

ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ

НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 22

засідання виконавчого комітету

від 14 грудня 2017 року

Рішення від № 347 до 363

м. Новий Розділ

2017 рік



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

ПРОТОКОЛ № 22

засідання виконавчого комітету

м. Новий Розділ

вул. Грушевського, 24 14.12.17 р.

Засідання розпочалось о 14.10 год.

Засідання закінчилось о 17.30 год.

Секретар: Головко Н. В.

Присутні члени виконкому:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ганущак Стефанія Михайлівна | 9 | Семерак Степан Васильович |
| 2 | Гребінь Андрій Васильович | 10 | Пшик Микола Михайлович |
| 3 | Ільків Ігор Михайлович | 11 | Цюра Андрій Степанович |
| 4 | Кравець Ірина Дмитрівна | 12 | Шелудько Ольга Ярославівна |
| 5 | Крижанівський Володимир Петрович | 13 |  |
| 6 | Лепкий Мирослав Петрович | 14 |  |
| 7 | Мелешко Андрій Романович | 15 |  |
| 8 | Мельніков Анатолій Васильович |  |  |

Відсутні члени виконкому:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. | 2. |
| 3. |  |

Присутні депутати: – депутат міської ради

– депутат міської ради

Запрошені для доповіді:

|  |  |
| --- | --- |
| Представники відділів та управлінь за списком | Ричагівський І.І. |
| Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти | Колінко Н.П. – нач. відділу - гол. бухгалтер від. бухгалтерської служби |
| Калінчук Г.А. – нач. упр. соц. зах. |  |

ЗАТВЕРДЖУЮ

Міський голова

(підпис) А.Р.Мелешко

05.12.17р.

ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ

№ 22 на 14 грудня 2017 року 14.00 год.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| *№*  *з/п* | *Питання порядку денного* | *Доповідач* | *Дата*  *проведен- ня* |
|  | Про погодження внесення змін до Програми  розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019р.р. | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизацї | 14.12.17 |
|  | Про внесення змін до показників міського бюджету на 2017 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового упр-ня | 14.12.17 |
|  | Про перерозподіл видатків міського бюджету м межах головного розпорядника коштів | Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти,  Колінко Н.П. – гол. бухгалтер  Калінчук Г.А. – нач. упр-ня соц. захисту населення | 14.12.17 |
|  | Про звільнення від плати за харчування  в дошкільному навчальному закладі | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 14.12.17 |
|  | Про надання матеріальної допомоги  малозабезпеченим громадянам міста | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови | 14.12.17 |
|  | Про затвердження звітів про виконання міських цільових програм у 2017 році | Представники відділів та управлінь міської ради | 14.12.17 |
|  | Про погодження міських цільових програм на 2018 рік та на період 2019-2020 років | Представники відділів та управлінь міської ради | 14.12.17 |
|  | Різне | Мелешко А.Р. – міський голова | 14.12.17 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Головуючий на засіданні Мелешко А.Р. відкрив засідання 14.12.17р,. 14.10 год., оголосив порядок денний, та вніс пропозицію затвердити порядок денний засідання виконкому

Голосували за затвердження порядку денного:

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Після цього перейшли до розгляду по суті питань порядку денного виконкому.

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизацї

Голосували: по проекту № 1 « Про погодження внесення змін до Програми розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019р.р.»

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Ричагівського І.І. – нач. фінансового управління

Голосували: по проекту № 2 «Про погодження внесення змін до показників міського бюджету

на 2017 рік»

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Панчишин Г.Ю.– нач. відділу освіти

Голосували: по проекту № 3-1 «Про перерозподіл видатків в межах головного розпорядника коштів»

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Колінко Н.П. – гол. бухгалтера

Голосували: по проекту № 3-2 «Про перерозподіл видатків міського бюджету на 2017 рік в межах головного розпорядника»

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 3-3 «Про перерозподіл видатків міського бюджету на 2017 рік в межах головного розпорядника»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Калінчук Г.А. – нач. упр-ня соц. захисту населення

Голосували: по проекту № 3-4 «Про перерозподіл видатків міського бюджету на 2017 рік в межах головного розпорядника»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували: по проекту № 4 **„** Про звільнення від плати за харчування в дошкільному навчальному закладі »»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Лепкого М.П. – першого заст. міського голови

Голосували: по проекту № 5-1 **„** Про надання матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам міста »

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 5-2 **„** Про надання матеріальної допомоги Колтун Світлані Андріївні на поховання М. »

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 5-3 **„** Про надання матеріальної допомоги Пашко Лесі Петрівні на поховання П.»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 5-4 **„** Про надання матеріальної допомоги Мисак Оксані Тадеївні на поховання М.»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 5-5 **„** Про надання матеріальної допомоги Тучабській Оксані Григорівні на поховання Х. »

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 5-6 **„** Про надання матеріальної допомоги Козак Галині Олексіївні на поховання К.»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 5-7 **„** Про надання матеріальної допомоги Аділову Ярославу Ісраїловичу на поховання А.»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 5-8 **„** Про надання матеріальної допомоги Зошію Івану Мирославовичу на поховання З. »

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Представників відділів та управлінь міської ради

Голосували: по проекту № 6 **„** Про виконання міських цільових програм у 2017 році»

В цілому

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Представників відділів та управлінь міської ради, які подавали проекти програм згідно проекту № 7 :

Голосували: 1 Погодити міські цільові бюджетні Програми по пунктах проекту рішення:

1.1. Програму розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки. (Додаток 1);

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.2 Програму приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 2);

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.3 Програму оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 3);

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.4 Програму благоустрою м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 4);

Член виконкому Цюра А.С. запропонував розгляд програми відкласти, оскільки вона не відповідає реальним потребам комунального підприємства, відсутні кошти на ремонт доріг та освітлення.

Після тривалого обговорення член виконкому Лепкий М.П. запропонував погодити програму якє, але внести до рішення додатковий пункт такого змісту:

«3. Відділу комунального майна та приватизації (начальник Пасемко Н.А.) доопрацювати погоджену програму Благоустрою міста Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (додаток 4) в частині збільшення суми коштів на поточний ремонт доріг на 1 000, 0 тис. грн. та коштів на зовнішнє освітлення на суму 100,0 тис. грн. та подати доопрацьовану програму з пропозиціями для розгляду і затвердження депутатам міської ради.»

Голосували погодити програму і доповнити рішення пунктом «3» за пропозицією Лепкого М.П.:

за - 10

проти - 0

утримались - 1

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.5. Програму розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 5);

за - 11

проти - 0

утримались - 1

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.6. Екологічну програму м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 6) зі змінами 30.0 тис. грн.. на вироблення паспорту гідротехнічнихз споруд, а 100.0 тис. грн. парк культури;

за - 10

проти - 0

утримались - 2

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.7. Програму енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019– 2020 роки (Додаток 7);

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.8. Програма підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 8);

Член виконкому Кравець І.Д. запропонувала збільшити суму відшкодування з місцевого бюджету відсотків за кредитами, оскільки 100.тис. грн. замало.

Голосували пропозицію Кравець І.Д.

За 6 – рішення не прийнято

Голосуавли по проекту програми :

за - 8

проти - 0

утримались - 2

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.9. Програма регулювання чисельності безпритульних тварин у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз 2019-2020 роки (Додаток 9);

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.10 Програму розвитку земельних відносин в місті Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 10);

Перед початком розгляду питання член виконкому заступник міського голови Цюра Андрій Степанович оголосив про реальний конфлікт інтересів при розгляді цього питання і покинув зал засідання з тим, щоб не брати участь в обговоренні та голосування по проекту програми розвитку земельних відносин.

Член виконкому Ганущак С.М. запропонували вилучити з місцевого бюджету 50.0 тис. грн.. і перенести її в інші джерела фінансування.

Голосували програму зі змінами:

за - 8

проти - 0

утримались - 2

не голосували - 1

Рішення прийнято.

1.11. Програму Молодь Розділля на 2018 рік на прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 11);

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.12. Програму розвитку культури на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 12);

Вилучити з програми 20 тис, які не закладені в бюджеті,

Голосували в загальній сумі програми 45.0 тис. грн.

за - 10

проти - 0

утримались - 1

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.13 Програму поповнення бібліотечних фондів на 2018 рік та прогноз на 2019 – 2020 роки (Додаток 13);

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.14. Програму розвитку освіти міста Нового Роздолу на 2018 рік та прогноз на 2019 – 2020 роки (Додаток 14);

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.15. Програму підтримки комунальних засобів масової інформації на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки Додаток 15);

Голосували програму в загальній сумі 160 тис. грн.:

за - 10

проти - 0

утримались - 1

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.16. Програму соціального захисту населення міста Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 16);

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.17 Програму розроблення містобудівної документації м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 17);

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.18 Програму забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки в м. Новий Розділ (Додаток 18);

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

1.19 Програму здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користуванні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 29).

Голосували програму в сумі 64.0 тис. грн.

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

2. Погодити заходи міських цільових бюджетних Програм, а саме:

2.1. Міської комплексної програми підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 20);

Голосували про погодження заходів по програмі

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

2.2. Програми впровадження системи відеоспостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочинності в м. Новий Розділ на 2018 р та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 21);

Голосували про погодження заходів по програмі

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

2.3. Програми щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2018р. та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 22).

Голосували про погодження заходів по програмі

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 7 **„** Про погодження міських цільових бюджетних програм на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки.»

В цілому :

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

17.30 год. головуючий Мелешко А.Р. оголосив засідання виконавчого комітету закритим.

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков

**ДОДАТОК**

**ДО ПРОТОКОЛУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

**№ 22 від 14 грудня 2017 року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | СЛУХАЛИ | ДоповідачІ | номер  рішен-ня, що дода- ється | ДАТА | Сторінка |
|  | Про погодження внесення змін до Програми розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019р.р. | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизацї |  | 14.12.17 |  |
|  | Про погодження внесення змін  до показників міського бюджету  на 2017 рік | Ганущак С.М. – заст. нач. фінансового упр-ня |  | 14.12.17 |  |
|  | Про перерозподіл видатків  в межах головного розпорядника  коштів | Панчишин Г.Ю. – нач. відділу освіти, |  | 14.12.17 |  |
|  | Про перерозподіл видатків  міського бюджету на 2017 рік в межах  головного розпорядника | Колінко Н.П. – гол. бухгалтер |  | 14.12.17 |  |
|  | Про перерозподіл видатків  міського бюджету на 2017 рік в межах головного розпорядника | Колінко Н.П. – гол. бухгалтер |  | 14.12.17 |  |
|  | Про перерозподіл видатків  міського бюджету на 2017 рік  в межах головного розпорядника коштів | Калінчук Г.А. – нач. упр-ня соц. захисту населення |  | 14.12.17 |  |
|  | Про звільнення від плати за харчування  в дошкільному навчальному закладі | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 14.12.17 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  малозабезпеченим громадянам міста | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 14.12.17 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  Колтун Світлані Андріївні  на поховання  М. | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 14.12.17 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  Пашко Лесі Петрівні  на поховання  П. | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 14.12.17 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  Мисак Оксані Тадеївні  на поховання  М. | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 14.12.17 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  Тучабській Оксані Григорівні  на поховання  Х. | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 14.12.17 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  Козак Галині Олексіївні  на поховання  К. | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 14.12.17 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  Аділову Ярославу Ісраїловичу  на поховання  А. | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 14.12.17 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги  Зошію Івану Мирославовичу  на поховання  З.+ | Лепкий М.П. – перший заст. міського голови |  | 14.12.17 |  |
|  | Про виконання міських цільових  програм у 2017 році | Представники відділів та управлінь міської ради |  | 14.12.17 |  |
|  | Про погодження міських цільових  бюджетних програм на 2018 рік та прогноз  на 2019-2020 роки | Представники відділів та управлінь міської ради |  | 14.12.17 |  |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**347**

14 грудня 2017 року

Про погодження внесення змін до Програми

розвитку житлово-комунального господарства

м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019р.р.

Розглянушши лист КП «Розділжитлосервіс» щодо внесення змін до Програми розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019р.р., відповідно до п.п.1п.а ч.1 ст. 27, ст.29 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін до Програма розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019 р.р., затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради №239 від 24.12.2016р, а саме таблицю 1.6 додатку викласти в новій редакції (додається).

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 347 від 14.12.17р.

Табл.1.6. Капітальний ремонт внутрішньо будинкових інженерних мереж

тис.грн

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об’єкту** | **Вид робіт** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | |
| ***Аварійні об’єкти)*** | ***капремонт*** | ***2017р.*** | *133,8* | *133,8* | |
| ***Капітальний ремон (заміна ізоляції ) трубопроводів в житлових будинках:***   * ***Вул.. Героя України Степана Бандери, 13;*** * ***Вул.. Героя України Степана Бандери , 7-а;*** * ***Вул.. Героя України Степана Бандери, 7-б;*** * ***пр. Шевченка, 22;*** * ***пр. Шевченка, 39-б*** | ***Капремонт***  ***Капремонт***  ***Капремонт***  ***Капремонт***  ***Капремонт***  ***Капремонт*** | ***2017*** | ***66.2***  ***7.8***  ***14.5***  ***18.0***  ***21.5***  ***4.4*** | ***66.2***  ***7.8***  ***14.5***  ***18.0***  ***21.5***  ***4.4*** | |
| ***Аварійні ліфти*** | ***Капремонт*** | ***2018р.*** | *200.0* | *200,0* |
| ***Аварійні ліфти*** | ***Капремонт*** | ***2019р.*** | *200.0* | *200,0* |
| ***Разом:*** |  |  | *600.0* | *600.0* |
| Отримувач коштів - КП «Розділжитлосервіс» | | | | |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**348**

14 грудня 2017 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету

на 2017 рік

Заслухавши інформацію начальника фінансового управління Ричагівського І.І. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2017 рік, взявши до уваги листи управління соціального захисту від07.12.2017 р №260, виконавчого комітету від 12.2017 р., відділу освіти від 30.11.2017 р № 415 відповідно до ст..78 Бюджетного Кодексу України ст..28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити внесення змін до показників міського бюджету в межах затверджених видатків на 2017 рік.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **КВК** | **ТПКВКМБ** | **КЕКВ** | **Сума, грн.** |

10 1011090 2271 -11000,00

10 1011090 2210 +11000,00

15 1510180 2111 + 8000,00

15 1510180 2120 - 4000,00

15 1513400 2730 - 20000,00

15 1510180 2210 + 16000,00

03 0324100 2111 + 27500,00

03 0324100 2120 +6050,00

03 0324100 2210 +3025,00

03 0324100 2271 - 36575,00

2. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**349**

14 грудня 2017 року

Про перерозподіл видатків

в межах головного розпорядника

коштів

Заслухавши інформацію начальника відділу освіти Панчишин Г.Ю. про необхідність перерозподілу видатків за бюджетними програмами у межах загального обсягу бюджетних призначень, передбачених головному розпоряднику бюджетних коштів, відповідно до ст.23 Бюджетного кодексу України, ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**В И Р І Ш И В:**

1. Перерозподілити видатки за бюджетними програмами в межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника коштів

1.1. зменшити видатки по КПК 1011020 КЕКВ 2240 на суму 5500,00 (П’ять тисяч п’ятсот) грн.;

1.3. збільшити видатки по КПК 1011190 КЕКВ 2210 на суму 5500,00 (П’ять тисяч п’ятсот) грн.

2. Головному розпоряднику коштів відділу освіти Новороздільської міської ради (Панчишин Г.Ю.) подати проект рішення на погодження постійній депутатській комісії з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики (голова Волчанський В.М.).

3. Фінансовому управлінню міської ради ( начальник Ричагівський І.І.) внести зміни до бюджетних призначень на 2017 рік.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М.П.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**350**

14 грудня 2017 року

Про перерозподіл видатків

міського бюджету на 2017 рік в межах

головного розпорядника

Заслухавши інформацію начальника відділу-головного бухгалтера відділу бухгалтерської служби Колінко Н.П. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2017 рік для забезпечення виплати заробітної плати з нарахуваннями працівникам міської бібліотечної системи (лист директора МЦБС Приріз Г.В.), враховуючи економію інших видатків ( теплопостачання та електроенергія), відповідно до ч.8 ст.23 Бюджетного Кодексу України, ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Перерозподілити видатки за бюджетними програмами в межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів:

1.1 зменшити видатки міського бюджету на 2017 рік на суму 38 400,00 грн., в тому числі: видатки  ***загального фонду* :**

КВК КПКВК КЕКВ СУМА

03 0314060 2271 36 900,00

03 0314060 2273 1 500,00

1.2 збільшити видатки міського бюджету на 2017 рік на суму 38 400,00 грн., в тому числі: видатки  ***загального фонду*** :

КВК КПКВК КЕКВ СУМА

03 0314060 2111 21 800,00

03 0314060 2120 16 600,00

2. Головному розпоряднику коштів виконавчому комітету Новороздільської міської ради (міський голова А.Р.Мелешко) рішення подати на погодження постійній депутатській комісії з питань планування бюджету , фінансів та регуляторної політики (голова ВолчанськийВ.М.)

3. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. внести зміни до бюджетних призначень на 2017 рік

4. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**351**

14 грудня 2017 року

Про перерозподіл видатків

міського бюджету

на 2017 рік в межах головного розпорядника

Заслухавши інформацію начальника відділу-головного бухгалтера відділу бухгалтерської служби Колінко Н.П. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2017 рік для забезпечення якісного надання послуг населенню та виконання своїх повноважень посадовими особами органів місцевого самоврядування та службових записок начальників відділів про необхідність виділення додаткових коштів на матеріально-технічне забезпечення службових приміщень( придбання ламінату в приймальню, столів, шаф, крісел), видатків на службові відрядження у м.Київ, м.Львів, м.Миколаїв , враховуючи економію інших видатків ( теплопостачання, водопостачання та водовідведення, електропостачання), відповідно до ч.8 ст.23 Бюджетного Кодексу України, ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Перерозподілити видатки за бюджетними програмами в межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів:

1.1 зменшити видатки міського бюджету на 2017 рік на суму 41 000,00 грн., в тому числі: видатки  ***загального фонду* :**

КВК КПКВК КЕКВ СУМА

03 0310180 2271 30 400,00

03 0310180 2272 400,00

03 0310180 2273 10 200,00

1.2 збільшити видатки міського бюджету на 2017 рік на суму 41 000,00 грн., в тому числі: видатки  ***загального фонду*** :

КВК КПКВК КЕКВ СУМА

03 0310180 2210 39000,00

03 0310180 2250 2 000,00

2. Головному розпоряднику коштів виконавчому комітету Новороздільської міської ради (міський голова А.Р.Мелешко) рішення подати на погодження постійній депутатській комісії з питань планування бюджету , фінансів та регуляторної політики (голова ВолчанськийВ.М.)

3. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. внести зміни до бюджетних призначень на 2017 рік

4. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**352**

14 грудня 2017 року

Про перерозподіл видатків

міського бюджету на 2017 рік

в межах головного розпорядника коштів

Заслухавши інформацію начальника управління соціального захисту населення Калінчук Г.А. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету на 2017 рік, взявши до уваги лист головного розпорядника коштів відповідно до п.8 ст.23 Бюджетного Кодексу України, Порядку передачі бюджетних призначень, перерозподілу видатків бюджету і надання кредитів з бюджету, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №18 від 12.01.2011р., ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

ВИРІШИВ:

1. Перерозподілити видатки за бюджетними програмами в межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КВК | КПККВК | КЕКВ | СУМА |
| 15 | 1513031 | 2730 | + 400,00 |
| 15 | 1513034 | 2730 | -400,00 |

2. Головному розпоряднику коштів, управлінню соціального захисту населення (начальник Калінчук Г.А.) рішення подати на погодження постійній депутатській комісії з питань планування бюджету та фінансів (голова Волчанський В.М.)

3. Фінансовому управлінню міської ради Ричагівському І.І. внести зміни до бюджетних призначень на 2017 рік.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**353**

14 грудня 2017 року

Про звільнення від плати за харчування

в дошкільному навчальному закладі

Розглянувши звернення Н., дружини учасника бойових дій К. від 06.09.17р. щодо звільнення від оплати за харчування дочки К., 25.02.\*\*\*\* року народження, яка відвідує ДНЗ № 5 «Голубок», відповідно до п. 2.2. Порядку встановлення плати для батьків за перебування дітей у державних і комунальних дошкільних та інтернатних навчальних закладах, затвердженого Наказом Міністерства освіти і науки України від 21.11.2002р., ст. 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Звільнити К. від плати за харчування дитини К., 25.02.\*\*\*\* року народження у ДНЗ № 5 «Голубок» з 01.10.2017 року.

2. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Лепкого М.П.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**354**

14 грудня 2017 року

Про надання матеріальної допомоги

малозабезпеченим громадянам міста

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з окремих питань соціального захисту населення від 8 грудня 2017 року, відповідно до ст.ст. 34, 52, ч. 6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Надати матеріальну допомогу малозабезпеченим громадянам міста згідно з Додатком.

2 Начальнику фінансового управління Ричагівському І. І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку управління праці та соціального захисту населення міської ради м. Нового Роздолу М.І. Дерефінці провести видатки з бюджету міської ради в сумі **Сім тисяч шістсот грн. 00 коп. (7600 грн.00 коп.)** коду функціональної класифікації 090412.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 354 від 14.12.2017р

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Ідентифікаційний номер** | **Прізвище, ім’я, по батькові** | **Рахунок** | **Адреса** | **Сума**  **грн.** |
| 1 |  | Колган Ярослав Петрович |  | вул.Стуса 2а кв. | 200,00 |
| 2 |  | Заремба Ігор Михайлович |  | вул.Винниченка 21 кв. | 300,00 |
| 3 |  | Чвак Ярослава Йосифівна |  | вул.Шептицького 9 кв. | 200,00 |
| 4 |  | Ільчишин Ольга Євстахівна |  | пр.Шевченка 11 кв. | 500,00 |
| 5 |  | Ковальчук Богдан Васильович |  | вул.Лесі Українки 15 кв. | 250,00 |
| 6 |  | Чугай Галина Мирославівна |  | вул.Винниченка 29 кв. | 200,00 |
| 7 |  | Марчишин Ганна Василівна |  | вул.Стуса 8 кв. | 500,00 |
| 8 |  | Баланда Василь Михайлович |  | вул.Грушевського 20 кв. | 500,00 |
| 9 |  | Горішна Орися Іванівна |  | вул.Лесі Українки 17 кв. | 300,00 |
| 10 |  | Венгер Галина Романівна |  | вул. Шашкевича 15 кв. | 200,00 |
| 11 |  | Альфавіцька Леся Тарасівна |  | пр.Шевченка 20а кв. | 200,00 |
| 12 |  | Данилів Віктор Володимирович |  | вул.Винниченка 33 кв. | 500,00 |
| 13 |  | Атаман Андрій Богданович |  | вул.Чорновола 14а кв. | 1000,00 |
| 14 |  | Блихарський Йосиф Йосифович |  | пр.Шевченка 26 кв. | 500,00 |
| 15 |  | Борівець Євген Володимирович |  | вул. Шашкевича 3 кв. | 250,00 |
| 16 |  | Дмитрів Роксолана Ярославівна |  | пр. Шевченка 34 кв. | 1000,00 |
| 17 |  | Касперський Роман Васильович |  | вул.Сагайдачного 17 бл.3 кв. | 1000,00 |
| **Разом** | | | | | **7600,00** |

**Всього: Сім тисяч шістсот грн. 00 коп.**

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій Мелешко



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**355**

14 грудня 2017 року

Про надання матеріальної допомоги

Колтун Світлані Андріївні

на поховання

М.

Розглянувши заяву Колтун Світлани Андріївни (проживає: м. Новий Розділ, вул. Бандери \*\* кв.\*\* Львівської області,) про надання їй допомоги на поховання М. , яка померла 10 серпня 2017 року і до дня смерті проживала за адресою: м. Новий Розділ, вул.Бандери \*\* кв.2\*\*, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №99 від 31.01.2007р. “Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого”, рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року “Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання ”, висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п.”а” ч. 1 ст. 34, ст. 52, ч. 6 ст. 59, ч. 1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати матеріальну допомогу Колтун Світлані Андріївні на поховання М. у сумі 500 (п’ятсот) гривень.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 **грн. (П’ятсот грн. 00 коп.)** по коду функціональної класифікації 1513400.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій Мелешко



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**356**

14 грудня 2017 року

Про надання матеріальної допомоги

Пашко Лесі Петрівні

на поховання

П.

Розглянувши заяву Пашко Лесі Петрівни (проживає: м. Новий Розділ , вул. Винниченка \*\* кв. \*\* Львівської області,) про надання їй допомоги на поховання П. , який помер 9 вересня 2017 року і до дня смерті проживав за адресою: м. Новий Розділ, пр.Шевченка \*\* кв.\*\*, відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №99 від 31.01.2007р. “Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого”, рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року “Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання ”, висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п.”а” ч. 1 ст. 34, ст. 52, ч. 6 ст. 59, ч. 1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати матеріальну допомогу Пашко Лесі Петрівні на поховання П. у сумі 500 (п’ятсот) гривень.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 **грн. (П’ятсот грн. 00 коп.)** по коду функціональної класифікації 1513400.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій Мелешко



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**357**

14 грудня 2017 року

Про надання матеріальної допомоги

Мисак Оксані Тадеївні

на поховання

М.

Розглянувши заяву Мисак Оксани Тадеївни (проживає: м. Новий Розділ , вул. Яворницького \*\* кв.\*\* Львівської області,) про надання їй допомоги на поховання М., який помер 19 вересня 2017 року і до дня смерті проживав за адресою: м. Новий Розділ, вул. Яворницького \*\* кв.\*\* відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №99 від 31.01.2007р. “Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого”, рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року “Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання ”, висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п.”а” ч. 1 ст. 34, ст. 52, ч. 6 ст. 59, ч. 1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати матеріальну допомогу Мисак Оксані Тадеївні на поховання М. у сумі 500 (п’ятсот) гривень.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 **грн. (П’ятсот грн. 00 коп.)** по коду функціональної класифікації 1513400.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій Мелешко



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**358**

14 грудня 2017 року

Про надання матеріальної допомоги

Тучабській Оксані Григорівні

на поховання

Х.

Розглянувши заяву Тучабської Оксани Григорівни (проживає: м. Новий Розділ , пр. Шевченка \*\* кв.\*\* Львівської області,) про надання їй допомоги на поховання Х. , яка померла 21 жовтня 2017 року і до дня смерті проживала за адресою: м. Новий Розділ, пр.Шевченка \*\* кв.\*\* відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №99 від 31.01.2007р. “Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого”, рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року “Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання ”, висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п.”а” ч. 1 ст. 34, ст. 52, ч. 6 ст. 59, ч. 1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати матеріальну допомогу Тучабській Оксані Григорівні на поховання Х. у сумі 500 (п’ятсот) гривень.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 **грн. (П’ятсот грн. 00 коп.)** по коду функціональної класифікації 1513400.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій Мелешко



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**359**

14 грудня 2017 року

Про надання матеріальної допомоги

Козак Галині Олексіївні

на поховання

К.

Розглянувши заяву Козак Галини Олексіївни (проживає: м. Новий Розділ , пр. Шевченка \*\* кв.\*\* Львівської області,) про надання їй допомоги на поховання К. , який помер 26 жовтня 2017 року і до дня смерті проживав за адресою: м. Новий Розділ, пр.Шевченка \*\* кв.\*\* відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №99 від 31.01.2007р. “Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого”, рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року “Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання”, висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п.”а” ч. 1 ст. 34, ст. 52, ч. 6 ст. 59, ч. 1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати матеріальну допомогу Козак Галині Олексіївні на поховання К. у сумі 500 (п’ятсот) гривень.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 **грн. (П’ятсот грн. 00 коп.)** по коду функціональної класифікації 1513400.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій Мелешко



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**360**

14 грудня 2017 року

Про надання матеріальної допомоги

Аділову Ярославу Ісраїловичу

на поховання

А.

Розглянувши заяву Аділова Ярослава Ісраїловича (проживає: м. Львів , вул. Медової Печери \*\* кв.\*\* Львівської області,) про надання йому допомоги на поховання А. , яка померла 8 листопада 2017 року і до дня смерті проживала за адресою: м. Новий Розділ, пр.Шевченка \*\* кв.\*\* відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №99 від 31.01.2007р. “Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого”, рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року “Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання ”, висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п.”а” ч. 1 ст. 34, ст. 52, ч. 6 ст. 59, ч. 1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати матеріальну допомогу Аділову Ярославу Ісраїловичу на поховання А. у сумі 500 (п’ятсот) гривень.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500грн. **(П’ятсот грн. 00 коп.)** по коду функціональної класифікації 1513400.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій Мелешко



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**361**

14 вересня 2017 року

Про надання матеріальної допомоги

Зошію Івану Мирославовичу

на поховання

З.

Розглянувши заяву Зошія Івана Мирославовича (проживає: м. Новий Розділ, пр. Шевченка \*\* кв.\*\* Львівської області,) про надання йому допомоги на поховання З., який помер 17 жовтня 2017 року і до дня смерті проживав за адресою: м. Новий Розділ, пр.Шевченка \*\* кв.\*\* відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №99 від 31.01.2007р. “Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого”, рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року “Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання ”, висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п.”а” ч. 1 ст. 34, ст. 52, ч. 6 ст. 59, ч. 1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати матеріальну допомогу Зошію Івану Мирославовичу поховання З. у сумі 500 (п’ятсот) гривень.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 **грн. (П’ятсот грн. 00 коп.)** по коду функціональної класифікації 1513400.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій Мелешко



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**362**

14 грудня 2017 року

Про виконання міських цільових

програм у 2017 році

Заслухавши та обговоривши інформацію представників розпорядників бюджетних коштів про проведення заходів до міських цільових Програм у 2017 році, відповідно до підпункту 1, п. а ст.27, ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію головних розпорядників коштів про виконання міських цільових Програм у 2017 році (додається) узяти до відома:

1.1. Програму розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ (Додаток 1);

1.2 Програму приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради Додаток 2);

1.3 Програму оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ (Додаток 3);

1.4 Програму благоустрою м. Новий Розділ (Додаток 4);

1.5. Програму розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ (Додаток 5);

1.6. Екологічну програму м. Новий Розділ (Додаток 6);

1.7. Програму енергозбереження для населення міста Новий Розділ (Додаток 7);

1.8. Програма підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) (Додаток 8);

1.9. Програма регулювання чисельності безпритульних тварин у м. Новий Розділ (Додаток 9);

1.10 Програму розвитку земельних відносин в місті Новий Розділ (Додаток 10);

1.11. Програму Молодь Розділля (Додаток 11);

1.12. Програму розвитку культури (Додаток 12);

1.13. Програму розвитку освіти міста Нового Роздолу (Додаток 13);

1.14. Програму підтримки комунальних засобів масової інформації (Додаток 14);

1.15. Програму соціального захисту населення міста Новий Розділ (Додаток 15);

1.16. Програму розроблення містобудівної документації м. Новий Розділ (Додаток 16);

1.17. Програму забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа в м. Новий Розділ (Додаток 17);

1.18. Програму здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користуванні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ (Додаток 18).

1.19. Програму впровадження системи відеоспостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочинності в м. Новий Розділ на 2017р. (Додаток 19);

1.20. Заходи щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ та удосконалення і розвитку складових елементів міської системи оповіщення на 2017рік (Додаток 20);

1.21. Програму щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2017р. (Додаток 31).

2. Визнати зазначені програми ефективними та пропонувати їх для фінансування в наступному бюджетному періоді.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток 1

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.2017 року

**З В І Т**

**по ФК і спорту по КПКВК 0315011**

На проведення спортивно-масових заходів у 2017р. виділено коштів на суму 34000грн.

Фактично на проведення спортивно-масових заходів з 01.01.2017р. по 01.12.2017р.

витрачено коштів на суму 33919 грн. 50 коп. До кінця року залишилося 80 грн. 50 коп. на проведення спортивно-масових заходів. За цей період проведено 36 спортивно-масових заходів.

За підсумками участі спортсменів в ХХVІ обласних комплексних ігор Львівщини м. Новий Розділ в категорії «Дорослі» - 18 років і старші ( за винятком змагань серед спортивних сімей – вік дитини 8-10 років) – ХХVІ спортивних ігор Львівщини зайняло ІІ місце – 18 видів спорту. В категорії «Ветерани» - 40 років і старші – Х обласних ігор ветеранів спорту зайняло І місце –12 видів спорту. В категорії « Люди з інвалідністю» вік учасників до 50 років, без вікових обмежень – учасники з шахів, шашок – ІІІ спортивних ігор серед людей з інвалідністю зайняло І місце – 7 видів спорту.

**Начальник відділу з питань**

**фізичної культури та спорту: О.В. Придатко**

Додаток 2

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.2017 року

Додаток 5   
до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017\_ року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

*Головний розпорядник коштів програми*

Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

*Повна назва програми, ким і коли затверджена*

Програма приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2017 та прогноз на 2018-2019рр., затверджена рішенням сесії Новороздільської міської ради від 22.12.2016р. №228

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2017\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
|  | **Виконання Програми приватизації** **майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2017р.**  **шляхом виготовлення технічних паспортів та проведення незалежних оцінок на об’єкти комунальної власності, що включені до даної Програми** | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | **7,5** | **7,5** | - | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | **6,7** | **6,7** | - | Укладено Договір купівлі продажу нежитлових приміщень по пр. Шевченка, 17 заг. пл. 38,4 кв. м.  *Виготовлено технічні паспорти та незалежні оцінки для відчуження наступних обєктів:*  – нежитлових приміщень заг. пл. –67,7 м2  по вул. Гірнича, 2 (вул. Промислова 1-А)  – нежитлових приміщень заг. пл. –208,8 м2  по пр. Шевченка,4  – нежитлових приміщень заг. пл. –11,7 м2  по вул. Ст. Бандери, 3-А.  – нежитлових приміщень заг. пл. –67,2 м2  по вул. В.Чорновола, 6. м. Новий Розділ |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Відповідальний   
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**тел.:**

**Звіт**

***До Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2016 та прогноз на 2017-2018 рр. було включено п»ять об’єктів комунальної власності.***

***З них відчужено 1- об’єкт комунальної власності:***

***– шляхом викупу, 6/1000 - нежитлових приміщень заг. пл. – 28,0 м2  по пр. Шевченка,36-А м. Новий Розділ,***

***Покупець –ФОП-Левченко Микола Васильович, прож. по пр. Шевченка, 36-А кв.31 м. Новий Розділ.***

***Сума поступлень 99,084 тис. грн***. ***(з ПДВ)***

***82,570 тис. грн. без ПДВ надійшло до міського бюджету***

***Договір купівлі - продажу від 23.09.2016 року***

***Видатки: 1500 грн. -тех паспорт; 500 грн. – незалеж. Оцінка***

разом: 2000грн.

***Відчужено 2 перехідні обєкти*** *з Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2015 та прогноз на 2016-2017 рр.*

**- шляхом викупу,15/1000 – нежитлових приміщень заг. пл. – 44,9 м2  по пр. Шевченка,6 м. Новий Розділ,**

**Покупець – МПП «Просіка» директор М.П. Прокоп, зареєст. вул. Грушевського, 35 кв. 33 м. Новий Розділ**

***сума поступлень - 72,420 тис. грн. (з ПДВ)***

***60,350 тис. грн. без ПДВ надійшло до міського бюджету***

***Договір купівлі - продажу від 28.03.2016 року***

**- шляхом викупу, – 23/1000 -нежитлових приміщень заг. пл. – 95,2 м2  по вул. Шашкевича,13 м. Новий Розділ,**

**орендар –І.А. Білан, прож. вул. Шашкевича, 13 кв.9 м. Новий Розділ.**

***сума поступлень -102,516 тис. грн.(з ПДВ)***

***85,430 тис. грн. без ПДВ надійшло до міського бюджету***

***Договір купівлі - продажу від 25.02.2016 року***

**ВСЬОГО: 228,350 тис. грн. надійшло до міського бюджету в 2016 році.**

**Підготовлено до приватизації наступні об’єкти**

**- шляхом конкурсу – нежитлової будівлі кінотеатру „Україна” заг. пл. – 1542,0 м2  по пр. Шевченка,30 м. Новий Розділ, ( з зменшенням ціни в два етапи по 10 %)**

***Прогнозована сума поступлень в 2016 році - (з ПДВ)* 2911917,60 грн.**.

( не було претендентів на участь в конкурсі, пропозиція: провести конкурс в 2017році)

***Завдання 2***

**Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом викупу,**

**– нежитлових приміщень заг. пл. –56,16** **м2  по пр. Шевченка,12**

**м. Новий Розділ**

(орендар – ФОП Стеценко І.Е.)

**Проведено інвентаризацію та виготовлено тех. паспорт (*сума оплати послуг МБТІ- 1200 грн.),* виготовлено незалежну оцінку (очікуємо на рецензію)**

***Додатково включено 2- об’єкти до Програми на 2016 рік***

***Завдання 4***

**Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом викупу,**

**– нежитлових приміщень заг. пл. –119,95** **м2  по пр. Шевченка,21**

**м. Новий Розділ**

(орендар – ФОП Туз Н.В.)

**Проведено інвентаризацію та виготовлено тех. паспорт (*сума оплати послуг МБТІ- 2500 грн.),* виготовлено незалежну оцінку (очікуємо на рецензію)**

***Завдання 5***

**Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом викупу,**

**– нежитлових приміщень заг. пл. –17,2** **м2  по пр. Шевченка,31**

**м. Новий Розділ**

(орендар – ФОП Тріщ В.Я.)

**Проведено інвентаризацію та виготовлено тех. паспорт (*сума оплати послуг МБТІ- 1200 грн.),* виготовлено незалежну оцінку (очікуємо на рецензію)**

Використано коштів з місцевого бюджету за 2016рік в сумі - 6900 грн

Додаток 3

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.2017 року

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми  **Виконавчий комітет Новороздільської міської ради**

Повна назва програми, ким і коли затверджена **Програма оренди майна територіальної громади м. Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-19 роки”, затверджена рішенням сесії Новороздільської міської ради від 22 грудня 2016р № 228.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2017 рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **Усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1 | *Завдання 1.*  **Наповнення загального фонду міського бюджету від оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ (нежитлові приміщення)** | | | | | | | | | |
| **Захід 1**  Проведення незалежної оцінки вартості об’єктів оренди для продовження терміну дії договорів оренди, згідно переліку, затвердженого сесією міської ради | кошти міського бюджету | 4,6 | **4,6** |  | кошти міського бюджету | **4,4** | **4,4** |  | Протягом 2017 року проведено незалежну оцінку вартості:  - підвальних приміщень площею 78,8 м2, бульвар Довженка, 4 на суму – 450 грн.;  - підвальних приміщень площею 179,70 м2, пр. Шевченка, 34 на суму – 550 грн.;  - приміщень площею 50,65 м2, вул. Грушевського, 37 на суму – 400,0 грн.;  - будівлі площею 453,3 м2, вул. Винниченка, 2 на суму – 600 грн.;  - приміщень площею 38,51 м2, пр. Шевченка, 17 на суму – 400,0 грн.;  - будівлі площею 563,0 м2, пр. Шевченка, 9-В на суму – 600 грн. ;  - підвальних приміщень площею 26,90 м2, пр. Шевченка, 40а на суму – 400 грн. ;  - приміщень площею117,40 м2, пр. Шевченка, 27 на суму – 500 грн. ;  півпідвальних приміщень площею 304,0 м2, вул. Чорновола, 12 на суму – 500 грн. ; |
|  | **Захід 2**  Проведення незалежної оцінки вартості комунального майна (нежилих приміщень), яке пропонується для надання в оренду, згідно переліку, затвердженого сесією міської ради |  | 0,4 | **0,4** |  |  | **0,4** | **0,4** |  | Протягом 2017 року проведено незалежну оцінку вартості майна для надання в оренду:  півпідвальних приміщень площею 25,23 м2, пр. Шевченка, 4 на суму – 400,0 грн.; |
| **Всього** | |  | 5,0 | **5,0** |  |  | **4,8** | **4,8** |  |  |

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець програми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)**

**тел.: (П. І. Б.)**

Додаток 4

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.2017 року

Додаток 5   
до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2016\_ року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми ***Виконавчий комітет Новороздільської міської***

Повна назва програми, ким і коли затверджена **Програма Благоустрою м**. **Новий Розділ на 2017рік та прогноз на 2018-2019 роки** затверджена рішенням сесії Новороздільської міської ради № 28 від 15.01.2016р.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 200\_ рік, тис. грн.** | | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | | **фінан-сові джерела** | | **у тому числі:** | | | | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | | **спец. фонд** | **усього** | | **заг. фонд** | | **спец. фонд** | |
|  | *Завдання 1*  **Благоустрій міста Новий Розділ** | | | | | | | | | | | | | | |
| *Захід 1.*  Озеленення території | кошти міського бюджету | 280 | 280 | |  | кошти міського бюджету | 279,0757 | | 279,0757 | |  | | | Виконані роботи за 11 місяців  0,9243тис.грн. - залишок |
| *Захід 2.*  Благоустрій території | кошти міського бюджету | 400 | 400 | |  | кошти міського бюджету | 392,66227 | | 392,66227 | |  | | | Виконані роботи за 11 місяців  7,33773тис.грн. – залишок |
| *Захід 3*  Облаштування дитячих майданчиків у м. Новий Розділ | держа  вний бюджет  кошти міського бюджету | 300  9 | 300  9 | |  | держа  вний бюджет  кошти міського бюджету | 291.34920  6,9944 | | 291.34920  6,9944 | |  | | | Дитячі майданчики встановлені |
| *Захід 4*  Капітальний ремонт центральних тротуарів по пр.. Шевченка у м. Новий Розділ | держа  вний бюджет  кошти міського бюджету | 930.0  27.9 | 930.0  27.9 | |  | держа  вний бюджет  кошти міського бюджету | 918.363  26,906 | | 918,363  26,906 | |  | | | Виконані роботи з капітального ремонту |
| *Захід 5*  Капітальний ремонт центральних тротуарів по вул.. Грушевського | держа  вний бюдже  міський бюджет | 90.0  2.7 | 90.0  2.7 | |  | держа  вний бюджет    міський бюджет | 89,801  2,58561 | | 89,80163  2,58561 | |  | | | Виконані роботи з капітального ремонту |
| Захід6  Облаштування основи для багатофункціонального майданчика в дворі між пр. Шевченка та вул. Грушевського у м. Новий Розділ Львівської області | держа  вний бюджет  міський бюджет | 60.0  1.8 | 60.0  1.8 | |  | держа  вний бюджет  міський бюджет | 59,97681  1.8 | | 59,97681  1.8 | |  | | | Виконані роботи з облаштування багатофункціонального майданчика |
| *Захід 7*  Облаштування дитячих ігрових майданчиків у м. Новий Розділ  Львівської області | держа  вний бюджет  міський бюджет | 200  6 | 200  6 | |  | держа  вний бюджет  міський бюджет | 199.378  6,0 | | 199.378  6.0 | |  | | | Встановлені дитячі ігрові майданчики |
|  |  |  |  | |  |  |  | |  | |  | | |  |
| *Завдання 2*  **Утримання центральних територій та тротуарів** | | | | | | | | | | | | | | |
| *Захід 1*  Прибирання в зимовий та літній період | міського бюджет | 651 | 651 | |  | міського бюджет | 563,46728 | | 563,46728 | |  | | Виконані роботи за 11 місяців  106532,72- залишок | |
| *Завдання 3*  **Утримання території об’єктів благоустрою** | | | | | | | | | | | | | | |
| *Захід 1.*  Утримання міського кладовища | міський бюджет | 61,0 | 61,0 | |  | міський бюджет | 47, 88147 | | 47,88147 | |  | | Виконані роботи за 11 місяців  13118,53- залишок | |
| *Захід 2.*  Забезпечення вуличного освітлення міста | міський бюджет | 433,4 | 433,4 | |  | міський бюджет | 390,60225 | | 390,60225 | |  | | Освітлення міста  41797,5 – залишок | |
| Захід 3  Поховання одиноких | міський бюджет | 9,0 | 9,0 | |  | міський бюджет | 2,413 | | 2,413 | |  | | Поховано 2 одиноких  6,58672 – залишок | |
| *Захід 4*  Перевід приладів обліку ел. енергії вуличного освітлення на 3-зонний облік | міський бюджет | 28.4 | 28.4 | |  | міський бюджет | 28.4 | | 28.4 | |  | | Виконані роботи з переводу приладів обліку ел. енергії вуличного освітлення на 3-зонний облік | |
| *Завдання 4*  **Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності** | | | | | | | | | | | | | | |
| *Захід 1*  Поточний ремонт доріг комунальної власності | міський бюджет | 1698.0 | | 1698.0 |  | міський бюджет | 1664,8476 | | 1664,8476 | |  | | | Виконаний поточний ремонт центральних доріг по вул.. Чорновола – 118870,8грн.; пр. Шевченка обмежено вул.. Чорновола та по вул.. Л. Українки – 787233,6 грн.; вул.. Л. Українки – 117639,6 грн.; вул.. Грушевського – 195000,0 грн.; провул. Придорожний – 192000,0 грн ,вул.. Яворницького – 39974.4 грн.; вул. Чорновола – 16129,0 грн., пр. Шевченка обмежена бл. Довженка та вул. Стуса -198000,0 грн |
| *Захід2*  Встановлення дорожніх знаків | міський бюджет | 19.00 | |  | 19.00 | міський бюджет | 7,48700 | | 7,4870 | |  | | | До кінця року будуть встановлені |
| Захід 1.  Капітальний ремонт доріг комунальної власності | міського бюджет  Обласний бюджет  Державний бюджет | 1716,0  (1487.0+229.0)  350  800 | |  | 1716,0 | міський бюджет  Обласний бюджет  Державний бюджет | 1699,8204  347,209  778,584 | |  | | 1699,8204  347.209  778.584 | | | Виконані роботи з капітального ремонту дороги по пр. Шевченка - 1475,3828тис.грн., внутріквартальної дороги по вул. Чорновола - 1350,231 тис. грн.. в т.ч. 224,4376- міс.б., 778,584тис.грн.- держав.б., 347,209тис.грн.- обласний |
| **Завдання 5**  Реконструкція Площі Героїв Майдану міста Новий Розділ Львівської області | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Захід 1**  Виготовлення проектно-кошторисної документації з експертизою на реконструкцію Площі Героїв Майдану м. Новий Розділ Львівської області. | міський бюджет | 75.1 | |  | 75.1 | міський бюджет | 75.025 | |  | | 75.025 | | | Виготовлена проектно-кошторисна документація |
|  | **Захід 2**  Проведення робіт з реконструкції Площі Героїв Майдану м. Новий Розділ Львівської області | міський бюджет  Державний бюджет  Інші джерела | 45,0  1500,0  7897,282 | |  | 45,0  1500,0  7897,282 | -кошти міського бюджету  Державний бюджет  Інші джерела | 4,3242  12,3268  449,4225  168,9765 | |  | |  | | | Частково виконані роботи з реконструкції Площі Героїв Майдану м. Новий Розділ Львівської області |

**Відповідальний   
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**тел.:**

Додаток 5

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.2017 року

даток 5   
до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми **Виконавчий комітет Новороздільської міської ради**

Повна назва програми, ким і коли затверджена \_**Програма** **розвитку житлово-комунального господарствам. Новий Розділ на 2017р. та прогноз на 2018-2019р.р.** , **затверджена рішенням сесії Новороздільської міської ради № 239 від 24.12.2016р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2017\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **Усього** | **заг. фонд** | | **спец. фонд** |  |
| 1 | *Завдання 1.*  **Капітальний ремонт, реконструкція та будівництво об’єктів житлового фонду міста Новий Розділ** | | | | | | | | | | |
| Захід 1.  Капітальний ремонт внутрішніх мереж у житлових будинках | кошти міського бюджету | 200.0 |  | 200.0 | кошти міського бюджету | 11,258  18,125+1,8468(аванс**)** | |  |  | Капітальний ремонт аварійних об’єктів внутрішніх мереж: внутрішньобудинкови інженерних мереж водопроводу і каналізації в ж/б №33 (3під.) по вул. Винниченка -11,258;  Пр.. Шевченка,28-а -  27,62+16,398+16,398=60,416 |
| *Захід 3.* Капітальний ремонт нежитлових приміщень по пр. Шевченка, 4 | кошти міського бюджету  державні кошти | 1.5  50,0 |  | 1.5  50,0 | кошти міського бюджету  державні кошти | **1,231** | |  |  | капітальний ремонт нежитлових приміщень |
| *Завдання 2.* **Капітальний ремонт, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста** | | | | | | | | | | |
| *Захід 1.* **Капітальний ремонт, експертиза, опосвідчення** | Міський бюджет | 500.0 |  | 500.0 | Міський бюджет | **374.55** |  | | **374.55** | Капітальний ремонт ліфта по вул.. Л. Українки, 23-а(2під.) -298,114 тис.грн .;  Капітальний ремонт ліфта по  пр. Шевченка,32 (2під.) – 76,441 тис.грн.;  погоджено внести зміни щодо  капітального ремонту ліфта по пр. Шевченка,32 (3під.) – 91, 74 тис.грн. , але не проплачено |

**Відповідальний   
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець програми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (підпис)**

**тел.: (П. І. Б.)**

Додаток 6

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.2017 року

Додаток 5   
до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми ***Виконавчий комітет Новороздільської міської ради***

Повна назва програми, ким і коли затверджена ***Екологічна програма м. Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019р.р., затверджена рішенням сесії Новороздільської міської ради № 241 від 24.12.2016р.***

***тис.грн.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 200\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1 | **Завдання 1**  **Охорона водних ресурсів** | | | | | | | | | |
| **Захід 1**  Будівництво каналізації по вул.. Наддністрянська, малехівська, пров. Малехівська, Кривоноса, Коновальця, Миколаївська, вул.. Пряма, пров. Придорожний в  м. Новий Розділ Львівської обл.. | Інші джерела | 9246,996 |  |  | - | - |  | - | Не виконані роботи, кошти відсутні |
| **Захід 2** Будівництво магістрального питного водопроводу на відрізку вул.. Чорновола – вул.. Стуса в м. Новий Розділ | кошти міського бюджету  інші джерела | 27,6  2379,725 |  | 27,6 |  | 27,509 |  | 27.509 | Виготовлена проектно-кошторисна документація |
| 2 | **Завдання 2**  **Поводження з відходами** | | | | | | | | | |
| **Захід 1**  Придбання сміттєвих контейнерів | кошти міського бюджету | 2700,0 |  | 2700,0 | Державний бюджет |  |  |  | Планується |
| **Захід 2**  Придбання та встановлення контейнерних майданчиків | Державний бюджет | 1500,0 |  | 1500,0 | Державний бюджет |  |  |  | Планується |
| **Захід 3**  Придбання спецтехніки: придбання машини для збору, транспортування твердих побутових відходів;  трактора;  бульдозера | Державний бюджет | 1500,0  500,0  2300,0 |  | 1500,0  500,0  2300,0 | Державний бюджет |  |  |  | Планується |
|  | **Захід 4**  Безпечне зберігання | Міський бюджет | 137,7 |  | 137,7 | Міський бюджет |  |  |  | Роботи не заплановані |

\* вказується кожне джерело окремо

Додаток 7

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.2017 року

ЗВІТ

З виконання Програми **енергозбереження для населення м. Новий Розділ**

**на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки**

Програма енергозбереження для населення м. Новий Розділ на 2017 рік (затверджена рішенням сесії від 22.12.2016р. № 236), згідно якої передбачено відшкодування з міського бюджету 5% річних відсоткової ставки (5,0 тис.грн.) кредитно-фінансової установи за наданими кредитами на провадження заходів з енергозбереження для населення міста Новий Розділ не виконувалась протягом 2017р. у зв’язку з тим, що жодна кредитно-фінансовими установами не були зацікавлені в укладанні Угоди про співробітництво на реалізацію в м. Новий Розділ вказаної програми, хоча оголошення про співпрацю у спільному виконанні Програми виконавчий комітет опубліковував ще 17 лютого 2017р. на шпальтах міської газети «Вісник Розділля». Окрім того, виконавчим комітетом безпосередньо надавались міським відділеним Ощадбанку та Приватбанку сама Програми енергозбереження для населення м. Новий Розділ на 2017 рік, текст Генеральної угоди про співробітництво та Порядок відшкодування відсотків.

Дана ситуація зумовлена тим, що згідно Програми енергозбереження для населення Львівщини на 2017-2020 роки, для м. Новий Розділ з обласного бюджету компенсувалосяя 20% річних відсоткової ставки кредитно-фінансової установи, що в повній мірі компенсує річні відсоткові ставки наявних у місті кредитно-фінансових установ, а саме УкргазБанку – 17.50 % річних, ОщадБанку – 17.99 % річних та ПриватБанку – 18.0 %.

Нач. відділу комунального майна та приватизації Пасемко Н. А.

Додаток 8

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.17р.

даток 5   
до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми **Виконавчий комітет Новороздільської міської ради**

Повна назва програми, ким і коли затверджена \_ ***Програми підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних***

***будинків (ОСББ) м. Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019рр* № 247 від 24.12.2016р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2017\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **Усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |  |
| 1 | *Завдання 1.*  Співфінансування капітального ремонту житлового фонду ОСББ **міста Новий Розділ** | | | | | | | | | |
| Захід 1.  **Захід 1**  Співфінансування капітального ремонту системи внутрішньо будинкового електропостачання житлового будинку №13 по вул. Л. Українки в м. Новий Розділ | кошти міського бюджету  інші | 70.0  30.0 |  | 70.0  30.0 | кошти міського бюджету |  |  |  | ОСББ «Ле Укра» включено у співфінансування , планується виконати |

**Відповідальний виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

Додаток 9

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.17р.

Додаток 5   
до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017\_ року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми ***Виконавчий комітет Новороздільської міської***

Повна назва програми, ким і коли затверджена ***Програма регулювання чисельності безпритульних тварин***

***у м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз 2018-2019роки*** затверджена рішенням сесії Новороздільської міської ради № 229 від 22.12.2016р.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2017\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
|  | *Завдання 1*  Р***егулювання чисельності безпритульних тварин в м. Новий Розділ*** | | | | | | | | | |
| *Захід 1.*  Організація вилову безпритульних тварин гуманним методом та стерилізація , вакцинація безпритульних тварин | - кошти міського бюджету | 80.0 | 80,0 |  | - кошти міського бюджету | 79,98 | 79,98 |  | Відловлено з метою стерилізації та вакцинації 24 безпритульних тварин |

**Відповідальний   
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**тел.:**

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

Додаток 10

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.17р.

Додаток 5   
до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та вітності щодо їх виконання

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

*Головний розпорядник коштів програми*

Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

*Повна назва програми, ким і коли затверджена*

Програма розвитку земельних відносин в м.Новий розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки, затверджена рішенням Новороздільської міської ради № 295 від 17.03.2017р., із змінами та доповненнями від 27.07.2017р. та 30.11.2017р.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2017 рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1 | Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки по пр.Шевченка,9-В корпус №2 (Цюра А.С.) | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 5,4 |  | 5,4 | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 00.00 |  | 00.00 | Вчасно не подано витягів з державного земельного кадастру, включено в Програму викупу на 2018р. |
| 2 | Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки по пр.Шевченка,9-В корпус №3 (Цюра С.М.) | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 5,4 |  | 5,4 | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 00.00 |  | 00.00 | Вчасно не подано витягів з державного земельного кадастру, включено в Програму викупу на 2018р. |
| 3 | Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки по вул.Ходорівській,4х (Кучабський І.М.) | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 4,1 |  | 4,1 | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 2,45 |  | 2,45 | Оплачено |
| 4 | Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки по вул.Ходорівській (Кучабський І.М.) | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 8,0 |  | 8,0 | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 00.00 |  | 00.00 | Відмовився від купівлі-продажу земельної ділянки, подав заяву на об'єднання земельних ділянок |
| 5 | Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки по вул.Ходорівській (Кучабський І.М.) | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 4,5 |  | 4,5 | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 00.00 |  | 00.00 | Відмовився від купівлі-продажу земельної ділянки, подав заяву на об'єднання земельних ділянок |
| 6 | Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки по вул.Ходорівській,4х (Кучабський І.М. об'єднана) | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 8,0 |  | 8,0 | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 1,2 |  | 1,2 | Оплачено |
| 7 | Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки по вул.Героя України Степана Бандери,2 (ТзОВ «Струмок» | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 5,0 |  | 5,0 | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 1,879 |  | 1,879 | Оплачено |
| 6 | Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки по вул.Гірничій (ОДВ «ЕЛЕКТРИК») | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 33,0 |  | 33,0 | - кошти міського бюджету, спец. фонд | 0,00 |  | 0,00 | Не оплачено, комісією підготовлене оголошення про проведення конкурсу на експертну оцінку |
|  | **Всього** |  | **73,4** |  | **73,4** |  | **5,529** |  | **5,529** |  |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(підпис) (П. І. Б.)

**Відповідальний   
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_Гансевич М.С.

(підпис) (П. І. Б.)

Додаток 11

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.17р.

**Звіт**

**про виконання централізованих заходів до Програм**

**1. Програма «Молодь Розділля - 2017»**

Згідно Програми на 2017 рік заплановано і проведено 5 заходів. Під проведення заходів виділено 22.0 тис. грн. Проведено усі заходи. Використано 22.0тис.грн.

**2.** **Програма «Розвиток культури на 2017р. та прогноз на 18, 19 роки»**

Згідно Програми на 2017р. заплановано 13 заходів. На проведення виділено

45,0 грн., в тому числі на монтаж та демонтаж ялинки – 6,0 тис. грн. Проведено усі заходи. Використано 45.0 тис. грн.

Начальник відділу з питань

гуманітарної політики О.П. Єсауленко

**Звіт**

**про виконання централізованих заходів**

**до Програми «Молодь Розділля на 2017рік»**

Згідно Програми «Молодь Розділля на 2017р.» заплановано 5 заходів. Під проведення цих заходів із міського бюджету виділено 22,0 тис. грн. Усі заходи проведені та профінансовані.

Протягом року було проведено ряд загальноміських заходів (всього 25), які не фінансувалися з бюджету. Це спільні заходи з молодіжними громадськими організаціями, установами та організаціями міста. Серед яких можна назвати такі, як:

1*.Національно-патріотичне виховання молоді:*

– показ фільму до річниці Героїв Крут для молоді навчальних закладів міста у МБК

«Молодість»;

- до 3 річниці Майдану – увічнення пам’яті Героїв Небесної Сотні;

- свято Героїв, 75 річчя створення УПА та Дня захисника України;

- прощання із загиблим Героєм АТО Ростиславом Труханським («УМХ», «Тризуб»,

молодь міста);

- день Добровольця (на базі політехнічного коледжу);

- патріотичний захід «Герої не вмирають, вони завжди живі» у політехнічному коледжі

з нагоди посвячення меморіальної дошки Героям, які загинули в АТО

М. Каптованцю та Р. Труханському;

- вшанування героїв: повстанців УПА, січових стрільців, захисників України,

покладання квітів до могил членами ГО «Тризуб» ім. Степана Бандери

*Християнського виховання:*

- святкування 10 річчя заснування центру реабілітації інвалідів «Тавор»;

- Хресна дорога вулицями міста, варта молоді біля гробу Господнього;

- водіння гаївок до Великодніх свят дітьми та молоддю біля церкви Різдва Пресвятої

Богородиці;

- молодіжна проща до с. Бориничі («УМХ»);

- святкування 23 річниці створення Новороздільського осередку «УМХ».

*Семінари – тренінги (квітень – жовтень) з питань молодіжної політики та*

*розвитку молодіжного руху.*

- молодіжний проект «Ідея змінює країну» (на базі ЗОШ №3) за участю лідерів МГО

м. Львова написання молодіжних проектів;

- написання проектів МГО «Рух життя» В. Щербиком до Свята Родини та показу

фільмів під відкритим небом;

- зустріч депутатів, підприємців міста , керівників МГО, посадовців з питання дозвілля

молоді, створення робочої групи;

- підготовлено клопотання про висунення на присвоєння премії Кабінету Міністрів

України серед молоді у напрямку національно-патріотичного виховання, допомоги

збройним силам, волонтерство, військового капелана о. Ростислава Височана;

- святкування Дня молоді, нагородження подарунками талановитої, обдарованої

молоді міста (всіх 20 осіб);

- молодіжний фестиваль «Просто Літо»;

- свято «Щаслива родина» (спільно з ГО «Рух життя», УМХ, «Скіф»);

- День Матері (вітання пластунами всіх матерів міста);

- молодіжна толока до великодніх свят.

Найбільш плідна співпраця є з МГО «УМХ», «Пласт», «Рух життя».

2.*Підтримка дітей із багатодітних сімей міста:*

- оновлена база дітей з багатодітних сімей;

- видача посвідчень батьків та дітей з багатодітних сімей ( за рік видано батькам -14

посвідчень, дітям - 47 посвідчень повторно батькам – 10 посвідчень, дітям – 28

посвідчень);

- зібрано пакет документів та підготовлено 4 клопотання – 3 на звання «Мати –

героїня», 1 - на «Заслужений лікар України» на Ципука А.П.;

- 100 дітей із сімей, де виховуються 4 і більше дітей одержали по 111,0 грн. на

придбання канцтоварів;

- 20 дітей з багатодітних сімей та діти учасників АТО протягом року відвідали

безкоштовні циркові вистави «Шапіто»;

- вистави «Вогні Києва» у міському будинку культури «Молодість» безкоштовно

відвідали 10 дітей із багатодітних сімей і 30 дітей-інвалідів;

- 15 дітей учасників АТО безкоштовно відвідали дельфінарій у м. Трускавець;

- прийнято в місто і організовано екскурсію для 15 дітей переселених із Луганської

області, які проживають у Львові;

- у жовтні 28 дітей учасників АТО відвідали циркову виставу у МБК «Молодість»;

- на свято Миколая закуплено 106 подарунків – 40 для дітей спілки інвалідів, 66 - для

дітей учасників АТО;

- 28 дітей сиріт, з багатодітних та малозабезпечених сімей, дітей батьки яких загинули

в АТО відвідали виставу на свято Миколая у Львівському державному цирку.

*3.Оздоровлення та відпочинок дітей міста:*

- на організацію і проведення 3 наметових таборів УМХ, «Пласт», «Рух життя» із

міського бюджету виділено і використано 10.0 тис. грн. Протягом цього літа у

наметових таборах відпочило 100 дітей;

- протягом року 16 дітей оздоровилося у МДЦ «Артек», 10 дітей – у ВДЦ «Молода

Гвардія» за путівками , які виділив департамент соцзахисту Львівської

облдержадміністрації;

- 51 путівка була виділена департаментом соціального захисту ЛОДА для дітей

пільгових категорій у дитячі оздоровчі табори області, Карпат та на море. Окремо

були виділені путівки для дітей, батьки яких є учасниками АТО. Таких дітей

відпочило цьогоріч 5.

У відділі є журнал запису батьками дітей на відпочинок та оздоровлення, який

ведеться протягом року. Також для скерування дітей на оздоровлення та відпочинок

відділ використовує списки дітей пільгових категорій, які подають школи міста.

Начальник відділу з питань

гуманітарної політики Єсауленко О.П.

Додаток 12

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.17р.

**Звіт**

**про виконання централізованих заходів**

**до Програми «Розвиток культури на 2017рік»**

Згідно Програми «Розвиток культури на 2017рік» заплановано 13 заходів. Організовано та проведено усі заходи та використано усі виділені з міського бюджету кошти у сумі 45.0 тис. грн. (з них два заходи – встановлення на площі Героїв Майдану міської ялинки та демонтаж ялинки – 6, 0 тис. грн.)

Відзначалися усі дати – День Соборності України, 3 річниця вшанування Героїв Небесної Сотні, 203 річниця з дня народження Т. Г. Шевченка, День Героїв, святкування 64 річниці Дня міста, проведено на базі Новороздільської школи мистецтв І Всеукраїнський конкурс піаністів ім. Олега Рудницького серед учнів музичних шкіл, святкові заходи до 26 річниці Незалежності України, зустріч делегацій з міста-побратима Поліце (на День міста та День Незалежності), урочистий вечір та святковий концерт до 75 річниці створення УПА та Дня захисника України, проведено ІІ міський мистецький фестиваль «Осінній Вернісаж», вечір – реквієм з нагоди 85 роковин Голодомору, Свято Миколая та доїзди дітей, молоді, колективі учасників художньої самодіяльності МБК «Молдодість» на обласні, всеукраїнські фестивалі - конкурси.

Крім заходів, які фінансувалися з міського бюджету, були проведені інші міські заходи (без фінансування) до творчих дат, ювілеїв, історичних подій. Це Різдвяна програма – колядки та щедрівки. У лютому підтвердили звання «народний» 5 колективів МБК «Молодість». Книжкова толока у міській бібліотеці з приїздом письменників, щомісячні заходи у міських бібліотеках (згідно окремого плану заходів), участь у форумі видавців (м. Львів), презентація книжки П. Ризванюка «Злітають орли». Християнський захід з нагоди 125 річчя від дня народження Патріарха Йосифа Сліпого, урочиста подяка міського голови о. Ростиславу Височану з нагоди присвоєння йому Премії Кабінету Міністрів.

За 2017рік молодь нашого міста, колективи, ансамблі взяли участь у:

* 5 міжнародних фестивалях-конкурсах,
* 3 всеукраїнських фестивалях-конкурсах,
* 3 обласних фестивалях,
* ІІ міському фестивалі – конкурсі «Осінній Вернісаж» (56 заявок),
* 2 регіональних фестивалях (міста Тернопіль, Жидачів).

З них вибороли призові місця – 3 учасники -1 місця, 6 учасників –ІІ місця, 3 учасники – ІІІ місця.

Начальник відділу з питань

гуманітарної політики Єсауленко О.П.

**У 2017 році, колективи МБК «Молодість» прийняли активну участь у наступних фестивалях та конкурсах:**

* Танцювальний колектив «Грація» - кер. О.Марочко - Міжнародний фестиваль-конкурс *«Місто Лева -2017»* (березень. М.Львів) молодша група здобула І місце – Середня – ІІ місце.
* Танцювальний колектив «Барви» - кер. Г. Тищук (березень. М.Львів) - ІII всеукраїнський фестиваль-конкурс народної і сучасної хореографії *«Весняний первоцвіт – 2017»* - ІІ місце здобула середня група та ІІ місце здобула молодша група.
* Народний фольклорний ансамбль «Джерело» - кер. І. Жигаль – регіональний фестиваль народних ремесел, фольклору та хореографії *«Тернопільські обереги»* (червень, м. Тернопіль) - нагороджені Дипломом та сувенірами;
* Зразковий ансамбль народного танцю «Веселка» - керівник Т. Михайлюк регіональний фестиваль народних ремесел, фольклору та хореографії *«Тернопільські обереги»* (червень, м. Тернопіль); - нагороджені Дипломом та сувенірами;
* Зразковий ансамбль народного танцю «Веселка» - керівник Т. Михайлюк – обласний фестиваль конкурс *«Свитазівські притупи»* (червень, м. Сокаль) - ІІ місце.
* Участь народного ансамблю пісні і музики «Мальви» у фестивалі *«Славське 2017»* - кер. Л.Верес (липень, Славське)
* Участь народного фольклорного ансамблю «Джерело» - кер. І. Жигаль - у Міжнародному фестивалі української слави *«Кульчиці - Фест*» (липень, с. Кульчиці Самбірського р-ну)
* Участь народного фольклорного ансамблю «Джерело» - кер. І. Жигаль - у фестивалі *«Співоче Стільсько»* (липень, с. Стільське, Миколаївського р-ну.)
* ІІ Всеукраїнський пісенно-гумористичний фестиваль *«Борислав сміється»* - «Планета мрій» - ІІ місце, кер. О.Петрів, (вересень, м. Борислав);
* ІІ Всеукраїнський пісенно-гумористичний фестиваль *«Борислав сміється»* - вокальне тріо «Сузір’я» - ІІІ місце (кер. І.Жигаль) (вересень, м. Борислав)
* ІІ Всеукраїнський пісенно-гумористичний фестиваль *«Борислав сміється»* - солістка МБК «Молодість» Олександра Горбіль – ІІІ місце (кер. І. Жигаль) (вересень, м. Борислав)
* IV Всеукраїнський багатожанровий конкурс мистецтв *«Єднаємо серця»* -Зразковий ансамбль народного танцю «Веселка» - кер. Т. Михайлюк. молодша вікова категорія – І місце. (м. Вінниця)
* IV Всеукраїнський багатожанровий конкурс мистецтв *«Єднаємо серця»* -Зразковий ансамбль народного танцю «Веселка» - кер. Т. Михайлюк. середня вікова категорія – ІІ місце. (м. Вінниця)
* VI Міжнародний фестиваль *«Самоцвіти»* - учасники фестивалю – танцювальний колектив «Грація» кер. О.Марочко. (м. Львів)
* Участь народного фольклорного ансамблю «Джерело» - кер. І. Жигаль - у фестивалі повстанської пісні *«Повстанській славі жити у віках»* (м. Жидачів)
* Участь вокального ансамблю «Намистинки» - кер. І. Жигаль - у фестивалі повстанської пісні *«Повстанській славі жити у віках»* (м. Жидачів)
* Участь вокального тріо «Сузір’я» - кер. І. Жигаль - у фестивалі повстанської пісні *«Повстанській славі жити у віках»* (м. Жидачів)
* Міжнародний фестиваль-конкурс хореографічного та вокально-хорового мистецтва "*Сокальські візерунки* 2017" – танцювальний колектив «Барви»
* Міжнародний фестиваль-конкурс *«Кришталевий жайвір»* - солістка Вероніка Вітанська, кер. Н. Фіцала - лауреат конкурсу, нагороджена дипломом «Яскравий образ» (м. Тернопіль).

Додаток 13

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.17р.

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління

міської ради

**Інформація**

**(про стан виконання) Програм за 2017 рік**

Головний розпорядник коштів програми: відділ освіти Новороздільської міської ради

Повна назва програм, ким і коли затверджені : «Участь школярів в олімпіадах. конкурсах, виставках , « Обдаровані діти», « Освітянин року», « Розвиток спортивно - масової роботи серед школярів та педагогічних працівників», « Національно - патріотичне виховання учнів», « Розвиток психологічної служби», « Міжнародне партнерство» затверджені рішенням сесії №234

Новороздільської міської ради від 22 грудня 2016 року.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2017 рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1. | Участь школярів в олімпіадах, конкурсах, фестивалях, виставках | кошти міського бюджету | 8000 | 8000 |  | кошти міського бюджету | 8000 | - | - | Відряджено переможців ІІ  ( міського) етапу міста на ІІІ  ( обласний ) етап Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін,на участь в обласних конкурсах, фестивалях, виставках. Оплачено за проїзд учасників . |
| 2. | Нагородження грошовими преміями обдарованих учнів за підсумками олімпіад, фестивалів, конкурсів. | кошти міського бюджету | 16000 | 16000 |  | кошти міського бюджету | 16000 |  |  | Проведено загальноміське свято нагородження обдарованих дітей. |
| 3. | Нагороджено грошовими преміями кращих педагогів за підсумками професійних конкурсів | кошти міського бюджету | 3000 | 3000 |  | кошти міського бюджету | 3000 |  |  | Проведено загальноміське свято нагородження кращих педагогів міста |
| 4. | Проведено міські спортивно- масові заходи, збірні команди міста взяли участь в обласних змаганнях. | кошти міського бюджету | 5000 | 5000 |  | кошти міського бюджету | 5000 |  |  | Оплачено за проїзд, харчування та проживання учасників обласних змагань, закуплено нагороди для переможців міських спортивних змагань |
| 5. | Проведено Іетап ( міський) та ІІ (обласний) військово - патріотичної гри «Джура» та навчально- польові збори школярів | кошти міського бюджету | 6000 | 6000 |  | кошти міського бюджету | 6000 |  |  | Оплачено за проїзд , харчування ,проживання учасників обласної військово- патріотичної гри « Джура», придбано форму для уасників дитячо- юнацької військово- патріотичної гри «Джура»,закуплено нагороди для переможців міських змагань та польових зборів. |
| 6 | Забезпечено методичний супровід роботи психологів навчальних закладів та покращення матеріально - технічної бази кабінетів психологічної служби. | кошти міського бюджету | 4000 | 4000 |  | кошти міського бюджету | 4000 |  |  | Придбано навчально - методичні матеріали , довідково – інформаційну документацію, обладнання та інвентар |
| 7. | Забезпечено проведення візиту міжнародної французької делегації шкіл, зокрема ім. Адріане Боланд,, м.Безіре, Тулуза | кошти міського бюджету | 20000 | 20000 |  | кошти міського бюджету | 20000 |  |  | Перевезення, проживання, харчування учасників делегації, проведення загально міських освітніх, культурних та спортивних заходів. |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Керівник установи -   
головний розпорядник коштів \_ Панчишин Г.Ю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець Програми Панчишин Г.Ю. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

тел.: **3-01-27,**

**Підсумковий звіт щодо виконання Програм**

**1. Основні дані:**

 Назва Програм: ; : «Участь школярів в олімпіадах. конкурсах, виставках , « Обдаровані діти», « Освітянин року», « Розвиток

спортивно – масової роботи серед школярів та педагогічних працівників», « Національно - патріотичне виховання учнів»,

« Розвиток психологічної служби», « Міжнародне партнерство» затверджені рішенням сесії №234

Новороздільської міської ради від 22 грудня 2016 року.

- Номер та дата рішення про прийняття Програм: затверджена сесії № 234 Новороздільської міської ради від 22 грудня 2016 року.

- Заплановане фінансування, грн. 62000:;

- Розпорядник коштів (виконавець Програм) :відділ освіти Новороздільської міської ради;

- Мета Програм : пошук та підтримка обдарованих дітей, залучення школярів до участі в олімпіадах, конкурсах, фестивалях, проведення фізкультурно - оздоровчої та спортивно - масової роботи, піднесення ролі освітян у суспільстві та стимулювання роботи педагогів, формування у молоді патріотичної свідомості, національної гідності, захист національних інтересів України, створення необхідних умов для забезпечення повноцінної роботи психологічної служби, налагодження освітніх контактів,активізація партнерських зв’язків між освітянами різних країн.

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1.** | Відрядження обдарованих учнів для участі в обласних олімпіадах,конкурсах, фестивалях. Оплачено за проїзд учасників. | **070807** | **1172** | **8000** | **згідно графіку** | Відряджено обдарованих учнів для участі в обласних олімпіадах,конкурсах, фестивалях. Оплачено за проїзд учасників |  |  | **7950,00** |
| **2.** | Нагородження грошовими преміями обдарованих учнів за підсумками олімпіад, конкурсів, фестивалів | **070807** | **1172** | **16000** | **травень 2017** | Проведено загальноміське свято нагородження обдарованих дітей. |  |  | **16000** |
| **3.** | Нагородження кращих педагогів міста за перемоги в освітянських конкурсах | **070807** | **1172** | **3000** | **травень 2017** | Нагороджено на загальноміському святі кращих педагогів міста за перемоги в освітянських конкурсах |  |  | **3000** |
| **4.** | Участь у міських та обласних спортивних змаганнях | **070807** | **1172** | **5000** | **Згідно графіку** | Оплачено за проїзд, харчування та проживання учасників обласних змагань, закуплено нагороди |  |  | **4506,00** |
| **5.** | Участь школярів у  І ( міському) та ІІ  ( обласному) етапах Всеукраїнської дитячо- юнацької військово- патріотичної гри  « Джура» | **070807** | **1172** | **6000** | **травень- червень 2017** | Оплачено за проїзд, харчування та проживання учасників гри « Джура», придбано камуфляжну форму |  |  | **6000** |
| **6.** | Придбання обладнання та інвентаря для забезпечення кабінетів психологічної служби | **070807** | **1172** | **4000** | **травень**  **2017** | Придбано обладнання для забезпечення кабінету психологічної служби у Новороздільській СШ І-ІІІ ступенів №4 |  |  | **4000** |
| **7.** | Забезпечення проведення візиту міжнародної делегації | **070807** | **1172** | **20000** | **травень 2017** | Організовано зустріч французької делегації та проведено загальноміські освітні та культурні заходи |  |  | **20000** |

**3. Аналіз використання коштів Програм згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат** | **Контрагент \*** |
| **1.** | **61456,00** | **Гривні** | **61456,00** |  | **--** |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**Аналіз виконання результативних показників, що характеризують виконання Програми, та пояснення щодо їх виконання за звітний період:**

| **№ з/п** | **Показники** | **Одиниця виміру** | **Джерело інформації** | **Затверджено паспортом міської (бюджетної) програми на звітний період, грн.** | | | **Виконано за звітний період, грн.** | | | **Відхилення** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **усього** | **у тому числі:** | | **усього** | **у тому числі:** | | **усього** | **у тому числі:** | |
| **загальний фонд** | **спец. фонд** | **загальний фонд** | **спец. фонд** | **загальний фонд** | **спец. фонд** |
|  | **Завдання 1** | **грн** | **Програма «Обдаровані діти»** | **16000** | **16000** |  | **16000** | **16000** |  |  |  |  |
| 1. | затрат |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 2. | продукту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 3. | ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 4. | якості |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5. | **Пояснення щодо розбіжностей між виконаними результативними показниками і тими, що затверджені паспортом Програми** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | **Завдання 2** |  | **Програма участі школярів м.Нового Роздолу в олімпіадах, конкурсах, фестивалях** | **8000** | **8000** |  | **7950** | **7950** |  | **50.00** | **50.00** |  |
|  | **Завдання 3** |  | **Програма**  **«Освітянин року»** | **3000** | **3000** |  | **3000** | **3000** |  |  |  |  |
|  | **Завдання 4** |  | **Програма розвитку спортивно- масової роботи серед школярів м. Нового Роздолу** | **5000** | **5000** |  | **4506.00** | **4506.00** |  | **494.00** | **494.00** |  |
|  | **Завдання 5** |  | **Програма військово- патріотичного виховання учнівської молоді** | **6000** | **6000** |  | **6000** | **6000** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **Завдання 6** |  | **Програма розвитку психологічної служби** | **4000** | **4000** |  | **4000** | **6000** |  |  |  |  |
|  | **Завдання 7** |  | **Програма «Міжнародне партнерство»** | **20000** | **20000** |  | **2000** | **20000** |  |  |  |  |

**Керівник установи -   
Головний розпорядник коштів Панчишин Г.Ю**

**Виконавець програми Панчишин Г.Ю.**

тел.: **3-01-27**

**Звіт**

**про виконання заходів до програми « Обдаровані діти » у 2017році**

Відповідно до Указу Президента України від 30 вересня 2010 р. №927/2010 **«Про заходи щодо розвитку системи виявлення та підтримки обдарованих і талановитих дітей та молоді»** відділом освіти складена й активно реалізується міська Програма **«Обдаровані діти»,** метою якої єстворення сприятливих умов для пошуку, підтримки і стимулювання інтелектуально і творчо обдарованих дітей.

Для реалізації Програми щодо нагородження грошовими преміями кращих педагогів міста за підсумками професійних конкурсів у 2017 році із міського бюджету було заплановано виділити **16000 гривень**. Тому одне із основних завдань методичної служби відділу освіти – спрямування діяльності педагогів на пошук, виявлення та підтримку юних талантів та обдарувань.

Міська Програма « Обдаровані діти» передбачає цілу систему заходів, спрямованих на успішну реалізацію цієї Програми.

У 2017 році призером стала Шалата Діана, учениця Новороздільської ЗОШ І-ІІІ ступенів №5, яка зайняла призове місце на ІV Всеукраїнському етапі учнівської олімпіади з правознавства.

У минулому навчальному році новороздільські школярі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах отримали 5 призових місць.

Аналіз результативності ІІІ етапу Всеукраїнських учнівських олімпіад показав , що порівну розділили місця учні ЗНЗ міста .

За результатами участі школярів в обласних Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін було нагороджено 5 учнів.

За зайняті перші місця в ІІ(міському) етапі учнівських олімпіад було нагороджено 15 учнів - одинадцятикласників.

За підсумками участі школярів в інтелектуальних конкурсах

нагороджено 7 учнів.

За підсумками природничо- екологічних конкурсів було нагороджено 42 учні.

За участь у мистецьких конкурсах було нагороджено 5 учнів.

За спортивні досягнення було нагороджено 7 учнів.

Нагороджено грошовими преміями 81 учень.

Призерами Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових дисциплін ( обласний )етап стали:

**Шалата Діана, 10 клас, ЗОШ І-ІІІ ступенів №5 – правознавство - І місце**

**Фізар Людмила, 11 клас, НВК імені В. Труша – біологія – ІІІ місце**

**Сас Вікторія,9 клас, ЗОШ І-ІІІ ступенів №2 – хімія – ІІІ місце**

**Конвіцька Олена,9клас ЗШ І-ІІІ ступенів №3 – християнська етика - ІІІ місце**

**Мішула Яна, 9 клас,СШ І-ІІІ ступенів №4 – математика – ІІІ місце**

Призером **ІІІ ( обласного) етапу XIII Міжнародного мовно - літературного конкурсу учнівської молоді імені Тараса Шевченка** стала **Конвіцька Олена, ЗШ І-ІІІ ступенів №3,Корчинський Ярослав та Біляк Юлія, учні Новороздільської ЗОШ І-ІІІ ступенів №5.**

**У Міжнародному конкурсі знавців англійської мови «FLEX»** учениця НовороздільськоїСШ І-ІІІ ступенів №4 **Дейнека Олесяотримала І-е місце. Дейнека Олеся запрошена на навчання в США.**

Учні навчальних закладів міста постійно беруть участь у Міжнародних та Всеукраїнських учнівських інтерактивних конкурсах **"Кенгуру", "Левеня", "Колосок", "Лелека", «Гринвич», «Соняшник».**

У жовтні 2016 року був проведений І –й міський тур XIV дитячо - юнацького фестивалю мистецтв **«Сурми звитяги».** Участь у фестивалі взяли участь учні НВК імені В.Труша, ЗШ І-ІІІ ступенів №5 та БДЮТ.

Переможцями фестивалю ІІ ( обласного ) туру було визнано у пісенній номінації – тріо

«Едем»- **Дерефінку Віталія, Камінського Віктора, Григорчука Святослава** - дипломанти **(НВК імені В.Труша),** керівник Шпак А.М.,

**Івать Тетяну –** дипломант **(ЗОШ І-ІІІ ступенів №5),**керівник Гуга М.Б.,

**Бондара Данила, І місце** в авторській поезії **( БДЮТ).**

**Всеукраїнський фестиваль- конкурс мистецтв « Різдвяні канікули»**

І місце ляльковий вертеп «Малі колядники» - Колюда Максим, Колюда Софія, Швець Денис, Мінєєва Вероніка, Коваленко Аліна, Алфелді Олександр, Русова Юстина, Горбіль Олександра, керівник Тимчишин Л.М.

**Ривко Олег, учень Новороздільської СШ І-ІІІ ступенів №4** у Всеукраїнських проектах фонду Кличка виборов призові місця **( « Школа успіху», « Посилка успіху»,**

**« Клич: граймо разом!»).**

В обласному конкурсі **«Техніка майбутнього» ІІ-е місце** отримала учениця 7 класу Новороздільської ЗШ І-ІІІ ступенів №3 **Минда Софія**.

У природничо – екологічних конкурсах (обласний етап) **- « Український сувенір»,**

**« Природа і фантазія»,» Птах року», « Новорічна композиція», « Знай і люби свій край», « Космічні фантазії», « Різдвяна шопка» учні усіх навчальних закладів виборолили призові місця.**

**Обласний конкурс « Космічні фантазії»**

Годована Еліна - ІІІ місце, БДЮТ,керівник Коваль Г.І.

Дзівак Вероніка – ІІІ місце,БДЮТ, керівник Гарбич Н.Є.

**Обласний конкурс «Новорічна композиція»**

номінація **« сюжетна композиція»**

Закутинська Вікторія – ІІІ місце,БДЮТ, керівник Коваль Г.І.

Ремньова Христина - ІІІ місце,БДЮТ, керівник Коваль Г.І.

номінація **« новорічна іграшка»**

Гарбич Олег – ІІІ місце, БДЮТ,керівник Гарбич Н.Є.

номінація **« новорічний вінок»**

Семерак Станіслав –ІІІ місце, НВК імені В.Труша, учитель Кухаришин І.М.

Триндяк Юлія- ІІІ місце, НВК імені В. Труша, учитель Цап’як Ю.З.

номінація **« новорічна форм - робота»**

Сас Вікторія –ІІІ місце, ЗОШ І-ІІІ ступенів №2, керівник Тимчишин Л.М.

**Всеукраїнська виставка- конкурс «Український сувенір»**

Івать Ярослав –ІІ місце, БДЮТ, керівник Оліяр І.В.

Бруцький Назарій – ІІ місце,БДЮТ, керівник Оліяр І.В.

**Обласна виставка- конкурс « Природа і фантазія»**

номінація « аранжування та флористика»

Вінніченко Вікторія- ІІІ місце, БДЮТ, керівник Люта О.Б.

**номінація « писанкарство»**

Ковалик Марія – ІІІ місце,СШ І-ІІІ ступенів №4, керівник Яворська О.М.

**Міжнародний конкурс еколого - валеологічної спрямованості**

**«Вода- джерело життя»**

Кусьнеж Віктор – І місце, ЗОШ І-ІІІ ступенів №2, учитель Цибульська Р.Ф.

Івашків Богдан – І місце, ЗОШ І-ІІІ ступенів №2, учитель Ванько О.І.

Якімчук Яна – ІІ місце, ЗОШ І-ІІІ ступенів №2, учитель Бодник Д.М.

**Обласна виставка- конкурс « Різдвяна шопка»**

Сас Вікторія - І місце, ЗОШ І-ІІІ ступенів №2, керівник Тимчишин Л.М.

Михальчук Владислав – ІІІ місце, ЗОШ І- ІІІ ступенів №2, учитель Стегній М.М.

Дорожинська Аліна –ІІІ місце, ЗОШ І-ІІІ ступенів №2, учитель Стегній М.М.

Гарбич Олег- ІІІ місце, БДЮТ, керівник Гарбич Н.Є.

**Всеукраїнська акція « Птах року» ( обласний етап)**

Сас Вікторія - ІІІ місце, ЗОШ І-ІІІ ступенів №3, керівник Тимчишин Л.М.

Колюда Софія - ІІІ місце, ЗОШ І-ІІІ ступенів №2, керівник Тимчишин Л.М.

Федчук Соломія – ІІІ місце, ЗОШ І-ІІІ ступенів №2, керівник Тимчишин Л.М.

Пашко Марія – ІІ місце, ЗШ І- ІІІ ступенів №3, учитель Бацик В.Б.

**Обласні змагання з пішохідного туризму**

**Вихованці Новороздільського БДЮТ, керівник Іваницький Б.І. отримали перемогу і здобули І місце у номінації «співоча поезія», ІІІ місце у номінації» у вікторині « Біографія Івана Франка» та ІІІ місце у загальнокомандному заліку.**

**Данилко Віталій**

**Краївський Юрій**

**Корецька Юлія**

**Корецька Софія**

**Тимчула Любов**

**Шиманська Роксолана**

Є і спортивні досягнення у новороздільських школярів.

**У XXVІ обласній Спартакіаді школярів Львівщини з волейболу команда міста Нового Роздолу здобула І місце.**

**Гулій Соломія, учениця СШ І-ІІІ ступенів №4**

**Кузик Ілона, учениця СШ І-ІІІ ступенів №4**

**Чарна Анастасія, учениця СШ І-ІІІ ступенів №4**

**Сліпець Анна , учениця СШ І-ІІІ ступенів №4**

**Ільчишин Діана, учениця СШ І-ІІІ ступенів №4**

**Макогін Тетяна, учениця ЗОШ І-ІІІ ступенів №5**

**Клімковська Евеліна, учениця ЗОШ І-ІІІ ступенів №2**

Свято вшанування обдарованих школярів міста було проведено на загальноміському святі з врученням грошових нагород.

Начальник відділу освіти Г.Ю.Панчишин

**Звіт**

**по виконанню заходів до**  **Програми «Участь школярів міста Нового Роздолу в олімпіадах, конкурсах, турнірах, фестивалях, оглядах, виставках у 2017 році**

Програмастворена для пошуку та підтримки творчо обдарованих дітей. Із коштів міського бюджету було виділено **8000 тисяч гривень.** Однак, цих коштів не вистачало на фінансування даної Програми.

З Програми розвитку спортивно - масової роботи серед школярів міста Нового Роздолу є необхідність перекинути кошти на Програму «Участь школярів міста Нового Роздолу в олімпіадах, конкурсах, турнірах, фестивалях, оглядах, виставках» **у сумі 480 гривень гривень**,оскільки не вистачає коштів на відрядження команди учнів для участі у Міжнародному мовно - літературному конкурсі імені Тараса Шевченка та Міжнародному мовному конкурсі імені Петра Яцика.

Призначені кошти на Програму використовувались для забезпечення участі школярів ЗНЗ міста в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів.

У різноманітних конкурсах, турнірах, олімпіадах було залучено  **145 учнів**.

*В обласному етапі Всеукраїнських учнівських олімпіад з базових*

*дисциплін взяли участь 59 учнів*

*В обласному етапі Міжнародного мовно- літературного конкурсу*

*ім. Тараса Шевченка 7 учнів*

*У Міжнародному конкурсі з української мови ім. Петра Яцика 9 учнів*

*У дитячо - юнацькому фестивалі мистецтв « Сурми звитяги» 5 учнів*

*В обласному фестивалі « І слово , і пісня , матусю, тобі» 4 учні*

*У Міжнародному конкурсі знавців англійської мови «FLEX» 2 учні*

*В обласній виставці - конкурсі « Новорічна - композиція» 7 учнів*

*В обласному конкурсі « Техніка майбутнього» 2 учні*

*В обласному фестивалі – конкурсі мистецтв «Різдвяні канікули» 9 учнів*

*В обласній виставці – конкурсі « Різдвяна шопка» 7 учнів*

*В обласній виставці-конкурсі «Природа і фантазія 6 учнів*

*В обласному конкурсі « Космічні фантазії » 6 учнів*

*В обласній виставці- конкурсі «Птах року» 4 учні*

*У Міжнародному конкурсі еколого- валеологічної спрямованості*

*«Вода- джерело життя» 3 учні*

*В обласній виставці – конкурсі « Український сувенір» 2 учні*

*В обласних змаганнях з пішохідного туризму 6 учнів*

*У XXVІ обласній Спартакіаді школярів Львівщини з волейболу 7 учнів*

Кошти на виконання Програми використано в повному обсязі.

Начальник відділу освіти Г.Ю.Панчишин

**Звіт**

**по виконанню заходів до Програми «Освітянин Року»**

**у 2017 році**

З метою піднесення ролі вчителя у суспільстві, сприяння творчим педагогічним пошукам, поширення передового досвіду створена міська програма **« Освітянин року».** Для реалізації Програми щодо нагородження грошовими преміями кращих педагогів міста за підсумками професійних конкурсів у 2017 році було виділено із міського бюджету 3000 гривень**.**

Педагоги навчальних закладів взяли участь

**в обласному етапі конкурсу « Учитель року» - 2 педагоги**

**у міському етапі конкурсу « Учитель року»** - **3 педагоги**

**в обласному конкурсі « Інноваційний урок**

**фізичної культури» - 1 педагог**

**в обласному конкурсі методичних**

**моделей виховного процесу в освітніх закладах**

**« Виховати особистість»**  - **1 педагог**

**у Всеукраїнському конкурсі**

**шкільних бібліотекарів « Шкільна бібліотека» - 1 педагог**

**в обласному конкурсі педагогічних розробок « Фокус» - 1 педагог**

**Грошовими преміями було нагороджено** **9 педагогів**

Кошти, виділені на Програму, використано повністю.

**Начальник відділу освіти Г.Ю.Панчишин**

**Звіт**

**про виконання заходів до Програми**

**розвитку психологічної служби**

**у 217 році**

Для забезпечення якісним психологічним супроводом процесу навчання школярів відповідно була створена **Програма розвитку психологічної служби.** Для реалізації Програми було виділено 4000 гривень. Кошти були використані за призначенням- придбано інвентар та меблі для роботи психологічної служби Новороздільської СШ І-ІІІ ступенів №4.

Начальник відділу освіти Г.Ю.Панчишин

**Звіт**

**про виконання Програми національно – патріотичного виховання учнів у 2017 році**

**м. Новий Розділ**

На виконання Програми національно – патріотичного виховання учнів м. Нового Роздолу виділено **6000,00 грн.**

На проведення міських змагань національно- патріотичної гри « Джура» використано **1000 грн.**

На проведення обласних змагань національно – патріотичної ігри «Джура» використано **4213,20 грн.**

На придбання форми для учасників змагань витрачено **786 грн.**

Кошти на виконання Програми використано в повному обсязі.

Начальник відділу освіти Г.Ю.Панчишин

**Звіт**

**про виконання Програми розвитку спортивно - масової роботи серед школярів та педагогічних працівників у 2017 році**

Програма розвитку спортивно - масової роботи серед школярів м. Нового Роздолу передбачає проведення міських спортивно - масових заходів , участь збірних команд міста в обласних, Всеукраїнських та Міжнародних змаганнях.

На фінансування за проїзд, проживання та харчування учасників змагань, придбання спортивних нагород та отримання інших послуг із міського бюджету було виділено **5000 гривень.**

Спортивні досягнення новороздільських школярів

***ХХVІ ( обласна ) Спартакіада школярів Львівщини***

***з волейболу команда дівчат здобула ІІ місце.***

***«Старти надій****»* ***ІІІ місце;***

***«Шкіряний м’яч»******VІІ місце;***

***«Олімпійське лелеченя»******IX місце***

На проведення спортивних змагань серед школярів на міському рівні було витрачено 978,00 грн., на проведення обласних змагань було витрачено 3542.00 грн.

Заплановані кошти у сумі 5000 грн. не були використані в повному обсязі.Не проводились змагання з настільного тенісу,оскільки у ЗНЗ міста не працюють гуртки з цього напрямку.

Проведено ХІІІ міські спортивні ігри школярів.

У змаганнях міського рівня брали участь – 470 учнів

обласного - 93 учні.

Начальник відділу освіти Г.Ю.Панчишин

**Звіт**

**про виконання заходів до програми**

**« Міжнародне партнерство»**

**у 2017 році**

З метою налагодження міжнародних контактів, активізації партнерських зв’язків

між освітянами різних країн, поширення педагогічного досвіду на програму

« Міжнародне партнерство» було виділено 20000 грн.

На транспортні витрати, проживання, харчування та проведення загальноміських освітніх , культурних та спортивних заходів візиту французької делегації педагогів школи імені Адріане Боланд міста Тулуза виділені кошти були використані у повному обсязі.

Начальник відділу освіти Панчишин Г.Ю.

Додаток 14

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.17р.

Додаток 5   
до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління міської ради

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми: **КП «Редакція газети «Вісник Розділля»,  Новороздільська міська рада як засновник КП**

**«Редакція газети «Вісник Розділля»**

Повна назва програми, ким і коли затверджена Програма підтримки комунальних засобів масової інформації на 2017-2019 роки; затверджена рішенням сесії Новороздільської міської ради № 722 від 14 січня 2016 р.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2017\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **Фінансові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінансові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **Усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
|  | Інформування населення про діяльність органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування ; висвітлення поточних подій місцевого значення, надання інформаційних послуг, що сприяють розвитку інформаційного простору Нового Роздолу | - кошти міського бюджету  - інші джерела: рекламні послуги , оголошення, реалізація друкованої продукції | 140,0  Заплановані доходи: доходим від передплати- 10 тис. грн.;роздрібна торгівля- 74,8 тис. грн..;рекламні послуги –75,2 тис. грн… Всього: 160,0 |  |  | - кошти міського бюджету  - інші джерела: рекламні послуги, оголошення, реалізація друкованої продукції | 140,0  160,0 |  |  |  |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів : (П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець програми: (П. І. Б.) (підпис)**

Додаток 6   
до Порядку розроблення міських (бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

- Назва Програми : Програма підтримки засобів масової інформації на 2017 та прогноз на 2018-2019 роки

- Номер та дата рішення про прийняття Програми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Заплановане фінансування, грн.: 212,0 тисяч грн

- Розпорядник коштів (виконавець Програми): Новороздільска міська рада як засновник КП «Редакція газети «Вісник Розділля»\_

- Мета Програми:\_ Підвищення рівня взаємодії Новороздільської міської ради її виконавчих органів та редакції газети «Вісник Розділля». Забезпечення інформування громади щодо діяльності місцевих органів влади через сприяння діяльності друковани засобів масової інформації; моніторинг інформаційного середовища та реалізація\_заходів у галузі «Засоби масової інформації». Підвищення повноти, оперативності та своєчасності інформування населення міста про діяльність органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з актуальних питань соціально-економічного та суспільно-політичного життя міста і країни\_

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, тис. грн.** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), тис. грн** |
|  | **Підтримка періодичних видань** | **0317212** | **2610** | **140,0** | **2017** | **Підтримка період. видань** | **0317212** | **2610** | **140,0** |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат** | **Контрагент \*** |
| **1.** | **Зар/плата** | **Грн.** |  | **118 900** |  |
| **2.** | **Нарах. на зар. Плату** | **Грн.** |  | **20 300** |  |
| **3.** | **Інші податки (розр. кас. обс.)** | **Грн.** |  | **800** |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**4. Аналіз виконання результативних показників, що характеризують виконання Програми, та пояснення щодо їх виконання за звітний період:**

| **№ з/п** | **Показники** | **Одиниця виміру** | **Джерело інформації** | **Затверджено паспортом міської (бюджетної) програми на звітний період, грн.** | | | **Виконано за звітний період, грн.** | | | **Відхилення** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **усього** | **у тому числі:** | | **усього** | **у тому числі:** | | **усього** | **у тому числі:** | |
| **загальний фонд** | **спец. фонд** | **загальний фонд** | **спец. фонд** | **загальний фонд** | **спец. фонд** |
|  | **Завдання 1**  **Забезпечення вільного доступу до нормативно-правової інформації про діяльність органів місцевого самоврядування**  **Забезпечення систематичного надання повної, об’єктивної та неупередженої інформації редакціям засобів масової інформації про діяльність органів місцевого самоврядування** | **Публікації у міській газеті, 1 кв.см.** | **Нормативно правова інформація, рішення виконавчого комітету та сесій Новороздільської міської ради. Подієва інформація** | **212 100** | **140 000** | **72 100** | **212 100** | **140 000** | **72 100** | **-** | **-** | **-** |
| 1. | затрат |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 2. | продукту |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 3. | ефективності |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 4. | якості |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | | | | | | | | | | | | |
| 5. | **Пояснення щодо розбіжностей між виконаними результативними показниками і тими, що затверджені паспортом Програми** | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | |
|  | **Завдання 2** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**Примітка:** до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній Програмі на наступний рік та усі продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П.І.Б.) (підпис)**

**Головний розпорядник коштів міського бюджету -  
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**тел.: (П.І.Б.)**

Додаток 15

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.17р.

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
 міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 200\_ року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми: **Управління праці та соціального захисту населення міської ради м. Нового Роздолу**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Повна назва програми, ким і коли затверджена: **Програма соціального захисту населення міста Новий Розділ на 2017 роки та прогноз на 2018-2019 роки, затвердженої 14 сесією VІІ демократичного скликання рішення від 22.12.2017р. № 238.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2017 рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1 | адресна допомога Ветеранам УПА | - кошти міського бюджету | 9,8 | 9,8 | - | - кошти міського бюджету | 8,75 | 8,75 |  | виплачено адресну допомогу 7 ветеранам УПА |
| 2 | одноразова матеріальна допомога малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ | - кошти міського бюджету | 100,3 | 100,3 |  | - кошти міського бюджету | 64,45 | 64,45 |  | виплачено допомогу малозабезпеченим 83 громадянам міста |
| 3 | одноразова допомога на поховання | - кошти міського бюджету | 15,0 | 15,0 | - | - кошти міського бюджету | 9,0 | 9,0 | - | виплачено допомогу на поховання 18 громадянам міста |
| 4 | одноразова допомога громадянам, які постраждалим від аварії на ЧАЕС | - кошти міського бюджету | 16,0 | 16,0 | - | - кошти міського бюджету | 16,0 | 16,0 | - | виплачена допомога 73 особі постраждалій від Чорнобильської катастрофи |
| 5 | адресна допомога членам УТОС | - кошти міського бюджету | 6,5 | 6,5 | - | - кошти міського бюджету | 7,0 | 7,0 | - | виплачена адресна допомога 14 членам УТОС |
| 6 | адресна допомога вдовам політв”язнів | - кошти міського бюджету | 1,4 | 1,4 | - | - кошти міського бюджету | 1,4 | 1,4 | - | виплачена допомога 4 вдовам політв”язнів |
| 7 | надання пільг окремим категоріям громадян на комунальні послуги | - кошти міського бюджету | 110,0 | 110,0 | - | - кошти міського бюджету | 99,7 | 99,7 | - | надання пільг окремим категоріям громадян на комунальні послуги, а саме 90 особам |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**тел.:**

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

- Назва Програми: **Програма соціального захисту населення міста Новий Розділ на 2017 рік та прогноз на 2018-2019 роки**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Номер та дата рішення про прийняття Програми: **14 сесією VІІ демократичного скликання рішення від 22.12.2017 р.№ 238.**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Заплановане фінансування на 2017 рік, грн.:  **260,0 тис**. **грн**.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

- Розпорядник коштів (виконавець Програми): **Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

- Мета Програми: **Сприяння вирішенню матеріально-побутових, соціальних проблем найбільш вразливих верств населення (інвалідам, ветеранам УПА, вдовам політв”язнів, громадянам, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадянам похилого віку, членам УТОС).\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;**

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн.** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1** | адресна допомога ветеранам УПА | **090412** | **2730** | 9800,00 | **2017рік** | адресна допомога ветеранам УПА | **090412** | **2730** | 8750,00 |
| **2** | одноразова матеріальна допомога малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ | **090412** | **2730** | 100300,00 | **2017рік** | одноразова матеріальна допомога малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ | **090412** | **2730** | 64450,00 |
| **3** | одноразова допомога на поховання | **090412** | **2730** | 15000,00 | **2017рік** | одноразова допомога на поховання | **090412** | **2730** | 9000,00 |
| **4** | одноразова допомога громадянам, які постраждалим від аварії на ЧАЕС | **090412** | **2730** | 16000,00 | **2017рік** | одноразова допомога громадянам, які постраждалим від аварії на ЧАЕС | **090412** | **2730** | 16000,00 |
| **5** | адресна допомога членам УТОС | **090412** | **2730** | 6500,00 | **2017рік** | адресна допомога членам УТОС | **090412** | **2730** | 7000,00 |
| **6** | адресна допомога вдовам політв”язнів | **090412** | **2730** | 1400,00 | **2017рік** | адресна допомога вдовам політв”язнів | **090412** | **2730** | 1400,00 |
| **7** | надання пільг окремим категоріям громадян на комунальні послуги | **091207** | **2730** | 110000,00 | **2017рік** | надання пільг окремим категоріям громадян на комунальні послуги | **091207** | **2730** | 99732,76 |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат тис.грн** | **Контрагент \*** |
| **1** | виплачена адресна допомога ветеранам УПА | **особа** | **7** | 8,75 |  |
| **2** | виплачена одноразова матеріальна допомога малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ | **особа** | **83** | 64,45 |  |
| **3** | виплачена одноразова допомога на поховання | **особа** | **18** | 9,0 |  |
| **4** | виплачена одноразова допомога громадянам, які постраждалим від аварії на ЧАЕС | **особа** | **73** | 16,0 |  |
| **5** | виплачена адресна допомога членам УТОС | **особа** | **14** | 7,0 |  |
| **6** | виплачена адресна допомога вдовам політв”язнів | **особа** | **4** | 1,4 |  |
| **7** | надано пільги окремим категоріям громадян на комунальні послуги | **особа** | **90** | 99,7 |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**4. Аналіз виконання результативних показників, що характеризують виконання Програми, та пояснення щодо їх виконання за звітний період:**

| **№ з/п** | **Показники** | **Одиниця виміру** | **Джерело інформації** | **Затверджено паспортом міської (бюджетної) програми на звітний період, грн.** | | | **Виконано за звітний період, грн.** | | | **Відхилення(%)** | | | |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **усього** | **у тому числі:** | | **усього** | **у тому числі:** | | **усього** | **у тому числі:** | | |
| **загальний фонд** | **спец. фонд** | **загальний фонд** | **спец. фонд** | **загальний фонд** | **спец. фонд** | |
| **Завдання 1: Забезпечити виплату адресної допомоги ветеранам УПА** | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату адресної допомоги ветеранам УПА | грн. |  | **9800,00** | **98000,00** |  | **8750,00** | **8750,00** |  | **-11** | **-11** |  | |
|  | **Показники продукту** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **7** | **7** |  | **7** | **7** |  | **-** | **-** |  | |
|  | **Показники ефективності** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | **350,00** | **350,00** |  | **350,00** | **350,00** |  | **-** | **-** |  | |
|  | **Показник якості** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | **%** |  | **100** | **100** |  | **100** | **100** |  | **-** | **-** |  | |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Завдання 2: Забезпечити виплату одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення** | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення | грн. |  | **100300,00** | **100300,00** |  | **64450,00** | **64450,00** |  | **-36** | **-36** |  | |
|  | **Показники продукту** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **349** | **349** |  | **83** | **83** |  | **-76** | **-76** |  | |
|  | **Показники ефективності** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | **200,00** | **200,00** |  | **776,5** | **776,5** |  | **-** | **-** |  | |
|  | **Показник якості** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | % |  | **100** | **100** |  | **100** | **100** | **-** | **-** | **-** | **-** | |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Завдання 3: Забезпечити виплату допомог на поховання** | | | | |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | витрати на виплату допомог на поховання | грн. |  | **15000,00** | **15000,00** |  | **9000,00** | **9000,00** |  | **-40** | **-40** |  | |
|  | **Показники продукту** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **30** | **30** |  | **18** | **18** |  | **-40** | **-40** |  | |
|  | **Показники ефективності** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | **500,00** | **500,00** |  | **500,00** | **500,00** |  | **-** | **-** |  | |
|  | **Показник якості** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | **%** |  | **100** | **100** |  | **100** | **100** |  | **-** | **-** |  | |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Завдання 4: Забезпечити виплату одноразової допомоги громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС** | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату одноразової допомоги громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС | грн. |  | **16000,00** | **16000,00** |  | **16000,00** | **16000,00** | **-** | **0** | **0** |  | |
|  | **Показники продукту** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **73** | **73** |  | **73** | **73** |  | **-** | **-** |  | |
|  | **Показники ефективності** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | **219,00** | **219,00** |  | **219,00** | **219,00** |  | **-** | **-** |  | |
|  | **Показник якості** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | **%** |  | **100** | **100** |  | **100** | **100** |  | **-** | **-** |  | |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Завдання 5: Забезпечити виплату адресної допомоги членам УТОС, інвалідам 1,2 груп по зору до Міжнародного дня незрячих "Біла тростина"** | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату адресної допомоги членам УТОС | грн. |  | **6500,00** | **6500,00** |  | **7000,00** | **7000,00** |  | **+7,69** | **+7,69** |  | |
|  | **Показники продукту** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **13** | **13** |  | **14** | **14** |  | **+7,69** | **+7,69** |  | |
|  | **Показники ефективності** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | **500,00** | **500,00** |  | **500,00** | **500,00** |  | **-** | **-** |  | |
|  | **Показник якості** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | **%** |  | **100** | **100** |  | **100** | **100** |  | **-** | **-** |  | |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | |
|  | | | | | | | | | | | | | |
| **Завдання 6: Забезпечити виплату адресної допомоги вдовам політв"язнів** | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на виплату адресної допомоги вдовам політв”язнів | грн. |  | **1400,00** | **1400,00** |  | **1400,00** | **1400,00** |  | **-** | **-** |  | |
|  | **Показники продукту** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **4** | **4** |  | **4** | **4** |  | **-** | **-** |  | |
|  | **Показники ефективності** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | Середній розмір допомоги | (грн.) |  | **350,00** | **350,00** |  | **350,00** | **350,00** |  | **-** | **-** |  | |
|  | **Показник якості** |  |  |  |  |  |  |  |  | **-** | **-** |  | |
|  | % позитивно вирішених заяв | **%** |  | **100** | **100** |  | **100** | **100** |  | **-** | **-** |  | |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | Кількість заяв | (шт.) | **Журнал реєстрації** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | **-** | |
| **Завдання 7**: **надання пільг окремим категоріям громадян на комунальні послуги** | | | | | | | | | | | | | |
|  | витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | **тис.грн.** | **Звіт №2** | **110000,00** | **110000,00** |  | **99732,76** | **99732,76** | **-** | **-9** | **-9** | **-** | |
|  | **продукту** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | **осіб** | **Звіт №2** | **118** | **118** |  | **90** | **90** | **-** | **-24** | **-24** | **-** | |
|  | **ефективності** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | **грн./міс. на 1 пільговика** |  | **186,4** | **186,4** |  | **221,6** | **221,6** | **-** | **-** | **-** | **-** | |
|  | **якості** |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | **%** |  | **100** | **100** |  | **100** | **100** |  | **--** | **-** | **-** | |
| **Пояснення щодо розбіжностей у виконанні результативних показників** | | | | | | | | | | | | | |
|  | показник |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | |
|  | | | | | | | | | | | | | |

**Примітка:** до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній Програмі на наступний рік та усі продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_Калінчук Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П.І.Б.) (підпис)**

**Головний розпорядник коштів міського бюджету -  
виконавець програми \_\_\_\_\_Калінчук Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П.І.Б.) (підпис)**

**тел.:2-57-50**

Додаток 16

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.17р.

Дня

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

*Головний розпорядник коштів програми*

Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

*Повна назва програми, ким і коли затверджена*

Програма розроблення містобудівної документації м.Новий Розділ на 2017 та прогнозом 2018-2019 роки, затверджена рішенням Новороздільської міської ради № 242 від 24.12.16р. та рішення щодо фінансування Програми від 07.09.17р. № 422

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2016 рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1 | Розроблення генерального плану (другий етап) | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 100.00 |  | 100.00 | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 00.00 |  | 00.00 | Створено робочу групу з вирішення питань щодо завершення робіт з розроблення  генерального плану міста, яка визначила варіанти територій для розміщення нового кладовища. Направлено листа до Львівобленерго для погодження території кладовища біля високовольтних ліній електропередач. Відповіді на даний час не отримано. |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(підпис) (П. І. Б.)

**Відповідальний   
виконавець програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_Мельник І.П.

Додаток 17

до рішення виконкому

№ 362 від 14.12.17р.

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

*Головний розпорядник коштів програми*

Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

*Повна назва програми, ким і коли затверджена*

**Програми забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2017 рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1 | Придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 00.00 | 0,00 | 0,00 | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 0,00 |  | 0,00 | Не виконано |
| 2 | Укладення договору купівлі-продажу | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 00,00 | 0,00 | 0,00 | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 0,00 |  | 0,00 | Не виконано |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(підпис) (П. І. Б.)

**Начальник служби**

**у справах дітей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_**\_\_Шиманська Т.Ю.\_**

(підпис) (П. І. Б.)

\

Додаток 18

до рішення виконкому

№ \_\_ від 14.12.17р.

ня

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017рік** (щоквартальна, нарощуваним підсумком)

*Головний розпорядник коштів програми*

Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

*Повна назва програми, ким і коли затверджена*

**Програми здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користування дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2017 р. та прогноз на 2018-2019 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2017 рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1 | Здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа по вул. Героя України Степана Бандери 14/52 м.Н.Розділ | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 40.00 |  | 40,00 | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 0,912 |  | 0,912 | Виготовлено ПКД |
| 2 | Здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа по вул. Чорновола 16/22 м.Н.Розділ | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 40,00 |  | 40,00 | - кошти міського бюджету  - інші джерела\* | 0,912 |  | 0,912 | Виготовлено ПКД |

\* вказується кожне джерело окремо.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(підпис) (П. І. Б.)

**Начальник служби**

**у справах дітей \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**  \_**\_\_Шиманська Т.Ю.\_**

(підпис) (П. І. Б.)

**Додаток 19**

**до рішення виконкому**

**№ 362 від 14.12.2017 року**

ня

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік**

(щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

Повна назва програми, ким і коли затверджена Програма впровадження системи відеоспостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочинності в м. Новий Розділ на 2017р. та прогноз на 2018-2019 р.р.

Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 06.04.2017р. №333

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2015\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1. | **Придбання камер відео спостереження, сервера, програмного забезпечення** | - кошти міського бюджету | 187,01721 | 187,01721 |  | - кошти міського бюджету | 187,01721 | 187,01721 |  | Придбано:  Відеокамери – 6 шт.  Сервер  Програмне забезпечення |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_ Мелешко А.Р.\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(підпис)**

**Відповідальний   
виконавець програми Мелешко А.Р \_\_\_**

**(підпис)**

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

**Назва Програми**: Програма щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2017рік, прогноз на 2018-2019 роки

**Номер та дата рішення про прийняття Програми** Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 27.07.2017р. №397

**Заплановане фінансування** - 286000,00грн;

**Розпорядник коштів** (виконавець Програми): Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**Мета Програми** подальше удосконалення практичної діяльності місцевого самоврядування на реалізацію державної політики, спрямованої на забезпечення безпеки та захисту населення і територій, матеріальних і культурних цінностей та довкілля від негативних наслідків надзвичайних ситуацій, пожеж.

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1.** | **Придбання камер відео спостереження, сервера, програмного забезпечення** |  |  | **187017грн21коп** | **Серпень**  **2017 р.** | Придбано:  підсилювач-мікшер 80ПП012М,  гучномовець рупорний 30ГР001,  інформатор БИЗ-01 |  |  | **7800,00грн.** |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат** | **Контрагент \*** |
|  | **139800,00 грн.** | **прилади** | **7** | **139800,00 грн.** |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**Примітка:** до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній Програмі на наступний рік та усі продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів Мелешко А.Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Головний розпорядник коштів міського бюджету -  
виконавець програми Мелешко А.Р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Додаток 20**

**до рішення виконкому**

**№ \_\_\_\_\_\_\_від \_\_\_12.2017 року**

ая

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік**

(щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

Повна назва програми, ким і коли затверджена Заходи щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ та удосконалення і розвитку складових елементів міської системи оповіщення на 2017рік прогноз на 2018-2019 роки

Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 24.12.2016р. №244

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2015\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1. | **Придбання засобів мобільного оповіщення** | - кошти міського бюджету | 7,8 | 7,8 |  | - кошти міського бюджету | 7,8 | 7,8 |  | Придбано:  підсилювач-мікшер 80ПП012М,  гучномовець рупорний 30ГР001,  інформатор БИЗ-01 |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_ Мелешко А.Р.\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(підпис)**

**Відповідальний   
виконавець програми Мелешко А.Р \_\_\_**

**(підпис)**

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

**Назва Програми**: Заходи щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ та удосконалення і розвитку складових елементів міської системи оповіщення на 2017рік прогноз на 2018-2019 роки

**Номер та дата рішення про прийняття Програми** Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 24.12.2016р. №244

**Заплановане фінансування** - 7800,00грн;

**Розпорядник коштів** (виконавець Програми): Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**Мета Програми** подальше удосконалення практичної діяльності місцевого самоврядування на реалізацію державної політики, спрямованої на забезпечення безпеки та захисту населення і територій, матеріальних і культурних цінностей та довкілля від негативних наслідків надзвичайних ситуацій, пожеж.

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1.** | **Придбання засобів мобільного оповіщення** |  |  | **7800,00грн.** | **Серпень**  **2017 р.** | Придбано:  підсилювач-мікшер 80ПП012М,  гучномовець рупорний 30ГР001,  інформатор БИЗ-01 |  |  | **7800,00грн.** |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат** | **Контрагент \*** |
|  | **7800,00 грн.** | **прилади** | **3** | **7800,00 грн.** |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**Примітка:** до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній Програмі на наступний рік та усі продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів Мелешко А.Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Головний розпорядник коштів міського бюджету -  
виконавець програми Мелешко А.Р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Додаток 21**

**до рішення виконкому**

**№ 362 від 14.12.2017 року**ння

**“Ознайомлено”**

Фінансове управління   
міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року

**Інформація**

**про стан виконання міської (бюджетної) цільової програми за 2017 рік**

(щоквартальна, нарощуваним підсумком)

Головний розпорядник коштів програми  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

Повна назва програми, ким і коли затверджена Програма щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2017рік, прогноз на 2018-2019 роки

Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 27.07.2017р. №397

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Зміст заходу** | **Передбачене фінансування на 2015\_ рік, тис. грн.** | | | | **Профінансовано за звітний період, тис. грн.** | | | | **Що зроблено** |
| **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | | **фінан-сові джерела** | **у тому числі:** | | |  |
| **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** | **усього** | **заг. фонд** | **спец. фонд** |
| 1. | **Придбання системи захисту органів дихання** | - кошти міського бюджету | 132,0 | 132,0 |  | - кошти міського бюджету | 132,0 | 132,0 |  | Придбано:  Дихальний апарат на стисненому повітрі ПОСТАУЕР-SL у комплекті з одним металевим балоном 7л/300бар (4 комплекти) |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_ Мелешко А.Р.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(підпис)**

**Відповідальний   
виконавець програми Мелешко А.Р \_\_\_**

**(підпис)**

**Підсумковий звіт щодо виконання міської (бюджетної) цільової програми**

**1. Основні дані:**

**Назва Програми**: Програма щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2017рік, прогноз на 2018-2019 роки

**Номер та дата рішення про прийняття Програми** Затверджена рішенням Новороздільської міської ради від 27.07.2017р. №397

**Заплановане фінансування** - 286000,00грн;

**Розпорядник коштів** (виконавець Програми): Виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**Мета Програми** подальше удосконалення практичної діяльності місцевого самоврядування на реалізацію державної політики, спрямованої на забезпечення безпеки та захисту населення і територій, матеріальних і культурних цінностей та довкілля від негативних наслідків надзвичайних ситуацій, пожеж.

**2. Виконання заходів і завдань Програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заплановані заходи** | | | | **Фактично проведені заходи** | | | | |
| **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Плановане фінансування, грн** | **Дата проведення** | **Назва, зміст заходу** | **КФКВ** | **КЕКВ** | **Фактичне фінансування (касові видатки), грн** |
| **1.** | **Придбання системи захисту органів дихання** |  |  | **132000,00 грн.** | **Жовтень**  **2017 р.** | Придбано:  Дихальний апарат на стисненому повітрі ПОСТАУЕР-SL у комплекті з одним металевим балоном 7л/300бар (4 комплекти) |  |  | **132000,00 грн.** |

**3. Аналіз використання коштів Програми згідно з проведеними витратами**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Витрачені кошти** | **Одиниці виміру** | **Кількість** | **Сума витрат** | **Контрагент \*** |
|  | **132000,00 грн.** | **прилади** | **7** | **132000,00 грн.** |  |

\*- отримувач коштів

* перераховуються всі статті витрат, профінансовані в рамках Програми

**Примітка:** до звіту додаються: копія паспорта Програми, резюме обґрунтування щодо потреби в даній Програмі на наступний рік та усі продукти Програми (документи досліджень, аналітичні матеріали, видання, макети друкованої продукції), виготовлені в рамках Програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів Мелешко А.Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Головний розпорядник коштів міського бюджету -  
виконавець програми Мелешко А.Р \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**363**

14 грудня 2017 року

Про погодження міських цільових

бюджетних програм на 2018 рік та

прогноз на 2019-2020 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію представників головних розпорядників коштів щодо погодження розроблених міських цільових бюджетних програм, узявши до уваги аналізи ефективності програм, які діяли у 2017 році, відповідно до пп. «а» п. 1 ст. 27, п. 1 ч.2 ст. 52 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Погодити міські цільові бюджетні Програми, а саме:

1.1. Програму розвитку фізичної культури та спорту м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки. (Додаток 1);

1.2 Програму приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 2);

1.3 Програму оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 3);

1.4 Програму благоустрою м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 4);

1.5. Програму розвитку житлово-комунального господарства м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 5);

1.6. Екологічну програму м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 6);

1.7. Програму енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019– 2020 роки (Додаток 7);

1.8. Програма підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 8);

1.9. Програма регулювання чисельності безпритульних тварин у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз 2019-2020 роки (Додаток 9);

1.10 Програму розвитку земельних відносин в місті Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 10);

1.11. Програму Молодь Розділля на 2018 рік на прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 11);

1.12. Програму розвитку культури на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 12);

1.13 Програму поповнення бібліотечних фондів на 2018 рік та прогноз на 2019 – 2020 роки (Додаток 13);

1.14. Програму розвитку освіти міста Нового Роздолу на 2018 рік та прогноз на 2019 – 2020 роки (Додаток 14);

1.15. Програму підтримки комунальних засобів масової інформації на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки Додаток 15);

1.16. Програму соціального захисту населення міста Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 16);

1.17 Програму розроблення містобудівної документації м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 17);

1.18 Програму забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки в м. Новий Розділ (Додаток 18);

1.19 Програму здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користуванні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 29).

2. Погодити заходи міських цільових бюджетних Програм, а саме:

2.1. Міської комплексної програми підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 20);

2.2. Програми впровадження системи відеоспостереження для охорони публічного порядку і профілактики злочинності в м. Новий Розділ на 2018 р та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 21);

2.3. Програми щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2018р. та прогноз на 2019-2020 роки (Додаток 22).

3. Відділу комунального майна та приватизації (начальник Пасемко Н.А.) доопрацювати погоджену програму Благоустрою міста Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки (додаток 4) в частині збільшення суми коштів на поточний ремонт доріг на 1 000, 0 тис. грн. та коштів на зовнішнє освітлення на суму 100,0 тис. грн. та подати доопрацьовану програму з пропозиціями для розгляду і затвердження депутатам міської ради.

4. Розробникам програм разом із фінансовим управлінням міської ради доопрацювати програми та кошториси витрат на ці програми з метою приведення їх до реальних очікуваних показників доходів міського бюджету на 2018 рік, диверсифікувати видатки по цих програмах з залученням коштів обласного, державного бюджетів і інших залучених коштів, підготувати проекти рішень про затвердження відповідних програм із врахуванням необхідності визнання такими, що втратили чинність міських цільових Програм, затверджених на період 2017-2019 років та подати на розгляд сесії міської ради.

5 Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Мелешка А.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Андрій МЕЛЕШКО

Додаток 1

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**П Р О Г Р А М А**

**розвитку фізичної культури**

**та спорту м. Новий Розділ**

**на 2018р. та прогноз на 2019 - 2020 роки**

м. Новий Розділ

20 рік

**Проблема на розв’язання якої спрямована Програми**

Програма „Розвитку фізичної культури і спорту” покликана розв’язати проблему розвитку фізичної культури і спорту у м. Новий Розділ у 2018-2020р.р.

Низька рухова активність людини протягом усього життя потребує нагального розв’язання проблеми розвитку дитячого, дитячо-юнацького спорту, спорту вищих досягнень та підготовки резерву для національно-збірних команд спорту серед людей з інвалідністю, ветеранів, реабілітаційної роботи, розвиток мережі сучасних спортивних споруд для потреб масового фізкультурно-оздоровчого руху.

**Шляхи та засоби її вирішення:**

Розв’язання проблеми є:

- залучення широких верств населення міста до регулярних занять різними видами спорту,

- пропаганди здорового способу життя,

- покращення стану матеріального –технічної бази.

Дану проблему можливо розв’язати за допомогою наступних засобів: проведення міських спортивно-масових заходів, спортивно-розважального свята „Повір у себе” серед дітей з інвалідністю, спортивно-культурного свята для людей з інвалідністю, участі збірних команд міста в обласних, всеукраїнських та міжнародних змаганнях.

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету, оскільки необхідним є оплата за проїзд, проживання та харчування учасників змагань, придбання спортивних нагород та отримання інших послуг з метою реалізації завдань програми.

**Мета програми**

Програма „Розвитку фізичної культури і спорту” - розв'язання існуючих проблем шляхом удосконалення відповідних організаційних та інших механізмів, здійснення комплексу пріоритетних заходів:

- проведення фізкультурно-оздоровчої та спортивно-масової роботи в усіх навчальних закладах, за місцем проживання, роботи та у місцях масового відпочинку громадян, а також активізації фізкультурно-оздоровчої та реабілітаційної роботи серед усіх верств населення;

- забезпечення розвитку олімпійських, параолімпійських, технічно-прикладних та видів спорту, які не входять до олімпійської програми шляхом підтримки дитячого, дитячо-юнацького, резервного спорту, спорту вищих досягнень, спорту серед людей з інвалідністю та спорту серед ветеранів;

- поліпшення нормативно-правового, кадрового, матеріально-технічного, фінансового, науково-медичного, медичного, інформаційного забезпечення;

- представлення збірних команд міста на обласному, всеукраїнському, міжнародному рівні;

- участь у міжнародній діяльності.

**Відповідальний виконавець**

Відповідальним виконавцем Програми є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

**Координація та контроль за виконанням програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ з питань фізичної культури та спорту та фінансове управління Новороздільської міської ради.

Контроль виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань освіти, культури, фізичної культури, спорту та молодіжної політики Новороздільської міської ради.

Спортивно-масові заходи проводяться відповідно до фінансового ресурсу затвердженого в міськом бюджеті міста Новий Розділ на відповідний бюджетний період.

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової Програми**

Розвиток фізичної культури та спорту м.Новий Розділ на 2018р   
та прогноз на 2019- 2020 роки..

1. Ініціатор розроблення програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради

2. Дата, номер документа   
про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради

4. Співрозробник програми - відділ з питань фізичної культури та спорту

5. Відповідальний виконавець програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради

6. Учасники програми –виконавчий комітет Новороздільської міської ради, відділ з питань фізичної культури та спорту, учні ДЮСШ, учні ЗОШ, спортсмени, люді з інвалідністю та ветерани спорту міста

7. Термін реалізації програми – впродовж 2018-2020 років

7.1. Етапи виконання програми   
 (для довгострокових програм) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Загальний обсяг фінансових   
ресурсів, необхідних для реалізації   
програми, тис. грн., всього – 580,912

у тому числі:

9.1. коштів міського бюджету – 580,912

коштів інших джерел (вказати) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Керівник установи -   
головного розпорядника   
коштів А.Р.Мелешко**

**Виконавчий комітет Новороздільської**

**міської ради А.Р.Мелешко**

**тел. 2-63-61**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

Розвиток фізичної культури та спорту м.Новий Розділ на 2018р. та прогноз на 2019 - 2020 роки.

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього:** | 60,0 | 260,456 | 260,456 | 580,912 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 60,0 | 260,456 | 260,456 | 580,912 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**А.Р.Мелешко**

**Виконавчий комітет Новороздільської**

**міської ради А.Р.Мелешко**

**тел.:2-63-61**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

Розвиток фізичної культури та спорту м.Новий Розділ на 2018р. та прогноз на 2019 - 2020 роки..

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | | **Викона-вець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2018рік\*\*\*** | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Залучення широких верств населення міста до регулярних занять різними видами спорту та проведення міських спортивно-масових заходів | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи згідно переліку (додаток 1 до Програми) | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту -28 | затрат – із них:  к-ть регіональних заходів з олімпійських видів спорту -9 | | відділ з питань ФК та спорту  виконком | міський бюджет | 8685 | підвищення рівня охоплення громадян фізкультурно-оздоровчою та спортивно-масовою роботою,  підвищення майстерності учасників змагань  отримання спортивного досвіду |
| продукту  к-ть людино-днів -670 | продукту  к-ть людино-днів з олімпійських видів спорту -188 | |  |  |  |
| ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу – 310.18 грн.  к-ть на 1 людино -  день –12.96 грн. | ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу з олімпійських видів спорту – 313.33 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 15.0 грн. | |  |  |  |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 102,1 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -2 %, | якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 100 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -2 %, | |  |  |  |
| **2.** | **Завдання 2**  Забезпечення розвитку олімпійських та не олімпійських видів спорту та участь в обласних всеукраїнських міжнародних змаганнях | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи згідно переліку (додаток 2 до Програми) | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту -43 | | затрат – із них:  к-ть заходів з олімпійських видів спорту -8 | відділ з питань ФК та спорту  виконком | Міський бюджет | 51315 | поліпшення результатів виступів збірних команд міста на змаганнях, завойовування призових місць, підвищення майстерності учасників та виконання спортивних розрядів |
| продукту  к-ть людино-днів -320 | | продукту  к-ть людино-днів -53 |  |  |  |
| ефективності:  середні витрати на  проведення заходу –  1193.37 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 160.35 грн. | | ефективності:  середні витрати на  проведення заходу з олімпійських видів спорту – 1265.00 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 536.36 грн. |  |  |  |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 2 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -2 %, | | якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 2 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -2 %, |  |  |  |
| **ВСЬОГО:** |  | | |  |  | **60,0** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | | **Викона-вець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2019рік\*\*\*** | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Залучення широких верств населення міста до регулярних занять різними видами спорту та проведення міських спортивно-масових заходів | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи згідно переліку (додаток 3 до Програми) | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту -25 | затрат – із них:  к-ть регіональних заходів з олімпійських видів спорту -7 | | відділ з питань  ФК та спорту  виконавчий  комітет | Міський бюджет | 21285 | підвищення рівня охоплення громадян фізкультурно-оздоровчою та спортивно-масовою роботою,  підвищення майстерності учасників змагань  отримання спортивного досвіду |
| продукту  к-ть людино-днів -641 | продукту  к-ть людино-днів з олімпійських видів спорту -250 | |  |  |  |
| ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу – 851.4 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 33,2 грн. | ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу з олімпійських видів спорту 652,28 грн.  к-ть на 1 людино -  день –18,26 грн. | |  |  |  |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 4,5%,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -13%, | якості:  зменшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 5,4%,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -8%, | |  |  |  |
| **2.** | **Завдання 2**  Забезпечення розвитку олімпійських та не олімпійських видів спорту та участь в обласних всеукраїнських міжнародних змаганнях | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи згідно переліку (додаток 4 до Програми) | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту -71 | | затрат – із них:  к-ть заходів з олімпійських видів спорту -53 | відділ з питань ФК та спорту  виконком | Міський бюджет | 239171 | поліпшення результатів виступів збірних команд міста на змаганнях, завойовування призових місць, підвищення майстерності учасників та виконання спортивних розрядів |
| продукту  к-ть людино-днів -1236 | | продукту  к-ть людино-днів -1073 |  |  |  |
| ефективності:  середні витрати на  проведення заходу – 2828.67 грн.  к-ть на 1 людино -  день –162,48 грн. | | ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу –2479,85 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 122,49 грн. |  |  |  |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 6 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -3 %, | | якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 6 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -3 %, |  |  |  |
| **ВСЬОГО:** |  | | |  |  | **260,456** |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | | **Викона-вець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2020рік\*\*\*** | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Залучення широких верств населення міста до регулярних занять різними видами спорту та проведення міських спортивно-масових заходів | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи згідно переліку (додаток 3 до Програми) | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту -25 | затрат – із них:  к-ть регіональних заходів з олімпійських видів спорту -7 | | відділ з питань  ФК та спорту  виконавчий  комітет | Міський бюджет | 21285 | підвищення рівня охоплення громадян фізкультурно-оздоровчою та спортивно-масовою роботою,  підвищення майстерності учасників змагань  отримання спортивного досвіду |
| продукту  к-ть людино-днів -641 | продукту  к-ть людино-днів з олімпійських видів спорту -250 | |  |  |  |
| ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу – 851.4 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 33,2 грн. | ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу з олімпійських видів спорту – 652,28 грн.  к-ть на 1 людино -  день –18,26 грн. | |  |  |  |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 0 %  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -1 %, | якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  регіональних змаганнях  порівняно з минулим  роком - 0 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -1 %, | |  |  |  |
| **2.** | **Завдання 2**  Забезпечення розвитку олімпійських та не олімпійських видів спорту та участь в обласних всеукраїнських міжнародних змаганнях | **Захід 1**  Спортивно-масові заходи згідно переліку (додаток 4 до Програми) | затрат  к-ть регіональних заходів всіх видів спорту -71 | | затрат – із них:  к-ть заходів з олімпійських видів спорту -53 | відділ з питань ФК та спорту  виконком | Міський бюджет | 239171 | поліпшення результатів виступів збірних команд міста на змаганнях, завойовування призових місць, підвищення майстерності учасників та виконання спортивних розрядів |
| продукту  к-ть людино-днів -1236 | | продукту  к-ть людино-днів -1073 |  |  |  |
| ефективності:  середні витрати на  проведення заходу – 2828.67 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 162,48 грн. | | ефективності:  середні витрати на  проведення міського  заходу – 2479,85 грн.  к-ть на 1 людино -  день – 122,49 грн. |  |  |  |
| якості:  збільшення к-ті спортсменів  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 0 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -3 %, | | якості:  збільшення к-ті спортсменів,  які брали участь у  змаганнях  порівняно з минулим  роком - 0 %,  збільшення к-ті  спортсменів, які посіли  призові місця у вказаних  змаганнях в порівняно  з минулим роком -3 %, |  |  |  |
| **ВСЬОГО:** |  | | |  |  | **260,456** |  |
|  |  | **РАЗОМ:** |  | | |  |  | **580,912** |  |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.

\*\* вказується кожне джерело окремо.

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів А.Р.Мелешко\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Виконавчий комітет Новороздільської**

**міської ради А.Р.Мелешко**

Додаток 3 до Програми Розвитку

фізичної культури та спорту

м. Новий Розділ на 2019-2020р.р.

**1. ПЕРЕЛІК МІСЬКИХ ЗМАГАНЬ**

**МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ НА 2019-2020 роки.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **З а х і д,**  щорічно | **Потреба у фінансуванні**  **грн..** | | **Очікувана кіль-кість учасни-ків** |
| **Січень-грудень** | **2019 р.** | **2020р.** |  |
|  |  |  |  |
| 1. Міські змагання з настільного тенісу | **800** | **800** | **24** |
| 2 Міські змагання спортивних сімей | **650** | **650** | **9** |
|  |  |  |  |
| 3. Міські змагання – „Олімпійське лелеченя”. | **1000** | **1000** | **39** |
| 4 День Міста ( л/а, н/т, міні-футбол, змішаний волейбол, шахи, шашки, гирьовий спорт, бадмінтон, баскетбол 3х3,армспорт, дитячі садочки) | **3500** | **3500** | **126** |
| 5. Повір у себе (спортивно-розважальне свято серед дітей з інвалідністю) | **5000** | **5000** | **50** |
| 6. Спартакіада серед людей з інвалідністю | **6500** | **6500** | **100** |
| 7. День ФК та спорту ( л/а, н/т, міні-футбол, змішаний волейбол, шахи, шашки, гирьовий спорт, бадмінтон, баскетбол 3х3, армспорт, дитячі садочки) | **3500** | **3500** | **126** |
| 8. Міські змагання призовної молоді | **850** | **850** | **25** |
| 9. Міські змагання з шахів + шашок | **1000** | **1000** | **12** |
| 10. Перехідний кубок з волейболу серед дівчат навчальних закладів міста | **1000** | **1000** | **70** |
| 11. Міські змагання з настільного тенісу | **1200** | **1200** | **36** |
| 12. Міські змагання з гирьового спорту | **1000** | **1000** | **24** |
| **УСЬОГО:** | **26000** | **26000** | **641** |

Додаток 4 до Програми Розвитку

фізичної культури та спорту

м. Новий Розділ на 2019-2020р.р.

**ІІ. ПЕРЕЛІК ОБЛАСНИХ, ВСЕУКРАЇНСЬКИХ,**

**МІЖНАРОДНИХ ЗМАГАНЬ НА 2019-2020 роки.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **З а х і д** щорічно | **Потреба у фінансуванні**  **грн.** | | **Очікувана кіль-кісь учасни-ків** |
|  | **2019р.** | **2020р.** |  |
| **С і ч е н ь** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 1.Чемпіонат області серед юнаків 2001- 2002р.н.(бокс) | **1980** | **1980** | **4** |
|  |  |  |  |
| **Л ю т и й** |  |  |  |
| 1 Відкритий чемпіонат Львівської області з шашок – 64 | **1600** | **1600** | **12** |
| 2 Міжобласний турнір з волейболу серед ветеранів (чол.) | **2500** | **2500** | **12** |
| 3. Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – гирьовий спорт | **1200** | **1200** | **9** |
| 4. Чемпіонат Львівської області з гирьового спорту (юнаки) | **1500** | **1500** | **18** |
| 5.Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – лижні перегони | **840** | **840** | **7** |
| 6. Чемпіонат області з волейболу (жін.) | **3500** | **3500** | **24** |
| 7.Чемпіонат області з волейболу (дів.) серед ДЮСШ 1998-99р.н. | **4600** | **4600** | **13** |
| **Б е р е з е н ь** |  |  |  |
| 1. Спортивні ігри Львівщини,ігри ветеранів спорту – бадмінтон | **1300** | **1300** | **10** |
| 2. Спор.ігри Львівщини,ігри ветеранів спорту - волейбол | **6560** | **6560** | **24** |
| 3.Чемпіонат області з волейболу (жін.) | **3500** | **3500** | **24** |
| 4. Спортивні ігри Львівщини – спортивні сім”ї | **2460** | **2460** | **11** |
| 5.Обласні змагання з гирьового спорту | **1600** | **1600** | **18** |
| 6.Чемпіонат області з волейболу (дів.) серед ДЮСШ 1999-2000 р.н. | **4600** | **4600** | **13** |
| 7.Спортивні ігри школярів Львівщини –волейбол (дів) | **4500** | **4500** | **11** |
| 8.Чемпіонат області серед молоді 1997-1998 р.н. (бокс) | **1980** | **1980** | **4** |
| 9.Чемпіонат області 2002р.н. і молодші (н/т) | **2530** | **2530** | **12** |
|  |  |  |  |
| **Квітень** |  |  |  |
| 1. Відкритий кубок Львівської області з шашок – 64 | **1600** | **1600** | **12** |
| 2. Обласні змагання – „Олімпійське лелеченя” | **3600** | **3600** | **13** |
| 3.Чемпіонат області з волейболу(дів) серед ДЮСШ 2000-2001 р.н.. | **4600** | **4600** | **13** |
| 4.Чемпіонат області серед ДЮСШ з кросу | **2000** | **2000** | **20** |
| 5.Спортивні ігри школярів Львівщини-зона футбол | **875** | **875** | **16** |
| 6. Відкрита першість ЛДУФК серед юнаків 2001-2002р.н.-(бокс) | **1600** | **1600** | **4** |
| 7. Чемпіонат області 2005-2006р.н. (н/т) | **2530** | **2530** | **16** |
| 8.Чемпіонат області серед юніорів (н/т) | **2530** | **2530** | **16** |
|  |  |  |  |
| **Т р а в е н ь** |  |  |  |
| . |  |  |  |
| 1.Спорт. ігри школярів Львівщини – л/ а | **2400** | **2400** | **16** |
| 2.Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – зона пляжний волейбол | **1140** | **1140** | **10** |
| 3. Спортивні ігри школярів Львівщини – фінал футбол | **4600** | **4600** | **16** |
| 4. Спортивні ігри школярів Львівщини – фінал „Старти надій” | **2600** | **2600** | **14** |
| 5. Спортивні ігри школярів Львівщини – фінал футбол (дів.) | **2500** | **2500** | **16** |
| 6. Турнір з волейболу (дів.) | **4800** | **4800** | **12** |
| 7. Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – стрітбол | **2500** | **2500** | **9** |
| 8.Чемпіонат області серед ДЮСШ 2002р.н.і мол.-л/а | **1500** | **1500** | **15** |
| 9.Чемпіонат області серед ДЮСШ 1998-2001р.н.-л/а | **2600** | **2600** | **24** |
| 10.Турнір памяті В.Регуша (н/т) | **2500** | **2500** | **20** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Ч е р в е н ь** |  |  |  |
| 1. Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – фінал пляжний волейбол | **3200** | **3200** | **10** |
| 2.Чемпіонат області серед ДЮСШ з пляжного волейболу(дів.) 1999-2000р.н. | **1885** | **1885** | **5** |
| 3.Чемпіонат області серед ДЮСШ з пляжного волейболу(дів)2000-2001р.н. | **1885** | **1885** | **5** |
| 4.Чемпіонат області серед ДЮСШ з пляжного волейболу(дів)1998-99р.н. | **1885** | **1885** | **5** |
| 5.Чемпіонат області серед ДЮСШ з футболу | **25640** | **25640** | **160** |
| 6.Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – плавання | **3000** | **3000** | **11** |
| 7.Чемпіонат області серед юніорів 2000-2001р.н.(бокс) | **1600** | **1600** | **4** |
| 8. Турнір «Літо 2016» 2000р.н. і молодші (н/т) | **1798** | **1798** | **16** |
|  |  |  |  |
| **Л и п е н ь** |  |  |  |
| 1. Турнір з волейболу серед дівчат | **5000** | **5000** | **10** |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **С е р п е н ь** |  |  |  |
| 2**.** Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – оздоровчий туризм | **4500** | **4500** | **17** |
| **Вересень** |  |  |  |
| . |  |  |  |
| 1. Всеукраїнський дитячий турнір з футболу пам´яті Андрія Баля | **3500** | **3500** | **69** |
| 2. Спортивні ігри Львівщини – призовна молодь | **2240** | **2240** | **14** |
| 3. Обласні змагання інвалідів | **1500** | **1500** | **10** |
| 4.Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – настільний теніс | **1800** | **1800** | **11** |
| 5. Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – л/а | **1800** | **1800** | **11** |
| 6.Чемпіонат області серед ДЮСШ з кросу | **800** | **800** | **16** |
| 7.Чемпіонат області серед ДЮСШ л/а 1998-2001р.н. | **800** | **800** | **16** |
| 8.Чемпіонат області серед ДЮСШ-футбол | **24000** | **24000** | **160** |
| **9. Міжнародний турнір з плавання «Кубок Лева»** |  |  |  |
|  |  |  |  |
| **Ж о в т е н ь** |  |  |  |
| 1. Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – баскетбол | **6500** | **6500** | **30** |
| 2. Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту –шахи | **3200** | **3200** | **11** |
| 3. Спортивні ігри школярів Львівщини – фінал 4-х борство | **2500** | **2500** | **12** |
| 4.Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту-шашки | **4500** | **4500** | **11** |
| 5.Чемпіонат області серед ДЮСШ 2001р.н. і мол.-л/а | **1800** | **1800** | **30** |
| 6.Чемпіонат області серед ДЮСШ 2001-2002р.н.-волейбол(дів.) | **4600** | **4600** | **13** |
| 7. Чемпіонат області серед юнаків 2003-2004р.н. (бокс) | **1600** | **1600** | **4** |
| 8. Чемпіонат області 2001р.н. і молодші (н/т) | **2400** | **2400** | **14** |
|  |  |  |  |
| **Л и с т о п а д** |  |  |  |
| 1. Кубок області з волейболу (жін..) | **3500** | **3500** | **24** |
| 2.Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту-армспорт | **2300** | **2300** | **9** |
| 3.Чемпіонат області серед ДЮСШ 2002-2003 р.н.-волейбол(дів) | **4600** | **4600** | **13** |
| 4.Чемпіонат області серед молоді 1998-1999р.н.(бокс) | **1980** | **1980** | **4** |
| 5. Турнір на призи «Ринок Шувар» серед юнаків (бокс) | **1600** | **1600** | **4** |
| **Г р у д е н ь** |  |  |  |
| 1. Кубок Федерації Львівської області з шашок – 64 – 1556.00грн. | **1600** | **1600** | **12** |
| 2 Кубок області з волейболу (жін.) | **3500** | **3500** | **24** |
| 3. Відкрита першість ДЮСШ м. Львів 2003р.н. і молодші (н/т) | **2500** | **2500** | **14** |
| Усього | **234456** | **234456** | **1336** |
| Разом | **260456** | **260456** | **1977** |
|  |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Затверджено  Міський голова  А.Р.Мелешко  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  |  |

**П Р О Г Р А М А**

**розвитку фізичної культури та спорту**

**м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019 - 2020 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування,бюджету , фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Волчанський \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ї ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Дабіжа  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу з питань фізичної культури та спорту”  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.В.Придатко  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.І.Ричагівський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.І. Гілко \_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |  | **Погоджено**  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  розробник програми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Р.Мелешко  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

м. Новий Розділ   
20 \_\_ рік

Додаток 1 до Програми Розвитку

фізичної культури та спорту

м. Новий Розділ на 2018р.

**1. ПЕРЕЛІК МІСЬКИХ ЗМАГАНЬ**

**МІСТА НОВИЙ РОЗДІЛ НА 2018 р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **З а х і д** | **Потреба у фінансу-ванні**  **грн.** | **Очікувана кіль-кісь учасни-ків** |
| **Лютий-грудень** |  |  |
| 1. Міські змагання з гирьового спорту | **50** | **20** |
| 2. День Міста ( л/а, н/т, міні-футбол, змішаний волейбол, шахи, шашки, гирьовий спорт, бадмінтон, баскетбол 3х3, армспорт, дитячі садочки) | **500** | **200** |
| 3. Спортивно-розважальне свято „Повір у себе” для дітей інвалідів | **2000** | **36** |
| 4. Спортивно-культурне свято для неповносправних | **3000** | **100** |
| 5. День ФК та спорту ( л/а, н/т, міні-футбол, змішаний волейбол, шахи, шашки, гирьовий спорт, бадмінтон, баскетбол 3х3, армспорт, дитячі садочки) | **500** | **200** |
| 6. Турнір з футболу памяті А.Баля | **2000** | **69** |
| 7. Перехідний кубок з волейболу серед дівчат навчальних закладів міста | **75** | **30** |
| 8. Міські змагання з настільного тенісу | **560** | **15** |
| **УСЬОГО:** | **8685** | **670** |

Додаток 2 до Програми Розвитку

фізичної культури та спорту

м. Новий Розділ на 2018р.

**ІІ. ПЕРЕЛІК ОБЛАСНИХ, ВСЕУКРАЇНСЬКИХ,**

**МІЖНАРОДНИХ ЗМАГАНЬ НА 2018р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **З а х і д** | **Потреба у фінансуванні**  **грн.** | **Очікувана кіль-кісь учасни-ків** |
| **Лютий - Грудень** |  |  |
| 1. Відкритий чемпіонат Львівської області з шашок – 64 . | **540** | **4** |
| 2. Спортивні ігри Львівщини ігри ветеранів спорту – лижні перегони | **1805** | **11** |
| 3. Спортивні ігри школярів Львівщини волейбол (дів.) | **3990** | **20** |
| 4.Спортивні ігри Львівщини – спортивні сім”ї | **1805** | **11** |
| 5.Спортивні ігри Львівщини, ігри ветеранів спорту- оздоровчий туризм  6. Спортивні ігри Львівщини – допризовна молодь | **4910**  **1870** | **34**  **14** |
| 7. Відкритий кубок Львівської області з шашок – 64 | **295** | **4** |
| 8. Спортивні ігри Львівщини – ігри ветеранів спорту - бадмінтон | **1340** | **10** |
| 9. Спортивні ігри Львівщини – баскетбол 3х3 | **2300** | **10** |
| 10. Спортивні ігри школярів Львівщини – фінал „Старти надій” | **2210** | **13** |
| 11. Спортивні ігри Львівщини – жіночий футбол | **3480** | **20** |
| 12. Спортивні ігри Львівщини, ігри ветеранів спорту – пляж. волейбол | **3820** | **32** |
| 13. Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – плавання | **1695** | **11** |
| 14. Спортивні ігри Львівщини – ігри ветеранів спорту л/а | **2135** | **11** |
| 15. Спортивні ігри Львівщини – волейбол | **5135** | **23** |
| 16. Спортивні ігри Львівщини , ігри ветеранів спорту – гирьовий спорт | **1480** | **9** |
| 17. Обласні змагання інвалідів | **1360** | **16** |
| 18. Чемпіонат Світу з шашок – 64 – ветерани | **-** | **-** |
| 19. Спортивні ігри Львівщини, ігри ветеранів спорту-настільний теніс | **1805** | **11** |
| 20. Спортивні ігри Львівщини, Ігри ветеранів спорту - баскетбол | **-** | **-** |
| 21. Спортивні ігри Львівщини, ігри ветеранів спорту – шахи | **3830** | **22** |
| 22. Спортивні ігри Львівщини, ігри ветеранів спорту – шашки | **4380** | **22** |
| 23.Спортивні ігри Львівщини, ігри ветеранів спорту – армспорт | **1130** | **12** |
| 24. Кубок Федерації Львівської області з шашок – 64 . | **-** | **-** |
| **УСЬОГО:** | **51315** | **320** |
| **РАЗОМ:** | **60000** | **990** |

Додаток 2

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА**

**ПРИВАТИЗАЦІЇ МАЙНА КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки**

**м. Новий Розділ**

**2017 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Міський голова  А.Р. Мелешко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_.12.2017 року |

**ПРОГРАМА**

**ПРИВАТИЗАЦІЇ МАЙНА КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ**

**на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  „\_\_\_” грудня 2017 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Степанов М. М.  „\_\_\_” грудня 2017 року |
| **Погоджено**  Заступник голови , до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Цюра А. С.  „\_\_\_” грудня 2017 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  „\_\_\_” грудня 2017 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І..  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р.  \_\_\_\_ грудня 2017 року |

**м. Новий Розділ**

**2017рік**

***Структура Програми***

***приватизації майна комунальної власності***

***Новороздільської міської ради на 2018 та прогноз на 2019-2020рр.***

1. Паспорт Програми

2. Визначення проблем, на розв’язання якої спрямована Програма приватизації комунального майнаНовороздільської міської ради на 2018 та прогноз на 2019-2020рр.

3. Мета Програми

4. Завдання та Заходи Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2018 та прогноз на 2019-2020 рр.

5. Ресурсне забезпечення

***ПАСПОРТ***

***Програми приватизації майна комунальної власності***

***Новороздільської міської ради на 2018 та прогноз на 2019-2020рр.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата , номер документа про затвердження програми | Рішення ХІV сесії VІІдемократичного скликання № \_\_\_ від \_\_.12.2017 р. |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 5. | Відповідальні виконавці  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Юридичні та фізичні особи, які  визнаються покупцями відповідно до вимог чинного законодавства |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2018-2020 роки |
| 7.1. | Етапи виконання програми  (для довгострокових програм) |  |
| 8. | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для  реалізації Програми, за рахунок  коштів бюджету м. Новий Розділ | 8,0 тис. грн. - 2018р. |
| 8.1 | Коштів міського бюджету | 8,0тис. грн. - 2018р.  0,0 тис. грн. - 2019р.  0,0 тис. грн. - 2020р. |
| 8.2 | Коштів інших джерел (вказати) |  |

**Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко**

**Відповідальний**

**виконавець Програми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко**

***2.Визначення проблем, на вирішення якої спрямована Програма приватизації комунального майна* *на 2018 та прогноз на 2019-2020рр.***

Дана Програма спрямована на вирішення проблеми ефективного управління майном комунальної власності Новороздільської міської ради, наповнення спеціального фонду міського бюджету м. Новий Розділ.

Вирішення проблеми можливе шляхом реалізації комунального майна способом викупу та способом конкурсу (вільних об’єктів комунальної власності).

Для реалізації Програми необхідне фінансування з міського бюджету, так як необхідний фінансовий ресурс для підготовки об’єктів для відчуження (проведення інвентаризації, незалежної оцінки, продажу).

Пропонується першочерговий продаж дрібних і малоліквідних об'єктів нерухомого майна площею до 200 кв. м (підвальні нежитлові приміщення, напівпідвальні нежитлові приміщення, цоколі), поодинокий продаж об’єктів (нежитлових приміщень, будівель) нерухомого майна більше 200 кв. м., що дасть можливість досягнення максимальної ефективності продажу об'єктів приватизації та забезпечить збільшення надходження до міського бюджету м. Новий Розділ коштів від приватизації через підвищення конкурентності та прозорості продажів.

***3. Мета Програми***

Метою Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2018 та прогноз на 2019-2020рр. є наповнення спеціального фонду міського бюджету за рахунок коштів від продажу комунального майна, реалізованого цією Програмою.

Відповідальним виконавцем Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2018 та прогноз на 2019-2020рр. є виконавчий комітет Новороздільської міської ради

Координацію виконання Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2018 та прогноз на 2019-2020рр здійснює відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань комунальної власності (житлово-комунального господарства, благоустрою, оренди, земельних відносин, притватизації майна та землі) Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради.

**4. Завдання та Заходи Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2018**

**та прогноз на 2019-2020рр.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | | **Перелік заходів завдання** | | | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | | | **Обсяги**  **тис. грн.** | | |
| **2018-2020р.\*\*\*** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2018р.** | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  **Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом викупу, – нежитлові приміщення заг. пл. – 179,7 м2  по пр. Шевченка,34 м. Новий Розділ,** (орендар ФОП Москалюк М.П.) | | **Захід 1**  **Проведення інвентаризації не житлових приміщень** | | | *затрат*  **2200 грн.**  **послуга МБТІ** | | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | | | 2200 грн. | | |  |
| *продукту*  **виготовлення техпаспорту**  **179,7 м2** | |
| *Ефективності*  **12,24 грн./м2** | |
| *якості*  **100%** | |
| **Захід 2 проведення незалежної оцінки об’єкту для відчуження** | | | *затрат*  **1900 грн**  **послуга оцінювача** | | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | | | 1900 грн. | | | Орієнтовна сума  300,0 тис. грн.. |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки**  **179,7 м2** | |
| *ефективності*  **10,57 грн./м2** | |
| *якості*  **100%** | |
| **Захід 3**  **Укладення договору купівлі-продажу** | | | *затрат*  **послуга нотаріуса** | | Виконавчий комітет | Інші  джерела | | | 2% від вартості об’єкта відчуження | | | Забезпечення 100% виконання плану надходжень до спец. фонду міського бюджету |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** | |
| *ефективності*  **Одиниця (шт.)** | |
| *Якості*  **100%** | |
| **2** | | **Завдання 2**  **Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом конкурсу,**  **– нежитлових приміщень заг. пл. –20,0** **м2  по вул. Ст. Бандери,3-А**  **м. Новий Розділ**  (орендар Горак Р.Р.) | | **Захід 1**  **Проведення інвентаризації не житлових приміщень** | *затрат*  **послуга МБТІ**  **700 грн.** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | | 700 грн. |  | | | |
| *продукту*  **виготовлення техпаспорту**  **20,0** **м2** | |
| *ефективності*  **35,0 грн./м2** | |
| *якості*  **100%** | |
| **Захід 2 проведення незалежної оцінки об’єкту для відчуження** | *затрат*  **послуга оцінювача**  **600 грн.** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | | 600 грн. | (орієнтовно)  30,0 тис. грн. | | | |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки**  **на 20,0** **м2** | |
| *ефективності*  **30,0грн./м2** | |
| *якості*  **100%** | |
| **Захід 3**  **Укладення договору купівлі-продажу** | *затрат*  **послуга нотаріуса** | | Виконавчий комітет | | Інші  джерела | | | 2% від вартості об’єкта відчуження | Забезпечення 100% виконання плану надходжень до спец. фонду міського бюджету | | | |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** | |
| *ефективності*  **Одиниця (шт.)** | |
| ***якості***  **100%** | |
| **3** | | **Завдання 3**  **Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом конкурсу,**  **– нежитлових приміщень заг. пл. – 105,0** **м2  по вул. Яворницького,8**  **м. Новий Розділ**  (конкурс) | | **Захід 1**  **Проведення інвентаризації не житлових приміщень** | *затрат*  **послуга МБТІ**  **1400 грн.** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | | 1400 грн. |  | | | |
| *продукту*  **виготовлення техпаспорту**  **105,0** **м2** | |
| *ефективності*  **13,33 грн./м2** | |
| *якості*  **100%** | |
| **Захід 2 проведення незалежної оцінки об’єкту для відчуження** | *затрат*  **послуга оцінювача**  **1200грн.** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | | | 1200 грн. | (орієнтовно)  70,0 тис. грн. | | | |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки**  **на 105,0** **м2** | |
| *ефективності*  **11,42грн./м2** | |
| *якості*  **100%** | |
| **Захід 3**  **Укладення договору купівлі-продажу** | *затрат*  **послуга нотаріуса** | | Виконавчий комітет | | Інші  джерела | | | 2% від вартості об’єкта відчуження | Забезпечення 100% виконання плану надходжень до спец. фонду міського бюджету | | | |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** | |
| *ефективності*  **Одиниця (шт.)** | |
| ***якості***  **100%** | |
| **5** | **Завдання 4**  **Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом викупу,**  **– нежитлових підвальних приміщень заг. пл. –94,08 м2  по вул. Шашкевича,**  **13 м. Новий Розділ**  (орендар - І.А.Білан)  (*необхідно додаткові кошти)* | | **Захід 1**  **Проведення інвентаризації не житлових приміщень** | | | *затрат*  **послуга МБТІ** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | 1800 грн. | | |  | |
| *продукту*  **виготовлення техпаспорту**  94,08 **м2** | |
| *ефективності*  **19,13 грн./м2** | |
| *якості*  **100%** | |
| **Захід 2 проведення незалежної оцінки об’єкту для відчуження** | | | *затрат*  **послуга оцінювача** | | Виконавчий комітет | | Міський  бюджет | 2200 грн. | | | (орієнтовно)  90,0 тис. грн. | |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки**  **на 94**,08**м2** | |
| *ефективності*  **23,38грн./м2** | |
| *якості*  **100%** | |
| **Захід 3**  **Укладення договору купівлі-продажу** | | | *затрат*  **послуга нотаріуса** | | Виконавчий комітет | | Інші  джерела | 2% від вартості об’єкта відчуження | | | Забезпечення 100% виконання плану надходжень до спец. фонду міського бюджету | |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** | |
| *ефективності*  **Одиниця (шт.)** | |
| ***якості***  **100%** | |
| ***Необхідно додаткові видатки*** | | | | | | | | ще 4,0 тис. грн. - 2018р. | | | | | | | |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.

\*\* вказується кожне джерело окремо.

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

***ПРИМІТКА: Зміни до переліку вноситимуться протягом 2018-2020рр .по мірі поступлень звернень щодо приватизації об’єктів комунальної власності***

**Міський голова А.Р.Мелешко**

**5. Ресурсне забезпечення**

**П Р О Г Р А М И**

**приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2018-2020рр.**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 12,0 тис. грн.. |  |  |  |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 8,0 тис. грн. -  4,0 тис. грн. **(додат.кош.)** | **0,0 тис. грн..** | **0,0 тис. грн.** | **8,0 тис. грн.**  **4,0 тис.грн.** |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

**Міський голова А.Р.Мелешко**

Додаток 3

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**Програма**

**оренди майна територіальної**

**громади міста Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019-1920 роки**

**м. Новий Розділ**

**2017рік**

***ПАСПОРТ***

***Програми оренди майна територіальної громади***

***міста Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019-20 роки***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата , номер документа про затвердження програми | Рішення сесії Новороздільської міської ради № \_\_\_\_ від „\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_ 201\_р. |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 5. | Відповідальні виконавці  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Юридичні та фізичні особи, які  визнаються орендарями майна територіальної громади м. Новий Розділ |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2018-2020 роки |
| 7.1. | Етапи виконання програми  (для довгострокових програм) |  |
| 8. | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для  реалізації Програми, за рахунок  коштів бюджету м. Новий Розділ | 28,0 тис. грн. |
| 8.1 | Коштів міського бюджету | 28,0 тис. грн. |
| 8.2 | Коштів інших джерел (вказати) | - |
|  |  |  |

**Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**(П.І.П.)**

**Відповідальний**

**виконавець Програми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П.І.П.)**

***Визначення проблем, на вирішення якої спрямована Програма оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ***

**Дана Програма спрямована на розв'язання проблем управління майном територіальної громади м. Новий Розділ, забезпечення ефективного його використання, зміцнення економічних основ місцевого самоврядування, забезпечення надходжень до загального фонду міського бюджету.**

***Мета Програми***

Створення умов максимально-ефективного **управління майном територіальної громади м. Новий Розділ шляхом надання його в оренду, м**аксимально ефективного використаня коштів для проведення незалежної оцінки вартості майна територіальної громади міста, яке перебуває в оренді та для розрахунку стартової орендної плати, з метою визначення орендарів на конкурсних засадах або на підставі рішень виконавчого комітету, що в свою чергу дає змогу наповнення дохідної частини міського бюджету.

***Відповідальні виконавці***

Відповідальним виконавцем Програми оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ на 2018- та прогноз на 2019-20 роки є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

***Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблем, обсяг та джерела фінансування. Строки виконання завдань, заходів***

**Вирішення проблеми можливе шляхом надання в оренду майна територіальної громади міста, яке не використовується для власних потреб органів місцевого самоврядування, що дасть можливість забезпечення надходжень до міського бюджету від орендної плати та ефективного його використання та покращення, оскільки орендарі самостійно утримують орендоване майно. Станом на грудень 2017 року в оренді перебуває 38 об’єктів комунальної власності орендодавцем яких є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.**

**Для розв**’**язання проблеми необхідне проведення незалежної оцінки вартості майна територіальної громади м. Новий Розділ, що вимагає фінансування з міського бюджету у 2018 р. – 8 тис. грн., у 2019р.- 10 тис. грн. та у 2020р. – 10 тис. грн. , оскільки для передачі об**’**єкта в оренду необхідним є проведення його незалежної оцінки. Загалом, для виконання завдань програми, планується протягом 2018-2020 років використати 28 тис. грн.**

***Координація та контроль***

Координацію виконання Програми оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ здійснює відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань комунальної власності (житлово-комунального господарства, благоустрою, оренди, земельних відносин, приватизації майна та землі)., постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради.

**Завдання та Заходи Програми оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ на 2018** **та прогноз на 2019-20 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги,**  **тис. грн.** |
| **2018р.** | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  **Наповнення загального фонду міського бюджету від оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ (нежитлові приміщення)** | **Захід 1**  Проведення назалежної оцінки вартості об’єктів оренди для продовження терміну дії договорів оренди,  згідно переліку, затвердженого  сесією міської ради | *затрат*  **послуга незалежного оцінювача** | Виконавчий комітет | Міський  Бюджет | **5,0** | Збільшення додаткових надходжень від оренди комунального майна до міського бюджету до 8% від планового показника (52,0 тис. грн.) |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки вартості майна 10-ти об’єктів оренди загальною площею 782,79 м2** |
| *Ефективності* **6,39 грн/м2** |
| *Якості* **26%** |
| **Захід 2**  Проведення незалежної оцінки вартості комунального майна (нежилих приміщень), яке пропонується для надання в оренду, згідно переліку, затвердженого сесією міської ради | *затрат*  **послуга незалежного оцінювача** | Виконавчий комітет | Міський  Бюджет | **3,0** |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки вартості комунального майна, яке може бути надано в оренду додатково, загальною площею 500** **м2 (4 об’єкти)** |
| *Ефективності* **6 грн/м2** |
| *Якості* **100%** |
| **Захід 3**  Укладення договорів оренди та додаткових угод (реєстрація комунальної власності) | *затрат*  Укладення договорів оренди та додаткових угод | Виконавчий комітет | - | **-** |
| *продукту*  **додаткові угоди 10 шт. та договори оренди 4 шт.** |
| *Ефективності* **100%** |
| *Якості* **31 %** |
| **2019р.** | | | | | | | |  |  |  |  |  |
| **1.** | **Завдання 1**  **Наповнення загального фонду міського бюджету від оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ (нежитлові приміщення)** | **Захід 1**  Проведення назалежної оцінки вартості об’єктів оренди термін дії оренди яких завершується,  згідно переліку, затвердженого  сесією міської ради | *затрат*  **послуга незалежного оцінювача** |  |  | **6,0** | Збільшення додаткових надходжень від оренди комунального майна до міського бюджету на 15% від планового показника |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки вартості майна 10 об’єктів оренди загальною площею 900 м2** |
| *ефективності*  **6,6 грн/м2** |
| *якості*  **10%** |
| **Захід 2** Проведення незалежної оцінки вартості комунального майна (нежилих приміщень), яке пропонується для надання в оренду, згідно переліку, затвердженого сесією міської ради | *затрат*  **послуга незалежного оцінювача** | Виконавчий комітет | Міський  Бюджет | **4,0** |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки вартості комунального майна, яке може бути надано в оренду додотково, загальною площею**  **500** **м2** |
| *ефективності*  **8,0 грн/м2** |
| *Якості* **100%** |
| **Захід 3**  Укладення договорів оренди та додаткових угод | *затрат*  Укладення договорів оренди та додаткових угод | Виконавчий комітет | - | - |
| *продукту*  **договори оренди та додаткові угоди 10 (шт.)** |
| *Ефективності*  **100%** |
| *Якості*  **22%** |
| **2020р.** | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  **Наповнення загального фонду міського бюджету від оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ (нежитлові приміщення)** | незалежної оцінки вартості комунального майна (нежилих приміщень), яке пропонується для надання в оренду, згідно переліку, затвердженого  сесією міської ради | *затрат*  **послуга незалежного оцінювача** | Виконавчий комітет | Міський  Бюджет | **10** | Збільшення додаткових надходжень від оренди комунального майна до міського бюджету на 15% від планового показника |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки вартості комунального майна, яке може бути надано в оренду додотково, загальною площею**  **1200** **м2** |
| *ефективності*  **8,3 грн/м2** |
| *Якості* **100%** |
| **Захід 2**  Укладення договорів оренди та додаткових угод | *затрат*  Укладення договорів оренди та додаткових угод | Виконавчий комітет | - | - |
| *продукту*  **договори оренди та додаткові угоди** |
| *Ефективності* **10%** |
| *Якості* **100%** |

**ПРИМІТКА: фінансування даної програми здійснюється в межах коштів, затверджених на відповідний бюджетний рік**

**Ресурсне забезпечення**

**П Р О Г Р А М И**

**оренди майна територіальної громади міста Новий Розділ на 2018** **та прогноз на 2019-20 роки**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 8,0 | 10,0 | 10,0 | 28,0 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 8,0 | 10,0 | 10,0 | 28,0 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

**Затверджено**

Міський голова

А. Р. Мелешко. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року

**Програма**

**оренди майна територіальної**

**громади міста Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020р.р.**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності (житлово-комунального господарства, благоустрою, оренди, земельних відносин, приватизації майна та землі) Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Степанов М. М.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року |
| **Погоджено**  Заступник голови , до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Цюра А. С.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н. І.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мелешко А. Р.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року |

**м. Новий Розділ**

**2017рік**

Додаток 4

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**Програма**

**Благоустрою**

**м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020р.р.**

**2017 рік**

**Затверджено**

Міський голова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

|  |
| --- |
|  |

**Програма Благоустрою**

**м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020р.р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування,бюджету , фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ВОЛЧАНСЬКИЙ В. І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань комунальної власності (житлово-комунальне господарство, благоустрій, оренда, земельні відносини, приватизація майна та землі) Новороздільської міської ї ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СТЕПАНОВ М. М.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Заступник голови, до компетенції якого належить програма  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЦЮРА А. С.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |  | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РИЧАГІВСЬКИЙ І.І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГІЛКО Н. І..  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |  | **Розробник програми –**  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МЕЛЕШКО А. Р.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |
|  |  |  |

**м. Новий Розділ**

**2017 р.**

**Паспорт Програми**

**Благоустрою м. Новий Розділ**

**на 2018-2020 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| * 1. | * Ініціатор розроблення Програми | * Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документу органу влади про розроблення Програми |  |
| * 3.. | * Розробник Програми | * Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| * 4. | * Співрозробники Програми | ДП „Благоустрій” |
| * 5. | * Відповідальний виконавець Програми | * Виконавчі органи Новороздільської міської ради   ДП „Благоустрій” |
| * 6. | * Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  ДП „Благоустрій”  Відділи Новороздільської міської ради |
| * 7. | * Термін реалізації Програми | * 2018-2020 роки |
| * 8. | * Етапи виконання Програми | * 2018 рік, 2019 рік, 2020 рік. |
| 9. | * Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми: * 2018 рік   2019 рік  2020 рік | 2878,5  3725,0  3725,0 |
| У тому числі:  Коштів державного бюджету:  2018 рік  2019 рік  2020 рік  Коштів міського бюджету:  2018 рік  2019 рік  2020 рік  Інші джерела:  2018 рік  2019 рік  2020 рік | 0  0  0  2878,5  3725,0  3725,0  0  0  0 |

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мелешко А. Р.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мелешко А. Р. \_\_\_\_\_\_\_**

**(підпис)** Відповідальний виконавець Програми

1. **Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована програма.**

**Дана Програма розроблена для вирішення проблем** забезпечення сприятливих умов життєдіяльності та комфортного проживання мешканців міста та утримання благоустрою міста у належному стані при ефективному використанні коштів.

**Основні завдання :**

* благоустрій та озеленення території міста
* **утримання центральних територій;**
* **утримання території об’єктів благоустрою**

Виконання завдань Програми потребує здійснення заходів:

* озеленення території;
* благоустрій території;
* прибирання в зимовий та літній періоди ;
* утримання міського кладовища;
* освітлення міських вулиць.

Для реалізації цих заходів необхідне фінансування з міського бюджету, так як необхідний фінансовий ресурс для приведення зовнішнього вигляду, благоустрою міста до привабливого вигляду та комфортного і безпечного проживання населення міста .

**2. Мета .**

Основна мета програми «Благоустрій м. **Новий Розділ на 2018-2020 роки**» - забезпечення естетичного та привабливого зовнішнього вигляду, благоустрою міста. Покращення умов проживання та відпочинку його мешканців.

**Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради **.**

**Координація та контроль за ходом виконання Програми.**

Координацію виконання Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, .постійна депутатська комісія з питань комунального майна, комунального господарства та благоустрою, оренди та приватизації майна та комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**м. Новий Розділ на 2018-2020 роки**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | **2878.5** | **3725,0** | **3725,0** | **10328,5** |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **державний бюджет** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **міський (міст обласного підпорядкування) бюджет** | **2878.5** | **3725,0** | **3725,0** | **10328,5** |
| **кошти небюджетних джерел** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МЕЛЕШКО А. Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) МЕЛЕШКО А. Р. (підпис)**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**м. Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** | |
|  |  |  |  | |
| **2018 рік** | | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1*  **Благоустрій міста Новий Розділ** | *Захід 1.*  Озеленення території | затрат, тис.грн. | 250,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 250,0 | | Приведення зовнішнього вигляду міста до привабливого та естетичного вигляду |
| продукту, м2 | 2300 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,11 |
| якості, % | Приведення зовнішнього вигляду міста до привабливого та естетичного вигляду |
| *Захід 2.*  Благоустрій території | затрат, тис.грн. | 370,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 370,0 | | Утримання в належному санітарному стані території міста та забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 279420,05 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,0013 |
| якості, % | Утримання території міста в належному санітарному стані. 70% від території міста |
| **2.** | *Завдання 2*  **Утримання центральних територій та**  **тротуарів** | *Захід 1*  Прибирання в зимовий та літній період | затрат, тис.грн | 576,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 576,0 | | Забезпечення умов безпечного та комфортного проживання міста |
| продукту, м2 | 261000 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,002 |
| якості, % | Утримання центральних територій в належному санітарному стані, забезпечення умов безпечного проживання населення міста.  70% від потреб міста |
| **3.** | *Завдання 3*  **Утримання території об’єктів благоустрою** | Захід 1.  Утримання міського кладовища | затрат, тис.грн | 195,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 195,0 | | Утримання в належному санітарному стані об’єкту благоустрою міста та забезпечення умов безпечного проживання населення міста та приведення зовнішнього вигляду об’єктів благоустрою до естетичного вигляд |
| продукту, м2 | 46000 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,004 |
| якості, % | Утримання в належному санітарному стані міського кладовища |
| *Захід 2.*  Забезпечення вуличного освітлення міста | затрат, тис.грн | 500,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 5600,0 | |
| продукту, км | 36 |
| ефективності,  тис.грн/ км | 13,9 |
| якості, % | Забезпечення зручність та безпеку проживання населенню міста.  100% від потреб міста |
|  | |
| **4.** | *Завдання 4*  **Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності** | *Захід 1* Поточний ремонт доріг | затрат, тис.грн | 200,0 | Виконавчий комітет  ДП «Благоустрій» | Місцевий бюджет | | 200,0 | Покращення стану вулиць та доріг комунальної власності м. Новий Розділ та забезпечення умов безпечного та комфортного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 700,0 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,3 |
| якості, % | 20 |
|  | *Захід 2* Капітальний ремонт доріг комунальної власності, виготовлення проектно-кошторисної документації | затрат, тис.грн | 678.50 | Виконавий комітет  ДП «Благоустрій» |  | 678.50,0 | |
|  | продукту, м2 | 1000 |
|  | ефективності,  тис.грн/ м2  якості, % | 0.7 |
|  | якості, % | 20 |
|  | **Всього:** |  |  |  |  |  | **2978.5** | |  |
| **2019рік** | | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1*  **Благоустрій міста Новий Розділ** | *Захід 1.*  Озеленення території | затрат, тис.грн. | 215,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 215,0 | | Приведення зовнішнього вигляду міста до привабливого та естетичного вигляду та забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 2300 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,1 |
| якості, % | Приведення зовнішнього вигляду міста до привабливого та естетичного вигляду |
| *Захід 2.*  Благоустрій території | затрат, тис.грн. | 385,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 385,0 | |
| продукту, м2 | 279420,05 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,0014 |
| якості, % | Утримання території міста в належному санітарному стані. 70% від території міста |
| **2.** | *Завдання 2*  **Утримання центральних територій та тротуарів** | *Захід 1*  Прибирання в зимовий та літній період | затрат, тис.грн | 1100,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 1100,0 | | Забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 261000 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,004 |
| якості, % | Утримання центральних територій в належному санітарному стані, забезпечення умов безпечного проживання населення міста.  70% від потреб міста |
| **3.** | *Завдання 3*  **Утримання території об’єктів благоустрою** | *Захід 1*  Утримання міського кладовища | затрат, тис.грн | 110,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 110,0 | | Приведення зовнішнього вигляду об’єктів благоустрою до естетичного вигляду та забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 46000 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,002 |
| якості | Утримання в належному санітарному стані міське кладовище |
| *Захід 4.*  Утримання вуличного освітлення | затрат, тис.грн | 50,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 50,0 | |
| продукту, шт | 15 |
| ефективності,  тис.грн/ шт | 3,3 |
| якості, % | 100 % Забезпечення зручність та безпеку проживання населенню міста.  100% від потреб міста |
| *Захід 3*  Забезпечення вуличного освітлення міста | затрат, тис.грн | 400,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 400,0 | |
| продукту, км | 37 |
| ефективності,  тис.грн/ км | 3,2 |
| якості | Забезпечення зручність та безпеку проживання населенню міста.  100% від потреб міста |
| **4.** | *Завдання 4*  **Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності** | *Захід 1*  Поточний ремонт доріг комунальної власності | затрат, тис.грн | 530,0 | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет | 530 | | Покращення стану вулиць та доріг комунальної власності м. Новий Розділ |
| продукту, м2 | 1700 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,3 |
| якості, % | 48 |
| *Захід 2* Капітальний ремонт доріг комунальної власності | затрат, тис.грн | 935,0 | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет | 935.0 | |
| продукту, м2 | 1335 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,7 |
| якості, % | 35 |
| Всього: 3725,0 | | | | | | | | | |
| **2020рік** | | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1*  **Благоустрій міста Новий Розділ** | *Захід 1.*  Озеленення території | затрат, тис.грн. | 215,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 215,0 | | Приведення зовнішнього вигляду міста до привабливого та естетичного вигляду та забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 2300 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,1 |
| якості, % | Приведення зовнішнього вигляду міста до привабливого та естетичного вигляду |
| *Захід 2.*  Благоустрій території | затрат, тис.грн. | 385,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 385,0 | |
| продукту, м2 | 279420,05 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,0014 |
| якості, % | Утримання території міста в належному санітарному стані. 70% від території міста |
| **2.** | *Завдання 2*  **Утримання центральних територій та тротуарів** | *Захід 1*  Прибирання в зимовий та літній період | затрат, тис.грн | 1100,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 1100,0 | | Забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 261000 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,004 |
| якості, % | Утримання центральних територій в належному санітарному стані, забезпечення умов безпечного проживання населення міста.  70% від потреб міста |
| **3.** | *Завдання 3*  **Утримання території об’єктів благоустрою** | *Захід 1*  Утримання міського кладовища | затрат, тис.грн | 110,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 110,0 | | Приведення зовнішнього вигляду об’єктів благоустрою до естетичного вигляду та забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, м2 | 46000 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,002 |
| якості | Утримання в належному санітарному стані міське кладовище |
| *Захід 4.*  Утримання вуличного освітлення | затрат, тис.грн | 50,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 50,0 | |
| продукту, шт | 15 |
| ефективності,  тис.грн/ шт | 3,3 |
| якості, % | 100 % Забезпечення зручність та безпеку проживання населенню міста.  100% від потреб міста |
| *Захід 3*  Забезпечення вуличного освітлення міста | затрат, тис.грн | 400,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 400,0 | |
| продукту, км | 37 |
| ефективності,  тис.грн/ км | 3,2 |
| якості | Забезпечення зручність та безпеку проживання населенню міста.  100% від потреб міста |
| **4.** | *Завдання 4*  **Ремонт та утримання вулиць та доріг комунальної власності** | *Захід 1*  Поточний ремонт доріг комунальної власності | затрат, тис.грн | 530,0 | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет | 530,0 | | Покращення стану вулиць та доріг комунальної власності м. Новий Розділ |
| продукту, м2 | 1770 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,3 |
| якості, % | 40 |
| *Захід 2* Капітальний ремонт доріг комунальної власності | Затр ат, тис.грн | 935,0 | Виконавчий комітет | Місцевий бюджет | 935 | |
| продукту, м2 | 1335 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 0,7 |
| якості, % | 35 |
| **Всього:** | | | | | | | **3725** | |  |
| **ВСЬОГО на програму** | | | | | | |  | |  |

**Додаток №1**

**Благоустрій міста Новий Розділ** **(100203)**

тис.грн.

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування заходів | Загальний обсяг фінансування на  **2018 рік** |
| Озеленення території\* | 250,0 |
| Благоустрій територій\* | 370,0 |
| утримання центральних територій та тротуарів\*: | 576,0 |
| Утримання міського кладовища \* | 195 |
| Забезпечення вуличного освітлення міста \*\* | 500.0 |
| Поховання одиноких громадян\* | 9,0 |
| **Поточний ремонт доріг** | **200** |
| **Капітальний ремонт доріг** | **678,5** |
|  |  |
| **Разом:** | **2878,5** |
| **\*** Одержувач коштів – дочірнє підприємство «Благоустрій » КП «Розділжитлосервіс» | |
| **\*\*** Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | |
|  | |

**Додаток №1**

**Благоустрій міста Новий Розділ** **(100203)**

тис.грн.

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування заходів | Загальний обсяг фінансування на  **2017 рік** |
| Озеленення території\* | 280,0 |
| Благоустрій територій\* | 400,0 |
| утримання центральних територій та тротуарів\*: | 651,0 |
| Утримання міського кладовища \* | 61.0 |
| Утримання вуличного освітлення міста \*\* | 50.0 |
| Забезпечення вуличного освітлення міста \*\* | 412.0 |
| Поховання одиноких громадян | 9,0 |
| **Поточний ремонт доріг:встановлення знаків** | **50** |
| **Капітальний ремонт доріг:виготовлення проектно-кошторисної документації** | **450** |
|  |  |
| **Разом:** | **2363** |
| **\*** Одержувач коштів – дочірнє підприємство «Благоустрій » КП «Розділжитлосервіс» | |
| **\*\*** Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | |
|  | |

**Додаток №1**

**Благоустрій міста Новий Розділ** **(100203)**

тис.грн.

|  |  |
| --- | --- |
| Найменування заходів | Загальний обсяг фінансування на  **2017 рік** |
| Озеленення території\* | 280,0 |
| Благоустрій територій\* | 400,0 |
| утримання центральних територій та тротуарів\*: | 651,0 |
| Утримання міського кладовища \* | 61.0 |
| Утримання вуличного освітлення міста \*\* | 50.0 |
| Забезпечення вуличного освітлення міста \*\* | 412.0 |
| Поховання одиноких громадян | 9,0 |
| **Поточний ремонт доріг:встановлення знаків** | **19** |
| **Капітальний ремонт доріг:виготовлення проектно-кошторисної документації** | **150** |
|  |  |
| **Разом:** | **2032** |
| **\*** Одержувач коштів – дочірнє підприємство «Благоустрій » КП «Розділжитлосервіс» | |
| **\*\*** Одержувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | |
|  | |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Перелік | | Вартість  Тис.грн | Площа  м.кв |
| Проведення робіт, пов’язаних із будівництвом, реконструкцією, ремонтом та доріг м. Новий Розділ:  Капітальний ремонт:   1. по вул. Довбуша(наявність проектно-коштор. документ) 2. по пр. Шевченка,5-а, 7- (наявність проектно-кошторисн) 3. по вул..Чорновола 14-а та 22-а(згідно депутатського звернення) 4. по бул. Довженка ,12-14, вул.. Ст. Бандери,3-б (згідно депутатського звернення) 5. по пр. Шевченка,29. Вул. Шашкевича,3(згідно депутатського звернення) 6. по пр. Шевченка,34 (згідно депутатського звернення, пішохідна доріжка) 7. по вул. Л. Українки, 21 (пішохідна доріжка) 8. по вул. Шептицького 9. по вул. Грушевського 41,39 10. Вул.Ст. Бандери по вул. Героя України Ст. Бандери, 3-а, 3, 3-б (згідно депутатського звернення 11. Поточний ремонт доріг:   РАЗОМ | 900.0  524,0  250,0  40,0  50,0  40,0  30,0  50,0  525  60,7  **50,0**  **2519,7** | | ***1690***  ***1699***  ***900,0***  ***126***  ***143***  ***100***  ***100***  ***50,0***  ***525***  **225** |
|

**Додаток 2**

Перелік доріг, які потребують ремонту

Додаток 5

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА**

**розвитку житлово-комунального господарства**

**м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020р.р. роки**

**2017рік**

ПОГОДЖЕНО ЗАТВЕРДЖЕНО

Рішенням виконавчого комітету Рішенням сесії Новороздільської міської

Новороздільської міської ради ради

Від \_\_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_ р. № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Міський голова Міський голова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. МЕЛЕШКО \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. МЕЛЕШКО

**ПРОГРАМА**

**розвитку житлово-комунального господарства**

**м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020р.р. роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування,бюджету , фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_ ВОЛЧАНСЬКИЙ В. І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань комунальної власності (житлово-комунальне господарство, благоустрій, оренда, земельні відносини, приватизація майна та землі) Новороздільської міської ї ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ СТЕПАНОВ М. М.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Заступник голови, до компетенції якого належить програма  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ЦЮРА А. С.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |  | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ РИЧАГІВСЬКИЙ І.І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ГІЛКО Н. І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |  | **Розробник програми –**  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МЕЛЕШКО А. Р.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року |
|  |  |  |

**Паспорт Програми.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документу органу влади про розроблення Програми |  |
| 3.. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | КП „Розділжитлосервіс”  ДП „Благоустрій” |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчі органи Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  КП „Розділжитлосервіс”  ДП „Благоустрій”  ТзОВ„Енергія-Новий Розділ” |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2018-2020 роки |
| 8. | Етапи виконання Програми | 2018 рік, 2019 рік, 2020 рік. |
| 2 | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми:  2018 рік  2019 рік  2020 рік | 1340,0  9151.5  4620,2 |
| У тому числі:  Коштів державного бюджету:  2018 рік  2019 рік  2020 рік  Коштів міського бюджету:  2018 рік  2019 рік  2020 рік  Інші джерела:  2018 рік  2019 рік  2020 рік | 0  1340,0  9151.5  4620,2  0 |

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р..**

**1.Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма.**

**Дана Програма спрямована на підвищення ефективності та надійності функціонування житлово-комунальних систем життєзабезпечення населення.**

Виконання завдань Програми для вирішення проблем потребує реалізації заходів

[в таких сферах:](http://search.ligazakon.ua/l_doc2.nsf/link1/ed_2009_06_11/an/1040/T091511.html#1040)

1. Капітальний ремонт, реконструкції та будівництво житлового фонду міста.
2. Капітальний ремонт, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста.
3. Проведення освітлення вулиць (Реконструкція мереж зовнішнього освітлення) .

Для реалізації цих заходів необхідне фінансування з міського бюджету, так як необхідний фінансовий ресурс для підвищення ефективності та надійності функціонування житлово-комунальних систем життєзабезпечення населення.

**Мета Програми**

Мета Програми полягає у забезпечення сталого розвитку для задоволення потреб населення і господарського комплексу в житлово-комунальних послугах відповідно до встановлених нормативів і національних стандартів.

**Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради **.**

**Координація та контроль за ходом виконання Програми.**

Координацію виконання Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань комунального майна, комунального господарства та благоустрою, оренди та приватизації майна та комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

Таблиця 1.1. **Капітальний ремонт покрівлі**

**тис. грн.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Термін виконання,**  **Роки** | **Площа,**  **м2** | **Загальний необхідний обсяг фінансуванні** | **Обсяг фінансування з державного бюджету** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| **1.Капітальний ремонт існуючих плоских дахів** | | | | | |
| пр. Шевченка, 29 | 2019 | 540 | 308.0 | 0 | 308.0 |
| пр.Шевченка,32-а | 2019 | 1671 | 420,0 | 0 | 420,0 |
| пр. Шевченка, 1 | 2019 | 840 | 177,8 | 0 | 177,8 |
| Разом: |  | **3051** | **905.8** |  | **905,8** |
|  |  |  |  |  |  |
| вул. Сагайдачного, 17-а | 2020 | 969 | 320,0 | 0 | 320,0 |
| Вул. Ст. Бандери,14 | 2020 | 839 | 180.0 | 0 | 180.0 |
| Вул.. Чорновола,14 | 2020 | 770 | 160.0 | 0 | 160.0 |
| Разом: |  | **2578** | **660.0** |  | **660.0** |
| Всього: |  |  | 1565,8 |  | ***1565.8*** |
| **2. Капітальний ремонт існуючих дефектних шатрових дахів** | | | | | |
| **вул. Ів.Франка,2** | **2018** | **720** | **320.0** | **0** | **320.0** |
| **Разом:** |  |  | **320.0** |  | **320,0** |
| вул. Мазепи,9 | 2019 | 980 | 556.50 | 0 | 556.50 |
| вул.. Ів. Франка, 6 | 2019 | 470 | 177.8 | 0 | 177,8 |
| вул.. Чорновола, 3 | 2019 | 722 | 273.0 | 0 | 273,0 |
| вул. Яворницького,9 | 2019 | 656 | 150.0 | 0 | 150.0 |
| **Разом:** |  | **2828** | **1157,3** |  | **1157.3** |  | **450.8** |
| Вул. Грушевського,31 | 2020 | 705 | 273 | 0 | 273 |
| Пр. Шевченка,8 | 2020 | 741 | 310,0 | 0 | 310,0 |
| Вул. Чорновола,3-а | 2020 | 704 | 273,0 | 0 | 273,0 |
| **Разом** |  | **2150** | **856,0** |  | **856,0** |
| **Всього** |  |  | **2423.3** |  |  |
| **3. Реконструкція дефектних плоских дахів шляхом влаштування нових шатрових** | | | | | |
| *вул. Винниченка, 21* | *2020* | *840* | *1243.2* | *0* | *1243.2* |
| *пр. Шевченка, 5-б* | *2020* | *500* | *735,0* | *0* | *735,0* |
| *пр. Шевченка, 19* | *2020* | *640* | *800* | *0* | *800* |
| **Разом** |  |  |  |  |  |
| **Всього** |  | **1980** | **2778.2** |  | **2778.2** |
| **РАЗОМ** |  |  | **6767,3** |  | **6767,3** |
| Одержувач коштів - КП «Розділжитлосервіс» | | | | | |

Таблиця 1.2. **Капітальний ремонт балконних плит**

**Провірити чи приватизовані квартири**

тис.грн**.**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Кількість одиниць** | **Загальний обсяг фінансування** | | **Обсяг**  **фінансування з місцевого бюджету** |
| **1. Капітальний ремонт балконних плит** | | | | | |
| пр. Шевченка, 23 кв.27 | 2019 | 1 | 4,0 |  | |
| пр. Шевченка, 29 кв.54 | 2019 | 1 | 4,0 |  | |
| вул. Шашкевича, 5 кв. 69 | 2019 | 1 | 4,0 |  | |
| **Разом:** |  | **3** |  | **12,0** | |
| Одержувач коштів – КП «Розділжитлосервіс» | | | | | |

Таблиця 1.3. **Капітальний ремонт окремих конструктивних елементів житлових будинків**

тис.грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об’єкту** | **Термін виконання,**  **роки** | **Загальний**  **обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з державного бюджету** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| вул. Ст. Бандери, 14 | 2019 | 600.0 | 0 | 600 |
| Разом |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| вул. Грушевського, 35 | 2020 | 50.0 | 0 | 50 |
| Разом: |  | 50.0 |  |  |
|  |  |  |  |  |
| Всього: |  |  |  | 650.0 |
| Отримувач коштів – виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | | |

Таблиця1.4**. Капітальний ремонт димових та вентиляційних каналів**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання,**  **роки** | **Один.  виміру шт.** | **Загальний обсяг  фінансування** | **Обсяг  фінансування з місцевого бюджету** |
| Вул.. Грушевського, 25 | 2019 | 3 | 21 | 21 |
| пр. Шевченка,8 | 2019 | 6 | **42** | **42** |
| вул. Мазепи,10 | 2019 | 6 | **42** | **42** |
| вул. Мазепи,9 | 2019 | 8 | 56 | 56 |
| вул. І. Франка,2 | 2019 | 4 | 28 | 28 |
| вул. І. Франка,4 | 2019 | 1 | 7 | 7 |
| вул. Яворницького, 9 | 2019 | 6 | 42 | 42 |
| вул. Винниченка, 5 | 2019 | 4 | 28 | 28 |
| вул. Винниченка,7 | 2019 | 4 | 28 | 28 |
| вул. Грушевського, 39 | 2019 | 3 | 21 | 21 |
| вул. Грушевського,22 | 2019 | 1 | 7 | 7 |
| вул. Мазепи,8 | 2019 | 5 | 35 | 35 |
| вул. Чорновола, 16 | 2019 | 6 | 42 | 42 |
| вул. Грушевського,29 | 2019 | 3 | 21 | 21 |
|  |  |  |  |  |
| **Разом** | **2019** | **60** | **420** | **420** |
| Одержувач коштів – КП «Розділжитлосервіс» | | | | |

Таблиця1.5. **Капітальний ремонт парапетних плит**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об’єкту** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Одиниця виміру м.п.** | **Загальний обсяг  фінансування** | **Обсяг фінансування**  **з місцевого бюджету** |
| пр. Шевченка,38 | 2019 | 20 |  |  |
| пр. Шевченка,38-б | 2019 | 30 |  |  |
| вул. Лесі Українки,17 | 2019 | 10 |  |  |
| пр. Шевченка, 36а | 2019 | 18 |  |  |
| пр. Шевченка,36 | 2019 | 10 |  |  |
| пр. Шевченка, 32а | 2019 | 20 |  |  |
| пр. Шевченка,42 | 2019 | 15 |  |  |
| вул. Лесі Українки,27 | 2019 | 7 |  |  |
| пр. Шевченка, 40б | 2019 | 33 |  |  |
| вул. С. Бандери, 14 (покриття парапетної стіни металевими листами) | 2019 | 21 |  |  |
|  |  |  |  |  |
| ***Разом*** | ***2019*** | ***184*** | ***50,0*** | ***50.0*** |
|  |  |  |  |  |
| пр. Шевченка, 40а | 2020 | 32 |  |  |
| вул. Лесі Українки,11 | 2020 | 18 |  |  |
| вул. Лесі Українки,23 | 2020 | 2 |  |  |
| вул. Стуса, 2 | 2020 | 2 |  |  |
| вул. Шептицького, 1 | 2020 | 26 |  |  |
| вул. С. Бандери, 13 | 2020 | 38 |  |  |
| пр. Шевченка, 44 | 2020 | 19 |  |  |
| вул. Лесі Українки,15 | 2020 | 1 |  |  |
| вул. Лесі Українки, 9 | 2020 | 6 |  |  |
| вул. С. Бандери, 3а | 2020 | 22 |  |  |
| вул. С. Бандери, 3б | 2020 | 8 |  |  |
| бул. Довженка, 12 | 2020 | 6 |  |  |
| ***Разом:*** | ***2020*** | ***180*** | ***50,0*** | ***50.0*** |
| **Всього** |  |  | **100** | **100** |
| **Отримувач коштів - КП «Розділжитлосервіс»** | | | | |

Таблиця1.6.**Капітальний ремонт внутрішньобудинкових інженерних мереж**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання, роки** | **Один. вимірювання**  **м. п.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
|  |  |  |  |  |
| **аварійні об’єкти** | **2018** | **-** | **120,0** | **120,0** |
| Разом: | 2018 |  | 120.0 | 120.0 |
| аварійні об’єкти | 2019 | - | 200,0 | 200,0 |
| Аварійні об’єкти | 2020 |  | 200,0 | 200,0 |
| ***Разом:*** |  |  | ***520,0*** | ***520,0*** |
| Отримувач коштів - КП «Розділжитлосервіс» | | | | |

Таблиця1.7  **Капітальний ремонт стін входу в підвал житлових будинків**

тис.грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Одиниця вимірювання,**  **м. п.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| вул. Франка, 2 | 2019 | 5 | 8,5 |  |
| вул. Чорновола, 3 | 2019 | 4 | 7,5 |  |
| вул. Винниченка, 21 | 2019 | 6 | 9 |  |
| ***Разом*** | ***2019*** | ***15*** | ***25*** | ***25.0*** |
| вул. Грушевського, 25 | 2019 | 4 | 8 |  |
| ***Всього:*** |  | ***19*** |  | ***33,0*** |
| Отримувач коштів - КП «Розділжитлосервіс» | | | | |

Таблиця1.8. **Капітальний ремонт сходів входу в під'їзди**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання, роки** | **Один. виміру шт.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування  з місцевого бюджету** |
| вул. Ів. Франка,6 (ІІ) | 2019 | 1 | 8,0 |  |
| вул. Грушевського, 36 (І) | 2019 | 1 | 8,0 |  |
| вул. Винниченка, 25( І) | 2019 | 1 | 9,0 |  |
| ***Разом*** | ***2019*** | ***3*** | ***25*** | ***25.0*** |
| вул. Грушевського, 29 (І) | 2020 | 1 | 9.0 |  |
| вул. Винниченка, 27( І) | 2020 | 1 | 8,0 |  |
| вул. Ст. Бандери, 14 (пожежний вихід) | 2020 | 1 | 8,0 |  |
| ***Разом:*** |  | ***6*** | ***25.0*** | ***25.0*** |
| ***Всього:*** |  |  |  | ***50.0*** |
| Отримувач коштів - КП «Розділжитлосервіс» | | | | |

Таблиця1.9. **Капітальний ремонт cходових кліток та загальних коридорів у житлових будинках**

тис.грн**.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Кількість,**  **од.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| **вул. Сагайдачного,17-а(І,ІІ,ІІІ під’їзди)** | **2019** | **3** | **100** | **100** |
| вул. Чорновола, 14 ( І, ІІ, ІІІ під'їзди )  (4-поверховий) | 2019 | 3 | 58.8 | 58.8 |
| пр. Шевченка, 5-б( ІІ під.) | 2019 | 1 | 39.2 | 39.2 |
|  |  |  |  |  |
| ***Разом:*** |  | ***7*** |  | ***198*** |
| Одержувач коштів - КП «Розділжитлосервіс» | | | | |

Таблиця 1.10. **Капітальний ремонт дашків над входом в підвали та під'їзди**

тис.грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об’єкту** | **Термін виконання,**  **роки** | **Одиниць** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| вул. Винниченка, 21,23 (підвал) | 2019 | 2 | 13,0\*1.4 |  |
| вул. Винниченка, 29,31,33 (підвал) | 2019 | 3 | 19,5\*1.4 |  |
| пр. Шевченка, 31а, 32а, 37, 39, 38б(І під.) | 2019 | 26 | 78,0\*1.4 |  |
| Разом |  |  | **154.7** | **154.7** |
| ул.. Лесі Українки, 27, 25, 25а | 2020 | 14 | 42,0\*1,4 |  |
| ул.. Чорновола, 20(І,ІІ під.), 3а(І під.), 16а(І під.), 18а(І,ІІ під.), 22(ІІ під.) | 2020 | 7 | 21,0\*1.4 |  |
| пр. Шевченка, 11б (І під.) | 2020 | 1 | 3,0\*1.4 |  |
| ул.. Бандери, 14 | 2020 | 1 | 3,0\*1.4 |  |
| Вул. Грушевського, 25, 29, 41(підвал) | 2020 | 3 | 9,0\*1.4 |  |
| пр. Шевченка, 1, 7а(підвал) | 2020 | 2 | 6,0\*1.4 |  |
| ***Разом:*** |  |  | ***373,2*** | ***373,2*** |
| ***Всього*** |  |  |  | ***527,9*** |
| Одержувач коштів - КП «Розділжитлосервіс» | | | | |

Таблиця 1.11. **Влаштування організованого водовідводу з шатрових дахів житлових будинків**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об'єкту** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Од. вим.**  **м. п.** | **Загальний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з державного бюджету** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
|  |  |  |  |  |  |
| **вул. Грушевського, 29** | **2018** | **165** | **100** | **0** |  |
| **вул. Чорновола,12** | **2019** | **165** | **100** | **0** |  |
| вул. Чорновола,18 | 2020 | 137 | 50 | 0 |  |
| пр.Шевченка,18 | 2020 | 165 | 50 | 0 |  |
| пр.Шевченка,20 | 2020 | 165 | 50 | 0 |  |
| Разом |  |  | 150.0 |  |  |
| Всього |  |  | 350 | 0 | 215 |
|  |  |  |  |  |  |
| Одержувач коштів - КП «Розділжитлосервіс» | | | | | |

**Табл.2. Капітальний ремонт, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста**

тис.грн

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Найменування об’єкту** | **Вид робіт** | **Термін виконання,**  **Роки** | **Загальний обсяг фінансування** | **Потреба у фінансуванні з державного бюджету** | **Потреба у фінансуванні з місцевого бюджету** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** |
| **2018р.** | | | | | |
| ***пр. Шевченка, 29 (І-під)*** | ***капремонт*** | ***2018*** | *100* | *0,0* | *100* |
| ***пр. Шевченка, 29 (І1-під)*** | ***капремонт*** | ***2018*** | *100* | *0,0* | *100* |
| ***пр. Шевченка, 36 (І-під)*** | ***капремонт*** | ***2018*** | *100* | *0,0* | *100* |
| ***пр. Шевченка, 36 (ІІ-під)*** | ***капремонт*** | ***2018*** | *100* | *0,0* | *100* |
| ***пр. Шевченка, 38 (І-під)*** | ***капремонт*** | ***2018*** | *100* | *0,0* | *100* |
| ***пр. Шевченка, 44 (ІІІ-під)*** | ***капремонт*** | ***2018*** | *100* | *0,0* | *100* |
| ***пр. Шевченка, 44 (ІІ-під)*** | ***капремонт*** | ***2018*** | *100* | *0,0* | *100* |
| ***аул. В.Стуса, 2-А (ІІ-під)*** | ***капремонт*** | ***2018*** | *100* | *0,0* | *100* |
| ***Разом:*** |  |  | *800* |  | *800* |
| *2019р.* | | | | | |
| бул. Довженка, 2 (І – під) | Модернізація | 2019 | 600,0 | 0,0 | 600,0 |
| вул. Шептицького, 9 (І, ІІ – під) | Модернізація | 2019 | 1200,0 | 0,0 | 1200,0 |
| вул. Шептицького, 11 (І, ІІ – під) | Модернізація | 2019 | 1200,0 | 0,0 | 1200,0 |
| Пр. Шевченка, 34  (І,ІІ,ІІІ,ІV під.) | Капремонт | 2019 | 600,0 | 0,0 | 600,0 |
| вул. Ст. Бандери,14  (І-під) | Капремонт | 2019 | 600,0 | 0,0 | 600,0 |
| бул. Довженка, 14 (І – під) | Капремонт | 2019 | 600,0 | 0,0 | 600,0 |
| Аварійні об’єкти |  | 2019 | 100,0 | 0,0 | 100,0 |
| ***Разом*** |  | ***2019*** | ***4900*** |  | ***4900,00*** |
|  |  |  |  |  |  |
| **2020р.** | | | | | |
| бул. Довженка,14 (І-під) | Капремонт | 2020 | 600,0 | 0,0 | 600,0 |
| Вул. Стуса,2-а (І,ІІ під) | Капремонт | 2020 | 300,0 | 0,0 | 300,0 |
| бул. Довженка, 2 (І, ІІ – під) | Капремонт | 2020 | 1200,0 | 0,0 | 1200,0 |
| бул. Довженка, 4 ( І,ІІ – під) | Капремонт | 2020 | 1200,0 | 0,0 | 1200,00 |
| вул. Шептицького,3-а(І,ІІпід.) | Капремонт | 2020 | 300,0 | 0,0 | 300,0 |
| ***Разом*** |  | ***2020*** | ***3600,00*** | ***0,0*** | ***3600,00*** |
|  |  |  |  |  |  |
| **Всього** |  |  | **9800** | **0,0** | **9800** |
| Одержувач коштів - КП «Розділжитлосервіс» | | | | | |

Таблиця **3.1 Проведення освітлення вулиць (реконструкція мереж зовнішнього освітлення) (150101)**

тис.грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Назва проекту** | **Термін виконання,**  **роки** | **Кіль**  **кість, км** | **Необхідна кількість коштів** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| Влаштування вуличного освітлення: -доріжка по вул. Стуса | 2019 |  | 297.0 | 297.0 |
| -дорога до УГКЦ | 2019 |  | 55.0 | 55.0 |
| -вул. Шептицького | 2019 |  | 250,0 | 250 |
| **Всього** |  |  | 602,0 | 602,0 |

**Додаток № 7**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**розвитку житлово-комунального господарства**

**м. Новий Розділ на 2018 - 2020 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2018 рік** | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1.*  **Утримання та ефективна експлуатація об’єктів житлово-комунального господарства міста Новий Розділ** |  | | | | | | Приведення до задовільного стану конструктивних елементів будинків |
| *Захід 1.*  Капітальний  ремонт існуючих дефектних шатрових дахів  (додаток таб. 1.1) | затрат, тис.грн. | 320 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, м.кв. | 969 | Місцевий бюджет | 320,0 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 0,33 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 10 |
| **2.** | *Захід 1.*  Капітальний ремонт внутрішньо-  будинкових інженерних мереж  (додаток таб. 1.6) | затрат, тис.грн. | 120,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, шт |  | Місцевий бюджет | 120,0 |
| ефективності,  тис.грн/шт |  | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % |  |
| **1.** |  | | | | | |
| *Захід 1.* Влаштування організованого водовідводу з шатрових дахів житлових будинків (додаток таб. 1.11) | затрат, тис.грн. | 100 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, м.п. | 165 | Місцевий бюджет | 100,0 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 0.6 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 20 |
| **2.** | Завдання 2.  **Капітальний ремонт, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста** | *Захід 1.*  Експертиза, капремонт, опосвідчення, експертиза, згідно переліку  (додаток таб. 2.1) | затрат, тис.грн | 800,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 | Створення комфортних та безпечних умов проживання мешканців міста |
| Місцевий бюджет | 800,0 |
| продукту, шт. | 8 |
| ефективності,  тис.грн/шт. | 100 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 28 |
| **3.** | Завдання 3.  **Благоустрій міста** | Захід 1.  Нормативи питаного водопостачання для споживачів та населення м. Новий Розділ | Затрати,тис.грн | 70,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет |  | Визначення потреби води для споживачів міста |
| Продукту, шт | 2 | Місцевий бюджет |  |
| Ефективності, тис.шт | 35,0 | Інші джерела | 70,0 |
| якості, % | 100 |
| **2019 рік** | | | | | | | | |
| **.** | *Завдання 1.*  **Капітальний ремонт, реконструкція та будівництво об’єктів житлового фонду міста Новий Розділ** | *Захід 1.*  Капітальний  ремонт плоских (рубероїдних) дахів  (додаток таб. 1.1) | затрат, тис.грн. | 905.8 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради |  |  | Приведення до задовільного стану конструктивних елементів будинків |
| продукту, м2 | 3051,0 | Державний бюджет | 0,0 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,40 | Місцевий бюджет | 905.80 |
| якості, % | 50 | Інші джерела | 0,0 |
| *Захід 2.*  Капітальний  ремонт існуючих дефектних шатрових дахів  (додаток таб. 1.1) | затрат, тис.грн. | 1157.0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради |  |  |
| продукту, м2 | 2828,0 | Державний бюджет | 0,0 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,4 | Місцевий бюджет | 1157,0 |
| якості, % | 50 | Інші джерела | 0,0 |
| *Захід 3*  Капітальний ремонт балконних плит  (додаток таб. 1.2 | затрат, тис.грн. | 12 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради |  |  |
| продукту,шт | 3 | Державний бюджет | 0,0 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 4,0 | Місцевий бюджет | 12.0 |
| якості, % | 100 | Інші джерела | 0,0 |
| *Захід 4.*  Капітальний ремонт окремих  конструктивних елементів житлових будинків  (додаток таб. 1.3)) | затрат, тис.грн. | 600 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради |  |  |
| продукту, одн | 1 | Державний бюджет | 0,0 |
| ефективності,  тис.грн/одн | 600.0 | Місцевий бюджет | 600,0 |
| якості, % | 100 | Інші джерела | 0,0 |
| *Захід 5.*  Капітальний ремонт димових та вентиляційних каналів(додаток таб.1.4:) | затрат, тис.грн. | 420,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради |  |  |
| продукту, шт | 60 | Державний бюджет | 0,0 |
| ефективності,  тис.грн/об’єкт | 7 | Місцевий бюджет | 420,0 |
| якості, % | 100 | Інші джерела | 0,0 |
| *Захід 6.* Капітальний ремонт парапетних плит  (додаток таб. 1.5) | затрат, тис.грн. | 50,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради |  |  |
| продукту, м.п | 184 | Державний бюджет | 0,0 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 0,27 | Місцевий бюджет | 50,0 |
| якості, % | 52 | Інші джерела | 0,0 |
| *Захід 7.* Капітальний ремонт внутрішньо-  будинкових інженерних мереж  (додаток таб. 1.6) | затрат, тис.грн. | 200,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради |  |  |
| продукту, м.п. | 100 | Державний бюджет | 0,0 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 2,0 | Місцевий бюджет | 200,0 |
| якості, % | 100 | Інші джерела | 0,0 |
| *Захід 8.* Капітальний ремонт стін входу в підвал житлових будинків  (додаток таб. 1.7) | затрат, тис.грн. | 25,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради |  |  |
| продукту, м.п. | 15 | Державний бюджет | 0,0 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 1,7 | Місцевий бюджет | 25,0 |
| якості, % | 79 | Інші джерела | 0,0 |
| *Захід 9.* Капітальний ремонт сходів входу в під’їзди житлових будинків  (додаток таб. 1.8) | затрат, тис.грн. | 25,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради |  |  |
| продукту, шт | 3 | Державний бюджет | 0,0 |
| ефективності,  тис.грн/шт | 6 | Місцевий бюджет | 25,0 |
| якості, % | 50 | Інші джерела | 0,0 |
|  |  |  |  |  |  |
| *Захід 10.* Капітальний ремонт дашків над входом в підвали та під’їзди  (додаток таб. 1.10) | затрат, тис.грн. | 154,7 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, одн | 31 | Місцевий бюджет | 154,7 |
| ефективності,  тис.грн/одн | 14,06 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 39 |  |  |
| *Захід 11.* Влаштування організованого водовідводу з шатрових дахів  (додаток таб. 1.11) | затрат, тис.грн. | 100,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, м.п | 165,0 | Місцевий бюджет | 100,0 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 0,3 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 20 |  | |
|  |  |
| **2.** | *Завдання 2.* **Капітальний ремонт, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста** | *Захід 1.*  Експертиза, капремонт, опосвідчення, експертиза, згідно переліку  (додаток таб. 2.1) | затрат, тис.грн. | 4900.0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 | Створення комфортних та безпечних умов проживання мешканців міста |
| продукту, шт | 11 | Місцевий бюджет | 4900,0 |
| ефективності,  тис.грн/шт | 445,0 | Інші джерела | 0,0 |
| Якості, % | 40 |
| **3** | *Завдання 3.*  **Проведення освітлення вулиць (реконструкція мереж зовнішнього освітлення)** | Захід 1.  Влаштування вуличного освітлення | Затрат, тис.грн | 602.0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |  |
| Продукту, м.п | 2000.0 | Місцевий бюджет | 602.0 |
| Ефективності ти.грн/м.п | 0.3 | Інші джерела | 0,0 |
| Якості% | 100 |  |  |
| **2020 рік** | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1.*  **Капітальний ремонт, реконструкція та будівництво об’єктів житлового фонду міста Новий Розділ** | *Захід 1.*  Капітальний  ремонт плоских (рубероїдних) дахів  (додаток таб. 1.1) | затрат, тис.грн. | 660,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 | Приведення до задовільного стану конструктивних елементів будинків |
| продукту, м2 | 2578,0 | Місцевий бюджет | 660,0 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,26 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 50 |  |  |
| *Захід 2.*  Капітальний  ремонт існуючих дефектних шатрових дахів  (додаток таб. 1.1) | затрат, тис.грн. | 856,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, м2 | 2150,0 | Місцевий бюджет | 856,0 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,4 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 40 |  |  |
| *Захід 3.* Капітальний ремонт окремих  конструктивних елементів житлових будинків  (додаток таб. 1.3) | затрат, тис.грн. | 50,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, об’єкт | 1 | Місцевий бюджет | 50,0 |
| ефективності,  тис.грн/об’єкт | 50,0 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 100 виготовлення проекно-кошторисної документації |  |  |
| *Захід 4.* Капітальний ремонт парапетних плит  (додаток таб. 1.5) | затрат, тис.грн. | 50,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, м.п | 180 | Місцевий бюджет | 50,0 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 0,1 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 48 |  |  |
| *Захід 5.* Капітальний ремонт внутрішньо-  будинкових інженерних мереж  (додаток таб. 1.6) | затрат, тис.грн. | 200,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, м.п. | 100 | Місцевий бюджет | 200,0 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 2,0 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 100 |  |  |
| *Захід 6.* Капітальний ремонт стін входу в підвал житлових будинків  (додаток таб. 1.7) | затрат, тис.грн. | 8 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, м.п. | 4 | Місцевий бюджет | 8 |
| ефективності,  тис.грн/м.п | 2 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 21 |  |  |
| *Захід 7.* Капітальний ремонт сходів входу в під’їзди житлових будинків  (додаток таб. 1.8) | затрат, тис.грн. | 25,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, шт | 3 | Місцевий бюджет | 25,0 |
| ефективності,  тис.грн/шт | 8,3 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 50 |  |  |
| Капітальний ремонт cходових кліток та загальних коридорів у житлових будинках  (додаток таб.1.9) | затрат, тис.грн. | 198 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |
| продукту, одн | 7 | Місцевий бюджет | 198.0 |
| ефективності,  тис.грн/одн | 32 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 49 |  |  |
|  |  | *Захід 8.* Капітальний ремонт дашків над входом в підвали та під’їзди  (додаток таб. 1.10) | затрат, тис.грн. | 373,2 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 |  |
| продукту, одн  ,  тис.грн/одн | 17 |
| Місцевий бюджет | 373,2 |
| Ефективності  тис.грн/одн | 21,9 | Інші джерела | 0,0 |
|  |  |  |  |
| якості, % | 61 |  |  |
| **2.** | *Завдання 2.* **Капітальний ремонт, модернізація та заміна ліфтів у житлових будинках міста** | *Захід 1.*  Експертиза, капремонт, опосвідчення, експертиза, згідно переліку  (додаток таб. 2.1) | затрат, тис.грн. | 2200,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Державний бюджет | 0,0 | Створення комфортних та безпечних умов проживання мешканців міста |
|  |  |  |  |
| продукту, шт | 9 | Місцевий бюджет | 2200,0 |
| ефективності,  тис.грн/шт | 440,0 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 32 |  |  |

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**розвитку житлово-комунального господарства**

**м. Новий Розділ на 2018-2020 роки**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 1340,0 | 13390,5 | 4620,2 | 19350,7 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **державний бюджет** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| **міський (міст обласного підпорядкування) бюджет** | 1340,0 | 13390,5 | 4620,2 | 19350,7 |
| **кошти небюджетних джерел** | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МЕЛЕШКО А. Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) МЕЛЕШКО А. Р. (підпис)**

**Керуючий справами виконавчого комітету А.В.Мельников**

Додаток 6

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

***Екологічна програма м. Новий Розділ на 2018 рік***

***та прогноз на 2018-2020р.р.***

**м. Новий Розділ**

**2017 рік**

***Екологічна програма м. Новий Розділ на 2018 рік***

***та прогноз на 2019-2020р.р.***

**Погоджено Погоджено**

Голова постійної комісії з Голова постійної комісії з

питань планування, бюджету, питань промисловості,

фінансів та регуляторної підприємництва, інвестицій та

політики Новороздільської охорони навколишнього

міської ради природного середовища

Новороздільської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Волчанський В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Яценко Я. В.

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року „\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

**Погоджено Погоджено**

Заступник голови, до Начальник

компетенції якого належить фінансового управління

програма Новороздільської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Цюра А.С. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І.І.

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року „\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

**Погоджено Розробник програми -**

Начальник відділу економіки та інвестицій виконавчий комітет

Новороздільської міської ради Новороздільської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гілко Н. І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року „\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

**м. Новий Розділ**

**2017 рік**

**Структура Екологічної програми м. Новий Розділ на 2018 рік**

**та прогноз на 2019-2020р.р.**

Паспорт Програми

Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Екологічна програма   
м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020р.р.

Мета Програми

Завдання та Заходи Екологічної програми м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020р.р.

Ресурсне забезпечення

***ПАСПОРТ***

***Екологічної програми м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020р.р.***

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата , номер документа про затвердження програми | Рішення \_\_\_ сесії \_\_\_\_\_ демократичного скликання № \_\_\_ від «\_\_» \_\_\_\_\_\_ 201\_\_р. |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 5. | Відповідальні виконавці  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради підприємства та організації |
| 6. | Учасники Програми | Підприємства та організації, юридичні та фізичні особи, які визнаються виконавцями робіт |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2018-2020 роки |
| 7.1. | Етапи виконання програми  (для довгострокових програм) | 2018рік, 2019 рік, 2020рік |
| 8. | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для  реалізації Програми, за рахунок  коштів бюджету м. Новий Розділ | 17584,396 тис. грн. - 2018р**.**  8000,0 тис. грн. - 2019р.  18000,0 тис.грн. – 2020р. |
| 8.1 | Коштів міського бюджету  обласного бюджету  Державних бюджету | 2774,4 тис.грн.  1900,0 тис. грн.  38480,0 тис.грн. |
| 8.2 | Коштів інших джерел | 429,996тис.грн. |

**Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р. Мелешко**

**(П.І.П.) (підпис)**

**Відповідальний**

**виконавець Програми**

**Виконавчий комітет Новороздільської міської ради**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П.І.П.) (підпис)**

***Визначення проблеми, на вирішення якої спрямована екологічна програма***

Дана Програма спрямована на вирішення проблем екологічного та санітарного стану м. Новий Розділ, охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання природних ресурсів, забезпечення сприятливих умов життєдіяльності та комфортного проживання мешканців міста.

Вирішення проблеми можливе шляхом реалізації заходів екологічної програми   
м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020р, яке призведе до покращення екологічної ситуації в місті, зменшить негативний вплив довкілля на здоров’я населення.

Для ефективної реалізації даної Програми, окрім фінансування з міського бюджету, необхідно залучати кошти обласного і державного фонду охорони навколишнього природного середовища та кошти інших інвесторів.

***Мета Програми***

**Основною метою Програми є здійснення наступного комплексу заходів:**

а) пріоритетність вимог екологічної безпеки, обов'язковість додержання екологічних стандартів, нормативів та лімітів використання природних ресурсів при здійсненні господарської, управлінської та іншої діяльності;

б) гарантування екологічно безпечного середовища для життя і здоров'я людей:

- реконструкція очисних споруд і мереж каналізації міста та доведення їх потужностей до рівня фактичних обсягів водовідведення;

- вирішення проблеми збору, зберігання та захоронення твердих побутових відходів;

-забезпечення належного контролю за розміщенням джерел шумового та електромагнітного забруднення;

- контроль та недопущення спалювання промислових та побутових відходів, вуличного змету, рослинних залишків для попередження забруднення атмосфери;

в) вишукування стабільних джерел фінансування будівництва і експлуатації об’єктів та споруд природоохоронного призначення, збільшення обсягів інвестицій у цю сферу.

**Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради, підприємства та організації.

**Координація та контроль за ходом виконання Програми.**

Координацію виконання Програми здійснює відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань промисловості, підприємництва, інвестицій та охорони навколишнього природного середовища, постійна депутатська комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради.

**Завдання та Заходи *Екологічної програми м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020р.р.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Назва завдання*** | ***Перелік заходів завдання*** | | ***Показники виконання заходу, один. виміру*** | | | | | | ***Виконавець заходу, показника*** | ***Фінансування*** | | | | | ***Очікуваний результат*** | | |
| ***Джерела\*\**** | | | | ***Обсяги,***  ***тис. грн.*** |
| **2018-2020р.\*\*** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **2018р.** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  **Охорона водних ресурсів** | **Захід 1**  Будівництво каналізації по вул. Наддністрянська, Малехівська, пров. Малехівська, Кривоноса, Коновальця, Миколаївська, вул. Пряма, пров. Придорожний ,  м. Новий Розділ Львівська обл. | | | *затрат, тис. грн.* | | **9246,996** | | | Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради | Міський бюджет  Обласний бюджет  Державний  Бюджет  інші | | | | **167,0**  **1900,0**  **6880,0**  **299,996** | | Недопущення забруднення поверхневих, стічних та зменшення скиду у р. Дністер неочищених або недостатньо очищених стічних вод. Забезпечення комфортного проживання мешканців, покращення санітарно-гігієнічного та екологічного стану міста | |
| *продукту,м.* | | **10000.0** | | |
| *ефективності*  *тис. грн./м.* | | **0.5** | | |
| *якості 100%* | | **100%** | | |
|  | Захід 2  Будівництво магістрального питного водопроводу на відрізку вул. В. Чорновола – вул. В. Стуса в м. Новий Розділ | | | *затрат, тис. грн.* | | **2407,400** | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | | | | **2407,400** | | Забезпечення комфортного проживання мешканців,  покращення санітарно-гігієнічного та екологічного стану міста | |
| *продукту,м.* | | **12501,0** | | |
| *ефективності*  *тис. грн./м.* | | **0,2** | | |
|  | |  | | |
|  | |  | | |
| *якості 100%* | | **100** | | |
| **2.** | **Завдання 2**  **Збереження природно-заповітного фонду** | **Захід 1**  Виготовлення проектно-кошторисної документації з експертизою на будівництво міського парку культури в м. Новий Розділ | | | *затрат, тис. грн.* | | **100,0** | | | Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради | Міський бюджет  Держвний бюджет  І інші | | | | **100,0** | | Забезпечення екологічного стану міста | |
| *продукту, документація.* | | **1** | | |
| *ефективності, тис. грн./шт.* | | **100,0** | | |
| *якості 100%* | | **100%** | | |
| **Захід 2**  Будівництво міського парку культури в м. Новий Розділ | | | | *затрат, тис. грн.* | **5800,0** | | | Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради | Держвний  бюджет  Міський бюджет  інші | | | | 5800,0 | |
| *продукту, шт.* | **1** | | |
| *ефективності, тис. грн./шт.* | **5800,0** | | |
| *якості 100%* | **100%** | | |
| **Завдання 3.**  **Охорона і раціональне використання водних ресурсів** | | Захід 1.  Паспортизація гідротехнічних споруд | | *затрат, тис. грн.* | | | 30,0 | Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради | | | Держвний  бюдж  Міський бюджет  інші | | 30,0 | | | | Взяття на баланс з метою належного утримання споруд та міських декоративних озер |
| *продукту,шт* | | | 3 |
| *ефективності, тис.грн./шт* | | | 10,0 |
| *якості 100%* | | |  |
| **2019 рік** | | | | | | | | | | | | | | | | | | |  |  |  |
|  | **Завдання 1**  **Раціональ**  **не використання і зберігання відходів виробництва і побутових відходів** | **Захід 1**  Придбання сортувальної лінії | | *затрат, тис. грн.* | | | **8000,0** | | | Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради | Міський бюджет  Державний бюджет | | **100.0**  **7900,0** | | | Придбання сортувальної лінії дозволить зменшити кількість побутових відходів, які захоронюються на полігоні, підвищить рівень переробки, поліпшить експлуатаційні умови подальшої переробки, зменшить транспортні витрати | | |
| *продукту, шт.* | | | **1** | | |
| *ефективності, тис. грн./шт.* | | |  | | |
| *якості 100%* | | | **100%** | | |
| *продукту, шт.* | | | **1** | | |
| *ефективності, тис. грн./шт.* | | | **2700** | | |
| *якості 100%* | | | **100** | | |
|  | **2020 рік** | | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Завдання 1**  **Раціональне використання і зберігання відходів виробництва і побутових відходів** | **Захід 1**  Будівництво полігону твердих побутових відходів для  м. Новий Розділ | | *продукту, шт.* | | | **18000,0** | | | Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради | Міський бюджет  Інші джерела | | **100.0**  **17900.0** | | | Будівництво полігону ТПВ дасть можливість вирішити проблему складування сміття, буде ліквідовано стихійні сміттєзвалища, зменшиться утворення забруднених стоків та їх просочення в підземні води, покращиться екологічно-санітарний стан міста. | | |
| *ефективності, тис. грн./шт.* | | | **1** | | |
| *якості 100%* | | | **12000,0** | | |
| *якості 100%* | | | **50%** | | |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.

\*\* вказується кожне джерело окремо.

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

**Ресурсне забезпечення**

**П Р О Г Р А М И**

***Екологічна програма м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 р.р.***

(назва програми)

**тис. грн.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **20 20 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | **17584,396** | **8000,0** | **18000,0** | **43584,396** |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **державний,**  **обласний бюджет** | **12680,0 1900,0** | **7900,0** | **17900,0** | **38480,0**  **1900,0** |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | **2574,4** | **100,0** | **100,0** | **2774,4** |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** | - | - |  | - |
| **інші** | 429,996 | - |  | 429,996 |

**Керівник установи -   
 головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ МЕЛЕШКО А. Р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
 виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) МЕЛЕШКО А. Р. (підпис)**

Додаток 7

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА**

**ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ ДЛЯ НАСЕЛЕННЯ М. НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки**

**м. Новий Розділ**

**2017 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Міський голова  А.Р. Мелешко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.2017 року |

**ПРОГРАМА**

**ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ ДЛЯ НАСЕЛЕННЯ М. НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  „\_\_\_” грудня 2017 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Степанов М. М.  „\_\_\_” грудня 2017 року |
| **Погоджено**  Заступник голови , до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Цюра А. С.  „\_\_\_” грудня 2017 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  „\_\_\_” грудня 2017 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н. І.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р.  \_\_\_\_ грудня 2017 року |

**м. Новий Розділ**

**2017рік**

***ПАСПОРТ***

**ПРОГРАМА**

**ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ**

**для населення м. Новий Розділ**

**на 2018 рік та прогноз на 2019- 2020 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата , номер документа про затвердження програми | Рішення сесії Новороздільської міської ради № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_.2017 р. |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради |
| 5. | Відповідальні виконавці  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Юридичні та фізичні особи, які  визнаються орендарями майна територіальної громади м. Новий Розділ |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2018-2020 роки |
| 7.1. | Етапи виконання програми  (для довгострокових програм) |  |
| 8. | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для  реалізації Програми, за рахунок  коштів бюджету м. Новий Розділ | 45,0 тис. грн. |
| 8.1 | Коштів міського бюджету | 45,0 тис. грн. |
| 8.2 | Коштів інших джерел (вказати) | - |
|  |  |  |

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Відповідальний**

**виконавець Програми\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**РЕЗЮМЕ**

Програма енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2018 – 2020 рокиє спеціалізованою програмою, орієнтованою на підвищення ефективності та зменшення обсягів використання енергетичних ресурсів населенням.

Програма враховує відповідні положення Закону України «Про енергозбереження», державну «Стратегію регіонального розвитку на період до 2015 року»,є логічним продовженням політики реалізації завдань обласної Програми енергозбереження для населення Львівщини на 2013 – 2016 роки, затвердженої рішенням сесії Львівської обласної ради № 680 від 19лютого 2013 року.

**Місце реалізації Програми:** м. Новий Розділ, Львівської області.

**Спрямованість Програми:** соціально-економічний розвиток.

**Термін реалізації Програми:** 2018 - 2020 роки

**Учасник Програми:** Фінансово-кредитні установи.

**Метою Програми є:**

Зменшення споживання паливно-енергетичних ресурсів населенням міста Новий Розділ через стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів і відшкодування з міського бюджету різниці між процентною ставкою кредитно-фінансової установи та відсотком, відшкодованим обласним бюджетом (15%), але не більше 5 % за наданими кредитами на цілі, які забезпечують енергозбереження. Пріоритет надавати малозабезпеченим верствам населення.

**Юридичними підставами для Програми є:**

Програма «Енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2018 - 2020 роки» розроблена згідно з вимогами Закону України “Про енергозбереження”, розпорядження Кабінету Міністрів України вiд 15.03.2006 № 145-р "Про схвалення Енергетичної стратегії України на період до 2030 року», «Програми енергозбереження для населення Львівщини на 2013-2016 роки», затвердженої Рішенням Львівської обласної ради від 19.02.2013р. № 68.

**АНАЛІТИЧНА ЗАПИСКА**

**Стан енергетичного забезпечення та споживання.** Характеризуючи галузь енергетичного забезпечення, необхідно відзначити, що з метою опалення у світі споживається понад 40% всіх енергоресурсів. Проблема України в тому, що при дотриманні світових пропорцій ефективність енергетичного забезпечення залишається вкрай низькою. Реально потенціал економії енергії в Україні, на загал і на Львівщині зокрема, сягає 70%. Це стосується населення, закладів бюджетної сфери, комунальної енергетики та тепло генерації.

**Проблеми раціонального використання енергії (енергозбереження).** Енергозбереження – організаційна, наукова, практична, інформаційна діяльність державних органів, юридичних і фізичних осіб, скерована на зниження витрат (втрат) ПЕР у процесі їх видобування, перероблення, транспортування, зберігання, виробництва, використання та утилізації. Враховуючи, що на сьогодні економія паливної одиниці є у три рази більш ефективною ніж її видобуток, інтенсифікація енергозбереження стає одним з вузлових питань розвитку економіки. Суть її полягає в використанні всього комплексу ефективних заходів, що скеровані на зниження питомих енерговитрат на виробництво продукції (у т. ч. товарної енергії) і підвищення продуктивності праці.

**Енергоспоживання і енергозбереження як критерій добробуту.** Подолання значної диспропорції в економічному розвитку України та провідних країн ЄС, особливо з урахуванням Європейського вибору держави, зумовлюють потребу в інноваційному підході прискорення розвитку високотехнологічних виробництв з пріоритетом на вітчизняні науково-технічні розробки, пов’язані з термомодернізацією житлового фонду, енергетичної галузі, енергопостачання і енергоспоживання.

Україна при існуючому рівні споживання енергоресурсів забезпечує себе власними паливними ресурсами приблизно на 40%, при тому, що потенціал підвищення ефективності використання становить: у промисловості – 67%, теплогенерації та транспортуванні теплоносіїв – 40%, житловому секторі – 55%. Вирішення проблем енергоефективності переводить Україну (і регіон) у категорію енергонезалежності.

**Сучасний стан проблеми енергоспоживання і енергозбереження.** Україна – країна, з надзвичайно високим рівнем енергозатрат, викликаним незбалансованою структурою енергоспоживання та нераціональним використанням енергії.

***Основні проблеми енергетичного сектору:***

– високий рівень енергоємності, значна залежність від імпортного газу, нафти і ядерного палива, низька ефективність використання енергії;

– місцеві (власні) природні джерела енергії обмежені запасами вугілля, нафти та газу, невеликими запасами гідроресурсів і значними запасами низькоякісного урану.

**Структура енергоспоживання в житлово- комунальному господарстві.** У розрізі енергоспоживання житлово-комунальне господарство регіону посідає третє місце після населення та промисловості і перше місце за споживанням тепла.

**Концептуальні положення і головні напрями енерго- та ресурсозбереження.** Кінцева мета енергоресурсоощадної політики в житлово-комунальному господарстві та бюджетній сфері ‑ скорочення витрат на утримання та експлуатацію житла та соціальної інфраструктури. Зауважимо, що будинки всіх типів є найбільшими споживачами енергії (понад 40% ресурсу).

За оцінками як вітчизняних, так і закордонних експертів, потенціал економії електроенергії в будинках і спорудах дорівнює 50 – 65%, а теплової енергії – близько 50%.

***До економії витрат ресурсів і зниження тепловтрат,*** у першу чергу, слід віднести енергозбереження у споживачів, системах теплопостачання, опалення, вентиляції і кондиціювання повітря. Вирішення цього завдання пов'язане із здійсненням комплексу інженерно-технічних заходів, головними з яких є:

Збільшення термічного опору огороджувальних конструкцій будинків через:

– використання під час будівництва нових об'єктів теплоефективних стінових панелей, перехід на нові конструктивні рішення з урахуванням підвищених вимог у частині опору теплопередачі конструкцій;

– розроблення нових технічних рішень з підвищення теплоефективності зовнішніх стін.

Поряд з утепленням стін новозбудованих споруд важлива роль належить теплоізоляційним роботам з реконструкції будинків старої забудови, пов'язаними з нанесенням на стіни будинків додаткових теплоізоляційних шарів, підвищення теплозахисту вікон і балконних дверей до сучасних вимог щодо теплозахисту. Частина вітчизняних розробок з термореновації перевищують відомі світові аналоги за якістю, економічною ефективністю та вартістю проведення робіт.

***Очікувані результати***. Враховуючи, що в Україні протягом десятків років сформувався великий потенціал економії ПЕР, який перевищує 55% до загального обсягу їх споживання, здійснення програмних енергоощадних заходів стає надзвичайно ефективним бізнесом. Реально можна прогнозувати на 5-річний період, що в режимі самоокупності споживання енергії на побутові цілі та цілі опалення в регіоні можуть бути зменшені на 30%.

**2. ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ ДЛЯ НАСЕЛЕННЯ**

Населення є на сьогодні найбільшим споживачем природного газу в місті.

У рамках реалізаціїобласної Програми енергозбереження для населення Львівщини на 2013 – 2016 роки розроблено ефективний механізм стимулювання впровадження енергозберігаючих заходів. Суть даного механізму полягає в тому, що обласний бюджет відшкодовує позичальникам, які отримали кредит на заходи з енергозбереження, 15% від відсоткової ставки.

**У рамках реалізації міської Програми енергозбереження для населення, механізм стимулювання впровадження енергоощадних заходів полягає в тому, що міський бюджет відшкодовує позичальникам 5 % від відсоткової ставки.**

З метою практичного запровадження даного механізму розроблено та затверджено розпорядженням голови облдержадміністрації Порядок відшкодування відсотків за кредитами, залученими фізичними особами на впровадження енергозберігаючих заходів.

Згідно даного Порядку, відшкодування відсотків здійснюється на підставі Генерального Договору про співробітництво між головним розпорядником коштів місцевого бюджету, передбачених на фінансування заходів з енергозбереження та кредитно-фінансовою установою.

Відшкодування відсотків за кредитами здійснюється на впровадження таких енергозберігаючих заходів:

– утеплення стін будинків, підлоги, горищ та дахів.

* встановлення рекуператорів тепла.
* встановлення та заміну вікон, вхідних дверей та віконно-балконних конструкцій.

– встановлення та реконструкцію електроопалення за енергозберігаючими технологіями.

– встановлення та реконструкцію індивідуальних систем опалення, у тому числі альтернативних до природного газу.

Прогнозується, що за час дії програми населенням міста буде отримано до 200 кредитів на загальну суму понад 2 млн. грн., компенсаційні виплати за якими становитимуть орієнтовно 20 тис. грн. щорічно.

**ДОДАТКИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Додаток 1** | Генеральний Договір про співробітництво |
| **Додаток 2** | Порядок відшкодування відсотків за кредитами залученими фізичними особами на впровадження енергозберігаючих заходів |
| **Додаток 3** | Потреби в коштах на фінансування заходів по Програмі енергозбереження для населення міста НовийРозділ на 2018-2020 роки |

**Додаток 1**

**До Програми енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2018 – 2020 рр.**

**ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДОГОВІР №\_\_\_\_**

**про співробітництво**

**Новороздільська міська рада** (надалі - Рада), в особі міського голови Мелешка Андрія Романовича, який діє на підставі Закону України «Про місцеве самоврядування в України» з однієї сторони та **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** (надалі – Кредитно-фінансова установа), в особі **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,** який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, уклали цей Договір про наступне:

**1. Предмет Договору**

**1.1.** Предметом цього Договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін в процесі надання часткової компенсації відсотків за кредитами фізичним особам (далі – Позичальникам), які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на цілі, передбачені у Додатку №1 до цього Договору, в межах Програми енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2018 - 2020 роки, затвердженої Рішенням Сесії Новороздільської міської ради від \_\_\_\_\_\_\_\_2017 року № \_\_\_\_\_ (надалі - Програма), у розмірах та у порядку визначеному цим Договором.

1.2**.** Кредитування Позичальників здійснюється Кредитно-фінансовою установою відповідно до внутрішніх нормативних документів Кредитно-фінансової установи.

1.3. Міська рада надає компенсацію відсоткової ставки у розмірі:

* 5% річних за кредитами на заходи з енергозбереження згідно Програми.

1.4. Кредити надаються в національній валюті, на строк не більше 3 (трьох) років на підставі цього Договору та поданих Зведених Реєстрів.

**2. Основні завдання Сторін**

2.1. Для досягнення цілей за цим Договором Сторони зобов'язуються:

- спрямовувати зусилля на виконання умов Програми;

- проводити заходи по пошуку Позичальників, які бажають отримати кредит у Кредитно-фінансовій установі та отримати право на часткове погашення відсотків за кредитом, відповідно до умов Програми;

- обмінюватися наявною у їх розпорядженні інформацією, що стосується предмету цього Договору, проводити спільні консультації і переговори, встановлювати науково-технічні та комерційно-фінансові зв’язки з третіми особами й інформувати один одного про результати подібних контактів.

**3. Обов'язки і права Новороздільської міської ради**

**3.1. Рада зобов'язується:**

3.1.1. Прийняти, розглянути сформовані Кредитно-фінансовою установою Реєстри Позичальників, які отримали кредит на цілі передбачені у Додатку №1 до цього договору.

3.1.2. Резервувати за Позичальниками кошти, необхідні для часткової компенсації відсотків за Кредитним договором, відповідно до Реєстру Позичальників, наданого Кредитно-фінансовою установою, згідно п. 3.1.1. цього Договору, в межах затверджених бюджетних призначень.

3.1.3. Прийняти, розглянути сформовані Кредитно-фінансовою установою Зведені реєстри Позичальників, згідно п.4.1.6. цього Договору.

3.1.4. Не пізніше двадцять п’ятого числа наступного місяця, перераховувати, в межах затверджених бюджетних призначень, кошти часткової компенсації відсотків, згідно Зведених Реєстрів на рахунок №\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що відкритий у кредитно-фінансовій установі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

3.1.5. Надавати Кредитно-фінансовій установі на її письмову вимогу (але не частіше одного разу на місяць) довідку-розрахунок про суму коштів, які зарезервовані за Позичальниками і використані на часткове погашення процентів за Кредитними договорами.

3.1.6. Повідомляти Кредитно-фінансову установу про всі зміни, що можуть вплинути на виконання Сторонами умов цього Договору за 3 дні до набрання ними чинності.

3.1.7. Не розголошувати відомості, які становлять банківську та комерційну таємницю Кредитно-фінансової установи, а також відомості, які стали відомі адміністрації у зв'язку з виконанням обов'язків за цим Договором.

3.1.8. Виконувати інші зобов’язання за цим Договором.

**3.2. Рада має право :**

3.2.1. Вносити на розгляд Кредитно-фінансової установи пропозиції щодо вдосконалення правовідносин за цим Договором, а також схеми кредитування Позичальників.

3.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням Кредитно-фінансовою установою умов цього Договору.

3.2.3. Здійснювати заходи по перевірці пакетів документів Позичальників (згідно Додатку №4 до цього договору) та контроль за цільовістю використання кредитів, отриманих «По Програмі», відповідно до умов цього Договору, за умови попереднього письмового повідомлення про це Кредитно-фінансову установу за 10 робочих днів.

**4. Обов'язки і права Кредитно-фінансової установи**

**4.1. Кредитно-фінансова установа зобов'язується:**

4.1.1.Надавати кредити Позичальникам на цілі передбачені у Додатку №1 до цього Договору, у порядку передбаченому внутрішніми нормативними документами Кредитно-фінансової установи.

4.1.2. Визначати суму коштів, яка необхідна для часткової компенсації відсотків за Кредитним договором по кожному Позичальнику окремо, виходячи із умов передбачених у п.1.3. цього Договору та відобразити у Зведеному Реєстрі.

4.1.3. Формувати та зберігати у кредитно-фінансовій установі по кожному Позичальнику, який отримав кредит у Кредитно-фінансовій установі, відповідно до умов цього Договору, пакет документів, згідно переліку визначеного у Додатку №4 до цього Договору.

4.1.4. Формувати *Реєстр Позичальників*, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на цілі передбачені цим Договором, згідно форми наведеної у Додатку №2 до цього Договору.

4.1.5. Не рідше одного разу на місяць подавати Раді сформовані за цей час Реєстр нових Позичальників, які отримали кредит по Програмі.

4.1.6. Формувати та подавати Раді, не пізніше п’ятнадцятого числа наступного місяця, Зведений реєстр Позичальників, згідно форми наведеної у Додатку №3 до цього Договору.

4.1.7.Перераховувати направлені Радою на рахунок у Кредитно-фінансовій установі, кошти призначені для часткової компенсації відсотків на поточні рахунки Позичальників, відповідно до умов цього Договору та інших договорів укладених в межах цього Договору**.**

4.1.8. Повідомляти Раду про дострокове погашення кредиту на наступний робочий день після його погашення, а залишок коштів призначених на часткове відшкодування відсотків за кредитом повертати на рахунок Ради.

4.1.9. Здійснювати заходи з популяризації Програми, щодо надання часткової компенсації відсотків Позичальникам, які отримали кредит у Кредитно-фінансовій установі на цілі передбачені у Додатку № 1 до цього Договору.

4.1.10. Виконувати інші зобов’язання за цим Договором.

4.1.11.У Кредитних договорах, які укладатимуться з Позичальниками в графі «Ціль кредитування» зазначати «По Програмі енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2017 - 2019 р.р.» з подальшим переліком товарів і послуг на які надається кредит.

**4.2. Кредитно-фінансова установа має право**:

4.2.1. Відмовити Позичальнику в наданні кредиту у випадку:

- невідповідності Позичальника вимогам Кредитно-фінансової установи та умовам цього Договору;

- прийняття кредитним комітетом Кредитно-фінансової установи рішення про відмову у видачі кредиту.

**5. Відповідальність сторін**

5.1.У разі невиконання чи неналежного виконання зобов’язань, передбачених цим Договором, винна Сторона відшкодовує іншій Стороні усі завдані у зв’язку з цим збитки.

5.2. Кредитно-фінансова установа несе відповідальність за не включення осіб, які отримали кредит по Програмі у Зведений реєстр згідно Додатку № 3 до цього Договору.

5.3. Рада не несе відповідальність за несвоєчасне, до 2-х місяців, перерахування коштів часткової компенсації відсотків Позичальників з міського бюджету.

5.4. Кредитно-фінансова установа не несе відповідальності за відмову Ради здійснювати часткове погашення відсотків за кредитами, згідно сформованих Кредитно-фінансовою установою Зведених реєстрів.

**6. Форс-мажорні обставини**

6.1. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання будь-якого з положень цього Договору, якщо це стало наслідком причин, що знаходяться поза сферою контролю невиконуючої сторони. Такі причини включають стихійне лихо, екстремальні погодні умови, перебої електроенергії та телекомунікацій, збої комп’ютерних систем, пожежі, страйки, військові дії, громадське безладдя і таке інше, але не обмежуються ними.

**7. Строк дії Договору**

7.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами і діє до повного виконання Сторонами зобов’язань за цим Договором.

7.2. Цей Договір може бути розірваний лише за згодою Сторін. Сторона, що бажає розірвати Договір подає заяву не раніше, ніж за 30 днів до пропонованого дня припинення дії Договору.

7.3. Після закінчення дії Договору Рада зобов’язується здійснювати часткове погашення відсотків за кредитами, згідно сформованих Кредитно-фінансовою установою Зведених Реєстрів до повного виконання Позичальником зобов’язань за кредитом.

**8. Прикінцеві положення**

8.1.Будь-які зміни і доповнення до цього Договору вносяться лише за згодою Сторін, шляхом укладення додаткових договорів.

8.2.У разі виникнення спорів у ході виконання цього Договору Сторони намагатимуться вирішувати їх шляхом переговорів. Зацікавлена Сторона має право звернутися до господарського суду, якщо у ході переговорів Сторони не дійшли згоди щодо врегулювання спору.

8.3.Цей Договір складено у двох оригінальних примірниках, по одному для кожної з Сторін, кожний з яких має однакову юридичну силу.

8.4.Рада підтверджує, що Позичальники внесені в Зведені Реєстри згідно кредитних договорів та умов цього Договору є учасниками Програми та зобов’язується відповідно до умов цього Договору здійснювати часткову компенсацію відсотків.

**9. Місцезнаходження та реквізити Сторін**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Кредитно-фінансова установа**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  М. П. | **Новороздільська міська рада**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_    \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. Р. Мелешко  М.П. |  |  |

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Додаток № 1**

**до Генерального договору**

**про співробітництво №\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року**

**Цілі кредитування,**

**які забезпечують енергоощадність та підпадають**

**під відшкодування відсотків по кредитах для населення**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Цілі** | **Ставка**  **%** |
| 1 | Утеплення стін будинків, підлоги, горищ, та дахів | 5 |
| 2 | Встановлення рекуператорів тепла | 5 |
| 3 | Встановлення та заміна вікон, вхідних дверей та віконно-балконних конструкцій | 5 |
| 4 | Встановлення та реконструкція електроопалення за енергоощадними технологіями. | 5 |
| 5 | Встановлення та реконструкція індивідуальних систем опалення | 5 |

ПОГОДЖЕНО ПОГОДЖЕНО

**Кредитно-фінансова установа Новороздільська міська рада**

**Міський голова**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. Р. Мелешко

**Додаток №2**

**до Генерального договору про співробітництво №\_\_\_\_-**

**від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_р.**

**Реєстр № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Позичальників, які отримали кредит у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**по Програмі енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2018 -2020 роки**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ р.**

(місяць)

**Реквізити Кредитно–фінансової установи:**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Прізвище, ім’я та по-батькові, | Ідентифікаційний номер | Ціль кредиту | № і дата Кредитного  договору | Строк Кредитного договору | Відсоткова ставка за користування кредитом, % | Розмір компенсації % | Сума кредиту | Розмір компенсації  за весь строк  кредитування  грн.. | Місце прописки Позичальника  (район,місто) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всього | | | | | | | |  |  |  |

**Кредитно-фінансова установа**

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **М.П.** (посада, прізвище та ініціали)*(підпис)*

ПОГОДЖЕНО ПОГОДЖЕНО

**Кредитно-фінансова установа Новороздільська міська рада**

**Міський голова**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А. Р. Мелешко

**Додаток №3**

**до Генерального договору про співробітництво №\_\_\_\_-**

**від “\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_р.**

**Зведений реєстр № \_\_\_\_\_\_\_\_**

**Позичальників, які отримали кредит у \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**по Програмі енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2018 – 2020 роки**

**за \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ р.**

(місяць)

**Реквізити кредитно–фінансової установи:**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Прізвище, ім’я та по-батькові, | Ідентифікаційний номер | Ціль кредиту | № і дата Кредитного  договору | Строк Кредитного договору | Сума кредиту | Відсоткова ставка за користування кредитом, % | Розмір  компенсації  % | Розмір  компенсації  грн. | Сума з якої нараховується розмір компенсації, грн. | Період за який нараховуються відсотки  (у днях) |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Всього | | | | | | | | |  |  |  |

**Кредитно-фінансова установа**

“\_\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_р. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ **М.П.** (посада, прізвище та ініціали)*(підпис)*

**Додаток № 4**

**до Генерального договору**

**про співробітництво №\_\_\_\_\_\_**

**від «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року**

**Перелік документів,**

**які необхідні для відшкодування відсотків за користування кредитом**

* паспорт Позичальника (1-4, 11 стор.)(копія засвідчена Позичальником);
* довідка про присвоєння ідентифікаційного номера;
* Кредитний договір;
* Документи, які підтверджують цільовість використання кредитних коштів:
  + Рахунок – фактура;
  + Договір купівлі-продажу, або документ, що підтверджує сплату коштів за придбаний товар або виконані роботи (копія);
  + Акт перевірки цільового використання коштів за кредитом, або документ, що підтверджує факт впровадження енергозберігаючих заходів.
* Акт прийому – передачі товару/Акт про надання послуг, або накладна на товар.

**Кредитно – фінансова установа Новороздільська міська рада**

**Міський голова**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Додаток 2**

**До Програми енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2018-2020 рр.**

**Порядок**

**відшкодування відсотків за кредитами залученими фізичними особами на впровадження енергозберігаючих заходів**

1. Цей порядок визначає механізм використання коштів, передбачених в міському бюджеті м. Новий Розділ на часткове відшкодування відсоткових ставок за залученими в кредитно-фінансових установах коротко- і середньостроковими кредитами, що надаються фізичним особам на впровадження енергозберігаючих технологій.
2. Відшкодування відсотків передбачається за кредитами залученими на термін до 3-х років.
3. Розмір відшкодування відсотків за надані кредитно-фінансовими установами кредити визначається відповідно до Генерального договору .
4. Відшкодування відсотків здійснюється на підставі Генерального Договору про співробітництво між головним розпорядником коштів міського бюджету передбачених на фінансування заходів з енергозбереження та кредитно-фінансовою установою.
5. Для визначення учасників – операторів Програми енергозбереження голо
6. вний розпорядник коштів скликає робочу групу. Робоча група на підставі поданих заявок та документів (завірені банком копії свідоцтва про державну реєстрацію та ліцензії Національного Банку України) шляхом голосування, простою більшістю голосів визначає кредитно-фінансові установи, що будуть операторами Програми енергозбереження. На підставі протоколу засідання робочої групи укладається Договір про співробітництво між головним розпорядником коштів міського бюджету та кредитно-фінансовою установою.
7. Відшкодування відсотків за кредитами здійснюється на впровадження наступних енергозберігаючих заходів:
   * Утеплення стін будинків, підлоги, горищ, та дахів.
   * Встановлення рекуператорів тепла.
   * Встановлення та заміну вікон, вхідних дверей та віконно-балконних конструкцій.
   * Встановлення та реконструкцію електроопалення за енергозберігаючими технологіями.
   * Встановлення та реконструкцію індивідуальних систем опалення.
8. Відшкодування відсотків відбувається на підставі наступного пакету документів (зберігається в кредитно-фінансовій установі і є доступним для ознайомлення за вимогою головного розпорядника коштів):
   1. Паспорт Позичальника ( 1-4,11 ст.).(копія завірена Позичальником)
   2. Довідка про присвоєння ідентифікаційного номера.(копія завірена Позичальником)

7.3. Кредитний договір.

7.4. Документи, які підтверджують цільовість використання кредитних коштів:

* Рахунок-фактура;
* Договір купівлі-продажу або інший документ, який підтверджує сплату коштів за придбаний товар, або виконані роботи.
* Акт перевірки цільового використання, або документ, який підтверджує факт впровадження енергозберігаючих заходів;
* Акт прийому - передачі товару або накладна.

1. Вищезазначений пакет документів формує та зберігає в себе кредитно-фінансова установа, яка видала відповідний кредит.
2. Кредитно-фінансові установи у кредитному договорі в графі: «цілі кредитування» зобов’язані зазначати «По програмі енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2018- 2020 р.р.».
3. Кредитно-фінансові установи щомісяця подають головному розпоряднику коштів міського бюджету Реєстр нових Позичальників, які отримали кредит на вищезазначені цілі, а також не пізніше п’ятнадцятого числа наступного місяця подають Зведений реєстр Позичальників, які взяли кредити в цих установах, де зазначається сума відшкодування за конкретний місяць.
4. Відшкодування відбувається помісячно, шляхом перерахунку головним розпорядником коштів міського бюджету на один обумовлений Генеральним договором чи іншими договорами транзитний чи поточний рахунок відповідної кредитно-фінансової установи, яка в свою чергу розподіляє ці кошти на поточні рахунки Позичальників, про що головному розпоряднику коштів надаються відповідні виписки чи підтверджуючі документи.

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Додаток 3**

**До Програми енергозбереження для населення міста Новий Розділ на 2018 – 2020 рр.**

Потреби в коштах на фінансування заходів по Програмі енергозбереження

для населення міста Новий Розділ на 2018 – 2020 роки (тис. грн.)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № | **Заходи** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020 рік** |
| 1 | Сплата відсотків за надані фінансово-банківськими установами позики населенню на енергоощадні заходи | **5** | **20** | **20** |

.

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**ПРОГРАМА**

**ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ**

**для населення м. Новий Розділ**

**на 2018 - 2020 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги,**  **тис. грн.** |
| **2018 р** | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  **відшкодування відсотків за кредитами залученими фізичними особами на впровадження енергозберігаючих заходів м. Новий Розділ** | *Затрат*  відшкодування з міського бюджету різниці між процентною ставкою кредитно-фінансової установи та відсотком, відшкодованим обласним бюджетом (15%), але не більше 5 % за наданими кредитами з енергозбереження | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | **5,0** | Зменшення енерговитрат |
| *продукту*  **надані 10 кредитів на впровадження енергозберігаючих заходів** |
| *Ефективності* **500 грн. на кредит** |
| *Якості* **26%** |
| **2019 р** | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  **відшкодування відсотків за кредитами залученими фізичними особами на впровадження енергозберігаючих заходів м. Новий Розділ** | *Затрат*  відшкодування з міського бюджету різниці між процентною ставкою кредитно-фінансової установи та відсотком, відшкодованим обласним бюджетом (15%), але не більше 5 % за наданими кредитами з енергозбереження | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | **20,0** | Зменшення енерговитрат |
| *продукту*  **надані 50 кредитів на впровадження енергозберігаючих заходів** |  |  |  |
| *Ефективності* **400 грн. на кредит** |  |  |  |
| *Якості* **26%** |  |  |  |
| **2020 р.** | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  **відшкодування відсотків за кредитами залученими фізичними особами на впровадження енергозберігаючих заходів м. Новий Розділ** | *Затрат*  відшкодування з міського бюджету різниці між процентною ставкою кредитно-фінансової установи та відсотком, відшкодованим обласним бюджетом (15%), але не більше 5 % за наданими кредитами з енергозбереження | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | **20,0** | Зменшення енерговитрат |
| *продукту*  **надані 50 кредитів на впровадження енергозберігаючих заходів** |  |  |  |
| *Ефективності* **400 грн. на кредит** |  |  |  |
| *Якості* **35%** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

**ПРИМІТКА: фінансування даної програми здійснюється в межах коштів, затверджених на відповідний бюджетний рік**

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Ресурсне забезпечення**

**ПРОГРАМА**

**ЕНЕРГОЗБЕРЕЖЕННЯ**

**для населення м. Новий Розділ**

**на 2018 - 2020 роки**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 5 | 20 | 20 | 45 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 5 | 20 | 20 | 45 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

Додаток 8

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА**

**ПІДТРИМКИ БУДИНКІВ ОБ’ЄДНАНЬ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНИХ БУДИНКІВ НА ТЕРИТОРІЇ М. НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки**

**м. Новий Розділ**

**2017 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Міський голова  А.Р. Мелешко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_.2017 року |

**ПРОГРАМА**

**ПІДТРИМКИ БУДИНКІВ ОБ’ЄДНАНЬ СПІВВЛАСНИКІВ БАГАТОКВАРТИРНИХ БУДИНКІВ НА ТЕРИТОРІЇ М. НОВИЙ РОЗДІЛ**

**на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  „\_\_\_” грудня 2017 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Степанов М. М.  „\_\_\_” грудня 2017 року |
| **Погоджено**  Заступник голови , до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Цюра А. С.  „\_\_\_” грудня 2017 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  „\_\_\_” грудня 2017 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н. І.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р.  \_\_\_\_\_\_\_грудня 2017 року |

**м. Новий Розділ**

**2017рік**

**ПАСПОРТ**

*П Р О Г Р А М И*

*підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних*

*будинків (ОСББ) м. Новий Розділ на 2018 рік*

*та прогноз на 2019-2020рр.*

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата , номер документа про затвердження програми | Рішення \_\_\_\_\_\_ сесії VІІ демократичного скликання № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_ р. |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради, |
| 5. | Відповідальні виконавці  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, голови ОСББ |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2018-2020 роки |
| 8 | Етапи виконання програми  (для довгострокових програм) |  |
| 9. | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для  реалізації Програми | 600.0 тис. грн. - 2018р.  200,0тис. грн. - 2019р.  200,0тис. грн. - 2020р. |
| 9.1 | у тому числі:  коштів міського бюджету | 100,0тис. грн. - 2018р.  200,0тис. грн. - 2019р.  200,0тис. грн. - 2020р. |
| 9.2 | Коштів інших джерел (вказати) | 500,0тис.грн – 2018р. |

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р.**

**Відповідальний**

**виконавець Програми**

**Виконавчий комітет Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

СТРУКТУРА ПРОГРАМИ

Розділ 1. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма

Розділ 2. Мета та завдання Програми

Розділ 3. Механізм реалізації завдань Програми

Розділ 4. Джерела фінансування заходів Програми

Розділ 5. Фінансове забезпечення Програми

Розділ 6. Участь ОСББ у державних та міжнародних програмах

Розділ 7. Очікувані результати від виконання Програми

Розділ 8. Координація та контроль за виконанням програми

Додаток 1. Заява на участь у програмі

Додаток 2. Договір про співробітництво

Додаток 3. Примірний договір про відшкодування відсотків за залученими кредитами

**Розділ 1. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Програма підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2016-2020 роки (надалі - Програма) розроблена на підставі Цивільного кодексу України, Законів України "Про об'єднання співвласників багатоквартирного будинку", "Про особливості здійснення права власності у багатоквартирному будинку", "Про приватизацію державного житлового фонду", "Про місцеве самоврядування в Україні", інших нормативно-правових актів.

На місцеві органи влади покладаються обов'язки здійснювати від імені громади та в її інтересах функції і повноваження місцевого самоврядування, визначені Конституцією та законами України.

Житлове господарство міста переживає значні труднощі - збільшується кількість старого та аварійного житлового фонду, 99 % багатоповерхівок були побудовані до 90-х років минулого століття. Обладнання та матеріально-технічна база є застарілими, спостерігається зниження якості надання житлово-комунальних послуг, що потребує координації спільних дій місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об’єднань співвласників багатоквартирних будинків.

При створенні ОСББ, будинки приймаються в незадовільному, а інколи у аварійному стані. Новостворені об’єднання потребують ремонту свого житлового фонду вже сьогодні і не мають часу для накопичення ресурсів.

Враховуючи зазначене та беручи до уваги низьку платіжну спроможностість окремих категорій громадян вирішення проблем потребує підтримки міської влади.

Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначено, що до повноважень органів місцевого самоврядування належить сприяння створення об’єднань співвласників багатоквартирних будинків. Найбільш дієвим способом заохочення мешканців до створення ОСББ є реальна допомога ОСББ через співфінансування з міського бюджету робіт з капітального ремонту основних конструктивних елементів будинку.

Одним з головних завдань держави в у мовах реформування ЖКГ, є політика спрямована на підвищення енергоефективних заходів, які допомагає Уряд проводити населенню, що дає змогу як мінімум удвічі зменшити плату за житлово-комунальні послуги, підвищують комфорт та вартість житла.

Сьогодні Держава надає населенню унікальну можливість – отримати безповоротну фінансову допомогу на утеплення. Впровадження заходів з енергозбереження у помешканнях допомагає заощадити кошти на оплаті комунальних послуг й підвищити комфорт в оселях.

В умовах, обмеженості бюджетних коштів, яких не вистачає для фінансування Урядової програми з енергоефективності, потужну підтримку населенню в утепленні до зими можуть надати запровадження на рівні міста програми відшкодування частини відсотків за кредитами ОСББ на потреби термомодернізації житлових будівель, впровадження інших енергоефективних заходів.

Потребує вирішення питання передачі будинків в управління (на баланс) ОСББ, адже у відповідності до вимог законодавства колишній балансоутримувач будинку повинен забезпечить передачу ОСББ документації щодо технічного стану багатоквартирного будинку. Наразі в преважній більшості випадків вона відсутня. ОСББ не можуть отримати на баланс будинки, а також отримати земельну ділянку у власність чи постійне користування, без відповідної технічної документації**, в тому числі без** плану земельної ділянки з усіма будинками та спорудами, паспорта об’єкта земельної ділянки та ін.

**Розділ 2. Мета та завдання програми**

Метою Програми є покращення умов проживання мешканців багатоквартирних будинків, продовження терміну експлуатації конструкцій та інженерних мереж житлових будівель, зниження споживання енергетичних ресурсів шляхом стимулювання активності і відповідальності мешканців багатоквартирних будинків у напрямку поліпшення стану своєї спільної сумісної власності.

Досягнення мети Програми здійснюється шляхом виконання основних завдань:

* надання власникам квартир та/або нежитлових приміщень у багатоквартирних житлових будинках практичної допомоги в процесі створення та діяльності ОСББ;
* співфінансування робіт з капітального ремонту будинків, у яких створено ОСББ;
* **виготовлення технічної документації, в тому числі розроблення** детальних планів територій з розподілом кварталів на прибудинкові території, **проектів землеустрою щодо відведення прибудинкової території та надання її у власність чи постійне користування;**
* відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів та термомодернізації житлових будинків.

**Розділ 3. Механізм реалізації завдань Програми**

**3.1 Надання власникам квартир та/або нежитлових приміщень у багатоквартирних житлових будинках практичної та методичної допомоги в процесі створення та діяльності ОСББ**

Реалізація завдання полягає у наданні власникам квартир та/або нежитлових приміщень у багатоквартирних житлових будинках, їх ініціативним групам необхідних знань та практичної допомоги щодо механізму створення та діяльності ОСББ.

Кошти на реалізацію завдання використовуються на друк зразків установчих та реєстраційних документів, нормативно-правових актів, довідників, посібників, інших інформаційних матеріалів, на участь управителів, голів правління ОСББ, представників міської влади у тренінгах та навчальних семінарах, розміщення інформації в ЗМІ.

**3.2 Співфінансування робіт з капітального ремонту будинків ОСББ**

Реалізація завдання Програми полягає у забезпеченні на умовах співфінансування капітального ремонту житлового фонду ОСББ, а саме:

* перший капітальний ремонт ліфтів: 70 % від загальної кошторисної вартості робіт – це кошти міського бюджету, решта 30 % - це власні кошти об’єднання;
* для малоквартирних будинків (10 - 40 квартир): від 70 % до 80 % від загальної кошторисної вартості робіт заходів з капітального ремонту - це кошти міського бюджету, решта - власні кошти об’єднання;
* для решти звернень ОСББ - 50 % від загальної кошторисної вартості робіт заходів з капітального ремонту - це кошти міського бюджету, решта 50 % - власні кошти об’єднання;

 У випадку, коли за висновком технічного обстеження спеціалізованої проектної організації, житловий будинок ОСББ потребує термінового проведення робіт з капітального ремонту, оскільки його подальша експлуатація становить загрозу життю мешканців, виконавчий комітет міської ради може прийняти рішення про проведення робіт з капітального ремонту такого будинку за рахунок коштів міського бюджету без дольової участі ОСББ. Перевага у співфінансуванні капітальних ремонтів надається ОСББ, які звернулись за фінансовою підтримкою до міської ради вперше.

Кошти з міського бюджету на співфінансування капітальних ремонтів використовуються виключно на:

* капітальні ремонти покрівель;
* ремонт міжпанельних стиків;
* капітальний ремонт підвалів, цоколів;
* капітальний ремонт мереж водопостачання, каналізації, опалення;
* капітальний ремонт мереж електропостачання та систем освітлення місць загального користування;
* капітальний ремонт ліфтів.

Для отримання фінансової підтримки з міського бюджету ОСББ необхідно подати до виконавчого комітету міської ради заявку на участь у Програмі за формою згідно додатку 1 до Програми.

Відповідно до резолюції міського голови, заява та додані до неї документи передаються на вивчення до структурних підрозділів виконавчого комітету відповідного профільного спрямування з подальшим винесенням на розгляд **постійної комісії міської ради з комунальних питань (далі – Комісії).**

По результатам засідання Комісії Головний розпорядник коштів забезпечує підготовку проекту рішення виконавчого комітету міської ради по співфінансуванню на кожний об’єкт окремо.

ОСББ, які були відібрані Комісією, на вимогу Комісії надавають експертний звіт щодо розгляду проектно-кошторисної документації у відновідності до вимог чинного законодавства.

У випадку прийняття рішення про співфінансування між виконавчим комітетом та ОСББ укладається договір про співробітництво (додаток 2 до Програми).

**3.3 Виготовлення технічної документації, в тому числі розроблення детальних планів територій з розподілом кварталів на прибудинкові території, проектів землеустрою щодо відведення прибудинкової території та надання її у власність чи постійне користування**

Реалізація Програми полягає у виготовленні на умовах 100 % фінансування за рахунок міського бюджету технічної документації на багатоквартирні будинки, в тому числі детальних планів територій з розподілом кварталів на прибудинкові території. Для участі у Програмі ОСББ необхідно подати заявку на участь у Програмі за формою згідно додатку 1 до Програми.

У випадку прийняття рішення про фінансування, Головний розпорядник коштів на розробку містобудівної документації за відповідною Програмою заключає договір про її виготовлення в організації, яка має відповідну ліцензію.

Для отримання земельної ділянки у власність чи постійне користування за виготовленим та затвердженим рішенням міської ради детальним планом відповідної території ОСББ самостійно необхідно подати до Центру надання адміністративних послуг міської ради заяву встановленого зразка.

У заяві слід зазначити:

- розмір земельної ділянки за детальним планом території;

- цільове призначення земельної ділянки;

- вид права на землю (для передання у власність або постійне користування).

Відповідно до резолюції міського голови, заява та додані до неї документи передаються на вивчення до структурних підрозділів виконавчого комітету відповідного профільного спрямування з подальшим винесенням на розгляд **Комісії.**

Міська рада надає дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки чи мотивовану відмову в його наданні.

Розробити проект з землеустрою можуть:

- юридичні особи, що володіють необхідним технічним і технологічним забезпеченням та у складі яких працює за основним місцем роботи не менше двох сертифікованих інженерів-землевпорядників, які є відповідальними за якість робіт із землеустрою;   
 - фізичні особи - підприємці, які володіють необхідним технічним і технологічним забезпеченням та є сертифікованими інженерами-землевпорядниками, відповідальними за якість робіт із землеустрою.

Проект землеустрою підлягає погодженню з територіальним органом центрального органу виконавчої влади, що здійснює реалізацію державної політики у сфері земельних відносин і виконавчим органом міської ради у сфері містобудування й архітектури.

Сформована внаслідок розробки проекту землеустрою земельна ділянка реєструється як об’єкт права в державному земельному кадастрі.

На підставі погодженого проекту землеустрою міська рада в межах власних повноважень приймає рішення про його затвердження та надання земельної ділянки у власність або постійне користування, яке є підставою для здійснення ОСББ реєстрації права на землю в Державному реєстрі прав у встановленому законом порядку.

**3.4 Відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів та термомодернізації житлових будинків**

Реалізація Програми полягає у тому, що з міського бюджету м. Новий Розділ відшкодовується позичальникам  –  ОСББ –  частина кредитних коштів, залучених ОСББ, на впровадження заходів з енергозбереження, реконструкції і модернізації багатоквартирних будинків.  
 Розмір відшкодування відсотків за надані ОСББ кредитно-фінансовими установами кредити становить 70 % відсоткової ставки, передбаченої кредитною угодою.

Незалежно від терміну дії Програми відшкодування суми відсотків здійснюється до повного погашення кредиту ОСББ але терміном не більше 5-ти років.

Відшкодування частини суми відсотків за кредитами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів здійснюється на впровадження енергозберігаючих заходів та придбання енергоефективного обладнання та/або матеріалів, до яких належать:

* обладнання, матеріали та роботи зі встановлення індивідуальних теплових пунктів;
* регулятори теплового потоку за погодними умовами, відповідне додаткове обладнання і матеріали до них та роботи зі встановлення;
* вузли обліку води (гарячої, холодної) та теплової енергії, зокрема засоби вимірювальної техніки (прилади обліку, лічильники), відповідне додаткове обладнання і матеріали до них та роботи зі встановлення;
* багатозонний (багатотарифний) прилад обліку електричної енергії (лічильник активної електричної енергії), відповідне додаткове обладнання і матеріали до нього та роботи зі встановлення;
* світлопрозорі конструкції з енергозберігаючим склом, зокрема вікна та балконні двері для місць загального користування (під’їздів, підвалів, технічних приміщень, горищ тощо) (крім однокамерних), та відповідне додаткове обладнання і матеріали до них та роботи зі встановлення;
* обладнання і матеріали для проведення робіт з теплоізоляції (термомодернізації) зовнішніх стін, підвальних приміщень, горищ, покрівель та фундаментів та виконання робіт;
* обладнання і матеріали для проведення робіт з термомодернізації внутрішньобудинкових систем опалення, постачання гарячої води та виконання робіт;
* обладнання і матеріали для модернізації систем освітлення місць загального користування (у тому числі заміни електропроводки, ламп та патронів до них, встановлення автоматичних вимикачів) та виконання робіт;
* теплонасосна система опалення та/або гарячого водопостачання, відповідне додаткове обладнання і матеріали до неї та роботи зі встановлення;
* система сонячного теплопостачання та/або гарячого водопостачання, відповідне додаткове обладнання і матеріали до неї та роботи зі встановлення;
* двері для місць загального користування (під’їздів, підвалів, технічних приміщень, горищ), відповідне додаткове обладнання і матеріали до них та роботи зі встановлення.

Для отримання підтримки з міського бюджету на впровадження енергозберігаючих заходів ОСББ необхідно подати до виконавчого комітету Новороздільської міської ради заявку на участь у Програмі за формою згідно додатку 1 до Програми.

Відповідно до резолюції міського голови, заява та додані до неї документи передаються на вивчення до структурних підрозділів виконавчого комітету відповідного профільного спрямування з подальшим винесенням на розгляд **Комісії.**

По результатам засідання Комісії виконавчий комітет надає ОСББ лист-підтвердження на відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів та термомодернізації житлових будинків.

Після отримання листа-підтвердження ОСББ необхідно додати наступні документи:

* копії кредитного договору (завіреного відповідно до законодавства);
* кошторисний розрахунок вартості заходу, документів, які підтверджують сплату коштів за придбані матеріали та/або обладнання;
* банківські реквізити ОСББ для перерахування коштів на відшкодування відсотків.

Головний розпорядник коштів забезпечує підготовку проекту рішення виконавчого комітету міської ради про відшкодування частини суми відсотків за користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів на кожний окремий будинок .

У випадку прийняття рішення про співфінансування між виконавчим комітетом та ОСББ укладається договір про відшкодування частини кредиту за залученими коштами (додаток 3 до Програми)*.*

Підставою для перерахування коштів на розрахунковий рахунок ОСББ є:

* рішення виконавчого комітету міської ради про відшкодування суми відсотків за користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів;
* договір про відшкодування частини кредиту за залученими коштами;
* платіжне доручення з вказанням періоду, за який нараховані відсотки та довідка з кредитно-фінансової установи про нараховані та відшкодовані відсотки за певний період користування кредитом ОСББ.

Головний розпорядник коштів має право припинити виплату відшкодування відсотків у випадку порушень ОСББ умов кредитного договору.

Бюджетні кошти не можуть спрямовуватися на сплату будь-яких штрафів та/або пені, нарахованих згідно з умовами кредитного договору; позичальникам, яких визнано банкрутами або щодо яких порушено провадження у справі про банкрутство, перебувають у стадії ліквідації, подали недостовірну інформацію.

Головний розпорядник коштів здійснює заходи щодо перевірки документів ОСББ, які підтверджують цільове використання кредитних коштів (рахунки-фактури, договори купівлі-продажу або документи, що підтверджують сплату коштів за придбаний товар або виконані роботи, акти перевірок цільового використання коштів за кредитом або документи, що підтверджують факти впровадження енергозберігаючих заходів, акти прийому-передачі товарів, акти про надання послуг, виконання робіт або накладні на товари та інше) та контроль за цільовим використанням кредитів, отриманих відповідно до Програми.

**Розділ 4. Джерела фінансування заходів Програми та напрями використання коштів**

Джерелами фінансування заходів Програми є:

- кошти міського бюджету;

- кошти Державного бюджету України;

- гранти, кредити вітчизняних комерційних банків, благодійні внески;

- кошти ОСББ.

Напрями використання коштів з міського бюджету:

| № | Напрями використання коштів |  | 2018 рік | | 2019 рік | 2020  рік | Всього |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Прогнозний обсяг фінансування, тис. грн. | | | | | |
| 1 | Надання власникам квартир та/або нежитлових приміщень у багатоквартирних житлових будинках практичної та методичної допомоги в процесі створення та діяльності ОСББ |  | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 2 | Співфінансування робіт з капітального ремонту будинків ОСББ |  | | 100 | 200 | 200 | 500 |
| 3 | **Виготовлення технічної документації, в тому числі розроблення** детальних планів територій з розподілом кварталів на прибудинкові території, **проектів землеустрою щодо відведення прибудинкової території та надання її у власність чи постійне користування** |  | | 0 | 0 | 0 | 0 |
| 4 | Відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів та термомодернізації житлових будинків |  | | 0 | 200 | 200 | 400 |
|  | Всього |  | | 100 | 400 | 400 | 900 |

**Розділ 5. Фінансове забезпечення програми**

Фінансування програми проводиться в межах асигнувань, затверджених рішенням про міський бюджет на відповідний рік з послідуючими змінами через головного розпорядника коштів заходу співфінансування Програми.

**Розділ 6. Участь ОСББ у державних та міжнародних програмах**

Виконавчий орган Новороздільської міської ради, на який покладено повноваження сприяння створенню ОСББ інформує голів правління, управителів ОСББ міста про наявність та умови участі у державних та міжнародних Програмах підтримки.

Участь у співфінансуванні державних та міжнародних Програм визначається міською радою, враховуючи вимоги таких Програм. Участь ОСББ у міській Програмі не обмежує права ОСББ брати участ у державних та міжнародних Програмах підтримки.

**Розділ 7. Очікувані результати від виконання Програми**

**Для територіальної громади міста:**

-  покращення фізичного стану будинків та умов проживання в них;

- зменшення витрат на подальше утримання будинку за рахунок впровадження енергозберігаючих технологій;

- цільове та раціональне використання коштів мешканців на утримання житлових будинків;

- забезпечення умов безпечного проживання населення мешканців багатоквартирних будинків.

**Для міської ради:**

- реалізація державної політики щодо регіонального розвитку у сфері житлово-комунального господарства;

- поліпшений фізичний стан житлового фонду міста в цілому;

- створення прозорого механізму  взаємодії між виконавчими органами міської ради, підприємствами та громадськістю, спрямованого на вирішення проблемних питань у сфері  житлово-комунального господарства;

- створення сприятливих умов для залучення позабюджетних коштів у розвиток об'єктів житлово-комунального господарства та ефективного механізму подальшого його реформування із залученням іноземних інвестицій, кредитів, коштів фізичних і юридичних осіб;

- забезпечення надання населенню житлово-комунальних послуг належної якості відповідно до вимог національних стандартів, гармонізованих з міжнародними або регіональними, за умови їх своєчасної оплати.

Реалізація цієї Програми сприятиме відродженню свідомості міської громади, спрямованої на виховання ефективного та відповідального власника житла та збереження житлового фонду міста.

**Розділ 8. Координація та контроль за виконанням програми**

Координацію та контроль за виконанням Програми здійснюють Комісії міської ради **та** відповідальні виконавці Програми (управління та відділи, які є головними розпорядниками коштів заходів програми). Про результати використання коштів ОСББ один раз на кінець місяця повідомляє міську раду у письмовій формі з додаванням підтверджуючих документів. Відповідальні виконавці Програми однин раз на квартал до 20 числа наступного за звітним надають на розгляд Комісіям міської ради узагальнену інформацію (наростаючим підсумком) про хід виконання Програми та фактичні обсяги фінансування. Дані про хід виконання Програми розміщується відповідальними виконавцями Програми на офіційному сайті міської ради для ознайомлення громадськості.

**Міський голова Мел**еш**ко А.Р.**

Додаток 1

До Програми підтримки будинків

ОСББ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки

Міському голові

Голови правління

ПІБ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОСББ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

вул. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, буд.\_\_\_\_\_

тел.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

e-mail\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ЗАЯВА

НА УЧАСТЬ У ПРОГРАМІ

Просимо Вас включити ОСББ\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ у міську Програму підтримки будинків ОСББ на 2018 - 2020 роки.

До заяви додається:

1. Статут ОСББ.

2. Свідоцтво про державну реєстрацію ОСББ, а у разі, якщо воно не видавалося, – витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців.

3. Банківські реквізити ОСББ.

4. Протокол загальних зборів за формою, затвердженою наказом Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України від 25.08.2015 № 203 з питань:

- участі у Програмі;

- визначення заходу співфінансування;

- визначення частки кожного співвласника у витратах на захід співфінансування.

5. Документи, що посвідчують особу та повноваження керівника ОСББ (рішення установчих/загальних зборів про обрання голови правління).

6. У випадку здійснення обслуговування будинку управителем, чи управляючою компанією копію договору з надання послуг з управителем.

\* 7. Довідка про своєчасну сплату за житлово-комунальні послуги не менше, як 75 % співвласників багатоквартирного будинку.

\*8. Дефектний акт огляду будинку.

\*9.Проектно-кошторисна документація на капітальний ремонт

\* 10. Довідка про кількість власників житлових/нежитлових приміщень ОСББ.

**\*** надається у разі, якщо співфінансуванням заходу є капітальний ремонт будинку.

Додаток 2

До Програми підтримки будинків

ОСББ на 2018 рік та прогноз на 2019-20 роки

ДОГОВІР

про співробітництво

м. Новий Розділ «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_\_ року

Новороздільська міська рада, що надалі іменується «Сторона 1», в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, який діє на підставі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з однієї сторони, та замовник (ОСББ), що надалі іменується «Сторона 2» , в особі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Статуту\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, з іншої сторони, разом надалі іменуються «Сторони», уклали цей договір (надалі – «Договір») про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ТА МЕТА ДОГОВОРУ

1.1. Предметом Договору є встановлення основних умов та принципів співпраці Сторін у процесі фінансування та виконання робіт з \_\_\_\_\_\_\_\_\_*назва виду робіт* будинку, що знаходиться за адресою: м. Новий Розділ, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, на умовах Програми підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) на 2018-2020 роки, затвердженої рішенням сесії від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року № \_\_\_\_\_\_ (далі – Програма).

1.2. Співробітництво Сторін згідно Договору здійснюється на добровільних засадах, у відповідності до чинного законодавства України, зокрема, Цивільного кодексу України, Закону України «Про об’єднання співвласників багатоквартирного будинку», інших нормативно-правових актів.

1.3. Склад, обсяг та вартість робіт по капітальному ремонту будинку визначається згідно проектно-кошторисної документації на об’єкт.

2. ПРАВА ТА ОБОВ’ЯЗКИ СТОРІН

**2.1. Для досягнення поставленої мети, «Сторона 1» зобов’язана:**

2.1.1. Здійснити співфінансування Предмету договору згідно умов Програми та Договору.

2.1.2. Здійснювати контроль за визначенням обсягу та складу робіт по капітальному ремонту.

2.1.3. Здійснювати контроль за проведенням робіт по капітальному ремонту будинку.

2.1.4. У межах своєї компетенції сприяти ОСББ у його діяльності, пов’язаній з виконанням Договору.

**2.2. «Сторона 1» має право:**

2.2.1. У випадку невиконання або несвоєчасного виконання «Стороною 2» обов’язку щодо перерахування коштів, «Сторона 1» має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши «Сторону 2» за 5 (п’ять) календарних днів;

2.2.2. Здійснювати контроль за дотриманням «Стороною 2» умов Договору;

2.2.3. Ознайомлюватися з документами, що стосуються виконання Договору.

**2.3.** **Для досягнення поставленої мети** «Сторона 2» **зобов’язується:**

2.3.1. Здійснити перерахунок коштів на умовах та в порядку, визначеному пунктом 1.2 Договору;

2.3.2. Приймати участь в обстеженні будинку при визначенні обсягів та складу робіт по капітальному ремонту;

2.3.3. Здійснювати контроль за проведенням робіт по капітальному ремонту будинку;

2.3.4. Забезпечити виконання робіт по капітальному ремонту.

**2.4. «Сторона 2» має право:**

2.4.1. У випадку невиконання або несвоєчасного виконання «Стороною 1» обов’язку щодо перерахування коштів, «Сторона 2» має право розірвати Договір в односторонньому порядку, письмово повідомивши «Сторону 1» за 5 (п’ять) календарних днів;

2.4.2. Ознайомлюватися з документами, що стосуються виконання Договору.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ, УМОВИ СПІВФІНАНСУВАННЯ ТА ПОРЯДОК ПРОВЕДЕННЯ РОЗРАХУНКІВ

3.1. Ціна Договору становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

3.1. «Сторона 1» здійснює співфінансування робіт Предмету договору згідно умов Програми у розмірі \_\_\_\_\_\_% вартості робіт, що становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

3.2. «Сторона 2» здійснює співфінансування робіт Предмету договору згідно умов Програми у розмірі \_\_\_\_\_\_ % від вартості робіт, що становить \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн.

3.2. За Договором «Сторона 2» зобов’язується протягом 15 (п’ятнадцяти) календарних днів з дня підписання Договору перерахувати на розрахунковий рахунок № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, відкритий в\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, кошти у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. на проведення робіт вказаного в пункті 1.1 Договору будинку, а «Сторона 1» зобов’язується здійснити співфінансування робіт Предмету договору у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ грн. та забезпечити виконання вказаних робіт.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН ТА ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

4.1. За невиконання або неналежне виконання Договору Сторони несуть відповідальність, передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

4.2. Усі спори та розбіжності, що можуть виникнути між Сторонами у процесі виконання Договору, вирішуються шляхом взаємних переговорів та консультацій, а у разі відсутності згоди – в судовому порядку.

4.3. Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов’язань за Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін (аварія, катастрофа, стихійне лихо, епідемія, епізоотія, війна тощо).

4.4. Сторона, що не може виконувати зобов’язання за цим Договором внаслідок дії обставин непереборної сили, повинна не пізніше ніж протягом 15 (п'ятнадцяти) календарних днів з моменту їх виникнення повідомити про це іншу Сторону в письмовій формі.

4.5. Доказом виникнення обставин непереборної сили та строку їх дії є відповідні документи, які видаються уповноваженими на це органами.

4.6. У разі невиконання умов договору однією із сторін така сторона зобов’язана відшкодувати витрати в повному обсязі понесені іншою стороною на реалізацію заходів з виконання робіт по капітального ремонту та участі у програмі.

4.7. Жодна зі Сторін не набуває будь-яких прав щодо майна іншої Сторони в процесі виконання цього Договору.

5. СТРОК ДІЇ ДОГОВОРУ ТА ІНШІ УМОВИ

5.1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання уповноваженими представниками Сторін та діє до «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року.

5.2. У разі виникнення об’єктивних причин, що унеможливлюють виконання всіх умов цього Договору в зазначені строки, Договір продовжує діяти до моменту остаточного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

5.3. Зміни та доповнення до Договору вносяться за взаємною згодою Сторін в письмовій формі шляхом підписання додаткових угод до Договору, які є його невід’ємною частиною.

5.4. Договір укладений у двох примірниках, які мають однакову юридичну силу – по одному для кожної Сторони.

5.5. Взаємовідносини Сторін, не врегульовані Договором, регламентуються чинним законодавством України.

6. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

«СТОРОНА 1» «СТОРОНА 2»

Новороздільська міська рада ОСББ «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»

Додаток 3

до Програми підтримки будинків

ОСББ на 2018 рік та прогноз на 2019-20 роки

**Примірний договір**

**про відшкодування відсотків за залученими кредитами**

м. Новий Розділ \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_р.

Фінансове управління виконавчого комітету Новороздільської міської ради, як головний розпорядник коштів в особі начальника \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, що діє на підставі Положення (далі – Головний розпорядник коштів), з однієї сторони та\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(надалі - Позичальник), уклали цей договір (далі - Договір) про наступне:

1. **Предмет договору**

Головний розпорядник коштів на підставі рішення міської ради від \_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_\_\_\_\_ «Про затвердження Програми підтримки об’єднань співвласників багатоквартирних будинків (ОСББ) у м. Новий Розділ на 2018-2020 роки» (надалі - Програма), рішення виконавчого комітету від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ №\_\_\_\_, відшкодовує Позичальнику відсотки у сумі \_\_\_\_\_\_\_\_\_ за період користування кредитними коштами з \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ до \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , сплачені ним за кредитним договором від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, укладеним з кредитно-фінансовою установою на цілі, передбачені Програмою, на умовах та в порядку, визначеному цим договором.

1. **Умови, порядок та здійснення відшкодування відсотків**
2. 2.1. Головний розпорядник коштів здійснює відшкодування відсотків, сплачених Позичальником кредитно-фінансовій установі за користування кредитом, на підставі платіжного доручення з вказанням періоду, за який нараховані відсотки та довідки з кредитно- про нараховані та відшкодовані відсотки за певний період користування кредитом фінансової установи ОСББ за умови відсутності обставин визначених цим Договором, Програмою та Порядком відшкодування суми відсотків, які позбавляють Позичальника права на отримання відшкодування відсотків. Відшкодування відсотків за грудень місяць здійснюється за умови сплати відсотків по кредиту та надання вищевказаних документів до 20 грудня.
3. 2.2. Відшкодування відсотків Головним розпорядником коштів Позичальнику припиняється у випадку порушення Позичальником умов даного Договору.

2.3. У разі затримки бюджетного фінансування та/або затримки здійснення платежів не з вини Головного розпорядника коштів, відшкодування відсотків здійснюється протягом 3 (трьох) банківських днів з дати отримання Головним розпорядником коштів бюджетного фінансування на свій реєстраційний рахунок та/або можливості здійснити платежі.

* 1. **Обов'язки та права Сторін**

**3.1**. **Головний розпорядник коштів зобов'язується:**

1. Забезпечувати Позичальника консультаціями та документацією з питань, що стосуються взаємних зобов'язань Сторін.
2. Зареєструвати відповідно до укладеного Договору юридичні та фінансові зобов'язання в**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.**
3. Письмово повідомляти за 10 (десять) календарних днів Позичальника щодо припинення надання Позичальнику відшкодування відсотків з обґрунтуванням причин такого припинення.

**3.2. Позичальник зобов'язується:**

3.2.1. Своєчасно та в повному обсязі надавати Головному розпоряднику коштів документи та інформацію, передбачені даним Договором та Програмою.

3.2.2. Повідомляти Головному розпоряднику коштів про зміну реквізитів Позичальника для отримання відшкодування відсотків та зміну умов кредитного договору з кредитно-фінансовою установою, що впливатимуть на правовідносини за цим Договором.

3.2.3. Виконувати інші зобов'язання передбачені цим Договором.

* 1. **Головний розпорядник коштів має право:**

3.3.1. Вимагати від Позичальника надання документів та інформації, пов'язаних з наданням відшкодування відсотків.

3.3.2. Припинити виплату Позичальнику відшкодування відсотків у випадках:

- відсутності бюджетних призначень;

- порушень Позичальником умов кредитного договору;

- припинення дії договору Позичальника з кредитно-фінансовою установою.

3.3.3. Здійснювати перевірку Позичальника на його відповідність вимогам, визначених у Програмі в період здійснення відшкодування відсотків.

**3.4. Позичальник має право:**

1. У випадку належного виконання умов цього Договору отримувати відшкодування відсотків, сплачених за кредитним договором, укладеним з кредитно-фінансовою установою, в порядку визначеному цим Договором та Порядком відшкодування суми відсотків.
2. Вимагати та отримувати від Головного розпорядника коштів інформацію та консультації з питань надання відшкодування відсотків.

**4. Відповідальність Сторін**

1. За невиконання або неналежне виконання своїх обов'язків за цим Договором Сторони несуть відповідальність відповідно до умов цього Договору та Законодавства.
2. Позичальник несе відповідальність за достовірність передбачених Програмою та Порядком документів, наданих Головному розпоряднику коштів для отримання відшкодування відсотків.
3. Головний розпорядник коштів не відповідає перед кредитно-фінансовою установою за невиконання або неналежне виконання Позичальником його обов'язків за кредитним Договором.
4. Головний розпорядник коштів не відповідає перед Позичальником за невиконання або неналежне виконання кредитно-фінансовою установою її обов'язків за кредитним Договором.
5. Головний розпорядник коштів не відповідає перед Позичальником за виконання зобов’язань у разі відсутності фінансування на цілі Програми.
6. Сторони не несуть відповідальності за неможливість виконання умов цього Договору у разі настання обставин непереборної сили, які Сторони не могли передбачити і які перешкоджатимуть Сторонам у виконанні своїх зобов'язань за цим Договором.

5. Заключні положення

* 1. Цей Договір набуває чинності з дня його підписання Сторонами та діє до \_\_\_ \_\_\_\_\_\_20\_\_року, якщо його не буде розірвано достроково у порядку, передбаченому цим Договором.
  2. Питання, не врегульовані цим Договором, вирішуються з урахуванням норм Програми, Порядку відшкодування суми відсотків та Законодавства.
  3. У разі змін в Законодавстві щодо правовідносин, визначених в цьому Договорі, у випадках внесення змін до кредитного договору, укладеного між Позичальником та кредитно-фінансовою установою, що впливатимуть на правовідносини за цим Договором, а також в інших випадках, за погодженням Сторін в Договір вносяться відповідні зміни та доповнення шляхом оформлення додаткової угоди, яка є невід'ємною частиною Договору.
  4. Сторони докладатимуть усіх зусиль щоб врегулювати будь-які спори стосовно цього Договору шляхом переговорів. Якщо таке врегулювання буде неможливим та Сторони не досягнуть згоди протягом 30 (тридцяти) календарних днів з дня початку переговорів, такий спір вирішується в судовому порядку.
  5. Будь-яке повідомлення, яке повинно бути надане відповідно до цього Договору, вважається належно наданим Стороні, якщо воно передане особисто, кур'єром, надіслане поштою листом (з описом вкладення та повідомленням про вручення) за адресою місцезнаходження Сторони або на іншу адресу, яка повідомлена Стороною відповідно до цього Договору.
  6. Цей договір укладено у двох примірниках по одному для кожної Сторони, які мають однакову юридичну силу.

6. Реквізити **сторін**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Об’єднання співвласників багатоквартирного будинку**  **« »**  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ П.І.П | **Головний розпорядник коштів:**   |  | | --- | |  | |  | | П.І.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | |

Міський голова А.Р.Мелешко

***Завдання та Заходи Програми підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних***

***будинків (ОСББ) м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020рр.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Назва завдання*** | ***Перелік з аходів завдання*** | | ***Показники виконання заходу, один. виміру*** | ***Виконавець заходу, показника*** | ***Фінансування*** | | | ***Очікуваний результат*** | |
| ***Джерела\**** | ***Обсяги,***  ***тис. грн.*** | |
| **2018-2020р.\*\*** | | | | | | | | | | |
| **2018р.** | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів та термомодернізації житлових будинків | | **Захід 1**  Відшкодування суми відсотків за користування кредитними коштами | *Затрат*  100,0 тис.грн | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | **100,0** | Зменшення витрат на подальше утримання будинку за рахунок впровадження енергозберігаючих технологій | | |
| *Продукту* |
| *Ефективності* |
| *Якості* |
|  | **Завдання 2**  Співфінансуання капітального ремонту житлових будинків м. Новий Розділ | | Захід 1.  Співфінансуання капітального ремонту житлових будинків | Затрат  600,0 тис.грн | Виконавчий комітет | Міський  бюджет  Державний бюджет | **100,0**  **500,0** |
| Продукту |
| Ефективності |
| Якості |
|  | **Всього** | |  |  |  | **700,0 (600,0тис. Спецфонд+100,0 тис.грн. загал. Фонд)** | |  | | |
| **2019р.** | | | | | | | | | | |
| **2.** | **Завдання 1**  Відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів та термомодернізації житлових будинків | | **Захід 1**  Відшкодування суми відсотків за користування кредитними коштами | *Затрат*  200,0 тис.грн | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | 200,0 | | | Зменшення витрат на подальше утримання будинку за рахунок впровадження енергозберігаючих технологій |
| *Продукту* |
| *Ефективності* |
| *Якості* |
|  | **Всього** | |  |  |  |  | **200,0** | | |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2020р.** | | | | | | | |
| **2.** | **Завдання 1**  Відшкодування суми відсотків за весь період користування кредитними коштами, залученими ОСББ на здійснення енергозберігаючих заходів та термомодернізації житлових будинків | **Захід 1**  Відшкодування суми відсотків за користування кредитними коштами | *Затрат*  200,0 тис.грн | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | 200,0 | Зменшення витрат на подальше утримання будинку за рахунок впровадження енергозберігаючих технологій |
| *Продукту* |
| *Ефективності* |
| *Якості* |
|  | **Всього** |  |  |  |  | **200,0** |  |

\* вказується кожне джерело окремо

\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

***ПРИМІТКА: Зміни до переліку вноситимуться протягом 2018-2020рр . по мірі накопичення коштів***

***Ресурсне забезпечення Програми підтримки будинків об’єднань співвласників багатоквартирних***

***будинків (ОСББ) м. Новий Розділ на 2018 рік та прогноз на 2019-2020рр..***

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | **700,0** | **200,0** | **200,0** | **1100,0** |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **державний бюджет** | **500,0** |  |  | **500,0** |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | **200,0** | **200,0** | **200,0** | **600,0** |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

**Міський голова А.Р.Мелешко**

Додаток 9

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА**

**РЕГУЛЮВАННЯ ЧИСЕЛЬНОСТІ БЕЗПРИТУЛЬНИХ ТВАРИН**

**у м. Новий Розділ**

**на 2018 рік та прогноз 2019-2020 роки**

**м. Новий Розділ**

**2017 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  Міський голова  А.Р. Мелешко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 року |

**ПРОГРАМА**

**РЕГУЛЮВАННЯ ЧИСЕЛЬНОСТІ БЕЗПРИТУЛЬНИХ ТВАРИН**

**у м. Новий Розділ**

**на 2018 рік та прогноз 2019-2020 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. М.  „\_\_\_” грудня 2017 року | **Погоджено**  Постійна комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Степанов М. М.  „\_\_\_” грудня 2017 року |
| **Погоджено**  Заступник голови , до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Цюра А. С.  „\_\_\_” грудня 2017 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  „\_\_\_” грудня 2017 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н. І.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р.  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року |

**м. Новий Розділ**

**2017 рік**

**Програма регулювання чисельності безпритульних тварин**

**у м. Новий Розділ на 2018 р.**

**та прогноз 2019-2020роки**

**Паспорт Програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документу органу влади про розроблення Програми | Рішення Новороздільської міської ради № \_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ року |
| 3.. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми |  |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчі органи Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  КП „Розділжитлосервіс”  ДП „Благоустрій”  Громадські організації  Ветеринарні заклади  Підприємства, установи та організації міста  Суб’єкти підприємницької діяльності |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2018-2020 роки |
| 8. | Етапи виконання Програми | 2018 рік, 2019 рік, 2020 рік. |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми:  2018 рік  2019 рік  2020 рік | 100.0  100.0  460.0 |
| У тому числі:  Коштів державного бюджету:  2018 рік  2019 рік  2020 рік  Коштів міського бюджету:  2018 рік  2019 рік  2020 рік  Інші джерела:  2018 рік  2019 рік  2020 рік | 0  100.0  100.0  460.0  0 |

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р.**

**1.Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма**

Необхідність розроблення програми викликана великою кількістю безпритульних тварин у м. Новий Розділ. Безпритульнимивважаються тварини, незалежно від породи, належності та призначення, у тому числі й ті, що мають нашийники з номерними знаками і намордники, але знаходяться без власника на вулицях та в інших громадських місцях.

Безпритульні тварини становлять водночас значну небезпеку для здоров’я людей, часто є носіями небезпечних для них інфекцій збудників паразитарних хвороб. Останнім часом збільшилась кількість людей, постраждалих від нападів безпритульних тварин. Також існує проблема, пов’язана із зростанням чисельності безпритульних тварин, яка повинна бути вирішена. Забезпечення належних умов утримання домашніх тварин та поводження з ними, регулювання чисельності безпритульних тварин повинно мати комплексний та науково обґрунтований підхід. Це має бути робота у різних напрямках, у якій повинні бути об’єднані зусилля як небайдужих громадян, так і органів місцевого самоврядування.

Проблема великої кількості безпритульних тварин до цього часу має місце та не вирішена, що призводить до хвороб та загибелі самих тварин. Разом з тим, велика кількість безпритульних тварин погіршує санітарно-епідемічний та епізоотичний стан, сприяє розповсюдженню сказу та інших хвороб, створює інші проблеми для мешканців населених пунктів.

Підставою для розробки Програми є ціла низка невирішених питань у цій сфері:

1)проблема утримання і поводження з домашніми тваринами без заподіяння шкоди як оточуючим, так і самій тварині;

2) відсутня система відповідальності власників тварин на законодавчому рівні;

3) відсутній повний облік тварин, що знаходяться у володінні у населення та на підприємствах;

4) відсутність притулків для тварин;

5) відсутність обладнаних майданчиків для вигулу собак;

6) Боротися із збільшенням чисельності безпритульних тварин шляхом відлову і знищення протизаконно та нераціонально. Це призводить до конфлікту з популяційними законами природи, за якими чисельність зграй відновлюється, тобто забезпечується відтворення популяції

.

**Визначення мети програми**

Метою Програми є координація дій органів всіх гілок влади, суб’єктів господарювання та активізація населення для створення умов, що сприятимуть наведенню порядку щодо питань утримання і поводження з домашніми та іншими тваринами, обмеження їх шкідливого впливу на благоустрій міста і сіл та здоров’я людини, відповідальність за жорстоке поводження з тваринами. Цільова програма направлена на зменшення кількості безпритульних тварин в м. Новий Розділ на основі гуманного та відповідального ставлення до них, визначення прав та обов'язків фізичних та юридичних осіб, які опікуються безпритульними тваринами, зміну громадської думки у бік цивілізованого, гуманного та етичного поводження з тваринами, що позитивно вплине на виховання підростаючого покоління і моральний клімат у суспільстві.

Першим кроком для виконання програми є визначення кількості безпритульних тварин. Відловлювання безпритульних тварин здійснюється громадською організацією (комунальним підприємством) згідно із санітарними нормами та чинним законодавством. Позапланово можуть бути відловлені лише агресивні, травмовані та хворі тварини, що потребують ветеринарної допомоги або ізоляції.

Відловлюванню підлягають безпритульні тварини. Собаки, за винятком залишених власниками на прив’язі, незалежно від породи, належності та призначення, в тому числі й ті, що мають нашийники з номерними знаками і намордники, але знаходяться без власника на вулицях, площах, ринках, у скверах, парках, садах, на бульварах, пляжах, у громадському транспорті, дворах та інших громадських місцях, вважаються безпритульними і підлягають відловлюванню.

Не підлягають відловлюванню тварини, які раніше були простерилізовані і повернуті до попереднього ареалу перебування та візуально ідентифіковані.

Відловлювання тварин може здійснюватися тільки персоналом, який має відповідну кваліфікацію і допуск, будь-якими нижченаведеними незабороненими засобами і методами, з додержанням принципів моралі і виключаючи жорстоке поводження з тваринами, а саме:

1) медикаментозний – введення до організму тварини спеціальних лікарських засобів (снодійного, транквілізаторного), що забезпечують знерухомлення тварини. Для цієї мети використовують приманки, шприци спеціальної конструкції;

2) механічний – вилов тварин за допомогою спеціальних механічних пристосувань (згідно з чинним законодавством) або руками (тільки тварин, які визнані потенційно безпечними);

3) комбінований – із застосуванням медикаментозного та механічного способів відловлювання.

Відловлені тварини транспортуються до місць утримання спеціально обладнаними автомобілями групою або індивідуально в клітках.

Основна частина програми базується на ідеї стерилізації тварини і її супроводі. Так, стерилізована тварина повертається до попереднього ореолу перебування. У цей час вона перебуває під наглядом опікуна, який несе за неї відповідальність. Певну відповідальність пропонується покласти на такі організації як ОСББ, квартальні комітети, базари тощо.

Безпритульна тварина, що перебуває під опікою, підлягає обов’язковій стерилізації та вакцинації від інфекційних захворювань.

Ветеринарні процедури з тваринами, які можуть заподіяти їм біль, повинні проводитися в умовах знеболювання, за винятком тих процедур, які відповідно до ветеринарних правил виконуються без анестезії.

Після стерилізації тварина повинна забезпечуватися післяопераційним утриманням в установі ветеринарної медицини або притулку протягом терміну, що встановлений за медичними показниками.

Стерилізація з післяопераційним утриманням, вакцинація та профілактичні обробки безпритульних тварин проводитимуться на базі громадської організації (комунального підприємства) та в установах ветеринарної медицини (за згодою).

Після стерилізації та утримання тварини підлягають ідентифікації і можуть бути передані власнику, опікуну або повернуті до місця відлову. Винятком є тварини, які були вилучені у громадян за рішенням суду, – такі тварини можуть бути передані тільки іншим власникам.

Після стерилізації тварини повертаються до ареалу колишнього перебування.

Реалізація Програми повинна здійснюватися гуманними методами, виключаючи жорстоке поводження з тваринами, відповідно до чинного законодавства України.

**Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради **.**

**Координація та контроль за ходом виконання Програми.**

Координацію виконання Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань комунального майна, комунального господарства та благоустрою, оренди та приватизації майна та комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової Програми**

**м. Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** | |
| **2018 рік** | | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1*  Регулювання чисельності безпритульних тварин в м. Новий Розділ | *Захід 1.*  Організація вилову безпритульних тварин гуманним методом та стерилізація , вакцинація безпритульних тварин | затрат, тис.грн. | 100.0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 100.0 | | Забезпечення умов безпечного та комфортного проживання населення міста |
| продукту, шт | 30 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 3.3 |
| якості, % | 30 |
|  |  |
|  | |
| 2019р. | | | | | | | | | |
|  | *Завдання 1*  Регулювання чисельності безпритульних тварин в м. Новий Розділ | *Захід 1.*  Організація вилову безпритульних тварин гуманним методом та стерилізація , вакцинація безпритульних тварин | затрат, тис.грн. | 100.0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 100.0 | | Забезпечення умов безпечного та комфортного проживання населення міста |
| продукту, шт | 30 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 3.3 |
| якості, % | 30 |
|  | 2020 р. | | | | | | | |  |
| **1** | ***Завдання 1.***  **Створення пункту стерилізації та утримання тварин (пункту перетримки тварин)** | *Захід 1.*  Розроблення проектно- кошторисної документації на створення пункту стерилізації та утримання тварин (притулку, пункту перетримки тварин) | затрат, тис.грн | 20.0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 20.0 | | Забезпечення умов безпечного та комфортного проживання населення міста |
| продукту, пункт | 1 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 20.0 |
| якості, % | 100 |
|  | *Захід 2.*  Рреконструкція будівлі (прміщень) для розміщення пункту стерилізації та утримання тварин (притулок тимчасового утримання, пункту перетримки тварин) | затрат, тис.грн | 400 | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 400.0 | |
| продукту, пункт | 1 |
| ефективності,  тис.грн/ пункт | 400 |
| якості,% | 100 |
|  | Завдання 2. Регулювання чисельності безпритульних тварин в м. Новий Розділ | Захід1.  Створення спеціалізованих служб відлову | затрати | Послуги відділу реєстрації | Виконавчий комітет,  Ветеринарна служба  Громадські організації | Міський бюджет  Інші джерела |  | | Забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту | 1 |
| ефективності | 1 |
| якості | 100 |
|  | Завдання 1.  Регулювання чисельності безпритульних тварин в м. Новий Розділ | Захід 1. Організація вилову безпритульних тварин гуманним методом | Затрати , тис грн... | 20 | Виконавчий комітет Спеціалізована служба відлову | Міський бюджет | 20 | | Забезпечення умов безпечного проживання населення міста |
| продукту, ти | 20 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 1 |
| якості, % | 20 |
| **3.** | Захід 2. Стерилізація , вакцинація безпритульних тварин | Затрати , тис грн... | 20 | Виконавчий комітет  Спеціалізована служба відлову | Міський бюджет | 20 | |
| продукту, ти | 20 |
| ефективності,  тис.грн/ м2 | 1.5 |
| якості, % | 20 |
|  |  |
|  | Завдання 2. Розробка та впровадження системи обліку, реєстрації та ідентифікації безпритульних тварин | Захід 1  Проведення всебічного моніторингу | затрат, тис.грн | Спеціалізована служба | Спеціалізована служба відлову | Інші джерела, не заборонені чинним законодавством |  | | Створення основи для контролю у сфері регулювання чисельності безпритульних тварин |
| продукту, |  |
| ефективності,  тис.грн/ км |  |
| якості, % | 100 |
|  |  |
|  | Захід 2. Створення та ведення бази даних безпритульних тварин (відповідно до присвоєних ідентифікаційних номерів) | затрат, тис.грн | Спеціалізована служба | Спеціалізована служба відлову | Інші джерела, не заборонені чинним законодавством | |  |
| продукту, шт | 1 база |
| ефективності, | 1 |
| якості, % | 100% |
| Захід 3. Проведення заходів з ідентифікації тварин (чіпування) | затрат, тис.грн | Спеціалізована служба відлову | Спеціалізована служба відлову | Міський бюджет  Інші джерела, не заборонені ий бюджет |  | |
| продукту, шт | 20 |
| ефективності,  тис.грн/ шт |  |
| якості, % | 100 |
|  |  |

**Міський голова А.Р.Мелешко**

**Додаток № 6**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**регулювання чисельності безпритульних тварин в**

**м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020 роки**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018рік** | **2019 рік** | **2020 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 100.0 | 100.0 | 460.0 | 660.0 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **державний бюджет** | 0.0 | 0,0 | 0,0 | 0.0 |
| **міський (міст обласного підпорядкування) бюджет** | 100.0 | 100,0 | 460,0 | 660,0 |
| **кошти небюджетних джерел** | 0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |

**Міський голова А.Р.Мелешко**

Додаток 10

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА**

**розвитку земельних відносин в місті Новий Розділ на 2018 та**

**прогнози на 2019-2020рр.**

**м. Новий Розділ**

**2017 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ПРОГРАМА**

**Розвитку земельних відносин в місті Новий Розділ**

**на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. І.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань комунальної власності Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Степанов М. М.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року |
| **Погоджено**  Заступник голови Новороздільської  міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Лепкий М.П.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  „\_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р.  „ \_\_\_” \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року |

ПАСПОРТ

**загальна характеристика міської (бюджетної цільової програми)**

**Програма**

**розвитку земельних відносин в місті Новий Розділ на 2018 та**

**прогноз на 2019-2020р.р.**

1. Ініціатор розроблення програми – **відділ містобудування, архітектури та будівництва**
2. Дата, номер документа про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми – **виконавчий комітет Новороздільської міської ради**

4. Співрозробники програми – **виконавчий комітет Новороздільської міської ради**

5. Відповідальний виконавець програми – **виконавчий комітет Новороздільської міської ради**

6. Учасники програми – **виконавчий комітет Новороздільської міської ради, юридичні та фізичні особи**

7. Термін реалізації програми – **до 31.12.2020р.**

8. Етапи виконання програми (для довгострокових програм) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн., всього, 703,2, у тому числі:

9.1 коштів міського бюджету, тис. грн.:

загальний фонд – 50,0

спеціальний фонд – 53,2 (спецфонд, авансовий внесок)

коштів інших джерел (вказати) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Керівник головного розпорядника**

**коштів МЕЛЕШКО А.Р.**

**Відповідальний виконавець**

**Програми ГАНСЕВИЧ М.С.**

**1.Визначення проблеми, на розв' язання якої спрямована програма.**

Дана Програма спрямована на вирішення земельних відносин на території м.Новий Розділ в сфері оренди землі, передачі землі комунальної власності у приватну власність, впровадження прозорих економічних методів регулювання земельних відносин на місцевому рівні, наповнення міського бюджету, встановлення меж населених пунктів, виготовлення нової нормативної грошової оцінки земель міста.

Вирішення проблем можливе шляхом проведення ряду заходів, які потребують фінансування із міського бюджету, це:

- проведення експертних оцінок землі з метою її продажу:

- виготовлення технічної документації на земельну ділянку комунальної власності, забезпечення надходження в бюджет;

- встановлення меж міста Новий Розділ

- виготовлення нормативної грошової оцінки земель міста.

**2. Мета*.***

Основна мета «Програми розвитку земельних відносин у місті Новий Розділ на 2018р. та прогноз на 2019-2020рр.» - це забезпечення найбільш ефективного використання земельних ресурсів міста та наповнення міського бюджету м.Новий Розділ.

**3. Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради

**4.** **Координація та контроль за ходом виконання Програми.**

Координацію виконання Програми здійснює відділ містобудування, архітектури та будівництва Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань земельних відносин, постійна депутатська комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради

1. **Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**Програми розвитку земельних відносин у місті Новий Розділ на 2018 та прогнози на 2019-2020рр.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги**  **тис. грн.** |
| **2018р.** | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки по пр.Шевченка,9-В (корпус №3) **для розміщення ательє з пошиття одягу та офісів у власній будівлі** | **Захід 1**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат тис.грн.- 5,4 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський  бюджет, спеціальний фонд | 5,4 | Забезпечення 100% виконання плану надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| Продукту, га – 0,1478 |
| Ефективності - 3,6 грн./м2 |
| Якості -96000,0 |
| **Захід 2** Укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки | Затрат грн. -  послуги нотаріуса | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Цюра С.М. | Інші джерела | 1% від вартості об'єкту |
| Продукту шт – 1 договір купівлі-продажу |
| Ефективності -1 |
| Якості - 100% |
| **2.** | **Завдання 2**  Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки по пр.Шевченка,9-В (корпус №2) **для розміщення сервісного центру по обслуговуванню населення та офісів у власній будівлі** | **Захід 1**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат тис.грн.- 5,4 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський  бюджет, спеціальний фонд | 5,4 | Забезпечення 100% виконання плану надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| Продукту, га – 0,1583 |
| Ефективності - 3,4 грн./м2 |
| Якості -144000,0 |
| **Захід 2** Укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки | Затрат грн. -  послуги нотаріуса | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Цюра А.С. | Інші джерела | 1% від вартості об'єкту |
| Продукту шт – 1 договір купівлі-продаж |
| Ефективності -1 |
| Якості - 100% |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Завдання 3**  Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки по вул.Ст.Бандери,2 **для обслуговування магазину** | **Захід 1**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат тис.грн.- 5,4 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський  бюджет, спеціальний фонд | 5,4 | Забезпечення 100% виконання плану надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| Продукту - **0,0905га** |
| Ефективності, грн/м2 – 5,524 |
| Якості – 54300,0 грн. |
| **Захід 2** Укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки | Затрат грн. -  послуги нотаріуса | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, ТзОВ «Струмок» | Інші джерела | 1% від вартості об'єкту |
| Продукту шт. – 1 договір купівлі-продажу |
| Ефективності -1 |
| Якості - 100% |
| **Завдання 4**  Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки по вул.Гірничій **для обслуговування власних виробничих та адміністративних приміщень** | **Захід 1**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат тис.грн.- 33,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  . | Міський  бюджет, спеціальний фонд | 33,0 | Забезпечення 100% виконання плану надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| Продукту **– 3,8962га** |
| Ефективності грн/м2- 0,85 |
| Якості – 2 342862,0 грн. |
| **Захід 2** Укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки | Продукту шт. – 1 договір купівлі-продажу | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, ТзОВ «ОДВ-ЕЛЕКТРИК» | Інші джерела | 1% від вартості об'єкту |
| Ефективності -1 |
| Якості - 100% |
| Затрат, тис. грн. – 5,0 |
|  | **Завдання 5**  Наповнення спеціального фонду міського бюджету від продажу земельної ділянки по вул.Промисловій,7-Д **для розміщення виробництва металевих та дерев'яних виробів** | **Захід 1**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат тис.грн.- 4,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  . | Міський  бюджет, спеціальний фонд | 4,0 | Забезпечення 100% виконання плану надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| Продукту, га – **0,0517** |
| Ефективності, грн./м2- 7,74 |
| Якості, грн – 31020,00 |
| **Захід 2** Укладення договору купівлі-продажу земельної ділянки | Затрат грн. -  послуги нотаріуса | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Решетник І.М. | Інші джерела | 1% від вартості об'єкту |
| Продукту, шт – 1 договір купівлі-продажу |
| Ефективності -1 |
| Якості - 100% |
|  | **Завдання 6**  Виготовлення містобудівної та землевпорядної документації за кошти міського бюджету на земельну ділянку по вул.Ходорівська – вул.Малехівська (кол. територія адідасу) **на** **земельний аукціон** | **Захід 1** Виготовлення детального плану території на земельну ділянку по вул.Ходорівська – вул.Малехівська (кол. територія адідасу) орієнтовною **площею 1,5га на земельний аукціон** | Затрат тис. грн. – 18,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський  бюджет, загальний фонд | 18,0 | Ефективне використання земельних ресурсів, збільшення грошових надходжень до бюджету від використання земельних ресурсів |
| Продукту, га –1,5 |
| Ефективності, тис.грн./га - 12 |
| Якості – детальний план території 100% |
| **Захід 2** Виготовлення проекту відведення на земельну ділянку по вул.Ходорівська – вул.Малехівська (кол. тер. адідасу) орієнтовною **площею 1,5га на земельний аукціон** | Затрат тис. грн. – 12,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський  бюджет, загальний фонд | 12,0 |
| Продукту, га – 1,5 |
| Ефективності, тис.грн./га – 8 |
| Якості – проект відведення 100% |
|  | **Завдання 7**  Виготовлення містобудівної та землевпорядної документації за кошти міського бюджету по пр.Шевченка,**9-В корпус № 1 (під об'єктом комунальної власності, який є в оренді)** | **Захід 1** Виготовлення детального плану території на земельну ділянку по пр.Шевченка,9 **(під об'єктом комунальної власності)** | Затрат тис. грн. – 15,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський  бюджет, загальний фонд | 12,0 | Ефективне використання земельних ресурсів, збільшення грошових надходжень до бюджету від використання земельних ресурсів |
| Продукту, га –0,20 |
| Ефективності, тис.грн./га – 75,0 |
| Якості – детальний план території 100% |
| **Захід 2** Виготовлення проекту відведення на земельну ділянку по пр.Шевченка,9 **(під об'єктом комунальної власності)** | Затрат тис. грн. – 10,0 | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський  бюджет, загальний фонд | 8,0 |
| Продукту, га – 0,20 |
| Ефективності, тис.грн./га – 50 |
| Якості – проект відведення 100% |
|  |  | **Всього** |  |  |  | **50,00 (загальний фонд)+53,2 (спец. фонд)+5%**  **Переробити на інші джерела 83 тис.** |  |
|  | Завдання 8  Дет план кладовище |  |  |  | Інші джерела | **30,0** |  |
| **2019рік** | | | | | | | |
|  | **Завдання 1** Встановлення меж м.Новий Розділ | **Захід 1**  Виготовлення проекту землеустрою щодо встановлення (зміни) меж міста | Затрат, тис. грн. – 500,0  Продукту, га – 2366,5  Ефективності, грн/га – 211,3  Якості – збільшення надходження в бюджет на 50% | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет, загальний фонд | **500,0** | Встановлення меж міста, збільшення території населеного пункту, ефективне використання земельних ресурсів, збільшення грошових надходжень до бюджету від використання земельних ресурсів |
|  | Всього |  |  |  |  | 500,0 (загальний фонд) |  |
| **2020рік** | | | | | | | |
|  | **Завдання 1**  Виготовлення нової нормативної грошової оцінки земель міста | **Захід 1** Виготовлення технічної документації з нормативної грошової оцінки земель міста | Затрат тис.грн.- 100,0 | Виконавчий комітет | Міський бюджет, загальний фонд | 100,0 | Надходження додаткових коштів в міський бюджет |
| Продукту, га – 1500,0 |
| Ефективності, грн./га – 66,67 |
| Якості – технічна документація 100% |
|  | **Всього** |  |  |  |  | **100,0 (загальний фонд)** |  |
|  | **Усього на програмі:** |  |  |  |  | **650,0(загальний фонд)+53,2 (спец. фонд)+5%** |  |

***ПРИМІТКА: Зміни до переліку вноситимуться протягом 2018-2020рр .по мірі поступлень звернень щодо викупу земельних ділянок та необхідності в процесі розвитку земельних відносин***

Додаток 2

1. **Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**Програма розвитку земельних відносин у місті Новий Розділ на 2018р. та прогноз на 2019-2020рр.**

**Програма використання земельного фонду міста**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | **133,2** | **500,0** | **100,0** | **833,2** |
| У тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | 50,0 | 500,0 | 100,0 | **833,2** |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел | 83,3 |  |  |  |

**МІСЬКИЙ ГОЛОВА А.Р.МЕЛЕШКО**

Додаток 11

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА**

**“Молодь Розділля на 2018**

**та прогноз на 2019-2020рр.”**

**м. Новий Розділ**

**2017р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Затверджено  Міський голова  А.Р.Мелешко  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  |  |

**П Р О Г Р А М А**

**Молодь Розділля на 2018 та прогноз на 2019-2020р.р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування,бюджету  фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Волчанський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики  Новороздільської міської  ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Дабіжа  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Перший заступник міського голови  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.Лепкий  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Начальник фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.І.Ричагівський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |  | **Погоджено**  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради – розробник програми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Р.Мелешко  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

м. Новий Розділ   
 2017 рік

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової програми**

**„Молодь Розділля на 2018 та прогноз на 2019-2020 р.р. „**

(назва програми)

1.Ініціатор розроблення програми – Виконавчий комітет Новороздільської

міської ради, відділ з питань гуманітарної політики

2. Дата, номер документа   
про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради

4. Співрозробники програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Відповідальний виконавець програми – виконавчий комітет Новороздільської

міської ради

6. Учасники програми – виконавчий комітет, відділ з питань гуманітарної політики ,молодь, молодіжні громадські організації (МГО)

7. Термін реалізації програми – впродовж 2018 - 2020 р.р.

7.1. Етапи виконання програми   
 (для довгострокових програм) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Загальний обсяг фінансових   
ресурсів, необхідних для реалізації   
програми, тис. грн., всього – 90,0

у тому числі:

9.1. коштів міського бюджету – 90,0

коштів інших джерел (вказати) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Керівник установи -   
головного розпорядника   
коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешо**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко**

**Визначення проблем, на розв’язання яких спрямована Програма**

Аналіз роботи з реалізації молодіжної політики у місті за минулий рік показав, що є ще ряд проблем у цій галузі над розв’язанням яких треба працювати.

Враховуючи складну економічну та фінансову нестабільну ситуацію в державі та в місті зокрема, у 2018-2020р. відділом з питань гуманітарної політики передбачається розв’язання ряду проблем спрямованих на:

створення системного стратегічного комплексу заходів та залучення молоді до реалізації державної молодіжної та сімейної політики на міському рівні, враховуючи неповне фінансування галузі;

продовження тісної співпраці з молодіжними та громадськими організаціями, їх підтримка у реалізації програм, спрямованих на вирішення проблем молоді;

координація зусиль усіх регіональних організацій та соціальних інститутів, що працюють з молоддю;

робота над забезпеченням працевлаштування молоді, особливо в період кризи та проведення антикризових заходів в молодіжному середовищі;

реалізація Програми посилення соціального захисту багатодітних сімей;

виконання Закону України від 29.03 2008 року №375-VI „Про оздоровлення та відпочинок дітей”(із змінами).

координація роботи з відділами міської ради в напрямку попередження насильства в сім'ї та протидії торгівлі людьми.

**Визначення мети Програми.**

Програма розроблена з метою досягнення кращих результатів та вирішення проблем, які є у розвитку молодіжної політики у місті. Мета визначає:

- орієнтири для забезпечення духовного, культурного та фізичного розвитку молоді;

- забезпечення національно-патріотичного виховання молоді;

- формування морально-правової культури, допомоги у становленні молодої сім′ї;

- профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі;

- створення сприятливих умов і гарантій для соціального становлення та розвитку молоді, її інтеграції в усі сфери життєдіяльності регіону, ралізації всіх потенціалів і здібностей юнаків та дівчат;

- пріоритетні напрями діяльності державних структур та громадських організацій, що працюють над вирішенням проблем молоді;

- соціальна підтримка багатодітних сімей міста.

**Відповідальний виконавець**

Відповідальним виконавцем Програми є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

**Обгрунтування шляхів і засобів розв’язання проблем, обсягів та джерел фінансування, строки виконання завдань, заходів.**

Досягнення цієї мети можливе шляхом:

- активізації роботи з молоддю та сім’ями на місцях;

- пропагування здорового способу життя;

- сприяння діяльності молодіжних громадських організацій;

- профілактика негативних явищ у молодіжному середовищі;

- організація змістовного дозвілля молоді.

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету, оскільки необхідним є оплата за проїзд молоді на молодіжні фестивалі, проведення міського фестивалю «Просто літо», проведення оздоровчої кампанії, придбання подарунків для дітей із багатодітних сімей міста на свято Миколая та подарунків на День молоді, отримання інших послуг з метою реалізації завдань програми.

Строки виконання завдань, заходів - впродовж 2018-2020 р. р.

**Координація та контроль за виконанням Програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ з питань гуманітарної політики та фінансове управління Новороздільської міської ради.

Контроль виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань гуманітарної політики.

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

**Молодь Розділля на 2018 та прогноз на 2019-2020 р.р.**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018рік** | **2019 рік** | **2020 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього:** | 25,0 | 30,0 | 35,0 | 90,0 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 25,0 | 30,0 | 35,0 | 90,0 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

Додаток3

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**Молодь Розділля на 2018 та прогноз на 2019-2020 р.р.**

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **2018рік** | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Забезпечити виховання в молоді почуття духовного та культурного розвитку, формування морально-правової культури і профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі | Захід 1  **Хресна дорога вулицями міста** | **Затрат**  500грн. | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 500грн. | Збереження духовних цінностей та виховання молоді на християнських засадах |
| **Продукту**  придбання 50  свічок |  |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 10грн. |  |  |  |  |
| **Якості**  Залишено на рівні минулого року |  |  |  |  |
|  |  | Захід 2  **Свято родини**  Святковий концерт, змагання та естафети між родинами. Конкурс малюнку та вітання відомих, особливих родин міста | 2 000грн. | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 2 000грн. | Збереження та популяризація сімейних цінностей |
| **Продукту**  Святковий концерт.  Подарунки для родин, конкурси, естафети |  |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання подарунку 3 родини х 500грн.= 1500  конкурси, естафети – 500грн. |  |  |  |  |
| **Якості**  Зменшено в порівнянні з минулим роком |  |  |  |  |
| Захід 3  **День Молоді.**  Молодіжний фестиваль «Просто літо» (ПЛАСТ).  Святковий концерт | **Затрат**  3500грн.  100 учасників | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 3 500грн. | Підтримка та розвиток молодіжного руху, творчої та ініціативної молоді |
| **Продукту**  Змагання, естафети, флешмоб, святковий концерт |  |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  призи для переможців та учасників заходу -35грн. |  |  |  |  |
| **Якості**  збільшено в порівнянні з минулим роком |  |  |  |  |
|  |  | Захід 4  **Оздоровчі наметові табори членів МГО міста** | 13 000грн. | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 13 000грн. | Оздоровлення та відпочинок дітей, молоді, членів МГО міста |
| **Продукту**  100 учасників |  |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  учасника  заходу 130грн. |  |  |  |  |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком |  |  |  |  |
|  |  | Захід 5  **Свято Миколая**  Подарунки для дітей із сімей соціально-незахищених категорій, поїздка дітей такої категорії у Львівський цирк. | **Затрат**  6 000грн. | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | Міський бюджет | 6 000грн. | Збереження національних традицій та обрядів. Підтримка дітей соціально-незахищених категорій |
| **Продукту**  100 учасників |  |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 60грн. |  |  |  |  |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком |  |  |  |  |
|  |  | **Всього:** |  |  |  | **25,0тис.грн** |  |

**Крівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019 рік** | | | | | | | | | | | | | | |
|  | **Завдання 1**  Забезпечити виховання в молоді почуття духовного, культурного та фізичного розвитку, формування морально-правової культури і профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі | | **Захід 1**  Хресна дорога | | **Затрат**  800грн. | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | 800грн. | | | Збереження духовних цінностей та виховання молоді на християнських засадах | |
| **Продукту**  свічки 40 шт. |  | |  | |  | | |  | |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 20грн. |  | |  | |  | | |  | |
| **Якості**  Збільшено в порвнянні з минулим роком |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | | **Захід 2**  Свято Матері. Концерт-вітання багатодітних матерів | | **Затрат**  2000грн. | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 2000грн. | | Підвищення ролі матері та вшанування багатодітних матерів | |
| **Продукту**  15 матерів |  | |  | | |  | |  | |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 133грн. |  | |  | | |  | |  | |
| **Якості**  Збільшено в порвнянні з минулим роком |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | | **Захід 3**  Молодіжний фестиваль „Зашків-2019” | | **Затрат**  1000 грн. | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 1000 грн. | | Виховання молоді в дусі патріотизму, підтримання та розвиток молодіжного руху та громадських організацій | |
| **Продукту**  50 учасників |  | |  | | |  | |  | |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 20грн. |  | |  | | |  | |  | |
| **Якості**  Збільшено в порвнянні з минулим роком |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | | **Захід 4**  День Молоді | | **Затрат**  6000 грн. | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 6000 грн. | | Підтримка та розвиток молодіжного руху, творчої та ініціативної молоді | |
| **Продукту**  100 учасників |  | |  | | |  | |  | |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 60грн. |  | |  | | |  | |  | |
| **Якості**  Збільшено в порвнянні з минулим роком |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | | **Захід 5**  Оздоровлення та відпочинок дітей. Літні наметові табори | | **Затрат**  15000грн | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 15000грн. | | Проведення оздоровчої кампанії. Оздоровлення та відпочинок дітей шкільного віку | |
| **Продукту**  100 учасників |  | |  | | |  | |  | |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 150грн. |  | |  | | |  | |  | |
| **Якості**  Збільшено в порвнянні з минулим роком |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | | **Захід 6**  „Повстанська ватра” | | **Затрат**  1000грн. | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 1000грн. | | Патріотичний захід. Вшанування героїв та виховання на прикладі патріотизму та історії України | |
| **Продукту** 50учасників |  | |  | | |  | |  | |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 20грн. |  | |  | | |  | |  | |
| **Якості**  Збільшено в порвнянні з минулим роком |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | | **Захід 7**  Свято Миколая | | **Затрат**  4200 грн. | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 4200грн. | | Збереження національних традицій та обрядів. | |
| **Продукту**  100 учасників |  | |  | | |  | |  | |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 42грн. |  | |  | | |  | |  | |
| **Якості**  зменшено в порівнянні з минулим роком |  | |  | | |  | |  | |
|  |  | | **Всього:** | |  |  | |  | | | **30,0тис.грн.** | |  | |
| **2020рік\*\*\*** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | | **Завдання 1**  Забезпечити виховання в молоді почуття духовного, культурного та фізичного розвитку, формування морально-правової культури і профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі | | **Захід 1**  Хресна дорога | **Затрат**  1000грн. | | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 1000грн. | | Збереження духовних цінностей та виховання молоді на християнських засадах |
| **Продукту**  свічки 50 | |  | |  | | |  | |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 20грн. | |  | |  | | |  | |  |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | |  | |  | | |  | |  |
|  | | **Захід 2**  Святковий концерт до великодніх свят. Вітання багатодітних родин | **Затрат**  3000грн. | | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 3000грн. | | Покращення соціального стану багатодітних родин міста |
| **продукту**  30 сімей | |  | |  | | |  | |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 100грн. | |  | |  | | |  | |  |
| **Якості**  Збільшено в порвнянні з минулим роком | |  | |  | | |  | |  |
| **Захід 3**  Свято Матері. Концерт-вітання багатодітних матерів, які народили 5 і більше дітей | **Затрат**  2000грн. | | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 2000грн. | | Підвищення ролі матері та вшанування багатодітних матерів |
| **Продукту**  20 матерів | |  | |  | | |  | |  |
| **Ефективності**середні витрати на  проведення міського  заходу – 100грн.  **Якості**  Витрати на рівні минулого року | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | **Захід 4**  Молодіжний фестиваль „Зашків-2020” | **Затрат**  1000грн. | | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 1000грн. | | Виховання молоді в дусі патріотизму, підтримання та розвиток молодіжного руху та громадських організацій |
| **Продукту**  50 учасників | |  | |  | | |  | |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 20грн. | |  | |  | | |  | |  |
| **Якості**  Витрати на рівні минулого року | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | **Захід 5**  День Молоді | **Затрат**  3000грн. | | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 3000грн. | | Підтримка та розвиток молодіжного руху, творчої та ініціативної молоді. |
| **Продукту** 100учасників | |  | |  | | |  | |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 30грн. | |  | |  | | |  | |  |
| **Якості**  Витрати на рівні минулого року | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | **Захід 6**  Оздоровлення та відпочинок дітей. Літні наметові табори | **Затрат**  17000грн | | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 17000грн. | | Проведення оздоровчої кампанії. Оздоровлення та відпочинок дітей шкільного віку |
| **Продукту** 100учасників | |  | |  | | |  | |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 170 грн. | |  | |  | | |  | |  |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | **Захід 7**  „Повстанська ватра” | **Затрат**  700грн. | | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 700грн. | | Патріотичний захід. Вшанування героїв та виховання на прикладі патріотизму та історії України |
| **Продукту** 25учасників | |  | |  | | |  | |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 28грн. | |  | |  | | |  | |  |
| **Якості**  Витрати на рівні минулого року | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | **Захід 8**  День людей з особливими потребами. | **Затрат**  2000 грн.  Витрати на рівні минулого року | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | | | 2000грн. | | Вручення подарунків дітям-інвалідам |
| **Продукту**  40 дітей | |  | |  | | |  | |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 25грн. | |  | |  | | |  | |  |
| **Якості**  Витрати на рівні минулого року | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | **Захід 9**  Свято Миколая | **Затрат**  5300 грн. | | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | | | 5300грн. | | Збереження національних традицій та обрядів. |
| **Продукту**  100 учасників | |  | |  | | |  | |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу – 53грн. | |  | |  | | |  | |  |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | |  | |  | | |  | |  |
|  | |  | | **Всього:** |  | |  | |  | | | **35.0 тис. грн.** | |  |

**Керівник установи -   
 головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**\_\_**

**Відповідальний   
 виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

Додаток 12

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**П Р О Г Р А М А**

**„Розвиток культури на 2018**

**та прогноз на 2019-2020 роки”**

**м. Новий Розділ**

**2017**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Затверджено  Міський голова  А.Р.Мелешко  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ року |  |  |

**П Р О Г Р А М А**

**Розвиток культури на 2018 та прогноз на 2019-2020 р. р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.М.Волчанський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В.П.Дабіжа  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Перший заступник міського голови  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_М.П.Лепкий  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Начальник фінансового управління Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.І.Ричагівський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки  та інвестицій Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |  | **Погоджено**  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради розробник програми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

м. Новий Розділ   
2017 рік

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової програми**

**Розвиток культури на 2018 та прогноз на 2019 - 2020 р. р.**

(назва програми)

1. Ініціатор розроблення програми – Виконавчий комітет Новороздільської

міської ради, відділ з питань гуманітарної політики

2. Дата, номер документа про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради

4. Співрозробники програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Відповідальний виконавець програми – виконавчий комітет Новороздільської

міської ради

6. Учасники програми – виконавчий комітет, відділ з питань гуманітарної політики,

діти, молодь, художні, творчі та самодіяльні колективи

7. Термін реалізації програми – впродовж 2018 - 2020 р. р.

7.1. Етапи виконання програми

(для довгострокових програм) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

8. Загальний обсяг фінансових

ресурсів, необхідних для реалізації

програми, тис. грн., всього – у тому числі:\_\_\_ 215,0

8.1. коштів міського бюджету –

коштів інших джерел (вказати) \_\_215,0

**Керівник установи -   
головного розпорядника   
коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Виконавчий комітет**

**Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Визначення проблем, на розв’язання яких спрямована Програма**

Програма „Розвитку культури ” спрямована на покращення стану справ у галузі культури у м. Новий Розділ у 2018 - 2020 р. р. з таких питань:

- збереження і розвиток самобутньої народної культури краю, звичаїв,

традицій, обрядів;

* розвиток народної аматорської творчості;
* відродження національних традицій українського народу;
* відзначення державних і національних свят;
* змістовне наповнення заходів дозвілля;
* підвищення професійного рівня художніх колективів, активізація концертної діяльності.

**Визначення мети Програми**

Програма „Розвитку культури” – створена з метою розв'язання існуючих проблем у галузі культури шляхом удосконалення відповідних організаційних та інших механізмів, здійснення комплексу пріоритетних заходів:

- забезпечення проведення видовищних заходів в місті, що значно покращить

соціальну атмосферу та підвищить культурний рівень населення міста;

- задоволення духовних потреб населення;

- забезпечення конституційного права на доступ до надбань культури і

мистецтв всіх громадян, незалежно від національної та релігійної

належності;

* створення умов та надання підтримки закладам культури;
* представлення творчих колективів міста на обласному, всеукраїнському та міжнародному рівні.

**Визначення відповідальних виконавців**

Відповідальним виконавцем Програми є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

**Обгрунтування шляхів і засобів розв’язання проблем, обсягів та джерел фінансування, строки виконання завдань, заходів**

Досягнення цієї мети можливе шляхом:

* проведення в місті святкових видовищних заходів з метою залучення

дітей, молоді та дорослих сприятиме покращенню соціального

розвитку міста;

розвиток самобутньої народної творчості краю;

* організація роботи з талановитою молоддю, естетичне виховання дітей і підлітків, підготовка кадрів;
* вдосконалення художньої майстерності мистецьких колективів, розширення їх творчої і фінансової самостійності, співпраця з творчими спілками;
* зміцнення матеріально-технічної бази закладів культури міста;

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету, оскільки необхідним є оплата запрошених колективів артистів, придбання кошиків-вінків до пам’ятників та підтримка талановитої творчої молоді, художніх колективів, ансамблів, доїзди учасників та колективів на обласні, всеукраїнські, міжнародні конкурси, фестивалі та отримання інших послуг з метою реалізації завдань програми.

Строки виконання завдань, заходів - впродовж 2018 - 2020 р. р

**Координація та контроль за ходом виконанням Програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ з питань гуманітарної політики та фінансове управління Новороздільської міської ради.

Контроль виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань гуманітарної політики.

блення міс

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

**Розвиток культури на 2018 та прогноз на 2019--2020 р. р.**

(назва програми)

тин.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього:** | 45,0 | 70,0 | 80,0 | 195.0 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 45,0 | 70,0 | 80.0 | 195,0 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко А.Р.Мелешко**

**Виконавчий комітет**

**Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А. Р. Мелешко**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**Розвиток культури на 2018 та прогноз на 2019-2020 р. р.**

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | | | **Виконавець заходу, показника** | | | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги, тис. грн.** |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| **2018р.** | | | | | | | | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Забезпечення видовищних заходів у місті для покращення соціальної атмосфери та підвищення культурного рівня населення | | **Захід 1**  День Соборності України | | | **затрат**  300грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 300грн. | Виховання у мешканців міста любові до незалежності своєї батьківщини |
| **продукту**  1 вінок-кошик | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика – 300грн. | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |  | | |  |  |  |
| **Захід 2**  100 річчя битви під Крутами | | | **Затрат -0** | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 0 грн. | Вшанування Героїв Крут |
| **Продукту** | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності** | | |  | | |  |  |  |
| **Якості** | | |  | | |  |  |  |
|  |  | | **Захід 3**  Доїзди дітей, молоді, колективів, ансамблів, учасників художньої самодіяльності МБК «Молодість» на міжнародні, всеукраїнські, обласні конкурси | | | **затрат**  7 000грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 7 000грн. | Виявлення нових талантів та підняття престижу міста в області, Україні |
| **продукту**  замовлення автотранспорту | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  одну поїздку –  2000 грн. | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Залишено на рівні минулого року | | |  | | |  |  |  |
| **Захід 4**  Увічнення пам’яті Героїв Небесної Сотні | | | **затрат**  300грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 300 грн. | Віддання належної шани загиблим героям |
| **продукту**  квіти, кошики –1шт. | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання –300 грн. | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Зменшено порівняно з минулим роком | | |  | | |  |  |  |
|  |  | | **Захід 5**  **М**іський фестиваль «Медове Різдво -2018».  10 річниця створення МБК «Молодість» | | | **затрат**  2000 грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 2000 грн. | Проведення видовищних заходів та дозвілля мешканців міста |
| **Продукту**  2000 грн., подарунки, банери,  рекламна продукція | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання подарунків – 1500 грн., рекламна продукція -500 грн. | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |  | | |  |  |  |
| **Захід 6**  Шевченківські дні  Святковий концерт.  Конкурс читців поезії Т.Шевченка | | | **затрат**  300грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 300грн. | Вшанування генія українського народу |
| **продукту**  вінки-кошики  подарунки | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання вінка-кошика – 300 грн. | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  На рівні минулого року | | |  | | |  |  |  |
|  |  | | **Захід 7**  Вечір-реквієм до річниці на Чорнобильській АЕС | | | **затрат**  0грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 0грн. | Вшанування героїв України, віддання шани загиблим на ЧАЕС |
| **продукту** | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності** | | |  | | |  |  |  |
| **Якості** | | |  | | |  |  |  |
| **Захід 8**  День Героїв, День пам’яті жертв політичних репресій | | | **затрат**  500грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 500грн. | Вшанування героїв України, віддання шани загиблим за Незалежність України. |
| **продукту**  2 вінки-кошики | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання вінка-кошика – 250 грн. | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |  | | |  |  |  |
| **Захід 9**  День міста -  65 річниця від дня заснування міста | | | **затрат**  30 000грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 10 000грн. | Святкування дня міста. Забезпечення видовищних заходів та змістовного дозвілля мешканців |
| **продукту**  Виступи художніх колективів МБК та запрошених гостей | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  одного учасника – 50 грн., на один колектив -500 грн., запрошених гостей 10 000 грн. | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |  | | |  |  |  |
|  |  | | **Захід 10**  ІІ Всеукраїнський конкурс піаністів ім. Олега Рудницького | | | **затрат**  7 000грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 7 000грн. | Виявлення та підтримка найбільш одарованих молодих піаністів. Пропаганда академічного фортепіанного мистецтва |
| **продукту**  нагородження обдарованих дітей. Придбання рекламної, інформаційної та сувенірної продукції. | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  одного учасника | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Зменшено порівняно з минулим роком | | |  | | |  |  |  |
|  |  | | **Захід 11**  День Незалежності України | | | **затрат**  5000 грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 5000грн. | Формування національної свідомості громади міста |
| **продукту**  Придбання 2-х кошиків по 250 грн., подарунки для 7 колективів, ансамблів, вокалістів | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання двох вінків-кошиків 250грн. | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |  | | |  |  |  |
| **Захід 12**  ІІІ міський фестиваль-конкурс художньої самодіяльності колективів навчальних закладів міста «Осінній вернісаж» | | | **затрат**  4 000 грн.  50 учасників | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 4 000грн. | Виявлення та підтримка творчих обдарованих дітей та молоді міста |
| **продукту**  Придбання подарунків грамот та дипломів | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  одного учасника -80 грн. | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Залишено на рівні минулого року | | |  | | |  |  |  |
| **Захід 13**  Вечір до 76 річниці створення УПА | | | **затрат**  300 грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 300грн. | Виховання на прикладі патріотизму національних героїв |
| **продукту**  вінки – кошики -2 | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  одного учасника – 150 грн. | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Зменшено в порівнянні з минулим роком | | |  | | |  |  |  |
| **Захід 14**  Вечір реквієм до 86 річниці Голодомору в Україні | | | **затрат**  300 грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 300грн. | Вшанування пам’яті померлих |
| **продукту**  30 свічок | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  свічку -10грн. | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Зменшено в порівнянні з минулим роком | | |  | | |  |  |  |
|  |  | | **Захід 15**  **100** річчя проголошення ЗУНР | | | **Затрат 0** | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 0 грн. | Огляд –фестиваль стрілецьких пісень |
| **Продукту** | | |  | | |  |  |  |
| **Ефективності** | | |  | | |  |  |  |
| **Якості** | | |  | | |  |  |  |
|  |  | | **Всього:** | | |  | | |  | | |  | **37 000 грн.** |  |
| **2** | **Завдання 2**  Встановлення Новорічної ялинки | | **Захід 1**  Встановлення новорічної ялинки на площі Героїв Майдану | | | **затрат**  5 000грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 5 000 грн. | Забезпечення святкування Новорічних свят |
| **продукту**  встановлення міської ялинки на майдані міста | | |  | | |  |  |  |
| **ефективності** | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**Збільшено в порівнянні з минулим роком | | |  | | |  |  |  |
| **Захід 2**  Демонтаж ялинки | | | **затрат**  3 000грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | 3 000 грн. |  |
| **Ефективності** | | |  | | |  |  |  |
| **Якості**  Залишено на рівні минулого року | | |  | | |  |  |  |
|  |  | | **Всього** | | |  | | |  | | |  | **8 000 грн.** |  |
|  |  | | **ВСЬОГО** | | |  | | |  | | |  | **45 000 грн.** |  |
| **Керівник установи -  головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко**  **Виконавчий комітет**  **Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко**  **2019р.** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | **Завдання 1**  Забезпечення видовищних заходів у місті для покращення соціальної атмосфери та підвищення культурного рівня населення | **Захід 1**  День Соборності України | **затрат**  500грн. | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | 500грн. | Виховання мешканців міста любові до Незалежності своєї батьківщини |
| **продукту**  3 вінки-кошики | | | |  | | |  | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика –150 грн. | | | |  | | |  | |  |  |
| **Якості** | | | |  | | |  | |  |  |
| **Захід 2**  День Героїв та пам’яті жертв політичних репресій | **затрат**  500грн. | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | 500грн. | Вшанування національних героїв, віддання шани загиблим за незалежність України Покладання квітів до пам’ятників |
| **продукту**  2 вінки-кошики | | | |  | | |  | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика –250 грн. | | | |  | | |  | |  |  |
| **якості** | | | |  | | |  | |  |  |
|  | | |  | **Захід 3**  Свято обдарованої молоді | **затрат**  5000грн. | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | 5000грн. | Виявлення та підтримка творчої, талановитої молоді міста |
| **продукту**  100 подарунків | | | |  | | |  | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання подарунку –50 грн. | | | |  | | |  | |  |  |
| **Якості** | | | |  | | |  | |  |  |
| **Захід 4**  Святкування Дня міста | **затрат**  28 500грн. | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | 28 500грн. | Святкування ювілею міста.  Виступи запрошених колективів |
| запрошення колективів | | | |  | | |  | |  |  |
| **продукту**  запрошення 2-х колективів | | | |  | | |  | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  запрошення одного колективу-9250.грн. | | | |  | | |  | |  |  |
| **Якості** | | | |  | | |  | |  |  |
|  | | |  | **Захід 5**  День Незалежності України | **затрат**  15 000 грн. | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | 15 000грн. | Формування національної свідомості громади міст |
| **продукту**  запрошення 3-х колективів | | | |  | | |  | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  запрошення одного колективу-5,0тис.грн. | | | |  | | |  | |  |  |
| **Якості** | | | |  | | |  | |  |  |
|  | | |  | **Захід 6**  Вечір до 71 річниці створення УПА | **затрат**  500 грн. | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | 500грн. | Виховання на прикладі патріотизму національних героїв |
| **продукту**  2 вінки-кошики | | | |  | | |  | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика –250 грн. | | | |  | | |  | |  |  |
| **Якості** | | | |  | | |  | |  |  |
| **Захід 7**  Доїзди дітей, колективів на обласні фестивалі, конкурси | **затрат**  3500грн. | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | 3500грн | Виїзд талановитої обдарованої молоді на обласні, міжнародні фестивалі та конкурси |
| **Продукту**  35 учасників | | | |  | | |  | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика – 100грн. | | | |  | | |  | |  |  |
| **Якості** | | | |  | | |  | |  |  |
|  | | |  | **Всього:** |  | | | |  | | |  | | **54.9** |  |
| **2.** | | | **Завдання 2**  Встановлення Новорічної ялинки | **Захід 1**  Монтаж ялинки | **затрат**  7600грн. | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | 7600грн. |  |
| **продукту**  встановлення міської ялинки на майдані міста | | | |  | | |  | |  |  |
| ефективності | | | |  | | |  | |  |  |
| якості | | | |  | | |  | |  |  |
| **Захід 2**  Демонтаж ялинки | **затрат**  7500грн. | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | 7500грн. |  |
| **ВСЬОГО:** |  | | | |  | | |  | | **15,1** |  |
| **РАЗОМ:** |  | | | |  | | |  | | **70.0** |  |
| **2020р.** | | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | **Завдання 1**  Забезпечення видовищних заходів у місті для покращення соціальної атмосфери та підвищення культурного рівня населення | **Захід 1**  День Соборності України | **затрат**  500грн. | | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | 500грн. | Виховання мешканців міста любові до Незалежності своєї батьківщини |
| **продукту**  3 вінки-кошики | | | |  | | |  | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика –66.6 грн | | | |  | | |  | |  |  |
| **Якості** | | | |  | | |  | |  |  |
|  | |  | **Захід 2**  Свято Героїв | **затрат**  500грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 500грн. | Вшанування національних героїв, віддання шани загиблим за незалежність України Покладання квітів до пам’ятників |
| **продукту**  2 вінки-кошики | | |  | | |  | | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика –100 грн. | | |  | | |  | | |  |  |
| **Якості**  Забезпечення на рівні минулого року | | |  | | |  | | |  |  |
| **Захід 3**  Свято обдарованої молоді | **затрат**  3000грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 3000грн. | Виявлення та підтримка творчої, талановитої молоді міста |
| **продукту**  40 подарунків | | |  | | |  | | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання подарунку –37,5 грн. | | |  | | |  | | |  |  |
| **Якості** | | |  | | |  | | |  |  |
|  | |  | **Захід 4**  День міста | **затрат**  35 000грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 35 000грн. | Святкування ювілею міста.  Виступи запрошених колективів |
| **продукту**  запрошення 3-х колективів | | |  | | |  | | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  запрошення одного колективу-10,0тис.грн. | | |  | | |  | | |  |  |
| **Якості**  збільшення к-ті | | |  | | |  | | |  |  |
| **Захід 5**  День Незалежності України | **затрат**  15 000 грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 15 000грн. | Формування національної свідомості громади міст |
| **продукту**  запрошення 2-х колективів | | |  | | |  | | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  запрошення одного колективу-6,0тис.грн. | | |  | | |  | | |  |  |
| **Якості** | | |  | | |  | | |  |  |
|  | |  | **Захід 6**  Вечір до річниці створення УПА | **затрат**  500 грн | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 500грн. | Виховання на прикладі патріотизму національних героїв |
| **продукту**  2 вінки-кошики | | |  | | |  | | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика –100 грн. | | |  | | |  | | |  |  |
| **Якості** | | |  | | |  | | |  |  |
|  | |  | **Захід 7**  Доїзди дітей, колективів на обласні фестивалі, конкурси | **затрат**  6000грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 6000грн | Виїзд талановитої обдарованої молоді на обласні, міжнародні фестивалі та конкурси. |
| **Продукту**  30 учасників | | |  | | |  | | |  |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання одного кошика –33,3 грн. | | |  | | |  | | |  |  |
| **Якості** | | |  | | |  | | |  |  |
|  | |  | **Всього:** |  | | |  | | |  | | | **60.4 тис.грн.** |  |
|  | | **Завдання 2**  Встановлення  новорічної ялинки | **Захід 1**  Монтаж ялинки | **затрат**  10 100грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 10 100грн. | Святкування новорічних та Різдвяних свят |
| **продукту**  встановлення міської ялинки на майдані міста | | |  | | |  | | |  |  |
| ефективності | | |  | | |  | | |  |  |
| якості | | |  | | |  | | |  |  |
| **Захід 2**  Демонтаж ялинки | **затрат**  9500грн. | | | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | | Міський бюджет | | | 9500грн. |  |
| **Всього** |  | | |  | | |  | | | **19.6** |  |
| **УСЬОГО:** |  | | |  | | |  | | | **80,0** |  |
| \* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.  \*\* вказується кожне джерело окремо.  \*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.  **Керівник установи -  головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко**  **Виконавчий комітет**  **Новороздільської міської ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | | | | | | | | | | | | | | |

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко**

Додаток 13

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА**

**ПОПОВНЕННЯ БІБЛІОТЕЧНИХ ФОНДІВ**

**НА 2018 РІК**

**ТА ПРОГНОЗ НА 2019 - 2020 р .р.**

Додаток 4   
до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу

та звітності щодо їх виконання

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  |  | Затверджено  Міський голова  м. Новий Розділ  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко  «\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 р. |

**ПРОГРАМА**

**ПОПОВНЕННЯ БІБЛІОТЕЧНИХ ФОНДІВ НА 2018 РІК**

**ТА ПРОГНОЗ НА 2019 – 2020 РОКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування,бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_В.М. Волчанський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ї ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_В.П. Дабіжа  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу з питань гуманітарної політики  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_О.П.Єсауленко  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року |  | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І.І.Ричагівський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року  МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.І. Гілко  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року  МП |  | **Погоджено**  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради – розробник програми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Р. Мелешко  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2017 року  МП |

м. Новий Розділ   
2017 р.

Додаток 1

до Порядку розроблення міських (бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової програми**

**«Поповнення бібліотечних фондів» на 2018 та прогноз на 2019-2020 р.р.**

(назва програми)

1. Ініціатор розроблення програми – виконком Новороздільської міської ради,

Новороздільська міська централізована

бібліотечна система

2. Дата, номер документа   
про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради,

Новороздільська міська централізована бібліотечна система

4. Співрозробники програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Відповідальний виконавець програми – виконавчий комітет Новороздільської

міської ради

6. Учасники програми – виконавчий комітет, центральна міська бібліотека, центральна міська бібліотека для дітей, бібліотека-філія №1

7. Термін реалізації програми – впродовж 2018-2020 р.р.

7.1. Етапи виконання програми   
 (для довгострокових програм) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн., всього – 79,0 тис.

у тому числі:

9.1. коштів міського бюджету – 67,0 тис.

коштів інших джерел (спонсорська допомога) – 12,0 тис

**Керівник установи -   
головного розпорядника   
коштів А.Р. Мелешко**

**Відповідальний   
виконавець Програми А.Р.Мелешко**

**ВИЗНАЧЕННЯ ПРОБЛЕМИ,**

**НА РОЗВ'ЯЗАННЯ ЯКОЇ** **СПРЯМОВАНА ПРОГРАМА**

Програму поповнення бібліотечних фондів на 2018 рік та прогноз на 2019- 2020 роки (далі - Програма) розроблено для вирішення у м. Новому Роздолі проблеми оновлення бібліотечних фондів централізованої бібліотечної системи та забезпечення бібліотек мінімум вітчизняної та зарубіжної книжкової продукції, періодичних видань.

Бібліотечні фонди є важливим науковим, інформаційним та культурно-освітнім ресурсом, призначеним для забезпечення Конституційних прав громадян на доступ до інформації та спрямованим на задоволення читацького попиту.

За статистичними даними 2017 року бібліотечний фонд МЦБС, яким користується понад 10 тис. читачів, налічує більше 65 тис. примірників документів. Із загальної кількості друкованих видань книги та брошури складають 95% примірників, а періодичні видання – 5 % примірників.

Проте на сьогодні поряд з потребою комп’ютеризації бібліотечних процесів гостро стоїть проблема оновлення фондів бібліотек. Однією з причин такого стану є недостатній показник нових надходжень до книгозбірень, оскільки надходження нової продукції до МЦБС є нижчою ніж вибуття застарілої та зношеної літератури. Тобто у 2017 році книжковий фонд МЦБС таким чином зменшився більше ніж на 2 тис. примірників. Одним із джерел поповнення бібліотечного фонду є акція «Подаруй бібліотеці книгу». Це дає змогу частково заповнити потребу у сучасній українській книзі.

У період 2016 – 2017 р.р. міська Програма «Поповнення бібліотечних фондів» не була профінансована, що знизило рівень надходження друкованої продукції та водночас відбилося на рівні відвідування користувачів міських бібліотек.

З метою модернізації публічних бібліотек, листом департаменту з питань культури, національностей та релігій від 21.11.2017 року № 07/2335 «Щодо оновлення книжкового фонду публічних бібліотек» запропоновано забезпечувати пріоритетне додаткове бюджетне фінансування бібліотек відповідно до обсягів їх діяльності, тобто збільшення бюджетних асигнувань на поповнення бібліотечних фондів, що дасть змогу перетворити їх на сучасні інформаційно-культурні центри.

Основним завданням Програми на період до 2020 року є забезпечення бібліотек міста необхідним мінімумом навчальних, науково-популярних, соціально-значущих, дозвіллєвих та дитячих видань, сформованим відповідно до потреб та попиту користувачів бібліотек щодо попиту на вітчизняну та зарубіжну літературу.

Розробка Програми продиктована необхідністю постійного оновлення фондів бібліотек кращими творами задля підвищення читацького інтересу громади міста та постійного доступу до інформаційних ресурсів соціально незахищених верств населення.

Виконання Програми сприятиме високому рівню якості обслуговування читачів та читацької компетентності, розвитку зацікавленості громадян, особливо молоді, у користуванні друкованою книгою, періодичними виданнями як джерелом інформації.

**ВИЗНАЧЕННЯ МЕТИ ПРОГРАМИ**

Метою Програми є забезпеченні життєдіяльності публічних бібліотек шляхом гарантованого фінансування на придбання мінімуму книг та періодичних видань, що дозволяє створити оптимальні умови для реалізації бібліотеками своїх соціальних та культурно-освітніх функцій.

**ВІДПОВІДАЛЬНИЙ ВИКОНАВЕЦЬ**

Відповідальним виконавцем Програми є виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

**ОБГРУНТУВАННЯ ШЛЯХІВ І ЗАСОБІВ РОЗВ´ЯЗАННЯ ПРОБЛЕМИ, ОБСЯГІВ ТА ДЖЕРЕЛ ФІНАНСУВАННЯ; СТРОКИ ВИКОНАННЯ ПРОГРАМИ**

Фінансове забезпечення виконання Програми здійснюватиметься за рахунок коштів міського бюджету, позабюджетних коштів установ, а також інших джерел, незаборонених законодавством, відповідно до плану заходів з виконання.

Річний рівень фінансування бібліотек, передбачений Програмою є найнижчим та лише у незначній мірі, зважаючи на інфляцію, перевищує фінансування попередньої Програми.

Орієнтовно обсяг фінансування Програми становить 79 тис. грн.:

З міського бюджету 67,0 тис. грн.;

З інших джерел - 12,0 тис. грн..

Розв’язання проблеми буде здійснено шляхом придбання книговидавничої продукції та періодичних видань.

Термін дії програми поповнення бібліотечних фондів міста - 2018 – 2020 роки.

**КООРДИНАЦІЯ ТА КОНТРОЛЬ ЗА ХОДОМ ВИКОНАННЯ**

**ПРОГРАМИ**

Координацію, контроль та інформування про хід виконання Програми здійснює відділ з питань гуманітарної політики виконавчого комітету Новороздільської міської ради.

Додаток 2

до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу   
та звітності щодо їх виконання

**РЕСУРСНЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРОГРАМИ ПОПОВНЕННЯ**

**БІБЛІОТЕЧНИХ ФОНДІВ НА 2018 – 2020 РОКИ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання**  **Програми** | **Виконання Програми** | | | **Усього витрат**  **на**  **виконання**  **Програми** |
| **2018**  **рік** | **2019**  **рік** | **2020**  **рік** |
| Усього: | **19,0** | **30,0** | **30,0** | **79,0тис.** |
| У тому числі |  |  |  |  |
| Обласний бюджет |  |  |  |  |
| Районні, міські,  (міст обласного підпорядкування)  бюджети | **15,0** | **26,0** | **26,0** | **67,0 тис. грн.** |
| кошти не бюджетних джерел | **4,0** | **4,0** | **4,0** | **12,0 тис. грн.** |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

Керівник установи

головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р. Мелешко

Відповідальний

виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р. Мелешко

Додаток 3

до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу   
та звітності щодо їх виконання

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**ПРОГРАМА ПОПОВНЕННЯ БІБЛІОТЕЧНИХ ФОНДІВ на 2018 та прогноз на 2019-2020 р.р.\_\_\_\_\_\_\_**

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | | | | | **Очікуваний результат** | |
| **2018 рік** | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Забезпечення публічних бібліотек м. Нового Роздолу необхідним мінімумом навчальних, науково-популярних  соціально-значущих,  дитячих та дозвіллєвих періодичних видань | **Захід 1**  Придбання  періодичних видань | 7,0 тис. грн. | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | 5,0 тис.  грн. | | Поза  бюд-  жетні  кош-  ти | | 2,0  тис.  грн. | | Покращення рівня читацької грамотності та компетенції, забезпечення міській громаді рівних прав доступу до інформаційних ресурсів |
| **продукту**  користувачів – 10,0 тис. |  | |  |  | |  | |  | |  |
| **Ефективності**  Середні витрати на придбання періодики –  7 тис. грн.  К-ть витрат на  1 людину - 0,7 грн. |  | |  |  |  | |  | | | Розвиток зацікавленості громадян,  особливо дітей і молоді у користуванні  друкованою  книгою, підвищення  рівня читацької  грамотності, сприяння  дозвіллю та освітньому  процесу |
| **Якості -** Покращення забезпечення порівняно з минулим роком на 100% |  | |  |  |  | |  | | |  |
| **2.** | **Забезпечення**  **публічних**  **бібліотек мінімумом**  **вітчизняної та зарубіжної**  **друкованої продукції** | **Захід 2**  Придбання книг |  | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | 10,0  тис.  грн. | Поза  бюд-  жетні  кош-  ти | | 2,0  тис.  грн | | |  |
| **продукту**  10, 0 тис. користувачів |  | |  |  | | | | | |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання книг 10,0  тис грн.  К-ть витрат на 1 людину 1,0 грн. |  | |  |  | | | | | |  |
| **Якості**  Покращення забезпечення користувачів порівняно з минулим роком на 100% |  | |  |  | | | | | |  |

Додаток3

до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу   
та звітності щодо їх виконання

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**ПРОГРАМА ПОПОВНЕННЯ БІБЛІОТЕЧНИХ ФОНДІВ**

**на 2018**

**та прогноз на 2019-2020 р.р.**

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | | | | | **Очікуваний результат** | |
| **2019 рік** | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Забезпечення публічних бібліотек м. Нового Роздолу необхідним мінімумом навчальних, науково-популярних  соціально-значущих, дитячих та дозвіллєвих періодичних видань | **Захід 1** Придбання  періодичних видань | 8,0 тис. грн. | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | 6,0 тис.  грн. | Поза  бюд-  жетні  кош-  ти | | 2,0  тис.  грн. | | | Покращення рівня читацької грамотності та компетенції, забезпечення міській громаді рівних прав доступу до інформаційних ресурсів |
| **продукту**  користувачів – 10,0 тис. |  | |  |  |  | |  | | |  |
| **Ефективності**  Середні витрати на придбання періодики –  8 тис. грн.  К-ть витрат на  1 людину - 0,8 грн. |  | |  |  | |  | |  | |  |
| **Якості**  Покращення забезпечення порівняно з минулим роком на 100% |  | |  |  | |  | |  | |  |
| **2.** | **Забезпечення**  **Публічних**  **бібліотек мінімумом**  **вітчизняної та зарубіжної**  **друкованої продукції** | **Захід 2**  Придбання книг |  | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | 20,0  тис.  грн. | | Поза  бюд-  жетні  кош-  ти | | 2,0  тис.  грн | | Розвиток зацікавленості громадян,  особливо дітей і молоді у користуванні  друкованою  книгою, підвищення  рівня читацької  грамотності, сприяння  дозвіллю та освітньому  процесу |
| **продукту**  10, 0 тис. користувачів |  | |  |  | | | | | |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання книг 22,0  тис грн.  К-ть витрат на 1 людину 2,2 грн. |  | |  |  | | | | | |  |
| **Якості**  Покращення забезпечення користувачів порівняно з минулим роком на 100% |  | |  |  | | | | | |  |

Додаток3

до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу   
та звітності щодо їх виконання

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**ПРОГРАМА ПОПОВНЕННЯ БІБЛІОТЕЧНИХ ФОНДІВ**

**на 2018**

**та прогноз на 2019-2020 р.р.\_\_\_\_\_\_\_**

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | | | | | | **Очікуваний результат** | |
| **2020 рік** | | | | | | | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  Забезпечення публічних бібліотек м. Нового Роздолу необхідним мінімумом навчальних, науково-популярних  соціально-значущих, дитячих та дозвіллєвих періодичних видань | **Захід 1**  Придбання  періодичних видань | 8,0 тис. грн. | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | Міський бюджет | 6,0 тис.  грн. | Поза  бюд-  жетні  кош-  ти | | 2,0  тис.  грн. | | | Покращення рівня читацької грамотності та компетенції, забезпечення міській громаді рівних прав доступу до інформаційних ресурсів |
| **продукту**  користувачів – 10,0 тис. |  | |  |  |  | |  | | |  |
| **Ефективності**  Середні витрати на придбання періодики – 8 тис. грн.  К-ть витрат на 1 людину- 0,8 грн. |  | |  |  | |  | |  | |  |
| **Якості**  Покращення забезпечення порівняно з минулим роком на 50% |  | |  |  | |  | |  | |  |
| **2.** | **Забезпечення**  **публічних бібліо-**  **тек мінімумом**  **вітчизняної та зарубіжної друко-**  **ваної продукції** | **Захід 2**  Придбання книг |  | Виконавчий комітет Новороздільсь-кої міської ради | | Міський бюджет | 20,0  тис.  грн. | | Поза  бюд-  жетні  кош-  ти | | 2,0  тис.  грн | | Розвиток зацікавленості громадян,  особливо дітей і молоді у користуванні  друкованою  книгою, підвищення  рівня читацької  грамотності, сприяння  дозвіллю та освітньому  процесу |
| **продукту**  10, 0 тис. користувачів |  | |  |  | | | | | |  |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання книг 22,0  тис грн..  К-ть витрат на 1 людину 2,2 грн. |  | |  |  | | | | | |  |
| **Якості**  Покращення забезпечення користувачів порівняно з минулим роком на 50% |  | |  |  | | | | | |  |

|  |
| --- |
| **Керівник установи –**  **головного розпорядника коштів А.Р. Мелешко**  **Відповідальний**  **виконавець Програми А.Р. Мелешко** |

**Затверджую:**

**міський голова м. Нового Роздолу**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р. Мелешко**

**«\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 2018 р.**

**К О Ш Т О Р И С**

**МІСЬКОЇ ПРОГРАМИ ПОПОВНЕННЯ**

**БІБЛІОТЕЧНИХ ФОНДІВ НА ПЕРІОД**

**З 2018 ДО 2020 РОКУ**

**м. Новий Розділ**

2

Основним завданням міської Програми поповнення бібліотечних фондів на 2018 – 2020 роки є забезпечення публічних бібліотек м. Нового Роздолу необхідним мінімумом навчальних, науково-популярних, соціально-значущих, дитячих та дозвіллєвих періодичних видань та вибірковим, ретельно сформованим репертуаром як вітчизняної так і зарубіжної друкованої книжкової продукції, відповідно до потреб користувачів, їх соціального складу. Вона сприятиме покращенню якості обслуговування користувачів, підвищенню рівня читацької грамотності, розвитку зацікавленості громадян, особливо дітей та молоді у користуванні друкованими виданнями як джерелом інформації.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бібліотеки  Новороздільської  МЦБС | Відповідальні  виконавці | Визначена  кількість назв  видань | Орієнтований обсяг та  джерела фінансування  ( тис. грн.) | | | |
| На рік  2018 | **Міський**  **бюджет** | | Позабюд-  жетні  кошти |
| **1. Забезпечення бібліотек мінімумом періодичних видань** | | | | | | |
| Центральна міська бібліотека | Виконком  Новороздільської  міської ради,  МЦБС | 10 газет  10 журналів | 1.4  1,4 | **1,0**  **1,0** | | 0,4  0,4 |
| Центральна міська  бібліотека для  дітей | Виконком  Новороздільської  міської ради, МЦБС | 10 газет  5 журналів | 0,5  2,0 | **0,3**  **1,3** | | 0,2  0,7 |
| Міська бібліотека-філія №1 | Виконком  Новороздільської  міської ради,  МЦБС | 10 газет  5 журналів | 0,6  1,1 | **0,4**  **1,0** | | 0,2  0,1 |
| **Всього по МЦБС:** |  | 50 назв | 7,0 | **5,0** | 2,0 | |
| **2 . Забезпечення бібліотек мінімумом вітчизняної та зарубіжної**  **книжкової продукції** | | | | | | |
| Центральна міська  бібліотека для  дорослих | Виконком  Новороздільської  міської ради | 70 | 4,9 | **3,6** | | 1,3 |
| Центральна міська бібліотека для  дітей | Виконком  Новороздільської  міської ради | 50 | 3,5 | **3,2** | | 0,3 |
| Міська  бібліотека-філія № 1 | Виконком  Новороздільської  міської ради | 50 | 3,6 | **3,2** | | 0,4 |
| **Всього по МЦБС**: |  | 170 | 12,0 | **10,0** | | 2,0 |

3

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Бібліотеки  Новороздільської  МЦБС | Відповідальні  виконавці | Визначена  кількість назв  видань | Орієнтований обсяг та  джерела фінансування  ( тис. грн.) | | | |
| На рік  2019,  2020 | **Міський**  **бюджет** | | Позабюд-  жетні  кошти |
| **1. Забезпечення бібліотек мінімумом періодичних видань** | | | | | | |
| Центральна міська бібліотека | Виконком  Новороздільської  міської ради,  МЦБС | 10 газет  20 журналів | 1,4  2,4 | **1,0**  **1,7** | | 0,4  0,7 |
| Центральна міська  бібліотека для  дітей | Виконком  Новороздільської  міської ради, МЦБС | 5 газет  20 журналів | 0,5  2,0 | **0,3**  **1,6** | | 0,2  0,4 |
| Міська бібліотека-філія | Виконком  Новороздільської  міської ради,  МЦБС | 5 газет  10 журналів | 0,6  1,1 | **0,4**  **1,0** | | 0,2  0,1 |
| **Всього по МЦБС:** |  | 70 назв | 8,0 | **6,0** | 2,0 | |
| **2 . Забезпечення бібліотек мінімумом вітчизняної та зарубіжної**  **книжкової продукції** | | | | | | |
| Центральна міська  бібліотека для  дорослих | Виконком  Новороздільської  міської ради | 120 | 10,0 | **8, 2** | | 0,8 |
| Центральна міська бібліотека для  дітей | Виконком  Новороздільської  міської ради | 90 | 6,0 | **5, 3** | | 0,7 |
| Міські бібліотеки-філії | Виконком  Новороздільської  міської ради | 90 | 6,0 | **5, 5** | | 0,5 |
| **Всього по МЦБС**: |  | 300 | 22,0 | **20,0** | | 2,0 |

4

Орієнтований обсяг передбачуваних коштів **на період з 2018 до 2020 року – 79 тис. грн.**

У тому числі:

- з міського бюджету - 67,0 тис. грн.

- позабюджетні кошти - 12,0 тис. грн.

- кошти державної субвенції – 0 тис. грн

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Рік** | Назва видань | Кількість | **Орієнтований обсяг та джерела**  **фінансування ( тис. грн.)** | | | |
| Всього на рік | **Міський**  **бюджет** | Позабюджетні  кошти | Субвенція  державного  бюджету |
| **2018** | Книги  Періодичні  видання | 170  50 | 12,0  7,0 | 10,0  5,0 | 2,0  2,0 | 0,0  0,0 |
| **2019** | Книги  Періодичні  видання | 300  70 | 22,0  8,0 | 20,0  6,0 | 2,0  2,0 | 0,0  0,0 |
| **2020** | Книги  Періодичні  Видання | 300  70 | 22,0  8,0 | 20,0  6,0 | 2,0  2,0 | 0,0  0,0 |
| **Всього за період 2018– 2020 р.р.** | Книги  Періодичні  Видання | 770  190 | 56,0  23,0 | 50,0  17,0 | 6,0  6,0 | 0,0  0,0 |
|  | **960** | **79,0** | **67,0** | **12,0** | **0.0** |
|  |  |  |  |  |  |  |

Кошторис склав:

директор Новороздільської МЦБС Г.В.Приріз

Додаток 14

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА**

**Розвиток освіти**

**міста Нового Роздолу**

**на 2018 рік**

**та прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування,бюджету,фінансів  та регуляторної політики Новороздільської міської ради  Волчанський В.М.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  « » 2017 року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради  Дабіжа В.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  « » 2017 року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Заступник міського голови  Лепкий М.П.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» 2017 року |  | **Погоджено**  Начальник фінансового управління Новороздільської міської ради  Ричагівський І.І.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» 2017 року  МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки Новороздільської міської ради  Гілко Н.І.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» 2017 року  МП |  | Керівник відділу освіти  Новороздільської міської ради  Панчишин Г.Ю.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» 2017 року  МП |

м. Новий Розділ 2017 рік

**Розділ 1. ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної) програми «Розвиток освіти міста Нового Роздолу**

**м.Новий Розділ на 2018-2020 р.р.»**

1. Ініціатор розроблення програми – відділ освіти Новороздільської міської ради

2. Дата, номер документа   
про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми – виконавчий комітет Новороздільської міської ради

4. Співрозробники програми - відділ освіти Новороздільської міської ради

5. Відповідальний виконавець програми – відділ освіти Новороздільської міської ради

6. Учасники програми – відділ освіти Новороздільської міської ради, учні навчальних закладів.

7. Термін реалізації програми – впродовж 2018-2020 р.р.

7.1. Етапи виконання програми   
 (для довгострокових програм) -

8. Загальний обсяг фінансових   
ресурсів, необхідних для реалізації   
програми, тис. грн., всього – ***352 000***

у тому числі:

8.1. коштів міського бюджету – ***352000***

коштів інших джерел (вказати)

Керівник установи - головного розпорядника коштів \_ \_ Панчишин Г.Ю.

Відповідальний виконавець Програми Панчишин Г.Ю. тел.: 3-01-27

Розділ 2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма.

Необхідність розроблення програми « Розвиток освіти м. Нового Роздолу» викликана новими вимогами щодо якості освіти, забезпечення рівного доступу дітей та молоді до якісної освіти, потребою вироблення системних дієвих механізмів забезпечення стабільного розвитку галузі.

Актуальність Програми сьогодні посилюється документом «Концептуальні засади реформування середньої освіти «Нова українська школа», який пояснює ідеологію реформування освіти, обґрунтовує необхідність підготовки випускника Нової школи як цілісної особистості, усебічно розвиненої, здатної до критичного мислення, патріота з активною позицією, інноватора, здатного змінювати навколишній світ, розвивати економіку, конкурувати на ринку праці, вчитися впродовж життя.

Реалізація Програми дозволить створити умови для виконання державного стандарту базової і повної загальної середньої освіти з урахуванням переходу загальноосвітніх навчальних закладів до оновленого змісту шкільної освіти, забезпечити у загальноосвітніх навчальних закладах міста якісний супровід освітнього процесу відповідно до вимог сучасного розвитку освіти й науки, сприятиме удосконаленню діяльності закладів освіти, педагогічних колективів у питаннях пошуку, розвитку й підтримки талановитих дітей і підлітків, стимулювання розвитку творчого потенціалу, зміцнення матеріально-технічної та навчально-методичної бази кабінетів психологічної служби загальноосвітніх навчальних закладів міста, розв’язання комплексу завдань щодо відзначення та заохочення творчої праці педагогів, поширення передового педагогічного досвіду, залучення педагогів до творчих пошуків, формування особистості патріота України у національно- патріотичному дусі, розширення міжнародних партнерських зв’язків, удосконалення професійної майстерності та вироблення європейського вектору системи освіти.

Розділ 3. Визначення мети Програми

Метою Програми є:

- формування інтелектуального потенціалу шляхом створення у місті сприятливих умов для пошуку, підтримки інтелектуально і

творчо обдарованих дітей та молоді, самореалізації творчої особистості в сучасному суспільстві;

- підвищення престижності професії вчителя, відзначення кращих педагогів шляхом нагородження на загальноміському святі;

- реалізація основних напрямів удосконалення допризовної підготовки і військово- патріотичного виховання молоді, удосконалення

педагогічних форм і методів основам військової справи;

- проведення фізкультурно - оздоровчої та спортивно - масової роботи в усіх навчальних закладах, представлення збірних учнівських

команд міста в Спартакіаді школярів області;

- налагодження освітніх контактів, співпраці у міжнародних програмах і проектах, забезпечення дієвої організаційної, методичної

підтримки комплексних змістовних програм міжнародного освітнього партнерства;

- забезпечення ефективності виявлення та підтримки творчої праці освітян, підвищення їхньої професійної майстерності,

популяризації педагогічного досвіду;

- зміцнення матеріально- технічної бази кабінетів психологічної служби, забезпечення відповідним інвентарем та обладнанням.

**Розділ 4**

**Визначення відповідальних виконавців**

Відповідальним виконавцем Програми є відділ освіти Новороздільської міської ради

Розділ 5. Обґрунтування шляхів і засобів розв'язання проблем, обсягів та джерел фінансування, строків виконання завдань, заходів та етапи виконання Програми

Основними шляхами і засобами розв’язання окреслених проблем є:

- заохочення і підтримка обдарованих дітей, залучення їх до наукової діяльності шляхом запровадження сучасних методик виявлення,

навчання і виховання творчої молоді, впровадження дієвих механізмів стимулювання обдарованих, надання допомоги обдарованим та

здібним дітям у підготовці до участі у Всеукраїнських учнівських олімпіадах з базових дисциплін та Всеукраїнського конкурсу-захисту

науково-дослідницьких робіт учнів-членів Малої академії наук України; залучення обдарованої молоді до науково-дослідницької,

експериментальної, творчої діяльності, популяризація здобутків здібних школярів;

- проведення міського конкурсу «Учитель року»,участь освітян в обласних та Всеукраїнських конкурсах педагогічної майстерності

конкурсів педагогічної майстерності та відзначення переможців і лауреатів конкурсів,поширення досвіду роботи творчо працюючих

педагогів;

- формування ефективної системи військово - патріотичного виховання учнівської молоді;

- забезпечення розвитку олімпійських видів спорту шляхом підтримки дитячо - юнацького спорту;

- активізація міжнародного співробітництва у галузях освіти, культури, спорту, туризму , завдяки проведенню у місті заходів державного

та міжнародного рівнів , міжнародного обміну молодіжними делегаціями

- зміцнення матеріально-технічної та навчально-методичної бази кабінетів загальноосвітніх навчальних закладів шляхом придбання

демонстраційного обладнання та мультимедійного обладнання для кабінетів психологічної служби.

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету, оскільки необхідним є нагородження обдарованих дітей, оплата на проїзд. харчування та проживання учасників олімпіад, конкурсів, змагань, національно- патріотичних заходів та витрати на проведення заходів у рамках святкування Днів Європи в Україні, оновлення технічного оснащення та навчального приладдя психологічної служби, удосконалення системи соціальної підтримки і заохочення творчих освітян,витрати, пов’язані на удосконалення міжнародного і міжрегіонального співробітництва з метою обміну та поширення педагогічного досвіду.

Розділ 7. Координація та контроль за ходом виконання Програми.

Координацію виконання заходів Програми здійснює методичний кабінет відділу освіти Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань освіти, культури, фізичної культури, спорту та молодіжної політики Новороздільської міської ради

Розділ 8. Перелік завдань і заходів Програми, напрямів використання бюджетних коштів та результативних показників.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один, виміру** | **Виконавець**  **заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
|  | |  |  |  |  | **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** |  |
|  | | | **2018 рік** | | | | | |
| **1.** | **Обдаровані діти**  Нагородження переможців та призерів міських, обласних, Всеукраїнських та Міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів, виставок | | Проведення загальноміського свята | затрат - виділено коштів-  21 000 грн. продукту -нагороджено 160 осіб  ефективності - на одного учня- 131,25 грн.  якості- збільшення переможців на 10 осіб | Методкабінет відділу освіти | Міський бюджет | 21000 | Збільшення кількості  обдарованих дітей |
| **Усього виділено коштів 21000** | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | **Військово-патріотичне**  **виховання учнівської молоді** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Забезпечити участь школярів ЗНЗ в першому (міському) етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької військово-патріотичної гри «Джура» | Участь школярів ЗНЗ у проведенні навчально- польових зборів та в І етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької гри « Джура» | Затрат - виділено коштів-  5000 грн.  продукту – к-сть учнів 70 осіб  ефективності - на одного учня- 71,42 грн.  якості- збільшення переможців на 5 осіб | Методичний кабінет відділу освіти | Міський бюджет | 5000 | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій грі « Джура» |
|  | **Завдання 2** | | | | | | |
|  | Забезпечити участь школярів ЗНЗ в першому  (обласному ) етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької військово-патріотичної гри  « Джура» | Участь школярів ЗНЗ у ІІ етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької гри « Джура» | Затрат - виділено коштів-  8 000 грн.  продукту – к-сть учнів 11 осіб  ефективності - на одного учня- 727.27 грн.  якості- збільшення переможців на 5 осіб | Методичний кабінет відділу освіти | Міський бюджет | 8000 | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій грі « Джура» |
|  | **Завдання 3** | | | | | | |
|  | Придбання спорядження для проведення дитячо- юнацької військово- патріотичної гри  « Джура» | Придбання наметів, спальних мішків,казанів, карематів,ліхтарів | Затрат - виділено коштів-  22 000 грн.  продукту – к-сть учнів 11 осіб  ефективності - на одного учня- 2000.00 грн.  якості- збільшення переможців на 5 осіб | Методичний кабінет | Міський бюджет | 22000 | Зміцнення матеріальної бази для проведення військово- патріотичної гри  « Джура» |
| **Усього виділено коштів 35000** | | | | | | | |
|  | | | | | | | |
| 3. | **Участь школярів в олімпіадах,турнірах, конкурсах,виставках** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Забезпечення участі школярів ЗНЗ міста в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів. | **Захід 1**  Участь школярів ЗНЗ міста в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів(згідно додатку № 1 до Програми) | Затрат - виділено коштів- 12 000 грн. продукту - відрядження 200 осіб ефективності - на одного учня- 60,00 грн. якості- збільшення переможців на 7осіб | Методичний кабінет | Міський бюджет | 12000 | Збільшення кількості учасників олімпіад, конкурсів, турнірів,фестивалів.  виставок |
| **Усього виділено коштів 12000** | | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| 4. | **Розвиток спортивно-масової роботи серед школярів** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Залучення школярів до занять різними видами спорту та участь у міських спортивно- масових заходах | **Захід 1**  Проведення міських спортивно- масових змагань( згідно додатку №2 до Програми) | Затрат -виділено коштів- 7000грн. к-сть міських змагань-9 продукту к-сть людино-днів-15 ефективності:середні витрати на проведення міського заходу-777.77  збільшення к-сті учнів. які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 4% | Методичний кабінет | Міський бюджет | 7000 | Підвищення рівня охоплення школярів фізкультурно- оздоровчою та спортивно- масовою роботою. |
|  | **Завдання 2** | | | | | | |
|  | Забезпечення розвитку олімпійських видів спорту та участь в обласній Спартакіадішколярів | Участь в обласній Спартакіаді школярів ( згідно додатку №3 до програми) | Затрат- -виділено коштів- 13000грн. к-сть обласних змагань-9 продукту к-сть людино-днів-15 ефективності:середні витрати на проведення міського заходу-1444.44грн. збільшення к-сті учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 4% | Методичний кабінет | Міський бюджет | 13000 | Покращення результатів виступів збірних команд міста на обласних змаганнях, підвищення спортивної майстерності учасників . |
|  | **Усього виділено коштів 20000** | | | | | | |
| 5. | **Освітянин року** | | | | | | |
|  | Нагородження кращих педагогів міста за результатами конкурсів. | Проведення загальноміського свята | Затрат - виділено коштів – 5000грн. Продукту - нагороджено-10 осіб ефективності - на одного педагога -500.00 якості- збільшення кількості педагогів на 2 особи | Методичний кабінет | Міський бюджет | 5000грн | Збільшення кількості творчих педагогів |
| **Усього виділено коштів 5000грн.** | | | | | | | |
| 6. | **Розвиток психологічної служби** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Покращення умов для роботи психологічної служби | Обладнання кабінетів психологічної служби | Затрат - виділено коштів – 10000грн. Продукту ефективності якості | Методичний кабінет | Міський бюджет | 10000грн | Обладнати кабінети психологічної служби |
|  | **Завдання 2.** | | | | | | |
|  |  | Придбання матеріалів для корекційно- розвивальних занять | Затрат - виділено коштів – 2000грн. Продукту ефективності якості | Методичний кабінет | Міський бюджет | 2000грн | Придбати матеріали для корекційно- розвивальних занять |
|  | **Усього виділено коштів 12000грн.** | | | | | | |
| 7. | **Міжнародне партнерство** | | | | | | |
|  | Організаційне забезпечення проведення візиту міжнародних делегацій шкіл | Транспортні витрати.  Проведення загальноміських освітніх та культурних заходів | Затрат- виділено коштів 20000грн. Продукту- перевезення. проживання, харчування-16 осіб Ефективності- на одну особу-1250.00 Якості- збільшення кількості учасників на 4 особи. | Методичний кабінет | Міський бюджет | 20000грн | Налагодження міжнародної співпраці між навчальними закладами |
| **Усього виділено коштів 20000грн.** | | | | | | | |

Усього на програму « Розвиток освіти м. Нового Роздолу» виділено 62000грн.

Перелік завдань і заходів програми, напрямів використання бюджетних коштів та результативних показників.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один, виміру** | **Виконавець**  **заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
|  | |  |  |  |  | **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** |  |
|  | | | **2019 рік** | | | | | |
| **1.** | **Обдаровані діти**  Нагородження переможців та призерів міських, обласних, Всеукраїнських та Міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів, виставок | | Проведення загальноміського свята | затрат - виділено коштів-  21 000 грн. продукту -нагороджено 160 осіб  ефективності - на одного учня- 131,25 грн.  якості- збільшення переможців на 10 осіб | Методкабінет відділу освіти | Міський бюджет | **21000** | Збільшення кількості  обдарованих дітей |
| **Усього виділено коштів 21000** | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | **Військово-патріотичне**  **виховання учнівської молоді** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Забезпечити участь школярів ЗНЗ в першому (міському) етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької військово-патріотичної гри «Джура» | Участь школярів ЗНЗ у проведенні навчально- польових зборів та в І ( міському) етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької гри « Джура» | Затрат - виділено коштів- 5000 грн.  продукту – к-сть учнів 70 осіб  ефективності - на одного учня- 71,42 грн.  якості- збільшення переможців на 5 осіб | Методичний кабінет відділу освіти | Міський бюджет | 5000 | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій грі « Джура» |
|  | **Завдання 2** | | | | | | |
|  | Забезпечити участь школярів ЗНЗ в першому (обласному ) етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької військово-патріотичної гри  « Джура» | Участь школярів ЗНЗ у ІІ етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької гри « Джура» | Затрат - виділено коштів- 8 000 грн.  продукту – к-сть учнів 11 осіб  ефективності - на одного учня- 727.27 грн.  якості- збільшення переможців на 5 осіб | Методичний кабінет відділу освіти | Міський бюджет | 8000 | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій грі « Джура» |
|  | **Завдання 3** | | | | | | |
|  | Придбання спорядження для проведення дитячо- юнацької військово- патріотичної гри  « Джура» | Придбання наметів, спальних мішків,казанів, карематів,ліхтарів | Затрат - виділено коштів-  22 000 грн.  продукту – к-сть учнів 11 осіб  ефективності - на одного учня- 2000.00 грн.  якості- збільшення переможців на 5 осіб | Методичний кабінет | Міський бюджет | 22000 | Зміцнення матеріальної бази для проведення військово- патріотичної гри  « Джура» |
| **Усього виділено коштів 35000** | | | | | | | |
| 3. | **Участь школярів в олімпіадах,турнірах, конкурсах,виставках** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Забезпечення участі школярів ЗНЗ міста в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів. | **Захід 1**  Участь школярів ЗНЗ міста в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів(згідно додатку № 1 до Програми) | Затрат - виділено коштів- 12 000 грн. продукту - відрядження 200 осіб ефективності - на одного учня- 60,00 грн. якості- збільшення переможців на 7осіб | Методичний кабінет | Міський бюджет | 12000 | Збільшення кількості учасників олімпіад, конкурсів, турнірів,фестивалів.  виставок |
| **Усього виділено коштів 12000** | | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| 4. | **Розвиток спортивно- масової роботи серед школярів** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Залучення школярів до занять різними видами спорту та участь у міських спортивно- масових заходах | **Захід 1**  Проведення міських спортивно- масових змагань( згідно додатку №2 до Програми) | Затрат- -виділено коштів- 7000грн. к-сть міських змагань-9 продукту к-сть людино-днів-15 ефективності:середні витрати на проведення міського заходу-777.77  збільшення к-сті учнів. які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 4% | Методичний кабінет | Міський бюджет | 7000 | Підвищення рівня охоплення школярів фізкультурно- оздоровчою та спортивно- масовою роботою. |
|  | **Завдання 2** | | | | | | |
|  | Забезпечення розвитку олімпійських видів спорту та участь в обласній Спартакіадішколярів | Участь в обласній Спартакіаді школярів ( згідно додатку №3 до програми) | Затрат- -виділено коштів- 13000грн. к-сть обласних змагань-9 продукту к-сть людино-днів-15 ефективності:середні витрати на проведення міського заходу-1444.44грн. збільшення к-сті учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 4% | Методичний кабінет | Міський бюджет | 13000 | Покращення результатів виступів збірних команд міста на обласних змаганнях, підвищення спортивної майстерності учасників . |
|  | **Усього виділено коштів 20000** | | | | | | |
| 5. | **Освітянин року** | | | | | | |
|  | Нагородження кращих педагогів міста за результатами конкурсів. | Проведення загальноміського свята | Затрат - виділено коштів – 5000грн. Продукту - нагороджено-10 осіб ефективності - на одного педагога -500.00 якості- збільшення кількості педагогів на 2 особи | Методичний кабінет | Міський бюджет | 5000грн | Збільшення кількості творчих педагогів |
| **Усього виділено коштів 5000грн.** | | | | | | | |
| 6. | **Розвиток психологічної служби** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Покращення умов для роботи психологічної служби | Обладнання кабінетів психологічної служби | Затрат - виділено коштів – 10000грн. Продукту ефективності якості | Методичний кабінет | Міський бюджет | 10000грн | Обладнати кабінети психологічної служби |
|  | **Завдання 2.** | | | | | | |
|  |  | Придбання матеріалів для корекційно- розвивальних занять | Затрат - виділено коштів – 2000грн. Продукту ефективності якості | Методичний кабінет | Міський бюджет | 2000грн | Придбати матеріали для корекційно- розвивальних занять |
|  | **Усього виділено коштів 12000грн.** | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| 7. | **Міжнародне партнерство** | | | | | | |
|  | Організаційне забезпечення проведення візиту міжнародних делегацій шкіл | Транспортні витрати.  Проведення загальноміських освітніх та культурних заходів | Затрат- виділено коштів 5000грн. Продукту- перевезення. проживання, харчування-6 осіб Ефективності- на одну особу-833.33 Якості- збільшення кількості учасників на 4особи. | Методичний кабінет | Міський бюджет | 5000грн | Налагодження міжнародної співпраці між навчальними закладами |
| **Усього виділено коштів 5000грн.** | | | | | | | |

Усього на програму « Розвиток освіти м. Нового Роздолу» виділено 110000грн.

Перелік завдань і заходів програми, напрямів використання бюджетних коштів та результативних показників.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один, виміру** | **Виконавець**  **заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
|  | |  |  |  |  | **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** |  |
|  | | | **2020 рік** | | | | | |
| **1.** | **Обдаровані діти**  Нагородження переможців та призерів міських, обласних, Всеукраїнських та Міжнародних олімпіад, конкурсів, фестивалів, виставок | | Проведення загальноміського свята | затрат - виділено коштів-  22 000 грн. продукту -нагороджено 160 осіб  ефективності - на одного учня- 137,50 грн.  якості- збільшення переможців на 10 осіб | Методкабінет відділу освіти | Міський бюджет | **22000** | Збільшення кількості  обдарованих дітей |
| **Усього виділено коштів 22000** | | | | | | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 2. | **Військово-патріотичне**  **виховання учнівської молоді** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Забезпечити участь школярів ЗНЗ в першому (міському) етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької військово-патріотичної гри «Джура» | Участь школярів ЗНЗ у проведенні навчально- польових зборів та в І етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької гри « Джура» | Затрат - виділено коштів-  5333 грн.  продукту – к-сть учнів 70 осіб  ефективності - на одного учня- 76,18 грн.  якості- збільшення переможців на 5 осіб | Методичний кабінет відділу освіти | Міський бюджет | 5333 | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій грі « Джура» |
|  | **Завдання 2** | | | | | | |
|  | Забезпечити участь школярів ЗНЗ в першому (обласному ) етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької військово-патріотичної гри  « Джура» | Участь школярів ЗНЗ у ІІ етапі Всеукраїнської дитячо- юнацької гри « Джура» | Затрат - виділено коштів-  8 333 грн.  продукту – к-сть учнів 11 осіб  ефективності - на одного учня- 757.54 грн. якості- збільшення переможців на 5 осіб | Методичний кабінет відділу освіти | Міський бюджет | 8333 | Збільшити залучення школярів для участі у дитячо- юнацькій грі « Джура» |
|  | **Завдання 3** | | | | | | |
|  | Придбання спорядження для проведення дитячо- юнацької військово- патріотичної гри  « Джура» | Придбання наметів, спальних мішків,казанів, карематів,ліхтарів | Затрат - виділено коштів- 22 333 грн. продукту – к-сть учнів 11 осіб ефективності - на одного учня- 2030.27 грн. якості- збільшення переможців на 5 осіб | Методичний кабінет | Міський бюджет | 22333 | Зміцнення матеріальної бази для проведення військово- патріотичної гри  « Джура» |
| **Усього виділено коштів 36000** | | | | | | | |
| 3. | **Участь школярів в олімпіадах,турнірах, конкурсах,виставках** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Забезпечення участі школярів ЗНЗ міста в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів. | **Захід 1**  Участь школярів ЗНЗ міста в олімпіадах, турнірах, конкурсах різних рівнів(згідно додатку № 1 до Програми) | Затрат - виділено коштів- 13 000 грн. продукту - відрядження 200 осіб ефективності - на одного учня- 65,00 грн. якості- збільшення переможців на 7осіб | Методичний кабінет | Міський бюджет | 13000 | Збільшення кількості учасників олімпіад, конкурсів, турнірів,фестивалів.  виставок |
| **Усього виділено коштів 13000** | | | | | | | |
|  |  | | | | | | |
| 4. | **Розвиток спортивно- масової роботи серед школярів** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Залучення школярів до занять різними видами спорту та участь у міських спортивно- масових заходах | **Захід 1**  Проведення міських спортивно- масових змагань( згідно додатку №2 до Програми) | Затрат- -виділено коштів- 7500грн. к-сть міських змагань-9 продукту к-сть людино-днів-15 ефективності:середні витрати на проведення міського заходу-833.33  збільшення к-сті учнів. які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 4% | Методичний кабінет | Міський бюджет | 7500 | Підвищення рівня охоплення школярів фізкультурно- оздоровчою та спортивно- масовою роботою. |
|  | **Завдання 2** | | | | | | |
|  | Забезпечення розвитку олімпійських видів спорту та участь в обласній Спартакіадішколярів | Участь в обласній Спартакіаді школярів ( згідно додатку №3 до програми) | Затрат- -виділено коштів- 13500грн. к-сть обласних змагань-9 продукту к-сть людино-днів-15 ефективності:середні витрати на проведення міського заходу-1500.00грн. збільшення к-сті учнів, які брали участь у змаганнях по відношенню до минулого року 4% | Методичний кабінет | Міський бюджет | 13500 | Покращення результатів виступів збірних команд міста на обласних змаганнях, підвищення спортивної майстерності учасників . |
|  | **Усього виділено коштів 21000** | | | | | | |
| 5. | **Освітянин року** | | | | | | |
|  | Нагородження кращих педагогів міста за результатами конкурсів. | Проведення загальноміського свята | Затрат - виділено коштів – 6000грн. Продукту - нагороджено-10 осіб ефективності - на одного педагога -600.00 якості- збільшення кількості педагогів на 2 особи | Методичний кабінет | Міський бюджет | 6000грн | Збільшення кількості творчих педагогів |
| **Усього виділено коштів 6000грн.** | | | | | | | |
| 6. | **Розвиток психологічної служби** | | | | | | |
|  | **Завдання 1** | | | | | | |
|  | Покращення умов для роботи психологічної служби | Обладнання кабінетів психологічної служби | Затрат - виділено коштів – 10500грн. Продукту ефективності якості | Методичний кабінет | Міський бюджет | 10500грн | Обладнати кабінети психологічної служби |
|  | **Завдання 2.** | | | | | | |
|  |  | Придбання матеріалів для корекційно- розвивальних занять | Затрат - виділено коштів – 2500грн. Продукту ефективності якості | Методичний кабінет | Міський бюджет | 2500грн | Придбати матеріали для корекційно- розвивальних занять |
|  | **Усього виділено коштів 13000грн.** | | | | | | |
| 7. | **Міжнародне партнерство** | | | | | | |
|  | Організаційне забезпечення проведення візиту міжнародних делегацій шкіл | Транспортні витрати.  Проведення загальноміських освітніх та культурних заходів | Затрат- виділено коштів 6000грн. Продукту- перевезення. проживання, харчування-6 осіб Ефективності- на одну особу-1000.00 Якості- збільшення кількості учасників на 4особи. | Методичний кабінет | Міський бюджет | 6000грн | Налагодження міжнародної співпраці між навчальними закладами |
| **Усього виділено коштів 6000грн.** | | | | | | | |

Усього на програму « Розвиток освіти м. Нового Роздолу» виділено 117000грн.

**9. Ресурсне забезпечення програми «Розвиток освіти міста Нового Роздолу**

**Львівської області на період 2018-2020 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018рік** | **2019 рік** | **2020рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 125000 | 110000 | 117000 | 352 000 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\***  **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** | 125000 | 110000 | 117000 | 352 000 |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головний розпорядник коштів \_ \_ Панчишин Г.Ю (П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець Програми Панчишин Г.Ю.**

**(підпис)**

**тел.: 3-01-27**

Додаток 15

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**Програма підтримки**

**комунальних засобів**

**масової інформації**

**на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки**

Новий Розділ

**2017 р.**

Додаток 2

до Порядку розроблення міських (бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**ПАСПОРТ**

**(загальна характеристика міської (бюджетної ) цільової програми)**

**Міська (бюджетна) цільова Програма підтримки комунальних засобів масової інформації на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки**

# Загальна характеристика

У Новому Роздолі працюючим засобом масової інформації є міська газета «Вісник Розділля», засновником якої є Новороздільська міська рада. Низька конкуренція місцевих засобів масової інформації на території м. Новий Розділ пов'язана з незначним обсягом рекламного ринку, зумовленого передовсім не надто успішним, через об’єктивні причини, господарсько-економічним станом більшості міських підприємств, іншими проблемами. Як наслідок - низька рентабельність КП «Редакція газети «Вісник Розділля». В даних умовах самостійно, без фінансової підтримки, місцева газета не може працювати на належному рівні. Правове врегулювання підтримки місцевої преси зафіксоване у Законах України – «Про інформацію», «Про друковані засоби масової інформації (пресу) в Україні», «Про порядок висвітлення діяльності органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», «Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів».

Комунальне підприємство «Редакція газети «Вісник Розділля» діє у відповідності до Статуту, зокрема, висвітлює поточні події місцевого значення, подає офіційні матеріали, що стосуються діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування, надає інші інформаційні послуги, що сприяє розвитку інформаційного простору Нового Роздолу.

Виконання Програми підтримки засобів масової інформації на 2018-й рік дозолить забезпечити:

- підвищення повноти, оперативності та своєчасності інформування населення міста про діяльність органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з актуальних питань соціально-економічного та суспільно-політичного життя міста і країни;

- безперебійне функціонування комунальних засобів масової інформації;

- реалізацію заходів щодо соціального захисту журналістів.

Програма підтримки комунальних засобів масової інформації на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки передбачає у міському бюджеті кошти для підтримки комунальних засобів масової інформації (міська рада, фінансове управління Новороздільської міської ради), забезпечує співпрацю міської ради із засобами масової інформації з метою висвітлення діяльності органів виконавчої влади та місцевого самоврядування.

Підстава для розроблення Програми підтримки комунальних засобів масової інформації:

забезпечення розширення інформаційного поля, як найбільш важливого консолідуючого фактору суспільно-політичного життя міста, регіону, України; умов висвітлення і прозорості діяльності органів місцевого самоврядування; підтримки і формування основ державності, демократичних, соціальних, культурних і духовно-моральних цінностей незалежної України; створення умов розвитку спокою і злагоди; згідно із Законом України від 23.09.1997р. №540/97-ВР “Про державну підтримку засобів масової інформації та соціальний захист журналістів” (зі змінами та доповненнями), Указом Президента України від 09.12.2000 року №1323 “Про додаткові заходи щодо безперешкодної діяльності засобів масової інформації, дальшого утвердження свободи слова в Україні”, законів України «Про інформацію», «Про порядок висвітлення діяльності органів державної влади та органів місцевого самоврядування в Україні засобами масової інформації», «Про друковані засоби масової інформації та соціальний захист журналістів», статті 91 Бюджетного Кодексу України, відповідно до ст.26 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”.

Мета: забезпечення потреб населення міста в інформаційній продукції стосовно життєдіяльності міста, регіону, України, поліпшення її якості і конкурентоспроможності; забезпечення широкого висвітлення газетою “Вісник Розділля” подій в світі, державі, області, місті; інформування населення про діяльність вищих посадових осіб держави, органів державної влади та органів місцевого самоврядування; повне виконання органами місцевого самоврядування власних зобов’язань як засновників перед комунальним ЗМІ, дотримання вимог щодо фінансування ЗМІ; реалізація заходів підтримки міської газети, які є складовою частиною цієї Програми;зміцнення виробничої, матеріально-технічної бази комунального підприємства “Редакція міської газети “Вісник Розділля”, стабілізація його господарсько-економічного стану, поліпшення кадрового забезпечення редакції.

Початок - **2018** рік, закінчення - **2020** рік.

Цільова спрямованість: здійснення адресної підтримки КП “Редакція міської газети “Вісник Розділля»” на компенсацію друкарських, транспортних, канцелярських, господарчих, комп’ютерних витрат, послуг комунальних та електрозв’язку.

Програма фінансується в межах затверджених коштів в міському бюджеті на плановий рік та термін дії програми.

1. Ініціатор розроблення програми **КП «Редакція газети «Вісник Розділля»** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

2. Дата, номер документа   
про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми **КП «Редакція газети «Вісник Розділля»**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

4. Співрозробники програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Відповідальний виконавець програми **КП «Редакція газети «Вісник**

**Розділля»**

6. Учасники програми **КП «Редакція газети «Вісник Розділля»**, **Новороздільська**

**міська рада**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7. Термін реалізації програми \_\_\_**2018-2020 роки**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

7.1. Етапи виконання програми   
 (для довгострокових програм) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Загальний обсяг фінансових   
ресурсів, необхідних для реалізації   
програми, тис. грн., всього, **1407,8 тисяч гривень**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
у тому числі:

9.1. коштів міського бюджету **751,0 тисяч гривень** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
коштів інших джерел (рекламні послуги, реалізація продукції) **656,8 тис. грн** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Керівник установи -   
головного розпорядника   
коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**тел.:**

Додаток 3

до Порядку розроблення міських (бюджетних) цільових програм, моніторингу та звітності щодо їх виконання

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

*Міська (бюджетна) цільова Програма підтримки*

*засобів масової інформації на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки*

(назва програми)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 \_\_ рік** | **2019\_\_ рік** | **2020 \_\_ рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 335,0 тис. грн. |  |  |  |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 160 тис. грн | 250 тис. грн | 255 тис. грн | 751 тис. грн |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** | 175 тис. грн | 231,8 тис. грн | 250 тис. грн | 656,8 тис. грн. |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

(П. І. Б.) (підпис)

Додаток 4

до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу   
та звітності щодо їх виконання

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**Завдання 1**. Підвищення повноти, оперативності та своєчасності інформування населення міста про діяльність органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування з актуальних питань соціально – економічного та суспільно – політичного життя міста і країни

**Завдання 2.** Створення сприятливих умов для розширення інформаційного простору за рахунок збільшення можливостей доступу до каналів інформації і за рахунок підвищення якості, що розповсюджується цими каналами, і розширення можливостей громадян міста в отримання права на доступ до якісної, виваженої, об’єктивної інформації; створення умов для модернізації інформаційної інфраструктури; розширення кола споживачів інформаційного продукту; забезпечення безперебійного функціонування комунальних ЗМІ, реалізація заходів щодо соціального захисту журналістів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2018-2020\_\_ роки\*\*\*** | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1.**  Забезпечення вільного доступу до нормативно-правової інформації про діяльність органів місцевого самоврядування | **Захід 1. Забезпечення своєчасного виходу у світ друкованої продукції – газети Новорозділської міської ради «Вісник Розділля» у відповідності із Згідно із Статутом редакції газети виходить періодичністю - один раз на тиждень.** | Затрат: кількість штатних одиниць – **2**; кількість місцевих друкованих видань -**1** | **Редакція** | **Кошти міського бюджету** | **751,0** | Забезпечення доступу фізичних та юридичних осіб до інформаційних ресурсів з метою здійснення громадського контролю за діяльністю органів місцевого самоврядування |
| Продукту: кількість видань **-1; кількість номерів – 150; разовий тираж – тисяча примірників; річний тираж – 50 тисяч примірників;**  **тираж протягом дії Програми 2018-2020 років – 150 тисяч примірників; кількість реалізованих примірників – 142 тисяч** | **Редакція** | **Кошти інших джерел : рекламні послуги, реалізація продукції, передплата** | **656,8** |  |
| Ефективності: собівартість одного примірника - 6,25 грн. |  |  |  |  |
| Якості |  |  |  |  |
| **Захід 2**  **Підтримка ЗМІ** | Затрат: **кількість штатних** од. – **4**, **кількість місцевих друк**. видань - **1** |  |  |  |  |
| Продукту**:** кількість штатних од. – 4, кількість місцевих друк. видань – 1, кількість номерів – 150, разовий тираж – 1000, річний тираж 50000 |  |  |  |  |
| Ефективності |  |  |  |  |
| Якості |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **2.** | **Завдання 2**  **Забезпечення систематичного надання повної, об’єктивної та неупередженої інформації редакціям засобів масової інформації про діяльність органів місцевого самоврядування** | **Захід 1**  Інформування через друковані засоби масової інформації | затрат |  |  |  |  |
| продукту |  |  |  |  |
| Ефективності |  |  |  |  |
| Якості |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
| **Усього на етап або на програму:** | | | | |  |  |  |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.

\*\* вказується кожне джерело окремо.

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

тел.:

Додаток 1   
до Порядку розроблення міських   
(бюджетних) цільових програм, моніторингу   
та звітності щодо їх виконання

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Затверджено**  Міський голова  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  |  |

|  |
| --- |
| **Погоджено**  Перший заступник голови  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

**Програма підтримки комунальних засобів масової інформації на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. М. Волчанський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ В. П. Дабіжа  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Перший заступник міського голови  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ М. П. Лепкий  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. І. Ричагівський  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.І.Гілко  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |  | Редактор КП «Редакція газети «Вісник Розділля» – розробник програми  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ І. М. Басараб  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

м. Новий Розділ   
2017\_\_рік

Додаток 16

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

***ПРОГРАМА***

***соціального захисту населення міста***

***Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки***

м. Новий Розділ

**Проблема на розв’язання якої спрямована Програма,**

**шляхи та засоби її вирішення**

За сучасних умов пріоритетним напрямком діяльності органів місцевого самоврядування стає функція соціального захисту населення. Конституція України визначає нашу державу як соціальну. Соціальною є така держава, яка бере на себе зобов’язання піклуватися про соціальну справед­ливість, достаток своїх громадян, їх соціальний захист, і головне її завдання – досягнення суспільного прогресу, який засновується на закріплених правом принципах соціальної рівності, загальної солідарності і взаємної відповідально­сті. Це держава, на якій лежить відповідальність за задоволення соціальних по­треб членів суспільства у сфері культури, освіти, охорони здоров’я, соціального забезпечення, охорони праці, сім`ї.

Органи місцевого самоврядування беруть активну участь у реалізації соціальної політики держави.

Дана програма спрямована, перш за все, на пом’якшення наслідків нинішнього економічного перехідного періоду, на стабільне покращення рівня життя населення, на боротьбу з бідністю, безробіттям, забезпечення достатнього життєвого рівня, особливо для соціально незахищених верств населення.

**Мета програми**

Сприяння вирішенню матеріально-побутових, соціальних проблем найбільш вразливих верств населення ( інвалідам, ветеранам УПА, вдовам політв’язнів, громадянам, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадянам похилого віку, членам УТОС).

**Відповідальними за виканання Програми є:**

Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради.

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету в межах обсягу, затвердженого рішенням сесії міської ради на 2018-2020 роки по КФК 090412 ”Інші видатки на соціальний захист населення”, по КФК 091207 ”Пільги ( крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи) на оплату житлово-комунальних послуг і природного газу ” з метою реалізації завдань програми .

**Шляхами розв’язання проблеми є:**

Виплати допомоги найменш захищеним категоріям громадянам за кошти місцевого бюджету, враховуючи характер надання соціальної підтримки за допомогою наступних заходів:

1. Здійснювати виплати:
   1. Щоквартально:

* адресну допомогу Ветеранам УПА;
  1. Один раз на рік:
* одноразову допомогу громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС;
* адресну допомогу вдовам політв’язня до Дня створення УПА 14 жовтня;
* адресну допомогу 10 членам УТОС „Біла Тростина”, інвалідам 1,2 груп по зору до міжнародного дня незрячих – 15 жовтня;
* одноразова допомога на поховання;
* грошова винагорода почесним громадянам міста;
* одноразова матеріальна допомога малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ

1. Надати пільги на оплату житлово-комунальних послуг з 01.05.2018р.-30.09.2018р., 01.05.2019р.-30.09.2019р., 01.05.2020р.-30.09.2020р.:

* інвалідам І групи по зору (враховуючи дітей інвалідів по зору) в розмірі 50% відповідно на особу, виходячи з норм користування ЖКП з врахуванням 10,5кв.м.;
* інвалідам ІІ групи по зору в розмірі 40% відповідно на особу, виходячи з норм користування ЖКП з врахуванням 10,5кв.м.;
* одиноким інвалідам І та ІІ групи в розмірі 100%, виходячи з норм користування ЖКП з врахуванням 10,5кв.м.;
* сім’ям, в яких проживає два і більше інвалідів І, ІІ груп (враховуючи дітей інвалідів віком до 18 років та інвалідів з дитинства усіх груп) в розмірі 100%, виходячи з норм користування ЖКП з врахуванням 10,5кв.м.

**Координація та контроль за виконанням Програми:**

Координацію виконання заходів Програми здійснює управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради.

Контроль виконанням Програми здійснює фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, Голова постійної комісії з питань охорони здоров”я, соціального захисту населення, охорони навколишнього природного середовища.

Секретар ради \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової програми**

*соціального захисту населення міста м. Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки*

(назва програми)

1. Ініціатор розроблення програми: *Управління соціального захисту - населення Новороздільської міської ради*

2. Дата, номер документа   
про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми: *Виконавчий комітет Новороздільської міської ради*

4. Співрозробники програми: *Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради*

5. Відповідальний виконавець програми: *Управління соціального захисту - населення Новороздільської міської ради*

6. Учасники програми: *управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, мешканці міста:*  *в т.ч. почесні громадяни, громадяни, які постраждали від аварії на ЧАЕС, інваліди по зору І та ІІ груп, інваліди загального захворювання, малозабезпечені громадяни міста.*

7. Термін реалізації програми: *2018-2020 роки*

7.1. Етапи виконання програми   
 (для довгострокових програм) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

9. Загальний обсяг фінансових   
ресурсів, необхідних для реалізації   
програми, тис. грн., всього, \_\_\_\_\_\_\_**908,6 тис. грн**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
у тому числі:

9.1. коштів міського бюджету \_\_\_\_\_\_\_\_**908,6 тис. грн** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
коштів інших джерел (вказати) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Керівник установи -   
головного розпорядника Калінчук Г.А.  
коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець Програми Калінчук Г.А.**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**тел.:2-57-50**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Затверджено  Міський голова  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  |  |

|  |
| --- |
|  |

**Програма соціального захисту населення міста**

**м. Новий Розділ на 2018та прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |  | **Погоджено**  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

м. Новий Розділ   
2017 рік

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**cоціального захисту населення міста**

**м. Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього, тис.грн.** | 275,0 | 306,0 | 327,6 | 908,6 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 275,0 | 306,0 | 327,6 | 908,6 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_ Калінчук Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відповідальний   
виконавець Програм Калінчук Г.А.**

**(П. І. Б.)**

**тел.:2**

**-57-50**

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**cоціального захисту населення міста**

**м. Новий Розділ на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки**

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | | | **Виконавець заходу, показника** | | **Фінансування** | | | | **Очікуваний результат** | |
|  | **2018рік** | **2019 рік** | **2020 рік** | **Джерела\*\*** | **Обсяги, тис. грн.**  **на 2018 рік** | **Обсяги, тис. грн.**  **на 2019 рік** | **Обсяги, тис. грн.**  **на 2020 рік** |  | |
| **1.** | **Надання матеріальної допомоги незахищеним верствам населення міста** | **1. виплата одноразової допомоги громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС** | затрат (тис. грн.) | **29,9** | **35,0** | **40,0** | **Управління соціального захисту населення** | | **міський бюджет** | **29,9** | **35,0** | **40,0** | **Покращення матеріального становища незахищених верств населення міста** | |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | **74** | **74** | **74** |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | **404** | **473,0** | **540,5** |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
| **2. виплата адресної допомоги Ветеранам УПА** | затрат (тис. грн.) | **9,6** | **10,8** | **12,0** | **9,6** | **10,8** | **12,0** |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | **6** | **6** | **6** |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги в рік | **400** | **450** | **500** |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
| **3. виплата адресної допомоги вдовам політв”язнів** | затрат (тис. грн.) | **1,8** | **2,0** | **2,2** | **1,8** | **2,0** | **2,2** |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | **4** | **4** | **4** |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | **450** | **500** | **550** |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
| **4. виплата одноразової допомоги на поховання** | затрат (тис. грн.) | **15,0** | **15,0** | **15,0** | **15,0** | **15,0** | **15,0** |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | **30** | **30** | **30** |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | **500** | **500** | **500** |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
| **5. виплата одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим верствам населення м. Новий Розділ** | затрат (тис. грн.) | **100,0** | **120,0** | **130,0** | **100,0** | **120,0** | **130,0** |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | **250** | **250** | **250** |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | **400** | **480** | **520** |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | **6. виплата адресної допомоги членам УТОС „Біла тростина”, інвалідам І, ІІ гру по зору** | затрат (тис. грн.) | **7,7** | **7,8** | **8,45** | **7,7** | **7,8** | **8,45** |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | **14** | **13** | **13** |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | **550** | **600** | **650** |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
| **7. виплата грошової винагороди почесним громадянам міста** | затрат (тис. грн.) | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** | **1,0** |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | **2** | **2** | **2** |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | **500** | **500** | **500** |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | **ВСЬОГО** |  |  |  |  | **165,0** | **191,6** | **208,7** |
| **2.** | **Надання пільг на оплату житлово- комунальних послуг,**  **Інвалідам І групи по зору(враховуючи дітей інвалідів) в розмірі 50%;**  **Інвалідам ІІ групи по зору в розмірі 40%; одиноким інвалідам І та ІІ групи в розмірі 100%;**  **Сім”ям, в яких проживає два і більше інвалідів І, ІІ груп(враховуючи дітей інвалідів віком до 18 років та інвалідів з дитинства усіх груп) в розмірі 100%** | **1. Надання пільг на утримання будинків, споруд та при будинкових територій** | затрат (тис. грн.) | **26,5** | **27,6** | **28,7** | **26,5** | **27,6** | **28,7** |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | **26,5** | **27,6** | **28,7** |  |  |  |
| **продукту** |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | **78** | **78** | **78** |  |  |  |
| **ефективності** |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | **67,9** | **70,7** | **73,5** |  |  |  |
| **якості** |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
| **2. Надання пільг на електропостачання** | затрат (тис. грн.) | **20,7** | **21,5** | **22,4** |  | |  | **20,7** | **21,5** | **22,4** |  | |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | **20,7** | **21,5** | **22,4** |  |  |  |
| **продукту** |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | **88** | **88** | **88** |  |  |  |
| **ефективності** |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | **47,0** | **48,9** | **50,9** |  |  |  |
| **якості** |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
| **3. Надання пільг на: газопостачання** | затрат (тис. грн.) | **19,5** | **20,3** | **21,1** |  | |  | **19,5** | **20,3** | **21,1** |  | |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | **19,5** | **20,3** | **21,1** |  |  |  |
| **продукту** |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | **81** | **81** | **81** |  |  |  |
| **ефективності** |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | **44,8** | **50,1** | **52,1** |  |  |  |
| **якості** |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
| **4. Надання пільг на водопостачання холодної води** | затрат (тис. грн.) | **21,1** | **21,9** | **22,8** |  | |  | **21,1** | **21,9** | **21,1** |  | |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | **21,1** | **21,9** | **21,1** |  |  |  |
| **продукту** |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | **87** | **87** | **87** |  |  |  |
| **ефективності** |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | **48,5** | **50,4** | **52,7** |  |  |  |
| **якості** |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
| **6. Надання пільг на водопостачання гарячої води** | затрат (тис. грн.) | **17,2** | **17,9** | **18,6** |  | |  | **17,2** | **17,9** | **18,6** |  | |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | **17,2** | **17,9** | **18,6** |  |  |  |
| **продукту** |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | **46** | **46** | **46** |  |  |  |
| **ефективності** |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | **74,8** | **77,8** | **80,9** |  |  |  |
| **якості** |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
| **7. Надання пільг на вивіз сміття** | затрат (тис. грн.) | **5** | **5,2** | **5,4** |  | |  | **5** | **5,2** | **5,4** |  | |
| витрати на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, тис.грн. | **5** | **5,2** | **5,4** |  |  |  |
| **продукту** |  |  |  |  |  |  |
| кількість отримувачів пільг (включаючи членів сім’ї), осіб | **93** | **93** | **93** |  |  |  |
| **ефективності** |  |  |  |  |  |  |
| середній розмір витрат на надання пільг на оплату житлово-комунальних послуг, грн/місяць на1 пільговика | **10,8** | **11,2** | **11,6** |  |  |  |
| **якості** |  |  |  |  |  |  |
| питома вага відшкодованих до нарахованих пільгових послуг | **100** | **100** | **100** |  |  |  |
| **ВСЬОГО** |  |  |  |  |  | |  | **110,0** | **114,4** | **119,0** |  | |
| **Усього на етап або на програму:** | | | | |  | | |  | | **275,0** | **306,0** | **327,6** |  |  | |  |  |  |  |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.

\*\* вказується кожне джерело окремо.

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_ Калінчук Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**Відповідальний   
виконавець Програми Калінчук Г.А.**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**тел.:2-57-50**

Додаток 17

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА**

**Розроблення містобудівної документації**

**м. Новий Розділ на 2018 та прогнозом 2019-2020 роки**

м. Новий Розділ

2017

**Проблеми на розв’язання якої спрямована Програма**

Програма спрямована на розроблення актуальної містобудівної документації міста. Генеральний план міста Нового Роздолу розроблений у 1983 році на розрахунковий строк 2000 рік, термін дії генерального плану фактично закінчився. За період дії минулого генерального плану міста неодноразово відбувалися зміни в законодавстві держави та у соціально-економічному розвитку країни. З огляду на вимоги Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», питання розроблення містобудівної документації міста набуло актуальності і підлягає невідкладному вирішенню.

Крім того розроблення актуальної містобудівної документації викликане змінами до законодавства у сфері містобудівної діяльності, у зв’язку з якими для здійснення планування і забудови територій на місцевому рівні необхідно розроблення такої містобудівної документації як план зонування та детальний план території населених пунктів. Відповідно до ст. 24 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» з 01.01.2013 року набирає чинність положення заборони щодо передачі (наданні) земельних ділянок із земель державної або комунальної власності у власність чи користування фізичним та юридичним особам для містобудівних потреб та зміна цільового призначення ділянки у разі відсутності плану зонування або детального плану території.

Одночасно назріла необхідність включення у межі міста виробничої зони та інших територій за межами міста, які знаходяться в межах міської ради.

**Мета Програми**

Метою Програми є отримання актуальної містобудівної документації: генерального плану міста, плану зонування території міста, детального плану всієї території міста.

Основними завданнями містобудівної документації є:

- прогнозування розвитку території;

- забезпечення раціонального розселення і визначення напрямів сталого розвитку територій;

- обґрунтування розподілу земель за цільовим призначенням;

- визначення і раціональне взаємне розташування зон житлової та громадської забудови, виробничих, рекреаційних природоохоронних, оздоровчих, історико-культурних та інших зон і об’єктів;

- встановлення режиму забудови територій, на яких передбачено провадження містобудівної діяльності;

- збереження, створення та відновлення рекреаційних, природоохоронних, оздоровчих територій та об’єктів, ландшафтів, парків, скверів, окремих зелених насаджень;

- створення та розвиток інженерно-транспортної інфраструктури;

- проведення моніторингу забудови;

що у свою чергу збільшуватиме інвестиційні надходження у розвиток Нового Роздолу та наповнення міського бюджету.

**Шляхи та засоби її вирішення**

Досягнення мети Програми передбачається здійснювати шляхом розроблення та затвердження відповідно до вимог чинного законодавства містобудівної документації з урахуванням результатів громадських слухань.

Розроблення містобудівної документації здійснюється на оновленій картографічної основи в цифровій формі, тобто топографо-геодезичної зйомки масштабу 1:2000 та 1:5000 території міста Новий Розділ.

**Обсяги та джерела фінансування**

Чинне законодавство передбачає здійснення фінансування робіт з планування території населених пунктів за рахунок коштів відповідних місцевих бюджетів. Фінансування завдань та заходів передбачених у Програмі здійснюється у межах коштів затверджених у міському бюджеті. Одночасно можливе співфінансування з коштів обласного бюджету.

**Відповідальний виконавець**

Відповідальним виконавцем розроблення Програми розроблення містобудівної документації м. Новий Розділ на 2018 та прогнозом 2019-2020 роки є виконавчий комітет Новороздільської міської   ради.

**Строки виконання завдань, заходів**

Виконання завдань та заходів Програми розраховано строком на три роки.

**Координація та контроль за виконанням програми**

Координацію виконання заходів Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської   ради, відділ містобудування, архітектури та будівництва, фінансове управління   Новороздільської міської   ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова, фінансове управління, постійна депутатська комісія з питань комунальної власності Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія   з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики міської ради.

Щорічний звіт виконання Програми, відділом містобудування, архітектури та будівництва  виноситься на розгляд виконавчого комітету Новороздільської міської ради.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Затверджено**  Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| Перший заступник міського голови  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Лепкий М.П.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  |

**ПРОГРАМА**

**Розроблення містобудівної документації**

**м. Новий Розділ на 2018 та прогнозом 2019-2020 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування,бюджету , фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Волчанський В.М.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань комунальної власності Новороздільської міської ї ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Степанов М.М  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гілко Н.І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І.І.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Заступник голови  до компетенцій якого належить програма Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Цюра А.С.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Розробник програми** –  виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

м. Новий Розділ   
201­7 рік

**ПАСПОРТ**

міської (бюджетної ) цільової програми

**Розроблення містобудівної документації**

**м. Новий Розділ на 2018 та прогнозом 2019-2020 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  | | --- | --- | | 1. Ініціатор розроблення Програми | відділ містобудування, архітектури та будівництва    Новороздільської міської   ради | | 2. Дата, номер  документа  про розроблення Програми | Рішення\_\_\_сесії\_\_\_\_демократичного скликання №\_\_\_ від „\_\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_р. | | 3. Розробник Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | 4. Співрозробники Програми | - | | 5. Відповідальний виконавець  Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради | | 6. Учасники Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради, відділ містобудування, архітектури та будівництва | | 7. Термін реалізації програми | 2018 – 2020 роки | | 7.1. Етапи виконання програми   (для довгострокових програм) |  | | 8. Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн.:  на 2018рік  на 2019рік  на 2020рік | 164.000  145.000  175.000 | | 8.1. коштів міського бюджету  коштів інших джерел (вказати)  на 2018рік  на 2019рік  на 2020рік | 164.000 | | **Керівник установи -  головного розпорядника**  **коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**    **Відповідальний  виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**  тел.2-46-82 | | |

Додаток

до рішення сесії Новороздільської

міської ради №\_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_201\_р.

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**Розроблення містобудівної документації м. Новий Розділ на 2018 та прогнозом 2019-2020 роки**

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2018рік\*\*\*** | | | | | | | |
| 1 | **Завдання 1**  Розроблення містобудівної документації | **Захід 1**  Розроблення генерального плану  (другий заключний етап) | затрат -2366.5 га | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 164.000 | Отримання містобудівної документації – генплану міста ,  що вирішить питання ефективного планування території, розвитку інфраструктури, збільшення інвестицій в розвиток міста та наповнення бюджету |
| продукту **-**2366.5 га,  генплан |
| ефективності-86.20грн. /га |
| якості – 100% |
| **Захід 2**  Проведення громадських слухань | затрат -2366.5 га | Виконавчий комітет | - | - |
| продукту **-** генплан |
| ефективності- громадські слухання |
| якості – 100% |
| **Захід 3**  Проведення експертизи містобудівної документації | затрат- 2366.5 га проект генплану | Виконавчий комітет | Міський бюджет | - |
| ефективності- 25.56грн./га |
| продукту **- п**озитивний висновок проекту генплану |
| якості – 100% |
| **2019рік\*\*\*** | | | | | | | |  | продукту **-** експертиза |
| 2 | **Завдання 1**  Розроблення містобудівної документації | **Захід 1**  Розроблення плану зонування території міста | затрат -728.5 га | Виконавчий комітет | Міський бюджет | 145.000 | Визначення умов та обмежень використання  території для містобудівних потреб у межах визначених зон |
| продукту **-**728.5 га |
| ефективності-199.04грн./га |
| якості – 100% |
| **2020рік\*\*\*** | | | | | | | |
| 3 | **Завдання 1**  Розроблення містобудівної документації | **Захід 1**  Розроблення детального плану території міста | затрат -728.5 га |  |  | 175.000 | Уточнення у більш крупному масштабі положень генплану, уточнення планувальної структури та функціонального призначення території |
| продукту **-**728.5 га |
| ефективності-240,22грн./га |
| якості – 100% |
|  | **Усього на етап або на програму:** |  |  |  |  | **484.000** |  |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.

\*\* вказується кожне джерело окремо.

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми\***

**Розроблення містобудівної документації м. Новий Розділ на 2018 та прогнозом 2019-2020 роки**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019рік** | **2020 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 164.000 | 145.000 | 175.000 | **484.000** |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 164.000 | 145.000 | 175.000 | **484.000** |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

тел.: 2-46-82

Додаток 18

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**П Р О Г Р А М А**

**забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки в м. Новий Розділ**

**Погоджено Погоджено**

Голова постійної комісії з Голова постійної комісії

питань планування, бюджету, з питань гуманітарної

фінансів та регуляторної політики

політики Новороздільської

міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Волчанський В.М. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Дабіжа В.П.

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року „\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

**Погоджено Погоджено**

І-й Заступник голови, до Начальник

компетенції якого належить фінансового управління

програма Новороздільської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лепкий М.П.. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ричагівський І.І.

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року „\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

**Погоджено Погоджено**

Начальник відділу економіки Начальник відділу комунального

та інвестицій майна та приватизації

Новороздільської міської ради \_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Пасемко Н.А.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Гілко Н.І.

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року „\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

**Розробник програми -**

Начальник СуСД

Новороздільської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Шиманська Т.Ю.

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

**м. Новий Розділ 2017рік**

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від \_\_\_\_\_\_201\_\_\_ року № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** **Мелешко А.Р.** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської**  **міської ради**  **від \_\_\_\_\_\_201\_\_\_ року № \_\_\_\_**  **Міський голова  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_**Мелешко А.Р.** |

**П Р О Г Р А М А**

**забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки**

**в м. Новий Розділ.**

**Структура Програми забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки в м. Новий Розділ.**

**1**. Паспорт Програми;

**2. Визначення проблем, на розв’язання якої спрямована Програма;**

**3. Визначення мети програми;**

**4. Визначення відповідальних за виконання програми;**

**5**.**Перелік завдань, заходів та показники міської програми** забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки в м. Новий Розділ, напрямів використання бюджетних коштів та результативних показників;

**6.Обґрунтування шляхів і засобів реалізації положень програми,** обсягів та джерел фінансування, строки виконання завдань;

**7.** Координація та контроль за ходом виконання Програми.

**Місцева Програма**

**забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки в м. Новий Розділ.**

**1. Паспорт програми**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | ініціатор розроблення програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2 | Дата, номер і назва розпорядчого документа органу виконавчої влади про розроблення програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 3 | Розробник програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4 | Співрозробники програми | служба у справах дітей Новороздільської міської ради |
| 5 | Учасники програми | служба у справах дітей Новороздільської міської ради, організаційний відділ Новороздільської міської ради, відділ комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради ,виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6 | Відповідальний виконавець програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 7 | Термін реалізації програми | 2018 – 2020 роки |
| 8 | Загальний обсяг фінансових  ресурсів, необхідних для реалізації  програми, тис. грн., всього,  у тому числі | в межах бюджетних коштів |
| 9 | Перелік бюджетів, які беруть участь у виконанні програми | в межах бюджетних коштів |

**Керівник установи**

**головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

**2. Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована програма**

Програму забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа в м. Новий Розділ (далі – Програма), розроблено на виконання Указу Президента України від 16 грудня 2011 року № 1163/2011 „Про питання щодо забезпечення реалізації прав дітей в Україні” доручення голови Львівської облдержадміністрації від 18.01.2012 № 6/0/6-12, з метою реалізації державної політики щодо забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

Законодавчим підґрунтям для розроблення Програми є Житловий кодекс Української РСР, Закони України “Про місцеве самоврядування в Україні”, “Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”, “Про житловий фонд соціального призначення”, “Про охорону дитинства”; Указ Президента України “Про питання щодо забезпечення реалізації прав дітей в Україні”; постанов Кабінету Міністрів України від 23 липня 2008 р. № 682 “Деякі питання реалізації Закону України “Про житловий фонд соціального призначення”, від 24 вересня 2008 р. № 866 “Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини”, від 19 березня 2008 р. № 219 “Про встановлення тимчасових мінімальних норм забезпечення соціальним житлом”, наказ №195 від 09.08.2017р. Міністерства регіонального розвитку, будівництва та житлово-комунального господарства України «Про прогнозні середньорічні показники опосередкованої вартості спорудження житла за регіонами України на 2018рік».

Питання захисту прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, зокрема - житлових та майнових прав, розвитку сімейних форм виховання, подолання дитячої безпритульності і бездоглядності, профілактики негативних явищ у дитячому середовищі визначено пріоритетними завданнями соціально-економічного розвитку міста.

Станом на 01.12.2017р. в м. Новий Розділ проживає 25 дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Щороку частина дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та особи з їх числа залишаються без будь-якого житла і можливості його придбати.

З державного, обласного та місцевого бюджетів на вирішення житлових питань дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, кошти не виділялись.

Програма передбачає вжиття заходів щодо дотримання житлових прав дітей-сиріт, дітей,позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

**3. Визначення мети програми**

Основні положення Програми спрямовані на вирішення пріоритетних завдань державної політики у сфері забезпечення житлових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

Виконання Програми сприятиме реалізації права дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на забезпечення житлом після завершення їх перебування у відповідних інтернатних установах, дитячих будинках сімейного типу, прийомних сім’ях, завершення терміну піклування над такими дітьми, а також після завершення ними навчання у вищих навчальних закладах.

**4.** **Визначення відповідальних за виконання програми**

**Відповідальність за виконання даної програми покладено на** службу у справах дітей Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

**5. Перелік завдань, заходів та показники міської програми забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки в м. Новий Розділ.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела\*\*** | **Обсяги,**  **тис. грн.** |
| **2018р.** | | | | | | | |
| **1.** | **Завдання 1**  **Формування житлового фонду для забезпечення потреб дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа** | **Захід 1**  **Придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках** | *затрат*  **Придбання житла** | Виконавчий комітет | обласний бюджет  міський  бюджет | **225**  **138,3** | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  **2 однокімнатні квартири**  **( заг. площа 1 квартири: 22м²,)** |
| *ефективності*  **8522 грн/м2** |
| *якості*  **100%** |
| **Захід 2**  **Укладення договору купівлі-продажу** | *затрат*  **мито, послуги нотаріуса** | Виконавчий комітет | міський  бюджет | **7,5**  (2% від вартості об’єкта – мито)  **4,2**  (послуги нотаріуса) | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** |
| *ефективності*  **одиниця (2 шт.)** |
| *якості*  **100%** |
| **Прогноз на 2019р.** | | | | | | | |
| **2** | **Завдання 2**  **Формування житлового фонду для забезпечення потреб дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа** | **Захід 1**  **Придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках** | *затрат*  **Придбання житла** | Виконавчий комітет | обласний бюджет  міський  бюджет | **337,471**  **207,432** | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  **3 однокімнатні квартири**  **( заг. площа 1 квартири: 22м²,)** |
| *ефективності*  **8522 грн/м2** |
| *якості*  **100%** |
| **Захід 2**  **Укладення договору купівлі-продажу** | *затрат*  **мито, послуги нотаріуса** | Виконавчий комітет | міський  бюджет | **11,249.**  (2% від вартості об’єкта – мито)  **6,3**  (послуги нотаріуса) | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** |
| *ефективності*  **одиниця (3 шт.)** |
| *якості*  **100%** |
| **Прогноз на 2020р.** | | | | | | | |
| **3** | **Завдання 3**  **Формування житлового фонду для забезпечення потреб дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа** | **Захід 1**  **Придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках** | *затрат*  **Придбання житла** | Виконавчий комітет | обласний бюджет  міський  бюджет | **674,942**  **414,864** | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  **6 однокімнатних квартир**  **( заг. площа 1 квартири: 22м²,)** |
| *ефективності*  **8522 грн/м2** |
| *Якості*  **100%** |
| **Захід 2**  **Укладення договору купівлі-продажу** | *затрат*  **мито, послуги нотаріуса** | Виконавчий комітет | міський  бюджет | **22,498**  (2% від вартості об’єкта – мито)  **12,600**  (послуги нотаріуса) | забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** |
| *ефективності*  **одиниця (6 шт.)** |
| *якості*  **100%** |

**Ресурсне забезпечення**

**П Р О Г Р А М И**

**забезпечення житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа на 2018 та прогноз на 2019-2020 роки в м. Новий Розділ.**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | **375 000** грн. | **562 452** грн. | **1 124 904** грн. | **2 062 356** грн. |
| **у тому числі:** | | | | |
| **обласний бюджет** | **225 000** грн. | **337 471** грн. | **674 942** грн. | **1 237 413** грн. |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | **150 000** грн. | **224 981** грн. | **449 962** грн. | **824 943** грн. |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти державного бюджету** |  |  |  |  |

**Керівник установи**

**головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

**Напрямки діяльності програми та очікуванні результати.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва напряму діяльності**  **(пріоритетні завдання)** | **Очікуваний результат** |
| 1 | 2 | 3 |
|  | Забезпечення жилим приміщенням дітей-сиріт, дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа, які перебувають на квартирному обліку при виконавчому комітеті Новороздільської міської ради для надання жилих приміщень поза чергою | Придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках |
| 2 | Ведення обліку нерухомого майна, право власності на яке мають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування | Збереження житла, що є власністю дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування |
| 3 | Упорядкування житла, що знаходиться у власності дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування | Збереження в належному стані житла, до якого будуть повертатись діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, після завершення перебування у відповідних закладах для таких дітей, дитячому будинку сімейного типу, прийомній сім’ї або після завершення терміну піклування над такими дітьми (за потребою). |
| 4 | Ведення обліку дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа, які мають право на отримання житла із житлового фонду соціального призначення | Вирішення питання про взяття дітей-сиріт та дітей,позбавлених батьківського піклування, у яких відсутнє житло, або якщо повернення до нього неможливе, на облік громадян, які мають право на отримання соціального житла |
| 5 | Формування житлового фонду соціального призначення для забезпечення потреб дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа | Передача в комунальну власність житла, вилученого на підставі судових рішень або визнаного в установленому законом порядку безхазяйним або відумерлим |
| 6 | Захист житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування | Запобігання незаконному відчуженню житла, право власності чи право користування яким мають діти-сироти чи діти, позбавлені батьківського піклування |

Виконання Програми дасть можливість:

* реалізувати право дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа

на захист житлових та майнових прав.

* забезпечити збереження майна, яке належить дітям-сиротам та дітям, позбавленим батьківського піклування.
* у разі відсутності в дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа житла після закінчення (припинення) їх перебування під опікою, піклуванням, у прийомній сім'ї, дитячому будинку сімейного типу, медичному, навчальному, виховному закладі, іншому закладі або установі, в яких проживають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування та особи з їх числа, позачергово забезпечити їх житловим приміщенням.

**6. Обґрунтування шляхів і засобів реалізації положень програми,** **обсягів та джерел фінансування, строки виконання завдань.**

Шляхи і засоби реалізації положень Програми:

- ведення обліку нерухомого майна, право власності на яке мають діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування;

- вирішення питання про взяття дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, у яких відсутнє житло, на облік громадян, які мають право на позачергове забезпечення їх житловим приміщенням.

- формування органом місцевого самоврядування житлового фонду для забезпечення потреб дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа.

Фінансове забезпечення Програми здійснюється за рахунок **коштів** державного та місцевого бюджету, можуть також залучатись кошти з інших джерел відповідно до чинного законодавства. Обсяг фінансування може уточнюватись щороку, виходячи з можливостей місцевого бюджету.

Реалізація Програми пропонується шляхом забезпечення житлом   
дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, за рахунок добудови незавершених будівництвом житлових будинків з високим ступенем будівельної готовності, а також придбання житла у введених в експлуатацію багатоквартирних житлових будинках за рахунок коштів державного та місцевих бюджетів, нового будівництва (реконструкції). Станом на 01.12.2017 року забезпечення житлом потребують 2 дітей-сиріт та дітей позбавлених батьківського піклування та 9 осіб з їх числа.

При цьому квартири, що підлягають добудові та викупу, повинні відповідати затвердженим нормам соціального житла щодо їх площі і планування, а також здаватися в експлуатацію з чистовим опорядженням.

Строк виконання Програми: 2018-2020 роки.

**7.Координація та контроль за ходом виконання програми здійснюється першим заступником міського голови та фінансовим управлінням Новороздільської міської ради.**

Звіт про виконання програми подається на засідання виконавчого комітету Новороздільської міської ради та ради згідно з чинним законодавством України.

**Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р**

Додаток 19

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**П Р О Г Р А М А**

**здійснення капітального ремонту житла,**

**що перебуває у власності/користуванні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у**

**м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020 роки**

**Затверджено**

Міський голова

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Мелешко А.Р.

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

**ПРОГРАМА**

**здійснення капітального ремонту житла,**

**що перебуває у власності/користуванні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у**

**м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020 роки**

**Погоджено Погоджено**

Голова постійної комісії з Голова постійної комісії з

питань планування, бюджету, питань комунальної власності

фінансів та регуляторної Новороздільської міської ради

політики Новороздільської \_\_\_\_\_\_\_\_\_ Степанов М.М

міської ради

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Волчанський В.М.

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

**Погоджено Погоджено**

Перший заступник міського голови Начальник

фінансового управління

Новороздільської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лепкий М.П. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року „\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

**Погоджено Розробник програми -**

Начальник відділу економіки Начальник СуСД

та інвестиції Новороздільської міської ради

Новороздільської міської ради

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шиманська Т.Ю..

„\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року „\_\_”\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_року

**Новий Розділ 201\_\_**

**Структура Програми здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020 роки.**

**1**. Паспорт Програми;

**2.** Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма;

**3.** Мета Програми**;**

**4.** Відповідальним виконавцем Програми;

**5.** Здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користуванні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020 роки;

**6.** Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020 роки;

**7.** Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020 роки;

**8.** Координація та контроль за ходом виконання Програми.

**1. Паспорт Програми.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документу органу влади про розроблення Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 3. | Розробник Програми | виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники Програми | Служба у справах дітей Новороздільської міської ради КП „Розділжитлосервіс” |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  КП „Розділжитлосервіс” |
| 7. | Термін реалізації Програми | 2018-2020 роки |
| 8. | Етапи виконання Програми | 2018 рік, 2019 рік, 2020 рік. |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації Програми:2018 рік 2019рік  2020рік | 103,788 тис. грн.  0,00 тис. грн.  0,00 тис. грн. |
| У тому числі:  Коштів обласного бюджету: 2018 рік 2019рік  2020рік  Коштів міського бюджету: 2018 рік 2019рік  2020рік  Інші джерела: 2018 рік 2019рік  2020рік | 0,00 тис. грн.  0,00 тис. грн.  0,00 тис. грн.  103,788 тис. грн..  0,00 тис. грн.  0,00 тис. грн.  0,00 тис. грн.  0,00 тис. грн.  0,00 тис. грн. |

**Керівник установи**

**головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р**

**(підпис)** Відповідальний виконавець Програми

**2.Визначення проблеми, на розв’язання якої спрямована Програма.**

Програма здійснення реконструкції чи капітального ремонту житла, що перебуває у власності дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020 р.р. (далі – Програма) розроблена на виконання Законів України „Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування”, „Про охорону дитинства”, Указу Президента України від 16.12.2011 року №1163 „Про питання щодо забезпечення реалізації прав дітей в Україні”, з метою вирішення питання підтримки дітей–сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа в частині захисту та забезпечення житлових та майнових прав вищезазначеної категорії осіб.

Програма спрямована на розв’язання проблем соціального захисту дітей вказаної категорії та на забезпечення гарантованої державної підтримки у цій сфері.

Для реалізації цих заходів необхідне фінансування з міського бюджету.

**3. Мета Програми**

Метою Програми є визначення невідкладних і перспективних заходів щодо забезпечення належних умов проживання дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, осіб з їх числа – капітального ремонту та оформлення житла.

**4. Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради **.**

**Координація та контроль за ходом виконання Програми.**

Координацію виконання Програми здійснює Служба у справах дітей виконавчого комітету Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює виконавчий комітет Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна депутатська комісія з питань комунального майна, комунального господарства та благоустрою, оренди та приватизації майна та комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики.

**5. Здійснення капітального ремонту житла, що перебуває у власності/користуванні дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз   
на 2019-2020 роки**

Таблиця 1.1. **Капітальний ремонт житлових приміщень**

**тис. грн.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | **Об’єкт** | | **Термін виконання,**  **роки** | **Площа,**  **м2** | **Загальний необхідний обсяг фінансування** | **Обсяг фінансування з обласного бюджету** | **Обсяг фінансування з місцевого бюджету** |
| 2 | | вул. Ст. Бандери 14, кв. 167 | | 2018 | 21,2 | 87 362 | 0,00 | 87 362 |
| 3 | | вул. Чорновола 14, кв. 70 | | 2018 | 9,04 | 16 426 | 0,00 | 16 426 |
| **Разом** | | | |  |  | **103 788** | **0,00** | **103 788** |
|  | | | -- | 2019 | 0 | 0 | 0 | 0 |
|  | | | -- | 2020 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| **Всього** | | | |  |  | **103 788** |  |  |
|  |  | | |  |  |  |  |  |
| Отримувач коштів - КП «Розділжитлосервіс» | | | | | | | | |

**6. Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**здійснення капітального ремонту житла,**

**що перебуває у власності/користування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування,**

**та осіб з їх числа**

**у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-20120 роки**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2018рік** | **2019 рік** | **2020рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | 64,00 | 0,00 | 0,00 | 64,00 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |
| **міський (міст обласного підпорядкування) бюджет** | 64,00 | 0,00 | 0,00 | 64,00 |
| **кошти небюджетних джерел** | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 |

**Керівник установи**

**головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р.**

**Відповідальний   
виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А.Р**

**7. Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**здійснення капітального ремонту житла,**

**що перебуває у власності/користування дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та осіб з їх числа**

**у м. Новий Розділ на 2018 р. та прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги, тис. грн.** |
| **2018 рік** | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання*  **Капітальний ремонт житла,**  **що перебуває у власності дітей-сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування,**  **та осіб з їх числа** | *Захід 1.*  Капітальний  ремонт квартири 52 по вул. Ст. Бандери 14.  (додаток 1 таб. 1.1) | затрат, тис.грн. | 87,362 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Обласний бюджет | 0,00 | Забезпечення придатним для проживання житлом дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування та осіб з їх числа |
| продукту, м2 | 21,2 | Місцевий бюджет | 64,00 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 4,120 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 100 |  |  |
| *Захід 3.* Капітальний  ремонт кімната 70 по вул. Чорновола 14  (додаток 1 таб. 1.1) | затрат, тис.грн. | 16,426 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Обласний бюджет | 0,00 |
| продукту, м2 | 9,04 | Місцевий бюджет | 0,00 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 1,817 | Інші джерела | 0,0 |
| якості, % | 100 |
| **2018 рік** | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1.*  **--** | *Захід 1.*  -- | затрат, тис.грн. | 0,00 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Обласний бюджет | 0,00 | Приведення до задовільного стану конструктивних елементів будинків |
| продукту, м2 | 0,00 | Місцевий бюджет | 0,00 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,00 | Інші джерела | 0,00 |
| якості, % | 0,00 |  |  |
| **2019 рік** | | | | | | | | |
| **1.** | *Завдання 1.*  **--** | *Захід 1.*  -- | затрат, тис.грн. | 0,00 | Виконавчий комітет  Новороздільської  міської ради | Обласний бюджет | 0,00 | Приведення до задовільного стану конструктивних елементів будинків |
| продукту, м2 | 0,00 | Місцевий бюджет | 0,00 |
| ефективності,  тис.грн/м2 | 0,00 | Інші джерела | 0,00 |
| якості, % | 0,00 |  |  |

**8.Координація та контроль за ходом виконання програми здійснюється першим заступником міського голови та фінансовим управлінням Новороздільської міської ради.**

Звіт про виконання програми подається на засідання виконавчого комітету Новороздільської міської ради та ради згідно з чинним законодавством України.

**Керуючий справами виконавчого комітету \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мельніков А.В.**

Додаток 20

до рішення виконкому

№ 363від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**МІСЬКА КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА**

**ПІДТРИМКИ УЧАСНИКІВ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ ТА ЧЛЕНІВ ЇХ СІМЕЙ**

**НА 2018 РІК ТА ПРОГНОЗ НА 2019-2020 РОКИ**

**1.Паспорт**

міської комплексної програми підтримки учасників антитерористичної

операції та членів їх сімей на 2018 рік прогноз на 2019-2020 роки

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 2. | Дата, номер і назва розпорядчого документа про розроблення програми | Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» |
| 3. | Розробник програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники програми | - |
| 5. | Відповідальний виконавець програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники програми | *Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, фінансове управління Новороздільської міської ради,відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради,відділ освіти, засоби масової інформації**міської ради, Новороздільський територіальний центр соціального обслуговування (надання соціальних послуг), служба у справах дітей Новороздільської міської ради, Новороздільський міський центр зайнятості, підприємства, установи та організації міста, міські громадські організації*. |
| 7. | Термін реалізації програми | 2018 рік та 2019-2020 роки |
| 7.1. | Етапи виконання програми | - |
| 8. | Обсяги та джерела фінансування | |
| Джерела фінансування | | Обсяг фінансування |
| Бюджет міста | | 480000,00 |

**2.Визначення проблем, на розв’язання яких спрямована програма**

Міська комплексна програма підтримки учасників антитерористичної операції та членів їх сімей – мешканців м. Нового Роздолу (далі – програма) – це комплекс заходів, що здійснюються на місцевому рівні з метою фінансової та іншої соціальної підтримки громадян, яких скеровують у зону проведення антитерористичних операцій (далі – АТО), та членів їх родин, сприяння вирішенню питань матеріально-побутового забезпечення учасників АТО, соціально-побутових питань осіб, які брали участь у проведенні АТО та членів їх сімей, а також членів сімей загиблих під час здійснення АТО тощо.

*У рамках програми передбачається надання допомоги особам рядового і начальницького складу, співробітникам Міністерства оборони України, Міністерства внутрішніх справ України, Служби безпеки України, Державної прикордонної служби України, Національної гвардії України, тощо, які беруть участь в АТО, та допомоги переліченим вище категоріям осіб під час підготовки до відправки у зону АТО. Це, зокрема, матеріальна підтримка призовників та добровольців, яких скеровують у зону АТО; надання медичної, психологічної та соціальної підтримки учасникам АТО та членам їх сімей; допомога постраждалим під час проведення АТО; допомога родинам загиблих під час проведення АТО; соціальний супровід сімей учасників АТО тощо.*

Програма складається з двох частин.

1.Надання матеріальної допомоги.

В умовах проведення в Україні АТО виникає необхідність надання додаткових соціальних гарантій учасникам АТО, членам їх сімей, а також сім’ям, члени яких загинули під час проведення АТО, зокрема, у частині поліпшення фінансово-матеріального стану зазначених категорій осіб. Надання матеріальної допомоги учасникам АТО та членам їх сімей, сім’ям, члени яких загинули під час проведення АТО, здійснюється на підставі поданої заяви та доданих до неї документів: копія посвідчення «Учасника бойових дій» (або копія посвідчення бійця-добровольця АТО, видане Львівською, або іншими обласними радами), копія паспорта, копія ідентифікаційного коду, номер власного банківського рахунку та акта обстеження матеріально-побутових умов сім’ї, складеного Державним соціальним інспектором в Центр надання адміністративних послуг.

2.Надання комплексної допомоги.

Поточна ситуація в Україні з сукупністю взаємопов’язаних та взаємообумовлених чинників зумовлює: значне збільшення кількості сімей, які опинилися у складних життєвих обставинах, зниження їхнього життєвого рівня, у тому числі у зв’язку з відсутністю роботи; проблеми у забезпеченні житлом сімей учасників АТО; поширення у різних формах насильства тощо. У таких умовах підтримання морально-психологічного стану учасників АТО та членів їх сімей, зокрема членів сімей загиблих під час проведення АТО, утвердження особистості учасників АТО, забезпечення потреб у соціальному обслуговуванні та психологічна підтримка зазначених категорій осіб дозволить убезпечити від стресових ситуацій учасників АТО та членів їх сімей, а також надасть можливість сприяти у наданні відповідної допомоги у формуванні навичок безпечної поведінки, соціальній підтримці учасників АТО та членів їх сімей.

**3.Визначення мети програми**

Метою програми у частині надання матеріальних допомог є підвищення рівня соціального захисту учасників АТО, членів їх сімей та сімей, члени яких загинули під час здійснення АТО.

Метою програми у частині надання комплексної допомоги є мінімізація асоціальних проявів у життєдіяльності громади, передусім попередження насильства, підсилення ролі сімейних цінностей у суспільстві, підвищення рівня поінформованості учасників АТО, членів їх сімей та населення у цілому з питань соціальної підтримки учасників АТО, їх родин, поліпшення ефективності взаємодії органів місцевого самоврядування та органів державної влади з міжнародними, регіональними громадськими організаціями та іншими юридичними особами у сфері підтримки учасників АТО та членів їх родин.

**4.Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсягів**

**та джерел фінансування; строки та етапи виконання програми**

Для досягнення мети програми у частині надання матеріальних допомог передбачається надання одноразової матеріальної допомоги учасникам АТО. Виплата проводиться відповідно до рішення виконавчого комітету за заявою учасника АТО, членів їх сімей та членів сімей, рідні яких загинули в АТО..

Фінансування програми здійснюється за рахунок коштів бюджету міста. Окрім цього, фінансування може здійснюватись за рахунок інших джерел, не заборонених законодавством.

**Ресурсне забезпечення**

міської комплексної програми підтримки учасників антитерористичної

операції та членів їх сімей на 2018 рік прогноз на 2019-2020 роки

тис.грн

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, які пропонується залучити до виконання програми | 2018 рік | 2019 рік | 2020 рік | Витрати на виконання програми, тис. грн. |
| Усього,тис.грн. | 0,0 | 160,0 | 180,0 | 340,0 |
| Утому числі |  |  |  |  |
| Обласний бюджет |  |  |  |  |
| Районні,міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | 0,00 | 160,00 | 180,00 | 340 ,0 |
| Бюджети сіл,селищ,міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| Кошти небюджетних джерел |  |  |  |  |

**Керівник установи-**

**головного розпорядника коштів \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П.І.Б) (підпис)**

**Відповідальний**

**виконавець Програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**(П.І.Б.) (підпис)**

**Тел.:**

**5.Перелік завдань, заходів та показників міської комплексної Програми підтримки учасників антитерористичної**

**операції та членів їх сімей на 2018 рік прогноз на 2019-2020 роки**

Основними завданнями програми є надання учасникам АТО та членам їх сімей, у тому числі, членам сімей загиблих учасників АТО матеріальних допомог; комплексних медичних, психологічних та соціальних послуг; попередження загибелі та каліцтва учасників АТО; забезпечення потреб у медичному обслуговуванні та підтримання рівня здоров’я учасників АТО; сприяння у забезпеченні учасників АТО технічними засобами та іншими матеріалами.

Виконання програми дасть змогу:

- посилити соціальний захист учасників АТО та членів їх сімей;

- забезпечити комплексною допомогою учасників АТО та членів їх сімей;

- підвищити довіру до влади міста;

- сформувати позитивне ставлення до військовослужбовців;

- створити умови для відновлення психологічного, духовного і фізичного стану членів сімей загиблих.

**6.Напрями діяльності та заходи програми**

Напрями діяльності та заходи програми викладені у додатку до програми.

**7.Координація та контроль за ходом виконання програми**

Програма сформована управлінням соціального захисту населення Новороздільської міської ради, на яке покладається координація та контроль за виконанням програми.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Затверджено  Міський голова  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  |  |

|  |
| --- |
|  |

**МІСЬКА КОМПЛЕКСНА ПРОГРАМА**

**ПІДТРИМКИ УЧАСНИКІВ АНТИТЕРОРИСТИЧНОЇ ОПЕРАЦІЇ ТА ЧЛЕНІВ ЇХ СІМЕЙ**

**НА 2018 РІК ТА ПРОГНОЗ НА 2019-2020 РОКИ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань гуманітарної політики  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року |  | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |  | **Погоджено**  Виконавчий комітет Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ року  МП |

м. Новий Розділ   
2017 рік

**Додаток до програми**

**Заходи**

**6.Напрями діяльності та заходи програми**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Назва напряму діяльності (пріоритетні завдання) | Перелік заходів програми | Показники виконання заходу,  один.виміру | | | | Виконавці | | Орієнтовний обсяг фінансу-вання (вар-тість), тис.грн. | | | | Очікуваний результат |
|  | 2018 рік | 2019 рік | 2020 рік | Джерела фінансування | Обсяги,тис.грн.  на  2018 рік | Обсяги,тис.грн. на  2019 рік | Обсяги,тис.грн.  на  2020 рік |  |
| 1. | Надання матеріальних допомог та пільг | 1.1.Надання матеріальної допомоги | Витрат (тис.грн.) | 0,0 | 140,0 | 160,0 | Управління соціального захисту населення, фінансове управління міської ради, виконавчий комітет міської ради, | | Бюджет міста | 0,0 | 140,0 | 160,0 | Додаткова адресна підтримка учасників АТО та членів їх сімей |
| продукту |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв | 0 | 140 | 160 |  |  |  |
| ефективність |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 0.00 | 1000.00 | 1000.00 |  |  |  |
| якість,% |  |  |  |  |  |  |
| Позитивно вирішених |  |  |  |  |  |  |
| 1.2.Забезпечення транспортних витрат, пов’язаних з доставкою до спеціалізованих медичних закладів та інших закладів учасників АТО | Витрат (тис. грн.) | 0,0 | 10,0 | 10,0 | Виконавчий комітет міської ради, фінансове управління міської ради | | Бюджет міста | 0,0 | 10,0 | 10,0 |
|  |  | 1.3 Забезпечення поховання загиблих учасників АТО | Витрат (тис. грн.) | 0,0 | 10,0 | 10,0 | | Виконавчий комітет міської ради, фінансове управління міської ради | Бюджет міста | 0,0 | 10,0 | 10,0 | Збереженняі сторичної пам'яті про земляків-героїв­­учасниківАТО |
| продукту |  |  |  | |  |  |  |
| Кількість заяв | 2 | 2 | 2 | |  |  |  |
| ефективність |  |  |  | |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 5000.00 | 5000.00 | 5000.00 | |  |  |  |
| якість,% |  |  |  | |  |  |  |
| Надання комплексної допомоги | 2.1.Соціальний супровід учасників АТО після повернення із зони АТО, забезпечення необхідними соціальними послугами | Позитивно вирішених | | | |  | |  |  |  | - | Посилення соціального захисту учасників АТО та членів їх сімей |
| 2.2.Забезпечення безкоштовним харчуванням дітей учасників АТО у закладах освіти ( для малозабезпечених за рішенням виконкому) |  | | | | Відділ освіти, фінансове управління міської ради | | Бюджет міста |  |  | 00.0 | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО |
| 2.3.Безкоштовне відвідування гуртків закладів культури |  | | | | Відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради, відділ освіти | | Бюджет міста |  |  | 0,00 | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО |
| 2.4.Створення у музейних бібліотечних закладах тематичних виставок експозицій у тому числі фотовиставок присвячених героїзму учасників АТО |  | | | | Відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради, відділ освіти | |  |  |  |  |  |
| 2.5.Висвітлення у засобах масової інформації заходів, спрямованих на підтримку учасників АТО та членів їх сімей |  | | | | «Вісник Розділля» | | Не потребує фінансування |  |  | 0.00 |  |
| 2.6.Забезпечення земельними ділянками учасників АТО та членів їх сімей для індивідуального будівництва згідно діючого земельного законодавства |  | | | | Новороздільська міська рада | | Не потребує фінансування |  |  | - | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО |
| 2.7.Підтримання започаткування власної справи учасниками АТО шляхом здійснення виплати одноразової допомоги по безробіттю для організації підприємницької діяльності |  | | | | Новороздільський міський центр зайнятості | | Фінансування з держбюджету |  |  | - | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО |
| 2.8.Забезпечення безкоштовним оздоровленням дітей батьки яких загинули під час виконання службових обов'язків в зоні проведення АТО або є учасниками АТО­­ |  | | | | Відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради | | Фінансування з держбюджету |  |  | - | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО |
| 2.8.Забезпечення безкоштовним організованим відпочинком влітку у таборах з денним перебуванням на базі навчальних закладів дітей шкільного віку батьки яких загинули, або є учасниками АТО |  | | | | Відділ з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради | |  |  |  | - | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО |
| 2.9.Надання безоплатної правової допомоги щодо захисту прав учасників АТО членів сімей загиблих під час проведення АТО |  | | | | Новороздільська реєстраційна служба | | Не потребує фінансу-вання |  |  | - | Додаткова адресна підтримка сімей учасників АТО |
| ­3.Вшанування пам'яті загиблих учасників АТО | 3.1.Розгляд пропозицій громадськості щодо перейменування площі, вулиць, ­парків, ­скверів у м. Новому Роздолі з метою увічнення пам’яті про загиблих героїв |  | | | | Виконавчий комітет міської ради | |  |  |  |  | Збереженняі сторичної пам'яті про земляків-героїв­­учасниківАТО |
| 3.2.Розгляд питання щодо присвоєння навчальним закладам імен загиблих за незалежність і територіальну цілісність України героїв |  | | | | Виконавчий комітет міської ради | |  |  |  |  | Збереженняі сторичної пам'яті про земляків-героїв­­учасниківАТО |
| **УСЬОГО** | | | | | | | | | | | | 340,00 |  |

**Керівник установи -   
головного розпорядника коштів \_\_ Калінчук Г.А.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відповідальний   
виконавець Програми Калінчук Г.А.**

**(П. І. Б.) (підпис)**

**тел.:2-57-50**

Додаток 21

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА**

**впровадження системи відеоспостереження**

**для охорони публічного порядку і профілактики злочинності**

**у м. Новий Розділ**

**на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки**

**м. Новий Розділ**

**2017 рік**

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

**ПРОГРАМА**

**впровадження системи відеоспостереження**

**для охорони публічного порядку і профілактики злочинності**

**у м. Новий Розділ**

**на 2018 рік та прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики  Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Волчанський В. І.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року | **Погоджено**  Голова постійної комісії з питань Статуту територіальної громади, регламенту, депутатської етики, законності і правопорядку  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Гузар Б.І.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року |
| **Погоджено**  Заступник голови, до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І. І.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року |
| **Погоджено**  Відділ економіки  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Мелешко А. Р.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_ року |

ПАСПОРТ

**загальна характеристика міської (бюджетної цільової програми)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Новороздільський міське відділення поліції Стрийського районного відділу поліції ГУ Національної поліції України у Львівській області |
| 2. | Дата, номер документа про затвердження програми | Рішення сесії Новороздільської міської ради № \_\_\_ від \_\_\_.\_\_\_.20\_\_\_ року |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 5. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Новороздільське міське відділення поліції Стрийського районного відділу поліції ГУ Національної поліції України у Львівській області |
| 6. | Термін реалізації програми | 2018- 2020 роки |
| 7. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис.грн.всього, у тому числі | 320.0 тис. грн. |
| 8. | Коштів міського бюджету | -- |
| 9. | Інших коштів | 320.0 тис. грн. |

**Керівник установи –**

**головного розпорядника коштів А.Р. Мелешко**

1. **Визначення проблеми, на розв' язання якої спрямована програма**

У місті Новий Розділ на сьогоднішній день спостерігається тенденція до збільшення загального рівня злочинності, розширення спектру та різноманіття внутрішніх і зовнішніх загроз, характерних для сучасного періоду, що переживає країна в цілому.

Зміни в соціальній, економічній, демографічній та інших сферах, різке розмежування людей за рівнем доходів та якістю життя, прояв політичних, духовно-етичних протиріч ускладнюють ситуацію в місті та формують передумови, ігнорування яких може привести до значного погіршення криміногенної ситуації.

Все вищеперераховане є проблемою, яка вимагає розробки і вживання комплексних, скоординованих заходів щодо вдосконалення системи охорони публічного порядку, боротьби із злочинністю в місті Новий Розділ, створення спеціальної системи, що дозволить об’єднати зусилля у напрямку боротьби за безпеку громадян.

Щорічна оцінка криміногенної ситуації в місті Новий Розділ свідчить про поступове збільшення небажаних для розвиненого суспільства явищ кримінального характеру. Злочинний світ постійно удосконалюється, використовує новітні технології для своєї безкарної, незаконної діяльності. В той же час доводиться констатувати, що значно нижчими темпами удосконалюється система протидії злочинам, а також їх профілактики.

Практика показує, що існують позитивні приклади розкриття злочинів за допомогою систем відеоспостереження.

В ході розробки даної програми був вивчений досвід створення систем відеоспостереження на рівні інших міст. У місцях масового скупчення людей, на жвавих вулицях, автомобільних дорогах протягом останніх п’яти років йде масове встановлення камер відеоспостереження, які передають інформацію в центри моніторингу, що переглядають відеоінформацію та, у випадку необхідності, інформують відповідні служби міста про необхідність прийняти рішення. В результаті функціонування системи відеоспостереження скоротилася кількість злочинів, підвищився відсоток їх розкриття. Впровадження систем відеоспостереження отримало широку підтримку з боку населення міст, які хочуть відчувати себе у безпеці.

**Актуальність програми** полягає у її спрямованості на покращення забезпечення охорони публічного порядку у місті Новому Роздолі, а відтак – створення безпечних та комфортних умов проживання для усіх мешканців міста.

Захист прав і свобод громадян, зміцнення законності і правопорядку в суспільстві вимагають посилення превентивних заходів у боротьбі з правопорушеннями, зумовлюють необхідність забезпечення комплексного, випереджаючого впливу на криміногенні чинники, підвищення його ефективності.

Це завдання є ключовим для подальшого зміцнення авторитету Національної поліції України у населення, зокрема, дільничних офіцерів і працівникі патрульної поліції, для яких громадяни є потенційними партнерами щодо захисту життя та здоров’я, прав і свобод членів суспільства, інтересів держави в цілому.

**Інноваційність програми** полягає у створенні на території всього міста потужної сучасної системи зовнішнього відеоспостереження. Використання в програмі новітніх технологій надають можливість після його реалізації щорічно збільшувати кількість об’єктів відеоспостереження. Технології, які застосовуються в програмі, дозволять залучити до системи відеоспостереження значну кількість ІР-камер. Запропонована система не потребуватиме модернізації найближчі 10 років.

## Цільова група. Програма спрямована на задоволення потреб усіх жителів міста Нового Роздолу незалежно від віку, статі, стану здоров’я чи соціального становища.

**2. Мета**

Метою програми є:підвищення ефективності діяльності міського відділення поліції і інших правоохоронних органів з розкриття і розслідування злочинів та правопорушень за допомогою використання бази даних випадків, інтегрованої з архівом відеоінформації системи відеоспостереження за ділянками міста з підвищеними криміногенними показниками, перехрестями, ділянками вуличної мережі з інтенсивним рухом, а також місцями масового скупчення громадян.

Досягнення цієї мети здійснюватиметься шляхом поетапного виконання логічної низки завдань:

* + забезпечення оперативного контролю за криміногенною обстановкою в місті Новому Роздолі;
* забезпечення оперативного контролю за публічним порядком і безпекою жителів і гостей міста Нового Роздолу;
* оперативний контроль безпеки руху;
* своєчасне виявлення, запобігання і припинення злочинів;
* формування бази даних правопорушень, інтегрованої з системою відеоспостереження;
* забезпечення можливості відновлення перебігу подій на основі записаних відеоматеріалів при розслідуванні кримінальних злочинів, а також інших порушень ;створення необхідних умов для запобігання в місті Новому Роздолі нещасних випадків, дорожньо-транспортних та інших пригод, що можуть спричинити шкоду здоров'ю людей, пошкодження або знищення майна;
* забезпечення оперативності інформування про виникнення надзвичайних ситуацій відповідних служб і організацій міста;
* контроль за дотриманням чистоти на території міста (викид сміття у невстановлених місцях).

Виконання завдань програми забезпечить підвищення рівня суспільної безпеки, результативності розкриття злочинів, а також надійніший захист публічного порядку в місті.

**Методи реалізації програми:**

* отримання від правоохоронних органів інформації про найбільш криміногенні і небезпечні на території міста громадські місця;
* виготовлення та затвердження проектно-кошторисної документації мережі відеоспостереження;
* встановлення спостереження за ділянками міста з підвищеним рівнем криміногенних показників, жвавими перехрестями, ділянками вуличної мережі з інтенсивним рухом, а також місцями масового скупчення громадян;
* підготовка, проведення робіт щодо обладнання системами відеоспостереження;
* організація системи безперервного моніторингу та аналізу відеоінформації, виявлення порушень громадського порядку, інших правопорушень і надзвичайних ситуацій.

## Очікувані результати програми:

* Створення та розширення загальноміської системи відеоспостереження для потреб правоохоронних органів та комунального господарства міста.
* Істотне скорочення кількості злочинів і правопорушень у громадських місцях, поліпшення криміногенної обстановки в найбільш небезпечних у цьому відношенні мікрорайонах міста.
* Істотне скорочення кількості порушень правил дорожнього руху на ділянках вуличної мережі, обладнаних системою відеоспостереження.
* Підвищення ефективності роботи з розслідування та розкриття злочинів і правопорушень, збільшення кількості розкритих злочинів «за гарячими слідами».
* Поліпшення роботи міських комунальних служб і підвищення стану благоустрою міста.
* Скорочення часу реагування на надзвичайні ситуації, що дозволить значно зменшити їх наслідки.
* Підвищення загального морально-психологічного стану мешканців міста.

**3. Відповідальним виконавцем Програми** є виконавчий комітет Новороздільської міської ради

1. **Координація та контроль за ходом виконання Програми**

## Координацію виконання заходів Програми здійснює відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням Програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань статуту територіальної громади, регламенту, депутатської етики, законності та правопорядку.

**МІСЬКИЙ ГОЛОВА А.Р. МЕЛЕШКО**

**5. Заходи програми**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Заходи** | **Термін виконання** | **Орієнтовна обсяги фінансування** | **Джерела фінансування** | **Виконавці** |
| **1.** | Придбати та встановити додаткові камери відеоспостереження та інші пристрої системи відповідно до визначеної черговості ,забезпечити автономне живлення системи та зберігання архівів відеозаписів. Здійснювати сервісне обслуговування, поточний ремонт системи | 2018 рік | В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету | Кошти небюджетних джерел | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| **2.** | Придбати та встановити додаткові камери відеоспостереження та інші пристрої системи відповідно до визначеної черговості , здійснювати поточне сервісне обслуговування , забезпечити повний моніторинг території міста. | 2019 рік | В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету | Кошти небюджетних джерел | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| **3.** | Здійснювати сервісне обслуговування, поточний ремонт системи, забезпечити моніторинг дорожнього руху за допомогою засобів відео нагляду для посилення контролю за його безпекою Здійснювати моніторинг стану об’єктів благоустрою(прибирання, дотримання правил благоустрою тощо) | 2020 рік | В залежності від потреб та виходячи з реальних фінансових можливостей бюджету | Кошти небюджетних джерел | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради,відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради, відділ комунального майна і приватизації |

1. **Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми (тис. грн)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2018 рік** | **2019 рік** | **2020 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього,** | **--** | **--** | **--** | **--** |
| У тому числі | **--** | **--** | **--** | **--** |
| обласний бюджет |  |  |  |  |
| міський бюджет | **--** | **--** | **--** | **--** |
| кошти небюджетних джерел | **--** | **--** | **--** | **--** |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА А.Р.МЕЛЕШКО

Додаток 22

до рішення виконкому

№ 363 від 14.12.2017 року

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**  **Рішенням виконавчого комітету**  **Новороздільської міської ради**  **від 14.12.17 року № 363**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** | **ЗАТВЕРДЖЕНО**  **Рішенням сесії Новороздільської міської ради**  **Від\_\_\_.12.2017 р. № \_\_\_\_**  **Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.Р.Мелешко** |

**ПРОГРАМА   
щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2018 рік,прогноз на 2019-2020 роки**

м. Новий Розділ

2017 рік

**ПАСПОРТ**

**Програми щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2018 рік,прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Ініціатор розроблення  Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно – мобілізаційної роботи Новороздільської міської ради, 11 ДПРЧ ГУ ДСНС України у Львівській області |
| 2. | Дата, номер документа про затвердження Програми | Рішення Новороздільської міської ради № \_\_\_\_ від \_\_\_.\_\_\_.201\_\_ року |
| 3. | Розробник Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. | Співрозробники  Програми | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно – мобілізаційної роботи Новороздільської міської ради |
| 5. | Відповідальний виконавець Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 6. | Учасники Програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, 11 ДПРЧ ГУ ДСНС України у Львівській області. |
| 7. | Мета програми | Посилення контролю за станом пожежної,  техногенної безпеки та виконання завдань із забезпечення протипожежного захисту та оперативного реагування на надзвичайні ситуації та події у місті |
| 8. | Термін реалізації Програми | 2018 -2020 рік |
| 9. | Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис.грн.всього, у тому числі | 290.0 |
| 9.1. | Коштів міського бюджету (фонд розвитку) | 290.0 |

Керівник установи –

головного розпорядника коштів А.Р. Мелешко  
  
  
  
Відповідальний

виконавець заходів А.Р. Мелешко

**ЗАТВЕРДЖЕНО**

Міський голова

А.Р. Мелешко \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

«\_\_\_».\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 201\_\_ року

***ПРОГРАМА   
щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ***

***на 2018 рік,прогноз на 2019-2020 роки.***

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**  Постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регуляторної політики Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Волчанський В.М.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 року | **Погоджено**  Головний спеціаліст відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно – мобілізаційної роботи  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ратич М.М.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 року |
| **Погоджено**  Заступник голови, до  компетенції якого належить  програма Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Лепкий М.П.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 року | **Погоджено**  Начальник  фінансового управління  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ричагівський І.І.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 року |
| **Погоджено**  Начальник відділу економіки та інвестицій  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Гілко Н.І.  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 року | **Розробник програми**  Виконавчий комітет  Новороздільської міської ради  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.Р. Мелешко  «\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2017 року |

м. Новий Розділ

2017 рік

1. **Проблема на розв’язання якої спрямована Програма**

Значущість проблеми забезпечення цивільного захисту об’єктів і території міста  полягає у необхідності реалізації державної політики у сфері пожежної безпеки, яка відповідно до Кодексу цивільного захисту України  є невід’ємною частиною державної діяльності щодо охорони життя та здоров’я людей, національного багатства та навколишнього природного середовища.

Незадовільний стан справ з виникненням надзвичайних ситуацій та пожеж за їх наслідками свідчить про необхідність вирішення проблеми охорони життя людей, національного багатства, навколишнього природного середовища, що потребує посилення протипожежного захисту об’єктів та населених пунктів.

Гострота проблеми забезпечення пожежної безпеки на території міста Новий Розділ характеризується наступними аналітичними висновками. У період з 2014 -2016 рік в м. Новий Розділ виникло138 пожеж на яких загинуло 2 особи. З початку 2017 року в м. Новий Розділ виникло 65 пожежа на яких врятовано 17 осіб, з них значна кількість пожеж ліквідована за допомогою апаратів захисту органів дихання. На території міста в середньому щомісяця виникає 7 - 8 пожеж. Основними причинами пожеж під час яких гинуть люди, є порушення правил пожежної безпеки при монтажі та експлуатації електромереж, коротке замкнення електромережі, необережне поводження з вогнем.

При збереженні існуючих тенденцій в найближчі роки ймовірне подальше зростання кількості пожеж, випадків загибелі і травмування людей на них.

На сьогодні, найбільш проблемним питанням є те,  що засоби пожежогасіння,  пожежно – рятувальна техніка,  що залучається для гасіння пожеж, застарілі та вичерпали ресурси придатності. Фінансування оснащення пожежно – рятувальних підрозділів та придбання паливо-мастильних матеріалів для них з державного бюджету є недостатнім. Тому, для оперативного реагування місцевого пожежно – рятувального підрозділу на надзвичайні ситуації та події на території міста необхідна фінансова підтримка.

Враховуючи, що робота підрозділів ДСНС по ліквідації надзвичайних ситуацій та гасінню пожеж у більшості випадків проходить в умовах небезпечних для органів зору та дихання, для забезпечення безпечної роботи рятувальників необхідне спеціальне обладнання (компресор для заправки апаратів захисту органів дихання).

1. **Мета Програми**

Головним завданням Програми є подальше удосконалення практичної діяльності місцевого самоврядування на реалізацію державної політики, спрямованої на забезпечення безпеки та захисту населення і територій, матеріальних і культурних цінностей та довкілля від негативних наслідків надзвичайних ситуацій, пожеж.

Мета Програми може бути досягнута шляхом вирішення наступних завдань:

* комплексного поетапного вирішення проблемних питань у сфері пожежної безпеки, підвищення ефективності управління з боку органів місцевого самоврядування з питань забезпечення пожежної безпеки;
* створення єдиної системи забезпечення пожежної безпеки на території міста та її розвиток;
* інформаційне забезпечення органів державної влади, місцевого самоврядування, підприємств, установ, організацій і населення району з питань пожежної безпеки;
* поетапного переоснащення пожежно-рятувального підрозділу та його забезпечення сучасним обладнанням для проведення гасіння пожеж та рятування людей;
* залучення до розв’язання проблеми пожежної безпеки додаткових джерел фінансування, не заборонених законодавством.

**3. Перелік завдань і заходів Програми**

З метою забезпечення пожежної та техногенної безпеки  у місті основними завданнями Програми є:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Завдання | Виконавці | Термін |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| *І. Посилення контролю за станом пожежної,  техногенної безпеки та виконання завдань із забезпечення протипожежного захисту та оперативного реагування на надзвичайні ситуації та події у місті* | | | |
| 1) | Придбання пожежного обладнання (компресор високого тиску – 1 шт.). | Виконавчий комітет  11 ДПРЧ | І квартал 2018 року |
| 2) | Попередження виникнення надзвичайних ситуацій, пожеж при проведенні культурно – масових, святкових, спортивних заходів на території міста із залученням пожежно – рятувальної техніки. | Виконавчий комітет  11 ДПРЧ | за потребою |

**4. Обґрунтування шляхів і засобів розв’язання проблеми, обсягів та джерел фінансування, строки виконання Програми**

З метою підвищення рівня готовності органів управління та сил цивільного захисту міста щодо здійснення запобіжних заходів, захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій, а також виконання аварійно – рятувальних та інших невідкладних робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, пожеж та інших подій техногенного та природного характеру передбачити у міському бюджеті на 2018 рік – 180 тис. грн.

.

Вжити необхідних заходів щодо підвищення рівня протипожежного захисту міста шляхом виконання заходів, які наведені в розділі 3 даної програми.

Фінансування видатків для реалізації Програми, здійснюється у межах кошторису, затвердженого на відповідний бюджетний рік.

У реалізації Програми беруть участь виконавчий комітет Новороздільської міської ради, 11 ДПРЧ Головного управління ДСНС України у Львівській області.

**5. Очікуванні результати виконання Програми**

Результатами виконання завдань, передбачених Програмою, є зниження ризиків виникнення надзвичайних ситуацій, пожеж, створення сприятливих соціальних умов життєдіяльності населення міста, зменшення впливу негативних факторів надзвичайних ситуацій та пожеж за рахунок:

1. підвищення рівня пожежної безпеки в місті, зменшення впливу небезпечних факторів пожеж на навколишнє природне середовище;
2. зменшення кількості пожеж, випадків загибелі та травмування людей, економічних втрат, матеріальних збитків;
3. своєчасне та ефективне проведення робіт з рятування людей;
4. забезпечення місцевого пожежно – рятувального підрозділу сучасним пожежно – рятувальним обладнанням.

**6. Координація та контроль за ходом виконання Програми**

Координацію виконання Програми здійснює відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно – мобілізаційної роботи Новороздільської міської ради.

Контроль за виконанням програми здійснює міський голова, постійна комісія з питань планування, бюджету, фінансів та регулярної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань комунального майна, комунального господарства та благоустрою Новороздільської міської ради.

**7. Фінансове забезпечення Програми щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2018 рік,прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми | 2018 рік  (тис.грн.) | 2019-2020р..  (тис.грн.) | Усього витрат на виконання  програми (тис. грн.) |
| **Усього:** | **180** | **110** | **290** |
| * **обласний бюджет** | **-** | **-** | **-** |
| * **міський бюджет** | **180** | **110** | **290** |
| * **кошти не бюджетних джерел** | **-** |  | **-** |
|  |  |  |  |

**МІСЬКИЙ ГОЛОВА А.Р. МЕЛЕШКО**

**Завдання та Заходи програми щодо захисту населення і територій від надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру в місті Новий Розділ на 2018 рік,прогноз на 2019-2020 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги**  **тис. грн.** |
| **\_\_\_ 2018-2020р..\_\_\_**  **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2018рік\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | | | | | | | |
| **1.** | Посилення контролю за станом пожежної,  техногенної безпеки та виконання завдань із забезпечення протипожежного захисту та оперативного реагування на надзвичайні ситуації та події у місті. | ***Захід 1*** *Забезпечення протипожежного захисту та оперативного реагування на надзвичайні ситуації та події у місті*  Придбання пожежного обладнання (компресор високого тиску – 1 шт.) | *Затрат*  180 тис. грн. | Виконавчий комітет;  11 ДПРЧ ГУ ДСНС України у Львівській області | Спеціальний фонд  (фонд розвитку) | 180  тис. грн. | Пристрій, за допомогою якого можлива зарядка (заправка) апаратів на стисненому повітрі. Забезпечення належного реагування на пожежі, надзвичайні ситуації та резонансні події у місті. |
| *продукту*  придбання компресора високого тиску (1 шт.) |
| *Ефективності*  100% |
| *якості*  збільшення часу роботи у непридатному для диханні середовищі при ліквідації пожеж, надзвичайних ситуацій. |
| **Захід 2**  Попередження виникнення надзвичайних ситуацій, пожеж при проведенні культурно – масових, святкових, спортивних заходів на території міста із залученням пожежно – рятувальної техніки. | В залежності від потреб та виходячи із реальних фінансових можливостей бюджету | Виконавчий комітет  11 ДПРЧ ГУ ДСНС України у Львівській області | Не потребує фінансування | - | Зменшення кількості пожеж та надзвичайних ситуацій |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **2019 -2020р..** | | | | | | | |
| **2.** | Посилення контролю за станом пожежної,  техногенної безпеки та виконання завдань із забезпечення протипожежного захисту та оперативного реагування на надзвичайні ситуації та події у місті | **Захід 1** *Забезпечення протипожежного захисту та оперативного реагування на надзвичайні ситуації та події у місті*  Придбання пожежно - технічного обладнання:   * аварійно – рятувальне обладнання (домкрат та ін.); * костюми хімічного захисту; * засоби зв’язку (переносні радіостанції); * засоби індивідуального захисту органів дихання (панорамні маски). | *затрат*  110 | Виконавчий комітет  11 ДПРЧ ГУ ДСНС України у Львівській області | Спеціальний фонд  (фонд розвитку) | 110  тис. грн. | Забезпечення належного реагування на пожежі, надзвичайні ситуації та резонансні події у місті. |
| *продукту*  Придбання пожежно - технічного обладнання:  домкрат;  костюм хімічного захисту;  переносні радіостанції;  панорамні маски. |
| *ефективності*  *100%* |
| *якості*  ефективність при гасінні пожеж, проведення рятувальних робіт при дорожньо – транспортних пригодах. |
| **2.1** | Інформаційне забезпечення органів місцевого самоврядування підприємств, установ, організацій та населення міста з питань цивільного захисту | **Захід 2**  Пропаганда безпеки життєдіяльності населення міста | *затрат*  0 | 11 ДПРЧ ГУ ДСНС України у Львівській області | Не потребує фінансування | 0 | Підвищення обізнаності населення в порядку дій при надзвичайних ситуаціях, зменшення кількості постраждалих від пожеж та НС |
| *продукту*  0 |
| *ефективності*  *100%* |
| *якості*  Інформування населення про дотримання правил пожежної безпеки. |

**МІСЬКИЙ ГОЛОВА МЕЛЕШКО А.Р.**