

ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОТОКОЛ № 11**

**засідання виконавчого комітету**

**від 15 вересня 2015 року**

**Рішення від № 220 до 248**

**м. Новий Розділ**

**2015 рік**



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**ПРОТОКОЛ № 11**

засідання виконавчого комітету

м. Новий Розділ

вул. Грушевського, 24  **15.09.15 р.**

Засідання розпочалось о 14.20 год.

Засідання закінчилось о 17.30 год.

Секретар: Головко Н. В.

Присутні члени виконкому:

|  |  |
| --- | --- |
| 1 Мартинюк Володимир Ігорович  2 Соболевський Ігор Орестович  3 Гузар Богдан Ігорович  4 Кучменда Степан Степанович  5 ТУЗ Володимир Михайлович  6 Мельніков Анатолій Васильович  7 Ганущак Стефанія Михайлівна  8 Ратич Микола Михайлович | 9 Ципук Андрій Петрович  10 Петраш Павло Павлович  11 Жук Богдан Любомирович  12 Яценко Ярина Володимирівна  13  14  15  16  17 |

Відсутні члени виконкому:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Попович Павло Михайлович | 3. |
| 2. Неділько Геннадій Володимирович | 4. |

Запрошені:

|  |  |
| --- | --- |
| Бурко В.М. – гол. спец. служби у справах дітей | Поглод М.Б. – перший заст. міського голови |
| Пасемко Н.А. – нач. відділу комунального майна та привіатизації | Щепний В.В.– гол. спец. відділу з питань НС, П та ОМР |
| Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування архітектури та будівництва | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

**Міський голова**

**(підпис) В. М. ТУЗ**

**07.09.15р.**

**ПОРЯДОК ДЕННИЙ ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ**

**№ 11 на 15 вересня 2015 року 14.00 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| ***№***  ***з/п*** | ***Питання порядку денного*** | ***Доповідач*** | ***Дата***  ***проведен- ня*** |
|  | Внесення змін до показників міського бюджету на 2015 рік | Ганущак С.М. – заст. начальника фінансового управління | 15.09.15 |
|  | Про перерозподіл видатків міського бюджету на 2015 рік в межах головного розпорядника коштів. | Ганущак С.М. – заст. начальника фінансового управління | 15.09.15 |
|  | Про підготовку та проведення приписки юнаків 1999 р.н. до Миколаївської призовної дільниці при Жидачівсько-Миколаївському ОРВК | Щепний В.В. – гол. спец. відділу з питань НС П та ОМР | 15.09.15 |
|  | Про затвердження розпорядження  міського голови № 164 від 04.08.15р | Щепний В.В. – гол. спец. відділу з питань НС пр-ї та ОМР | 15.09.15 |
|  | Про виконання заходів з підготовки об’єктів житлово-комунального господарства до роботи в осінньо-зимовий період 2015/16рр. | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | 15.09.15 |
|  | Про надання в оренду нежилих приміщень комунальної форми власності | Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації | 15.09.15 |
| 7 | Про погодження внесення змін  до Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2015 та прогноз на 2016-2017рр. | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | 15.09.15 |
|  | Про приватизацію комунального житлового фонду | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | 15.09.15 |
|  | Про видачу дублікату свідоцтва про право власності | Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації | 15.09.15 |
|  | Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі | Поглод. М.Б. – перший заст. міського голови | 15.09.15 |
|  | Про затвердження Порядку будівництва балконів, лоджій до квартир у багатоповерхових житлових будинках в м. Новий Розділ | Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування, архітектури та будівництва | 15.09.15 |
|  | Про дозвіл ТзОВ ТФ «Трембіта» на переведення нежитлової будівлі у житлову по вул. Чорновола, 7 секція 2 | Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування, архітектури та будівництва | 15.09.15 |
|  | Про захист прав дітей, | Бурко В.М. – гол. спец. служби у справах дітей | 15.09.15 |
|  | Про надання одноразової матеріальної допомоги малозабезпеченим громадянам | Поглод. М.Б. – перший заст. міського голови | 15.09.15 |
|  | Про організацію та фінансування  громадських робіт у 2015 році | Поглод. М.Б. – перший заст. міського голови | 15.09.15 |
|  | Про затвердження рішень опікунської ради | Петраш П.П. – секретар ради- голова опікунської р | 15.09.15 |
|  | Про погодження режиму роботи магазину  „Садовий центр „Свитязь” по пр. Шевченка,15 | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 15.09.15 |
|  | Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Новороздільської  міської лікарні | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 15.09.15 |
|  | Про надання дозволу на списання  основних засобів Новороздільській міській лікарні | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 15.09.15 |
|  | Різне | Туз В. М. – міський голова | 15.09.15 |

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков

Головуючий на засіданні міський голова Туз Володимир Михайлович відкрив засідання 15.09.15р,. 14.20 год., оголосив порядок денний та вніс пропозицію затвердити порядок денний засідання виконкому.

Голосували за затвердження порядку денного із змінами порядку розгляду:

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 2

Рішення прийнято.

Після цього перейшли до розгляду по суті питань порядку денного виконкому.

Слухали: Ганущак С.М. – заст. начальника фінансового управління

Голосували: по проекту № 1-1 «Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2015 рік»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 1-2 «Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2015 рік»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Голосували: по проекту № 1-3 «Про погодження внесення змін до показників міського бюджету на 2015 рік»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Ганущак С.М. – заст. начальника фінансового управління

Голосували: по проекту № 2 **«**Про перерозподіл видатків міського бюджету на 2015 рік в межах головного розпорядника коштів***»***

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували – 0

Рішення прийнято

Слухали: Щепного В.В. – гол. спец. відділу з питань НС П та ОМР

Голосували: по проекту № 3 «Про підготовку та проведення приписки юнаків 1999 р.н. до Миколаївської призовної дільниці при Жидачівсько-Миколаївському ОРВК"

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Щепного В.В. – гол. спец. відділу з питань НС П та ОМР

Голосували: по проекту № 4 «Про затвердження розпорядження міського голови № 164 від 04.08.15р. «Про проведення заходів щодо Покращення стану військового обліку на підприємствах, в установах та організаціях на території міста Нового Роздолу»"

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації, Яворський О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували: по проекту № 5  **«**Про хід виконання заходів з підготовки житлового фонду та об’єктів життєзабезпечення міста Новий Розділ до роботи в осінньо-зимовий період 2015/16 років »

за - 11

проти - 0

утримались - 1

не голосували - 0

Рішення прийнято:

Слухали: Яворського О.І. – гол. спец. відділу КМ та приватизації

Голосували по проекту № 6-1 **«**Про надання фізичній особі Б. в оренду підвальне нежиле приміщення по вул. Шашкевича, 13 м. Новий Розділ **”**

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проекту № 6-2 **«**Про надання фізичній особі-підприємцю Г. в оренду нежиле приміщення по вул. Героя України Степана Бандери, 3-а м. Новий Розділ **”**

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проекту № 6-3 **«**Про надання фізичній особі Л. в оренду нежилих приміщень будівлі пилорами по вул. Гірнича, 12-А м. Новий Розділ »**”**

за - 1

проти - 2

утримались - 2

не голосували - 9

Рішення не прийнято

Голосували по проекту № 6-4 **«**Про надання дозволу ДП «Господар» КП «Розділжитлосервіс» на продовження терміну дії договору оренди з Колективним підприємством «ФАХІВЕЦЬ»**”**

за - 9

проти - 0

утримались - 2

не голосували - 1

Рішення прийнято

Голосували по проекту № 6-5 **«**Про надання Громадській організації „Центр організації дозвілля для осіб з особливими потребами „Тавор” в оренду додаткових приміщень по вул. Грушевського, 16 м. Новий Розділ**”**

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації

Голосували по проекту № 7 **«**Про погодження внесення змін в частині „Завдання і Заходи” до Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2015 та прогноз на 2016-2017рр. »

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації

Голосували по проекту № 8 **«**Про передачу у приватну власність квартиру комунального житлового фонду, яка належать Новороздільській міській раді »

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А. – нач. відділу КМ та приватизації

Голосували по проекту № 9-1 **«**Про дозвіл на видачу П. дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № по пр. Шевченка,17-а»

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували – 1

Рішення прийнято

Голосували по проекту № 9-2 **«**Про дозвіл на видачу Т. дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № по вул. Шашкевича, 3»

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували – 1

Рішення прийнято

Слухали: Поглода М.Б. – першого заст. міського голови

Голосували по проекту № 10 **«**Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування, архітектури та будівництва

Голосували по проекту № 11 **«**Про затвердження Порядку будівництва балконів лоджій до квартир у багатоповерхових житлових будинках в м. Новий Розділ»

за - 10

проти - 0

утримались - 2

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування, архітектури та будівництва

Голосували по проекту № 12-1 **«**Про дозвіл ТзОВ ТФ «Трембіта» на переведення нежитлової будівлі у житлову по вул. Чорновола, 7 секція 2»

за - 10

проти - 0

утримались - 1

не голосували - 1

Рішення прийнято

Головуючий Туз В.М. запропонував включити до порядку денного ще одне питання – проект № 12-2 «Про присвоєння адресного номеру будівлі по вул. Чорновола, 7»

Голосували за включення до порядку денного:

За 9 рішення прийнято

По суті розгляду проекту № 12.2 після доповіді Туза В.М. висловились Мельник І.П., Яценко Я.В., Петраш П.П. та інші члени виконавчого комітету.

Голосували по проекту № 12-2 **«**Про присвоєння адресного номеру будівлі по вул. Чорновола, 7»

за - 11

проти - 0

утримались - 1

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Бурко В.М. – гол. спец. служби у справах дітей

Голосували по проекту № 13-1 **«**Про встановлення порядку побачень М. з сином М.».

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Головуючий Туз В.М. запропонував включити до порядку денного ще одне питання – проект № 13-2 «Про внесення змін до в рішення Виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 08.11.2011 року №269»

Голосували за включення до порядку денного:

За 11 рішення прийнято

Голосували по проекту № 13-2 **«**Про внесення змін до в рішення Виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 08.11.2011 року №269».

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Поглода М.Б. – першого заст. міського голови

Голосували по проекту № 14-1 **«**Про надання матеріальної допомоги Д. на поховання С».

за - 10

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 2

Рішення прийнято

Голосували по проекту № 14-2 **«**Про надання матеріальної допомоги Л. на поховання Л.».

за - 11

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 1

Рішення прийнято

Слухали: Поглода М.Б. – першого заст. міського голови

Голосували по проекту № 15 **«**Про організацію та фінансування громадських робіт у 2015 році»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Петраша П.П. – секретаря ради - голову опікунської ради

Голосували по проекту № 16 **«**Про реєстрацію Ф. помічником Ф.»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували по проекту № 17 **«**Про погодження режиму роботи магазину „Садовий центр „Свитязь” по пр. Шевченка,15»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому, Ципука А.П. – головного лікаря міської лікарні

Голосували по проекту № 18 **«**Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Новороздільської міської лікарні»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому, Ципука А.П. – головного лікаря міської лікарні

Голосували по проекту № 19 **«**Про надання дозволу на списання основних засобів Новороздільській міській лікарні”»

за - 12

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Головуючий Туз В.М. запропонував включити до порядку денного ще одне питання – проект № 6-5 «Про дозвіл ФОП Б. на надання в суборенду частини орендованих нежилих приміщень площею 13 м2 по пр. Шевченка, 13»

Голосували за включення до порядку денного:

За 9 рішення прийнято

Голосували по проекту № 6-5 **«**Про дозвіл ФОП Б. на надання в суборенду частини орендованих нежилих приміщень площею 13 м2 по пр. Шевченка, 13**”**

за - 9

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 2

Рішення прийнято

17.30 год. головуючий Туз В. М. оголосив засідання виконавчого комітету закритим.

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков

**ДОДАТОК**

**ДО ПРОТОКОЛУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

**№ 11 від 15 вересня 2015 року**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | СЛУХАЛИ | ДоповідачІ | номер  рішен-ня, що дода- ється | ДАТА | Сторінка | |
|  | Про погодження внесення змін  до показників міського бюджету на 2015 рік | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про погодження внесення змін  до показників міського бюджету на 2015 рік | Ганущак С.М. – заст. начальника фінансового управління |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про погодження внесення змін  до показників міського бюджету на 2015 рік | Соболевський І.О. – нач. відділу освіти |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про перерозподіл видатків  міського бюджету на 2015 рік  в межах головного розпорядника коштів | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про підготовку та проведення приписки юнаків 1999 р.н. до Миколаївської призовної дільниці при Жидачівсько-Миколаївському ОРВК | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про затвердження розпорядження міського голови № 164 від 04.08.15р. «Про проведення заходів щодо Покращення стану військового обліку на підприємствах, в установах та організаціях на території міста Нового Роздолу» | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про хід виконання заходів з підготовки  житлового фонду та об’єктів  життєзабезпечення міста Новий Розділ  до роботи в осінньо-зимовий  період 2015/16 років | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про надання фізичній особі  Б. в оренду підвальне нежиле приміщення по вул. Шашкевича, 13  м. Новий Розділ | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про надання фізичній особі-підприємцю  Г. в оренду нежиле приміщення  по вул. Героя України Степана Бандери, 3а  м. Новий Розділ | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про надання дозволу ДП «Господар» КП «Розділжитлосервіс» на продовження терміну дії договору оренди з Колективним підприємством «ФАХІВЕЦЬ» | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про надання Громадській організації „Центр організації дозвілля для осіб з особливими потребами „Тавор” в оренду додаткових приміщень по вул. Грушевського, 16 м. Новий Розділ | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про дозвіл ФОП Б. на надання в суборенду частини орендованих нежилих приміщень площею 13 м2 по пр. Шевченка, 13 | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про погодження внесення змін в частині „Завдання і Заходи” до Програми приватизації майна комунальної власності  Новороздільської міської ради на 2015 та прогноз на 2016-2017рр. | Романів С.Я. – гол. спец. відділу КМ та приватизації |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про передачу у приватну власність квартиру комунального житлового фонду, яка належать Новороздільській міській раді | Бурко В.М. – нач. служби у справах дітей |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про дозвіл на видачу П.  дублікату свідоцтва про право  власності на квартиру №  по пр. Шевченка,17а | Бурко В.М. – нач. служби у справах дітей |  | 15,09.15 | |  | |
|  | Про дозвіл на видачу Т.  дублікату свідоцтва про право  власності на квартиру №  по вул. Шашкевича,3 | Бурко В.М. – нач. служби у справах дітей |  | 15,09.15 | |  | |
| 17 | Про квартирний облік, обмін та  надання житлової площі | Бурко В.М. – нач. служби у справах дітей |  | 15,09.15 | |  | |
| 18 | Про затвердження Порядку будівництва балконів лоджій до квартир у багатоповерхових житлових будинках в м. Новий Розділ | Бурко В.М. – нач. служби у справах дітей |  | 15,09.15 | |  | |
| 19 | Про дозвіл ТзОВ ТФ «Трембіта» на переведення нежитлової будівлі у житлову по вул. Чорновола, 7 секція 2 | Поглод. М.Б. – перший заст. міського голови |  | 15,09.15 | |  | |
| 20 | Про присвоєння адресного номеру  будівлі по вул. Чорновола, 7 | Поглод М.Б. – перший заст. міського голови |  | 15,09.15 | |  | |
| 21 | Про встановлення порядку  побачень М. з сином  М. | Туз В. М. – міський голова, Сагайдак І.В. – керуючий КП «РЖС» |  | 15,09.15 | |  | |
| 22 | Про внесення змін до в рішення  Виконавчого комітету  Новороздільської міської ради  від 08.11.2011 року №269 | Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування архітектури та будівництва |  | 15,09.15 | |  | |
| 23 | Про надання матеріальної допомоги  Д. на поховання  С | Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування архітектури та будівництва |  | 15,09.15 | |  | |
| 24 | Про надання матеріальної допомоги  Л. на поховання  Л | Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування архітектури та будівництва |  | 15,09.15 | |  | |
| 25 | Про організацію та фінансування  громадських робіт у 2015 році | Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування архітектури та будівництва |  | 15,09.15 | |  | |
| 26 | Про реєстрацію Ф.  помічником Ф. | Мельник І.П. – гол. спец. відділу містобудування архітектури та будівництва |  | 15,09.15 | |  | |
| 27 | Про погодження режиму роботи магазину  „Садовий центр „Свитязь” по пр. Шевченка,15 | Мельніков А.В. – керуюч. справами виконкому |  | 15,09.15 | |  | |
| 28 | Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Новороздільської міської лікарні | Мельніков А.В. – керуюч. справами виконкому |  | 15,09.15 | |  | |
| 29 | Про надання дозволу на списання  основних засобів Новороздільській міській лікарні | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 15,09.15 | |  | |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**220**

15 вересня 2015 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету на 2015 рік

Заслухавши інформацію заступника начальника фінансового управління Ганущак С.М. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2015 рік, взявши до уваги листи розпорядників коштів міського бюджету, відповідно доп.6 ст.23 Бюджетного Кодексу України ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити внесення змін до показників міського бюджету на 2015 рік за функціональною класифікацією бюджету.

**КВК КФКВ КЕКВ СУМА, грн.**

**Загальний фонд:**

03 110502 2282 -10000,00

15 090412 2730 10000,00

2. Погодити внесення змін до розподілу видатків бюджету розвитку,в межах затверджених видатків (додається).

3. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Туза В.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  | Додаток до рішення  виконавчого комітету Новороздільської  міської ради № 220 від 15.09.15р.  Додаток №4  до рішення сесії Новороздільської міської ради | | | | | | | |
|  |  |  |  |
|  |  |  | "Про внесеня змін до показників міського бюджету на 2015 рік" | | | | | | |  |
|  |  |  |  | | від 14.09.2015р. № | |  |  |  |  |
|  | **Зміни до переліку об’єктів,** | |  | |  |  |  |  |  |  |
| **видатки на які у 2015 році будуть проводитися за рахунок коштів бюджету розвитку** | | | | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  |  | грн. |  |  |  |
| Код типової відомчої класифікації видатків місцевих бюджетів | Назва головного розпорядника коштів | Назва об’єктів відповідно до пректно-кошторисної документації, тощо | Загальний обсяг фінансування будівництва | | Відсоток завершеності будівництва об’єкта на майбутні роки | Всього видатків на завершення будівництва об"єктів на майбутні роки | Всього видатків, на поточний рік | |  |  |
| Код тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів | Найменування коду тимчасової класифікації видатків та кредитування місцевих бюджетів | Всього | в т.ч. на погашення заборгованості |  |  |
| **.03** | **Виконавчий комітет Новороздільської міської ради** |  |  | |  |  | **0,00** | **0,00** |  |  |
|  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
| 150101 | Капітальні вкладення | Будівництво каналізації по вул. У Кравченко в м.Новий Розділ якапітальні видатки |  | |  |  | -37950,00 |  |  |  |
| 150101 | Капітальні вкладення | Будівництво каналізаційної насосної станції по вул Т.Шевченка |  | |  |  | **37950,00** |  |  |  |
| **Всього** | |  |  | |  |  | **0,00** | **0,00** |  |  |
|  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  | |  |  |  |  |  |  |
|  | **МІСЬКИЙ ГОЛОВА** |  |  | | **В. М. ТУЗ** |  |  |  |  |  |



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**221**

15 вересня 2015 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету на 2015 рік

Заслухавши інформацію заступника начальника фінансового управління Ганущак С.М. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2015 рік в зв2зку з підвищенням мінімальної зарплати з вересня 2015 року, взявши до уваги висновок фінансового управління від 11.09.2015 року № , листи головних розпорядників коштів міського бюджету, відповідно до ст.78 Бюджетного Кодексу України ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2015 рік, а саме: збільшити видатки міського бюджету на 2015 рік на суму 400000,00грн., в тому числі: видатки загального фонду – 400000,00 грн.

**КВК КФКВ КЕКВ СУМА, грн.**

03 010116 2111 34300,00

03 010116 2120 12400 ,00

03 110201 2111 5600,00

03 110201 2120 2000,00

03 110204 2111 11300,00

03 110204 2120 4000 ,00

03 110205 2111 36900,00

03 110205 2120 13400,00

10 010116 2111 1600 ,00

10 010116 2120 600,00

10 070101 2111 111100 ,00

10 070101 2120 40400 ,00

10 070401 2111 19100 ,00

10 070401 2120 6500 ,00

10 070802 2111 6600 ,00

10 070802 2120 2400 ,00

10 070804 2111 10200 ,00

10 070804 2120 3700 ,00

10 070805 2111 3800 ,00

10 070805 2120 1400 ,00

10 130107 2111 18500 ,00

10 130107 2120 6700 ,00

15 010116 2111 16700 ,00

15 010116 2120 5900 ,00

15 091204 2111 10600,00

15 091204 2120 3800,00

75 010116 2111 7700 ,00

75 010116 2120 2800 ,00

2. Погодити збільшення дефіциту загального фонду міського бюджету на суму 400 000,00 грн**.**, джерелом покриття якого визначити вільний залишок бюджетних коштів на 01.01.2015 року по загальному фонду.

3. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Туза В.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**222**

15 вересня 2015 року

Про погодження внесення змін

до показників міського бюджету на 2015 рік

Заслухавши інформацію заступника начальника фінансового управління Ганущак С.М. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету м. Новий Розділ на 2015 рік, взявши до уваги додаток №5 до Закону України «Про внесення змін до Закону України «Про Державний бюджет України на 2015 рік» , листи головних розпорядників коштів міського бюджету , відповідно до Бюджетного Кодексу України ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити зміни до показників міського бюджету на 2015 рік, а саме:

1.1 збільшити доходи міського бюджету на 2015 рік на суму 1362600,00 грн. , в тому числі доходи загального фонду на суму 1362600,00 грн.

**ККД СУМА**, грн.

41033900 784900,00

41034200 577700,00

1.2 збільшити видатки міського бюджету на 2015 рік на суму 1362600,00 грн., в тому числі: видатки загального фонду на суму 1362600,00 грн.

**КВК КФКВ КЕКВ СУМА, грн.**

10 070201 2111 580500,00

10 070201 2120 204400,00

75 080101 2111 429200,00

75 080101 2120 148500,00

3. Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. погоджені зміни подати на розгляд сесії міської ради.

4. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Туза В.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**223**

15 вересня 2015 року

Про перерозподіл видатків

міського бюджету на 2015 рік

в межах головного розпорядника коштів

Заслухавши інформацію представника управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради Крижанівського І.М. про необхідність внесення змін до показників міського бюджету на 2015 рік, взявши до уваги лист головного розпорядника коштів відповідно до п.8 ст.23 Бюджетного Кодексу України, Порядку передачі бюджетних призначень, перерозподілу видатків бюджету і надання кредитів з бюджету, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України №18 від 12.01.2011р., ст. 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

ВИРІШИВ:

1. Перерозподілити видатки за бюджетними програмами в межах загального обсягу бюджетних призначень головного розпорядника бюджетних коштів

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| КВК | КФКВ | КЕКВ | СУМА |
| 15 | 090304 | 2730 | -27520,00 |
| 15 | 090308 | 2730 | +27520,00 |
|  |  |  |  |

2. Головному розпоряднику коштів, управлінню соціального захисту населення (начальник Калінчук Г.А.) рішення подати на погодження постійній депутатській комісії з питань планування бюджету та фінансів (голова Засанський В.І.)

3. Фінансовому управлінню міської ради Ричагівському І.І. внести зміни до бюджетних призначень на 2015 рік.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Туза В.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**224**

15 вересня 2015 року

Про підготовку та проведення приписки юнаків

1999 р.н. до Миколаївської призовної дільниці

при Жидачівсько-Миколаївському ОРВК

Відповідно до Закону України “Про військовий обов´язок і військову службу”, постанови Кабінету Міністрів України від 21.03.2002 №352 “Про затвердження Положення про підготовку і проведення призову громадян України на строкову військову службу та прийняття призовників на військову службу за контрактом”, п.1ст.36,ст.52,ч.6ст.59,ч.1ст.73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, з метою взяття громадян на військовий облік, визначення їх кількості, ступеня придатності до військової служби, рівня освітньої підготовки, здобутої спеціальності та рівня фізичної підготовки виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Провести приписку громадян 1999 року народження за місцем їх постійного чи тимчасового проживання до Миколаївської призовної дільниці Жидачівсько-Миколаївського ОРВК в січні-березні 2016 року.

2. Відділу з питань НС,правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради (Щепний В.В.), керівникам підприємств, установ, організацій, навчальних закладів, керуючому КП “Розділжитлосервіс”:

2.1. До 15 жовтня 2015 року подати в Жидачівсько-Миколаївський ОРВК списки юнаків, які підлягають приписці.

2.2. Забезпечити оповіщення, збір документів, необхідних для оформлення особових справ допризовників і своєчасне прибуття юнаків на призовну дільницю згідно з графіком.

3. Головному лікарю Новороздільської міської лікарні Ципуку А.П.:

3.1. Забезпечити участь у роботі медичної комісії лікарів-спеціалістів.

3.2. До 15 листопада 2015 року подати в комісію медичні карти юнаків, які підлягають приписці з вкладними листами до них, а також списки осіб, що перебувають на диспансерному обліку з приводу нервово-психічних захворювань, хронічних захворювань внутрішніх органів, кісток, м´язів, суглобів, туберкульозу, шкірно-венеричних хвороб, інфекційних захворювань, трахоми.

3.3. Для стаціонарного обстеження призовників у лікарні виділити 10 (десять) місць. Забезпечити повне і якісне обстеження допризовників у встановлені терміни,для чого призначити лікарів наказом головного лікаря.

3.4. Провести юнакам флюорографічне обстеження органів грудної клітки, аналізи крові, сечі, ЕКГ та інші обстеження.

3.5.Для медичного обстеження юнаків на призовній дільниці на час приписки призначити лікарів:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Лікарі | Основний склад: | Резервний склад: |
| Невропатолог | О. Щурко | М. Дедик  В. Щепаняк  І. Крохмальна |
| ЛОР | Х. Волос | Є. Гарасим |

4. Начальнику Новороздільського міського відділення міліції Миколаївського РВ ГУ МВСУ у Львівській області Сердюку В.В.:

4.1. Направити у ОРВК списки призовників 1999 р.н., які перебувають на обліку у відділенні кримінальної міліції у справах дітей, притягалися до кримінальної відповідальності, перебувають під слідством, викликалися в органи внутрішніх справ за антисуспільну поведінку, зловживання алкоголем і наркотичними речовинами.

4.2. Надавати допомогу у розшуку осіб, які ухиляються від приписки, і доставляти їх на комісію.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М.Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**225**

5 вересня 2015 року

Про затвердження розпорядження міського голови

№ 164 від 04.08.15р. «Про проведення заходів щодо

Покращення стану військового обліку на підприємствах,

в установах та організаціях на території міста Нового Роздолу»

Відповідно до статті 21 Закону України „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, статей 33-38 Закону України „Про військовий обов’язок і військову службу”, постанов Кабінету Міністрів України від 09.06.1994 року № 337, від 04.02.2015 № 45, розпорядження голови Львівської обласної державної адміністрації від 28.08.2015 року № 464/0/5-15 та п.1, п.3 ч.1 ст.36 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити розпорядження міського голови № 164 від 04.08.15 р. « Про проведення заходів щодо покращення стану військового обліку на підприємствах, в установах та організаціях на територіїміста Нового Роздолу »

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

Міського голови

№ 164

4 вересня 2015 року

Про проведення заходів щодо покращення

стану військового обліку на підприємствах,

в установах та організаціях на території

міста Нового Роздолу

У зв’язку з необхідністю покращення стану військового обліку на підприємствах, установах і організаціях на території міста Нового Роздолу, відповідно до статті 21 Закону України „Про мобілізаційну підготовку та мобілізацію”, статей 33-38 Закону України „Про військовий обов’язок і військову службу”, постанов Кабінету Міністрів України від 09.06.1994 року № 337, від 04.02.2015 № 45, розпорядження голови Львівської обласної державної адміністрації від 28.08.2015 року № 464/0/5-15 та п. 20 ч. 4 ст. 42 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”:

1. Затвердити Заходи щодо покращення стану військового обліку на підприємствах, установах і організаціях на території міста.

2. Відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради, спільно з Жидачівсько-Миколаївським ОРВК, керівникам підприємств, установ і організацій, незалежно від форм власності, організувати виконання Заходів щодо покращення стану військового обліку.

3. Відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради організувати контроль за повнотою та якістю виконання спланованих заходів на підприємствах, установах і організаціях міста.

4. Відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради організацію і виконання Заходів щодо покращення стану військового обліку на підприємствах, установах і організаціях міста проводити у взаємодії з військовим комісаріатом.

5. До 01.12.2015 року розглянути питання стану військового обліку і бронювання на засіданні виконавчого комітету Новороздільської міської ради.

6. Контроль за виконанням даного рішення залишаю за собою.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ

# ЗАТВЕРДЖЕНО

розпорядженням міського голови

м.Нового Роздолу від 04.09.2015 року

№ 164

**ЗАХОДИ**

**щодо покращення стану військового обліку на підприємствах, установах і організаціях на території міста Нового Роздолу**

| №  з/п | Заходи | Термін виконання | Відповідальні виконавці |
| --- | --- | --- | --- |
| 1. | Отримати в Жидачівсько-Миколаївському ОРВК форми списку військовозобов’язаних, які перебувають на військовому обліку в Новороздільській міській раді, на підприємствах, установах і організаціях міста. Вивчити питання автоматизації процесів заповнення документів персонально-первинного обліку, підрахунку кількісних показників. | до 09.09.2015 | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради, ОРВК |
| 2. | Визначити відповідальними головних спеціалістів відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради ЩЕПНОГО В.В. і ВАСИЛИШИН О.Ф. за уточнення персональних даних військовозобов'язаних, реєстрацію магнітних носіїв, на яких буде відпрацьовуватись інформація щодо військового обліку. | до 08.09.2015 | Перший заступник міського голови ПОГЛОД М.Б. |
| 3. | Проведення занять з посадовими особами, відповідальними за військовий облік на підприємствах, установах і організаціях міста щодо організації військового обліку, порядку проведення уточнення облікових даних військовозобов’язаних, подання у військовий комісаріат донесень щодо їх зміни. | з 09 до 13.09.2015 | Перший заступник міського голови ПОГЛОД М.Б.  Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради. |
| 4. | Отримати у районному військовому комісаріаті електронні форми списку військовозобов’язаних, які перебувають на військовому обліку в Новороздільській міській раді, на підприємствах, установах і організаціях міста | до 15.09.2015 | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради. |
| 5. | Подання до районного військового комісаріату інформації про наявність на території міста підприємств, організацій, установ, форму їх власності, належність до галузей економіки, їх підпорядкованість органам центральної влади (міністерствам, відомствам, комітетам, комісіям, агентствам, корпораціям, об’єднанням, асоціаціям). | до 25.09.2015 | Відділ економіки Новороздільської міської ради |
| 6. | Уточнення даних персонально - первинного обліку військовозобов'язаних, звірка цих даних з даними реєстраційного обліку, іншими документами з питань реєстрації громадян, занесення даних у списки за формою визначеною військовими комісаріатами. | до 25.09.2015 | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради.  Паспортне бюро КП „Розділжитлосервіс” |
| 7. | Уточнення даних персонального обліку військовозобов'язаних на підприємствах, в організаціях, установах, на яких працюють військовозобов’язані, звірка цих даних з типовою формою первинного обліку № П-2 (ДС-2), занесення даних у списки за формою визначеною військовими комісаріатами. | до 30.09.2015 | Працівники підприємств, установ і організацій міста, що відповідають за ведення військового обліку. |
| 8. | Визначити та погодити з військовим комісаром маршрути оповіщення військовозобов’язаних на території міста, подати до районного комісаріату схему маршрутів оповіщення військовозобов’язаних. | до 09.10.2015 | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради.  Районний військовий комісаріат |
| 9. | Подання до районного військового комісаріату списків військовозобов’язаних, які перебувають на військовому обліку в Новороздільській міській раді за формою визначеною військовими комісаріатами. | до 09.10.2015 | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради. |
| 10. | Подання до районного військового комісаріату списків військовозобов’язаних, які працюють на підприємствах, установах і організаціях міста за формою визначеною військовими комісаріатами. | до 09.10.2015 | Керівники підприємств, установ і організацій на яких працюють військовозобов’язані. |
| 11. | Заведення (заповнення) журналів руху військовозобов’язаних. | до 09.10.2015 | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради. |
| 12. | Проведення звірок карток первинного обліку з обліковими даними військових комісаріатів. | до 16.10.2015 | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради.  ОРВК |
| 13. | Проведення звірок особових карток працівників за формою № П-2 (П-2ДС) з обліковими даними військових комісаріатів. | до 16.10.2015 | Керівники підприємств, установ і організацій на яких працюють військовозобов’язані. |
| 14. | Приведення картотек карток первинного обліку у відповідність до керівних документів. | до 01.11.2015 | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради. |
| 15. | Внесення в п'ятиденний термін до карток первинного обліку військовозобов'язаних (особових карток працівників за формою № П-2) змін, які стосуються сімейного стану, місця їх проживання, освіти, місця роботи і посади військовозобов'язаних. | Постійно | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради, керівники підприємств, організацій, установ, на яких працюють військовозобов’язані, ВДРАЦС РС Новороздільського МУЮ у Л/о |
| 16. | Подання до районного військового комісаріату донесень про зміну облікових даних військовозобов’язаних. | до 5 числа щомісяця | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради, керівники підприємств, організацій, установ, на яких працюють військовозобов’язані. |
| 17. | Подання до районного військового комісаріату списків про військовозобов'язаних, які заявили про зміну в стані здоров'я. | до 5 числа щомісяця | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради. |
| 18. | Повідомлення районного військового комісаріату про військовозобов'язаних, які порушили вимоги законодавства про військовий обов'язок і військову службу, для притягнення винних до відповідальності згідно з законом. | Постійно | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради. |
| 19. | Виявлення військовозобов'язаних, які проживають на території, що обслуговується, і не перебувають на військовому обліку, а також осіб, які отримали громадянство України і повинні бути взяті на військовий облік та подання до районного військового комісаріатів відомостей про них. | Постійно | Новороздільське МВМ Миколаївського РВ ГУМВСУ уЛ/о  Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради. |
| 20. | Організація виконання заходів з питань військового обліку на підприємствах, установах і організаціях, навчальних закладах незалежно від підпорядкування і форм власності, оповіщення військовозобов'язаних про їх виклик до військового комісаріату. | Постійно | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради, районний військовий комісаріат, керівники підприємств, установ і організацій міста |
| 21. | Повідомлення у семиденний строк районного військового комісара про прийняття на роботу (навчання) та звільнення з роботи (навчання) військовозобов'язаних. | Постійно | Керівники підприємств, установ і організацій міста. |
| 22. | Організація реєстрації за місцем проживання або перебування чи зняття з реєстрації військовозобов’язаних та резервістів лише в разі наявності в їхніх військово-облікових документах позначок військових комісаріатів відповідно про зняття з військового обліку або про перебування на військовому обліку за місцем проживання, або перебування, а також повідомлень про місцеперебування військовозобов'язаних за запитом військового комісара. | Постійно | Відділ ЦНАП Новороздільської міської ради, Миколаївський РС ГУ ДМСУ у Л/о |
| 23. | Організація повідомлень в семиденний строк районних (міських) військових комісаріатів про зміну військовозобов'язаними прізвища, імені та по батькові, одруження (розлучення), про випадки реєстрації смерті військовозобов'язаних. | Постійно | ВДРАЦС РС Новороздільського МУЮ у Л/о |
| 24. | Забезпечення пунктів оповіщення, збору та поставки мобілізаційних ресурсів необхідними для виконання покладених завдань засобами зв’язку, документацією та обладнанням. | до 01.12.2015, до 15.05 щорічно | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради. Районний військовий комісаріат |
| 25. | Затвердження (уточнення) (за поданням військового комісара) списків уповноважених для надання допомоги виконавчому комітету міської ради в особливий період у виконанні покладених завдань, доставки повісток, нарядів, мобілізаційних повідомлень, наказів про оголошення мобілізації. | до 01.12.2015, до 15.05 щорічно | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради. Районний військовий комісаріат. |
| 30. | Перевірки стану військового обліку та бронювання , на підприємствах , установах і організаціях міста. | до 01.12.2015 | Відділ з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи міської ради, районний військовий комісаріат, керівники підприємств, установ і організацій. |
| 31. | Проведення засідання виконавчого комітету Новороздільської міської ради, на якому розглянути питання повноти та якості виконання спланованих заходів та стану військового обліку та бронювання на підприємствах, установах і організаціях міста. | до 01.12.2015 | Керуючий справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**226**

15 вересня 2015 року

Про хід виконання заходів з підготовки

житлового фонду та об’єктів

життєзабезпечення міста Новий Розділ

до роботи в осінньо-зимовий

період 2015/16 років

Заслухавши та обговоривши інформацію щодо підготовки житлового фонду, об’єктів життєзабезпечення, підготовки дорожнього господарства, теплових мереж, об'єктів охорони здоров'я та освіти м. Новий Розділ до осінньо-зимового періоду 2015-2016 років, взявши до уваги листи департаменту житлово-комунального господарства Львівської облдержадміністрації щодо забезпечення технічної готовності житлово-комунального господарства міста до роботи в осінньо-зимовий період, виконком відзначає, що керівниками міських відділів і управлінь, житлово-комунальних підприємств міста була проведена значна робота з підготовки до опалювального періоду 2015-2016 років.

З метою своєчасного та якісного початку опалювального сезону 2015-2016 років у   
м. Новий Розділ, відповідно до Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду, затверджених спільним Наказом Міністерства палива та енергетики України і Міністерства з питань житлово-комунального господарства України від 10.12.2008 р. № 620/378, ст. 7 Закону України „Про житлово-комунальні послуги”, ст. ст.17, 18, пп. 1,3 п. «а» ст. 29, пп. 1,5, п. ”а” пп.1 п. „б” ст.30, ст. 52, ч.6 ст.59, ч.ч.1,2 ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Інформацію про хід підготовки до осінньо-зимового періоду 2015-2016 років житлового фонду, об’єктів життєзабезпечення (ТЕЦ, об’єкти тепло-, водопостачання, водовідведення, електропостачання), дорожнього господарства, , об'єктів охорони здоров'я та освіти м. Новий Розділ взяти до відома (додається).

2. КП „Розділжитлосервіс” (головному інженеру Куприну М. В.), ТзОВ„Енергія-Новий Розділ” (директор Артимко І. М.), Новороздільській міській лікарні (головний лікар Ципук А.П.), відділу освіти (начальник Соболевський І.О.) :

2.1. Забезпечити в повному обсязі та у встановлені терміни виконання спільного наказу Мінпаливенерго України та Мінжитлокомунгоспу України від 10 грудня 2008 року № 620/378 “Про затвердження Правил підготовки теплових господарств до опалювального періоду”, звернувши особливу увагу на терміни завершення підготовчих робіт з підписанням актів та паспортів готовності (до 20 вересня 2015р. акти та паспорти готовності житлового фонду міста та до 1 жовтня 2015р. загальна технічна готовність міста до опалювального періоду)

2.2. З метою недопущення зриву початку опалювального сезону у житловому фонді міста посилити контроль за завершенням виконання всіх запланованих заходів та за розрахунками за спожиті енергоносії. Провести роботу з споживачами комунальних послуг, особливо населенням, щодо погашення ними попередньої заборгованості та своєчасного виконання поточних платежів.

3 Директору ТзОВ„Енергія – Новий Розділ” Артимку І. М.:

3.1 Для забезпечення сталого та безперебійного теплопостачання міста Новий Розділ у осінньо-зимовий період 2015-2016 роки вжити невідкладних заходів щодо погашення заборгованості та забезпечити 100% поточну оплату за спожитий природний газ;

3.2 вжити невідкладних заходів на виконання п.3.1 та п. 3.2 рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради „Про затвердження заходів з підготовки житлового фонду та об’єктів життєзабезпечення міста Новий Розділ до роботи в осінньо-зимовий період 2015/16 роки ” від 16 червня 2015 року № 142.

4 Головному лікарю Новороздільської міської лікарні Ципуку А.П. та начальнику відділу освіти Соболевському І.О. взяти під особистий контроль виконання робіт з підготовки до опалювального сезону 2015-2016 років з виконанням усіх запланованих заходів та підписанням актів та паспортів готовності.

5 Для координації робіт з підготовки міста до осінньо-зимового періоду активізувати роботу робочої групи з координації та вирішення проблемних питань з підготовки житлового фонду, об’єктів медицини, освіти, культури, дорожньо-мостового господарства та об’єктів життєзабезпечення (водо-теплопостачання, водовідведення, електропостачання, газопостачання) міста Новий Розділ до роботи в осінньо–зимовий період 2014–2015 років.

6 Контроль за виконанням цього рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М. Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ

***Стан виконання заходів з підготовки житлового фонду м. Н.Розділ та структурних підрозділів КП "Розділжитлосервіс" до роботи в умовах осінньо-зимового періоду 2015-2016років.***

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Найменування заходів | Од.вим. | К-сть | Вартість робіт тис.грн. | | Фактично виконано станом на 10.09.2015р. | | |
| одиниці | всього | К-ть | Сума, тис.грн. | % |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 1 | Відремонтувати вхідні двері |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в під'їзд ж/б | шт. | 31 | 1,274 | 39,49 | 52 | 54,27 | 167 |
| 2 | Відремонтувати віконні переп- |  |  |  |  |  |  |  |
|  | льоти *(в т.ч.слухові вікна)* | шт | 159 | 0,318 | 50,562 | 12 | 3,82 | 7 |
| 3 | Засклити вікна: |  |  |  |  |  |  |  |
|  | -сходових кліток в ж/будинках | м2 | 13 |  |  |  |  |  |
|  | -виробничих приміщень | м2 | -- | 0,295 | 3,835 | 51 | 4,43 | 392 |
| 4 | Закрити віконні пройоми в |  |  |  |  |  |  |  |
|  | підвалах житл.будинків плівкою | м2 | 200 | 0,0673 | 13,47 | 200 | 13,47 | 100 |
| 5 | Провести ремонт або заміну |  |  |  |  |  |  |  |
|  | водостічних ринв, труб і жолобів | м.п. | 1398 | 0,1503 | 210,10 | 130 | 19,5 | 9 |
| 6 | Прочистити зливи і жолоби |  |  |  |  |  |  |  |
|  | на дахах ж/будинків | м.п. | 590 | 0,1329 | 78,411 | 590 | 78 | 100 |
| 7 | Ремонт штукатурки: | м2 | 4384 | 0,1468 | 643,57 | 598 |  | 14 |
|  | -цоколі та фасади | м2 | 3925 |  |  |  |  |  |
|  | -димо-вентиляційні канали | м2 | 459 |  |  |  |  |  |
| 8 | Ремонт цегляної кладки | м3 | 16,6 | 3,470 | 57,428 | 4,14 | 14,4 | 24 |
|  | -димо-вентил.каналів | м3 | 11,9 |  |  |  |  |  |
|  | -приямків стін і т.д. | м3 | 4,68 |  |  |  |  |  |
| 9 | Провести плинний ремонт |  |  |  |  |  |  |  |
|  | м'якої *(плоскої)* покрівлі | м2 | 6292 | 0,0985 | 619,76 | 3800 | 374,3 | 60 |
| 11 | Провести ревізію електричних |  |  |  |  |  |  |  |
|  | мереж сходових кліток та у |  |  |  |  |  |  |  |
|  | виробничих приміщеннях | шт. | 5 | 0,100 | 0,5 | 5 | 0,5 | 100 |
| 12 | Провести технічне обслуго- |  |  |  |  |  |  |  |
|  | вування і ремонт: | один. | 3 | 9,9 | 29,7 | 3 | 29,7 | 100 |
|  | -снігоприбиральнної техніки | один. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | -землерійної техніки | один. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | -автотранспорту | один. | 1 |  |  |  |  |  |
| 13 | Ущільнити всі вікна і двері |  |  |  |  |  |  |  |
|  | у виробничих приміщеннях | шт. | 41 | 0,1 | 4,1 | 41 | 4,1 | 100 |
| 14 | Провести інструктаж всіх |  |  |  |  |  |  |  |
|  | працюючих з правил роботи |  |  |  |  |  |  |  |
|  | в зимових умовах | чол. |  | -- | -- |  |  |  |
| 15 | Забезпечити зимовим спец одягом |  |  |  |  |  |  |  |
|  | і взуттям | чол. | 52 | 0,980 | 50,960 | 52 | 50,960 | 100 |
| 16 | Забезпечення паливно-мастильними матеріалами | шт. | 3 |  |  | Забезпечується по факту | | |
| 17 | Створити запас матеріалів для |  |  |  |  |  | Проводиться заготівля посипочних матеріалів | |
|  | утримання доріг і тротуарів: | тн. | 150,0 | 0,240 | 36 | 40 |
|  | в т.ч. -солі | тн. | -- |  |  |  |
|  | -піску або шлаку | тн. | 150,0 |  |  | 8 |
|  | **ВСЬОГО:** | т.грн. |  |  | **1844,67** | **539,54** | | |
|  | **ПДВ, 20%:** | т.грн. |  |  | **368,930** | **107,91** | | |
|  | **Разом:** | т.грн. |  |  | **2213,60** | **647,45** | | |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Заходи з підготовки об’єктів дорожнього господарства міста до роботив умовах осінньо-зимового періоду 2015-2016років по ДП «Благоустрій»** | | | | |
| № | **Назва заходу** | **Од. вим.** | **Об"єм роботи** | **Стан виконання, %** |
| 1 | Утримання центральних територій міста в належному стані | м2 | 216757 | постійно |
| 2 | Ремонт доріг, з них: | м2 | 870 | 100 |
|  | - поточний; | м2 | - | - |
|  | - капітальний. | м2 | 870 | 100 |
| 3 | Викошування газонів | м2 | 299460 | 100 |
| 4 | Згрібання листя на газонах | м2 | 188840 | 30 |
| 5 | Нанесення пішохідної розмітки | м | 250 | 80 |
| 6 | Заготівля солі | т | 5 | 80 |
| 7 | Заготівля піску | т | 50 | 60 |
| 8 | Побілка бордюрів і поребриків | м2 | 6160 | 100 |
| 9 | Ремонт та заміна дорожніх знаків | шт. | 34 | проводитьсязаміна |
| 10 | Розчистка центральних доріг від снігу | м2 | 94420 | грудень-лютий |
| 11 | Розчистка центральних тротуарів від снігу | м2 | 34750 | грудень-лютий |
| 12 | Посипання центральних доріг | м2 | 94420 | грудень-лютий |
| 13 | Посипання центральних тротуарів | м2 | 34750 | грудень-лютий |

Також укладаються договора на снігоочищувальну і посипочну техніку з ТзОВ «Енергія-Новий Розділ» та КП «Розділжитлосервіс».

Виконавчий директор ДП «Благоустрій» (підпис) Гурська Г. В.

**Комплексні заходи з підготовки Новороздільської міської лікарні до роботи**

**в умовах осінньо-зимового періоду 2015-2016р.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №п/п | Заходи | **Стан виконання, %** |
| 1 | утеплення вікон в приміщеннях | 100 |
| 2 | ремонт вікон із заміною шкла | 100 |
| 3 | оформлення пакету документів для дозволу на пуск газу до котлів на опалювальний сезон | вересень |
| 4 | капітальний ремонт окремих ділянок трубопроводів теплопостачання в старому корпусі та капітальний ремонт окремих ділянок водовідведення та ремонт системи опалення в терапевтичному, неврологічному, травматологічному відділенні | 100 |
| 5 | заміна водяних засувок на вході в лікарню та старому корпусі. | 100 |
| 6 | ревізія засувок теплопостачання в новому корпусі | 100 |
| 7 | ревізія щитів управління котлової автоматики | 100 |
| 8 | утеплення зовнішніх трубопроводів теплопостачання | 100 |
| 9 | обстеження водогрійних котлів | 100 |
| 10 | ревізія пальників та системи ектрозапалювання на котлах | 100 |
| 11 | контрольний пуск котельні | Буде проведений за потреби |
| 12 | заготовка посипочного матеріалу для використання в зимовий період | постійно |

Заступник головного лікаря

з економічних питань (підпис) І. Формус

**ЗАХОДИ**

**з підготовки навчальних закладів освіти м. Новий Розділ**

**до роботи в осінньо-зимовий період на 2015-2016 н.р.**

1.Санітарну побілку та поточні ремонти приміщень - 100%

2.Профілактичні роботи внутрішніх систем теплопостачання, водопроводу, каналізації. (заміна кранів, засувок) – 100%.

3.Провести ревізію запірної арматури та змащування штоків засувок в тепловому пункті – 100%.

4. Покрити трубопроводи і обладнання теплових мереж антикорозійним покриттям та ізолювати тепловою ізоляцією – 100%.

5.Ремонт обладнання та інвентаря – 100%.;

6. Провести поточні ремонти дахів з прочищенням ринв – 100%;

7.Забезпечити установи освіти склом, вогнегасниками, лампочками розжарювання та енергозберігаючими лампочками – 100%;

8.Провести повірку газових лічильників– 100%;

9. Придбати тепловий лічильник для ДНЗ «Малятко» – планується;

10.Виготовлення проектної документації на встановлення теплових лічильників в початковій школі, ДНЗ «Берізка», «Голубок» – 100% (проектна документація розроблена);

11.Провести вимірювання опору ізоляції, ліній та кабелів, контурів заземлення в установах освіти – 100%;

12.До початку опалювального сезону утеплити вікна і двері в усіх навчальних закладах освіти.

13.Провести прочищення вентиляційних каналів – 100%;

Станом на 10 вересня 2015р. оформлені акти та паспорти готовності до роботи в опалювальний період.

Начальник відділу освіти (підпис) Соболевський І.О.

**Заходи з підготовки**

**Комунальної установи «Міський будинок культури«Молодість»**

**до роботи в опалювальний період 2015 - 2016 рр.**

1. Провести ремонт (відповідні промивки і випробування) внутрішньої системи теплопостачання – 100%;

2. Провести повірку тепло лічильника – 100%;

3. виготовити Паспорт готовності до роботи в опалювальний період 2015-2016р. та Акт готовності

МБК «Молодості» до опалювального періоду – 100%;

4. Провести утеплення віконно-дверних пройомів – 100%;

5. Організувати проведення ознайомлення працівників з інструкцією теплового господарства – 100%;

Станом на 10 вересня 2015р. оформлено акт та паспорт готовності до роботи в опалювальний період.

Відповідальна за теплове господарство

МБК «Молодість» (підпис) Маршалок В.О.

**Заходи з підготовки**

**Новороздільської дитячої школа мистецтв до роботи в**

**опалювальний період 2015 - 2016 рр.**

1. Ревізія кранів на випускних колекторах конденсату опалювальної системи – 100%;

2. Ревізія засувки на вході теплотраси – 100%;

3. Ревізія кранів на вході теплотраси (очистка фільтрів) до і після лічильника в теплопункті – 100%;

4. Утеплення труб системи теплопостачання в теплопункті підвального приміщення. – 100%;

5. Промивка відстійника на вході теплотраси в теплопункті підвального приміщення. – 100%;

Станом на 10 вересня 2015р. оформлено акт та паспорт готовності до роботи в опалювальний період.

Директор Новороздільської дитячої школа мистецтв (підпис) Рудницький М.В.

Додаток 6

**Перелік заходів до підготовки об’єктів електроенергетики до осінньо-зимового періоду 2015-2016р.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | | **Заходи** | | **Орієнтовна вартість**  **тис. грн** | | **Термін виконання** | | **Стан виконання, %** |
| **1** | | **2** | | **3** | | **4** | | **6** |
| **ТЕЦ** | | | | | | | | |
| 1 | | Заміна циркуляційних насосів ТГ-1(2шт) Р-155 кВт 0,4 кВ | | 0 | | ІІ-ІІІ кв | | 0 |
| 2 | | Заміна мережного насосу № 4 Р-160кВт 0,4 кВ | | 0 | | ІІ-ІІІ кв | | 100 |
|  | | **Разом** | | **0** | |  | |  |
| **ІІ Теплові мережі** | | | | | | | | |
| 1 | | Ревізія та часткова заміна запірної арматури у вузлових теплових камерах тепломережі. | | 30.0 | | І-IV кв | | 100 |
| 2 | | Заміна теплотраси від ЦТП-4 до вул.. Стуса,2а Ду 200 – 320 м | | 619 | | ІІ-ІІІ кв | | 100 |
|  | | Заміна теплотраси до СШ-3 Ду-80 – 180м | | 87 | |  | | 70 |
|  | | Заміна теплотраси від камери вул.. І.Франка до БУ-62 Ду 100- 460м | | 250 | |  | | 50 |
| 3 | | Ремонт покрівлі на ЦТП-4 і ЦТП-2 | | 60 | | ІІІ кв | | 100 |
| 4 | | Заміна насосів на теплопостачання ЦТП-4 2шт на менш потужні. | | 200 | | ІІ кв | | 100 |
|  | | **Разом** | | **2172** | |  | |  |
| **ІІІ МЕМ** | | | | | | | | |
| 1 | Заміна будинкових повітряних вводів  ПЛ – 0,4 кВ ТП-3, ТП-4, ТП-6 на СІП | | 86,0 | | ІІ кв | | 100 | |
| 2 | Заміна штирових ізоляторів на ПЛ-16, ПЛ-17-69 шт. і зовнішніх роз’єднувачів 6 кВ – 6 шт. | | 68,0 | | ІІ кв | | 100 | |
| 3 | Заміна двох високовольтних кабелів від вул.. Л.Українки ТП-16, ТП-17 до КНС-1 (2\*550 м) | | 280,0 | | ІІ кв | | 100 | |
| 4 | Заміна ПЛ-0,4 кВ з 25 мм2 на 50 мм2 від ТП-5 по вул. Грушевського (17 прольотів) | | 35,0 | | ІІ кв | | 100 | |
| 5 | Влаштування шатрових дахів на ТП-7, ТП-8, ТП-8а, ТП-15, ТП-18, ТП-17 | | 74,0 | | IV кв | | 100 | |
|  | **Разом** | | **685,0** | |  | |  | |
| **IV Водоканал** | | | | | | | | |
| 1 | Ремонт даху насосної Суходіл № 3 | | 5,6 | | ІІІ кв | | 100 | |
| 2 | Насос ЕЦВ 8 – 6 шт. із станцією управління з плавним пуском | | 160,0 | | ІІ кв | | - | |
| 3 | Відновлення обліку на свердловинах в комплекті із зворотними клапанами (9 шт.) | | 50,0 | | ІІ кв | | - | |
| 4 | Заміна водопровідних мереж:   * вул. Стуса 2- пр. Шевченка, 44 Ø 315 –( 495+230 =725 м.п.) (**7)** | | 640,0 | | ІІ кв | | 100 | |
| * Заміна водогону в лісі діам 315 (60м.п) (6) | | 60,0 | | 100 | |
| * Заміна врізки Стуса, 10 ПЕ 75 (60 м.п.) (5) | | 10,0 | | 100 | |
| * Заміна врізки С Бандери, 7 ПЕ 63 (45 м.п.) (4) | | 10,0 | | 100 | |
| * Заміна врізки Л. Українки, 23а ПЕ 75 (35 м.п.) (1) | | 8,0 | | 100 | |
| * Заміна врізки Л. Українки, 17 ПЕ 75 (75 м.п.) (2) | | 20,0 | | 100 | |
| - Заміна водогону Шептицького 11-9 ПЕ 110 (260 м.п) висока сторона (3) | | 55,0 | | 100 | |
| 5 | Заміна каналізаційної лінії діам 160 мм вул.. Винниченка - стадіон СШ №3 – 120 м | | 20,0 | | IІ кв | | 100 | |
| 6 | Заміна хлоропроводу з нас. станції до ІІ, ІІІ, IV черги вторинних відстійників (130 м. п.) | | 80,0 | | ІІ кв | | 100 | |
| 7 | Ремонт покрівлі (54 м2) і стін хлораторної | | 40,0 | | ІІ кв | | 100 | |
| 8 | Заміна агрегату № 1КНС – 1 | | 1 300,0 | | ІІІ кв | | - | |
|  | **Разом** | | **3596,6** | |  | |  | |
| **V РТД** | | | | | | | | |
| 1 | Заміна стріли і рукояті на екскаваторі ЕО2621 держ. № 82-32 | | 19,6 | | I кв | | - | |
| 2 | Придбання машини для промивки каналізації | |  | | IVкв | | - | |
| 3 | Екскаватор погрузчик JCB 1CX | | 1000,0 | |  | |  | |
|  | **Разом** | | **1019,6** | |  | |  | |
| **VI. Дільниці з обслуговування внутрішніх будинкових мереж** | | | | | | | | |
| 1 | Ревізія і поточний ремонт вузлів центрального опалення житлових будинків | | 8.0 | | ІІ-ІІІ кв | | 100 | |
| 2 | Ревізія і поточний ремонт вузлів водопостачання і водовідведення житлових будинків | | 7.0 | | І- IVкв | | 100 | |
| 3 | Часткова заміна запірної арматури, вентилів внутрішньобудинкових мереж | | 10.0 | | І- IVкв | | 100 | |
| 4 | Врізка та встановлення манометричних кранів на теплових вузлах будинків | | 15.0 | | І- IVкв | | 100 | |
| 5 | Усунення дефектів у внутрішніх будинкових мережах: опалення, гаряче та холодне водопостачання, водовідведення, виявлених в минулий опалювальний сезон | | 20.0 | | І- IVкв | | 100 | |
| 6 | Ревізія і поточний ремонт згідно графіка електрообладнання внутрішньо будинкових ел. мереж | | 10.0 | | І- IVкв | | 100 | |
| 7 | Поточні ремонти ВПР будинків | | 5.0 | | І- IVкв | | 100 | |
|  | **Разом** | | **75.0** | |  | |  | |

Технічний директор (підпис) Ільків І.М.



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**227**

15 вересня 2015 року

Про надання фізичній особі

Б. в оренду підвальне нежиле приміщення по вул. Шашкевича, 13

м. Новий Розділ

Розглянувши заяву фізичної особи Б. від 07.09.2015р. № 722 на право оренди вбудованого, підвального, нежилого приміщення по вул. Шашкевича, 13   
м. Новий Розділ, площею 94,08 м2 , з метою облаштування складського приміщення, для зберігання меду та інвентарю. Враховуючи те, що з моменту оголошення в місцевій газеті „Вісник Розділля” № 35 від 4 вересня 2015р. про надання даних приміщень в оренду до виконкому надійшла лише одна заява від Б. взявши до уваги протокол засідання комісії з питань оренди майна територіальної громади м. Новий Розділ № 7 від 14.09.2015 року, відповідно до Положення „Про оренду майна територіальної громади міста Новий Розділ”, затвердженого рішенням сесії Новороздільської міської ради № 332 від 04.01.2013р., Закону України „Про оренду державного та комунального майна”, пп.1 п.”а” ст.29,пп.1 „а” ст.30, ст.60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати фізичній особі Б. в оренду вбудоване, підвальне, нежиле приміщення по вул. Шашкевича, 13 м. Новий Розділ площею 94,08 м2 з метою облаштування складського приміщення, для зберігання меду та інвентарю, строком на 2 роки 11 місяців, встановивши орендну плату в розмірі 5,80 грн/м2 (з ПДВ).

2. Відділу комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради (начальник – Пасемко Н. А.) в 15 денний строк з моменту прийняття даного рішення укласти договір оренди відповідно до законодавства та цього рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М. Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**228**

15 вересня 2015 року

Про надання фізичній особі-підприємцю

Г. в оренду нежиле приміщення

по вул. Героя України Степана Бандери, 3а

м. Новий Розділ

Розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Г. від 11.09.2015р. № 734 на право оренди вбудованих, нежилих приміщень по вул. Героя України Степана Бандери, 3-а м. Новий Розділ (цоколь-підвал), площею 28,60 м2 , з метою облаштування офісного приміщення. Враховуючи те, що з моменту оголошення в місцевій газеті „Вісник Розділля” № 35 від 4 вересня 2015р. про надання даних приміщень в оренду до виконкому надійшла лише одна заява від Г. взявши до уваги протокол засідання комісії з питань оренди майна територіальної громади м. Новий Розділ № 7 від 14.09.2015 року, відповідно до Положення „Про оренду майна територіальної громади міста Новий Розділ”, затвердженого рішенням сесії Новороздільської міської ради № 332 від 04.01.2013р., Закону України „Про оренду державного та комунального майна”, пп.1 п.”а” ст.29,пп.1 „а” ст.30, ст.60 Закону України„Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати фізичній особі-підприємцю Г. в оренду вбудовані, цоколь-підвальні, нежилі приміщення по вул. Героя України Степана Бандери, 3а м. Новий Розділ площею 28,60 м2 з метою облаштування офісного приміщення, строком на 2 роки 11 місяців, встановивши орендну плату в розмірі 9,0 грн/м2 (з ПДВ).

2. Відділу комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради (начальник – Пасемко Н. А.) в 15 денний строк з моменту прийняття даного рішення укласти договір оренди відповідно до законодавства та цього рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М. Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**229**

15 вересня 2015 року

Про надання дозволу ДП «Господар» КП «Розділжитлосервіс» на продовження терміну дії договору оренди з Колективним підприємством «ФАХІВЕЦЬ»

Розглянувши листа директора колективного підприємства „ФАХІВЕЦЬ” Ш. про продовження терміну дії договору оренди індивідуально визначеного нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Новий Розділ від 22.08.2014р. №48/14, укладеного між ДП «Господар« КП «Розділжитлосервіс» та КП „ФАХІВЕЦЬ” на право оренди приміщень гаражу №1 по вул. Гірнича, 12-Є, м. Новий Розділ, площею 136,31 м2, відповідно до Положення „Про оренду майна територіальної громади міста Новий Розділ”, Закону України „Про оренду державного та комунального майна” та пп.1 п.”а” ст.29, пп.1 „а” ст.30, ст.60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл Дочірньому підприємству «Господар» Комунального підприємства „Розділжитлосервіс” на продовження терміну дії договору оренди індивідуально визначеного нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Новий Розділ від 22.08.2014р. № 48/14 на 1 рік на умовах передбачених договором з метою використання орендованих приміщень під складські приміщення з метою зберігання господарського інвентаря, устаткування (верстати токарні, фрезерувальні та інше обладнання), без зберігання вогненебезпечних матеріалів.

2. Дирекції ДП «Господар» КП «Розділжитлосервіс» укласти відповідну додаткову угоду до вищенаведеного Договору оренди.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М. Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**230**

15 вересня 2015 року

Про надання Громадській організації „Центр організації дозвілля для осіб з особливими потребами „Тавор” в оренду додаткових приміщень по вул. Грушевського, 16

м. Новий Розділ

Розглянувши листа керівника Громадської організації „Центр організації дозвілля для осіб з особливими потребами „Тавор” В., про додаткове надання в оренду частини нежилих приміщень будівлі навчального корпусу № 3 („В-2”) НВК „Лідер” по вул. Грушевського, 16 м. Новий Розділ, з метою розміщення організації для виконання статутних завдань та проведення програм реабілітації інвалідів та дітей-інвалідів.

Відповідно до Положення „Про оренду майна територіальної громади міста Новий Розділ” та Методики розрахунку і порядку використання плати за оренду майна територіальної громади м. Новий Розділ, затверджених рішенням сесії Новороздільської міської ради № 332 від 04.01.2013р., Закону України „Про оренду державного та комунального майна”, пп.1 п.”а” ст.29,пп.1 „а” ст.30, ст.60 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати Громадській організації „Центр організації дозвілля для осіб з особливими потребами „Тавор” додатково в оренду частину нежилих приміщень будівлі навчального корпусу № 3 („В-2”) НВК „Лідер” по вул. Грушевського, 16 м. Новий Розділ, загальною площею 78,8 м2, з метою розміщення організації для виконання статутних завдань, проведення програм реабілітації інвалідів та дітей-інвалідів, відкриття нових напрямків роботи з особами з особливими потребами.

2. Відділу КМ та приватизації Новороздільської міської ради проконтролювати внесення відповідних змін до Договору оренди індивідуально визначеного майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Новий Розділ від 01.12.2011р., укладеного між Новороздільським НВК „Лідер” та ГО „Центр „Тавор” згідно з цим рішенням .

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М. Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**231**

15 вересня 2015 року

Про дозвіл ФОП Бережанській Н.М. на надання в суборенду частини орендованих нежилих приміщень площею 13 м2 по пр. Шевченка, 13

Розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Б. від 15.09.2015 року № Б-412 про дозвіл на надання в суборенду частини орендованих нежилих приміщень площею 13 м2 по пр. Шевченка, 13 в м. Новий Розділ Новороздільській міській організації політичної партії «Об’єднання «САМОПОМІЧ» для здійснення статутної діяльності, відповідно до п. 5.2.3 Договору оренди індивідуально визначеного нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Новий Розділ від 27.10.2011р. № 171, Положення „Про оренду майна територіальної громади міста Новий Розділ”, затвердженого рішенням сесії Новороздільської міської ради № 332 від 04.01.2013р., Закону України „Про оренду державного та комунального майна”, пп.1 п.”а” ст.29,пп.1 „а” ст.30, ст.60 Закону України„Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1.Дати дозвіл фізичній особі-підприємцю Б. на надання Новороздільській міській організації політичної партії «Об’єднання «САМОПОМІЧ» в суборенду частину орендованих нежилих приміщень площею 13 м2 по пр. Шевченка, 13 м. Новий Розділ з метою виконання статутних завдань

2. Відділу КМ та приватизації при підписанні договору суборенди здійснити перевірку відповідності умов договору суборенди чинному законодавством та договору оренди, забезпечити необхідні погодження при укладанні даного договору.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М. Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**232**

15 вересня 2015 року

Про погодження внесення змін в частині „Завдання і Заходи”

до Програми приватизації майна комунальної власності

Новороздільської міської ради на 2015 та прогноз на 2016-2017рр.

Розглянувши звернення ФОП Т. про приватизацію способом викупу нежитлових орендованих приміщень, загальною площею 205,69 по пр. Шевченка, 4 м. Новий Розділ, відповідно до п.4 ч. а. ст.29 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Погодити внесення змін в частині „Завдання та Заходи” Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради **на 2015та прогноз на 2016-2017 рр**.,доповнивши перелік об'єктів комунальної власності, які підлягають приватизації у 2015 році, згідно додатку.

2.Відділу комунального майна та приватизації (нач. Пасемко Н.А.) подати зміни до даної Програми на розгляд сесією міської ради.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на Першого заступника міського голови Поглода М.Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ

**Додаток**

**до рішення виконкому**

**№232 від 15.09.15р.**

**Завдання та Заходи Програми приватизації майна комунальної власності Новороздільської міської ради на 2015 та прогноз на 2016-2017рр.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ***№ з/п*** | ***Назва завдання*** | ***Перелік заходів завдання*** | ***Показники виконання заходу, один. виміру*** | ***Виконавець заходу, показника*** | ***Фінансування*** | | ***Очікуваний результат*** |
| ***Джерела\*\**** | ***Обсяги,***  ***тис. грн.*** |
| **2015-2017р.\*\*\*** | | | | | | | |
| **2015р.** | | | | | | | |
| **8** | **Завдання 8**  **Наповнення спеціального фонду міського бюджету від відчуження комунального майна, шляхом викупу,**  **– нежитлового приміщення заг. пл. –205,69** **м2  по пр. Шевченка, 4**  **м. Новий Розділ** | **Захід 1**  **Проведення інвентаризації не житлових приміщень** | *затрат*  **послуга МБТІ** | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | 1500 грн. |  |
| *продукту*  **виготовлення техпаспорту**  **205,69 м2** |
| *ефективності*  **7,29 грн./м2** |
| *якості*  **100%** |
| **Захід 2 проведення незалежної оцінки об’єкту для відчуження** | *затрат*  **послуга оцінювача** | Виконавчий комітет | Міський  бюджет | 2500 грн. | (300,0 тис.грн орієнтовно)  тис. грн. |
| *продукту*  **звіт з незалежної оцінки**  **на 205,69** **м2** |
| *ефективності*  **12,15 грн./м2** |
| *якості*  **100%** |
| **Захід 3**  **Укладення договору купівлі-продажу** | *затрат*  **послуга нотаріуса** | Виконавчий комітет | Інші  джерела | 2% від вартості об’єкта відчуження | Забезпечення 100% виконання плану надходжень до спец. фонду міського бюджету |
| *продукту*  **договір купівлі-продажу** |
| *ефективності*  **Одиниця (шт.)** |
| ***якості***  **100%** |



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**233**

15 вересня 2015 року

Про передачу у приватну власність квартири

комунального житлового фонду, яка належать

Новороздільській міській раді

Розглянувши заяву квартиронаймача житлової квартири, що належить до комунальної власності Новороздільської міської ради, на підставі розрахунків та розгляду матеріалів із зазначеного питання, відповідно до ч. 1 ст. 2, ст. 3, ч. 2, 3 ст.5 Закону України “Про приватизацію державного житлового фонду”, Положення про порядок передачі квартир (будинків), жилих приміщень у гуртожитках у власність громадян, затвердженим наказом Міністерства з питань житлово-комунального господарства України № 396 від 16.12.2009 року, пп. 1, п. „а”, ст. 29, п.п. 10, п. ,”б” ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Передати у приватну власність квартиру комунального житлового фонду квартиронаймачу згідно з Додатком 1,2.

2 Оформити право власності наймачу на квартиру в м. Новий Розділ, що приватизується безоплатно з видачею власнику квартири житлові чеки за недостатню загальну площу з згідно з додатком 1 до рішення.

3. Затвердити розрахунок безоплатно приватизованої площі квартири, вартості житлових чеків за недостатню загальну площу, що приватизується згідно з цим рішенням згідно з додатком 2.

4. Відділу комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) підготувати і видати свідоцтво про право власності на житло згідно рішення.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М.Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ

**Додаток 1**

до рішення № 233 від 15.09. 2015 року

виконкому Новороздільської міської ради

**С П И С О К**

**наймачів, яким квартири передаються у приватну та приватну (спільну часткову) власність безоплатно з видачею житлових чеків за недостатню загальну площу**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Назва вулиці** | **№ буд.** | **№**  **кв.** | **Прізвище, ім’я, по-батькові** | **Заг.**  **площа** | **Вартість житл. чеків** |
|  |  |  |  |  |  |  |
| **1.** | Вулиця  Шашкевича | 15 |  | Г. | 20,7 | 1,85 |
|  |  |  |  |  |  |  |

Міський голова \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Володимир Туз

**Додаток2**до рішення № 233 від 15.09. 2015 року

виконкому Новороздільської міської ради

**РОЗРАХУНОК**

**передачі у приватну та приватну (спільну часткову) власність безоплатно з видачею житлових чеків за недостатню загальну площу в квартирі № в будинку № 15 по вул. Шашкевича в м. Новий Розділ Львівської області,**

**що приватизується**

1. Загальна площа квартири, жилого приміщення у гуртожитку, (П) - 20,7 кв. м.

2. Кількість зареєстрованих у квартирі, жилому приміщенні у гуртожитку, (М) - 1.

3. Розмір загальної площі, що підлягає безоплатній передачі мешканцям квартири, жилого приміщення у гуртожитку, згідно з законом:

**Пб = М х 21 + 10 = 1 х 21 + 10 = 31,0 кв. м.**

4. Сума житлових чеків, що підлягає видачі кожному мешканцю, якщо П менше, ніж Пб:   
  
 **Сч =     Пб – П  
      М         х А\*,**  Сч = (31,0 кв. м –20,7 кв. м) х 0,18 грн **=1,85 грн.**      
\* де А – відновна вартість одного квадратного метра загальної площі, що встановлюється згідно з чинними законодавчими та нормативними актами  
 Підпис відповідальної за   
 розрахунок особи \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Романів С.Я.

Підпис наймача, що приватизує квартиру,   
 житлове приміщення у гуртожитку \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Г.



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**234**

15 вересня 2015 року

Про дозвіл на видачу П.

дублікату свідоцтва про право

власності на квартиру №

по пр. Шевченка,17а

Розглянувши заяву П. (реєстр. № 726 від 09.09.15р.), про дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру (загальною площею 59,6 кв.м.; житловою площею 41,9 кв.м.; 1-кухня і 3-житлові кімнати) № по проспекту Шевченка, 17а в м. Новий Розділ виданого Новороздільською міською Радою народних депутатів 31.05.1996 року на ім’я: ……., в зв’язку з його втратою, інші додані документи в т.ч. копія свідоцтва про право власності на квартиру (будинок) зареєстрованого Стрийським МБТІ від 14.06.1996р. за № 2967, відповідно до Закону України “Про приватизацію державного житлового фонду”, пп. 1, п. „а”, ст. 29, п.п. 10, п. ,”б” ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Дати дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № по проспекту Шевченка, 17а в м. Новий Розділ виданого Новороздільською міською Радою народних депутатів 31.05.1996 року на ім’я: …………...

2 Відділу комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) доручити виготовити відповідний дублікат свідоцтва про право власності згідно з рішенням на ім’я …………., та видати його заявниці П.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М.Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**235**

15 вересня 2015 року

Про дозвіл на видачу Т.

дублікату свідоцтва про право

власності на квартиру №

по вул. Шашкевича,3

Розглянувши заяву Т. (реєстр. № 735 від 11.09.15р.), про дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру (загальною площею 29,9 кв.м.; житловою площею 16,2 кв.м.; 1-кухня і 1-житлова кімната) № по вулиці Шашкевича, 3 в м. Новий Розділ виданого Дослідно-механічним заводом «Карпати» 08.09.1993 року на ім’я: Т., в зв’язку з його втратою, інші додані документи в т.ч. копія свідоцтва про право власності на квартиру (будинок) зареєстрованого Стрийським МБТІ від 14.09.1993р. за № 510, відповідно до Закону України “Про приватизацію державного житлового фонду”, пп. 1, п. „а”, ст. 29, п.п. 10, п. ,”б” ст. 30, ст. 52, ч.6 ст. 59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл на видачу дублікату свідоцтва про право власності на квартиру № по вул. Шашкевича,3 в м. Новий Розділ виданого Дослідно-механічним заводом «Карпати» 08.09.1993 року на ім’я: Т.

2. Відділу комунального майна та приватизації Новороздільської міської ради (начальник Пасемко Н. А.) доручити виготовити відповідний дублікат свідоцтва про право власності згідно з рішенням на ім’я Т., та видати його заявниці. Т.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М.Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**236**

15 вересня 2015 року

Про квартирний облік, обмін та

надання житлової площі

Розглянувши матеріали та пропозиції житлової комісії від 14 вересня 2015 року відповідно до Житлового кодексу УРСР, “Правил обліку громадян, які потребують поліпшення житлових умов і надання їм житлових приміщень в Українській РСР”, затверджених Постановою Ради Міністрів і Української республіканської ради профспілок за № 470 від 11.12.1984 року, постанови виконкому Львівської обласної ради народних депутатів і президії обласної ради профспілок „Про порядок обліку і надання жилої площі в Львівській області” від 07.01.1985р. № 24, ст.ст. 30, 52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73, Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. ПРО ЗМІНИ ДО РІШЕННЯ № 66 ВІД 17 БЕРЕЗНЯ 2015 РОКУ.

1.1. Пункт 2.1 рішення виконавчого комітету від 17.03.15р. № 66 « Про квартирний облік, обмін та надання житлової площі», вважати таким, що втратив чинність.

2. ПРО НАДАННЯ ЖИЛИХ ПРИМІЩЕНЬ

2.1. Надати Т. (вул. Грушевського 25 кв.), (заява від 23.06.2015р. № 564 про надання їй житлового приміщення з фондів житла для тимчасового проживання) житлове приміщення з фондів житла для тимчасового проживання - кімнату № 98 (яка є вільною для заселення, житловою площею 16,14 кв.м.) в гуртожитку по вул. Чорновола,14 м. Новий Розділ. Укласти договір найму з Т. Видати ордер.

3. ВЗЯТИ НА КВАРТИРНИЙ ОБЛІК ПРИ ВИКОНАВЧОМУ КОМІТЕТІ:

3.1. Заяву від 31.08.2015р. № 696 – Б., учасника бойових дій (АТО) (проживає вул. Грушевського,31 кв.6 м. Новий Розділ, фактично проживає 5 (п’ять осіб) задоволити, включити його та його сім”ю, у складі 3 (три) особи, він, дружина – Б., син- Б, у список, що (який) користується правом першочергового одержання жилих приміщень, згідно пп.4 п. 44 Правил;

3.2.Заяву від 02.09.2015р. за № 708 –Т., 1978 р.н. учасника бойових дій (АТО) (проживає вул. Л.Українки, 15 кв. м. Новий Розділ) задоволити, включити його та його сім’ю, у складі 4(чотирьох) осіб, він, дружина – Т., 1982 р.н., дочка – Т., 2005 р.н., син- Т., 2007р. у список, що (який) користується правом першочергового одержання жилих приміщень; згідно пп.4 п. 44 Правил;

3.3. Заяву від 11.09.2015р. за №740 – Б., 1984р.н має посвідчення багатодітної сім’ї (проживає по пр. Шевченка,26-а кв.) про включення її та її сім’ї Вона, син – К., 29.08.2010р.н., дочка – М. 19.10.1002р.н., дочка - Б. , 16.06.2009р.н., дочка – К., 07.08.2012 р.н., дочка – К., 01.06.2014р.н., дочка К., 01.06.2014р.н. у складі 7 (семеро) осіб задоволити, а саме включити у список громадян, яка користується правом позачергового одержання жилих приміщень, згідно абз. 7 ч. 1 ст. 46 ЖК України.

4. ПРО ЗНЯТТЯ СТАТУСУ СЛУЖБОВОЇ

4.1. Заяву від 26.08.2015р. за № К- 383 – К. (пр. Шевченка,38 кв.1) про зняття статусу службової з житлового приміщення № пр. Шевченка,38 м. Новий Розділ, залишити без задоволення за відсутністю підстав (Отримувач ордеру на вищезазначену службову квартиру Б. - помер 07.07.2012р.) Дати відповідь заявниці.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М.Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**237**

15 вересня 2015 року

Про затвердження Порядку будівництва балконів, лоджій до квартир у багатоповерхових житлових будинках в м. Новий Розділ

З метою встановлення єдиного механізму надання дозволу для будівництва балконів, лоджій до квартир у багатоповерхових житлових будинках в м. Новий Розділ, відповідно до ст.41 Конституції України, ст.152 Житлового кодексу, Законів України «Про регулювання містобудівної діяльності», “Про основи містобудування» «Про благоустрій населених пунктів», «Про об’єднання співвласників багатоквартирного будинку», Державними будівельними нормами України ДБН В.2.2-15-2005 «Житлові будинки. Основні положення», ДБН В.3.2-2-2009 «Житлові будинки. Реконструкція та капітальний ремонт», Правил утримання жилих будинків та прибудинкових територій, затверджених наказом Державного комітету з питань житлово-комунального господарства №76 від 17.05.05р., пп. 9 п. „а” ч. 1 ст. 31, ч.6 ст. 59, ч.1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1 Затвердити Порядок будівництва балконів, лоджій до квартир у багатоповерхових житлових будинках в м. Новий Розділ (додається).

2 Рішення набирає чинності з дня його опублікування у міській газеті «Вісник Розділля».

3 Оприлюднити дане рішення на сайті Новороздільської міської ради.

4. Включити адміністративну послугу в перелік послуг, які надаються через ЦНАП.

5. Контроль за виконанням даного рішення прокласти на першого заступника міського голови Поглода М.Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ

Додаток

до рішення виконкому

№237 від 15.09.15р.

П О Р Я Д О К  
будівництва балконів, лоджій до квартир

у багатоповерхових житлових будинках в м. Новий Розділ

1. Загальні положення

1.1 Порядок передбачає механізм надання дозволу на будівництво балконів (лоджій) в багатоповерхових житлових будинках і подальші дії в разі надання дозволу та є обов’язковим для всіх власників квартир в місті, які бажають влаштувати балкон у квартирах існуючих багатоповерхових житлових будинків.

1.2 Надання та скасування дозволів на будівництва балконів (лоджій) у квартирах існуючих багатоповерхових житлових будинків проводиться відповідно до рішення виконавчого комітету міської ради.

1.3 Терміни :  
 - балкон – виступаючий з площини стіни фасаду майданчик , що служить для відпочинку влітку;

- лоджія – перекрите й обгороджене у плані з трьох боків приміщення, відкрите до зовнішнього простору або засклене, що служить для відпочинку влітку. Засклена лоджія не є верандою.

1.4 Прибудова балконів, лоджій забороняється:

- в разі збільшення розміру існуючих балконів та влаштування підвалів на висоту цоколя;

- в панельних житлових будинках.

1.5 Дозволи на будівництво балконів, лоджій надаються:

- до квартир 1-го поверху багатоповерхових житлових будинків тільки в межах конструкцій і габаритів вище розташованих балконів чи лоджій, тобто: балкон під балконом

- при реконструкції або капітальному ремонті будинку допускається зміна фасадів будинку, яка повинна носити системний характер, тобто будівництво можливе лише по вертикалі фасаду будинку з 1-го поверху по останній поверх та по будинку в цілому.

1.6 Добудова балконів(лоджій) до житлового будинку повинна проводитись в єдиному архітектурному та кольоровому вирішенні з існуючим будинком.

2. Порядок надання дозволу на влаштування балконів, лоджій до квартир

2.1 Для отримання дозволу на будівництво балкону (лоджії) в багатоповерховому житловому будинку замовник звертається до центру надання адміністративних послуг (далі -ЦНАП) Новороздільської міської ради та подає такі документи:

- заяву власника квартири на ім’я міського голови;

- копію технічного паспорта на квартиру;

- поповерховий план будинку;

- кoпiя паспорта замовника;

- кoпiя документу, який підтверджує право власності на квартиру;

- згоду власників, співвласників або уповноважених ними осіб на будівництво балконів, лоджій до квартир, що перебувають у їх спільній власності., а у будинках, де створено об'єднання співвласників, згода ОСББ на будівництво;

- передпроектні пропозиції, виконані проектною організацією, яка має відповідну ліцензію і погоджені відділом містобудування, архітектури та будівництва;

- фотофіксація фасаду з вказівкою бажаного місця влаштування балкону (лоджії) .

При реконструкції або капітальному ремонті житлового будинку замовники, які мають бажання прибудувати балкони(лоджії) до квартир, надають до заяви вказані вище документи на кожну квартиру окремо та єдину передпроектну пропозицію, що охоплює фасади з 1-го поверху по останній поверх будинку. Згода всіх власників (співвласників) квартир, що розташовані по вертикалі фасаду, на будівництво балконів(лоджій) до квартир обов’язкова.

2.2 ЦНАП направляє пакет документів у відділ містобудування, архітектури та будівництва міської ради (далі - відділ) для розгляду.

2.3 Після розгляду заяви відділ виносить питання надання дозволу на будівництво балкону (лоджії) на чергове засідання виконкому для прийняття рішення.

2.4 При прийнятті рішення виконавчий комітет може встановлювати умови та надавати відповідні пропозиції, які є обов’язковими для виконання замовником та повинні бути враховані при виготовлені проектної документації.

2.5 Дозвіл на будівництво балконів (лоджій) надається рішенням виконавчого комітету міської ради в термін, що не перевищує одного місяцяз дня реєстрації заяви та надання документів згідно п.2.1 даного розділу.

2.6 В разі прийняття міськвиконкомом позитивного рішення про надання дозволу на будівництво балкону, лоджії замовник зобов’язаний:

- отримати вихідні дані - містобудівні умови і обмеження для розроблення проектної документації;

- замовити проектну документацію у ліцензованої проектної організації;

- укласти угоду з ліцензованою будівельною організацією для проведення будівельних робіт по влаштуванню балконів, лоджій;

- ввести в експлуатацію реконструйовану квартиру, лоджію в установленому порядку;

- здійснити перереєстрацію права власності згідно технічних змін;

- технічний паспорт (копію) на змінений план квартири пред’явити балансоутримувачу/власнику для внесення змін в поповерховий план будинку.

3**. Відповідальність за порушення державних стандартів, норм і правил у сфері будівництва.**

3.1 Самовільне будівництво балконів і лоджій в багатоповерхових житлових будинках забороняється.

3.2  Всі власники житлових приміщень, здійснюючи будівництво балконів і лоджій, зобов'язані не завдавати шкоди навколишньому середовищу, не порушувати права та охоронювані законом інтереси громадян, юридичних осіб і держави.

3.3 При виконанні будівельних робіт з будівництва балконів, лоджій з порушенням затвердженого проекту, відділ готує проект рішення щодо скасування дозволу на будівництво балкону, лоджії.

Керуючий справами А.Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**238**

15 вересня 2015 року

Про дозвіл ТзОВ ТФ «Трембіта» на

переведення нежитлової будівлі у

житлову по вул. Чорновола, 7 секція 2

Розглянувши заяву Товариства з обмеженою відповідальністю ТФ «Трембіта» про дозвіл на переведення нежитлової будівлі у житлову по вул. Чорновола, 7 секція 2 у м. Новий Розділ з метою її реконструкції під житловий багатоквартирний будинок, витяг про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно від 30.12.2014 р., відповідно до ст. 26 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», пп. 9 п „а” ст. 31, ч. 6 ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1 Дати дозвіл Товариству з обмеженою відповідальністю ТФ «Трембіта» на переведення нежитлової будівлі по вул. Чорновола, 7 секція 2 у м. Новий Розділ у житлову.

2 Попередити ТзОВ ТФ «Трембіта»:

2.1 Дозвіл на переведення нежитлової будівлі у житлову є підставою для проектування та проведення реконструкції об’єкта відповідно до чинного законодавства.

2.2 За здійснення будівництва, реконструкції без розробленої та погодженої проектно-кошторисної документації згідно з державними будівельними нормами ДБН А.2.2.-3-2004 „Склад, порядок розроблення, погодження та затвердження проектної документації для будівництва” та без дозволу органу ДАБК у Львівській області на виконання будівельних робіт, без прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкту, настає відповідальність передбачена чинним законодавством України.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**239**

15 вересня 2015 року

Про присвоєння адресного номеру

будівлі по вул. Чорновола, 7

Розглянувши заяву товариства з обмеженою відповідальністю ТФ «Трембіта» про присвоєння адресного номеру власній будівлі по вул. Чорновола, 7 у м. Новий Розділ, витяг про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно від 30.12.2014, відповідно до ст. 26 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», пп. 9 п „а” ст. 31, ч. 6 ст. 59 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1 Присвоїти будівлі, яка е власністю товариства з обмеженою відповідальністю ТФ «Трембіта» в межах квартир №№1-40, адресний номер: вул. Чорновола, 7 секція 2 .

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**240**

15 вересня 2015 року

Про встановлення порядку

побачень М.. з сином

М.

Розглянувши заяву М. від 10.09.2015р. №М-403 про встановлення порядку побачень з сином М. 19.05.2013р.н., пояснення матері М. від 14.09.2015р. висновок служби у справах дітей Новороздільської міської ради від 15.09.2015р., інші матеріали по справі, відповідно до ст. 15 Закону України "Про охорону дитинства", ст.ст.141,157,158 Сімейного Кодексу України, постанови Кабінету Міністрів України від 24.09.2008р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», пп. 4, п. «б», ч. 1, ст. 34, ч. 1 ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Встановити порядок побачень М. з його сином М. 19.05.2013р.н. згідно такого графіку:

- кожну середу тижня з 11.00год. по 17.00 год.;

- кожну 1 та 3 неділю місяця з 11.00год. по 17.00год.;

- кожну 2 та 4 суботу місяця з 11.00год. по 17.00год.;

- в святкові дні протягом 3 годин за попередньою згодою матері;

* відвідування з дитиною культурно-розважальних дитячих заходів, в т.ч. цирків, кінотеатрів, театрів, клубів, гуртків після досягнення дитиною шкільного віку та за попередньою згодою матері.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на начальника служби у справах дітей Шиманську Т.Ю.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**241**

15 вересня 2015 року

Про внесення змін до в рішення

Виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

від 08.11.2011 року № 269

Розглянувши подання служби у справах дітей Новороздільської міської ради від 14.09.2015 р. про внесення змін до в рішення Виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 08.11.2011 року №269 „Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування Шану А.Ю.”, та додані документи, відповідно до ст.. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської ради,

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до рішення Виконавчого комітету Новороздільської міської ради №269 від 08.11.2011 року „Про надання статусу дитини, позбавленої батьківського піклування Шану А.Ю.”, а саме:

1.1 В описовій частині рішення слова ”К……….” замінити словами „Ш………”.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**242**

15 вересня 2015 року

Про надання матеріальної допомоги

Д на поховання

С

Розглянувши заяву Д. (проживає: вул. Лесі Українки 15 кв ; м. Новий Розділ. Львівської області ) про надання їй допомоги на поховання матері С. , яка померла 23 серпня 2015 року і до дня смерті проживала за адресою: м. Новий Розділ, вул. Лесі Українки 15 кв відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України №99 від 31.01.2007р. “Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого”, рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року “Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання ”, висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п.”а” ч. 1 ст. 34, ст. 52, ч. 6 ст. 59, ч. 1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Про надання матеріальної допомоги Д. на поховання матері С. у сумі 500 (п’ятсот) гривень.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 **грн. (П’ятсот грн. 00 коп.)** по коду функціональної класифікації 090412.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**243**

15 вересня 2015 року

Про надання матеріальної допомоги

Л. на поховання

Л.

Розглянувши заяву Л. (проживає: вул. Грушевського 34 кв м. Новий Розділ. Львівської області) про надання їй допомоги на поховання чоловіка Л., який помер 21 червня 2015 року і до дня смерті проживав за адресою: м. Новий Розділ, вул. Грушевського 34 кв ; відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 99 від 31.01.2007р. “Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалась поховати померлого”, рішення сесії Новороздільської міської ради №899 від 20 травня 2010 року “Про затвердження Положення про порядок надання допомоги на поховання ”, висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п.”а” ч. 1 ст. 34, ст. 52, ч. 6 ст. 59, ч. 1 ст. 73 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні ”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Про надання матеріальної допомоги Л. на поховання чоловіка Л. у сумі 500 (п’ятсот) гривень.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 500 **грн. (П’ятсот грн. 00 коп.)** по коду функціональної класифікації 090412.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**244**

15 вересня 2015 року

Про організацію та фінансування

громадських робіт у 2015 році

Для забезпечення тимчасової зайнятості населення міста, відповідно до ст.31 Закону України “Про зайнятість населення” від 05.07.2012р. №5067-VІ, Порядку організації громадських та інших робіт тимчасового характеру, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2013р.№175, Програми зайнятості населення м.Новий Розділ на 2013-2017 роки в частині організації громадських робіт на 2015 рік, листа Міністерства соціальної політики України від 19.08.2015 № 12498/0/14-15/5, листа Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради від 12.08.2015р. № 02-2/621, ст. 40 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні, виконавчий комітет Новороздільської ради

ВИРІШИВ:

1.Затвердити вид громадських робіт «Інформування населення про порядок отримання житлових субсидій та робота з документацією», який може застосовуватися під час організації та проведення громадських робіт.

2.Затвердити завдання щодо залучення безробітних до громадських робіт зазначеного вище виду у кількості 2 осіб.

3.Новороздільському міському центру зайнятості /О.Ладанівській/ та Управлінню соціального захисту населення Новороздільської міської ради (Г.Калінчук) організувати проведення громадських робіт зазначеного вище виду відповідно до вимог чинного законодавства на підставі укладених договорів.

4.Фінансування організації громадських робіт здійснювати за рахунок коштів Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування на випадок безробіття.

5. Контроль за виконанням розпорядження покласти на першого заступника міського голови Поглода М.Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ

**ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА**

до проекту рішення виконкому про організацію та фінансування

громадських робіт у 2015 році

1. Обгрунтування необхідності прийняття розпорядження.

Для забезпечення тимчасової зайнятості населення міста відповідно до ст.31 Закону України “Про зайнятість населення” від 05.07.2012р. №5067-VІ, Порядку організації громадських та інших робіт тимчасового характеру, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2013р.№175, Програми зайнятості населення м.Новий Розділ на 2013-2017 роки в частині організації громадських робіт на 2015 рік, листа Міністерства соціальної політики України від 19.08.2015 № 12498/0/14-15/5, листа Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради від 12.08.2015р. № 02-2/621:

1. Мета і завдання прийняття розпорядження.
   1. Організувати громадські роботи за видом «Інформування населення про порядок отримання житлових субсидій та робота з документацією» із залученням 2 осіб.
   2. Задоволення потреби Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради у додаткових працівниках для залучення до робіт з оформлення житлових субсидій.
2. Загальна характеристика та основні положення проекту розпорядження.

Забезпечення безробітних, прийнятих на громадські роботи, об’ємом робіт.

1. Стан нормативно-правової бази у цій сфері правового регулювання.

* Закон України “Про зайнятість населення”;
* Порядок організації громадських та інших робіт тимчасового характеру, затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 20.03.2013р.№175.

1. Фінансово-економічне обгрунтування.

Фінансування громадських робіт проводитиметься за рахунок коштів місцевого бюджету та/або коштів Фонду загальнообов’язкового державного соціального страхування на випадок безробіття.

6. Прогноз соціально-економічних та інших наслідків прийняття розпорядження.

Організація громадських робіт та залучення до цих робіт безробітних громадян забезпечить соціальну стабільність окремих громадян та їх сімей, створить умови додаткового заробітку як для громадян, що отримують допомогу з безробіття, так і для мешканців міста, що знаходяться у стані довготривалого безробіття, термін допомоги з безробіття у яких закінчився.

**В.о. директора Новороздільського**

**міського центру зайнятості \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.Ладанівська**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**245**

15 вересня 2015 року

Про реєстрацію Ф.

помічником Ф.

Розглянувши заяву Ф., 01.06.1929 року народження про реєстрацію її помічником внука Ф., 15.04.1994 року народження та додані до заяви документи, висновок опікунської ради від 15.09.2015року, відповідно до ст. 78 Цивільного Кодексу України, п. п. 4 п.„б” ч. 1 ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні” виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Зареєструвати Ф., 15.04.1994 року народження, помічником його бабусі Ф., 01.06.1929 року.

2. Голові опікунської ради Петрашу П.П. видати Ф. посвідчення затвердженого зразка.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**246**

15 вересня 2015 року

Про погодження режиму роботи магазину

„Садовий центр „Свитязь” по пр. Шевченка,15

Розглянувши та обговоривши заяву фізичної особи – підприємця Г. від 11.09.2015р. № 739 про погодження режиму роботи магазину „Садовий центр „Свитязь” по пр. Шевченка,15 в м. Новий Розділ Львівської області, відповідно до п. 2 рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 381 від 19.11.11р. «Про встановлення режиму роботи закладів торгівлі міста Новий Розділ», п.п.4 п «6» ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Погодити з 1 жовтня 2015 року режим роботи магазину „Садовий центр „Свитязь” по пр. Шевченка,15 в м. Новий Розділ Львівської області:

понеділок - субота з 9 00год. по 1800 год., обід з 13 00год. по 1400 год.

неділя - вихідний

2 Копії рішення скерувати начальнику Новороздільського міського відділення Миколаївського РВ ГУМВСУ у Львівській області та оприлюднити в міській газеті «Вісник Розділля».

3 Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Туза В. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**247**

15 вересня 2015 року

Про надання дозволу на видалення зелених

насаджень на території Новороздільської

міської лікарні

Розглянувши акт комісійного обстеження зелених насаджень від 28.08.2015р.,. керуючись «Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045, «Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України», п.3 ст.28 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», п.п.7 п.,,а“ ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл на видалення зелених насаджень у м. Новий Розділ та видати

головному лікарю ордер на зрізування:

1.1. 21дерева - черешні - 3 шт., аличі – 8 шт., ясен – 3шт. (1 напівсухий), модрини – 2 шт.(1 суха), клен -1 шт., ялина – 1 шт., туя – 3 шт. біля нового корпусу лікарні та прийомного відділення швидкої допомоги (вул. В.Винниченка,37)

2. Головному лікарю Новороздільської міської лікарні:

2.1. Отримати у виконавчому комітеті міської ради ордер на видалення зелених

насаджень.

2.2. Роботи по видаленню дерев проводити з дотриманням правил техніки безпеки.

2.3. Територію на місці видалених дерев привести в належний санітарний стан.

2.4. Спиляні дерева використати для господарських потреб лікарні.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови М.Б.Поглода.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**248**

15 вересня 2015 року

Про надання дозволу на списання

основних засобів Новороздільській міській лікарні

Розглянувши лист головного лікаря Новороздільської міської лікарні Ципука Андрія Петровича про надання дозволу на списання майна (основних засобів), яке знаходиться на балансі, відповідно до технічного заключення, на підставі актів про списання основних засобів, взявши до уваги Положення про порядок списання майна комунальних підприємств , затвердженого рішенням сесії Новороздільської міської ради від 20.06.2014р. №604, відповідно до ст. 32 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні””, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл на списання основних засобів з балансу Новороздільської міської лікарні (головний лікар Ципук Андрій Петрович), а саме:

- машини пральної, 1994року випуску, інвентарний номер 10421111, балансовою вартістю 25076 грн;

- машини пральної, 1994року випуску, інвентарний номер 10421112, балансовою вартістю 25076 грн;

2. Головному лікарю кошти, отримані від реалізації матеріалів, одержаних від списання основних засобів зарахувати на рахунок установи.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Поглода М. Б.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Володимир ТУЗ