

НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА
  ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

РІШЕННЯ № 1665

19.12.2023

Про затвердження Програми

соціального захисту населення на 2024 рік

та прогноз на 2025-2026 роки

Заслухавши інформацію начальника управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради Калінчук Г.А., взявши до уваги рішення виконавчого комітету № 520 від 13.12.2023 р. « Про погодження міських цільових бюджетних програм на 2024 рік та прогноз на 2025- 2026 роки », відповідно до п. 22. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні”, XL сесія Новороздільської міської ради VIII демократичного скликання

В И Р І Ш И Л А:

1. Затвердити Програму соціального захисту населення на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки.
2. Встановити, що фінансування програми здійснюється в межах видатків, передбачених у бюджеті на відповідний рік.
3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань бюджету та регуляторної політики (голова - Волчанський В.М.), постійну комісію з питань гуманітарної політики ( голова Мартиненко Р.М.).

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**Рішенням виконавчого комітету Новороздільської міської радивід «13» грудня 2023 року № 520Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ярина ЯЦЕНКО | **ЗАТВЕРДЖЕНО**Рішенням сесії Новороздільської міської радивід «19» грудня 2023 року № 1665Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ярина ЯЦЕНКО |

**ПРОГРАМА**

**СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**

**на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки**

м. Новий Розділ

2023 рік

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**Рішенням виконавчого комітету Новороздільської міської радивід «13» грудня 2023 року № 520Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ярина ЯЦЕНКО | **ЗАТВЕРДЖЕНО**Рішенням сесії Новороздільської міської радивід «19» грудня 2023 року № 1665 Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ярина ЯЦЕНКО |

**ПРОГРАМА**

**СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**

**на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**Постійна комісія з питань бюджету та регуляторної політикиНовороздільської міської ради **\_\_\_\_\_\_\_\_**Володимир ВОЛЧАНСЬКИЙ\_\_ грудня 2023 року | **Погоджено**Постійна комісія з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради**\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Роман МАРТИНЕНКО\_\_ грудня 2023 року |
| **Погоджено**Заступник голови, до компетенції якого належить програма Новороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ольга ГАНАЧЕВСЬКА\_\_ грудня 2023 року | **Погоджено**Начальникфінансового управлінняНовороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ігор РИЧАГІВСЬКИЙ\_\_ грудня 2023 року |
| **Погоджено**Начальник відділу розвитку громади та інвестицій Новороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталія ГІЛКО\_\_ грудня 2023 року | **Розробник програми**Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Галина КАЛІНЧУК\_\_ грудня 2023 року |

**м. Новий Розділ**

**2024 рік**

**Проблема на розв’язання якої спрямована Програма,**

**шляхи та засоби її вирішення**

За сучасних умов пріоритетним напрямком діяльності органів місцевого самоврядування стає функція соціального захисту населення. Конституція України визначає нашу державу як соціальну. Соціальною є така держава, яка бере на себе зобов’язання піклуватися про соціальну справед­ливість, достаток своїх громадян, їх соціальний захист, і головне її завдання – досягнення суспільного прогресу, який засновується на закріплених правом принципах соціальної рівності, загальної солідарності і взаємної відповідально­сті. Це держава, на якій лежить відповідальність за задоволення соціальних по­треб членів суспільства у сфері культури, освіти, охорони здоров’я, соціального забезпечення, охорони праці, сім`ї.

Органи місцевого самоврядування беруть активну участь у реалізації соціальної політики держави.

Дана програма спрямована, перш за все, на пом’якшення наслідків нинішнього економічного перехідного періоду, на стабільне покращення рівня життя населення, на боротьбу з бідністю, безробіттям, забезпечення достатнього життєвого рівня, особливо для соціально незахищених верств населення.

**Мета програми**

Сприяння вирішенню матеріально-побутових, соціальних проблем найбільш вразливих верств населення ( інвалідам, ветеранам УПА, вдовам політв’язнів, громадянам, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадянам похилого віку, членам УТОС, членам УТОГ, учасники бойовий дій та сімʼям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан).

**Відповідальними за виконання Програми є:**

Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради.

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету в межах обсягу, затвердженого рішенням сесії міської ради на 2024-2026 роки по КФК 0813242 ”Інші видатки на соціальний захист населення”, по КФК 0813180 ”Пільги ( крім ветеранів війни і праці, військової служби, органів внутрішніх справ та громадян, які постраждали внаслідок Чорнобильської катастрофи) на оплату житлово-комунальних послуг і природного газу ” з метою реалізації завдань програми .

**Шляхами розв’язання проблеми є:**

1. Здійснювати виплати найменш захищеним категоріям громадянам за кошти місцевого бюджету, враховуючи характер надання соціальної підтримки за допомогою наступних заходів:
	1. 1.1. Щоквартально:
* адресну допомогу Ветеранам УПА;
	1. 1.2. Один раз на рік:
* одноразову допомогу громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС;
* одноразову допомогу учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан;
* адресну допомогу вдовам політв’язня до Дня створення УПА;
* адресну допомогу членам УТОС „Біла Тростина”, інвалідам 1,2 груп по зору до міжнародного дня незрячих;
* одноразова допомога на поховання;
* адресну допомогу членам УТОГ;
* одноразова матеріальна допомога особам, які опинились в складних життєвих обставинах Новороздільської громади;

2. Організація заходів для участі в культурно-освітніх заходах осіб з інвалідністю, громадян, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадянам похилого віку, учасників бойовий дій та сімей загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан;

3. Забезпечення покриття витрат, пов'язаних з наданням соціальних послуг окремим соціально вразливим категоріям;

4. Забезпечення інформаційної підтримки одиноких громадян, які перебувають на обслуговуванні (у відділенні вдома) в Новороздільському територіальному центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), а саме придбання міської газети.

5. Забезпечення відшкодування за поховання окремих категорій громадян.

**Координація та контроль за виконанням Програми:**

Координацію виконання заходів Програми здійснює управління соціального захисту населення Новороздільської громади.

Контроль виконанням Програми здійснює фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань бюджету та регуляторної політики Новороздільської міської ради, Голова постійної комісії з питань охорони здоров'я, управління соціального захисту населення.

СЕКРЕТАР РАДИ Оксана ЦАРИК

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової програми**

**соціального захисту населення**

**на 2024 рік та прогноз на 2025-2026 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ініціатор розроблення програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 2. Дата, номер документа про затвердження програми | рішення Новороздільської міської ради № 1665 від 19.12.2023 року |
| 3. Розробник програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. Співрозробники програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 5. Відповідальний виконавець програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 6. Учасники програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, почесні громадяни, громадяни, які постраждали від аварії на ЧАЕС, інваліди по зору І та ІІ груп, учасники бойовий дій та сімʼї загиблих учасників бойових дій, інваліди загального захворювання, малозабезпечені громадяни |
| 7. Термін реалізації програми | 2024-2026 роки |
| 7.1. Етапи виконання програми (для довгострокових програм)  |  |
| 8. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн., всього,у тому числі: | 2281,2 тис.грн. |
| 8.1. коштів міського бюджетукоштів інших джерел (вказати) | 2281,2 тис.грн. |

Керівник установи
головного розпорядника коштів Галина КАЛІНЧУК

Відповідальний
виконавець Програми Галина КАЛІНЧУК

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

 **cоціального захисту населення на 2024 та прогноз на 2025-2026 роки**

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання**  | **Перелік заходів завдання**  | **Показники виконання заходу, один. виміру**  | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування**  | **Очікуваний результат** |
|  | **2024рік** | **2025 рік** | **2026****рік** | **Джерела\*\***  | **Обсяги, тис. грн.****на 2024 рік** | **Обсяги, тис. грн.****на 2025 рік** | **Обсяги, тис. грн.****на 2026 рік** |  |
| 1. | Надання матеріальної допомоги незахищеним верствам населення | 1. виплата одноразової допомоги громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС | затрат (тис. грн.) | 97,0 | 97,0 | 97,0 | Управління соціального захисту населення | міський бюджет | 97,0 | 97,0 | 97,0 | Покращення матеріального становища незахищених верств населення  |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 77 | 77 | 77 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 1259,74 | 1259,74 | 1259,74 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 2. виплата одноразової допомоги учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан | затрат (тис. грн.) | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 | 40,0 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 40 | 40 | 40 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 1000 | 1000 | 1000 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 3. виплата адресної допомоги Ветеранам УПА | затрат (тис. грн.) | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 | 0,0 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги в рік | 0,0 | 0,0 | 0,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 0 | 0 | 0 |  |  |  |
| 4. виплата адресної допомоги вдовам політв’язнів | затрат (тис. грн.) | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 | 6,0 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 6 | 6 | 6 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 5. виплата одноразової допомоги на поховання | затрат (тис. грн.) | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 | 90,0 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 30 | 30 | 30 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 3000 | 3000 | 3000 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 6. виплата одноразової матеріальної допомоги особам, які опинились в складних життєвих обставинах | затрат (тис. грн.) | 320,0 | 320,0 | 320,0 | 320,0 | 320,0 | 320,0 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 160 | 160 | 160 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 2000,0 | 2000,0 | 2000,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  | 7. виплата адресної допомоги членам УТОС „Біла тростина”, інвалідам І, ІІ групи по зору | затрат (тис. грн.) | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 10 | 10 | 10 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 8. виплата адресної допомоги членам УТОГ | затрат (тис. грн.) | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 15 | 15 | 15 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 2 | 1. Забезпечення підтримки осіб з інвалідністю, громадян, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадянам похилого віку, учасників бойовий дій, сімей загиблих учасників бойових (членів їх сімей)
 | 1. організація заходів для участі в культурно-освітніх заходах осіб з інвалідністю, громадян, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадянам похилого віку, учасників бойовий дій, сімей загиблих учасників бойових (членів їх сімей)
 | затрат (тис. грн.) | 50,0 | 50,0 | 50,0 |  |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |  |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість перевезень  | 7 | 7 | 7 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір оплати(грн.) | 7143 | 7143 | 7143 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Соціальне обслуговування та підтримка вразливих категорій громадян  | 1. Забезпечення покриття витрат за надання соціальних послуг окремим соціально вразливим категоріям | затрат (тис. грн.) | 10,0 | 10,0 | 10,0 |  |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |  |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість відшкодувань | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір оплати(грн.) | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Соціальна підтримка одиноких громадян | 1. Забезпечення інформаційної підтримки одиноких громадян, які перебувають на обслуговуванні (у відділенні вдома) в Новороздільському територіальному центру соціального обслуговування (надання соціальних послуг), а саме придбання міської газети.  | затрат (тис. грн.) | 62,4 | 62,4 | 62,4 |  |  | 62,4 | 62,4 | 62,4 |  |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість одержувачів | 130 | 130 | 130 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір оплати(грн.) | 480,0 | 480,0 | 480,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  | 1. Забезпечення відшкодування витрат за здійснене поховання окремих категорій громадян.  | затрат (тис. грн.) | 60,0 | 60,0 | 60,0 |  |  | 60,0 | 60,0 | 60,0 |  |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість одержувачів | 6 | 6 | 6 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір оплати(грн.) | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ВСЬОГО |  |  |  |  | **760,4** | **760,4** | **760,4** |
| **Усього на етап або на програму:**  |  |  | **760,4** | **760,4** | **760,4** |  |  |  |  |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.

\*\* вказується кожне джерело окремо.

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

СЕКРЕТАР РАДИ Оксана ЦАРИК

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**cоціального захисту населення на 2024 та прогноз на 2025-2026 роки**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2024 рік** | **2025 рік** | **2026 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього, тис.грн.** | 760,4 | 760,4 | 760,4 | 2281,2 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\***  | 760,4 | 760,4 | 760,4 | 2281,2 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

 СЕКРЕТАР РАДИ Оксана ЦАРИК