

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

**LVІІ сесія VIII демократичного скликання**

**19 грудня 2024 р. м. Новий Розділ № 2104**

Про затвердження Програми

соціального захисту населення на 2025 рік

та прогноз на 2026-2027 роки

Заслухавши інформацію начальника управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради Калінчук Г.А., взявши до уваги рішення виконавчого комітету № 456 від 12.12.2024 р. «Про погодження Програми соціального захисту населення на 2025 рік та прогноз на 2026-2027 роки, відповідно до п. 22. 1 ст. 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні”,LVII сесія Новороздільської міської ради VIII демократичного скликання

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Програму соціального захисту населення на 2025 рік та прогноз на 2026-2027 роки.

2. Встановити, що фінансування програми здійснюється в межах видатків, передбачених у бюджеті на відповідний рік.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на постійну депутатську комісію з питань бюджету та регуляторної політики (голова - Волчанський В.М.), постійну комісію з питань гуманітарної політики ( голова Мартиненко Р.Р.).

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення Новорорздільської

міської ради від 19.12.24р. № 2104

|  |  |
| --- | --- |
| **ПОГОДЖЕНО**Рішенням виконавчого комітету Новороздільської міської радивід 12.12. 2024 року № 456Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ярина ЯЦЕНКО | **ЗАТВЕРДЖЕНО**Рішенням сесії Новороздільської міської ради від 19.12.2024 року № 2104Міський голова\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ярина ЯЦЕНКО |

**ПРОГРАМА**

**СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**

**на 2025 рік та прогноз на 2026-2027 роки**

**м. Новий Розділ**

**2024 рік**

**ПРОГРАМА**

**СОЦІАЛЬНОГО ЗАХИСТУ НАСЕЛЕННЯ**

**на 2025 рік та прогноз на 2026-2027 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| **Погоджено**Постійна комісія з питань бюджету та регуляторної політикиНовороздільської міської ради **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**Володимир ВОЛЧАНСЬКИЙ\_\_ грудня 2024 року | **Погоджено**Постійна комісія з питань гуманітарної політики Новороздільської міської ради**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Роман МАРТИНЕНКО\_\_ грудня 2024 року |
| **Погоджено**Заступник голови, до компетенції якого належить програма Новороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Ольга ГАНАЧЕВСЬКА\_\_ грудня 2024 року | **Погоджено**Начальникфінансового управлінняНовороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ігор РИЧАГІВСЬКИЙ\_\_ грудня 2024 року |
| **Погоджено**Начальник відділу розвитку громади та інвестицій Новороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Наталія ГІЛКО\_\_ грудня 2024 року | **Розробник програми**Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Галина КАЛІНЧУК\_\_ грудня 2024 року |

**м. Новий Розділ**

**2024 рік**

**ПАСПОРТ**

**міської (бюджетної ) цільової програми**

**соціального захисту населення**

**на 2025 рік та прогноз на 2026-2027 роки**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Ініціатор розроблення програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 2. Дата, номер документа про затвердження програми | рішення Новороздільської міської ради № 2104 від 19.12.2024 року |
| 3. Розробник програми | Виконавчий комітет Новороздільської міської ради |
| 4. Співрозробники програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 5. Відповідальний виконавець програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради |
| 6. Учасники програми | Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради, почесні громадяни, особи з інвалідністю, одинокі громадяни, особи, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадяни похилого віку, учасники бойовий дій, військовослужбовці та члени їх сімей, члени сімей загиблих учасників бойових дій та військовослужбовців, члени сімей, які потрапили полон, або пропали безвісті та інші пільгові категорії |
| 7. Термін реалізації програми | 2025-2027 роки |
| 7.1. Етапи виконання програми (для довгострокових програм)  |  |
| 8. Загальний обсяг фінансових ресурсів, необхідних для реалізації програми, тис. грн., всього,у тому числі: | 2412,0 тис.грн. |
| 8.1. коштів міського бюджетукоштів інших джерел (вказати) | 2412,0 тис.грн. |

**Керівник установи
головного розпорядника коштів Галина КАЛІНЧУК**

**Відповідальний
виконавець Програми Галина КАЛІНЧУК**

**Проблема на розв’язання якої спрямована Програма,**

**шляхи та засоби її вирішення**

За сучасних умов пріоритетним напрямком діяльності органів місцевого самоврядування стає функція соціального захисту населення. Конституція України визначає нашу державу як соціальну. Соціальною є така держава, яка бере на себе зобов’язання піклуватися про соціальну справед­ливість, достаток своїх громадян, їх соціальний захист, і головне її завдання – досягнення суспільного прогресу, який засновується на закріплених правом принципах соціальної рівності, загальної солідарності і взаємної відповідально­сті. Це держава, на якій лежить відповідальність за задоволення соціальних по­треб членів суспільства у сфері культури, освіти, охорони здоров’я, соціального забезпечення, охорони праці, сім`ї.

Органи місцевого самоврядування беруть активну участь у реалізації соціальної політики держави.

Дана програма спрямована, перш за все, на пом’якшення наслідків нинішнього економічного перехідного періоду, на стабільне покращення рівня життя населення, на боротьбу з бідністю, безробіттям, забезпечення достатнього життєвого рівня, особливо для соціально незахищених верств населення.

**Мета програми**

Сприяння вирішенню матеріально-побутових, соціальних проблем найбільш вразливих верств населення.

**Відповідальними за виконання Програми є:**

Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради.

Програма потребує фінансування за рахунок коштів міського бюджету в межах обсягу, затвердженого рішенням сесії міської ради на 2025-2027 роки по КФК 0813242 ”Інші видатки на соціальний захист населення”.

**Шляхами розв’язання проблеми є:**

1. Здійснювати виплати найменш захищеним категоріям громадянам за кошти місцевого бюджету, враховуючи характер надання соціальної підтримки за допомогою наступних заходів:
	1. 1.1. Один раз на рік:
* одноразову допомогу громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС;
* одноразову допомогу учасникам бойовий дій та сім»ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан;
* адресну допомогу вдовам політв’язня до Дня створення УПА;
* адресну допомогу членам УТОС „Біла Тростина”, інвалідам 1,2 груп по зору до міжнародного дня незрячих;
* адресну допомогу членам УТОГ;
* одноразова допомога на поховання;
* матеріальна допомога мешканцям Новороздільської громади та особам, зареєстрованим в ІСОІ ВПО на території громади, які опинились в складних життєвих обставинах;

2. Забезпечення покриття витрат, пов'язаних з наданням соціальних послуг окремим соціально вразливим категоріям.

3. Забезпечення інформаційної підтримки одиноких громадян, та інших пільгових категорій громадян, які перебувають на обслуговуванні в Новороздільському центрі надання соціальних послуг Новороздільської міської ради та іншим пільговим категоріям громадян Новороздільської громади, а саме придбання міської газети.

4. Організація заходів для соціальної, психологічної реабілітації, адаптації осіб з інвалідністю, одиноких громадян, осіб, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадян похилого віку, учасників бойовий дій, військовослужбовців та членів їх сімей, членів сімей загиблих учасників бойових дій та військовослужбовців, членів сімей, які потрапили полон, або пропали безвісті та інших пільгових категорій громадян.

 5. Забезпечення відшкодування за поховання окремих категорій громадян.

**Координація та контроль за виконанням Програми:**

Координацію виконання заходів Програми здійснює управління соціального захисту населення Новороздільської громади.

Контроль виконанням Програми здійснює фінансове управління Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань бюджету та регуляторної політики Новороздільської міської ради, постійна комісія з питань гуманітарної політики.

Міський голова Ярина ЯЦЕНКО

**ПОРЯДОК**

**Порядок призначення одноразової допомоги громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС**

 Для отримання виплати потрібно звернутися в управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради з відповідними документами:

* Заява;
* копія документа, що посвідчує особу громадянина України;
* копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку в паспорті;
* витяг про місце реєстрації проживання;
* копія пільгового посвідчення;
* інформація про реквізити банківського рахунку.

Допомога виплачується в таких розмірах:

* І категорія- ліквідатори 2200,00 грн.,
* ІІ категорія-ліквідатори 1000,00 грн.,
* ІІ категорія-потерпілі 1000,00 грн.,
* ІІІ категорія-потерпілі 1000,00 грн.,
* Дружинам померлого громадянина із числа ліквідаторів, смерть якого пов’язана з Чорнобильською катастрофою 1800,00 грн.

**Порядок призначення одноразової допомоги учасникам бойових дій та сім’ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан**

 Для отримання виплати потрібно звернутися в управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради з відповідними документами:

* Заява;
* копія документа, що посвідчує особу громадянина України;
* копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку в паспорті;
* витяг про місце реєстрації проживання;
* копія пільгового посвідчення;
* інформація про реквізити банківського рахунку.

Допомога виплачується в таких розмірах:

* учасники бойових дій 1000,00 грн.,
* членам сімей загиблих 1000,00 грн.

**Порядок призначення одноразової адресної допомоги вдовам політв’язня до Дня створення УПА**

 Для отримання виплати потрібно звернутися в управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради з відповідними документами:

* Заява;
* копія документа, що посвідчує особу громадянина України;
* копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку в паспорті;
* витяг про місце реєстрації проживання;
* копія пільгового посвідчення;
* інформація про реквізити банківського рахунку.

Допомога виплачується в таких розмірах:

* вдовам політв’язнів 1000,00 грн.

**Порядок призначення одноразової допомоги членам УТОС Біла Тростина, інвалідам 1,2 груп по зору до міжнародного дня незрячих**

 Для отримання виплати потрібно звернутися в управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради з відповідними документами:

* Заява;
* копія документа, що посвідчує особу громадянина України;
* копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку в паспорті;
* витяг про місце реєстрації проживання;
* копія пільгового посвідчення, або довідки МСЕК;
* інформація про реквізити банківського рахунку.

Допомога виплачується в таких розмірах:

* інвалідам 1 групи по зору 1000,00 грн.,
* інвалідам 2 групи по зору 1000,00 грн.

**Порядок призначення одноразової допомоги членам УТОГ**

 Для отримання виплати потрібно звернутися в управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради з відповідними документами:

* Заява;
* копія документа, що посвідчує особу громадянина України;
* копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку в паспорті;
* витяг про місце реєстрації проживання;
* копія пільгового посвідчення, або довідки МСЕК;
* інформація про реквізити банківського рахунку.

Допомога виплачується в таких розмірах:

* членам УТОГ 1000,00 грн.

**Порядок призначення матеріальна допомога мешканцям Новороздільської громади та особам, зареєстрованим в ІСОІ ВПО на території громади, які опинились в складних життєвих обставинах**

 Для отримання виплати потрібно звернутися в ЦНАП Новороздільської міської ради з відповідними документами:

* Заява заявника ( законного представника або члена сім’ї);
* копія документа, що посвідчує особу громадянина України ( законного представника або члена сім’ї);
* копія реєстраційного номера облікової картки платника податків (крім фізичних осіб, які через свої релігійні переконання відмовились від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податків) та повідомили про це відповідний орган Державної фіскальної служби і мають відмітку в паспорті ( законного представника або члена сім’ї);
* витяг про місце реєстрації проживання ( законного представника або члена сім’ї);
* свідоцтво про народження на дітей з інвалідністю віком до 18-ти років;
* довідка про доходи за 6 місяців;
* виписки про хворобу із медичного закладу;
* копія довідки МСЕК, копія медичного висновку на дітей з інвалідністю або копія пільгового посвідчення (для осіб з інвалідністю);
* копія документа що підтверджує факт стихійного лиха (при потребі);
* копія документа, що має особливі заслуги ( в разі наявності);
* копії інших документів за потреби;
* акт фактичного проживання (для осіб, які не зареєстровані на території громади);
* інформація про реквізити банківського рахунку.

Допомога надається виконавчим комітетом Новороздільської міської ради за поданням комісії з окремих питань соціального захисту населення.

1. **Порядок забезпечення покриття витрат, пов'язаних з наданням соціальних послуг окремим соціально вразливим категоріям**

Відшкодування витрат пов'язаних з наданням соціальних послуг окремим соціально вразливим категоріям відповідно до Наказу Міністерства соцполітики від 01.10.2018 р. № 1434 «Про затвердження типової програми для кривдників» та наданого акту про надані послуги.

1. **Забезпечення інформаційної підтримки одиноких громадян, та інших пільгових категорій громадян, які перебувають на обслуговуванні в Новороздільському центрі надання соціальних послуг Новороздільської міської ради та іншим пільговим категоріям громадян Новороздільської громади, а саме придбання міської газети**

Відшкодування за придбання міської газети проводиться на підставі: рахунку, договору, наказу та акту виконаних робіт.

1. **Порядок організації заходів для соціальної, психологічної реабілітації, адаптації осіб з інвалідністю, одиноких громадян, осіб, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадян похилого віку, учасників бойовий дій, військовослужбовців та членів їх сімей, членів сімей загиблих учасників бойових дій та військовослужбовців, членів сімей, які потрапили полон, або пропали безвісті та інших пільгових категорій громадян**

Відшкодування за організацію заходів для соціальної, психологічної реабілітації, адаптації осіб з інвалідністю, одиноких громадян, осіб, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадян похилого віку, учасників бойовий дій, військовослужбовців та членів їх сімей, членів сімей загиблих учасників бойових дій та військовослужбовців, членів сімей, які потрапили полон, або пропали безвісті та інших пільгових категорій проводиться на підставі: наданих наказів, листів ( інших документів про проведення заходу) договорів, актів про надані послуги, фотозвіт.

1. **Забезпечення відшкодування за поховання окремих категорій громадян**

ПОРЯДОК поховання невідомих та безрідних громадян (далі-ПОРЯДОК) визначає порядок використання коштів, виділених з місцевого бюджету на перепоховання та поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів відповідно до Закону України «Про поховання та похоронну справу».

Відповідно до ст.16 Закону України „Про поховання та похоронну справу” поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів здійснюється за рахунок коштів відповідних місцевих бюджетів.

Головною метою ПОРЯДКУ є забезпечення вимог статті 16 Закону України «Про поховання та похоронну справу», а саме перепоховання та поховання померлих одиноких громадян, осіб без певного місця проживання, громадян, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів.

Виконання програмних заходів за рахунок коштів місцевого бюджету дозволить дотримуватися санітарних норм та організації належного поховання одиноких громадян, та тих, від поховання яких відмовилися рідні, знайдених невпізнаних трупів.

ПОРЯДОК спрямований на:

* забезпечення належного ставлення до тіла (останків, праху) померлого;
* забезпечення права громадян на захоронення їхнього тіла відповідно до їх волевиявлення, якщо таке є;
* створення та експлуатацію об’єктів, призначених для поховання, утримання і збереження місць поховань;
* організацію і проведення поховань померлих або загиблих.

 Відшкодування послуг з поховання здійснюється на підставі: листа, свідоцтва про смерть померлого, договору та акту про надані послуги.

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

 **cоціального захисту населення на 2025 та прогноз на 2026-2027 роки**

(назва програми)

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання**  | **Перелік заходів завдання**  | **Показники виконання заходу, один. виміру**  | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування**  | **Очікуваний результат** |
|  | **2025рік** | **2026 рік** | **2027****рік** | **Джерела\*\***  | **Обсяги, тис. грн.****на 2025 рік** | **Обсяги, тис. грн.****на 2026 рік** | **Обсяги, тис. грн.****на 2027 рік** |  |
| 1. | Надання матеріальної допомоги незахищеним верствам населення | 1. виплата одноразової допомоги громадянам, які постраждали від аварії на ЧАЕС | затрат (тис. грн.) | 77,0 | 77,0 | 77,0 | Управління соціального захисту населення | міський бюджет | 77,0 | 77,0 | 77,0 | Покращення матеріального становища незахищених верств населення  |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 57 | 57 | 57 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 1350,88 | 1350,88 | 1350,88 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 2. виплата одноразової допомоги учасникам бойовий дій та сім’ям загиблих учасників бойових дій на території республіки Афганістан | затрат (тис. грн.) | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 20 | 20 | 20 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 1000 | 1000 | 1000 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 3. виплата адресної допомоги вдовам політв’язнів | затрат (тис. грн.) | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 | 3,0 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 3 | 3 | 3 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 4. виплата одноразової допомоги на поховання | затрат (тис. грн.) | 60,56 | 60,56 | 60,56 | 60,56 | 60,56 | 60,56 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 10 | 10 | 10 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 6056,00 | 6056,00 | 6056,00 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 5. виплата матеріальної допомоги мешканцям Новороздільської громади та особам, зареєстрованим в ІСОІ ВПО на території громади, які опинились в складних життєвих обставинах | затрат (тис. грн.) | 399,44 | 399,44 | 399,44 | 399,44 | 399,44 | 399,44 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 200 | 200 | 200 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 1997,20 | 1997,20 | 1997,20 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  | 6. виплата адресної допомоги членам УТОС „Біла тростина”, інвалідам І, ІІ групи по зору | затрат (тис. грн.) | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 | 10,0 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 10 | 10 | 10 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 7. виплата адресної допомоги членам УТОГ | затрат (тис. грн.) | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 | 15,0 |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість заяв  | 15 | 15 | 15 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір допомоги(грн.) | 1000,0 | 1000,0 | 1000,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
| 2 | 1. Забезпечення підтримки осіб з інвалідністю, одиноких громадян, осіб, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадян похилого віку, учасників бойовий дій, військовослужбовців та членів їх сімей, членів сімей загиблих учасників бойових дій та військовослужбовців, членів сімей, які потрапили полон, або пропали безвісті та інших пільгових категорій громадян
 | 1. Організація заходів для соціальної, психологічної реабілітації, адаптації осіб з інвалідністю, одиноких громадян, осіб, які постраждали внаслідок аварії на ЧАЕС, громадян похилого віку, учасників бойовий дій, військовослужбовців та членів їх сімей, членів сімей загиблих учасників бойових дій та військовослужбовців, членів сімей, які потрапили полон, або пропали безвісті та інших пільгових категорій громадян | затрат (тис. грн.) | 50,0 | 50,0 | 50,0 |  |  | 50,0 | 50,0 | 50,0 |  |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість перевезень  | 7 | 7 | 7 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір оплати(грн.) | 7143 | 7143 | 7143 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | Соціальне обслуговування та підтримка вразливих категорій громадян  | 1. Забезпечення покриття витрат за надання соціальних послуг окремим соціально вразливим категоріям | затрат (тис. грн.) | 10,0 | 10,0 | 10,0 |  |  | 10,0 | 10,0 | 10,0 |  |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість відшкодувань | 1 | 1 | 1 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір оплати(грн.) | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | Соціальна підтримка одиноких громадян та інших пільгових категорій | 1. Забезпечення інформаційної підтримки одиноких громадян, та інших пільгових категорій громадян, які перебувають на обслуговуванні в Новороздільському центрі надання соціальних послуг Новороздільської міської ради та іншим пільговим категоріям громадян Новороздільської громади, а саме придбання міської газети | затрат (тис. грн.) | 99,0 | 99,0 | 99,0 |  |  | 99,0 | 99,0 | 99,0 |  |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість одержувачів | 206 | 206 | 206 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір оплати(грн.) | 480,6 | 480,6 | 480,6 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| 5 |  | 1. Забезпечення відшкодування витрат за здійснене поховання окремих категорій громадян.  | затрат (тис. грн.) | 60,0 | 60,0 | 60,0 |  |  | 60,0 | 60,0 | 60,0 |  |
| продукту  |  |  |  |  |  |  |
| Кількість одержувачів | 6 | 6 | 6 |  |  |  |
| ефективності |  |  |  |  |  |  |
| Середній розмір оплати(грн.) | 10000,0 | 10000,0 | 10000,0 |  |  |  |
| якості |  |  |  |  |  |  |
| % позитивно вирішених заяв  | 100 | 100 | 100 |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
|  |  | ВСЬОГО |  |  |  |  | **804,0** | **804,0** | **804,0** |
| **Усього на етап або на програму:**  |  |  | **804,0** | **804,0** | **804,0** |  |  |  |  |

\* якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця заповнюється на кожний з них окремо.

\*\* вказується кожне джерело окремо.

\*\*\* завдання, заходи та показники вказуються на кожний рік програми.

**Керівник установи -
головного розпорядника коштів \_\_ Галина КАЛІНЧУК\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Відповідальний
виконавець Програми Галина КАЛІНЧУК**

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**cоціального захисту населення на 2025 та прогноз на 2026-2027 роки**

(назва програми)

тис. грн.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на виконання програми** | **2025 рік** | **2026 рік** | **2027 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| **Усього, тис.грн.** | 804,0 | 804,0 | 804,0 | 2412,0 |
| **у тому числі** |  |  |  |  |
| **обласний бюджет** |  |  |  |  |
| **районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети\*\***  | 804,0 | 804,0 | 804,0 | 2412,0 |
| **бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування\*\*** |  |  |  |  |
| **кошти небюджетних джерел\*\*** |  |  |  |  |

\*якщо строк виконання програми 5 і більше років, вона поділяється на етапи і таблиця оформляється на кожний з них окремо.

\*\*кожний бюджет та кожне джерело вказується окремо

**Керівник установи -
головного розпорядника коштів Галина КАЛІНЧУК**

**Відповідальний
виконавець Програм Галина КАЛІНЧУК**

 **МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО**