

ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ

НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 9

засідання виконавчого комітету

від 31 травня 2017 року

Рішення від № 144 до 158

м. Новий Розділ

2017 рік



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 9

засідання виконавчого комітету

м. Новий Розділ

вул. Грушевського, 24 31.05.17 р.

Засідання розпочалось о 14.15 год.

Засідання закінчилось о 16.30 год.

Секретар: Головко Н. В.

Присутні члени виконкому:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ганущак Стефанія Михайлівна | 9 | Цюра Андрій Степанович |
| 2 | Гребінь Андрій Васильович | 10 | Шелудько Ольга Ярославівна |
| 3 | Кравець Ірина Дмитрівна | 11 |  |
| 4 | Лепкий Мирослав Петрович | 12 |  |
| 5 | Мелешко Андрій Романович | 13 |  |
| 6 | Мельніков Анатолій Васильович | 14 |  |
| 7 | Пшик Микола Михайлович | 15 |  |
| 8 | Семерак Степан Васильович |  |  |

Відсутні члени виконкому:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Крижанівський Володимир Петрович | 2. Ільків Ігор Михайлович |

Присутні депутати: Засанський В.І. – депутат міської ради

Запрошені:

|  |  |
| --- | --- |
| Бурко В.М.– гол. спец. служби у справах дітей | Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування архітектури та будівництва |
| Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації | Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти (не прибула) |
| Щепний В.В. – нач. відділу НС П та ОМР |  |

ЗАТВЕРДЖУЮ

Міський голова

(підпис) А.Р.Мелешко

10.05.17р.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ

№ 9 на 31 травня 2017 року 14.00 год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№*  *з/п* | *Питання порядку денного* | *Доповідач* | *Дата*  *проведен- ня* |
|  | Про внесення змін до показників міського бюджету на 2017 рік | Ганущак С.М. – заст. начальника фінансового управління | 31.05.17 |
|  | Про розробку та впровадження заходів по підготовці житлового фонду міста, підприємств та установ до роботи в осінньо - зимовий період 2017-18 рр. | Яворський О.І. гол. спец. відділу КМ та приватизації | 31.05.17 |
|  | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 12.12.2014р. № 294 «Про надання ГО „Центру організації дозвілля для осіб з особливими потребами „Тавор” в оренду нежилих приміщень Новороздільської ДЮСШ по вул. І. Франка, 8 м. Новий Розділ» | Яворський О.І. гол. спец. відділу КМ та приватизації | 31.05.17 |
|  | Про організацію проведення обліку дітей  та роботи щодо охоплення навчанням дітей  і підлітків шкільного віку | Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти | 31.05.17 |
|  | Про захист прав дітей | Бурко В.М.– гол. спец. служби у справах дітей | 31.05.17 |
|  | Про погодження рішення опікунської ради | Кравець І.Д. – секретар ради, голова опікунської ради | 31.05.17 |
|  | Про погодження внесення змін до міських цільових програм на 2017 рік | Кравець І.Д. – секретар ради; Щепний В.В. – нач. відділу НС П та ОМР | 31.05.17 |
|  | Про питання містобудування та архітектури | Мельник І.П. – гол. спец. відділу будівництва, арх0ри та містобудування | 31.05.17 |
|  | Про приватизацію комунального житлового фонду. | Яворський О.І. гол. спец. відділу КМ та приватизації | 31.05.17 |
|  | Про видачу дублікату свідоцтва про право власності | Яворський О.І. гол. спец. відділу КМ та приватизації | 31.05.17 |
|  | Про внесення змін до рішень виконавчого комітету | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 31.05.17 |
|  | Різне | Мелешко А.Р. – міський голова | 31.05.17 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Головуючий на засіданні Лепкий М.П. відкрив засідання 31.05.17р,. 14.15 год., оголосив порядок денний, та вніс пропозицію затвердити порядок денний засідання виконкому

Голосували за затвердження порядку денного:

за - 9

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Перейшли до розгляду питань по суті:

В процесі обговорення прибув міський голова Мелешко А.Р., який продовжив вести засідання виконкому.

Слухали: Ганущак С.М. – заст. начальника фінансового управління

Голосували: за відкладення розгляду проекту № 1-1 «Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2017 рік»

за - 8

проти - 0

утримались - 2

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Яворського О.І. гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 2 «Про затвердження заходів з підготовки житлового фонду та об’єктів життєзабезпечення міста Новий Розділ до роботи в осінньо-зимовий період 2017/18 років»

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Яворського О.І. гол. спец. відділу КМ та приватизації

В процесі обговорення виникли питання щодо інших претендентів на дане приміщення і для з’ясування цих обставин питання потрібно зняти з порядку денного:

Голосували: про зняття з порядку денного проекту № 3 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 12.12.2014р. № 294 «Про надання ГО „Центру організації дозвілля для осіб з особливими потребами „Тавор” в оренду нежилих приміщень Новороздільської ДЮСШ по вул. І. Франка, 8 м. Новий Розділ» »

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято. Проект № 3 зняти з порядку денного

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Доповідач повідомив, що на засідання не з’явився доповідач з даного питання, тому воно не може бути розглянуто на цьому засіданні та запропонував зняти його з розгляду:

Голосували: про зняття з розгляду проекту № 4 «Про організацію проведення обліку дітей та роботи щодо охоплення навчанням дітей і підлітків шкільного віку»

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято. Проект № 10 зняти з розгляду

Слухали: Бурка В.М.– гол. спец. служби у справах дітей

Голосували: по проекту № 5-1 «Про надання дозволу на укладення договору купівлі-продажу (купівлі) ½ частки квартири №\*\* по вул. В. Чорновола, \*\*»

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 5-2 «Про надання дозволу на укладення договору дарування частки квартири №\*\* по вул. Героя України Степана Бандери, \*\*»

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 5-3 «Про затвердження нового складу комісії з питань захисту прав дитини»

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 5-4 «Про погодження змін до Програми здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користуванні дітей-сиріт та дітей, позбавлених піклування та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки»

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Кравець І.Д. – секретаря ради, голову опікунської ради

Голосували: по проекту № 6 «Про надання дозволу К. на укладення договору купівлі-продажу від імені недієздатних П. та П.»

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Кравець І.Д. – секретаря ради:

Голосували: по проекту № 7-1 «Про погодження змін до Програмипідтримки будинків ОСББ на території м. Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки»

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Щепного В.В. – нач. відділу НС П та ОМР

Голосували: по проекту № 7-2 «Про погодження внесення змін до Програми впровадження системи відео спостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочинності в м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019р.р »

за - 9

проти - 0

утримались - 1

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Мельник І.П. – гол. спец. відділу будівництва, арх-ри та містобудування

Голосували: по проекту № 8-1 «Про присвоєння адресного номеру нежитловому приміщенню по вул. Чорновола, 6 »

за - 10

про10и - 0

утримались - 0

не голосували – 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 8-2 «Про надання дозволу ФОП Мельнику П.М. на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на бул. Довженка для розміщення пересувної тимчасової споруди (продаж хлібо-булочних виробів)»

за - 10

про10и - 0

утримались - 0

не голосували – 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 8-3 «Про надання дозволу на встановлення дорожнього знаку «Стоянку заборонено».

за - 9

про10и - 0

утримались - 0

не голосували – 1

Рішення прийнято.

Слухали: Яворського О.І.- гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 9 «Про передачу у приватну власність квартири комунального житлового фонду, яка належать Новороздільській міській раді »

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Яворського О.І.- гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 10 «Про дозвіл на видачу К. дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № \*\* по вул. В.Винниченка, \*\* м. Новий Розділ»

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Перед початком розгляду проекту № 11 член виконавчого комітету, заступник міського голови Цюра Андрій Степанович оголосив про потенційний конфлікт інтересів при розгляді даного питання та вийшов із зали засідання і не приймав участь в обговоренні та голосуванні

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували: по проекту № 11 «Про внесення змін до додатку 2 рішення виконкому № 207 від 25.0.5.06р.„Про затвердження видів порушень чинного законодавства про благоустрій населених пунктів та поводження з відходами та перелік посадових осіб, яким надається право складати протоколи, що підтверджують факти порушення”

за - 9

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято.

16.30 год. головуючий Мелешко А.Р. оголосив засідання виконавчого комітету закритим.

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков

**ДОДАТОК**

**ДО ПРОТОКОЛУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

**№ 9 від 31 травня 2017 року**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | СЛУХАЛИ | ДоповідачІ | номер  рішен-ня, що дода- ється | ДАТА | Сторінка | |
|  | Про погодження внесення змін  до показників міського бюджету  на 2017 рік | Ганущак С.М. – заст. начальника фінансового управління |  | 31.05.17 |  |
|  | Про затвердження заходів  з підготовки житлового фонду та об’єктів  життєзабезпечення міста Новий Розділ  до роботи в осінньо-зимовий період 2017/18 років | Яворський О.І. гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 31.05.17 |  |
|  | Про надання дозволу на укладення договору купівлі-продажу (купівлі) ½ частки квартири №\*\* по вул. В. Чорновола \*\* | Бурко В.М.– гол. спец. служби у справах дітей |  | 31.05.17 |  |
|  | Про надання дозволу на укладення договору дарування частки квартири №\*\*  по вул. Героя України Степана Бандери, \*\* | Бурко В.М.– гол. спец. служби у справах дітей |  | 31.05.17 |  |
|  | Про затвердження нового складу  комісії з питань захисту прав дитини | Бурко В.М.– гол. спец. служби у справах дітей |  | 31.05.17 |  |
|  | Про погодження змін до Програми здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користуванні дітей-сиріт та дітей, позбавлених піклування та осіб з їх числа  у м. Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки | Бурко В.М.– гол. спец. служби у справах дітей |  | 31.05.17 |  |
|  | Про надання дозволу К.  на укладення договору купівлі-продажу  від імені недієздатних П.  та П. | Кравець І.Д. – секретар ради; Щепний В.В. – нач. відділу НС П та ОМР |  | 31.05.17 |  |
|  | Про погодження змін до  Програмипідтримки будинків ОСББ  на території м. Новий Розділ  на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки | Кравець І.Д. – секретар ради; Щепний В.В. – нач. відділу НС П та ОМР |  | 31.05.17 |  |
|  | Про погодження внесення змін до Програми впровадження системи відео спостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочинності  в м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019р.р | Щепний В.В.. нач. відділу НС П та ОМР |  | 31.05.17 |  |
|  | Про присвоєння адресного номеру  нежитловому приміщенню по вул. Чорновола, 6 | Мельник І.П. – гол. спец. відділу будівництва, арх0ри та містобудування |  | 31.05.17 |  |
|  | Про надання дозволу ФОП Мельнику П.М.  на право тимчасового користування  окремими елементами благоустрою  комунальної власності на бул. Довженка  для розміщення пересувної тимчасової споруди (продаж хлібо-булочних виробів) | Мельник І.П. – гол. спец. відділу будівництва, арх0ри та містобудування |  | 31.05.17 |  |
|  | Про надання дозволу на встановлення дорожнього знаку «Стоянку заборонено» | Мельник І.П. – гол. спец. відділу будівництва, арх0ри та містобудування |  | 31.05.17 |  |
|  | Про передачу у приватну власність квартири комунального житлового фонду, яка належать Новороздільській міській раді | Яворський О.І. гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 31.05.17 |  |
|  | Про дозвіл на видачу К. дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № \*\* по вул. В.Винниченка, \*\* м. Новий Розділ | Яворський О.І. гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 31.05.17 |  |
|  | Про внесення змін до додатку 2 рішення виконкому № 207 від 25.0.5.06р.„Про затвердження видів порушень чинного законодавства про благоустрій населених  пунктів та поводження з відходами та перелік посадових осіб, яким надається право складати протоколи, що підтверджують факти порушення” | Яворський О.І. гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 31.05.17 |  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**144**

31 травня 2017 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету

на 2017 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2017 рік, взявши до уваги висновок фінансового управління від 03.05.17р. № 5, лист головних розпорядників коштів міського бюджету, відповідно до ст.78 Бюджетного Кодексу України ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2017 рік, а саме:

1.1. збільшити доходи міського бюджету на 2017 рік на суму 713500,00 грн., в тому числі по *спеціальному фонду* на суму 713500,00грн**.,** з них бюджет розвитку 713500,00грн

**ККД СУМА, грн.**

**33010100 15000,00**

**31030000 698500,00**

1.2. збільшити видатки міського бюджету на суму 713500,00 грн., в тому числі по *спеціальному фонду* на суму 713500,00грн., з них бюджет розвитку 713500,00 грн.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **КВК** | **Код за**  **ТПКВКМБ** | **КЕКВ** | **Сума, грн.** |
| 03  03  03  03  03 | 0313112  0316021  0316021  0317310  0310180 | 3131  3210  3131  2281  3110 | 40000,00  -40000,00  +40000,00  15000,00  300000,00 |
| 10  10 | 1011020  1011020 | 3132  3110 | 191600,00  31000,00 |
| 10 | 1015031 | 3132 | 135900,00 |
| Всього: | | | 713500,00 |

2. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**145**

31 травня 2017 року

Про затвердження заходів

з підготовки житлового фонду та об’єктів

життєзабезпечення міста Новий Розділ

до роботи в осінньо-зимовий період 2017/18 років

Відповідно до розпорядження голови ЛОДА від 28.03.2017р. №233/0/5-17 «Про підготовку до опалювального сезону 2017/18 років», з метою забезпечення ефективного виконання заходів з підготовки житлового фонду, об’єктів соціальної сфери, дорожньо-мостового господарства та об’єктів життєзабезпечення (водо-теплопостачання, водовідведення, електропостачання) міста Новий Розділ до роботи в осінньо-зимовий період та своєчасного початку опалювального сезону 2017-2018 років, відповідно до пп. 1 п. ”а”, пп. 2 п. „б” ст. 30, ч.6, ст. 59 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити:

1.1. Заходи з підготовки житлового фонду м. Новий Розділ та структурних підрозділів КП «Розділжитлосервіс» до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2017/18 років (Додаток 1)

1.2. Заходи ОСББ з підготовки житлового фонду м. Новий Розділ до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2017/18 років (Додаток 2)

1.3. Заходи ДП «Благоустрій» з підготовки дорожньо-мостового господарства до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2017/18років (Додаток 3).

1.4. Заходи з підготовки Новороздільської міської лікарні до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2017/18 років (Додаток 4).

1.5. Заходи з підготовки закладів освіти м. Новий Розділ до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2017/18 років (Додаток 5).

1.6. Заходи з підготовки закладів культури м. Новий Розділ до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2017/18 років (Додаток 6).

1.7. Заходи ТзОВ «Енергія-Новий Розділ» з підготовки об’єктів життєзабезпечення (водо-теплопостачання, водовідведення, електропостачання) м. Новий Розділ до роботи в осінньо-зимовий період 2017/18 років (Додаток 7).

2. Створити робочу групу з координації та вирішення проблемних питань з підготовки житлового фонду, об’єктів соціальної сфери, дорожньо-мостового господарства та об’єктів життєзабезпечення (водо-теплопостачання, водовідведення, електропостачання, газопостачання) міста Новий Розділ до роботи в осінньо-зимовий період та своєчасного початку опалювального сезону 2017-2018 років і затвердити її в складі:

Цюри А. С. – заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади, голова робочої групи;

Пасемко Н. А. – начальника відділу КМ та приватизації, заступник голови робочої групи;

Члени робочої групи:

Яворського О. І. – головного спеціаліста відділу КМ та приватизації;

Ричагівського І.І. – начальника фінансового управління;

Жука Б. Л. – керуючого КП «Розділжитлосервіс»;

Ципука А.П. – головного лікаря Новороздільської міської лікарні;

Панчишин Г. Ю.. – начальника відділу освіти виконавчого комітету Новороздільської міської ради;

Єсауленко О. П. – начальника відділу з питань гуманітарної політики

Буденкевич Б. С. – комерційного директора ТзОВ «Енергія - Новий Розділ»;

Гурської Г.В. – виконавчий директора ДП «Благоустрій»;

Степанова М. М. – голови постійної депутатської комісії з питань комунальної власності (житлово-комунального господарства, благоустрою, оренди, земельних відносин, приватизації майна та землі) (за згодою);

Корецького Р.А. – майстра внутрішньобудинкових систем газопостачання Новороздільської газової дільниці.

2.1. Робочій групі здійснювати контроль за ходом підготовки до роботи в осінньо-зимовий період 2017/18 року підприємствами всіх форм власності та надавати допомогу у вирішенні проблемних питань;

2.2. запрошувати на засідання робочої групи представників Державної інспекції з енергетичного нагляду за режимами споживання електричної і теплової енергії (ІДЕН) у Львівській області та інших спеціалістів у галузі житлово-комунального господарства;

2.3. Запровадити систему щотижневого контролю за станом підготовки до зими, звернувши особливу увагу на:

* дотримання підприємствами, органiзацiями та установами термінів виконання запланованих заходів;

- забезпечення своєчасного проведення у повному обсязі установами та організаціями, що фінансуються з місцевого бюджету, розрахунків за спожиті енергоносії та житлово-комунальні послуги і у разі потреби надавати відповідні пропозиції щодо внесення відповідних змін до розпису та кошторисів бюджетних видатків;

- вжиття заходів для погашення у повному обсязі всіма категоріями споживачів заборгованості з оплати за використані у минулому році природний газ, електроенергію, теплову енергію, воду, надані послуги з водовідведення та плати за утримання будинків та споруд і прибудинкових територій, а також забезпечити щомісячні оплати поточного споживання енергоносіїв і житлово-комунальних послуг згідно договорів.

3. ТзОВ„Енергія Новий Розділ” (директор Артимко І. М.) до початку опалювального сезону 2017/18 років вжити заходів щодо відновлення твердого покриття та благоустрою на місцях ремонтів (замін) теплотрас, водопроводів і каналізації;

4. КП «Розділжитлосервіс» звернути особливу увагу та вжити заходів щодо промивки внутрішньо-будинкових систем опалення; перевірити і забезпечити належний стан запірної арматури, елеваторних вузлів, водозливної арматури, та теплоізоляції теплотрас у підвальних приміщень житлових будинків та об’єктів соціальної інфраструктури.

5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів влади Цюру А. С.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток1

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***ЗАХОДИ*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***по підготовці житлового фонду м.Н.Розділ*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***та структурних підрозділів КП "Розділжитлосервіс"*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| ***до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2017-2018 років*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  |  | | |  | |  |  | | |  | | | |  | | | *(Складено на підставі актів весняного огляду житлових будинків)* | | | | | | |  |  |
| № п/п | Найменування заходів | | | Од. вим. | | К-сть | В тому числі по підрозділах | | | | | | | | | | | | | Термін виконання | | Відповідальні  за виконання | Вартість робіт тис.грн. | | При-мітка |
| ЖЕК-1 | | | ЖЕК-2 | | | | Рем. група | | ТД | | ДП "Благо-устрій" | | одиниці | всього |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | 5 | | | 6 | | | | 7 | | 8 | | 10 | | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 1 | Провести поточний ремонт | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | м'якої *(плоскої)* покрівлі | | | м2 | | 5548 | 1442 | | | 4106 | | | | -- | | -- | | -- | | 31.10.17р. | | Мусула М.А. | 0,0987 | 547,59 |  |
| 2 | Провести поточний ремонт | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| сходових кліток | | | шт. | | 31 | 16 | | | 15 | | | |  | |  | |  | | 29.12.17р. | | Мусула М.А. | 22,093 | 684,91 |  |
| 3 | Провести ревізію та поточний | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | ремонт внутрішньобуд.ін.мереж | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | (холодної та гарячої води, | | | шт. | | 534 | 301 | | | 233 | | | | -- | | -- | | -- | | 12.10.17р. | | Николин М.Д. | 3,7346 | 1994,3 |  |
|  | водовідведення та зливова | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | каналізація) | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| 4 | Провести ревізію та поточний | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | ремонт ел. мереж: | | | шт. | | 172 | 106 | | | 63 | | | | 1 | | 1 | | 1 | | 13.10.17р. | | Джавала Я.М. | 0,500 | 86 |  |
|  | житлових будинках | | | шт. | | 167 | 105,0 | | | 62,0 | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | виробничих приміщеннях | | | шт. | | 5 | 1 | | | 1 | | | | 1 | | 1 | | 1 | |  | |  |  |  |  |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | 5 | | | 6 | | | | 7 | | 8 | | 10 | | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 5 | Відремонтувати вхідні двері | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | | Куцин З.А. |  |  |  |
|  | в під'їзд ж/б | | | шт. | | 43 | 28 | | | 15 | | | | -- | | -- | | -- | | 14.10.17р. | | Кресан Р.Я. | 0,81 | 34,83 |  |
| 6 | Відремонтувати віконні переп- | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | | Куцин З.А. |  |  |  |
|  | льоти на сх.кл.*(в т.ч.слух. вікна)* | | | шт | | 210 | 121 | | | 89 | | | | -- | | -- | | -- | | 12.10.17р. | | Кресан Р.Я. | 0,264 | 55,44 |  |
| 7 | Засклити вікна | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | -сходових кліток в ж/будинках | | | м2 | | 240 |  | | | 240 | | | | -- | | -- | | -- | |  | |  | 0,219 | 52,56 |  |
|  | -виробничих приміщень | | | м2 | | -- | -- | | | -- | | | | -- | | -- | | -- | | 26.10.17р | | Кресан Р.Я. |  |  |  |
| 8 | Закрити віконні пройоми в | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | | Куцин З.А. |  |  |  |
|  | підвалах житл.будинків плівкою | | | м2 | | 200 | 70 | | | 70 | | | | 60 | | -- | | -- | | 31.10.17р. | | Кресан Р.Я. | 0,056 | 11,20 |  |
| 9 | Провести ремонт або заміну | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | водостічних ринв, труб і жолобів | | | м.п. | | 300 | 227 | | | 73 | | | | -- | | -- | | -- | | 02.09.17р. | | Мусула М.А. | 0,146 | 234,77 |  |
| 10 | Прочистити зливи і жолоби | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | на дахах ж/будинків | | | м.п. | | 850 |  | | | 850 | | | | -- | | -- | | -- | | 26.09.17р. | | Мусула М.А. | 0,011 | 9,350 |  |
| 11 | Провести ремонт коньків на | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | шатрових дахах | | | м.п. | | 150 | 150 | | |  | | | |  | |  | |  | | 26.09.17р. | | Мусула М.А. | 0,11 | 16,500 |  |
|  |  | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| 12 | Ремонт цегляної кладки | | | м3 | | 9,65 | 6,79 | | | 2,86 | | | | -- | | -- | | -- | | 14.10.17р. | | Куцин З.А. | 2,987 | 28,825 |  |
|  | -димо-вентил.каналів | | | м3 | | 9,25 | 6,51 | | | 2,74 | | | | -- | | -- | | -- | |  | | Кресан Р.Я. |  |  |  |
|  | -приямків стін і т.д. | | | м3 | | 0,40 | 0,28 | | | 0,12 | | | | -- | | -- | | -- | |  | |  |  |  |  |
| 13 | Ремонт парапетів: | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | | 31.10.17р. | | Куцин З.А. |  |  |  |
|  | із оц.бляхи | | | м.п. | | 200 | 10 | | | 190 | | | |  | |  | |  | |  | | Мусула М.А. | 0,076 | 15,2 |  |
|  |  | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| 14 | Провести технічне обслуго- | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | вування і ремонт: | | | один. | | 8 |  | | |  | | | |  | |  | |  | | 26.09.17р. | | Смик І.О. | 9,9 | 79,2 |  |
|  | -снігоприбиральнної техніки | | | один. | | 1 |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | -землерійної техніки | | | один. | | 1 |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | -автотранспорту | | | один. | | 1 |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | спецтранспорт | | | один. | | 5 |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| 15 | Ущільнити всі вікна і двері | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | | Керівники |  |  |  |
|  | у виробничих приміщеннях | | | шт. | | 41 | 5 | | | 5 | | | | 10 | | 18 | | 3 | | 26.09.17р. | | підрозділів | 0,098 | 4,02 |  |
|  |  | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
| 16 | Провести інструктаж всіх | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | працюючих з правил роботи | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | | Керівники |  |  |  |
|  | в зимових умовах | | | чол. | |  |  | | | всього спискового складу КП "РЖС" | | | |  | |  | |  | | 26.09.17р. | | підрозділів | -- | -- |  |
| 1 | 2 | | | 3 | | 4 | 5 | | | 6 | | | | 7 | | 8 | | 10 | | 11 | | 12 | 13 | 14 | 15 |
| 17 | Забезпечити зимовим спец одягом | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | і взуттям | | | чол. | | 52 |  | | |  | | | |  | |  | |  | | 14.09.17р. | | Іванців М.В. | 0,890 | 46,280 |  |
| 16 | Забезпечити ПММ | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | тосол | | | л. | | 30 |  | | |  | | | | 30 | |  | |  | | 14.09.17р. | | Іванців М.В. | 0,016 | 0,48 |  |
|  | масло веритенне | | | л. | | 50 |  | | |  | | | | 50 | |  | |  | |  | |  | 0,017 | 0,85 |  |
|  | масло ТАД(нігрол) | | | л. | | 25 |  | | |  | | | | 25 | |  | |  | |  | |  | 0,016 | 0,4 |  |
|  | гальмівна рідина | | | л. | | 5 |  | | |  | | | | 5 | |  | |  | |  | |  | 0,026 | 0,13 |  |
|  | олива моторна | | | л. | | 80 |  | | |  | | | | 80 | |  | |  | |  | |  | 0,214 | 17,12 |  |
| 17 | Створити запас матеріалів для | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | утримання доріг і тротуарів: | | | тн. | | 136,0 |  | | |  | | | | -- | | -- | |  | | 31.10.17р. | | Іванців М.В. | 0,240 | 32,64 |  |
|  | в т.ч. -солі | | | тн. | | 6,0 | 3,0 | | | 3,0 | | | | -- | | -- | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | -піску або шлаку | | | тн. | | 130,0 | 65,0 | | | 65,0 | | | | -- | | -- | |  | |  | |  |  |  |  |
|  |  | | |  | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  |  |  |
|  | **ВСЬОГО:** | | | т.грн. | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  | **3952,593** |  |
|  | **ПДВ, 20%:** | | | т.грн. | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  | **790,519** |  |
|  | **Разом:** | | | т.грн. | |  |  | | |  | | | |  | |  | |  | |  | |  |  | **4743,11** |  |
|  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | | | |  | |  | |
| Начальник виробничого відділу І.М.Комарницький | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | | | |  | |  | |
| Начальник ПЕВ Л.М.Поплавська | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | | | |  | |  | |
| Начальник ЖЕК-1 З.А.Куцин | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | | | |  | |  | |
| Начальник ЖЕК-2 Р.Я.Кресан | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | | | |  | |  | |
| Начальник ТД І.О.Смик | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | | | |  | |  | |
| Начальник ремдільниці М.А.Мусула | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | | | |  | |  | |
| Начальник електрослужби Я.М..Джавала | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | | | |  | |  | |
| Начальник ДзОВБСТС М.Д.Николин | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | |  |  | |  | | |  |  | |  |  |  | |  | | | |  | |  | |

Додаток 2

***Заходи ОСББ з підготовки житлового фонду м. Новий Розділ до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2017/18 років***

**ОСББ «Орхідея Плюс» житловийбудинок по вул. Л. Українки,21 корп.2**

1.Ревізія та набивка сальників на засувках теплових вузлів.

2.Заміна крана на стояку гарячої води.

3. Встановлення по квартирних теплових лічильників.

Виконавчий Директор Пастернак О.В.

**ОСББ «Розділля» житловий будинок по вул. Шептицького 15А**

1.Ревізія та набивка сальників на засувках теплових вузлів.

2.Встановлення загально будинкового теплового лічильника коштами ТзОВ «Енергія Новий Розділ».

Керівник Пастернак О.В.

**ОСББ «Наш Дім,Стуса,8» житловий будинок по вул.. В. Стуса, 8**

1.Ревізія та набивка сальників на засувках теплових вузлів із заміною болтів на сальникових клемах на засувках теплових вузлів.

2.Встановлення загально будинкового теплового лічильника коштами ТзОВ «Енергія Новий Розділ» на 9-ти поверхову частину будинку.

Голова Правління М.П. Лагодик

**ОСББ «ЛеУкра» житловий будинок по вул. Л. Українки, 13**

1.Ревізія та набивка сальників на засувках теплових вузлів.

Голова Правління Н.Л. Меркулова

**ОСББ «ТриОл» житловий будинок будинку по вул. Ст. Бандери, 3а**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Роботи** | **Період** | **Кошти** |
| Провести поточний ремонт покрівлі будинку | червень- серпень  2017 | Власними коштами |
| Провести поточний ремонт та заміну внутрішньобудинкових мереж водопостачання та водовідведення, заміну та встановлення краників | липень–вересень 2017 | Власними коштами |
| Провести повірку димовентиляційних каналів квартир житлового будинку для забезпечення надійності та безпеки | жовтень 2017  жовтень 2018 | Власними коштами |
| Провести роботи з ремонту, відновлення, промивки внутрішньобудинкових систем опалення | до 1.10.2017 | Власними коштами |
| Забезпечити належний стан приладів обліку теплової енергії | до 1.10.2017 | Власними коштами |
| Утеплити допоміжні приміщення та місця загального користування будинку | до 1.10.2018 | Власними коштами |
| Зробити аудит та ремонт відмостки фундаменту будинку (1-ий під’їзд) | протягом 2018 | Власними коштами, залучення спонсорських коштів, тощо |
| Провести роботи зі встановлення світлодіодного економного освітлення під’їздів будинку | до осені 2017 | власними коштами,  участь у державній програмі енергоефективності |

**Голова ОСББ «ТриОл» Малютяк Г.Ф.**

Додаток 3

***Заходи щодо підготовки об’єктів життєдіяльності міста до роботи в осінньо-зимовий період 2017-2018рр. по ДП «Благоустрій» КП «РЖС***»

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№н/п** | **Назва заходу** | **Дата** |
| 1. | Утримання центральних територій міста в належному стані - 217764м2 | потійно |
| 2. | Побілка бордюр і поребриків (2-х разова) – 6160м2 | квітень-серпень |
| 3. | Нанесення пішохідної розмітки – 280 м2 | червень |
| 4. | Догляд за клумбами – 2300м2 | квітень-вересень |
| 5. | Викошування газонів (2-х разове) – 99820м2 | травень-вересень |
| 6. | Ремонт дорожніх знаків – 6шт | травень |
| 7. | Фарбування стовпів дорожніх знаків | травень-червень |
| 8. | Заміна дорожніх знаків (5.41- Пункт зупинки автобуса) - 14 шт | червень |
| 9. | Заготівля піску для посипання центральних доріг і тротуарів – 100м3 | липень-серпень |
| 10. | Заготівля солі – 10 т. | липень-серпень |
| 10. | Посипання центральних доріг і тротуарів | грудень-березень |

Укладаються договори про надання послуг технікою по розчистці центральних доріг від снігу з КП «РЖС» та ТзОВ «Енергія Новий-Розділ».

**Виконавчий директор**

**ДП «Благоустрій» Гурська Г.В**

Додаток 4

***Комплексні заходи з підготовки Новороздільської міської лікарні до роботи***

***в умовах осінньо-зимового періоду 2016-2017р*.**

Новороздільська міська лікарня працює в штатному режимі. Проводиться підготовка до роботи в осінньо–зимовий період . В умовах недостатнього фінансування необхідно провести наступні роботи.

1. Заготовити пісок для посипання доріжок в зимовий період.
2. Провести утеплення вікон в приміщеннях.
3. Провести ремонт вікон із заміною шкла , там де це потрібно.
4. В межах можливого провести ремонт покрівлі на старому корпусі.
5. Провести заміну ділянки трубопроводу холодного водопостачання від старого корпусу до нового корпусу:
6. Провести заміну труб водовідведення в старому корпусі в кількості 16 м. п . )
7. Провести заміну водяних засувок на вході в лікарню та старому корпусі ( 2 од. ).
8. Провести ревізію засувок теплопостачання ( 5 од. ) в новому корпусі.
9. Оновити утеплення зовнішніх трубопроводів 12 м. п. в двотрубному обчисленні ) теплопостачання.

10.Промивка радіаторів опалення в реєстратурі поліклініки ( 3 од. ).

1. Засклити слухові вікна на горищах.
2. Провести ремонт вхідних дверей в новому корпусі та харчоблоці.
3. Відремонтувати дах над гаражними боксами та харчоблоком.
4. Замінити побитий шифер над операційним блоком.
5. Підготовка снігоприбирального інструменту.
6. **Накопичення матеріальних коштів на оплату енергоресурсів.**

**Прим.** Всі роботи будуть виконуватись по мірі надходження коштів.

**Заступник головного лікаря І. Формус**

**з економічних питань**

Додаток 5

***ЗАХОДИ***

***з підготовки навчальних закладів освіти м. Новий Розділ***

***до роботи в осінньо-зимовий період на 2017-2018 н.р.***

І. До 18.08.2017 року в усіх навчальних закладах освіти провести :

1.Санітарну побілку та поточні ремонти приміщень;

2.Профілактичні роботи внутрішніх систем теплопостачання, водопроводу, каналізації. (заміна кранів, засувок).

3.Провести ревізію запірної арматури та змащування штоків засувок в тепловому пункті.

4. Покрити трубопроводи і обладнання теплових мереж антикорозійним покриттям та ізолювати тепловою ізоляцією.

5.Ремонт обладнання та інвентаря;

6. Провести поточні ремонти дахів з прочищенням ринв.

7.Забезпечити установи освіти склом, вогнегасниками, лампочками розжарювання та енергозберігаючими лампочками.

8.Провести вимірювання опору ізоляції, ліній та кабелів, контурів заземлення в установах освіти;

12.До початку опалювального сезону утеплити вікна і двері в усіх навчальних закладах освіти.

13.Провести прочищення вентиляційних каналів.

14.До 25.08.2017 р. отримати акти готовності навчальних закладів до нового навчального року.

15. До 01.09.2017 р. отримати паспорти і акти готовності до роботи в опалювальний період.

**Начальник відділу освіти Панчишин Г.Ю.**

Додаток 6

***Заходи***

***по підготовці***

***Комунальної установи «Міський будинок культури«Молодість»***

***До роботи в опалювальний період***

***у 2017 - 2018 рр.***

1. Провести ремонт (відповідні промивки і випробування) внутрішньої системи теплопостачання.

(Червень – серпень)

Маршалок В.О.

2. Провести повірку лічильника теплової енергії

( липень – серпень )

Маршалок В.О.

3. виготовити Паспорт готовності до роботи в опалювальний період 2017-2018рр. та Акт готовності МБК «Молодості» до опалювального періоду .

( липень – серпень )

Маршалок В.О.

4. Провести утеплення віконно-дверних пройомів.

( вересень – жовтень )

Маршалок В.О.

5. Організувати проведення ознайомлення працівників з інструкцією теплового господарства.

( Протягом року )

Сагало І.І.

Маршалок В.О.

Відповідальна за теплове господарство Маршалок В.О.

МБК «Молодість»

**Заходи з підготовки**

**Новороздільської дитячої школа мистецтв до роботи в**

**опалювальний період 2017 - 2018 рр.**

1. Заміна кранів на випускних колекторах конденсату опалювальної системи – 2 шт. (при наявності коштів);
2. Ревізія засувки на вході теплотраси.
3. Ревізія кранів на вході теплотраси (очистка фільтрів) до і після лічильника в теплопункті.

Директор Новороздільської дитячої школа мистецтв Рудницький М.В.

**Заходи з підготовки**

**Новороздільської МЦБС до роботи в осінньо-зимовий період**

**2017 - 2018 рр.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| №з/п | Назва заходу | Термінвиконання | Відповідальні |
| 1. | ПродовжитидіюдоговорівТзОВ «Енергія – НовийРозділ» на споживаннятепловоїенергії в межах коштів, передбачених у кошторисахдляїї оплати | Січень | Директор МЦБС  Г.Приріз |
| 2. | Провести профілактичнийоглядопалювальноїсистемибібліотек МЦБС іззалученнямпредставниківТзОВ «Енергія – НовийРозділ» з метою визначенняїїготовності до опалювального сезону. | Серпень | Директор МЦБС  Г.Приріз |
| 3. | Провести ремонт водопровідних труб у читальномузалібібліотеки-філії № 1 по ЛесіУкраїнки, 17 | Липень | Г.Приріз  Г.Вілкова (зав.філією) |
| 4. | Замінитивхіднідверіубібліотеці - філії № 1 по вул. ЛесіУкраїнки, 17 | Вересень | Г.Приріз  Г.Вілкова |

Директор Новороздільської МЦБС Г.В.Приріз

**Перелік заходів до підготовки об’єктів електроенергетики до осінньо-зимового періоду 2017-2018р.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Заходи** | **Орієнтовна вартість**  **тис. грн** | **Термін виконання** | **Примітка** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **6** |
| **ТЕЦ** | | | | |
| 1 | Заміна ел. двигуна на градирні – 1 шт. генератора №1 | 90,0 | ІІ кв |  |
| 2 | Заміна 7-ми робочих коліс на градирні генератора №1 | 300,0 | ІІ кв |  |
| 3 | Заміна масляного вимикача на вакуумний на між секційному вимикачу між 1 і ІІ СШ 6 кВ | 160,0 | ІІІ кв |  |
| 4 | Резервна станція збудження Г-1 (реконструкція існуючої) | 170,0 | ІІІ кв |  |
| 5 | Модернізація безщіткового збудника генератора №1 | 30,0 | ІІ-ІІІ кв |  |
| 6 | Заміна в/в вимикача МКП-110 на вакуумний на приєднанні ТЕЦ Б | 900,0 | ІІ кв |  |
|  | **Разом** | **1650,0** |  |  |
| **ІІ Теплові мережі** | | | | |
| 1 | Заміна теплотраси від камери №5 до вул. Винниченка Ду500 - 300 м | 1 200,0 | ІІ –ІІІ кв |  |
| 2 | Ремонт покрівлі ЦТП -1 (225 м2) | 35,0 | ІІ – ІІІ кв |  |
| 3 | Роботи згідно додатку № 1 |  |  |  |
|  | **Разом** | **1235,0** |  |  |
| **ІІІ МЕМ** | | | | |
| 1 | Реконструкція ЗРП – 0.4 кВ. шин І і ІІ секції із заміною старих і добавленням нових ввідних шаф з автоматами для захисту силового трансформатора №1 250 кВА, та силового трансформатора №2 250 кВА, із встановленням шафи з секційним вимикачем на ТП – 7. | 161,5 | ІІ –ІІІ кв |  |
| 2 | Заміна кабелю 0.4 кВ. з ТП – 20 фід.№2 до будинку по пр.Шевченка 32А (8 під'їздів). Встановити 2 вітки кабелю (4х70) – 160 м. кожна. | 70,0 | ІІ кв |  |
| 3 | Заміна кабелю 0.4 кВ. з ТП – 7 фід.№9 до будинку по пр. Шевченка 20 (4 під'їзди), що буде живити ще будинок по пр.Шевченка 18 (4 під'їзди), та будинок по пр.Шевченка 22 (4 під'їзди) одною віткою кабелем (4х70)– 250 м. | 68,0 | ІІ кв |  |
| 4 | Заміна дефектних опор повітряної лінії 0.4 кВ. з вул. Зелена, 5 шт | 14,0 | ІІ кв |  |
| 5 | Заміна дефектних опор повітряної лінії 0.4 кВ. з ТП – 3 фід.№12,13 опори №4,6,8. | 8,1 | ІІ кв |  |
| 6 | Заміна дефектних опор повітряної лінії 0.4 кВ. з ТП – 1 фід.№4 опори №2,3,3А. | 8,1 | ІІ кв |  |
|  | **Разом** | **329,7** |  |  |
| **IV Водоканал** | | | | |
| 1 | Заміна насосів ЕЦВ-10\*120\*80 – 1 шт | 45,0 | ІІ кв |  |
| 2 | Влаштування частотного перетворювача -1 шт на КНС | 93,0 | ІІ кв |  |
| 3 | Заміна зворотніх клапанів на КНС 2 шт | 8,0 | ІІ кв |  |
| 4 | Заміна трапів на відстійниках №№5, 7, 13, 14, 15, 16, 17, 18, 19 на вторинному №5 | 19,0 | ІІ кв |  |
| 5 | Плита перекриття Ø 1000 з кришкою на газон – 50шт | 148,0 | ІІ –ІІІ кв |  |
| 6 | Хлоратор ЛОНИ-100 | 48,0 | ІІ кв |  |
| 7 | Роботи згідно додатку № 2 |  |  |  |
|  | **Разом** | **361,0** |  |  |
| **V РТД** | | | | |
| 1 | Помпа навісна на трактор від валу відбору потужності | 25,0 | IІ кв |  |
|  | **Разом** | **25,0** |  |  |

**Технічний директор Ільків І.М.**

Додаток 7.4

**Графік**

**проведення ревізії запірної арматури у вузлових теплових колодцях**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адреса будинків** | **травень** | **червень** | **липень** | **серпень** | **вересень** |  | **Відмітка про виконання** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | вул. Винниченка, врізка на буд. №21-23, 33 |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | вул. Винниченка врізка на квартал №9 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | вул. Винниченка,32 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | квартал № 5 , старий базар |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | вул. Чорновола – вул. Грушевського ( мяч ) |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | врізка на квартал№ 4, вул. Грушевського,29-31 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | вул.. Грушевського-вул. Франка |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | ЗСШ-1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | врізка квартал 1-2а |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | врізка вул. Чорновола,7а |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | врізка вул. Чорновола,22а,12- |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | вул. Яворницького, врізка на квартал№5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | врізка на палац культури |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | врізка на пр. Шевченка,5а |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | врізка на міську лікарню |  |  |  |  |  |  |  |
| 16 | врізка на пр. Шевченка28,28а |  |  |  |  |  |  |  |
| 17 | врізка на ДУ-5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 18 | врізка пр. Шевченка,24-26 |  |  |  |  |  |  |  |
| 19 | врізка пр. Шевченка,25 |  |  |  |  |  |  |  |
| 20 | врізка пр. Шевченка,15,19-21 |  |  |  |  |  |  |  |
| 21 | врізка на маг. Барвінок |  |  |  |  |  |  |  |
| 22 | пр. Шевченка,33,33а,СШ-5 |  |  |  |  |  |  |  |
| 23 | пр. Шевченка,39а,39б,41 |  |  |  |  |  |  |  |
| 24 | врізка вул. Стуса,8 |  |  |  |  |  |  |  |
| 25 | врізка вул. Стуса,10 |  |  |  |  |  |  |  |
| 26 | вул.Шептицького,3,3а,9,11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 27 | вул.Шептицького,1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 28 | вул. Сагайдачного,17а |  |  |  |  |  |  |  |
| 29 | врізка ПТУ-6 |  |  |  |  |  |  |  |
| 30 | вул. Сагайдачного (ЦТП-3) |  |  |  |  |  |  |  |
| 31 | Заміна засувки на подачі теплоносія будинку пр.Шевченка,18а |  |  |  |  |  |  |  |

**Старший майстер Барткевич М.В.**

Додаток 7.5

**Графік**

**проведення ревізії запірної арматури у водопровідній системі**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Адреса будинків** | **травень** | **червень** | **липень** | **серпень** | **вересень** |  | **Відмітка про виконання** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** |
| 1 | ревізія та очищення каналізаційних колодців |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | гідравлічне промивання каналізації вул. Шашкевича3-5,13а-15а,пр.. Шевченка18, 22, 22а, 24 |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | гідравлічне промивання каналізації вул. Стуса8,4, вул.. Чорновола,7,9,14 |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Ремонт та заміна каналізаційного перекриття,встановлення кришок |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Влаштування перекриття камери напірної каналізації КНС-2 |  |  |  |  |  |  |  |
| 6 | Влаштування заміна коробів приточної та витяжної вентиляції КНС-1 |  |  |  |  |  |  |  |
| 7 | Нарощування та ремонт колодців пр. Шевченка14,20,24 |  |  |  |  |  |  |  |
| 8 | Вул.Грушевського-вул.І.Франка |  |  |  |  |  |  |  |
| 9 | Вул..Придорожна (ГРП) |  |  |  |  |  |  |  |
| 10 | Вул. Л.Українки,11 |  |  |  |  |  |  |  |
| 11 | Вул.. С.Бандери,12 |  |  |  |  |  |  |  |
| 12 | Заміна засувок вул. Винниченка,2 Ду80 1шт та вул. Шашкевича,7 Ду100 1 шт |  |  |  |  |  |  |  |
| 13 | Заміна засувок перетин вул. Сагайдачного-Довженка Ду150, Винниченка,19 Ду150,  Пр.. Шевченка,9 Ду50, вул.. Яворницького,4 Ду50 |  |  |  |  |  |  |  |
| 14 | перетин вул. Мазепи пр. Шевченка Ду 150 1 шт  перетин вул.Грушевського вул.І Франка Ду100 1 шт |  |  |  |  |  |  |  |
| 15 | перетин вул.Довженка вул.Сагайдачного Ду150 1 шт |  |  |  |  |  |  |  |

**Начальник “Водоканалу” Туряб М.Я.**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**146**

31 травня 2017 року

Про надання дозволу на укладення договору

купівлі-продажу (купівлі) ½ частки

квартири №\*\* по вул. В. Чорновола \*\*

Розглянувши заяву №Д-10 від 22.05.2017 р. про дозвіл на укладення договору купівлі-продажу (купівлі) ½ частки квартири №\*\* по вул. В. Чорновола \*\* в м. Новий Розділ Львівської області в якій право на проживання має малолітня Ж. 29.03.\*\*\*\* р.н., враховуючи згоду матері Ш. та батька Ж., подання служби у справах дітей Новороздільської міської ради від 25.05.2017 р., витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради від 25.05.2017 р. та інші матеріали по справі, відповідно до ст. 177 Сімейного Кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ч.4 ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», пп. 4 п. «б» ч.1 ст. 34, ч.1 ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл Д. на укладення договору купівлі-продажу (купівлі) ½ частки квартири №\*\* по вул. В. Чорновола \*\* в м. Новий Розділ Львівської області за умови, що право на проживання Ж. 29.03.\*\*\*\* р.н. в даній квартирі буде збережено та за умови відсутності заборон на вказане житлове приміщення;

2. Виконавчий комітет Новороздільської міської ради покладає всю відповідальність за можливе невиконання умов цього рішення та порушення права на житло та майно дітей на Ш. та Ж.

3. Зобов’язати Д. після вчинення правочину в місячний термін інформувати службу в справах дітей Новороздільської міської ради про виконання покладених зобов’язань та подати копію договору купівлі-продажу (купівлі), та довідку про склад сім'ї з реєстрацією дитини.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Шиманську Т.Ю.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**147**

31 травня 2017 року

Про надання дозволу на укладення договору

дарування частки квартири №\*\*

по вул. Героя України Степана Бандери, \*\*

Розглянувши заяву від 16.05.2017 р. №Л-9 Л., про дозвіл на укладення договору дарування на його ім’я частки квартири (5/6 частки) №\*\* буд. \*\* по вул. Героя України Степана Бандери в м. Новий Розділ Львівської області в якій право на проживання мають його малолітні діти Л. 28.07.\*\*\*\* р.н., Л. 11.11. \*\*\*\* р.н. та Л. 19.04.\*\*\*\* р.н., враховуючи згоду матері Л., подання служби у справах дітей Новороздільської міської ради від 25.05.2017 р., витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради від 25.05.2017 р. та інші матеріали по справі, відповідно до ст. 177 Сімейного Кодексу України, п.65, п.66 Постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.08р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ч.4 ст. 12 Закону України «Про основи соціального захисту бездомних осіб і безпритульних дітей», пп. 4 п. «б» ч.1 ст. 34, ч.1 ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл Л. на укладення договору дарування на його ім’я частки квартири (5/6 частки) №\*\* буд. \*\* по вул. Героя України Степана Бандери в м. Новий Розділ Львівської області в якій право на проживання мають його малолітні діти Л. 28.07.\*\*\*\* р.н., Л. 11.11.\*\*\*\* р.н. та Л. 19.04.\*\*\*\* р.н. за умови, що право на проживання Л. 28.07.\*\*\*\* р.н., Л. 11.11.\*\*\*\* р.н. та Л. 19.04.\*\*\*\* р.н. в даній квартирі буде збережено та за умови відсутності заборон на вказане житлове приміщення;

2. Виконавчий комітет Новороздільської міської ради покладає всю відповідальність за можливе невиконання умов цього рішення та порушення права на житло та майно дітей на Л. та Л.;

3. Зобов’язати Л. та Л. після проведення правочину в місячний строк інформувати службу у справах дітей Новороздільської міської ради про виконання покладених зобов’язань та подати копію договору дарування житлового приміщення та довідку про склад сім'ї з реєстрацією дітей;

4. Контроль за виконанням рішення покласти на начальника служби у справах дітей Шиманську Т.Ю.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**148**

31 травня 2017 року

Про затвердження нового складу

комісії з питань захисту прав дитини

У зв’язку із змінами в кадровому складі, на виконання постанови Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року №866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», відповідно до ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Затвердити новий склад комісії з питань захисту прав дитини (Додаток 1)

2.Визнати таким, що втратив чинність Додаток 1 до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради №43 від 23 лютого 2017 року «Про затвердження нового складу комісії з питань захисту прав дитини».

3. Контроль за діяльністю комісії покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток 1

Додаток до рішення

виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

№ 148 від 31 травня 2017 року

**Склад**

**Комісії з питань захисту прав дитини**

А.Р. Мелешко - міський голова, голова комісії;

Т.Ю. Шиманська - начальник служби у справах дітей, заступник голови комісії;

К.А. Ромашина - головний спеціаліст служби у справах дітей, секретар комісії;

Члени комісії:

|  |  |
| --- | --- |
| Р.І. Горін | начальник юридичного відділу; |
| П.Д. Кріцак | заступник головного лікаря НМЛ з дитинства та пологової допомоги (за згодою); |
| З.А. Куцин | начальник ЖЕК №1 КП «Розділжитлосервіс», депутат Новороздільської міської ради; |
| О.П. Єсауленко | начальник відділу з гуманітарних питань; |
| Н.В. Тарнавчик | начальник відділу призначення соціальних виплат управління соціального захисту населення; |
| Г.Ю. Панчишин | начальник відділу освіти; |
| Я.В. Яценко | начальник відділу реєстрації; |
| І.М. Климишин-Марків | завідувач відділенням соціальної роботи з сім’ями, дітьми та молоддю, які перебувають у СЖО та потребують сторонньої допомоги Новороздільського територіального центру соціального обслуговування (фахівець з соціальної роботи); |
| Д.А. Аврамишин | інспектор з ювенальної превенції Новороздільського відділення поліції Стрийського відділення поліції ГУНП у Львівській області (за згодою); |
| І.Д. Кравець | секретар ради, депутат Новороздільської міської ради (за згодою); |
| В.М. Бурко | головний спеціаліст служби у справах дітей. |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**149**

31 травня 2017 року

Про погодження змін до Програми здійснення

капітального ремонту житла, що перебуває у

власності/користуванні дітей-сиріт та дітей,

позбавлених піклування та осіб з їх числа

у м. Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки

Розглянувши службову записку від 30.05.2017 року начальника служби у справах дітей Новороздільської міської ради про необхідність вжиття заходів щодо збереження житла дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа, та внесення змін до рішення Новороздільської міської ради від 22.12.2016 року №237, відповідно до Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 року № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ст.ст. 40,52,73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити зміни до розділів 1,5, 6, 7 Програми здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користування дітей-сиріт та дітей, позбавлених піклування та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки, затвердженої рішенням від 22.12.2016 року №237 Новороздільської міської ради, виклавши їх в новій редакції згідно додатку 1 (зміст додається).

2. Службі у справах дітей Новороздільської міської ради (нач. Шиманська Т.Ю.) подати погодженні зміни до Програми на затвердження сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

**Додаток 1**

**1. Паспорт Програми.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документу органу влади про розроблення Програми | Рішення Новороздільської міської ради № 237 від 22.12.2016 року |
| 3. | Розробник Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Служба у справах дітей Новороздільської міської ради  КП „Розділжитлосервіс” |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  КП „Розділжитлосервіс” |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2017-2019 роки |
| 8. | Етапи виконання Програми | 2017 рік, 2018 рік, 2019 рік. |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми:  2017 рік  2018рік  2019рік | 80 тис. грн.  64, 403 тис. грн.  0,00 тис. грн. |
| У тому числі:  Коштів обласного бюджету:  2017 рік  2018рік  2019рік  Коштів міського бюджету:  2017 рік  2018 рік  2019 рік  Інші джерела:  2017 рік  2018 рік  2019 рік | 0,00 тис. грн.  0,00 тис. грн.  0,00 тис. грн.  80 тис. грн..  64, 403 тис. грн.  0,00 тис. грн.  0,0 тис. грн.  0,0 тис. грн.  0,0 тис. грн. |

**Керівник установи**

**головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р**

**5. Здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користуванні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019 роки**

Таблиця 1.1. **Капітальний ремонт житлових приміщень**

**тис. грн.**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Об’єкт** | **Термін виконання,**  **роки** | **Площа,**  **м2** | **Загальний необхідний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з обласного бюджету** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| 1 | вул. Героя України Степана Бандери, 14, кв. \*\* | 2017 | 21,2 | 40 | 0 | 40 |
| 2 | вул. Чорновола, 16, кв. \*\* | 2017 | 42,55 | 40 | 0 | 40 |
| 3 | вул. Героя України Степана Бандери, 14, кв. \*\* | 2018 | 21,0 | 64,403 | 0 | 64,403 |
| Разом | | 2017 | 63,75 | 80 | 0 | 80 |
| Разом | | 2018 | 21,0 | 64,403 | 0 | 64,403 |
| Разом | | 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Всього** | |  |  | **144,403** |  | **144,403** |

**6. Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**здійснення капітального ремонту житла,**

**що перебуває у власності/користуванні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування,**

**та осіб з їх числа**

**у м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019 роки**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2017рік** | **2018 рік** | **2019рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 80 | 64,403 | 0,00 | 144,403 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** | 0 | 0 | 0,00 | 0 |
| **міський (міст обласного підпорядкування) бюджет** | 80 | 64,403 | 0,00 | 144,403 |
| **кошти небюджетних джерел** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**Керівник установи**

**головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р**

**7. Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**здійснення капітального ремонту житла,**

**що перебуває у власності/користування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа**

**у м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2017 рік** | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання*  **Капітальний ремонт житла,**  **що перебуває у власності дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування,**  **та осіб з їх числа** | *Захід 1.*  Капітальний  ремонт в ж/б по вул. Героя України Степана Бандери, 14 квартири №\*\* | затрат, тис.грн. | 40 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Обласний бюджет | 0,0 | Забезпечення придатним для проживання житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| продукту, м2 | 21,2 | Місцевий бюджет | 40 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 1,886 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 100 |  |  |
| *Захід 2.* Капітальний  Ремонт в ж/б по вул. Чорновола,16 квартири №\*\* | затрат, тис.грн. | 40 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Обласний бюджет | 0,0 |
| продукту, м2 | 42,55 | Місцевий бюджет | 40 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,940 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 100 |
| **2018 рік** | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1.*  **--** | *Захід 1.*  Капітальний  ремонт в ж/б по вул. Героя України Степана Бандери, 14 квартири №\*\* | затрат, тис.грн. | 64,403 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Обласний бюджет жет | 0,0 | Забезпечення придатним для проживання житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| продукту, м2 | 21,0 | Місцевий бюджет | 64,403 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 3,066 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 100 |  |  |
| **2019 рік** | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1.*  **--** | *Захід 1.*  -- | затрат, тис.грн. | 0,00 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Обласний бюджет | 0,00 | Забезпечення придатним для проживання житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| продукту, м2 | 0,00 | Місцевий бюджет | 0,00 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,00 | Інші джерела | 0,00 |
| якості, % | 0,00 |  |  |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**150**

31 травня 2017 року

Про надання дозволу К.

на укладення договору купівлі-продажу

від імені недієздатних П. та П.

Розглянувши висновок опікунської ради № 6 /VІІ від 26.05.2017 року про надання дозволу К. на укладення договору купівлі-продажу квартири від імені його підопічних - недієздатного П. та недієздатної П., відповідно до п. 4.2 Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім’ї та молоді, Міністерства освіти України, міністерства охорони здоров’я України, Міністерства праці та соціальної політики України № 34/166/131/88 від 26.05.1999 року, статті 71 Цивільного кодексу України, пп. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Дати дозвіл К., 22.08.\*\*\*\* р.н., на укладення договору купівлі-продажу квартири № \*\* в будинку № \*\* по вул. Чорновола в м. Новий Розділ Львівської області від імені його підопічних – недієздатного П., 06.09.\*\*\*\* р.н., та недієздатної П., 07.01.\*\*\*\* р.н.

2. Виконачий комітет Новороздільської міської ради покладає всю відповідальність за можливе невиконання умов цього рішення та порушення права на житло та майно недієздатних на опікуна К.

3. Зобов’язати К. інформувати опікунську раду при виконавчому комітеті Новороздільської міської ради про виконання покладених зобов’язань та подати копію договору купівлі-продажу в місячний строк з моменту його укладення.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на голову опікунської ради Кравець І.Д.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**151**

31 травня 2017 року

Про погодження змін до

Програмипідтримки будинків ОСББ

на території м. Новий Розділ

на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки

Взявши до уваги невідповідність між рішенням № 235 від 22.12.2016 року «Про затвердження Програми підтримки **будинків ОСББ на території м. Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки» і рішенням № 247 від 24.12.2016 року «Про міський бюджет на 2017 рік»**, відповідно до п.п. 1 п. «а» ч. 1 ст. 27, ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

*В И Р І Ш И В :*

1. Погодити зміни до **Програми підтримки будинків ОСББ на території м. Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки, затвердженої** рішенням сесії Новороздільської міської ради № 235 від 22.12.2016 року, **а саме:** 
   1. **Рядки 9 і 9.1 Паспорта програми викласти у наступній редакції:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 9. | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для  реалізації Програми | 70.0 тис. грн. – 2017 р.  200,0 тис. грн. – 2018 р.  200,0 тис. грн. – 2019 р. |
| 9.1 | у тому числі:  коштів міського бюджету | 70.0 тис. грн. – 2017 р.  200,0 тис. грн. – 2018 р.  200,0 тис. грн. – 2019 р. |

* 1. **Таблицю «Напрями використання коштів з міського бюджету» в розділі 4 Програми викласти у новій редакції згідно з додатком 1.**

1. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Цюру А.С.

**МІСЬКИЙ ГОЛОВА А.Р. МЕЛЕШКО**

Додаток 1

до рішення виконкому

№ 151 від 31.05.17р.

**Напрями використання коштів з міського бюджету**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № | Напрями використання коштів | Прогнозний обсяг фінансування, тис. грн. | | | | |
| 2017 | 2018 | | 2019 | всього |
| 1 | Надання власникам квартир та/або нежитлових приміщень у багатоквартирних житлових будинках практичної та методичної допомоги в процесі створення та діяльності ОСББ | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Співфінансування капітального ремонту житлового фонду ОСББ | 70 | | 0 | 0 | 70 |
| 3 | **Виготовлення технічної документації, в тому числі розроблення** детальних планів територій з розподілом кварталів на прибудинкові території, **проектів землеустрою щодо відведення прибудинкової території та надання її у власність чи постійне користування** | 0 | | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів та термомодернізації житлових будинків | 0 | | 200 | 200 | 470 |
| Всього | | 70 | | 200 | 200 | 540 |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток 2

до рішення виконкому

№ 151 від 31.05.17р.

*Завдання та заходи Програми підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних*

*будинків (ОСББ) м. Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 рр.*

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| *№ з/п* | *Назва завдання* | *Перелік з аходів завдання* | | *Показники виконання заходу, один. виміру* | *Виконавець заходу, показника* | *Фінансування* | | | *Очікуваний результат* |
| *Джерела\** | *Обсяги,*  *тис. грн.* | |
| 2017 р. | | | | | | | | | |
| **2.** | **Завдання 2**  Співфінансування капітального ремонту житлового фонду ОСББ | | **Захід 1**  Співфінансування капітального ремонту житлового фонду ОСББ | *затрат*  70,0 тис.грн | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | **70,0** | Покращення якості життя мешканців будинків ОСББ | |

**Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**152**

31 травня 2017 року

Про погодження внесення змін до Програми

впровадження системи відеоспостереження

для охорони публічного порядку

і профілактики злочинності в м. Новий Розділ

на 2017 р. та прогноз на 2018-2019р.р

Заслухавши інформацію начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи Щепного В.В. щодо внесення змін до Програми впровадження системи відеоспостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочинності в м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019р.р., відповідно до п.1 п. «а». ст.27, ст. 28, ст. 29 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до Програми впровадження системи відеоспостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочинності в м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019р.р., затвердженої рішенням XVI сесії Новороздільської міської ради VII демократичного скликання від 06.04.2017р. № 333, а саме:

- фінансування програми на 2017 рік визначити з міського бюджету у сумі 197000.00 гривень.

- паспорт програми, п.5, п.6 викласти в новій редакції згідно Додатку.

2. Відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи (нач. Щепний В.В.) подати зміни до даної Програми на розгляд сесією міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М.П.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА А.Р. МЕЛЕШКО

ПАСПОРТ

**загальна характеристика міської (бюджетної цільової програми)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Новороздільський міське відділення поліції Стрийського районного відділу поліції ГУ Національної поліції України у Львівській області |
| 2. | Дата, номер документа про затвердження програми | Рішення сесії Новороздільської міської ради № 333 від 06.04.2017 року |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 5. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Новороздільське міське відділення поліції Стрийського районного відділу поліції ГУ Національної поліції України у Львівській області |
| 6. | Термін реалізації програми | 2017- 2019 роки |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис.грн.всього, у тому числі | 320.0 тис. грн. |
| 8. | Коштів міського бюджету | 197.0 тис. грн. |
| 9. | Інших коштів | 123.0 тис. грн |

**Керівник установи –**

**головного розпорядника коштів А.Р. Мелешко**

Додаток

до рішення виконкому

№ 152 від 31.05.17р.

**«5. Заходи програми**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Термін виконання** | **Орієнтовна обсяги фінансування** | **Джерела фінансування** | **Виконавці** |
| **1.** | Визначити місця та об’єкти, які потребують посиленого захисту та контролю над ситуацією, їх пріоритетність, черговість, встановлення камер відео спостереження та інших пристроїв (датчиків, кнопок виклику поліції, пристроїв для розпізнавання автомобільних номерів. Облич громадян тощо | ІІ квартал  2017 року | Не потребує фінансування | Не потребує фінансування | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно- мобілізаційної роботи міської ради, правоохоронні органи, організації, установи, заклади міста. |
| **2.** | Визначити приміщення для встановлення серверного обладнання | ІІІквартал  2017 року | Не потребує фінансування | Не потребує фінансування | Виконавчий комітет міської ради |
| **3.** | Визначити перелік необхідного обладнання та програмного забезпечення | ІІ-ІІІ квартал 2017 року | Не потребує фінансування | Не потребує фінансування | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради,відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради |
| **4.** | Придбати та встановити камери відеоспостереження та інші пристрої системи відповідно до визначеної черговості ,забезпечити автономне живлення системи та зберігання архівів відеозаписів. Здійснювати сервісне обслуговування, поточний ремонт системи | ІІІ-ІV квартал 2017 року | В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету,орієнтовно 197,0 тис.грн | Міський бюджет | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| **5.** | Придбати та встановити додаткові камери відеоспостереження та інші пристрої системи відповідно до визначеної черговості , здійснювати поточне сервісне обслуговування , забезпечити повний моніторинг території міста. | 2018 рік | В залежності від потреб,орієнтовно 73,0 тис.грн | Кошти небюджетних джерел | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| **6.** | Здійснювати сервісне обслуговування, поточний ремонт системи, забезпечити моніторинг дорожнього руху за допомогою засобів відео нагляду для посилення контролю за його безпекою Здійснювати моніторинг стану об’єктів благоустрою(прибирання, дотримання правил благоустрою тощо) | 2019 рік | В залежності від потреб,орієнтовно 50,0 тис.грн | Кошти небюджетних джерел | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради,відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради, відділ комунального майна і приватизації |

1. **Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми (тис. грн)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2017 рік** | **2018 рік** | **2019 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | **197,0** | **73,0** | **50,0** | **320,0** |
| У тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| міський бюджет | **197,0** |  |  | **197,0** |
| кошти неб’юджетних джерел |  | **73,0** | **50,0** | **123,0** |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**153**

31 травня 2017 року

Про присвоєння адресного номеру

нежитловому приміщенню по вул. Чорновола, 6

Розглянувши заяву Тройнової Галини Василівни про присвоєння адресного номеру реконструйованому власному нежитловому приміщенню (колишня квартира № 17) під магазин промтоварів по вул. Чорновола, 6, копію декларації про готовність об’єкта до експлуатації, зареєстрованої департаментом державної архітектурно-будівельної інспекції у Львівській області від 15.03.2017р. № ЛВ142170741201, відповідно до пп. 10 п.«б» ст. 30 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Присвоїти реконструйованому нежитловому приміщенню (колишня квартира № 17) під магазин промтоварів адресний номер: м. Новий Розділ Львівської області, вул. Чорновола, 6, приміщення 17.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій Мелешко



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**154**

31 травня 2017 року

Про надання дозволу ФОП Мельнику П.М.

на право тимчасового користування

окремими елементами благоустрою

комунальної власності на бул. Довженка

для розміщення пересувної тимчасової споруди

(продаж хлібо-булочних виробів)

Розглянувши звернення ФОП Мельника Петра Михайловича щодо дозволу на розміщення пересувної тимчасової споруди з метою продажу хлібо-булочних виробів на бул. Довженка біля житлового будинку № 2, відповідно до ст. 28 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», наказу Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 21.10.11 № 244 «Про затвердження Порядку розміщення тимчасових споруд для провадження підприємницької діяльності», Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльності у місті Новий Розділ, затвердженого рішенням міської ради від 25.07.2014 року № 637 та зі змінами до нього від 22.07.2016 року №150, п. ”а” ч. 1 ст. 29, ч.1 ст.52, ст. 59, ч.1, ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1. Надати дозвіл ФОП Мельнику Петру Михайловичу на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення пересувної тимчасової споруди з метою продажу хлібо-булочних виробів на бул. Довженка біля житлового будинку № 2, площею **21.0 м²**, строком до 31 грудня 2017 року, згідно зі схемою.

2. ФОП Мельнику П.М. в місячний термін укласти договір на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності для розміщення пересувної тимчасової споруди (проект договору готує відділ комунального майна та приватизації).

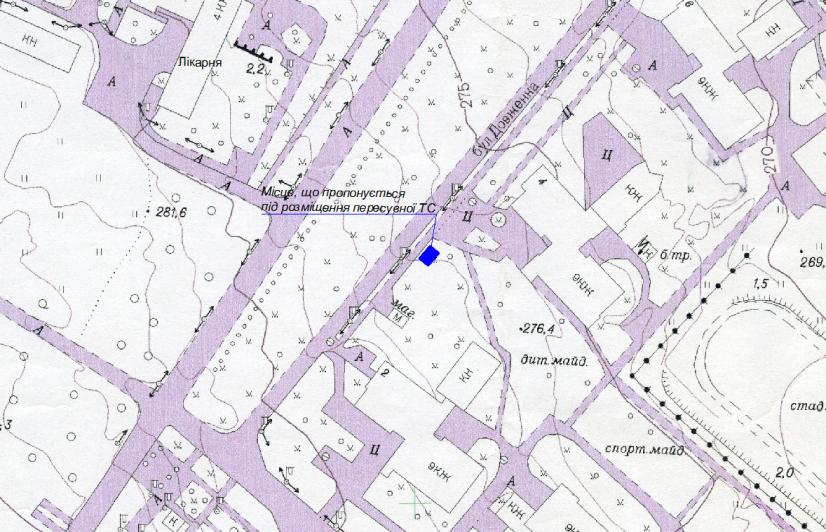
3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Цюру А.С.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток

до рішення виконкому

від ­­­­­­31.05.17р. № 154



Керуючий справами виконкому Мельніков А.В.



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**155**

31 травня 2017 року

Про надання дозволу на встановлення  
дорожнього знаку «Стоянку заборонено»

З метою підвищення безпеки дорожнього руху, зниження аварійності на вулицях міста, створення умов, що сприяють безпечному руху транспортних засобів і пішоходів, враховуючи позитивну відповідь Новороздільського відділення поліції Стрийського відділу поліції Головного управління національної поліції у Львівській області від 25.05.17р. №455, відповідно до Закону України "Про дорожній рух", Правила дорожнього руху, ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1.   Погодити встановлення дорожнього знаку   3.35 «Стоянку заборонено»  на відрізку центральної вулиці м. Новий Розділ – пр. Шевченка навпроти будинку № 32 («Китайська стіна») згідно зі схемою.

2. ДП «Благоустрій» КП «Розділжитлосервіс» :

- узгодити місце встановлення дорожного знаку з Новороздільським відділенням поліції;

- виконати роботи по встановленню дорожнього знаку.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Цюру А.С.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток

до рішення виконкому

від ­­­­­­31.05.17р. № 155

Керуючий справами виконкому Мельніков А.В.



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**156**

31 травня 2017 року

Про передачу у приватну власність квартири

комунального житлового фонду, яка належать

Новороздільській міській раді

Розглянувши заяву квартиронаймача житлової квартири, що належать до комунальної власності Новороздільської міської ради, на підставі розрахунків та розгляду матеріалів із зазначеного питання, відповідно до ч. 1 ст. 2, ст. 3, ч. 2, 3 ст.5 Закону України “Про приватизацію державного житлового фонду”, Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженим наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 396 від 16.12.2009 року, пп. 1, п. „а”, ст. 29, п.п. 10, п. ,”б” ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Передати у приватну власність квартиру комунального житлового фонду квартиронаймачу згідно з Додатком 1,2.

2. Оформити право власності наймачу на квартиру в м. Новий Розділ, що приватизується безоплатно приватизованої площі квартир з розрахунком вартості надлишків загальної площі квартири, згідно з додатком 2 до рішення.

3. Затвердити розрахунок загальної площі квартири, що приватизується безоплатно та розрахунок вартості надлишків загальної площі квартири згідно з Додатком 2 до рішення.

4. Відділу комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) підготувати і видати свідоцтва про право власності на житло згідно рішення.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Цюру А.С.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій Мелешко

**Додаток 1**

до рішення № 156 від 31.05. 2017 року

виконкому Новороздільської міської ради

**С П И С О К**

**наймачів, яким квартири передаються у приватну власність безоплатно з розрахунком вартості надлишків загальної площі квартири**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва вулиці** | **№ буд.** | **№**  **кв.** | **Прізвище, ім’я, по-батькові** | **Заг.**  **площа** | **Вартість житл. чеків** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | вулиця В. Чорновола | 16 | 60 | **Телішевська Надія Євгенівна** | 45,4 | * 2,592 грн. |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій Мелешко

**РОЗРАХУНОК**

**вартості надлишків загальної площі квартири (суми житлових чеків), що мають отримати громадяни квартири № 60 в будинку №16 по вулиці В.Чорновола, в м. Новий Розділ Львівської області, що приватизується**

1. Загальна площа квартири, жилого приміщення у гуртожитку, (П) - 45,4 кв. м.   
 2. Кількість зареєстрованих у квартирі, жилому приміщенні у гуртожитку, (М) - 1.

3. Розмір загальної площі, що підлягає безоплатній передачі мешканцям квартири, жилого приміщення у гуртожитку, згідно з законом:

**Пб = М х 21 + 10 = 1 х 21 + 10 = 31,0 кв. м.**

4. Сума житлових чеків, що підлягає видачі кожному мешканцю, якщо П менше, ніж Пб:   
  
 **Сч =     Пб – П  
      М         х А\*,**  Сч = (31,0 кв. м – 45,4 кв. м) х 0,18 грн **= - 2,592** грн. (доплата за залишкову площу)  
   
\* де А – відновна вартість одного квадратного метра загальної площі, що встановлюється згідно з чинними законодавчими та нормативними актами

Підпис відповідальної за   
 розрахунок особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Романів С.Я.

Підпис наймача, що приватизує квартиру,   
 житлове приміщення у гуртожитку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Телішевська Н.Є.

**Жит. Пл.- 28,4 кв.м. 2-кім.**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**157**

31 травня 2017 року

Про дозвіл на видачу К.

дублікату свідоцтва про право власності на квартиру

№ \*\* по вул. В.Винниченка, \*\* м. Новий Розділ

Розглянувши звернення від 10.05.2017р. №1747 К. про видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № \*\* (загальною площею 58,9 кв.м.; житловою площею 45,0 кв.м.; 1-кухня і 3-житлові кімнати) по вулиці В. Винниченка, \*\* в м. Новий Розділ, виданого на підставі розпорядження (наказу) № 1074-а від 26.12.1994 року директора РДГХП «Сірка» Кучабського М.Д. на ім’я: К., К., К., в зв’язку з його втратою, інші додані документи, відповідно до пп. 1 п. „а” ч.1 ст. 29, п.п. 10 п. ”б” ч.1 ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру, № \*\* (загальною площею 58,9 кв.м.; житловою площею 45,0 кв.м.; 1-кухня і 3-житлові кімнати) по вулиці В. Винниченка, \*\* в м. Новий Розділ, виданого на підставі розпорядження (наказу) № 1074-а від 26.12.1994 року директора РДГХП «Сірка» Кучабського М.Д. на ім’я: К., К., К.,

2. Відділу комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) доручити виготовити відповідний дублікат свідоцтва про право власності згідно з рішенням на ім’я: К.,К.,К., та видати його заявниці К.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Цюру А.С.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**158**

31 травня 2017 року

Про внесення змін до додатку 2 рішення виконкому

№ 207 від 25.05.06р. „Про затвердження видів порушень

чинного законодавства про благоустрій населених

пунктів та поводження з відходами та перелік

посадових осіб, яким надається право складати

протоколи, що підтверджують факти порушення”

У зв’язку із кадровими змінами, відповідно до Кодексу України про адміністративні правопорушення, ст. ст. 30, 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до додатку 2 рішення виконкому № 207 від 25.05.06р. „Про затвердження видів порушень чинного законодавства про благоустрій населених пунктів та поводження з відходами та перелік посадових осіб, яким надається право складати протоколи, що підтверджують факти порушення”, виклавши список уповноважених осіб, яким надано право складати протоколи про адміністративне правопорушення законодавства у сфері благоустрою населених пунктів та поводження з відходами» в новій редакції згідно Додатку.

2. Рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 122 від 27.03.2013 року вважати таким, що втратило чинність.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М.П.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток

до рішенням виконкому

від 31.05.17 № 158

**С П И С О К**

уповноважених осіб, яким надано право складати протоколи

про адміністративне правопорушення законодавства у сфері

благоустрою населених пунктів та поводження з відходами

|  |  |
| --- | --- |
|  | Цюра А.С. - заступник міського голови; |
|  | Яворський О.І.- головний спеціаліст відділу комунального майна та приватизації;  Мельник І.П.- головний спеціаліст відділу містобудування, архітектури та будівництва; |
|  | Гансевич М.С.- головний спеціаліст з земельних питань відділу містобудування, архітектури та будівництва; |
|  | Куприн М.В. - головний інженер Комунального підприємства «Розділжитлосервіс»;  Куцин З.А. – начальник ЖЕК у№1 КП «Розділжитлосервіс»; |
|  | Кресан Р.Я. – начальник ЖЕКу №2 КП «Розділжитлосервіс»;  Гурська Г.В.- виконавчий директор ДП «Благоустрій» КП «Розділжитлосервіс»; |
|  |  |

Керуючий справами виконкому А. В.Мельніков

**Проект № 3**

Знято з порядку денного

31 травня 2017 року

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 12.12.2014р. № 294 «Про надання ГО „Центру організації дозвілля для осіб з особливими потребами „Тавор” в оренду нежилих приміщень Новороздільської ДЮСШ по вул. І. Франка, 8 м. Новий Розділ»

Розглянувши заяву керівника громадської організації „Центру організації дозвілля для осіб з особливими потребами „Тавор” Василишина В. М. від 24.05.2017р. № 736 щодо наміру укладання Договору оренди на оренду нежилих приміщень Новороздільської ДЮСШ по вул. І. Франка, 8 м. Новий Розділ, загальною площею 149,6 м2 з метою розміщення організації та виконання статутних завдань (проведення програм реабілітації інвалідів та дітей-інвалідів) та у зв’язку з необхідністю актуалізації орендної плати, відповідно до п. 3.11 Положення „Про оренду майна територіальної громади міста Новий Розділ”, затвердженого рішенням сесії Новороздільської міської ради № 332 від 04.01.2013р., Закону України „Про оренду державного та комунального майна”, пп.1 п.”а” ст.29,пп.1 „а” ст.30, ст.60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1 . Внести зміни у п.1 рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 12.12.2014р. № 294 «Про надання ГО „Центру організації дозвілля для осіб з особливими потребами „Тавор” в оренду нежилих приміщень Новороздільської ДЮСШ по вул. І. Франка, 8 м. Новий Розділ» виклавши його в новій редакції:

«1. Надати громадській організації „Центр організації дозвілля для осіб з особливими потребами „Тавор” в оренду вбудовані нежилі приміщення будівлі Новороздільської ДЮСШ по вул. І. Франка, 8 м. Новий Розділ, загальною площею 149,6 м2 (І, ІІ поверх), з метою розміщення організації та виконання статутних завдань (проведення програм реабілітації інвалідів та дітей-інвалідів) строком на 15 років, встановивши орендну плату в розмірі 13,65 грн/м2 (без ПДВ).»

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів ради Цюру А. С.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА А. Р. Мелешко

**Проект № 4**

Знято з розгляду

31 травня 2017 року

Про організацію проведення обліку дітей

та роботи щодо охоплення навчанням дітей

і підлітків шкільного віку

З метою повного і своєчасного обліку дітей і підлітків шкільного віку, дотримання конституційних вимог щодо охоплення їх навчанням для здобуття повної загальної середньої освіти, відповідно до ст. 35 Закону України «Про освіту», ст. 6,18 Закону України «Про загальну середню освіту», п.3 Указу Президента України від 20.08.2008 р. №244 «Про додаткові заходи щодо поліпшення якості освіти в Україні», Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 року №646, розпорядження голови Львівської обласної державної адміністрації від 19.06.2008 року №449/0/5-08 «Про вдосконалення контролю за охопленням навчанням і вихованням дітей та підлітків шкільного віку в районах і містах Львівської області», ст.32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Відділу освіти (начальник Панчишин Г.Ю.), службі у справах дітей (начальник Шиманська Т.Ю.), Новороздільському відділенню поліції Стрийського відділу поліції головного управління національної поліції у Львівській області (т.в.о.начальника поліції Шнайдрук Р.Р.):
   1. 1.1. Забезпечити виконання Інструкції з обліку дітей і підлітків шкільного віку, затвердженої постановою Кабінету Міністрів України від 12.04.2000р. №646.
   2. 1.2. Розробити спільні заходи щодо охоплення дітей та підлітків шкільного віку обов’язковим навчанням для здобуття повної загальної освіти.
2. Відділу освіти (начальник Панчишин Г.Ю.) забезпечити координацію роботи з обліку дітей та підлітків шкільного віку.
3. Затвердити перелік територій обслуговування, закріплених за загальноосвітніми навчальними закладами міста (додаток 1).
4. Створити робочу групу з питань організації обліку дітей і підлітків шкільного віку з числа уповноважених осіб (додаток 2).
5. Керівництву КП «Розділжитлосервіс»(керуючий Жук Б.Л.), директору ОСББ «Орхідея Плюс» (Пастернак О.В.), «Контур, 10» (Жулій Р.В.), «Трио Ол» (Малюнтяк Г.Ф.), «Наш дім»( Лагодик М.П.), «Орхідея +» (Зайцева Н.), «Ле Укра» (Меркулова Н..)
   1. 5.1. Організувати на підставі списків первинного обліку громадян, що зберігаються у підприємствах житлового господарства, об∙єднання співвласників багатоповерхового будинку «Орхідея Плюс» роботу щодо складання списків дітей і підлітків шкільного віку за встановленою формою, окремо на дітей, яким до 01 вересня поточного року виповнюється 5 років і дітей та підлітків, яким до 01 вересня поточного року виповнюється 6-18 років (на кожен рік народження окремо) в розрізі мікрорайонів шкіл в електронному вигляді та два примірники в друкованому вигляді.
   2. 5.2. Складені та погоджені у встановленому порядку списки подавати у відділ освіти (до 25 червня щорічно).
6. Новороздільському відділенню поліції Стрийського відділу поліції головного управління національної поліції у Львівській області (т.в.о.начальника поліції Шнайдрук Р.Р.), службі у справах дітей (Шиманська Т.Ю.) надавати необхідну допомогу загальноосвітнім навчальним закладам в організації обліку дітей і підлітків шкільного віку, що проживають на території міста, та голові робочої групи розширену інформацію про дітей, місце навчання яких не встановлено (до 01 вересня щорічно).
7. За результатами проведеної роботи з питань охоплення навчанням дітей та підлітків шкільного віку провести засідання Координаційної ради (15.10.2017р.).
8. Контроль за виконання рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток 1

до рішення виконкому

№\_\_від 31.05.17р.

**ПЕРЕЛІК**

**територій обслуговування, закріплених за**

**загальноосвітніми навчальними закладами м. Нового Роздолу:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№з/п** | **Назва ЗНЗ** | **Вулиці** |
| **1.** | **ЗШ І-ІІІ ступенів №2** | Приватний сектор: Грушевського, Барвінського 1-19, Коновальця 1-66, Зелена 1-48, Котляревського 1-52, Кривоноса 1-18, Малехівська 1-80, Миколаївська 1-17, Довбуша 1-52, Пряма 1-27, Січових Стрільців 1-19, Шевченка 1-19, Шевченка 1-39, Уляни Кравченко 1-22, Шухевича 1-13, Наддністрянська, пр. Придорожній;  Шевченка1,2,4,5,5а,5б,6,7а,8,9,9а,10,11,11а11б,12,14,15,17,17а,18а;  Шашкевича 3,5,7,9,13,13а,15,15а;  Винниченка1,3,5,7,9;  Мазепи 3,4,8,9,10;  Чорновола 1,3,3а,4,6,7а,16а,18а,12,14,16,18,20,22,22а;  І.Франка 2,4,6,8,10,12. |
| **2.** | **ЗШ І-ІІІ ступенів №3** | Винниченка 11,13,15,17,19,21,23,25,27,29,31,33;  Шевченка19,20а,21,22,22а,23,24,26,26а,27,28,28а,29;  Довженка 2,4,6,8;  Грушевського 1-13,20,22,25,27,29,31,34,35,36,39,41,45,47;  Яворницького 4,5,7,9;  Сагайдачного 17,17а. |
| **3.** | **ЗШ І-ІІІ ступенів №5** | Шевченка 31, 31а,32,32а,33,33а,34,36,36а,37,38,38а,38б,39,39а,39б,40,40а,40б,41,41а,42,44;  Шептицького 1,1а,1б,3,3а,9,11;  В.Стуса 2,2а,4,4а,6,8,10;  Л.Українки 9,11,13,15,17,19,23,23а,25,25а,27;  Довженка 10,12,14;  С.Бандери 3, 3а,3б,7,7а,7б,11,13,14. |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Додаток №2

до рішення виконкому

№\_\_від 31.05.17р.

**Склад робочої групи**

**з питань організації обліку дітей та підлітків шкільного віку**

Керівник групи – Мелешко А.Р., міський голова

Члени групи:

ПанчишинГ.Ю. – начальник відділу освіти;

Жук Б.Л. – керуючий КП «Розділжитлосервіс»;

Шиманська Т.Ю. – начальник відділу у справах дітей;

Горін Р.І. – начальник юридичного відділу;

Кріцак П.Д. – заступник головного лікаря Новороздільської міської лікарні

з дитинства та пологової допомоги:

Ковалик М.М. - головний спеціаліст відділу освіти;

Шнайдрук Р.Р.- т.в.о. начальника Новороздільського відділення поліції

Стрийського відділу поліції головного управління

національної поліції у Львівській області (за згодою).

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков