 | |  | |
| 14 | Підготовка снігоприбирального інструменту. | 15.10.2024 | |  | |
| 15 | Провести капітальний ремонт даху над інфекційним відділенням. | 01.10.2024 |  | |
| 16 | Виконати вимоги припису енергонагляду по виносу електролічильників на вулицю на ФАПах. | 15.10.2024 |  | |
| 17 | Накопичення матеріальних коштів на оплату енергоресурсів | 15.10.2024 |  | |

Заступник головного лікаря Сергій ОСИПОВИХ

з економічних питань

Додаток 5

***Заходи з підготовки***

***закладів освіти Новороздільської територіальної громади до роботи в осінньо-зимовий період на 2024-2023р.р.***

До 26.08.2024 року в усіх навчальних закладах провести профілактичні роботи на внутрішніх системах теплопостачання :

- ревізія внутрішньої системи теплопостачання у всіх закладах освіти;

- провести згідно графіку держповірку приладів обліку теплової енергії у ЗДО « Малятко», ЗДО «Берізка»;

- у Роздільському ЗЗСО – повірка ВОГ, датчиків температури і датчиків тиску, перевірка автоматики котельні , фарбування газових труб;

- у ЗДО «Голубок» зробити очищення фільтра вузла обліку теплової енергії;

- ревізія засувок у системі опалення у ЗДО «Голубок», Новороздільському ліцеї ім. В. Труша, Тужанівському ЗЗСО;

- у ЗЗСО №4 ізолювати труби системи опалення у підвальному приміщенні, ревізія засувок , заміна батарейки вузла обліку теплової енергії;

- у ЗЗСО №5 ізолювати труби системи опалення;

- чистка димоходів у Роздільському ЗЗСО, Березинському ЗЗСО, Гранки-Кутівському ЗЗСО, Горішненському ЗЗСО, Тужанівському ЗЗСО, ЗДО «Берізка», ЗДО «Голубок», ЗДО «Лісова казка», ЗДО «Струмок»;

- у ЗЗСО № 2 – замінити крани Маєвського;

- у Березинському ЗЗСО відрегулювати ГРП на котлах системи опалення, заміна конденсатора .

До 01.10.2024 року отримати паспорти і акти готовності до роботи в опалювальний період.

Начальник відділу освіти Панчишин Г.Ю.

Додаток 6

***Заходи***

***з підготовки установ та закладів культури***

***до роботи в осінньо-зимовий період на 2024-2023р.р.***

**Новороздільська дитяча школа мистецтв ім. О. Рудницького**

- провести випробовування внутрішньої системи опалення;

- провести ревізію запірної арматури;

- провести обстеження протипожежного стану будівлі та перевірити справність технічних засобів пожежогасіння;

- виготовити Паспорт готовності до роботи в опалювальний період 2024/25років та Акт готовності Новороздільська ДШМ ім. О. Рудницького.

**Комунальна установа «Міський будинок культури «Молодість»**

- провести випробовування внутрішньої системи опалення;

- провести ревізію запірної арматури;

- провести обстеження протипожежного стану будівлі та перевірити справність технічних засобів пожежогасіння;

- виготовити Паспорт готовності до роботи в опалювальний період 2024/25років та Акт готовності КУ «МБК «Молодість».

**Комунальний заклад «Молодіжний центр»**

- перевірити технічний стан електричного котла;

- провести обстеження протипожежного стану будівлі та перевірити справність технічних засобів пожежогасіння;

- провести огляд даху та системи водовідведення будівлі щодо виявлення наявних пошкоджень.

**Комунальний заклад «Публічні бібліотеки»**

- провести профілактичний огляд та випробовування внутрішньої системи опалення центральної бібліотеки для дорослих, бібліотеки для дітей, бібліотеки філії №1;

- провести ревізію запірної арматури центральної бібліотеки для дорослих, бібліотеки для дітей, бібліотеки філії №1;

- провести обстеження протипожежного стану усіх будівель КЗ «Публічні Бібліотеки» та перевірити справність технічних засобів пожежогасіння;

- провести перевірку внутрішньої електропроводки у бібліотеці с. Тужанівці;

- провести огляд дахів та системи водовідведення будівель бібліотек щодо виявлення наявних пошкоджень;

- виготовити Паспорти готовності до роботи в опалювальний період 2024/25років та Акти готовності центральної бібліотеки для дорослих, бібліотеки для дітей, бібліотеки філії №1.

**Народні доми**

***Заходи з підготовки до роботи в осіньо-зимовий період 2024/25 рокі:***

- перевірити технічний стан електричного котла в народному домі селища Розділ;

- провести перевірку внутрішньої електропроводки у народному домі с. Берездівці та с. Долішнє;

- провести обстеження протипожежного стану будівель народних домів селища Розділ, с. Берездівці, с. Гранки-Кути, с. Підгірці, с. Долішнє та перевірити справність технічних засобів пожежогасіння;

- провести огляд дахів та системи водовідведення будівель народних домів селища Розділ, с. Берездівці, с. Гранки-Кути, с. Підгірці, с. Долішнє щодо виявлення наявних пошкоджень.

Начальник управління Володимир ЗАСАНСЬКИЙ

Додаток 7

***Перелік заходів з підготовки об’єктів водопостачання, водовідведення до осінньо-зимового періоду 2024-2025р.р.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Заходи** | **Орієнтовна вартість**  **тис. грн** | **Термін виконання** | **Примітка** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** |
| **I Водоканал** | | | | |
| 1 | Заміна врізки водопроводу вул. Грушевського,37 | 38 | ІІІ кв |  |
| 2 | Заміна розподільчої секції 3 біофільтра з заміною верхнього шару щебеню і промивка водою | 450 | ІІ –ІІІ кв |  |
| 3 | Заміна засувки Ø80 в камері №5 с. Дуброва | 8 | ІІ кв |  |
| 4 | Заміна запірної арматури, металевої труби на пластмасову Д315 і інших фасонних частин на магістральній лінії вул. У.Кравченко,20- вул.Чорновола | 480 | ІІІкв |  |
| 5 | Ремонт лотків, порогів, збірних колодців |  | ІІ-ІІІ кв |  |
| 6 | Заміна каналізаційної труби вул.. Шептицького,3 | 15 | ІІ кв |  |
| 7 | Заміна кришок люків в к-ті 15 шт | 39 | ІІ-ІІІ |  |
| 8 | Заміна запірної арматури, металевої труби на пластмасову Д32 вул. Довженка,12 | 44 | ІІ кв |  |
| 9 | Заміна частини напірного каналізаційного колектора в районі очисних споруд | 29 | ІІІ кв |  |
| 10 | Заміна насосу перекачки води на насосній станції першого підйому №2 | 64 | Ш кв |  |
| 11 | Заміна металевого водопроводу вул.. Миколаївська на поліетиленову трубу | 58 | ІІ –ІІІ кв |  |
| 12 | Заміна фасонних частин хлораторної установки другого підйому насосної станції водопостачання | 15 | ІІІ кв |  |
| 13 | Ремонт гідрантів по м. Новий Розділ | 38 | ІІ –ІІІ кв |  |
| 14 | Проведення ревізії запірної арматури у водопровідній системі |  | ІІ –ІІІ кв |  |
| 15 | Випробування та поточний ремонт обладнання | - | ІІ-ІІІкв |  |
|  | **Разом по дільниці** | **1278** |  |  |
| **ІІ РТД** | | | | |
| 1 | Ремонт автомобільної, тракторної та вантажної техніки. Проведення техогляду по потребі. | 34 | IІ-ІІІ кв |  |
|  | **Разом по дільниці** | **34** |  |  |
| **ІІІ МЕМ** | | | | |
| 1 | Огляд будівлі ЦПП |  | ІІ- ІІІ кв |  |
| 2 | Заміна пошкоджених люків по території ЦПП |  | ІІ кв |  |
| 3 | Заміна світильників і ламп зовнішнього освітлення підстанції ЦПП |  | ІІ кв |  |
| 4 | Благоустрій прибудинкової території ЦПП |  | ІІ кв |  |
| 5 | Чистка під’їздів до ЦПП |  | ІІ кв |  |
| 6 | Поточний ремонт ел.обладнання ЦПП |  | ІІІ кв |  |
|  | **Разом по дільниці** |  |  |  |
|  | **Разом по товариству** | **1312** |  |  |

Головний інженер В.В.Халак

Додаток 8

***План організаційно-технічних заходів***

***з підготовки Новороздільської ТЕЦ*** ***до осінньо-зимового періоду 2024-2025р.р.***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Назва заходу | термін виконання (початок-кінець) | стан виконання, % | примітки |
|
| 1 | Підготовка до роботи в ОЗП систем опалення, вентиляції, утеплення й освітлення виробничих будівель і робочих місць | вересень-жовтень |  |  |
| 2 | Виконати захист від пошкоджень устаткування, технологічних схем і споруд в умовах низьких температур зовнішнього повітря | вересень-жовтень |  |  |
| 3 | Підготовки резервних джерел електричної та теплової енергії власних потреб до ОЗП | вересень |  |  |
| 4 | Укомплектування робочих місць підготовленим в установленому в електроенергетичній галузі порядку персоналом | червень- жовтень | 10 |  |
| 5 | Створення аварійного запасу матеріалів та устаткування для виконання аварійно-відновлювальних робіт | серпень -вересень |  |  |
| 6 | Поточний ремонт парового котла ст. №4 | червень -жовтень | 20 |  |
| 7 | Поточний ремонт парового котла ст. №5 | червень -липень | 90 |  |
| 8 | Поточний ремонт парового котла ст. №7 | червень -жовтень | 75 |  |
| 9 | Поточний ремонт парової турбіни ст. №2 | вересень |  |  |
| 10 | Поточний ремонт деаераторних баків ст. №1, №2 | квітень- червень | 100 |  |
| 11 | Ремонт розширювача дренажів | травень | 100 |  |
| 12 | Ремонт (технічне обслуговування) ВПРПГ | травень-серпень | 15 |  |
| 13 | Ремонт, технічне обслуговування мережних насосів ст.№1,2,3,4,7,8,9; ремонт запірної арматури | травень-серпень | 55 |  |
| 14 | Ремонт, технічне обслуговування живильних насосів ст. №3,4,5 | червень-липень | 60 |  |
| 15 | Ремонт, технічне обслуговування МП №1,2,3,4,пікового бойлера, ремонт запірної арматури | травень- серпень | 90 |  |
| 16 | Ремонт запірної, регулюючої арматури та дренажних вентилів на паропроводах 39кг/см2 Л-31, Л-30, Л-14, Л-28, Л-26 | липень | 50 |  |
| 17 | Ремонт запірної, регулюючої арматури та дренажних вентилів на РОУ-1,3,4,5 | липень -серпень | 30 |  |
| 18 | Ремонт, технічне обслуговування засувок та вентилів на живильному вводі №4,5 | липень-серпень | 30 |  |
| 19 | Ремонт, технічне обслуговування запірної та регулюючої арматури на вузлах живлення котлів ст. №4,5,7 | липень-серпень | 30 |  |
| 20 | Поточний ремонт сепараторів непреривної продувки ст. №1,2 | червень-липень | 45 |  |
| 21 | Поточний ремонт ПХОВ з ущільнень ТГ2 | червень-липень | 90 |  |
| 22 | Поточний ремонт механічних фільтрів | травень-серпень | 75 |  |
| 23 | Поточний ремонт допоміжного обладнання і арматури | квітень-вересень | 75 |  |
| 24 | Ремонт натрій-катіонітових фільтрів 1 та 2 ступені | липень-вересень |  |  |
| 25 | Поточний ремонт електрообладнання власних потреб відповідно графіка | квітень-серпень | 70 |  |
| 26 | Ремонт електрообладнання ВРУ-110 кВ та опор портального типу | липень- серпень | 10 |  |
| 27 | Капітальний ремонт трансформатора власних потреб №42 з заміною прокладок та осушуванням оливи | квітень травень | 40 |  |
| 28 | Гідравлічне випробування теплових мереж після закінчення опалювального сезону | квітень | 100 |  |
| 29 | Усунення дефектів на інженерних комунікаціях ЦТМ після випробування | квітень-серпень | 100 |  |
| 30 | Плановий ремонт та обслуговування бойлерів, насосного обладнання та запірної арматури ЦТП ( теплових пунктів№ 1,2,3,4) згідно річного календарного графіка ремонтів на 2024 рік | червень | 75 |  |
| 31 | Благоустрій охоронних зон магістральних трубопроводів (Ду-600,ТЕЦ-оп№202;Ду-300-ТЕЦ-ТК-244) | березень-вересень | 11 |  |
| 32 | Ремонт, технічне обслуговування запірної арматури, заміна дефектних ділянок трубопроводів теплових мереж | квітень- вересень | 75 |  |
| 33 | Ремонт і повірка засобів вимірювання та автоматизації основного та допоміжного обладнання теплових пунктів ЦТМ, згідно річного календарного графіка ремонту та повірки засобів вимірювання на 2024 рік | квітень- вересень | 45 |  |
| 34 | Технічне обслуговування та випробування електросилового обладнання, електродвигунів насосів, відповідно до затверджених графіків ремонту та обслуговування на 2024 рік | квітень- серпень | 100 |  |
| 35 | Гідравлічне випробування теплових мереж перед початком опалювального сезону 2024-2025 років | вересень |  |  |
| 36 | Ремонт і повірка засобів вимірювання основного і допоміжного обладнання ТЕЦ згідно річного календарного графіка ремонту та повірки засобів вимірювання ТЕЦ на 2024 рік | травень-вересень | 55 |  |
| 37 | Ремонт засобів автоматизації основного і допоміжного обладнання ТЕЦ згідно графіка ремонту та перевірки засобів автоматизації ТЕЦ на 2024 рік | травень-вересень | 65 |  |
| 38 | Технічне обслуговування і перевірка систем захисту, аварійної і технологічної сигналізації згідно графіка перевірки СБС ТЕЦ на 2024 рік | травень-вересень | 30 |  |
| 39 | Ремонт і повірка технічних манометрів ТЕЦ згідно календарного графіка ремонту і повірки манометрів ТЕЦ на 2024 рік | травень-вересень | 55 |  |
| 40 | Ремонт і повірка технічних манометрів цеху теплових мереж і насосної станції «Барвінок» згідно календарного графіка ремонту і повірки манометрів дільниці теплових мереж на 2024 рік | травень-вересень | 40 |  |
| 41 | Технічне обслуговування апаратури управління приводів електрозасувок котлів №4,5,7 | липень | 80 |  |
| 42 | Монтаж сигналізації по підвищенню тиску пари в барабані котла ст.№7 | травень | 100 |  |
| 43 | Виконати врізку і налагодити роботу рівнеміра хімочищеної води | серпень | 95 |  |
| 44 | Налагодити роботу технологічної сигналізації ХВО | серпень | 95 |  |
| 45 | Заміна несправних блоків управління регуляторів БУ-1/6 на БУ-21 і налагодження схем управління котла №7 | липень | 95 |  |
| 46 | Ревізія запірної арматури (вентилів) витратомірів газу, води і перегрітої пари котлів ст. №4,5,7 | травень- серпень | 85 |  |
| 47 | Ревізія запірної арматури ( вентилів) манометрів тиску пари в барабані і перегрітої пари котлів ст. №4,5,7 | травень- серпень | 85 |  |
| 48 | Підготовка транспортних засобів до роботи у зимовий період | серпень- вересень |  |  |
| 49 | Технічне обслуговування та випробування пристроїв релейного захисту, протиаварійної автоматики, систем зв’язку та засобів диспетчерсько-технологічного управління відповідно до затверджених графіків | травень- вересень | 90 |  |
| 50 | Виконання вимог вибухової та пожежної безпеки оливного і кабельного господарств, силових трансформаторів, реакторів та іншого устаткування | травень-вересень | 25 |  |

Головний інженер Філії «Новороздільська ТЕЦ»

ТОВ «Нафтогаз Тепло » Юрій ОВСЯК



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 263**

Про погодження внесення змін до Програми

розвитку культури на 2024 рік та

прогноз на 2025-2026 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника Управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради щодо необхідності внесення змін до Програми розвитку культури на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки., відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст.27, ст.40, п.1 ч.2 ст.52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити внесення змін до Програми розвитку культури на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки, затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради № 1657 від 19.12.2023 року, а саме:

- Перелік завдань, заходів та показників (бюджетної) цільової Програми розвитку культури на 2024 рік викласти в новій редакції згідно з Додатком 1.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Ольгу Ганачевську.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

№ 263 від 18.07.2024 року

**Перелік завдань, заходів та показників (бюджетної) цільової програми**

**Розвиток культури на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги, грн.** | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | |
| **2024 рік** | | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Забезпечення видовищних заходів у громаді для покращення соціальної атмосфери та підвищення культурного рівня населення | **Захід 1**  VІ регіональний фестиваль-ярмарок «Медове Різдво»  (січень) | **Затрат** 1 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 1 000 | | Проведення видовищних заходів та дозвілля для мешканців громади |
| **Продукту**  подарунки, банери,  рекламна продукція |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання подарунків, банерів, рекламної продукції |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком |
| **Захід 2**  День Соборності України.  Святковий концерт  (січень) | **затрат** 4 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 4 000 | | Національно-патріотичне  виховання та підняття національного духу громади |
| **продукту**  2 кошики живих квітів |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 3**  Вечір пам’яті Героїв Небесної Сотні  (лютий) | **Затрат** 10 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 10 000 | | Національно-патріотичне виховання, віддання належної шани загиблим героям |
| **Продукту**  2 кошики живих квітів,  банер |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання кошика квітів, банера |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 4**  Шевченківські дні Святковий концерт  (березень) | **Затрат** 10 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 10 000 | | Вшанування генія та пророка українського народу |
| **Продукту**  2 кошики живих квітів,  афіші, банери |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання кошика квітів, афіш, банерів |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 5**  Відзначення Міжнародного дня театру  (березень) | **Затрат 1** 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 1 000 | | Відзначення Міжнародного дня театру |
| **Продукту**  Послуги виготовлення рекламної продукції, банерів, афіш |
| **Ефективності**  Середні витрати на виготовлення рекламної продукції, банера, афіші |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 6**  День Матері  (травень) | **Затрат** 12 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 12 000 | | Вшанування матерів громади |
| **Продукту**  Букети квітів для матерів героїв загиблих в АТО та війні |
| **Ефективності**  середні витрати на придбання букета |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 7**  Конкурс юних піаністів ім.Олега Рудницького  (травень) | **Затрат** 0 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Інші джерела | 0 | | Виявлення та підтримка найбільш обдарованих молодих музикантів, вшанування пам’яті видатного музиканта |
| **Продукту** послуги з виготовлення афіш, буклетів, дипломів |
| **Ефективності** середні витрати на виготовлення афіш, буклетів, дипломів |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 8**  Свято Героїв, День пам’яті жертв політичних репресій.  Вечір-реквієм  (травень) | **Затрат** 25 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 25 000 | | Вшанування героїв України, віддання шани загиблим за Незалежність України |
| **Продукту**  Букети живих квітів; прапори |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання букета, прапора |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 9**  День міста -  71 річниця від дня заснування міста.  Святковий концерт  (травень) | **Затрат** - 50 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 50 000 | | Святкування дня міста. Забезпечення видовищних заходів та змістовного дозвілля мешканців |
| **Продукту**  Придбання нагород, запрошень, банерів - 25 000;  встановлення та демонтаж сцени - 25 000 |
| **Ефективності**  середні витрати на придбання нагороди, запрошення, подяки, грамоти |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 10**  Дні Європи в Україні  (травень-червень) | **Затрат** 4 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 4 000 | | Святкування Дня Європи в Україні |
| **Продукту** кошики живих квітів |
| **Ефективності** середні витратина придбання 1 кошика |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком |
| **Захід 11**  Святкування Дня села Горішнє, Долішнє  (червень) | **Затрат** 0 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Інші джерела | 0 | | Збереження та відтворення українських звичаїв та обрядів |
| **Продукту**  Виступи учасників художньої самодіяльності |
| **Ефективності**  Подарунки для учасників художньої самодіяльності, виготовлення афіш |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року |
| **Захід 12**  День вшанування пам’яті жертв масових розстрілів у тюрмах Західної України в червні 1941 р. (червень) | **Затрат** 4 000 грн. | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 4 000 | | Національно-патріотичне виховання, вшанування пам’яті жертв масових розтрілів у тюрмах Західної України в червні 1941 р. |
| **Продукту** кошики живих квітів |
| **Ефективності** середні витрати на придбання 1 кошика |
| **Якості** збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 13**  Свято випускників  (червень) | **Затрат** 0 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Інші джерела | 0 | | Виховання підростаючого покоління |
| **Продукту**  забезпечення звукової апаратури |
| **Ефективності** середні витрати на забезпеченнязвукової апаратури |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року |
| **Захід 14**  День Конституції  (червень) | **Затрат** 4 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 4 000 | | Вшанування основного закону держави |
| **Продукту**  букети живих квітів |
| **Ефективності** середні витрати на придбання 1 букета |
| **Якості** збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 15**  Фольклорно-театралізоване свято «Купальські забави» Березинські фестини  (липень) | **Затрат** 0 | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Інші джерела | 0 | | Збереження та відтворення українських звичаїв та обрядів |
| **Продукту**  забезпечення звукової апаратури |
| **Ефективності** середні витрати на забезпечення звукової апаратури |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року |
| **Захід 16**  День Української Державності  (28 липня) | **Затрат** 10 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 10 000 | | Національно-патріотичне виховання |
| **Продукту** кошики живих квітів; прапори |
| **Ефективності** середні витратина придбання 1 кошика, прапора |
| **Якості** збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 17**  Фольклорно-етнографічне свято «Моє село – душі криниця»  с. Берездівці,  с.Гранки-Кути  (серпень) | **Затрат** 0 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Інші джерела | 0 | | Збереження та відтворення українських звичаїв та обрядів |
| **Продукту** забезпечення звукової апаратури,  виступи учасників художньої самодіяльності |
| **Ефективності**  середні витрати на забезпечення  звукової апаратури, подарунки для учасників художньої самодіяльності |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року |
| **Захід 18**  Фестиваль патріотичної пісні «Об’єднані піснею» в рамках співпраці чотирьох громад: Новороздільської, Тростянецької, Миколаївської та Розвадівської  (серпень) | **Затрат** 28 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 28 000 | | Національно-патріотичне виховання, виявлення та підтримка талановитої молоді |
| **Продукту**  афіші, грамоти, подяки, дипломи -18 000 грн;  забезпечення звукової апаратури,  виступи учасників художньої самодіяльності – 10 000 грн |
| **Ефективності**  середні витрати на забезпечення звукової апаратури; подарунки для учасників художньої самодіяльності; виготовлення афіш, банера |
| **Якості -** збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 19**  День Прапора України  (23 серпня) | **Затрат** 20 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 20 000 | | Вшанування державної символіки України |
| **Продукту**  Прапори України |
| **Ефективності** середні витрати на придбання 1 прапора |
| **Якості** збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 20**  33 річниця Дня Незалежності України  Святкові заходи згідно окремого плану  (серпень) | **Затрат -** 40 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 40 000 | | Святкування головного свята країни - Дня Незалежності. Забезпечення видовищних заходів та змістовного дозвілля мешканців громади |
| **Продукту**  Придбання сувенірної продукції, запрошень, подяк, грамот |
| **Ефективності** середні витрати на придбання сувенірної продукції, запрошення, подяки, грамоти |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком |
| **Захід 21**  День пам’яті захисників України,що загинули за незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України  (серпень) | **Затрат** 15 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 15 000 | | Вшанування пам’яті загиблих героїв |
| **Продукту** кошики, лампадки, прапори |
| **Ефективності** середні затрати на придбання 1 кошика, лампадки, прапора |
| **Якості** збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 22**  Концерт з нагоди святкування 455 річниці селища Розділ  (серпень) | **Затрат** 33 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 33 000 | | Збереження історичної пам’яті та відтворення українських звичаїв та обрядів |
| **Продукту**  встановлення та демонтаж сцени – 30000 грн;  придбання афіш, запрошень, подяк-3000 грн |
| **Ефективності**  середні витрати на послуги з встановлення та демонтажу сцени,  середні витрати на придбання афіші, запрошення, подяки |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком |
| **Захід 23**  Святкування 250 річниці освячення Костелу Воздвиження Чесного Хреста в с. Берездівці  (вересень) | **Затрат** 15 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 15 000 | | Збереження історичної пам’яті та відтворення українських звичаїв та обрядів |
| **Продукту** кошики та букети живих квітів |
| **Ефективності** середні витрати на придбання 1 кошика, букета |
| **Якості** збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 24**  День захисників та захисниць України, День українського козацтва, Свято Покрови Пресвятої Богородиці  (1 жовтня) | **Затрат** 40 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 40 000 | | Виховання патріотизму у молоді на прикладі національних героїв |
| **Продукту**  вінки-кошики, букети живих квітів на могили Героїв, лампадки, прапори |
| **Ефективності**  Середні витрати на придбання букета, лампадки, прапора |
| **Якості** збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 25**  Урочистості з нагоди 82 річниці УПА  (жовтень) | **Затрат** 4 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 4 000 | | Виховання патріотизму у молоді на прикладі національних героїв |
| **Продукту** 2кошики квітів |
| **Ефективності** середні витрати на придбання 1 кошика |
| **Якості** збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 26**  Всеукраїнський день працівників культури та майстрів народного мистецтва  (9 листопада) | **Затрат** 10 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 10 000 | | Вшанування майстрів культури та народного мистецтва |
| **Продукту**  Придбання букетів живих квітів, подяк, грамот |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання 1 букета , подяки, грамоти |
| **Якості** зменшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 27**  Вечір–реквієм з нагоди 91 роковин Голодомору  (листопад) | **Затрат** 5 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 5 000 | | Вшанування пам’яті померлих в роки голодоморів в Україні та підтримка Всеукраїнської акції «Запали свічку пам’яті» |
| **Продукту –** придбаннякошиків живих квітів, свічок, лампадок |
| **Ефективності** – середні витрати на придбання кошика, свічки, лампадки |
| **Якості** збільшено у порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 28**  ІІ Фестиваль колядок, щедрівок та вертепів  «Різдвяний передзвін»  (грудень) | **Затрат** 15 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 15 000 | | Збереження та відтворення українських звичаїв і традицій |
| **Продукту**  подарунки, банери, афіші, подяки, рекламна продукція, живі квіти |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання подарунків , афіш, подяк, рекламної продукції, живих квітів |
| **Якості**  збільшено у порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Всього:** |  |  |  | **360 000** | |  |
| **2** | **Завдання 2**  Забезпечення святкування різдвяних та новорічних свят | **Захід 1**  Встановлення і демонтаж різдвяної шопки | **Затрат** 20 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 20 000 | | Забезпечення святкування  різдвяних та новорічних свят |
| **Продукту**  Встановлення і демонтаж різдвяної шопки |
| **Ефективності** середні витрати на встановлення та демонтаж різдвяної шопки |
| **Якості** збільшено у порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Всього:** |  |  |  | **20 000** | |  |
| **3** | **Завдання 3**  Забезпечення популяризації міста Новий Розділ та територіальної громади | **Захід 1**  Придбання сувенірної продукції з логотипом міста | **Затрат -** 50 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 50 000 | | Популяризація міста Новий Розділ та територіальної громади |
| **Продукту -** сувенірна продукція |
| **Ефективності** середні витрати на придбання 1 продукції |
| **Якості –** збільшено у порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Всього:** |  |  |  | **50 000** | |  |
|  |  | **ВСЬОГО:** |  |  |  | **430 000 грн** | |  |
|  | | | | | | | | |

**Міський голова Ярина ЯЦЕНКО**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 264**

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету

на 2024 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету на 2024 рік, взявши до уваги висновок фінансового управління від 17.07.2024 року № 10, лист УКС та ГП від 10.07.2024 року №86, листи відділу освіти від 10.07.2024 року № 01-24/249, від 17.07.2024 року № 01-24/258, листи УСЗН від 17.07.2024 року розпорядження ЛОВА від 14.06.2024 року №519/0/5-24ВА, відповідно ст..23, ст.72, п.7 ст. 78, ст. 85, ст. 93, ст. 101, п. 22, 228 «Прикінцеві та перехідні положення» Бюджетного Кодексу України, ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2024 рік, а саме:

1.1 Збільшити доходи міського бюджету на 2024 рік на суму **569 865,00** грн., в тому числі: доходи по загальному фонду на суму **569 865,00** грн.

**ККД СУМА, грн..**

**Загальний фонд:**

41040400 2 057,00

11010500 520 808,00

18010200 9 000,00

18010300 38 000,00

1.2. Збільшити видатки міського бюджету на 2024 рік на суму **569 865,00** грн., в тому числі: видатки по загальному фонду збільшитина суму **2 057,00** грн.; видатки по спеціальному фонду збільшитина суму **567 808,00** грн.

**КВК ТПКВКМБ КЕКВ СУМА, грн.**

**Загальний фонд**:

10 1011080 2111 - 13 000,00

10 1011080 2120 - 2 800,00

10 1011080 2240 15 800,00

06 0611021 2271 - 168 000,00

06 0611021 2240 168 000,00

08 0813241 2272 176,00

08 0813241 2273 1881,00

**Спеціальний фонд**:

06 0611151 3132 567 808,00

2. Погодити передачу коштів загального фонду до бюджету розвитку спеціального фонду в сумі **567 808,00** грн.

3. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Яценко Я.В..

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 265**

Про організацію обліку дітей дошкільного, шкільного віку

та учнів Новороздільської територіальної громади

Керуючись ст. 53 Конституції України, Законами України «Про освіту», «Про дошкільну освіту» «Про повну загальну середню освіту», ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», на виконання Постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 року №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів» з метою забезпечення організації обліку дітей шкільного віку та учнів у Новороздільській територіальної громади виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відділу освіти Новороздільської міської ради здійснювати облік дітей згідно Постанови Кабінету Міністрів України від 13.09.2017 року №684 «Про затвердження Порядку ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів».

2. Закріпити  території обслуговування  за закладами загальної середньої освіти в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці (Додаток 1).

3. Створити робочу групу з питань організації ведення обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів Новороздільської територіальної громади з числа уповноважених осіб (Додаток 2).

4. Відділу освіти (начальник Панчишин Г.Ю.), службі у справах дітей (в.о. начальника Ромашина К.А.), відділу поліцейської діяльності №1 Стрийського РУП (м. Новий Розділ) ГУНП у Львівській області (начальник капітан поліції Білий П.Р.):

4.1. У період до 16 вересня 2024 року організувати роботу щодо ведення обліку дітей дошкільного та шкільного віку, які проживають чи перебувають в межах відповідної адміністративно-територіальної одиниці, шляхом створення та постійного оновлення реєстру даних про них (на кожний рік народження окремо).

5. Відділу поліцейської діяльності №1 Стрийського РУП (м. Новий Розділ) ГУНП у Львівській області (начальник капітан поліції Білий П.Р.), службі у справах дітей (в.о. начальника Ромашина К.А.) надавати необхідну допомогу закладам освіти в організації обліку дітей шкільного віку та  учнів, що проживають на території громади, та голові робочої групи розширену інформацію про дітей, місце навчання яких не встановлено (до 01 вересня щорічно).

6. КНП «Новороздільська міська лікарня» (заступник з поліклінічної роботи, ЕТН,ПМД Крижанівська І.С.) щорічно до 05 серпня забезпечити складання списків дітей з особливими освітніми потребами, які повинні навчатись у закладах для осіб, що потребують соціальної допомоги та соціальної реабілітації (які не можуть навчатися) та яким до 01 вересня поточного року виповнюється 6-18 років.

7. Відділу державної реєстрації щорічно надавати інформацію про кількість дітей від народження до 18 років зареєстрованих у Новороздільській територіальній громаді.

8. Відділу освіти на підставі даних реєстру здійснювати постійний контроль за веденням обліку учнів закладами освіти та здобуттям дітьми дошкільної та повної загальної середньої освіти.

9. Керівництву КП «Розділжитлосервіс» (керуючий Жук Б.Л.), керівникам обꞌєднань співвласників багатоквартирних будинків:

9.1.Організувати на підставі списків первинного обліку громадян, що зберігаються у підприємствах житлового господарства, обꞌєднаннях співвласників багатоповерхових будинків роботу щодо складання списків дітей і підлітків шкільного віку за встановленою формою, окремо на дітей, яким до 01 вересня поточного року виповнюється 5 років і дітей та підлітків, яким до 01 вересня поточного року виповнюється 6-18 років (на кожен рік народження окремо) в розрізі мікрорайонів шкіл в електронному вигляді та два примірники в друкованому вигляді.

9.2. Складені та погоджені у встановленому порядку списки подати у відділ освіти.

10. За результатами проведеної роботи з питань охоплення навчанням дітей та підлітків шкільного віку провести засідання Координаційної ради (15.10.2024 р.).

11. Контроль за виконання рішення покласти на заступника міського голови Ганачевську О.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток 1

до рішення виконкому

№ 265 від 18.07.24р.

**ПЕРЕЛІК**

**територій обслуговування, закріплених за**

**закладами загальної середньої освіти Новороздільської територіальної громади:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Назва ЗЗСО** | **Вулиці** |
| **1.** | **Ліцей ім.**  **В.Труша** | вул.Чорновола1,3,3а,4,6,7а,12,14,16,18,20,22;  пр.Шевченка1,2,4,6,8,10,12,14;  вул.Яворницького 3,5,7,9;  вул.Мазепи 3,4,8,9,10;  вул.І.Франка2,4,6,10,12;  вул.Винниченка 1,3,5,7,9,11,13,15,17,19;  вул.Грушевського 1-13,20,22,25,27,29,30,31,32,35,39,41,45,47;  Малехів (приватний сектор);  вул. Грушевського, Барвінського1-19;  вул.Коновальця 1-66;вул.Зелена 1-48;  вул.Котляревського 1-52; вул. Кривоноса 1-18;  вул. Малехівська 1-80; вул.Миколаївська1-17;  вул.Довбуша1-52; вул. Пряма 1-27;  вул.Січових Стрільців 1-19; вул. Шевченка 1-39;  вул.Уляни Кравченко1-22,  вул.Шашкевича 1-13, вул. Польова, вул.Наддністрянська,  пр.Придорожній. |
| **2.** | **Новороздільський ЗЗСО І-ІІІ ступенів №2** | пр.Шевченка5,5а,5б,7,7а,9,9а,11,11а11б,15,17,17а,19,21, 23, 25, 27, 29;  вул.Шашкевича 3,5,7,9,13,13а,15,15а;  вул.Чорновола 16а,18а,20а,22а. |
| **3.** | **Новороздільський ЗЗСО І-ІІІ ступенів №3**  **ім. А. Гергерта** | вул.Винниченка 21,23,25,27,29,31,33;  пр.Шевченка18,18а,20,20а,22,22а,24,26,26а,28,28а;  бул.Довженка 2,4,6;  вул.Грушевського34,36;  вул.Яворницького 4;  вул.Сагайдачного 17,17а. |
| **4.** | **Новороздільський ЗЗСОІ-ІІІ**  **ступенів №4** | вул.Бандери 3,3а,3б,7,7а,7б,11,13,14;  вул.Л.Українки9,11,13,15,17,19,21,23,23а,25,25а,27;  пр.Шевченка32,32а,34,36,36а,38а,38б,40а,40б;  бул.Довженка 8,10,12,14. |
| **3.** | **Новороздільський ЗЗСО І-ІІІ**  **І-ІІІ ступенів №5** | пр.Шевченка 31, 31а,33,33а,37,38,39,39а,39б,40,41,41а, 42, 43,44;  вул. Шептицького 1,1а,1б,3,3а,9,11,15а;  вул.В.Стуса 2,2а,4,4а,6,8,10. |
| **4.** | **Березинський ЗЗСО І-ІІІ ступенів імені А. Марунчака** | с.Березина |
| **5** | **Горішненський ЗЗСО І-ІІ ступенів** | с.Горішнє  с.Долішнє |
| **6** | **Гранки-Кутівський ЗЗСО І-ІІ ступенів** | с.Берездівці  с.Гранки-Кути |
| **7** | **Тужанівський ЗЗСО І-ІІ ступенів** | с.Тужанівці  с.Станківці  с.Підгірці |
| **8** | **Роздільський ЗЗСО І-ІІІ ступенів** | смт Розділ |

Керуючий справами виконкому Анатолій МЕЛЬНІКОВ

Додаток 2

до рішення виконкому

№265 від 18.07.24р.

**Склад робочої групи**

**з питань організації обліку дітей дошкільного, шкільного віку та учнів**

**Новороздільської територіальної громади**

Керівник групи – Царик О.П, секретар ради;

Члени групи:

Панчишин Г.Ю. – начальник відділу освіти;

Жук Б.Л. – керуючий КП «Розділжитлосервіс»;

Ромашина К.А. – в.о. начальника служби у справах дітей;

Горін Р.І. – начальник юридичного відділу;

Крижанівська І.С. – заступник з поліклінічної роботи, ЕТН,ПМД;

Сохан Р.О. − головний спеціаліст відділу освіти;

Білий П.Р. − начальник відділу поліцейської діяльності №1

Стрийського РУП (м. Новий Розділ) ГУНП у Львівській області (за згодою);

Сапига Д.П − староста сіл Берездівці, Гранки-Кути;

Моцяк М.Я. − староста сіл Горішнє, Долішнє;

Дацко Г.І. – радник міського голови;

Затварніцка Г.Б. − староста села Березина.

Керуючий справами виконавчого комітету Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 266**

Про надання дозволу на видалення

зелених насаджень на території

Новороздільської ТГ

Розглянувши акт № 03/24 від 10.07.2024р., комісійного обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, керуючись «Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045, «Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України», затвердженими наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 року № 105, п.3 ст.28 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», п.п.7 п. а“ ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**ВИРІШИВ:**

**1.** Надати дозвіл **ДП «Благоустрій» КП «Розділжиторсервіс» Новороздільської міської ради** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі на території с. Березина. вул. Задвірна, 60 - верба 3 од., селище Розділ, вул. Чвертьова, 44 – дуб 1 од., с. Гранки – Кути, вул. Шкільна, 34 – горіх 3 од.

**2.** Надати дозвіл **КП «Розділжиторсервіс»** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі на території м. Новий Розділ **:** пр. Шевченка 17, черемха – 1 од., алича 3од., вул. Шашкевича 7, алича – 2 од., вул. Винниченка 33, каштан – 4 од., вул. Шептицького 1, вишня – 1 од.,

**3** Зобов’язати **ДП «Благоустрій» КП «Розділжиторсервіс», КП «Розділжиторсервіс:**

- Роботи з видалення дерев проводити з дотриманням правил техніки безпеки та правил благоустрою.

- Територію на місці видалених дерев привести в належний санітарний стан.

- Забезпечити компенсаційну посадку дерев у весняний період.

- Видалені дерева використовувати для потреб громади.

**4 .** Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 267**

Про затвердження Висновку про вартість

приміщення малого спортивного залу

будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ

ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2,

розташованої по пр. Шевченка, 35,

м. Новий Розділ, Львівської області

Розглянувши Звіт про оцінку майна – Приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області та Висновок про вартість даного комунального майна від 15.07.2024р., проведеного суб’єктом оціночної діяльності - фізичною особою-підприємцем Бубликом А. Р., для визначення ринкової вартості майна та застосування у розрахунку орендної плати, беручи до уваги позитивну Рецензію на звіт з незалежної оцінки майна про відповідність Звіту вимогам нормативно-правових актів з питань проведення оцінки майна від 15.07.2024р., проведену рецензентом фізичною особою-підприємцем Монянчином В. І. (Кваліфікаційне свідоцтво оцінювача МФ № 4833 від 23.12.2006р., Свідоцтво ФДМУ № 8068 від 02.02.2010р. про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів), керуючись п. 19 Методики оцінки об’єктів оренди, затвердженої Постановою КМУ від 10.08.1995 № 629, ст. 12, ст. 13 Закону України “Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні”, ст. 10 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», пп.1 п. ”а” ст. 29, ч. 1 ст. 52 та ч. 6 ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Висновок про вартість Приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області від 15.07.2024р., згідно якого його ринкова вартість, станом на 30.06.2024р., складає – 679300,0 грн. без ПДВ.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 268**

Про затвердження Висновку про вартість

частини вбудованих нежитлових приміщень

у житловому будинку (І-й поверх),

загальною площею 27,77 м2, розташованого

по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ,

Львівської області

Розглянувши Звіт про оцінку майна - Частини вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області та Висновок про вартість даного комунального майна від 15.07.2024р., проведеного суб’єктом оціночної діяльності - фізичною особою-підприємцем Бубликом А. Р., для визначення ринкової вартості майна та застосування у розрахунку орендної плати, беручи до уваги позитивну Рецензію на звіт з незалежної оцінки майна про відповідність Звіту вимогам нормативно-правових актів з питань проведення оцінки майна від 15.07.2024р., проведену рецензентом фізичною особою-підприємцем Монянчином В. І. (Кваліфікаційне свідоцтво оцінювача МФ № 4833 від 23.12.2006р., Свідоцтво ФДМУ № 8068 від 02.02.2010р. про реєстрацію в Державному реєстрі оцінювачів), керуючись п. 19 Методики оцінки об’єктів оренди, затвердженої Постановою КМУ від 10.08.1995 № 629, ст. 12, ст. 13 Закону України “Про оцінку майна, майнових прав та професійну оціночну діяльність в Україні”, ст. 10 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», пп.1 п. ”а” ст. 29, ч. 1 ст. 52 та ч. 6 ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити Висновок про вартість Частини вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області від 15.07.2024р., згідно якого їх ринкова вартість, станом на 30.06.2024р., складає – 136000,0 грн. без ПДВ.
2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 269**

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради № 187 від 23.05.2024р.

«Про намір передачі в оренду частини вбудованих

нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх),

загальною площею 27,77 м2, розташованого по

пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району,

Львівської області, без проведення аукціону»

З метою врегулювання питань щодо надання в оренду частини вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, які включені до переліку Другого типу майна Новороздільської територіальної громади, з метою розміщення структурного підрозділу Управління поліції охорони у Львівській області, взявши до уваги Протокол засідання комісії з питань оренди майна Новороздільської територіальної громади № 34 від 16.07.2024 року, керуючись ст. 6, ст. 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, пп. 1 п. ”а” ст. 29, ст. 60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни в рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 187 від 23.05.2024р. «Про намір передачі в оренду частини вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, без проведення аукціону», а саме:

1.1. Інформаційне повідомлення про передачу в оренду майна Новороздільської територіальної громади - частини вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області викласти в новій редакції згідно Додатку.

2. Оприлюднити дане рішення та текст Інформаційного повідомлення в електронно торговій системі **«**Prozorro. Продажі».

3. Оприлюднити підписаний, згідно даного рішення, Договір оренди в ЕТС протягом 3-ох робочих днів з дати його підписання.

4. Дане рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради

від 18.07.2024р. № 269

|  |  |
| --- | --- |
| **Інформаційне повідомлення про передачу в оренду майна Новороздільської територіальної громади - частини вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області**  **щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону** | |
| Назва населеного пункту | м. Новий Розділ |
| Назва об’єкта | Передача в оренду частини вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області |
| Повне найменування орендодавця | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| Код за ЄДРПОУ орендодавця | 04056210 |
| Адреса орендодавця | 81652, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, вул. Грушевського, буд. 24 |
| Повне найменування балансоутримувача | Комунальне підприємство "Розділжитлосервіс" Новороздільської міської ради |
| Код за ЄДРПОУ балансоутримувача | 22362258 |
| Адреса балансоутримувача | 81652, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, вул. Грушевського, 37 |
| Ринкова вартість, грн. без урахування ПДВ | 136000,0 без ПДВ (станом на 30.06.2024р.) |
| Тип об’єкта | Нерухоме майно |
| Фотографічне зображення майна | <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20240614-05997>? |
| Місце знаходження об’єкта | Частина вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, вхід з сторони Поліції |
| Загальна площа об’єкта, кв. м | 27,77 |
| Корисна площа об’єкта, кв. м | 27,77 |
| Характеристика об’єкта оренди | Частина вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області являють собою службові кабінети |
| Поверховий план об’єкта | <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20240614-05997>? |
| Технічний стан об'єкта оренди | Частина вбудованих нежитлових приміщень у житловому будинку (І-й поверх), загальною площею 27,77 м2, розташованого по пр. Шевченка, 21, м. Новий Розділ є в доброму стані, придатному до використання орендарем. Забезпечені електропостачанням, теплопостачанням, водопостачанням та водовідведенням. Приміщення входять до складу п’ятиповерхового житлового будинку. Висота приміщень 2,7 м. Фундамент –бетон. Стіни цегляні. Віконні прорізи – металопластикові вікна з решітками, двері дерев’яні внутрішні в задовільному стані та виконують свою функцію. |
| Дата рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу | 25.04.2024р. |
| Номер рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу | 1831 |
| Інформація про те, що об’єктом оренди є пам’ятка культурної | Об’єкт оренди не є пам’яткою культурної спадщини |
| **Умови** |  |
| Строк оренди | 5 років |
| Місячна орендна плата з урахуванням ПДВ – за липень 2024р., визначена згідно базового місяця (червень 2024р.) на підставі п. 12( Установи і організації, діяльність яких частково фінансується за рахунок державного бюджету) Додатку 1 Методики розрахунку орендної плати за державне майно, затверджену постановою КМУ від 28 квітня 2021 р. № 630 | 408,0 грн. з ПДВ |
| Цільове призначення об’єкта оренди | Розміщення підрозділу Управління поліції охорони у Львівській області  (Розміщення правоохоронних органів) |
| Рішення орендодавця про затвердження умов передачі в оренду без проведення аукціону | Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 187 від 23.05.2024р. та рішення №\_\_\_ від 18.07.2024р. |
| Згода на передачу майна в суборенду відповідно до п.169 Порядку | Передача майна в суборенду не передбачається |
| Погодинне використання майна | Не передбачене |
| Вимоги до орендаря | Потенційний орендар повинен відповідати вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна». |
| Розмір авансового внеску (дві місячні орендні плати) згідно запропонованого графіку , грн | Не сплачується на підставі абз. 2, п. 2 Постанови КМУ від 27.05.2022р. № 634 |
| Страхування Орендарем об’єкта оренди та користь Балансоутримувача | Страхова вартість вказується у Договорі оренди |
| **Інша додаткова інформація** |  |
| Чи зобов’язаний орендар компенсувати витрати, пов’язані з проведенням незалежної оцінки | Ні |
| Чи має орендар компенсувати балансоутримувачу сплату земельного податку за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди (будівля, її частина або споруда, до складу якої входить об'єкт оренди) | Ні |
| Банківські реквізити Орендодавця для сплати Орендарем авансового внеску та орендної плати зазначаються у договорі оренди | |
| **Інформація про об'єкт оренди, що міститься в Переліку другого типу, в обсязі, визначеному пунктом 26 Порядку, міститься за посиланням** | |
| <https://sales.tsbgalcontract.org.ua/asset_rent/RGL001-UA-20240614-05997>? | ID об'єкту:  RGL001-UA-20240614-05997 |

Керуючий справами виконкому Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 270**

Про намір передачі в погодинну оренду приміщення

малого спортивного залу будівлі Новороздільського

ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2,

розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ,

Стрийського району, Львівської області,

шляхом проведення аукціону

З метою ефективного використання майна комунальної власності Новороздільської територіальної громади та з метою надання в погодинну оренду приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області та Протокол засідання комісії з питань оренди майна Новороздільської територіальної громади № 34 від 16.07.2024 року, керуючись ст. 6, ст. 12 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, пп.1 п. ”а” ст.29, ст.60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Оголосити аукціон з передачі в погодинну оренду приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, які включені до переліку Першого типу, за результатами якого може бути підписаний Договір оренди індивідуально визначеного нерухомого майна, що належить до комунальної власності Новороздільської територіальної громади.

2. Затвердити умови та додаткові умови відповідно до Оголошення про передачу в погодинну оренду майна Новороздільської територіальної громади - приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду на аукціоні, згідно Додатку.

3. Оприлюднити дане рішення та текс Оголошення на сайті Новороздільської міської ради та в електронно торговій системі **«**Prozorro. Продажі».

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М. .

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток до рішення виконавчого

комітету Новороздільської міської ради

від 18.07.2024р. № 270

|  |  |
| --- | --- |
| **ОГОЛОШЕННЯ**  **про передачу в погодинну оренду майна Новороздільської територіальної громади – приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду на аукціоні** | |
| Назва населеного пункту | м. Новий Розділ |
| Назва аукціону | Передача в погодинну оренду приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області |
| Повне найменування орендодавця | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| Код за ЄДРПОУ орендодавця | 04056210 |
| Адреса орендодавця | 81652, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, вул. Грушевського, буд. 24 |
| Повне найменування балансоутримувача | Новороздільський ЗЗСО І-ІІІ ст. №5 Новороздільської міської ради Львівської області |
| Код за ЄДРПОУ балансоутримувача | 25560728 |
| Адреса балансоутримувача | 81652, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, Пр. Шевченка, 35 |
| Контактні дані (номер телефону і адреса електронної пошти працівника Орендодавця для звернень про ознайомлення з об’єктом оренди) | Тел. +380937520510 ел. адреса [oktubmw@gmail.com](mailto:oktubmw@gmail.com) звертатись у робочі дні з 9.00 год до 17.00 год |
| **Інформація про об’єкт оренди** | |
| Назва об'єкта оренди | Приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області |
| Інформація про арешти майна / застави | об’єкт оренди не є під арештом чи заставою |
| Тип переліку | Перелік першого типу |
| Ринкова вартість, грн. без урахування ПДВ | 679300,0 без ПДВ (станом на 30.06.2024р.) |
| Тип об’єкта | нерухоме майно |
| Фотографічне зображення майна | В ЕТС |
| Місцезнаходження об’єкта | Приміщення малого спортивного залу, які розміщені на третьому поверсі будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, вхід з середини школи |
| Загальна площа об’єкта, кв. м | 166,42 |
| Корисна площа об’єкта, кв. м | 166,42 |
| Характеристика об’єкта оренди | Приміщення малого спортивного залу будівлі Новороздільського ЗЗСО І-ІІІ ступенів № 5, загальною площею 166,42 м2, розташованої по пр. Шевченка, 35, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області являють собою спортивний зал та підсобні приміщення школи |
| Технічний стан об'єкта оренди | В доброму стані, придатному до використання орендарем, забезпечені електропостачанням, теплопостачанням, водопостачанням та водовідведенням, Приміщення входять до складу двох-чотирьохповерхової будівлі школи. Фундамент –бетонні блоки. Стіни керамзіто -бетонні панелі. Віконні прорізи – металопластикові вікна з решітками, двері зовнішні та внутрішні в задовільному стані та виконують свою функцію. |
| Поверховий план об’єкта | В ЕТС |
| Дата рішення орендодавця про включення до Переліку першого типу | 27.06.2024р. |
| Номер рішення орендодавця про включення до Переліку першого типу | 1881 |
| Інформація про те, що об’єктом оренди є пам’ятка культурної | Об’єкт оренди не є пам’яткою культурної спадщини |
| Інформація про стан реєстрації права власності | Право власності не зареєстровано |
| Інформація про наявність окремих особових рахунків на об’єкт оренди, відкритих постачальниками комунальних послуг | Об’єкт оренди не має окремих особових рахунків відкритих постачальниками комунальних послуг |
| **Умови та додаткові умови оренди** | |
| Строк оренди | 5 років |
| Стартова орендна плата за годину оренди без урахування ПДВ – для електронного аукціону, грн | 9,43 грн. за годину без ПДВ (в місяць згідно запропонованого графіку – 2527,24 грн.) |
| Стартова орендна плата за годину оренди без урахування ПДВ – для електронного аукціону із зниженням стартової ціни, грн | 4,72 грн. за годину без ПДВ (в місяць згідно запропонованого графіку – 1263,62 грн.) |
| Стартова орендна плата за годину оренди без урахування ПДВ – для електронного аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій, грн | 4,72 грн. за годину без ПДВ (в місяць згідно запропонованого графіку – 1263,62 грн. ) |
| Цільове призначення об’єкта оренди: можна використовувати майно за будь-яким призначенням або є обмеження у використанні | Так, є обмеження |
| Об'єкт оренди може бути використане з метою надання послуг, які не можуть бути забезпечені безпосередньо установами або закладами, визначеними у пункті 29 Порядку, і які є пов’язаними із забезпеченням або обслуговуванням діяльності такої установи, закладу або лише із збереженням профілю діяльності такої установи, закладу | Може бути використано громадськими об’єднаннями фізкультурно-спортивної спрямованості, що є неприбутковими організаціями, виключно для проведення спортивних заходів або надання послуг у сфері фізичної культури і спорту |
| Додаткові документи, які подає потенційний орендар на підтвердження наявності досвіду роботи у відповідній сфері для оренди майна закладів освіти (додаткові умов оренди) | Документи на право провадження відповідного виду діяльності |
| Наявність рішення про затвердження умов та додаткових умов оренди | Так |
| Тип додаткової умови оренди відповідно до абзаців 4-12 п. 54 Порядку | Додаткові документи, які подає потенційний орендар на підтвердження наявності досвіду роботи у відповідній сфері для оренди майна закладів освіти (абзац 12 п. 54 Порядку) |
| Рішення орендодавця про затвердження умов та додаткових умов оренди | Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № \_\_\_\_ від 18.07.2024р. |
| Згода на передачу майна в суборенду відповідно до п.169 Порядку | Передача майна в суборенду не передбачається |
| Погодинне використання майна | Згідно графіку: у понеділок, середу та п’ятницю з 13:05 год до 17:00 год. і з 19:00 год до 22:05 год ( по 7 год.), вівторок, четвер з 13:05 год до 22:05 год (по 9 год.) та у суботу та неділю з 8:00 год до 22:00 год (по 14 год), згідно графіку час оренди в місяць складає 268 год. (узгодженого графіку). |
| Вимоги до орендаря | Потенційний орендар повинен відповідати вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна». |
| Розмір авансового внеску (одна місячна орендні плати), грн. з ПДВ. | Сплачується на підставі абз. 3, п. 2 Постанови КМУ від 27.05.2022р. № 634 |
| Страхування Орендарем об’єкта оренди на користь Балансоутримувача | Страхова вартість вказана у проекті Договору оренди |
| **Інформація про аукціон та його умови** | |
| Дата аукціону | Дата аукціону 15.08.2024 року. Час проведення аукціону встановлюється електронною торговою системою відповідно до вимог Порядку проведення електронних аукціонів. |
| Спосіб аукціону | Електронний аукціон |
| Кінцевий строк подання заяви на участь в аукціоні | Кінцевий строк подання заяви на участь в аукціоні 14.08.2024 року, встановлюється електронною торговою системою для кожного електронного аукціону окремо в проміжку часу з 19-30 до 20-30 години дня, що передує дню проведення електронного аукціону |
| Розмір мінімального кроку підвищення стартової орендної плати під час аукціону, грн | 0,1 |
| Розмір гарантійного внеску, грн | 5054,48 |
| Розмір реєстраційного внеску, грн | 710,00 |
| Кількість кроків аукціону за методом покрокового зниження стартової орендної плати та подальшого подання цінових пропозицій | 4 |
| Посилання на сторінку офіційного веб-сайта адміністратора, на якій зазначені реквізити рахунків операторів електронних майданчиків, відкритих для сплати потенційними орендарями гарантійних та реєстраційних внесків | <https://prozorro.sale/info/elektronni-majdanchiki-ets-prozorroprodazhi-cbd2> |
| Найменування установи (банку, казначейства), її місцезнаходження та номери рахунків у національній валюті, відкритих для внесення операторами електронних майданчиків реєстраційних та гарантійних внесків потенційних орендарів та проведення переможцями аукціонів розрахунків за орендовані об'єкти | Оператор електронного майданчика здійснює перерахування реєстраційного та гарантійного внесків в національній валюті на казначейські рахунки за такими реквізитами::  Одержувач: ГУК Львiв/Новороздільська тг/  код. 21082400  Рахунок № UA858999980314060593000013937 (для перерахування реєстраційного та гарантійного внесків) Банк одержувача: Казначейство України  Код ЄДРПОУ 38008294 Призначення платежу: (обов’язково вказати за що)  Переможець аукціону здійснює перерахування авансового внеску та орендної плати на рахунки за такими реквізитами: в національній валюті:  Одержувач: Новороздільський ЗЗСО І-ІІІ ст. №5 Новороздільської міської ради Львівської області (Відділ освіти Новороздільської міської ради - головного розпорядника бюджетних коштів, який здійснює централізовану бухгалтерію установ та закладів освіти на території Новороздільської територіальної громади)  Рахунок UA318201720314201014203041864  (для перерахування орендної плати та авансового внеску) Банк одержувача: ДКС України м. Київ  Код ЄДРПОУ 26454595 Призначення платежу: (обов’язково вказати за що) |
| Період між аукціоном та аукціоном із зниженням стартової ціни, аукціоном із зниженням стартової ціни та аукціоном за методом покрокового зниження стартової ціни та подальшого подання цінових пропозицій | 25 календарних днів з дати оприлюднення оголошення електронною торговою системою про передачу майна в оренду |
| Проект договору | Додається до цього оголошення |
| **Інша додаткова інформація** | |
| Чи зобов’язаний орендар компенсувати витрати, пов’язані з проведенням незалежної оцінки | Так |
| Сума компенсації витрат, пов’язаних з проведенням незалежної оцінки, грн. без ПДВ | 1800,0 |
| Чи має орендар компенсувати балансоутримувачу сплату земельного податку за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди (будівля, її частина або споруда, до складу якої входить об'єкт оренди) | На підставі рішення сесії ради |
| **Інформація про об'єкт оренди, що міститься в Переліку першого типу, в обсязі, визначеному пунктом 26 Порядку міститься за посиланням:** | |
| В ЕТС | В ЕТС |

Керуючий справами виконкому Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 271**

Про намір передачі в оренду частини вбудованих приміщень

другого корпусу початкової школи Новороздільського ліцею

ім. Володимира Труша Новороздільської міської ради, загальною

площею 74,90 м2, розташованої по вул. Грушевського, 16-18,

м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської

області, без проведення аукціону

Розглянувши заяву Комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Новороздільської міської ради, з додатками, щодо наміру оренди частини вбудованих приміщень другого корпусу початкової школи Новороздільського ліцею ім. Володимира Труша Новороздільської міської ради, загальною площею 74,90 м2, розташованої по вул. Грушевського, 16-18, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, які включені до переліку Другого типу майна Новороздільської територіальної громади, з метою розміщення ресурсної кімнати для розвитку дитини, гармонізації її психоемоційного та фізичного стану Комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Новороздільської міської ради, взявши до уваги Протокол засідання комісії з питань оренди майна Новороздільської територіальної громади № 34 від 16.07.2024 року, керуючись статтею 15 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Порядком передачі в оренду державного та комунального майна, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 03.06.2020 № 483, пп. 1 п. ”а” ст. 29, ст. 60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради виконавчий комітет міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Передати, строком на 5 років, в оренду майно Новороздільської територіальної громади - частину вбудованих приміщень другого корпусу початкової школи Новороздільського ліцею ім. Володимира Труша Новороздільської міської ради, загальною площею 74,90 м2, розташованої по вул. Грушевського, 16-18, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, які включені до переліку Другого типу, без проведення аукціону Комунальній установі «Інклюзивно-ресурсний центр» Новороздільської міської ради.

2. Затвердити Інформаційне повідомлення про передачу в оренду майна Новороздільської територіальної громади - частини вбудованих приміщень другого корпусу початкової школи Новороздільського ліцею ім. Володимира Труша Новороздільської міської ради, загальною площею 74,90 м2, розташованої по вул. Грушевського, 16-18, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону, згідно Додатку.

3. Оприлюднити дане рішення та текст Інформаційного повідомлення в електронно торговій системі **«**Prozorro. Продажі».

4. Оприлюднити підписаний, згідно даного рішення, Договір оренди в ЕТС протягом 3-ох робочих днів з дати його підписання.

5. Дане рішення набирає чинності з моменту його оприлюднення.

6. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради

від 18.07.2024р. № 271

|  |  |
| --- | --- |
| **Інформаційне повідомлення про передачу в оренду майна Новороздільської територіальної громади – частини вбудованих приміщень другого корпусу початкової школи Новороздільського ліцею ім. Володимира Труша Новороздільської міської ради, загальною площею 74,90 м2, розташованої по вул. Грушевського, 16-18, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області щодо якого прийнято рішення про передачу в оренду без проведення аукціону** | |
| Назва населеного пункту | м. Новий Розділ |
| Назва об’єкта | Передача в оренду частини вбудованих приміщень другого корпусу початкової школи Новороздільського ліцею ім. Володимира Труша Новороздільської міської ради, загальною площею 74,90 м2, розташованої по вул. Грушевського, 16-18, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області |
| Повне найменування орендодавця | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| Код за ЄДРПОУ орендодавця | 04056210 |
| Адреса орендодавця | 81652, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, вул. Грушевського, буд. 24 |
| Повне найменування балансоутримувача | Новороздільський ліцей імені В. Труша Новороздільської міської ради Львівської області |
| Код за ЄДРПОУ балансоутримувача | 36913361 |
| Адреса балансоутримувача | 81652 вул. Чорновола, 5, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області |
| Балансова вартість, грн. без ПДВ | 64280,0 |
| Тип об’єкта | Нерухоме майно |
| Фотографічне зображення майна | В ЕТС |
| Місце знаходження об’єкта | Частина вбудованих приміщень другого корпусу початкової школи Новороздільського ліцею ім. Володимира Труша Новороздільської міської ради, загальною площею 74,90 м2, розташованої по вул. Грушевського, 16-18, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, окремий вхід |
| Загальна площа об’єкта, кв. м | 74,90 |
| Корисна площа об’єкта, кв. м | 74,90 |
| Характеристика об’єкта оренди | Частина вбудованих приміщень другого корпусу початкової школи Новороздільського ліцею ім. Володимира Труша Новороздільської міської ради, загальною площею 74,90 м2, розташованої по вул. Грушевського, 16-18, м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області являє собою приміщення коридору та кімнат |
| Поверховий план об’єкта | В ЕТС |
| Технічний стан об'єкта оренди | Частина вбудованих приміщень другого корпусу початкової школи Новороздільського ліцею ім. Володимира Труша Новороздільської міської ради, загальною площею 74,90 м2, розташованої по вул. Грушевського, 16-18, м. Новий Розділ є в стані придатному до використання з необхідністю проведення ремонтних робіт. Забезпечені електропостачанням, теплопостачанням, водопостачанням та водовідведенням. Висота приміщень 2,98 м. Фундамент –бетон. Стіни цегляні. Віконні прорізи – дерев’яні вікна, двері дерев’яні зовнішні та дерев’яні внутрішні в задовільному стані та виконують свою функцію. |
| Дата рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу | 27.06.2024р. |
| Номер рішення орендодавця про включення до Переліку другого типу | 1881 |
| Інформація про те, що об’єктом оренди є пам’ятка культурної | Об’єкт оренди не є пам’яткою культурної спадщини |
| **Умови** |  |
| Строк оренди | 5 років |
| Орендна плата з урахуванням ПДВ – визначена на підставі п. 10 Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна територіальної громади м. Новий Розділ від 04.01.2013р. №332 | 1 грн. з ПДВ в рік (для розміщення комунальних установ, закладів та організацій, що фінансуються з міського бюджету) |
| Цільове призначення об’єкта оренди | Розміщення ресурсної кімнати для розвитку дитини, гармонізації її психоемоційного та фізичного стану Комунальної установи «Інклюзивно-ресурсний центр» Новороздільської міської ради |
| Рішення орендодавця про затвердження умов передачі в оренду без проведення аукціону | Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № \_\_\_\_\_ від 18.07.2024р. |
| Згода на передачу майна в суборенду відповідно до п.169 Порядку | Передача майна в суборенду не передбачається |
| Погодинне використання майна | Не передбачене |
| Вимоги до орендаря | Потенційний орендар повинен відповідати вимогам до особи орендаря, визначеним статтею 4 Закону України «Про оренду державного та комунального майна». |
| Розмір авансового внеску (дві місячні орендні плати) згідно запропонованого графіку , грн | Не сплачується на підставі абз. 2, п. 2 Постанови КМУ від 27.05.2022р. № 634 |
| Страхування Орендарем об’єкта оренди та користь Балансоутримувача | Страхова вартість вказується у Договорі оренди |
| **Інша додаткова інформація** |  |
| Чи зобов’язаний орендар компенсувати витрати, пов’язані з проведенням незалежної оцінки | Ні |
| Чи має орендар компенсувати балансоутримувачу сплату земельного податку за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди (будівля, її частина або споруда, до складу якої входить об'єкт оренди) | Ні |
| Банківські реквізити Орендодавця для сплати Орендарем авансового внеску та орендної плати зазначаються у договорі оренди | |
| **Інформація про об'єкт оренди, що міститься в Переліку другого типу, в обсязі, визначеному пунктом 26 Порядку міститься за посиланням** | |
| В ЕТС | В ЕТС |

Керуючий справами виконкому Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 272**

Про затвердження рішення Комісії щодо

надання компенсації за пошкоджений

об'єкт нерухомого майна

гр. Вардзаль Богдани Петрівни

ЗВ-18.06.2024-113141 від 18.06.2024р.

Розглянувши рішення Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені/пошкоджені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України № 14 від 09.07.2024, враховуючи Протокол даної Комісії № 13-24 від 09.07.2024р., відповідно до Закону України «Про компенсацію за пошкодження та знищення окремих категорій об’єктів нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України, та Державний реєстр майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України», Порядку надання компенсації для відновлення окремих категорій об’єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення», затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 21.04.2023 р. № 381, на підставі ст. 40 ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити рішення Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені/пошкоджені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України № 14 від 09.07.2024р., щодо надання компенсації за пошкоджений об’єкт нерухомого майна, що розміщується за адресою: Львівська область, *(персональні дані)* (додається).

2. Гілко Н.І. внести копію даного рішення з накладанням електронного кваліфікованого підпису, що базується на сертифікаті відкритого ключа, до Реєстру пошкодженого та знищеного майна протягом 3 робочих днів з дня його прийняття.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконкому Мельнікова А.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

ДОДАТОК

до Рішення виконкому

№ 272 від 18.07.2024 року

РІШЕННЯ

Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені/пошкоджені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України.

09 липня 2024р. № 14

Виконавчий комітет

Новороздлільської міської ради

Стрийського району Львівської області

Дата подання та номер інформаційних повідомлень:

ІП-17.04.2024-279320 від 17.04.2024р.

Дата подання та номер заяви про надання компенсації за пошкоджений об’єкт нерухомого майна: 18.06.2024р. ЗВ-18.06.2024-113141

Заявник: Вардзаль Богдана Петрівна

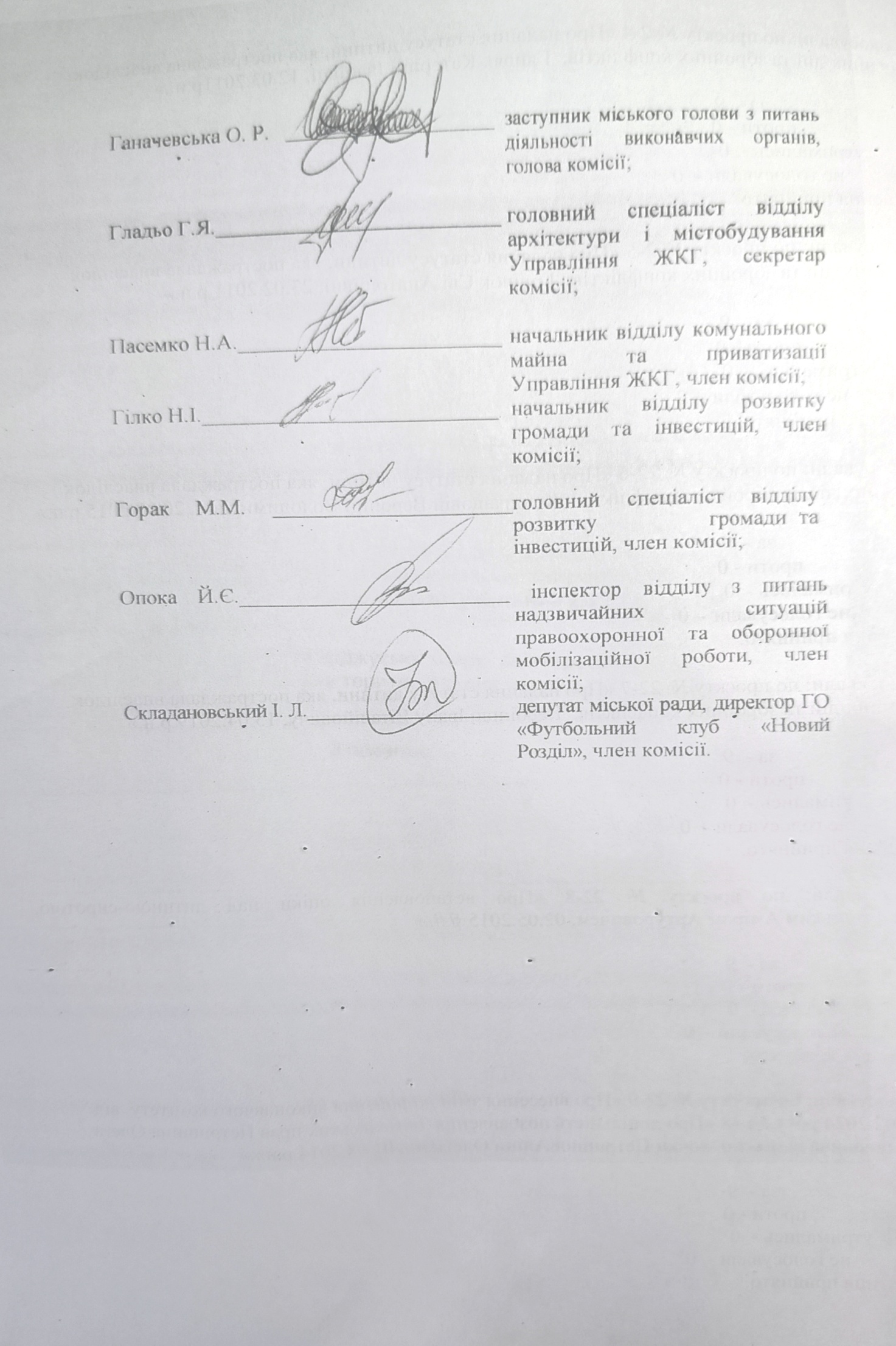
Комісія прийняла рішення:

1. Надати Вардзаль Богдані Петрівній (заява від 18.06.2024р. ЗВ-18.06.2024-113141) компенсацію для відновлення окремих категорій об’єктів нерухомого майна, пошкоджених внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації, з використанням електронної публічної послуги «єВідновлення» за адресою: Львівська область, *(персональні дані)* у сумі – 15 882,52 грн (п’ятнадцять тисяч вісімсот вісімдесят дві гривні, п’ятдесят дві копійки) розрахованої відповідно до відомостей чек-листа (протокол засідання від 09.07.2024 № 13-24).

2. Відповідно до Протоколу № 13-24 від 09.07.2024р. Комісії з розгляду питань щодо надання компенсації за знищені/пошкоджені об’єкти нерухомого майна внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією російської федерації проти України:

2.1. Гілко Н.І. занести до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації відповідно до заяви ЗВ-18.06.2024-113141 від 18.06.2024р., відомості про прийняте рішення та його скан-копію.

2.2. Гладьо Г.Я. надати дане рішення виконавчому комітету Новороздільської міської ради для його затвердження.





**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 273**

Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі

Розглянувши матеріали та пропозиції житлової комісії від 5 липня 2024 року відповідно до Житлового кодексу України, "Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм житлових приміщень в Українській PCP", затверджених Постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради профспілок за № 470 від 11.12.1984 року, постанови виконкому Львівської обласної ради народних депутатів і президії обласної ради профспілок „Про порядок обліку і надання жилої площі в Львівській області" від 07.01.1985р. № 24, ст.ст. 30, 52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.ВЗЯТИ НА КВАРТИРНИЙ ОБЛІК ПРИ ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТІ:

1.1. Задоволити заяву від 20.06.2024року за № 2847 Гасяка Богдана Миколайовича., має право на пільги встановлені законодавством для ветеранів війни – учасників бойових дій, який зареєстрований м. Новий Розділ Стрийського району Львівської області *(заявник проживає в приватизованій однокімнатній квартирі, яка є у співласності 5 осіб родичів в. т.ч. заявника (1/5), зареєстровано у квартирі шестеро осіб, загальна площа – 29,5 кв.м., житлова площа – 17,4 кв.м.,*) про включення його, у загальний список черговиків для одержання жилих приміщень та що користується правом першочергового одержання жилих приміщень, (підстава на пільгу - посвідчення особи серії А № 191972 видане 08 квітня 2024р.). згідно пп.4 п.44 Правил.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 274**

Про погодження річного плану надання послуг

з централізованого водопостачання та

централізованого водовідведення КП «Розділ»

Розглянувши лист директора КП «Розділ» Філя О. В. про погодження річного план надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення КП «Розділ", відповідно до Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення, затверджених наказом №239 від12.09.2018р. Міністерства регіонального розвитку , будівництва та ЖКГ України та ст.27 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити річний план надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення КП «Розділ» на 12 місяців з 01.01.2024р.(додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 274 від 18.07.2024 р.

**ФОРМА РІЧНОГО ПЛАНУ**

**Надання послуг з централізованого водопостачання і централізованого водовідведення КП «Розділ» на 2024 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показник | Код рядка | Значення, тис.куб.м. | | | | | | |
| Фактично | | | | | Передбачено чинним тарифом | Плано вий період 2024 р. |
| 2019 рік | 2020 рік | 2021 рік | Попередній до базового 2022р. | Базовий період 2023р. |
| А | Б | В | 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| 1 | Обсяг підйому води, усього, зокрема: | 1 | 244,4 | 252,2 | 260,9 | 266,7 | 261,0 | 252,2 | 268,3 |
| 1.1 | Поверхневий водозабір | 2 | - | - | - |  |  | - |  |
| 1.2 | Підземний водозабір | 3 | 244,4 | 252,2 | 260,9 | 266,7 | 261,0 | 252,2 | 268,3 |
| 1.3 | Покупна вода | 4 | - | - | - |  |  | - |  |
| 1.4 | Покупна вода в природньому стані | 5 | - | - | - |  |  | - |  |
| 2 | Подано води в мережу, усього | 6 | 244,4 | 252,2 | 260,9 | 266,7 | 261,0 | 252,2 | 268,3 |
| 2.1 | Зокрема, покупна питна вода | 7 | - | - | - |  |  | - |  |
| 3 | Витрати питної води усього, зокрема: на потреби | 8 | 11,8 | 11,0 | 10,4 | 9,6 | 9,5 | 11,0 | 13,2 |
| 3.1 | Водопровідного господарства | 9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3.2 | Каналізаційного господарства | 10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Втрати питної води | 11 | 49,6 | 52,0 | 63,1 | 66,7 | 65,3 | 52,0 | 63,6 |
| 5 | Обсяг реалізації послуг централізованого водопостачання, зокрема: | 12 | 183,0 | 189,2 | 197,8 | 190,4 | 186,2 | 189,2 | 191,5 |
| 5.1 | Населенню | 13 | 121,2 | 116,2 | 118,2 | 117,3 | 107,7 | 116,2 | 113,8 |
| 5.2 | Бюджетним організаціям | 14 | - | - | - | 4,1 | 4,4 | - | 4,3 |
| 5.3 | Іншим споживачам | 15 | 80,5 | 73,0 | 79,6 | 69,0 | 74,1 | 73,0 | 73,4 |
| 6 | Обсяг пропуску стічних вод через очисні споруди, усього | 16 | 18,7 | 18,7 | 19,0 | 17,4 | 17,7 | 18,7 | 17,5 |
| 6.1 | Зокрема: біологічна очистка стоків | 17 | 18,7 | 18,7 | 19,0 | 17,4 | 17,7 | 18,7 | 17,5 |
| 7 | Обсяг реалізації послуг з централізованого водовідведення, усього, зокрема: | 18 | 18,7 | 18,7 | 19,0 | 17,4 | 17,7 | 18,7 | 17,5 |
| 7.1 | Населенню | 19 | 12,8 | 12,2 | 12,3 | 11,7 | 11,7 | 12,2 | 11,7 |
| 7.2 | Бюджетним організаціям | 20 | - | - | - | 4,1 | 4,3 | - | 4,3 |
| 7.3 | Іншим споживачам | 21 | 5,9 | 6,5 | 6,7 | 1,6 | 1,7 | 6,5 | 1,5 |

Керуючий справами виконавчого комітету Анатолій МЕЛЬНІКОВ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 275**

Про надання статусу дитини, яка

постраждала внаслідок воєнних дій та

збройних конфліктів,

*(персональні дані)* , *(персональні дані)* р.н.

Розглянувши заяву від 02.07.2024 року, *(персональні дані)*, матері *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н (свідоцтво про народження серія 1-КГ № 014642), яка зазнала психологічного насильства, внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, що не потребують доведення, які вона перенесла внаслідок внутрішнього переміщення, як наслідок залишення свого місця проживання/перебування з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, яка фактично проживає: *(персональні дані)*, Стрийський район, Львівська область, враховуючи довідку від 27.07.2022 року № 1335-5001927258 про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, висновок оцінки потреб сім’ї (особи) у соціальних послугах, підготовлений відділенням соціальної роботи із сім’ями, дітьми та молоддю, що перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги Новороздільського центру надання соціальних послуг Новороздільської міської ради, витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради № 7 від 17.07.2024 року, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 268 від 05.04.2017 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», Закону України «Про охорону дитинства», п. п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

В И Р І Ш И В:

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів *(персональні дані)* *(персональні дані)* р.н.(свідоцтво про народження серія 1-КГ № 014642, видане 10.01.2006 року Асканія - Нова селищна рада Чаплинського району Херсонської області), зареєстроване місце проживання: *(персональні дані)*

2. Контроль за виконанням цього рішення покладається на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Ганачевську Ольгу Романівну.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 276**

Про надання статусу дитини, яка

постраждала внаслідок воєнних дій та

збройних конфліктів, *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.

Розглянувши заяву від 02.07.2024 року, *(персональні дані)* матері неповнолітньої дитини *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н (свідоцтво про народження серія 1-КГ № 067623), який зазнав психологічного насильства, внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, що не потребують доведення, які він переніс внаслідок внутрішнього переміщення, як наслідок залишення свого місця проживання/перебування з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, який фактично проживає: вул. *(персональні дані)* Стрийський район, Львівська область, враховуючи довідку від 27.07.2022 року №1335- 5001927378 про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, висновок оцінки потреб сім’ї (особи) у соціальних послугах, підготовлений відділенням соціальної роботи із сім’ями, дітьми та молоддю, що перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги Новороздільського центру надання соціальних послуг Новороздільської міської ради, витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №7 від 17.07.2024 року, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №268 від 05.04.2017 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», Закону України «Про охорону дитинства», п. п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

В И Р І Ш И В:

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н. (свідоцтво про народження серія1-КГ № 067623, видане 08.01.2009 року Асканія-Нова селищна рада Чаплинського району Херсонської області), зареєстроване місце проживання: *(персональні дані)*

2. Контроль за виконанням цього рішення покладається на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Ганачевську Ольгу Романівну.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 277**

Про надання статусу дитини, яка

постраждала внаслідок воєнних дій та

збройних конфліктів,

*(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.

Розглянувши заяву від 02.07.2024 року, *(персональні дані)* *(персональні дані)*, матері малолітньої дитини *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н (свідоцтво про народження серія І-КГ № 205631), який зазнав психологічного насильства, внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, що не потребують доведення, які він переніс внаслідок внутрішнього переміщення, як наслідок залишення свого місця проживання/перебування з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, який фактично проживає: вул. *(персональні дані)*, Стрийський район, Львівська область, враховуючи довідку від 27.07.2022 року №1335- 5001927414 про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, висновок оцінки потреб сім’ї (особи) у соціальних послугах, підготовлений відділенням соціальної роботи із сім’ями, дітьми та молоддю, що перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги Новороздільського центру надання соціальних послуг Новороздільської міської ради, витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради № 7 від 17.07.2024 року, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №268 від 05.04.2017 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», Закону України «Про охорону дитинства», п. п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

В И Р І Ш И В:

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.

(свідоцтво про народження серія І-КГ № 205631 видане 21.10.2015 року Виконавчим комітетом Асканія–Нова селищної ради Чаплинського району Херсонської області), зареєстроване місце проживання: *(персональні дані)*.

2. Контроль за виконанням цього рішення покладається на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Ганачевську Ольгу Романівну.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 278**

Про надання статусу дитини, яка

постраждала внаслідок воєнних дій та

збройних конфліктів, *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.

Розглянувши заяву від 02.07.2024 року, *(персональні дані)* матері неповнолітньої дитини *(персональні дані)* *(персональні дані)* р.н (свідоцтво про народження серія 1-КГ № 099593), який зазнав психологічного насильства, внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, що не потребують доведення, які він переніс внаслідок внутрішнього переміщення, як наслідок залишення свого місця проживання/перебування з метою уникнення негативних наслідків збройного конфлікту, який фактично проживає, вул. *(персональні дані)* Стрийський район, Львівська область, враховуючи довідку від 27.07.2022 року №1335-5001927340 про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, висновок оцінки потреб сім’ї (особи) у соціальних послугах, підготовлений відділенням соціальної роботи із сім’ями, дітьми та молоддю, що перебувають у складних життєвих обставинах та потребують сторонньої допомоги Новороздільського центру надання соціальних послуг Новороздільської міської ради, витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №7 від 17.07.2024 року, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України №268 від 05.04.2017 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», Закону України «Про охорону дитинства», п. п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

В И Р І Ш И В:

1. Надати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.(свідоцтво про народження серія 1-КГ № 099593, видане 08.06.2010 року Асканія-Нова селищна рада Чаплинського району Херсонської області), зареєстроване місце проживання: *(персональні дані)*.

2. Контроль за виконанням цього рішення покладається на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Ганачевську Ольгу Романівну.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 279**

Про доцільність позбавлення батьківських прав

*(персональні дані)*, відносно дочки

*(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.

Розглянувши заяву № С-430 від 20.06.2024 р. *(персональні дані)*, щодо надання висновку про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* дочки *(персональні дані)* *(персональні дані)* р.н., враховуючи витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради від 17.07.2024 р. та додані до нього документи, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ст.164 Сімейного кодексу України, п.п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Вважати за доцільне позбавити батьківських прав *(персональні дані)* відносно дочки *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.

2. Затвердити висновок про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* відносно дочки *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Ярину Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток до

рішення виконавчого комітету

Новороздільської ради

від 18.07.2024 № 279

В И С Н О В О К

органу опіки та піклування Новороздільської міської ради

про доцільність позбавлення батьківських прав

*(персональні дані)* відносно дочки

*(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н.

Органом опіки та піклування Новороздільської міської ради розглянуто заяву № С-430 від 20.06.2024 р. *(персональні дані)*, щодо надання висновку про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* відносно дочки *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н..

Встановлено, що *(персональні дані)* та *(персональні дані)* перебували у шлюбі з 22.07.2010 р. від даного шлюбу у них народилася дочка, *(персональні дані)*, 02.01.2011 р.н., проте спільне життя у них не склалося.

\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*\*

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 280**

Про надання дозволу на укладення договору

дарування часток квартири №*(персональні дані)* по *(персональні дані)*

*(персональні дані)* в м. Новий Розділ,

Стрийського району, Львівської області

Розглянувши заяви *(персональні дані)* № Т-490 від 16.07.2024 року, *(персональні дані)* № Т-491 від 16.07.2024 року та *(персональні дані)* -492 від 16.07.2024 року про надання дозволу на укладання договору дарування на користь *(персональні дані)* часток квартири №*(персональні дані)* по*(персональні дані)* в м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області які на праві спільної часткової власності належать*(персональні дані)* (1/5 частки*(персональні дані)* (1/5 частки), *(персональні дані)* (1/5 частки), *(персональні дані)* (1/5 частки) право користування датою квартирою має неповнолітня дитина *(персональні дані)*, 15.11.2009 р.н. враховуючи витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради №7 від 17.07.2024 року, подання служби у справах дітей Новороздільської міської ради № 01-15/17/ від 17.07.2024 року та інші матеріали по справі, відповідно до ч. 2 ст. 19, ст. 177 Сімейного Кодексу України, п. 66, п. 67 Постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 року «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ч.4 ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», пп. 4 п. «б» ч.1 ст. 34, ч.1 ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл *(персональні дані)* на укладання договору дарування на її користь часток квартири №*(персональні дані)* по *(персональні дані)*, в м. Новий Розділ, Стрийського району, Львівської області, які на праві спільної часткової власності належать *(персональні дані)* (1/5 частки) *(персональні дані)* у (1/5 частки), *(персональні дані)* (1/5 частки), *(персональні дані)* (1/5 частки)право користування якою має неповнолітня дитина *(персональні дані)*, *(персональні дані)* р.н, за умови, що право на проживання неповнолітньої дитини *(персональні дані)* в даній квартирі буде збережено та за умови відсутності заборон на вказане житлове приміщення

2. Виконавчий комітет Новороздільської міської ради покладає всю відповідальність за можливе невиконання умов цього рішення та порушення права на житло та майно дитини на *(персональні дані)* та *(персональні дані)*.

3. Зобов’язати *(персональні дані)* та *(персональні дані)* після проведення правочину в місячний строк інформувати службу у справах дітей Новороздільської міської ради про виконання покладених зобов’язань та подати копію договору дарування часток квартири та довідку про реєстрацію місця проживання дитини.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на службу у справах дітей Новороздільської міської ради.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 281**

Про скасування статусу дитини,

яка постраждала внаслідок воєнних дій

та збройних конфліктів,

*(персональні дані)*,, *(персональні дані)*, р.н.

Розглянувши заяву *(персональні дані)*, № Я-456 від 03.07.2024 встановлено, що при надані статусу дитини яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, *(персональні дані)*,, *(персональні дані)*, р.н., рішенням виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 245 від 21.06.2024 р., *(персональні дані)*, було надано недостовірні відомості у поданих документах, враховуючи витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради № 7 від 17.07.2024 року та інші додані документи, відповідно до п.12 постанови Кабінету Міністрів України № 268 від 05.04.2017 «Про затвердження Порядку надання статусу дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів», відповідно до пп. 4 п «б» ч.1 ст.34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Скасувати статус дитини, яка постраждала внаслідок воєнних дій та збройних конфліктів, *(персональні дані)*, р.н. у зв’язку з встановленням недостовірних відомостей у поданих документах.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Ярину Яценко.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 282**

Про надання одноразової матеріальної допомоги

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 12 липня 2024 року, враховуючи програму соціального захисту населення на 2024 рік та прогноз на 2025-26 роки, відповідно до ст. 52, ч.6 ст.59, ст.73 п.п.1. п „а” ч. 1 ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу мешканцям громади згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **53400грн. 00 коп.** (П’ятдесят три тисячі чотириста гривень 00 коп.**)** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 282 від 18.07.2024р

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | | **Ідентифікаційний номер** | | **Серія та номер паспорта** | | **Адреса** | **Сума грн.** | | |
| 1 | *(персональні дані)*, | Молодницька Юлія Юріївна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 8000,00 | | |
| 2 | *(персональні дані)*, | Вальорна Галина Євгенівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 5000,00 | | |
| 3 | *(персональні дані)*, | Гладій Ростислав Богданович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 5000,00 | | |
| 4 | *(персональні дані)*, | Салабан Ігор Володимирович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 500,00 | | |
| 6 | *(персональні дані)*, | Муцяк Олег Володимирович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 1500,00 | | |
| 7 | *(персональні дані)*, | Зеленкевич Олег Остапович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 1000,00 | | |
| 9 | *(персональні дані)*, | Лучишин Любов Романівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 600,00 | | |
| 10 | *(персональні дані)*, | Крилов Андрій Геннадійович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 1000,00 | | |
| 11 | *(персональні дані)*, | Маруняк Галина Романівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 500,00 | | |
| 12 | *(персональні дані)*, | Більський Юрій Теодорович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 500,00 | | |
| 13 | *(персональні дані)*, | Кеньо Марія Степанівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 600,00 | | |
| 14 | *(персональні дані)*, | Стралюк Лідія Василівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 600,00 | | |
| 15 | *(персональні дані)*, | Мельниченко Юлія Юріївна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 1000,00 | | |
| 16 | *(персональні дані)*, | Стадник Андрій Антонович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 5000,00 | | |
| 17 | *(персональні дані)*, | Ріжнів Михайло Васильович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 1000,00 | | |
| 18 | *(персональні дані)*, | Савка Іванна Миколаївна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 600,00 | | |
| 19 | *(персональні дані)*, | Струк Любов Михайлівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 4000,00 | | |
| 20 | *(персональні дані)*, | Боросовська Любов Осипівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 2000,00 | | |
| 21 | *(персональні дані)*, | Лістратенко Галина Осипівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 5000,00 | | |
| 22 | *(персональні дані)*, | Хоманчук Наталія Михайлівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 1500,00 | | |
| 23 | *(персональні дані)*, | Левицький Богдан Федорович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 5000,00 | | |
| 24 | *(персональні дані)*, | Дмитришин Микола Михайлович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 3000,00 | | |
|  | ВСЬОГО |  | | | | | | | 53400,00 | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 283**

Про надання одноразової допомоги

учасникам бойових дій і військовослужбовцям

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 12 липня 2024 року, враховуючи Програму підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2024 рік прогноз на 2025-2026 роки, відповідно до п.п.1 п"а" ч. 1 ст. 34, ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу учасникам бойових дій і військовослужбовцям згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **55000** грн. 00 коп. (П’ятдесят п’ять тисяч гривень 00 коп.**)** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 283 від 18.07.2024р

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | | **Ідентифікаційний номер** | | **Серія та номер паспорта** | | **Адреса** | **Сума грн.** | | |
| 1 | *(персональні дані)*, | Зрада Богдан Васильович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 5000,00 | | |
| 2 | *(персональні дані)*, | Бурка Оксана Василівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 15000,00 | | |
| 3 | *(персональні дані)*, | Радилицький Руслан Михайлович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 25000,00 | | |
| 4 | *(персональні дані)*, | Кузик Андрій Петрович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 5000,00 | | |
| 5 | *(персональні дані)*, | Бурмич Сергій Богданович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 5000,00 | | |
|  | ВСЬОГО |  | | | | | | | 55000,00 | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 284**

Про надання одноразової допомоги

учасникам бойових дій в Афганістані

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 12 липня 2024 року, враховуючи програму соціального захисту населення на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки, відповідно до п.п.1 п"а" ч. 1 ст. 34, ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу учасникам бойових дій і військовослужбовцям згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **1000** грн. 00 коп. ( Одна тисяча гривень 00 коп.**)** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 284 від 18.07.2024р

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | | **Ідентифікаційний номер** | | **Серія та номер паспорта** | | **Адреса** | **Сума грн.** | | |
| 1 | *(персональні дані)*, | Дмитришин Микола Михайлович | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 1000,00 | | |
|  | ВСЬОГО |  | | | | | | | 1000,00 | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 285**

Про надання одноразової допомоги сім’ям

учасників бойових дій і військовослужбовців

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 12 липня 2024 року, враховуючи Програму підтримки Захисників і Захисниць України та членів їх сімей на 2024 рік прогноз на 2025-2026 роки, відповідно до п.п.1 п"а" ч. 1 ст. 34, ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу сім’ям учасників бойових дій і військовослужбовців, згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **10000** грн. 00 коп. (Десять тисяч гривень 00 коп.**)** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 285 від 18.07.2024р

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | | **Ідентифікаційний номер** | | **Серія та номер паспорта** | | **Адреса** | **Сума грн.** | | |
| 1 | *(персональні дані)*, | Кузима Оксана Степанівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 5000,00 | | |
| 2 | *(персональні дані)*, | Бугара Марія Йосифівна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 5000,00 | | |
|  | ВСЬОГО |  | | | | | | | 10000,00 | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 286**

Про затвердження висновку опікунської ради

про доцільність зміни опікуна *(персональні дані)*,.

Розглянувши висновок опікунської ради № 133/VІІ від 17.07.2024 року про доцільність звільнити *(персональні дані)*, р.н., від повноважень опікуна її доньки та призначити *(персональні дані)*, р.н., опікуном його сестри – *(персональні дані)*, р.н., яка є інвалідом першої групи з дитинства, підгрупа «А», відповідно до пунктів 3.1 - 3.3, розділу 5 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, Міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статтей 60, 62, 75 Цивільного кодексу України, ст. 296 Цивільного процесуального кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити висновок опікунської ради № 133/VІІ від 17.07.2024 року про доцільність звільнити *(персональні дані)*, р.н., від повноважень опікуна її доньки та про доцільність призначити *(персональні дані)*, р.н., опікуном його сестри – *(персональні дані)*, р.н., яка є інвалідом першої групи з дитинства, підгрупа «А».

2. *(персональні дані)*, р.н., звернутися до Миколаївського районного суду із відповідною заявою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову опікунської ради Царик О.П.

Міський голова Ярина ЯЦЕНКО

****

**УКРАЇНА**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ОПІКУНСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **81652, м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24**  **код ЄДРПОУ 04056210 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

№ 133/VII від 17 липня 2024 року

**ВИСНОВОК**

Розглянувши заяву *(персональні дані)*, р.н., про звільнення її від здійснення опіки над донькою та заяву *(персональні дані)*, р.н., про можливість призначити опікуном його сестри – *(персональні дані)*, р.н., яка є інвалідом першої групи з дитинства, підгрупа «А», та всі додані документи, відповідно до Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статті 60, 75 Цивільного кодексу України, опікунська рада при виконавчому комітеті Новороздільської міської ради

ВВАЖАЄ ЗА ДОЦІЛЬНЕ

1.Звільнити *(персональні дані)*, р.н., від повноважень опікуна над її донькою *(персональні дані)*, р.н., яка є інвалідом першої групи з дитинства, підгрупа «А».

2. Призначити *(персональні дані)*, р.н., опікуном його сестри - *(персональні дані)*, р.н., яка є інвалідом першої групи з дитинства, підгрупа «А».

**Голова опікунської ради Оксана ЦАРИК**

**Секретар опікунської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена СПАС**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 287**

Про затвердження висновку опікунської ради

про доцільність призначення *(персональні дані)*,.

опікуном *(персональні дані)*, у разі визнання його

недієздатним в судовому порядку

Розглянувши висновок опікунської ради № 132/VІІ від 17.07.2024 року про доцільність призначити *(персональні дані)*, р.н., що проживає по вул. *(персональні дані)*, р-ну Львівської області, опікуном його брата *(персональні дані)*, р.н., який є інвалідом ІІ групи з дитинства, відповідно до пункту 2.1, пунктів 3.1 - 3.3 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статтей 60, 62 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити висновок опікунської ради № 132/VІІ від 17.07.2024 року про доцільність призначити *(персональні дані)*, р.н., опікуном його брата – *(персональні дані)*, р.н., у разі визнання його недієздатним в судовому порядку.

2. *(персональні дані)*,.. звернутися до Миколаївського районного суду із відповідною заявою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову опікунської ради Царик О.П.

Міський голова Ярина ЯЦЕНКО

****

**УКРАЇНА**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ОПІКУНСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **81652, м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24**  **код ЄДРПОУ 04056210 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

№ 132/VII від 17 липня 2024 року

**ВИСНОВОК**

Розглянувши заяву *(персональні дані)*, р.н., що проживає по *(персональні дані)*, Львівської області, про можливість призначити опікуном його брата – *(персональні дані)*, р.н., який є інвалідом ІІ групи з дитинства та всі додані документи, відповідно до Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статті 60 Цивільного кодексу України, опікунська рада при виконавчому комітеті Новороздільської міської ради

ВВАЖАЄ ЗА ДОЦІЛЬНЕ

1.Призначити *(персональні дані)*, р.н., опікуном його брата *(персональні дані)*, р.н., у разі визнання *(персональні дані)*, недієздатним в судовому порядку.

**Голова опікунської ради Оксана ЦАРИК**

**Секретар опікунської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена СПАС**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 288**

Про затвердження висновку опікунської ради

про доцільність призначення *(персональні дані)*,

опікуном *(персональні дані)*, у разі визнання його

недієздатним в судовому порядку

Розглянувши висновок опікунської ради № 131/VІІ від 17.07.2024 року про доцільність призначити *(персональні дані)*, р.н., що проживає *(персональні дані)*, р-ну Львівської області, опікуном його родича – *(персональні дані)*, р.н., який є інвалідом І групи підгрупи «Б», відповідно до пункту 2.1, пунктів 3.1 - 3.3 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статтей 60, 62 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити висновок опікунської ради № 131/VІІ від 17.07.2024 року про доцільність призначити *(персональні дані)*, р.н., опікуном його родича – *(персональні дані)*, р.н., у разі визнання його недієздатним в судовому порядку.

2. *(персональні дані)*, звернутися до Миколаївського районного суду із відповідною заявою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову опікунської ради Царик О.П.

Міський голова Ярина ЯЦЕНКО

****

**УКРАЇНА**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ОПІКУНСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **81652, м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24**  **код ЄДРПОУ 04056210 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

№ 131/VII від 17 липня 2024 року

**ВИСНОВОК**

Розглянувши заяву *(персональні дані)*, р.н., що проживає *(персональні дані)*, Стрийського р-ну Львівської області, про можливість призначити опікуном його родича – *(персональні дані)*, р.н., який є інвалідом І групи підгрупи «Б» та всі додані документи, відповідно до Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статті 60 Цивільного кодексу України, опікунська рада при виконавчому комітеті Новороздільської міської ради

ВВАЖАЄ ЗА ДОЦІЛЬНЕ

Призначити *(персональні дані)*, р.н., опікуном його родича *(персональні дані)*, р.н., у разі визнання *(персональні дані)*, недієздатним в судовому порядку.

**Голова опікунської ради Оксана ЦАРИК**

**Секретар опікунської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена СПАС**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 289**

Про затвердження висновку опікунської ради

про доцільність призначення *(персональні дані)*,

опікуном *(персональні дані)*, у разі визнання її

недієздатною в судовому порядку

Розглянувши висновок опікунської ради № 130/VІІ від 17.07.2024 року про доцільність призначити *(персональні дані)*, р.н., що проживає по *(персональні дані)*, Львівської області, опікуном його матері *(персональні дані)*, р.н., яка потребує постійного стороннього догляду, відповідно до пункту 2.1, пунктів 3.1 - 3.3 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статтей 60, 62 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити висновок опікунської ради № 130/VІІ від 17.07.2024 року про доцільність призначити *(персональні дані)*, р.н., опікуном його матері – *(персональні дані)*, р.н., у разі визнання її недієздатною в судовому порядку.

2. *(персональні дані)*, звернутися до Миколаївського районного суду із відповідною заявою.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову опікунської ради Царик О.П.

Міський голова Ярина ЯЦЕНКО

****

**УКРАЇНА**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ОПІКУНСЬКА РАДА**

|  |
| --- |
| **81652, м. Новий Розділ, вул. Грушевського, 24**  **код ЄДРПОУ 04056210 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

№ 130/VII від 17 липня 2024 року

**ВИСНОВОК**

Розглянувши заяву *(персональні дані)*, р.н., що проживає *(персональні дані)*, Львівської області, про можливість призначити опікуном його матері – *(персональні дані)*, р.н., яка потребує постійного стороннього догляду та всі додані документи, відповідно до Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статті 60 Цивільного кодексу України, опікунська рада при виконавчому комітеті Новороздільської міської ради

ВВАЖАЄ ЗА ДОЦІЛЬНЕ

1. Призначити *(персональні дані)*, р.н., опікуном його матері *(персональні дані)*, р.н., у разі визнання *(персональні дані)*, недієздатною в судовому порядку.

**Голова опікунської ради Оксана ЦАРИК**

**Секретар опікунської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олена СПАС**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

18 липня 2024 року **м. Новий Розділ** **№ 290**

Про надання одноразової матеріальної

допомоги Кузьменко Марії Андріївні

Розглянувши заяву Кузьменко Марії Андріївні, висновок комісії з питань соціального захисту населення від 15 липня 2024 року, враховуючи програму соціального захисту населення на 2024 рік та прогноз на 2025-26 роки, відповідно до ст. 52, ч.6 ст.59, ст.73 п.п.1. п „а” ч. 1 ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу мешканці громади згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **500 грн. 00 коп.** (П’ятсот гривень 00 коп.**)** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 290 від 18.07.2024р

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | | **Ідентифікаційний номер** | | **Серія та номер паспорта** | | **Адреса** | **Сума грн.** | | |
| 1 | *(персональні дані)*, | Кузьменко Марія Андріївна | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | | *(персональні дані)*, | 500,00 | | |
|  | ВСЬОГО |  | | | | | | | 500,00 | | |
|  |  | |  | |  | |  | | |  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО

Знято з розгляду

**Проєкт № 10**

18 липня 2024 року

Про погодження Інвестиційної програми

КП „Розділ” у сфері водопостачання на 2024 рік

З метою визначення обгрунтованості запланованих капіталовкладень та витрат у структурі інвестиційної складової тарифів на централізоване водопостачання та водовідведення, розглянувши звернення директора КП «Розділ» Філя О. В., відповідно до Закону України «Про питну воду та водопостачання», Порядку розроблення, погодження та затвердження інвестиційних програм суб'єктів господарювання у сфері централізованого водопостачання та водовідведення…, затвердженого наказом Міністерства регіонального розвитку громад на території України від 19.08.2020 № 191, постановою Національної комісії, що здійснює державне регулювання у сфері комунальних послуг від 14.12.2012 № 381 та ст. 28 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради , виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити Інвестиційну програму КП «Розділ» (директор Філь О. В.) у сфері водопостачання на 2024р***.***

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голову Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ \_\_ від 05.06.2024 р.

**ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО**

***Рішенням виконавчого комітету Директор КП «Розділ»***

***Новороздільської міської ради Олег ФІЛЬ***

(найменування органу місцевого самоврядування) (підпис) (П.І.Б)

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

М.П. М.П.

**ІНВЕСТИЦІЙНА ПРОГРАМА**

**КП «РОЗДІЛ» НА 2024 р.**

(найменування ліцензіата)

**Інформаційна картка ліцензіата до інвестиційної програми на**

**2024 р.**

**КП «РОЗДІЛ»**

(найменування ліцензіата)

1. **Загальна інформація про ліцензіата**

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування ліцензіата | КП «Розділ» |
| Рік заснування | 2000 |
| Форма власності | Комунальне підприємство |
| Місце знаходження | Львівська область, Стрийський район, смт. Розділ, вул. Симоненка 2а |
| Код ЄДРПОУ | 31042894 |
| Прізвище, ім’я по-батькові посадової особи ліцензіата, посада | Директор Філь Олег Володимирович |
| Тел., e-mail | 097 52 32 717, gkvrozdil@ukr.net |
| Ліцензія на централізоване водопостачання та водовідведення | Серія АЕ №287873  Строк дії: безтермінова |
| Ліцензія на користування надрами | №6572 від 07.10.2021  Строк дії: 20 років |
| Дозвіл на викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами | №UA46100150040013910-1 від 22.06.2021 р.  Строк дії: безтермінова |

1. **Загальна інформація про інвестиційну програму**

|  |  |
| --- | --- |
| Цілі інвестиційної програми | Зменшення втрат води в мережах водопостачання та відповідно зменшення енергоспоживання на послуги з розподілу питної води. Підвищення екологічної безпеки та забезпечення охорони навколишнього середовища. |
| Строки реалізації інвестиційної програми | Плановий період 12 місяців (2024 р) |
| Головні етапи реалізації інвестиційної програми | Заміна водопроводу на поліпропіленові труби. |
| На якому етапі реалізації заходів, зазначених в інвестиційній програмі, ліцензіат знаходиться | На початковому |

1. **Відомості про інвестиції за інвестиційною програмою**

|  |  |
| --- | --- |
| Загальний обсяг інвестицій, тис.грн | 25,4 |
| власні кошти | 25,4 |
| позичкові кошти |  |
| залучені кошти |  |
| бюджетні кошти |  |

Директор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Олег ФІЛЬ

(підпис)

**ЗАТВЕРДЖЕНО ПОГОДЖЕНО**

**рішенням виконавчого комітету Директор КП «Розділ»**

**Новороздільської міської ради (**посадова особа ліцензіата)

(найменування органу

місцевого самоврядування) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Олег ФІЛЬ**

від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024р.

М.П М.П.

**Фінансовий план використання коштів для виконання інвестиційної програми на 2024 рік КП «Розділ»**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Найменування заходів (пооб’єктно) | Кількісний показник (од.виміру) | Фінансовий план використання коштів на виконання інвести-ційної програми за джерелами фінансу-вання, тис.грн (без ПДВ) | | Примітка |
| Загальна сума | амортизація |
| 1. | ВОДОПОСТАЧАННЯ | | | | |
|  | Капітальний ремонт зовнішніх мереж водопроводу | км |  |  |  |
| 1.1 | вул. Шашкевича | 1 | 25,4 | 25,4 | Укладання поліетиленових трубопроводів |
| Усього за розділом 1 | |  | 25,4 | 25,4 |  |
|  |  | | | | |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |
| Усього | |  | 25,4 | 25,4 |  |

**Стан ветхих і аварійних мереж**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Роки | Протяжність мереж водопостачаня | Протяжність вет-хих та аварійних мереж водопоста-чання по роках експлуатації, км | Відремонтовано, замінено,км |
| 2020 | 23,0 | 11 | 12,6 |
| 2021 | 23,0 | 11 | 12,6 |
| 2022 | 23,6 | 11 | 12,9 |
| 2023 | 23,6 | 11 | 12,9 |

**Обсяг реалізації питної води за категоріями споживачів**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Категорія споживачів** | **Обсяг споживання, тис м3/рік** | | | |
| **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| **Усього,** | **180,1** | **188,8** | **190,4** | **186,2** |
| у т.ч |  |  |  |  |
| населення | 116,2 | 118,2 | 117,3 | 107,7 |
| бюджетні організації | 4,6 | 5,2 | 4,1 | 4,4 |
| інші споживачі | 59,3 | 65,4 | 69,0 | 74,1 |

**Показник питомого водопостачання на одну особу**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **2020** | **2021** | **2022** | **2023** |
| л/добу на одну особу | 74,7 | 75,8 | 75,3 | 69,1 |

**Інформація про середньооблікову чисельність персоналу на послуги з централізованого водопостачання та водовідведення**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Назва показника** | **Водопостачання** | **Водовідведення** |
| Чисельність виробничого персоналу | 6,75 | 5,5 |
| Чисельність персоналу апарату управління виробництвом | 1,5 | 1,5 |
| Чисельність персоналу, що забезпечує збут послуг | 1,5 | 1,5 |
| **Всього** | 9,75 | 8,5 |

**Директор Олег ФІЛЬ**

**1. Коротка інформація про ліцензіата**

Смт. Розділ знаходиться в Миколаївському районі Львівської області. КП «Розділ» обслуговує два населених пункти (смт. Розділ та с.Березина). Загальна чисельність населення складає 4263 чоловік.

Повна назва підприємства – Комунальне підприємство «Розділ» Новороздільської міської ради.

ЖКВ сел. Розділ було створено у зв’язку з реструктуризацією РДГХП «Сірка», а згідно рішення №74 від 24.12.2020р. Новороздільської міської ради перейменовано на Комунальне підприємство «Розділ».

Комунальне підприємство «Розділ» зареєстровано 27.01.2021р. за адресою Львівська область, Миколаївський район, смт Розділ, вул. Симоненка 2-А.

Підприємство є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в банку.

Підприємство несе відповідальність по своїх зобов’язаннях в межах закріпленого за ним майна згідно з діючим законодавством України.

Укладання водопроводів в основному проводилось в 50-60 роках минулого століття.

**2. Загальна характеристика системи водопостачання.**

Водопостачання смт. Розділ здійснюється з підземного водозабору ділянки «Балка Глибока» Ново-Роздільського родовища за рахунок використання підземних вод нижньотортонського водоносного горизонту і є найбільш перспективним. Ділянка «Балка Глибока» Ново-Розділсьського родовища розташована на 1км північніше смт. Розділ і на 1,4 км вище гирла правого притоку р.Колодниця – струмка Балка Глибока, на лівому березі останнього.

Планомірне гідрогеологічне вивчення території району водозабору почато в 1939 році.

Ділянка «Балка Глибока» Ново-Роздільського родовища введена в експлуатацію в 1956 році і складається з 3-х свердловин, розташованих вздовж потоку. Свердловини №1 і №2 робочі(використовуються почергово), №3 – резервна, не робоча.

Експлуатаційні запаси підземних вод затверджені протоколом УТКЗ від 15.02.1990 року № 4876 в кількості 4,2 тис.м3/добу по категорії А.

Формування ресурсів підземних вод даного родовища відбувається в межах водозабірної площі річки Колодниця, стр.Балка Глибока. Загальний напрям руху підземних вод відбувається з півночі на південь. Південний захід від області живлення, в межах підвищенності Опілля до р.Дністер і його лівих притоків, а також до водорозділів річки Колодниці.

Водозабір працює більше 60 років, з них 41 рік на стабільному рівні. Один раз в два місяці проводиться перевірка статичного рівня води. Динамічний рівень перевіряється не рідше одного разу в місяць.

Експлуатаційні запаси водоносного горизонту в нижньотортонських відкладаннях забезпечують виробництво водозабору. Якість води в свердловинах задовільна. Для контролю за якістю питної води, її хімічним та бактеріологічним складом ведеться постійний контроль, проводяться аналізи води в відповідних установах.

Ділянка «Балка Глибока» Ново-Розділського родовища складається з 3-х тридцятиметрових свердловин, розташованих вздовж потоку, і бактерицидної станції. Водозабір введений в експлуатацію в 1956 р. На даний момент експлуатуються почергово свердловини №1 і №2, а №3 – резервна, неробоча. Відстань між свердловинами №1 і №2 – 28м, до свердловини №3 – 180м. Свердловини обладнані насосами №1 – Wilo(Xiro SPC7.80-03-B1), №2 – ЄЦВ-10/63.

За 2023 рік прогнозований видобуток води становитиме 405,51 тис. м3/рік.

Персоналом КП «Розділ» обслуговується понад 23,8 водопровідних мереж. З них водоводів 2,3 км, вуличної мережі 21,3 км. Комунальне підприємство подає воду до споживачів смт. Розділ та села Березина. Загальна кількість абонентів КП «Розділ» на даний момент становить:

**смт.Розділ** – 2517 осіб.

* житлові будинки з водопроводом, каналізацією, ваннами, з газовими нагрівачами – 354 осіб;
* житлові будинки з водопроводом без каналізації – 2163 осіб;
* вторинним водокористувачам – 19 абонентів.

**с.Березина** – 1752 осіб.

* житлові будинки з водопроводом, каналізацією, ваннами, з газовими нагрівачами – 50 осіб;
* житлові будинки з водопроводом без каналізації, з ваннами, з газовими нагрівачами – 1702 осіб;
* вторинним водокористувачам – 8 абонентів.

Постачання води проводиться цілодобово. Стан внутрішньо - будинкових систем водопостачання та водовідведення задовільний

**3. Характеристика впровадження інвестиційної програми по водопостачанню.**

Пояснювальна записка містить опис заходів інвестиційної програми на період 2023 р.

Цілі інвестиційної програми:

- підвищення ефективності використання та зменшення споживання енергоресурсів, підвищення якості водопостачання , використання інноваційних технічних, технологічних, організаційних рішень;

- зменшення на постійній основі питомих витрат енергоносіїв при виробництві продукції, робіт і послуг житлово-комунального господарства.

**4. Висновки щодо необхідності впровадження інвестиційної програми по водопостачанню.**

Мета: скоротити втрати води, підвищити ефективність використання та зменшити споживання енергоресурсів, підвищити якість водопостачання населених пунктів.

Стратегічним напрямком дій КП «Розділ» щодо покращення водопостачання для своїх споживачів - є заміна трубопроводів водопостачання на труби з полімерних матеріалів.

Водопостачання споживачів двох населених пунктів (смт. Розділ та с.Березина) різних категорій здійснюється більше 60 років. Водогони, водопровідні розподільчі мережі фізично зношені, капітальні ремонти не проводилися. Часті пориви в мережах приводять до значних втрат води, а відповідно до затрат енергоспоживання на послуги з розподілу питної води. Тому їх заміна призведе до зменшення втрат води в мережі та зменшення енергоспоживання.

**ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО**

**рішенням виконавчого комітету Директор КП «Розділ»**

**Новороздільської міської ради** (посадова особа ліцензіата)

(найменування органу місцевого самоврядування) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Олег ФІЛЬ**

від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_№\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2024 р.

М.П М.П.

**Фінансовий план використання коштів для виконання інвестиційної програми та їх врахування у структурі тарифів на 2024 р.**

**КП «Розділ»**

(найменування ліцензіата)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Найменування заходів | Кіль  кісни показ  ник | Фінансовий план використання коштів на виконання інвестиційної програми за джерелами фінансування, тис.грн (без ПДВ) | | | | | | | Сума позичкових коштів та %, що підлягають поверненню, тис.грн(без ПДВ) | Сума інших залучених коштів, що підлягають поверненню, тис.грн(без ПДВ) | Кошти, що враховуються у структурі тарифів, тис.грн(без ПДВ) | За способом виконання | | Графік здійснення заходів та використання коштівна плановий період,тис.грн (без ПДВ) | | | | Строк окупності мсяці | № аркуша обгрунтов.матеріалів | Економія паливо0енергетичних ресурсів | Економія фонду заробітної плати | Економічний ефект тис.грн |
| Загальна сума | З урахуванням | | | | | | Госпо  Дарсь  кий | Підря  дний | 1кв. | 2 кв | 3кв | 4кв |
| Аморти-зація | Виробничі інвестиції з прибутку | Позичкові кошти, що підлягають поверненню. | Бюджетні кошти, що не підлягають поверненню | Інші залучені кошти | |
| Підлягають поверненню | Не підлягають поверненню |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** | **11** | **12** | **13** | **14** | **15** | **16** | **17** | **18** | **19** | **20** | **21** | **22** | **23** | **24** |
| **1** | ВОДОПОСТАЧАННЯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1 |  | Будівництво, реконструкція та модернізація об’єктів водопостачання (звільняється від оподаткування згідно з п.154.9 ст.154 ПКУ) з урахуванням: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.1.1 |  | Заходи зі зниження питомих витрат, а також втрат ресурсів, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п1.1.1 | | | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 1.1.2 |  | Заходи щодо забезпечення технологічного та/або комерційного обліку ресурсів, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п1.1.2 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.3 |  | Заходи щодо зменшення обсягу витрат води на технологічні потреби, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п1.1.3 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.4 |  | Заходи щодо підвищення якості послуг з централізованого водопостачання, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п1.1.4 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.5 |  | Заходи щодо підвищення екологічної безпеки та охорони навколишнього середовища, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п1.1.5 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.1.6 |  | Інші заходи, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п1.1.6 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 1.2 |  | Інші заходи (не звільняється від оподаткування згідно з пунктом 154.9 ст.154 ПКУ), з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 |  | Заходи зі зниження питомих витрат, а також втрат ресурсів, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1 | Кап.ремонт зовн.мереж водопроводу | 1 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 1.2.1.1 | Вул. Грушевського | 1 | 25,4 | 25,4 | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | 25,4 | 25,4 | 12 | х | х | х | 1,3 |
| Усього за п1.2.1 | | | 25,4 | 25,4 | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | 25,4 | 25,4 | 12 | х | х | х | 1,3 |
| 1.2.2 |  | Заходи щодо модернізації та закупівлі транспортних засобів спеціального та спеціалізованого призначення, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п1.2.2 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Усього за розділом 1 | | | 25,4 | 25,4 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | 25,4 | 25,4 |  |  |  |  | 1,3 |
| ІІ | ВОДОВІДВЕДЕННЯ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1 |  | Будівництво, реконструкція та модернізація об’єктів водопостачання (звільняється від оподаткування згідно з п.154.9 ст.154 ПКУ) з урахуванням: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.1.1 |  | Заходи зі зниження питомих витрат, а також втрат ресурсів, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п2.1.1 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.2 |  | Заходи щодо забезпечення технологічного та/або комерційного обліку ресурсів, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п2.1.2 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.3 |  | Заходи щодо підвищення екологічної безпеки та охорони навколишнього середовища, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п2.1.3 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.1.4 |  | Інші заходи, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п2.1.4 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Усього за п.2.1 | | | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| 2.2 |  | Інші заходи (не звільняється від оподаткування згідно з пунктом 154.9 ст.154 ПКУ), з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1 |  | Заходи зі зниження питомих витрат, а також втрат ресурсів, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 2.2.1.1 | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Усього за п2.2.1 | | | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | х | х |  |  |  |  |  |
| 2.2.2 |  | Заходи щодо забезпечення технологічного та/або комерційного обліку ресурсів, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п2.2.2 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.3 | Заходи щодо провадження та розвитку інформаційних технологій, з них | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п2.2.3 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.4 |  | Заходи щодо модернізації та закупівлі транспортних засобів спеціального та спеціалізованого призначення, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п2.2.4 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.5 |  | Заходи щодо підвищення екологічної безпеки та охорони навколишнього середовища, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п2.2.5 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2.2.6 |  | Інші заходи, з них: | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| Усього за п2.2.6 | | |  | х | х | х | х | х | х | х | х | х |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Усього за п.2.2 | | | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х |
| Усього за інвестиційною програмою | | | 25,4 | 25,4 | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | х | 25,4 | 25,4 | х | х | х | х | 1,3 |

**Директор Олег ФІЛЬ**

Керуючий справами виконавчого комітету Анатолій МЕЛЬНІКОВ

Знято з розгляду

**Проєкт № 11**

18 липня 2024 року

Про погодження річного плану виробництва,

транспортування та постачання теплової енергії

ТОВ «Нафтогаз Тепло» в м. Новий Розділ

Розглянувши лист директора Філії «Новороздільської ТЕЦ» ТОВ «Нафтогаз Тепло» Г. Гриціва про погодження річного плану виробництва, транспортування та постачання теплової енергії на 2025р., відповідно до Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення, затверджених наказом №239 від12.09.2018р. Міністерства регіонального розвитку, будівництва та ЖКГ України та ст.27 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити річний план виробництва, транспортування та постачання теплової енергії на 12 місяців з 01.01.2025р.(додається) в м. Новий Розділ.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПОГОДЖЕНО |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Додаток 7 до Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення (підпункт 4 пункту 3 розділу ІІ) | | | | | |
|  | М.П. |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Річний план виробництва, транспортування та постачання теплової енергії/надання послуг з постачання теплової енергії та постачання гарячої води з 01.01.2025 року** | | | | | | | | | | | | | | | |  |
|  |  |  | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  | (найменування ліцензіата) | | | | | | | | | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| № з/п | Показники | Одиниці виміру | Період, що передує базовому (факт 2022 року) | Базовий період (факт 2023 року) | Річний план | Зокрема за місяць | | | | | | | | | | | |
| січень | лютий | березень | квітень | травень | червень | липень | серпень | вересень | жовтень | листопад | грудень |
| план | план | план | план | план | план | план | план | план | план | план | план |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| 1 | Відпуск теплової енергії з колекторів власних генерувальних джерел, усього, зокрема: | Гкал | 89 949,90 | 80 011,39 | 78 298,38 | 13 421,25 | 11 755,20 | 11 854,68 | 5 255,98 | 1 089,47 | 1 707,59 | 1 757,02 | 1 757,34 | 1 718,91 | 3 367,21 | 11 134,95 | 13 478,77 |
| 1.1 | ТЕЦ, ТЕС, АЕС, когенераційні установки та установки, що використовують нетрадиційні або поновлювані джерела | Гкал | 89949,90 | 80 011,39 | 78 298,38 | 13 421,25 | 11 755,20 | 11 854,68 | 5 255,98 | 1 089,47 | 1 707,59 | 1 757,02 | 1 757,34 | 1 718,91 | 3 367,21 | 11 134,95 | 13 478,77 |
| 1.2 | котельні | Гкал | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2 | Надходження в мережу суб'єкта господарювання теплової енергії, яка вироблена іншими виробниками, усього, зокрема: | Гкал | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.1 | покупна теплова енергія (розшифрувати за назвами виробників) | Гкал | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 2.2 | теплова енергія інших власників для транспортування мережами суб'єкта господарювання (розшифрувати за власниками) | Гкал | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 3 | Надходження теплової енергії в мережу суб'єкта господарювання, усього (пункт 2 + пункт 1) | Гкал | 89 949,90 | 80 011,39 | 78 298,38 | 13 421,25 | 11 755,20 | 11 854,68 | 5 255,98 | 1 089,47 | 1 707,59 | 1 757,02 | 1 757,34 | 1 718,91 | 3 367,21 | 11 134,95 | 13 478,77 |
| 4 | Втрати теплової енергії в теплових мережах суб'єкта господарювання, усього: | Гкал | 42626,22 | 34 441,37 | 24 363,41 | 2 918,85 | 2 639,34 | 2 932,26 | 1 987,49 | 744,54 | 1 373,78 | 1 412,08 | 1 412,40 | 1 385,10 | 1 798,90 | 2 840,54 | 2 918,11 |
|  | те саме у відсотках від пункту 3 | % | 47,39% | 43,05% | 31,12% | 21,75% | 22,45% | 24,74% | 37,81% | 68,34% | 80,45% | 80,37% | 80,37% | 80,58% | 53,42% | 25,51% | 21,65% |
| 4.1 | зокрема втрати в теплових мережах суб'єкта господарювання теплової енергії інших власників (розшифрувати за власниками) | Гкал | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | те саме у відсотках від пункту 2.2 | % | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| 5 | Надходження теплової енергії суб'єкта господарювання в мережу інших теплотранспортувальних організацій | Гкал | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 6 | Втрати теплової енергії суб'єкта господарювання в теплових мережах інших теплотранспортувальних організацій | Гкал | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
|  | те саме у відсотках від пункту 5 | % | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% |
| 7 | Корисний відпуск теплової енергії з мереж суб'єкта господарювання, усього, зокрема: | Гкал | 47 323,68 | 45 570,02 | 53 934,97 | 10 502,39 | 9 115,86 | 8 922,43 | 3 268,49 | 344,94 | 333,81 | 344,94 | 344,94 | 333,81 | 1 568,30 | 8 294,41 | 10 560,66 |
| 7.1 | теплова енергія інших власників (розшифрувати за назвами власників) | Гкал | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7.2 | господарські потреби ліцензованої діяльності суб'єкта господарювання | Гкал | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 7.3 | корисний відпуск теплової енергії власним споживачам суб'єкта господарювання, усього, зокрема на потреби: | Гкал | 47 323,68 | 45 570,02 | 53 934,97 | 10 502,39 | 9 115,86 | 8 922,43 | 3 268,49 | 344,94 | 333,81 | 344,94 | 344,94 | 333,81 | 1 568,30 | 8 294,41 | 10 560,66 |
| 7.3.1 | населення | Гкал | 39 276,12 | 38 601,64 | 45 016,41 | 8 684,47 | 7 543,06 | 7 399,19 | 2 747,77 | 338,97 | 328,04 | 338,97 | 338,97 | 328,04 | 1 352,77 | 6 884,10 | 8 732,07 |
|  | те саме у відсотках від пункту 7.3 | % | 82,99% | 84,71% | 83,46% | 82,69% | 82,75% | 82,93% | 84,07% | 98,27% | 98,27% | 98,27% | 98,27% | 98,27% | 86,26% | 83,00% | 82,68% |
| 7.3.2 | релігійних організацій | Гкал | 137,45 | 167,78 | 380,90 | 78,88 | 67,97 | 64,87 | 21,70 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 8,32 | 59,76 | 79,40 |
|  | те саме у відсотках від пункту 7.3 | % | 0,29% | 0,37% | 0,71% | 0,75% | 0,75% | 0,73% | 0,66% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,00% | 0,53% | 0,72% | 0,75% |
| 7.3.3 | бюджетних установ та організацій | Гкал | 6 892,98 | 5 765,76 | 6 695,10 | 1 356,14 | 1 175,52 | 1 145,25 | 395,24 | 5,73 | 5,54 | 5,73 | 5,73 | 5,54 | 167,79 | 1 062,95 | 1 363,95 |
|  | те саме у відсотках від пункту 7.3 | % | 14,57% | 12,65% | 12,41% | 12,91% | 12,90% | 12,84% | 12,09% | 1,66% | 1,66% | 1,66% | 1,66% | 1,66% | 10,70% | 12,82% | 12,92% |
| 7.3.4 | інших споживачів | Гкал | 1 017,14 | 1 034,84 | 1 842,55 | 382,90 | 329,32 | 313,12 | 103,78 | 0,24 | 0,23 | 0,24 | 0,24 | 0,23 | 39,42 | 287,60 | 385,24 |
|  | те саме у відсотках від пункту 7.3 | % | 2,15% | 2,27% | 3,42% | 3,65% | 3,61% | 3,51% | 3,18% | 0,07% | 0,07% | 0,07% | 0,07% | 0,07% | 2,51% | 3,47% | 3,65% |
| 8 | Теплове навантаження об'єктів теплоспоживання власних споживачів суб'єкта господарювання, усього, зокрема на потреби: | Гкал/год | 26,8763 | 25,8803 | 30,6310 | 30,6310 | 30,6310 | 30,6310 | 30,6310 | 30,6310 | 1,1420 | 1,1420 | 1,1420 | 1,1420 | 30,6310 | 30,6310 | 30,6310 |
| 8.1 | населення | Гкал/год | 22,1418 | 21,3213 | 25,2351 | 25,2351 | 25,2351 | 25,2351 | 25,2351 | 25,2351 | 1,0936 | 1,0936 | 1,0936 | 1,0936 | 25,2351 | 25,2351 | 25,2351 |
| 8.2 | релігійних організацій | Гкал/год | 0,2142 | 0,2063 | 0,2441 | 0,2441 | 0,2441 | 0,2441 | 0,2441 | 0,2441 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,0000 | 0,2441 | 0,2441 | 0,2441 |
| 8.3 | бюджетних установ | Гкал/год | 3,4657 | 3,3373 | 3,9499 | 3,9499 | 3,9499 | 3,9499 | 3,9499 | 3,9499 | 0,0464 | 0,0464 | 0,0464 | 0,0464 | 3,9499 | 3,9499 | 3,9499 |
| 8.4 | інших споживачів | Гкал/год | 1,0545 | 1,0155 | 1,2019 | 1,2019 | 1,2019 | 1,2019 | 1,2019 | 1,2019 | 0,0020 | 0,0020 | 0,0020 | 0,0020 | 1,2019 | 1,2019 | 1,2019 |
| 9 | Відпуск теплової енергії суб'єкта господарювання на надання комунальних послуг споживачам, зокрема: | Гкал | 89 949,90 | 80 011,39 | 78 298,38 | 13 421,25 | 11 755,20 | 11 854,68 | 5 255,98 | 1 089,47 | 1 707,59 | 1 757,02 | 1 757,34 | 1 718,91 | 3 367,21 | 11 134,95 | 13 478,77 |
| 9.1 | постачання теплової енергії, зокрема на потреби: | Гкал | 86 334,48 | 76 621,36 | 64 338,16 | 12 804,74 | 11 193,30 | 11 213,72 | 3 950,56 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 804,58 | 10 508,20 | 12 863,05 |
| 9.1.1 | населення | Гкал | 71 115,37 | 64 504,43 | 52 761,22 | 10 491,10 | 9 173,81 | 9 199,78 | 3 245,34 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 1 487,90 | 8 624,60 | 10 538,69 |
| 9.1.2 | релігійних організацій | Гкал | 262,30 | 301,24 | 498,55 | 100,81 | 87,65 | 86,19 | 29,75 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 12,59 | 80,23 | 101,34 |
| 9.1.3 | бюджетних установ | Гкал | 13 020,83 | 10 002,19 | 8 671,25 | 1 723,90 | 1 507,53 | 1 512,11 | 533,53 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 244,80 | 1 417,67 | 1 731,70 |
| 9.1.4 | інших споживачів | Гкал | 1 935,98 | 1 813,50 | 2 407,13 | 488,94 | 424,32 | 415,64 | 141,94 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 59,29 | 385,70 | 491,31 |
| 9.2 | постачання гарячої води, зокрема на потреби: | Гкал | 3 615,42 | 3 390,03 | 13 960,22 | 616,50 | 561,90 | 640,97 | 1 305,42 | 1 089,47 | 1 707,59 | 1 757,02 | 1 757,34 | 1 718,91 | 1 562,62 | 626,75 | 615,73 |
| 9.2.1 | населення | Гкал | 3 564,43 | 3 326,33 | 13 725,29 | 606,98 | 553,22 | 631,07 | 1 283,33 | 1 070,64 | 1 678,07 | 1 726,64 | 1 726,96 | 1 689,20 | 1 535,91 | 617,06 | 606,21 |
| 9.2.2 | релігійних організацій | Гкал | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| 9.2.3 | бюджетних установ | Гкал | 49,87 | 62,70 | 225,59 | 9,15 | 8,34 | 9,51 | 21,22 | 18,09 | 28,35 | 29,17 | 29,17 | 28,53 | 25,65 | 9,30 | 9,14 |
| 9.2.4 | інших споживачів | Гкал | 1,12 | 1,00 | 9,34 | 0,38 | 0,35 | 0,39 | 0,88 | 0,75 | 1,17 | 1,21 | 1,21 | 1,18 | 1,06 | 0,39 | 0,38 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Директор** |  |  |  |  |  | | |  |  |  | **Григорій ГРИЦІВ** | | |  |  |  |
|  | М.П. |  |  |  |  | (підпис) | | |  |  |  | (ініціали, прізвище) | | |  |  |  |

Знято з розгляду

**Проєкт № 12**

18 липня 2024 року

Про затвердження питомих норм

споживання теплової енергії для

для ТОВ «Нафтогаз Тепло»

Керуючись законами України „Про місцеве самоврядування в Україні”, „Про житлово-комунальні послуги”, „Про теплопостачання”, „Про комерційний облік теплової енергії та водопостачання”, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 21.08.2019 №830 „Про затвердження Правил надання послуги з постачання теплової енергії і типових договорів про надання послуги з постачання теплової енергії”, Керівного Технічного Матеріалу 204 Україна 244-94 „Норми та вказівки по нормуванню витрат палива та теплової енергії на опалення житлових та громадських споруд, а також на господарсько-побутові потреби в Україні” та з метою забезпечення дотримання норм законодавства у сфері житлово-комунальних послуг, обчислення необхідного обсягу отриманих послуг з постачання теплової енергії та послуг з постачання гарячої води, виконавчий комітет Запорізької міської ради

ВИРІШИВ:

1. Затвердити ТОВ «Нафтогаз Тепло» норми споживання теплової енергії для послуг з постачання теплової енергії на 1 м2 площі у рік на потреби споживачів житлових будинків без комерційних приладів обліку теплової енергії, з урахуванням тривалості опалювального періоду 170 діб, середньої температури зовнішнього повітря за опалювальний період плюс 2,6°С, та для забезпечення нормативної температури повітря у приміщеннях (додаються).

2. Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 22.09.2021р. №400 „Про затвердження питомої норми норм споживання послуги з постачання теплової енергії споживачам житлових будинків» з моменту прийняття даного рішення вважати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови М.М. Гулія.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

|  |  |
| --- | --- |
| **Норми споживання послуги з постачання теплової енергії на 1м2 у рік для житлових будинків м. Новий Розділ без приладів комерційного обліку теплової енергії** | |
|
| **Адреса будівлі** | **Питома норма на м2 планова на 2024-2025 рік** |
| бульв. Олександра Довженка, 10 | 0,091380 |
| бульв. Олександра Довженка, 12 | 0,091380 |
| бульв. Олександра Довженка, 14 | 0,091380 |
| бульв. Олександра Довженка, 2 | 0,091380 |
| **бульв. Олександра Довженка, 4** | **0,062268** |
| бульв. Олександра Довженка, 6 | 0,091380 |
| бульв. Олександра Довженка, 8 | 0,091380 |
| вул. Андрея Шептицького, 1 | 0,091380 |
| вул. Андрея Шептицького, 11 | 0,091380 |
| вул. Андрея Шептицького, 11а | 0,091380 |
| **вул. Андрея Шептицького, 15а** | **0,063540** |
| вул. Андрея Шептицького, 1а | 0,091380 |
| вул. Андрея Шептицького, 1б | 0,091380 |
| **вул. Андрея Шептицького, 3** | **0,060506** |
| вул. Андрея Шептицького, 3а | 0,091380 |
| вул. Андрея Шептицького, 9 | 0,091380 |
| вул. Василя Стуса, 10 | 0,091380 |
| вул. Василя Стуса, 2 | 0,091380 |
| вул. Василя Стуса, 2а | 0,091380 |
| вул. Василя Стуса, 4 | 0,091380 |
| вул. Василя Стуса, 4а | 0,091380 |
| вул. Василя Стуса, 6 | 0,091380 |
| вул. Василя Стуса, 8 | 0,091380 |
| вул. Володимира Винниченка, 11 | 0,232784 |
| вул. Володимира Винниченка, 13 | 0,232784 |
| вул. Володимира Винниченка, 15 | 0,136069 |
| вул. Володимира Винниченка, 17 | 0,232784 |
| вул. Володимира Винниченка, 19 | 0,136069 |
| вул. Володимира Винниченка, 21 | 0,091380 |
| вул. Володимира Винниченка, 23 | 0,091380 |
| вул. Володимира Винниченка, 25 | 0,091380 |
| вул. Володимира Винниченка, 27 | 0,091380 |
| вул. Володимира Винниченка, 29 | 0,091380 |
| вул. Володимира Винниченка, 3 | 0,232784 |
| вул. Володимира Винниченка, 31 | 0,091380 |
| вул. Володимира Винниченка, 33 | 0,091380 |
| вул. Володимира Винниченка, 7 | 0,232784 |
| вул. Володимира Винниченка, 9 | 0,232784 |
| вул. Дмитра Яворницького, 3 | 0,136069 |
| вул. Дмитра Яворницького, 4 | 0,091380 |
| вул. Дмитра Яворницького, 7 | 0,136069 |
| вул. Дмитра Яворницького, 9 | 0,136069 |
| вул. Івана Мазепи, 10 | 0,136069 |
| вул. Івана Мазепи, 3 | 0,232784 |
| вул. Івана Мазепи, 4 | 0,232784 |
| вул. Івана Мазепи, 8 | 0,136069 |
| вул. Івана Мазепи, 9 | 0,136069 |
| вул. Івана Франка, 12 | 0,232784 |
| вул. Івана Франка, 2 | 0,136069 |
| вул. Івана Франка, 4 | 0,232784 |
| вул. Івана Франка, 6 | 0,232784 |
| вул. Лесі Українки, 11 | 0,091380 |
| вул. Лесі Українки, 13 | 0,091380 |
| вул. Лесі Українки, 15 | 0,091380 |
| вул. Лесі Українки, 17 | 0,091380 |
| вул. Лесі Українки, 19 | 0,091380 |
| вул. Лесі Українки, 21 | 0,091380 |
| **вул. Лесі Українки, 21 корпус № 2** | **0,060997** |
| вул. Лесі Українки, 23 | 0,091380 |
| вул. Лесі Українки, 23а | 0,091380 |
| вул. Лесі Українки, 25 | 0,091380 |
| вул. Лесі Українки, 25а | 0,091380 |
| вул. Лесі Українки, 27 | 0,091380 |
| вул. Лесі Українки, 9 | 0,091380 |
| вул. Маркіяна Шашкевича, 13 | 0,091380 |
| вул. Маркіяна Шашкевича, 13а | 0,091380 |
| вул. Маркіяна Шашкевича, 15 | 0,091380 |
| вул. Маркіяна Шашкевича, 15а | 0,091380 |
| вул. Маркіяна Шашкевича, 3 | 0,091380 |
| вул. Маркіяна Шашкевича, 5 | 0,091380 |
| вул. Маркіяна Шашкевича, 7 | 0,091380 |
| вул. Маркіяна Шашкевича, 9 | 0,091380 |
| вул. Михайла Грушевського, 20 | 0,232784 |
| вул. Михайла Грушевського, 25 | 0,136069 |
| вул. Михайла Грушевського, 27 | 0,136069 |
| вул. Михайла Грушевського, 29 | 0,136069 |
| вул. Михайла Грушевського, 30 | 0,232784 |
| вул. Михайла Грушевського, 31 | 0,136069 |
| вул. Михайла Грушевського, 32 | 0,136069 |
| вул. Михайла Грушевського, 34 | 0,091380 |
| вул. Михайла Грушевського, 35 | 0,091380 |
| вул. Михайла Грушевського, 36 | 0,091380 |
| вул. Михайла Грушевського, 39 | 0,136069 |
| вул. Михайла Грушевського, 41 | 0,136069 |
| вул. Михайла Грушевського, 45 | 0,136069 |
| вул. Михайла Грушевського, 47 | 0,136069 |
| вул. Петра Сагайдачного, 17а | 0,091380 |
| **вул. Січових Стрільців, 16** | **0,098485** |
| **вул. Січових Стрільців, 17** | **0,098485** |
| вул. Степана Бандери, 11 | 0,103386 |
| вул. Степана Бандери, 13 | 0,103386 |
| вул. Степана Бандери, 14 | 0,091380 |
| вул. Степана Бандери, 3 | 0,091380 |
| вул. Степана Бандери, 3а | 0,091380 |
| вул. Степана Бандери, 3б | 0,091380 |
| вул. Степана Бандери, 7 | 0,091380 |
| вул. Степана Бандери, 7а | 0,091380 |
| вул. Степана Бандери, 7б | 0,091380 |
| вул. Тараса Шевченка, 11 | 0,232784 |
| вул. Тараса Шевченка, 3 | 0,232784 |
| вул. Тараса Шевченка, 5 | 0,232784 |
| вул. Тараса Шевченка, 7 | 0,232784 |
| вул. Чорновола, 1 | 0,136069 |
| вул. Чорновола, 12 | 0,136069 |
| вул. Чорновола, 14 | 0,136069 |
| **вул. Чорновола, 14а** | **0,064810** |
| вул. Чорновола, 16 | 0,091380 |
| вул. Чорновола, 16а | 0,091380 |
| вул. Чорновола, 18 | 0,091380 |
| вул. Чорновола, 18а | 0,091380 |
| вул. Чорновола, 20 | 0,091380 |
| вул. Чорновола, 22 | 0,091380 |
| вул. Чорновола, 22а | 0,091380 |
| вул. Чорновола, 3 | 0,136069 |
| вул. Чорновола, 3а | 0,136069 |
| вул. Чорновола, 7 корпус № 2 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 1 | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 10 | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 11 | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 11а | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 11б | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 12 | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 14 | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 15 | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 17 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 17а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 18 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 18а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 19 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 2 | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 20 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 20а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 21 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 22 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 22а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 23 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 24 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 25 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 26 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 26а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 27 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 28 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 28а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 29 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 31 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 31а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 32 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 32а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 33 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 33а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 34 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 36 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 36а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 37 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 38 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 38а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 38б | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 39 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 39а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 39б | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 4 | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 40 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 40а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 40б | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 41 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 41а | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 42 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 44 | 0,091380 |
| просп. Тараса Шевченка, 5 | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 5а | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 5б | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 7а | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 9 | 0,136069 |
| просп. Тараса Шевченка, 9а | 0,136069 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Знято з розгляду

**Проєкт № 13**

18 липня 2024 року

Про погодження річного плану надання послуг з

з централізованого водопостачання

та централізованого водовідведення

ТзОВ «Енергія-Новий Розділ"

Розглянувши лист директора ТзОВ „Енергія - Новий Розділ” про погодження річного план надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення ТзОВ «Енергія-Новий Розділ", відповідно до Порядку розгляду органами місцевого самоврядування розрахунків тарифів на теплову енергію, її виробництво, транспортування та постачання, а також розрахунків тарифів на комунальні послуги, поданих для їх встановлення, затверджених наказом №239 від12.09.2018р. Міністерства регіонального розвитку , будівництва та ЖКГ України та ст.ст.27,28,40 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити річний план надання послуг з централізованого водопостачання та централізованого водовідведення ТзОВ «Енергія-Новий Розділ» на 12 місяців з 01.01.2025р.(додається).

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Річний план надання послуг з централізованого водопостачання та** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **централізованого водовідведення ТзОВ "Енергія - Новий Розділ" на 12 місяців з 1 січня 2025 року** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  |
| № з/п | Показники | Код рядка | Значення, тис. куб. м | | | | | | | | | | | | |
| фактично | | | | | | | | | передба-чено діючим тарифом | | плановий період 2023 рік | |
| 2017 рік | 2018рік | | 2019 рік | | попередній до базового 2022 рік | | базовий період 2021рік | |
| А | Б | В | 1 | 2 | | 3 | | 4 | | 5 | | 6 | | 7 | |
| 1 | Обсяг І підйому води, усього, зокрема: | 1 | 1 055,79 | 1 175,93 | | 1 252,39 | | 1 231,88 | | 1224,10 | | 1 229,12 | | 1232,55 | |
| 1.1 | поверхневий водозабір | 2 |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 1.2 | підземний водозабір | 3 | 1 175,93 | 1 175,93 | | 1 252,39 | | 1 231,88 | | 1224,10 | | 1 229,12 | | 1232,55 | |
| 1.3 | покупна вода | 4 |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 1.4 | покупна вода в природному стані | 5 |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 2 | Витрати води технологічні до ІІ підйому | 6 | 11,61 | 12,94 | | 13,77 | | 13,55 | | 13,47 | | 13,52 | | 13,56 | |
| 3 | Втрати води технологічні до ІІ підйому | 7 | 38,12 | 42,44 | | 45,21 | | 44,47 | | 44,19 | | 44,37 | | 44,5 | |
| 4 | Обсяг реалізації води до ІІ підйому | 8 |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 5 | Подано води в мережу (ІІ підйом), усього зокрема: | 9 | 1 006,06 | 1 120,55 | | 1 193,41 | | 1 173,86 | | 1 166,44 | | 1171,23 | | 1174,49 | |
| 5.1 | зокрема: покупна питна вода | 10 |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 6 | Витрати питної води після ІІ підйому, усього, зокрема на потреби: | 11 | 34,76 | 39,12 | | 42,71 | | 42,56 | | 45,17 | | 41,91 | | 45,48 | |
| 6.1 | водопровідного господартва | 12 | 29,05 | 31,06 | | 34,08 | | 33,96 | | 36,04 | | 33,44 | | 36,29 | |
| 6.2 | каналізаційного господарства | 13 | 5,71 | 8,06 | | 8,63 | | 8,6 | | 9,13 | | 8,47 | | 9,19 | |
| 7 | Втрати та необліковані витрати питної води після ІІ підйому | 14 | 258,43 | 415,87 | | 497,80 | | 503,59 | | 506,54 | | 299,54 | | 295,32 | |
| 8 | Обсяг реалізації послуг централізованого водопостачання, усього, зокрема: | 15 | 712,87 | 665,56 | | 652,90 | | 627,72 | | 614,96 | | 829,78 | | 833,69 | |
| 8.1 | населенню | 16 | 582,80 | 584,96 | | 584,17 | | 567,10 | | 550,59 | | 735,66 | | 737,15 | |
| 8.2 | іншим ВКГ | 17 | 0,00 | 0,00 | | 0,00 | | 0,000 | | 0,000 | | 0,0000 | | 0,00 | |
| 8.3 | іншим споживачам | 18 | 130,07 | 80,60 | | 68,73 | | 60,62 | | 64,37 | | 94,12 | | 96,54 | |
| 9 | Обсяг пропуску стічних вод через очисні споруди, усього | 20 | 775,80 | 760,85 | | 753,38 | | 719,67 | | 706,84 | | 1004,59 | | 1008,01 | |
| 9.1 | зокрема: біологічна очистка стоків | 21 | 775,80 | 760,85 | | 753,38 | | 719,67 | | 706,84 | | 1004,59 | | 1008,01 | |
| 10 | Обсяг реалізації послуг з централізованого водовідведення, усього, зокрема: | 22 | 671,01 | 647,64 | | 639,82 | | 607,37 | | 595,17 | | 742,18 | | 742,01 | |
| 10.1 | населенню | 23 | 581,53 | 573,38 | | 566,00 | | 543,47 | | 527,62 | | 652,61 | | 651,89 | |
| 10.2 | іншим ВКГ | 24 |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
| 10.3 | іншим споживачам | 25 | 89,48 | 74,26 | | 73,82 | | 63,9 | | 67,55 | | 89,57 | | 90,12 | |
|  | **Директор Коза Є.Б.** |  |  |  | |  | |  | |  | |  | |  | |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков