

ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОТОКОЛ № 23**

**засідання виконавчого комітету**

**від 13 грудня 2019 року**

**Рішення від № 365 до 380**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**ПРОТОКОЛ № 23**

засідання виконавчого комітету

м. Новий Розділ

вул. Грушевського, 24  **13.12.19 р.**

Засідання розпочалось о 10.20 год.

Засідання закінчилось о 12.30 год.

Секретар: Головко Н.В.

Присутні члени виконкому:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ганущак Стефанія Михайлівна | 9 |  |
| 2 | Гребінь Андрій Васильович | 10 |  |
| 3 | Мельніков Анатолій Васильович | 11 |  |
| 4 | Кравець Ірина Дмитрівна | 12 |  |
| 5 | Лепкий Мирослав Петрович | 13 |  |
| 6 | Крижанівський Володимир Петрович | 14 |  |
| 7 | Пшик Микола Михайлович | 15 |  |
| 8 | Семерак Степан Васильович |  |  |

Відсутні члени виконкому:

|  |  |
| --- | --- |
| 1.Ільків Ігор Михайлович | 2. Шелудько Ольга Ярославівна |
| 3. Петрик Роман Миколайович | 4. |

Присутні депутати та мешканці міста:

– депутат міської ради

Запрошені для доповіді:

|  |  |
| --- | --- |
| Ричагівський І.І.- начальник Вп.внсува | Романів С.Я.– гол. спец. відділу КМ та приватизації |
| Костко М.С.– гол. спец. служби у справах дітей | Колінко Н.П. – головний бухгалтер |
| Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | Горак М.М. – гол. спец. відділу економіки та інвестицій |
| Єсауленко О.П. – нач. відділу з питань гум. політики | Представники головних розпорядників |
| Придатко О.В. – нач. відділу з пит. фізичної культури та спорту | Стеціва О.Р. - головний лікар КНП «Новороздільська міська лікарня» |

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Секретар ради**

**(підпис) Кравець І.Д.**

**02.12.19р.**

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ**

**№ 23 на 13 грудня 2019 року 10.00 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Питання порядку денного*** | ***Доповідач*** | ***Дата***  ***проведен- ня*** |
|  | Про внесення змін до міських цільових програм на 2019 рік | Придатко О.В.  Єсауленко О.П.  Стеців О.Р.  Пасемко Н.А. | 13.12.19 |
|  | Про внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління | 13.12.19 |
|  | Про перерозподіл видатків міського бюджету в межах головного розпорядника | Колінко Н.П. – головний бухгалтер | 13.12.19 |
|  | Про продовження режиму роботи закладів ресторанного господарства | Горак М.М. – гол. спец. відділу економіки та інвестицій | 13.12.19 |
|  | Про питання містобудування та архітектури | Мельник І.П. – гол. архітектор міста | 13.12.19 |
|  | Про затвердження розпоряджень міського голови | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації | 13.12.19 |
|  | Про продовження терміну дії договору .  на право тимчасового користування  окремими елементами благоустрою  комунальної власності по вул. Шептицького  Байору В. П. | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | 13.12.19 |
|  | Про виконання міських цільових програм у 2019 році; | Представники головних розпорядників | 13.12.19 |
|  | Про погодження міських цільових бюджетних програм на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки; | Представники головних розпорядників | 13.12.19 |
|  | Різне | За бажанням | 13.12.19 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Головуюча на засіданні Кравець І.Д. відкрила засідання виконкому 13,12.19р, 10.20 год., оголосив порядок денний, та внесла пропозицію доповнити порядок денний проектом № 10-1 «Про надання матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам міста» та № 10-2 «Про надання матеріальної допомоги Цюрі Михайлу Петровичу на поховання Цюри Анни Іванівни» і затвердити порядок денний засідання виконкому з врахуванням запропонованих змін.

Голосували за затвердження порядку денного:

за - 8

проти – 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Після цього перейшли до розгляду питань порядку денного по суті:

Слухали : Придатка О.В. – нач. відділу з питань фіз культури та спорту

Голосували: по проекту № 1-1 : «Про погодження внесення змін до програми розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки»

за - 8

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Єсауленко О.П. – нач. від. з питань гуманітарної політики

Голосували: по проекту № 1-2 „ Про погодження змін до програм «Розвиток культури на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р.» та «Молодь Розділля на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р.»”

за - 8

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Формуса І.С.– заступника головного лікаря з економічної та фінансово-господарської роботи питань

Голосували: по проекту № 1-3 „ Про погодження внесення змін до Програми по впровадженню заходів ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ в КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки”

за - 8

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 1-4 „ Про погодження внесення змін до Програми благоустрою міста Новий Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки”

за - 8

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 1-5 „ Про погодження внесення змін до Програми розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2019 р. та прогноз на 2020-2021р.р ”

за - 8

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Ричагівського І.І. – нач. фінансового управління

Голосували: по проекту № 2 „ Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік”

за - 8

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Колінко Н.П. – головний бухгалтер

Голосували: по проекту № 3-1 «Про перерозподіл видатків міського бюджету на 2019 рік в межах головного розпорядника»

за - 8

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували: по проекту № 3-2 «Про перерозподіл видатків міського бюджету на 2019 рік в межах головного розпорядника»

за - 8

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Горак М.М. – гол. спец. відділу економіки та інвестицій

Голосували: по проекту № 4 «Про дозвіл ФОП Максимишин Л.С. на продовження режиму роботи при проведенні урочистих подій в приміщенні кафе „Імператор” по вул. Шептицького,1-Б»

за - 8

проти - 0

тримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято:

Слухали: Мельник І.П. – гол. архітектора міста

Голосували: по проекту № 5 **„** Про дозвіл Дворичанській Г.В. та Дворичанському С.В. на переведення житлової квартири № 23 по пр. Шевченка, 31 з житлового у нежитловий фонд »

за - 8

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Яворського О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 6  **«**Про затвердження розпоряджень міського голови»

за - 8

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

*Перед початком розгляду проекту № 7 член виконкому Кравець Ірина Дмитрівна оголосла про реальний конфлікт інтересів, оскільки проект рішення стосується її колишнього чоловіка Байора В.П. тому вона не буде приймати участі в обговоренні та голосуванні по цьому проекту»*

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 7  **«**Про продовження терміну дії договору на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності по вул. Шептицького Байору В. П.»

за - 8

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Слухали: Представників головних розпорядників

Голосували по проекту № 8 в цілому **«**Про виконання міських цільових програм у 2019 році»

за - 9

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Слухали: Представників головних розпорядників

Головуюча Кравець І.Д. запропонувала голосувати по кожній програмі окремо, а за тим проголосувати проект рішення № 9 в цілому. Погодились члени виконкому.

1.1. Програму розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 1);

За - 8, рішення прийнято

1.2. Програму розвитку спортивної інфрастуктури покликана розв’язати проблему розвитку фізичної культури і спорту у м. Новий Розділ у 2020-2022 роках (Додаток 2);

За- 5, утрим 3 рішення не прийнято

1.3 Програму приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 3);

За - 8, рішення прийнято

1.4 Програму оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 4);

За - 8, рішення прийнято

1.5 Програму благоустрою м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 5);

За - 8, рішення прийнято

1.6. Програму розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 6);

За - 8, рішення прийнято

1.7. Екологічну програму м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 7);

За - 8, рішення прийнято

1.8. Програма підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 8);

За - 8, рішення прийнято

1.9. Програма регулювання чисельності безпритульних тварин у м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 9);

За - 8, рішення прийнято

1.10 Програму розвитку земельних відносин в місті Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 11);

За - 8, рішення прийнято

1.11. Програму розроблення містобудівної документації м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 17);

За - 8, рішення прийнято

1.12. Програму Молодь Розділля на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 12);

За - 8, рішення прийнято

1.13. Програму розвитку культури на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 13);

За - 8, рішення прийнято

1.14. Програму розвитку освіти міста Нового Роздолу на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 14);

За - 8, рішення прийнято

1.15. Програму соціального захисту населення міста Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 15);

За - 8, рішення прийнято

1.16 Міська камплексна програма підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 16);

За - 8, рішення прийнято

1.17 Програму забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. роки в м. Новий Розділ (Додаток 17);

За - 8, рішення прийнято

1.18 Програму накопичення міського резерву матеріально-технічних ресурсів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру їх наслідків на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки (Додаток 18);

За - 8, рішення прийнято

1.19. Програму впровадження системи відео спостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочиності у м. ктики злочиності у м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки (Додаток 19);

За - 8, рішення прийнято

1.20. Міську програму фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки (Додаток 20).

За - 8, рішення прийнято

2.1. Міської комплексної програми правового захисту, соціальної підтримки і реабілітації людей з інвалідністю міста на 2020 – 2022 роки(Додаток 21);- за 8.

За - 8, рішення прийнято

Голосували по проекту № 9 в цілому «Про погодження міських цільових бюджетних програм на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки» за виключенням програми розвитку спортивної інфрастуктури покликана розв’язати проблему розвитку фізичної культури і спорту у м. Новий Розділ у 2020-2022 роках (Додаток 2).

за - 9

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Лепкого М.П.– першого заступника міського голови

Голосували по проекту № 10-1  ***«***Про надання матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам міста**"**

за - 9

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували по проекту № 10-2  ***«***Про надання матеріальної допомоги Цюрі Михайлу Петровичу на поховання Цюри Анни Іванівни**"**

за - 9

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

12.30 год. Головуюча Кравець І.Д. оголосила засідання виконавчого комітету закритим.

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков

**ДОДАТОК**

**ДО ПРОТОКОЛУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

**№ 23 від 13 грудня 2019 року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | СЛУХАЛИ | ДоповідачІ | номер  рішен-ня, що дода- ється | ДАТА | Сторінка |
|  | Про погодження внесення змін до програми  розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки | Придатко О.В. – нач. відділу з питань фіз культури та спорту |  | 13.12.19 |  |
|  | Про погодження змін до програм  «Розвиток культури на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р.» та «Молодь Розділля на 2019р.та прогноз на 2020-2021 р.р.» | Єсауленко О.П. – нач. від. з питань гуманітарної політики |  | 13.12.19 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Програми  по впровадженню заходів ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ в КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки | Формус І.С.– заступник головного лікаря з економічної та фінансово-господарської роботи питань |  | 13.12.19 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Програми благоустрою міста Новий Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації |  | 13.12.19 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Програми  розвитку житлово-комунального господарствам. Новий Розділ на 2019 р. та прогноз на 2020-2021р.р | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації |  | 13.12.19 |  |
|  | Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |  | 13.12.19 |  |
|  | Про перерозподіл видатків  міського бюджету на 2019 рік  в межах головного розпорядника | Колінко Н.П. – головний бухгалтер |  | 13.12.19 |  |
|  | Про перерозподіл видатків міського бюджету  на 2019 рік в межах головного розпорядника | Колінко Н.П. – головний бухгалтер |  | 13.12.19 |  |
|  | Про дозвіл ФОП Максимишин Л.С. на продовження режиму роботи при проведенні урочистих подій в приміщенні кафе „Імператор” по вул. Шептицького,1-Б | Горак М.М. – гол. спец. відділу економіки та інвестицій |  | 13.12.19 |  |
|  | Про дозвіл Дворичанській Г.В. та  Дворичанському С.В. на переведення житлової квартири № 23 по пр. Шевченка, 31 з житлового у нежитловий фонд | Мельник І.П. – гол. архітектор міста архітектор міста |  | 13.12.19 |  |
|  | Про затвердження розпоряджень  міського голови | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 13.12.19 |  |
|  | Про продовження терміну дії договору . на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності по вул. Шептицького Байору В. П. | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації |  | 13.12.19 |  |
|  | Про виконання міських цільових  програм у 2019 році | Представники головних розпорядників |  | 13.12.19 |  |
|  | Про погодження міських цільових бюджетних програм на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки | Представники головних розпорядників |  | 13.12.19 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  малозабезпеченим громадянам міста | Лепкий М.П. – перший заст. . міського голови |  | 13.12.19 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги Цюрі Михайлу Петровичу на поховання Цюри Анни Іванівни | Лепкий М.П. – перший заст. . міського голови |  | 13.12.19 |  |

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**365**

13 грудня 2019 року

Про погодження внесення змін до програми

розвитку фізичної культури та спорту м. Новий

Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу з питань фізичної культури і спорту Придатка О.В., узявши до уваги службову записку начальника відділу з питань фізичної культури і спорту Придатка О.В. «Про погодження внесення змін до програми розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки», відповідно до п.п.1 п. а ч.1ст.27, п.1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Погодити внесення змін до програми розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки, а саме: в частині 2019 року зменшити видатки в сумі 5100грн. 00 коп.( по КЕКВ 2210 в сумі 690 грн. 00 коп.- придбання спортивних нагород,, КЕКВ 2250 в сумі 4410 грн. 00 коп.- відміною обласних змагань серед учнів ДЮСШ з настільного тенісу та Кубка Прикарпаття серед учнів ДЮСШ з дівочого волейболу)

2. Начальнику відділу з питань фізичної культури і спорту Придатку О.В. подати дане рішення на затвердження сесії Новороздільської міської ради.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**366**

13 грудня 2019 року

Про погодження змін до програм

«Розвиток культури на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р.»

та «Молодь Розділля на 2019р.та прогноз на 2020-2021 р.р.»

Заслухавши інформацію начальника відділу з питань гуманітарної політики Єсауленко О.П. щодо внесення змін до Програм «Розвиток Культури на 2019р. та прогноз на 2020-2021р.р.» та «Молодь Розділля на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р.», взявши до уваги Програму «Розвиток Культури на 2019р. та прогноз на 2020-2021р.р.» та Програму **«**Молодь Розділля на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р.», відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст.27, ст. 29 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до Програм «Розвиток Культури на 2019р. та прогноз на 2020-2021р.р.», затвердженої рішенням Новороздільської міської ради від 18.12.2018р. № 867; до Програми «Молодь Розділля на 2019р. та прогноз на 2019-2021 р.р», затвердженої рішенням Новороздільської міської ради від 18.12.2018р. № 866, а саме:

- **Захід** «Урочистий захід літературний альбом «Барви Новорозділля» -читання поезії, власної поезії учнівською молоддю з нагоди 50-річчя з дня створення МЦБС» на суму 3 000 грн вилучити з Програми «Розвиток Культури на 2019р» та включити у Програму «Молодь Розділля на 2019р.»

2. Паспорти бюджетних програм та ресурсне забезпечення міських (бюджетних) цільових програм викласти у новій редакції .

3. Відділу з питань гуманітарної політики (нач. Єсауленко О.П) подати зміни до Програм на розгляд сесії міської ради.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М.П.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**367**

13 грудня 2019 року

Про погодження внесення змін до Програми

по впровадженню заходів ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ

в КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2019 рік

та прогноз на 2020-2021 роки

Заслухавши інформацію головного лікаря КНП «Новороздільська міська лікарня» Стеціва О.Р., про необхідність внесення змін до Програми по впровадженню заходів ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ в КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки, відповідно до ч.1 ст.52, ст.59, ч.1, ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»,виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Погодити внесення змін до Програми по впровадженню заходів енергозбереження в КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки, затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 07.05.2019р. №1025, а саме:

- Завдання 1 «Заміна частини дерев’яних вікон на металопластикові енергозберігаючі» доповнити заходом 2 «Ремонт відкосів після заміни вікон на енергозберігаючі» в частині на 2019рік.

- Ресурсне забезпечення Програми по впровадженню заходів енергозбереження в КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки викласти в новій редакції.

2. Комунальному неприбутковому підприємству «Новороздільська міська лікарня» (гол. лікар Стеців О.Р.) подати зміни до Програми на розгляд сесії міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М. П.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ

|  |
| --- |
| Додаток  до рішення виконкому  № 367 від 13.12.19р. |

**Пререлік завдань, заходів та показників до Програми по впровадженню заходів ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ в КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Назва заходу** | **Показники виконання заходу** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування**  **тис. грн** | | **Очікуваний результат** |
| 1 | **Завдання 1**  Заміна частини дерев’яних вікон на металопластикові енергозберігаючі. | Захід 2  Ремонт відкосів після заміни вікон на енергозберігаючі. | 15 вікон | КНП «Новороздільська міська лікарня» | Міський  Бюджет | 65,5 | Зменшення витрат на опалення відділення денного стаціонару |

**Керівник установи –**

**головного розпорядника коштів О.Р. Стеців**

**Відповідальний**

**виконавець Програми О.Р. Стеців**

|  |
| --- |
|  |

**Ресурсне забезпечення**

**до Програми по впровадженню заходів ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ в КНП «Новороздільська міська лікарня на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2019 рік** | **2020 рік** | **2021 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | **362,700** | **5 027,403** | **3 131,343** | **8 521 446** |
| У тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | **362,700** | **5 027,403** | **3 131,343** | **8 521 446** |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел | 0 | 0 | 0 | 0 |

**Керівник установи –**

**головного розпорядника коштів О.Р. Стеців**

**Відповідальний**

**виконавець Програми О.Р. Стеців**

**Керуючий справами виконкому А.В.Мельніко**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**368**

13 грудня 2019 року

Про погодження внесення змін до Програми благоустрою

міста Новий Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки

Заслухавши інформацію начальника відділу комунального майна та приватизації Пасемко Н. А. про внесення зміни в Програму благоустрою м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-2021р.р., взявши до уваги кошторисну документацію на капітальний ремонт тротуару по вул.. Яворницького та по дороги вул.. Малехівській, відповідно до п.п.1п.а ч.1 ст. 27, ст.29 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до Програми благоустрою м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-2021р.р., затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 18.12.2018р. №883, а саме:

- збільшити фінансування Заходу 1 «Утримання центральних територій та тротуарів » Завдання 2 «Утримання центральних територій та тротуарів » з 1450,0 тис. грн. на 1483,6523 тис. грн .;

- зменшити фінансування Заходу 1 «Поховання одиноких громадян» Завдання 4 «Поховання громадян» з 10 тис. грн. на 3,3477 тис. грн;

- зменшити фінансування Заходу 1 «Утримання міського кладовища» Завдання 3 «Утримання території об’єктів благоустрою» з  90,0 тис. грн.. на 63,0 тис. грн.

2. Відділу комунального майна та приватизації (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М. П.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**369**

13 грудня 2019 року

Про погодження внесення змін до Програми

розвитку житлово-комунального господарства

м. Новий Розділ на 2019 р. та прогноз на 2020-2021р.р

Взявши до уваги лист керуючого КП «Розділжитлосервіс» щодо внесення змін в Програму розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-2021р.р., відповідно до п.п.1п.а ч.1 ст. 27, ст.29 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до Програми розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2019 р. та прогноз на 2020-2021 р.р, затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 18.12.2018р. № 882, а саме Завдання 1 «Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ» в частині 2019 р. викласти в новій редакції (додається).

2. Відділу комунального майна та приватизації (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника Лепкого М. П.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ

Додаток

до рішення виконкому

№ 369 від 13.12.19р.

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**розвиток житлово-комунального господарства**

**м. Новий Розділ на 2019 - 2021 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2019 рік** | | | | | | | | |
| **1** | *Завдання 1.*  **Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ** | *Захід 1.*  Капітальний ремонт внутрішньо-  будинкових інженерних мереж  (додаток таб. 1.6) | затрат, тис.грн. | 255,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | Приведення до задовільного стану конструктивних елементів будинків.  Створення комфортних та безпечних умов проживання мешканців міста |
| продукту, м.п | 210.0 | Місцевий бюджет | 255,0 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 1.2 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 100 |
| *Захід 2.*  Капітальний ремонт, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста (додаток таб. 2.1) | затрат, тис.грн | 1510,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 |
| Місцевий бюджет | 1510 |
| продукту, шт. | 15 |
| ефективності,  тис.грн/шт. | 100.67 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 28 |
| *Захід 3.*  Влаштування організованого водовідводу з шатрових дахів житлових будинків (додаток таб. 1.11) | затрат, тис.грн | 252 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Міський бюджет | 252 |
| продукту, м.п.. | 276,8 |
| ефективності,  тис.грн/шт. | 0,91 |
| якості, % | 100 |
|  |  | *Захід 4.*  Капітальний ремонт димових та вентиляційних каналів (додаток таб.1.4) | затрат, тис.грн. | 38 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Міський бюджет | 38 |
| продукту, шт | 1 |
| ефективності,  тис.грн/об’єкт | 38 |
| якості, % | 10 |
|  | | | | | | | | |

Таблиця 1.6.**Капітальний ремонт внутрішньобудинкових інженерних мереж**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання, роки** | **Один. вимірювання**  **м. п.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| аварійні об’єкти | 2019 | - | 257,0 | 257,0 |
| аварійні об’єкти | 2020 | - | 200,0 | 200,0 |
| аварійні об’єкти | 2021 |  | 200,0 | 200,0 |
| ***Разом:*** |  |  | ***657,0*** | ***657,0*** |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | |

Таблиця 1.4. **Капітальний ремонт димових та вентиляційних каналів**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання,**  **роки** | **Один.  виміру шт.** | **Загальний обсяг  фінансування** | **Обсяг  фінансування з місцевого бюджету** |
| вул. Мазепи, 8 | 2019 | 5 | 36,0 | 36,0 |
| **Разом** | **2019** | **5** |  | **36,0** |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | |

Додаток

Таблиця 1.11. **Влаштування організованого водовідводу з шатрових дахів житлових будинків**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Од. вим.**  **м. п.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з державного бюджету** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
|  |  |  |  |  |  |
| вул. Грушевського, 29 | 2019 | 110,4 | 135,0 | 0 | 135,0 |
| вул. Чорновола, 12 | 2020 | 166,4 | 117,0 | 0 | 117,0 |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільсьої міської ради | | | | | | |

**Табл. 2. Капітальний ремонт, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста**

тис.грн

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об’єкту** | **Вид робіт** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Загальний обсяг фінансування** | **Потреба у фінансуванні з державного бюджету** | **Потреба у фінансуванні з місцевого бюджету** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **2019 р.** | | | | | |
| бул. Довженка, 2 (І – під) | Модернізація | 2019 | 800,0 | 0,0 | 800,0 |
| вул. Шептицького, 3 (Іпід.) | Капітальний ремонт | 2019 | 170,0 | 0,0 | 170,0 |
| Вул. Шептицького, 3 (ІІпід) | Капітальний ремонт | 2019 | 170,0 | 0,0 | 170,0 |
| вул. Шептицького, 3-а (Іпід) | Капітальний ремонт | 2019 | 170,0 | 0,0 | 170,0 |
| Пр. Шевченка, 36 (ІІІ під.) | Капітальний ремонт | 2019 | 100,0 | 0 | 100,0 |
| Аварійні обє’єкти |  | 2019 | 100,0 | 0,0 | 100,0 |
| Всього |  |  | 1510,0 |  | 1510,0 |
| Одержувач коштів – КП «Розділжитлосервіс» | | | | | |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**370**

13 грудня 2019 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету

на 2019 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2019 рік, , висновок фінансового управління від 04.11.2019 року № 12, листи відділу освіти від 09.12.2019 року №01-24/ 442-443, від 10.12.2019 р №01-24/444 ,від 11.12.2019р.№01-24/446, лист фінансового управління від 10.12.2019 р № ,лист управління соціального захисту від 10.12.2019р. № ,службову записку начальника відділу бухгалтерської служби від 10.12.2019 р відповідно до ст.72 Бюджетного Кодексу України ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2019 рік, а саме:

1.1. збільшити доходи міського бюджету на 2019 рік на суму 204100,00 грн., в тому числі доходи загального фонду 204100,00 грн

Загальний фонд:

ККД Сума грн.

11010100 204100,00

1.2. збільшити видатки міського бюджету на 2019 рік на суму 204100,00 грн., в тому числі видатки загального фонду 204100,00 грн

**КВК ТПКВКМБ КЕКВ СУМА, грн.**

Загальний фонд-

06 0610160 2111 16600,00

06 0610160 2120 3700,00

08 0810160 2111 97200,00

08 0810160 2120 19600,00

37 3710160 2111 54900,00

37 3710160 2120 12100,00

4.Погодити перерозподіл коштів в головного розпорядника коштів міського бюджету в межах затверджених видатків:

**КВК ТПКВКМБ КЕКВ СУМА, грн.**

06 0611010 2210 36600,00

06 0611010 2271 -36600,00

06 0611161 2240 11200,00

06 0611161 2271 -11200,00

02 0224060 2271 -52450,00

02 0224060 2210 45500,00

02 0224060 2120 6950,00

02 0215011 2210 -690,00

02 0215011 2250 -4410,00

02 0210160 2210 5100,00

02 0210160 2111 16300,00

02 0210160 2120 -19300,00

02 0210150 2120 3000,00

06 0621100 2111 17000,00

06 0621100 2120 -17000,00

4. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради

Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М.П.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**371**

13 грудня 2019 року

Про перерозподіл видатків

міського бюджету на 2019 рік

в межах головного розпорядника

Заслухавши інформацію начальника відділу – головного бухгалтера відділу бухгалтерської служби Колінко Н.П. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2019 рік для забезпечення оплати за виготовлення детального плану території на земельну ділянку по вул. Ходорівська для розміщення гаражного масиву для учасників АТО (службова записка начальника ВМтАрх.Мельник І.П.) , відповідно до ч.8 ст.23 Бюджетного Кодексу України, ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Перерозподілити видатки за бюджетними програмами в межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів:

1.1 зменшити видатки міського бюджету на 2019 рік на суму 23000,00 грн., в тому числі: видатки  ***загального фонду* :**

КВК КПКВК КЕКВ СУМА

02 0217130 2240 -23000,00

1.2 збільшити видатки міського бюджету на 2019 рік на суму 19905,00 грн., в тому числі: видатки  ***загального фонду*** :

КВК КПКВК КЕКВ СУМА

02 0217350 2240 +23000,00

2. Головному розпоряднику коштів виконавчому комітету Новороздільської міської ради (секретар ради І.Д.Кравець) рішення подати на погодження постійній депутатській комісії з питань планування бюджету , фінансів та регуляторної політики (голова Волчанський В.М.).

3. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. внести зміни до бюджетних призначень на 2019 рік.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря ради І.Д.Кравець.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**372**

13 грудня 2019 року

Про перерозподіл видатків

міського бюджету

на 2019 рік в межах головного розпорядника

Заслухавши інформацію начальника відділу – головного бухгалтера відділу бухгалтерської служби Колінко Н.П. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2019 рік по заходах програм відділу гуманітарної політики «Молодь Розділля» та «Розвиток культури» (службова записка начальника ВГП Єсауленко О.П.), відповідно до ч.8 ст.23 Бюджетного Кодексу України, ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Перерозподілити видатки за бюджетними програмами в межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів:

1.1 зменшити видатки міського бюджету на 2019 рік на суму 3000,00 грн., в тому числі: видатки  ***загального фонду* :**

КВК КПКВК КЕКВ СУМА

02 0214082 2210 -2745,00

02 0214082 2240 -255,00

1.2 збільшити видатки міського бюджету на 2019 рік на суму 3000,00 грн., в тому числі: видатки  ***загального фонду*** :

КВК КПКВК КЕКВ СУМА

02 0213133 2240 +3000,00

2. Головному розпоряднику коштів виконавчому комітету Новороздільської міської ради (секретар ради І.Д.Кравець) рішення подати на погодження постійній депутатській комісії з питань планування бюджету , фінансів та регуляторної політики (голова Волчанський В.М.)

3. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. внести зміни до бюджетних призначень на 2019 рік.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря ради І.Д.Кравець.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**373**

13 грудня 2019 року

Про дозвіл ФОП Максимишин Л.С. на продовження

режиму роботи при проведенні урочистих подій в

приміщенні кафе „Імператор” по вул. Шептицького,1-Б

Розглянувши заяву Фізичної особи – підприємця Максимишин Л.С. від 10.12.2019р. № 4641 про погодження режиму роботи кафе «Імператор» по вул. Шептицького, 1-Б при проведенні урочистих подій (весіль), взявши до уваги рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 80 від 27 березня 2018 року „Про обмеження графіку роботи кафе, барів, закладів торгівлі, розважальних закладів (дискотек) діяльність яких, супроводжується шумом” відповідно до ст. 24 Закону України „Про забезпечення санітарно-епідеміологічного благополуччя населення”, пп. 4 п. ”б” ст. 30, 59, ч.1 ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл Фізичній особі – підприємцю Максимишин Ларисі Степанівні на продовження режиму роботи кафе «Імператор» по вул. Шептицького, 1-Б при проведенні урочистих подій (весіль) з 01.01.2020 року до 31.12.2020 р. з 22.00 до 05.00 год. за умов, що виключають проникнення шуму в суміжні приміщення та прилеглу територію.

2. Зобов’язати ФОП Максимишин Л.С. забезпечити дотримання рівнів шуму в приміщенні кафе «Імператор» та прилеглій території в період з 22.00 год. до 05.00 год., що не перевищують рівнів шуму, установлених Санітарними нормами, а також дотримання громадського порядку на прилеглій території.

3. Копії рішення скерувати до Новороздільського відділення поліції Пустомитівського відділу ГУНП у Львівській області та оприлюднити в міській газеті «Вісник Розділля».

4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М.П.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**374**

13 грудня 2019 року

Про дозвіл Д. та

Д.

на переведення житлової квартири № 23

по пр. Шевченка, 31 з житлового у нежитловий фонд

Розглянувши заяву Д. та Д. про переведення їх власної житлової квартири № \*\* по пр. Шевченка, \*\* із житлового фонду у нежитловий з метою її реконструкції для ведення підприємницької діяльності, врахувавши згоду мешканців суміжних квартир, відповідно до ст.ст. 319, 320 Цивільного Кодексу України, ст.8 Житлового Кодексу Української РСР, ДБН В.2.2-15-2005 Житлові будинки. Основні положення, пп. 1, 2, 5 п. “б” ст. 30, пп. 9 п „а” ст. 31, ч. 6 ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл Д.,Д. на переведення житлової квартири № \*\* по пр. Шевченка, \*\*, яка є їх спільною власністю, із житлового фонду у нежитловий міста Новий Розділ Львівської області.

2. Д.,Д. укласти договір з виконавчим комітетом про пайову участь у створенні та розвитку інженерно-транспортної та соціальної інфраструктури міста.

3. Дане рішення довести до відома КП “Розділжитлосервіс”.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на керуючого справами Мельнікова А.В.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**375**

13 грудня 2019 року

Про затвердження розпоряджень

міського голови

Заслухавши інформацію відділу комунального майна та приватизації щодо розроблених кошторисних документацій з поточних та капітальних ремонтів доріг та житлових будинків м. Новий Розділ, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України «Про затвердження Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України» від 11.05.2011р. № 560, Закону України «Про житлово-комунальні послуги» та ст. 40 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити розпорядження міського голови:

* від 9 жовтня 2019 року №222 «Про затвердження кошторисної документації з поточного ремонту вулично - шляхової мережі комплексом Savalco SR800 у м. Новий Розділ Львівської області»;
* від 28 жовтня 2019 року №237 «Про затвердження кошторисної документації з капітального ремонту електромережі нежитлового приміщення по вул. Чорновола, 7 секція 1»;
* від 28 жовтня 2019 року №238 «Про затвердження кошторисної документації з капітального ремонту сходової та коридору третього поверху нежитлового приміщення по вул. Чорновола, 7 секція 1»
* від 28 жовтня 2019 року №239 «Про затвердження кошторисної документації з капітального ремонту третього поверху нежитлового приміщення по вул. Чорновола, 7 секція 1»;
* від 7 листопада 2019 року №248 «Про затвердження кошторисної документації з капітального ремонту дороги по вул. Малехівська в м. Новий Розділ Львівської області»;
* від 28 листопада 2019 року №275 «Про затвердження кошторисної документації з капітального ремонту внутрішньобудинкових інженерних мереж, каналізаційного випуску до колодязя в житлових будинках та димових і вентиляційних каналів житлових будинків м. Новий Розділ Львівської області»;
* від 6 грудня 2019 року №279 «Про затвердження кошторисної документації з капітального ремонту тротуарів м. Новий Розділ Львівської області»;
* від 9 грудня 2019 року №281 «Про затвердження кошторисної документації з капітального ремонту з заміною ліфтового обладнання ліфта пасажирського в ж/б №2 (1 під.) по бул. Довженка в м. Новий Розділ Львівської області»;
* від 12 грудня 2019 року №284 «Про затвердження кошторисної документації з капітального ремонту ліфта пасажирського в ж/б №8 (4 під.) по вул. Стуса в м. Новий Розділ Львівської області»;
* від 12 грудня 2019 року №286 «Про затвердження кошторисної документації з поточного ремонту тротуарної доріжки по вул. Героя України Степана Бандери (від буд. №3 до буд. №3а) в м. Новий Розділ Львівської області»

2. Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря ради Кравець І.Д.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**376**

13 грудня 2019 року

Про продовження терміну дії договору .

на право тимчасового користування

окремими елементами благоустрою

комунальної власності по вул. Шептицького

Байору В. П.

Взявши до уваги заяву гр. Байора Василя Павловича про продовження терміну дії договору на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди, відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльності у місті Новий Розділ, затвердженого рішенням міської ради від25.07.2014 року № 637, комплексної схеми, затвердженої рішенням виконавчого комітету від 20.05.2014р. №113, наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.11 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності» ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» та п. п. 1 п. ”а” ст. 29, п.п.8 п.а ч.1 ст. 30, ч.1 ст.52, ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1. Продовжити термін дії договору на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності по вул. Шептицького площею 0,0056 га з метою розміщення стаціонарної тимчасової споруди для провадження підприємницької діяльності, строком на 5 рік.

2. Байору Василю Павловичу укласти угоду на продовження терміну договору на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди, відповідно до ідентифікаційного номеру №19 у комплексній схемі розміщення стаціонарної тимчасової споруди.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М. П.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**377**

13 грудня 2019 року

Про виконання міських цільових

програм у 2019 році

Заслухавши та обговоривши інформацію представників розпорядників бюджетних коштів про проведення заходів до міських цільових Програм у 2019 році, відповідно до підпункту 1, п. а ст.27, ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію головних розпорядників коштів про виконання міських цільових Програм у 2019 році (додається) узяти до відома:

1.1. Програму розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ (Додаток 1);

1.2. Програму розвитку спортивної інфраструктури м. Новий Розділ на 2018 рік (Додаток 2).

1.3. Програму приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради Додаток 3);

1.4. Програму оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ (Додаток 4);

1.5. Програму благоустрою м. Новий Розділ (Додаток 5);

1.6. Програму розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ (Додаток 6)

1.7. Екологічну програму м. Новий Розділ (Додаток 7);

1.8. Програму енергозбереження для населення міста Новий Розділ (Додаток 8);

1.9. Програма підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) (Додаток 9);

1.10. Програма регулювання чисельності безпритульних тварин у м. Новий Розділ (Додаток 10);

1.11. Програми фінансової підтримки комунальних підприємств, установ та здійснення внесків до статутних капіталів (поповнення Статутного фонду) комунальних підприємств Новороздільської міської ради на 2019р (Додаток 11);

1.12. Програма розроблення містобудівної документації м.Новий Розділ на 2019 та прогнозом 2020-2021 роки (Додаток 12).

1.13. Програму розвитку земельних відносин в місті Новий Розділ (Додаток 13);

1.14. Програму Молодь Розділля (Додаток 14);

1.15. Програму розвитку культури (Додаток 15);

1.16. Програму розвитку освіти міста Нового Роздолу (Додаток 16);

1.17. Програма соціального захисту населення міста Новий Розділ на 2019 роки та прогноз на 2020-2021 роки (Додаток 17);

1.18. Міська комплексна програма підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки (Додаток 18);

1.19. Програми забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2019 та прогноз на 2020-2021 роки в м. Новий Розділ (Додаток 19);

1.20. Програму накопичення міського резерву матеріально-технічних ресурсів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру, іх наслідків на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 рок. (Додаток 20);

1.21. Програму впровадження системи відеоспостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочинності в м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р. (Додаток 21);

1.22. Програму удосконалення і розвитку складових елементів міської системи централізованого оповіщення цивільного захисту в м. Новий Розділ на 2019 р. та прогноз на 2020-2024 роки (Додаток 22);

1.23. Програму щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ (Додаток 23);

2. Визнати зазначені програми ефективними та пропонувати їх для фінансування в наступному бюджетному періоді.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ

Додаток 1

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2019 рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

Повна назва програми, ким і коли затверджена Програма розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2019 р. та прогноз на 2020 - 2021 роки

Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від .12.2019р. №

\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2019\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1. | **Залучення широких верств населення міста до регулярних занять різними видами спорту та проведення міських спортивно-масових заходів** | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 25.6 | 25.6 | - | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 25.6 | 25.6 | - | Спортивно-масові заходи згідно переліку (додаток 1 до Програми) |
| 2. | **Забезпечення розвитку олімпійських та неолімпійських видів спорту та участь в обласних, всеукраїнських, міжнародних змаганнях** | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 87.0 | 87.0 | - | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 87.0 | 87.0 | - | Спортивно-масові заходи згідно переліку (додаток 2 до Програми) |
|  | **усього** |  | 112.6 | 112.6 |  |  | 112.6 | 112.6 |  |  |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_ Кравець І.Д.\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець програми Придатко О.В. \_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

 Назва Програми: Програма розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020 - 2021 роки

 Номер та дата рішення про прийняття Програми Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від .12.2019р. №

Заплановане фінансування \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

 Розпорядник коштів (виконавець Програми):виконком Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Мета Програми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1.** | Забезпечення розвитку олімпійських, параолімпійських, технічно-прикладних та видів спорту, які не входять до олімпійської програми шляхом підтримки дитячого, дитячо-юнацького, резервного спорту, спорту вищих досягнень, спорту серед людей з інвалідністю та спорту серед ветеранів;  Представлення збірних команд міста на обласному, всеукраїнському, міжнародному рівні; | **0215010** | **2250** | **112.600 грн.** | **Лютий - Грудень**  **2019 р.** | **Проведення міських спортивно-масових заходів**  **та участь в обласних, всеукраїнських, міжнародних змаганнях** | **0215010** | **2250** | **112.600грн.** |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат** | **Контрагент \*** |
| **1.** | **63.600 грн.** | **Проведення міських спортивно-масових заходів**  **та участь в обласних, всеукраїнських, міжнародних змаганнях** | **65** | **112.600 грн.** |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані
* в рамках Програми

**Примітка:** до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній Програмі на наступний рік та усі продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_Кравець І.Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П.І.Б.) (підпис)**

**Головний розпорядник коштів міського**

**бюджету виконавець програм Кравець І.Д (підпис)**

Додаток 2

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**Звіт про виконання**

**програми розвитку спортивної інфраструктури**

**м. Новий Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки**

**1. Дата та номер затвердження Програми :**

затверджено рішенням сесії Новороздільської міської ради 27.06.2019 року   
№ 1056

**2. Виконавець**: виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Комунальна Установа «Палац Спорту «Дністер»

**3. Строк виконання програми :** 2019-2021 роки

**4. Завдання програми на 2019 рік:** Капітальний ремонт, реконструкція та будівництво об’єктів спортивної інфраструктури міста Новий Розділ

**5. Виконання завдань:** на 2019 рік визначено одне завдання

Виготовлення проектно – кошторисної документації з реконструкції комплексу будівель Комунальної установи «Палац Спорту «Дністер» по проспекту Шевченка 13 а міста Новий Розділ

Станом на 13.12.2019 року кошти міського бюджету в сумі 400 тис.грн. не використано, здійснюються заходи з пошуку джерел співфінансування.

**Відповідальний   
виконавець програми Придатко О.В. \_\_\_**

Додаток 3

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**ЗВІТи про виконання цільових Програм за 2019р, які розроблені відділом комунального майна та приватизації і погоджені виконавчим комітетом та затверджені міською радою**

**.** На виконання **Програми приватизації на 2019р. заплановано кошти** на суму 8,0 тис.грн:

- на виготовлення експертних оцінок та технічних паспортів. С**таном на 01.12.2019р. виконано на суму 2,6 тис.грн.(продаж майна СТ «Фікус»)**

**Начальник відділу км та приватизації**

**Пасемко Н. А.**

Додаток 4

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

6. На виконання **Програми оренди майна територіальної громади на 2019р. заплановано кошти на**  суму 8,0 тис.грн:

- на виготовлення експертних оцінок. С**таном на 01.12.2019р. виконано на суму 1,5 тис.грн. (відшкодовано 0,7тис.грн)**

**Начальник відділу км та приватизації**

**Пасемко Н. А.**

Додаток 5

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

3.На виконання **Програми благоустрою міста на 2019р.** заплановано кошти на суму 8415,1 тис. грн**.,** виконані роботи на загальну **суму 7297,21 тис.грн.,** в т. ч. заг. Фонд – 3687,66 тис.грн., спец. фонд – 3609,55 тис.грн.**,** а саме:

**-** виконання робіт з благоустрою міста на суму 2400,0тис.грн. **Станом на 01.12.2019р. використано кошти на суму 2054,3 тис.грн (крім грудня) ;**

- освітлення міста 840,0 грн; **Станом на 01.12.2019р. використано кошти на 401,68 тис.грн**

**-** виконання робіт з виготовлення паспортів доріг на суму 50,0 тис.грн. **Станом на 01.12.2019р. використано кошти на суму 21.0 тис.грн;**

**-** поточний ремонт доріг на суму 952.28 тис.грн. **Станом на 01.12.2019р. використано кошти на суму 892.5 тис.грн. (по вул.. Грушевського, пр. Шевченка, вул.. Чорновола, вул.. Винниченка, вул. Лесі Українки, бул. Довженка , вулично-шляхова мережа комплексом SAVALCOSR 800)**

**-** поточний ремонт тротуарної доріжки по вул. Ст.Бандери3-3-а на суму120,0 тис.грн**., роботи виконані на суму 117,41 тис.грн.**

**-** капітальний ремонт доріг на суму 2270,0 тис.грн. **Станом на 01.12.2019р. виконані роботи на загальну суму 2169,9686 тис.грн : ремонт по вул. Малехівській на суму 637,451 тис.грн, 620,0 тис.грн.; ремонт на відрізку по пр. Шевченка, 15- вул.. Шашкевича,15 на суму 597,269 тис.грн., ремонт по вул.. Яворницького ,по вул.. Л. Українки на суму , по бул. Довженка на суму 874,55935 тис.грн.;**

**-** виготовлення проектно-кошторисної документації на капітальний ремонт тротуарів 132.0тис.грн. **Станом на 01.12.2019р. виконано роботи на суму 115.592 тис.грн.**

**-** капітальний ремонт тротуару по вул. Ст. Бандери на суму 1300.0 тис.грн. **Станом на 01.12.2019р. роботи виконані на суму** **1176,343 тис.грн**

**-** капітальний ремонт тротуару по вул. Лесі Українки на суму 150.0 тис.грн **Станом на 01.12.2019р. виконані роботи на суму 147.648 тис.грн.**

- встановлення дорожніх знаків на суму 78.0тис.грн**. Станом на 01.12.2019р. роботи виконані, кошти використані на суму 77.94863 тис.грн**.

- встановлення примусових обмежувачів швидкості – лежачих поліцейських на суму 122.82 тис.грн. **Станом на 01.12.2019р. роботи виконані на суму 122.82 тис.грн**

**+ 2 заходи**

**Начальник відділу км та приватизації**

**Пасемко Н. А.**

Додаток 6

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**1.**На виконання **Програми розвитку ЖКГ на 2019р.** заплановано кошти на капітальний ремонт житлового фонду в сумі 2485.0 тис.грн., виконані роботи на суму 1218,19 тис.грн. в т.ч. спец.ф.-1062,24 тис.грн, заг.фонд – 155,95 тис.грн ., а саме: :

- на капітальний ремонт внутрішніх мереж на суму 210.0 тис.грн. С**таном на 01.12.2019р. виконано ремонтні роботи на суму 165.748 тис.грн (по пр. Шевченка, 15; по пр. Шевченка, 40-а,вул.. Чорновола, 6; вул.. Шашкевича, 15-а; вул.. Винниченка, 31);**

- на капітальний ремонт ліфтів на суму 1510.0 тис.грн. С**таном на 01.12.2019р. виконано роботи на суму 725,838 тис.грн (аварійні об’єкти:пр. Шевченка, 23(2під.);32(2під.); 34 (3,4 під.);**. **36-а (1під.);44(2під.);бул. Довженка12 (2під.); вул.. В. Стуса 2-а(2,3,4 під.) та по вул.. Шептицького, 3 (1,3,4під.);пр. Шевченко, 36-а (3 під.**), **ПКД по бул. Довженка )**

- на капітальний ремонт (влаштування організованого водовідведення) на суму 235,0 тис.грн. **Станом на 01.12.2019р. виконано на суму 134, 69436 тис.грн (по вул.. Чорновола, 12)**

- на капітальний ремонт ДВК на суму 100.0 тис. грн.. **Станом на 01.12.2019р. виконано на суму 35,96146 тис.грн. (вул.. Мазепа, 8)**

**-** на розроблення науково обґрунтованих нормативів питного водопостачання та норм питного водопостачання для категорії споживачів «населення норми водопостачання 70.0 тис.грн. Роботи не виконані

**-** на проведення енергетичного обстеження та розробка еколоефективних рішень теплового господарства м. Новий Розділ Львівської обл.. на суму165.0 тис.грн**. Станом на 01.12.2019р. роботи виконані на суму 155,95 тис.грн.**

**-** на розроблення схеми оптимізації системи теплопостачання до 2029року м. Новий Розділ Львівської обл.. на суму 195,0 тис.грн**. Станом на 01.12.2019р. роботи в процесі закінчення.**

**Начальник відділу км та приватизації**

**Пасемко Н. А.**

Додаток 7

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**4. На виконання Екологічної програми** на 2019р. заплановано кошти на суму 119.8 тис.грн. , а саме:

* на придбання дерев на суму **50.0 тис.грн станом на 01.12.2019р. роботи виконані;**
* на проектно-коштрисну документацію на суму 19.8 тис.грн роботи не виконані;
* на ліквідацію стихійних сміттєзвалищ на суму 50.0 тис.грн роботи не виконані

**Начальник відділу км та приватизації**

**Пасемко Н. А.**

Додаток 8

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

7. На виконання **Програми енергозбереження на 2019р.** передбачено коштина суму 10,0 тис.грн**. Вішкодовано мешканцям міста на суму 5,76647 тис.грн.**

**Начальник відділу км та приватизації**

**Пасемко Н. А.**

Додаток 9

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**2.**На виконання **Програми підтримки ОСББ на 2019р.** заплановано кошти на виконання капітального ремонту житлового фонду в сумі 300,0 тис.грн.(проходить процедуру «prozzorо» роботи з кап. ремонту ліфта по вул.. Стуса,8 (4 під.) **на суму272,99 тис.грн.**) та 100,0 тис.грн грн. енергозбереження. **Станом на 01.12.2019р. згідно поданих документів ОСББ використано кошти на суму 22,94 тис.грн**.

**Начальник відділу км та приватизації**

**Пасемко Н. А.**

Додаток 10

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

8. На виконання **Програми регулювання чисельності безпритульних тварин** на 2019р. передбачено кошти на суму 80000 грн. **Станом на 01.12.2019р. виконані роботи на суму 80000 грн.**

**Начальник відділу км та приватизації**

**Пасемко Н. А.**

Додаток 11

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

9. На виконання **Програми фінансової підтримки комунальних підприємств, установ та здійснення внесків до статутних капіталів (поповнення Статутного фонду) комунальних підприємств Новороздільської міської ради на 2019р.** передбачено кошти на суму 562,35 тис.грн. **Станом на 01.12.2019 р. придбано газель на суму 499.98 тис.грн.** Кошти на придбання подрібнювач гілок на суму 28,35 тис.грн. не використано; на придбання косарки роторної Z-069-1,65 (чи його аналога на суму 34.0 тис.грн. не використано.

**Начальник відділу км та приватизації**

**Пасемко Н. А.**

Додаток 12

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 рок

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року

**Звіт**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2019рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

*Головний розпорядник коштів програми*

Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

*Повна назва програми, ким і коли затверджена*

Програма розроблення містобудівної документації м.Новий Розділ на 2019 та прогнозом 2020-2021 роки, затверджена рішенням Новороздільської міської ради № 874 від 18.12.18р.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2019 рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1 | Розроблення генерального плану (другий етап) | - інші джерела\* | 00.00 |  | 00.00 | - інші джерела\* | 00.00 |  | 00.00 | Коштів не виділено на 2019 рік |
| 2 | Виготовлення детального плану території на земельну ділянку по вул.Ходорівська –орієнтовною площею 1,2га для розміщення гаражного масиву для учасників АТО | Міський  бюджет | 23.00 | 23.00 |  | Міський  бюджет | 19.905 | 19.905 |  | Документація на завершенні |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Відповідальний   
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_Мельник І.П.

(підпис) (П. І. Б.)

Додаток 13

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року

**Звіт**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2019рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

*Головний розпорядник коштів програми*

Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

*Повна назва програми, ким і коли затверджена*

Програма розвитку земельних відносин у м.Новий Розділ на 2019 та прогнозом 2020-2021 роки, затверджена рішенням Новороздільської міської ради № 875 від 18.12.18р. та внесення змін до Програми від 19.02.19р. № 31, від 07.05.19р. №1024, від 27.06.19р. №1051

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2019 рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1 | **Завдання 1**  Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки по вул.. І.Франка, 4-А для обслуговування у власній будівлі ательє «Юність» | Міський  бюджет | 5,4 |  | 5,4 | Міський  бюджет | 5,0 |  | 5,0 | Проведено експертну грошову оцінку земельної ділянки - авансовий внесок замовника  Отримано від продажу земельної ділянки – 95тис. грн. |
| 2 | **Завдання 3**  Виготовлення проекту відведення на земельну ділянку площею 0,2450га для розміщення та обслуговування будівель громадського призначення в будівлях комунальної власності по пр. Шевченка, 9-в (корпус 1) в м.Новий Розділ | Міський  бюджет | 8,0 | 8,0 |  |  | 8,0 | 8,0 |  | Виготовлено проект відведення на земельну ділянку по пр. Шевченка, 9-в (корпус 1) |
| 3 | **Завдання 2**  Виготовлення проекту відведення на земельну ділянку по вул.Ходорівська –орієнтовною площею 1,2га для розміщення гаражного масиву для учасників АТО | Міський  бюджет | 10,0 | 10,0 |  |  | 0,0 | 0,0 |  | Кошти не використані, повернуто до міського бюджету |
| 4 | **Завдання 1**  Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки для обслуговування у власної будівлі по вул.. Грушевського, 49 | Міський  бюджет | 5,4 |  | 5,4 | Міський  бюджет | 0,0 |  | 0,0 | Продаж земельної ділянки не відбувся |
| 5 | **Завдання** 5  Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки для обслуговування власних будівель адміністративно- виробничої бази по вул. Ходорівській, 1-а | Міський  бюджет | 20,0 |  | 20,0 |  | 0,0 |  | 0,0 | Продаж земельної ділянки не відбувся |
| 6 | **Завдання** 6  Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки для обслуговування та будівництва будівель торгівлі на перехресті пр. Шевченка та вул. В. Стуса | Міський  бюджет | 20,0 |  | 20,0 |  | 5,0 |  | 5,0 | Проведено експертну грошову оцінку земельної ділянки - авансовий внесок замовника  Отримано від продажу земельної ділянки – 1492тис. грн. |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Відповідальний   
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_Мельник І.П.

(підпис) (П. І. Б.)

Додаток 14

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**Звіт**

**про виконання централізованих заходів до Програм**

**2.** **Програма «Розвиток культури на 2019р.»**

Згідно Програми «Розвиток культури на 2019р.». заплановано 16 заходів. Під проведення цих заходів із міського бюджету виділено кошти у сумі 127,0 тис. грн.

Проведено та профінансовано 15 заходів, ще не проведено 1 захід – встановлення на площі Героїв Майдану міської ялинки на суму 20,705 тис. грн.

**Звіт**

**про виконання централізованих заходів**

**до Програми «Розвиток культури на 2019рік»**

Згідно Програми «Розвиток культури на 2019рік» заплановано 16 заходів. Під проведення цих заходів із міського бюджету виділено кошти у сумі 127.0 тис. грн. Проведено та профінансовано 15 заходів (ще не проведено 1 захід – встановлення у грудні на площі Героїв Майдану міської ялинки – 20,705 тис. грн.)

Протягом року відповідно до календарного плану було організовано і проведено ряд міських заходів, на які були виділені кошти із міського бюджету, та багато інших заходів, які не фінансувались бюджетним коштом. Зокрема:

*у січні:*

* ІІ міський фестиваль –ярмарок «Медове Різдво»;
* Різдвяні концерти у МБК «Молодість»;
* Акція «Коляда об’єднає Україну» (підтримка звернення Харківської ОДА) – на площі Героїв Майдану зведений хор працівників МБК «Молодість» та мешканців міста заколядували;
* Флеш-моби – передача коляди усім установам та закладам міста «Заколядуй на всю Україну»;

*у лютому:*

* 5 річниця Дня пам’яті Небесної сотні – тиха акція «Ангели пам’яті»;
* підтримано проект ЛОДА «Видатні постаті Львівщини» - вписано 7 видатних постатей з Нового Роздолу : брати Жеплинські, А.Кузьменко, подружжя Трегубових, О. Рудницький, о. Р. Височан;

*у березні:*

* акція «Вільний мікрофон» до 205-річниці від дня народження Т.Г.Шевченка – читання мешканцями міста поезії та творів Шевченка на площі Героїв Майдану ;
* виставка «Кобзарів» усіх років видань та на різних мовах ;
* флеш-моб - читання поеми «І мертвим, і живим…» міським головою, заступниками голови та начальниками відділів міської ради на апаратній нараді;
* приймання делегації письменників із Херсонської області – учасників Книжкової толоки;
* подавали в ЛОДА на конкурси 2 проекти: «Траскордонна співпраця» - популяризація української мови та культури; «ТОП-10»(кращий будинок культури»

*у квітні:*

* виставка «Борщівська вишиванка» з колекції народної майстрині міста Лесі Демчук;
* проведення великодньої толоки – прибирання території міста членами МГО міста та членами виконавчого комітету
* «Великодні гуляння» - гаївки, ігри, танці-банси на площі Героів Майдану;

*у травні:*

- День матері, вітання 3 видатних, відомих родин міста;

- день Героїв та день пам’яті жертв політичних репресій;

- ІІІ Всеукраїнський конкурс юних піаністів ім. Олега Рудницького;

- святкування 66 річниці Дня міста;

*у червні:*

* Дні польської культури у МБК «Молодість»;
* святкування Дня молоді на площі Героїв Майдану;

*у серпні:*

* флеш –моб до Дня Державного Прапора України на площі Героїв Майдану;
* святкування Дня Незалежності: зйомки телевізійного ролика про місто, проведення і зйомка телепрограми «Караоке на всі боки»
* відзначення дня пам’яті захисників України, які загинули за незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України;

*у вересні :*

* відвідування працівниками бібліотеки форуму видавців у м.Львів;
* участь у молодіжному фестивалі «Вітер - надії» (м.Львів) членів МГО УМХ та «Вівтарної дружини»;

*у жовтні:*

* урочистий вечір до 78-річниці створення УПА та Дня захисника України;
* презентація Ольгою Фреймут арт-буку «Українське весілля» у центральній бібліотеці міста;

*у листопаді:*

* святкування 25-річчя заснування УМХ у місті;
* святкування 50-річчя створення Новороздільського професійного ліцею;
* проведення ІV регіонального мистецького феситивалю-конкурсу «Осінній вернісаж»
* вечір–реквієм до 87 –річниці Голодоморів в Україні;

*у грудні:*

* встановлення міської ялинки на площі Героїв Майдану;
* святкування свята Миколая у МБК «Молодість».

За 2019 рік молодь нашого міста, творчі колективи, ансамблі МБК «Молодість» взяли

участь у:

* 3 міжнародних фестивалях-конкурсах,
* 6 всеукраїнських фестивалях-конкурсах,
* 4 обласних фестивалях,
* ІV міському фестивалі – конкурсі «Осінній Вернісаж» (50 учасників),
* 2 регіональних фестивалях (міста Дрогобич, Моршин

Протягом року у МБК «Молодість» виступали народні та заслужені артисти та гурти:

* вокально-хореографічний колектив «Панночка»;
* національна капела бандуристів із програмою «Різдвяний концерт»;
* Наталка Карпа;
* Поль Манандіз;
* Оля Фреймут;
* Левко Дурко;
* група «Без обмежень» ;
* група «Шосте чуття»;
* народний артист України Іван Попович;
* заслужений артист України Павло Дворський;
* «Шоу Юри» із Юрієм Горбуновим;
* заслужений артист України Роман Скорпіон;
* заслужена артистка України Ірина Федишин;
* гумористична програма «ВІП Тернопіль»;
* дискотека від DJ Markus на День міста;
* дует «Друга ріка» ( у програмі «Караоке на всі боки»).

**Начальник відділу з питань**

**гуманітарної політики Єсауленко О.П.**

Додаток 15

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**Звіт**

**про виконання централізованих заходів до Програм**

**1. Програма «Молодь Розділля - 2019»**

Згідно Програми «Молодь Розділля - 2019» заплановано 8 заходів. Під проведення заходів із міського бюджету виділено 39,6 тис. грн. Профінансовано 8 заходів, 1 захід буде ще проведено у грудні до свята Миколая на суму 4,0 тис. грн – це поїздка дітей із сімей соціально-незахищених категорій у Львівський державний цирк.

**Звіт**

**про виконання централізованих заходів**

**до Програми «Молодь Розділля - 2019»**

Згідно Програми «Молодь Розділля - 2019» заплановано 8 заходів. Під проведення заходів із міського бюджету виділено 39,6 тис. грн. Профінансовано всі заходи, 1 захід буде ще проведено у грудні до свята Миколая на суму 4,0 тис. грн – це поїздка дітей із сімей соціально-незахищених категорій у Львівський державний цирк 19.12.2019р.

Організовано і проведено протягом року 8 загальноміських заходів, які були профінансовані з міського бюджету: Хресна дорога вулицями міста, Свято Родини, День молоді, фестиваль «Про100 літо», наметові літні табори для молоді міських громадських організацій, урочистий захід літературний альбом «Барви Новорозділля» -читання поезії, власної поезії учнівською молоддю міста з нагоди 50-річчя створення МЦБС, школа лідерства – лекторії у молодіжно-християнському центрі «Синай», святкування 25-річчя створення МГО «Українська молодь –Христові», свято Миколая.

Також організовано і проведено ряд загальноміських заходів без бюджетного фінансування:

* у січні - живий ланцюг єднання до 100-річчя Акту Злуки та флеш-моб – зачитування Універсалу за участю всіх учнів та студентів усіх навчальних закладів міста;
* у січні - акція «Різдвяний подарунок»- для дітей соціально-незахищених категорій міста у МБК «Молодість» перегляд мультфільму та вручення подарунків з Америки (організатори відділ з питань гуманітарної політики та церква «Життя»;
* у лютому - флеш-моб з нагоди 90-річчя створення ОУН «Слова незламних» за участю учнівської молоді та членів МГО міста;
* у березні акція «Вільний мікрофон» на площі Героїв Майдану читання поезії та творів Т.Г.Шевченка учнівською та студентською молоддю;
* у березні–квітні – збори представників МГО міста та навчальних закладів спільно з відділом з метою створення у місті молодіжної громадської ради та обрання її голови;
* у квітні – Великодні гуляння – гаївки, гри, танці-банси на площі Героїв Майдану за участю МГО міста.

Цього року на оздоровлення з міського бюджету було виділено 15.0 тис. грн на оздоровчі наметові табори, у яких відпочивали 90 членів МГО, 55 путівок виділено департаментом соціального захисту населення Львівської ОДА у оздоровчо-відпочинкові табори Львівської області та на узбережжі Чорного моря для дітей учасників АТО, дітей–сиріт та дітей із соціально-незахищених сімей.

Окрім цього :

* 50 дітей (30 із них – обдаровані і талановиті діти) відпочивали у місті Поліце (Пжебєж), Польща;
* 13 дітей оздоровилися у міжнародному дитячому центрі «Артек», 14 дітей – у Всеукраїнському дитячому центрі «Молода гвардія»;
* 68 дітей відпочивали у с. Журавно (організатор о. Роман Штігер);
* 35 дітей із багатодітних та малозабезпечених сімей міста відпочивали у с. Дубина Сколівського району (організатор – церква баптистів Євангельської віри).

**Начальник відділу з питань**

**гуманітарної політики О.П. Єсауленко**

Додаток 16

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**Звіт**

**про виконання заходів до підрограми « Обдаровані діти » за 2019р.**

До школи прийшла маленька людина, її оточує великий і складний світ. Перед колективом навчального закладу стоїть відповідальне завдання – ввести дитину в цей світ, допомогти адаптуватися та навчитися жити

в ньому. Поряд з цим, одним із наших завдань є відтворення інтелектуального потенціалу народу, тому мета нашої праці – домогтися, щоб навчання було цікавим та ефективним для всіх дітей, а спілкування радісним і корисним.

Особлива увага приділяється індивідуальному підходу до кожної дитини задля розкриття її задатків

і здібностей, створенню умов для реалізації обдарованості й таланту. Тому одне із основних завдань методичної служби відділу освіти – спрямовувати діяльность педагогів на пошук, виявлення та підтримку юних талантів та обдарувань, які у різних галузях основ наук та творчості формують надійний потенціал нашої держави.

**Саме на це спрямована міська програма «Обдаровані діти».** Для реалізації підпрограми щодо нагородження грошовими преміями кращих учнів міста за підсумками олімпіад, конкурсів,змагань у 2019 році із міського бюджету було виділено **21000 гривень**.Міська підпрограма «Обдаровані діти» передбачає цілу систему заходів,спрямованих саме на успішну реалізацію цього завдання- олімпіади,конкурси,фестивалі, змагання.

Проявляють свої інтелектуальні здібності наші діти насамперед на Всеукраїнських учнівських олімпіадах

з базових предметів. 68 переможців ІІ (міського) етапу були нагороджені грамотами відділу освіти на святі останнього дзвоника. 58 школярів представляли команди нашого міста на ІІІ (обласному) етапі, 11 з них стали переможцями і призерами.

**Правознавство ІІІ місце – Сліпачик Андріана, 10 клас, НВК ім.В.Труша**

**Англійська мова ІІІ місце- Дедишин Олена, 9-В клас,ЗОШ І-ІІІ ступенів №5**

**Французька мова ІІ місце – Петрівська Людмила, 9 клас, НВК ім.В. Труша**

**Польська мова ІІ місце –Біляк Юлія,9-А клас, ЗОШ І-ІІІ ступенів №5**

**Географія ІІІ місце – Юхно Олександр, 8 клас, НВК ім.В.Труша**

**ІІІ місце- Нестеренко Андріана,9-В клас,ЗОШ І-ІІІ ступенів №5**

**Інформаційні технології ІІІ місце – Шерстяк Вадим, 11 клас, НВК ім. В.Труша**

**Трудове навчання ІІ місце – Минда Софія, 9-Б клас,ЗШ І-ІІІ ступенів №3**

**Християнська етика І місце – Кізимишин Марта, 8-Б клас,ЗШ І-ІІІ ступенів №3**

**ІІІ місце - Нестеренко Андріана,9-В клас, ЗОШ І-ІІІ ступенів №5**

**ІІІ місце- Шимків Олеся,10-А клас, ЗОШ І-ІІІ ступенів №5**

Відповідно за результатами участі школярів в обласних Всеукраїнських учнівських олімпіадах

з базових дисциплін на святі обдарованих школярів було нагороджено 11 учнів.

16 учнів - одинадцятикласників було нагороджено за зайняті перші місця в ІІ (міському) етапі

учнівських олімпіад.

За підсумками участі школярів в інтелектуальних конкурсах нагороджено 2 учні.

За підсумками природничо - екологічних конкурсів було нагороджено 36 учнів.

За участь у мистецьких конкурсах було нагороджено 46 учнів.

За спортивні досягнення було нагороджено 17 учнів.

Усього нагороджено грошовими преміями 128 учнів.

Школярі навчальних закладів є активними учасниками міських та обласних фестивалів,конкурсів, виставок. змагань.

Так, у 2018-2019 навчальному році учні шкіл взяли активну участь у наступних заходах:

- всеукраїнському Тижні правових знань

- всеукраїнській акції «Пам’ятаєм про Крути»

– Міжнародному мовно- літературному конкурсі ім. Т.Шевченка

– обласному конкурсі «Весняний легіт»

– обласному конкурсі «Об’єднаймося ж, брати мої!»

– обласному конкурсі «І слово, і пісня, матусю, тобі!»

– обласному конкурсі «Я – майбутнє України»

-Американському конкурсі обміну старшокласників «Акт підтримки свободи»«FLEX».

**У ІІІ (обласному) етапі ІХ Міжнародному мовно-літературному конкурсі учнівської та**

**студентської молоді імені Тараса Шевченка**

Яковлева Вікторія, учениця 8-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2 здобула **ІІІ місце**

В  **Американському конкурсі обміну старшокласників «Акті підтримки свободи»/«FLEX»**

Кулик Софія,учениця 10-А класу СШ І-ІІІ ступенів №4 стала **фіналістом**.

**У Всеукраїнському фестивалі – конкурсі мистецтв для дітей та юнацтва «Різдвяні канікули»**

виборов  **І місце -** Гучко Владислав,вихованець БДЮТ.

**В обласному конкурсі «Сурми звитяги» здобув ІІ місце**  Боднар Данило,вихованець БДЮТ.

**Обласний фестиваль - конкурс «І слово, і пісня, матусю, тобі»**

**І місце** – Чайковська Олена ,Чайковська Соломія,учні 8-Б класу СШ І-ІІІ ступенів №4

**І місце** – Тимчук Софія, учениця 7-Б класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**ІІ місце-** Бондар Маркіян,учень 9-Б класу ЗШ І-ІІІ ступенів №3

**ІІ місце**- Бондар Данило, вихованець БДЮТ

**Лауреати**- Андрейків Софія, учениця 8класу НВК ім. В.Труша

Люзан Соломія,учениця 8 класу НВК ім. Труша

Стефашко Мар’яна, учениця 7-А клас ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**Всеукраїнська виставка - конкурс «Новорічна композиція»**

**ІІІ місце -** Дорожинська Аліна, учениця 7-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІІ місце –** Марченко Максим,учень 9- Б класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**ІІІ місце** – Галів Вікторія, учениця 5-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**ІІІ місце** -Лущенко Кароліна,Богдан Анна, вихованки БДЮТ

**Всеукраїнська виставка-конкурс «Український сувенір»**

**І місце-** Доскач Вікторія, Галущак Уляна,вихованки БДЮТ

**ІІІ місце** – Галів Вікторія,учениця 5-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**Обласна виставка-конкурс «Різдвяна шопка»**

**І місце** - Франків Софія,учениця 3-Б класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІ місце** - Складановська Ірина, учениця 4-Б класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІ місце** - Ліва Анастасія, учениця 5-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІІ місце** -Русова Юстина,учениця 7-Б класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІ місце**- Дуляницька Вікторія, Грисюк Софія, Білик Мар’яна, вихованки БДЮТ

**ІІІ місце**- Шиманська Ілона,вихованка БДЮТ

**Всеукраїнська акція «Припутень – птах 2018 року»,**

**конкурс «Припутень у дитячій творчості»**

**Всеукраїнський етап**

**І місце** **–** Вовк Ірина, учениця 4-Б класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**Обласний етап**

**І місце** - Вовк Ірина,учениця 4-Б класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІІ місце** - Кусьнеж Домініка,учениця 2-Бклас ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІ місце** - Єрмолаєва Юлія,учениця 5-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІ місце**- Горинь Михайло, вихованець БДЮТ

**ІІІ місце** - Верес Віталій, Хом’як Анастасія, учні 3-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**«Зоологічна галерея -2018»**

**ІІІ місце-** Ярицька Софія, учениця 6 класу НВК ім. В.Труша

**Обласна виставка- конкурс «Природа і фантазія»**

**І місце-** Ривак Юлія, вихованка БДЮТ

**ІІІ місце-**Дорожинська Аліна, Ісаєнко Кароліна, Петрик Марія,вихованки БДЮТ

**Обласний конкурс «Космічні фантазії»**

**І місце-** Дорожинська Аліна, вихованка БДЮТ

**Обласний конкурс «День зустрічі птахів»**

**ІІ місце-** Марунчак Кароліна, вихованка БДЮТ

**ІІІ місце-** Дорожинська Аліна, Карайван Кароліна , вихованки БДЮТ

**Обласна акція « Первоцвіти просять захисту»**

**ІІ місце –** Вінніченко Вікторія, Ривак Юлія, вихованки БДЮТ

**XII Міжнародний конкурс еколого-валеологічної спрямованості**

**«Ось мій рідний край, ось мій рідний дім»**

**Всеукраїнський етап**

**І місце-** Мінєєва Вероніка ,учениця 6-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІ місце** - Швець Денис,учень 6-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІІ місце -** Петрик Ілля,учень 6-Б класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**Обласний етап**

**І місце** - Мінєєва Вероніка, учениця 6-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**І місце** – Швець Денис, Петрик Ілля, учні 6-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

І **місце-** Дорожинська Аліна, 7-А клас,ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**І місце**- Лютий Святослав, вихованка БДЮТ

**ІІ місце**- Доскач Вікторія,вихованка БДЮТ

**ІІ місце** - Харів Роман, учениця 7-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІ місце** - Василишин Євген, Марущак Олександр, учні 4-Б класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІ місце** - Євчій Артур, Євчій Максим, учні 3-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІ місце** - Васькін Марта, учениця 4-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІ місце** - Колюда Софія, учениця 6-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІІ місце** - Новосілець Анастасія,учениця 6-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІІ** **місце-** Дорожинська Аліна, учениця 7-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІІ місце**- Каптованець Лілія, вихованка БДЮТ

**Обласний конкурс « Знай і люби свій рідний край»**

**ІІ місце-** Дорожинська Аліна,вихованка БДЮТ

**ІІІ місце**- Гарасюк Каріна, вихованка БДЮТ

**Обласний конкурс малюнків до Дня вшанування учасників ліквідації наслідків**

**Чорнобильської АЕС**

**Лауреат** – Горин Соломія, учениця 9-В класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**Обласні змагання із орієнтування на місцевості «Повстанська ватра – 2018»**

**І місце** – Данилко Віталій, Бруцький Андрій, Бруцький Назарій,Пєх Олексій, Дзера Олександр,

Корецький Дмитро, Федюк Соломія, Скібінська Анастасія,Кузьо Андрій,

Яремко Михайло,вихованці БДЮТ

**Х Кубок Героїв Крут. Змагання з техніки пішохідного туризму**

**І місце -**  Бруцький Андрій, Бруцький Назарій, Данилко Віталій,Дзера Олександр, Микитин Дмитро,

       Горбіль Назар, Гайовський Роман, Клімковський Олег, Горбіль Олександра, Яременко Михайло,         Вовк Василь, Яцишин Богдан, вихованці БДЮТ

**Спартакіада школярів Львівщини серед дівчат (волейбол)**

**ІІ місце** – Кузик Ілона,учениця 11-А класу СШ І-ІІІ ступенів №4

Ільчишин Діана, учениця 10-Б класу СШ І-ІІІ ступенів №4

Шулим Олена, учениця 9-А класу СШ І-ІІІ ступенів №4

Сліпець Анна,учениця 8-Б класу СШ І-ІІІ ступенів №4

Григоращук Юлія, учениця 6-А класу СШ І-ІІІ ступенів №4

Макогін Тетяна, учениця 10 класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

Клімковська Евеліна,Голубовська Юлія,учениці 8 класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**Спартакіада школярів Львівщини (легкоатлетичне 4-х борство)**

**ІІІ місце** - Міцюк Діана,учениця 9-Б класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

Зініна Діана,учениця 9-Акласу ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

Козленко Ірина,учениця 8-А класу ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

Маркевич Тетяна,учениця 8-Б класу ЗОШ І-ІІІступенів №5

Свято вшанування обдарованих школярів міста було проведено 29травня 2019року

на загальноміському святі у Новороздільській ЗОШ І-ІІІ ступенів №5 з врученням

грошових нагород.

Кошти по підпрограмі використано повністю.

Начальник відділу освіти Г.Ю.Панчишин

**Звіт**

**до**  **підпрограми «Участь школярів міста Нового Роздолу в олімпіадах,**

**конкурсах, турнірах, фестивалях, оглядах, виставках» за 2019 р.**

Програмастворена для пошуку та підтримки творчо обдарованих дітей. Із коштів міського бюджету було виділено **12000 тисяч гривень.**  Станом на 05.12.2019 року на рахунку підпрограми залишилось 1520грн.

Призначені кошти на підпрограму використовувались для забезпечення участі школярів ЗНЗ міста

в олімпіадах, турнірах, конкурсах,виставках,фестивалях різних рівнів.

До участі у різноманітних заходах було залучено  **174 учні.**

В обласному етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових

дисциплін взяли участь 58 учнів

В обласному етапі Міжнародного мовно - літературного конкурсу

ім. Тараса Шевченка 7 учнів

У Міжнародному конкурсі з української мови ім. Петра Яцика 9 учнів

У дитячо - юнацькому фестивалі мистецтв « Сурми звитяги» 5 учнів

В обласному фестивалі « І слово , і пісня , матусю, тобі» 8 учнів

У Міжнародному конкурсі знавців англійської мови «FLEX» 1 учень

В обласній виставці - конкурсі « Новорічна - композиція» 8 учнів

В обласній виставці- конкурсі «Різдвяна шопка» 6 учнів

В обласному конкурсі « Ось мій рідний край» 11 учнів

В обласній виставці-конкурсі «Природа і фантазія» 10 учнів

В обласному конкурсі малюнків до Дня вшанування учасників

ліквідації наслідків Чорнобильської АЕС 1учень

В обласному конкурсі «Годівничка» 6 учнів

В обласному мистецькому конкурсі « Різдвяні канікули» 2 учні

В обласному конкурсі « Квітковий вернісаж» 8 учнів

В обласній виставці – конкурсі «Український сувенір» 10 учнів

В обласних змаганнях із техніки пішохідного туризму 12 учнів

В обласних змаганнях із орієнтування на місцевості « Повстанська ватра» 10 учнів

В гала-концерті дитячо- юнацького фестивалю мистецтв «Сурми звитяги» 2 учні

У грудні місяці учні освітніх закладів міста будуть брати участь в наступних заходах:

- обласному етапі Міжнародного мовно- літературного конкурсу

ім. Тараса Шевченка 7 учнів

- Міжнародному конкурсі з української мови ім. Петра Яцика 9 учнів

- обласному творчому конкурсі «Різдвяні канікули» 9 учнів

Залишок по підпрограмі становить 1520 грн.

**Начальник відділу освіти Г.Ю.Панчишин**

**Звіт**

**до підпрограми «Освітянин року»**

**за 2019р.**

З метою піднесення ролі вчителя у суспільстві,сприяння творчим педагогічним пошукам,поширенню кращого передового досвіду створена програма « Освітянин року».

Для реалізації підпрограми щодо нагородження грошовими преміями кращих педагогів міста

за підсумками професійних конкурсів у 2019 році було виділено із міського бюджету **6000 гривень.**

Стабільною є участь творчих учителів міста у щорічному конкурсі **«Учитель року».**

Цього року у міському етапі взяли участь творчі, талановиті вчителі з двох навчальних закладів

(НВК ім. В.Труша та СШ І-ІІІ ступенів №4) у таких номінаціях:

**«французька мова», «Основи здоров’я»,«Захист Вітчизни».**

Матеріали,подані конкурсантами на розгляд комісії, виявили високий рівень методичної та

педагогічної майстерності, засвідчили належний рівень фахової підготовки, розкрили творчий

потенціал учителя.

Серед творчого доробку вчителів журі визначило цікаві педагогічні знахідки, оригінальні розробки

та проекти.

Педагоги освітніх закладів взяли участь:

**у міському та обласному конкурсі « Учитель року» 3 вчителя**

**Обласному конкурсі**

**«Співоча освітянська родина» 7 вчителів**

**Обласній виставці – конкурсі вишиваних**

**рушників « Мамина світлиця» 5 вчителя**

**Обласна освітянська виставка - конкурс «Різдвяна свічка» 2 педагоги**

**Грошовими преміями було нагороджено 17 педагогів**

Кошти,виділені на підпрограму «Освітянин року», використано повністю.

**Начальник відділу освіти Г.Ю. Панчишин**

**Звіт**

**до підпрограми**

**« Розвиток психологічної служби»**

**за 2019р.**

Для забезпечення якісним психологічним супроводом процесу навчання школярів

відповідно була створена  **підрограма « Розвиток психологічної служби».**

Для реалізації підпрограми було виділено 5000 гривень.

Кошти були використані за призначенням.

Придбано інвентар та меблі для психологічної служби Новороздільського ЗДО «Малятко»:

пісочниця з підсвіткою 1 шт.- 3600,00грн.

м’яка лавка 1шт.-1200,00грн.

кінетичний пісок 6пачк.\*40,00грн.=240,00грн.

пальчикові фарби 1пачк.- 60,00грн.

Кошти,виділені на підпрограму «Розвиток психологічної служби», використано повністю.

Начальник відділу освіти Панчишин Г.Ю.

**Звіт**

**до підрограми «Національно – патріотичне виховання учнів**

**м. Нового Роздолу» за 2019р.**

На виконання підпрограми «Національно – патріотичне виховання учнів м. Нового Роздолу»

виділено **32500,00 грн.**

На придбання спорядження для учасників змагань витрачено усі кошти у повному обсязі.

На суму 24000,00грн. придбано:

комуфляжні костюми « Піксель» - 50шт.\* 480грн.= 24000,00грн.

військові кепки – 50шт.\* 60грн.= 3000,00грн.

На проведення обласної національно - патріотичної гри «Сокіл»(«Джура»)було витрачено 5000грн.

Для придбання грамот для нагородження учасників ІІ (міського) етапу гри «Сокіл»(«Джура»)

використано 500 гривень.

Кошти, виділені на підпрограму « Національно - патріотичного виховання учнів м. Нового Роздолу» , використано повністю.

Начальник відділу освіти Панчишин Г.Ю.

**Звіт**

**про виконання заходів до підпрограми « Розвиток спортивно - масової роботи серед школярів м. Нового Роздолу» за 2019р.**

Фізична культура і спорт є ефективним та найбільш економічним засобом профілактики захворюваності,зміцнення геноциду нації та розв’язання різних соціальних проблем. У той же час фізична культура і спорт є складовою частиною виховного процесу.

Проте,рівень розвитку фізичного виховання,фізичної культури і спорту далеко не відповідає вимогам сьогодення і не може задовільнити потреби населення. І тому підпрограма «Розвиток спортивно - масової роботи серед школярів м. Нового Роздолу» спрямована на пріоритетні напрямки розвитку фізичного виховання,фізичної культури і спорту, які б забезпечували ефективний розвиток галузі в сучасних умовах.

На початку 2018-2019 навчального року у нашому місті стартувала XV (міська)Спартакіада школярів.

У цих змаганнях,які вже стали традиційними, активну участь беруть школярі усіх навчальних закладів. Збірні команди шкіл неодноразово ставали переможцями цих захоплюючих, емоційних, непередбачуваних змагань, адже баталії відбуваються із багатьох видів спорту.

Згідно Положення про проведення міської Спартакіади школярів у 2018-2019 навчальному році проведено змагання з баскетболу, волейболу, футболу,легкої атлетики ,«Старти надій», легкоатлетичне чотириборство, «Олімпійське лелеченя».

У жовтні 2019 року відбулись змагання **із легкоатлетичного чотириборства**.

**І місце (хлопці) -** ЗШ І-ІІІ супенів №3

**І місце** (дівчата) - ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**ІІ місце** (хлопці) - НВК ім. В.Труша

**ІІ місце** (дівчата) - НВК ім. В.Труша

**ІІІ місце** (хлопці) - ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**ІІІ місце**(дівчата) - ЗШ І-ІІІ ступенів №3

Наступним етапом спартакіади були змагання **із баскетболу.**

**І місце (**хлопці) - ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**І місце** (дівчата) -ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**ІІ місце** (хлопці) - НВК ім. В.Труша

**ІІ місце** (дівчата) -НВК ім. В.Труша

**ІІІ місце** (хлопці) - ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**ІІІ місце**(дівчата) - ЗОШІ-ІІІ ступенів №2

Цікаво та завжди емоційно проходять змагання **«Олімпійське лелеченя».**

**І місце -** ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**ІІ місце** - ЗОШ І-ІІІ ступенів №3

**ІІІ місце** - ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

Змагання **із волейболу** також принесли перемогу нашим командам.

**І місце (хлопці**) –ЗШ І-ІІІ ступенів №3

**І місце (дівчата)** –СШ І-ІІІ ступенів №4

**ІІ місце (хлопці)** – ЗОШІ-ІІІ ступенів №5

**ІІ місце (дівчата)** – ЗОШ І-ІІІ ступенів №2

**ІІІ місце (хлопці)** – НВК ім. В.Труша

**ІІІ місце(дівчата)** – ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

Захоплюючими були змаганнями «**Старти надій».**

**І місце** – ЗШ І-ІІІ ступенів №3

**ІІ місце** - ЗОШ І-ІІІ ступенів № 5

**ІІІ місце** -НВК ім. В.Труша

Футбольні баталії також не залишили нас без нагороду змаганнях **«Шкіряний м’яч».**

**І місце** -ЗОШ І-ІІІ ступенів № 2

**ІІ місце** - ЗШ І-ІІІ ступенів № 3

**ІІІ місце** -ЗОШ І-ІІІ ступенів № 5

І завершальним етапом спортивних перегонів були змагання **з легкої атлетики**.

**І місце (хлопці)** – ЗШ ступенів №3

**І місце (дівчата**)- ЗОШ І-ІІІ ступенів №5

**ІІ місце (хлопці)** – ЗОШ І-ІІІступенів №5

**ІІ місце (дівчата) – ЗОШ І-ІІІ ступенів №2**

**ІІІ місце (хлопці) – НВК ім. В.Труша**

**ІІІ місце (дівчата) – ЗШ І-ІІІступенів № 3**

Відповідно до підпрограми « Розвиткок спортивно - масової роботи школярів м.Нового Роздолу) на XV міську Спартакіаду у 2019р. було витрачено 500грн.

Переможці із окремих видів спорту XV Спартакіади мали честь представляти наше місто в XXVIІІ спортивних іграх школярів Львівщини (обласні змагання).

* **Чотириборство -ІІІ місце ЗОШ І-ІІІ ступенів №5)(дівчата) м.Львів (використано1.340грн).**
* **Волейбол (дівчата) - ІІ місце СШ І-ІІІ ступенів №4 м.Турка (використано (3.710 грн).**
* **«Шкіряний м’яч» -V місце ЗОШ І-ІІІ ступенів №2 м.Шкло(використано 2.436 грн.)**
* **«Старти надій» - ІV місце ЗОШ І-ІІІ ступенів №3 м.Сокаль (використано 3.000.72 грн.).**
* **Змагання з легкої атлетики, місця не визначені (1312грн.)**

На фінансування за проїзд, проживання та харчування учасників змагань, придбанння

спортивних нагород із міського бюджету було виділено на підпрограму **13500 гривень.**

На XXVIІІ (обласну) Спартакіаду було закладено **13000грн.**

На проведення XV (міських змагань) було використано 500 гривень та на проведення XXVІІІ

обласних спортивних ігор школярів м. Нового Роздолу використано 11798.72грн.

На даний час витрачено **(12298,72грн).**

Залишок **1201,28грн.**

У зв’язку із змінами умов проведення змагань «Олімпійське лелеченя» залишок по підпрограмі

« Розвиток спортивно - масової роботи становить 1201,28грн.

Начальник відділу освіти Г.Ю.Панчиши

**Звіт**

**до підпрограми**

**« Міжнародне партнерство»**

**за 2019р.**

На виконання підпрограми « Міжнародне партнерство» було виділено 10000 грн.

Дані кошти були використані для поїздки обдарованих школярів закладів загальної середньої освіти у м. Красічин (Республіка Польща), яка була організована 29 травня 2019 року.

Кошти, виділені на підпрограму «Міжнародне партнерство», використано повністю.

Начальник відділу освіти Панчишин Г.Ю.

Додаток 17

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
 міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2019рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми: **Управління праці та соціального захисту населення міської ради м. Нового Роздолу**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повна назва програми, ким і коли затверджена: **Програма соціального захисту населення міста Новий Розділ на 2019 роки та прогноз на 2020-2021 роки, затвердженої XXXXI сесією VІІ демократичного скликання рішення від 18.12.2018р. № 870.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2019 рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1 | адресна допомога Ветеранам УПА | - кошти міського бюджету | 8,8 | 8,8 | - | - кошти міського бюджету | 4,4 | 4,4 |  | виплачено адресну допомогу 2 ветеранам УПА |
| 2 | одноразова матеріальна допомога малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ | - кошти міського бюджету | 150,0 | 150,0 | - | - кошти міського бюджету | 135,6 | 135,6 |  | виплачено допомогу малозабезпеченим 127 громадянам міста |
| 3 | одноразова допомога на поховання | - кошти міського бюджету | 15,0 | 15,0 | - | - кошти міського бюджету | 5,5 | 5,5 | - | виплачено допомогу на поховання 11 громадянам міста |
| 4 | одноразова допомога громадянам, які постраждалим від аварії на ЧАЕС | - кошти міського бюджету | 58,2 | 58,2 | - | - кошти міського бюджету | 58,2 | 58,2 | - | виплачена допомога 71 особі постраждалій від Чорнобильської катастрофи |
| 5 | адресна допомога членам УТОС | - кошти міського бюджету | 9,8 | 9,8 | - | - кошти міського бюджету | 9,8 | 9,8 | - | виплачена адресна допомога 14 членам УТОС |
| 6 | адресна допомога вдовам політв”язнів | - кошти міського бюджету | 2,2 | 2,2 | - | - кошти міського бюджету | 1,7 | 1,7 | - | виплачена допомога 3 вдовам політв”язнів |
| 7 | надання одноразової допомоги учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан | - кошти міського бюджету | 30,0 | 30,0 |  | - кошти міського бюджету | 27,0 | 27,0 |  | виплачена допомога 25 учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан |
| 8 | забезпечення виплати одноразової матеріальної допомоги особам, які йдуть на контрактну службу | - кошти міського бюджету | 100,0 | 100,0 |  | - кошти міського бюджету | 55,0 | 55,0 |  | виплачена одноразова допомога 11 особам, які йдуть на контрактну службу |
| 9 | забезпечення виплати на покриття витрат за транспортні перевезення пільгових категорій громадян до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів | - кошти міського бюджету | 15,0 | 15,0 |  | - кошти міського бюджету | 8,3 | 8,3 |  | виплачено 2 покриття на витрати за транспортні перевезення пільгових категорій громадян до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів |
| 10 | забезпечення виплатигрошової винагороди почесним громадянам міста | - кошти міського бюджету | 1,0 | 1,0 |  | - кошти міського бюджету | 0,0 | 0,0 |  | - |
| 11 | надання пільг окремим категоріям громадян на комунальні послуги | - кошти міського бюджету | 145,0 | 145,0 | - | - кошти міського бюджету | 103,6 | 103,6 | - | надання пільг окремим категоріям громадян на комунальні послуги, а саме 100 особам |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

- Назва Програми: **Програма соціального захисту населення міста Новий Розділ на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Номер та дата рішення про прийняття Програми: **XXXXI сесією VІІ демократичного скликання рішення від 18.12.2018 р.№ 870.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Заплановане фінансування на 2019 рік, грн.:  **520,0 тис**. **грн**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Розпорядник коштів (виконавець Програми): **Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Мета Програми: **Сприяння вирішенню матеріально-побутових, соціальних проблем найбільш вразливих верств населення (інвалідам, ветеранам УПА, вдовам політв”язнів, громадянам, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадянам похилого віку, членам УТОС).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн.** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1** | адресна допомога ветеранам УПА | **0813242** | **2730** | 8800,00 | **2019рік** | адресна допомога ветеранам УПА | **0813242** | **2730** | 4400,00 |
| **2** | одноразова матеріальна допомога малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ | **0813242** | **2730** | 150000,00 | **2019рік** | одноразова матеріальна допомога малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ | **0813242** | **2730** | 135850,00 |
| **3** | одноразова допомога на поховання | **0813242** | **2730** | 15000,00 | **2019рік** | одноразова допомога на поховання | **0813242** | **2730** | 5500,00 |
| **4** | одноразова допомога громадянам, які постраждалим від аварії на ЧАЕС | **0813242** | **2730** | 58200,00 | **2019рік** | одноразова допомога громадянам, які постраждалим від аварії на ЧАЕС | **0813242** | **2730** | 58200,00 |
| **5** | адресна допомога членам УТОС | **0813242** | **2730** | 9800,00 | **2019рік** | адресна допомога членам УТОС | **0813242** | **2730** | 9800,00 |
| **6** | адресна допомога вдовам політв”язнів | **0813242** | **2730** | 2200,00 | **2019рік** | адресна допомога вдовам політв”язнів | **0813242** | **2730** | 1650,00 |
| **7** | надання одноразової допомоги учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан | **0183242** | **2730** | 30000,00 | **2019рік** | одноразова допомога учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан | **0813242** | **2730** | 27000,00 |
| **8** | забезпечення виплати одноразової матеріальної допомоги особам, які йдуть на контрактну службу | **0813242** | **2730** | 100000,00 | **2019рік** | одноразова матеріальна допомога особам, які йдуть на контрактну службу | **0813242** | **2730** | 55000,00 |
| **9** | забезпечення виплати на покриття витрат за транспортні перевезення пільгових категорій громадян до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів | **0813242** | **2730** | 15000,00 | **2019рік** | покриття витрат за транспортні перевезення пільгових категорій громадян до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів | **0813242** | **2730** | 8250,00 |
| **10** | забезпечення виплатигрошової винагороди почесним громадянам міста | **0813242** | **2730** | 1000,00 | **2019рік** | покриття витрат на виплатигрошової винагороди почесним громадянам міста | **0813242** | **2730** | 0,00 |
| **11** | надання пільг окремим категоріям громадян на комунальні послуги | **0813180** | **2730** | 145000,00 | **2019рік** | надання пільг окремим категоріям громадян на комунальні послуги | **0813180** | **2730** | 103593,31 |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат тис.грн** | **Контрагент \*** |
| 1 | виплачена адресна допомога ветеранам УПА | особа | 2 | 4,4 |  |
| 2 | виплачена одноразова матеріальна допомога малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ | особа | 127 | 135,9 |  |
| 3 | виплачена одноразова допомога на поховання | особа | 11 | 5,5 |  |
| 4 | виплачена одноразова допомога громадянам, які постраждалим від аварії на ЧАЕС | особа | 71 | 58,2 |  |
| 5 | виплачена адресна допомога членам УТОС | особа | 14 | 9,8 |  |
| 6 | виплачена адресна допомога вдовам політв”язнів | особа | 3 | 1,7 |  |
| 7 | виплачена допомога учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан | особа | 25 | 27,0 |  |
| 8 | виплачена одноразова допомога особам, які йдуть на контрактну службу | особа | 11 | 5,5 |  |
| 9 | покриття витрат за транспортні перевезення пільгових категорій громадян до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів | кількість перевезень | 2 | 8,3 |  |
| 10 | забезпечення виплати грошової винагороди почесним громадянам міста | особа | 0 | 0,0 |  |
| 11 | надано пільги окремим категоріям громадян на комунальні послуги | особа | 100 | 103,6 |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**4. Аналіз виконання результативних показників, що характеризують виконання Програми, та пояснення щодо їх виконання за звітний період:**

| **№ з/п** | **Показники** | **Одиниця виміру** | **Джерело інформації** | **Затверджено паспортом міської (бюджетної) програми на звітний період, грн.** | | | **Виконано за звітний період, грн.** | | | **Відхилення(%)** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **усього** | **у тому числі:** | | **усього** | **у тому числі:** | | **усього** | **у тому числі:** | | |
| **загальний фонд** | **спец. фонд** | **загальний фонд** | **спец. фонд** | **загальний фонд** | **спец. фонд** | |
| Завдання 1: Забезпечити виплату адресної допомоги ветеранам УПА | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату адресної допомоги ветеранам УПА | грн. |  | 8800,00 | 8800,00 |  | 4400,00 | 4400,00 |  | -50 | -50 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | 4 | 4 |  | 2 | 2 |  | -50 | -50 |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | 550,00 | 550,00 |  | 550,00 | 550,00 |  | - | - |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  | - | - |  | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Завдання 2: Забезпечити виплату одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення | грн. |  | 150000,00 | 150000,00 |  | 135850,00 | 135850,00 |  | -9 | -9 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | 150 | 150 |  | 127 | 127 |  | -15 | -15 |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | 1000,00 | 1000,00 |  | 1070,00 | 1070,00 |  | +1 | +1 |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 | - | - | - | - | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Завдання 3: Забезпечити виплату допомог на поховання | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | витрати на виплату допомог на поховання | грн. |  | 15000,00 | 15000,00 |  | 5500,00 | 5500,00 |  | -63 | -63 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | 30 | 30 |  | 11 | 11 |  | -63 | -63 |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | 500,00 | 500,00 |  | 500,00 | 500,00 |  | - | - |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  | - | - |  | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Завдання 4: Забезпечити виплату одноразової допомоги громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату одноразової допомоги громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС | грн. |  | 58200,00 | 58200,00 |  | 58200,00 | 58200,00 | - | 0 | 0 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | 93 | 93 |  | 71 | 71 |  | -24 | -24 |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | 626,0 | 626,0 |  | 820,0 | 820,0 |  | +31 | +31 |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  | - | - |  | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Завдання 5: Забезпечити виплату адресної допомоги членам УТОС, інвалідам 1,2 груп по зору до Міжнародного дня незрячих "Біла тростина" | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату адресної допомоги членам УТОС | грн. |  | 9800,00 | 9800,00 |  | 9800,00 | 9800,00 |  | - | - |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | 14 | 14 |  | 14 | 14 |  | - | - |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | 700,00 | 700,00 |  | 700,00 | 700,00 |  | - | - |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  | - | - |  | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Завдання 6: Забезпечити виплату адресної допомоги вдовам політв"язнів | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату адресної допомоги вдовам політв”язнів | грн. |  | 2200,00 | 2200,00 |  | 1650,00 | 1650,00 |  | -25 | -25 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | 4 | 4 |  | 3 | 3 |  | -25 | -25 |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | 550,00 | 550,00 |  | 550,00 | 550,00 |  | - | - |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  | - | - |  | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Завдання 7: Забезпечити виплату допомоги учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату допомоги учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан | грн. |  | 30000,00 | 30000,00 |  | 27000,00 | 27000,00 |  | -10 | -10 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | 30 | 30 |  | 25 | 25 |  | -17 | -17 |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | 1000,00 | 1000,00 |  | 1080,00 | 1080,00 |  | +8 | +8 |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  | - | - |  | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Завдання 8: Забезпечити виплату одноразової допомоги особам, які йдуть на контрактну службу | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату одноразової допомоги особам, які йдуть на контрактну службу | грн. |  | 100000,00 | 100000,00 |  | 55000,00 | 55000,00 |  | -45 | -45 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | 10 | 10 |  | 11 | 11 |  | +10 | +10 |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | 1000,00 | 1000,00 |  | 5000,00 | 5000,00 |  | -50 | -50 |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  | - | - |  | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Завдання 9: Забезпечити виплату на покриття витрат за транспортні перевезення пільгових категорій громадян до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на на покриття витрат за транспортні перевезення пільгових категорій громадян до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів | грн. |  | 15000,00 | 15000,00 |  | 8250,00 | 8250,00 |  | -45 | -45 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | 3 | 3 |  | 2 | 2 |  | -33 | -33 |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір витрат | (грн.) |  | 5000,00 | 5000,00 |  | 4125,00 | 4125,00 |  | -17,5 | -17,5 |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  | - | - |  | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Завдання 10 : Забезпечити виплати грошової винагороди почесним громадянам міста | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на на покриття витрат за транспортні перевезення пільгових категорій громадян до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів | грн. |  | 1000,00 | 1000,00 |  | 0,00 | 0,00 |  | -100 | -100 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | 2 | 2 |  | 0 | 0 |  | -100 | -100 |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір витрат | (грн.) |  | 500,00 | 500,00 |  | 0,00 | 0,00 |  | -100 | -100 |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 0 | 0 |  | -100 | -100 |  | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Завдання 11: надання пільг окремим категоріям громадян на комунальні послуги | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | тис.грн. | Звіт №2 | 145000,00 | 145000,00 |  | 103593,31 | 103593,31 | - | -10 | -10 | - | |
|  | продукту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | осіб | Звіт №2 | 107 | 107 |  | 100 | 100 | - | -6 | -6 | - | |
|  | ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | грн./міс. на 1 пільговика |  | 271,0 | 271,0 |  | 207,2 | 207,2 | - | -24 | -24 | - | |
|  | якості |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  | - | - | - | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | |

**Примітка:** до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній Програмі на наступний рік та усі продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_ \_\_\_\_Калінчук Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Головний розпорядник коштів міського бюджету -  
виконавець програми Калінчук Г.А.**

**тел.:2-57-50**

Додаток 18

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
 міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2019 рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми: **Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради**

Повна назва програми, ким і коли затверджена: **Міська комплексна програма підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки, затвердженої XXXXI сесією VІІ демократичного скликання рішення від 18.12.2018р. № 871.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2019 рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1 | Надання матеріальної допомоги учасникам бойових дій, бійцям-добровольцям та членам їх сімей | - кошти міського бюджету | 140,0 | 140,0 | - | - кошти міського бюджету | 140,0 | 140,0 |  | виплачено адресну допомогу 90 учасникам бойових дій, бійцям-добровольцям та членам їх сімей |
| 2 | Забезпечення транспортних витрат, пов’язаних з доставкою до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів учасників АТО | - кошти міського бюджету | 35,0 | 35,0 | - | - кошти міського бюджету | 30,7 | 30,7 |  | Відшкодовано за **6** транспортних перевезеннь учасників АТО |
| 3 | Придбання житла для учасників антитерористичної операції та родин Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування | - кошти міського бюджету | 440,0 | - | 440,0 | - кошти міського бюджету | 440,0 | - | 440,0 | виплачено матеріальну допомогу на придбання житла **2** учасникам антитерористичної операції |
| 3 | Забезпечення поховання загиблих учасників АТО | - кошти міського бюджету | 10,0 | 10,0 |  | - кошти міського бюджету | 0,0 | 0,00 |  | - |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**тел.:**

**2-57-50**

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

- Назва Програми: **Міська комплексна програма підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки**

- Номер та дата рішення про прийняття Програми: **XXXXI сесією VІІ демократичного скликання рішення від 18.12.2018р. № 871.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Заплановане фінансування на 2019 рік, грн.:  **625,0 тис**. **грн**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Розпорядник коштів (виконавець Програми): **Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Мета Програми: **Підвищення рівня соціального захисту учасників АТО, членів їх сімей та сімей, члени яких загинули під час здійснення АТО**

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн.** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1** | Надання матеріальної допомоги учасникам бойових дій, бійцям-добровольцям та членам їх сімей | **0813242** | **2730** | 140000,00 | **2019рік** | Надання матеріальної допомоги учасникам бойових дій, бійцям-добровольцям та членам їх сімей | **0813242** | **2730** | 124000,00 |
| **2** | Забезпечення транспортних витрат, пов’язаних з доставкою до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів учасників АТО | **0813242** | **2282** | 35000,00 | **2019рік** | Забезпечення транспортних витрат, пов’язаних з доставкою до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів учасників АТО | **0813242** | **2282** | 30680,00 |
| **3** | Придбання житла для учасників антитерористичної операції та родин Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування | **0813242** | **3240** | 440000,00 | **2019рік** | Придбання житла для учасників антитерористичної операції та родин Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування | **0813242** | **3240** | 440000,00 |
| **4** | Забезпечення поховання загиблих учасників АТО | **0813242** | **3240** | 10000,00 | - | - | - | **-** | - |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат тис.грн** | **Контрагент \*** |
| 1 | Надання матеріальної допомоги учасникам бойових дій, бійцям-добровольцям та членам їх сімей | особа | 90 | 124,0 |  |
| 2 | Забезпечення транспортних витрат, пов’язаних з доставкою до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів учасників АТО | поїздок | 6 | 30,7 |  |
| 3 | Придбання житла для учасників антитерористичної операції та родин Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування | особа | 2 | 440,0 |  |
| 4 | Забезпечення поховання загиблих учасників АТО | особа | 0 | 0,0 |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**4. Аналіз виконання результативних показників, що характеризують виконання Програми, та пояснення щодо їх виконання за звітний період:**

| **№ з/п** | **Показники** | **Одиниця виміру** | **Джерело інформації** | **Затверджено паспортом міської (бюджетної) програми на звітний період, грн.** | | | **Виконано за звітний період, грн.** | | | **Відхилення(%)** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **усього** | **у тому числі:** | | **усього** | **у тому числі:** | | **усього** | **у тому числі:** | | |
| **загальний фонд** | **спец. фонд** | **загальний фонд** | **спец. фонд** | **загальний фонд** | **спец. фонд** | |
| Завдання 1: Забезпечити надання матеріальної допомоги учасникам бойових дій, бійцям-добровольцям та членам їх сімей | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату адресної допомоги учасникам бойових дій, бійцям-добровольцям та членам їх сімей | грн. |  | 140000,00 | 140000,00 |  | 124000,00 | 124000,00 |  | -11 | -11 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | кількість одержувачів | (осіб.) | Журнал реєстрації | 140 | 140 |  | 90 | 90 |  | -36 | -36 |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | 1000,00 | 1000,00 |  | 1378,00 | 1378,00 |  | +38 | +38 |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 |  | - | - |  | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Завдання 2: Забезпечити покриття транспортних витрат, пов’язаних з доставкою до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів учасників АТО | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на покриття витрат за транспортні перевезення учасників АТО до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів | грн. |  | 35000,00 | 35000,00 |  | 30680,00 | 30680,00 |  | -12 | -12 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - | - | |
|  | Кількість перевезень | (шт.) | Журнал реєстрації | 7 | 7 |  | 6 | 6 |  | -14 | -14 | - | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - | - | |
|  | Середній розмір одного перевезення | (грн.) |  | 5000,00 | 5000,00 |  | 5113,0 | 5113,0 |  | +2 | +2 | - | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - | - | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 100 | 100 | - | - | - | - | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| Завдання 3: Забезпечити виплату матеріальної допомоги на поховання загиблих учасників АТО | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату матеріальної допомоги на поховання загиблих учасників АТО | грн. |  | 10000,00 | 10000,00 |  | 0,00 |  | 0,00 | -100 | -100 |  | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Кількість одержувачів | (осіб) | Журнал реєстрації | 1 | 1 |  | 0 | 0 |  | -100 | -100 |  | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | 10000,00 | 10000,00 |  | 0,00 | 0,00 |  | -100 | -100 |  | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 | 100 |  | 0 | 0 |  | -100 | -100 |  | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |
| Завдання 4: Забезпечити виплату матеріальної допомоги на придбання житла для учасників антитерористичної операції та родин Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату матеріальної допомоги на придбання житла для учасників антитерористичної операції та родин Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування | грн. |  | 440000,00 |  | 440000,00 | 440000,00 |  | 440000,00 | 0 |  | 0 | |
|  | Показники продукту |  |  |  |  |  |  |  |  | - |  | - | |
|  | Кількість одержувачів | (осіб) | Журнал реєстрації | 2 |  | 2 | 2 |  | 2 | 0 |  | 0 | |
|  | Показники ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  | - |  | - | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | 220000,00 |  | 220000,00 | 220000,00 |  | 220000,00 | 0 |  | 0 | |
|  | Показник якості |  |  |  |  |  |  |  |  | - | - |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | 100 |  | 100 | 100 |  | 100 | 0 |  | 0 | |
| Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | Журнал реєстрації | - | - | - | - | - | - | - | - | - | |

продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_Калінчук Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П.І.Б.) (підпис)**

**Головний розпорядник коштів міського бюджету -  
виконавець програми \_\_\_\_\_Калінчук Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П.І.Б.) (підпис)**

**тел.:2-57-50**

Додаток 19

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

**Звіт про виконання**

**Програми забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених**

**батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2019 та прогноз на 2020-2021 роки в м. Новий Розділ.**

**1. Дата та номер затвердження Програми :**

затверджено рішенням сесії Новороздільської міської ради 18.12.2018 року   
№ 872;

**2. Виконавець**: служба у справах дітей Новороздільської міської ради, організаційний відділ Новороздільської міської ради, відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**3. Строк виконання програми:** 2019-2021 роки.

**4. Мета програми:** Основні положення Програми спрямовані на вирішення пріоритетних завдань державної політики у сфері забезпечення житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

**5. Виконання завдань:**

Виконання завдань Програми для вирішення проблем потребує реалізації таких заходів:

* придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках

Протягом 2019 року не були виконані роботи, відповідно до затверджених заходів програми у зв’язку з тим, що відсутні кошти з місцевого бюджету на придбання житлових об’єктів.

**В.о. начальника служби М.С. Костко**

Додаток 20

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

Додаток\_\_\_

до рішення виконкому

№ \_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_12.2019 року

ння

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2019 рік**

(щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

Повна назва програми, ким і коли затверджена Програма накопичення міського резерву матеріально-технічних ресурсів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру, іх наслідків на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки

Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 07.05.2019р. №1027

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2018\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1. | Придбання автомобільного бензину та дизельного пального, відповідно до номенклатури матеріально-технічного резерву | - кошти міського бюджету | 20,0 | 20,0 |  | - кошти міського бюджету | 20,0 | 20,0 |  | Придбано автомобільний бензин та дизельне пальне, відповідно до номенклатури матеріально-технічного резерву |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_ Кравець І.Д.\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відповідальний   
виконавець програми Кравець І.Д. \_\_\_**

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

**Назва Програми**: Програма накопичення міського резерву матеріально-технічних ресурсів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру, іх наслідків на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки

**Номер та дата рішення про прийняття Програми** Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 07.05.2019р. №1027

**Заплановане фінансування** - 20000,00грн;

**Розпорядник коштів** (виконавець Програми): Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**Мета Програми** реалізація питань державної політики в сфері цивільного захисту, вжиття ефективних заходів захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій та їх наслідків шляхом використання накопиченого міського матеріального резерву для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1.** | Придбання автомобільного бензину та дизельного пального, відповідно до номенклатури матеріально-технічного резерву |  |  | 20000,00грн. | травень-грудень  2019 р. | Придбання автомобільного бензину та дизельного пального, відповідно до номенклатури матеріально-технічного резерву |  |  | 20000,00грн.**.** |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат** | **Контрагент \*** |
|  | **20000,00грн.** | **прилади** | **1 комплект** | **20000,00грн.** |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**Примітка:** до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній Програмі на наступний рік та усі продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів Кравець І.Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Головний розпорядник коштів міського бюджету -  
виконавець програми Кравець І.Д.**

Додаток 21

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

Додаток\_\_\_

до рішення виконкому

№ \_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_12.2019року

до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2019 рік**

(щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

Повна назва програми, ким і коли затверджена Програма впровадження системи відеоспостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочинності в м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р.

Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 18.12.2018р. №873 зі змінами, затвердженими рішенням Новороздільської міської ради від 06.03.2019р. №971

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2019\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1. | Придбання та монтаж відеокамер, кабельно-провідникового устаткування, тестування, здійснювання сервісного обслуговування, поточний ремонт системи | - кошти міського бюджету | 135 | 135 | -- | - кошти міського бюджету | 135 | 135 | -- | Придбано та змонтовано відеокамери, кабельно-провідникове устаткування, тестування, проведено сервісне обслуговування, поточний ремонт системи |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_ Кравець І.Д..\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(підпис)**

**Відповідальний   
виконавець програми Кравець І.Д. \_\_\_**

**(підпис)**

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

**Назва Програми**: Програма впровадження системи відеоспостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочинності в м. Новий Розділ на 2019р. та прогноз на 2020-2021 р.р.

**Номер та дата рішення про прийняття Програми** Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 18.12.2018р. №873 зі змінами, затвердженими рішенням Новороздільської міської ради від 06.03.2019р. №971

**Заплановане фінансування** - 135000,00грн;

**Розпорядник коштів** (виконавець Програми): Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**Мета Програми** підвищення ефективності діяльності міського відділення поліції і інших правоохоронних органів з розкриття і розслідування злочинів та правопорушень за допомогою використання бази даних випадків, інтегрованої з архівом відеоінформації системи відео спостереження.

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1.** | Придбання та монтаж відеокамер, кабельно-провідникового устаткування, тестування, здійснювання сервісного обслуговування, поточний ремонт системи |  |  | 135000 | березень-грудень | Придбання та монтаж відеокамер, кабельно-провідникового устаткування, тестування, здійснювання сервісного обслуговування, поточний ремонт системи |  |  | 135000 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат** | **Контрагент \*** |
|  | **135000,00грн.** | **прилади** | **6** | **135000,00грн.** |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**Примітка:** до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній Програмі на наступний рік та усі продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів Кравець І.Д.. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Головний розпорядник коштів міського бюджету -  
виконавець програми Кравець І.Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

Додаток 22

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2019 рік**

(щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

Повна назва програми, ким і коли затверджена Програма удосконалення і розвитку складових елементів міської системи централізованого оповіщення цивільного захисту в м. Новий Розділ на 2019 р. та прогноз на 2020-2024роки.

Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 07.05.2019р. №1026

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2019\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1. | Придбання блоку керування електро-механічними сиренами (БКС-ЕМ), обладнання для автоматизованого робочого місця (АРМ МСЦО) оперативного чергового міської ради | - кошти міського бюджету | 45,0 | 45,0 | -- | - кошти міського бюджету | -- | -- | -- | -- |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_ Кравець І.Д.\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відповідальний   
виконавець програми Кравець І.Д. \_\_\_**

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

**Назва Програми**: Програма удосконалення і розвитку складових елементів міської системи централізованого оповіщення цивільного захисту в м. Новий Розділ на 2019 р. та прогноз на 2020-2024роки.

**Номер та дата рішення про прийняття Програми** Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 07.05.2019р. №1026

**Заплановане фінансування** - 45000,00грн;

**Розпорядник коштів** (виконавець Програми): Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**Мета Програми** вдосконалення складових елементів системи централізованого оповіщення цивільного захисту у місті Новий Розділ

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1.** | Придбання блоку керування електро-механічними сиренами (БКС-ЕМ), обладнання для автоматизованого робочого місця (АРМ МСЦО) оперативного чергового міської ради |  |  | 45000,00грн. | травень-грудень  2019 р. | Заходи не проведено |  |  | Заходи не фінансовано |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат** | **Контрагент \*** |
|  | **00грн00коп** |  |  | **00грн00коп** |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**Примітка:** до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній Програмі на наступний рік та усі продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів Кравець І.Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Головний розпорядник коштів міського бюджету -  
виконавець програми**  Кравець І.Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Додаток 23

до рішення виконкому

№ від 13.12.2019 року

до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2019 рік**

(щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

Повна назва програми, ким і коли затверджена Програма щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2019 рік, прогноз на 2020-2021 роки

Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 07.05.2019р. №1028

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2018\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1. | Забезпечення протипожежного захисту та оперативного реагування на надзвичайні ситуації та події у місті -  придбання засобів індивідуального захисту органів дихання (комплект чотирьох балонів для дихальних апаратів «ПОСТАУЕР – SL») | - кошти міського бюджету | 34,0 | 34,0 |  | - кошти міського бюджету | 34,0 | 34,0 |  | Придбано:  засоби індивідуального захисту органів дихання (комплект чотирьох балонів для дихальних апаратів «ПОСТАУЕР – SL») |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_ Кравець І.Д.\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відповідальний   
виконавець програми Кравець І.Д. \_\_\_**

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

**Назва Програми**: Програма щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2019 рік, прогноз на 2020-2021 роки

**Номер та дата рішення про прийняття Програми** Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 07.05.2019р. №1028

**Заплановане фінансування** - 34000,00грн;

**Розпорядник коштів** (виконавець Програми): Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**Мета Програми** подальше удосконалення практичної діяльності місцевого самоврядування на реалізацію державної політики, спрямованої на забезпечення безпеки та захисту населення і територій, матеріальних і культурних цінностей та довкілля від негативних наслідків надзвичайних ситуацій, пожеж.

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1.** | придбання засобів індивідуального захисту органів дихання (комплект чотирьох балонів для дихальних апаратів «ПОСТАУЕР – SL») |  |  | 34000,00грн. | травень-грудень  2019 р. | придбання засобів індивідуального захисту органів дихання (комплект чотирьох балонів для дихальних апаратів «ПОСТАУЕР – SL») |  |  | 34000,00грн.**.** |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат** | **Контрагент \*** |
|  | **34000,00грн.** | **прилади** | **1 комплект** | **34000,00грн.** |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**Примітка:** до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній Програмі на наступний рік та усі продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів Кравець І.Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Головний розпорядник коштів міського бюджету -  
виконавець програми Кравець І.Д. \_\_\_\_**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**378**

13 грудня 2019 року

Про погодження міських цільових

бюджетних програм на 2020 рік та

прогноз на 2021-2022 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію представників головних розпорядників коштів щодо погодження розроблених міських цільових бюджетних програм на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки, узявши до уваги аналізи ефективності програм, які діяли у 2019 році, відповідно до пп. «а» п. 1 ст. 27, п. 1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Погодити міські цільові бюджетні Програми, а саме:

1.1. Програму розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 1);

1.2 Програму приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 3);

1.3 Програму оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 4);

1.4 Програму благоустрою м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 5);

1.5. Програму розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 6);

1.6. Екологічну програму м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 7);

1.7. Програма підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 8);

1.8. Програма регулювання чисельності безпритульних тварин у м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 9);

1.9 Програму розвитку земельних відносин в місті Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 11);

1.10. Програму розроблення містобудівної документації м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 17);

1.11. Програму Молодь Розділля на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 12);

1.12. Програму розвитку культури на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 13);

1.13. Програму розвитку освіти міста Нового Роздолу на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 14);

1.14. Програму соціального захисту населення міста Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 15);

1.15 Міська камплексна програма підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. (Додаток 16);

1.16 Програму забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки. роки в м. Новий Розділ (Додаток 17);

1.17 Програму накопичення міського резерву матеріально-технічних ресурсів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру їх наслідків на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки (Додаток 18);9

1.18. Програму впровадження системи відео спостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочиності у м. ктики злочиності у м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки (Додаток 19);9

1.19. Міську програму фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки (Додаток 20).

2. Погодити заходи міських бюджетних Програм, а саме:

2.1. Міської комплексної програми правового захисту, соціальної підтримки і реабілітації людей з інвалідністю міста на 2020 – 2022 роки(Додаток 21);

3. Розробникам програм разом із фінансовим управлінням міської ради доопрацювати програми та кошториси витрат на ці програми з метою приведення їх до реальних очікуваних показників доходів міського бюджету на 2020 рік, диверсифікувати видатки по цих програмах з залученням коштів обласного, державного бюджетів і інших залучених коштів, підготувати проекти рішень про затвердження відповідних програм із врахуванням необхідності визнання такими, що втратили чинність міських цільових Програм, затверджених на період 2019-2021 років та подати на розгляд сесії міської ради.

4 Контроль за виконанням рішення покласти на секретаря ради Кравець І.Д.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ

Додаток 1

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ**

**МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Секретар ради  І.Д. Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_.12.2019 року |

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ ФІЗИЧНОЇ КУЛЬТУРИ ТА СПОРТУ**

**МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  \_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Дабіжа В.П.  \_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу з питань  фізичної культури та спорту  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Придатко О.В.  \_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  \_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу  економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  \_\_\_ грудня 2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І. Д.  \_\_\_ грудня 2019 року |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової Програми**

**Розвиток фізичної культури та спорту м. Новий Розділ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021- 2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ініціатор розроблення програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. Дата, номер документа про затвердження програми | рішення Новороздільської міської ради № від .12.2019 року |
| 3. Розробник програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. Співрозробник програми | відділ з питань фізичної культури та спорту |
| 5. Відповідальний виконавець програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. Учасники програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради, відділ з питань фізичної культури та спорту, учні ДЮСШ, учні ЗОШ, спортсмени, люди з інвалідністю та ветерани міста |
| 7. Термін реалізації програми | впродовж 2020-2022 років |
| 7.1. Етапи виконання програми   (для довгострокових програм) |  |
| 8. Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для реалізації  програми, тис. грн.,  всього –  у тому числі: | 440,0 |
| 8.1. коштів міського бюджету  коштів інших джерел (вказати) | 440,0 |

**Керівник установи -   
головного розпорядника   
коштів І.Д. Кравець**

**Відповідальний   
виконавець Програми І.Д. Кравець**

**Проблема, на розв’язання якої спрямована Програма**

Програма розвитку фізичної культури і спорту покликана розв’язати проблему розвитку фізичної культури і спорту у м. Новий Розділ у 2020-2022 роках.

Низька рухова активність людини протягом усього життя потребує нагального розв’язання проблеми розвитку дитячого, дитячо-юнацького спорту, спорту вищих досягнень та підготовки резерву для національно-збірних команд спорту серед людей з інвалідністю, ветеранів, реабілітаційної роботи, розвиток мережі сучасних спортивних споруд для потреб масового фізкультурно-оздоровчого руху.

**Шляхи та засоби її вирішення:**

Розв’язання проблеми є:

- залучення широких верств населення міста до регулярних занять різними видами спорту,

- пропаганди здорового способу життя,

- покращення стану матеріального –технічної бази.

Дану проблему можливо розв’язати за допомогою наступних засобів: проведення міських спортивно-масових заходів, спортивно-розважального свята „Повір у себе” серед дітей з інвалідністю, спортивно-культурного свята для людей з інвалідністю, участі збірних команд міста в обласних, всеукраїнських та міжнародних змаганнях.

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету, оскільки необхідними є оплата за проїзд, проживання та харчування учасників змагань, придбання спортивних нагород та отримання інших послуг з метою реалізації завдань програми.

**Мета програми**

Програма розвитку фізичної культури і спорту - розв'язання існуючих проблем шляхом удосконалення відповідних організаційних та інших механізмів, здійснення комплексу пріоритетних заходів:

- проведення фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи в усіх навчальних закладах, за місцем проживання, роботи та у місцях масового відпочинку громадян, а також активізації фізкультурно-оздоровчої та реабілітаційної роботи серед усіх верств населення;

- забезпечення розвитку олімпійських, параолімпійських, технічно-прикладних та видів спорту, які не входять до олімпійської програми шляхом підтримки дитячого, дитячо-юнацького, резервного спорту, спорту вищих досягнень, спорту інвалідів та спорту ветеранів;

- поліпшення нормативно-правового, кадрового, матеріально-технічного, фінансового, науково-медичного, медичного, інформаційного забезпечення;

- представлення збірних команд міста на обласному, всеукраїнському, міжнародному рівні;

- участь у міжнародній діяльності.

**Відповідальний виконавець**

Відповідальним виконавцем Програми є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

**Координація та контроль за виконанням програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ з питань фізичної культури та спорту та фінансове управління Новороздільської міської ради.

Контроль виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради.

Спортивно-масові заходи проводяться відповідно до фінансового ресурсу затвердженого в міськом бюджеті міста Новий Розділ на відповідний бюджетний період.

**СЕКРЕТАР РАДИ І.Д. КРАВЕЦЬ**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**Розвиток фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021 - 2022 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | **Викона-вець заходу, показника** | | **Фінансування** | | | | **Очікуваний результат** | |
| **Джерела\*\*** | | **Обсяги, грн.** | |
| **2020 рік\*\*\*** | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Залучення широких верств населення міста до регулярних занять різними видами спорту та проведення міських спортивно-масових заходів | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту - 29 | затрат – із них:  к-ть регіональних заходів з олімпійських видів спорту -25 | відділ з питань фізичної культури та спорту,  виконком | | міський бюджет | | 25145 | | підвищення рівня охоплення громадян фізкультурно-оздоровчою та спортивно-масовою роботою,  підвищення майстерності учасників змагань  отримання спортивного досвіду | |
| продукту  к-ть людино-днів - 409 | продукту  к-ть людино-днів з олімпійських видів спорту -257 |
| ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу – 867,06 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 61,47 грн. | ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу з олімпійських видів спорту – 476.2 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 46.32 грн. |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 12,1 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком - 2 % | якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 20 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -2 %, |
| **2.** | **Завдання 2**  Забезпечення розвитку олімпійських та не олімпійських видів спорту та участь в обласних, всеукраїнських, міжнародних змаганнях | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту - 47 | затрат – із них:  к-ть заходів з олімпійських видів спорту -27 | | відділ з питань фізичної культури та спорту,  виконком | | Міський бюджет | | 94855 | | поліпшення результатів виступів збірних команд міста на змаганнях, завойовування призових місць, підвищення майстерності учасників та виконання спортивних розрядів | |
| продукту  к-ть людино-днів -323 | продукту  к-ть людино-днів -146 | |
| ефективності:  середні витрати на  проведення заходу –  2018.19 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 293,66 грн. | ефективності:  середні витрати на  проведення заходу з олімпійських видів спорту – 2449,92 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 453,06 грн. | |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 2 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком - 2 %, | якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 2 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -2 % | |
| **2021 рік\*\*\*** | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Залучення широких верств населення міста до регулярних занять різними видами спорту та проведення міських спортивно-масових заходів | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту -39 | затрат – із них:  к-ть регіональних заходів з олімпійських видів спорту -30 | відділ з питань фізичної культури та спорту,  виконком | | Міський бюджет | | 35000 | | підвищення рівня охоплення громадян фізкультурно-оздоровчою та спортивно-масовою роботою,  підвищення майстерності учасників змагань  отримання спортивного досвіду | |
| продукту  к-ть людино-днів -640 | продукту  к-ть людино-днів з олімпійських видів спорту -350 |
| ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу – 897.43 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 54,68 грн. | ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу з олімпійських видів спорту 730,0 грн.  к-ть на 1 людино -  день –62,57 грн. |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 45%,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -13% | якості:  зменшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 48%,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -8%, |
| **2.** | **Завдання 2**  Забезпечення розвитку олімпійських та не олімпійських видів спорту та участь в обласних, всеукраїнських, міжнародних змаганнях | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту -60 | затрат – із них:  к-ть заходів з олімпійських видів спорту -40 | відділ з питань фізичної культури та спорту,  виконком | | Міський бюджет | | 125000 | | поліпшення результатів виступів збірних команд міста на змаганнях, завойовування призових місць, підвищення майстерності учасників та виконання спортивних розрядів | |
| продукту  к-ть людино-днів -523 | продукту  к-ть людино-днів -246 |
| ефективності:  середні витрати на  проведення заходу – 2083.33 грн.  к-ть на 1 людино -  день –239,48 грн. | ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу –2403,7 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 390,84 грн. |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 75 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -5 %, | якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 50 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -7 %, |
| **2022 рік\*\*\*** | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Залучення широких верств населення міста до регулярних занять різними видами спорту та проведення міських спортивно-масових заходів | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту -39 | затрат – із них:  к-ть регіональних заходів з олімпійських видів спорту -30 | відділ з питань фізичної культури та спорту,  виконком | | Міський бюджет | | 35000 | | підвищення рівня охоплення громадян фізкультурно-оздоровчою та спортивно-масовою роботою,  підвищення майстерності учасників змагань  отримання спортивного досвіду | |
| продукту  к-ть людино-днів -640 | продукту  к-ть людино-днів з олімпійських видів спорту -350 |
| ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу – 897.43 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 54,68 грн. | ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу з олімпійських видів спорту – 730,0 грн.  к-ть на 1 людино -  день –62,57 грн. |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 0 %  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -1 %, | якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 0 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -1 %, |
| **2.** | **Завдання 2**  Забезпечення розвитку олімпійських та не олімпійських видів спорту та участь в обласних всеукраїнських міжнародних змаганнях | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи згідно переліку | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту -60 | затрат – із них:  к-ть заходів з олімпійських видів спорту -40 | відділ з питань фізичної культури та спорту,  виконком | | Міський бюджет | | 125000 | | поліпшення результатів виступів збірних команд міста на змаганнях, завойовування призових місць, підвищення майстерності учасників та виконання спортивних розрядів | |
| продукту  к-ть людино-днів -523 | продукту  к-ть людино-днів - 246 |
| ефективності:  середні витрати на  проведення заходу – 2083.33 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 239,48 грн. | ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу – 2403,7 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 390,84 грн. |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 0 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -3 %, | якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 0 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -3 %, |

**Керівник установи -   
головного розпорядника   
коштів І.Д. Кравець**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

Розвиток фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021 - 2022 роки

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього: | 120,0 | 160,0 | 160,0 | 440,0 |
| у тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\* | 120,0 | 160,0 | 160,0 | 440,0 |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\* |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел\*\* |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника   
коштів І.Д. Кравець**

**Відповідальний   
виконавець Програми І.Д. Кравець**

Додаток 3

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**ПРИВАТИЗАЦІЇ МАЙНА КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | ЗАТВЕРДЖЕНО  Секретар ради  І. Д. Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ року |

**ПРОГРАМА**

**ПРИВАТИЗАЦІЇ МАЙНА КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| Погоджено  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Волчанський В. М.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року | Погоджено  Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Степанов М. М.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року |
| Погоджено  Перший заступник голови  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року | Погоджено  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року |
| Погоджено  Начальник відділу економіки  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І..  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року | Розробник програми  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І. Д.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року |

**м. Новий Розділ**

**2019рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Секретар ради  І. Д. Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ року |

**ПРОГРАМА**

**ПРИВАТИЗАЦІЇ МАЙНА КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Степанов М. М.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року |
| **Погоджено**  Перший заступник голови  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І..  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І. Д.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ року |

**м. Новий Розділ**

**20\_\_\_\_рік**

***ПАСПОРТ***

***Програми приватизації майна комунальної власності***

***Новороздільської міської ради на 2020 та прогноз на 2021-2022рр.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата , номер документа про затвердження програми | Рішення \_\_\_\_\_ сесії VІІдемократичного скликання № \_\_\_ від \_\_.\_\_\_\_.20\_\_\_\_ р. |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 5. | Відповідальні виконавці  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Юридичні та фізичні особи, які  визнаються покупцями відповідно до вимог чинного законодавства |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2020-2022 роки |
| 7.1. | Етапи виконання програми  (для довгострокових програм) |  |
| 8. | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для  реалізації Програми, за рахунок  коштів бюджету м. Новий Розділ | 9,3 тис. грн. |
| 8.1 | Коштів міського бюджету | 9,3 тис. грн. |
| 8.2 | Коштів інших джерел (вказати) |  |

**Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Відповідальний**

**виконавець Програми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

***2.Визначення проблем, на вирішення якої спрямована Програма приватизації комунального майна* *на 2020 та прогноз на 2021-2022 рр.***

Дана Програма спрямована на вирішення проблеми ефективного управління майном комунальної власності Новороздільської міської ради, наповнення спеціального фонду міського бюджету м. Новий Розділ.

Вирішення проблеми можливе шляхом реалізації комунального майна способом викупу та способом конкурсу (вільних об’єктів комунальної власності).

Для реалізації Програми необхідне фінансування з міського бюджету, так як необхідний фінансовий ресурс для підготовки об’єктів для відчуження (проведення інвентаризації, незалежної оцінки, продажу).

Пропонується першочерговий продаж дрібних і малоліквідних об'єктів нерухомого майна площею до 200 кв. м (підвальні нежитлові приміщення, напівпідвальні нежитлові приміщення, цоколі), поодинокий продаж об’єктів (нежитлових приміщень, будівель) нерухомого майна більше 200 кв. м., що дасть можливість досягнення максимальної ефективності продажу об'єктів приватизації та забезпечить збільшення надходження до міського бюджету м. Новий Розділ коштів від приватизації через підвищення конкурентності та прозорості продажів.

***3. Мета Програми***

Метою Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2020 та прогноз на 2021-2022рр. є наповнення спеціального фонду міського бюджету за рахунок коштів від продажу комунального майна, реалізованого цією Програмою.

Відповідальним виконавцем Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2020 та прогноз на 2021-2022рр. є виконавчий комітет Новороздільської міської ради

Координацію виконання Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2020 та прогноз на 2021-2022рр здійснює відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань комунальної власності (житлово-комунального господарства, благоустрою, оренди, земельних відносин, притватизації майна та землі) Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради

**4. Завдання та Заходи Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2020**

**та прогноз на 2021-2022рр.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | | **Фінансування** | | | | **Очікуваний результат** | |
| **Джерела** | | **Обсяги**  **тис. грн.** | |
| **2020-2022р** | | | | | | | | | | | |
| **2020р.** | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  **Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом аукціону, – нежитлові приміщення заг. пл. – 167,7 м2  по вул. Яворницького,8. Новий Розділ,** | **Захід 1**  **Проведення інвентаризації не житлових приміщень** | *Затрат*  **послуга МБТІ** | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | 1400 грн. | |  | |
| *продукту*  **виготовлення техпаспорту 167,7м2** |
| *Ефективності*  **8,3 грн./м2** |
| *Якості*  **100%** |
| **Захід 2**  **Проведення незалежної оцінки об’єкту для відчуження** | *затрат*  **послуга оцінювача** | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | 1000 грн. | | Орієнтовна сума  270,0 тис. грн.. | |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки**  **167,7 м2** |
| *ефективності*  **5,9 грн./м2** |
| *Якості* **100%** |
| **Захід 3**  **Укладення договору купівлі-продажу** | *затрат*  **послуга нотаріуса** | Виконавчий комітет | | Інші  джерела | | 2% від вартості об’єкта відчуження | | Забезпечення 100% виконання плану надходжень до спец. фонду міського бюджету | |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** |
| *ефективності*  **Одиниця (шт.)** |
| *Якості*  **100%** |
| **2** | **Завдання 2**  **Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом, аукціону, – нежитлові приміщень заг. пл. –304,0** **м2  по вул.В.Чорновола,12**  **м. Новий Розділ** | **Захід 1**  **Проведення інвентаризації не житлових приміщень** | *Затрат*  **послуга МБТІ** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | 1700,0грн. | |  |
| *продукту*  **виготовлення техпаспорту 304,0м2** | |
| *Ефективності*  5,5 **грн./м2** | |
| *Якості* **100%** | |
| **Захід 2**  **Проведення незалежної оцінки об’єкту для відчуження** | *затрат*  **послуга оцінювача** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | 1000грн. | | Орієнтовна сума  430,0 тис. грн.. |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки**  **на 304 м2** | |
| *Ефективності*  **3,2 грн./м2** | |
| *Якості*  **100%** | |
| **Захід 3**  **Укладення договору купівлі-продажу** | *затрат*  **послуга нотаріуса** | | Виконавчий комітет | | Інші  джерела | | 2% від вартості об’єкта відчуження | | Забезпечення 100% виконання плану надходжень до спец. фонду міського бюджету |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** | |
| *Ефективності*  **Одиниця (шт.)** | |
| ***Якості* 100%** | |
| **3** | **Завдання 3**  **Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом аукціону,**  **– нежитлових приміщень заг. пл. –424** **м2  по пр. Шевченка, 9**  **м. Новий Розділ** | **Захід 1**  **Проведення інвентаризації не житлових приміщень** | *Затрат*  **послуга МБТІ** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | 1900 грн. | |  |
| *продукту*  **виготовлення техпаспорту 424 м2** | |
| *ефективності*  **4,4** **грн./м2** | |
| *Якості* **100%** | |
| **Захід 2**  **Проведення незалежної оцінки об’єкту для відчуження** | *затрат*  **послуга оцінювача** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | 1000 грн. | | Орієнтовна сума  1400,0 тис. грн.. |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки на 424 м2** | |
| *ефективності*  **2,3 грн./м2** | |
| *Якості* **100%** | |
| **Захід 3**  **Укладення договору купівлі-продажу** | *затрат*  **послуга нотаріуса** | | Виконавчий комітет | | Інші  джерела | | 2% від вартості об’єкта відчуження | | Забезпечення 100% виконання плану надходжень до спец. фонду міського бюджету |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** | |
| *ефективності*  **Одиниця (шт.)** | |
| ***якості***  **100%** | |
| **4** | **Завдання 4**  **Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом аукціону,**  **– Майнового комплексу комунальної установи «Палац спорту «Дністер» по пр. Шевченка, 13а**  **м. Новий Розділ** | **Захід 1**  **Проведення інвентаризації не житлових приміщень** | *Затрат*  **послуга МБТІ** | | Виконавчий комітет | | Інші  джерела | | 15000грн. | |  |
| *продукту*  **виготовлення техпаспорту** | |
| *ефективності*  **1 шт.** | |
| **Захід 2**  **Проведення незалежної оцінки об’єкту для відчуження** | *Якості* **100%** | | Виконавчий комітет | | Інші  джерела | | 10000 грн. | |  |
| *затрат*  **послуга оцінювача** | |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки** | |
| **Захід 3**  **Укладення договору купівлі-продажу** | *ефективності*  **1 шт .** | | Виконавчий комітет | | Інші  джерела | | 2% від вартості об’єкта відчуження | | Забезпечення 100% виконання плану надходжень до спец. фонду міського бюджету |
| *Якості* **100%** | |
| *затрат*  **послуга нотаріуса** | |
| **2021р.** | | | | | | | | | | | |
|  | **Завдання 1**  **Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом аукціону,**  **– нежитлових приміщень заг. пл. –32,0** **м2  по вул. Довженка,2**  **м. Новий Розділ** | **Захід 1**  **Проведення інвентаризації не житлових приміщень** | *Затрат*  **послуга МБТІ** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | 800 грн. | |  |
| *продукту*  **виготовлення техпаспорту**  **32,0 м2** | |
| *ефективності*  **25** **грн./м2** | |
| *Якості*  **100%** | |
| **Захід 2**  **Проведення незалежної оцінки об’єкту для відчуження** | *затрат*  **послуга оцінювача** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | 500грн. | | (орієнтовно)  30,0 тис. грн. |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки**  **на 32,0** **м2** | |
| *ефективності*  **15,6 грн./м2** | |
| *Якості*  **100%** | |
| **Захід 3**  **Укладення договору купівлі-продажу** | *затрат*  **послуга нотаріуса** | | Виконавчий комітет | | Інші  джерела | | 2% від вартості об’єкта відчуження | | Забезпечення 100% виконання плану надходжень до спец. фонду міського бюджету |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** | |
| *ефективності*  **Одиниця (шт.)** | |
| ***якості***  **100%** | |

**ПРИМІТКА:**

**Фінансування даної програми здійснюється в межах коштів, затверджених на відповідний бюджетний рік;**

**Зміни до переліку вноситимуться протягом 2020-2022рр .по мірі поступлень звернень щодо приватизації об’єктів комунальної власності.**

**5. Ресурсне забезпечення**

**П Р О Г Р А М И**

**приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2020-2022рр.**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 8,0 тис. грн. | 1,3 тис.грн. | 0,0 тис. грн. | 9,3 тис. грн. |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 8,0 тис. грн. | 1,3 тис.грн. | 0,0 тис. грн. | 9,3 тис. грн. |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніко

Додаток 4

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА ОРЕНДИ МАЙНА ТЕРИТОРІАЛЬНОЇ ГРОМАДИ**

**міста Новий Розділ на 2020 та прогноз на 2021-22 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019рік**

**Затверджено**

Секретар ради

І. Д. Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року

**Програма**

**оренди майна територіальної**

**громади міста Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022р.р.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності (житлово-комунального господарства, благоустрою, оренди, земельних відносин, приватизації майна та землі) Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Степанов М. М.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року |
| **Погоджено**  Заступник голови , до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**\_\_\_  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кравець І. Д.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року |

**м. Новий Розділ**

**2019рік**

**ПАСПОРТ**

**Програми оренди майна територіальної громади**

**міста Новий Розділ на 2020 та прогноз на 2021-22 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата , номер документа про затвердження програми | Рішення сесії Новороздільської міської ради № \_\_\_\_ від „\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_ 201\_р. |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 5. | Відповідальні виконавці  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Юридичні та фізичні особи, які  визнаються орендарями майна територіальної громади м. Новий Розділ |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2020-2022 роки |
| 7.1. | Етапи виконання програми  (для довгострокових програм) |  |
| 8. | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для  реалізації Програми, за рахунок  коштів бюджету м. Новий Розділ | 24,0 тис. грн. |
| 8.1 | Коштів міського бюджету | 24,0 тис. грн. |
| 8.2 | Коштів інших джерел (вказати) | - |
|  |  |  |

**Секретар ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**(П.І.П.)**

**Відповідальний**

**виконавець Програми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**(П.І.П.)**

***Визначення проблем, на вирішення якої спрямована Програма оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ***

Дана Програма спрямована на розв'язання проблем управління майном територіальної громади м. Новий Розділ, забезпечення ефективного його використання, зміцнення економічних основ місцевого самоврядування, забезпечення надходжень до загального фонду міського бюджету.

***Мета Програми***

Створення умов максимально-ефективного управління майном територіальної громади м. Новий Розділ шляхом надання його в оренду, максимально ефективного використаня коштів для проведення незалежної оцінки вартості майна територіальної громади міста, яке перебуває в оренді та для розрахунку стартової орендної плати, з метою визначення орендарів на конкурсних засадах або на підставі рішень виконавчого комітету, що в свою чергу дає змогу наповнення дохідної частини міського бюджету.

***Відповідальні виконавці***

Відповідальним виконавцем Програми оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ на 2020- та прогноз на 2021-22 роки є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

***Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблем, обсяг та джерела фінансування. Строки виконання завдань, заходів***

Вирішення проблеми можливе шляхом надання в оренду майна територіальної громади міста, яке не використовується для власних потреб органів місцевого самоврядування, що дасть можливість забезпечення надходжень до міського бюджету від орендної плати, ефективного його використання та покращення, оскільки орендарі самостійно утримують орендоване майно. Станом на грудень 2019 року в оренді перебуває 28 об’єктів комунальної власності орендодавцем яких є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Для розв’язання проблеми необхідне проведення незалежної оцінки вартості майна територіальної громади м. Новий Розділ, що вимагає фінансування з міського бюджету у 2020 р. – 8,0 тис. грн., у 2021р.- 8,0 тис. грн. та у 2022р. – 8,0 тис. грн. , оскільки для передачі об’єкта в оренду необхідним є проведення його незалежної оцінки. Загалом, для виконання завдань програми, планується протягом 2020-2022 років використати 24 тис. грн.

***Координація та контроль***

Координацію виконання Програми оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ здійснює відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань комунальної власності (житлово-комунального господарства, благоустрою, оренди, земельних відносин, приватизації майна та землі)., постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради.

**Завдання та Заходи Програми оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ на 2020** **та прогноз на 2021-22 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги,**  **тис. грн.** |
| **2020р.** | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  **Наповнення загального фонду міського бюджету від оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ (нежитлові приміщення)** | **Захід 1**  Проведення назалежної оцінки вартості об’єктів оренди для продовження терміну дії договорів оренди,  згідно переліку, затвердженого  сесією міської ради | *затрат*  **послуга незалежного оцінювача** | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | **4,5** | Збільшення додаткових надходжень від оренди комунального майна до міського бюджету до 5% від планового показника (20,0 тис. грн.) |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки вартості майна 8-ми об’єктів оренди загальною площею 1395,0 м2** |
| *Ефективності* **3,2 грн/м2** |
| *Якості* **40%** |
| **Захід 2**  Проведення незалежної оцінки вартості комунального майна (нежилих приміщень), яке пропонується для надання в оренду, згідно переліку, затвердженого сесією міської ради | *затрат*  **послуга незалежного оцінювача** | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | **3,5** |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки вартості комунального майна, яке може бути надано в оренду додатково, загальною площею 1200** **м2 (7 об’єктів)** |
| *Ефективності* **2,9****грн/м2** |
| *Якості* **100%** |
| **Захід 3**  Укладення договорів оренди та додаткових угод (реєстрація комунальної власності) | *затрат*  Укладення договорів оренди та додаткових угод | Виконавчий комітет | - | **-** |
| *продукту*  **додаткові угоди 8 шт. та договори оренди 7 шт.** |
| *Ефективності* **100%** |
| *Якості* **55 %** |
| **2021р.** | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Завдання 1**  **Наповнення загального фонду міського бюджету від оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ (нежитлові приміщення)** | **Захід 1**  Проведення назалежної оцінки вартості об’єктів оренди термін дії оренди яких завершується,  згідно переліку, затвердженого  сесією міської ради | *затрат*  **послуга незалежного оцінювача** |  |  | **5,0** | Збільшення додаткових надходжень від оренди комунального майна до міського бюджету на 15% від планового показника |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки вартості майна 5 об’єктів оренди загальною площею 900 м2** |
| *ефективності*  **5,5 грн/м2** |
| *якості*  **10%** |
| **Захід 2** Проведення незалежної оцінки вартості комунального майна (нежилих приміщень), яке пропонується для надання в оренду, згідно переліку, затвердженого сесією міської ради | *затрат*  **послуга незалежного оцінювача** | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | **3,0** |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки вартості комунального майна, яке може бути надано в оренду додотково, загальною площею**  **500** **м2 (5 об’єктів)** |
| *ефективності*  **6,0 грн/м2** |
| *Якості* **100%** |
| **Захід 3**  Укладення договорів оренди та додаткових угод | *затрат*  Укладення договорів оренди та додаткових угод | Виконавчий комітет | - | - |
| *продукту*  **договори оренди та додаткові угоди 10 (шт.)** |
| *Ефективності*  **100%** |
| *Якості*  **22%** |
| **2022р.** | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  **Наповнення загального фонду міського бюджету від оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ (нежитлові приміщення)** | незалежної оцінки вартості комунального майна (нежилих приміщень), яке пропонується для надання в оренду, згідно переліку, затвердженого  сесією міської ради | *затрат*  **послуга незалежного оцінювача** | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | **8,0** | Збільшення додаткових надходжень від оренди комунального майна до міського бюджету на 15% від планового показника |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки вартості комунального майна, яке може бути надано в оренду додотково, загальною площею**  **900** **м2** |
| *ефективності*  **8,8 грн/м2** |
| *Якості* **100%** |
| **Захід 2**  Укладення договорів оренди та додаткових угод | *затрат*  Укладення договорів оренди та додаткових угод | Виконавчий комітет | - | - |
| *продукту*  **договори оренди та додаткові угоди** |
| *Ефективності* **10%** |
| *Якості* **100%** |

**ПРИМІТКА: фінансування даної програми здійснюється в межах коштів, затверджених на відповідний бюджетний рік**

**Ресурсне забезпечення**

**П Р О Г Р А М И**

**оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ на 2020 та прогноз на 2021-22 роки**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 24,0 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 8,0 | 8,0 | 8,0 | 24,0 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 5

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**БЛАГОУСТРОЮ МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Секретар ради  І. Д. Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_.12.2019 року |

**ПРОГРАМА**

**БЛАГОУСТРОЮ МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  \_\_\_\_\_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Степанов М. М.**  \_\_\_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н. І.  \_\_\_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  \_\_\_ грудня 2019 року |
| **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.  \_\_\_\_ грудня 2019 року |  |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

**благоустрою м. Новий Розділ**

**на 2020-2022 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документу органу влади про розроблення Програми |  |
| 3.. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | ДП „Благоустрій” |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчі органи Новороздільської міської ради  ДП „Благоустрій” |
| 6. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  ДП „Благоустрій”  Відділи Новороздільської міської ради |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2020-2022 роки |
| 8. | Етапи виконання Програми | 2020 рік, 2021 рік, 2022 рік. |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми:  2020 рік  2021 рік  2022 рік | (тис. грн.)  12350,2  6245,0  6245,0 |
| У тому числі:  Коштів державного бюджету:  2020 рік  2021 рік  2022 рік  Коштів міського бюджету:  2020 рік  2021 рік  2022 рік  Інші джерела:  2020 рік  2021 рік  2022 рік | 0  0  0  4289,0  6245,0  6245,0  8061,2  0  0 |

**Керівник установи-**

**Головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Відповідальний**

**виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**(підпис)** Відповідальний виконавець Програми

**Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована програма**

Дана Програма розроблена для вирішення проблем забезпечення сприятливих умов життєдіяльності та комфортного проживання мешканців міста та утримання благоустрою міста у належному стані при ефективному використанні коштів.

Основні завдання :

* благоустрій та озеленення території міста
* утримання центральних територій;
* утримання території об’єктів благоустрою

Виконання завдань Програми потребує здійснення заходів:

* озеленення території;
* благоустрій території;
* прибирання в зимовий та літній періоди ;
* утримання міського кладовища;
* освітлення міських вулиць.

Для реалізації цих заходів необхідне фінансування з міського бюджету, так як необхідний фінансовий ресурс для приведення зовнішнього вигляду, благоустрою міста до привабливого вигляду та комфортного і безпечного проживання населення міста .

**Мета**

Основна мета програми «Благоустрій м. Новий Розділ на 2020-2022 роки» - забезпечення естетичного та привабливого зовнішнього вигляду, благоустрою міста. Покращення умов проживання та відпочинку його мешканців.

**Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради**.**

**Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію виконання Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань комунальної власності та комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

**СЕКРЕТАР РАДИ КРАВЕЦЬ І.Д.**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**м. Новий Розділ на 2020 та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** | |
| **2020 рік** | | | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1*  **Благоустрій міста Новий Розділ** | *Захід 1.*  Озеленення території | затрат, тис. грн. | | 470,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет  Інші джерела | 287,0  183,0 | | Приведення зовнішнього вигляду міста до привабливого та естетичного вигляду |
| продукту, м2 | | 252664 |
| ефективності,  грн/м2 | | 1,86 |
| якості, % | | 100 |
| *Захід 2.*  Благоустрій території | затрат, тис. грн. | | 850,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет  Інші джерела | 307,0  543,0 | | Утримання в належному санітарному стані території міста та забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | | 245348 |
| ефективності,  грн/ м2 | | 3,46 |
| якості, % | | 100 |
|  | *Захід 3*.  Благоустрій території між ж. б. пр. Шевченка 28А – 28 з влаштуванням збірника стічних вод. | Затрат, тис. грн. | | 2067,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет  Інші джерела | 200,0  1867,0 | | Забезпечення умов безпечного та комфортного проживання населення міста. |
| Продукту, м. п. | | 156 |
| Ефективність ,  тис. грн./м. п | | 13,25 |
| Якість, % | | 100 |
| **2.** | *Завдання 2*  **Утримання центральних територій та**  **тротуарів** | *Захід 1*  Прибирання в зимовий та літній період | затрат, тис. грн | | 1900,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет  Інші джерела | 1375,0  525,0 | | Забезпечення умов безпечного та комфортного проживання міста |
| продукту, м2 | | 147970,1 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | |
| ефективності,  грн/ м2 | | 12,84 |
| якості, % | | 100 |
| **3.** | *Завдання 3*  **Утримання території об’єктів благоустрою** | *Захід 1.*  Утримання міського кладовища | затрат, тис. грн | | 125,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет  Інші джерела | 80,0  45,0 | | Утримання в належному санітарному стані об’єкту благоустрою міста.  Забезпечення життєдіяльності міста в темний період доби, або в умовах недостатньої видимості. |
| продукту, м2 | | 349189 |
| ефективності,  грн/ м2 | | 0,36 |
| якості, % | | 100 |
| *Захід 2.*  Забезпечення вуличного освітлення міста | затрат, тис. грн | | 900,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 900,0 | |
| Продукту тис. кВт/рік | | 267,5 |
| ефективності,  тис. грн/ кВт | | 3,36 |
| якості, % | | 100 |
| **4.** | *Завдання 4*  **Поховання громадян** | *Захід 1*  Поховання одиноких громадян | затрат, тис. грн | | 15,0 | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет  Інші джерела | | 10,0  5,0 | Поховання одиноких |
| продукту, люд. | | 4 |
| ефективності,  грн/ люд. | | 3750 |
| якості, % | | 100 |
|  | *Завдання 5*  **Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності** | *Захід 1*  *Капітальний ремонт тротуарів по пр. Шевченка ( від №.29 до №15);*  *вул. Яворницького;*  *бул. Довженка;*  *пр. Шевченка від ж. б. №44 до ж.б.№38;*  *пр. Шевченка від ж. б. №8 до ж. б. №2;*  *пр. Шевченка фрагмент біля пам'ятного знаку Героям Небесної Сотні* | Затрат, тис. грн | | 6023,2 | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет  Інші джерела | | 1130,0  4893,2 | Покращення стану вулиць та доріг, тротуарів комунальної власності м. Новий Розділ та забезпечення умов безпечного та комфортного проживання населення міста |
| Продукту, м² | | 3504,6 |
| Ефективність  грн./ м² | | 1718 |
| Якість % | | 100 |
| **2021рік** | | | | | | | | | | |  |  | Продукту, , м. кв |  |  |  |  |
| **1.** | *Завдання 1*  **Благоустрій міста Новий Розділ** | *Захід 1.*  Озеленення території | Затрат, тис.грн. | 470,0 | | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 470,0 | | Приведення зовнішнього вигляду міста до привабливого та естетичного вигляду та забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| Продукту, м² | 252664 | |
| ефективності,  грн/м2 | 1,86 | |
| якості, % | 100 | |
| *Захід 2.*  Благоустрій території | затрат, тис. грн. | 850,0 | | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 850,0 | |
| продукту, м2 | 245348 | |
| ефективності,  грн/ м2 | 3,46 | |
| якості, % | 100 | |
| **2.** | *Завдання 2*  **Утримання центральних територій та тротуарів** | *Захід 1*  Прибирання в зимовий та літній період | затрат, тис. грн | 1900,0 | | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 1900,0 | | Забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 147970,06 | |
| ефективності,  грн/ м2 | 12,84 | |
| якості, % | 100 | |
| **3.** | *Завдання 3*  **Утримання території об’єктів благоустрою** | *Захід 1*  Утримання міського кладовища | затрат, тис. грн | 125,0 | | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 125,0 | | Приведення зовнішнього вигляду об’єктів благоустрою до естетичного вигляду та забезпечення умов  безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 349189 | |
| ефективності,  тис. грн/ м2 | 0,36 | |
| якості | 100 | |
| *Захід 2*  Забезпечення вуличного освітлення міста | затрат, тис. грн | 900,0 | | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 900,0 | |
| продукту, тис. кВт / рік | 267,5 | |
| ефективності,  грн/ кВт | 3,36 | |
| якості | 100 | |
| **4.** | *Завдання 4*  **Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності** | *Захід 1*  Поточний ремонт доріг комунальної власності | затрат, тис. грн | 1000,0 | | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет | 1000 | | Покращення стану вулиць та доріг комунальної власності м. Новий Розділ |
| продукту, м2 | 1667 | |
| ефективності,  тис. грн/ м2 | 0,6 | |
| якості, % | 30 | |
| *Захід 2* Капітальний ремонт доріг комунальної власності | затрат, тис. грн | 1000,0 | | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет | 1000 | |
| продукту, м2 | 1429,6 | |
| ефективності,  тис. грн/ м2 | 0,7 | |
| якості, % | 35 | |
| **2022рік** | | | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1*  **Благоустрій міста Новий Розділ** | *Захід 1.*  Озеленення території | Затрат, тис.грн. | 470,0 | | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 470,0 | | Приведення зовнішнього вигляду міста до привабливого та естетичного вигляду та забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 252664 | |
| ефективності,  грн/м2 | 1,86 | |
| якості, % | 100 | |
| *Захід 2.*  Благоустрій території | затрат, тис.грн. | 850,0 | | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 850,0 | |
| продукту, м2 | 245348 | |
| ефективності,  грн/ м2 | 3,46 | |
| якості, % | 100 | |
| **2.** | *Завдання 2*  **Утримання центральних територій та тротуарів** | *Захід 1*  Прибирання в зимовий та літній період | затрат, тис.грн | 1900,0 | | Виконавчий комітет  ч | Міський бюджет | 1900,0 | | Забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 147970,1 | |
| ефективності,  грн/ м2 | 12,84 | |
| якості, % | 100 | |
| **3.** | *Завдання 3*  **Утримання території об’єктів благоустрою** | *Захід 1*  Утримання міського кладовища | затрат, тис.грн | 125,0 | | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 125,0 | | Приведення зовнішнього вигляду об’єктів благоустрою до естетичного вигляду та забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 349189 | |
| ефективності,  грн/ м2 | 0,36 | |
| % якості | 100 | |
| *Захід 2*  Забезпечення вуличного освітлення міста | затрат, тис.грн | 900,0 | | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 900,0 | |
| продукту, тис.кВт/рік кВт/рік | 267,5 | |
| ефективності,  грн/ кВт | 3,36 | |
| Якості | 100 | |
|  | *Завдання 4*  **Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності** | *Захід 1*  Поточний ремонт доріг комунальної власності | Затрат, тис. грн  затрат, тис.грн | 1000,0 | | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет | 1000,0 | | Покращення стану вулиць та доріг комунальної власності м. Новий Розділ |
| продукту, м2 | 1667 | |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,6 | |
| якості, % | 30 | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  | *Захід 2* Капітальний ремонт доріг комунальної власності | затрат, тис. грн | 1000,0 | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет | 1000,0 | Покращення стану вулиць та доріг комунальної власності м. Новий Розділ |
| продукту, м2 | 1429,6 |
| ефективності,  тис. грн/ м2 | 0,7 |
| якості, % | 35 |

**СЕКРЕТАР РАДИ І.Д.КРАВЕЦЬ**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**м. Новий Розділ на 2020-2022 роки**

тис. грн..

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | 12350,2 | 6245,0 | 6245,0 | 24840,2 |
| у тому числі |  |  |  |  |
| державний бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| міський (міст обласного підпорядкування) бюджет | 4289,0 | 6245,0 | 6245,0 | 16779,0 |
| кошти інших джерел | 8061,2 | 0,0 | 0,0 | 8061,2 |

**СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ**

**Додаток №1**

**Благоустрій міста Новий Розділ**

тис. грн.

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування заходів | Загальний обсяг фінансування на  **2020 рік** |
| Озеленення території\* | 287,0 |
| Благоустрій територій\* | 307,0 |
| утримання центральних територій та тротуарів\*: | 1375,0 |
| Утримання міського кладовища \* | 80,0 |
| Забезпечення вуличного освітлення міста \*\* | 900,0 |
| Поховання одиноких громадян\* | 10,0 |
| Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності\* | 1130,0 |
| Благоустрій території між  ж .б. пр. Шевченка 28 А – 28 з влаштуванням збірника стічних вод\* | 200,0 |
| **Разом:** | **4289,0** |
| **\*** Одержувач коштів – дочірнє підприємство «Благоустрій » КП «Розділжитлосервіс» | |
|  | |
|  | |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 6

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА**

**МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Секретар ради  Кравець І. Д. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_.12.2019 року |

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ ЖИТЛОВО-КОМУНАЛЬНОГО ГОСПОДАРСТВА**

**МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  \_\_\_ грудня 2018 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Степанов** М. М.  \_\_\_ грудня 2018 року |
|  | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  \_\_\_ грудня 2018 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  \_\_\_\_ грудня 2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І. Д..  \_\_\_ грудня 2019 року |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**Паспорт Програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документу органу влади про розроблення Програми | Рішення Новороздільської міської ради № \_\_\_\_ від \_\_\_.12.2019 |
| 3.. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | КП „Розділжитлосервіс”  ДП „Благоустрій” |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчі органи Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  КП „Розділжитлосервіс” |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2020-2022 роки |
| 8. | Етапи виконання Програми | 2020 рік, 2021 рік, 2022 рік. |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми:  2020 рік  2021 рік  2022 рік | 100,0  10093.5  7250,2 |
| У тому числі:  Коштів державного бюджету:  2020 рік  2021 рік  2022 рік  Коштів міського бюджету:  2020 рік  2021 рік  2022 рік  Інші джерела:  2020 рік  2021 рік  2022 рік | 0  1400,0  10093.5  7250,2  0 |

**Керівник установи-**

**Головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Відповідальний**

**виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Дана Програма спрямована на підвищення ефективності та надійності функціонування житлово-комунальних систем життєзабезпечення населення.

Виконання завдань Програми для вирішення проблем потребує реалізації заходів

[в таких сферах:](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

Капітальний ремонт, реконструкції та будівництво житлового фонду міста.

Капітальний ремонт, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста.

Проведення освітлення вулиць (реконструкція мереж зовнішнього освітлення) .

Для реалізації цих заходів необхідне фінансування з міського бюджету, так як необхідний фінансовий ресурс для підвищення ефективності та надійності функціонування житлово-комунальних систем життєзабезпечення населення.

**Мета Програми**

Мета Програми полягає у забезпечення сталого розвитку для задоволення потреб населення і господарського комплексу в житлово-комунальних послугах відповідно до встановлених нормативів і національних стандартів.

**Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради**.**

**Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію виконання Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань комунальної власності та комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

**СЕКРЕТАР РАДИ КРАВЕЦЬ І. Д.**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**розвиток житлово-комунального господарства**

**м. Новий Розділ на 2020 - 2022 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** | |
| **2020 рік** | | | | | | | | | |
| **1** | *Завдання 1.*  **Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ** | *Захід 1.*  Капітальний ремонт внутрішньо-  будинкових інженерних мереж  (додаток таб. 1.6) | затрат, тис.грн. | 100,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | | Приведення до задовільного стану конструктивних елементів будинків  Створення комфортних та безпечних умов проживання мешканців міста |
| продукту, м.п | 280.0 | Місцевий бюджет | 100,0 | |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 0.75 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 100 |
| **2021 рік** | | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1.*  Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ | *Захід 1.*  Капітальний  ремонт плоских (рубероїдних) дахів  (додаток таб. 1.1) | затрат, тис.грн. | 905.8 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | | Приведення до задовільного стану конструктивних елементів будинків |
| продукту, м2 | 3051,0 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,40 | Місцевий бюджет | 905.80 | |
| якості, % | 50 | Інші джерела | 0,0 | |
| *Захід 2.*  Капітальний  ремонт існуючих дефектних шатрових дахів  (додаток таб. 1.1) | затрат, тис.грн. | 1557.0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, м2 | 3548,0 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,4 | Місцевий бюджет | 1557,0 | |
| якості, % | 50 | Інші джерела | 0,0 | |
| *Захід3.*  Капітальний ремонт окремих  конструктивних елементів житлових будинків  (додаток таб. 1.2) | затрат, тис.грн. | 600 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, одн | 1 |
| ефективності,  тис.грн/одн | 600.0 | Місцевий бюджет | 600,0 | |
| якості, % | 100 | Інші джерела | 0,0 | |
| *Захід 4.*  Капітальний ремонт димових та вентиляційних каналів(додаток таб.1.3) | затрат, тис.грн. | 329,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, шт | 47 |
| ефективності,  тис.грн/об’єкт | 7 | Місцевий бюджет | 329,0 | |
| якості, % | 100 | Інші джерела | 0,0 | |
| *Захід 5.* Капітальний ремонт парапетних плит  (додаток таб. 1.4) | затрат, тис.грн. | 50,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, м.п | 184 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 0,27 | Місцевий бюджет | 50,0 | |
| якості, % | 52 | Інші джерела | 0,0 | |
| *Захід 6.* Капітальний ремонт внутрішньо-  будинкових інженерних мереж  (додаток таб. 1.5) | затрат, тис.грн. | 200,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, м.п. | 100 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 2,0 | Місцевий бюджет | 200,0 | |
| якості, % | 100 | Інші джерела | 0,0 | |
| *Захід 7.* Капітальний ремонт стін входу в підвал житлових будинків  (додаток таб. 1.6) | затрат, тис.грн. | 25,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, м.п. | 15 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 1,7 | Місцевий бюджет | 25,0 | |
| якості, % | 79 | Інші джерела | 0,0 | |
| *Захід 8.* Капітальний ремонт сходів входу в під’їзди житлових будинків  (додаток таб. 1.7) | затрат, тис.грн. | 25,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, шт | 3 |
| ефективності,  тис.грн/шт | 6 | Місцевий бюджет | 25,0 | |
| якості, % | 50 | Інші джерела | 0,0 | |
|  |  |
| *Захід 9.* Капітальний ремонт дашків над входом в підвали та під’їзди  (додаток таб. 1.9) | затрат, тис.грн. | 154,7 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, одн | 31 | Місцевий бюджет | 154,7 | |
| ефективності,  тис.грн/одн | 14,06 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 39 |
| *Захід 10.* Влаштування організованого водовідводу з шатрових дахів  (додаток таб. 1.10) | затрат, тис.грн. | 200,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, м.п | 320,0 | Місцевий бюджет | 200,0 | |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 0,6 | Інші джерела | | 0,0 |
| якості, % | 20 |
|  | *Захід 11.*  Експертиза, капремонт, опосвідчення, експертиза, згідно переліку  (додаток таб. 2.1) | затрат, тис.грн. | 5700.0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | | Створення комфортних та безпечних умов проживання мешканців міста |
| продукту, шт | 8 | Місцевий бюджет | 5700,0 | |
| ефективності,  тис.грн/шт | 712,5 | Інші джерела | 0,0 | |
| Якості, % | 40 |
| **2.** | *Завдання 2.*  *Благоустрій міста* | Захід 1.  *Реконструкція мереж зовнішнього освітлення* | Затрат, тис.грн | 372.0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 | | Створення комфортних та безпечних умов проживання мешканців міста |
| Продукту, м.п | 1190.0 | Місцевий бюджет | 372.0 | |
| Ефективності ти.грн/м.п | 0.3 | Інші джерела | 0,0 | |
| Якості% | 100 |
| **2022 рік** | | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1.*  Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ | *Захід 1.*  Капітальний  ремонт плоских (рубероїдних) дахів  (додаток таб. 1.1) | затрат, тис.грн. | 660,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | | Приведення до задовільного стану конструктивних елементів будинків |
| продукту, м2 | 2578,0 | Місцевий бюджет | 660,0 | |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,26 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 50 |
| *Захід 2.*  Капітальний  ремонт існуючих дефектних шатрових дахів  (додаток таб. 1.1) | затрат, тис.грн. | 856,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, м2 | 2150,0 | Місцевий бюджет | 856,0 | |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,4 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 40 |
| *Захід 3.* Капітальний ремонт окремих  конструктивних елементів житлових будинків  (додаток таб. 1.2) | затрат, тис.грн. | 50,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, об’єкт | 1 | Місцевий бюджет | 50,0 | |
| ефективності,  тис.грн/об’єкт | 50,0 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 100 виготовлення проекно-кошторисної документації |
| *Захід 4.* Капітальний ремонт парапетних плит  (додаток таб. 1.4) | затрат, тис.грн. | 50,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, м.п | 180 | Місцевий бюджет | 50,0 | |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 0,1 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 48 |  |  | |
| *Захід 5.* Капітальний ремонт внутрішньо-  будинкових інженерних мереж  (додаток таб. 1.5) | затрат, тис.грн. | 200,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, м.п. | 100 | Місцевий бюджет | 200,0 | |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 2,0 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 100 |
| *Захід 6.* Капітальний ремонт стін входу в підвал житлових будинків  (додаток таб. 1.6) | затрат, тис.грн. | 8 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, м.п. | 4 | Місцевий бюджет | 8 | |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 2 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 21 |
| *Захід 7.* Капітальний ремонт сходів входу в під’їзди житлових будинків  (додаток таб. 1.9) | затрат, тис.грн. | 25,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, шт | 3 | Місцевий бюджет | 25,0 | |
| ефективності,  тис.грн/шт | 8,3 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 50 |
| Захід 8. Капітальний ремонт cходових кліток та загальних коридорів у житлових будинках  (додаток таб.1.8) | затрат, тис.грн. | 198 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | |
| продукту, одн | 7 | Місцевий бюджет | 198.0 | |
| ефективності,  тис.грн/одн | 32 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 49 |
|  | *Захід 9.* Капітальний ремонт дашків над входом в підвали та під’їзди  (додаток таб. 1.9) | затрат, тис.грн. | 373,2 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | | Приведення до задовільного стану конструктивних елементів будинків |
| продукту, одн  ,  тис.грн/одн | 17 |
| Місцевий бюджет | 373,2 | |
| Ефективності  тис.грн/одн | 21,9 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 61 |
|  |  | *Захід 10.*  Капітальний ремонт, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста (додаток таб. 2.1) | затрат, тис.грн. | 4600,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради  КП «Розділжитлосервіс | Державний бюджет | 0,0 | | Створення комфортних та безпечних умов проживання мешканців міста |
| продукту, шт | 7 | Місцевий бюджет | 4600,0 | |
| ефективності,  тис.грн/шт | 660,0 | Інші джерела | 0,0 | |
| якості, % | 32 |
| **2.** | *Завдання 2*  Благоустрій міста | *Захід 1.*  Реконструкція мереж зовнішнього освітлення | Затрат, тис.грн | 250.0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 | | Створення комфортних та безпечних умов проживання мешканців міста |
| Продукту, м.п | 1000.0 | Місцевий бюджет | 250.0 | |
| Ефективності ти.грн/м.п | 0.25 | Інші джерела | 0,0 | |
| Якості% | 100 |

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**розвитку житлово-комунального господарства**

**м. Новий Розділ на 2020-2022 роки**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | 100,0 | 10093,5 | 7250,2 | 18743,7 |
| у тому числі |  |  |  |  |
| державний бюджет | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| міський (міст обласного підпорядкування) бюджет | 100,0 | 10093,5 | 7250,2 | 18743,7 |
| кошти небюджетних джерел | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КРАВЕЦЬ І. Д.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КРАВЕЦЬ І. Д.**

Таблиця 1.1. **Капітальний ремонт покрівлі**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Термін виконання,**  **Роки** | **Площа,**  **м2** | **Загальний необхідний обсяг фінансуванні** | **Обсяг фінансування з державного бюджету** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| **1.Капітальний ремонт існуючих плоских дахів** | | | | | |
| пр. Шевченка, 29 | 2021 | 540 | 308.0 | 0 | 308.0 |
| пр.Шевченка,32-а | 2021 | 1671 | 420,0 | 0 | 420,0 |
| пр. Шевченка, 1 | 2021 | 840 | 177,8 | 0 | 177,8 |
| Разом: |  | **3051** | **905.8** |  | **905,8** |
| вул. Сагайдачного, 17-а | 2022 | 969 | 320,0 | 0 | 320,0 |
| Вул. Ст. Бандери,14 | 2022 | 839 | 180.0 | 0 | 180.0 |
| Вул.. Чорновола,14 | 2022 | 770 | 160.0 | 0 | 160.0 |
| Разом: |  | **2578** | **660.0** |  | **660.0** |
| Всього: |  |  | 1565,8 |  | ***1565.8*** |
| **2. Капітальний ремонт існуючих дефектних шатрових дахів** | | | | | |
| вул. Ів.Франка, 2 | 2021 | 720 | 400.0 | 0 | 400.0 |
| **Разом:** |  |  | **400.0** |  | **400,0** |
| вул. Мазепи,9 | 2021 | 980 | 556.50 | 0 | 556.50 |
| вул.. Ів. Франка, 6 | 2021 | 470 | 177.8 | 0 | 177,8 |
| вул.. Чорновола, 3 | 2021 | 722 | 273.0 | 0 | 273,0 |
| вул. Яворницького,9 | 2021 | 656 | 150.0 | 0 | 150.0 |
| **Разом:** |  | **2828** | **1157,3** |  | **1157.3** |  | **450.8** |
| Вул. Грушевського,31 | 2022 | 705 | 273 | 0 | 273 |
| Пр. Шевченка,8 | 2022 | 741 | 310,0 | 0 | 310,0 |
| Вул. Чорновола,3-а | 2022 | 704 | 273,0 | 0 | 273,0 |
| **Разом** |  | **2150** | **856,0** |  | **856,0** |
| **Всього** |  |  | **2423.3** |  |  |
| **3. Реконструкція дефектних плоских дахів шляхом влаштування нових шатрових** | | | | | |
| *вул. Винниченка, 21* | *2022* | *840* | *1243.2* | *0* | *1243.2* |
| *пр. Шевченка, 5-б* | *2022* | *500* | *735,0* | *0* | *735,0* |
| *пр. Шевченка, 19* | *2022* | *640* | *800* | *0* | *800* |
| **Разом** |  |  |  |  |  |
| **Всього** |  | **1980** | **2778.2** |  | **2778.2** |
| **РАЗОМ** |  |  | **6767,3** |  | **6767,3** |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | | |

Таблиця 1.2. **Капітальний ремонт окремих конструктивних елементів житлових будинків**

тис.грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об’єкту** | **Термін виконання,**  **роки** | **Загальний**  **обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з державного бюджету** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| вул. Ст. Бандери, 14 | 2021 | 600.0 | 0 | 600 |
| Разом |  | 600,0 |  | 600 |
| вул. Грушевського, 35 | 2022 | 50.0 | 0 | 50 |
| Разом: |  | 50.0 |  | 50 |
| **Всього:** |  |  |  | **650.0** |
| Отримувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | |

Таблиця 1.3. **Капітальний ремонт димових та вентиляційних каналів**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання,**  **роки** | **Один.  виміру шт.** | **Загальний обсяг  фінансування** | **Обсяг  фінансування з місцевого бюджету** |
| Вул.. Грушевського, 25 | 2021 | 3 | 21 | 21 |
| пр. Шевченка,8 | 2021 | 6 | 42 | 42 |
| вул. Мазепи,10 | 2021 | 6 | 42 | 42 |
| вул. Мазепи,9 | 2021 | 8 | 56 | 56 |
| вул. І. Франка,2 | 2021 | 4 | 28 | 28 |
| вул. І. Франка,4 | 2021 | 1 | 7 | 7 |
| вул. Яворницького, 9 | 2021 | 6 | 42 | 42 |
| вул. Грушевського, 39 | 2021 | 3 | 21 | 21 |
| вул. Грушевського,22 | 2021 | 1 | 7 | 7 |
| вул. Чорновола, 16 | 2021 | 6 | 42 | 42 |
| вул. Грушевського,29 | 2021 | 3 | 21 | 21 |
| **Разом** | **2021** | **47** | **329** | **329** |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | |

Таблиця 1.4. **Капітальний ремонт парапетних плит**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об’єкту** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Одиниця виміру м.п.** | **Загальний обсяг  фінансування** | **Обсяг фінансування**  **з місцевого бюджету** |
| пр. Шевченка,38 | 2021 | 20 |  |  |
| пр. Шевченка,38-б | 2021 | 30 |  |  |
| вул. Лесі Українки,17 | 2021 | 10 |  |  |
| пр. Шевченка, 36а | 2021 | 18 |  |  |
| пр. Шевченка, 32а | 2021 | 20 |  |  |
| пр. Шевченка,42 | 2021 | 15 |  |  |
| вул. Лесі Українки,27 | 2021 | 7 |  |  |
| пр. Шевченка, 40б | 2021 | 33 |  |  |
| вул. С. Бандери, 14 (покриття парапетної стіни металевими листами) | 2021 | 21 |  |  |
| ***Разом*** | ***2021*** | ***174*** | ***50,0*** | ***50.0*** |
| пр. Шевченка, 40а | 2022 | 32 |  |  |
| вул. Лесі Українки,11 | 2022 | 18 |  |  |
| вул. Лесі Українки,23 | 2022 | 2 |  |  |
| вул. Стуса, 2 | 2022 | 2 |  |  |
| вул. Шептицького, 1 | 2022 | 26 |  |  |
| вул. С. Бандери, 13 | 2022 | 38 |  |  |
| вул. Лесі Українки,15 | 2022 | 1 |  |  |
| вул. Лесі Українки, 9 | 2022 | 6 |  |  |
| вул. С. Бандери, 3б | 2022 | 8 |  |  |
| бул. Довженка, 12 | 2022 | 6 |  |  |
| ***Разом:*** | ***2022*** | ***139*** | ***50,0*** | ***50.0*** |
| **Всього** |  |  | **100** | **100** |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | |

Таблиця 1.5.**Капітальний ремонт внутрішньобудинкових інженерних мереж**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання, роки** | **Один. вимірювання**  **м. п.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| **аварійні об’єкти** | **2020** | **-** | **100,0** | **100,0** |
| Разом: | 2020 |  | 100.0 | 100.0 |
| аварійні об’єкти | 2021 | - | 200,0 | 200,0 |
| Аварійні об’єкти | 2022 |  | 200,0 | 200,0 |
| ***Разом:*** |  |  | ***500,0*** | ***500,0*** |
| Одержувач коштів – КП «Розділжитлосервіс» | | | | |

Таблиця 1.6  **Капітальний ремонт стін входу в підвал житлових будинків**

тис.грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання,**  **роки** | **Одиниця вимірювання,**  **м. п.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| вул. Франка, 2 | 2021 | 5 | 8,5 |  |
| вул. Чорновола, 3 | 2021 | 4 | 7,5 |  |
| вул. Винниченка, 21 | 2021 | 6 | 9 |  |
| вул. Грушевського, 25 | 2021 | 4 | 8 |  |
| ***Всього:*** |  | ***19*** |  | ***33,0*** |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | |

Таблиця 1.7. **Капітальний ремонт сходів входу в під'їзди**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання, роки** | **Один. виміру шт.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування  з місцевого бюджету** |
| вул. Ів. Франка,6 (ІІ) | 2021 | 1 | 8,0 |  |
| вул. Грушевського, 36 (І) | 2021 | 1 | 8,0 |  |
| вул. Винниченка, 25( І) | 2021 | 1 | 9,0 |  |
| ***Разом*** | ***2021*** | ***3*** | ***25*** | ***25.0*** |
| вул. Грушевського, 29 (І) | 2022 | 1 | 9.0 |  |
| вул. Винниченка, 27( І) | 2022 | 1 | 8,0 |  |
| вул. Ст. Бандери, 14 (пожежний вихід) | 2022 | 1 | 8,0 |  |
| ***Разом:*** |  | ***6*** | ***25.0*** | ***25.0*** |
| ***Всього:*** |  |  |  | ***50.0*** |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | |

Таблиця 1.8. **Капітальний ремонт cходових кліток та загальних коридорів у житлових будинках**

тис.грн**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання,**  **роки** | **Кількість,**  **од.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| вул. Сагайдачного,17-а (І,ІІ,ІІІ під’їзди) | 2021 | 3 | 100 | 100 |
| вул. Чорновола, 14 ( І, ІІ, ІІІ під'їзди )  (4-поверховий) | 2021 | 3 | 58.8 | 58.8 |
| пр. Шевченка, 5-б( ІІ під.) | 2021 | 1 | 39.2 | 39.2 |
| ***Разом:*** |  | ***7*** |  | ***198*** |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | |

Таблиця 1.9. **Капітальний ремонт дашків над входом в підвали та під'їзди**

тис.грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об’єкту** | **Термін виконання,**  **роки** | **Одиниць** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| вул. Винниченка, 21,23 (підвал) | 2021 | 2 | 13,0\*1.4 |  |
| вул. Винниченка, 29,31,33 (підвал) | 2021 | 3 | 19,5\*1.4 |  |
| пр. Шевченка, 31а, 32а, 37, 39, 38б(І під.) | 2021 | 26 | 78,0\*1.4 |  |
| Разом |  |  | **154.7** | **154.7** |
| вул. Лесі Українки, 27, 25, 25а | 2022 | 14 | 42,0\*1,4 |  |
| ул.. Чорновола, 20(І,ІІ під.), 3а(І під.), 16а(І під.), 18а(І,ІІ під.), 22(ІІ під.) | 2022 | 7 | 21,0\*1.4 |  |
| пр. Шевченка, 11б (І під.) | 2022 | 1 | 3,0\*1.4 |  |
| ул.. Бандери, 14 | 2022 | 1 | 3,0\*1.4 |  |
| Вул. Грушевського, 25, 29, 41(підвал) | 2022 | 3 | 9,0\*1.4 |  |
| пр. Шевченка, 1, 7а(підвал) | 2022 | 2 | 6,0\*1.4 |  |
| **Разом:** |  |  | **373,2** | **373,2** |
| **Всього** |  |  |  | **527,9** |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | |

Таблиця 1.10. **Влаштування організованого водовідводу з шатрових дахів житлових будинків**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Од. вим.**  **м. п.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з державного бюджету** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
|  |  |  |  |  |  |
| вул. Чорновола, 18 | 2021 | 137 | 100 | 0 | 100 |
| пр. Шевченка, 18 | 2021 | 165 | 100 | 0 | 100 |
| пр. Шевченка, 20 | 2021 | 165 | 100 | 0 | 100 |
| **Разом** |  |  | **300** |  | **300** |
| **Всього** |  |  | **300** | **0** | **300** |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | | |

**Табл. 2. Капітальний ремонт, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста**

тис.грн

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об’єкту** | **Вид робіт** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Загальний обсяг фінансування** | **Потреба у фінансуванні з державного бюджету** | **Потреба у фінансуванні з місцевого бюджету** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **2021 р.** | | | | | |
| вул. Шептицького, 9 (І, ІІ – під) | Модернізація | 2021 | 1600,0 | 0,0 | 1600,0 |
| вул. Шептицького, 11 (І, ІІ – під) | Модернізація | 2021 | 1600,0 | 0,0 | 1600,0 |
| Пр. Шевченка, 34  (І,ІІ,ІІІ,ІV під.) | Капремонт | 2021 | 800,0 | 0,0 | 800,0 |
| вул. Ст. Бандери,14  (І-під) | Капремонт | 2021 | 800,0 | 0,0 | 800,0 |
| бул. Довженка, 14 (І – під) | Капремонт | 2021 | 800,0 | 0,0 | 800,0 |
| Аварійні об’єкти |  | 2021 | 100,0 | 0,0 | 100,0 |
| **Разом** |  | **2021** | **5700** |  | **5700,00** |
| **2022 р.** | | | | | |
| бул. Довженка,14 (І-під) | Капремонт | 2022 | 800,0 | 0,0 | 800,0 |
| Вул. Стуса,2-а (І,ІІ під) | Капремонт | 2022 | 300,0 | 0,0 | 300,0 |
| бул. Довженка, 2 (І, ІІ – під) | Капремонт | 2022 | 1600,0 | 0,0 | 1600,0 |
| бул. Довженка, 4 ( І,ІІ – під) | Капремонт | 2022 | 1600,0 | 0,0 | 1600,00 |
| вул. Шептицького,3-а(І,ІІпід.) | Капремонт | 2022 | 300,0 | 0,0 | 300,0 |
| **Разом** |  | **2022** | **4600,00** | **0,0** | **4600,00** |
| **Всього** |  |  | **11300** | **0,0** | **11300** |
| Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | | |

Таблиця **3.1 Проведення освітлення вулиць (реконструкція мереж зовнішнього освітлення) (150101)**

тис.грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назва проекту** | **Термін виконання,**  **роки** | **Кіль**  **кість, км** | **Необхідна кількість коштів** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
|  |  |  |  |  |
| Реконструкція зовнішнього вуличного електроосвітлення від ж.б.повул. В. Стуса, 10 до ж.б. Шептицького, 11-а в м. Новий Розділ | 2021 |  | 73.0 | 73,0 |
| Реконструкція зовнішнього освітлення вулиці Лесі Українки, 25, 25-а | 2021 |  | 300.0 | 300.0 |
| Реконструкція зовнішнього освітлення вулиці Шептицького | 2022 |  | 250.0 | 250.0 |
| - вул. Шептицького |  |  |  |  |
| **Всього** |  |  | **623,0** | **623,0** |

**СЕКРЕТА РАДИ КРАВЕЦЬ І. Д.**

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 7

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ЕКОЛОГІЧНА ПРОГРАМА**

**МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **Додаток**  **до рішення Новороздільської міської ради**  **\_\_\_\_\_\_сесії VII демократичного скликання**  **№ \_\_\_\_ від \_\_\_.12.2019р.** |

**ЕКОЛОГІЧНА ПРОГРАМА**

**МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  \_\_\_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань промисловості, підприємництва, інвестицій та охорони навколишнього середовища  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Яценко Я.В.  \_\_\_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Перший заступник голови  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Лепкий М. П..  \_\_\_\_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  \_\_\_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н. І.  \_\_\_\_\_ грудня 2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І. Д..  \_\_\_\_ грудня 2019 року |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**Визначення проблеми, на вирішення якої спрямована екологічна програма**

Дана Програма спрямована на вирішення проблем екологічного та санітарного стану м. Новий Розділ, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання природних ресурсів, забезпечення сприятливих умов життєдіяльності та комфортного проживання мешканців міста.

Вирішення проблеми можливе шляхом реалізації заходів екологічної програми   
м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки, яке призведе до покращення екологічної ситуації в місті, зменшить негативний вплив довкілля на здоров’я населення.

Для ефективної реалізації даної Програми, окрім фінансування з міського бюджету, необхідно залучати кошти обласного і державного фонду охорони навколишнього природного середовища та кошти інших інвесторів.

**Мета Програми**

Основною метою Програми є здійснення наступного комплексу заходів:

а) пріоритетність вимог екологічної безпеки, обов'язковість додержання екологічних стандартів, нормативів та лімітів використання природних ресурсів при здійсненні господарської, управлінської та іншої діяльності;

б) гарантування екологічно безпечного середовища для життя і здоров'я людей:

- реконструкція очисних споруд і мереж каналізації міста та доведення їх потужностей до рівня фактичних обсягів водовідведення;

- вирішення проблеми збору, зберігання та захоронення твердих побутових відходів;

-забезпечення належного контролю за розміщенням джерел шумового та електромагнітного забруднення;

- контроль та недопущення спалювання промислових та побутових відходів, вуличного змету, рослинних залишків для попередження забруднення атмосфери;

в) вишукування стабільних джерел фінансування будівництва і експлуатації об’єктів та споруд природоохоронного призначення, збільшення обсягів інвестицій у цю сферу.

**Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради, підприємства та організації.

**Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію виконання Програми здійснює відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань промисловості, підприємництва, інвестицій та охорони навколишнього природного середовища, постійна депутатська комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради.

**Секретар ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д. Кравець**

**ПАСПОРТ**

**екологічної програми м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 р.р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер документа про затвердження програми | Рішення Новороздільської міської ради № \_\_\_\_\_ від \_\_\_12.2019 року |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 5. | Відповідальні виконавці  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради підприємства та організації |
| 6. | Учасники Програми | Підприємства та організації, юридичні та фізичні особи, які визнаються виконавцями робіт |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2020-2022 роки |
| 7.1. | Етапи виконання програми  (для довгострокових програм) | 2020рік, 2021 рік, 2022рік |
| 8. | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для  реалізації Програми, за рахунок  коштів бюджету м. Новий Розділ | **110,3** тис. грн. – 2020 р**.**  100,0 тис. грн. – 2021 р.  100,0 тис. грн. – 2022 р. |
| 8.1 | Коштів міського бюджету  обласного бюджету  Державних бюджету | 310.3 тис. грн.  0.  . 0 |
| 8.2 | Коштів інших джерел | . |

**Керівник установи –**

**головного розпорядника коштів І.Д. Кравець  
  
відальний**

**виконавець заходів І.Д. Кравець**

**Завдання та Заходи Екологічної програми м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 р.р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | | ***Назва завдання*** | | ***Перелік заходів завдання*** | ***Показники виконання заходу, один. виміру*** | | | ***Виконавець заходу, показника*** | ***Фінансування*** | | | ***Очікуваний результат*** | |
| ***Джерела\*\**** | | ***Обсяги,***  ***тис. грн.*** |
| **2020 р.** | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | ***Завдання 1***  **Охорона водних ресурсів** | | | **Захід 1**  Виготовлення проектно-кошторисної документації на каналізування по вул. Грушевського м. Новий Розділ Львівська обл. | | *затрат, тис. грн.* | 20,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради | Міський бюджет | | 20,0 | | Недопущення забруднення поверхневих, стічних та зменшення скиду у р. Дністер неочищених або недостатньо очищених стічних вод. Забезпечення комфортного проживання мешканців, покращення санітарно-гігієнічного та екологічного стану міста |
| *продукту,м.* | 100.0 |
| *ефективності*  *тис. грн./документа* | 1 |
| *якості 100%* | 100% |
| **Захід 2**  Будівництво каналізації по вул. Наддністрянська, Малехівська, пров. Малехівська, Кривоноса, Коновальця, Миколаївська, вул. Пряма, пров. Придорожний ,  м. Новий Розділ Львівська обл. | | *затрат, тис. грн.* | 6422,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради | Міський бюджет  нші | | 90,3  6331,7 | | Забезпечення екологічного стану міста |
| *продукту, м.п..* | 10000 |
| *ефективності, тис. грн./м.п* | 0,64 |
| *якості 100%* | 100% |
| **2021 рік** | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
| **1** | **Завдання 1**  **Утилізація відходів** | | **Захід 1**  Придбання сортувальної лінії | | *затрат, тис. грн.* | | 8000,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради | Міський бюджет  *Інші джерела* | 100.0  7900,0 | | Придбання сортувальної лінії дозволить зменшити кількість побутових відходів, які захоронюються на полігоні, підвищить рівень переробки, поліпшить експлуатаційні умови подальшої переробки, зменшить транспортні витрати | |
| *продукту, шт.* | | 1 |
| *ефективності, тис. грн./шт.* | |  |
| *якості 100%* | | 100% |
| *продукту, шт.* | | 1 |
| *ефективності, тис. грн./шт.* | | 2700 |
| *якості 100%* | | 100 |
| **2022 рік** | | | | | | | | | | | | |
|  | **Завдання 1**  **Утилізація відходів** | | **Захід 1**  Будівництво полігону твердих побутових відходів для  м. Новий Розділ | | *продукту, шт.* | | 18000,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради | Міський бюджет  Інші джерела | 100.0  17900.0 | | Будівництво полігону ТПВ дасть можливість вирішити проблему складування сміття, буде ліквідовано стихійні сміттєзвалища, зменшиться утворення забруднених стоків та їх просочення в підземні води, покращиться екологічно-санітарний стан міста. | |
| *ефективності, тис. грн./шт.* | | 1 |
| *якості 100%* | | 12000,0 |
| *якості 100%* | | 50% |

**СЕКРЕТАР РАДИ КРАВЕЦЬ І, Д,.**

**Ресурсне забезпечення**

**екологічної програми м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | 6442,0 | 8000,0 | 18000,0 | 32442,0 |
| у тому числі |  |  |  |  |
| державний,  обласний бюджет |  | 7900,0 | 17900,0 | 25800 |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\* | 110,3 | 100,0 | 100,0 | 310,3 |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\* | 6331,7  - | - |  | 6331,7 |
| інші |  |  |  |  |

**Керівник установи –**

**головного розпорядника коштів І. Д. Кравець  
  
Відповідальний**

**виконавець заходів І. Д. Кравець**

**Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков**

Додаток 8

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**ПІДТРИМКИ БУДИНКІВ ОБ’ЄДНАНЬ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНИХ БУДИНКІВ НА ТЕРИТОРІЇ М. НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Секретар ради  І. Д. Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_.12.2019 року |

**ПРОГРАМА**

**ПІДТРИМКИ БУДИНКІВ ОБ’ЄДНАНЬ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНИХ БУДИНКІВ НА ТЕРИТОРІЇ М. НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  \_\_\_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Степанов М. М.**  \_\_\_ грудня 2019 року |
|  | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  \_\_\_\_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  \_\_\_\_ грудня 2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І. Д.  \_\_\_\_\_ грудня 2019 року |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**П А С П О Р Т П Р О Г Р А М И**

**підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних**

**будинків (ОСББ) м. Новий Розділ на 2020 рік**

**та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата , номер документа про затвердження програми | Рішення \_\_\_\_\_\_\_\_\_ сесії VІІ демократичного скликання № \_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_12.2019 року |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради, |
| 5. | Відповідальні виконавці  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, голови ОСББ |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2020-2022 роки |
| 8 | Етапи виконання програми  (для довгострокових програм) |  |
| 9. | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для  реалізації Програми | 200,0 тис. грн. – 2020 р.  400,0 тис. грн. – 2021 р.  400,0 тис. грн. – 2022 р. |
| 9.1 | у тому числі:  коштів міського бюджету | 200,0 тис. грн. – 2020 р.  400,0 тис. грн. – 2021 р.  400,0 тис. грн. – 2022 р. |
| 9.2 | Коштів інших джерел (вказати) |  |

**Керівник установи-**

**Головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Відповідальний**

**виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Програма підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2020-2022 роки (надалі - Програма) розроблена на підставі Цивільного кодексу України, Законів України "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку", "Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку", "Про приватизацію державного житлового фонду", "Про місцеве самоврядування в Україні", інших нормативно-правових актів.

На місцеві органи влади покладаються обов'язки здійснювати від імені громади та в її інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування, визначені Конституцією та законами України.

Житлове господарство міста переживає значні труднощі - збільшується кількість старого та аварійного житлового фонду, 99 % багатоповерхівок були побудовані до 90-х років минулого століття. Обладнання та матеріально-технічна база є застарілими, спостерігається зниження якості надання житлово-комунальних послуг, що потребує координації спільних дій місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об’єднань співвласників багатоквартирних будинків.

При створенні ОСББ, будинки приймаються в незадовільному, а інколи у аварійному стані. Новостворені об’єднання потребують ремонту свого житлового фонду вже сьогодні і не мають часу для накопичення ресурсів.

Враховуючи зазначене та беручи до уваги низьку платіжну спроможностість окремих категорій громадян вирішення проблем потребує підтримки міської влади.

Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначено, що до повноважень органів місцевого самоврядування належить сприяння створення об’єднань співвласників багатоквартирних будинків. Найбільш дієвим способом заохочення мешканців до створення ОСББ є реальна допомога ОСББ через співфінансування з міського бюджету робіт з капітального ремонту основних конструктивних елементів будинку.

Одним з головних завдань держави в у мовах реформування ЖКГ, є політика спрямована на підвищення енергоефективних заходів, які допомагає Уряд проводити населенню, що дає змогу як мінімум удвічі зменшити плату за житлово-комунальні послуги, підвищують комфорт та вартість житла.

Сьогодні Держава надає населенню унікальну можливість – отримати безповоротну фінансову допомогу на утеплення. Впровадження заходів з енергозбереження у помешканнях допомагає заощадити кошти на оплаті комунальних послуг й підвищити комфорт в оселях.

В умовах, обмеженості бюджетних коштів, яких не вистачає для фінансування Урядової програми з енергоефективності, потужну підтримку населенню в утепленні до зими можуть надати запровадження на рівні міста програми відшкодування частини відсотків за кредитами ОСББ на потреби термомодернізації житлових будівель, впровадження інших енергоефективних заходів.

Потребує вирішення питання передачі будинків в управління (на баланс) ОСББ, адже у відповідності до вимог законодавства колишній балансоутримувач будинку повинен забезпечить передачу ОСББ документації щодо технічного стану багатоквартирного будинку. Наразі в преважній більшості випадків вона відсутня. ОСББ не можуть отримати на баланс будинки, а також отримати земельну ділянку у власність чи постійне користування, без відповідної технічної документації**,** в тому числі безплану земельної ділянки з усіма будинками та спорудами, паспорта об’єкта земельної ділянки та ін.

**Мета та завдання програми**

Метою Програми є покращення умов проживання мешканців багатоквартирних будинків, продовження терміну експлуатації конструкцій та інженерних мереж житлових будівель, зниження споживання енергетичних ресурсів шляхом стимулювання активності і відповідальності мешканців багатоквартирних будинків у напрямку поліпшення стану своєї спільної сумісної власності.

Досягнення мети Програми здійснюється шляхом виконання основних завдань:

* надання власникам квартир та/або нежитлових приміщень у багатоквартирних житлових будинках практичної допомоги в процесі створення та діяльності ОСББ;
* співфінансування робіт з капітального ремонту будинків, у яких створено ОСББ;
* виготовлення технічної документації, в тому числі розроблення детальних планів територій з розподілом кварталів на прибудинкові території, проектів землеустрою щодо відведення прибудинкової території та надання її у власність чи постійне користування;
* відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів та термомодернізації житлових будинків.

**Механізм реалізації завдань Програми**

***Надання власникам квартир та/або нежитлових приміщень***

***у багатоквартирних житлових будинках практичної та методичної допомоги***

***в процесі створення та діяльності ОСББ***

Реалізація завдання полягає у наданні власникам квартир та/або нежитлових приміщень у багатоквартирних житлових будинках, їх ініціативним групам необхідних знань та практичної допомоги щодо механізму створення та діяльності ОСББ.

Кошти на реалізацію завдання використовуються на друк зразків установчих та реєстраційних документів, нормативно-правових актів, довідників, посібників, інших інформаційних матеріалів, на участь управителів, голів правління ОСББ, представників міської влади у тренінгах та навчальних семінарах, розміщення інформації в ЗМІ.

***Співфінансування робіт з капітального ремонту будинків ОСББ***

Реалізація завдання Програми полягає у забезпеченні на умовах співфінансування капітального ремонту житлового фонду ОСББ, а саме:

* перший капітальний ремонт ліфтів: 70 % від загальної кошторисної вартості робіт – це кошти міського бюджету, решта 30 % - це власні кошти об’єднання;
* для малоквартирних будинків (10 - 40 квартир): від 70 % до 80 % від загальної кошторисної вартості робіт заходів з капітального ремонту - це кошти міського бюджету, решта - власні кошти об’єднання;
* для решти звернень ОСББ - 50 % від загальної кошторисної вартості робіт заходів з капітального ремонту - це кошти міського бюджету, решта 50 % - власні кошти об’єднання;

 У випадку, коли за висновком технічного обстеження спеціалізованої проектної організації, житловий будинок ОСББ потребує термінового проведення робіт з капітального ремонту, оскільки його подальша експлуатація становить загрозу життю мешканців, виконавчий комітет міської ради може прийняти рішення про проведення робіт з капітального ремонту такого будинку за рахунок коштів міського бюджету без дольової участі ОСББ. Перевага у співфінансуванні капітальних ремонтів надається ОСББ, які звернулись за фінансовою підтримкою до міської ради вперше.

Кошти з міського бюджету на співфінансування капітальних ремонтів використовуються виключно на:

* капітальні ремонти покрівель;
* ремонт міжпанельних стиків;
* капітальний ремонт підвалів, цоколів;
* капітальний ремонт мереж водопостачання, каналізації, опалення;
* капітальний ремонт мереж електропостачання та систем освітлення місць загального користування;
* капітальний ремонт ліфтів.

Для отримання фінансової підтримки з міського бюджету ОСББ необхідно подати до виконавчого комітету міської ради заявку на участь у Програмі за формою згідно додатку 1 до Програми.

Відповідно до резолюції міського голови, заява та додані до неї документи передаються на вивчення до структурних підрозділів виконавчого комітету відповідного профільного спрямування з подальшим винесенням на розгляд постійної комісії міської ради з питань комунальної власності (далі – Комісії).

По результатам засідання Комісії Головний розпорядник коштів забезпечує підготовку проекту рішення виконавчого комітету міської ради по співфінансуванню на кожний об’єкт окремо.

ОСББ, які були відібрані Комісією, на вимогу Комісії надають експертний звіт щодо розгляду проектно-кошторисної документації у відновідності до вимог чинного законодавства.

У випадку прийняття рішення про співфінансування між виконавчим комітетом та ОСББ укладається договір про співробітництво (додаток 2 до Програми).

***Виготовлення технічної документації, в тому числі розроблення детальних планів територій з розподілом кварталів на прибудинкові території, проектів землеустрою щодо відведення прибудинкової території та надання її у власність чи постійне користування***

Реалізація Програми полягає у виготовленні на умовах 100 % фінансування за рахунок міського бюджету технічної документації на багатоквартирні будинки, в тому числі детальних планів територій з розподілом кварталів на прибудинкові території. Для участі у Програмі ОСББ необхідно подати заявку на участь у Програмі за формою згідно додатку 1 до Програми.

У випадку прийняття рішення про фінансування, Головний розпорядник коштів на розробку містобудівної документації за відповідною Програмою заключає договір про її виготовлення в організації, яка має відповідну ліцензію.

Для отримання земельної ділянки у власність чи постійне користування за виготовленим та затвердженим рішенням міської ради детальним планом відповідної території ОСББ самостійно необхідно подати до Центру надання адміністративних послуг міської ради заяву встановленого зразка.

У заяві слід зазначити:

- розмір земельної ділянки за детальним планом території;

- цільове призначення земельної ділянки;

- вид права на землю (для передання у власність або постійне користування).

Відповідно до резолюції міського голови, заява та додані до неї документи передаються на вивчення до структурних підрозділів виконавчого комітету відповідного профільного спрямування з подальшим винесенням на розгляд Комісії.

Міська рада надає дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки чи мотивовану відмову в його наданні.

Розробити проект з землеустрою можуть:

- юридичні особи, що володіють необхідним технічним і технологічним забезпеченням та у складі яких працює за основним місцем роботи не менше двох сертифікованих інженерів-землевпорядників, які є відповідальними за якість робіт із землеустрою;   
 - фізичні особи - підприємці, які володіють необхідним технічним і технологічним забезпеченням та є сертифікованими інженерами-землевпорядниками, відповідальними за якість робіт із землеустрою.

Проект землеустрою підлягає погодженню з територіальним органом центрального органу виконавчої влади, що здійснює реалізацію державної політики у сфері земельних відносин і виконавчим органом міської ради у сфері містобудування й архітектури.

Сформована внаслідок розробки проекту землеустрою земельна ділянка реєструється як об’єкт права в державному земельному кадастрі.

На підставі погодженого проекту землеустрою міська рада в межах власних повноважень приймає рішення про його затвердження та надання земельної ділянки у власність або постійне користування, яке є підставою для здійснення ОСББ реєстрації права на землю в Державному реєстрі прав у встановленому законом порядку.

***Відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів***

***та термомодернізації житлових будинків***

Реалізація Програми полягає у тому, що з міського бюджету м. Новий Розділ відшкодовується позичальникам  –  ОСББ –  частина кредитних коштів, залучених ОСББ, на впровадження заходів з енергозбереження, реконструкції і модернізації багатоквартирних будинків.  
 Розмір відшкодування відсотків за надані ОСББ кредитно-фінансовими установами кредити становить 70 % відсоткової ставки, передбаченої кредитною угодою.

Незалежно від терміну дії Програми відшкодування суми відсотків здійснюється до повного погашення кредиту ОСББ але терміном не більше 5-ти років.

Відшкодування частини суми відсотків за кредитами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів здійснюється на впровадження енергозберігаючих заходів та придбання енергоефективного обладнання та/або матеріалів, до яких належать:

* обладнання, матеріали та роботи зі встановлення індивідуальних теплових пунктів;
* регулятори теплового потоку за погодними умовами, відповідне додаткове обладнання і матеріали до них та роботи зі встановлення;
* вузли обліку води (гарячої, холодної) та теплової енергії, зокрема засоби вимірювальної техніки (прилади обліку, лічильники), відповідне додаткове обладнання і матеріали до них та роботи зі встановлення;
* багатозонний (багатотарифний) прилад обліку електричної енергії (лічильник активної електричної енергії), відповідне додаткове обладнання і матеріали до нього та роботи зі встановлення;
* світлопрозорі конструкції з енергозберігаючим склом, зокрема вікна та балконні двері для місць загального користування (під’їздів, підвалів, технічних приміщень, горищ тощо) (крім однокамерних), та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них та роботи зі встановлення;
* обладнання і матеріали для проведення робіт з теплоізоляції (термомодернізації) зовнішніх стін, підвальних приміщень, горищ, покрівель та фундаментів та виконання робіт;
* обладнання і матеріали для проведення робіт з термомодернізації внутрішньобудинкових систем опалення, постачання гарячої води та виконання робіт;
* обладнання і матеріали для модернізації систем освітлення місць загального користування (у тому числі заміни електропроводки, ламп та патронів до них, встановлення автоматичних вимикачів) та виконання робіт;
* теплонасосна система опалення та/або гарячого водопостачання, відповідне додаткове обладнання і матеріали до неї та роботи зі встановлення;
* система сонячного теплопостачання та/або гарячого водопостачання, відповідне додаткове обладнання і матеріали до неї та роботи зі встановлення;
* двері для місць загального користування (під’їздів, підвалів, технічних приміщень, горищ), відповідне додаткове обладнання і матеріали до них та роботи зі встановлення.

Для отримання підтримки з міського бюджету на впровадження енергозберігаючих заходів ОСББ необхідно подати до виконавчого комітету Новороздільської міської ради заявку на участь у Програмі за формою згідно додатку 1 до Програми.

Відповідно до резолюції міського голови, заява та додані до неї документи передаються на вивчення до структурних підрозділів виконавчого комітету відповідного профільного спрямування з подальшим винесенням на розгляд Комісії.

По результатам засідання Комісії виконавчий комітет надає ОСББ лист-підтвердження на відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів та термомодернізації житлових будинків.

Після отримання листа-підтвердження ОСББ необхідно додати наступні документи:

* копії кредитного договору (завіреного відповідно до законодавства);
* кошторисний розрахунок вартості заходу, документів, які підтверджують сплату коштів за придбані матеріали та/або обладнання;
* банківські реквізити ОСББ для перерахування коштів на відшкодування відсотків.

Головний розпорядник коштів забезпечує підготовку проекту рішення виконавчого комітету міської ради про відшкодування частини суми відсотків за користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів на кожний окремий будинок .

У випадку прийняття рішення про відшкодування частини суми відсотків за користування кредитними коштами між виконавчим комітетом та кредитно-фінансовою установою укладається договір про співробітництво щодо відшкодування відсотків за залученими кредитами (додаток 3 до Програми)*.*

**У випадку прийняття рішення про співфінансування між виконавчим комітетом та ОСББ укладається договір про відшкодування частини кредиту за залученими коштами (додаток 3 до Програми)*.***

Підставою для перерахування коштів на розрахунковий рахунок ОСББ є:

* рішення виконавчого комітету міської ради про відшкодування суми відсотків за користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів;
* договір про відшкодування частини кредиту за залученими коштами;
* платіжне доручення з вказанням періоду, за який нараховані відсотки та довідка з кредитно-фінансової установи про нараховані та відшкодовані відсотки за певний період користування кредитом ОСББ.

Головний розпорядник коштів має право припинити виплату відшкодування відсотків у випадку порушень ОСББ умов кредитного договору.

Бюджетні кошти не можуть спрямовуватися на сплату будь-яких штрафів та/або пені, нарахованих згідно з умовами кредитного договору; позичальникам, яких визнано банкрутами або щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, перебувають у стадії ліквідації, подали недостовірну інформацію.

Головний розпорядник коштів здійснює заходи щодо перевірки документів ОСББ, які підтверджують цільове використання кредитних коштів (рахунки-фактури, договори купівлі-продажу або документи, що підтверджують сплату коштів за придбаний товар або виконані роботи, акти перевірок цільового використання коштів за кредитом або документи, що підтверджують факти впровадження енергозберігаючих заходів, акти прийому-передачі товарів, акти про надання послуг, виконання робіт або накладні на товари та інше) та контроль за цільовим використанням кредитів, отриманих відповідно до Програми.

**Джерела фінансування заходів Програми та напрями використання коштів**

Джерелами фінансування заходів Програми є:

- кошти міського бюджету;

- кошти Державного бюджету України;

- гранти, кредити вітчизняних комерційних банків, благодійні внески;

- кошти ОСББ.

**Напрями використання коштів з міського бюджету:**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № пп | Напрями використання коштів | 2020 рік | 2021 рік | 2022  Рік | Всього |
| 1 | Надання власникам квартир та/або нежитлових приміщень у багатоквартирних житлових будинках практичної та методичної допомоги в процесі створення та діяльності ОСББ | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Співфінансування робіт з капітального ремонту будинків ОСББ | 200 | 300 | 300 | 800 |
| 3 | Виготовлення технічної документації, в тому числі розробленнядетальних планів територій з розподілом кварталів на прибудинкові території,проектів землеустрою щодо відведення прибудинкової території та надання її у власність чи постійне користування | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів та термомодернізації житлових будинків | 0 | 100 | 100 | 200 |
|  | Всього | 200 | 400 | 400 | 1000 |

**Фінансове забезпечення програми**

Фінансування програми проводиться в межах асигнувань, затверджених рішенням про міський бюджет на відповідний рік з послідуючими змінами через головного розпорядника коштів заходу співфінансування Програми.

**Участь ОСББ у державних та міжнародних програмах**

Виконавчий орган Новороздільської міської ради, на який покладено повноваження сприяння створенню ОСББ інформує голів правління, управителів ОСББ міста про наявність та умови участі у державних та міжнародних Програмах підтримки.

Участь у співфінансуванні державних та міжнародних Програм визначається міською радою, враховуючи вимоги таких Програм. Участь ОСББ у міській Програмі не обмежує права ОСББ брати участ у державних та міжнародних Програмах підтримки.

**Очікувані результати від виконання Програми**

**Для територіальної громади міста:**

-  покращення фізичного стану будинків та умов проживання в них;

- зменшення витрат на подальше утримання будинку за рахунок впровадження енергозберігаючих технологій;

- цільове та раціональне використання коштів мешканців на утримання житлових будинків;

- забезпечення умов безпечного проживання населення мешканців багатоквартирних будинків.

**Для міської ради:**

- реалізація державної політики щодо регіонального розвитку у сфері житлово-комунального господарства;

- поліпшений фізичний стан житлового фонду міста в цілому;

- створення прозорого механізму  взаємодії між виконавчими органами міської ради, підприємствами та громадськістю, спрямованого на вирішення проблемних питань у сфері  житлово-комунального господарства;

- створення сприятливих умов для залучення позабюджетних коштів у розвиток об'єктів житлово-комунального господарства та ефективного механізму подальшого його реформування із залученням іноземних інвестицій, кредитів, коштів фізичних і юридичних осіб;

- забезпечення надання населенню житлово-комунальних послуг належної якості відповідно до вимог національних стандартів, гармонізованих з міжнародними або регіональними, за умови їх своєчасної оплати.

Реалізація цієї Програми сприятиме відродженню свідомості міської громади, спрямованої на виховання ефективного та відповідального власника житла та збереження житлового фонду міста.

**Координація та контроль за виконанням програми**

Координацію та контроль за виконанням Програми здійснюють Комісії міської ради тавідповідальні виконавці Програми (управління та відділи, які є головними розпорядниками коштів заходів програми). Про результати використання коштів ОСББ один раз на кінець місяця повідомляє міську раду у письмовій формі з додаванням підтверджуючих документів. Відповідальні виконавці Програми однин раз на квартал до 20 числа наступного за звітним надають на розгляд Комісіям міської ради узагальнену інформацію (наростаючим підсумком) про хід виконання Програми та фактичні обсяги фінансування. Дані про хід виконання Програми розміщується відповідальними виконавцями Програми на офіційному сайті міської ради для ознайомлення громадськості.

**СЕКРЕТАР РАДИ КРАВЕЦЬ І. Д.**

Додаток 1

До Програми підтримки будинків

ОСББ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки

Секретарю ради

Голови правління

ПІБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОСББ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд.\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВА

НА УЧАСТЬ У ПРОГРАМІ

Просимо Вас включити ОСББ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у міську Програму підтримки будинків ОСББ на 2020 - 2022 роки.

До заяви додається:

1. Статут ОСББ.

2. Свідоцтво про державну реєстрацію ОСББ, а у разі, якщо воно не видавалося, – витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

3. Банківські реквізити ОСББ.

4. Протокол загальних зборів за формою, затвердженою наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.08.2015 № 203 з питань:

- участі у Програмі;

- визначення заходу співфінансування;

- визначення частки кожного співвласника у витратах на захід співфінансування.

5. Документи, що посвідчують особу та повноваження керівника ОСББ (рішення установчих/загальних зборів про обрання голови правління).

6. У випадку здійснення обслуговування будинку управителем, чи управляючою компанією копію договору з надання послуг з управителем.

\* 7. Довідка про своєчасну сплату за житлово-комунальні послуги не менше, як 75 % співвласників багатоквартирного будинку.

\*8. Дефектний акт огляду будинку.

\*9.Проектно-кошторисна документація на капітальний ремонт

\* 10. Довідка про кількість власників житлових/нежитлових приміщень ОСББ.

**\*** надається у разі, якщо співфінансуванням заходу є капітальний ремонт будинку.

**МІСЬКИЙ ГОЛОВА**

Додаток 2

До Програми підтримки будинків

ОСББ на 2020 рік та прогноз на 2021-22 роки

ДОГОВІР

про співробітництво

м. Новий Розділ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ року

Новороздільська міська рада, що надалі іменується «Сторона 1», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та замовник (ОСББ), що надалі іменується «Сторона 2» , в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом надалі іменуються «Сторони», уклали цей договір (надалі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі фінансування та виконання робіт з \_\_\_\_\_\_\_\_\_*назва виду робіт* будинку, що знаходиться за адресою: м. Новий Розділ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на умовах Програми підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2020-2022 роки, затвердженої рішенням сесії від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 року № \_\_\_\_\_\_ (далі – Програма).

1.2. Співробітництво Сторін згідно Договору здійснюється на добровільних засадах, у відповідності до чинного законодавства України, зокрема, Цивільного кодексу України, Закону України «Про об’єднання співвласників багатоквартирного будинку», інших нормативно-правових актів.

1.3. Склад, обсяг та вартість робіт по капітальному ремонту будинку визначається згідно проектно-кошторисної документації на об’єкт.

2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

**2.1. Для досягнення поставленої мети, «Сторона 1» зобов’язана:**

2.1.1. Здійснити співфінансування Предмету договору згідно умов Програми та Договору.

2.1.2. Здійснювати контроль за визначенням обсягу та складу робіт по капітальному ремонту.

2.1.3. Здійснювати контроль за проведенням робіт по капітальному ремонту будинку.

2.1.4. У межах своєї компетенції сприяти ОСББ у його діяльності, пов’язаній з виконанням Договору.

**2.2. «Сторона 1» має право:**

2.2.1. У випадку невиконання або несвоєчасного виконання «Стороною 2» обов’язку щодо перерахування коштів, «Сторона 1» має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши «Сторону 2» за 5 (п’ять) календарних днів;

2.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням «Стороною 2» умов Договору;

2.2.3. Ознайомлюватися з документами, що стосуються виконання Договору.

**2.3.** **Для досягнення поставленої мети** «Сторона 2» **зобов’язується:**

2.3.1. Здійснити перерахунок коштів на умовах та в порядку, визначеному пунктом 1.2 Договору;

2.3.2. Приймати участь в обстеженні будинку при визначенні обсягів та складу робіт по капітальному ремонту;

2.3.3. Здійснювати контроль за проведенням робіт по капітальному ремонту будинку;

2.3.4. Забезпечити виконання робіт по капітальному ремонту.

**2.4. «Сторона 2» має право:**

2.4.1. У випадку невиконання або несвоєчасного виконання «Стороною 1» обов’язку щодо перерахування коштів, «Сторона 2» має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши «Сторону 1» за 5 (п’ять) календарних днів;

2.4.2. Ознайомлюватися з документами, що стосуються виконання Договору.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ, УМОВИ СПІВФІНАНСУВАННЯ

ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

3.1. «Сторона 1» здійснює співфінансування робіт Предмету договору згідно умов Програми у розмірі \_\_\_\_\_\_% вартості робіт, що становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

3.2. «Сторона 2» здійснює співфінансування робіт Предмету договору згідно умов Програми у розмірі \_\_\_\_\_\_ % від вартості робіт, що становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

3.2. За Договором «Сторона 2» зобов’язується протягом 15 (п’ятнадцяти) календарних днів з дня підписання Договору перерахувати на розрахунковий рахунок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відкритий в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кошти у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. на проведення робіт вказаного в пункті 1.1 Договору будинку, а «Сторона 1» зобов’язується здійснити співфінансування робіт Предмету договору у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. та забезпечити виконання вказаних робіт.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. За невиконання або неналежне виконання Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути між Сторонами у процесі виконання Договору, вирішуються шляхом взаємних переговорів та консультацій, а у разі відсутності згоди – в судовому порядку.

4.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

4.4. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

4.5. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

4.6. У разі невиконання умов договору однією із сторін така сторона зобов’язана відшкодувати витрати в повному обсязі понесені іншою стороною на реалізацію заходів з виконання робіт по капітального ремонту та участі у програмі.

4.7. Жодна зі Сторін не набуває будь-яких прав щодо майна іншої Сторони в процесі виконання цього Договору.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

5.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року.

5.2. У разі виникнення об’єктивних причин, що унеможливлюють виконання всіх умов цього Договору в зазначені строки, Договір продовжує діяти до моменту остаточного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

5.3. Зміни та доповнення до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін в письмовій формі шляхом підписання додаткових угод до Договору, які є його невід’ємною частиною.

5.4. Договір укладений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної Сторони.

5.5. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані Договором, регламентуються чинним законодавством України.

6. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«СТОРОНА 1» «СТОРОНА 2»

Новороздільська міська рада ОСББ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Додаток 3

до Програми підтримки будинків

ОСББ на 2020 рік та прогноз на 2021-22 роки

**ДОГОВІР №**

**про співробітництво щодо відшкодування відсотків за залученими кредитами**

м. Новий Розділ « \_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року

**Виконавчий комітет Новороздільської міської ради** (надалі – Головний розпорядник коштів), в особі секретаря Новороздільської міської ради Кравець Ірини Дмитрівни, що діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», що є неприбутковою організацією відповідно до п.133.4 ст.133 Податкового кодексу України, з однієї сторони та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (надалі – Кредитно-фінансова установа), в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, уклали цей Договір про співробітництво (далі-Договір), про наступне:

**1. Предмет Договору**

1.1. Предметом цього Договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі надання Головним розпорядником коштів на відшкодування відсоткової ставки за кредитами ОСББ (далі – Позичальники), які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на здійснення енергозберігаючих заходів, які передбачені Програмою підтримки будинків ОСББ на території м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021 – 2022 роки, затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради від 21.12.2017 року № 494 (далі – Програма),у розмірах та у порядку, визначеному цим Договором.

1.2. Кредитування Позичальників здійснюється Кредитно-фінансовою установою відповідно до внутрішніх нормативних документів Кредитно-фінансової установи.

1.3. Головний розпорядник коштів надає відшкодування відсоткової ставки у розмірі до 70% встановленої Кредитно-фінансовою установою за кредитами на заходи з енергозбереження згідно Програми.

1.4. Кредити надаються в національній валюті, на строк не більше 5 (п’яти) років, і здійснюється компенсація відсоткової ставки на підставі цього Договору та поданих зведених Реєстрів.

1.5. Сума коштів на відшкодування відсоткової ставки за кредитом на заходи з енергозбереження для ОСББ, згідно Програми передбачається у міському бюджеті м. Новий Розділ та складає на 20\_\_ рік – \_\_\_\_\_\_\_\_\_ тис. грн.

1.6. Сума коштів на відшкодування відсоткової ставки за кредитом на заходи з енергозбереження для ОСББ на наступні роки (в межах строку кредитного Договору) передбачається у міському бюджеті м. Новий Розділ відповідного року.

**2. Основні завдання Сторін**

2.1. Для досягнення цілей за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- спрямовувати зусилля на виконання умов Програми;

- проводити заходи з пошуку Позичальників, які бажають отримати кредит у Кредитно-фінансовій установі та отримати право на відшкодування відсоткової ставки за кредитами на заходи з енергозбереження, відповідно до умов Програми;

- обмінюватися наявною у їх розпорядженні інформацією, що стосується предмету цього Договору, проводити спільні консультації і переговори, встановлювати науково-технічні та комерційно-фінансові зв’язки з третіми особами й інформувати один одного про результати подібних контактів.

**3. Обов'язки і права Головного розпорядника коштів:**

**3.1. Головний розпорядник коштів зобов'язується:**

3.1.1. Прийняти, розглянути сформовані Кредитно-фінансовою установою Реєстри Позичальників (додаток 1), які отримали кредит на здійснення енергозберігаючих заходів, які передбачені Програмою.

3.1.2. Резервувати за Позичальниками кошти, необхідні для відшкодування відсоткової ставки за Кредитним договором, відповідно до Реєстру Позичальників (додаток 1), наданого Кредитно-фінансовою установою, згідно з п. 3.1.1 цього Договору.

3.1.3. Прийняти, розглянути сформовані Кредитно-фінансовою установою зведені Реєстри (додаток 3), згідно п.4.1.6 цього Договору.

3.1.4. Перераховувати кошти на відшкодування відсоткової ставки, згідно із зведеними Реєстрами (додаток 3) на рахунок № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**, що відкритий у Кредитно-фінансовій установі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.5. Надавати Кредитно-фінансовій установі на її письмову вимогу (але не частіше одного разу на місяць) довідку-розрахунок про суму коштів, які зарезервовані за Позичальниками і використані на відшкодування відсоткової ставки за Кредитними договорами.

3.1.6. Повідомляти Кредитно-фінансову установу про всі зміни, що можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього Договору за 3 банківські дні до набрання ними чинності.

3.1.7. Не розголошувати відомості, які становлять банківську та комерційну таємницю Кредитно-фінансової установи, а також відомості, які стали відомі у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

3.1.8. Виконувати інші зобов’язання за цим Договором.

**3.2. Головний розпорядник коштів має право**

3.2.1. Вносити на розгляд Кредитно-фінансової установи пропозиції щодо вдосконалення правовідносин за цим Договором, а також схеми кредитування Позичальників.

3.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням Кредитно-фінансовою установою умов цього Договору.

3.2.3. Здійснювати заходи із перевірки пакетів документів Позичальників (згідно додатком 4 до цього Договору) та контроль за цільовим використання кредитів, отриманих за Програмою, відповідно до умов цього Договору, за умови попереднього письмового повідомлення про це Кредитно-фінансової установи за 10 банківських днів.

**4. Обов'язки і права Кредитно-фінансової установи**

**4.1. Кредитно-фінансова установа зобов'язується:**

4.1.1.Надавати кредити Позичальникам на цілі, передбачені в додатку 1 до цього Договору, у порядку, передбаченому внутрішніми нормативними документами Кредитно-фінансової установи.

4.1.2. Визначати суму коштів, яка необхідна для відшкодування відсоткової ставки за Кредитним договором для кожного Позичальника, виходячи з умов передбачених у п.1.3 цього Договору та відобразити це у зведеному Реєстрі згідно додатку 2.

4.1.3. Формувати та зберігати пакет документів, щодо кожного Позичальника, який отримав кредит у Кредитно-фінансовій установі, відповідно до умов цього Договору та Програми.

4.1.4 Формувати Реєстр Позичальників, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на цілі передбачені цим Договором, згідно форми наведеної у Додатку 2 до цього Договору.

4.1.5. Не пізніше п’ятнадцятого числа кожного місяця подавати Головному розпоряднику коштів сформовані Реєстри Позичальників, які отримали кредит в попередньому місяці за Програмою, згідно з формою Додатку 1 до цього Договору.

4.1.6. Формувати та подавати Головному розпоряднику коштів, не пізніше п’ятнадцятого числа наступного місяця за місяцем що минув , зведений Реєстр всіх Позичальників, згідно з формою Додатку 2 до цього Договору.

4.1.7. Перераховувати скеровані Головним розпорядником коштів на рахунок **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Кредитно-фінансової установи, призначені для відшкодування відсоткової ставки для зарахування на поточні рахунки Позичальників, відповідно до умов цього Договору**.**

4.1.8. Повідомляти Головного розпорядника коштів про дострокове погашення кредиту Позичальником на наступний банківський день після його погашення, а залишок коштів призначених на відшкодування відсоткової ставки за кредитом, повертати на розрахунковий рахунок № **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Головного розпорядника коштів.

4.1.9. Здійснювати заходи з популяризації Програми, зокрема щодо надання відшкодування відсотків Позичальникам, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на здійснення енергозберігаючих заходів, передбачені Програмою.

4.1.10. Виконувати інші зобов’язання за цим Договором.

4.1.11.У Кредитних договорах, які укладатимуться з Позичальниками в графі «Ціль кредитування» зазначати: «за Програмою підтримки будинків ОСББ на території м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021 – 2022 роки» з подальшим переліком товарів і послуг на які надається кредит.

**4.2. Кредитно-фінансова установа має право**:

4.2.1. Відмовити Позичальникові в наданні кредиту у випадку:

- невідповідності Позичальника вимогам Кредитно-фінансової установи та умовам цього Договору;

- прийняття кредитним комітетом Кредитно-фінансової установи рішення про відмову у видачі кредиту.

**5. Відповідальність Сторін**

5.1.У разі невиконання чи неналежного виконання зобов’язань, передбачених цим Договором, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні всі завдані у зв’язку з цим збитки.

5.2. Кредитно-фінансова установа несе відповідальність за не включення осіб, які отримали кредит за Програмою у зведений Реєстр згідно з додатком 2 до цього Договору.

5.3. Головний розпорядник коштів не несе відповідальності за несвоєчасне, до 2-х місяців, перерахування коштів відшкодування відсоткової ставки Позичальників з міського бюджету.

5.4. Кредитно-фінансова установа не несе відповідальності за відмову Головного розпорядника коштів здійснювати виплату відшкодування відсоткової ставки за кредитами, згідно із сформованими Кредитно-фінансовою установою зведеними Реєстрами.

**6. Форс-мажорні обставини**

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це стало наслідком причин, що не контролюються не виконуючою стороною. До таких причин належать: стихійне лихо, екстремальні погодні умови, перебої в постачанні електроенергії та вихід з ладу телекомунікацій, збої комп’ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії, громадське безладдя і таке інше, але не обмежуються ними.

**7. Строк дії Договору**

7.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами зобов’язань.

7.2. Цей Договір може бути розірваний лише за згодою Сторін. Сторона, що бажає розірвати Договір, подає заяву не раніше, ніж за 30 календарних днів до пропонованого дня припинення дії Договору.

7.3. Після закінчення дії Договору Головний розпорядник коштів зобов’язується здійснювати відшкодування відсоткової ставки за кредитами, згідно із сформованими Кредитно-фінансовою установою зведеними Реєстрами, до повного виконання перед Позичальником зобов’язань за кредитом.

**8. Прикінцеві положення**

8.1. Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться лише за згодою Сторін, шляхом укладання додаткових договорів.

8.2. У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору Сторони намагатимуться вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до господарського суду, якщо під час переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

8.3. Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної із Сторін, кожний з яких має однакову юридичну силу.

8.4. Головний розпорядник коштів підтверджує, що Позичальники, внесені до зведених Реєстрів згідно з кредитними договорами та умов цього Договору, є учасниками Програми та зобов’язуються відповідно до умов цього Договору отримувати компенсації відсоткової ставки.

**9. Реквізити сторін**

|  |  |
| --- | --- |
| **Кредитно-фінансова установа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    М. п. | **Головний розпорядник коштів:**  **Виконавчий комітет Новороздільської**  **міської ради** 81652, м. Новий Розділ, вул. Грушевського,24 р/р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  у УДКСУ у Миколаївському районі  Львівської області **Код \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  код **ЄДРПОУ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  **ІПН : неприбуткова організація**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  М. п. |

**СЕКРЕТАР РАДИ КРАВЕЦЬ І. Д.**

Додаток 1

до договору про співробітництво

№ \_\_\_\_\_ від “\_\_\_\_“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 р.

ПОГОДЖЕНО ПОГОДЖЕНО  
Кредитно-фінансова установа Головний розпорядник коштів  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Реєстр № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Позичальників, які отримали кредит у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**за Програмою підтримки будинків ОСББ на території м. Новий Розділ на 2020 – 2022 роки**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

(місяць)

**Реквізити Кредитно-фінансової установи:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище, ім’я та по-батькові  Позичальника | Реєстраційний номер  облікової картки платника податків  Позичальника | Ціль кредиту | № і дата Кредитного  договору | Строк Кредитного договору | Відсоткова ставка за користування кредитом, % | Розмір компенсації відсотків | Сума кредиту | Розмір компенсації  за весь строк  кредитування  грн.. | Місце реєстрації Позичальника  (район,місто) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Усього | | | | | | | |  |  |  |

**Кредитно–фінансова установа:**

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **М.П.** (посада, прізвище та ініціали)  *(підпис)*

**МІСЬКИЙ ГОЛОВА**

Додаток 2

до договорупро співробітництво

№\_\_\_\_\_ від “\_\_\_\_“\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2019 р.

ПОГОДЖЕНО ПОГОДЖЕНО  
Кредитно-фінансова установа Головний розпорядник коштів  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Зведений Реєстр № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Позичальників, які отримали кредит у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**за Програмою підтримки будинків ОСББ на території м. Новий Розділ на 2020 – 2022 роки**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

(місяць)

**Реквізити Кредитно–фінансової установи:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № з/п | Прізвище, ім’я та по-батькові  Позичальника | Реєстраційний номер  облікової картки платника податків  Позичальника | Ціль кредиту | № і дата Кредитного  договору | Строк Кредитного договору | Сума кредиту | Відсоткова ставка за користування кредитом, % | Розмір  компенсації  відсотків | Розмір  компенсації  грн. | Сума, з якої нараховується розмір компенсації, грн. | Період ,за який нараховуються відсотки  (у днях) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Усього | | | | | | | | |  |  |  |

**Кредитно–фінансова установа:**

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **М.П.** (посада, прізвище та ініціали)  *(підпис)*

**СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ**

**Завдання та Заходи Програми підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних**

**будинків (ОСББ) м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2021 рр.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Назва завдання*** | | ***Перелік з аходів завдання*** | | ***Показники виконання заходу, один. виміру*** | ***Виконавець заходу, показника*** | ***Фінансування*** | | | | ***Очікуваний результат*** | | | |
| ***Джерела\**** | ***Обсяги,***  ***тис. грн.*** | | |
| **2020 рік** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Завдання 2**  Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ | | | Захід 1.  Співфінансуання капітального ремонту житлових будинків | Затрат  200,0 тис.грн | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | | 200,0 | Зменшення витрат на подальше утримання будинку за рахунок впровадження енергозберігаючих технологій | | | | |
| Продукту  1 будинок |
| Ефективності  200,0тис.грн./буд |
| Якості  100% |
| **Всього** | | |  |  |  | 200,0 тис.грн | | |
| **2021 р.** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2.** | **Завдання 1**  Заходи з енергозбереження | | | **Захід 1**  Відшкодування суми відсотків за користування кредитними коштами | *Затрат*  100,0 тис.грн | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | 100,0 | | | | Зменшення витрат на подальше утримання будинку за рахунок впровадження енергозберігаючих технологій | | |
| *Продукту*  *6 будинок* |
| *Ефективності*  16,7тис.грн./буд |
| *Якості* |
|  | **Завдання 2**  Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ | | | **Захід 1.**  Співфінансуання капітального ремонту житлових будинків | *Затрат*  300,0 тис.грн | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | 300,0 | | | |
| *Продукту*  *1 будинок* |
| *Ефективності*  *300,0* тис.грн./буд |
| *Якості*  *100%* |
|  | **Всього** | | |  |  |  | **400,0** (300,0 тис. Грн..спецфонд + 100,0 тис.грн. загал. фонд) | | | | |  | | |
| **2022 р.** | | | | | | | | | | | | | |  | |  |  |  |  |  |
|  | | **Завдання 1**  Заходи з енергозбереження | | **Захід 1**  Відшкодування суми відсотків за користування кредитними коштами | *Затрат*  100,0 тис.грн | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | 100,0 | | | | | Зменшення витрат на подальше утримання будинку за рахунок впровадження енергозберігаючих технологій |
| *Продукту*  *6 будинків* |
| *Ефективності*  *16,7 тис.грн./буд.* |
| *Якості*  *100%* |
|  | | **Завдання 2**  Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ | | **Захід 1.**  Співфінансуання капітального ремонту житлових будинків | *Затрат*  300,0 тис.грн | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | 300,0 | | | | |
| *Продукту*  *1 будинок* |
| *Ефективності*  *300,0*тис.грн./буд |
| *Якості*  *100* |
|  | | **Всього** | |  |  |  | **400,0** (300,0 тис. спецфонд + 100,0 тис.грн. загал. фонд) | | | | | |  |
|  | | **РАЗОМ** | |  |  |  | **1000,0** (800,0тис.грн. спецфонд + 200,0 тис.грн. заг.фонд) | | | | | |  |
|  | |  | |  |  |  |  |  | | | | |  |

\* вказується кожне джерело окремо

\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

ПРИМІТКА: Зміни до переліку вноситимуться протягом 2020-2022рр . по мірі накопичення коштів

**СЕКРЕТАР РАДИ КРАВЕЦЬ І. Д.**

**Ресурсне забезпечення Програми підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних**

**будинків (ОСББ) м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022рр..**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2021рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | 200,0 | 400,0 | 400,0 | 1000,0 |
| у тому числі |  |  |  |  |
| державний бюджет |  |  |  |  |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\* | 200,0 | 400,0 | 400,0 | 1000,0 |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\* |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел\*\* |  |  |  |  |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КРАВЕЦЬ І. Д.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ КРАВЕЦЬ І. Д.**

Додаток 9

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**РЕГУЛЮВАННЯ ЧИСЕЛЬНОСТІ БЕЗПРИТУЛЬНИХ ТВАРИН**

**у м. Новий Розділ**

**на 2020 рік та прогноз 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Секретар ради  І.Д. Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року |

**ПРОГРАМА**

**РЕГУЛЮВАННЯ ЧИСЕЛЬНОСТІ БЕЗПРИТУЛЬНИХ ТВАРИН**

**у м. Новий Розділ**

**на 2020 рік та прогноз 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  \_\_\_\_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Степанов М. М.**  \_\_\_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Перший заступник міського голови  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Лепкий М. П..  \_\_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  \_\_\_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н. І.  \_\_\_\_ грудня 2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І. Д.  \_\_\_\_ грудня 2019 року |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**Програма регулювання чисельності безпритульних тварин**

**у м. Новий Розділ на 2020 рік**

**та прогноз 2021-2022 роки**

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документу органу влади про розроблення Програми | Рішення Новороздільської міської ради №\_\_ від \_\_\_.12.2019 року |
| 3.. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми |  |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчі органи Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  КП „Розділжитлосервіс”  ДП „Благоустрій”  Громадські організації  Ветеринарні заклади  Підприємства, установи та організації міста  Суб’єкти підприємницької діяльності |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2020-2022 роки |
| 8. | Етапи виконання Програми | 2020 рік, 2021 рік, 2022 рік. |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми:  2020 рік  2021 рік  2022 рік | 80.0  100.0  100.0 |
| У тому числі:  Коштів державного бюджету:  2020 рік  2021 рік  2022 рік  Коштів міського бюджету:  2020 рік  2021 рік  2022 рік  Інші джерела:  2020 рік  2021 рік  2022 рік | 0  80.0  100.0  100.0  0 |

**Керівник установи-**

**Головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Відповідальний**

**виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Необхідність розроблення програми викликана великою кількістю безпритульних тварин у м. Новий Розділ. Безпритульнимивважаються тварини, незалежно від породи, належності та призначення, у тому числі й ті, що мають нашийники з номерними знаками і намордники, але знаходяться без власника на вулицях та в інших громадських місцях.

Безпритульні тварини становлять значну небезпеку для здоров’я людей, часто є носіями небезпечних для них інфекцій збудників паразитарних хвороб. Останнім часом збільшилась кількість людей, постраждалих від нападів безпритульних тварин. Також існує проблема, пов’язана із зростанням чисельності безпритульних тварин, яка повинна бути вирішена. Забезпечення належних умов утримання домашніх тварин та поводження з ними, регулювання чисельності безпритульних тварин повинно мати комплексний та науково обґрунтований підхід. Це має бути робота у різних напрямках, у якій повинні бути об’єднані зусилля як небайдужих громадян, так і органів місцевого самоврядування.

Проблема великої кількості безпритульних тварин до цього часу має місце та не вирішена, що призводить до хвороб та загибелі самих тварин. Разом з тим, велика кількість безпритульних тварин погіршує санітарно-епідемічний та епізоотичний стан, сприяє розповсюдженню сказу та інших хвороб, створює інші проблеми для мешканців населених пунктів.

Підставою для розробки Програми є ціла низка невирішених питань у цій сфері:

1) проблема утримання і поводження з домашніми тваринами без заподіяння шкоди як оточуючим, так і самій тварині;

2) відсутня система відповідальності власників тварин на законодавчому рівні;

3) відсутній повний облік тварин, що знаходяться у володінні у населення та на підприємствах;

4) відсутність притулків для тварин;

5) відсутність обладнаних майданчиків для вигулу собак;

6) боротися із збільшенням чисельності безпритульних тварин шляхом відлову і знищення протизаконно та нераціонально. Це призводить до конфлікту з популяційними законами природи, за якими чисельність зграй відновлюється, тобто забезпечується відтворення популяції.

**Визначення мети програми**

Метою Програми є координація дій органів всіх гілок влади, суб’єктів господарювання та активізація населення для створення умов, що сприятимуть наведенню порядку щодо питань утримання і поводження з домашніми та іншими тваринами, обмеження їх шкідливого впливу на благоустрій міста і сіл та здоров’я людини, відповідальність за жорстоке поводження з тваринами. Цільова програма направлена на зменшення кількості безпритульних тварин в м. Новий Розділ на основі гуманного та відповідального ставлення до них, визначення прав та обов'язків фізичних та юридичних осіб, які опікуються безпритульними тваринами, зміну громадської думки у бік цивілізованого, гуманного та етичного поводження з тваринами, що позитивно вплине на виховання підростаючого покоління і моральний клімат у суспільстві.

Першим кроком для виконання програми є визначення кількості безпритульних тварин. Відловлювання безпритульних тварин здійснюється громадською організацією (комунальним підприємством) згідно із санітарними нормами та чинним законодавством. Позапланово можуть бути відловлені лише агресивні, травмовані та хворі тварини, що потребують ветеринарної допомоги або ізоляції.

Відловлюванню підлягають безпритульні тварини. Собаки, за винятком залишених власниками на прив’язі, незалежно від породи, належності та призначення, в тому числі й ті, що мають нашийники з номерними знаками і намордники, але знаходяться без власника на вулицях, площах, ринках, у скверах, парках, садах, на бульварах, пляжах, у громадському транспорті, дворах та інших громадських місцях, вважаються безпритульними і підлягають відловлюванню.

Не підлягають відловлюванню тварини, які раніше були простерилізовані і повернуті до попереднього ареалу перебування та візуально ідентифіковані.

Відловлювання тварин може здійснюватися тільки персоналом, який має відповідну кваліфікацію і допуск, будь-якими нижченаведеними незабороненими засобами і методами, з додержанням принципів моралі і виключаючи жорстоке поводження з тваринами, а саме:

1) медикаментозний – введення до організму тварини спеціальних лікарських засобів (снодійного, транквілізаторного), що забезпечують знерухомлення тварини. Для цієї мети використовують приманки, шприци спеціальної конструкції;

2) механічний – вилов тварин за допомогою спеціальних механічних пристосувань (згідно з чинним законодавством) або руками (тільки тварин, які визнані потенційно безпечними);

3) комбінований – із застосуванням медикаментозного та механічного способів відловлювання.

Відловлені тварини транспортуються до місць утримання спеціально обладнаними автомобілями групою або індивідуально в клітках.

Основна частина програми базується на ідеї стерилізації тварини і її супроводі. Так, стерилізована тварина повертається до попереднього ореолу перебування. У цей час вона перебуває під наглядом опікуна, який несе за неї відповідальність. Певну відповідальність пропонується покласти на такі організації як ОСББ, квартальні комітети, базари тощо.

Безпритульна тварина, що перебуває під опікою, підлягає обов’язковій стерилізації та вакцинації від інфекційних захворювань.

Ветеринарні процедури з тваринами, які можуть заподіяти їм біль, повинні проводитися в умовах знеболювання, за винятком тих процедур, які відповідно до ветеринарних правил виконуються без анестезії.

Після стерилізації тварина повинна забезпечуватися післяопераційним утриманням в установі ветеринарної медицини або притулку протягом терміну, що встановлений за медичними показниками.

Стерилізація з післяопераційним утриманням, вакцинація та профілактичні обробки безпритульних тварин проводитимуться на базі громадської організації (комунального підприємства) та в установах ветеринарної медицини (за згодою).

Після стерилізації та утримання тварини підлягають ідентифікації і можуть бути передані власнику, опікуну або повернуті до місця відлову. Винятком є тварини, які були вилучені у громадян за рішенням суду, – такі тварини можуть бути передані тільки іншим власникам.

Після стерилізації тварини повертаються до ареалу колишнього перебування.

Реалізація Програми повинна здійснюватися гуманними методами, виключаючи жорстоке поводження з тваринами, відповідно до чинного законодавства України.

**Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради**.**

**Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію виконання Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань комунальної власності та комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

**СЕКРЕТАР РАДИ КРАВЕЦЬ І. Д.**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової Програми**

**м. Новий Розділ на 2020 та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** | |
| **2020 рік** | | | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1*  **Організація благоустрою населених пунктів** | | *Захід 1.*  Організація вилову безпритульних тварин гуманним методом та стерилізація, вакцинація безпритульних тварин | затрат, тис.грн. | 80.0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 80.0 | | Забезпечення умов безпечного та комфортного проживання населення міста |
| продукту, шт | 27 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 3 |
| якості, % | 100 |
|  |  |
| **2021 рік** | | | | | | | | | | |
| **1** | *Завдання 1*  **Організація благоустрою населених пунктів** | | *Захід 1.*  Організація вилову безпритульних тварин гуманним методом та стерилізація, вакцинація безпритульних тварин | затрат, тис.грн. | 100.0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 100.0 | | Забезпечення умов безпечного та комфортного проживання населення міста |
| продукту, шт | 25 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 4.0 |
| якості, % | 100 |
|  | **2022 рік** | | | | | | | | |  |
| **2** | Завдання 2.  **Організація благоустрою населених пунктів** | | *Захід 1.*  Організація вилову безпритульних тварин гуманним методом та стерилізація, вакцинація безпритульних тварин | затрати | 100 | Виконавчий комітет, | Міський бюджет | |  | Забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту | 25 |
| ефективності | 4,0 |
| якості | 100 |
|  |  |

**СЕКРЕТАР РАДИ І.Д. КРАВЕЦЬ**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**регулювання чисельності безпритульних тварин в**

**м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | 80,0 | 100.0 | 100,0 | 280,0 |
| у тому числі |  |  |  |  |
| державний бюджет | 0.0 | 0,0 | 0,0 | 0.0 |
| міський (міст обласного підпорядкування) бюджет | 80,0 | 100,0 | 100,0 | 280,0 |
| кошти небюджетних джерел | 0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**СЕКРЕТАР РАДИ І.Д. КРАВЕЦЬ**

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 10

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН В МІСТІ НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Секретар ради І.Д.Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  12.2019 року |

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ ЗЕМЕЛЬНИХ ВІДНОСИН В МІСТІ НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  грудня 2019 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Степанов М.М.  грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Перший заступник  міського голови  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Лепкий М.П.  грудня 2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.  грудня 2019 року |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**ПАСПОРТ**

**Програми розвитку земельних відносин в місті Новий Розділ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ініціатор розроблення Програми | відділ містобудування та архітектури Новороздільської міської ради |
| 2. Дата, номер  документа  про затвердження Програми | Рішення Новороздільської міської   ради  №\_\_\_ від „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року |
| 3. Розробник Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. Співрозробники Програми | - |
| 5. Відповідальний виконавець  Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. Учасники Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради, |
| 7. Термін реалізації програми | 2020 – 2022 роки |
| 7.1. Етапи виконання програми   (для довгострокових програм) |  |
| 8. Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн.:  на 2020рік  на 2021рік  на 2022рік | 126,4  100.0  500.0 |
| 8.1. коштів міського бюджету на  2020 рік  коштів інших джерел (вказати)  на 2020рік  загальний фонд  спеціальний фонд (спецфонд, авансовий внесок)  коштів інших джерел (вказати) - | -  0  15,4  111,0 |
| **Керівник установи -  головного розпорядника**  **коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.**    **Відповідальний  виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.**    тел.2-61-82 | |

**Визначення проблеми, на розв' язання якої спрямована програма**

Дана Програма спрямована на вирішення земельних відносин на території м.Новий Розділ в сфері оренди землі, передачі землі комунальної власності у приватну власність, впровадження прозорих економічних методів регулювання земельних відносин на місцевому рівні, наповнення міського бюджету, встановлення меж населених пунктів, виготовлення нової нормативної грошової оцінки земель міста.

Вирішення проблем можливе шляхом проведення ряду заходів, які потребують фінансування із міського бюджету, це:

- проведення експертних оцінок землі з метою її продажу:

- виготовлення технічної документації на земельну ділянку комунальної власності, забезпечення надходження в бюджет;

- встановлення меж міста Новий Розділ

- виготовлення нормативної грошової оцінки земель міста.

**Мета**

Основна мета Програми - це забезпечення найбільш ефективного використання земельних ресурсів міста та наповнення міського бюджету м. Новий Розділ.

**Відповідальним виконавцем Програми**

є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

**Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію виконання Програми здійснює відділ містобудування та архітектури Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань комунальної власності, постійна депутатська комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

**Секретар ради**   **І.Д. Кравець**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**розвитку земельних відносин у місті Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | | **Назва завдання** | | | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | **Виконавець заходу, показника** | | **Фінансування** | | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | | **Обсяги**  **тис. грн.** | |
| **2020 рік** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | | **Завдання 1**  Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки на вул. Ходорівська для обслуговування власної будівлі (Прокопович М.О.) | | | **Захід 1**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат тис.грн.- 10,0 | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський  бюджет, спеціальний фонд | | 10,0 | | Забезпечення 100% виконання плану надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| Продукту, га – 0,17 | |
| Ефективності - 5,88 грн./м2 | |
| Якості -100% | |
| **Захід 2**  Укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки | Затрат грн. -  послуги нотаріуса | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Інші джерела | | 1% від вартості об'єкту | |
| Продукту шт – 1 договір купівлі-продажу | |
| Ефективності -1 | |
| Якості - 100% | |
| **2.** | | **Завдання 2**  Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки на вул. Промислова, 9-А для обслуговування власних будівель (Решетник І.Б.) | | | **Захід 1**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат тис.грн.- 5,4 | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський  бюджет, спеціальний фонд | | 5,4 | | Забезпечення 100% виконання плану надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| Продукту, га – 0,0377 | |
| Ефективності - 14,32грн./м2 | |
| Якості -100% | |
| **Захід 2**  Укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки | Затрат грн. -  послуги нотаріуса | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Інші джерела | | 1% від вартості об'єкту | |
| Продукту шт – 1 договір купівлі-продажу | |
| Ефективності -1 | |
| Якості - 100% | |
| **3.** | | **Завдання 3**  Виготовлення містобудівної та землевпорядної документації на земельну ділянку орієнтовною площею 0,6550 га на вул.. Стуса - пр. Шевченка, яка планується для продажу права викупу на земельних торгах у формі аукціону для будівництва та обслуговування будівель ринкової інфраструктури | | | **Захід 1**  Виготовлення детального плану території на земельну ділянку на вул.. Стуса - пр. Шевченка –орієнтовною площею 0,6550 га | Затрат тис. грн. – 27,0 | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Інші джерела | | 27.0 | | Ефективне використання земельних ресурсів, збільшення грошових надходжень до бюджету від використання земельних ресурсів |
| Продукту, га –0,6550 | |
| Ефективності,грн./м² – 4,12 | |
| Якості – детальний план території 100% | |
| **Захід 2**  Виготовлення проекту відведення на земельну ділянку на вул.. Стуса - пр. Шевченка – орієнтовною площею 0,6550 га | Затрат тис. грн. – 12,0 | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Інші джерела | | 12.0 | |
| Продукту, га – 0,6550 | |
| Ефективності, грн./м² –1,83 | |
| Якості – проект відведення 100% | |
| **4.** | | **Завдання 4**  Виготовлення містобудівної та землевпорядної документації на земельну ділянку орієнтовною площею 0,25 га на вул. Ходорівська, яка планується для продажу права оренди на земельних торгах у формі аукціону за рахунок земель транспорту 12.11 для розміщення та експлуатації об’єктів дорожнього сервісу  (в межах населеного пункту) | | **Захід 1**  Виготовлення детального плану території на земельну ділянку по вул. Ходорівська –орієнтовною площею 0,25га | Затрат тис. грн. – 25,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Інші джерела | | 25,0 | | Ефективне використання земельних ресурсів, збільшення грошових надходжень до бюджету від використання земельних ресурсів |
| Продукту, га –0,25 |
| Ефективності,грн./м² – 10,0 |
| Якості – детальний план території 100% |
| **Захід 2**  Виготовлення проекту відведення на земельну ділянку по вул. Ходорівська – орієнтовною площею 0,25га | Затрат тис. грн. – 10,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Інші джерела | | 10,0 | |
| Продукту, га – 0,25 |
| Ефективності, грн./м² – 4,0 |
| Якості – проект відведення 100% |
| **5.** | | **Завдання 5**  Виготовлення містобудівної та землевпорядної документації на земельну ділянку орієнтовною площею 0,30 га на вул. Л.Українки, яка планується для продажу права викупу на земельних торгах у формі аукціону для будівництва та обслуговування будівель ринкової інфраструктури | **Захід 1**  Виготовлення детального плану території на земельну ділянку на вул.. Л.Українки орієнтовною площею 0,30га | | Затрат тис.грн.- 25,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  Організатор земельних торгів | | Інші джерела | | 25.0 | | Ефективне використання земельних ресурсів, збільшення грошових надходжень до бюджету від використання земельних ресурсів | |
| Продукту, га – 0,30га |
| Ефективності - 8,33грн./м2 |
| Якості -100% |
| **Захід 2**  Виготовлення проекту відведення на земельну ділянку на вул. Л.Українки орієнтовною площею 0,30га | | Затрат тис.грн.- 12,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  Організатор земельних торгів | | Інші джерела | | 12,0 | |
| Продукту, га – 0,30га |
| Ефективності - 4,0 грн./м2 |
| Якості -100% |
| **2021 рік** | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | | **Завдання 1**  Виготовлення нової нормативної грошової оцінки земель міста | | **Захід 1**  Виготовлення технічної документації з нормативної грошової оцінки земель міста | Затрат тис.грн.- 100,0  Продукту, га – 1500,0  Ефективності, грн/га – 66,67  Якості – технічна документація 100% | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет, загальний фонд | | 100,0 | | Надходження додаткових коштів в міський бюджет |
| **2022 рік** | | | | | | | | | | | | | |
| **2.** | | **Завдання 1**  Встановлення меж м. Новий Розділ | | **Захід 1**  Виготовлення проекту землеустрою щодо встановлення (зміни) меж міста | Затрат, тис. грн. – 500,0  Продукту, га – 2366,5  Ефективності, грн/га – 211,3  Якості – збільшення надходження в бюджет на 50% | Виконавчий комітет | | | Міський бюджет, загальний фонд | | 500,0 | | Встановлення меж міста, збільшення території населеного пункту, ефективне використання земельних ресурсів, збільшення грошових надходжень до бюджету від використання земельних ресурсів |
|  |

ПРИМІТКА: Зміни до переліку вноситимуться протягом 2020-2022рр .по мірі поступлень звернень щодо викупу земельних ділянок та необхідності в процесі розвитку земельних відносин

**СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**розвитку земельних відносин у місті Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2020рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | 126,4 | 100,0 | 500,0 | 726,4 |
| У тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | 15,4 | 100,0 | 500,0 | 615,4 |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел | 111,0 |  |  | 111,0 |

**Керівник установи –**

**головного розпорядника коштів І.Д. Кравець  
  
Відповідальний**

**виконавець заходів І.Д. Кравець**

**Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков**

Додаток 11

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**РОЗРОБЛЕННЯ МІСТОБУДІВНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

**МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Секретар ради  І.Д.Кравець\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  12.2019 року | | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Міський голова |  |  |
|  |  | |

**ПРОГРАМА**

**РОЗРОБЛЕННЯ МІСТОБУДІВНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ**

**МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Волчанський В.М.  грудня 2019року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань комунальної власності Новороздільської міської ї ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Степанов М.М  грудня 2019року |

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Перший заступник  міського голови  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Лепкий М.П.    грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І.І.  грудня 2019року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н. І.  грудня 2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.  грудня 2019 року |

**м. Новий Розділ   
2019 рік**

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

**розроблення містобудівної документації**

**м. Новий Розділ на 2019 рік та прогноз 2020-2021 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  | | --- | --- | --- | | 1. Ініціатор розроблення Програми | відділ містобудування та архітектури Новороздільської міської ради | | | 2. Дата, номер  документа  про затвердження Програми | Рішення Новороздільської міської   ради  №\_\_\_ від „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року | | | 3. Розробник Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | 4. Співрозробники Програми | - | | | 5. Відповідальний виконавець  Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | 6. Учасники Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | 7. Термін реалізації програми | 2020 – 2022 роки | | | 7.1. Етапи виконання програми   (для довгострокових програм) |  | | | 8. Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн.:  на 2020рік  на 2021рік  на 2022рік | 380,0  75.0  45.0 | | | 8.1. коштів міського бюджету на  2020 рік  коштів інших джерел (вказати)  на 2020рік | -  380,0 | | | **Керівник установи -  головного розпорядника**  **коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.**    **Відповідальний  виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.**    тел.2-61-82 | | | |  | | | |

**Проблеми на розв’язання якої спрямована Програма**

Програма спрямована на розроблення актуальної містобудівної документації міста. Генеральний план міста Нового Роздолу розроблений у 1983 році на розрахунковий строк 2000 рік, термін дії генерального плану фактично закінчився. За період дії минулого генерального плану міста неодноразово відбувалися зміни в законодавстві держави та у соціально-економічному розвитку країни. З огляду на вимоги Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», питання розроблення містобудівної документації міста набуло актуальності і підлягає невідкладному вирішенню.

Крім того розроблення актуальної містобудівної документації викликане змінами до законодавства у сфері містобудівної діяльності, у зв’язку з якими для здійснення планування і забудови територій на місцевому рівні необхідно розроблення такої містобудівної документації як план зонування та детальний план території населених пунктів. Відповідно до ст. 24 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» з 01.01.2013 року набирає чинність положення заборони щодо передачі (наданні) земельних ділянок із земель державної або комунальної власності у власність чи користування фізичним та юридичним особам для містобудівних потреб та зміна цільового призначення ділянки у разі відсутності плану зонування або детального плану території.

Одночасно назріла необхідність включення у межі міста виробничої зони та інших територій за межами міста, які знаходяться в межах міської ради.

**Мета Програми**

Метою Програми є отримання актуальної містобудівної документації: генерального плану міста, плану зонування території міста, детального плану всієї території міста.

Основними завданнями містобудівної документації є:

- прогнозування розвитку території;

- забезпечення раціонального розселення і визначення напрямів сталого розвитку територій;

- обґрунтування розподілу земель за цільовим призначенням;

- визначення і раціональне взаємне розташування зон житлової та громадської забудови, виробничих, рекреаційних природоохоронних, оздоровчих, історико-культурних та інших зон і об’єктів;

- встановлення режиму забудови територій, на яких передбачено провадження містобудівної діяльності;

- збереження, створення та відновлення рекреаційних, природоохоронних, оздоровчих територій та об’єктів, ландшафтів, парків, скверів, окремих зелених насаджень;

- створення та розвиток інженерно-транспортної інфраструктури;

- проведення моніторингу забудови;

що у свою чергу збільшуватиме інвестиційні надходження у розвиток Нового Роздолу та наповнення міського бюджету.

**Шляхи та засоби її вирішення**

Досягнення мети Програми передбачається здійснювати шляхом розроблення та затвердження відповідно до вимог чинного законодавства містобудівної документації з урахуванням результатів громадських слухань.

Розроблення містобудівної документації здійснюється на оновленій картографічної основи в цифровій формі, тобто топографо-геодезичної зйомки масштабу 1:2000 та 1:5000 території міста Новий Розділ.

**Обсяги та джерела фінансування**

Чинне законодавство передбачає здійснення фінансування робіт з планування території населених пунктів за рахунок коштів відповідних місцевих бюджетів. Фінансування завдань та заходів передбачених у Програмі здійснюється у межах коштів затверджених у міському бюджеті. Одночасно можливе співфінансування з коштів обласного бюджету.

**Відповідальний виконавець**

Відповідальним виконавцем розроблення Програми розроблення містобудівної документації м. Новий Розділ на 2020 та прогноз 2021-2022 роки є виконавчий комітет Новороздільської міської   ради.

**Строки виконання завдань, заходів**

Виконання завдань та заходів Програми розраховано строком на три роки.

**Координація та контроль за виконанням програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської   ради, відділ містобудування та архітектури, фінансове управління   Новороздільської міської   ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова, фінансове управління, постійна депутатська комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія   з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики міської ради.

Щорічний звіт виконання Програми, відділом містобудування та архітектури виноситься на розгляд виконавчого комітету Новороздільської міської ради.

**СЕКРЕТАР РАДИ І.Д.КРАВЕЦЬ**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**Розроблення містобудівної документації м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2020 рік\*\*\*** | | | | | | | |
| 1 | **Завдання 1**  Розроблення містобудівної документації | **Захід 1**  виготовлення топографо-геодезичної зйомки території М 1:5000  (дозйомка території) | затрат -40,0тис.грн. | Виконавчий комітет | Інші джерела | 40,0 | Отримання містобудівної документації – генплану міста ,  що вирішить питання ефективного планування території, розвитку інфраструктури, збільшення інвестицій в розвиток міста та наповнення бюджету |
| ефективності-33,333тис.грн. /га |
| продукту **-**1.20 га,  топозйомка |
| якості – 100% |
| **Захід 2**  Розроблення генерального плану  (другий заключний етап) | затрат -340,0тис.грн. | Виконавчий комітет | Інші джерела | 340,0 |
| ефективності-86.20грн. /га |
| продукту **-**2366.5 га,  генплан |
| якості – 53.15% |
| **Захід 3**  Проведення громадських слухань | затрат -2366.5 га | Виконавчий комітет | - | - |
| ефективності- якісні громадські слухання |
| продукту **-** генплан |
| якості – 100% |
| **2021 рік\*\*\*** | | | | | | | |  | продукту **-** експертиза |
| 2 | **Завдання 1**  Розроблення містобудівної документації | **Захід 1**  Проведення експертизи містобудівної документації | затрат- 75,0тис.грн.  проект генплану | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 75,0 | Позитивний висновок проведеної експертизи проекту містобудівної документації |
| ефективності-  31,69грн./га |
| продукту **–** 2366.5 га  **п**озитивний висновок проекту генплану |
| якості – 100% |
| **2022 рік\*\*\*** | | | | | | | |
| 3 | **Завдання 1**  Розроблення містобудівної документації | **Захід 1**  Розроблення детального плану території міста | затрат – 45.0тис.грн. | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 45.0 | Уточнення у більш крупному масштабі положень генплану, уточнення планувальної структури та функціонального призначення території |
| продукту **-** 1.0 га |
| ефективності-45тис.грн./га |
| якості – 100% |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.

\*\* вказується кожне джерело окремо.

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **Кравець І.Д.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

**Розроблення містобудівної документації м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2019рік** | **2020 рік** | **2021 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 380,0 | 75.0 | 45.0 | 500,0 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** |  | 75.0 | 45.0 | 120,0 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** | 380,0 |  |  | 380,0 |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.**

тел.: 2-61-82

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 12

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**“Молодь Розділля на 2020**

**та прогноз на 2021-2022рр.”**

**м. Новий Розділ**

**2019р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Затверджено  Секретар ради  І.Д.Кравець  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  |  |

**П Р О Г Р А М А**

**Молодь Розділля на 2020 та прогноз на 2021-2022р.р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування,бюджету  фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Волчанський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики  Новороздільської міської  ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Дабіжа  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Перший заступник міського голови  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.Лепкий  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Начальник фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.І.Ричагівський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |  | **Погоджено**  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради – розробник програми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ІІ.Д.Кравець  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

м. Новий Розділ   
 2019 рік

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової програми**

**„Молодь Розділля на 2020 та прогноз на 2021-2022 р.р. „**

(назва програми)

1.Ініціатор розроблення програми – Виконавчий комітет Новороздільської

міської ради, відділ з питань гуманітарної політики

2. Дата, номер документа   
про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради

4. Співрозробники програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Відповідальний виконавець програми – виконавчий комітет Новороздільської

міської ради

6. Учасники програми – виконавчий комітет, відділ з питань гуманітарної політики ,молодь, молодіжні громадські організації (МГО)

7. Термін реалізації програми – впродовж 2020 - 2022 р.р.

7.1. Етапи виконання програми   
 (для довгострокових програм) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Загальний обсяг фінансових   
ресурсів, необхідних для реалізації   
програми, тис. грн., всього – 298,0

у тому числі:

9.1. коштів міського бюджету – 298,0

коштів інших джерел (вказати) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Керівник установи -   
головного розпорядника   
коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець**

**Визначення проблем, на розв’язання яких спрямована Програма**

Аналіз роботи з реалізації молодіжної політики у місті за минулий рік показав, що є ще ряд проблем у цій галузі над розв’язанням яких треба працювати.

Враховуючи складну економічну та фінансову нестабільну ситуацію в державі та в місті зокрема, у 2020-2022р. відділом з питань гуманітарної політики передбачається розв’язання ряду проблем спрямованих на:

створення системного стратегічного комплексу заходів та залучення молоді до реалізації державної молодіжної та сімейної політики на міському рівні, враховуючи неповне фінансування галузі;

продовження тісної співпраці з молодіжними та громадськими організаціями, їх підтримка у реалізації програм, спрямованих на вирішення проблем молоді;

координація зусиль усіх регіональних організацій та соціальних інститутів, що працюють з молоддю;

робота над забезпеченням працевлаштування молоді, особливо в період кризи та проведення антикризових заходів в молодіжному середовищі;

реалізація Програми посилення соціального захисту багатодітних сімей;

виконання Закону України від 29.03 2008 року №375-VI „Про оздоровлення та відпочинок дітей”(із змінами).

координація роботи з відділами міської ради в напрямку попередження насильства в сім'ї та протидії торгівлі людьми.

**Визначення мети Програми.**

Програма розроблена з метою досягнення кращих результатів та вирішення проблем, які є у розвитку молодіжної політики у місті. Мета визначає:

- орієнтири для забезпечення духовного, культурного та фізичного розвитку молоді;

- забезпечення національно-патріотичного виховання молоді;

- формування морально-правової культури, допомоги у становленні молодої сім′ї;

- профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі;

- створення сприятливих умов і гарантій для соціального становлення та розвитку молоді, її інтеграції в усі сфери життєдіяльності регіону, ралізації всіх потенціалів і здібностей юнаків та дівчат;

- пріоритетні напрями діяльності державних структур та громадських організацій, що працюють над вирішенням проблем молоді;

- соціальна підтримка багатодітних сімей міста.

**Відповідальний виконавець**

Відповідальним виконавцем Програми є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

**Обгрунтування шляхів і засобів розв’язання проблем, обсягів та джерел фінансування, строки виконання завдань, заходів.**

Досягнення цієї мети можливе шляхом:

- активізації роботи з молоддю та сім’ями на місцях;

- пропагування здорового способу життя;

- сприяння діяльності молодіжних громадських організацій;

- профілактика негативних явищ у молодіжному середовищі;

- організація змістовного дозвілля молоді.

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету, оскільки необхідним є оплата за проїзд молоді на молодіжні фестивалі, проведення міського фестивалю «Просто літо», проведення оздоровчої кампанії, придбання подарунків для дітей із багатодітних сімей міста на свято Миколая та подарунків на День молоді, отримання інших послуг з метою реалізації завдань програми.

Строки виконання завдань, заходів - впродовж 2020-2022р. р.

**Координація та контроль за виконанням Програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ з питань гуманітарної політики та фінансове управління Новороздільської міської ради.

Контроль виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань гуманітарної політики

Додаток3

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**Молодь Розділля на 2020 та прогноз на 2019-2020 р.р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **2020 рік** | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Забезпечити виховання в молоді почуття духовного та культурного розвитку, формування морально-правової культури і профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі | **Захід 1**  Християнський захід Хресна дорога вулицями міста | **Затрат**  1 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 1 000 грн | Збереження духовних цінностей та виховання молоді на християнських засадах |
| **Продукту**  придбання 50  свічок |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 20 грн |
| **Якості**  Збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 2**    Євангелізаційна школа лідерства у центрі «Синай» «Жива молодь» | **Затрат**  4 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 4 000 грн | Збереження духовних цінностей та виховання молоді на християнських засадах |
| **Продукту**  30 учасників |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу 133,3 грн |
| **Якості**  Збільшено у порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 3**  Свято родини  Святковий концерт, змагання та естафети між родинами. Конкурс малюнку та вітання відомих, особливих родин міста | **Затрат**  2 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 2 000 грн | Збереження та популяризація сімейних цінностей |
| **Продукту**  Святковий концерт.  Подарунки для родин, конкурси, естафети |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання подарунку 3 родини х 500грн.= 1500  конкурси, естафети – 500грн. |
| **Якості**  Залишено на рівні минулого року |
| Захід 4  День Молоді  Святковий концерт  Фестиваль «Про100 літо» | **Затрат**  39 000грн. | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 39 000грн. | Підтримка та розвиток молодіжного руху, творчої та ініціативної молоді |
| **Продукту**  Святковий концерт |
| **Ефективності**  середні витрати |
| **Якості**  збільшено в порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 5**  Оздоровчі наметові табори членів МГО міста | **Затрат** 28 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 28 000 грн | Оздоровлення та відпочинок дітей, молоді, членів МГО міста |
| **Продукту**  125 учасників |
| **Ефективності**  середні витрати на  учасника  заходу 224,0 грн |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 6**  Свято Миколая  Подарунки для дітей із сімей соціально-незахищених категорій, поїздка дітей такої категорії у Львівський цирк | **Затрат**  9 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 9 000 грн | Збереження національних традицій та обрядів. Підтримка дітей соціально-незахищених категорій |
| **Продукту**  120 учасників |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 75 грн |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Всього:** |  |  |  | **83,0тис.грн** |  |

**Крівник установи -   
 головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Відповідальний   
 виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2021 рік** | | | | | | | |
|  | **Завдання 1**  Забезпечити виховання в молоді почуття духовного, культурного та фізичного розвитку, формування морально-правової культури і профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі | **Захід 1**  Християнський захід  Хресна дорога вулицями міста | **Затрат**  1 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 1 000 грн | Збереження духовних цінностей та виховання молоді на християнських засадах |
| **Продукту**  свічки 50 шт. |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 20грн. |
| **Якості**  Залишено на рівні минулого року |  |  |
| **Захід 2**    Євангелізаційна школа лідерства у центрі «Синай» «Жива молодь» | **Затрат** 5 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 5 000 грн | Збереження духовних цінностей та виховання молоді на християнських засадах |
| **Продукту** |
| **Ефективності** |
| **Якості** Збільшено в порвнянні з минулим роком |
| **Захід 3**  Свято родини  Святковий концерт, змагання та естафети між родинами. Конкурс малюнку та вітання відомих, особливих родин міста | **Затрат**  3 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 3 000 грн | Підвищення ролі матері та вшанування багатодітних матерів |
| **Продукту** |
| **Ефективності** |
| **Продукту** |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 4**  День Молоді | **Затрат**  45 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 45 000 грн | Підтримка та розвиток молодіжного руху, творчої та ініціативної молоді |
| **Продукту** |
| **Ефективності** |
| **Якості**  Збільшено в порвнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 5**  Оздоровлення та відпочинок дітей. Літні наметові табори | **Затрат**  35 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 35 000 грн | Проведення оздоровчої кампанії. Оздоровлення та відпочинок дітей шкільного віку |
| **Продукту** |
| **Ефективності** |
| **Якості**  Збільшено в порвнянні з минулим роком |  |  |  |  |
|  |  | **Захід 6**  Свято Миколая | **Затрат**  12 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | Міський бюджет | 12 000 грн | Збереження національних традицій та обрядів. |
| **Продукту** |
| **Ефективності** |
| **Якості** збільшено в порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Всього:** |  |  |  | **100,0тис.грн.** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2022 рік** | | | | | | | |
|  | **Завдання 1**  Забезпечити виховання в молоді почуття духовного, культурного та фізичного розвитку, формування морально-правової культури і профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі | **Захід 1**  Християнський захід  Хресна дорога вулицями міста | **Затрат**  2 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 2 000 грн | Збереження духовних цінностей та виховання молоді на християнських засадах |
| **Продукту**  свічки 50 шт. |
| **Ефективності** |
| **Якості** збільшено в порівнянні з минулим роком |  |  |
| **Захід 2**    Євангелізаційна школа лідерства у центрі «Синай» «Жива молодь» | **Затрат**  6 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | Міський бюджет | 6 000 грн | Збереження духовних цінностей та виховання молоді на християнських засадах |
| **Продукту** |
| **Ефективності** |
| **Якості** збільшено в порівнянні з минулим роком |
| **Захід 3**  Святковий концерт, змагання та естафети між родинами. Конкурс малюнку та вітання відомих, особливих родин міста | **Затрат**  4 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | Міський бюджет | 4 000 грн | Підвищення ролі матері та вшанування багатодітних матерів |
| **Продукту** |
| **Ефективності** |
| **Якості** збільшено в порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 4**  День Молоді  Святковий концерт .Фестиваль «Про100 літо» | **Затрат**  50 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | Міський бюджет | 50 000 грн | Підтримка та розвиток молодіжного руху, творчої та ініціативної молоді |
| **Продукту** |
| **Ефективності** |
| **Якості** Збільшено в порвнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 5**  Оздоровлення та відпочинок дітей. Літні наметові табори | **Затрат**  40  000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 40  000 грн | Проведення оздоровчої кампанії. Оздоровлення та відпочинок дітей шкільного віку |
| **Продукту** |
| **Ефективності** |
| **Якості** Збільшено в порвнянні з минулим роком |  |  |  |  |
|  |  | **Захід 6**  Свято Миколая | **Затрат**  15 000 грн | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 15 000грн | Збереження національних традицій та обрядів. |
| **Продукту** |
| **Ефективності** |
| **Якості** Збільшено в порвнянні з минулим роком |
|  |  | **Всього:** |  |  |  | **115,0тис.грн.** |  |

**Керівник установи -   
 головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Відповідальний   
 виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

**Молодь Розділля на 2020 та прогноз на 2021-2022 р.р.**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього:** | 83,0 | 100,0 | 115,0 | 298,0 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 83,0 | 100,0 | 115,0 | 298,0 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
 головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Відповідальний   
 виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков**

Додаток 13

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**П Р О Г Р А М А**

**„Розвиток культури на 2020**

**та прогноз на 2021-2022 роки”**

**м. Новий Розділ**

**20\_\_\_**

Додаток 4   
до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу   
та звітності щодо їх виконання

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Затверджено  Секретар ради  І.Д.Кравець  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |  |  |

**П Р О Г Р А М А**

**Розвиток культури на 2020 та прогноз на 2021-2022 р. р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Волчанський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Дабіжа  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Перший заступник міського голови  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.Лепкий  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Начальник фінансового управління Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.І.Ричагівський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки  та інвестицій Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |  | **Погоджено**  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради розробник програми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

м. Новий Розділ   
20\_\_\_ рік

Додаток 1

до Порядку розроблення міських (бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової програми**

**Розвиток культури на 2020 та прогноз на 2021 - 2022 р. р.**

(назва програми)

1. Ініціатор розроблення програми – Виконавчий комітет Новороздільської

міської ради, відділ з питань гуманітарної політики

2. Дата, номер документа про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради

4. Співрозробники програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Відповідальний виконавець програми – виконавчий комітет Новороздільської

міської ради

6. Учасники програми – виконавчий комітет, відділ з питань гуманітарної політики,

діти, молодь, художні, творчі та самодіяльні колективи

7. Термін реалізації програми – впродовж 2020 - 2022 р. р.

7.1. Етапи виконання програми

(для довгострокових програм) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Загальний обсяг фінансових

ресурсів, необхідних для реалізації

програми, тис. грн., всього – 994,0

у тому числі:

8.1. коштів міського бюджету – 994,0

коштів інших джерел (обласний бюджет) \_\_0,0

**Керівник установи -   
головного розпорядника   
коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець**

**Виконавчий комітет**

**Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець**

**Визначення проблем, на розв’язання яких спрямована Програма**

Програма „Розвитку культури ” спрямована на покращення стану справ у галузі культури у м. Новий Розділ у 2020 - 2022 р. р. з таких питань:

- збереження і розвиток самобутньої народної культури краю, звичаїв,

традицій, обрядів;

* розвиток народної аматорської творчості;
* відродження національних традицій українського народу;
* відзначення державних і національних свят;
* змістовне наповнення заходів дозвілля;
* підвищення професійного рівня художніх колективів, активізація концертної діяльності.

**Визначення мети Програми**

Програма „Розвитку культури” – створена з метою розв'язання існуючих проблем у галузі культури шляхом удосконалення відповідних організаційних та інших механізмів, здійснення комплексу пріоритетних заходів:

- забезпечення проведення видовищних заходів в місті, що значно покращить

соціальну атмосферу та підвищить культурний рівень населення міста;

- задоволення духовних потреб населення;

- забезпечення конституційного права на доступ до надбань культури і

мистецтв всіх громадян, незалежно від національної та релігійної

належності;

* створення умов та надання підтримки закладам культури;
* представлення творчих колективів міста на обласному, всеукраїнському та міжнародному рівні.

**Визначення відповідальних виконавців**

Відповідальним виконавцем Програми є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

**Обгрунтування шляхів і засобів розв’язання проблем, обсягів та джерел фінансування, строки виконання завдань, заходів**

Досягнення цієї мети можливе шляхом:

* проведення в місті святкових видовищних заходів з метою залучення

дітей, молоді та дорослих сприятиме покращенню соціального

розвитку міста;

розвиток самобутньої народної творчості краю;

* організація роботи з талановитою молоддю, естетичне виховання дітей і підлітків, підготовка кадрів;
* вдосконалення художньої майстерності мистецьких колективів, розширення їх творчої і фінансової самостійності, співпраця з творчими спілками;
* зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури міста;

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету, оскільки необхідним є оплата запрошених колективів артистів, придбання кошиків-вінків до пам’ятників та підтримка талановитої творчої молоді, художніх колективів, ансамблів, доїзди учасників та колективів на обласні, всеукраїнські, міжнародні конкурси, фестивалі та отримання інших послуг з метою реалізації завдань програми.

Строки виконання завдань, заходів - впродовж 2020 - 2022 р. р

**Координація та контроль за ходом виконанням Програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ з питань гуманітарної політики та фінансове управління Новороздільської міської ради.

Контроль виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань гуманітарної політики.

блення міс

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**Розвиток культури на 2020 та прогноз на 2021-2022 р. р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | | | **Виконавець заходу, показника** | | | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги, тис. грн.** | |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | | | 5 | | 6 | | 7 | 8 | |
| **2020 рік** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Забезпечення видовищних заходів у місті для покращення соціальної атмосфери та підвищення культурного рівня населення | **Захід 1**  ІІІ міський фестиваль-ярмарок «Медове Різдво» | | | **Затрат**  2 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 2 000 грн | | Проведення видовищних заходів та дозвілля мешканців міста |
| **Продукту**  2 000 грн, подарунки, банери,  рекламна продукція | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання подарунків – 1500 грн, рекламна продукція-500 грн | | |
| **Якості**  Зменшено у порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 2**  День Соборності України.  Святковий концерт | | | **затрат**  1 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 1 000 грн | | Національно-патріотичне виховання у мешканців міста |
| **продукту**  3 вінки-кошики | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика – 333 грн | | |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 3**  Доїзди дітей, молоді, колективів, ансамблів, учасників художньої самодіяльності МБК «Молодість» на міжнародні, всеукраїнські, обласні конкурси, фестивалі | | | **Затрат**  10 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 10 000 грн | | Виявлення нових талантів та підняття престижу міста в  області, Україні |
| **Продукту**  замовлення автотранспорту | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  одну поїздку –  5 000 грн | | |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 4**  Вечір пам’яті Героїв Небесної Сотні – 6 річниця | | | **Затрат**  800 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 800 грн | | Національно-патріотичне виховання, віддання належної шани загиблим героям |
| **Продукту**  Лампадки, кошик | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання –800 грн. | | |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 5**  Шевченківські дні Святковий концерт. | | | **Затрат**  1 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 1 000 грн | | Вшанування генія та пророка українського народу |
| **Продукту**  2 вінки-кошики | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання вінка-кошика – 500 грн | | |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
|  |  | **Захід 6**  Відвідування місць вшанування пам’яті героїв, що полягли у боротьбі за незалежність України членами міського товариства Спілки репресованих | | | **Затрат**  10 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 10 000 грн | | Вшанування героїв України, які полягли у боротьбі за незалежність України |
| **Продукту**  замовлення автотранспорту | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  одну поїздку –  3 300 грн | | |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 7**  День вшанування пам’яті примусово виселених українців із Закерзоння. Ватра пам’яті. Відвідування місць проживання до депортації | | | **Затрат**  5 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 5 000 грн | | Вшанування пам’яті примусово виселених українців із Закерзоння |
| **Продукту**  замовлення автотранспорту | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  одну поїздку –  2 500 грн | | |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 8**  Свято Героїв, День пам’яті жертв політичних репресій.  Вечір-реквієм | | | **Затрат**  800 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 800 грн | | Вшанування героїв України, віддання шани загиблим за Незалежність України. |
| **Продукту**  2 вінки – кошики | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання вінка-кошика – 400 грн | | |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 9**  День міста -  67 річниця від дня заснування міста  Святковий концерт | | | **Затрат**  120 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 120 000 грн | | Святкування дня міста. Забезпечення видовищних заходів та змістовного дозвілля мешканців |
| **Продукту**  Виступи художніх колективів МБК та запрошених гостей | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  одного учасника –  50 грн, на один колектив -500 грн, загальна кількість на колективи та учасників художньої самодіяльності -10 000 грн . Послуги-110 000 грн | | |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 10**  Дні польської культури в Україні | | | **Затрат** 3 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 3 000 грн | | Святкування Дня Європи в Україні |
| **Продукту** кошики з живими квітами  2 шт., подарунки | | |
| **Ефективності** середні витрати2 шт.х 600грн= 1 200грн  подарунки 1 800 грн | | |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 11**  29 річниця Дня Незалежності України  Святковий концерт | | | **Затрат-**  80 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 80 000 грн | | Святкування головного свята країни - Дня Незалежності. Забезпечення видовищних заходів та змістовного дозвілля мешканців |
| **Продукту**  Придбання 5 кошиків – вінків –  1 750 грн, подарунки | | |
| **Ефективності** 1 кошика **–** 350 грн | | |
| **Якості** збільшено у порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 12**  День пам’яті захисників України, які загинули за незалежність, суверинітет та терторіальну цілісність України.  Вечір-реквієм | | | **Затрат** - 1 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 1 000 грн | | Відзначення пам’яті захисників України, які загинули за незалежність, суверинітет та терторіальну цілісність України |
| **Продукту**  Придбання 4 вінків-кошиків | | |
| **Ефективності**  Середні витрати на 1 кошик 250 грн | | |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 13**  Урочистий вечір до 78 річниці створення УПА | | | **Затрат**  800 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 800 грн | | Виховання патріотизму у молоді на прикладі національних героїв |
| **Продукту**  вінки – кошики  -2 шт. | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  1 кошик – 400 грн | | |
| **Якості-**збільшено у порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 13**  V відкритий регіональний мистецький фестиваль-конкурс «Осінній вернісаж» | | | **Затрат**  8 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 8 000 грн | | Виявлення та підтримка найбільш одарованих молодих виконавців, читців та танцюристів |
| **Продукту**  50 учасників  Придбання подарунків, подяк та дипломів переможцям і учасникам конкурсу | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  одного учасника-160,0 грн | | |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 14**  Вечір–реквієм з нагоди 87 роковин Голодомору | | | **Затрат**  600 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 600 грн | | Вшанування пам’яті померлих в роки голодоморів в Україні та підтримка Всеукраїнської акції «Запали свічку» |
| **Продукту -** свічки, лампадки -40 шт. | | |
| **Ефективності –** середні витрати на одну свічку, лампадку – 15 грн | | |
| **Якості**  Збільшено у порівнянні з минулим роком | | |
|  |  | **Всього:** | | |  | | |  | | |  | **244 000 грн** | |  |
| **2** | **Завдання 2**  Забезпечення святкування новорічно-різдвяних свят  Встановлення міської Новорічної ялинки на площі Героїв Майдану | **Захід 1**  Встановлення міської ялинки на площі Героїв Майдану | | | **Затрат-**  50 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 50 000 грн | | Забезпечення святкування новорічно-різдвяних свят |
| **Продукту**  встановлення міської ялинки на майдані міста | | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 2**  Демонтаж міської ялинки | | | **Затрат**  20 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 20 000 грн | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості:**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
|  |  | **Всього:** | | |  | | |  | | |  | **70 000 грн** | |  |
| **ВСЬОГО 314 000 грн**  **Керівник установи**  **головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**  **Виконавчий комітет**  **Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець** | | | | | | | | | | | | | | |
| **2021 рік** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Забезпечення видовищних заходів у місті для покращення соціальної атмосфери та підвищення культурного рівня населення | **Захід 1**  ІV міський фестиваль-ярмарок «Медове Різдво» | **Затрат**  2 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 2 000 грн | | Проведення видовищних заходів та дозвілля мешканців міста |
| **Продукту**  2 000 грн, подарунки, банери,  рекламна продукція | | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання подарунків – 1500 грн, рекламна продукція-500 грн | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 2**  День Соборності України.  Святковий концерт | **затрат**  1 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 1 000 грн | | Національно-патріотичне виховання у мешканців міста |
| **продукту**  2 вінки-кошики | | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика – 500 грн | | | |
| **Якості Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 3**  Доїзди дітей, молоді, колективів, ансамблів, учасників художньої самодіяльності МБК «Молодість» на міжнародні, всеукраїнські, обласні конкурси, фестивалі | **Затрат**  10 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 10 000 грн | | Виявлення нових талантів та підняття престижу міста в  області, Україні |
| **Продукту**  замовлення автотранспорту | | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  одну поїздку –  5 000 грн | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 4**  Вечір пам’яті Героїв Небесної Сотні – 7 річниця | **Затрат**  800 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 800 грн | | Національно-патріотичне виховання, віддання належної шани загиблим героям |
| **Продукту**  квіти, кошики –1шт. | | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання –800 грн. | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 5**  Шевченківські дні Святковий концерт | **Затрат**  1 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 1 000 грн | | Вшанування генія та пророка українського народу |
|  |  | **Продукту**  2 вінки-кошики | | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання вінка-кошика – 550 грн | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 6**  Відвідування місць вшанування пам’яті героїв, що полягли у боротьбі за незалежність України членами міського товариства Спілки репресованих | **Затрат**  10 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 10 000 грн | | Вшанування героїв України, які полягли у боротьбі за незалежність України |
| **Продукту**  замовлення автотранспорту | | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  одну поїздку –  3 500 грн | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 7**  День вшанування пам’яті примусово виселених українців із Закерзоння. Ватра пам’яті. Відвідування місць проживання до депортації | **Затрат**  5 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 5 000 грн | | Вшанування пам’яті примусово виселених українців із Закерзоння |
| **Продукту**  замовлення автотранспорту | | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  одну поїздку –  2 500 грн | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 8**  Свято Героїв, День пам’яті жертв політичних репресій.  Вечір-реквієм | **Затрат**  1 800 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 1 800 грн | | Вшанування героїв України, віддання шани загиблим за Незалежність України. |
|  |  | **Продукту**  вінки – кошики | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком | | | |
| **Захід 9**  День міста -  68 річниця від дня заснування міста  Святковий концерт | **Затрат**  130 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 130 000 грн | | Святкування дня міста. Забезпечення видовищних заходів та змістовного дозвілля мешканців |
| **Продукту**  Виступи художніх колективів МБК та запрошених гостей | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком | | | |
| **Захід 10**  Дні польської культури в Україні | **Затрат** 3 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 3 000 грн | | Святкування Дня Європи в Україні |
|  |  | **Продукту** кошики з живими квітами2 шт., живі квіти для запрошених гостей | | | |
| **Продукту** | | | |
| **Ефективності** середні витрати **на** придбання 1 кошика 450 грн | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 11**  30 річниця Дня Незалежності України  Святковий концерт | **Затрат-**  85 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 85 000 грн | | Святкування головного свята країни - Дня Незалежності. Забезпечення видовищних заходів та змістовного дозвілля мешканців |
| **Продукту** | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком | | | |
| **Захід 12**  Вечір до 79 річниці створення УПА | **Затрат** 800 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 800.0 грн | | Виховання патріотизму у молоді на прикладі національних героїв |
| **Продукту**  Придбання кошиків – вінків | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
|  | **Захід 13**  День пам’яті захисників України, які загинули за незалежність, суверинітет та терторіальну цілісність України.  Вечір-реквієм | **Затрат** - 1 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 1 000 грн | | Відзначення пам’яті захисників України, які загинули за незалежність, суверинітет та терторіальну цілісність України |
| **Продукту**  Придбання вінків-кошиків | | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості** залишено на рівні минулого року | | |
| **Захід 14**  Свято обдарованої молоді -  VІ міський мистецький фестиваль-конкурс «Осінній вернісаж» | **Затрат** 8 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 8 000грн | | Виявлення та підтримка найбільш одарованих молодих виконавців, читців та танцюристів |
| **Продукту** | | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | |
| **Захід 15**  Вечір–реквієм з нагоди 88 роковин Голодомору | **Затрат** 600 | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 600 грн | |  |
| **продукту**  вінки – кошики | | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості-** Залишено на рівні минулого року | | |
| **Всього:** **260 000 грн** | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **2** | **Завдання 2**  Забезпечення святкування новорічно-різдвяних свят  Встановлення міської Новорічної ялинки на площі Героїв Майдану | **Захід 1**  Встановлення міської ялинки на площі Героїв Майдану | | | **Затрат-**  50 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 50 000 грн | | Забезпечення святкування новорічно-різдвяних свят |
| **Продукту**  встановлення міської ялинки на майдані міста | | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 2**  Демонтаж міської ялинки | | | **Затрат**  20 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 20 000 грн | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості:**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
|  |  | **Всього:** | | |  | | |  | | |  | **70 000 грн**  **330 000 грн** | |  |
| **2022 рік** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Забезпечення видовищних заходів у місті для покращення соціальної атмосфери та підвищення культурного рівня населення | **Захід 1**  V міський фестиваль-ярмарок «Медове Різдво» | **Затрат**  2 500 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 2 500 грн | | Проведення видовищних заходів та дозвілля мешканців міста |
| **Продукту**  подарунки, банери,  рекламна продукція | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 2**  День Соборності України.  Святковий концерт | **затрат**  1 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 1 000 грн | | Національно-патріотичне виховання у мешканців міста |
| **продукту**  2 вінки-кошики | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 3**  Доїзди дітей, молоді, колективів, ансамблів, учасників художньої самодіяльності МБК «Молодість» на міжнародні, всеукраїнські, обласні конкурси, фестивалі | **Затрат**  12 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 12 000 грн | | Виявлення нових талантів та підняття престижу міста в  області, Україні |
| **Продукту**  замовлення автотранспорту | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком | | | |
| **Захід 4**  Вечір пам’яті Героїв Небесної Сотні – 7 річниця | **Затрат** 1 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 1 000 грн | | Національно-патріотичне виховання, віддання належної шани загиблим героям |
| **Продукту**  квіти, кошики –1шт. | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 5**  Шевченківські дні Святковий концерт | **Затрат**  2 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 2 000 грн | | Вшанування генія та пророка українського народу |
|  |  | **Продукту**  2 вінки-кошики | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком | | | |
| **Захід 6**  Відвідування місць вшанування пам’яті героїв, що полягли у боротьбі за незалежність України членами міського товариства Спілки репресованих | **Затрат**  12 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 12 000 грн | | Вшанування героїв України, які полягли у боротьбі за незалежність України |
| **Продукту**  замовлення автотранспорту | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком | | | |
| **Захід 7**  День вшанування пам’яті примусово виселених українців із Закерзоння. Ватра пам’яті. Відвідування місць проживання до депортації | **Затрат**  5 800 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 5 800 грн | | Вшанування пам’яті примусово виселених українців із Закерзоння |
| **Продукту**  замовлення автотранспорту | | | |
| **Ефективності**  середні витрати на  одну поїздку –  2 500 грн | | | |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком | | | |
| **Захід 8**  Свято Героїв, День пам’яті жертв політичних репресій.  Вечір-реквієм | **Затрат**  1 800 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 1 800 грн | | Вшанування героїв України, віддання шани загиблим за Незалежність України. |
|  |  | **Продукту**  вінки – кошики | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 9**  День міста -  68 річниця від дня заснування міста  Святковий концерт | **Затрат**  135 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 135 000 грн | | Святкування дня міста. Забезпечення видовищних заходів та змістовного дозвілля мешканців |
| **Продукту**  Виступи художніх колективів МБК та запрошених гостей | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком | | | |
| **Захід 10**  Дні польської культури в Україні | **Затрат** 3 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 3 000 грн | | Святкування Дня Європи в Україні |
|  |  | **Продукту** кошики з живими квітами2 шт., живі квіти для запрошених гостей | | | |
| **Продукту** | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
| **Захід 11**  31 річниця Дня Незалежності України  Святковий концерт | **Затрат-**  90 000 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 90 000 грн | | Святкування головного свята країни - Дня Незалежності. Забезпечення видовищних заходів та змістовного дозвілля мешканців |
| **Продукту** | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком | | | |
| **Захід 12**  Вечір до 80 річниці створення УПА | **Затрат** 800 грн | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 800.0 грн | | Виховання патріотизму у молоді на прикладі національних героїв |
| **Продукту**  Придбання кошиків – вінків | | | |
| **Ефективності** | | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | | |
|  | **Захід 13**  День пам’яті захисників України, які загинули за незалежність, суверинітет та терторіальну цілісність України.  Вечір-реквієм | **Затрат** - 1 500 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 1 500 грн | | Відзначення пам’яті захисників України, які загинули за незалежність, суверинітет та терторіальну цілісність України |
| **Продукту**  Придбання вінків-кошиків | | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 14**  Свято обдарованої молоді -  VІ міський мистецький фестиваль-конкурс «Осінній вернісаж» | **Затрат** 9000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 9 000грн | | Виявлення та підтримка найбільш одарованих молодих виконавців, читців та танцюристів |
| **Продукту** | | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком | | |
| **Захід 15**  Вечір–реквієм з нагоди 88 роковин Голодомору | **Затрат** 600 | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 600 грн | |  |
| **продукту**  вінки – кошики | | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості-** Залишено на рівні минулого року | | |
| **Всього:** **278 000 грн** | | | | | | | | | | | | |  |  |
| **2** | **Завдання 2**  Забезпечення святкування новорічно-різдвяних свят  Встановлення міської Новорічної ялинки на площі Героїв Майдану | **Захід 1**  Встановлення міської ялинки на площі Героїв Майдану | | | **Затрат-**  50 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 50 000 грн | | Забезпечення святкування новорічно-різдвяних свят |
| **Продукту**  встановлення міської ялинки на майдані міста | | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року | | |
| **Захід 2**  Демонтаж міської ялинки | | | **Затрат**  22 000 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 22 000 грн | |
| **Ефективності** | | |
| **Якості:**Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |
|  |  | **Всього:** | | |  | | |  | | |  | **72 000 грн**  **350 000 грн** | |  |

**Керівник установи головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Виконавчий комітет Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. Д. Кравець**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

**Розвиток культури на 2020 та прогноз на 2021--2022 р. р.**

(назва програми)

тин.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2019рік** | **2020 рік** | **2021 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього:** | 314.0 | 330.0 | 350.0 | 994,0 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 314,0 | 330,0 | 350.0 | 994,0 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець**

**Виконавчий комітет**

**Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець**

**Керуючий справами виконкому А.В.Мельніко**

Додаток 14

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ ОСВІТИ МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**    Секретар Ради    І.Д.Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  .12.2019 року |

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ ОСВІТИ МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2019 рік та прогноз на 2020-2021 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради    **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.    // грудня 2019 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради      **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Дабіжа В.П.    // грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Заступник голови, до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради      **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Лепкий М.П.    // грудня  2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.    //  грудня   2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради      \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н. І.    //  грудня   2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий  комітет  Новороздільської міської ради    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Мелешко А. Р.  //  грудня 2019 року      **Співрозробник програми**  Відділ освіти  Новороздільської міської ради    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Панчишин Г. Ю.  // грудня 2019 року |

**м. Новий Розд**

**2019 рік**

**ПАСПОРТ Програми**

**« Розвиток освіти міста Нового Роздолу на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки»**

1. Ініціатор розроблення Програми відділ освіти Новороздільської міської ради

2. Дата, номер документа рішення Новороздільської міської ради

про затвердження Програми № від

3. Розробник Програми виконавчий комітет Новороздільської міської ради

4. Співрозробники Програми відділ освіти Новороздільської міської ради

5. Відповідальний виконавець Програми відділ освіти Новороздільської міської ради

6. Учасники Програми відділ освіти Новороздільської міської ради,

школярі навчальних закладів.

7. Термін реалізації Програми – впродовж 2020 - 2022р.р.

7.1. Етапи виконання Програми   
 (для довгострокових Програм)

8. Загальний обсяг фінансових   
ресурсів, необхідних для реалізації   
Програми, тис. грн.,

всього – *450*

у тому числі:

8.1. Коштів міського бюджету *450*

коштів інших джерел (вказати)

**Керівник установи –**

**головного розпорядника коштів Панчишин Г.Ю.**

**Відповідальний виконавець**

**Програми Панчишин Г.Ю.**

тел.: 3-01-27

**Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Необхідність розроблення програми «Розвиток освіти м.Нового Роздолу на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки» викликана новими вимогами щодо якості освіти, забезпечення рівного доступу дітей та молоді до якісної освіти, потребою вироблення системних дієвих механізмів забезпечення стабільного розвитку галузі.

Актуальність Програми сьогодні посилюється документом «Концептуальні засади реформування середньої освіти «Нова українська школа», який пояснює ідеологію реформування освіти, обґрунтовує необхідність підготовки випускника Нової школи як цілісної особистості, усебічно розвиненої, здатної до критичного мислення, патріота з активною позицією, інноватора, здатного змінювати навколишній світ, розвивати економіку, конкурувати на ринку праці, вчитися впродовж життя.

Реалізація Програми дозволить створити умови для виконання державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти з урахуванням переходу закладів загальної середньої освіти до оновленого змісту шкільної освіти, забезпечити у загальноосвітніх навчальних закладах міста якісний супровід освітнього процесу відповідно до вимог сучасного розвитку освіти й науки, сприятиме удосконаленню діяльності закладів освіти, педагогічних колективів у питаннях пошуку, розвитку й підтримки талановитих дітей і підлітків, стимулювання розвитку їх творчого потенціалу,розв’язання комплексу завдань щодо відзначення та заохочення творчої праці педагогів, сприяння творчому педагогічному пошуку, поширення передового педагогічного досвіду, залучення педагогів до творчих пошуків, формування особистості патріота України у національно - патріотичному дусі, розширення міжнародних партнерських зв’язків,удосконалення професійної майстерності та вироблення європейського вектору системи освіти.

**Визначення мети Програми**

Метою Програми є:

- формування інтелектуального потенціалу шляхом створення у місті сприятливих умов для пошуку, підтримки інтелектуально і творчо обдарованих дітей та молоді,самореалізації творчої особистості у сучасному суспільстві;

- забезпечення ефективності виявлення та підтримки творчої праці вчителів, підвищення їхньої професійної майстерності, популяризації педагогічного досвіду;

- підвищення престижності професії вчителя, відзначення кращих педагогів шляхом нагородження на загальноміському святі;

- реалізація основних напрямів удосконалення допризовної підготовки і військово- патріотичного виховання молоді, удосконалення педагогічних форм і методів основам військової справи, участь у дитячо- юнацькій військово- патріотичній грі «Джура», зміцнення матеріальної бази;

- проведення фізкультурно - оздоровчої та спортивно - масової роботи в усіх навчальних закладах, представлення збірних команд міста на обласній Спартакіаді школярів;

-налагодження освітніх контактів, співпраці у міжнародних програмах і проектах, забезпечення дієвої організаційної, методичної підтримки комплексних змістовних програм міжнародного освітнього партнерства.

**Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем, обсягів та джерел фінансування,**

**строків виконання завдань, заходів та етапи виконання Програми**

Основними шляхами і засобами розв’язання окреслених проблем є:

- заохочення і підтримка обдарованих дітей, залучення їх до наукової діяльності шляхом запровадження сучасних методик, виявлення,навчання і виховання творчої молоді, впровадження дієвих механізмів стимулювання обдарованих школярів,надання допомоги талановитим та здібним дітям у підготовці до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін та Всеукраїнського конкурсу-захисту науково-дослідницьких робіт учнів - членів Малої академії наук України; залучення обдарованої молоді до науково - дослідницької, експериментальної, творчої діяльності, популяризація здобутків обдарованої молоді;

- проведення міського конкурсу «Учитель року», участь освітян в обласних та Всеукраїнських конкурсах педагогічної майстерності та відзначення переможців і лауреатів конкурсів;

- поширення досвіду роботи творчих педагогів;

- формування ефективної системи військово - патріотичного виховання учнівської молоді;

- забезпечення розвитку олімпійських видів спорту шляхом підтримки дитячо - юнацького спорту;

- активізація міжнародного співробітництва у галузях освіти, культури, спорту, туризму, проведенню у місті заходів державного та міжнародного рівнів, міжнародного обміну молодіжними делегаціями.

Програма потребує також фінансування за рахунок коштів міського бюджету,оскільки необхідним є нагородження обдарованих школярів, оплата на проїзд, харчування учасників олімпіад, конкурсів, змагань,заходів з національно- патріотичного виховання та витрати на проведення міроприємств у рамках святкування Днів Європи в Україні .

**Визначення відповідальних виконавців**

Відповідальним виконавцем Програми є відділ освіти Новороздільської міської ради

**Координація та контроль за ходом виконання Програми.**

Координацію виконання заходів Програми здійснює методичний кабінет відділу освіти Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань освіти, культури, фізичної культури, спорту та молодіжної політики Новороздільської міської ради.

**СЕКРЕТАР РАДИ І.Д.КРАВЕЦЬ**

**Розділ 7. Перелік завдань і заходів Програми, напрямів використання бюджетних коштів та результативних показників.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | | | | **Перелік заходів завдання** | | **Показники виконання заходу, один, виміру** | | **Виконавець**  **заходу, показника** | | **Фінансування** | | | | **Очікуваний результат** | |
| **Джерела** | | **Обсяги, тис. грн.** | |
|  | | | | | **2020 рік** | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | ***Завдання 1***  **Обдаровані діти**  (нагородження переможців та призерів міських, обласних, Всеукраїнських та Міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів. | | ***Захі д1***  Проведення загальноміського свята. | | Затрат - виділено коштів-  30 000 грн. продукту -нагороджено 180 осіб  ефективності - на одного учня- 166,66 грн.  якості- збільшення переможців на 5осіб. | | Методичний кабінет відділу освіти. | | Міський бюджет. | | 30000 | | Збільшення кількості  обдарованих дітей. | |
| **2.** | | ***Завдання 2***  **Військово- патріотичне виховання учнівської молоді.** | | ***Захід 1***  Участь школярів ЗЗСО у проведенні навчально- польових зборів та І етапу Всеукраїнської дитячо- юнацької військово-патріотичної гри  « Джура». | | Затрат - виділено коштів-  500 грн.  продукту – к-сть учнів 76 осіб  ефективності - на одного учня- 6,58 грн.  якості- збільшення переможців на 5 осіб. | | Методичний кабінет відділу освіти. | | Міський бюджет. | | 500 | | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій військово- патріотичній грі  « Джура». | |
| ***Захід 2.***  Участь школярів ЗЗСО у ІІ етапі Всеукраїнської дитячо - юнацької військово-патріотичної гри  «Джура». | | Затрат - виділено коштів-  5500 грн.  продукту – к-сть учнів 16 осіб  ефективності - на одного учня- 343,75 грн.  якості-збільшення переможців на 3 особи. | | Методичний кабінет відділу освіти. | | Міський бюджет. | | 5500 | | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій військово- патріотичній грі  «Джура». | |
|  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |  | |
|  | |  | | **Захід 3.**  Придбання натільної білизни ( футболки),  головні убори, ремені,рукавиці,болак  лави. | | Затрат - виділено коштів-  27 000 грн.  продукту – к-сть учнів 50 осіб  ефективності - на одного учня- 540,00 грн.  якості- збільшення на 2 особи. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 27000 | | Поповнення матеріальної  бази для проведення  військово- патріотичної гри  « Джура». | |
| **3.** | | **Завдання 3**  **Участь школярів освітніх закладів міста в олімпіадах,**  **турнірах,конкурсах,фестивалях різних рівнів.** | | ***Захід 1***  Забезпечити участь школярів освітніх закладів міста в олімпіадах, турнірах, конкурсах, фестивалях різних рівнів. | | Затрат - виділено коштів- 15000 грн. продукту - відрядження 180 осіб ефективності - на одного учня- 83,33 грн.  якості- збільшення переможців на 5осіб. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 15000 | | Збільшення кількості  учасників олімпіад,  конкурсів, турнірів,  фестивалів,  виставок. | |
| **4.** | | **Завдання 4**  **Розвиток спортивно- масової роботи серед школярів.** | | ***Захід 1.***  Проведення міських спортивно- масових змагань. | | Затрат-виділено коштів- 500грн.  к-сть міських змагань-9 продукту  к-сть учнів -200 ; ефективності:середні витрати на проведення  міського заходу на одного учня -2,50 грн. Збільшення  к-сті учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 3%. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 500 | | Підвищення рівня охоплення  школярів фізкультурно-  оздоровчою та спортивно-  масовою роботою. | |
|  | |  | | ***Захід 2.***  Участь в обласній Спартакіаді школярів. | | Затрат-виділено коштів- 14500грн.К-сть обласних  змагань-7 , відрядження -84 учні ;ефективності:середні витрати на проведення  заходу- 172,62 збільшення  к-сті учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 3%. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 14500 | | Покращення результатів  Покращення результатів виступів збірних команд  міста на обласних змаганнях. | |
| **5.** | | **Завдання 5**  **Освітянин року**  (нагородження  кращих педагогів  міста за  результатами конкурсів). | | ***Захід 1.***  Проведення загальноміського свята. | | Затрат - виділено коштів – 7000грн., продукту - нагороджено-13 осіб; ефективності - на одного педагога -538,46 грн. якості- збільшення кількості педагогів на 2 особи. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 7000 | | Збільшення кількості  творчих педагогів. | |
| **6.** | | **Завдання 7**  **Міжнародне партнерство.** | | ***Захід 1.***  Організаційне забезпечення проведення візиту делегацій шкіл (транспортні витрати; проведення загальноміських освітніх та культурних заходів) | | Затрат- виділено коштів 20000грн.,продукту- перевезення -20 осіб; Ефективності - на одну особу 1000,00. Якості- збільшення кількості учасників на 1 особу. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 20000 | | Налагодження міжнародної співпраці між навчальними закладами. | |
|  | | **Усього виділено коштів   120000грн.** | | | | | | | | | | | | | |

**Перелік завдань і заходів програми, напрямів використання бюджетних коштів та результативних показників.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | | | | **Перелік заходів завдання** | | **Показники виконання заходу, один, виміру** | | **Виконавець**  **заходу, показника** | | **Фінансування** | | | | **Очікуваний результат** | |
| **Джерела** | | **Обсяги, тис. грн.** | |
|  | | | | | **2021 рік** | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | ***Завдання 1***  **Обдаровані діти**  (нагородження переможців та призерів міських, обласних, Всеукраїнських та Міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів. | | ***Захід 1.***  Проведення загальноміського свята. | | Затрат - виділено коштів-  40 000 грн. продукту -нагороджено 170 осіб  ефективності - на одного учня- 235,30 грн.  якості- збільшення переможців на 3особи. | | Методичний кабінет відділу освіти. | | Міський бюджет. | | 40000 | | Збільшення кількості  обдарованих школярів. | |
| **2.** | | ***Завдання 2***  **Військово- патріотичне виховання учнівської молоді.** | | ***Захід 1.***  Участь школярів ЗЗСО у проведенні навчально- польових зборів та в І етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької військово-патріотичної гри  « Джура». | | Затрат - виділено коштів-  2000 грн.  продукту – к-сть учнів 75осіб  ефективності - на одного учня- 26,67 грн.  якості- збільшення переможців на 2 особи. | | Методичний кабінет відділу освіти. | | Міський бюджет. | | 2000 | | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій військово- патріотичній грі  « Джура». | |
| ***Захід 2.***  Участь школярів ЗЗСО у ІІ етапі Всеукраїнської дитячо - юнацької військово-патріотичної гри  « Джура» | | Затрат - виділено коштів-  10 000 грн.  продукту – к-сть учнів 18 осіб  ефективності - на одного учня- 555,55 грн.  Якості - збільшення переможців на 2 особи | | Методичний кабінет відділу освіти | | Міський бюджет | | 10000 | | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій військово- патріотичній грі  «Джура» | |
|  | |  | | ***Захід 3.***  Поповнення матеріальної бази кабінетів військової підготовки. | | Затрат - виділено коштів-  30 000 грн.  продукту – к-сть ЗЗСО -5  ефективність на одну школу 6000,0 грн. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 30000 | | Зміцнення матеріальної  бази загальноосвітніх навчальних закладів | |
| **3.** | | **Завдання 3**  **Участь школярів ЗЗСО міста в олімпіадах,**  **турнірах, конкурсах різних рівнів.** | | ***Захід 1.***  Забезпечити участь школярів ЗЗСО міста в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів. | | Затрат - виділено коштів- 25000 грн. продукту - відрядження 200 осіб ефективності - на одного учня- 125,00 грн.  якості- збільшення переможців на 5осіб. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 25000 | | Збільшення кількості  учасників олімпіад,  конкурсів, турнірів,  фестивалів,  виставок. | |
| **4.** | | **Завдання 4**  **Розвиток спортивно- масової роботи серед школярів.** | | ***Захід 1.***  Проведення міських спортивно- масових змагань. | | Затрат-виділено коштів- 2000грн.  к-сть міських змагань-9 продукту  к-сть учасників -540; ефективності:середні витрати на проведення  міського заходу на одного учня -3,70грн. Збільшення к-сті учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 3% | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 2000 | | Підвищення рівня охоплення  школярів фізкультурно-  оздоровчою та спортивно-  масовою роботою. | |
|  | |  | | ***Захід 2.***  Участь в обласній Спартакіаді школярів. | | Затрат - виділено коштів- 20000грн. К-сть обласних  змагань -9;к-сть відрядження 84учні;ефективності:середні витрати на проведення  заходу- 238,09грн. збільшення к-сті учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 4%. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 20000 | | Покращення результатів  Покращення результатів виступів збірних команд  міста на обласних змаганнях. | |
| **5.** | | **Завдання 5**  **Освітянин року**  (нагородження  кращих педагогів  міста за  результатами конкурсів). | | ***Захід 1.***  Проведення загальноміського свята | | затрат - виділено коштів – 9000грн. Продукту - нагороджено-15 осіб ефективності - на одного педагога -600,00грн. якості- збільшення кількості педагогів на 2 особи | | Методичний кабінет | | Міський бюджет | | 9000 | | Збільшення кількості  творчих педагогів | |
| **6.** | | **Завдання 7**  **Міжнародне партнерство** | | ***Захід1*.**  Організаційне забезпечення проведення візиту делегацій шкіл  (транспортні витрати;  проведення загальноміських освітніх та культурних заходів) | | Затрат- виділено коштів 15000грн. Продукту- перевезення-20 осіб Ефективності- на одну особу-750,00грн. Якості- збільшення кількості учасників на 4особи. | | Методичний кабінет | | Міський бюджет | | 15000 | | Налагодження міжнародної співпраці між навчальними закладами | |
|  | | **Усього виділено коштів   153000 грн.** | | | | | | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | | | | **Перелік заходів завдання** | | **Показники виконання заходу, один, виміру** | | **Виконавець**  **заходу, показника** | | **Фінансування** | | | | **Очікуваний результат** | |
| **Джерела** | | **Обсяги, тис. грн.** | |
|  | | | | | **2022рік** | | | | | | | | | | | |
| 1. | | | ***Завдання 1***  **Обдаровані діти**  (нагородження переможців та призерів міських, обласних, Всеукраїнських та Міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів. | | ***Захід1***  Проведення загальноміського свята. | | затрат - виділено коштів-  42 000 грн. продукту -нагороджено 175 осіб  ефективності - на одного учня- 240,00грн.  якості- збільшення переможців на 10 осіб. | | Методичний кабінет відділу освіти. | | Міський бюджет | | 42000 | | Збільшення кількості  обдарованих школярів. | |
| **2.** | | ***Завдання 2***  **Військово- патріотичне виховання учнівської молоді.** | | ***Захід 1***  Участь школярів ЗЗСО у проведенні навчально- польових зборів та в І етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької військово-патріотичної гри  « Джура». | | Затрат - виділено коштів-  3000 грн.  продукту – к-сть учнів 80осіб  ефективності - на одного учня- 37,50 грн.  якості- збільшення переможців на 5 осіб. | | Методичний кабінет відділу освіти. | | Міський бюджет | | 3000 | | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій військово- патріотичній грі  «Джура». | |
| ***Захід 2***  Участь школярів ЗЗСО у ІІ етапі Всеукраїнської дитячо - юнацької військово-патріотичної гри  « Джура». | | Затрат - виділено коштів-  12 000 грн.  продукту – к-сть учнів 18 осіб  ефективності - на одного учня- 666,66 грн.  Якості - збільшення переможців на 2 особи. | | Методичний кабінет відділу освіти | | Міський бюджет | | 12000 | | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій військово- патріотичній грі  «Джура». | |
|  | |  | | ***Захід 3***  Поповнення кабінетів військової підготовки ЗЗСО | | Затрат - виділено коштів-  35 000 грн.  продукту – к-сть ЗНЗ-5  ефективность - на одну школу 7000,00 грн. | | Методичний кабінет | | Міський бюджет | | 35000 | | Зміцнення матеріальної  бази кабінетів військової підготовки ЗЗСО | |
| **3.** | | **Завдання 3**  **Участь школярів ЗЗСО міста в олімпіадах,**  **турнірах, конкурсах різних рівнів.** | | ***Захід* 1**  Забезпечити участь школярів ЗЗСО міста в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів. | | Затрат - виділено коштів- 30000 грн. продукту - відрядження 220 осіб ефективності - на одного учня- 136,36 грн.  якості- збільшення переможців на 3особи. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 30000 | | Збільшення кількості  учасників олімпіад,  конкурсів, турнірів,  фестивалів,  виставок. | |
| **4.** | | **Завдання 4**  **Розвиток спортивно- масової роботи серед школярів.** | | ***Захід 1***  Проведення міських спортивно- масових змагань. | | Затрат-виділено коштів- 3000грн.  к-сть міських змагань-9 продукту  к-сть учасників-540; ефективності:середні витрати на проведення  міського заходу на одного учня -5,55грн. Збільшення  к-сті учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 5%. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 3000 | | Підвищення рівня охоплення  школярів фізкультурно-  оздоровчою та спортивно-  масовою роботою. | |
|  | |  | | ***Захід 2***  Участь в обласній Спартакіаді школярів. | | Затрат-виділено коштів- 22000грн.К-сть обласних  змагань-9 ; к-сть відрядження 84;  ефективності:витрати на проведення  заходу- 261,90 грн. збільшення к-сті учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 4%. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 22000 | | Покращення результатів  Покращення результатів виступів збірних команд  міста на обласних змаганнях. | |
| **5.** | | **Завдання 5**  **Освітянин року**  (нагородження  кращих педагогів  міста за  результатами конкурсів). | | ***Захід 1***  Проведення загальноміського свята. | | Затрат - виділено коштів – 10000грн. Продукту - нагороджено-16 осіб ефективності - на одного педагога – 625,00грн. якості- збільшення кількості педагогів на 2 особи. | | Методичний кабінет. | | Міський бюджет. | | 10000 | | Збільшення кількості  творчих педагогів. | |
| **6.** | | **Завдання 7**  **Міжнародне партнерство** | | Організаційне забезпечення проведення візиту делегацій шкіл.  Транспортні витрати; проведення загальноміських освітніх та культурних заходів | | Затрат- виділено коштів 20000грн. Перевезення -20 осіб. Ефективності - на одну особу- 1000 грн. Якості- збільшення кількості учасників на 1особу. | | Методичний кабінет | | Міський бюджет | | 20000 | | Налагодження міжнародної співпраці між навчальними закладами | |
|  | | **Усього виділено коштів 177 000грн.** | | | | | | | | | | | | | |

**Усього на програму « Розвиток освіти м. Нового Роздолу на 2020-2022роки» виділено *450000грн.***

**9. Ресурсне забезпечення програми «Розвиток освіти міста Нового Роздолу »**

**м. Нового Роздолу Львівської області на період 2020-2022 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020рік** | **2021 рік** | **2022рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 120000 | 153000 | 170000 | 450 000 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські  (міст обласного підпорядкування)  бюджети\*\***  **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** | 100000 | 173000 | 203000 | 476 000 |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
 головний  розпорядник  коштів Панчишин Г.Ю.                                                   (підпис)**

**Відповідальний   
 виконавець Програми            Панчишин Г.Ю.**

**(підпис)**

**тел.: 3-01-27**

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 15

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Секретар міської ради  І. Д. Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_.\_\_.2019 року |

**ПРОГРАМА**

**СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  \_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Дабіжа В.П.  \_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Заступник голови, до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Лепкий М.П.  \_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  \_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  \_\_ грудня 2019 року | **Розробник програми**  Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Калінчук Г.А.  \_\_ грудня 2019 року |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**Проблема на розв’язання якої спрямована Програма,**

**шляхи та засоби її вирішення**

За сучасних умов пріоритетним напрямком діяльності органів місцевого самоврядування стає функція соціального захисту населення. Конституція України визначає нашу державу як соціальну. Соціальною є така держава, яка бере на себе зобов’язання піклуватися про соціальну справед­ливість, достаток своїх громадян, їх соціальний захист, і головне її завдання – досягнення суспільного прогресу, який засновується на закріплених правом принципах соціальної рівності, загальної солідарності і взаємної відповідально­сті. Це держава, на якій лежить відповідальність за задоволення соціальних по­треб членів суспільства у сфері культури, освіти, охорони здоров’я, соціального забезпечення, охорони праці, сім`ї.

Органи місцевого самоврядування беруть активну участь у реалізації соціальної політики держави.

Дана програма спрямована, перш за все, на пом’якшення наслідків нинішнього економічного перехідного періоду, на стабільне покращення рівня життя населення, на боротьбу з бідністю, безробіттям, забезпечення достатнього життєвого рівня, особливо для соціально незахищених верств населення.

**Мета програми**

Сприяння вирішенню матеріально-побутових, соціальних проблем найбільш вразливих верств населення ( інвалідам, ветеранам УПА, вдовам політв’язнів, громадянам, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадянам похилого віку, членам УТОС).

**Відповідальними за виканання Програми є:**

Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради.

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету в межах обсягу, затвердженого рішенням сесії міської ради на 2020-2022 роки по КФК 0813242 ”Інші видатки на соціальний захист населення”, по КФК 0813180 ”Пільги ( крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи) на оплату житлово-комунальних послуг і природного газу ” з метою реалізації завдань програми .

**Шляхами розв’язання проблеми є:**

Виплати допомоги найменш захищеним категоріям громадянам за кошти місцевого бюджету, враховуючи характер надання соціальної підтримки за допомогою наступних заходів:

1. Здійснювати виплати:
   1. Щоквартально:

* адресну допомогу Ветеранам УПА;
  1. Один раз на рік:
* одноразову допомогу громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС;
* одноразову допомогу учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан;
* адресну допомогу вдовам політв’язня до Дня створення УПА 14 жовтня;
* адресну допомогу 10 членам УТОС „Біла Тростина”, інвалідам 1,2 груп по зору до міжнародного дня незрячих – 15 жовтня;
* одноразова допомога на поховання;
* грошова винагорода почесним громадянам міста;
* одноразова матеріальна допомога малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ;
* Забезпечення покриття транспортних витрат, пов’язаних з доставкою до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів пільгових категорій громадян.

1. Надати пільги на оплату житлово-комунальних послуг з 01.05.2020р.-30.09.2020р., 01.05.2021 р.-30.09.2021 р., 01.05.2022р.-30.09.2022р.:

* інвалідам І групи по зору (враховуючи дітей інвалідів по зору) в розмірі 50% відповідно на особу, виходячи з норм користування ЖКП з врахуванням 10,5кв.м.;
* інвалідам ІІ групи по зору в розмірі 40% відповідно на особу, виходячи з норм користування ЖКП з врахуванням 10,5кв.м.;
* одиноким інвалідам І та ІІ групи в розмірі 100%, виходячи з норм користування ЖКП з врахуванням 10,5кв.м.;
* сім’ям, в яких проживає два і більше інвалідів І, ІІ груп (враховуючи дітей інвалідів віком до 18 років та інвалідів з дитинства усіх груп) в розмірі 100%, виходячи з норм користування ЖКП з врахуванням 10,5кв.м.

**Координація та контроль за виконанням Програми:**

Координацію виконання заходів Програми здійснює управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради.

Контроль виконанням Програми здійснює фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, Голова постійної комісії з питань охорони здоров”я, соціального захисту населення, охорони навколишнього природного середовища.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової програми**

**соціального захисту населення міста м. Новий Розділ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ініціатор розроблення програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 2. Дата, номер документа про затвердження програми | рішення Новороздільської міської ради № \_\_\_ від \_\_.\_\_.2019 року |
| 3. Розробник програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. Співрозробники програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 5. Відповідальний виконавець програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 6. Учасники програми | управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, мешканці міста: в т.ч. почесні громадяни, громадяни, які постраждали від аварії на ЧАЕС, інваліди по зору І та ІІ груп, інваліди загального захворювання, малозабезпечені громадяни міста |
| 7. Термін реалізації програми | 2020-2022 роки |
| 7.1. Етапи виконання програми (для довгострокових програм) |  |
| 8. Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для реалізації  програми, тис. грн., всього,  у тому числі: | 1639,2 тис.грн. |
| 8.1. коштів міського бюджету  коштів інших джерел (вказати) | 1639,2 тис.грн. |

**Керівник установи -   
головного розпорядника Калінчук Г.А.  
коштів**

**Відповідальний   
виконавець Програми Калінчук Г.А.**

тел.: 2-57-50

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**cоціального захисту населення міста**

**м. Новий Розділ на 2020 та прогноз на 2021-2022 роки**

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | | | **Виконавець заходу, показника** | | **Фінансування** | | | | **Очікуваний результат** | |
|  | **2020рік** | **2021 рік** | **2022**  **рік** | **Джерела\*\*** | **Обсяги, тис. грн.**  **на 2020 рік** | **Обсяги, тис. грн.**  **на 2021 рік** | **Обсяги, тис. грн.**  **на 2022 рік** |  | |
| 1. | Надання матеріальної допомоги незахищеним верствам населення міста | 1. виплата одноразової допомоги громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС | затрат (тис. грн.) | 58,2 | 58,2 | 58,2 | Управління соціального захисту населення | | міський бюджет | 58,2 | 58,2 | 58,2 | Покращення матеріального становища незахищених верств населення міста | |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | 93 | 93 | 93 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 625,8 | 625,8 | 625,8 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 2. виплата одноразової допомоги учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан | затрат (тис. грн.) | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 | 30,0 |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | 30 | 30 | 30 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 1000 | 1000 | 1000 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 3. виплата адресної допомоги Ветеранам УПА | затрат (тис. грн.) | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 | 4,8 |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | 4 | 4 | 4 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги в рік | 600,0 | 600,0 | 600,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 4. виплата адресної допомоги вдовам політв”язнів | затрат (тис. грн.) | 1,2 | 1,2 | 1,2 | 1,2 | 1,2 | 1,2 |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | 2 | 2 | 2 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 600 | 600 | 600 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 5. виплата одноразової допомоги на поховання | затрат (тис. грн.) | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | 15 | 15 | 15 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 1000 | 1000 | 1000 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 6. виплата одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ | затрат (тис. грн.) | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 | 150,0 |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | 250 | 250 | 250 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 600 | 600 | 600 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 7. виплата адресної допомоги членам УТОС „Біла тростина”, інвалідам І, ІІ гру по зору | затрат (тис. грн.) | 11,2 | 11,2 | 11,2 | 11,2 | 11,2 | 11,2 |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | 14 | 14 | 14 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 800 | 800 | 800 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 8. виплата грошової винагороди почесним громадянам міста | затрат (тис. грн.) | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | 2 | 2 | 2 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 500 | 500 | 500 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 9. забезпечення покриття транспортних витрат, пов’язаних з доставкою до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів пільгових категорій громадян | затрат (тис. грн.) | 15,0 | 15,0 | 15,0 |  | |  | 15,0 | 15,0 | 15,0 |  | |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість перевезень | 3 | 3 | 3 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір оплати(грн.) | 5000 | 5000 | 5000 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | 10. одноразова матеріальна допомога особам, які йдуть на контрактну службу | затрат (тис. грн.) | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  | |  | 100,0 | 100,0 | 100,0 |  | |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість перевезень | 10 | 10 | 10 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір оплати(грн.) | 10000 | 10000 | 10000 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ВСЬОГО |  |  |  |  | **386,4** | **386,4** | **386,4** |
| 2. | Надання пільг на оплату житлово- комунальних послуг,  Інвалідам І групи по зору(враховуючи дітей інвалідів) в розмірі 50%;  Інвалідам ІІ групи по зору в розмірі 40%; одиноким інвалідам І та ІІ групи в розмірі 100%;  Сім”ям, в яких проживає два і більше інвалідів І, ІІ груп(враховуючи дітей інвалідів віком до 18 років та інвалідів з дитинства усіх груп) в розмірі 100% | 1. Надання пільг на утримання будинків, споруд та при будинкових територій | затрат (тис. грн.) | 55,1 | 60,7 | 66,8 | 55,1 | 60,7 | 66,8 |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | 55,1 | 60,7 | 66,8 |  |  |  |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | 82 | 82 | 82 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | 134,4 | 149,0 | 162,9 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 2. Надання пільг на електропостачання | затрат (тис. грн.) | 21,1 | 23,2 | 25,5 |  | |  | 21,1 | 23,2 | 25,5 |  | |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | 21,1 | 23,2 | 25,5 |  |  |  |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | 86 | 86 | 86 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | 49,0 | 54,0 | 59,3 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 3. Надання пільг на: газопостачання | затрат (тис. грн.) | 17,3 | 19,0 | 20,9 |  | |  | 17,3 | 19,0 | 20,9 |  | |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | 17,3 | 19,0 | 20,9 |  |  |  |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | 86 | 86 | 86 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | 40,2 | 44,2 | 48,6 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 4. Надання пільг на водопостачання холодної води | затрат (тис. грн.) | 33,0 | 36,3 | 39,9 |  | |  | 33,0 | 36,3 | 39,9 |  | |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | 33,0 | 36,3 | 39,9 |  |  |  |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | 97 | 97 | 97 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | 67,99 | 74,79 | 82,27 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 6. Надання пільг на водопостачання гарячої води | затрат (тис. грн.) | 13,7 | 15,1 | 16,6 |  | |  | 13,7 | 15,1 | 16,6 |  | |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | 13,7 | 15,1 | 16,6 |  |  |  |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | 89 | 89 | 89 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | 30,8 | 33,9 | 37,3 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 7. Надання пільг на вивіз сміття | затрат (тис. грн.) | 4,8 | 5,3 | 5,8 |  | |  | 4,8 | 5,3 | 5,8 |  | |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | 4,8 | 5,3 | 5,8 |  |  |  |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | 90 | 90 | 90 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | 10,7 | 11,8 | 12,9 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| **ВСЬОГО** |  |  |  |  |  | |  | **144,9** | **159,6** | **175,5** |  | |
| **Усього на етап або на програму:** | | | | |  | | |  | | **531,3** | **546,0** | **561,9** |  |  | |  |  |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.

\*\* вказується кожне джерело окремо.

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_ Калінчук Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відповідальний   
виконавець Програми Калінчук Г.А.**

**тел.:2-57-50**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**cоціального захисту населення міста**

**м. Новий Розділ на 2020 та прогноз на 2021-2022 роки**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього, тис.грн.** | 531,3 | 546,0 | 561,9 | 1639,2 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 531,3 | 546,0 | 561,9 | 1639,2 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів Калінчук Г.А**

**Відповідальний**

**СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ**

**Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков**

Додаток 16

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**МІСЬКА КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА**

**ПІДТРИМКИ УЧАСНИКІВ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ ТА ЧЛЕНІВ ЇХ СІМЕЙ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Міський голова  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |
| --- |
|  |

**МІСЬКА КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА**

**ПІДТРИМКИ УЧАСНИКІВ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ ТА ЧЛЕНІВ ЇХ СІМЕЙ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Волчанський В.М.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Дабіжа В.П.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Калінчук Г.А.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І.І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП | **Погоджено**  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**1.Паспорт**

**міської комплексної програми підтримки учасників антитерористичної**

**операції та членів їх сімей на 2020 рік прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» |
| 3. | Розробник програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники програми | - |
| 5. | Відповідальний виконавець програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради,відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради,відділ освіти, засоби масової інформаціїміської ради, Новороздільський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), служба у справах дітей Новороздільської міської ради, Новороздільський міський центр зайнятості, підприємства, установи та організації міста, міські громадські організації. |
| 7. | Термін реалізації програми | 2020 рік та 2021 - 2022 роки |
| 7.1. | Етапи виконання програми | - |
| 8. | Обсяги та джерела фінансування | |
| Джерела фінансування | | Обсяг фінансування |
| Бюджет міста | | 555000,00 |

**Керівник установи -   
головного розпорядника Калінчук Г.А.  
коштів**

**Відповідальний   
виконавець Програми Калінчук Г.А.**

тел.: 2-57-50

**2.Визначення проблем, на розв’язання яких спрямована програма**

Міська комплексна програма підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей – мешканців м. Нового Роздолу (далі – програма) – це комплекс заходів, що здійснюються на місцевому рівні з метою фінансової та іншої соціальної підтримки громадян, яких скеровують у зону проведення антитерористичних операцій (далі – АТО), та членів їх родин, сприяння вирішенню питань матеріально-побутового забезпечення учасників АТО, соціально-побутових питань осіб, які брали участь у проведенні АТО та членів їх сімей, а також членів сімей загиблих під час здійснення АТО тощо.

У рамках програми передбачається надання допомоги особам рядового і начальницького складу, співробітникам Міністерства оборони України, Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, Державної прикордонної служби України, Національної гвардії України, тощо, які беруть участь в АТО, та допомоги переліченим вище категоріям осіб під час підготовки до відправки у зону АТО. Це, зокрема, матеріальна підтримка призовників та добровольців, яких скеровують у зону АТО; надання медичної, психологічної та соціальної підтримки учасникам АТО та членам їх сімей; допомога постраждалим під час проведення АТО; допомога родинам загиблих під час проведення АТО; соціальний супровід сімей учасників АТО тощо.

Програма складається з двох частин.

* 1. Надання матеріальної допомоги.

В умовах проведення в Україні АТО виникає необхідність надання додаткових соціальних гарантій учасникам АТО, членам їх сімей, а також сім’ям, члени яких загинули під час проведення АТО, зокрема, у частині поліпшення фінансово-матеріального стану зазначених категорій осіб. Надання матеріальної допомоги учасникам АТО та членам їх сімей, сім’ям, члени яких загинули під час проведення АТО, здійснюється на підставі поданої заяви та доданих до неї документів: копія посвідчення «Учасника бойових дій» (або копія посвідчення бійця-добровольця АТО, видане Львівською, або іншими обласними радами), копія паспорта, копія ідентифікаційного коду, номер власного банківського рахунку.

* 1. Придбання житла учасникам антитерористичної операції та родинам Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування.

На придбання житла на умовах співфінансування за рахунок коштів міського і обласного бюджетів мають право:

1) члени сімей Героїв Небесної Сотні;

2) учасники бойових дій, які брали безпосередню участь в антитерористичній операції (далі – учасники АТО):

- на утриманні яких є діти-інваліди,

- інваліди війни ІІІ групи (на яких не поширюється дія Постанови КМУ від 19.10.2016 № 719),

- матері, батьки, опікуни, які мають на утриманні 4 і більше дітей;

- особи, які потрапили в складні життєві обставини (довготривала хвороба членів сім’ї, відсутність роботи з поважних причин тощо);

- внутрішньо переміщені особи.

З обласного бюджету виділяється адресна допомога на придбання житла для учасника АТО, члена сім'ї Героя Небесної Сотні, яка перераховується у вигляді субвенції районним і міським (міст обласного значення) бюджетам.

Обсяг співфінансування з обласного бюджету становить не більше 25 відсотків розрахункової вартості житла.

Обсяг співфінансування з місцевих бюджетів становить не менше 25 відсотків розрахункової вартості житла.

Розрахункова вартість житла визначається відповідно до соціальних нормативів, передбачених чиним законодавством, та граничної вартості (гривень) 1 кв. метра загальної площі житла для населеного пункту, в якому учасник АТО, член сім'ї Героя Небесної Сотні перебуває на обліку як особа, що потребує поліпшення житлових умов на день звернення.

Право на придбання житла на умовах співфінансування за рахунок коштів обласного і міського бюджетів мають учасники АТО та члени сім'ї Героїв Небесної Сотні, місце проживання яких станом на 01.12.2017 року та на день подання заяви на призначення адресної допомоги зареєстроване на території Львівської області та згідно із законодавством визнані такими, що потребують поліпшення житлових умов.

2.Надання комплексної допомоги.

Поточна ситуація в Україні з сукупністю взаємопов’язаних та взаємообумовлених чинників зумовлює: значне збільшення кількості сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах, зниження їхнього життєвого рівня, у тому числі у зв’язку з відсутністю роботи; проблеми у забезпеченні житлом сімей учасників АТО; поширення у різних формах насильства тощо. У таких умовах підтримання морально-психологічного стану учасників АТО та членів їх сімей, зокрема членів сімей загиблих під час проведення АТО, утвердження особистості учасників АТО, забезпечення потреб у соціальному обслуговуванні та психологічна підтримка зазначених категорій осіб дозволить убезпечити від стресових ситуацій учасників АТО та членів їх сімей, а також надасть можливість сприяти у наданні відповідної допомоги у формуванні навичок безпечної поведінки, соціальній підтримці учасників АТО та членів їх сімей.

**3.Визначення мети програми**

Метою програми у частині надання матеріальних допомог є підвищення рівня соціального захисту учасників АТО, членів їх сімей та сімей, члени яких загинули під час здійснення АТО.

Метою програми у частині надання комплексної допомоги є мінімізація асоціальних проявів у життєдіяльності громади, передусім попередження насильства, підсилення ролі сімейних цінностей у суспільстві, підвищення рівня поінформованості учасників АТО, членів їх сімей та населення у цілому з питань соціальної підтримки учасників АТО, їх родин, поліпшення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування та органів державної влади з міжнародними, регіональними громадськими організаціями та іншими юридичними особами у сфері підтримки учасників АТО та членів їх родин.

**4.Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсягів**

**та джерел фінансування; строки та етапи виконання програми**

Для досягнення мети програми у частині надання матеріальних допомог передбачається надання одноразової матеріальної допомоги учасникам АТО. Виплата проводиться відповідно до рішення виконавчого комітету за заявою учасника АТО, членів їх сімей та членів сімей, рідні яких загинули в АТО..

Фінансування програми здійснюється за рахунок коштів бюджету міста. Окрім цього, фінансування може здійснюватись за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

**5. Перелік завдань, заходів та показників міської комплексної Програми підтримки учасників антитерористичної**

**операції та членів їх сімей на 2020 рік прогноз на 2021-2022 роки**

Основними завданнями програми є надання учасникам АТО та членам їх сімей, у тому числі, членам сімей загиблих учасників АТО матеріальних допомог; комплексних медичних, психологічних та соціальних послуг; попередження загибелі та каліцтва учасників АТО; забезпечення потреб у медичному обслуговуванні та підтримання рівня здоров’я учасників АТО; сприяння у забезпеченні учасників АТО технічними засобами та іншими матеріалами.

Виконання програми дасть змогу:

- посилити соціальний захист учасників АТО та членів їх сімей;

- забезпечити комплексною допомогою учасників АТО та членів їх сімей;

- підвищити довіру до влади міста;

- сформувати позитивне ставлення до військовослужбовців;

- створити умови для відновлення психологічного, духовного і фізичного стану членів сімей загиблих.

**6. Напрями діяльності та заходи програми**

Напрями діяльності та заходи програми викладені у додатку до програми.

**7. Координація та контроль за ходом виконання програми**

Програма сформована управлінням соціального захисту населення Новороздільської міської ради, на яке покладається координація та контроль за виконанням програми.

к

**Додаток до програми**

**6. Напрями діяльності та заходи програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання)** | **Перелік заходів програми** | **Показники виконання заходу,**  **один.виміру** | | | **Виконавці** | | | **Орієнтовний обсяг фінансу-вання (вар-тість), тис.грн.** | | | | | | | | | | | **Очікуваний результат** | | |
|  | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** |  | | | **Джерела фінансування** | | | **Обсяги,тис.грн.**  **на**  **2020 рік** | | | **Обсяги,тис.грн. на**  **2021 рік** | | | **Обсяги,тис.грн.**  **на**  **2022 рік** | | |  | | |
| 1. | Надання матеріальних допомог та пільг | 1.1.Надання матеріальної допомоги | Витрат (тис.грн.) | 140,0 | 140,0 | 140,0 | Управління соціального захисту населення, фінансове управління міської ради, виконавчий комітет міської ради, | | | Бюджет міста | | | 140,0 | | | 140,0 | | | 140,0 | | | Додаткова адресна підтримка учасників АТО та членів їх сімей | | |
| продукту |  |  |  |  | | |  | | |  | | |
| Кількість заяв | 140 | 140 | 140 |  | | |  | | |  | | |
| ефективність |  |  |  |  | | |  | | |  | | |
| Середній розмір допомоги | 1000,00 | 1000,00 | 1000,00 |  | | |  | | |  | | |
| якість,% |  |  |  |  | | |  | | |  | | |
| Позитивно вирішених |  |  |  |  | | |  | | |  | | |
| 1.2.Забезпечення транспортних витрат, пов’язаних з доставкою до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів учасників АТО | Витрат (тис. грн.) | 35,0 | 35,0 | 35,0 | Виконавчий комітет міської ради, фінансове управління міської ради | | | Бюджет міста | | | 35,0 | | | 35,0 | | | 35,0 | | |
|  |  | 1.3 Забезпечення поховання загиблих учасників АТО | Витрат (тис. грн.) | 10,0 | 10,0 | 10,0 | Виконавчий комітет міської ради, фінансове управління міської ради | Бюджет міста | | | | 10,0 | | | 10,0 | | | 10,0 | | | Збереженняі сторичної пам'яті про земляків-героїв­­учасниківАТО | | |
| продукту |  |  |  |  | | |  | | |  | | |
| Кількість заяв | 1 | 1 | 1 |  | | |  | | |  | | |
| ефективність |  |  |  |  | | |  | | |  | | |
| Середній розмір допомоги | 10000.00 | 10000.00 | 10000.00 |  | | |  | | |  | | |
| якість,% |  |  |  |  | | |  | | |  | | |
| 1. Надання комплексної допомоги | 2.1.Соціальний супровід учасників АТО після повернення із зони АТО, забезпечення необхідними соціальними послугами | Позитивно вирішених | | |  | | |  | |  | | |  | | | - | | | Посилення соціального захисту учасників АТО та членів їх сімей | | |
| 2.2.Забезпечення безкоштовним харчуванням дітей учасників АТО у закладах освіти ( для малозабезпечених за рішенням виконкому) |  | | | Відділ освіти, фінансове управління міської ради | | | Бюджет міста | |  | | |  | | | 00.0 | | | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО | | |
| 2.3.Безкоштовне відвідування гуртків закладів культури |  | | | Відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради, відділ освіти | | | Бюджет міста | |  | | |  | | | 0,00 | | | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО | | |
| 2.4.Створення у музейних бібліотечних закладах тематичних виставок експозицій у тому числі фотовиставок присвячених героїзму учасників АТО |  | | | Відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради, відділ освіти | | |  | |  | | |  | | |  | | |  | | |
| 2.5.Висвітлення у засобах масової інформації заходів, спрямованих на підтримку учасників АТО та членів їх сімей |  | | | «Вісник Розділля» | | | Не потребує фінансування | |  | | |  | | | 0.00 | | |  | | |
| 2.6.Забезпечення земельними ділянками учасників АТО та членів їх сімей для індивідуального будівництва згідно діючого земельного законодавства |  | | | Новороздільська міська рада | | | Не потребує фінансування | |  | | |  | | | - | | | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО | | |
| 2.7.Підтримання започаткування власної справи учасниками АТО шляхом здійснення виплати одноразової допомоги по безробіттю для організації підприємницької діяльності |  | | | Новороздільський міський центр зайнятості | | | Фінансування з держбюджету | |  | | |  | | | - | | | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО | | |
| 2.8.Забезпечення безкоштовним оздоровленням дітей батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків в зоні проведення АТО або є учасниками АТО­­ |  | | | Відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради | | | Фінансування з держбюджету | |  | | |  | | | - | | | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО | | |
| 2.8.Забезпечення безкоштовним організованим відпочинком влітку у таборах з денним перебуванням на базі навчальних закладів дітей шкільного віку батьки яких загинули, або є учасниками АТО |  | | | Відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради | | |  | |  | | |  | | | - | | | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО | | |
| 2.9.Надання безоплатної правової допомоги щодо захисту прав учасників АТО членів сімей загиблих під час проведення АТО |  | | | Новороздільська реєстраційна служба | | | Не потребує фінансу-вання | |  | | |  | | | - | | | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО | | |
| 1. ­Вшанування пам'яті загиблих учасників АТО | 3.1.Розгляд пропозицій громадськості щодо перейменування площі, вулиць, ­парків, ­скверів у м. Новому Роздолі з метою увічнення пам’яті про загиблих героїв |  | | | Виконавчий комітет міської ради | | |  | |  | | |  | | |  | | | Збереженняі сторичної пам'яті про земляків-героїв­­учасниківАТО | | |
| 3.2.Розгляд питання щодо присвоєння навчальним закладам імен загиблих за незалежність і територіальну цілісність України героїв |  | | | Виконавчий комітет міської ради | | |  | |  | | |  | | |  | | | Збереженняі сторичної пам'яті про земляків-героїв­­учасниківАТО | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 4 | 1. Придбання житла для учасників антитерористичної операції та родин Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування | Придбання житла для учасників антитерористичної операції та родин Героїв Небесної Сотні на умовах співфінансування | Витрат (тис. грн.) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Виконавчий комітет міської ради, фінансове управління міської ради | Бюджет міста | 0,0 | 0,0 | 0,0 | Забезпечення житлом учасників антитерористичної операції та родин Героїв Небесної Сотні |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| ефективність |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 0,0 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| якість,% |  |  |  |  |  |  |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_ Калінчук Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відповідальний   
виконавець Програми Калінчук Г.А.**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**тел.:2-57-50**

**Ресурсне забезпечення**

міської комплексної програми підтримки учасників антитерористичної

операції та членів їх сімей на 2020 рік прогноз на 2021-2022 роки

тис.грн

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, які пропонується залучити до виконання програми | 2020 рік | 2021 рік | 2022 рік | Витрати на виконання програми, тис. грн. |
| Усього,тис.грн. | 185,0 | 185,0 | 185,0 | 555,0 |
| Утому числі |  |  |  |  |
| Обласний бюджет |  |  |  |  |
| Районні,міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | 185,00 | 185,00 | 185,00 | 555 ,0 |
| Бюджети сіл,селищ,міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| Кошти небюджетних джерел |  |  |  |  |

**Керівник установи -   
головного розпорядника Калінчук Г.А.  
коштів**

**Відповідальний   
виконавець Програми Калінчук Г.А.**

тел.: 2-57-50

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 17

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЖИТЛОМ ДІТЕЙ-СИРІТ ТА ДІТЕЙ, ПОЗБАВЛЕНИХ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ, ТА ОСІБ З ЇХ ЧИСЛА**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Секретар ради  І.Д. Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_.12.2019 року |

**ПРОГРАМА**

**ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ЖИТЛОМ ДІТЕЙ-СИРІТ ТА ДІТЕЙ, ПОЗБАВЛЕНИХ БАТЬКІВСЬКОГО ПІКЛУВАННЯ, ТА ОСІБ З ЇХ ЧИСЛА**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  \_\_\_грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник служби у справах дітей  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Шиманська Т.Ю.  \_\_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Заступник голови, до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Лепкий М.П.  \_\_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  \_\_\_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  \_\_\_грудня 2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.  \_\_\_грудня 2019 року |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**ПАСПОРТ ПРОГРАМИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Ініціатор розроблення програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2 | Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми | рішення Новороздільської міської ради № \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_.12.2019 року |
| 3 | Розробник програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4 | Співрозробники програми | служба у справах дітей м. Новий Розділ |
| 5 | Учасники програми | служба у справах дітей Новороздільської міської ради, організаційний відділ Новороздільської міської ради, відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6 | Відповідальний виконавець програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 7 | Термін реалізації програми | 2020 – 2022 роки |
| 8 | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для реалізації  програми, тис. грн., всього,  у тому числі | в межах бюджетних коштів |
| 9 | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми | в межах бюджетних коштів |

**Керівник установи**

**головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.**

**Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована програма**

Програму забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа в м. Новий Розділ (далі – Програма), розроблено на виконання Указу Президента України від 16 грудня 2011 року № 1163/2011 „Про питання щодо забезпечення реалізації прав дітей в Україні” доручення голови Львівської облдержадміністрації від 18.01.2012 № 6/0/6-12, з метою реалізації державної політики щодо забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

Законодавчим підґрунтям для розроблення Програми є Житловий кодекс Української РСР, Закони України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”, “Про житловий фонд соціального призначення”, “Про охорону дитинства”; Указ Президента України “Про питання щодо забезпечення реалізації прав дітей в Україні”; постанов Кабінету Міністрів України від 23 липня 2008 р. № 682 “Деякі питання реалізації Закону України “Про житловий фонд соціального призначення”, від 24 вересня 2008 р. № 866 “Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини”, від 19 березня 2008 р. № 219 “Про встановлення тимчасових мінімальних норм забезпечення соціальним житлом”, наказ №195 від 09.08.2017р. Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України «Про прогнозні середньорічні показники опосередкованої вартості спорудження житла за регіонами України на 2018 рік».

Питання захисту прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, зокрема - житлових та майнових прав, розвитку сімейних форм виховання, подолання дитячої безпритульності і бездоглядності, профілактики негативних явищ у дитячому середовищі визначено пріоритетними завданнями соціально-економічного розвитку міста.

Станом на 01.12.2019р. в м. Новий Розділ проживає 34 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Щороку частина дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та особи з їх числа залишаються без будь-якого житла і можливості його придбати.

Програма передбачає вжиття заходів щодо дотримання житлових прав дітей-сиріт, дітей,позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

**Визначення мети програми**

Основні положення Програми спрямовані на вирішення пріоритетних завдань державної політики у сфері забезпечення житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

Виконання Програми сприятиме реалізації права дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на забезпечення житлом після завершення їх перебування у відповідних інтернатних установах, дитячих будинках сімейного типу, прийомних сім’ях, завершення терміну піклування над такими дітьми, а також після завершення ними навчання у вищих навчальних закладах.

**Напрямки діяльності програми та очікуванні результати**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *№ з/п* | *Назва напряму діяльності* | *Очікуваний результат* |
| 1 | Забезпечення жилим приміщенням дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа, які перебувають на квартирному обліку при виконавчому комітеті Новороздільської міської ради для надання жилих приміщень поза чергою | Придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках |
| 2 | Ведення обліку нерухомого майна, право власності на яке мають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування | Збереження житла, що є власністю дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |
| 3 | Упорядкування житла, що знаходиться у власності дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування | Збереження в належному стані житла, до якого будуть повертатись діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, після завершення перебування у відповідних закладах для таких дітей, дитячому будинку сімейного типу, прийомній сім’ї або після завершення терміну піклування над такими дітьми (за потребою). |
| 4 | Ведення обліку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, які мають право на отримання житла із житлового фонду соціального призначення | Вирішення питання про взяття дітей-сиріт та дітей,позбавлених батьківського піклування, у яких відсутнє житло, або якщо повернення до нього неможливе, на облік громадян, які мають право на отримання соціального житла |
| 5 | Формування житлового фонду соціального призначення для забезпечення потреб дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа | Передача в комунальну власність житла, вилученого на підставі судових рішень або визнаного в установленому законом порядку безхазяйним або відумерлим |
| 6 | Захист житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування | Запобігання незаконному відчуженню житла, право власності чи право користування яким мають діти-сироти чи діти, позбавлені батьківського піклування |

Виконання Програми дасть можливість:

* реалізувати право дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на захист житлових та майнових прав;
* забезпечити збереження майна, яке належить дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування;
* у разі відсутності в дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа житла після закінчення (припинення) їх перебування під опікою, піклуванням, у прийомній сім'ї, дитячому будинку сімейного типу, медичному, навчальному, виховному закладі, іншому закладі або установі, в яких проживають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування та особи з їх числа, позачергово забезпечити їх житловим приміщенням.

**Обґрунтування шляхів і засобів реалізації положень програми,**

**обсягів та джерел фінансування, строки виконання завдань**

Шляхи і засоби реалізації положень Програми:

- ведення обліку нерухомого майна, право власності на яке мають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;

- вирішення питання про взяття дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у яких відсутнє житло, на облік громадян, які мають право на позачергове забезпечення їх житловим приміщенням;

- формування органом місцевого самоврядування житлового фонду для забезпечення потреб дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок коштів державного та місцевого бюджету, можуть також залучатись кошти з інших джерел відповідно до чинного законодавства. Обсяг фінансування може уточнюватись щороку, виходячи з можливостей місцевого бюджету.

Реалізація Програми пропонується шляхом забезпечення житлом   
дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за рахунок добудови незавершених будівництвом житлових будинків з високим ступенем будівельної готовності, а також придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів, нового будівництва (реконструкції). Станом на 01.12.2019 року забезпечення житлом потребують 8 осіб із числа дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування.

При цьому квартири, що підлягають добудові та викупу, повинні відповідати затвердженим нормам соціального житла щодо їх площі і планування, а також здаватися в експлуатацію з чистовим опорядженням.

Строк виконання Програми: 2020-2022 роки.

**Визначення відповідальних за виконання програми**

**Відповідальність за виконання даної програми покладено на** службу у справах дітей Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

**Координація та контроль** за ходом виконання програмиздійснюється першим заступником міського голови та фінансовим управлінням Новороздільської міської ради.

Звіт про виконання програми подається на засідання виконавчого комітету Новороздільської міської ради та ради згідно з чинним законодавством України.

**СЕКРЕТАР РАДИ І.Д. КРАВЕЦЬ**

**Перелік завдань, заходів та показники міської програми забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки в м. Новий Розділ**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги,**  **тис. грн.** |
| **2020 р.** | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Формування житлового фонду для забезпечення потреб дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа | **Захід 1**  Придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках | *затрат*  Придбання житла | Виконавчий комітет | обласний бюджет  інші джерела | 432,036  288,024 | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  2 однокімнатні квартири  ( заг. площа 1 квартири: 30 м²) |
| *ефективності*  12 001 грн/м2 |
| *якості*  100 % |
| **Захід 2**  Укладення договору купівлі-продажу | *затрат*  мито, послуги нотаріуса | Виконавчий комітет | інші джерела | 14,401  (2% від вартості об’єкта – мито)  5,0  (послуги нотаріуса) | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  договір купівлі-продажу |
| *ефективності*  одиниця (2 шт.) |
| *якості*  100 % |
| **2021 р.** | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Формування житлового фонду для забезпечення потреб дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа | **Захід 1**  Придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках | *затрат*  Придбання житла | Виконавчий комітет | обласний бюджет  міський  бюджет | 432,036  288,024 | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  2 однокімнатні квартири  ( заг. площа 1 квартири: 30 м²) |
| *ефективності*  12 001 грн/м2 |
| *якості*  100% |
| **Захід 2**  Укладення договору купівлі-продажу | *затрат*  мито, послуги нотаріуса | Виконавчий комітет | міський  бюджет | 14,401  (2% від вартості об’єкта – мито)  5,0  (послуги нотаріуса) | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  договір купівлі-продажу |
| *ефективності*  одиниця (2 шт.) |
| *якості*  100% |
| **2022 р.** | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Формування житлового фонду для забезпечення потреб дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа | **Захід 1**  Придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках | *затрат*  Придбання житла | Виконавчий комітет | обласний бюджет  міський  бюджет | 432,036  288,024 | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  2 однокімнатних квартири  ( заг. площа 1 квартири: 30 м²) |
| *ефективності*  12 001 грн/м2 |
| *якості*  100 % |
| **Захід 2**  Укладення договору купівлі-продажу | *затрат*  мито, послуги нотаріуса | Виконавчий комітет | міський  бюджет | 14,401  (2% від вартості об’єкта – мито)  5,0  (послуги нотаріуса) | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  договір купівлі-продажу |
| *ефективності*  одиниця (2 шт.) |
| *якості*  100 % |

**СЕКРЕТАР РАДИ І.Д. КРАВЕЦЬ**

**Ресурсне забезпечення програми**

**забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування,**

**та осіб з їх числа на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки в м. Новий Розділ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | 739 461 грн. | 739 461 грн. | 739 461 грн. | 2 218 383 грн. |
| у тому числі: | | | | |
| обласний бюджет | 432 036 грн. | 432 036 грн. | 432 036 грн. | 1 296 108 грн. |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\* |  | 307 425 грн. | 307 425 грн. | 614 850 грн. |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\* |  |  |  |  |
| кошти державного бюджету | 307 425 грн. |  |  | 307 425 грн. |

**Керівник установи**

**Головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.**

**Відповідальний   
 виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.**

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 18

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**накопичення міського резерву матеріально-технічних ресурсів для запобігання, ліквідації надзвичайних**

**ситуацій техногенного і природного характеру**

**їх наслідків на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

**Секретар ради  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д. Кравець «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року**

**ПРОГРАМА**

**накопичення міського резерву матеріально-технічних ресурсів для запобігання, ліквідації надзвичайних**

**ситуацій техногенного і природного характеру**

**їх наслідків на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Волчанський В.М.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань Статуту територіальної громади міста Новий Розділ, регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гузар Б.І.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року |
| **Погоджено**  Заступник голови, до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лепкий М.П.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І.І.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_І.Д. Кравець  «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 року |

м. Новий Розділ

2019 рік

ПАСПОРТ

**загальна характеристика міської (бюджетної цільової програми)**

Накопичення міського резерву матеріально-технічних ресурсів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру

їх наслідків на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, |
| 2. | Дата, номер документа про затвердження програми | Рішення сесії Новороздільської міської ради № \_\_ від \_\_\_\_\_\_ року |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 5. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Департамент з питань цивільного захисту Львівської ОДА, |
| 6. | Термін реалізації програми | 2020- 2022 роки |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис.грн.всього, у тому числі | 105,0 |
| 8. | Коштів міського бюджету | 105,0 |
| 9. | Інших коштів | -- |

**Керівник установи –**

**головного розпорядника коштів І.Д. Кравець**

**І. Загальні положення**

Програма накопичення міського резерву матеріально-технічних ресурсів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру

їх наслідків на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки розроблена з метою реалізації питань державної політики в сфері цивільного захисту, вжиття ефективних заходів захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій та їх наслідків шляхом використання накопиченого міського матеріального резерву для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру на підставі вимог Кодексу цивільного захисту України, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 30 вересня 2015 року № 775 “Про затвердження Порядку створення і використання матеріальних резервів для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій”.

**2. Мета Програми**

Основною метою Програми є:

- реалізація питань державної політики щодо формування, розміщення, зберігання, використання міського резерву матеріально-технічних засобів для попередження виникнення надзвичайних ситуацій, виконання рятувальних робіт під час ліквідації їх наслідків та для організації життєзабезпечення постраждалого населення, виконання інших заходів, передбачених законодавством

- завчасне виділення коштів для придбання майна, що закладається до міського матеріального резерву для запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій.

3. **Завдання щодо реалізації Програми**

1. Основними завданнями щодо реалізації Програми є

1.1. своєчасне фінансування створення міського матеріального резерву для запобігання та ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру;

1.2. накопичення матеріально-технічних засобів міського резерву у 2020-2022 роках відповідно до плану-графіка по роках, зазначеного у додатку до Програми.

**4. Організаційне забезпечення Програми**

1. Міський матеріальний резерв створюється виконавчим комітетом Новороздільської міської ради з коштів міського бюджету для виконання заходів, спрямованих на запобігання, ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру місцевого рівня та їх наслідків, надання термінової допомоги постраждалому населенню.

2. Для виконання заходів, спрямованих на запобігання, ліквідацію надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру об’єктового рівня та їх наслідків, на рівні суб’єктів господарювання, потенційно-небезпечних об’єктів з урахуванням стану техногенно-екологічної безпеки на місцях, створюються об’єктові резерви матеріально-технічних засобів.

3. Резерви створюються заздалегідь, виходячи з максимальної гіпотетичної (прогнозованої) надзвичайної ситуації, характерної для конкретної території, а також передбачуваного обсягу робіт із ліквідації її наслідків.

4. Матеріальні цінності, що поставляються до резерву, повинні мати сертифікат відповідності на весь нормативний термін їх зберігання.

5. Резерви розміщуються на об’єктах, призначених або пристосованих для їх зберігання, а також на складах і базах підприємств за рішенням відповідних керівників місцевих органів виконавчої влади та керівників підприємств з урахуванням їх оперативної доставки до можливих зон надзвичайних ситуацій.

6. Керівники підприємств, на балансі яких перебуває матеріальний резерв, повинні щороку проводити перевірку наявності, якості, умов зберігання, готовності до використання матеріальних цінностей.

7. Створення, утримання та поповнення резерву може здійснюватися також за рахунок добровільних пожертвувань фізичних і юридичних осіб, благодійних організацій та об’єднань громадян, інших не заборонених законодавством джерел.

**5. Порядок використання резервів.**

1. Міський матеріально-технічний резерв, використовується за наказом начальника цивільного захисту міста або відповідно до рішення міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій для:

1.1 виконання запобіжних заходів у разі загрози виникнення надзвичайних ситуацій;

1.2. ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру та їх наслідків;

1.3. проведення невідкладних відновних робіт;

1.4. надання громадянам, постраждалим від наслідків надзвичайних ситуацій, одноразової матеріальної допомоги для забезпечення їх життєдіяльності;

1.5. розгортання та утримання тимчасових пунктів проживання та харчування постраждалих громадян;

1.6. забезпечення пально-мастильними та іншими витратними матеріалами транспортних засобів підприємств та громадян, залучених для евакуації постраждалого населення із зони надзвичайної ситуації та можливого ураження.

2. Міський резерв залучається для ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій на території міста та розташованих на них об’єктах.

3. Відпуск матеріальних цінностей з матеріального резерву для запобігання і ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій здійснюється за рішенням виконавчого комітету Новороздільської міської ради.

4. Матеріально-технічні засоби із міського резерву залучаються для ліквідації наслідків надзвичайної ситуації відповідного рівня. У разі недостатньої наявності резерву відповідного рівня чи повного його використання залучаються резерви наступного вищого рівня.

1. **Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань статуту територіальної громади, регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

**7. Фінансове забезпечення.**

Фінансування Програми протягом 2020-2022 років здійснюється за рахунок коштів міського бюджету.

**СЕКРЕТАР РАДИ І.Д. КРАВЕЦЬ**

**Заходи програми**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Термін виконання** | **Орієнтовна обсяги фінансування** | **Джерела фінансування** | **Виконавці** |
| **1.** | Створити міський матеріально-технічний резерв  Придбати автомобільний бензин та дизельне пальне, відповідно до номенклатури матеріально-технічного резерву | І-ІІ квартал  2020 року | 20000 грн. | Міський бюджет | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно- мобілізаційної роботи міської ради |
| **2.** | Придбати основний запас будматеріалів(рубероїд, шифер цвяхи різні, електроди, лопати штикові, скло віконне, бляха оцинкована, цегла, пісок, нафтобітум, вапно, пиломатеріали), відповідно до номенклатури матеріально-технічного резерву | ІІ-ІV квартал  2020 року | 45000 грн. | Міський бюджет | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно- мобілізаційної роботи міської ради, комунальне підприємство «Розділжитлосервіс» |
| **3.** | Придбати автомобільний бензин та дизельне пальне, відповідно до номенклатури матеріально-технічного резерву | 2021 рік | 20000 грн | Міський бюджет | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно- мобілізаційної роботи міської ради, комунальне підприємство «Розділжитлосервіс». |
| **4.** | Здійснювати заходи щодо належного зберігання та застосування за призначенням компонентів матеріально-технічного резерву | 2021 рік | Не потребує фінансування | Не потребує фінансування | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| **5.** | Придбати автомобільний бензин та дизельне пальне, відповідно до номенклатури матеріально-технічного резерву | 2022 рік | 20000 грн |  |  |
| **6.** | Здійснювати заходи щодо належного зберігання та застосування за призначенням компонентів матеріально-технічного резерву | 2022 рік | Не потребує фінансування | Не потребує фінансування | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

Програма накопичення міського резерву матеріально-технічних ресурсів для запобігання, ліквідації надзвичайних ситуацій техногенного і природного характеру

їх наслідків на 2010 рік та прогноз на 2021-2022 роки

**(тис. грн)**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** | |
| **Усього,** | **65,0** | **20,0** | **20,0** |  | **105,0** |
| У тому числі | -- | -- | -- | -- | |
| обласний бюджет |  |  |  |  | |
| міський бюджет | **65,0** | **20,0** | **20,0** | **105,0** | |
| кошти небюджетних джерел | -- | **--** | **--** | -- | |

СЕКРЕТАР РАДИ І.Д. КРАВЕЦЬ

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 19

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**ВПРОВАДЖЕННЯ СИСТЕМИ ВІДЕОСПОСТЕРЕЖЕННЯ**

**ДЛЯ ОХОРОНИ ПУБЛІЧНОГО ПОРЯДКУ**

**І ПРОФІЛАКТИКИ ЗЛОЧИННОСТІ**

**У М. НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Секретар ради  
\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д. Кравець

\_\_\_\_12.2019р.

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ПРОГРАМА**

**ВПРОВАДЖЕННЯ СИСТЕМИ ВІДЕОСПОСТЕРЕЖЕННЯ**

**ДЛЯ ОХОРОНИ ПУБЛІЧНОГО ПОРЯДКУ**

**І ПРОФІЛАКТИКИ ЗЛОЧИННОСТІ**

**У м. НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Волчанський В.М.  \_\_грудня 2019 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань Статуту територіальної громади міста Новий Розділ, регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гузар Б.І.  \_\_грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Заступник голови, до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лепкий М.П.  \_\_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І.І.  12 грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  \_\_ грудня 2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_І.Д. Кравець  \_\_ грудня 2019року |

м. Новий Розділ

2019 рік

ПАСПОРТ

**загальна характеристика міської (бюджетної цільової програми)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Новороздільський міське відділення поліції Стрийського районного відділу поліції ГУ Національної поліції України у Львівській області |
| 2. | Дата, номер документа про затвердження програми | Рішення сесії Новороздільської міської ради № \_\_ від \_\_\_\_\_\_ року |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 5. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Новороздільське міське відділення поліції Стрийського районного відділу поліції ГУ Національної поліції України у Львівській області |
| 6. | Термін реалізації програми | 2020- 2022 роки |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис.грн.всього, у тому числі | 185,0 |
| 8. | Коштів міського бюджету | -- |
| 9. | Інших коштів | 185,0 |

**Керівник установи –**

**головного розпорядника коштів І.Д. Кравець  
  
  
  
Відповідальний**

**виконавець заходів І.Д. Кравець**

**Визначення проблеми, на розв' язання якої спрямована программа**

**впровадження системи відео спостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочиності у м. ктики злочиності у м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

У місті Новий Розділ на сьогоднішній день спостерігається тенденція до збільшення загального рівня злочинності, розширення спектру та різноманіття внутрішніх і зовнішніх загроз, характерних для сучасного періоду, що переживає країна в цілому.

Зміни в соціальній, економічній, демографічній та інших сферах, різке розмежування людей за рівнем доходів та якістю життя, прояв політичних, духовно-етичних протиріч ускладнюють ситуацію в місті та формують передумови, ігнорування яких може привести до значного погіршення криміногенної ситуації.

Все вищеперераховане є проблемою, яка вимагає розробки і вживання комплексних, скоординованих заходів щодо вдосконалення системи охорони публічного порядку, боротьби із злочинністю в місті Новий Розділ, створення спеціальної системи, що дозволить об’єднати зусилля у напрямку боротьби за безпеку громадян.

Щорічна оцінка криміногенної ситуації в місті Новий Розділ свідчить про поступове збільшення небажаних для розвиненого суспільства явищ кримінального характеру. Злочинний світ постійно удосконалюється, використовує новітні технології для своєї безкарної, незаконної діяльності. В той же час доводиться констатувати, що значно нижчими темпами удосконалюється система протидії злочинам, а також їх профілактики.

Практика показує, що існують позитивні приклади розкриття злочинів за допомогою систем відеоспостереження.

В ході розробки даної програми був вивчений досвід створення систем відеоспостереження на рівні інших міст. У місцях масового скупчення людей, на жвавих вулицях, автомобільних дорогах протягом останніх п’яти років йде масове встановлення камер відеоспостереження, які передають інформацію в центри моніторингу, що переглядають відеоінформацію та, у випадку необхідності, інформують відповідні служби міста про необхідність прийняти рішення. В результаті функціонування системи відеоспостереження скоротилася кількість злочинів, підвищився відсоток їх розкриття. Впровадження систем відеоспостереження отримало широку підтримку з боку населення міст, які хочуть відчувати себе у безпеці.

**Актуальність програми** полягає у її спрямованості на покращення забезпечення охорони публічного порядку у місті Новому Роздолі, а відтак – створення безпечних та комфортних умов проживання для усіх мешканців міста.

Захист прав і свобод громадян, зміцнення законності і правопорядку в суспільстві вимагають посилення превентивних заходів у боротьбі з правопорушеннями, зумовлюють необхідність забезпечення комплексного, випереджаючого впливу на криміногенні чинники, підвищення його ефективності.

Це завдання є ключовим для подальшого зміцнення авторитету Національної поліції України у населення, зокрема, дільничних офіцерів і працівникі патрульної поліції, для яких громадяни є потенційними партнерами щодо захисту життя та здоров’я, прав і свобод членів суспільства, інтересів держави в цілому.

**Мета**

Метою програми є:підвищення ефективності діяльності міського відділення поліції і інших правоохоронних органів з розкриття і розслідування злочинів та правопорушень за допомогою використання бази даних випадків, інтегрованої з архівом відеоінформації системи відеоспостереження за ділянками міста з підвищеними криміногенними показниками, перехрестями, ділянками вуличної мережі з інтенсивним рухом, а також місцями масового скупчення громадян.

Досягнення цієї мети здійснюватиметься шляхом поетапного виконання логічної низки завдань:

* забезпечення оперативного контролю за криміногенною обстановкою в місті Новому Роздолі;
* забезпечення оперативного контролю за публічним порядком і безпекою жителів і гостей міста Нового Роздолу;
* оперативний контроль безпеки руху;
* своєчасне виявлення, запобігання і припинення злочинів;
* формування бази даних правопорушень, інтегрованої з системою відеоспостереження;
* забезпечення можливості відновлення перебігу подій на основі записаних відеоматеріалів при розслідуванні кримінальних злочинів, а також інших порушень ;створення необхідних умов для запобігання в місті Новому Роздолі нещасних випадків, дорожньо-транспортних та інших пригод, що можуть спричинити шкоду здоров'ю людей, пошкодження або знищення майна;
* забезпечення оперативності інформування про виникнення надзвичайних ситуацій відповідних служб і організацій міста;
* контроль за дотриманням чистоти на території міста (викид сміття у невстановлених місцях).

Виконання завдань програми забезпечить підвищення рівня суспільної безпеки, результативності розкриття злочинів, а також надійніший захист публічного порядку в місті.

**Методи реалізації програми:**

* отримання від правоохоронних органів інформації про найбільш криміногенні і небезпечні на території міста громадські місця;
* встановлення спостереження за ділянками міста з підвищеним рівнем криміногенних показників, жвавими перехрестями, ділянками вуличної мережі з інтенсивним рухом, а також місцями масового скупчення громадян;
* підготовка, проведення робіт щодо обладнання системами відеоспостереження;
* організація системи безперервного моніторингу та аналізу відеоінформації, виявлення порушень громадського порядку, інших правопорушень і надзвичайних ситуацій.

**Очікувані результати програми:**

* Створення та розширення загальноміської системи відеоспостереження для потреб правоохоронних органів та комунального господарства міста.
* Істотне скорочення кількості злочинів і правопорушень у громадських місцях, поліпшення криміногенної обстановки в найбільш небезпечних у цьому відношенні мікрорайонах міста.
* Істотне скорочення кількості порушень правил дорожнього руху на ділянках вуличної мережі, обладнаних системою відеоспостереження.
* Підвищення ефективності роботи з розслідування та розкриття злочинів і правопорушень, збільшення кількості розкритих злочинів «за гарячими слідами».
* Поліпшення роботи міських комунальних служб і підвищення стану благоустрою міста.
* Скорочення часу реагування на надзвичайні ситуації, що дозволить значно зменшити їх наслідки.
* Підвищення загального морально-психологічного стану мешканців міста.

**Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

**Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань статуту територіальної громади м. Новий Розділ, регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ

**Заходи програми**

**впровадження системи відео спостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочиності у м. ктики злочиності у м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Термін виконання** | **Орієнтовна обсяги фінансування** | **Джерела фінансування** | **Виконавці** |
| **1.** | Придбати та встановити додаткові камери відеоспостереження та інші пристрої системи відповідно до визначеної черговості .Здійснювати сервісне обслуговування, поточний ремонт системи | 2020 рік | 85000 грн | Інші джерела | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| **2.** | Здійснювати поточне сервісне обслуговування , забезпечити повний моніторинг території міста. | 2021 рік | 50000 | Кошти небюджетних джерел | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| **3.** | Здійснювати сервісне обслуговування, поточний ремонт системи, забезпечити моніторинг дорожнього руху за допомогою засобів відео нагляду для посилення контролю за його безпекою Здійснювати моніторинг стану об’єктів благоустрою(прибирання, дотримання правил благоустрою тощо) | 2022 рік | 50000 | Кошти небюджетних джерел | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради,відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради, відділ комунального майна і приватизації |

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми (тис. грн)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | **85.00** | **50.000** | **50.000** | **185.000** |
| У тому числі | **--** | **--** | **--** | **--** |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| міський бюджет | **85000** | **--** | **--** | **--** |
| кошти небюджетних джерел |  | **50.00** | **50.000** | **185.000** |

**СЕКЕТАР РАДИ І.Д. КРАВЕЦЬ**

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 20

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**міська програма**

**фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

Додаток

до рішення № \_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

виконкому Новороздільської міської ради

**Пререлік завдань, заходів та показників міської програми фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Назва заходу** | **Показники виконання заходу, один. Виміру**  **Кількість/ площа** | | | **Виконавець заходу, показника** | | **Фінансування**  **тис. грн** | | |
| **2020 рік** | | | | | | | | | | |
| 1. | **Завдання 1**  Якісне надання населенню медичної допомоги та медичних послуг | **Захід 1.** Покращення фінансового забезпечення лікарні для якісного надання медичних послуг населенню міста | Затрат, тис.грн. | 6963,9  Штатних одиниць – 392,5  Середньорічна кількість ліжок в звичайних стаціонарах – 180 | КНП «Новороздільська міська лікарня» | | Міський  Бюджет | | 6963,9 |
| Продукту | Середньорічна кількість ліжкоднів в стаціонарах - 61602  Пролікованих хворих - 5850 |
| Ефективність | Завантаженість ліжкового фонду – 342,2;  Середня тривалість лікування в стаціонарі одного хворого -10,5 |
| Якості, % | Рівень виявлення захворюваності вперше, в третій стадії -24%  Зниження захворюваності порівняно з попереднім роком +3,5 |
| **Захід 2.**  Покращення забезпечення матеріально-технічної бази для якісного надання медичних послуг | Затрат, тис.грн. | 150,0 тис.грн.,  Капітальний ремонт приміщень КНП «Новороздільська міська лікарня» | КНП «Новороздільська міська лікарня» | | Міський  Бюджет | | 150,0 |
| Продукт | Площа 128,6 м2 |
| Ефективність | 1,16 тис. грн. |
| Якість | 100% |
| **2021 рік** | | | | | | | | | | |
|  | **Завдання 1**  Якісне надання населенню медичної допомоги та медичних послуг | Захід 1  Покращення забезпечення матеріально-технічної бази для якісного надання медичних послуг | Затрат, тис.грн. | 200,0  Придбання основних засобів | КНП «Новороздільська міська лікарня» | | Міський  Бюджет | | **200,0** |
| Продукт | 1 шт. |
| Ефективність | 200,0 тис. грн. |
| Якість | 100% |
| **2022 рік** | | | | | | | | | | |
|  | **Завдання 1**  Якісне надання населенню медичної допомоги та медичних послуг | Захід 1  Покращення забезпечення матеріально-технічної бази для якісного надання медичних послуг | Затрат, тис.грн. | 300,0  Придбання основних засобів | КНП «Новороздільська міська лікарня» | | Міський  Бюджет | | **300,0** |
| Продукт | 1 шт. |
| Ефективність | 300,0 тис. грн. |
| Якість | 100% |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів О.Р. Стеців**

**Відповідальний   
виконавець Програми О.Р. Стеців**

**Ресурсне забезпечення**

**міської програми фінансової підтримки КНП «Новороздільська міська лікарня» на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | **7113,9** | **200,0** | **300,0** | **7613,9** |
| У тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | 7113,9 | 200,0 | 300,0 | 7613,9 |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел |  |  |  |  |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів О.Р. Стеців**

**Відповідальний   
виконавець Програми О.Р. Стеців**

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 21

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**Міська комплексна програма**

**правового захисту, соціальної підтримки і реабілітації**

**людей з інвалідністю міста**

**на 2020 – 2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**Міська комплексна програма правового захисту, соціальної підтримки і реабілітації людей з інвалідністю міста на 2020 – 2022 роки** (далі – Програма)

**Мета Програми**

Забезпечити на міському рівні вирішення питань з організаційно-правового, інформаційного, матеріально-технічного, медичного та соціально-побутового забезпечення людей з інвалідністю відповідно до вимог Конвенції ООН про права інвалідів.

**Пріоритетні напрями Програми:**

* правовий захист, соціальна підтримка і реабілітація людей з інвалідністю;
* доступність до сфер життєдіяльності;
* розвиток творчості та фізична реабілітація людей з інвалідністю;
* зміна ставлення громадянського суспільства до людей з інвалідністю.

**Очікувані результати виконання Програми**

Виконання Програми забезпечить:

- підвищення рівня поінформованості населення про особливі потреби людей з інвалідністю, формування поваги до їхніх прав, особистості та гідності, популяризацію положень Конвенції про права інвалідів;

- створення інформаційного поля щодо висвітлення проблемних питань життєдіяльності громадян з інвалідністю міста;

- створення для людей з інвалідністю безперешкодного доступу до об'єктів громадського й цивільного призначення, благоустрою, інформації і зв'язку, з урахуванням їхніх індивідуальних можливостей, здібностей та інтересів – до освіти, праці, культури, фізичної культури й спорту;

- підвищення якості життя інвалідів шляхом забезпечення їхньої рівності перед законом і доступом до правосуддя, надання соціальної та правової допомоги;

- надання можливості дітям і молоді з інвалідністю навчатися в дошкільних, загальноосвітніх, професійно-технічних та вищих навчальних закладах;

- покращення медичного обслуговування, рівня абілітації, реабілітації людей з інвалідністю, у тому числі дітей з інвалідністю;

- забезпечення зростання чисельності людей з інвалідністю, зайнятих трудовою діяльністю;

- залучення людей з інвалідністю до культурно-мистецьких заходів, виявлення обдарованих дітей та творчої молоді, сприяння широкій інтеграції в суспільство людей з обмеженими фізичними можливостями;

- залучення людей з інвалідністю різних вікових категорій та нозологій до занять фізкультурою і спортом, створення для цього умов доступності до спортивних та оздоровчих закладів.

|  |  |
| --- | --- |
| **Комплекс заходів щодо правового захисту, соціальної підтримки і реабілітації людей з інвалідністю та забезпечення повного і рівного користування людей з інвалідністю всіма правами людини, як основоположними свободами** | |
| 1. **Організаційні та правові основи забезпечення конституційних**   **прав людям з інвалідністю** | |
|  |  |
| 1.1. Для забезпечення ефективної роботи щодо виявлення всього комплексу потреб кожної особи з інвалідністю міста створити, або продовжити формування комп’ютерно-інформаційну базу даних людей з інвалідністю. | |
|  | *Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради,*  *громадські організації осіб з інвалідністю*  Протягом 2020 р. |
| 1.2.З метою забезпечення права дітей з інвалідністю на якісну реабілітацію та інтеграцію в суспільство, аналізувати роботу щодо ранньої соціальної реабілітації дітей з інвалідністю. Результати розглядати на засіданні Координаційної ради у справах людей з інвалідністю при міській раді. | |
|  | *Виконавчий комітет міської ради,*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, відділ освіти Новороздільської міської ради,*  *КНП”Новороздільська міська лікарня”.*  Щорічно |
|  |  |
| 1.3. Створювати належні умови діяльності громадських організацій людей з інвалідністю (виділення приміщень, необхідного обладнання ), а також щорічно передбачати для них в міському бюджеті кошти для надання фінансової допомоги для забезпечення їхньої статутної діяльності. | |
|  | *Виконавчий комітет міської ради,*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*  Постійно |
| 1.4.Для покращення правового захисту та інформованості, надавати безкоштовну консультативну допомогу з питань правового захисту,соціальної підтримки і реабілітації людям з інвалідністю, членам сімей, які опікуються дітьми з інвалідністю, із залученням відповідних спеціалістів (юристів, психологів, лікарів тощо). | |
| *Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, відділ освіти Новороздільської міської ради,*  *КНП”Новороздільська міська лікарня”*  *відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради,*  *юридичний відділ міської ради,*  *Новороздільська міська філія Львівського обласного центру зайнятості,Головне управління пенсійного фондуУкраїни у Львівській області Новороздільський відділ обслуговування громадян (сервісний центр).*  Постійно | |
|  |  |
| 1.5. Організувати цикл лекцій по вивченню вимог Конвенції ООН "Про права інвалідів"організаціями, що забезпечують вирішенням питань людей з інвалідністю міста. Щорічно аналізувати дотримання ними вимог Конвенції ООН "Про права інвалідів" інших законодавчих та нормативних актів України щодо соціальної підтримки, реабілітації та захисту прав людей з інвалідністю та розглядати на Координаційній раді з питань вирішення проблем інвалідів | |
|  | *Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради,*  *громадські організації осіб з інвалідністю*  Щорічно, IV квартал |
| 1. **Забезпечення достатнього рівня життя та**   **соціального захисту людей з інвалідністю** | |
| 2.1. Для забезпечення людям з інвалідністю достатнього життєвого рівня та соціального захисту передбачити при затвердженні міського бюджету кошти для надання пільг за оплату житла, послуг з водопостачання та водовідведення, теплопостачення та підігріву води, за користування природнім газом, електроенергією наступним категоріям:  1. Пільги на оплату житлово-комунальних послуг (ЖКП):  в розмірі 50% інвалідам по зору I групи (враховуючи дітей-інвалідів) та 40% інвалідам по зору II групи на особу, виходячи з норм користування ЖКП з урахування додаткових 10,5 кв.м. на сім”ю;  в розмірі 100% сім”ям, в яких проживає 2 і більше інвалідів І-ІІ групи (враховуючи дітей-інвалідів віком до 16 років та інвалідів з дитинства всіх груп), виходячи з норм користування ЖКП з урахування додаткових 10,5 кв.м. на сім”ю.  в розмірі 100% одиноким інвалідам I або II групи виходячи з норм користування ЖКП з урахування додаткових 10,5 кв.м. | |
|  | *Виконавчий комітет міської ради,*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*  Щорічно |
| 2.2. Для підтримки достатнього життєвого рівня, в міському бюджеті передбачати кошти для надання одноразової грошової допомоги найбільш незахищеним людям з інвалідністю, у тому числі тим, які постраждали внаслідок аварії на Чорнобильській АЕС, виходячи з наявних фінансових ресурсів бюджету. | |

|  |  |
| --- | --- |
|  | *Виконавчий комітет міської ради,*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*  Щорічно |
| 1. **Транспортне обслуговування людей з інвалідністю, доступність, індивідуальна мобільність** | |
| 3.1. Проводити моніторинг обслуговування та перевезення людей з обмеженими функціональними можливостями, питання заслуховувати на засіданнях Координаційної ради з питань вирішення проблем інвалідів. | |
|  | *Відділ комунального майна та приватизації ,*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*  Щорічно, IV квартал |
| 3.2. З метою забезпечення виконання в місті Конвенції ООН "Про права інвалідів", аналізувати стан виконання законодавчих нормативно-правових актів України стосовно безперешкодного доступу людей з інвалідністю до об’єктів житлового та громадського призначення. | |
|  | *Виконавчий комітет міської ради,*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради,*  *громадські організації осіб з інвалідністю*  Щорічно до 1-го грудня |
| 3.3. Для забезпечення людям з інвалідністю доступу до сфери життєдіяльності, щорічно затверджувати перелік об’єктів житлового та громадського призначення, які підлягають пристосуванню для осіб з обмеженими фізичними можливостями, та обладнати їх необхідними допоміжними засобами. | |
|  | *Виконавчий комітет міської ради,*  *Відділ комунального майна та приватизації.,*  Протягом 2020 – 2022 років |
| 3.4. Для забезпечення дітям з інвалідністю права на якісне навчання, створити умови доступності в навчальних закладах усіх рівнів акредитації та їхніх гуртожитках. | |
|  | *Виконавчий комітет міської ради ,*  *відділ освіти Новороздільської міської ради*  Протягом 2020 – 2022 років |
| 3.5.Для забезпечення дітям з інвалідністю права на якісне навчання,здійснити моніторинг реалізації програми інтегрованого навчання в питанні переобладнання шкіл з метою забезпечення доступності, наявності спеціалізованого обладнання для дітей з психофізичними розладами. | |
|  | *Виконавчий комітет міської ради,*  *Відділ комунального майна та приватизації.*  ІІ квартал 2020 року |
| **4. Медичне забезпечення та оздоровлення людей з інвалідністю** | |
| 4.1.Міській лікарніпроводити щорічний поглиблений аналіз причин захворювання населення зі стійкою втратою працездатності . Результати аналізу та питання прийняття комплексу медико-соціальних заходів, скерованих на профілактику інвалідності, заслуховувати щорічно на засіданнях Координаційної радиу справах людей з інвалідністю . | |
|  | *КНП”Новороздільська міська лікарня”, управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*  Щорічно, І квартал |
| 4.2. Забезпечити виконання індивідуальних програм реабілітації та адаптації людей з інвалідністю, звернувши особливу увагу на професійну реабілітацію людей з інвалідністю молодого віку. Результати заслуховувати на засіданнях Координаційної ради з питань вирішення проблем інвалідів. | |
|  | *КНП”Новороздільська міська лікарня”*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*  ІІІ квартал 2020 та 2022 років |
| 4.3. Забезпечувати людям з інвалідністю право на якісну комплексну стаціонарну та амбулаторно-поліклінічну медичну допомогу з відновного лікування Новороздільській міській лікарні. | |
|  | *КНП”Новороздільська міська лікарня”,*  *громадські організації осіб з інвалідністю*  Протягом 2020 – 2022 років |
| 4.4. Забезпечити належну виписку безоплатних та пільгових рецептів закладами охорони здоров’я в разі амбулаторного лікування окремих груп населення та за певними категоріями захворювань, хворих на шизофренію та епілепсію, інвалідів І та ІІ групи внаслідок психічного розладу. | |
|  | *КНП”Новороздільська міська лікарня”*  Постійно |
| 4.5. Укомплектувати Новороздільську міську лікарню пільговими жіночими та чоловічими палатами для людей з інвалідністю. Здійснити оснащення палат предметами догляду за важкохворими. Провести моніторинг їх використання, результати моніторингу розглянути на Координаційній раді з питань вирішення проблем інвалідів. | |
|  | *КНП”Новороздільська міська лікарня”*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради,*  *громадські організації осіб з інвалідністю*  ІІІ квартал 2020 року |
| 4.6. Провести моніторинг здійснення диспансерного спостереження та медичного обслуговування людей з інвалідністю внаслідок психічного розладу з наданням необхідної консультативної допомоги та скерування хворих на психіатричну МСЕК. Результати розглянути на Координаційній раді з питань вирішення проблем інвалідів. | |
|  | *КНП”Новороздільська міська лікарня”,*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради,*  *громадські організації осіб з інвалідністю*  IV квартал 2020 року |
| 4.7. Активізувати роботу, скеровану на реалізацію права людей з інвалідністю, у тому числі по зору, на професійну реабілітацію та інтеграцію в суспільство разом з громадськими організаціями інвалідів, профспілками, управліннями соціального захисту населення, місцевими органами виконавчої влади. Щорічно аналізувати роботу із скерування на навчання та раціональне працевлаштування людей з інвалідністю і розглядати на засіданнях Координаційної ради з питань вирішення проблем інвалідів. | |
|  | *КНП”Новороздільська міська лікарня”,*  *Виконавчий комітет міської ради*  Протягом 2020 – 2022 років |
| 1. **Освіта інвалідів, рання соціальна реабілітація дітей з інвалідністю, просвітницька та виховна робота** | |
| * 1. Забезпечувати організаційні заходи для запровадження інклюзивного (інтегрованого) навчання дітей з інвалідністю. | |
|  | *Відділ освіти Новороздільської міської ради, виконавчий комітет міської ради,*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*  Протягом 2020 – 2022 років |
| 5.2. Забезпечувати психолого-педагогічний та соціальний супровід дітей з інвалідністю в навчальних закладах з інклюзивним (інтегрованим) навчанням. | |
|  | *Відділ освіти Новороздільської міської ради, виконавчий комітет міської ради.*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*  Постійно |
| 5.3. Проводити моніторинг організації інклюзивного (інтегрованого) навчання дітей з інвалідністю в навчальних закладах. Результати моніторингу розглядати на Координаційній раді з питань вирішення проблем інвалідів. | |
|  | *Відділ освіти Новороздільської міської ради,*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*    Щороку, IV квартал |
| 5.4. Проводити заходи із запровадження інноваційних технологій на основі інклюзивного підходу та моделей спеціальних освітніх послуг для дітей з інвалідністю, виходячи з наявних фінансових ресурсів бюджету. | |
|  | *Відділ освіти Новороздільської міської ради, виконавчий комітет міської ради*    Протягом 2020 – 2022 років |
| 5.5. Забезпечувати для дітей з інвалідністю доступ до соціального середовища та навчальних приміщень, використання ними спеціального навчально-дидактичного забезпечення, реабілітаційних засобів. | |
|  | *Відділ освіти Новороздільської міської ради, виконавчий комітет міської ради.*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*  Постійно |
| 5.6. Вживати ефективних заходів з метою підвищення освіченості суспільства у питаннях інвалідності, зокрема:  5.6.1. Проводити суспільно-просвітницькі кампанії, покликані заохочувати позитивні уявлення про людей з інвалідністю, сприяти визнанню достоїнств і здібностей людей з інвалідністю, а також їхнього внеску на робочому місці та на ринку праці;  5.6.2. Проводити на всіх рівнях системи освіти, починаючи з раннього віку, уроки виховання, зокрема уроки "Особливого етикету", шанобливого ставлення до прав людей з інвалідністю. | |
|  | *Відділ освіти Новороздільської міської ради, управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради.*  *Новороздільська міська філія Львівського обласногоцентр зайнятості,*  *громадські організації осіб з інвалідністю*  Постійно, протягом 2020 – 2022 років |
| **6. Участь у культурному житті, проведення дозвілля і відпочинку**  **та заняття спортом** | |
| 6.1. Забезпечити право людей з інвалідністю, нарівні з іншими громадянами, до участі в культурному житті, а саме:  - доступу до витворів культури і мистецтва у доступних форматах,  - доступу до телевізійних програм, фільмів, театру в доступних форматах,  - доступу до інших культурних заходів чи послуг. | |
|  | *Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, виконавчий комітет міської ради,*  *відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради,*  *Відділ комунального майна та приватизації.*  Постійно |
| 6.2. Залучати людей з інвалідністю до проведення культурно-масових заходів загальнообласного та місцевого значення. | |
|  | *Відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради,*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, виконавчий комітет міської ради,*  *громадські організації осіб з інвалідністю*    Щорічно, протягом 2020 – 2022 років |
| 6.3. Здійснювати та забезпечувати широке залучення людей з інвалідністю до занять фізичною культурою та спортом, та до проведення фізкультурно-спортивних масових заходів загальнообласного і місцевого значення, в межах відповідного фінансування. | |
|  | *Відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради,*  *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради,*  *відділ освіти Новороздільської міської ради,*  *виконавчий комітет міської ради,*  *громадські організації осіб з інвалідністю*  Щорічно, протягом 2020 – 2022 років |
| * 1. Проводити багатоступеневі Спартакіади з фізичної культури та спорту серед людей з інвалідністю, Спартакіади "Повір у себе" серед дітей з інвалідністю, заходи з фізкультурно-спортивної реабілітації, в межах відповідного фінансування. | |
|  | *Виконавчий комітет міської ради,*  *громадські організації осіб з інвалідністю*  Щорічно, протягом 2020 – 2022 років |
| 6.5. Забезпечити вільний доступ людей з інвалідністю до занять фізичною культурою та спортом на спортивних спорудах і спортивному обладнанні. | |
|  | *Виконавчий комітет міської ради,*  *громадські організації осіб з інвалідністю*  Постійно |
| **7. Інформаційне забезпечення** | |
| 7.1. Передбачити кошти на передплату **газети "Благовіст**", «Вісник Розділля» для малозабезпечених людей з інвалідністю, виходячи з наявних фінансових ресурсів бюджету. | |
|  | *Виконавчий комітет міської ради*  Щорічно |
| 7.2. Здійснювати моніторинг виконання Програми та забезпечувати регулярне висвітлення питань, що пов’язані із соціальним захистом людей з інвалідністю в засобах масової інформації. | |
|  | *Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*  Постійно, протягом 2020 – 2022 років |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**379**

3 грудня 2019 року

Про надання матеріальної допомоги

малозабезпеченим громадянам міста

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 27 вересня 2019 року, відповідно до ст. 52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 п.п.1. п „а” ч. 1 ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати матеріальну допомогу малозабезпеченим громадянам міста згідно з додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **61000 грн. 00 коп. (Шістдесят одна тисяча грн. 00 коп.)** по коду функціональної класифікації 0813242.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ

Додаток

до рішення виконкому

№ 379 від 13.12. 2019р

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | **Ідентифікаційний номер** | **Адреса** | **Сума грн.** |
|  |  | Атаман Андрій Богданович |  | вул.Чорновола 14а / | 1000,00 |
|  |  | Балакірєва Леся Володимирівна |  | вул.Грушевського 31 / | 1000,00 |
|  |  | Милимук Богдан Іванович |  | вул.Лесі Українки 19 / | 1000,00 |
|  |  | Кузенко Олександра Михайлівна |  | пр.Шевченка 36 / | 1000,00 |
|  |  | Зайцев Володимир Олександрович |  | вул.Сагайдачного 17/3 / | 1000,00 |
|  |  | Ванярх Юрій Миколайович |  | вул.Грушевського 39 / | 11000,00 |
|  |  | Мончак Тарас Миколайович |  | вул.Довженка 12 / | 1000,00 |
|  |  | Демчишин Любомир Володимирович |  | пр.Шевченка 17а / | 1000,00 |
| 9 |  | Луцишин Артур-Павло Мирославович |  | вул.Винниченка 31 / | 1000,00 |
| 10 |  | Кекіс Андрій Михайлович |  | вул.Грушевського 36 / | 1000,00 |
| 11 |  | Хомин Тарас Ярославович |  | пр.Шевченка 36 / | 1000,00 |
| 12 |  | Пацула Тарас Богданович |  | пр.Шевченка 18 / | 1000,00 |
| 13 |  | Заяць Роман Іванович |  | вул.Сагайдачного 17а / | 1000,00 |
| 14 |  | Верещинський Любомир Демянович |  | пр.Шевченка 40а / | 1000,00 |
| 15 |  | Косіва Валентина Пантелеївна |  | пр.Шевченка 1 / | 4000,00 |
| 16 |  | Лавро Ірина Василівна |  | вул.Стуса 2а / | 3000,00 |
| 17 |  | Антошків Оксана Олексіївна |  | пр.Шевченка 38а / | 3000,00 |
| 18 |  | Сімонова Ганна Йосипівна |  | вул.Стуса 8 / | 3000,00 |
| 19 |  | Денека Любов Ярославівна |  | пр.Шевченка 38 / | 4000,00 |
| 20 |  | Зеленко Ірина Степанівна |  | пр.Шевченка 41 / | 3000,00 |
| 21 |  | Кибало Оксана Василівна |  | вул.Чорновола 4 | 3000,00 |
| 22 |  | Василюк Катерина Євгенівна |  | пр.Шевченка 5 / | 3000,00 |
| 23 |  | Фариняк Оксана Василівна |  | вул.Стуса 2а / | 2000,00 |
| 24 |  | Самборська Наталія Іванівна |  | вул.Яворницького 3 / | 2000,00 |
| 25 |  | Дуванов Геннадій Миколайович |  | вул.Чорновола 7а / | 2000,00 |
| 26 |  | Дзева Василь Михайлович |  | вул.Стуса 4а / | 3000,00 |
| 27 |  | Деркач Зеновій Володимирович |  | вул.Грушевського 45 / | 2000,00 |
|  | **Всього:** | | | | **61000,00** |
| **Всього: Шістдесят одна тисяча грн. 00 коп.** | | | | | | |

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**380**

13 грудня 2019 року

Про надання матеріальної допомоги

Цюрі Михайлу Петровичу

на поховання Ц\*

Розглянувши заяву Цури Михайла Петровича (проживає: м. Новий Розділ, вул. Шептицького \*\* кв.\*\* Львівської області) про надання йому допомоги на поховання Ц\*\* , яка померла ~2-3 серпня 2019 року і до дня смерті проживала за адресою: м. Новий Розділ вул. Шептицького 1 кв.57 Львівської області , відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 99 від 31.01.2007р. "Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобовязалась поховати померлого, "рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року "Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання", висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п"а" ч. 1 ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

В И Р І Ш И В:

1. Надати матеріальну допомогу Цюрі Михайлу Петровичу на поховання Ц. в сумі 500 (п’ятсот ) гривень.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 (п’ятсот грн. 00 коп.) по коду функціональної класифікації 0813242.

СЕКРЕТАР РАДИ Ірина КРАВЕЦЬ

**Пояснення до проекту рішення**

Фінансове управління Новороздільської міської ради подає пояснення до проекту рішення на суму 204100,00 грн. «Про внесення змін до показників міського бюджету на 2019 рік» вт.ч: по загальному фонду 204100,00грн:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **КВК** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Сума, грн.** |
| 06  06  37  37  08  08  Перерозподіл видатків в межах затверджених  06  06  06  06  02  02  02  02  02  02  02  02  02  06  06 | 0610160  0610160  3710160  3710160  0810160  0810160  0611010  06110110  0621161  0611161  0224060  0224060  0224060  0215011  0215011  0210160  0210150  0210160  0210160  0621100  0621100 | 2111  2120  2111  2120  2111  2120  2210  2271  2271  2240  2271    2210  2120  2210  2250  2210  2120  2111  2120  2111  2120 | 16600грн- зарплата відділу освіти  3700,00грн– нарахування на зарплату  54900,00-зарплата фінуправління  12100грн, нарахування на зарплату  97200грн-зарплата управління оцзахисту  19600грн нарахування на зарплату  36600грн придбання засобів для обігріву  -36600грн різниця в ціні по теплопостачанню  -11200грн різниця в ціні по теплопостачанню  11200грн ремонт електропроводки в освіті  -52450грн різниця в ціні по теплопостачанню  45500грн крісла  6950грн нарахування на зарплату  -690грн економія по заходах  -4410грн економія по заходах  5100грн придбання шафи в кабінет  3000грн нарахування на зарплату  16300грн зарплата від.виконкому  -19300 грн нарахування на зарплату  17000грн відпустка директору  -17000грн. нарахування на зарплату |

Програма не підтримана

Додаток 2

до рішення виконкому

№ від 12.12.2019 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 12.12.19 року №**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **від\_\_\_.12.2019р. № \_\_\_\_**  **Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д.Кравець** |

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ СПОРТИВНОЇ ІНФРАСТУКТУРИ  
МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Секретар ради  І.Д. Кравець \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_.\_\_.2019 року |

**ПРОГРАМА**

**РОЗВИТКУ СПОРТИВНОЇ ІНФРАСТУКТУРИ**

**МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2020 рік та прогноз на 2021-2022 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  \_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник відділу з питань  фізичної культури та спорту  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Придатко О.В.  \_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Перший заступник  міського голови  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Лепкий М.П.  \_ грудня 2019 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  \_ грудня 2019 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу  економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  \_ грудня 2019 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Кравець І.Д.  \_ грудня 2019 року |

**м. Новий Розділ**

**2019 рік**

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової Програми**

**Розвиток спортивної інфрастуктури м. Новий Розділ на 2020 рік   
та прогноз на 2021- 2022 роки**

1. Ініціатор розроблення програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради

2. Дата, номер документа про затвердження програми – рішення Новороздільської міської ради № від 2019 року

3. Розробник програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради

4. Співрозробник програми - відділ з питань фізичної культури та спорту

5. Відповідальний виконавець програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради

6. Учасники програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради, відділ з питань фізичної культури та спорту, Комунальна Установа «Палац Спорту «Дністер»

7. Термін реалізації програми – впродовж 2020-2022 років

7.1. Етапи виконання програми   
 (для довгострокових програм)

8. Загальний обсяг фінансових   
ресурсів, необхідних для реалізації   
програми, всього – 120995,00 тис. грн.

у тому числі:

8.1. коштів міського бюджету – 9700,00 тис. грн.

коштів інших джерел (вказати)

**Керівник установи -   
головного розпорядника   
коштів І.Д. Кравець**

**Виконавчий комітет Новороздільської**

**міської ради І.Д. Кравець**

**Проблема, на розв’язання якої спрямована Програма**

Програма розвитку спортивної інфрастуктури покликана розв’язати проблему розвитку фізичної культури і спорту у м. Новий Розділ у 2020-2022 роках.

Низька рухова активність людини протягом усього життя потребує нагального розв’язання проблеми розвитку дитячого, дитячо-юнацького спорту, спорту вищих досягнень та підготовки резерву для національно-збірних команд спорту серед людей з інвалідністю, ветеранів, реабілітаційної роботи, розвиток мережі сучасних спортивних споруд для потреб масового фізкультурно-оздоровчого руху.

**Шляхи та засоби її вирішення:**

- реконструкція будівель Комунальної Установи «Палац Спорту «Дністер» ,

- залучення широких верств населення міста до регулярних занять різними видами спорту,

- пропаганди здорового способу життя,

- покращення стану матеріального – технічної бази.

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського, обласного та державного бюджету.

**Мета програми**

Програма розвитку спортивної інфраструктури - розв'язання існуючих проблем шляхом реконструкції та капітального ремонту існуючої спортивної інфраструктури міста Новий Розділ .

- проведення капітального ремонту спортивних залів в усіх навчальних закладах, спортивних майданчиків за місцем проживання та у місцях масового відпочинку громадян .

- поліпшення нормативно-правового, кадрового, матеріально-технічного, фінансового, науково-медичного, медичного, інформаційного забезпечення;

- представлення збірних команд міста на обласному, всеукраїнському, міжнародному рівні;

- використання спортивної інфраструктури у міжнародних змаганнях .

**Відповідальний виконавець**

Відповідальним виконавцем Програми є виконавчий комітет Новороздільської міської ради та Комунальна Установа «Палац Спорту «Дністер».

**Координація та контроль за виконанням програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ з питань фізичної культури та спорту та фінансове управління Новороздільської міської ради.

Контроль виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради.

Заходи по реалізації Програми проводяться відповідно до фінансового ресурсу затвердженого в міськом бюджеті міста Новий Розділ на відповідний бюджетний період.

**СЕКРЕТАР РАДИ І.Д. КРАВЕЦЬ**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**Розвиток спортивної інфраструктури м.Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021 - 2022 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | | | **Викона-вець заходу, показника** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги,**  **тис. грн.** | |
| **2020 рік\*\*\*** | | | | | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Капітальний ремонт , реконструкція та будівництво об’єктів спортивної інфраструктури міста Новий Розділ | **Захід 1**  Виготовлення проектно – кошторисної документації по об’єкту: «Реконструкція будівель і споруд комунальної установи «Палац Спорту «Дністер» Новороздільської міської ради по пр. Шевченка, 13-А в м.Новий Розділ Львівської області» | Затрати тис.грн.  Продукту шт .  Якості | 995,00  1  100 % | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради , Комунальна Установа «Палац Спорту «Дністер» | Міський бюджет | 200,00 | | Забезпечення розвитку фізичної культури і спорту серед молоді, популяризація здорового способу життя та підтримка провідних спортсменів, створення доступної спортивної інфраструктури. |
| Обласний бюджет | 795,00 | |
|  |  | |
| **Захід 2**  «Реконструкція будівель і споруд комунальної установи «Палац Спорту «Дністер» Новороздільської міської ради по пр. Шевченка, 13-А в м.Новий Розділ Львівської області» | Затрати тис.грн.  Продукту м.кв  Якості | 42500,00  35 % | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради , Комунальна Установа «Палац Спорту «Дністер» | Місцевий бюджет | 0 | |
| Інші джерела | 42500,00 | |
|  |  | |
| **2021 рік\*\*\*** | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Капітальний ремонт , реконструкція та будівництво об’єктів спортивної інфраструктури міста Новий Розділ | **Захід 2**  «Реконструкція будівель і споруд комунальної установи «Палац Спорту «Дністер» Новороздільської міської ради по пр. Шевченка, 13-А в м.Новий Розділ Львівської області» | Затрати тис.грн.  Продукту м.кв.  Якості | | | 51000,00  43 % | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради , Комунальна Установа «Палац Спорту «Дністер» | Міський бюджет | 5000,00 | Забезпечення розвитку фізичної культури і спорту серед молоді, популяризація здорового способу життя та підтримка провідних спортсменів, створення доступної спортивної інфраструктури. | |
| Інші джерела | 46000,00 |
|  | |
| **2022 рік\*\*\*** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Капітальний ремонт , реконструкція та будівництво об’єктів спортивної інфраструктури міста Новий Розділ | **Захід 2**  «Реконструкція будівель і споруд комунальної установи «Палац Спорту «Дністер» Новороздільської міської ради по пр. Шевченка, 13-А в м.Новий Розділ Львівської області» | Затрати тис.грн.  Продукту м.кв    Якості | | 26500,00  22 % | | Виконавчий комітет Новорозділсьької міської ради , Комунальна Установа «Басейн «Дністер» | Міський бюджет | 2000,00 | Забезпечення розвитку фізичної культури і спорту серед молоді, популяризація здорового способу життя та підтримка провідних спортсменів, створення доступної спортивної інфраструктури. | |
|  | Інші джерела | 24500,00 |
|  |  | |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо

\*\* вказується кожне джерело окремо

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів І.Д. Кравець**

**Виконавчий комітет Новороздільської**

**міської ради І.Д. Кравець**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

Розвиток спортивної інфраструктури м. Новий Розділ на 2020 рік та прогноз на 2021 - 2022 роки

Тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2020 рік** | **2021 рік** | **2022 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього: | 43495,00 | 51000,00 | 26500,00 | 120995,00 |
| у тому числі |  |  |  |  |
| Державний, обласний бюджет | 40795,00 | 46000,00 | 24500,00 | 111295,00 |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\* | 2700,00 | 5000,00 | 2000,00 | 9700,00 |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\* |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел\*\* |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д. Кравець**

**Виконавчий комітет Новороздільської**

**міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.Д. Кравець**

тел 2-63-61

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков