

ЛЬВІВСЬКА ОБЛАСТЬ

**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**ПРОТОКОЛ № 8**

**засідання виконавчого комітету**

**від 10 травня 2022 року**

**Рішення від № 117 до 136**

**м. Новий Розділ**

**2022 рік**



НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

**ПРОТОКОЛ № 8**

засідання виконавчого комітету

м. Новий Розділ

вул. Грушевського, 24  **10.05.22 р.**

Засідання розпочалось о 16.15 год.

Засідання закінчилось о 18.00 год.

Секретар: Головко Н. В.

Присутні члени виконкому:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Ганачевська Ольга Романівна | 10 | Овсяник Тарас Михайлович |
| 2 | Говдун Лідія Богданівна | 11 | Сапига Дмитро Пилипович |
| 3 | Гулій Михайло Миронович | 12 | Шелудько Ольга Ярославівна |
| 4 | Дейнега Володимир Анатолійович | 13 | Яценко Ярина Володимирівна |
| 5 | Затварніцка Галина Богданівна | 14 |  |
| 6 | Зінченко Наталія Іванівна | 15 |  |
| 7 | Макарчук Андрій Ярославович | 16 |  |
| 8 | Моцяк Микола Ярославович | 17 |  |
| 9 | Мельніков Анатолій Васильович |  |  |

Відсутні члени виконкому:

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Корецький Роман Володимирович | 2. Хробак Уляна Володимирівна |
| 3. Ольшанецький Роман Степанович | 4. Царик Оксана Петрівна |

Присутні депутати та мешканці міста:

– депутат міської ради

Запрошені для доповіді:

|  |  |
| --- | --- |
| Костко М.– гол. спец. служби у справах дітей | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства |
| Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління | Горін Р.І. – нач. юридичного відділу |
| Пасемко Н.А.. – нач. відділу комунального майна УЖКГ | Щепний В.В. - начальник відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи |
| Сомик М.В. – нач. відділу землевпорядкування управління ЖКГ | Гілко Н.І.– нач. відділу розвитку громад та інвестицій |

**ЗАТВЕРДЖУЮ**

Міський голова

(підпис) Я.В.Яценко

\_\_\_\_\_\_\_\_05.05.22р.

**Проєкт ПОРЯДКУ ДЕННОГО ЗАСІДАННЯ ВИКОНКОМУ**

**№ 8 на 10 травня 2022 року 16.00 год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№**  **з/п** | **Питання порядку денного** | **Доповідач** | **Дата**  **проведен- ня** |
| 1 | Про погодження внесення змін до «Програми розвитку земельних відносин на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки» | Сомик М.В. – нач. відділу землевпорядкування управління ЖКГ | 10.05.22 |
| 2 | Про підсумки виконання міського  бюджету за І квартал 2022 року | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління | 10.05.22 |
| 3 | Про виділення коштів з резервного  фонду міського бюджету на 2022 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління | 10.05.22 |
| 4 | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради щодо виділення коштів з резервного фонду міського бюджету на 2022 рік» | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 10.05.22 |
| 5 | Про надання дозволу на проведення масового заходу | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому | 10.05.22 |
| 6 | Про захист прав дітей | Костко М. – гол. спец. служби у справах дітей | 10.05.22 |
| 7 | Про надання дозволу на видалення  зелених насаджень на території  Новороздільської ТГ | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства | 10.05.22 |
| 8 | Про надання дозволів суб’єктам підприємницької діяльності | Пасемко Н.А.. – нач. відділу комунального майна УЖКГ | 10.05.22 |
| 9 | Про благоустрій території | Пасемко Н.А.. – нач. відділу комунального майна УЖКГ | 10.05.22 |
| 10 | Про затвердження розпорядження міського голови | Горін Р.І. – нач. юридичного відділу | 10.05.22 |
| 11 | Про внесення змін до рішення № 85 від 15.03.2022 року «Про здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» | Гілко Н.І.– нач. відділу розвитку громад та інвестицій | 10.05.22 |
| 12 | Про внесення змін до рішення № 376 від 17.08.2021 року «Про затвердження складу Тендерного комітету виконавчого комітету Новороздільської міської ради, Положення про тендерний комітет та Положення про уповноважену особу» | Гілко Н.І.– нач. відділу розвитку громад та інвестицій | 10.05.22 |
| 13 | Про надання матеріальної допомоги | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови | 10.05.22 |
| 14 | Різне | За бажанням | 10.05.22 |

Керуючий справами виконкому А.В.Мельніков

Головуюча на засіданні міський голова Яценко Я.В. відкрила чергове засідання виконкому 10.05.22р, 16.15 год., оголосила порядок денний і запропонувала затвердити порядок денний засідання виконкому, розглянувши проєкти №16 першими.

Голосували за затвердження порядку денного з коригуваннями:

за - 13

проти – 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали: Сомик М.В. – нач. відділу землевпорядкування управління ЖКГ

Голосували: по проєкту № 1«Про погодження внесення змін до «Програми розвитку земельних відносин на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки»»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Ричагівського І.І. – нач. фінансового управління

Голосували: по проєкту № 2 „ Про підсумки виконання міського бюджету за І квартал 2022 року»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Ричагівського І.І. – нач. фінансового управління

Голосували: по проєкту № 3 „ Про виділення коштів з резервного фонду міського бюджету на 2022 рік»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували: по проєкту № 4-1 «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 15.03.22р. № 84 «Про виділення коштів з резервного фонду міського бюджету на 2022 рік»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято:

Голосували: по проєкту № 4-2 **«**Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 25.02.22р. ь № 80 «Про виділення коштів з резервного фонду міського бюджету на 2022 рік»»

за - 13

проти – 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято.

Слухали : Мельнікова А.В. – керуючого справами виконкому

Голосували: по проєкту № 5 **«**Про дозвіл на проведення масового заходу»

за - 9

проти – 2

утримались - 1

не голосували - 1

Рішення прийнято.

Слухали : Костко М. – гол. спец. служби у справах дітей

Голосували по проєкту № 6-1  ***«***Про затвердження висновку служби у справах дітей про підтвердження місця проживання дитини Брікнер Злати Марківни, 29.10.2013 р. н. для її тимчасового виїзду за межі України**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 6-2  ***«***Про доцільність позбавлення батьківських прав Сапсая Олега Івановича відносно сина Сапсая Давида Олеговича, 14.02.2018 р.н.**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Суряка Р.Р. – спец. 1 кат. управління житлово-комунального господарства

Голосували: по проєкту № 7 **«**Про надання дозволу на видалення зелених насаджень на території Новороздільської ТГ»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Пасемко Н.А.. – нач. відділу комунального майна УЖКГ

Голосували по проєкту № 8-1  ***«***Про розгортання мережі широкосмугового доступу у м. Новий Розділ до послуг інтернет від компанії ПрАТ «Київстар»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 8-2  ***«***Про надання дозволу ФОП Атаєву Расіму на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди по пр. Шевченка для розміщення пересувного обладнання»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 8-3  ***«***Про надання дозволу ФОП Атаєву Расіму на право тимчасового користування окремими елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди по пр. Шевченка для розміщення пересувного обладнання»

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: : Пасемко Н.А.. – нач. відділу комунального майна УЖКГ

Голосували по проєкту № 9  ***«***Про благоустрій території**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Горіна Р.І. – нач. юридичного відділу

Голосували по проєкту № 10 «Про затвердження розпорядження міського голови »

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Гілко Н.І.– нач. відділу розвитку громад та інвестицій

Голосували по проєкту № 11 ***«***Про внесення змін до рішення № 85 від 15.03.2022 року «Про здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану»**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Гілко Н.І.– нач. відділу розвитку громад та інвестицій

Голосували по проєкту № 12  ***«***Про внесення змін до рішення № 376 від 17.08.2021 року «Про затвердження складу Тендерного комітету виконавчого комітету Новороздільської міської ради, Положення про тендерний комітет та Положення про уповноважену особу»**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Слухали: Ганачевську О.Р. – заступника міського голови

Голосували по проєкту № 13-1 ***«***Про надання одноразової допомоги учасникам АТО, ООС**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 13-2 ***«***Про надання одноразової допомоги учасникам бойових дій в Афганістані**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 13-3 ***«***Про надання одноразової матеріальної допомоги**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

Голосували по проєкту № 13-4 ***«***Про надання матеріальної допомоги Шпак Оксані Іванівні на поховання Славича Івана Львовича**"**

за - 13

проти - 0

утримались - 0

не голосували - 0

Рішення прийнято

18.00 год. головуюча Яценко Я.В. оголосила засідання виконавчого комітету закритим.

Керуючий справами виконкому А. В. Мельніков

**ДОДАТОК**

**ДО ПРОТОКОЛУ ВИКОНАВЧОГО КОМІТЕТУ**

**№ 8 від 10 травня 2022 року**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  з/п | СЛУХАЛИ | ДоповідачІ | номер  рішен-ня, що дода- ється | ДАТА | Сторінка |
|  | Про погодження внесення змін до  «Програми розвитку земельних відносин на  2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки» | Сомик М.В. – нач. відділу землевпорядкування управління ЖКГ |  | 10.0.22 |  |
|  | Про підсумки виконання міського  бюджету за І квартал 2022 року | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |  | 10.0.22 |  |
|  | Про виділення коштів з резервного  фонду міського бюджету на 2022 рік | Ричагівський І.І. – нач. фінансового управління |  | 10.0.22 |  |
|  | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 15.03.22р. № 84 «Про виділення коштів з резервного фонду міського бюджету на 2022 рік» | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 10.0.22 |  |
|  | Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 25.02.22р. № 80 «Про виділення коштів з резервного фонду міського бюджету на 2022 рік» | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 10.0.22 |  |
|  | Про дозвіл на проведення масового заходу | Мельніков А.В. – керуючий справами виконкому |  | 10.0.22 |  |
|  | Про затвердження висновку служби у справах дітей про підтвердження місця проживання дитини *(персональні дані)* р. н.  для її тимчасового виїзду за межі України | Костко М. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 10.0.22 |  |
|  | Про доцільність позбавлення батьківських прав  *(персональні дані)* відносно сина  *(персональні дані)* р.н. | Костко М. – гол. спец. служби у справах дітей |  | 10.0.22 |  |
|  | Про надання дозволу на видалення  зелених насаджень на території  Новороздільської ТГ | Суряк Р.Р. – спец. 1 кат. управління ЖКГ |  | 10.0.22 |  |
|  | Про розгортання мережі широкосмугового  доступу у м. Новий Розділ до послуг інтернет  від компанії ПрАТ «Київстар» | Пасемко Н.А.. – нач. відділу комунального майна УЖКГ |  | 10.0.22 |  |
|  | Про надання дозволу ФОП Атаєву Расіму  на право тимчасового користування  окремими елементами благоустрою  комунальної власності на умовах оренди по пр. Шевченка для розміщення пересувного обладнання | Пасемко Н.А.. – нач. відділу комунального майна УЖКГ |  | 10.0.22 |  |
|  | Про надання дозволу ФОП Атаєву Расіму  на право тимчасового користування  окремими елементами благоустрою  комунальної власності на умовах оренди по пр. Шевченка для розміщення пересувного обладнання | Пасемко Н.А.. – нач. відділу комунального майна УЖКГ |  | 10.0.22 |  |
|  | Про благоустрій території | Пасемко Н.А.. – нач. відділу комунального майна УЖКГ |  | 10.0.22 |  |
|  | Про затвердження розпорядження міського голови | Горін Р.І. – нач. юридичного відділу |  | 10.0.22 |  |
|  | Про внесення змін до рішення № 85 від 15.03.2022 року «Про здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» | Гілко Н.І.– нач. відділу розвитку громад та інвестицій |  | 10.0.22 |  |
|  | Про внесення змін до рішення № 376 від 17.08.2021 року «Про затвердження складу Тендерного комітету виконавчого комітету Новороздільської міської ради, Положення про тендерний комітет та Положення про уповноважену особу» | Гілко Н.І.– нач. відділу розвитку громад та інвестицій |  | 10.0.22 |  |
|  | Про надання одноразової допомоги учасникам АТО, ООС | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 10.0.22 |  |
|  | Про надання одноразової допомоги учасникам бойових дій в Афганістані | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 10.0.22 |  |
|  | Про надання одноразової матеріальної допомоги | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 10.0.22 |  |
|  | Про надання матеріальної допомоги Шпак Оксані Іванівні на поховання Славича Івана Львовича | Ганачевська О.Р. – заст. міського голови |  | 10.0.22 |  |

Міський голова Яценко Я.В.

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**117**

10 травня 2022 року

Про погодження внесення змін до

«Програми розвитку земельних відносин на

2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки»

Заслухавши інформацію начальника відділу землевпорядкування Управління ЖКГ Сомик М.В. щодо внесення змін до «Програми розвитку земельних відносин на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки», відповідно до п.п.1 п. а ч.1 ст. 27, п.1 ч.2 ст.52 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

В И Р І Ш И В:

1. Погодити внесення змін до «Програми розвитку земельних відносин на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки», затвердженої рішенням Новороздільської міської ради № 954 від 23.12.2021 року, а саме: завдання 4. «Виготовлення землевпорядної документації» викласти в новій редакції згідно з Додатком.

2. Відділу землевпорядкування Управління ЖКГ подати зміни до Програми на затвердження сесією Новороздільської міської ради.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

ДОДАТОК до рішення

сесії Новороздільської міської ради VIII

демократичного скликання

№ 117 від 10.05. 2021року

**Перелік завдань, заходів та показників міської (бюджетної) цільової програми**

**розвитку земельних відносин на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ з/п** | **Назва завдання** | **Перелік заходів завдання** | **Показники виконання заходу, один. виміру** | **Виконавець заходу, показника** | **Фінансування** | | **Очікуваний результат** |
| **Джерела** | **Обсяги**  **тис. грн.** |
| **2022 рік** | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Встановлення меж  **м. Новий Розділ** | **Захід 1**  Виготовлення проекту землеустрою щодо встановлення (зміни) меж міста  **м. Новий Розділ** | Затрат, тис грн – **300,0**  Продукту, га – **2366,5**  Ефективності, грн/га – **126,76**  Якості – збільшення надходження в бюджет на 50% | Управління житлово комунального господарства Новороздільської міської ради | Міський бюджет | **300,0** | збільшення території населеного пункту, , збільшення грошових надходжень до бюджету |
| **2** | **Завдання 2**  Виготовлення землевпорядної документації з метою продажу у власність/продажу права оренди на земельних торгах у формі аукціону та продаж земельних ділянок для обслуговування власного нерухомого майна | **Захід 1**  Виготовлення проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок. | Затрат, тис грн 140,0  Продукту – 10 шт.  Ефективності – 14 тис. грн.  Якості – 100% землевпорядна документація | Управління житлово комунального господарства Новороздільської міської ради | Міський бюджет,  Інші джерела | **140,0** | Надходження додаткових коштів в міський бюджет |
| **Захід 2**  Виготовлення експертної грошової оцінки | Затрат, тис грн 15,0  Продукту – 2 шт.  Ефективності – 7,5 тис. грн./шт.  Якості – 100% експертно грошова оцінка земельної ділянки | **15,0** |
| **3** | **Завдання 3**  **Продаж земельної ділянки для обслуговування власного нерухомого майна:**  1) земельна ділянка орієнтовною площею 0,8714 га, по вул. Ходорівська,8-Д та 8-Ж,м.Новий Розділ (вл. Путас Л.Я.) | **Захід 1**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат, тис грн 10,0  Продукту – 1 шт.  Ефективності – 10 тис. грн/шт  Якості – 100% експертно грошова оцінка земельної ділянки | Управління житлово комунального господарства Новороздільської міської ради | Міський бюджет | **10,0** | Надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| **4** | **Завдання 4**  Виготовлення землевпорядної документації | **Захід 1**  Виготовлення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки. | Затрат, тис грн 150,0  Продукту – 15 шт.  Ефективності – 10,00 тис. грн/шт  Якості – 100% землевпорядна документація | Управління житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради | Міський бюджет | **150,0** | Ефективне використання земельних ресурсів, збільшення грошових надходжень до бюджету. |
| **Захід 2**  Виготовлення технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель | Затрат, тис грн 50,0  Продукту – 6 шт.  Ефективності – 8,3 тис. грн/шт  Якості – 100% землевпорядна документація | Управління житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради | Міський бюджет | **50,0** | Ефективне використання земельних ресурсів, збільшення грошових надходжень до бюджету. |
| **5** | **Завдання 5**  Поліпшення громадських пасовищ, площею 55,6724 га в с. Підгірці та с. Тужанівці Новороздільської міської ради Стрийського району Львівської області. | Поліпшення громадських пасовищ, площею 55,6724 га в с. роПідгірці та с. Тужанівці Новороздільської міської ради Стрийського району Львівської області. | Затрат тис грн. ***–* 102,838**  Продукту, га – **55,6724** га  Ефективність, – 1,85 тис. грн/га  Якості – 100% | Управління житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради | Обласний бюджет | **102, 838** | Поліпшення громадських пасовищ |
| **2023 рік** | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Продаж земельної ділянки для обслуговування власної будівлі | **Захід 1**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат тис грн- **10,0**  Продукту, га – **0,15**  Ефективності - **6,67** грн/м2  Якості -100% | Управління житлово комунального господарства Новороздільської міської ради | Міський бюджет | **10,0** | Забезпечення 100% виконання плану надходження до спеціального фонду міського бюджету |
| **2024** | | | | | | | |
| **1** | **Завдання 1**  Продаж земельної ділянки для обслуговування власної будівлі | **Захід 1**  Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки | Затрат тис грн- **10,0**  Продукту, га – **0,15**  Ефективності - **6,67** грн/м2  Якості -100% | Управління житлово комунального господарства Новороздільської міської ради | Міський  бюджет, спеціальний фонд | **10,0** | Забезпечення 100% виконання плану надходження до спеціального фонду міського бюджету |

**Ресурсне забезпечення міської (бюджетної) цільової програми**

**розвитку земельних відносин на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Обсяг коштів, які пропонується залучити на використання програми** | **2022рік** | **2023 рік** | **2024 рік** | **Усього витрат на виконання програми** |
| Усього, | **767,838** | **10,0** | **10,0** | **787,838** |
| У тому числі |  |  |  |  |
| обласний бюджет | **102,838** |  |  | **102,838** |
| районні, міські (міст обласного підпорядкування) бюджети | **665,0** | **10,0** | **10,0** | **685** |
| бюджети сіл, селищ, міст районного підпорядкування |  |  |  |  |
| кошти небюджетних джерел |  |  |  |  |

**Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков**



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**118**

10 травня 2022 року

Про підсумки виконання міського

бюджету за І квартал 2022 року

Заслухавши та обговоривши звіт начальника фінансового управління Ричагівського І.І. «Про підсумки виконання міського бюджету за І квартал 2022 року», про те щодо загального фонду бюджету надійшло 57 764,85 тис. грн., що складає 98,0% до плану звітного періоду, та 24,0 % річного плану, до загального фонду міського бюджету (без офіційних трансфертів) за 3 місяців надійшло 31 446,3 тис. грн., що складає 97,0% плану звітного періоду та 23,8% річного плану. Надходження спеціального фонду за січень - березень 2022 року становлять 736,79 тис. грн., що складає 7,8 % до плану на рік. За 3 місяців 2022 року з міського бюджету проведено видатківна загальну суму 48 227,88 тис. грн., що становить 19,3 % до річного плану на рік. В тому числі видатки загального фонду – 47 877,91 тис. грн. або 77,7 % до плану відповідного періоду та 19,9 % до року ; видатки спеціального фонду – 349,97 тис. грн. або 3,5 % до річного плану.

Відповідно до ст. 80 Бюджетного кодексу України, п.1 ч.«а» ст.28, ч.2 ст.53 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

В\_И\_Р\_І\_Ш\_И\_В:

1. Виконання міського бюджету за І квартал 2022 року взяти до відома.

2.Керуючому справами виконавчого комітету Новороздільської міської ради Мельнікову А.В. подати звіт про виконання міського бюджету за І квартал 2022 року на розгляд сесії.

3.Контроль за виконанням даного рішення покласти на міського голову Яценко Я.В.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

**ПРО ПІДСУМКИ**

**ВИКОНАННЯ МІСЬКОГО БЮДЖЕТУ**

***за січень –березень 2022р.***

**Д О Х О Д И Б Ю Д Ж Е Т У**

За січень-березень 2022 року до бюджету Новороздільської міської територіальної громади надійшло всього 58 501.7 тис. грн., що складає 97,7% до плану звітного періоду та 23,4% до річного плану, в т.ч.:

До загального фонду бюджету надійшло 57 764,9 тис. грн., що складає 98,1% до плану звітного періоду, та 24,0% до річного плану.

Заплановані субвенції з державного бюджету отримані в повному обсязі : базова дотація в сумі 7 953,3 тис. грн., освітня субвенція з державного бюджету місцевим бюджетам в сумі 16 278,3 тис. грн., дотація з місцевого бюджету на здійснення переданих з державного бюджету видатків з утримання закладів освіти та охорони здоров`я за рахунок відповідної додаткової дотації з державного бюджету в сумі 531,1 тис. грн., дотація з місцевого бюджету на проведення розрахунків протягом опалювального періоду за комунальні послуги та енергоносії, які споживаються установами, організаціями, підприємствами, що утримуються за рахунок відповідних місцевих бюджетів за рахунок відповідної  додаткової дотації з державного бюджету в сумі 1 047,3 тис. грн. В повному обсязі надійшли заплановані інші субвенції з місцевого бюджету в сумі 249,9 тис. грн.

Не в повному обсязі надійшли субвенції:

* на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету при плані 19,0 тис. грн. надійшло 11,6 тис. грн.;
* з місцевого бюджету на здійснення переданих видатків у сфері освіти за рахунок коштів освітньої субвенції при плані 420,0 тис. грн., надійшло 247,0 тис. грн.

До загального фонду міського бюджету (без офіційних трансфертів) надійшло 31 446,3 тис. грн., що складає 97,0% до плану звітного періоду та 23,8% до річного плану. Планові показників за надходженнями виконано по:

1. податку та збору на доходи фізичних осіб на 94,1 % ( план – 22 296,5 тис. грн.; факт – 20 977,0 тис. грн.),
2. платі за землю на 99,3 % ( план – 1 788,7 тис. грн.; факт – 1 776,1 тис. грн.),
3. єдиному податку на 105,3 % ( план – 6 305,4 тис. грн.; факт – 6 641,2 тис. грн.),
4. податку на нерухоме майно, відмінне від земельної ділянки на 78,8 % (план –508,0 тис. грн.; факт – 400,1 тис. грн.),
5. акцизному податку з реалізації суб’єктами господарювання роздрібної торгівлі

підакцизних товарів на 88,9 % ( план – 1 081,1 тис. грн.; факт – 960,6 тис. грн.),

6. платі за оренду комунального майна на 58,5 % ( план – 173,7 тис. грн.; факт – 101,6 тис. грн.),

7. державному миту на 108,4 % ( план – 95,3 тис. грн.; факт – 103,3 тис. грн.),

8. платі за надання адміністративних послуг на 104,0 % ( план – 147,0 тис. грн.; факт – 152,9 тис. грн.),

9. інших видах надходжень на 1194,2 % (план – 15,6 тис. грн.; факт – 186,4 тис. грн.).

Основною причиною невиконання надходжень до міського бюджету податку на доходи фізичних осіб є зниження перерахувань податку суб’єктами  господарювання в результаті запровадження воєнного стану (переведення основних бюджетоутворюючих підприємств на неповний робочий тиждень, зниження перерахувань податку суб’єктами малого бізнесу).

Порівняно з відповідним періодом 2021 року перерахування до бюджету вищезгаданих надходжень зменшили:

* ТзОВ "ОДВ "Електрик" на 1 237,6 тис. грн;
* ПрАТ "Роздільський керамічний завод" на 734,7 тис.грн.;

- ТОВ "СІЛЬПО-ФУД" на 277,7 тис.грн.

За рахунок збільшення на 20 СПД - платників єдиного податку 2 групи та збільшення суми виручки, отриманої платниками єдиного податку третьої групи відповідно збільшилась сума перерахованого до бюджету єдиного податку.

Надходження до бюджету територіальної громади доходів спеціального фонду за січень - березень 2022 року становлять 736,8 тис. грн., що складає 74,3% до плану на 3 місяці 2022 року, та 7,8 % до плану на рік.

До бюджету розвитку за звітний період надійшло 6,0 тис. грн.

За звітний період надійшло власних надходжень бюджетних установ 710,2 тис.грн. що становить 18,5% до річного плану.

ВИДАТКИ Б Ю Д Ж Е Т У

За 3 місяці 2022 року з міського бюджету проведено видатків на загальну суму 48 227,87 тис. грн., що становить 19,89 % до видатків затвердженого бюджету на рік. В тому числі видатки загального фонду – 47 877,9 тис. грн. або 77,7 % до плану відповідного періоду та 19,3 % до року ; видатки спеціального фонду – 349,96 тис. грн. або 3,6 % до річного плану.

Найбільша питома вага видатків загального фонду становить по :

* фінансуванню закладів освіти – 32 989,54 тис. грн. – 68,9 %;
* фінансуванню установ охорони здоров’я – 2 020,33 тис. грн. – 4,2 %;
* фінансування соціального захисту населення – 988,9 тис. грн. – 2,1 %;
* фінансування закладів культури –1880,8 тис. грн. – 3,9 %;
* фінансування органів місцевого самоврядування– 7673,6 грн. – 16,0 %;
* фінансування житлового господарства – 1165,8 тис. грн. –2,5 %;
* фінансування фізичної культури і спорту – 825,64 тис. грн. – 1,7 %;
* інші заходи і видатки – 333,29 тис. грн. – 0,7%

Основні суми видатків спрямовано на :

* оплату праці – 31 870,34 тис. грн. або 66,56%;
* нарахування на зарплат у – 6 885,23 тис. грн. або 14,38 %
* придбання матеріалів - 374,5 тис. грн. або 0,8 %;

- продукти харчування – 143,8 тис. грн. або 0,3 %;

* оплата комунальних послуг – 5 223,0 тис. грн. або 10,9 %;

в т.ч. теплопостачання – 2904,3 тис. грн. або 6,1 %;

водопостачання – 93 ,37 тис. грн. або 0,2 %;

електроенергія – 1 003,55 тис. грн. або 2,1 %;

газ - 638,7тис.грн.або 2,5 %

вивіз сміття – 11,6 тис. грн. або 0,0 %;

За 3 місяці забезпечено в повному обсязі виплату заробітної плати нарахованої за січень-березень 2022р. Простроченої заборгованості по заробітній платі, за спожиті енергоносії, продукти харчування, медикаменти немає.

Порівняно з аналогічним періодом 2021 року обсяг видатків зріс на 6 821,2 тис. грн.. або 16,6 відсотків, що зумовлено ростом соціальних стандартів та державних гарантій (мінімальної заробітної плати, першого тарифного розряду), а також зростанням цін на енергоносії.

**Органи управління**

На утримання органів управління за звітний період використано 7673,57 тис. грн. або 22,8 % до річного плану з урахуванням змін, з них за загальним фондом – 7673,57 тис. грн.. (23,1 % до річного плану та 88,4 % до плану за звітний період). Кошти спеціального фонду не використовувались.

Штатна чисельність станом на 01.04.2022 року становить 110,0, фактична - 109.

**Освіта**

На функціонування та розвиток закладів освіти за три місяця 2022р. з міського бюджету використано 33 125,23 тис. грн. або 19,8 % до річного плану з урахуванням змін, з них за загальним фондом – 32 989,54 тис. грн (20,2 % до річного плану та 88,4 % до плану за звітний період), спеціальним – 135,69 тис. грн. (3,3 % до річного плану).

На утримання дошкільних закладів освіти (КПКВК 1010) спрямовано 8 431,1 тис. грн. (17,3 % річного плану з урахуванням змін) в тому числі по загальному фонду – 8 368,0 тис. грн., по спеціальному – 63,1 тис. грн..

Мережа дошкільних закладів Новороздільської міської громади становить 6 установ, в яких функціонує 50 груп і виховується 844 дітей. Середня наповнюваність однієї групи – 16,88. Кількість дітоднів за І квартал 2022 року становить 14441.

Кошти спеціального фонду використані для оплати за продукти харчування та інші найнеобхідніші видатки.

Кількість штатних одиниць становить 256, в тому числі 116 ставок педагогічного персоналу та 140 – іншого персоналу.

На утримання закладів загальної середньої освіти (КПКВК 1021) у звітному періоді спрямовано 5 901,38 тис. грн. (20,3 % до річного плану з урахуванням змін), в тому числі по загальному фонду – 5 895,92 тис. грн., по спеціальному – 5,46 тис. грн.

На виплату заробітної плати педагогічним працівникам загальної середньої освіти (КПКВК 1031) використано кошти освітньої субвенції в сумі 15 005,35 тис. грн. (21,3 % до річного плану з урахуванням змін), в тому числі по загальному фонду – 15005,35 тис. грн..

Мережа закладів загальної середньої освіти Новороздільської міської громади становить 10 установ, в яких функціонує 158 класів і навчається 3395 учнів. Середня наповнюваність класів – 21,49.

Протягом 1 кварталу організовано гаряче харчування учнів дітей-сиріт та дітей учасників АТО, а також дітей 1-4 класів з малозабезпечених сімей.

Кошти спеціального фонду використані для оплати за продукти харчування та інші найнеобхідніші видатки.

Кількість ставок в загальноосвітніх школах становить 541, з них педагогічних -396,5, інших – 144,5.

На утримання позашкільних закладів освіти (КПКВК 1070)у першому кварталі 2022 року використано 564,46 тис. грн. в тому числі по загальному фонду – 564,46 тис. грн.. (18,2 % до річного плану з урахуванням змін).

В позашкільному закладі працює 23 гуртка 52 групи в яких навчається 715 учнів, середня наповнюваність в гуртку 31 учень.

Кількість ставок становить 19, з низ педагогів 16,5, інших 2,5.

На утримання школи мистецтв (КПКВК 1080) у звітному періоді використано 2 222,6 тис. грн. (22,4 % до річного плану з урахуванням змін), в тому числі по загальному фонду – 2155,53 тис. грн., по спеціальному 67,1 тис. грн.

Кошти спеціального фонду використані для виплати заробітної плати.

Планова та фактична кількість ставок на 01.04.2022 року становить 53 шт.од, з них педагогів 42 шт.од, інших 11. А також 3 шт.од педагогів утримуються за рахунок спецфонду (батьківська плата за навчання).

У першому кварталі на забезпечення діяльності інших закладів освіти (КПКВК 1141), а саме централізованої бухгалтерії, групи централізованого обслуговування та логопедпункту використано 793,45 тис.грн. (18,4 % до річного плану з урахуванням змін), в тому числі по загальному фонду – 793,45 тис. грн.

Кількість ставок на року становить 20 штатних одиниць.

На програми та заходи у сфері освіти (КПКВК 1142) у звітному періоді використано 3,6 тис.грн. (2,1 % до річного плану з урахуванням змін), в тому числі по загальному фонду – 3,6 тис. грн.. Виплачено одноразову допомогу дитині-сироті.

У звітному періоді з міського бюджету (КПКВК 1151) на утримання інклюзивно-ресурсного центру спрямовано 1,8 тис. грн. (5,1 % до річного плану з урахуванням змін в тому числі по загальному фонду – 1,8 тис. грн..

У звітному періоді на утримання інклюзивно-ресурсного центру (КПКВК 1152) спрямовано кошти освітньої субвенції в сумі 189,56 тис. грн. (14,6 % до річного плану з урахуванням змін), в тому числі по загальному фонду – 189,56 тис. грн.

Фактична кількість становить 4 штатні одиниці.

У першому кварталі 2022 році на надання підтримки особам з особливими освітніми потребами за рахунок відповідної субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам (КПКВК 1200) використано 11,5 тис. грн. (9,2 % до річного плану з урахуванням змін), з них по загальному фонду 11,5 тис.грн.

**Охорона здоров’я**

Новороздільська міська лікарня є лікувально-профілактичною установою, що забезпечує кваліфіковану стаціонарну і поліклінічну допомогу населенню регіону: м. Новий Розділ, смт. Розділ, село Березина, Берездівці, Гранки-Кути, Горішнє, Долішнє, Підгірці, Станківці, Тужанівці.

У першому кварталі 2022 року на утримання міської лікарні (КПКВ 2010) використано 2020,3 тис.грн. (24,2 % до річного плану з урахуванням змін) для оплати за спожиті енергоносії та безкоштовний та пільговий відпуск медикаментів.

**Соціальний захист та соціальне забезпечення.**

У звітному періоді 2022 року на соціальний захист населення використано 998,64 тис. грн. (18,5 % до річного плану з урахуванням змін), з них за загальним фондом - 988,8 тис. грн.., (18,5 % до річного плану з урахуванням змін, та 76,5 % до плану за звітний період), спеціальним 9,76 тис.грн. (4,6 % до річного плану з урахуванням змін).

На надання інших пільг окремим категоріям громадян відповідно до законодавства (КПКВК 3031) спрямовано 4,9 тис.грн. (4,1 % до уточненого річного плану), з них за загальним фондом 4,9 тис.грн..

На надання пільг окремим категоріям громадян з оплати послуг зв’язку (КПКВК 3032) використано 4,3 тис.грн. (13,0 % до уточненого річного плану), з них за загальним фондом 4,3 тис. грн.

На утримання територіального центру (КПКВК 3104) використано 734,37 тис.грн. (20,2 % до уточненого річного плану), з них за загальним фондом 724,6 тис. грн., спеціальним – 9,76 тис.грн..

Штатна чисельність працівників територіального центру затверджена в кількості 25,0 одиниць, станом на 01.04.2022 року фактично зайнято 23.

У першому кварталі 2022 року на надання соціальних гарантій фізичним особам, які надають соціальні послуги громадянам похилого віку, особам з інвалідністю, дітям з інвалідністю, хворим, які не здатні до самообслуговування і потребують сторонньої допомоги (КПКВК 3160) спрямовано 102,6 тис.грн. (39,2 %. до уточненого річного плану).

У звітному періоді 2022 року на заходи у сфері соціального захисту та соціального забезпечення (КПКВК 3242) використано 152,5 тис.грн. (13,3 % до уточненого плану на рік, з них за загальним фондом – 152,8 тис.грн.

**Культура**

На утримання установ культури у звітному періоді 2022р. з міського бюджету використано 1 908,3 тис. грн. (19,2 % до річного плану з урахуванням змін), з них за загальним фондом – 1 880,8 тис. грн. (19,1 % до річного плану з урахуванням змін, та 75,3 % до плану за звітний період), спеціальним – 27,5 тис. грн.. (5,7 % до річного плану з урахуванням змін).

На утримання Комунального закладу «Публічні бібліотеки» Новороздільської міської ради (КПКВК 4030) використано 584,68 тис. грн. (18,8 % до річного плану з урахуванням змін) в тому числі по загальному фонду – 584,68 тис. грн.,

КЗ « Публічні бібліотеки» складаються з трьох філій:

Бібліотека-філія №1, місто Новий Розділ

Бібліотека-філія №2, смт Розділ

Бібліотека-філія №3, село Берездівці, пункти нестаціонарного бібліотечного обслугову-вання в селах Гринки-Кути, Долішнє та Тужанівці.

Спискова кількість читачів становить 10 500 осіб.

Бібліотечний фонд налічує 87 000 примірників.

Кількість штатних одиниць по КПК 4030 на 01.04.2022 року становить 20,5, фактична – 19,0.

На утримання будинків культури та народних домів у звітному періоді 2022 року (КПКВК 4060) використано 1016,8 тис. грн. . (20,7 % до річного плану з урахуванням змін) в тому числі по загальному фонду – 989,29 тис. грн., по спеціальному – 27,5 тис. грн.

У Новороздільській громаді функціонують такі клубні заклади: Комунальна установа „Міський будинок культури «Молодість”, Народний дім смт. Розділ, Народний дім с.Берездівці, Народний дім с. Кранки-Кути, Народний дім с.Долішнє, Народний дім с.Тужанівці та Народний дім с.Підгірці. В липні 2021 року було створено Комунальний заклад клубного типу « Молодіжний центр» в с. Березина.

У громаді створено шість народних колективів і один зразковий ансамбль. Чотири з них в Комунальній установі „Міський будинок культури «Молодість”:

- Народна хорова капела „Дністряни”

- Народний камерний хор духовної музики „Оранта”

- Народний фольклорний ансамбль „Джерело”

- Народний ансамбль пісні і музики „Мальви”

та один зразковий ансамбль:

- Зразковий ансамбль народного танцю „Веселка”, а також

- Народний ансамбль "Родина", сім'ї Чорних, Народного дому смт.Розділ.

- Народний фольклорний ансамбль "Берездівчанка" Народного дому с.Берездівці

Штатна чисельність працівників по КПКВК 4060 на 01.04.2022 року становить 29,75, фактична – 26.

На забезпечення діяльності інших закладів культури, а саме фінансово-господарської групи (КПКВК 4081) використано 291,98 тис.грн. (22,9 % до річного плану з урахуванням змін), в тому числі по загальному фонду 291,98 тис. грн..

Кількість штатних одиниць по КПК 4081 на 01.04.2022 року становить 8, фактична також 8.

На проведення заходів у галузі культури (КПКВК 4082) спрямовано 14,84 тис.грн. (2,3% до річного плану з урахуванням змін), в тому числі по загальному фонду 14,84 тис. грн.

**Фізична культура і спорт**

Протягом звітного періоду на утримання дитячої юнацької спортивної школи (по КПКВ 5031) проведено видатків на суму 825,64 тис. грн., (19,2 % до річного плану з урахуванням змін) з них за загальним фондом – 825,64 тис. грн.

Кількість штатних одиниць - становить 29,5, фактична - 27,75.

На проведення спортивних заходів (КПКВ 5011) кошти не використовувались.

**Житлово-комунальне господарство ТПКВК 6000**

В бюджеті Новороздільської міської територіальної громади на житлово-комунальне господарство заплановано видатків в сумі 10 228,0 тис. грн. на фінансування місцевих програм, а саме:

- «Програми розвитку житлово-комунального господарства на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки» заплановані видатки на капітальний ремонт житлового фонду в сумі 400,00 тис. грн.;

- «Програми підтримки будинків ОСББ на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки» в сумі 550,0  тис. грн.;

- «Програми співфінансування робіт з капітального ремонту багатоквартирних житлових будинків на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки» в сумі 500,0  тис. грн.;

- «Програми благоустрою на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки» в сумі 8678,0 тис. грн.

- «Програми регулювання чисельності безпритульних тварин на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки» на 2022 рік заплановані видатки в сумі 100,0 тис. грн.

Протягом 3 місяців поточного року використано 1 165,8 тис. грн., що складає 57,4% до планових призначень на відповідний період або 11,4 % до річних призначень.

тис.грн.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Назва видатків | ТПКВК | КЕКВ | Затверджено місцевою радою на 2022 рік (з урах.змін) | Затверджено місцевою радою на 3 міс. 2022р. (з урах.змін) | Касові видатки |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
| Поточний ремонт електромереж вуличного освітлення | 6030 | 2240 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Регулювання чисельності безпритульних тварин | 6030 | 2240 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Вартість електроенергії по зовнішньому освітленню міста | 6030 | 2273 | 1600,0 | 610,0 | 309,2 |
| Благоустрій території (зрізування дерев і живоплоту, підчистка та вкорочування крон, навантаження та вивезення гілок) | 6030 | 2610 | 1295,0 | 178,2 | 178,2 |
| Озеленення території (впорядкування клумб, викошування газонів) | 6030 | 2610 | 858,0 | 0,0 | 0,0 |
| Утримання центральних територій (розчистка від снігу, посипання доріг і тротуарів, прибирання доріг і тротуарів, вивезення сміття, навантаження та розвантаження піску) | 6030 | 2610 | 3355,0 | 1197,1 | 632,7 |
| Утримання міського цвинтаря (навантаження та вивезення сміття, розчистка від снігу та посипання піском дороги на цвинтар та доріжок, викошування трави, вирубування дикої порослі,прибирання та дезинфекція туалету та контейнерів для збору сміття). | 6030 | 2610 | 300,0 | 42,1 | 42,1 |
| Поховання одиноких громадян, від яких відмовились рідні | 6030 | 2610 | 70,0 | 3,7 | 3,7 |
| Разом по КПКВ 6030 (загальний фонд) | 6030 |  | 7778,0 | 2031,0 | 1165,8 |
| Співфінансування капітального ремонту житлових будинків ОСББ | 6011 | 3131 | 550,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капітальний ремонт внутрібудинкових мереж | 6011 | 3131 | 600,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капітальний ремонт ДВК | 6011 | 3131 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капітальний ремонт житлового фонду (ПКД на підпірну стінку) | 6011 | 3131 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капітальний ремонт ліфтів | 6011 | 3210 | 100,0 | 0,0 | 0,0 |
| Разом по КПКВ 6011 (спеціальний фонд) | 6011 |  | 1400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капітальний ремонт водопостачання в смт. Розділ | 6013 | 3210 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Разом по КПКВ 6013 (спеціальний фонд) | 6013 |  | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Встановлення елементів дитячих майданчиків | 6030 | 3110 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капітальний ремонт об"єктів благоустрою | 6030 | 3210 | 400,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капітальний ремонт огорожі кладовища ( ПКД ) | 6030 | 3210 | 50,0 | 0,0 | 0,0 |
| Капітальний ремонт тротуарів ( ПКД) | 6030 | 3210 | 200,0 | 0,0 | 0,0 |
| Придбання та встановлення дорожніх знаків | 6030 | 3210 | 150,0 | 0,0 | 0,0 |
| Разом по КПКВ 6030 (спеціальний фонд) | 6030 |  | 1000,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всього по КПКВ 6030 |  |  | 8778,0 | 2031,0 | 1165,8 |
| ВСЬОГО по загальному фонду видатки ЖКГ | 6000 |  | 7778,0 | 2031,0 | 1165,8 |
| ВСЬОГО по спеціальному фонду видатки ЖКГ | 6000 |  | 2450,0 | 0,0 | 0,0 |
| Всього видатки ЖКГ | 6000 |  | 10228,0 | 2031,0 | 1165,8 |

**Сільське, лісове, рибне господарство та мисливство**

По КТКВК 7110 « Реалізація програм в галузі сільського господарства» та КТКВК 7130 «Здійснення заходів із землеустрою» у звітному періоді кошти не викостовувались

**Будівництво та регіональний розвиток ТПКВК 7300**

На заходи з виконання програм по будівництву та регіональному розвитку територій в бюджеті територіальної громади на 2022 рік заплановані видатки в сумі 200,0 тис. грн. Протягом січня – березня місяця 2022 року касові видатки не проводились. Зокрема:

* будівництво-1 інших об´єктів комунальної власності ТПКВК 7330

Для виготовлення ПКД на будівництво каналізування в смт. Розділ, відповідно до «Екологічної програми на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки» передбачено видатки в сумі 100,0 тис. грн. Протягом звітного періоду кошти не використовувались.

* реалізація інших заходів щодо соціально-економічного розвитку територій ТПКВК 7370

Для виготовлення ПКД на реконструкцію мереж зовнішнього освітлення , відповідно до «Програми благоустрою на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки» передбачено видатки в сумі 100,0 тис. грн. Протягом звітного періоду кошти не використовувались.

**Ремонт і утримання доріг ТПКВК 7461**

Відповідно «Програми благоустрою на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки» для проведення ремонтних робіт по дорогах громади передбачено кошти в сумі 6283,2 тис. грн. в т.ч.: на поточний ремонт – 4900,0 тис. грн.,

на капітальний ремонт – 1383,2 тис. грн.

Станом на 01.04.2022 р. кошти не використовувались.

**Охорона та раціональне використання природних ресурсів ТПКВК 8300**

На фінансування «Екологічної програми на 2022 рік та прогноз на 2023-2024 роки» передбачено кошти в сумі 56,2 тис.грн. Протягом звітного періоду кошти не використовувались.

**Інші програми та заходи, пов’язані з економічною діяльністю**

По КТКВК 7693 «Інші заходи, пов’язані з економічною діяльністю», по КТКВК 7640 « Заходи з енергозбереження», по КТКВК 7680 «Членські внески до асоціацій органів місцевого самоврядування» та по КТКВК 7650 «Проведення експертної грошової оцінки земельної ділянки чи права на неї» у звітному періоді кошти не використовувались.

По спеціальному фонду КТКВК 8110 « Заходи із запобігання та ліквідації надзвичайних ситуацій та наслідків стихійного лиха» уточнено план та факт на суму 177,0 тис.грн. а саме отримано благодійну допомогу для запобігання наслідків та захисту населення у надзвичайних ситуаціях мирного і воєнного стану (трансляційні підсилювачі та рупори).

**КПКВК 8700 Резервний фонд**

Резервний фонд на 2022 році затверджено в сумі 1800,0 тис. грн. Протягом звітного періоду кошти резервного фонду скеровано:

1.Рішенням виконавчого комітету від 25.02.2022 року №80 в сумі 150,0 тис.грн. виконавчому комітету Новороздільської міської ради по коду програмної класифікації 0218775 “Інші заходи за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету” по КЕКВ 2210 „Предмети, матеріали, обладнання та інвентар ” в сумі 50 000,00 грн. (п’ятдесят тисяч гривень) на придбання паливно-мастильних матеріалів (талони), та управлінню культури спорту та гуманітарної політики по коду програмної класифікації 1028775“Інші заходи за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету”, КЕКВ 2610 “Субсидії та поточні трансферти підприємствам” в сумі 100 000.00 грн. (сто тисяч гривень) для одержувача КНП «Новороздільчська міська лікарня», на здійснення заходів із запобігання виникнення на території Новороздільської територіальної громади надзвичайної ситуації техногенного характеру, а саме на медикаменти та перев’язувальні матеріали. рішенням виконавчого комітету від 25.02.2022 року №80 в сумі 150,0 тис.грн.

2. Рішенням виконавчого комітету від 15.03.2022 року №84 в сумі 190,0 тис.грн. виконавчому комітету Новороздільської міської ради по коду програмної класифікації 0218775 “Інші заходи за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету ” по КЕКВ 2210 „Предмети, матеріали, обладнання та інвентар ” кошти в сумі 190 000,00 грн. (сто дев’яносто тисяч гривень) на здійснення заходів з охорони, мобілізації, благоустрою, тощо, а саме для придбання паливно-мастильних матеріалів (бензин та дизпаливо в скретч- картах).

**СТАН РОЗРАХУНКІВ З ДЕБІТОРАМИ І КРЕДИТОРАМИ**

**ЗАГАЛЬНИЙ ФОНД**

На 01.01.2022р. дебіторська заборгованість становила 545 821,01 грн. Станом на 01.04.2022 р. становить 50 289,13 грн., (зменшилась на 495 531,88 грн.) в тому числі в розрізі установ:

- Фінансове управління Новороздільської міської ради - 2 970,00 грн., в т.ч. по КПК:

3710160- 2 970,00 грн.

КЕКВ 2210 – 2 970,00 грн. -  за передплату періодичних видань на 2022р. перед ТОВ НВП «Фактор».

- Відділ освіти  Новороздільської міської ради –  9 370,33 грн.,  в тому числі по КПК:

 0611010 –  4 960,33 грн.

КЕКВ 2210 – 4 960,33 грн. -  за передплату періодичних видань на 2022р. перед ТзОВ

«МЦФЕР-Україна»

0611141 – 4 410,00 грн.

КЕКВ 2210 – 4 410,00 грн.- за передплату періодичних видань на 2022р. перед ТОВ НВП «Фактор».

 - Управління культури, спорту та гуманітарної політики – 6 474,80 грн., в т. ч. по КПК:

1014030 – 6 474,80 грн.

КЕКВ 2210 – 6 474,80 грн. - за підписку періодичних видань.

-Управління соціального захисту населення - 31 474,00 грн., в т.ч. по КПК:

0813242 - 31 474,00 грн.

КЕКВ 2210 – 31 474,00 грн. -  за передплату газети «Вісник Розділля» для одиноких громадян.

На 01.01.2022р. кредиторська заборгованість становила 0 грн. Станом на 01.04.2022р. становить 5 684 073,44 грн., (збільшилась на 5 684 073,44 грн.) в тому числі в розрізі установ:

-Новороздільський територіальний центр -1 904,00грн.,в т.ч. по КПК:

0813104 - 1 904,00 грн.

КЕКВ 2210 – 1 711,00 грн. -  за рекламні таблиці ( прострочена) та 193,00 грн. - за папір.

-Управління соціального захисту населення -730,88 грн., в т.ч. по КПК:

0810160- 730,88 грн.

КЕКВ 2210 – 730,88 грн. -  за рекламні таблиці (прострочена).

- Відділ освіти  Новороздільської міської ради –  5 638 035,89 грн.,  в тому числі по КПК:

0610160 –  30 383,65 грн.

КЕКВ 2111 –  24 904,63 грн. -  заробітна плата за другу половину березня, термін виплати 07.04.2022р.

КЕКВ 2120 –  5 479,02 грн. -  нарахування на з/п за другу половину березня.

0611010 –  1 451 104,73 грн.

КЕКВ 2111 –  1 181 198,38 грн. -  заробітна плата за другу половину березня, термін виплати 07.04.2022р.

КЕКВ 2120 –  264 857,89 грн. -  нарахування на з/п за другу половину березня.

КЕКВ 2210 –  2 048,00 грн. -  за матеріали для ремонту сантехнічної системи.

КЕКВ 2240 –  3 000,00 грн. -  за ремонт пральних машин (прострочена)

КЕКВ 2800 –  0,46 грн. -  пеня перед ПАТ «Укртелеком»

0611021 – 675 778,75 грн.

КЕКВ 2111 –  553 304,59 грн. -  заробітна плата за другу половину березня, термін виплати 07.04.2022р.

КЕКВ 2120 –  122 473,47 грн. -  нарахування на з/п за другу половину березня.

КЕКВ 2800 –  0,69 грн. -  пеня перед ПАТ «Укртелеком»

0611031 – 3 010 884,42 грн.

КЕКВ 2111 –  2 470 521,11 грн. -  заробітна плата за другу половину березня, термін виплати 07.04.2022р.

КЕКВ 2120 –  540 363,31 грн. -  нарахування на з/п за другу половину березня.

0611070 – 106 711,35 грн.

КЕКВ 2111 –  87 733,49 грн. -  заробітна плата за другу половину березня, термін виплати 07.04.2022р.

КЕКВ 2120 –  18 977,64 грн. -  нарахування на з/п за другу половину березня.

КЕКВ 2800 –  0,22 грн. -  пеня перед ПАТ «Укртелеком»

0611141 – 162 627,25 грн.

КЕКВ 2111 –  131 829,19 грн. -  заробітна плата за другу половину березня, термін виплати 07.04.2022р.

КЕКВ 2120 –  30 698,06 грн. -  нарахування на з/п за другу половину березня.

КЕКВ 2250 –  100,00 грн. -  відрядження

0611152 – 47 568,63 грн.

КЕКВ 2111 –  38 990,69 грн. -  заробітна плата за другу половину березня, термін виплати 07.04.2022р.

КЕКВ 2120 –  8 577,94 грн. -  нарахування на з/п за другу половину березня.

0615031 –  152 977,11 грн.

КЕКВ 2111 –  121 073,72 грн. -  заробітна плата за другу половину березня, термін виплати 07.04.2022р.

КЕКВ 2120 –  26 443,25 грн. -  нарахування на з/п за другу половину березня.

КЕКВ 2240 –  5 460,00 грн. -  за навчально-тренувальні заняття з плавання

КЕКВ 2800 –  0,14 грн. -  пеня перед ПАТ «Укртелеком»

- Виконавчий комітет Новороздільської міської ради – 37 214,67 грн. в т.ч. по КПК:

0210150 – 25 926,00 грн. (в т.ч. прострочена)

КЕКВ 2210 – 4 400,00 грн. – перед ФОП Косюра С.Ю. за стіл (прострочена)

КЕКВ 2240 – 21 526,00 грн. – поточний ремонт адмінбудівлі с. Горішнє ФОП Федьків В.В.

(прострочена)

0210160 – 11 288,67 грн. ( в т.ч. прострочена 5 800,00 грн.)

КЕКВ 2210 – 660,00 грн. перед ФОП Дасів М.М. за бланки

КЕКВ 2240 – 5 800,00 грн. (в т.ч. прострочена) за онлайн навчання ФОП Кобеля – Звір М.Я.

КЕКВ 2240 – 4 090,67 грн. за технічне обслуговування системи відеоспостереження ФОП Михайлюк М.П.

КЕКВ 2250 - 738,00 грн. відрядження працівників.

- Управління культури, спорту та гуманітарної політики – 6 188,00 грн.

1014081 – 350,00 грн.

КЕКВ 2250 – 350,00 грн. за відрядження

1014082 – 2 000,00 грн.

КЕКВ 2210 – 2 000,00 грн. перед ФОП Леськів Г. за придбання квітів до пам’ятника

1015011 – 3 838,00 грн.

КЕКВ 2210 - 2 100,00 грн. перед ФОП Агашин Д.С. за медалі на змагання

КЕКВ 2250 – 1 738,00 грн. за відрядження.

**СПЕЦІАЛЬНИЙ ФОНД**

Станом на 01.01.2022 року кредиторська заборгованість (доходи) становила 186 716,61 грн. Станом на 01.04.2022 р. кредиторська заборгованість (доходи) становить 195 627,37 грн. (збільшилась на 8 910,76 грн.) в тому числі в розрізі установ:

- Управління культури, спорту та гуманітарної політики – 12 390,00 грн., в т. ч. по КФК:

1011080 – 12 390,00 грн. - переплата за навчання дітей за квітень 2022 р.

- Відділ освіти – 183 237,37 грн., в тому числі по КФК:

0611010 – 181 161,13 грн. (батьківська плата)

0611021 – 2 076,24 грн. – переплата за оренду приміщень.

Станом на 01.01.2022 року кредиторська заборгованість (видатки) становила 0,00 грн. Станом на 01.04.2022 р. кредиторська заборгованість (видатки) становить 41 571,11 грн. (збільшилась на 41 571,11 грн.) в тому числі в розрізі установ:

- Відділ освіти – 3 766,00 грн., в тому числі по КФК:

0615031– 2 786,00 грн.

КЕКВ 2210 – 2 786,00 грн. перед ФОП Якимишин Л.Я.

0611021– 980,00 грн.

КЕКВ 2210 – 980,00 грн. перед ФОП Шкрібинець В.Р.

- Управління культури, спорту та гуманітарної політики – 37 805,11 грн., в т. ч. по КФК

1014060 – 37 805,11 грн.

КЕКВ 3142 – 5 952,11 грн. перед ДП «Укрдержбудекспертиза» за експертизу проекту будівництва «Реконструкція будівлі КУ МБК «Молодість» із впровадженням енергозберігаючих заходів по пр. Шевченка 13, у м. Новий Розділ Львівської області. Коригування.

КЕКВ 3142 - 31 853,00 грн. перед ТзОВ «Інвестбізнеспроект» за ПКД по об’єкту будівництва будівництва «Реконструкція будівлі КУ МБК «Молодість» із впровадженням енергозберігаючих заходів по пр. Шевченка 13 у м. Новий Розділ Львівської області. Коригування.

Станом на 01.01.2022 року дебіторська заборгованість (доходи) становила 44 642,40 грн. Станом на 01.04.2022р. дебіторська заборгованість (доходи) становить 108 602,70 грн. (збільшилась на 63 960,30 грн.) в тому числі в розрізі установ:

- Управління культури, спорту та гуманітарної політики – 86 813,44 грн., в тому числі по КФК:

1011080 – 25 740,00 грн. - несвоєчасна оплата за навчання дітей за березень 2022р.

1014060 – 61 073,44 грн. - несвоєчасна плата за оренду приміщень за березень 2022р.

- Відділ освіти – 21 789,26 грн. в тому числі по КФК:

0611010 – 20 117,71 грн.(батьківська плата)

0611021 – 1 671,55 грн.(оренда приміщень)

Додаток: Квартальний звіт про виконання міського бюджету за І квартал 2022 року на 5 аркушах.

НАЧАЛЬНИК ФІНУПРАВЛІННЯ Ігор РИЧАГІВСЬКИЙ



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**119**

10 травня 2022 року

Про виділення коштів з резервного

фонду міського бюджету на 2022 рік

Відповідно до: п 2 статті 24 Бюджетного кодексу України, п.2 Тимчасового порядку виділення та використання коштів з резервного фонду бюджету в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2022р. № 175, статей 1,14,18 Закону України «Про оборону», враховуючи Указ Президента України від 64/2022 від 24.02.2022 «Про введення воєнного стану в Україні», службову записку начальника відділу бухгалтерської служби-головного бухгалтера Н.Колінко від 09.05.2022 року №\_\_, ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1.Виділити головному розпоряднику коштів - виконавчому комітету Новороздільської міської ради з резервного фонду Новороздільської міської ради по коду програмної класифікації 0218775  *“*Інші заходи за рахунок коштів резервного фонду місцевого бюджету” по КЕКВ 2210 „Предмети, матеріали, обладнання та інвентар” кошти в сумі 50 000,00 грн. (п’ятдесят тисяч гривень) для запобігання виникнення на території Новороздільської міської ради надзвичайної ситуації та забезпечення охорони громадського порядку в посиленому режимі, а саме для придбання паливно-мастильних матеріалів (бензин та дизпаливо в скретч- картах).

КВК ТПКВКМБ КЕКВ Сума(грн.)

02 0218775 2210 50 000,00

2.Фінансовому управлінню міської ради внести зміни до розпису міського бюджету на 2022 р.

3. Виконавчому комітету Новороздільської міської ради здійснити придбання ПММ в скретч - картах та передати згідно фактичної потреби за листами-заявками відділу поліцейської діяльності №1 Стрийського РУП ГУНП у Львівській області, який забезпечує заходи з запобігання виникнення на території Новороздільської міської ради надзвичайної ситуації та охорону громадського порядку в посиленому режимі на суму до 50 000,00 грн.

4. Відповідальною особою за отримання, передачу і зберігання талонів на паливно-мастильні матеріали визначити керуючого справами виконкому Новороздільської міської ради А.В. Мельнікова.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Я.В.Яценко

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**120**

10 травня 2022 року

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради від 15.03.22р.

№ 84 «Про виділення коштів з резервного

фонду міського бюджету на 2022 рік»

Беручи до уваги звернення голови ГФзОГП «Оберіг» Ігоря Пасемка від 06.05.22р. щодо необхідності додаткового виділення коштів з резервного фонду та використання їх для придбання пального для заправки автотранспорту для кругло добового патрулювання та забезпечення діяльності блокпостів, розташованих на території громади, враховуючи Указ Президента України від 64/2022 від 24.02.2022 «Про введення воєнного стану в Україні», відповідно до п 2 статті 24 Бюджетного кодексу України, п.2 Тимчасового порядку виділення та використання коштів з резервного фонду бюджету в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2022р. № 175, статей 1,14,18 Закону України «Про оборону», ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 15.03.22р. № 84 «Про виділення коштів з резервного фонду міського бюджету на 2022 рік», а саме п. 3 рішення викласти в новій редакції:

«3. Виконавчому комітету Новороздільської міської ради здійснити придбання ПММ в скретч - картах та передачу згідно фактичної потреби за листами-заявками установам та організаціям, які забезпечують заходи з охорони, мобілізації, благоустрою тощо, а саме: на суму до 150 000,00 грн. – ГФзОГП «Оберіг»; на суму до 40 000,00 грн. - ДП «Благоустрій» КП «РЖС».».

2. Рішення виконавчого комітету № 95 від 14.04.2022 року «Про внесення змін до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 15.03.22р. № 84 «Про виділення коштів з резервного фонду міського бюджету на 2022 рік» визнати таким, що втратило чинність.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**121**

10 травня 2022 року

Про внесення змін до рішення виконавчого комітету

Новороздільської міської ради від 25.02.22р.

№ 80 «Про виділення коштів з резервного

фонду міського бюджету на 2022 рік»

Відповідно до: п 2 статті 24 Бюджетного кодексу України, п.2 Тимчасового порядку виділення та використання коштів з резервного фонду бюджету в умовах воєнного стану, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 1 березня 2022р. № 175, з метою забезпечення життєдіяльності та функціонування в умовах воєнного стану, відповідно до статей 1,14,18 Закону України «Про оборону», враховуючи Указ Президента України від 64/2022 від 24.02.2022 «Про введення воєнного стану в Україні», затверджений Законом України «Про затвердження Указу Президента України «Про введення воєнного стану в Україні» від 24.02.2022 враховуючи протокол позачергового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій від 24.02.2022р. № 6, ст.28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Внести зміни до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради від 25.02.22р. № 80 «Про виділення коштів з резервного фонду міського бюджету на 2022 рік», а саме доповнити рішення пунктами 3,4 наступного змісту:

1.1.«3. Виконавчому комітету Новороздільської міської ради здійснити придбання ПММ в скретч-картах та передачу згідно фактичної потреби установам та організаціям, які забезпечують заходи з охорони громадського порядку, мобілізації, благоустрою блокпостів тощо, а саме: на суму до 28 300,00 грн. – ВПД №1 Стрийського РУП ГУ Національної поліції; на суму 1 700,00 грн. - ГФзОГП «Оберіг»; на суму до 20 000,00 грн. - Головному управлінню ДСНС України у Львівській області.

4. Відповідальною особою за отримання, передачу і зберігання талонів на паливно-мастильні матеріали визначити начальника відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи Новороздільської міської ради Щепного В.В.»

1.2. У зв’язку з цим, пункт «3» рішення вважати пунком «5».

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



У К Р А Ї Н А

НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА

ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ

ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ

КОМІСІЯ З ПИТАНЬ ТЕХНОГЕННО-ЕКОЛОГІЧНОЇ

БЕЗПЕКИ І НАДЗВИЧАЙНИХ СИТУАЦІЙ

**ПРОТОКОЛ** **№ 6**

*позачергового засідання міської комісії з питань техногенно-екологічної*

*безпеки і надзвичайних ситуацій.*

„ЗАТВЕРДЖУЮ”

міський голова м. Новий Розділ

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Ярина Яценко

«\_\_\_» лютого 2022р.

24 лютого 2022 року м.Новий Розділ

**Головував:**  Михайло Гулій перший заступник міського голови - заступник голови міської комісії з питань ТЕБ і НС

**Присутні:** члени комісії – за окремим списком.

**Запрошений:** Ігор Броневич – головний спеціаліст відділу інформаційно-технічного забезпечення та зв’язків з громадськістю міської ради

**Слухали:**

**1. Щодо умов роботи в період воєнного стану Новороздільської міської ради та підприємств, установ, організацій на території Новороздільської територіальної громади.**

**Доповідав:** Микола Ратич - секретар комісії, гол. спец. відділу з питань надзвичайних ситуацій, правоохоронної та оборонно-мобілізаційної роботи м/ради

**Виступили:** Пронюк Оксана – гол. спец. відділу освіти міської ради, Ольга Шелудько – заступник головного лікаря КНП «Новороздільська міська лікарня».

Заслухавши доповідь і виступи з цього питання,

**комісія вирішила**

1.1. **Перейти в умови роботи воєнного стану** в Новороздільській міській раді та на підприємствах, установах, організаціях, розташованих на території Новороздільської територіальної громади;

1.2. Перевести з 24.02.2022 року на дистанційну форму навчання усі заклади шкільної та позашкільної освіти Новороздільської територіальної громади до особливого розпорядження. В закладах дошкільної освіти створити чергові групи для перебування дітей**;**

1.3. **Виділити кошти** з резервного фонду міського бюджету у зв’язку із введенням військового стану**,** з метою запобігання виникнення на території Новороздільської територіальної громади надзвичайної ситуаці :

1.3.1.КНП «Новороздільська міська лікарня» виділити кошти на медикаменти та перевязувальні матеріали в сумі **100 000,00** грн., (головний розпорядник коштів – УКСГП)

1.3.2. Виконавчому комітету Новороздільської міької ради в сумі **50 000,00** грн. на придбання та передачі талонів на паливно-мастильні матеріали для ВПД №1 Стрийського РУП ГУ Національної поліції на суму 30 000,00 грн, та Державній пожежно-рятувальній частині Головного управління ДСНС України у Львівській на суму 20 000,00грн;

1.4. Перевести об'єкти критичної інфраструктцри в посилений режим роботи;

1.5. Перевести в цілодобовий режим роботи захисні споруди цивільного захисту.

Заступник голови

міської комісії з питань ТЕБ і НС Михйло Гулій

Секретар комісії Микола Ратич



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**122**

10 травня 2022 року

Про дозвіл на проведення масового заходу

Розглянувши звернення Марка Тимошика (проживає м. Новий Розділ *(персональні дані)* від 10.05.2022р. про надання дозволу на проведення благодійного концерту у м. Новий Розділ, відповідно до пп. 3 п. «б» ст. 38 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл на проведення масового заходу - благодійного концерту на території стадіону «Галичина» у м. Новий Розділ 20 травня 2022 року.

2. Відповідальність за проведення масового заходу та техніку безпеки покласти на організатора концерту Марка Тимошика.

3. Зобов’язати М. Тимошика підтримувати належний санітарний стан на місці проведення масового заходу.

4. Дане рішення скерувати в ВПД №1 Стрийського РУП ГУНПУ у Львівській області для забезпечення громадського правопорядку під час проведення заходу.

5. Контроль за виконанням рішення покласти на заступника міського голови Ганачевську О.Р.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**123**

10 травня 2022 року

Про затвердження висновку служби у справах дітей

про підтвердження місця проживання дитини

*(персональні дані)* р. н.

для її тимчасового виїзду за межі України

Розглянувши висновок від 09.05.2022 року про підтвердження місця проживання дитини *(персональні дані)* р.н. для її тимчасового виїзду за межі України, заяву батька, *(персональні дані)* (далі – заявник) документи, передбачені пунктом 721 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини» (Офіційний вісник України, 2008 р., № 76, ст.2561), та інші документи, зібрані службою у справах дітей Новороздільської міської ради, встановлено, що дитина, зареєстрована по вул. *(персональні дані)* району Львівської області та фактично проживає разом із заявником за адресою: вул. *(персональні дані)* району Львівської області.

Ураховуючи викладене, керуючись Законами України “Про місцеве самоврядування в Україні”, частиною другою статті 19, частиною п’ятою статті 157 Сімейного кодексу України, пунктом 721 Порядку провадження органами опіки та піклування діяльності, пов’язаної із захистом прав дитини, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 24 вересня 2008 р. № 866, відповідно до протоколу №4 від 09.05.2022 року засідання комісії з питань захисту прав дитини, беручи до увагивідсутність інформації про наявність рішення суду про визначення місця проживання дитини з іншим із батьків або відкриття провадження у справі щодо визначення місця проживання дитини, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити висновок служби у справах дітей про підтвердження місця проживання дитини *(персональні дані)* р.н. разом із батьком, *(персональні дані)* для тимчасового виїзду за межі України.

2. Контроль за виконанням цього рішення покладається на заступника міського голови з питань діяльності виконавчих органів Ганачевську Ольгу Романівну.

Заявника повідомлено про необхідність інформування служби у справах дітей про повернення дитини в Україну протягом місяця з дня в’їзду в Україну та про відповідальність, передбачену частиною сьомою статті 184 Кодексу України про адміністративні правопорушення за умисне порушення встановленого законом обмеження щодо строку перебування дитини за межами України.

Це рішення пред’являється під час перетинання державного кордону України та діє протягом одного року з дня набрання ним законної сили.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Рішення набрало законної сили \_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2022 року

МП



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**124**

10 травня 2022 року

Про доцільність позбавлення батьківських прав

*(персональні дані)* відносно сина

*(персональні дані)* р.н.

Розглянувши заяву № К-215 від 29.04.2022 щодо надання рішення про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* відносно сина *(персональні дані)* р.н., витяг з протоколу комісії з питань захисту прав дитини Новороздільської міської ради № 4 від 09.05.2022 та додані до нього документи, відповідно до постанови Кабінету Міністрів України № 866 від 24.09.2008 «Питання діяльності органів опіки та піклування, пов’язаної із захистом прав дитини», ст.164 Сімейного кодексу України, п.п. 4 п. «б» ч. 1 ст. 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Вважати за доцільне позбавити батьківських прав *(персональні дані)* відносно сина *(персональні дані)* р.н..

2. Затвердити висновок про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)* відносно сина *(персональні дані)* р.н..

3. Контроль за виконанням рішення покласти на міського голову Яценко Ярину Володимирівну.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток до рішення виконавчого

комітету Новороздільської ради

від 10.05.2022 року № 124

В И С Н О В О К

органу опіки та піклування

про доцільність позбавлення батьківських прав *(персональні дані)*

відносно сина *(персональні дані)*



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**125**

10 травня 2022 року

Про надання дозволу на видалення

зелених насаджень на території

Новороздільської ТГ

Розглянувши акт №3/22 від 09.05.2022р., комісійного обстеження зелених насаджень, що підлягають видаленню, керуючись «Порядком видалення дерев, кущів, газонів і квітників у населених пунктах», затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 01.08.2006 року № 1045, «Правилами утримання зелених насаджень у населених пунктах України», затвердженими наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 року № 105, п.3 ст.28 Закону України «Про благоустрій населених пунктів», п.п.7 п. а“ ст. 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Новороздільської міської ради

ВИРІШИВ:

1. Надати дозвіл **ДП «Благоустрій» КП «Розділжиторсервіс» Новороздільської міської ради** на видалення зелених насаджень, самосівів та пророслі за адресою - м. Новий Розділ: вул. М. Шашкевича, 7- верба – 1 од., смт. Розділ, вул. Промислова – верба – 25 од., черешня – 3 од., алича – 10 од., вільха - 4 од.

2. Зобов’язати **ДП «Благоустрій» КП «Розділжиторсервіс» Новороздільської міської ради**:

- Отримати у виконавчому комітеті міської ради ордера на видалення вище зазначених зелених насаджень, самосівів та пророслі.

- Роботи з видалення дерев проводити з дотриманням правил техніки безпеки та правил благоустрою.

- Територію на місці видалених дерев привести в належний санітарний стан.

- Видалені дерева використовувати для потреб громади.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**126**

10 травня 2022 року

Про розгортання мережі широкосмугового

доступу у м. Новий Розділ до послуг інтернет

від компанії ПрАТ «Київстар»

Розглянувши лист від ПрАТ «Київстар**»**  щодо розгортання мережі широкосмугового доступу у м. Новий Розділ до послуг інтернет, відповідно до ст..ст.27,30,40, ч.1 ст.73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет міської ради

ВИРІВШИВ:

1. Погодити ПрАТ «Київстар» на розгортання мережі за технологією широкосмугового доступу FTTB (послуга «Домашній інтернет») методом повітряного підвісу волоконно-оптичного кабелю між будинками у м. Новий Розділ.

2. Зобов’язати ПрАТ «Київстар»:

- погодити виконання робіт із співвласниками багатоквартирних житлових будинків та керівниками ОСББ у м. Новий Розділ;

- виконання робіт погодити з власниками інженерних мереж., у випадку пошкодження мереж відповідальність несе виконавець робіт;

- після завершення виконання робіт привести до належного експлуатаційного стану місця виконання робіт;

- схему прокладання мережі надати відділу комунального майна та приватизації Управління ЖКГ міської ради.

3. Контроль за виконанням рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М. М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**127**

10 травня 2022 року

Про надання дозволу ФОП Атаєву Расіму

на право тимчасового користування

окремими елементами благоустрою

комунальної власності на умовах оренди по пр. Шевченка

для розміщення пересувного обладнання

Розглянувши заяву фізичної особи-підприємця Атаєва Расіма про надання дозволу на тимчасове розміщення дитячих атракціонів біля ТЦ «Новий» по пр. Шевченка,30А в м. Новий Розділ в період з 15.05.2022р. до 15.07.2022р., відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльності у місті Новий Розділ, затвердженого рішенням міської ради від 25.07.2014 року № 637 (зі змінами) , п. ”а” ч. 1 ст. 29, ч.1 ст.52, ст. 59, ч.1, ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

ВИРІВШИВ:

1. Дати дозвіл фізичній особі - підприємцю Атаєву Расіму на тимчасове розміщення пересувного обладнання, а саме на розміщення дитячих атракціонів біля ТЦ «Новий» по пр. Шевченка,30А в м. Новий Розділ Львівської області в період з 15.05.2022р. до 15.07.2022р., площею 100 м 2.

2. Погодити графіки проведення розважальних заходів:

Вихідні та святкові дні з 15.05.2022р. до 15.07.2022р., 10.00-21.00 год.

3. Відповідальність за проведення даного заходу та техніку безпеки покладається на фізичну особу - підприємця Атаєва Расіма.

4. Фізичній особі-підприємцю Атаєву Расіму укласти з виконкомом договір на право користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності, орієнтовною площею 100 м.кв та з відповідними підприємствами про надання комунальних послуг.

5. Попередити про кримінальну та адміністративну відповідальність за

недотримання вимог законодавства у сфері підприємницької діяльності.

6. Фізичній особі-підприємцю Атаєву Расіму при здійсненні підприємницької діяльності дотримуватись карантинних обмежень, належного санітарного стану та громадського порядку і правил та іншого законодавства України.

7. Копію рішення скерувати до відділу поліцейської діяльності № 1 Стрийського РУПГУНП у Львівській області для забезпечення охорони громадського порядку.

8. Контроль за виконання даного рішення покласти на першого заступника

міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**128**

10 травня 2022 року

Про надання дозволу ФОП Атаєву Расіму

на право тимчасового користування

окремими елементами благоустрою

комунальної власності на умовах оренди по пр. Шевченка

для розміщення пересувного обладнання

Розглянувши звернення ФОП Атаєва Расіму щодо дозволу на розміщення пересувної тимчасової споруди з метою продажу морозива на пр. Шевченка, відповідно до Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного та іншого призначення та іншого обладнання для провадження підприємницької діяльності у місті Новий Розділ, затвердженого рішенням міської ради від 25.07.2014 року № 637 (зі змінами) , п. ”а” ч. 1 ст. 29, ч.1 ст.52, ст. 59, ч.1, ст.73 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради:

В И Р І Ш И В:

1. Дати дозвіл фізичній особі - підприємцю Атаєву Расіму на тимчасове розміщення пересувного обладнання біля ТЦ «Новий» по пр. Шевченка,30А в м. Новий Розділ Львівської області в період з 15.05.2022р. до 01.11.2022р., площею 9,0 м.кв. для торгівлі морозивом.

2. ФОП Атаєву Расіму в місячний термін укласти договір на право тимчасового користування окремими конструктивними елементами благоустрою комунальної власності на умовах оренди для розміщення тимчасового обладнання для провадження підприємницької діяльності у м. Новий Розділ.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови Гулія М.М.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**129**

10 травня 2022 року

Про благоустрій території

Розглянувши службову записку старости смт Розділ Тараса Овсяника про необхідність провести благоустрій території смт Розділ, на якій заплановано облаштування нового кладовища, враховуючи рішення сесії Новороздільської міської ради від 22.04.21 № 396 «Про надання дозволу на виготовлення проєкту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для розміщення нового кладовища по вул. Промислова в смт Розділ», відповідно до ст. 10 Закону України «Про благоустрій населених пунктів» та п. п. 7 п. а ч. 1 ст. 30 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Провести заходи по благоустрою території смт Розділ з метою проведення підготовчих робіт для подальшого облаштування кладовища.

2. Міському голові, ДП «Благоустрій» КП «Розділжитлосервіс» та Управлінню житлово-комунального господарства Новороздільської міської ради в межах компетенції вжити заходів щодо забезпечення виконання п. 1 даного рішення.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника міського голови Михайла ГУЛІЯ.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**130**

10 травня 2022 року

Про затвердження розпорядження міського голови

Заслухавши інформацію начальника юридичного відділу Романа ГОРІНА про ініціювання створення добровольчого формування Новороздільської територіальної громади, розглянувши протокол зборів ініціативної групи про утворення добровольчого формування територіальної громади, відповідно до ст. 8 Закону України «Про основи національного спротиву», п. 10 Положення про добровольчі формування територіальних громад затвердженого Постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2021 р. № 1449та ст. 36 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В :

1. Затвердити розпорядження міського голови «Про організацію роботи добровольчого формування Новороздільської територіальної громади» № 38 від 12 березня 2022 року, та погодити кандидата на посаду командира добровольчого формування Новороздільської територіальної громади Поповича Остапа Орестовича.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**131**

10 травня 2022 року

Про внесення змін до рішення № 85 від 15.03.2022 року

«Про здійснення публічних закупівель товарів, робіт

і послуг в умовах воєнного стану»

З метою здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану, керуючись постановою Кабінету Міністрів України «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» (зі змінами) від 28.02.2022 № 169, відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

В И Р І Ш И В:

1.Внести зміни до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради № 85 від 15.03.2022 року «Про здійснення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану», а саме:

1.1. п. 1 рішення викласти в новій редакції:

«1.Затвердити Перелік закупівель товарів, робіт і послуг, що додаються.

1.2. Рішення набирає чинності та застосовується з 14.04.2022 року.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконавчого комітету Новороздільської міської ради

10.05. 2022р. № 131

**Перелік закупівель товарів, робіт і послуг**

|  |  |
| --- | --- |
| **Товари** | |
|  | Аварійне та охоронне обладнання |
|  | Автозапчастини. Шини автомобільні |
|  | Будівельні матеріали |
|  | Вироби медичного призначення |
|  | Вода для технічних потреб |
|  | Гірнича продукція, неблагородні метали та супутня продукція |
|  | Дезінфікуючі засоби |
|  | Джерела альтернативного живлення |
|  | Дитяче харчування, в тому числі спеціалізоване |
|  | Дрібний медичний інструментарій |
|  | Друкована продукція різна |
|  | Електротехнічне устаткування, апаратура, обладнання та матеріали; освітлювальне устаткування |
|  | Засоби особистої гігієни |
|  | Інфузійні розчини та лікарські засоби, виготовлені в умовах аптеки |
|  | Інші товари та послуги, необхідні для надання медичної допомоги |
|  | Кисень та закис азоту |
|  | Комп’ютерна техніка та програмне забезпечення |
|  | Конструкції та конструкційні матеріали. Допоміжна будівельна продукція (конструкційні вироби, кабелі, дроти, кріпильні деталі, будівельний камінь, інше) |
|  | Кров та препарати крові |
|  | Лабораторні дослідження, в тому числі для ВІЛ-інфікованих пацієнтів |
|  | Лабораторні реактиви |
|  | Лікарські засоби та медикаменти |
|  | Меблі, в тому числі медичні |
|  | Медичне обладнання, в тому числі для надання первинної медичної допомоги |
|  | Медичні ноші та інші пристосування для транспортування пацієнтів |
|  | Мішки та пакети |
|  | Нафтопродукти, паливо, електроенергія та інші джерела енергії |
|  | Основні органічні та неорганічні хімічні речовини, промислові гази |
|  | Офісна та комп’ютерна техніка, устаткування та приладдя |
|  | Пакети програмного забезпечення різного призначення |
|  | Передавальна апаратура для радіотелефонії, радіотелеграфії, радіомовлення і телебачення |
|  | Питна вода |
|  | Пластмасові вироби |
|  | Пожежне обладнання різне |
|  | Продукти харчування, напої та супутня продукції |
|  | Промислові гази |
|  | Промислова техніка |
|  | Спирт медичний |
|  | Телекомунікаційне обладнання та приладдя |
|  | Формений одяг, спеціальний робочий одяг та аксесуари (в тому числі медичний/одноразовий). Постіль, в тому числі одноразова |
|  | Шкіряні (текстильні, пластмасові та гумові) вироби, що використовуються в техніці чи механічних пристроях |

**Послуги та роботи**

|  |  |
| --- | --- |
|  | Будівельні роботи і поточний ремонт |
|  | Кейтерингові послуги |
|  | Лабораторні дослідження (в тому числі для ВІЛ-інфікованих пацієнтів) |
|  | Послуги з надання соціальної допомоги та супутні послуги |
|  | Послуги з охорони території та приміщень |
|  | Послуги з підтримки програмного забезпечення |
|  | Послуги з прання білизни та медичного одягу |
|  | Послуги з різних видів ремонту і технічного обслуговування |
|  | Послуги з технічного обслуговування та ремонту автомобільного транспорту |
|  | Послуги з технічного обслуговування та ремонту апаратури |
|  | Послуги з технічного обслуговування та ремонту комп’ютерної техніки |
|  | Послуги з технічного обслуговування та ремонту медичного обладнання |
|  | Послуги з автомобільних і залізничних перевезень |
|  | Послуги із встановлення обладнання |
|  | Послуги їдалень |
|  | Послуги провайдерів |
|  | Послуги у сферах поводження із стічними водами та сміттям, послуги у сферах санітарії та охорони довкілля |
|  | Послуги у сфері професійної підготовки різні |
|  | Поховальні та супутні послуги |
|  | Прокат техніки та обладнання з оператором для виконання будівельних робіт та цивільного будівництва |
|  | Телекомунікаційні послуги |
|  | Юридичні послуги, бухгалтерські, аудиторські послуги |
|  | Послуги з проведення незалежної оцінки вартості комунального майна |
|  | Послуги з проведення інвентаризації нежитлових приміщень |
|  | Виготовлення містобудівної документації |

Керуючий справами виконкому А.В. Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**132**

10 травня 2022 року

Про внесення змін до рішення № 376 від 17.08.2021 року

«Про затвердження складу Тендерного комітету

виконавчого комітету Новороздільської міської ради,

Положення про тендерний комітет

та Положення про уповноважену особу»

Відповідно до Закону України «Про публічні закупівлі», наказу Мінекономіки від 08.06.2021 [№ 40](https://zakon.rada.gov.ua/rada/show/v0040930-21) "Про затвердження Примірного положення про уповноважену особу", згідно з указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 «Про введення воєнного стану в Україні» для забезпечення організації та проведення публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану відповідно до постанови Кабінету Міністрів України «Деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану» від 28.02.2022 № 169 (зі змінами), ст. 40, ст. 52, ч.6, ст.59, ч.1, ст. 73 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»

ВИРІШИВ:

1. Внести зміни в рішення № 376 від 17.08.2021 року «Про затвердження складу Тендерного комітету виконавчого комітету Новороздільської міської ради, Положення про тендерний комітет та Положення про уповноважену особу», а саме Додаток 3 викласти в новій редакції, додається.

2. Рішення набирає чинності та застосовується з 24.02.2022 року.

3. Контроль за виконанням даного рішення покласти на першого заступника міського голови М.М. Гулія.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№132 від 10.05.22р.

**ПОЛОЖЕННЯ**

**про уповноважену особу**

**I. Загальні положення**

1.1. Це Положення розроблено відповідно до абзацу третього пункту 11 частини першої статті 9 та частини дев’ятої статті 11 Закону «Про публічні закупівлі» (далі — Закон) і визначає правовий статус, загальні організаційні та процедурні засади діяльності уповноваженої особи (осіб), а також їхні права, обов’язки та відповідальність.

1.2. Уповноважена особа (особи) — службова (посадова) чи інша особа, яка є працівником замовника і визначена відповідальною за організацію та  проведення процедур закупівель / спрощених закупівель згідно із Законом на підставі розпорядження міського голови.

1.3. Уповноважена особа під час організації та проведення процедури закупівлі / спрощеної закупівлі повинна забезпечити об’єктивність і неупередженість процесу організації та проведення процедур закупівель / спрощених закупівель в інтересах замовника.

1.4. Визначення або призначення уповноваженої особи не повинно створювати конфлікт між інтересами замовника та учасника чи між інтересами учасників процедури закупівлі / спрощеної закупівлі, наявність якого може вплинути на об’єктивність і неупередженість ухвалення рішень щодо вибору переможця процедури закупівлі / спрощеної закупівлі.

1.5. Уповноважена особа для здійснення своїх функцій, визначених Законом, підтверджує свій рівень володіння необхідними (базовими) знаннями у сфері публічних закупівель на вебпорталі Уповноваженого органу з питань закупівель шляхом проходження безкоштовного тестування.

1.6. Уповноважена особа у своїй діяльності керується Законом, принципами здійснення публічних закупівель, визначених Законом, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

**ІI. Організація діяльності уповноваженої особи**

2.1. Уповноважена особа визначається шляхом покладення на працівника зі штатної чисельності функцій уповноваженої особи, відповідно до розпорядження міського голови ;

2.2. Замовник для організації та проведення процедур закупівель / спрощених закупівель може призначати одну або декілька уповноважених осіб залежно від обсягів закупівель та особливостей своєї діяльності за умови, що кожна з таких осіб буде відповідальною за організацію та проведення конкретних процедур закупівель / спрощених закупівель.  
У разі визначення кількох уповноважених осіб розмежування їхніх повноважень та обов’язків визначається розпорядженням міського голови.

У разі визначення двох і більше уповноважених осіб замовник може прийняти рішення про утворення відповідного окремого структурного підрозділу та визначити керівника, який організовує роботу такого підрозділу.

2.3.  У разі відсутності однієї уповноваженої особи (під час перебування на лікарняному, у відрядженні або відпустці) замовник має право визначити іншу уповноважену особу, яка буде виконувати обов’язки такої уповноваженої особи.

2.4. У разі призначення уповноваженою особою фахівця з публічних закупівель така особа має відповідати професійним компетентностям та мати знання, вміння і навички, що визначені в наказі Міністерства соціальної політики України від 18.02.2019 № 234 «Про затвердження професійного стандарту «Фахівець з публічних закупівель».

2.5. Не можуть визначатися (призначатися) уповноваженими особами посадові особи та представники учасників, члени їхніх сімей, а також народні депутати України, депутати Верховної Ради Автономної Республіки Крим та депутати міської, районної у місті, районної, обласної ради.

2.6. За рішенням замовника може утворюватися робоча група у складі працівників замовника, ініціатором утворення якої може бути уповноважена особа.

У рішенні про утворення робочої групи замовник визначає перелік працівників, що входять до складу робочої групи, та уповноважену особу, яка буде головою, у разі, якщо в замовника призначено кілька уповноважених осіб.

До складу робочої групи не можуть входити посадові особи та представники учасників, члени їхніх сімей, а також народні депутати України, депутати Верховної Ради Автономної Республіки Крим та депутати міської, районної у місті, районної, обласної ради.  
У разі утворення робочої групи уповноважена особа є її головою та організовує її роботу.  
Робоча група бере участь:

—      у підготовці тендерної документації, оголошення про проведення спрощеної закупівлі та вимог до предмета закупівлі;

—      у розгляді тендерних пропозицій / пропозицій;

—      у проведенні переговорів у разі здійснення переговорної процедури.

Члени робочої групи об’єктивно та неупереджено розглядають тендерні пропозиції / пропозиції та забезпечують збереження конфіденційності інформації, яка визначена учасниками як конфіденційна.

Рішення робочої групи оформлюються протоколом із зазначення дати і часу прийняття рішення та мають дорадчий характер.

**ІІІ. Засади діяльності та вимоги до уповноваженої особи**

3.1. Уповноважена особа здійснює свою діяльність на підставі розпорядження міського голови.

3.2. Уповноважена особа не може здійснювати діяльність на підставі договору про надання послуг для проведення процедур (процедури) закупівель / спрощених закупівель (спрощеної закупівлі).

3.3. Оплата праці (доплата) уповноваженої особи здійснюється на підставі законів та інших нормативно-правових актів України, генеральної, галузевих, регіональних угод, колективних договорів. Розмір заробітної плати (доплати) уповноваженої особи визначається у трудовому договорі відповідно до вимог законодавства.

3.4. Рішення уповноваженої особи оформлюються протоколом із зазначенням дати прийняття рішення, який підписується уповноваженою особою.

3.5. Уповноважена особа (особи) повинна мати вищу освіту (як правило, юридичну або економічну) та базовий рівень знань у сфері публічних закупівель.

3.6. Уповноваженій особі рекомендовано мати досвід роботи у сфері публічних закупівель.

3.7. Уповноваженій особі рекомендовано дотримуватися принципів доброчесності та діяти на основі етичних міркувань, передбачених настановами щодо етичної поведінки під час здійснення публічних закупівель.

3.8. Залежно від обсягів та предмета закупівлі уповноваженій особі доцільно орієнтуватися, зокрема, у таких питаннях:

— в основах сучасного маркетингу, кон’юнктурі ринків товарів, робіт і послуг та факторах, що впливають на її формування, а також джерелах інформації про ринкову кон’юнктуру;

— у чинних стандартах та технічних умовах товарів, робіт і послуг, які придбаваються замовником;

— у видах, істотних умовах та особливостях укладення догорів про закупівлю товарів, робіт і послуг тощо.

3.9. Під час користування електронною системою закупівель уповноважена особа вносить до електронної системи закупівель персональні дані, надає згоду на їх обробку та оновлює такі дані у разі їх зміни. Персональні дані, внесені уповноваженою особою до електронної системи закупівель, не оприлюднюються.

3.10. До основних завдань (функцій) уповноваженої особи належать:

— планування закупівель та формування річного плану закупівель в електронній системі закупівель;

— проведення попередніх ринкових консультацій з метою аналізу ринку;

— здійснення вибору процедури закупівлі;

— проведення процедур закупівель / спрощених закупівель;

— забезпечення укладання рамкових угод;

— забезпечення рівних умов для всіх учасників, об’єктивний та чесний вибір переможця процедури закупівлі / спрощеної закупівлі;

— забезпечення складання, затвердження та зберігання відповідних документів з питань публічних закупівель, визначених цим Законом;

— забезпечення оприлюднення в електронній системі закупівель інформації, необхідної для виконання вимог цього Закону;

— забезпечення надсилання в електронному вигляді до органу оскарження інформації, документів та матеріалів щодо проведення процедур закупівель у разі отримання запиту від органу оскарження;

— взаємодія з органами, що здійснюють контроль у сфері публічних закупівель під час виконання ними своїх функцій відповідно до законодавства;

— організація та проведення закупівель, що здійснюються відповідно до частини третьої статті 3 Закону;

— оприлюднення в електронній системі закупівель звіту про договір про закупівлю, укладений без використання електронної системи закупівель, у випадку здійснення закупівель відповідно до частини сьомої статті 3 Закону;

— на період дії встановленого Кабінетом Міністрів України карантину, відповідно до  [Закону України](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1645-14) «Про захист населення від інфекційних хвороб», закупівля товарів (крім лікарських засобів, вакцин або інших медичних імунобіологічних препаратів, розхідних матеріалів для надання медичної допомоги хворим на COVID-19 та медичних виробів для вакцинації від COVID-19, медичного обладнання для закладів охорони здоров’я, що надають допомогу пацієнтам, хворим на COVID-19, систем постачання медичних газів) та послуг, необхідних для виконання заходів, спрямованих на запобігання виникненню і поширенню, локалізацію та ліквідацію спалахів, епідемій та пандемій коронавірусної хвороби (COVID-19), здійснюється уповноваженою особою в порядку, встановленому Законом для спрощених закупівель;

— на період дії встановленого указом Президента України від 24.02.2022 № 64/2022 воєнного стану здійснювати публічні закупівлі товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану відповідно до постанови Кабінету Міністрів України про деякі питання здійснення оборонних та публічних закупівель товарів, робіт і послуг в умовах воєнного стану від 28.02.2022 № 169 (зі змінами);

— здійснення інших дій, передбачених Законом, трудовим договором або

розпорядчим рішенням замовника.

**IV. Права та обов’язки уповноваженої особи**

4.1. Уповноважена особа має право:

— проходити навчання з питань організації та здійснення публічних закупівель, у тому числі дистанційне, що здійснюється за допомогою мережі Інтернет;

— брати участь у плануванні видатків і визначенні потреби в товарах, роботах і послугах, що закуповуватимуться;

— запитувати й отримувати рекомендації та інформацію від суб’єктів господарювання для планування закупівель та підготовки до проведення процедур закупівель / спрощених закупівель;

— вимагати й отримувати від службових осіб і підрозділів замовника інформацію та документи, необхідні для виконання завдань (функцій), пов’язаних з організацією та проведенням процедур закупівель / спрощених закупівель;

— приймати рішення, узгоджувати проєкти документів, зокрема проєкт договору про закупівлю з метою забезпечення його відповідності умовам процедури закупівлі / спрощеної закупівлі, та підписувати в межах своєї компетенції відповідні документи;

— ініціювати утворення робочої групи зі складу працівників замовника;

— надавати пропозиції керівнику щодо співпраці з централізованою закупівельною організацією;

— брати участь у нарадах, зборах з питань, пов’язаних з виконанням її з функціональних обов’язків;

— надавати роз’яснення і консультації структурним підрозділам замовника з питань, що належать до компетенції уповноваженої особи;

— ознайомлюватися з документами, що визначають права та обов’язки уповноваженої особи;

— уносити пропозиції керівнику щодо організації закупівельної діяльності;

— **приймати рішення з оформленням відповідного протоколу щодо необхідності виправлення технічних (механічних, формальних) помилок, допущених при внесенні інформації про закупівлю,**яка оприлюднюється на вебпорталі Уповноваженого органу;

— здійснювати інші дії, передбачені законодавством.

4.2. Уповноважена особа зобов’язана:

— дотримуватися норм чинного законодавства у сфері публічних закупівель та цього Положення;

— дотримуватися нормативно-правових актів, затверджених на час дії воєнного стану в Україні;

— організовувати та проводити процедури закупівель / спрощені закупівлі;

— забезпечувати рівні умови для всіх учасників процедур закупівель / спрощених закупівель, об’єктивний вибір переможця;

— у встановленому Законом порядку визначати переможців процедур закупівель / спрощених закупівель;

— оприлюднювати іншу інформацію, документи, передбачені Законом.  
4.3. Уповноважена особа несе персональну відповідальність:

— за прийняті нею рішення і вчинені дії (бездіяльність) згідно з законами України;

— за повноту та достовірність інформації, що оприлюднюється на вебпорталі Уповноваженого органу з питань закупівель;

— за порушення вимог, установлених Законом та нормативно-правовими актами, прийнятими на його виконання.

Керуючий справами виконкому Анатолій Мельніков



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**133**

10 травня 2022 року

Про надання одноразової допомоги

учасникам АТО, ООС

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 6 травня 2022 року, враховуючи програму соціального захисту населення на 2022 рік та прогноз на 2023-24 роки, відповідно до ст. 52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 п.п.1. п „а” ч. 1 ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу учасникам АТО, ООС згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі15000 грн. 00 коп. (П’ятнадцять тисяч гривень 00 коп.**)** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 133 від 10.05.2022р

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ П/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | **Ідентифікаційний номер** | **Серія та номер паспорта** | **Адреса** | **Сума грн.** |
| 1 | *(персональні дані)* | Дубровін Мар'ян Ігорович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 2 | *(персональні дані)* | Заяць Роман Іванович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 3 | *(персональні дані)* | Жугайло Петро Валерійович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 4 | *(персональні дані)* | Романчук Сергій Миколайович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 5 | *(персональні дані)* | Бутнік Андрій Олександрович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 6 | *(персональні дані)* | Забелкін Назар Юрійович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 7 | *(персональні дані)* | Дейнека Володимир Миколайович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 8 | *(персональні дані)* | Бажанський Роман Святославович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 9 | *(персональні дані)* | Пстрій Іван Михайлович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 10 | *(персональні дані)* | Федорів Андрій Миронович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 11 | *(персональні дані)* | Савчин Сергій Ярославович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 12 | *(персональні дані)* | Васильків Володимир Михайлович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 13 | *(персональні дані)* | Клапко Руслан Ярославович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
|  | ВСЬОГО |  | | | | 15000,00 |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**134**

10 травня 2022 року

Про надання одноразової допомоги

учасникам бойових дій в Афганістані

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 6 травня 2022 року, враховуючи програму соціального захисту населення на 2022 рік та прогноз на 2023-24 роки, відповідно до ст. 52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 п.п.1. п „а” ч. 1 ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу учасникам бойових дій в Афганістані згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі4000 грн. 00 коп. (Чотири тисячі гривень 00 коп.**)** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 134 від 10.05.2022р

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ З/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | **Ідентифікаційний номер** | **Серія та номер паспорта** | **Адреса** | **Сума грн.** |
| 1 | *(персональні дані)* | Спас Микола Степанович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 3 | *(персональні дані)* | Сень Володимир Веніамінович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
|  | ВСЬОГО |  | | | | 4000,00 |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**135**

10 травня 2022 року

Про надання одноразової матеріальної допомоги

Розглянувши заяви громадян, висновки комісії з питань соціального захисту населення від 6 травня 2022 року, враховуючи програму соціального захисту населення на 2022 рік та прогноз на 2023-24 роки, відповідно до ст. 52, ч.6 ст.59, ч.1 ст. 34, ст.73 п.п.1. п „а” ч. 1 ст. 34 Закону України “Про місцеве самоврядування в Україні”, виконавчий комітет Новороздільської міської ради

В И Р І Ш И В:

1. Надати одноразову матеріальну допомогу мешканцям громади згідно з Додатком.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі **57000** грн. 00 коп. (П’ятдесят сім тисяч гривень 00 коп.**)** по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА Ярина ЯЦЕНКО

Додаток

до рішення виконкому

№ 135 від 10.05.2022р

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ З/П** | **Рахунок** | **Прізвище, ім'я, по батькові** | **Ідентифікаційний номер** | **Серія та номер паспорта** | **Адреса** | **Сума грн.** |
| 1 | *(персональні дані)* | Данильчук Світлана-Марія Михайлівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 1000,00 |
| 2 | *(персональні дані)* | Рикавець Орест Теодорович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 500,00 |
| 3 | *(персональні дані)* | Хворостов Олексій Веніамінович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 4 | *(персональні дані)* | Овсяніцька Степанія Михайлівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 5 | *(персональні дані)* | Тимків Мирослава Євгенівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
| 6 | *(персональні дані)* | Гусак Василь Васильвич | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 7 | *(персональні дані)* | Сологуб Валерій Станіславович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 500,00 |
| 8 | *(персональні дані)* | Барчишак Галина Петрівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 9 | *(персональні дані)* | Джумало Ігор Ярославович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 4000,00 |
| 10 | *(персональні дані)* | Хаблюк Наталія Степанівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
| 11 | *(персональні дані)* | Дроняк Володимир Юрійович | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
| 12 | *(персональні дані)* | Яровенко Владислава Владиславівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 13 | *(персональні дані)* | Макогон Марія Казимирівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 14 | *(персональні дані)* | Літинська Любомира Осипівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
| 15 | *(персональні дані)* | Шікітка Зоряна Миронівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 3000,00 |
| 16 | *(персональні дані)* | Дудич Ганна Михайлівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
| 17 | *(персональні дані)* | Вельгуш Марія Василівна | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | *(персональні дані)* | 5000,00 |
|  | ВСЬОГО |  | | | | 57000,00 |

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО



**НОВОРОЗДІЛЬСЬКА МІСЬКА РАДА**

**ЛЬВІВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ**

**Р І Ш Е Н Н Я №**

**136**

10 травня 2022 року

Про надання матеріальної допомоги

Шпак Оксані Іванівні

на поховання *(персональні дані)*

Розглянувши заяву Шпак Оксани Іванівни (проживає: *(персональні дані)*Львівської області ) про надання їй допомоги на поховання *(персональні дані)*, який помер 12 березня 2022 року і до дня смерті проживав за адресою: *(персональні дані)*Львівської області відповідно до Постанови Кабінету Міністрів України № 99 від 31.01.2007р. "Про затвердження Порядку надання допомоги на поховання деяких категорій осіб, виконавцю волевиявлення померлого або особі, яка зобов’язалася поховати померлого ", рішення сесії Новороздільської міської ради №1275 від 30 січня 2020 року "Про внесення змін до Положення про порядок надання допомоги на поховання", висновку комісії з питань соціального захисту населення, пп.4 п"а" ч. 1 ст.52, ч.6 ст.59, ч.1 ст.73 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", виконавчий комітет Новороздільської міської ради.

Вирішив :

1. Надати матеріальну допомогу Шпак Оксані Іванівні на поховання *(персональні дані)* в сумі 2481,00 (дві тисячі чотириста вісімдесят одна грн. 00 коп.) гривня.

2. Начальнику фінансового управління Ричагівському І.І. профінансувати, а начальнику відділу соціальних виплат та бухгалтерського обліку Дерефінці М.І. провести видатки з бюджету міської ради в сумі 2481,00 (дві тисячі чотириста вісімдесят одна грн. 00 коп.) по коду функціональної класифікації 0813242.

МІСЬКИЙ ГОЛОВА ЯРИНА ЯЦЕНКО