****

**У К Р А Ї Н А**

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОЕКТ РІШЕННЯ №1479**

*нач. юридичного відділу Горін Р. І. \_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*нач. фінуправління Ричагівський І. І.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*нач. управління культури, спорту та*

*гуманітарної політики Засанський В.І.\_\_\_\_\_\_\_\_*

«\_\_\_\_\_» травня 2025 року

Про погодження внесення змін до Програми Молодь

Розділля на 2025 та прогноз на 2026-2027 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника управління культури, спорту та гуманітарної політики Володимира Засанського щодо необхідності внесення змін до Програми Молодь Розділля на 2025 та прогноз на 2026-2027 роки, відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст.27, п.1. ч. 2 ст. 52 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Погодити внесення змін до Програми Молодь Розділля на 2025 та прогноз на 2026-2027 роки, затвердженої рішенням сесії Новороздільської міської ради № 2098 від 19.12.2024 року, а саме:

- Перелік завдань, заходів та показників (бюджетної) цільової Програми Молодь Розділля на 2025 рік викласти в новій редакції згідно Додатку 1.

2. Управлінню культури, спорту та гуманітарної політики (начальник управління Володимир Засанський) подати дане рішення на затвердження сесії Новороздільської міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Ольгу Ганачевську.

**Міський голова Ярина ЯЦЕНКО**

Додаток 1

до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради

№ \_\_\_ від\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025 року

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми\***

**Молодь Розділля на 2025 та прогноз на 2026-2027 рр.**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **2025 рік** | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Забезпечити виховання в молоді почуття духовного та культурного розвитку, формування морально-правової культури і профілактики негативних явищ у молодіжному середовищі | **Захід 1**  Культурно-освітній захід для дітей між Нижньо-Сироватською ТГ Сумської області та Новороздільською ТГ Львівської області в рамках національного проекту «Пліч-о-пліч» | **Затрат**  20 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 20 000 грн.  (лютий) | Підтримка дітей; сприяння згуртованості, єдності та стійкості громад у подоланні наслідків збройної агресії російської федерації проти України |
| **Продукту**  Подарунки, призи –  6 500 грн.  Кейтерингові послуги для учасників заходу – 13 500 грн. |
| **Ефективності**  середні витрати на  придбання подарунка та приза;  середні витрати на кейтерингові послуги |
| **Якості** Збільшено в порівнянні з минулим роком |
| **Захід 2**  День захисту дітей | **Затрат**  20 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 20 000 грн.  (червень) | Підтримка та захист дітей, створення сприятливих умов для розвитку та дозвілля дитини |
| **Продукту**  Встановлення та демонтаж сцени – 20 000 |
| **Ефективності**  середні витрати на послуги встановлення та демонтажу сцени |
| **Якості** Залишено на рівні з минулим роком |
|  |  | **Захід 3**  Молодіжний фестиваль «Про100 літо» | **Затрат**  10 000 грн. | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 10 000 грн.  (червень) | Підтримка молодіжних громадських організацій |
| **Продукту**  Святковий концерт (послуги встановлення сцени - 5000).  Подарунки для учасників - 5000 |
| **Ефективності**  середні витрати –  10 000 грн. |
| **Якості**  Залишено на рівні з минулим роком |
| **Захід 4**  Оздоровчі наметові, пластові табори:  УМХ, ПЛАСТ,СКІФ | **Затрат**  60 000 грн. | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 60 000 грн.  (Липень-серпень) | Оздоровлення та відпочинок дітей, молоді громади |
| **Продукту**  Відшкодування витрат учасників на харчування УМХ :40 уч. х 500грн = 20 000 грн;  ПЛАСТ: 40 уч. х 500 грн. = 20 000 грн;  СКІФ : 40 уч. х 500 грн. =20 000 грн. |
| **Ефективності**  середні витрати – 60000 грн. |
| **Якості** Залишено на рівні з минулим роком |
|  |  | **Захід 5**  День молоді. Святковий концерт. Українотека | **Затрат** 10 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 10 000 грн.  (серпень) | Підтримка та розвиток молодіжного руху, творчої ініціативної молоді та молодіжних громадських організацій,дозвілля молоді |
| **Продукту**  200 учасників Встановлення сцени-5000грн,подарунки для учасників- 5000 грн |
| **Ефективності**  середні витрати на  учасника  заходу 50 грн |
| **Якості** Залишено на рівні з минулим роком |
|  |  | **Захід 6**  Свято Миколая.  Подарунки для дітей батьки яких загинули, або пропали безвісти під час російсько-української війни,для творчих та обдарованих дітей, учасників художньої самодіяльності громади та соціально незахищених категорій | **Затрат**  30 000 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 30 000 грн.  (грудень) | Збереження національних традицій та обрядів. Підтримка творчих, обдарованих дітей, учасників художньої самодіяльності, дітей батьки яких загинули,або пропали безвісти під час російсько-української війни та соціально незахищених категорій |
| **Продукту**  200 учасників |
| **Ефективності**  середні витрати  – 150 грн. |
| **Якості**  Зменшено в порівнянні з минулим роком |
|  |  | **Захід 7**  Передача Вифлеємського вогню громаді пластунами (ПЛАСТ станиця Новий Розділ) . | **Затрат**  0 грн | Управління культури, спорту та гуманітарної політики | Міський бюджет | 0 грн.  (грудень) | Збереження духовних цінностей та виховання молоді на християнських засадах |
| **Продукту**  придбання  свічок |
| **Ефективності**  середні витрати на  проведення міського  заходу |
| **Якості** Залишено на рівні з минулим роком |
|  |  | **Всього:** |  |  |  | **150 000 грн.** |  |

Керуючий справами виконавчого комітету Анатолій МЕЛЬНІКОВ