

ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОТОКОЛ № 5**

**засідання виконавчого комітету**

 **від 15 березня 2019 року**

 **Рішення від № 67 до 91**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**ПРОТОКОЛ № 5**

засідання виконавчого комітету

м. Новий Розділ

вул. Грушевського, 24  **15.03.19 р.**

Засідання розпочалось о 14.00 год.

Засідання закінчилось о 16.15 год.

Секретар: Дякун А.М.

Присутні члени виконкому:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ганущак Стефанія Михайлівна |  9 | Шелудько Ольга Ярославівна |
| 2 | Гребінь Андрій Васильович | 10 |  |
| 3 | Кравець Ірина Дмитрівна | 11 |  |
| 4 | Лепкий Мирослав Петрович | 12 |  |
| 5 | Мелешко Андрій Романович | 13 |  |
| 6 | Мельніков Анатолій Васильович | 14 |  |
| 7 | Пшик Микола Михайлович | 15 |  |
| 8 | Семерак Степан Васильович |  |  |

Відсутні члени виконкому:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Ільків Ігор Михайлович |  2. Крижанівський Володимир Петрович |
| 3. Цюра Андрій Степанович | 4. Петрик Роман Миколайович |

Присутні депутати та мешканці міста:

Телька І.Й. – депутат міської ради

Корда М.Я. – депутат міської ради

Волчанський В. М.– депутат міської ради

Василишин І.В.

Запрошені для доповіді:

|  |  |
| --- | --- |
| Ромашина К.А.– гол. спец. служби у справах дітей | Мельнікова Н.М. – заст. гол. бухгалтера |
| Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |
| Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування архітектури та будівництва | Саноцька О.М. – гол. спец. від. з питань гуманітар. політики |
| Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |

 **ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Міський голова**

**(підпис) А.Р.Мелешко**

**06.03.19р.**

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ**

**№ 5 на 15 березня 2019 року 14.00 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№******з/п*** | ***Питання порядку денного*** | ***Доповідач*** | ***Дата******проведен- ня*** |
|  | Про погодження міської цільової бюджетної Програми співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на2020-2021 роки | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | 15.03.19 |
|  | Про погодження внесення змін до міських цільових Програм на 2019 рік | Шелудько О.Я. – заст. головного лікаряПасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | 15.03.19 |
|  | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік. | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління | 15.03.19 |
|  | Про перерозподіл міського бюджету в межах головного розпорядника | Мельнікова Н.М. – заст. гол. бухгалтера | 15.03.19 |
|  | Про звіт робочої групи з перевірки реконструкції ЦМК КУ «Паоац спорту «Дністер» Новороздільської міської ради  | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління | 15.03.19 |
|  | Про відзначення 66 річниціз Дня заснування міста Новий Розділ | Саноцька О.М. – гол. спец. від. з питань гуманітар. політики | 15.03.19 |
|  | Про діяльність Громадського формування з охорони громадського порядку «Оберіг» | Мелешко А.Р. – міський голова | 15.03.19 |
|  | Про захист прав дітей. | Ромашина К.А.– гол. спец. служби у справах дітей | 15.03.19 |
|  | Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації | 15.03.19 |
|  | Про дозвіл на переобладнання квартир | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації | 15.03.19 |
|  | Питання містобудування архітектури та будівництва | Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування, арх-ри та будівництва  | 15.03.19 |
|  | Про надання дозволу на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності по пр. Шевченка  | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | 15.03.19 |
|  | Про затвердження розпоряджень міського голови | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | 15.03.19 |
|  | Про надання Громадській організації «Благостиня» в оренду нежилих приміщень по пр. Шевченка, 4 | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 15.03.19 |
|  | Про надання матеріальної допомоги малозабезпеченим мешканцям міста | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови | 15.03.19 |
|  | Про визначення переліку місць, відведених для проведення гастрольних заходів та виставково-ярмаркової діяльності на території міста Новий Розділ | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови | 15.03.19 |
|  | Про внесення змін та доповненьдо Регламенту виконавчих органів Новороздільської міської ради  | Мелешко А.Р. – міський голова | 15.03.19 |
|  | Про внесення змін до складу економічної ради | Мелешко А.Р. – міський голова | 15.03.19 |
|  | Різне |  | 15.03.19 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Головуючий на засіданні Мелешко А.Р. відкрив засідання 15,03.19р, 14.00 год., оголосив порядок денний, та вніс пропозицію затвердити порядок денний засідання виконкому

Голосували за затвердження порядку денного:

за - 8

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

Після цього перейшли до розгляду питань порядку денного по суті:

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 1 «Про погодження міської цільової бюджетної Програми співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на2020-2021 роки»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 2-1 «Про погодження внесення змін додо Програми розвитку земельних відносин в м. Новий Розділ на 2019 рік та прогнозом на 2020-2021 роки «

 за – 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Шелудько О.Я. – заст. головного лікаря

Голосували: по проекту № 2-2 «Про погодження внесення змін до міської програми по впровадженню заходів енергозбереження в КНП «Новороздільська міська лікарня Новороздільської міської ради» на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Саноцьку О.М. – гол. спец. від. з питань гуманітар. політики

Голосували: по проекту № 2-3 «Про погодження внесення змін до Програми «Розвиток культури на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р.».

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Ричагівського І.І. – нач. фінансового управління

Голосували: по проекту № 3-1 «Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято:

Голосували: по проекту № 3-2 «Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято:

Голосували: про зняття з порядку денного проекту № 3-3 «Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято: Проект № 3-3 знято з розгляду

Голосували: по проекту № 3-4 «Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято:

Слухали: Мелешка А.Р. – міського голову

Голосували: по проекту № 4 «Про перерозподіл видатків міського бюджету на 2019 рік в межах головного розпорядника»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято:

Слухали: Ричагівського І.І. – нач. фінансового управління

Голосували: по проекту № 5 **„** Про звіт робочої групи з перевірки реконструкції ЦМК КУ «Палац спорту «Дністер» Новороздільської міської ради»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Саноцьку О.М. – гол. спец. від. з питань гуманітар. політики

Голосували: по проекту № 6  **«**Про відзначення 66 річниці з Дня заснування міста Новий Розділ»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували – 0

Рішення прийнято

Слухали: Мелешка А.Р. – міського голову

Голосували по проекту № 7  **«**Про діяльність Громадського формування з охорони громадського порядку «Оберіг»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Ромашину К.А.– гол. спец. служби у справах дітей

Голосували по проекту № 8 **«**Про надання статусу дитини позбавленої батьківського піклування М. 31.03.\*\*\*\* р.н.»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували – 0

Рішення прийнято.

Слухали: Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували по проекту № 9  **«**Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували – 0

Рішення прийнято.

Слухали: Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували по проекту № 10 ***«***Про надання дозволу на переобладнання житлових приміщень (квартир) мешканцям міста Новий Розділ»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування, арх-ри та будівництва

Голосували по проекту № 11  ***«***Про впорядкування адресного номеру об′єкту нерухомого майна ДП “Сірка” **"**

 за - 8

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 1

Рішення прийнято.

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу відділу КМ та приватизації

Голосували по проекту № 12  **«**Про надання дозволу ФОП Петрушевському В. Д. на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності по пр. Шевченка **»**

 за - 9

 проти - 0

 утримались -0

 не голосували - 0

Рішення прийнято,

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації

Голосували по проекту № 13 « Про затвердження розпоряджень міського голови»

 за - 9

 проти - 0

 утримались – 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували: по проекту № 14 „ Про надання Громадській організації «Благостиня» в оренду нежилих приміщень по пр. Шевченка, 4 м. Новий Розділ ”

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

*Перед початком розгляду проекту № 15-1 член виконкому Мнельніков Анатолій Васильович оголосив про реальний конфлікт інтересів, оскільки його прізвище є у переліку цього проекту, тому він не буде приймати участі в обговоренні та голосуванні по цьому проекту і вийшов із зали засідань»*

Слухали: Лепкий М.П. – перший заст. міського голови

Голосували: по проекту № 15-1 „ Про надання матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам міста»

 за - 8

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 1

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 15-2 „ Про надання матеріальної допомоги Ферцак Галині Богданівні на поховання Ф.»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 15-3 „ Про надання матеріальної допомоги Попко Ользі Іванівні на поховання Б.»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 15-4 „ Про надання матеріальної допомоги Горбацькому Борису Володимировичу на поховання Г.»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Лепкого М.П. – першого заст. міського голови

Голосували: по проекту № 16 „ Про визначення переліку місць, відведених для проведення гастрольних заходів та виставково-ярмаркової діяльності на території міста Новий Розділ»

 за - 8

 проти - 0

 утримались - 1

 не голосували - 0

Рішення прийнято:

Слухали: Мелешка А.Р. – міського голову

Голосували: по проекту № 17 „ Про внесення змін та доповнень до Регламенту виконавчих органів Новороздільської міської ради »

 за - 8

 проти - 1

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято:

Слухали: Мелешка А.Р. – міського голову

Голосували: по проекту № 18 „ Про внесення змін до Додатку 3 до рішення виконавчого комітету № 302 від 22.12.15р. «Про затвердження нового складу комісій та комітетів виконавчого комітету Новороздільської міської ради»»

 за - 9

 проти - 0

 утримались - 0

 не голосували - 0

Рішення прийнято:

16.15 год. головуючий Мелешко А.Р. оголосив засідання виконавчого комітету закритим.

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков

Протокол виготовлено та підписано під моїм контролем:

 секретар ради Кравець І.Д.\_\_\_\_\_(підпис)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 19.03.19р.

**ДОДАТОК**

**ДО ПРОТОКОЛУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

**№ 5 від 15 березня 2019 року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №з/п | СЛУХАЛИ | ДоповідачІ | номеррішен-ня, що дода- ється | ДАТА | Сторінка |
|  | Про погодження міської цільової бюджетної Програми співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на2020-2021 роки | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації |  | 15.03.19 |  |
|  | Про погодження внесення змін додо Програми розвитку земельних відносин в м. Новий Розділ на 2019 рік та прогнозом на 2020-2021 роки  | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації |  | 15.03.19 |  |
|  | Про погодження внесення змін до міської програми по впровадженню заходів енергозбереження в КНП «Новороздільська міська лікарня Новороздільської міської ради» на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки | Шелудько О.Я. – заст. головного лікаря |  | 15.03.19 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Програми «Розвиток культури на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р.» | Саноцька О.М. – гол. спец. від. з питань гуманітар. політики |  | 15.03.19 |  |
|  | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |  | 15.03.19 |  |
|  | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |  | 15.03.19 |  |
|  | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |  | 15.03.19 |  |
|  | Про перерозподіл видатків міського бюджетуна 2019 рік в межах головного розпорядника | Мелешко А.Р. – міський голова |  | 15.03.19 |  |
|  | Про звіт робочої групи з перевірки реконструкції ЦМК КУ «Палац спорту «Дністер» Новороздільської міської ради | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |  | 15.03.19 |  |
|  | Про відзначення 66 річниціз Дня заснування міста Новий Розділ | Саноцька О.М. – гол. спец. від. з питань гуманітар. політики |  | 15.03.19 |  |
|  | Про діяльність Громадського формування з охорони громадського порядку «Оберіг» |  |  | 15.03.19 |  |
|  | Про надання статусу дитини позбавленої батьківського піклування М. 31.03.\*\*\*\* р.н. | Ромашина К.А.– гол. спец. служби у справах дітей |  | 15.03.19 |  |
|  | Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 15.03.19 |  |
|  | Про надання дозволу на переобладнання житлових приміщень (квартир)мешканцям міста Новий Розділ | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 15.03.19 |  |
|  | Про впорядкування адресного номеру об′єкту нерухомого майна ДП “Сірка”  | Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування, арх-ри та будівництва |  | 15.03.19 |  |
|  | Про надання дозволу ФОП Петрушевському В. Д. на право тимчасового користування окремими елементами благоустроюкомунальної власності по пр. Шевченка  | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації |  | 15.03.19 |  |
|  | Про затвердження розпоряджень міського голови  | Мелешко А.Р. – міський голова |  | 15.03.19 |  |
|  | Про надання Громадській організації «Благостиня» в оренду нежилих приміщень по пр. Шевченка, 4м. Новий Розділ | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 15.03.19 |  |
|  | Про надання матеріальної допомогималозабезпеченим громадянам міста | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 15.03.19 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги Ферцак Галині Богданівні на поховання Ф. | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 15.03.19 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги Попко Ользі Іванівні на поховання Б. | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 15.03.19 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги Горбацькому Борису Володимировичу на поховання Г. | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 15.03.19 |  |
|  | Про визначення переліку місць, відведених для проведення гастрольних заходів та виставково-ярмаркової діяльності на території міста Новий Розділ | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 15.03.19 |  |
|  | Про внесення змін та доповненьдо Регламенту виконавчих органів Новороздільської міської ради  | Мелешко А.Р. – міський голова |  | 15.03.19 |  |
|  | Про внесення змін до Додатку 3 до рішення виконавчого комітету № 302 від 22.12.15р. «Про затвердження нового складу комісій та комітетів виконавчого комітету Новороздільської міської ради» | Мелешко А.Р. – міський голова |  | 15.03.19 |  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Протокол виготовлено та підписано під моїм контролем:

 секретар ради Кравець І.Д.\_\_\_\_\_(підпис)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 19.03.19р.



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **67**

15 березня 2019 року

Про погодження міської цільової

бюджетної Програми співфінансування

робіт з капітального ремонту багатоквартирних

житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р.

та прогноз на2020-2021 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу комунального майна та приватизації Пасемко Наталії Адамівни щодо погодження розробленої міської цільової бюджетної програми, відповідно до пп. «а» п. 1 ст. 27, п. 1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити міську цільову бюджетну Програму пів фінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-2021 роки.

2.П.1.5 рішення № 342 від 14.12.2019р. «Про погодження міських цільових програм на 2019рік та прогноз на 2020-2021 роки» (додаток №5) вважати таким, що втратив чинність.

3.Відділу комунального майна та приватизації (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради

4. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток

до рішення виконкому № 67

від 15.03.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| ПОГОДЖЕНОРішенням виконавчого комітету Новороздільської міської радивід 15.03.2019 року №67Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко | ЗАТВЕРДЖЕНОРішенням сесії Новороздільської міської радивід \_\_\_.03.2019 р. № \_\_\_Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко |

# ПРОГРАМА

**співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-2021 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  **ЗАТВЕРДЖЕНО**Міський головаА.Р. Мелешко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.03.2019 року |

# ПРОГРАМА

**співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-2021 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політикиНовороздільської міської ради **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.\_\_\_\_\_\_ березня 2019 року | **Погоджено**Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Степанов М. М.**\_\_\_\_ березня 2019 року |
| **Погоджено**Заступник голови, до компетенції якого належить програма Новороздільської міської ради**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Цюра А. С.\_\_\_\_ березня 2019 року | **Погоджено**Начальникфінансового управлінняНовороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.\_\_\_ березня 2019 року |
| **Погоджено**Начальник відділу економіки та інвестиційНовороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н. І.\_\_\_\_ березня 2019 року | **Розробник програми**Виконавчий комітетНовороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р.\_\_\_\_ березня 2019 року |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

**співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-2021 роки**

**благоустрою м. Новий Розділ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документу органу влади про розроблення Програми |  |
| 3.. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | ДП „Благоустрій” |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчі органи Новороздільської міської радиДП „Благоустрій” |
| 6. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської радиДП „Благоустрій”Відділи Новороздільської міської ради |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2019-2021 роки |
| 8. | Етапи виконання Програми | 2019 рік, 2020 рік, 2021 рік. |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми: 2019 рік2020 рік2021 рік | 1445.02300,02300,0 |
| У тому числі:Коштів державного бюджету:2018 рік2019 рік2020 рікКоштів міського бюджету: 2019 рік 2020 рік  2021 рік Інші джерела:2019 рік2020 рік 2021 рік | 0001445.02300,02300,0000 |

**Керівник установи-**

**Головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Відповідальний**

# ПРОГРАМА

**співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-2021 роки**

1. **Загальні положення**
	1. Програма співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019-2021 роки (далі – Програма) визначає особливості проведення робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків на умовах співфінансування, регулює правові, організаційні та економічні відносини, пов’язані з реалізацією прав та виконанням обов’язків співвласників багатоквартирного будинку щодо його належного утримання, шляхом внесення дольової участі в капітальні ремонти житлових будинків.

Дія Програми поширюється на співвласників багатоквартирних житлових будинків (власників квартир та нежитлових приміщень у багатоквартирному будинку (гуртожитку)), що перебувають в управлінні (на балансі, обслуговуванні) управляючих компаній (житлово- експлуатаційних організацій) всіх форм власності.

* 1. Терміни, які застосовуються у Програмі мають наступні значення:

- ***капітальний ремонт*** - комплекс ремонтно-будівельних робіт, який передбачає заміну, відновлення та модернізацію конструкцій і обладнання будівель у зв'язку з їх фізичною зношеністю та руйнуванням, поліпшення експлуатаційних показників, а також покращення планування будівлі і благоустрою території, без зміни будівельних габаритів об'єкта;

* ***співвласник багатоквартирного житлового будинку*** (далі - Співвласник) - власник квартири або нежитлового приміщення у багатоквартирному житловому будинку;
* ***дольова участь*** – сума коштів, що вноситься Співвласниками на умовах співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку та його прибудинкової території;
* ***підрядник*** – суб’єкт господарювання, з яким укладено договір на виконання ремонтно- будівельних робіт;
* ***спільне майно багатоквартирного будинку*** - приміщення загального користування (у тому числі допоміжні), несучі, огороджувальні та несуче-огороджувальні конструкції будинку, механічне, електричне, сантехнічне та інше обладнання всередині або за межами будинку, яке обслуговує більше одного житлового або нежитлового приміщення, а також будівлі і споруди, які призначені для задоволення потреб співвласників багатоквартирного будинку та розташовані на прибудинковій території, а також права на земельну ділянку, на якій розташовані багатоквартирний будинок і належні до нього будівлі та споруди і його прибудинкова територія;
* ***управитель багатоквартирного будинку*** (далі - Управитель) - фізична особа- підприємець або юридична особа - суб’єкт підприємницької діяльності, яка за договором із співвласниками забезпечує належне утримання та ремонт спільного майна багатоквартирного будинку і прибудинкової території та належні умови проживання і задоволення господарсько- побутових потреб;
* ***балансоутримувач будинку, споруди, житлового комплексу або комплексу будинків і споруд*** *(далі - Балансоутримувач)* - власник або юридична особа, яка за договором з власником утримує на балансі відповідне майно, а також веде бухгалтерську, статистичну та іншу передбачену законодавством звітність, здійснює розрахунки коштів, необхідних для своєчасного проведення капітального і поточного ремонтів та утримання, а також забезпечує управління цим майном і несе відповідальність за його експлуатацію згідно з законом;
* ***уповноважений представник Співвласників*** – фізична або юридична особа, яка представляє інтереси Співвласників, у тому числі наймач (уповноваженим представником Cпіввласників може виступати управитель, балансоутримувач, або інша особа (наймач, власник квартири) визначена зборами співвласників, якщо інше не встановлено договором);
	1. Інші терміни вживаються у значенні, наведеному в [Цивільному кодексі України](http://zakon3.rada.gov.ua/laws/show/435-15), законах України», «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку».

# Опис проблеми, яку пропонується вирішити шляхом прийняття Програми

Сьогодні у житловому господарстві існує такий парадокс - квартири приватизовані, допоміжні приміщення є власністю мешканців, а будинок, як цілісний комплекс, разом з прибудинковою територією знаходиться у комунальній власності територіальної громади.

Витрати на проведення робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків міського бюджету з року в рік зростають, будучи постійним каталізатором неспокою для громадян міста. Реновація будівель не проводилась десятиліттями, як наслідок - стан житлових будинків без капітальних ремонтів погіршується. Величезних фінансових ресурсів, які необхідні для повної реновації житлового фонду у місцевому бюджеті немає.

Відповідно до аналітичних досліджень виконаних проектів з капітального ремонту та реконструкції житлових будинків в Україні, визначено основні види робіт, виконання яких забезпечує уникнення фізичного та морального зносу будинку:

* капітальний ремонт та реконструкція покрівель;
* утеплення зовнішніх стін;
* капітальний ремонт та модернізація ліфтів;
* забезпечення протипожежних заходів;
* капітальний ремонт та заміна внутрішньобудинкових систем;
* заміна інженерного обладнання та автоматизація обліку і регулювання витрат енергоресурсів.

Відповідно до ч. 2 ст. 10 Закону України "Про приватизацію державного житлового фонду" власники квартир у багатоквартирному будинку є співвласниками всіх допоміжних приміщень будинку, технічного обладнання, елементів зовнішнього благоустрою і зобов'язані брати участь у загальних витратах, пов'язаних з утриманням будинку і прибудинкової території відповідно до своєї частки майна у будинку.

Створення справедливого та прозорого механізму фінансової підтримки мешканців багатоквартирних житлових будинків, котрі беруть на себе відповідальність за утримання власних будинків, стало б важливим і дієвим чинником прискорення самоорганізації мешканців щодо самостійного утримання своєї спільної власності.

Для збільшення обсягів та поліпшення якості капітальних ремонтів житлового фонду пропонується створити механізм дольової участі співвласників багатоквартирних житлових будинків у капітальному ремонті житлового фонду м. Новий Розділ на умовах співфінансування.

# Мета Програми

* 1. Метою Програми є покращення комфорту проживання мешканців міста шляхом проведення капітальних ремонтів багатоквартирних житлових будинків на умовах співфінансування.

місті.

# Завдання Програми

4.1.Створити сприятливі умови для збереження житлового фонду міста.

* 1. Провести капітальні ремонти будинків у місті з залученням коштів мешканців.
	2. Стимулювати активність мешканців у напрямку покращення стану житлового фонду у

# Заходи на виконання Програми

* 1. До складу заходів Програми враховуються всі роботи з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків, які передбачені Наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 10.08.2004 р. № 150 «Про затвердження Примірного переліку послуг з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та послуг з ремонту приміщень, будинків, споруд».

# Заплановані дії для реалізації Програми

* 1. Для успішного впровадження, Програма поділяється на два етапи: підготовчий етап (до кінця 2019 року) та основний етап (протягом 2020-2021 років).
	2. Мета підготовчого етапу – налагодження процесу співпраці виконавчих органів Новорозддільської міської ради і мешканців у рамках Програми та популяризація Програми.

Для реалізації вищезазначеного, до кінця 2019 року необхідно провести відпрацювання схеми взаємовідносин і популяризації Програми серед мешканців через підприємства, що обслуговують житловий фонд та засоби масової інформації.

* 1. Мета основного етапу – надати можливість скористатися Програмою максимальній кількості мешканців.

# Джерела фінансування та принципи співфінансування Програми

* 1. Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів міського бюджету, співвласників багатоквартирних будинків (власників житлових та нежитлових приміщень у житловому будинку (гуртожитку)), кредитів, інвестицій, грантів та інших джерел не заборонених законодавством.
	2. Фінансування з бюджету на роботи з капітального ремонту житлового будинку у розмірі, що дорівнює 100% передбачається на капітальний ремонт прибудинкових територій, спортивних та дитячих майданчиків та у випадках, коли невиконання робіт може призвести до аварійного стану будинку.
	3. Якщо Співвласники готові приймати участь у співфінансуванні робіт, що зазначені в п. 7.2 на умовах дольової участі, такі роботи виконуються першочергово.
	4. При плануванні та розподілі бюджетних призначень на капітальні ремонти житла м. Новий Розділ на 2019 рік, першочергово плануються роботи по багатоквартирних житлових будинках, Співласники яких погодились на проведення робіт на умовах співфінансування та мають на рахунку необхідну суму коштів для фінансування частки робіт за рахунок співвласників.
	5. З 01.01.2020 року фінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків коштом міського бюджету у розмірі, що складає 100% сукупної вартості робіт приймається у виключних випадках, що передбачені у пункту 7.2. розділу 7 Програми.
	6. В разі надходження до міської ради заяв про співфінансування від Співвласників в розмірах коштів, що перевищує можливості міського бюджету щодо співфінансування, відсоток участі Співвласників у виконанні робіт з капітального ремонту може переглядатись в бік збільшення.
	7. Суми, передбачені на виконання Програми, для головного розпорядника коштів –затверджуються у видатках міського бюджету м. Новий Розділ на 2019-2021роки відповідно.
	8. Співфінансування робіт з капітального ремонту житлового будинку не проводиться

коли:

* + - потреба у виконанні вищевказаних робіт обумовлена неналежним фінансуванням робіт

забудовником (перевіряються відомості щодо організації та фінансування колишнім власником (забудовником), на балансі якого перебував багатоквартирний будинок до передачі на баланс управителю ;

* + - житловий будинок у відповідності до технічних висновків визначений непридатним для проживання.
	1. Розміри співфінансування, у відсотковому значенні за видами робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків наведено в додатку1 до Програми.

# Визначення обсягу та вартості робіт з капітального ремонту

* 1. Управитель (балансоутримувач) проводить щорічні загальні огляди багатоквартирного житлового будинку, які передбачають комплексне обстеження комісією елементів приміщень будинку, а також їх зовнішнього благоустрою з метою визначення технічного і санітарного стану, виявлення несправностей і прийняття рішень щодо необхідності проведення капітального ремонту житлового будинку, що відображається в акті загального огляду будинку в порядку, передбаченому «Правилами утримання жилих будинків та прибудинкових територій», затверджених наказом Державного комітету України з питань житлово-комунального господарства від 17.05.2005 р. № 76.
	2. Обсяг робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку та його конструктивних елементів, технічних пристроїв, внутрішньобудинкових систем, прибудинкової території та елементів зовнішнього благоустрою визначається управителем (балансоутримувачем) з врахуванням відповідних заяв та звернень Співвласників.

8.3.Управитель (балансоутримувач) зобов’язаний доводити до відома Співвласників (наймачів) інформацію про технічний стан житлового будинку та про необхідність виконання робіт з капітального ремонту. Інформація доводиться зокрема шляхом розміщення оголошень на інформаційних стендах у під’їздах та/або біля будинків та на сайті управителя (балансоутримувача).

* 1. Після визначення управителем (балансоутримувачем,) необхідності проведення робіт з капітального ремонту житлового будинку уповноважений представник від Співвласників звертається з листом до виконавчого комітету Новороздільської міської ради щодо необхідності проведення робіт.
	2. Відділ комунального майна та приватизації за участю управителя (балансоутримувача, уповноважених представників від ініціативної групи Співвласників) та потенційного підрядника, що може виконувати необхідні роботи, проводить обстеження технічного стану конструктивних елементів, технічних пристроїв, внутрішньобудинкових систем, прибудинкової території та елементів зовнішнього благоустрою багатоквартирного житлового будинку, що потребують капітального ремонту з метою підтвердження необхідності проведення робіт, при цьому визначається їх орієнтована вартість та частка дольової участі Співвласників у виконанні вказаної роботи.
	3. Акт загального огляду багатоквартирного житлового будинку, підписаний управителем (балансоутримувачем), уповноваженим представником Співвласників (якщо це інша особа (наймач, власник квартири) та відділом комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради із зазначенням виду робіт з капітального ремонту, що необхідно провести в будинку складається у двох примірниках, один з яких передається у відділ комунального майна та приватизації. Управитель складає дефектний акт, який є обґрунтуванням для замовлення проектно-кошторисної документації на виконання робіт.

# Механізм проведення зборів Співвласників.

* 1. Питання проведення капітального ремонту спільного майна багатоквартирного житлового будинку на умовах дольової участі та визначення підрядників для виконання таких робіт вирішується зборами Співвласників.
	2. Збори Співвласників можуть скликатися ініціативною групою у складі не менше трьох Співвласників або управителем (балансоутримувачем). Ініціатор зборів повідомляє про дату та місце проведення зборів Співвласників.

Повідомлення про дату та місце проведення зборів співвласників має бути вручено не пізніше ніж за 10 днів до дати проведення зборів у письмовій формі кожному співвласникові під розписку або шляхом поштового відправлення рекомендованим листом на адресу квартири або нежитлового приміщення, що належить співвласнику в цьому багатоквартирному будинку, а також має бути розміщено у загальнодоступному місці при вході до кожного під’їзду багатоквартирного будинку. Повідомлення про проведення зборів співвласників має містити інформацію про ініціатора проведення таких зборів, дату, місце та час їх проведення, порядок денний. До повідомлення про проведення зборів співвласників можуть додаватися додаткові матеріали або інформація, що будуть розглядатися на зборах.

* 1. На збори запрошуються Співвласники будинку- власники квартир та нежитлових приміщень (або їх уповноважені представники).

На збори запрошуються:

* від управителя (балансоутримавача) - керівник;
* потенційний підрядник - виконавець робіт з капітального ремонту;
* інші зацікавлені особи.
	1. Збори оголошуються відкритими, якщо на них присутні не менше 3-х співвласників (уповноважених представників), що були запрошені. Веде збори їх організатор.
	2. На зборах управитель (балансоутримувач, уповноважений представник Співвласників) доводить до Співвласників наступну інформацію:
		+ мета проведення зборів та вимоги законодавства до власників щодо утримання належного їм майна;
		+ визначення уповноваженого представника Співвласників, що представлятиме інтереси будинку;
		+ обґрунтування робіт, які планується провести у їхньому будинку (характеристика робіт, строки їх проведення, об’єми, вартість виготовлення проектно-кошторисної документації, кошторисну вартість робіт, очікуваний ефект тощо);
		+ про необхідність визначення підрядників для виконання робіт;
		+ вимоги Закону, Програми та необхідність дольової участі Співвласників у співфінансуванні таких робіт, розмір та спосіб розрахунку дольової участі.
	3. Всі доведенні до Співвласників питання в обов`язковому порядку фіксуються в протоколі. На кожній сторінці з підписами Співвласників, що проголосували за проведення робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку обов`язково проставляється дата проведення зборів, зміст питання і резолюції зборів.
	4. Рішення про проведення робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку на умовах співфінансування вважається прийнятим зборами Співвласників, якщо за нього проголосували власники квартир та нежитлових приміщень, площа яких разом перевищує

75 відсотків загальної площі всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку.

Якщо одна особа є власником квартир (квартири) та/або нежитлових приміщень, загальна площа яких становить 50 відсотків або більше від загальної площі всіх квартир та нежитлових

приміщень багатоквартирного будинку, рішення вважається прийнятим зборами Співвласників, якщо за нього проголосувало більш як 75 відсотків загальної кількості Співвласників.

* 1. Рішення зборів Співвласників оформляється протоколом (додаток 2 до Програми), який підписується усіма Співвласниками (їх представниками), які взяли участь у зборах, кожен з яких ставить підпис під відповідним варіантом голосування («за», «проти», «утримався»).

У протоколі обов’язково зазначається така інформація про співвласників (їх представників), які взяли участь у зборах співвласників: прізвище, ім’я, по батькові співвласника, документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення, номер квартири або нежитлового приміщення, загальна площа квартири або нежитлового приміщення, документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника (для представника).

* 1. Якщо під час проведення зборів співвласників для прийняття рішення не набрано встановленої пунктом 9.7. Програми кількості голосів "за" або "проти", проводиться письмове опитування співвласників, які не голосували на зборах. Письмове опитування співвласників проводиться протягом 15 календарних днів з дати проведення зборів співвласників. Якщо протягом цього строку необхідної кількості голосів "за" не набрано, рішення вважаються неприйнятими.

Письмове опитування співвласників проводиться ініціативною групою та іншими співвласниками за бажанням.

Письмове опитування може проводитися щодо одного або декількох питань одночасно. Питання - це текст, у якому викладається пропозиція у вигляді резолюції, щодо якої учаснику опитування пропонується відповісти "за", "проти" або "утримався". Питання повинно мати чітке і зрозуміле формулювання, що не допускає різних тлумачень.

Письмове опитування співвласників проводиться шляхом власноручного заповнення ними листків опитування, в яких зазначаються день опитування, прізвище, ім’я, по батькові співвласника, документ, що підтверджує право власності на квартиру або нежитлове приміщення, номер квартири або нежитлового приміщення, загальна площа квартири або нежитлового приміщення, документ, що надає повноваження на голосування від імені співвласника (для представників), відповідь співвласника на питання "так", "ні" або "утримався", особистий підпис співвласника та особи, яка проводила опитування.

Голосування від імені співвласника представником здійснюється в порядку представництва згідно з вимогами цивільного законодавства. Кожен співвласник, який має право голосу, може реалізувати це право під час проведення такого опитування лише один раз з одного питання.

Забороняється в процесі проведення письмового опитування співвласників примушувати їх до голосування за або проти прийняття відповідного рішення чи винагороджувати їх за це в будь-якій формі.

За результатами підрахунку результатів письмового опитування співвласників особи, які проводили письмове опитування, вносять його результати до протоколу зборів та підводять загальні підсумки голосування щодо всіх питань. Під час підрахунку голосів враховуються і голоси, подані на зборах співвласників, і голоси співвласників, отримані під час проведення письмового опитування.

Листки письмового опитування співвласників пронумеровуються, прошнуровуються та додаються до відповідного протоколу зборів.

* 1. Повідомлення про рішення зборів розміщується уповноваженим представником від Співвласників на інформаційних стендах біля під’їздів будинку.
	2. Рішення зборів співвласників є обов’язковими до виконання для всіх Співвласників, включаючи тих, які набули право власності на квартиру чи нежитлове приміщення після прийняття рішення.
	3. В разі прийняття зборами Співвласників позитивного рішення щодо проведення робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку уповноважений представник.

Співвласників відкриває спеціальний рахунок в банківській установі на який вносяться кошти Співвласників, визначені як частка співвфінасування.

* 1. Уповноважений представник Співвласників замовляє проектно-кошторисну документацію на проведення робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку. Після визначення вартості проектно-кошторисної документації, управитель (балансоутримувач, або інший уповноважений представник від Співвласників) проводить розподіл витрат кожного Співвласника пропорційно до загальної площі приміщень, що перебувають у власності фізичних або юридичних осіб та виставляє відповідні рахунки до сплати. Співвласники вносять кошти на спеціально відкритий рахунок управителя (балансоутримувача,) пропорційно до загальної площі приміщень, що перебувають у власності фізичних або юридичних осіб.

9.14.Вартість проектно-кошторисної документації включається до сукупної вартості робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку.

# Подання уповноваженим представником Співвласників на розгляд документів

* 1. Після прийняття на загальних зборах співвласниками багатоквартирного житлового будинку рішення щодо проведення робіт з капітального ремонту житлового будинку на умовах співфінансування, виготовлення за власні кошти проектно-кошторисної документації на виконання робіт капітального ремонту житлового будинку або окремих його конструктивних елементів, уповноваженому представнику Співвласників необхідно надати до міської ради наступні документи:
		+ заяву на ім’я міського голови щодо згоди Співвласників на проведення робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку на умовах співфінансування (додаток 3 до Програми);
		+ копію протоколу загальних зборів Співвласників та список поіменного голосування, завірений підписом уповноваженого представника Співвласників, що скріплений печаткою;
		+ проектно-кошторисну документацію на виконання робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку.

# Прийняття рішення про фінансування робіт з капітального ремонту на умовах співфінансування Новороздільської міською радою

* 1. Відповідно до резолюції міського голови, заява та додані до неї документи (завірені належним чином копії документів) передаються на виконання до відділу комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради..
	2. Відділ комунального майна та приватизації перевіряє надані документи .
	3. Позитивне рішення про співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку приймається за наявності коштів в міському бюджеті і належним чином оформлених документів у відповідності до розділу 10 Програми та включення такого будинку в дану Програму.
	4. Після виділення коштів з міського бюджету на співфінансування робіт та отримання копії виписки з банківського рахунку про наявність необхідної суми коштів в уповноваженого представника Співвласників або за наявності укладеного кредитного договору з банківською установою на суму, що дорівнює частині сукупних витрат на реалізацію заходу з боку Співвласників (інших документів що підтверджують платоспроможність Співвласників), виконавчий комітет Новороздільської міської ради замовляється будівельна експертиза (за необхідності). Вартість проведення будівельної експертизи входить до сукупної частини витрат на проведення заходів з капітального ремонту житлового будинку.
	5. Після проходження проектно-кошторисної документації будівельної експертизи між виконавчим комітетом Новороздільської міської ради, уповноваженим представником Співвласників та підрядною організацією, укладається трьохсторонній договір підряду на виконання робіт, відповідно до часток фінансування кожного з учасників.

# Технічний нагляд та приймання робіт

* 1. З метою контролю за відповідністю робіт та матеріальних ресурсів установленим вимогам здійснюється технічний нагляд за виконанням робіт шляхом укладення договору про надання послуг з технічного нагляду із суб’єктом господарювання, який має відповідний сертифікат. Фінансування послуг з технічного нагляду здійснюється за рахунок частки фінансування з міського бюджету та частки співфінансування. Співвласників пропорційно до частки участі у співфінансуванні, про що укладається відповідний трьохсторонній договір.
	2. Роботи вважаються виконаними та прийнятими у випадку підписання акта виконаних робіт. Акт виконаних робіт підписують:
		+ підрядник;
		+ суб’єкт господарювання, що здійснює технічний нагляд;
		+ уповноважений представник Співвласників;
		+ головний розпорядник коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради.
	3. За результатами виконаних робіт складається акт виконаних робіт з відміткою про перевірку робіт організацією, що залучена для здійснення технічного нагляду.

# Фінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку.

* 1. Новороздільська міська рада виділяє кошти з міського бюджету на виконання робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на умовах співфінансування співвласниками багатоквартирного житлового будинку в розмірі, що передбачений Програмою на відповідний рік.
	2. Фінансове управління Новороздільської міської ради відповідно до зареєстрованих зобов’язань, здійснює фінансування на рахунок, відкритий в управлінні Державної казначейської служби України в межах виділених бюджетом коштів.
	3. Першочергове фінансування робіт, виконаних підрядною організацією, здійснюється співвласниками багатоквартирного будинку.
	4. Фінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку проводиться при отримані згоди Співвласників шляхом оформлення протоколу у відповідності до вимог Програми.
	5. Визначення суми фінансування та частки власників житла у виконанні робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку здійснюється в наступному порядку:
		+ частка власників житла в загальному обсязі платежів на виконання робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку встановлюється пропорційно до загальної площі приміщень, що перебувають у власності фізичних або юридичних осіб;
		+ частка участі Співвласника квартири, власника кімнати (кімнат) у квартирі, де проживають два і більше власників житлових приміщень, Співвласника нежитлового приміщення на проведення робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку визначається відповідно до його частки, як Співвласника приміщення.
	6. Розроблення проектно-кошторисної документації, будівельної експертизи та технічного нагляду на проведення робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку, проведення та фінансування таких робіт здійснюється відповідно до вимог нормативно-правових та нормативно-технічних актів у відповідності до частки участі у співфінансуванні.

# Організаційне забезпечення виконання завдань Програми

* 1. Організаційне забезпечення, моніторинг та контроль за виконанням завдань Програми здійснює відділ комунального майна та приватизації.

# Очікувані результати від впровадження Програми

* 1. Прозоре визначення об'єктів капітального ремонту житлового фонду.
	2. Забезпечення рівних можливостей мешканців щодо виконання робіт з капітального ремонту.
	3. Посилений контроль з боку мешканців за виконанням робіт з капітального ремонту житлових будинків.
	4. Збільшення обсягів коштів на виконання робіт з капітального ремонту житлового фонду.
	5. Виховання у мешканців відповідального ставлення до спільного майна, його збереження і покращення.

# Заключні положення

* 1. Спори, які виникають між співвласниками багатоквартирного житлового будинку (власниками житлових і нежитлових приміщень), управлінням житлово-комунального господарства та підрядною організацією вирішуються шляхом проведення переговорів, а в разі недосягнення згоди, в судовому порядку.
	2. Координацію та контроль за виконанням Програми здійснюють Комісії міської ради тавідповідальні виконавці Програми (управління та відділи, які є головними розпорядниками коштів заходів програми).

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

# Додаток 1

*до Програми співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020- 2021 роки*

**Таблиця 1. Розміри співфінансування у відсотковому значенні\***

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № зп | Термін експлуатації житлових будинків | Кошти міськогобюджету | Кошти мешканцівБудинків |
| 1 | від 18 до 30 років  | 40% | 60% |
| 2 | від 30 до 50 років | 60% | 40% |
| 3 | від 50 до і більше | 70% | 30% |
| 4 | Житлові будинки, які передані в повне господарське відання КП «Розділжитлосервіс» після 2008року | 30% | 70% |
| **Перелік робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків, що фінансуються в іншому відсотковому значенні** |
| 5 | Капітальний ремонт м”якої покрівлі житлових будинків  | 70% | 30% |
| 6 | Капітальний ремонт шатрової покрівлі житлових будинків | 70% | 30% |
| 7 | Відновлення зовнішньої штукатурки з подальшим фарбуванням фасадів та, або утепленням фасадів | 50% | 50% |
| 8 | Капітальний ремонт (заміна) ліфта | 70% | 30% |

* Якщо в будинку проводились роботи з капітального ремонту термін експлуатації визначається з врахуванням останньої дати проведення такого ремонту.

**Додаток 2**

*до Програми співфінансування робіт з*

*капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020- 2021 роки*

# ПРОТОКОЛ

**зборів співвласників багатоквартирного будинку**

**за місцезнаходженням**

(місцезнаходження багатоквартирного будинку, співвласниками якого проводяться збори)

м. Новий Розділ

І. ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ

 20 р.

Загальна кількість співвласників багатоквартирного будинку: осіб.

Загальна площа всіх квартир та нежитлових приміщень багатоквартирного будинку:

 м2.

У зборах взяли участь особисто та/або через представників співвласники в кількості

 осіб, яким належать квартири та/або нежитлові приміщення багатоквартирного будинку загальною площею м2.

У письмовому опитуванні взяли участь особисто та/або через представників

співвласники в кількості осіб, яким належать квартири та/або нежитлові

приміщення у багатоквартирному будинку загальною площею м2 (заповнюється в разі проведення письмового опитування).

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

ІІ. ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗБОРІВ

 / /

 / /

 / /

1.

2. (перелік і нумерація продовжується за кількістю питань порядку денного)

ІІІ. РОЗГЛЯД ПИТАНЬ ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗБОРІВ

Питання порядку денного:

(порядковий № та зміст питання порядку денного)

Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного:

Голосування на зборах щодо питання порядку денного:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | № квартири/ нежитлово го приміщенн я | Загальна площа квартири/ нежитлово го приміщенн я | Прізвище, ім’я, по батькові співвласника або його представника тадокумент, що надає представнику повноваження на голосування | Документ, що підтверджу є право власності на квартиру/ нежитлове приміщенн я | Результат голосування («за»,«проти»,«утримався») | Підпис співвласни ка (представн и-ка) | Примітки |
| 1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |  |  |

(нумерація продовжується за кількістю квартир/нежитлових приміщень та їх співвласників, які беруть участь у голосуванні. У разі продовження нумерації на наступній сторінці (сторінках) протоколу позиції «Питання порядку денного» та «Пропозиція, яка ставиться на голосування щодо питання порядку денного», а також заголовок таблиці повторюються на початку кожної сторінки).

Підсумки голосування (з урахуванням голосів, поданих на зборах співвласників, і голосів співвласників, отриманих під час проведення письмового опитування, якщо таке проводилося):

«за» – співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових

приміщень яких становить м2;

«проти» – співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить м2;

«утримався» – співвласників, загальна площа квартир та/або нежитлових приміщень яких становить м2.

Рішення (прийнято або не прийнято).

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

 / /

 / /

 / /

*Дані розділу ІІІ заповнюються за наведеною формою окремо для кожного питання порядку денного.*

IV. ДОДАТОК

Листки письмового опитування, заповнені відповідно до вимог абзацу четвертого частини восьмої статті 10 Закону України «Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку», пронумеровані та прошнуровані на аркушах (в разі проведення письмового опитування).

Підпис(и), прізвище(а), ініціали особи (осіб), що склала(и) протокол *(повторюється на кожній сторінці)*

 / /

 / /

 / /

Додаток 3

*до Програми співфінансування робіт з*

*капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020- 2021 роки*

Міському голові

*(прізвище, ім’я, по- батькові)*

*(прізвище, ім’я, по-батькові уповноваженого*

*представника Співвласників)*

Адреса місця знаходження:

Контактний телефону\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВА

Просимо прийняти участь у співфінансуванні робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку, що перебуває в управлінні (знаходиться на балансі)

та знаходиться за адресою:

Рік будівництва (прийняття в експлуатацію) будинку -

 .

Перелік робіт з капітального ремонту багатоквартирного житлового будинку:

 20 р.

# (підпис уповноваженої особи)

# ПРОГРАМА

**співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019-2021 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Назва завдання***  | ***Перелік заходів завдання***  | ***Показники виконання заходу, один. виміру***  | ***Виконавець заходу, показника*** | ***Фінансування***  | ***Очікуваний результат*** |
| ***Джерела\****  | ***Обсяги,*** ***тис. грн.*** |
| **2019 рік** |
|  | **Завдання 1** Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ | Захід 1.Співфінансуання капітального ремонту внутрішньобудинкових інженерних мереж житлових будинків | Затрат210,0 тис.грн | Виконавчий комітетКП «Розділжитлосервіс» | МіськийбюджетСпіввласники житлового будинку | 210,0 |  |
| Продукту |
| Ефективності |
| Якості |
| Захід 2.Співфінансуання капітального ремонту з організованого водовідводу з шатрових дахів житлових будинків  | Затрат235,0 тис.грн | Виконавчий комітетКП «Розділжитлосервіс» | МіськийбюджетСпіввласники житлового будинку | **235** |  |
| Продукту |
| Ефективності |
| Якості |
|  | Захід 3.Співфінансуання капітального ремонту димових та вентиляційних каналів житлових будинків | Затрат100,0 тис.грн | Виконавчий комітетКП «Розділжитлосервіс» | МіськийбюджетСпіввласники житлового будинку | 100 |  |
| Продукту |
| Ефективності |
| Якості |
|  | Захід 4.Співфінансуання капітального ремонту, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста | Затрат900,0 тис.грн | Виконавчий комітетКП «Розділжитлосервіс» | МіськийбюджетСпіввласники житлового будинку | 900 |  |
| Продукту |
| Ефективності |
| Якості |
|  | **Всього:** |  |  |  |  | 1445.0тис.грн. спецфонд |  |
| **2020 р.** |
|  | **Завдання 2** Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ | **Захід 1.**Співфінансуання капітального ремонту внутрішньобудинкових інженерних мереж житлових будинків житлових будинків | *Затрат*300,0 тис.грн | Виконавчий комітет КП»Розділжитлосервіс» | МіськийбюджетСпіввласники житлових будинків |  300,0 |  |
| *Продукту* |
| *Ефективності* |
| *Якості* |
|  |  | **Захід 2.**Співфінансуання капітального ремонту покрівлі житлових будинків житлових будинків | *Затрат**1000,0 тис.грн* | Виконавчий комітет КП»Розділжитлосервіс» | МіськийбюджетСпіввласники житлових будинків | 1000,0 |  |
| *Продукту* |
| *Ефективності* |
| *Якості* |
|  |  | Захід 3.Співфінансуання капітального ремонту, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста | *Затрат**1000,0 тис.грн* | Виконавчий комітет КП»Розділжитлосервіс» | МіськийбюджетСпіввласники житлових будинків | 1000,0 |  |
| *Продукту* |
| *Ефективності* |
| *Якості* |
|  |  |  |  |  |  | 2300.0тис.грн.спецфонд |  |
|  | **Всього** |  |  |  |  |  |
| **2021 р.** |  |  |  |  |  |  |
|  | **Завдання 2** Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ | **Захід 1.**Співфінансуання капітального ремонту внутрішньобудинкових інженерних мереж житлових будинків | *Затрат*300,0 тис.грн | Виконавчий комітетКП»Розділжитлосервіс» | МіськийбюджетСпіввласники житлових будинків |  300,0 |  |
| *Продукту* |
| *Ефективності* |
| *Якості* |
|  |  | **Захід 2.**Співфінансуання капітального ремонту покрівлі житлових будинків житлових будинків | *Затрат**1000,0 тис.грн* | Виконавчий комітет КП»Розділжитлосервіс» | МіськийбюджетСпіввласники житлових будинків | 1000.0 |  |
| *Продукту* |
| *Ефективності* |
| *Якості* |
|  |  | Захід 3.Співфінансуання капітального ремонту, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста | *Затрат**300,0 тис.грн* | Виконавчий комітет КП»Розділжитлосервіс» | МіськийбюджетСпіввласники житлових будинків | 1000,0 |  |
| *Продукту* |
| *Ефективності* |
| *Якості* |
|  | **Всього** |  |  |  | **2300,0тис.грн. спец.фонд** |  |
|  | **РАЗОМ** |  |  |  | **6045,0** тис.грн. спец.фонд) |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 4

*до Програми співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових*

*будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-- 2021 роки*

# Ресурсне забезпечення

**Програми співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020 - 2021роки**

|  |  |
| --- | --- |
| Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання Програми | Всього витрат на виконання Програми, тис. грн. |
| 2019 рік | 2020 рік | 2021 рік | Разом на 2019-2021 роки |
| **Всього обсяг ресурсів, у тому числі:** | **1445,0** | **230 0,0** | **2300,0** | **6045,0** |
| міський бюджет | 1445,0 | 2300,0 | 2300,0 | 6045,0 |
| інші кошти | 0 | 0 | 0 | 0 |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **68**

15 березня 2019 року

Про погодження внесення змін додо Програми

розвитку земельних відносин в м. Новий Розділ

на 2019 рік та прогнозом на 2020-2021 роки

 Враховуючи письмове звернення директора ТзОВ НВ «Реагент» щодо включення земельної ділянки по вул.. Грушевського, 49 в перелік земельних ділянок , які будуть відчужуватися методом викупу у 2019р., взявши до уваги Програми розвитку земельних відносин в м. Новий Розділ на 2019 рік та прогнозом на 2020-2021 роки, відповідно до п.п.1п.а ч.1 ст. 27, ст.29 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Погодити внесення змін до Програми розвитку земельних відносин в м. Новий Розділ на 2019 рік та прогнозом на 2020-2021 роки, затвердженої рішенням Новороздільської міської ради № 875 від 18.12.18р. та внесення змін від 06.03.19р № 968, виклавши Перелік завдань, заходів та показників та Ресурсне забезпечення міської цільової програми на 2019 рік в новій редакції згідно з Додатками.

2.Відділу комунального майна та приватизації (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

 3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Цюру А. С.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток

 до рішення виконкому Новороздільської

 міської ради №68 від 15.03.201\_р.

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**розвитку земельних відносин у місті Новий Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання**  | **Перелік заходів завдання**  | **Показники виконання заходу, один. виміру**  | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування**  | **Очікуваний результат** |
| **Джерела**  | **Обсяги****тис. грн.** |
| **2019р.** |
|  |
| **1.** | **Завдання 1**Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки по вул.. І.Франка, 4-А для обслуговування у власній будівлі ательє «Юність»  | **Захід 1**Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат тис.грн.- 5,4 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет, спеціальний фонд | 5,4 | Забезпечення 100% виконання плану надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| Продукту, га – 0,0906 |
| Ефективності - 5,96 грн./м2 |
| Якості -100% |
| **Захід 2** Укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки | Затрат грн. - послуги нотаріуса | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Інші джерела | 1% від вартості об'єкту |
| Продукту шт – 1 договір купівлі-продажу |
| Ефективності -1 |
| Якості - 100% |
| 2. | **Завдання 2**Виготовлення містобудівної та землевпорядної документації за кошти міського бюджету на земельну ділянку по вул.Ходорівська – для розміщення гаражного масиву для учасників АТО | **Захід 1** Виготовлення детального плану території на земельну ділянку по вул.Ходорівська –орієнтовною площею 1,2га для розміщення гаражного масиву для учасників АТО | Затрат тис. грн. – 20,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський БюджетЗагальний фонд | 23,0 | Ефективне використання земельних ресурсів, збільшення грошових надходжень до бюджету від використання земельних ресурсів |
| Продукту, га –1,2 |
| Ефективності, тис.грн./га – 16.6 |
| Якості – детальний план території 100% |
| **Захід 2** Виготовлення проекту відведення на земельну ділянку по вул.Ходорівська –орієнтовною площею 1,2га для розміщення гаражного масиву для учасників АТО | Затрат тис. грн. – 12,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський БюджетЗагальний фонд | 12,0 |
| Продукту, га – 1,2 |
| Ефективності, тис.грн./га – 10 |
| Якості – проект відведення 100% |
| 3. | **Завдання 3**Виготовлення землевпорядної документації на земельну ділянку за кошти міського бюджету на пл.Шевченка, 9-В корпус № 1 (під об’єктом комунальної власності)  | **Захід 1** Виготовлення проекту відведення на земельну ділянку площею 0,2450га для розміщення та обслуговування будівель громадського призначення в будівлях комунальної власності по пр. Шевченка, 9-в (корпус 1) в м.Новий Розділ | Затрат тис.грн.- 8.0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Інші джерела | 8.0 | Ефективне використання земельних ресурсів, збільшення грошових надходжень до бюджету від використання земельних ресурсів |
| Продукту, га– 0.2450 |
| Ефективності – 3.26 грн./га |
| Якості -100% |
|  | **Завдання4**Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки по вул.. Грушевського, 49 для обслуговування власної будівлі  | **Захід 1**Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат тис.грн.- 5,4 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Інші джерела | 5,4 | Забезпечення 100% виконання плану надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| Продукту, га – 0,0770 |
| Ефективності – 7.01 грн./м2 |
| Якості -100% |
| **Захід 2** Укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки | Затрат грн. - послуги нотаріуса | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Інші джерела | 1% від вартості об'єкту |
| Продукту шт – 1 договір купівлі-продажу |
| Ефективності -1 |
| Якості - 100% |

ПРИМІТКА: Зміни до переліку вноситимуться протягом 2019р. та прогноз 2020-2021рр. .по мірі поступлень звернень щодо викупу земельних ділянок та необхідності в процесі розвитку земельних відносин

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**розвитку земельних відносин у місті Новий Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2019рік** | **2020 рік** | **2021 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | 53.8 | 500,0 | 100,0 | 640.4 |
| У тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | 48,4 | 500,0 | 100,0 | 640.4 |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел | 5.4 |  |  |  |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **69**

15 березня 2019 року

Про погодження внесення змін до міської програми по

впровадженню заходів енергозбереження в КНП

«Новороздільська міська лікарня Новороздільської

міської ради» на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію в.о.головного лікаря Комунального неприбуткового підприємства «Новороздільска міська лікарня Новороздільської міської ради» Шелудько О.Я. щодо внесення змін до програми по впровадженню заходів енергозбереження в установі на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки, погодженої рішенням виконкому № 29 від 19.02.2019 року, відповідно до підпункту 1, п. а ст.27, ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради,-

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до міської цільової програми по впровадженню заходів енергозбереження в КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки, виклавши її в новій редакції згідно Додатку.

2. Головному лікарю КНП «Новороздільська міська лікарня Новороздільської міської ради» О.Стеціву погоджені зміни подати на затвердження сесії міської ради.

3. Контроль за виконанням програми покласти на міського голову А. Мелешка.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 69 від 15.03.19р.

ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО

 Рішенням виконавчого комітету Рішенням \_\_\_\_\_\_\_сесії

 Новороздільської міської ради Новороздільської міської ради

 Від 19.02.2019р. № 29 демократичного скликання

 Міський голова № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Р. Мелешко Міський голова

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р. Мелешко

 **Міська ПРОГРАМА**

 **по впровадженню заходів**

 **ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ в**

 **КНП « Новороздільська міська лікарня »**

 **на 2019рік та прогноз на 2020– 21 роки.**

 **Новий Розділ – 2019**

 Додаток 4

до Порядку розроблення міських
(бюджетних) цільових програм, моніторингу
та звітності щодо їх виконання

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  **« Затверджено »**Міський голова А.Р. Мелешко«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  |  |  |

**Міська ПРОГРАМА**

 **по впровадженню заходів**

 **ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ в**

**КНП «Новороздільська міська лікарня**

**на 2019 рік та прогноз на 2020– 21 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**Голова постійної комісії з питань планування,бюджету , фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Засанський «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**Начальникфінансового управлінняНовороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.І.Ричагівський «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**Начальник відділу економіки Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Гілко \_\_\_\_\_\_\_\_\_«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року МП |  | **Погоджено**КНП «Новороздільська міська лікарня» – розробник програми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Стеців«\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ рокуМП |

м. Новий Розділ
2019 рік

Додаток 1

до Порядку розроблення міських (бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

 **ПАСПОРТ**

 **міської (бюджетної ) цільової програми**

 **По впровадженню заходів з ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ в КНП\_\_**

 **« Новороздільська міська лікарня » на 2019 та прогноз– 2020-21 роки**

 (назва програми)

1. Ініціатор розроблення програми – відділ економіки Новороздільської міської ради

2. Дата, номер документа
про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми – **КНП « Новороздільська міська лікарня »**

4. Співрозробники програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Відповідальний виконавець програми – **КНП « Новороздільська міська лікарня »**

6.. Учасники програми – виконавчий комітет, відділ економіки Новороздільської

 міської ради

7. Термін реалізації програми – впродовж 2019 року та 2020-21 р.р.

7.1. Етапи виконання програми
 (для довгострокових програм) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Загальний обсяг фінансових
ресурсів, необхідних для реалізації
програми, тис. грн., всього – 8 552, 946 грн у тому числі:

9.1. коштів міського бюджету – 8 552, 946 грн

 коштів інших джерел (вказати) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Керівник установи -
головного розпорядника
коштів О.Р. Стеців**

**Відповідальний
виконавець Програми О.Р. Стеців**

**1.Загальна частина**

 **Програма енергозбереження для КНП « Новороздільська міська лікарня » на 2019 рік та прогноз на 2020-21 роки** є спеціалізованою програмою, орієнтованою на підвищення ефективності використання енергетичних ресурсів на об’єктах бюджетної сфери, як однієї з передумов для економічного розвитку міста. Суть Програми – реалізація комплексу із заходів забезпечення зменшення використання енергетичних ресурсів.

Програма враховує відповідні положення **Закону України**  «**Про енергозбереження»,** державну **«Стратегію** **регіонального розвитку на період до 2021 року»,** є логічним продовженням політики реалізації завдань обласної **Програми енергозбереження для бюджетної сфери і населення на 2006 – 2008 роки,** затвердженоїрішенням Львівської обласної ради від 03.03.2006 р. № 526 і **може бути поширена на інші території України зокрема на КНП « Новороздільська міська лікарня » м. Новий Розділ та являється продовженням** «Програми енергозбереження для бюджетної сфери і населення на 2017 – 2019 роки»,

**Місце реалізації Програми :** м.Новий Розділ, вул.. Винниченка ,37, **КНП « Новороздільська міська лікарня »**

**Спрямованість Програми:** Підвищення енергоефективності, соціально-економічний розвиток

**Термін реалізації Програми :** 3 роки

**2.Мета програми**

 Мета Програми енергозбереження для міської лікарні, як об’єкта бюджетної сфери міста на 2019 – 2020-21 роки полягає в зменшенні кошторисних видатків, пов’язаних із енергетичним забезпеченням лікарні, шляхом:

* зменшення споживання паливно-енергетичних ресурсів у лікарні за рахунок стимулювання та впровадження енергозберігаючих заходів;
* сприяння розвитку галузі енергоефективного будівництва та реконструкції;
* забезпечення умов щодо виявлення, перш за все, внутрішніх (галузевих) джерел фінансування енергозберігаючих заходів та залучення інвестицій;
* популяризація економічних, екологічних та соціальних переваг енергозбереження.

**3.Основні завдання Програми**

Забезпечення економії бюджетних коштів на утримання лікарні (оплата за енергоносії), за рахунок запровадження, у першу чергу в цілісних майнових комплексах, відповідних енергозберігаючих заходів та проектів – на 10% від базового року, шляхом:

* термомодернізації будівель, у т.ч. :
	+ утеплення зовнішніх огороджуючих конструкцій (стіни, перекриття, дахи);
	+ реконструкція (заміна) світлопрозорих конструкцій;
	+ встановлення вентиляційних систем;
* модернізації (заміна) систем опалення по корпусах;
* заміни ламп розжарювання на енергоощадні лампи.

**4.Механізм реалізації Програми**

Видатки пов’язані з реалізацією даної Програми, здійснюються за рахунок виділених у встановленому порядку коштів з міського бюджету, коштів підприємств, позабюджетних коштів, інших джерел не заборонених законодавством.

Кошти на реалізацію Програми передаються із бюджету міста у бюджет лікарні, за погодженням з бюджетною комісією міської ради.

Реалізацію Програми здійснює Новороздільська міська рада, яка є головним розпорядником коштів Програми, враховуючи пріорітетність об'єктів, які є найбільшими споживачами енергоносіїв та рівень окупності заходів .

**4.1.Заходи із створення та реалізації механізмів енергозбереження:**

***1. Джерелами фінансування заходів з енергозбереження є*** бюджети всіх рівнів, позабюджетні джерела у т.ч. кредитні та інвестиційні ресурси.

***2. Стимулювання енерго- і ресурсозбереження полягає в*** розробці прозорих обґрунтованих норм споживання тепло- та електроенергії, води, природного газу, а також залишення в розпорядженні організацій економії, здобутої внаслідок реалізації заходів ресурсозбереження. Економічні важелі управління енергозбереженням мають діяти на рівні органів місцевого самоврядування та організацій бюджетної сфери.

***3. Правові й організаційно-економічні заходи передбачають*** вдосконалення нормативно-правової бази, тарифної політики, стандартизації, метрології, системного інформаційного забезпечення та сертифікації.

 ***Матеріали.*** Учаспостійногозростання вартості енергоносіїв, вартість матеріалів, з яких будуються споруди, починає прямо залежати від вартості енергоносіїв. Отже, одним з основних параметрів стає кількість енергії, витраченої на виробництво одиниці будівельної продукції. Враховуючи, що у собівартості будівництва вартість матеріалів становить понад 60 %, правильний вибір матеріалів стає основним економічним показником загальної ефективності впровадження заходів з енергозбереження.

***Конструкції.*** Головне в конструкційних рішеннях – орієнтування на найкоротші терміни термомодернізації та найнижчу кваліфікацію робочої сили. Ще один вагомий (особливо для сільської території) показник – коефіцієнт механізації та енергооснащеність. Про показники комфорту та санітарні вимоги наразі не йдеться, оскільки вони, як аксіома, мають дотримуватись на найвищому конструкційно доступному рівні. Серед інших конструкційних завдань – розробка високоефективних інженерних систем, орієнтованих на комплексне використання різного типу комбінованого енергетичного живлення.

***Видатки майбутніх періодів.*** За аналітичною статистикою, видатки на будівництво та експлуатацію протягом 50 років будівель, збудованих з традиційних матеріалів за типовими проектами і традиційними технологіями, мають відношення 3:7. Сучасні технології термомодернізації дозволяють змінити це співвідношення до значення 1 : 1. Комплексний підхід до проблеми видатків наступних періодів дозволяє кардинально зменшувати як першу вартість (тільки при новому будівництві), так і другу (експлуатаційні видатки) складові, що дозволяє зробити висновок про значний ефект від реалізації термомодернізаційних заходів**.**

**Системи енергозабезпечення.** Системи енергетичного забезпечення враховують можливість їх самостійного функціонування. Щодо проблем електричних мереж – більшість з них є у вкрай незадовільному стані, який і надалі погіршуватиметься.

Загальна вартість термомодернізації (у цінах станом на 02 лютого 2019 року) Новороздільської міської лікарні оцінювалась в сумі 8 455 946 грн. На сьогодні спостерігається значне недофінансування енергозберігаючих заходів як з державного, так і з обласного та місцевих бюджетів, що в підсумку призводить до збільшення рівня нераціональних втрат теплової енергії. Зокрема, необхідно утеплити близько 2,8 тис. м2 фасадів будівель, замінити чи реконструювати близько 2,652 тис. м2 вікон, встановити (відновити роботу) вентиляційної системи , провести заміну ламп розжарювання на енергозоощадні в кількості 570 од.

За період 2017 – 2018 років видатки у КНП « Новороздільська міська лікарня **»**

 на заходи з енергозбереження становили 4.5 % від загальної потреби, за рахунок яких виконано наступні роботи :

* замінено вікон на енергозберігаючі на суму 97 тис. грн(що становить 4 % від потреби),
* замінено ламн на енргоощадні 35 шт на суму 1575 грн.

**Проблемні питання.** Аналіз проведених галузевими управліннями витрат на заходи з енергозбереження показує їх низьку ефективність. У бюджетній сфері на рівні головних розпорядників коштів відсутній комплексний підхід до вирішення проблем енергозбереження. Згідно існуючої на сьогодні практики, кошти галузей на заходи з енергозбереження розпорошуються невеликими сумами по багатьох об’єктах, що у свою чергу, не дає економічного ефекту від їх використання. Досить часто профінансовані заходи не відповідають дійсним потребам об’єктів або не є економічно та технологічно виваженими.

Враховуючи значне недофінансування енергозберігаючих заходів, відсутність комплексного вирішення проблем енергозбереження, з метою посилення контролю за ефективністю впровадження енергозберігаючих заходів на об’єктах бюджетної сфери розроблено та введено в дію розпорядженням голови облдержадміністрації Порядок використання коштів, передбачених в обласному бюджеті на заходи з енергозбереження. Даний Порядок передбачає нову якість підходів до розробки та впровадження заходів з енергозбереження на об’єктах бюджетної сфери з використанням баз даних енергетичних паспортів об’єктів та постійного моніторингу за споживанням енергоресурсів із урахуванням ефективності доступних на ринку проектних рішень, сучасних матеріалів та технологій. В основу покладено параметри економічної доцільності (окупність).

 **5.Питання енергозбереження в міській лікарні.**

 КНП « Новороздільська міська лікарня »потребує негайної комплексної термомодернізації. Установа забезпечується теплом від міської ТЕЦ, але у з’вязку із перспективою переходу на виробництва тепла власною котельнею питання економії природного газу за рахунок впровадження енергозберігаючих заходів дуже актуальне. Розгляд питання про перехід котельні на альтернативні види опалення не проводився, оскільки встановлені котли економічно недоцільно переводити на інший вид опалення . Вони до цього не пристосовані.

 Протягом останніїх років починаючи з 2009 у КНП « Новороздільська **міська** лікарня **»** розпочато виконання робіт з енергозбереження в межах виділених коштів на капітальний ремонт. Загальна сума фінансування енергозберігаючих заходів упродовж 2008- 2013 років становила 250,351тис. грн , у т.ч. за кошти виділених на капітальний ремонт освоєно: у 2008 р.- 89,8 тис. грн; у 2009 р. – 113,8 тис. грн; у 2013 р.– 46,751 тис. грн; у 2016 році – 1.8 млн грн; у 2017 році – 32 тис. грн. , у 2018 році – 100 тис. грн..

 За всі роки кошти частково були спрямовані на виконання робіт із заміни вікон на металопластикові (відновлення вентиляції не проводилось), ремонт дахів, модернізацію котелень, заміну окремих котлів, та заміну ламп розжарювання на ене5ргоощадні.

За попередньою оцінкою, на 2019 році та 2020-21 роках на впровадження заходів з енергозбереження необхідно сумі 8 455 946 грн.

**6. Фінансове забезпечення**

 Фінансування Програми здійснюється в межах видатків, передбачених у державному бюджеті органам, відповідальним за виконання Програми, в обласному бюджеті та місцевих бюджетах, а також за рахунок інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

 **7. Очікувані результати**

* Зменшення споживання природного газу в бюджетній сфері на 12 % .
* Зменшення споживання електроенергії на 20 %.
* Підвищення питомих показників ефективності використання енергоресурсів та відповідне зменшення частки кошторисних видатків на оплату за спожиті енергоносії в структурі видатків на 10 % .
* Покращення якості надання послуг з теплопостачання.

**Відповідальний виконавець**

Відповідальним виконавцем Програми є **КНП « Новороздільська міська лікарня »**

Строки виконання завдань, заходів - впродовж 2019 рік та 2020-21 р.р.

**Координація та контроль за виконанням Програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ економіки та фінансове управління Новороздільської міської ради.Контроль виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради.

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

**по впровадженню заходів ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ в КНП « Новороздільська**

**міська лікарня » на 2019 та прогноз на 2020-21 р.р.**

(назва програми)

н.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2019 рік** | **Прогноз на 2020 рік** | **Прогноз на 2021 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього , тис. грн:** | 297 200 грн | 5 027 403 грн | 3 131, 343  | 8 455 946 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |   |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\***  | 297 200 грн | 5 027 403 грн | 3 131, 343  | 8 455 946 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Р. Стеців**

 **Відповідальний
 виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Р. Стеців**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**по впровадженню заходів ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ в КНП « Новороздільська міська лікарня »**

**на 2019 та прогноз на 2020-2021 р.р.**

 **на 2019 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. Виміру****Кількість/ площа** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | **Очікуваний** **результат** |
| 1. | Заміна частини дерев’яних вікон на маталопластикові енергозберігаючі. | **Захід 1** | **42 шт. 158,4м2** **продукту** ,працівників -511 ,ліжок – 190, населення ( потенційних отримувачів медичних послуг- 25 тис.)**Ефективності**середнє зменшення споживання тепла в опалювальний сезон зменшаться на 10 тис. м куб.**Якості**Забезпечення температурного режиму на на рівні минулого року із зменшенням оплати за спожите тепло  | Новороздільська міська лікарня | Міськийбюджет | 297,2тис.грн | 1.Призупинення руйнування покриття будови.2.Створення комфортних умов для перебування хворих і персоналу в установі.3.Зменшення тепловіддачі через перекриття в навколишнє середовище і відповідно економія природного газу , що викристовуується на опалення. |

 **на 2020 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | **Очікуваний** **результат** |
| 1.2. | Зовнішнє утеплення стін поліклініки пінопластомЗаміна ламп розжарюваня на енергозберігаючі | **Захід 1****Захід 2** | **Площа**2887 м.кв.**продукту** працівників -189,населення ( потенційних отримувачів медичних послуг- 25 тис.)**Ефективності**середні витрати на середні витрати природного газу в опалювальний сезон зменшаться на 8 тис. м куб. **Якості**Забезпечення температурного режиму на рівні минулого року із зменшенням витрат на природний газ.**Кількість**570 шт.**продукту** працівників -511,населення ( потенційних отримувачів медичних послуг- 25 тис.)**Ефективності**середні витрати на середні витрати електроенергії скоротяться на 15 %.**Якості**Забезпечення рівня освітлення робочих місць на рівні минулого року із зменшенням витрат електричної енергії. | Новороздільська міська лікарняНовороздільська міська лікарня | МіськийБюджетМіськийбюджет | 2 537 371 грн.25 650 грн | Очікувана економія електроенергії після заміни всх електроламп становитиме11 тис. кВт , що в цінах на 1.12.14 року складе – 16,3 тис. грн. |
| 1. | Заміна частини дерев’яних вікон на маталопластикові енергозберігаючі. | **Захід 1** | **279шт/ 1372 м2****продукту ,****працівників -511 ,ліжок – 190, населення ( потенційних отримувачів медичних послуг- 25 тис.)****Ефективності****середнє зменшення споживання тепла в опалювальний сезон зменшаться на 10 тис. м куб.****ЯкостіЗабезпечення температурного режиму на на рівні минулого року із зменшенням оплати за спожите тепло**  | Новороздільська міська лікарня | Міськийбюджет | 2 464 382  грн | 1.Призупинення руйнування покриття будови.2.Створення комфортних умов для перебування хворих і персоналу в установі.3.Зменшення тепловіддачі через перекриття в навколишнє середовище і відповідно економія природного газу , що викристовуується на опалення. |

 **на 2021 рік**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | **Очікуваний** **результат** |
| 1. | Провести роботи по заміні всіх вікон в міській лікарні на енергозберігаючі. | **Захід 1** | **Кількість/Площа****370/1300.8 м2****продукту** працівників 560,ліжок – 240, населення ( потенційних отримувачів медичних послуг- 25 тис.)**Ефективності**середні витрати природного газу в опалювальний сезон зменшаться на 12 тис. м куб.Забезпечення температурного режиму в приміщеннях на рівні минулого року із зменшенням оплати за природний газ.  | Новороздільська міська лікарня | Міськийбюджет | 3 131 343 грн | 1.Створення комфортних умов для перебування хворих і персоналу в установі.3.Зменшення тепловіддачі через віконні блоки в навколишнє середовище і відповідно економія природного газу , що викристовуується на опалення. |

**Керівник установи -
головного розпорядника коштів О.Р. Стеців**

**Відповідальний
виконавець Програми О.Р. Стеців**

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **70**

15 березня 2019 року

Про погодження внесення змін до Програми

«Розвиток культури на 2019р.

та прогноз на 2020-2021 р.р.»

 Враховуючи службову записку начальника відділу з питань гуманітарної політики щодо виділення коштів на придбання сувенірної продукції з логотипом м. Новий Розділ для проявлення гостинності до запрошених гостей міста, взявши до уваги Програму «Розвиток Культури на 2019р. та прогноз на 2020-2021р.р.», відповідно до п.п.1 п.а ч.1 ст.27, ст. 29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

 1.Погодити внесення змін до до Програми «Розвиток культури на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р.», затвердженої рішенням Новороздільської міської ради №867 від 18.12.2018р., виклавши Перелік завдань, заходів і показників та Ресурсне забезпечення міської цільової програми на 2019рік у новій редакції згідно з Додатками.

 2. Відділу з питань гуманітарної політики (нач.Єсауленко О.П) подати зміни Програми на розгляд сесії міської ради.

 3. Контроль за виконанням даного рішення покласитна першого заступника міського голови Лепкого М.П.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 70 від 25.03.19р.

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

**Розвиток культури на 2019 та прогноз на 2020--2021 р. р.**

 (назва програми)

.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2019рік** | **2020 рік** | **2021 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього:** | 105,0 | 150,0 | 170,0 | 420.0 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\***  | 105,0 | 150,0 | 170.0 | 420,0 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -
головного розпорядника коштів \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Керівник установи -
головного розпорядника коштів \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**Розвиток культури на 2019 та прогноз на 2020-2021 р. р.**

 (назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання**  | **Перелік заходів завдання**  | **Показники виконання заходу, один. виміру**  | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування**  | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\***  | **Обсяги, тис. грн.** |
|  |
|  **2019 рік** |
| **3** | **Завдання 3**Забезпечення популяризації міста Новий Розділ, проявлення гостинності до запрошених гостей    | **Захід 1** Придбання сувенірної продукції з логотипом міста  | **Затрат**5 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 5 000 грн | Популяризація міста Новий Розділ  |
| **Продукту**5 000 грн, Сувенірна продукція– 100 шт.х50 грн= 5 000 грн |  |  |  |
| **Ефективності**продукція-5 000 грн |  |  |  |
| **Якості-100%**Збільшено у порівнянні з минулим роком  |  |  |  |

 Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **71**

15 березня 2019 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету

на 2019 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2019 рік, взявши до уваги висновок фінансового управління від 18.02.2019 року № 1 , лист відділу освіти від 08.02.2019 року №01-24/65, відповідно до ст.72 Бюджетного Кодексу України ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

 1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2019 рік, а саме:

збільшити видатки міського бюджету на 2019 рік на суму 160000,00 грн., в тому числі видатки спеціального фонду 160000,00 грн. з них бюджет розвитку 160000,00 грн.

КВК ТПКВКМБ КЕКВ СУМА, грн.

06 0611010 3132 160000,00

 2.Погодити передачу коштів вільного залишку коштів на 1.01.2019 р. загального фонду до бюджету розвитку спеціального фонду в сумі 160000,00грн.

3.Погодити збільшення дефіциту спеціального фонду міського бюджету на суму 160000,00 грн., джерелом покриття якого визначити передані кошти вільного залишку бюджетних коштів на 01.01.2019 року по загальному фонду.

4. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **72**

15 березня 2019 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету

на 2019 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2019 рік, взявши до уваги висновок фінансового управління від 18.02.2019 року № 1 службову записку заступника головного бухгалтера відділу бухгалтерської служби Мельникової Н.М. від14.03.2019р. відповідно до ст.72 Бюджетного Кодексу України ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

 1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2019 рік, а саме:

збільшити видатки міського бюджету на 2019 рік на суму 1069490,00 грн., в тому числі видатки загального фонду 310660,00грн. спеціального фонду 758830,00 грн. з них бюджет розвитку 758830,00 грн.

 **загальний фонд:**

**КВК ТПКВКМБ КЕКВ СУМА, грн.**

02 0214082 2210 5000,00

02 0210150 2240 4000,00

02 0222010 2610 297200,00

02 0216030 2610 4460,00

Спеціальний фонд:

02 0222010 3210 738330,00

02 0210160 3110 20500,00

 2. Погодити передачу коштів вільного залишку коштів на 1.01.2019 р. загального фонду до бюджету розвитку спеціального фонду в сумі 758830,00грн.

3. Погодити збільшення дефіциту загального фонду міського бюджету на суму 1069490,00 грн**.**, джерелом покриття якого визначити вільний залишок бюджетних коштів на 01.01.2019 року.

4. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **73**

15 березня 2019 року

Про внесення змін до Додатку 3 до рішення виконавчого

комітету № 302 від 22.12.15р. «Про затвердження

нового складу комісій та комітетів виконавчого

комітету Новороздільської міської ради»

З метою підвищення ефективності та організації роботи виконавчих органів міської ради, відповідно до ст. 40 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до Додатку 3 до рішення виконавчого комітету № 302 від 22.12.15р. «Про затвердження нового складу комісій та комітетів виконавчого комітету Новороздільської міської ради», виклавши його в новій редакції (Додається).

2. Додаток 3 до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 130 від 25.04.2017 року Про внесення змін до Додатків 1, 3 до рішення виконавчого комітету № 302 від 22.12.15р. «Про затвердження нового складу комісій та комітетів виконавчого комітету Новороздільської міської ради», визнати таким, що втратив чинність.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

 № 73 від 15 березня 2019 року

«Додаток 3

до рішення виконкому

Новороздільської міської ради

 № 302 від 22 грудня 2015 року

**Склад**

**економічної ради**

Лепкий М.П. – перший заступник міського голови, голова економічної ради

Горак М.М. – головний спеціаліст відділу економіки та інвестицій, секретар економічної ради

**Члени ради:**

Волчанський В.М. – депутат міської ради, голова постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики (за згодою);

Гілко Н.І. – начальник відділу економіки та інвестицій;

Горін Р.І. - начальник юридичного відділу;

Гринів О.М. – адміністратор ЦНАП Новороздільської міської ради;

Мельник І.П. – начальник відділу містобудування, архітектури та будівництва - головний архітектор;

Пілка В. П. – нач. відділу доходів Фінансового управління Новороздільської міської ради;

Пасемко Н.А. – начальник відділу комунального майна та приватизації;

Яворський О.І. – головний спеціаліст відділу КМ та приватизації;

Яценко Я.В. – депутат міської ради, голова комісії з питань промисловості, підприємництва, інвестицій та охорони навколишнього природного середовища (за згодою).»

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **74**

15 березня 2019 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету

на 2019 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2019 рік, взявши до уваги висновок фінансового управління від 18.02.2019 року № 1 , лист відділу освіти від 14.03.2019 року №01-24/119, №01-24/120 відповідно до ст.72 Бюджетного Кодексу України ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

 1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2019 рік, а саме:

збільшити видатки міського бюджету на 2019 рік на суму 90020,00 грн., в тому числі видатки загального фонду 62400,00 грн.,по спеціальному фонду 27620,00 грн. з них бюджет розвитку 27620,00 грн.

**КВК ТПКВКМБ КЕКВ СУМА, грн.**

Загальний фонд

06 0615031 2240 62400,00

Спеціальний фонд

06 0611010 3132 27620,00

 2. Погодити передачу коштів вільного залишку коштів на 1.01.2019 р. загального фонду до бюджету розвитку спеціального фонду в сумі 27620,00 грн.

3. Погодити збільшення дефіциту загального фонду міського бюджету на суму 90020,00 грн**.**, джерелом покриття якого визначити передані кошти вільного залишку бюджетних коштів на 01.01.2019 року по загальному фонду.

4. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **75**

15 березня 2019 року

Про перерозподіл видатків міського бюджету

на 2019 рік в межах головного розпорядника

 Заслухавши інформацію заступника головного бухгалтера відділу бухгалтерської служби Мельнікової Н.М. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2019 рік для забезпечення оплати послуг з оприлюднення офіційної інформації апарату міської ради по КЕКВ 2240, відповідно до ч.8 ст.23 Бюджетного Кодексу України, ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

 1. Перерозподілити видатки за бюджетними програмами в межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів:

1.1 зменшити видатки міського бюджету на 2019 рік на суму 20000,00 грн., в тому числі: видатки  ***загального фонду* :**

КВК КПКВК КЕКВ СУМА

02 0210160 2240 - 20000,00

1.2 збільшити видатки міського бюджету на 2019 рік на суму 20000,00 грн., в тому числі: видатки  ***загального фонду*** :

 КВК КПКВК КЕКВ СУМА

02 0210150 2240 +20000,00

2. Головному розпоряднику коштів виконавчому комітету Новороздільської міської ради (міський голова А.Р.Мелешко) рішення подати на погодження постійній депутатській комісії з питань планування бюджету, фінансів та регуляторної політики (голова Волчанський В.М.).

3. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. внести зміни до бюджетних призначень на 2019 рік.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **76**

15 березня 2019 року

Про звіт робочої групи з перевірки

реконструкції ЦМК КУ «Палац спорту

«Дністер» Новороздільської міської ради

Заслухавши та обговоривши звіт начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про звіт робочої групи з перевірки реконструкції цілісного майнового комплексу КУ «Палац спорту «Дністер» Новороздільської міської ради, створеної розпорядженням міського голови № 303 від 21.12.2018 року «Про створення робочої групи», відповідно до ст.40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

 ВИРІШИВ:

1. Звіт робочої групи з перевірки реконструкції цілісного майнового комплексу КУ «Палац спорту «Дністер» Новороздільської міської ради, узяти до відома.

2. Юридичному відділу міської ради (нач. Горін Р.І.) в 10-ти денний термін підготувати звернення в правоохоронні та контролюючі органи для проведення перевірки.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **77**

15 березня 2019 року

Про відзначення 66 річниці

з Дня заснування міста Новий Розділ

 На виконання Програми «Розвиток культури на 2019 та прогноз на 2020-2021 роки», з метою створення належних умов для забезпечення проведення видовищних заходів у місті та святкування Дня міста у останню неділю травня, відповідно до п.п.3 п. б ст.38 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1.Організувати та провести відзначення 66 річниці Дня міста Нового Роздолу 26 травня 2019року.

2.Для забезпечення заходів з проведення дня міста створити організаційний комітет у складі:

 - Мелешко А.Р.- міський голова, голова оргкомітету;

- Лепкий М.П. – перший заступник міського голови, заступник голови оргкомітету;

 Члени комітету:

- Цюра А.С. – заступник міського голови;

 - Єсауленко О.П.- начальник відділу з питань гуманітарної політики;

- Панчишин Г.Ю. – начальник відділу освіти;

- Саноцька О.М.- головний спеціаліст відділу з питань гуманітарної політики;

- Рудницький М.В.- директор Новороздільської дитячої школи мистецтв ім. Олега Рудницького;

 - Сагало І.І.- директор МБК «Молодість»;

 - Приріз Г.В.- директор МЦБС;

- Дабіжа В.П.- голова постійної депутатської комісії з питань гуманітарної політики ;

 - Жук Б.Л.- керуючий КП «Розділжитлосервіс»;

 - Придатко О.В. – начальник відділу з питань фізичної культури і спорту;

 - Шалаєв А.- депутат Новороздільської міської ради, голова МГО «Фундації регіональних ініціатив»;

- члени постійної депутатської комісії з питань гуманітарної політики (за згодою).

3. Організаційному комітету до 10 травня 2019 року розробити перелік заходів по святкуванню і подати їх на затвердження міському голові.

4.Усім відділам, службам Новороздільської міської ради, підприємствам, установам та організаціям міста сприяти здійсненню заходів з святкування дня міста Нового Роздолу.

5.Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **78**

15 березня 2019 року

Про діяльність Громадського формування

з охорони громадського порядку «Оберіг»

Розглянувши та обговоривши інформацію начальника Новороздільського ВП Пустомитівського ВП ГУНП у Львівській області Шнайдрука Р.Р. №1042/69/01-19 від 04.03.2019 щодо правових підстав діяльності на території міста Новий Розділ громадського формування з охорони громадського порядку “Оберіг”, відповідно до статтей 38, 40 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію начальника Новороздільського ВП Пустомитівського ВП ГУНП у Львівській області Шнайдрука Р.Р. узяти до відома.

2. Керівництву громадського формування з охорони громадського порядку “Оберіг” в місячний термін вжити термінових заходів щодо здійснення державної реєстрації громадського формування з охорони громадського порядку «Оберіг» у відповідності до Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб - підприємців та громадських формувань».

3. Про результати проінформувати виконавчий комітет до 15 квітня 2019 року.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами виконавчого комітету Мельнікова А.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **79**

15 березня 2019 року

Про надання статусу дитини позбавленої

батьківського піклування

М. 31.03.\*\*\*\* р.н.

Розглянувши подання служби у справах дітей Новороздільської міської ради від 14.03.2019 року № 01-15/17/74 про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування М. 31.03.\*\*\*\* р.н. та додані документи, на підставі, рішення Миколаївського районного суду від 22.01.2019 року, справа №447/2673/18 про позбавлення батьківських прав матері та повного витягу з Державного реєстру актів цивільного стану громадян, щодо актового запису про народження М. №00016517833 від 06.04.2016 року. Державна реєстрація народження М. проведена відповідно до ч.1 ст. 135 Сімейного кодексу України (за вказівкою матері), відповідно до Закону України «Про охорону дитинства», п.22, п.24 Постанови Кабінету Міністрів України «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини» №866 від 24.09.2008р., пп.4 п. «б» ч.1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В

1. Надати статус дитини, позбавленої батьківського піклування М. 31.03.\*\*\*\* року народження.

2. Службі у справах дітей (начальник Шиманська Т.Ю.) визначити спосіб забезпечення опіки над М. 31.03.\*\*\*\* року народження, та забезпечити здійснення контролю за дотриманням прав дитини, позбавленої батьківського піклування до досягнення повноліття.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **80**

15 березня 2019 року

Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі

Розглянувши матеріали та пропозиції житлової комісії від 15 березня 2019 року відповідно до Житлового кодексу УРСР, "Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм житлових приміщень в Українській PCP", затверджених Постановою Ради Міністрів Української РСР і Української республіканської ради профспілок за № 470 від 11.12.1984 року, постанови виконкому Львівської обласної ради народних депутатів і президії обласної ради профспілок „Про порядок обліку і надання жилої площі в Львівській області" від 07.01.1985р. № 24, ст.ст. 30, 52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. ВЗЯТИ НА КВАРТИРНИЙ ОБЛІК ПРИ ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТІ:
	1. Задоволити заяву від 14. 03. 2019р. за № 1066 – Ромашиної Карини Андріївни, \*\*\*\* р.н. (зареєстрована вул. В.Стуса,\*\* кв.\*\* проживає з сім’єю фактично в орендованій квартирі. №\*\*по пр. Шевченка, \*\* м. Новий Розділ) про включення її та її сім’ї у складі трьох осіб: вона, син – Г. 25.01.\*\*\*\*р.н., чоловік – Г., 01.10.\*\*\*\*р.н. (заявниця зареєстрована разом з сином в двох кімнатній квартирі заг пл. 51,10 кв.м. житловою площею 28,7 кв.м. в якій зареєстровано 5 осіб (три сімї), квартира приватизована, заявниця має по 1\4 частки власності, син не брав участі в приватизації) у загальний список черговиків для одержання жилих приміщень.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **81**

15 березня 2019 року

Про надання дозволу на переобладнання

житлових приміщень (квартир)

мешканцям міста Новий Розділ

Розглянувши заяви власників житлових приміщень (квартир) в житлових будинках м. Новий Розділ (згідно зі списком) про дозвіл на переобладнання їх житлових приміщень (квартир) шляхом встановлення додаткового опалення, відповідно до п. 1.4.5. наказу Державного комітету України по житлово-комунальному господарству № 76 від 17.05.2005 року, ст. 30 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Дати дозвіл мешканцям міста Новий Розділ на переобладнання житлових приміщень (квартир), а саме збір матеріалів попереднього погодження та виготовлення робочої документації на встановлення додаткового (альтернативного газового, електричного ) опалення в житлових приміщень (квартир) в м. Новий Розділ Львівської області, без від’єднання від централізованого теплопостачання.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **ПІП** | **Адреса** | **Вид** **додаткового опалення** |
| *(Персональні дані)* | вул. Шептицького,15-А кв | газове |
| *(Персональні дані)* | вул. Шептицького,15-А кв. | газове |
| *(Персональні дані)* | вул. Шептицького,15-А кв. | газове |
| *(Персональні дані)* | вул. В.Стуса,2кв. | газове |
| *(Персональні дані)* | пр. Шевченка, 40-А кв. | газовеелектричне |

2. Попередити мешканців міста, яким дано дозвіл на переобладнання житлових приміщень (квартир), що будівництво без розробленої та погодженої технічної документації вважається самовільним за яке настає відповідальність передбачена чинним законодавством.

3 Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Цюру А.С.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **82**

15 березня 2019 року

Про впорядкування адресного номеру

об′єкту нерухомого майна ДП “Сірка”

 Розглянувши лист в.о.директора державного підприємства «Роздільське гірничо-хімічне підприємство “Сірка” Туза В.М. щодо рішення про присвоєння адресного номеру об′єкту нерухомого майна – будівлі АБК на 800 місць, який є на балансі підприємства, у зв’язку з виявленою невідповідністю адреси об’єкту, відповідно до пп.10 п.б ст.30, ч.1 ст. 73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Змінити адресу об´єкту нерухомого майна, який перебуває на балансі державного підприємства «Роздільське гірничо-хімічне підприємство “Сірка”:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Інвентарний номер** | **Назва будівлі і споруди** | **Стара адреса** | **Нова адреса** |
| 1 | 00194 | Будівля АБК на 800 місць  | вул. Гірнича,17 | вул. Гірнича,17- П  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **83**

15 березня 2019 року

Про надання дозволу ФОП Петрушевському В. Д.

на право тимчасового користування

окремими елементами благоустрою

комунальної власності по пр. Шевченка

Взявши до уваги заяву ФОП Петрушевського Володимиру Дмитровича про надання дозволу на укладення договору на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди, відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльності у місті Новий Розділ, затвердженого рішенням міської ради від25.07.2014 року № 637, комплексної схеми, затвердженої рішенням виконавчого комітету від 20.05.2014р. №113, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.11 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та п. п. 1 п. ”а” ст. 29, п.п.8 п.а ч.1 ст. 30, ч.1 ст.52, ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл фізичній особі – підприємець Петрушевському Володимиру Дмитровичу на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності по пр. Шевченка біля житлового будинку №9 у м. Новий Розділ площею **0,002672** га з метою розміщення стаціонарної тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності, строком на 5 років, згідно поданої схеми.

 2. ФОП Петрушевському В. Д. в місячний термін укласти договір на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди та 2-х місячний термін оформити паспорт прив’язки стаціонарної тимчасової споруди, відповідно до ідентифікаційного номеру № 4 у комплексній схемі розміщення стаціонарної тимчасової споруди.

 3. Петрушевському В. Д. привести благоустрій біля тимчасової споруди до належного стану.

 4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Цюри А. С.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **84**

15 березня 2019 року

Про затвердження розпоряджень міського голови

Заслухавши інформацію начальника відділу комунального майна та приватизації Пасемко Н. А. щодо санітарного очищення міста Новий Розділ після зимового періоду експлуатації , відновлення благоустрою та озеленення території, та з метою відновлення експлуатаційних властивостей конструктивних елементів адміністративної будівлі Новороздільської міської ради, відповідно до ст. 40 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1.Затвердити розпорядження міського голови:

* від 12.03.2019р. №52 «Про проведення місячника озеленення, прибирання та благоустрою і Дня довкілля у місті Новий Розділ».;
* від 06.03.2019р. №43 «Про затвердження кошторисної документації з капітального ремонту приміщення адміністративної будівлі міської ради по вул. Грушевського, 24 м. Новий Розділ» .

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М. П.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **85**

15 березня 2019 року

Про надання Громадській організації «Благостиня» в оренду нежилих

приміщень по пр. Шевченка, 4

м. Новий Розділ

Розглянувши заяву голови Громадської організації «Благостиня» Телішевської Н. С. від 21.02.2019р. № 792 на право оренди нежилих приміщень по пр. Шевченка, 4 м. Новий Розділ, площею 55,20 м2, з метою розміщення організації для виконання статутних завдань, а саме створення умов для соціальної інтеграції дітей–сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування та надання психологічної та реабілітаційної допомоги учасникам АТО. Враховуючи те, що з моменту опублікування оголошення про вивчення попиту на право оренди даних приміщень, до виконкому надійшла лише одна заява від ГО «Благостиня» та взявши до уваги протокол засідання комісії з питань оренди майна територіальної громади м. Новий Розділ № 3 від 13.03.2018 року, відповідно до Положення „Про оренду майна територіальної громади міста Новий Розділ”, затвердженого рішенням сесії Новороздільської міської ради № 332 від 04.01.2013р., Закону України „Про оренду державного та комунального майна”, пп.1 п.”а” ст.29, пп.1 п. „а” ст.30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати Громадській організації «Благостиня» в оренду нежилі приміщення по пр. Шевченка, 4 м. Новий Розділ, площею 55,20 м2, з метою розміщення організації для виконання статутних завдань, а саме створення умов для соціальної інтеграції дітей–сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування та надання психологічної та реабілітаційної допомоги учасникам АТО, строком на 2 роки 11 місяців, встановивши орендну плату в розмірі 21,0 грн. за м2 (з ПДВ).

2. Відділу комунального майна та приватизації в 15 денний строк з моменту прийняття даного рішення укласти договір оренди відповідно до законодавства та цього рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Цюру А. С.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **86**

15 березня 2019 року

Про надання матеріальної допомоги

малозабезпеченим громадянам міста

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 18 лютого 2019 року, відповідно до ст. 52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 п.п.1. п „а” ч. 1 ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Надати матеріальну допомогу малозабезпеченим громадянам міста згідно з додатком.

2 Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **24350 грн. (Двадцять чотири тисячі триста пятдесят грн. 00 коп.** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток

 до рішення виконкому

 № 86 від 15.03.2019р

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | **Ідентифікаційний номер** | **Адреса** | **Сума грн.** |
| 1 |  | Перевізник Олег Степанович | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 36/ | 500,00 |
| 2 |  | Герба Василь Васильович | *(Персональні дані)* | вул.Стуса 2а / | 500,00 |
| 3 |  | Мельніков Анатолій Васильович | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 4 / | 1000,00 |
| 4 |  | Оленський Василь Миколайович | *(Персональні дані)* | вул.Стуса 4а / | 1000,00 |
| 5 |  | Бублик Юрій Іванович | *(Персональні дані)* | вул.Винниченка 17/ | 1000,00 |
| 6 |  | Шутюк Олександр Іванович | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 15/ | 1000,00 |
| 7 |  | Лучишин Любов Романівна | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 26а / | 300,00 |
| 8 |  | Дзівак Оксана Михайлівна | *(Персональні дані)* | вул.Чорновола 1 / | 300,00 |
| 9 |  | Лесик Марія Дмитрівна | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 27 / | 300,00 |
| 10 |  | Ференс Алентіна Федорівна | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 22а / | 200,00 |
| 11 |  | Сколоздра Тарас Стефановича | *(Персональні дані)* | вул.Стуса 10 / | 250,00 |
| 12 |  | Козак Богдан Миколайович | *(Персональні дані)* | вул.Шептицького 9 / | 3000,00 |
| 13 |  | Лавро Данута Казимирівна | *(Персональні дані)* | вул.Стуса 8 / | 250,00 |
| 14 |  | Шаравіна Тамара Кирилівна | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 15/ | 400,00 |
| 15 |  | Удовик Михайло Іванович | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 4/ | 1000,00 |
| 16 |  | Самборський Зіновій Ярославович | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 1/ | 1000,00 |
| 17 |  | Неїжмак Марія Володимирівна | *(Персональні дані)* | вул.Лесі Українки 25а / | 1000,00 |
| 18 |  | Іванців Марія Андріївна | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 41/ | 1000,00 |
| 19 |  | Федюк Галина Григорівна | *(Персональні дані)* | вул.Бандери 7а / | 1000,00 |
| 20 |  | Клок Григорій Петрович | *(Персональні дані)* | вул.Чорновола 12 / | 1000,00 |
| 21 |  | Бабій Світлана Богданівна | *(Персональні дані)* | вул.Довженка 4/ | 300,00 |
| 22 |  | Прокопєва Ірина Василівна | *(Персональні дані)* | вул.Довженка 6/ | 300,00 |
| 23 |  | Карпінський Роман Богданович | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 34/ | 2000,00 |
| 24 |  | Федорів Анастасія Михайлівна | *(Персональні дані)* | вул.Шашкевича 15а/ | 1000,00 |
| 25 |  | Коцінський Іван Васильович | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 25/ | 300,00 |
| 26 |  | Пужаковська Надія Йосипівна | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 22а/ | 2000,00 |
| 27 |  | Кеньо Ігор Михайлович | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 18/ | 400,00 |
| 28 |  | Невиняк Мирон Семенович | *(Персональні дані)* | вул.Грушевського 35/ | 1500,00 |
| 29 |  | Василенко Катерина Василівна | *(Персональні дані)* | пр.Шевченка 11/ | 250,00 |
| 30 |  | Грицишин Роман Олегович | *(Персональні дані)* | вул.Малехівська, | 300,00 |
|   | **Всього:** | **24350,00** |
|  |  **Всього:** | **Двадцять чотири тисячі триста пятдесят грн. 00 коп.** |
|  |  |  |  |  |  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА АНДРІЙ МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **87**

15 березня 2019 року

Про надання матеріальної допомоги

Ферцак Галині Богданівні

на поховання Ф\*

 Розглянувши заяву Ферцак Галини Богданівни (проживає: м. Новий Розділ, вул. Винниченка *(Персональні дані)* Львівської області) про надання їй допомоги на поховання Ф\*, який помер 5 лютого 2019 року і до дня смерті проживав за адресою: м. Новий Розділ *(Персональні дані)* відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 99 від 31.01.2007р. "Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобовязалась поховати померлого, "рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року "Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання", висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п"а" ч. 1 ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Вирішив :

 1. Надати матеріальну допомогу Ферцак Галині Богданівні на поховання Ф\* в сумі 500 (п’ятсот ) гривень.

 2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 (п’ятсот грн. 00 коп.) по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА АНДРІЙ МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **88**

15 березня 2019 року

Про надання матеріальної допомоги

Попко Ользі Іванівні

на поховання Б\*

 Розглянувши заяву Попко Ольги Іванівни (проживає: м. Новий Розділ, *(Персональні дані)* Львівської області) про надання їй допомоги на поховання Б., який помер 10 лютого 2019 року і до дня смерті проживав за адресою: м. Новий Розділ *(Персональні дані)*відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 99 від 31.01.2007р. "Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобовязалась поховати померлого, "рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року "Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання", висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п"а" ч. 1 ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Вирішив :

 1. Надати матеріальну допомогу Попко Ользі Іванівні на поховання Б. в сумі 500 (п’ятсот ) гривень.

 2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 (п’ятсот грн. 00 коп.) по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА АНДРІЙ МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **89**

15 березня 2019 року

Про надання матеріальної допомоги

Горбацькому Борису Володимировичу

на поховання Г\*

 Розглянувши заяву Горбацького Бориса Володимировича (проживає: м. Новий Розділ, вул. *(Персональні дані)*, Львівської області) про надання йому допомоги на поховання Г\*, яка померла 25 листопада 2018 року і до дня смерті проживала за адресою: м. Новий Розділ *(Персональні дані),* відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 99 від 31.01.2007р. "Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобовязалась поховати померлого, "рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року "Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання", висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п"а" ч. 1 ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Вирішив :

 1. Надати матеріальну допомогу Горбацькому Борису Володимировичу на поховання Г\* в сумі 500 (п’ятсот ) гривень.

 2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 (п’ятсот грн. 00 коп.) по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА АНДРІЙ МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **90**

15 березня 2019 року

Про визначення переліку місць, відведених

для проведення гастрольних заходів та

виставково-ярмаркової діяльності на

території міста Новий Розділ

Розглянувши та обговоривши звернення фізичних осіб та фізичних-осіб підприємців щодо проведення гастрольних заходів та виставково-ярмаркової діяльності в м. Новий Розділ, на виконання Порядку організації та проведення гастрольних заходів, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.01.2004 р. № 35 відповідно до п. 3 пп. «б» ч. 1 ст. 38 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Визначити на території міста Новий Розділ перелік місць, спеціально відведених для проведення гастрольних заходів та виставково-ярмаркової діяльності:

1.1. Розміщення пересувних імпровізованих атракціонів та цирків:

- територія міського стадіону «Галичина» вул. Грушевського;

1.2. Розміщення пересувних імпровізованих дитячих атракціонів лише у дні святкування Великодня, Дня міста, Дня молоді та Дня незалежності України (максимальний термін розміщення 10 календарних днів):

- Площа Героїв Майдану.

1.3. Розміщення об’єктів виставково-ярмаркової діяльності:

- комунальна установа МБК «Молодість» 2 пов. пр. Шевченка, 13;

- Площа Героїв Майдану.

2. Рішення виконавчого комітету від 08.09.2011 року № 304 «Про визначення переліку місць, відведених для проведення гастрольних заходів на території міста Новий Розділ» та рішення № 124 від 15.05.2018 року «Про визначення переліку місць, відведених для проведення гастрольних заходів та виставково-ярмаркової діяльності на території міста Новий Розділ» вважати такими, що втратили чинність.

3. Делегувати міському голові повноваження з надання дозволів на розміщення об’єктів, які здійснюють гастрольну та виставково-ярмаркову діяльність у визначених виконкомом місцях.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

 **Р І Ш Е Н Н Я №**

 **91**

15 березня 2019 року

Про внесення змін та доповнень

до Регламенту виконавчих органів

Новороздільської міської ради

Заслухавши інформацію міського голови Мелешка Андрія Романовича про необхідність внесення змін до розділу «Розподіл обов’язків керівництва міської ради” Додатку 1 Регламенту виконавчих органів Новороздільської міської ради, з метою приведення у відповідність обсягу повноважень заступників міського голови, відповідно до ст. ст. 40, 51, 52, 71 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Внести зміни до розділу «Розподіл обов’язків керівництва міської ради” Регламенту виконавчих органів Новороздільської міської радиу рішенні виконавчого комітету Новороздільської міської ради в редакції рішення виконкому № 301 від 22.12.2015 року із змінами від 18.05.2016 р. № 116, від 12.10.2016 року № 241, від 15.11.2016 року № 273, а саме:

1.1. Доповнити пункт 2 «**Здійснює загальне керівництво:»** підрозділу «ПЕРШИЙ ЗАСТУПНИК МІСЬКОГО ГОЛОВИ» наступним абзацом:

* + «відділом економіки та інвестицій».

1.2. Доповнити пункт 3 «**Керує:»** підрозділу «ПЕРШИЙ ЗАСТУПНИК МІСЬКОГО ГОЛОВИ» наступними абзацами:

* + «економічною радою»;
	+ «інвестиційною радою».

1.3. В пункті 2 «**Здійснює загальне керівництво:»** підрозділу «ЗАСТУПНИК МІСЬКОГО ГОЛОВИ з питань діяльності виконавчих органів ради» абзац другий:

* + «відділом економіки та інвестицій» - видалити.

1.4. В пункті 4 «**Керує комісіями виконавчого комітету міської ради:»** підрозділу «ЗАСТУПНИК МІСЬКОГО ГОЛОВИ з питань діяльності виконавчих органів ради» абзаци вісім та дев’ять:

* + «економічною радою» - видалити.
	+ «інвестиційною радою» - видалити.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

**Знято (дудлікат)**

15 березня 2019 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету

на 2019 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2019 рік, взявши до уваги висновок фінансового управління від 18.02.2019 року № 1 , лист відділу освіти від 08.02.2019 року №01-24/65, відповідно до ст.72 Бюджетного Кодексу України ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

 1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2019 рік, а саме:

збільшити видатки міського бюджету на 2019 рік на суму 160000,00 грн., в тому числі видатки спеціального фонду 160000,00 грн. з них бюджет розвитку 160000,00 грн.

**КВК ТПКВКМБ КЕКВ СУМА, грн.**

06 0611010 3132 160000,00

 2.Погодити передачу коштів вільного залишку коштів на 1.01.2019 р. загального фонду до бюджету розвитку спеціального фонду в сумі 160000,00грн.

3.Погодити збільшення дефіциту спеціального фонду міського бюджету на суму 160000,00 грн**.**, джерелом покриття якого визначити передані кошти вільного залишку бюджетних коштів на 01.01.2019 року по загальному фонду.

4. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради

Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО