

ЗАТВЕРДЖЕНО

4

Управління соціального захисту населення Новороздільської МР
(найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)

20.01.2026 № 4

ПАСПОРТ
бюджетної програми місцевого бюджету на 2026 рік

1	08000000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління соціального захисту населення Новороздільської МР (найменування головного розпорядника коштів місцевого бюджету)	26483846 (код за СДРПОУ)				
2	08100000 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради (найменування відповідального виконавця)	26483846 (код за СДРПОУ)				
3	08101600 (код Програмної класифікації видатків та кредитування місцевого бюджету)	Керівництво і управління у відповідній сфері у містах (місті Києві), селищах, селах, територіальних громадах (найменування бюджетної програми згідно з Типовою програмною класифікацією видатків та кредитування місцевого бюджету)		0111 (код Функціональної класифікації видатків та кредитування бюджету)		1356600000 (код бюджету)	
4	Обсяг бюджетних призначень/бюджетних асигнувань спеціального фонду	0,00 гривень.	4 685 900,00 гривень, у тому числі загального фонду	4 685 900,00 гривень та			
5	Підстави для виконання бюджетної програми	- Конституція України, - Бюджетний Кодекс України, - Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2019 № 1209 " Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання" - рішення сесії Новороздільської міської ради "Про міський бюджет на 2026 рік" від 18.12.2025 р. №2538 - Закон України "Про державний бюджет України на 25 рік", - Закон України "Про державний бюджет України на 25 рік", - Наказ Міністерства фінансів України від 29.12.2019 № 1209 " Правил складання паспортів бюджетних програм місцевих бюджетів та звітів про їх виконання" - рішення сесії Новороздільської міської ради "Про міський бюджет на 2026 рік" від 18.12.2025 р. №2538					
6	Цілі державної політики, на досягнення яких спрямована реалізація бюджетної програми	Ціль державної політики					
	№ з/п						
	1	Забезпечення ефективного діяльності апарату управління соціального захисту населення Новороздільської міської ради з урахуванням рівних прав та можливостей чоловіків та жінок					
7	Мета бюджетної програми	Керівництво і управління в управлінні соціального захисту населення Новороздільської міської ради					
8	Завдання бюджетної програми	Завдання					
	№ з/п						

1. Забезпечення організації діяльності апарату управління сільськогосподарського замісту населення для ефективного виконання покладених обов'язків з урахуванням принципу рівних прав та можливостей жінок і чоловіків

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
1	забезпечення належного функціонування управління	4 685 900,00	0,00	4 685 900,00
Усього		4 685 900,00	0,00	4 685 900,00

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5
Усього		0,00	0,00	0,00

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	2	3	4	5	6	7
1	заграт					
	кількість шпартних одиниць	од.	шпартний розпис	12,00	0,00	12,00
	жінок	од.	шпартний розпис	8,00	0,00	8,00
2	витрати на оплату праці і нарахування і нарахування на заробітну плату	грн.	шпартний розпис	4,00	0,00	4,00
	жінок	грн.	Табель робочого часу	4 193 400,00	0,00	4 193 400,00
3	витрати на матеріально-технічне забезпечення (предмети, матеріали, обладнання та інвентар)	грн.	Табель робочого часу	2 924 131,00	0,00	2 924 131,00
4	витрати на комунальні послуги та енергоносії	грн.	Табель робочого часу	1 269 269,00	0,00	1 269 269,00
5	інші видатки, які не мають постійного характеру в бюджетних періодах	грн.	розрахункові дані	65 000,00	0,00	65 000,00
	продукту	грн.	розрахункові дані	336 300,00	0,00	336 300,00
		грн.	розрахункові дані	91 200,00	0,00	91 200,00
6	кількість отриманих листів, звернень, заяв, скарг	од.	журнал вхідної кореспонденції, журнал реєстрації заяв на призначення всіх видів допомог, журнал реєстрації заяв на пільжки інвалідам і видачу засобів реабілітації, журнал реєстрації запитів головного державного соціального інспектора	756,00	0,00	756,00
7	ефективності					
	кількість виконаних листів, звернень, заяв, скарг на одного працівника	од.	розрахункові дані	84,00	0,00	84,00
8	середні витрати на оплату праці і нарахування на заробітну плату	грн/од	Табель робочого часу	682 833,62	0,00	682 833,62
	однієї шпартної одиниці	грн/од	Табель робочого часу	365 516,37	0,00	365 516,37
	жінок					

	чоловіків	грн/од	Табель робочого часу	17,25	0,00	317 317,25
9	середні витрати на забезпечення матеріально-технічними ресурсами однієї штатної одиниці	грн/од	розрахункові дані	5 416,66	0,00	5 416,66
10	середні витрати на оплату комунальних послуг та енергоносіїв однієї штатної одиниці	грн/од	розрахункові дані	28 025,00	0,00	28 025,00
11	середні витрати інших показників, які не мають постійного характеру на одну штатну одиницю	грн/од	розрахункові дані	7 600,00	0,00	7 600,00
	якості					
	відсоток виконаних наданих законодавством повноважень			100,00	0,00	100,00

Начальник

ПОГОДЖЕНО:

Фінансове управління Поворозільської МР
(Назва місцевого фінансового органу)

Начальник



Галина КАЛІЩУК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

Зоряна НАКОНЕЧНА

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(підпис)