

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**LVІ сесія VIII демократичного скликання**

**28 листопада 2024 р. м. Новий Розділ № 2039**

Про внесення змін до Програми Молодь

Розділля на 2024 та прогноз на 2025-2026 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника управління культури, спорту та гуманітарної політики Володимира Засанського щодо необхідності внесення змін до Програми Молодь Розділля на 2024 та прогноз на 2025-2026 роки, враховуючи рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 413 від 21.11.2024 р., відповідно до п.22 ч.1 ст.26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» LVI сесія VIII ­­­­­демократичного скликання Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И Л А :

1.Внести зміни до Програми Молодь Розділля на 2024 та прогноз на 2025-2026 роки, затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради № 1659 від 19.12.2023 року, а саме:

- Паспорт Програми Молодь Розділля на 2024 та прогноз на 2025-2026 роки викласти в новій редакції згідно з Додатком 1;

- Ресурсне забезпечення Програми Молодь Розділля на 2024 та прогноз на 2025-2026 роки викласти в новій редакції згідно з Додатком 2;

- Перелік завдань, заходів та показників (бюджетної) цільової Програми Молодь Розділля на 2024 рік викласти в новій редакції згідно з Додатком 3.

2. Контроль за виконанням даного рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань гуманітарної політики (голова комісії Роман Мартиненко).

**МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО**

Додаток 1

до рішення сесії

Новороздільської міської ради

№ 2039 від 28.11.2024 року

**ПАСПОРТ**

**(бюджетної ) цільової програми**

**Молодь Розділля на 2024 та прогноз на 2025-2026 роки**

1.Ініціатор розроблення програми – управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради.

2. Дата, номер документа про затвердження програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

3. Розробник програми – управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради.

4. Співрозробники програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

5. Відповідальний виконавець програми – управління культури, спорту та гуманітарної політики Новороздільської міської ради.

6. Учасники програми – виконавчий комітет, відділ з питань гуманітарної політики ,молодь,

молодіжні громадські організації (МГО)

7. Термін реалізації програми – впродовж 2024 - 2026 рр.

7.1. Етапи виконання програми   
 (для довгострокових програм)

8. Загальний обсяг фінансових   
ресурсів, необхідних для реалізації   
програми, тис. грн., всього – 505,400

у тому числі:

8.1. коштів міського бюджету – 505,400

коштів інших джерел (вказати)

**Міський голова Ярина ЯЦЕНКО**

Додаток 2

до рішення сесії

Новороздільської міської ради

№ 2039 від 28.11.2024 року

**Ресурсне забезпечення (бюджетної) цільової програми\***

**Молодь Розділля на 2024 та прогноз на 2025-2026рр.**

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2024рік** | **2025 рік** | **2026 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього:** | 175,0 | 160,5 | 169,9 | 505,4 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\*** | 175,0 | 160,5 | 169,9 | 505,4 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Міський голова Ярина ЯЦЕНКО**

Додаток 3

до рішення сесії

Новороздільської міської ради

№ 2039 від 28.11.2024 року

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**Молодь Розділля на 2024 та прогноз на 2025-2026 рр.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **2024 рік** | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Забезпечити виховання в молоді почуття духовного та культурного розвитку, формування морально-правової культури і профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі | **Захід 1**  Передача Вифлеємського вогню громаді пластунами (ПЛАСТ станиця Новий Розділ) | **Затрат** 0 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Інші джерела | 0 грн.  грудень | Збереження духовних цінностей та виховання молоді на християнських засадах |
| **Продукту**  придбання свічок |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу |
| **Якості** Залишено на рівні минулого року |
| **Захід 2**  День захисту дітей | **Затрат** 20 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 20 000 грн.  червень | Підтримка та захист дітей, створення сприятливих умов для розвитку дитини |
| **Продукту**  100 учасників |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу 200 грн |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 3**  Молодіжний фестиваль «Про100 літо» | **Затрат** 10 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 10 000 грн.  червень | Підтримка молодіжних громадських організацій |
| **Продукту**  Святковий концерт (послуги оренди апаратури - 3000).  Подарунки для учасників – 7000 |
| **Ефективності**  середні витрати –  10 000 |
| **Якості**  Збільшено у порівнянні з минулим роком |
| **Захід 4**  Оздоровчі наметові, пластові табори:  УМХ, ПЛАСТ,СКІФ | **Затрат** 60 000 | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 60 000 грн.  Липень-серпень | Оздоровлення та відпочинок дітей, молоді, членів МГО громади (ПЛАСТ, УМХ, СКІФ) |
| **Продукту**  Відшкодування витрат учасників на харчування  УМХ:50уч.х 400грн =20 000 грн;  ПЛАСТ:  50 уч. х 400 грн = 20 000 грн;  СКІФ :20000 грн |
| **Ефективності**  середні витрати – 60000 |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 4**  День молоді. Святковий концерт. Українотека | **Затрат** 10 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 10 000 грн.  серпень | Підтримка та розвиток молодіжного руху, творчої ініціативної молоді та молодіжних громадських організацій, дозвілля молоді |
| **Продукту**  200 учасників |
| **Ефективності**  середні витрати на  учасника  заходу 50 грн |
| **Якості** Збільшено у порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 5**  Свято Миколая.  Подарунки для дітей, батьки яких загинули у російсько-українській війні, для творчих та обдарованих дітей, учасників художньої самодіяльності громади, для дітей з малозабезпечених та з багатодітних сімей. | **Затрат** 75 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 75 000 грн.  грудень | Збереження національних традицій та обрядів. Підтримка творчих, обдарованих дітей, учасників художньої самодіяльності, дітей, батьки яких загинули у російсько-українській війні та дітей соціально незахищених категорій. |
| **Продукту**  400 учасників |
| **Ефективності**  середні витрати  – 187,5 грн |
| **Якості**  Збільшено в порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Всього:** |  |  |  | **175000 грн.** |  |

**Міський голова Ярина ЯЦЕНКО**